



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

16.09.2019 № 21РВ-94

г. Москва

Об утверждении форм документов для реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста по направлению работодателей

В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 02.09.2019 № 562/27 «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста по направлению работодателей и предоставления субсидии работодателям из бюджета Московской области на возмещение затрат на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста на период до 2024 года»:

1. Утвердить прилагаемые:

форму заявления о заключении соглашения (дополнительного соглашения) об организации обучения работников предпенсионного возраста;

форму согласия работника предпенсионного возраста на обработку персональных данных;

форму соглашения об организации обучения работников предпенсионного возраста.

2. Управлению организации деятельности структурных подразделений и подведомственных учреждений Министерства социального развития Московской области обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения в газете

003826

«Ежедневные новости. Подмосковье» и размещение на официальном сайте Министерства социального развития Московской области (<http://www.msrg.mosreg.ru/>).

3. Управлению по работе с документами и обеспечения деятельности Министерства социального развития Московской области направить копию настоящего распоряжения:

в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области с соблюдением требований, установленных распоряжением Губернатора Московской области от 07.07.2017 № 215-РГ «Об организации предоставления нормативных правовых актов Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации»;

в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации в прокуратуру Московской области в соответствии с распоряжением Губернатора Московской области от 30.07.2018 № 255-РГ «О направлении в Прокуратуру Московской области нормативных правовых актов Московской области и их проектов».

Министр социального развития
Московской области

И.К. Фаевская

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Министерства
социального развития
Московской области
от 16.09.2019 № 21PB-94

Форма

В государственное казенное учреждение
Московской области _____
центр занятости населения

Заявление

о заключении соглашения (дополнительного соглашения)
об организации обучения работников предпенсионного возраста

Прошу заключить между государственным казенным учреждением
Московской области _____ центром занятости населения и

_____ (наименование работодателя)

соглашение об организации обучения работников предпенсионного возраста.

Для заключения соглашения об организации обучения работников
предпенсионного возраста сообщаю следующие сведения:

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица /
индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре
юридических лиц/индивидуальных предпринимателей от «__» _____ г.

выдано _____

_____ (наименование регистрирующего органа)

Основной государственный регистрационный номер: _____

Номер контактного телефона, факс, адрес электронной почты: _____

Основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД): _____

С целями и условиями Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста по направлению работодателей и предоставления субсидии работодателям из бюджета Московской области на возмещение затрат на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденного постановлением Правительства Московской области от _____ № _____, ознакомлен и согласен.

Гарантирую обеспечение занятости после завершения профессионального обучения работников предпенсионного возраста на конец года, в котором осуществлялось профессиональное обучение.

Подтверждаю, что _____
(наименование работодателя)

соответствует следующим требованиям:

- 1) осуществляет деятельность на территории Московской области;
- 2) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, прекращения деятельности;
- 3) не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Московской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом Московской области;
- 5) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные

зоны), в отношении таких юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов;

б) не является получателем в текущем финансовом году средств из бюджета Московской области на реализацию мероприятия по организации профессионального обучения работников предпенсионного возраста в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области за исключением порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста и расходования средств на указанные цели на период до 2024 года.

Выражаю согласие на осуществление проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии в отношении

(наименование работодателя)

со стороны органов государственного финансового контроля, Министерства социального развития Московской области, а также проверок центром занятости населения контроля в рамках соглашения о предоставлении из бюджета Московской области субсидии на возмещение затрат работодателей (юридических лиц, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальных предпринимателей) на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста.

Приложение: Список работников предпенсионного возраста для направления на профессиональное обучение – на ___ листах.

Работодатель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение
к заявлению о заключении соглашения
(дополнительного соглашения) об
организации обучения работников
предпенсионного возраста

СПИСОК

работников предпенсионного возраста для направления на профессиональное обучение

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника	Дата рождения работника	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	Уровень образования/ профессия, квалификация работника	Выбранная для профессионального обучения образовательная программа	Даты начала и окончания обучения	Продолжительность обучения (часов)	Стоимость профессионального обучения одного работника, (руб.)	Согласие работника на прохождение обучения (подпись работника)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
...									

Работодатель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства
социального развития
Московской области

от 16.09.2019 № 21РВ-94

Форма

Согласие

работника предпенсионного возраста на обработку персональных данных

г. _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

зарегистрированный (-ая) по адресу: _____

паспорт
серия _____ № _____, выдан _____,
(дата) (кем выдан)

подтверждаю, что свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

(наименование государственного казенного учреждения Московской области центра занятости населения)

расположенному по адресу: _____
на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций),
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких
средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных
данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

образование (когда и какие образовательные организации закончил, направление подготовки или специальность, профессия рабочего или должность служащего, присвоенная квалификация);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;

номер контактного телефона;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;

сведения об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста;

выписка о реквизитах лицевого счета гражданина предпенсионного возраста, открытого в кредитной организации;

сведения о месте работы;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида, содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда, - для граждан предпенсионного возраста, имеющих группу инвалидности;

заключение о результатах медицинского освидетельствования - при выборе образовательной программы по профессии (навыку, компетенции), требующей медицинского освидетельствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выбранная для профессионального обучения или дополнительного профессионального образования образовательная программа;

сведения об освоении образовательной программы и полученной после профессионального обучения профессии, должности служащего (навыке, компетенции) или дополнительного профессионального образования квалификации;

сведения о трудоустройстве или сохранении занятости после прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования;

сведения, необходимые для регистрации гражданина предпенсионного возраста в целях прохождения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, предусмотренные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.11.2010 № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму представления в них сведений»

в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской

Федерации при реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста, возложенных на

(наименование государственного казенного учреждения Московской области центра занятости населения)

действующим законодательством.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных,

(наименование государственного казенного учреждения Московской области центра занятости населения)

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста персональные данные хранятся в

(наименование государственного казенного учреждения Московской области центра занятости населения)

в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

Дата начала обработки персональных данных:

(число, месяц, год)

(подпись)

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Министерства
социального развития
Московской области
от 16.09.2019 № 21РВ-94

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____
об организации обучения работников предпенсионного возраста

г. _____ «___» _____ 20__ г.

Государственное казенное учреждение Московской области
_____ центр занятости населения, в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемое в дальнейшем «Центр занятости», с одной стороны, и

(полное наименование работодателя и его организационно-правовая форма)

в лице _____, действующего на основании
_____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с другой
стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее
соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является совместная деятельность Сторон по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение) по образовательным программам, включенным в Банк образовательных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста, работников предпенсионного возраста (граждан в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно), состоящих в трудовых отношениях с Работодателем (далее – работники предпенсионного возраста).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Работодатель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определить способ организации профессионального обучения работников предпенсионного возраста:

в своем специализированном структурном образовательном подразделении (при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности);

путем заключения договора на профессиональное обучение по образовательным программам с организацией, осуществляющей образовательную деятельность и имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – образовательная организация).

2.1.2. Осуществлять контроль выполнения учебного плана профессионального обучения и качества проведения профессионального обучения работников предпенсионного возраста образовательной организацией.

2.2. Работодатель обязан:

2.2.1. Организовать профессиональное обучение работников предпенсионного возраста.

2.2.2. Направить работников предпенсионного возраста на профессиональное обучение.

2.2.3. Осуществлять контроль за своевременным прохождением медицинских комиссий работниками предпенсионного возраста, направляемых на профессиональное обучение (при необходимости).

2.2.4. Осуществлять контроль за посещением работниками предпенсионного возраста занятий в период профессионального обучения.

2.2.5. При изменении состава участников профессионального обучения не позднее, чем за пять рабочих дней до даты начала обучения такого участника, письменно проинформировать Центр занятости о необходимости заключения дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

2.2.6. Обеспечить сохранение занятости работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение, на конец года, в котором осуществлялось профессиональное обучение (за исключением случаев, когда работники увольняются по собственному желанию).

2.2.7. В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа (распоряжения) Работодателя о переводе работника предпенсионного возраста после окончания профессионального обучения на другое рабочее место направить копию данного приказа (распоряжения) в Центр занятости.

2.2.8. При прекращении трудовых отношений с работником предпенсионного возраста, прошедшим профессиональное обучение, до окончания года, в котором осуществлялось профессиональное обучение, направить в Центр занятости

заверенную копию приказа (распоряжения) об увольнении работника предпенсионного возраста в течение трех рабочих дней со дня его издания.

2.2.9. Проинформировать Центр занятости об отчислении из образовательной организации работника предпенсионного возраста по основаниям, не связанным с получением образования (завершением профессионального обучения), в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении, или, когда ему стало об этом известно.

2.3. Центр занятости вправе:

2.3.1. Запрашивать у Работодателя информацию, по вопросам организации профессионального обучения работников предпенсионного возраста.

2.3.2. Требовать от Работодателя исполнения условий настоящего соглашения.

2.4. Центр занятости обязан:

2.4.1. Осуществлять взаимодействие с Работодателем по определению потребности в организации профессионального обучения по профессиям (навыкам, компетенциям).

2.4.2. Предоставлять Работодателю информацию, находящуюся в его распоряжении, необходимую для организации профессионального обучения работников предпенсионного возраста.

2.4.3. Оказывать методическую помощь Работодателю по организации профессионального обучения работников предпенсионного возраста и подготовке документов, предоставляемых для получения субсидии.

2.4.4. Осуществлять контроль сохранения занятости работников предпенсионного возраста на конец года, в котором осуществлялось профессиональное обучение.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему соглашению в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

3.3. Сторона, пострадавшая от обстоятельств, указанных в пункте 3.2. настоящего соглашения, должна уведомить другую Сторону о наступлении таких обстоятельств, не позднее, чем через четырнадцать дней после наступления такого обстоятельства, предоставив по возможности информацию о характере и причине наступления такого обстоятельства, и так же, предпринять все разумные меры,

чтобы в кратчайшие сроки преодолеть невозможность выполнения своих обязательств по настоящему соглашению.

4. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего соглашения между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

4.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по настоящему соглашению, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении настоящего соглашения нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего соглашения, а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

4.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать тридцати дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим соглашением. Переписка Сторон осуществляется в виде писем, телеграмм или электронных сообщений с последующим предоставлением оригинала документа.

4.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор подлежит разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящее соглашение, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению Сторон или в соответствии с решением суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее соглашение расторгается в случае отказа Центром занятости Работодателю, в заключении соглашения о предоставлении из бюджета Московской области субсидии на возмещение затрат работодателей (юридических лиц, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальных предпринимателей) на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста по основаниям, предусмотренным Порядком организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников предпенсионного возраста по направлению работодателей и предоставления субсидии работодателям из бюджета Московской области на возмещение затрат на

профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденным постановлением Правительства Московской области от _____ № _____ (далее – Порядок).

6. Прочие условия

6.1. В случае изменения местонахождения Стороны обязуются уведомить об этом друг друга письменно в течение десяти рабочих дней со дня таких изменений.

6.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему соглашению третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

6.3. Настоящее соглашение составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Приложения к соглашению

7.1. Список работников предпенсионного возраста для направления на профессиональное обучение по форме, приведенной в приложении к заявлению о заключении соглашения (дополнительного соглашения) об организации обучения работников предпенсионного возраста.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Центр занятости

Работодатель

должность (подпись) (расшифровка подписи)

должность (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.