

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ**  
**НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ**  
**ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения открытого аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

Настоящее Положение применяется и в целях проведения аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для сезонной торговли, с учетом сроков их размещения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.11.2016 № 6902 "Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 годы".

1.3. В проводимом в соответствии с настоящим Положением открытом по форме подачи предложений и составу участников аукционе (далее – Аукцион) может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любой индивидуальный предприниматель.

Решение о проведении Аукциона принимается Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

1.4. Предметом Аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на

которые не разграничена, находящихся на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

1.5. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) Аукцион - торги, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за размещение нестационарного торгового объекта в год;

2) заявитель на участие в Аукционе (далее Заявитель) - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любой индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Аукционе;

3) участник - заявитель, признанный по решению аукционной комиссии участником Аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе;

4) организатор Аукциона – уполномоченный орган Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

5) заявка на участие в Аукционе (далее - Заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в аукционную комиссию для участия в Аукционе;

6) аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором Аукциона в целях организации и проведения Аукциона;

7) начальная (минимальная) цена Договора (цена лота) - определенный организатором Аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение нестационарного торгового объекта в месяц (год);

8) победитель Аукциона - участник, предложивший наиболее высокую плату за размещение нестационарного торгового объекта в год и Заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого Аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района;

9) "шаг аукциона" - величина повышения начальной (минимальной) цены Договора (цены лота);

10) цена Договора (цена лота) - итоговый размер платы за размещение нестационарного торгового объекта в месяц (год), определенный по результатам Аукциона;

11) сайт ЕПТ МО - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru)) в качестве единого портала торгов Московской области для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области.

## 2. Функции организатора Аукциона

2.1. В качестве организатора Аукциона выступает уполномоченный орган Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

2.2. Организатор Аукциона осуществляет следующие функции:

1) принимает решение о проведении Аукциона;

2) определяет начальную (минимальную) цену Договора (цену лота);

3) устанавливает:

дату, время, место, сроки рассмотрения Заявок на участие в Аукционе;

дату, время, место и порядок проведения Аукциона;

форму, сроки, адрес подачи Заявок на участие в Аукционе;

"шаг аукциона";

требование о задатке (размере денежных средств, вносимых заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в Аукционе), размер задатка, сроки и порядок внесения задатка;

4) размещает извещение о проведении открытого Аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района (далее - Извещение об открытом Аукционе) и информацию, установленную подпунктами 2-4 пункта 5.1 настоящего Положения, на официальном сайте организатора Аукциона: [www.odin.ru](http://www.odin.ru) (далее - официальный сайт), а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО;

5) принимает от Заявителей Заявки и прилагаемые к ним документы, обеспечивает их сохранность, конфиденциальность сведений о лицах, подавших Заявки, а также информации о наличии или отсутствии Заявок, поданных на соответствующий лот;

6) утверждает Извещение об открытом Аукционе и принимает решение о внесении изменений в него;

7) принимает решение об отказе от проведения Аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе;

8) определяет состав аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

9) обеспечивает аудио- или видеозапись Аукциона;

10) размещает протоколы, составленные в ходе организации и проведения Аукциона, на официальном сайте, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО;

11) обеспечивает прием и возврат задатка;

12) принимает решение о заключении Договора по итогам проведения Аукциона (в том числе, об отказе от заключения Договора, о признании победителя Аукциона уклонившимся от заключения Договора);

13) обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта;

14) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

2.3. Организатор вправе привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", юридическое лицо (далее - специализированная организация) для выполнения отдельных функций по организации и проведению Аукциона, в том числе для разработки Извещения об открытом Аукционе, размещения Извещения об открытом Аукционе на официальном сайте организатора Аукциона, обеспечения его размещения на сайте ЕПТ МО, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения Аукциона. При этом создание аукционной комиссии,

определение начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), предмета и существенных условий Договора, утверждение проекта Договора и подписание Договора осуществляются организатором Аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции от имени организатора Аукциона. При этом права и обязанности в результате осуществления функций возникают у организатора Аукциона.

2.4. Для организации и проведения Аукциона организатором Аукциона создается аукционная комиссия, положение о которой разрабатывается и утверждается Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области.

### 3. Требования к заявителю на участие в Аукционе

3.1. Заявителем на участие в Аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любой индивидуальный предприниматель.

4. Основания, при которых Заявитель не допускается к участию в Аукционе

**4.1. При рассмотрении Заявок аукционной комиссией Заявитель не допускается к участию в Аукционе в случаях:**

1) непредставления сведений и документов, определенных пунктом 9.3 настоящего Положения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) непоступления на расчетный счет организатора Аукциона задатка в установленный в Извещении об открытом Аукционе срок;

3) несоответствия Заявки требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе.

4.2. Отказ в допуске к участию в Аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, не допускается.

4.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Положения, аукционная комиссия отстраняет такого Заявителя (участника) от участия в Аукционе на любом этапе его проведения.

### 5. Информационное обеспечение Аукциона

5.1. К информации о проведении Аукциона относятся:

- 1) Извещение об открытом Аукционе;
- 2) вносимые в Извещение об открытом Аукционе изменения;
- 3) проект Договора (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота);
- 4) протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Аукциона.

5.2. Организатор Аукциона не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней

до даты проведения Аукциона размещает Извещение об открытом Аукционе на официальном сайте, **а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО.**

Информация, указанная в подпунктах 2-4 пункта 5.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

5.3. Информация о проведении Аукциона, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

## 6. Извещение об открытом Аукционе

6.1. Организатор Аукциона размещает Извещение об открытом Аукционе не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до его проведения на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО.

6.2. В Извещении об открытом Аукционе должны быть указаны следующие сведения:

- 1) форма торгов;
- 2) предмет Аукциона;
- 3) основание для проведения Аукциона;
- 4) наименование, адрес (почтовый адрес), адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора Аукциона, адрес его официального сайта в сети Интернет, сайт ЕПТ МО, фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица;
- 5) информация об аукционной комиссии (основание создания, контактный телефон);
- 6) форма Заявки, место (адрес), порядок и сроки подачи Заявок на участие в Аукционе (дата и время начала/окончания подачи Заявок);
- 7) порядок оформления участия в Аукционе;
- 8) место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта;
- 9) срок, в течение которого организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона;
- 10) срок, в течение которого организатор Аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом Аукционе;
- 11) порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения об открытом Аукционе;
- 12) начальная (минимальная) цена Договора (цена лота);
- 13) "шаг аукциона";
- 14) размер задатка, сроки и порядок его внесения;
- 15) реквизиты для перечисления задатка;
- 16) указание на то, проводится ли Аукцион среди субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 17) место и сроки рассмотрения Заявок;
- 18) дата, время начала, место проведения Аукциона;
- 19) порядок проведения Аукциона;

- 20) порядок определения победителя Аукциона;
- 21) срок заключения Договора;
- 22) срок подписания и передачи Договора победителем организатору Аукциона;
- 23) форма, сроки, порядок оплаты по Договору;
- 24) иные сведения, установленные настоящим Положением.

6.3. Форма Извещения об открытом Аукционе утверждается Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области.

6.4. Неотъемлемой частью Извещения об открытом Аукционе является проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

6.5. Организатор Аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом Аукционе не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи Заявок. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор Аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕПТ МО. При этом срок подачи Заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение об открытом Аукционе до даты окончания подачи Заявок он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор Аукциона не несет ответственности в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение об открытом Аукционе и размещенными надлежащим образом.

## 7. Разъяснение положений Извещения об открытом Аукционе

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору Аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом Аукционе.

7.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор Аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом Аукционе, если указанный запрос поступил к организатору Аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи Заявок.

7.3. В течение одного рабочего дня с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения об открытом Аукционе организатор Аукциона должен разместить их на официальном сайте и обеспечить их размещение на сайте ЕПТ МО с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Разъяснение положений Извещения об открытом Аукционе не должно изменять его суть.

## 8. Порядок подачи заявок на участие в Аукционе и оформления участия в Аукционе

8.1. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении об открытом Аукционе.

8.2. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка.

### **8.3. Заявка должна содержать:**

1) обязательство Заявителя в случае признания его победителем Аукциона подписать и передать организатору Аукциона Договор в установленные Извещением об открытом Аукционе сроки;

2) обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником Аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота);

3) сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку:

– для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН);

– для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

– документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности) (далее - руководитель);

– в случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

– копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

– решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

– декларация о принадлежности Заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае, если Аукцион проводится среди указанных субъектов);

– платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия

документа), подтверждающий внесение Заявителем задатка в обеспечение Заявки. В случае перечисления денежных средств не Заявителем такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

– сведения (реквизиты) Заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор Аукциона обязан его вернуть Заявителю.

8.4. Все листы поданной в письменной форме Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем.

8.5. В случае если Аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор Аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.6. Заявитель вправе подать в отношении одного лота Аукциона только одну Заявку.

8.7. Прием Заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи Заявок.

8.8. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи Заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату Заявителю.

В случае подачи одним Заявителем двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.

Организатор Аукциона одновременно с возвратом Заявки обязан уведомить в письменной форме Заявителя, подавшего Заявку, об основаниях возврата.

8.9. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема Заявок, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки организатору Аукциона.

8.10. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом Аукционе предусмотрено два и более лота, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки.

8.11. Документы, поданные Заявителем, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке, либо иметь перевод, надлежащим образом заверенный на русский язык.

8.12. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а организатор Аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона.

8.13. Документы, поданные Заявителем, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



8.14. По требованию Заявителя организатор Аукциона выдает расписку в получении Заявки с указанием даты и времени ее получения.

## 9. Обеспечение Заявок на участие в Аукционе

9.1. Обеспечение Заявок представляется в виде задатка.

9.2. Для выполнения условий об Аукционе и допуска к участию в Аукционе каждый Заявитель перечисляет на расчетный счет организатора Аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота).

9.3. Задаток вносится по платежным реквизитам организатора Аукциона, указанным в Извещении об открытом Аукционе.

В назначении платежа указывается: "Задаток на участие в Аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта по Постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ по лоту № \_\_\_\_\_".

9.4. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к Заявке.

9.5. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен Договор, засчитывается в счет оплаты Договора.

9.6. Сумма задатка подлежит возврату:

Заявителям (участникам Аукциона) при отказе организатора Аукциона от проведения Аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона;

лицам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения Заявок;

участникам, не принявшим участие в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона;

участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона;

при отзыве Заявителем Заявки до даты рассмотрения Заявок в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору Аукциона уведомления об отзыве Заявки.

9.7. Победителю Аукциона, уклонившемуся от заключения Договора по результатам Аукциона, задаток не возвращается.

9.8. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора Аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок.

## 10. Порядок рассмотрения Заявок на участие в Аукционе

10.1. Каждая Заявка, поступившая в срок, указанный в Извещении об открытом Аукционе, регистрируется организатором Аукциона. По требованию Заявителя организатор Аукциона выдает расписку в получении такой Заявки с

указанием даты и времени ее получения.

10.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе, и соответствия требованиям, установленным пунктами 4.1 и 8.3 настоящего Положения.

10.3. Срок рассмотрения Заявок не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи Заявок.

10.4. На основании результатов рассмотрения Заявок аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в Аукционе Заявителя и о признании Заявителя участником Аукциона или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в Аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 4.1 настоящего Положения, которое оформляется протоколом рассмотрения Заявок. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных Заявок. Протокол должен содержать сведения о Заявителях, решение о допуске заявителя к участию в Аукционе и признании его участником Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Извещения об открытом Аукционе, которым не соответствует Заявка, положений такой Заявки, не соответствующих требованиям в Извещении об открытом Аукционе. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения Заявок, организатор Аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО.

10.5. В целях обеспечения Заявки Заявитель вносит задаток, размер которого установлен пунктом 9.2 настоящего Положения.

10.6. Плата за участие в Аукционе не взимается.

10.7. Организатор Аукциона обязан вернуть задаток Заявителю, не допущенному к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения Заявок.

10.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в Аукционе всех Заявителей или о признании только одного Заявителя участником Аукциона либо в Аукционе принял участие (явился) только один участник, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом Аукционе предусмотрено два и более лота, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех Заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником Аукциона принято относительно только одного Заявителя, либо в Аукционе принял участие (явился) только один участник. Лицо, подавшее единственную Заявку, в случае, если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом Аукционе, либо лицо, признанное единственным участником Аукциона, и организатор Аукциона в срок, составляющий не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола рассмотрения Заявок, заключают Договор.

10.9. Заявитель становится участником Аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения Заявок.

## 11. Порядок проведения Аукциона

11.1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом Аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) на величину, равную величине "шага аукциона".

11.2. В Аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками Аукциона.

11.3. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), указанной в Извещении об открытом Аукционе.

11.4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников Аукциона (их представителей).

11.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

11.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона (их представителей). В случае проведения Аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона, подавших Заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам Аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения Аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения Аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам), описание предмета Аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний вид, начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), "шаг аукциона" (лота), объявляет начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), увеличенную на "шаг аукциона". После этого аукционист предлагает участникам Аукциона заявлять свои предложения о цене Договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену Договора (цену лота);

участник Аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по объявленной цене;

аукционист объявляет номер карточки участника Аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену Договора (цену лота), увеличенную в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии предложений со стороны иных участников Аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

Аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора (цене лота) ни один участник Аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения Аукциона (лота), последнее предложение о цене Договора (цене лота), номер карточки победителя Аукциона (лота).

11.7. Победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора (цену лота) и Заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе.

11.8. При проведении Аукциона организатор Аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись Аукциона.

11.9. Результаты Аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе Аукциона, который должен содержать сведения о победителе Аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), информацию о принадлежности участника Аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства с указанием порядкового номера, присвоенного Заявке, адресе проведения Аукциона, дате, времени начала и окончания Аукциона, начальной (минимальной) цене Договора (цене лота), предложении о цене Аукциона победителя Аукциона с указанием времени поступления данного предложения.

11.10. Организатор Аукциона размещает протокол Аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

11.11. В случае если в течение десяти минут после начала проведения Аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене Договора на величину в пределах "шага аукциона", данный Аукцион признается несостоявшимся.

В течение одного дня после окончания указанного времени организатор Аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает размещение на сайте ЕПТ МО протокола о признании Аукциона несостоявшимся.

11.12. Протоколы, составленные в ходе проведения Аукциона, Заявки, Извещение об открытом Аукционе, изменения, внесенные в Извещение об открытом Аукционе, разъяснения в Извещении об открытом Аукционе, а также аудио- или видеозапись Аукциона хранятся организатором Аукциона в течение трех лет.

11.13. Организатор Аукциона вправе принять решение об отказе от проведения Аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи Заявок.

11.14. Организатор Аукциона размещает решение об отказе от проведения Аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения

Аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор Аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям. Организатор Аукциона возвращает Заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.

## 12. Заключение Договора по результатам Аукциона

12.1. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

12.2. Организатор Аукциона **в течение трех дней** со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола Аукциона передает победителю Аукциона один экземпляр протокола Аукциона и неподписанный организатором Аукциона проект Договора.

12.3. Победитель Аукциона обязан подписать Договор и передать его организатору Аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора Аукциона экземпляра протокола Аукциона и проекта Договора.

12.4. Договор с победителем Аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола Аукциона.

12.5. Договор заключается организатором Аукциона либо уполномоченным им лицом.

12.6. В срок, предусмотренный для заключения Договора, организатор Аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем Аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

12.7. В случае отказа от заключения Договора с победителем Аукциона организатор Аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 12.6 настоящего Положения и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор Аукциона отказывается заключить Договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения Договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Аукциона.

12.8. Организатор Аукциона размещает протокол об отказе от заключения Договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

12.9. Организатор Аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

12.10. В случае отказа от заключения Договора с победителем Аукциона проводится новый Аукцион в порядке, установленном настоящим Положением.

12.11. В случае если победитель Аукциона в срок, предусмотренный в

Извещении об открытом Аукционе, не представил организатору Аукциона подписанный Договор, победитель Аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

12.12. Организатор Аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания Договора победителем Аукциона составляет протокол об уклонении от заключения Договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Аукциона.

12.13. Организатор Аукциона размещает протокол об уклонении от заключения Договора на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕПТ МО не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

12.14. Организатор Аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения Договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения Договора.

12.15. В случае уклонения победителя Аукциона от заключения Договора проводится новый Аукцион в порядке, установленном настоящим Положением.

### 13. Последствия признания Аукциона несостоявшимся

13.1. В случае если Аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в Аукционе принял участие (явился) только один участник либо только один Заявитель признан участником Аукциона, с участником, подавшим единственную Заявку, в случае, если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом Аукционе, а также с участником, признанным единственным участником Аукциона, организатор Аукциона заключает Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота).

13.2. Организатор Аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола рассмотрения Заявок передает лицу, подавшему единственную Заявку, либо лицу, признанному единственным участником Аукциона, проект Договора.

13.3. Лицо, подавшее единственную Заявку, в случае, если указанная Заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным в Извещении об открытом Аукционе, либо лицо, признанное единственным участником Аукциона, и организатор Аукциона в срок, составляющий не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте, а также на сайте ЕПТ МО протокола рассмотрения Заявок, заключают Договор.

13.4. **Организатор Аукциона проводит новый Аукцион в порядке, установленном настоящим Положением, в случае, если:**

по окончании срока подачи Заявок на участие в Аукционе не подано ни одной такой Заявки;

по результатам рассмотрения Заявок аукционная комиссия отказала в допуске к участию в Аукционе всем Заявителям;

на Аукцион не явились все допущенные к участию в Аукционе участники Аукциона;

в течение десяти минут после начала проведения Аукциона ни один из его

участников не подал предложение о цене Договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене Договора на величину в пределах "шага аукциона".

Заместитель руководителя Администрации  
Одинцовского муниципального района

П.В. Кондрацкий