

**ПОРЯДОК**  
**взаимодействия сторон при оказании услуг по охране объектов и**  
**имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных**  
**образовательных учреждений Одинцовского муниципального района, на**  
**оказание услуг по организации питания в муниципальных**  
**общеобразовательных учреждениях Одинцовского муниципального**  
**района, подведомственных Управлению образования Администрации**  
**Одинцовского муниципального района Московской области**

**1. Общие положения**

Настоящий документ определяет порядок взаимодействия Управления образования Администрации Одинцовского муниципального района (далее – Управление образования), муниципальных образовательных учреждений Одинцовского муниципального района, подведомственных Управлению образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – муниципальное образовательное учреждение) и муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок Одинцовского муниципального района Московской области», осуществляющего функции уполномоченного учреждения по осуществлению закупок (далее – Уполномоченное учреждение), участвующего в осуществлении Управлением образования полномочий муниципального заказчика и разработан в целях оптимизации осуществления закупок на оказание услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, рационального и эффективного использования бюджетных средств Одинцовского муниципального района Московской области в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

**2. Участники взаимодействия**

2.1. Сторонами взаимодействия (далее – Участники взаимодействия) являются:

- Управление образования, осуществляющее функции муниципального заказчика по закупкам на оказание услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных

учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

- муниципальные образовательные учреждения, в которых организуется охрана объектов и имущества, находящегося в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений;

- муниципальные общеобразовательные учреждения, в которых оказываются услуги по организации питания;

- Уполномоченное учреждение, осуществляющее функции уполномоченного учреждения по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Одинцовского муниципального района в части осуществления полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков Одинцовского муниципального района.

2.2. Участники взаимодействия при оказании услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях заключают Соглашения о взаимодействии.

### **3. Полномочия участников взаимодействия**

3.1. При оказании услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях участники взаимодействия осуществляют следующие полномочия:

#### **3.1.1. Управление образования:**

3.1.1.1 является муниципальным заказчиком по закупкам на оказание услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

3.1.1.2 формирует и утверждает план закупок и план-график закупок в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области, исходя из целей осуществления закупок с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ;

3.1.1.3 при формировании плана закупок и плана-графика закупок обосновывает закупки на оказание услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в порядке, предусмотренном Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования»;

3.1.1.4 определяет начальную (максимальную) цену контрактов;

3.1.1.5 принимает решение о формировании лотов;

3.1.1.6 подготавливает техническое задание (описание объекта закупки);

3.1.1.7 в соответствии с планом-графиком закупок направляет Уполномоченному учреждению заявку на проведение процедур определения исполнителя;

3.1.1.8 разрабатывает и утверждает документацию о закупках на проведение процедур определения исполнителей путем проведения конкурентных способов определения исполнителей;

3.1.1.9 при проведении процедуры определения исполнителей путем проведения конкурентных способов определения исполнителей вносит предложения:

1) о способе определения исполнителей;

2) об установлении требования обеспечения заявок на участие в закупках, а также требования об обеспечении исполнений контрактов;

3) о необходимости внесения изменений в документацию о закупках за 2 (два) рабочих дня до окончания срока внесения изменений в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ;

4) об отказе от проведения закупок не позднее 2 (двух) рабочих дней до предусмотренного для этого Федеральным законом № 44-ФЗ срока.

3.1.1.10 направляют Уполномоченному учреждению разъяснения положений документации о закупке;

3.1.1.11 принимает на свой счет денежные средства, внесенные участниками закупок в качестве обеспечения заявок;

3.1.1.12 принимает участие в процедуре определения исполнителя;

3.1.1.13 заключает контракты по итогам проведения закупочных процедур в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.1.1.14 осуществляет контроль за исполнением условий контракта;

3.1.1.15 формирует отчеты об исполнении контрактов, о ненадлежащем исполнении контрактов, о неисполнении контрактов, о примененных санкциях, об изменении или расторжении контрактов в ходе их исполнения;

3.1.1.16 представляет платежные документы и документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств, необходимые для санкционирования оплаты денежного обязательства;

3.1.1.17 осуществляет оплату оказанных услуг;

3.1.1.18 размещает информацию о заключенных контрактах (их изменении, исполнении, расторжении) в реестре контрактов в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области и Единой информационной системе в сфере закупок.

3.1.1.19 направляет претензии в случаях ненадлежащего исполнения контрактов;

3.1.1.20 обращается за защитой прав, нарушенных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по контрактам в арбитражный суд, суды общей юрисдикции;

3.1.1.21 осуществляет взаимодействие с Уполномоченным учреждением в соответствии с Порядком взаимодействия муниципального казенного

учреждения «Центр муниципальных закупок Одинцовского муниципального района Московской области» и заказчиков муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области», утвержденным постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 28.08.2015 № 104-ПГл (в редакции Постановления Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 31.10.2016 № 227-ПГл);

3.1.1.22 представляет интересы в части переданных полномочий муниципального заказчика в отношениях с другими организациями, предприятиями, учреждениями, иными юридическими, а также физическими лицами;

3.1.1.23 осуществляет иные действия, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ.

### **3.1.2. Муниципальные образовательные учреждения:**

3.1.2.1 вносят свои предложения и представляют сведения, необходимые для подготовки технического задания и документации о закупках на оказание услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

3.1.2.2 обеспечивают контроль исполнения контракта на оказание услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, на оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в соответствии с заключенным Соглашением о взаимодействии.

### **3.1.3. Уполномоченное учреждение:**

3.1.3.1 проводит процедуру определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Порядком взаимодействия муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок Одинцовского муниципального района Московской области» и заказчиков муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области», утвержденным постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 28.08.2015 № 104-ПГл. (в редакции Постановления Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 31.10.2016 № 227-ПГл);

3.2. При оказании услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, оказании услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях участники взаимодействия имеют право:

3.2.1. Запрашивать и получать необходимую для осуществления своих функций и полномочий информацию;

3.2.2. Муниципальные образовательные учреждения имеют право получать от Управления образования информацию об осуществлении закупки, заключенном контракте, ходе его исполнения и т.д.

3.3. При оказании услуг по охране объектов и имущества, находящихся в оперативном управлении муниципальных образовательных учреждений, оказание услуг по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, участники взаимодействия обязаны:

3.3.1. Выполнять настоящий Порядок в полном объеме;

3.3.2. Обеспечивать достоверность информации, сроки ее предоставления и конфиденциальность. Участник взаимодействия, нарушивший условия конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.3. В случае возникновения спорных ситуаций стороны разрешают их путем переговоров.

Начальник Управления образования

О.И. Ляпистова