

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27.08.2018 № 3993

Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», государственной программой Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38, бюджетом Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 27.11.2017 № 3/34, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя руководителя Администрации Коротаяева М.В., заместителя руководителя Администрации, начальника Финансово - казначейского Управления Тарасову Л.В., начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Стародубову Н. А.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации

Т.В. Одинцова

Утвержден Постановлением
Администрации Одинцовского
муниципального района
Московской области
от 27.08.2018 № 3993

Порядок
предоставления юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией
несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского
муниципального района Московской области

1. Получателями субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора, (далее – получатели субсидий, Субсидия) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность по сбору, вывозу и утилизации отходов на территории Одинцовского муниципального района Московской области, осуществившие ликвидацию несанкционированных свалок и навалов мусора, выявленных и обследованных комиссией по выявлению и обследованию несанкционированных свалок (далее - Комиссия) включенных в Перечень выявленных несанкционированных свалок и навалов мусора, утвержденный Администрацией Одинцовского муниципального района и согласованный Главным управлением государственного административно-технического надзора Московской области (далее – Перечень).

2. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Порядок) определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления Субсидии, требования к получателям субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат получателей субсидии, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области в период с 1 июля 2018 года.

4. Субсидия предоставляется из бюджета Одинцовского

муниципального района Московской области (далее – бюджет Района, Район) за счет средств бюджета Района и бюджета Московской области.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

6. Главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на соответствующий финансовый год, утвержденных решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области, Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

7. Предоставление Субсидии получателям субсидии осуществляется по результатам отбора получателей субсидий, проведенного Администрацией, и на основании Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора.

8. Администрация проводит отборы юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, выполнивших работы по ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области, до 30 ноября текущего финансового года.

Администрация размещает на официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети Интернет информацию о начале приема документов от претендентов на получение субсидий на возмещение затрат на ликвидацию несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

9. Субсидия на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим на дату подачи заявки в Администрацию следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Района;

- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- заявитель не является получателем средств бюджета Района в соответствии с иными нормативными правовыми актами или

муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

- заявка на предоставление Субсидии направлена до даты завершения отбора, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

10. К получателям субсидий устанавливаются следующие критерии отбора, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки в Администрацию:

- использование мусоровозов, оборудованных датчиками ГЛОНАСС, а именно мусоровозами, которые должны быть оснащены бортовым навигационно-связным оборудованием, обеспечивающим передачу мониторинговой информации в унифицированном формате в Региональную навигационно-информационную систему Московской области и в информационную систему, предназначенную для управления, контроля и надзора в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) на территории Московской области.

- наличие лимитов (договоров) на лицензированных объектах на размещение и утилизацию ТБО и КГМ;

- соблюдение при осуществлении своей деятельности требований, установленных Распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.12.2017 № 872-РМ «Об утверждении Положения по организации деятельности по транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов на территории Московской области» (вместе с «Перечнем информации, подлежащей передаче в информационную систему, предназначенную для управления, контроля и надзора в сфере обращения с ТКО на территории Московской области») (далее - Распоряжение № 872-РМ).

11. Условием предоставления субсидии является предоставление получателем субсидии Справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора (Приложение № 2) с приложением фотоотчета в формате «было-стало», подтверждающего факт ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора.

12. Получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

1) Заявку на получение субсидии на возмещение затрат, связанных с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ (по форме Приложения 1 к настоящему Порядку).

2) Копию устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя.

3) Копию свидетельства о регистрации организации, заверенную печатью и подписью руководителя.

4) Копию лицензии на осуществление деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ (представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии).

5) Информационное письмо с банковскими реквизитами получателя субсидии для перечисления субсидии с указанием:

Ф.И.О. руководителя получателя субсидии;

Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии;

юридического и фактического адресов получателя субсидии;

контактных телефонов.

б) Информационное письмо (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации - получателя субсидии), содержащее:

информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в отношении организации, с приложением подтверждающей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для индивидуальных предпринимателей – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением подтверждающей справки от территориального органа Федеральной налоговой службы;

сведения о соответствии деятельности получателя субсидии требованиям Распоряжения № 872-РМ.

7) Справку-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора (по форме Приложения 2 к настоящему Порядку).

13. Рассмотрение документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Администрация осуществляет в течение пяти рабочих дней со дня представления документов.

14. По результатам рассмотрения пакета документов, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, принимается положительное (отрицательное) решение о результатах рассмотрения Заявки.

Критериями для принятия положительного решения являются:

- соответствие требованиям и критериям отбора, установленным в пунктах 8 и 10 настоящего Порядка;
- представление полного пакета документов;
- достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в п. 12 документов;

- недостоверность представленной претендентом на получение Субсидии информации;

- несоответствие претендента на получение Субсидии критериям и условиям, определенным пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

15. В течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрация направляет получателю субсидии по электронной

почте, указанной в Заявке, проект Соглашения.

16. В течение пяти рабочих дней с даты отправления Администрацией проекта Соглашения получатель субсидии представляет в Администрацию Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью организации.

17. Размер субсидии рассчитывается исходя из объема мусора выявленных несанкционированных свалок и навалов.

Объем выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора, подлежащий возмещению за счет субсидии, не учитывает объем мусора, подлежащего оплате по договорам за оказание услуги по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ, собранного на территории Района.

Объем выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора подтверждается Справкой-расчетом, согласованной Госадмтехнадзором Московской области (Приложение № 2).

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствующем периоде, определяется по формуле:

$$S = V_s \times C_{\text{вывоза}} + V_s \times C_{\text{захоронения}}, \text{ где:}$$

V_s – объем выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора (по данным Госадмтехнадзора Московской области), куб.м.;

- $C_{\text{вывоза}}$ - стоимость вывоза ТКО, установленная получателем субсидии на услуги по вывозу ТКО, руб./куб.м.;

- $C_{\text{захоронения}}$ - стоимость захоронения ТКО на полигоне, утвержденная Комитетом по ценам и тарифам Московской области, руб./куб.м.;

В целях возмещения затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора с территории Района предельная стоимость вывоза и захоронения ТКО устанавливается в размере 408,82 руб./куб.м. мусора.

В случае превышения стоимости вывоза и захоронения ТКО на полигоне над предельной стоимостью вывоза и захоронения ТКО разница не возмещается.

18. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десяти рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения в части средств бюджета Района, в части средств из бюджета Московской области – не более пяти рабочих дней с даты поступления межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области в бюджет Района.

Получатель субсидии имеет право направить в Район новую Заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора по адресам, имеющимся в Перечне.

19. Рассмотрение новой Заявки и заключение нового Соглашения осуществляется в аналогичном порядке.

20. Администрация и орган государственного (муниципального) финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

21. Получатель субсидии несёт ответственность за достоверность

предоставленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Района.

22. В случае нарушения получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе по фактам проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок, а также использования средств, не подтвержденных первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации или органов государственного (муниципального) финансового контроля района в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

И.о. заместителя
Руководителя Администрации

Сусалев Ю.Н.

(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)

Исх. № _____ от _____ 2018 г. В Администрацию Одинцовского
муниципального района Московской
области

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ
на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных
свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального
района Московской области в 2018 году

1. Основные сведения об организации - претенденте на получение
субсидии:

Полное наименование:

Ф.И.О. руководителя организации, должность

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: _____

- фактический: _____

Телефон _____ факс _____

Электронный адрес _____

ИНН	
КПП	
Наименование банка	
Расчетный счет организации в банке	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.)

2. К Заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	Копия свидетельства о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
3	Копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ	Копия на ... л. в 1 экз.
4	Информационное письмо с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии с указанием: Ф.И.О. руководителя получателя субсидии; Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии; юридического и фактического адресов получателя субсидии; контактных телефонов.	Оригинал на ... л. в 1 экз.
5	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, содержащее: - информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; - сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в отношении организации, с приложением подтверждающей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц; - сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением подтверждающей справки от	Оригинал на ... л. в 1 экз.

Справка-расчет № _____ за период _____ 2018 г.

о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Получатель субсидии _____
(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

№ п/п	Адрес ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора на территории муниципального образования	Объем мусора выявленных несанкционированных свалок и навалов по данным Госадмтехнадзора МО, куб.м.	Объем ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора, куб.м. Vs	Стоимость вывоза ТКО, руб./куб.м. C_{вывоза}	Стоимость захоронения ТКО на полигоне, руб./куб.м. C_{захоронения}	Стоимость вывоза и захоронения ТКО на полигоне, руб./куб.м. (гр.5 + гр.6)	Стоимость вывоза и захоронения ТКО на полигоне, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, руб./куб.м., (гр.8 ≤ 408,82 руб./куб.м.)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр.4*гр.8) (в рублях)	Сумма возмещения (в рублях)		Доля ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора в общем количестве выявленных свалок и навалов мусора (гр.4/гр.3) *100
									из бюджета муниципального образования (гр.9*1%) (в рублях)	из бюджета Московской области (гр.9*99%) (в рублях)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
	ИТОГО:	X									

Руководитель _____ (наименование получателя субсидии) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (наименование получателя субсидии) _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

**Информация по объемам, указанным в справке-расчете проверена территориальным отделом
Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области**

МП _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель (от муниципального образования) _____ (подпись) _____ (ФИО полностью) _____ (контактный телефон)