АДМИНИСТРАЦИЯ

ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 05.11.2020 № 2959

Об образовании комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области

 Во исполнение Федерального закона от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановления Правительства Российской Федерации от 29.08.2020 № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», учитывая обращение руководителя Управления Федеральной службы государственной статистики по
г. Москве и Московской области (Мосстат) от 30.09.2020 № ОК-52-07/212-МС, в целях оказания содействия в подготовке и проведении на территории Одинцовского городского округа Московской области сельскохозяйственной микроперепии 2021 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать комиссию по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области и утвердить её состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственнной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа Тесля А.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Утвержден

постановлением Администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от 05.11.2020 № 2959

СОСТАВ

комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области

|  |  |
| --- | --- |
| Иванов А.Р. | Глава Одинцовского городского округа Московской области – председатель комиссии. |
| Тесля А.А. | заместитель Главы Администрации – начальник Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа Московской области – заместитель председателя комиссии. |
| Неретин Р.В. | заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области – член комиссии. |
| Тарасова Л.В. | заместитель Главы Администрации начальник – Финансово – казначейского Управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области – член комиссии. |
| Ширманов М.В.  | заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области – член комиссии. |
| Гинтов Д.В. | председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа Московской области – член комиссии. |
| Миронов А.Н. | начальник управления делами Администрации Одинцовского городского округа Московской области – член комиссии. |
| Артемова М.В. | начальник управления муниципального земельного контроля, сельского хозяйства и экологии Администрации Одинцовского городского округа Московской области – член комиссии. |
| Рыбакова И.Е. | временно исполняющий обязанности начальника отдела Государственной статистики в г. Одинцово – член комиссии. |
| Мезенцев О.А. | главный инспектор отдела сельского хозяйства и экологии Управления муниципального земельного контроля, сельского хозяйства и экологии Администрации Одинцовского городского округа Московской области – секретарь комиссии. |
| Зайцева С.Ю. | руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области (по согласованию). |
| Школкин А.В. | начальник Управления Министерства Внутренних Дел Российской Федерации по Одинцовскому городскому округу (по согласованию). |
| Андреев Р.Ю. | начальник государственного бюджетного учреждения ветеринарии Московской области «Территориальное ветеринарное управление № 1» (по согласованию). |

Заместитель Главы Администрации -

начальник Управления правового обеспечения А.А. Тесля

 Утверждено

постановлением Администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от 05.11.2020 № 2959

ПОЛОЖЕНИЕ
 о комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области

1. Общие положения

1. Комиссия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – комиссия) создана в целях содействия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – сельскохозяйственная микроперепись); обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Одинцовского городского округа Московской области, по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи.

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, Правительства Московской области, постановлениями Администрации Одинцовского городского округа, а также настоящим Положением.

1. Задачи комиссии

3. Обеспечение в период подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи эффективного взаимодействия органов местного самоуправления, Мосстата, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти; организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области.

4. Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи на территории Одинцовского городского округа Московской области.

1. Функции комиссии

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач рассматривает вопросы, связанные с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи на территории Одинцовского городского округа Московской области:

1) о сведениях по землепользователям, проживающим на территории Одинцовского городского округа Московской области;

2) о земельных участках, с указанием площади земли и закреплению владельцев;

3) об уточнении перечня сельских населенных пунктов в округе;

4) о проверке полноты и правильности учета поголовья скота в сельскохозяйственных организациях и личных подсобных хозяйствах населения;

5) о проведении информационно-разъяснительной работы по вопросу подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи.

1. Права комиссии

6. Заслушивать представителей органа местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), руководителей и специалистов учреждений и организаций (по согласованию) о ходе подготовке и проведения сельскохозяйственной микропереписи.

7. Запрашивать и получать в установленном порядке на безвозмездной основе от организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для обеспечения деятельности комиссии, кроме сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну.

8. Направлять рекомендации по вопросам ведения комиссии.

1. Порядок деятельности комиссии

9. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя, членов комиссии, секретаря и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти (по согласованию). Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области. В комиссию включаются представители Администрации Одинцовского городского округа Московской области и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти (по согласованию).

10. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на комиссию задач.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссии, либо направляют уполномоченных представителей.

12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

13. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании. Решение комиссии, принятое в пределах её компетенции, является обязательным для всех лиц, представленных в её составе.

14. Протокол комиссии ведет секретарь комиссии.

Заместитель Главы Администрации -

начальник Управления правового обеспечения А.А. Тесля