

ОДИНЦОВСКАЯ ЕДНЕДЕЛЬНАЯ

Официальная
информация

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ● № 43 (734) | 3 ноября 2017 г. ● ИЗДАЕТСЯ С 2003 ГОДА

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

20.10.2017г. № 1/51

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 08.12.2016 № 1/39 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского поселения Одинцово на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», с изменениями и дополнениями внесёнными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 28.03.2017 № 1/44, от 12.07.2017 № 1/47

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», нормативными актами Российской Федерации, Московской области и городского поселения Одинцово, Уставом городского поселения Одинцово, Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района решил:

1. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского поселения Одинцово на 2017 год согласно приложению № 1.

2. Утвердить корректирующие коэффициенты нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на 2017 год согласно приложению № 2.

3. Управлению экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности Администрации городского поселения Одинцово и получателям средств бюджета городского поселения Одинцово при формировании бюджета городского поселения Одинцово на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов применять

утвержденные нормативные затраты и корректирующие коэффициенты.

4. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава городского поселения Одинцово
А.А. Гусев

Приложение № 1 к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово от 20.10.2017г. № 1/51
Приложение № 1 к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово от 08.12.2016г. № 1/39

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО НА 2017 ГОД

№ п/п	Наименование муниципальной услуги / источника финансирования	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги				Итого нормативные затраты на муниципальную услугу
		Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Нормативные затраты на приобретение расходных материалов	Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	118,03	0,40	10,07	6,49	134,99
2.	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	175034,48	526,32	38877,89	49615,79	264054,48
3	Осуществление издательской деятельности - газета	0,77	0,01	0,01	0,28	1,07

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАБОТ ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО В 2017 ГОДУ

№ п/п	Наименование муниципальной работы / источника финансирования	Нормативные затраты на единицу муниципальной работы				Итого нормативные затраты на муниципальную работу
		Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Нормативные затраты на приобретение расходных материалов	Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	261464,30	2602,94	15500,21	23803,17	303370,62
2.	Организация показа концертов и концертных программ	131740,84	726,29	3448,15	12189,50	148104,78
3	Организация показа спектаклей	343367,17	1818,18	26365,46	47536,19	419087,00
4	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	97,25	0,33	8,30	5,35	111,23
5	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций	2876,87	8,65	639,00	815,48	4340,00
6	Уборка территории и аналогичная деятельность	83,93	1,56	0,15	0,52	86,16
7	Организация благоустройства и озеленения - Содержание объектов озеленения	179,68	27,85	13,60	5,27	226,40
8	Организация благоустройства и озеленения - благоустройство объектов социальной сферы	29,52	3,85	0,89	7,26	41,52
9	Обеспечение доступа к объектам спорта - Виды спортивных объектов - Спортивный комплекс	14361,30	807,01	5537,43	1898,44	22604,18
10	Обеспечение доступа к объектам спорта - Виды спортивных объектов - стадион	498,29	51,37	211,04	160,96	921,66
11	Организация мероприятий	246972,55	14915,00	8076,03	50853,11	320796,69
12	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности - протяженность линейных объектов	2055289,72	164691,09	155926,70	150369,46	2526276,97
13	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности - эксплуатируемая площадь	21968,90	165,00	58560,00	13711,00	94404,90
14	Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в их составе	2147,86	557,64	126,61	22,57	2854,68
15	Организация досуга детей, подростков и молодежи	89849,73	333,33	7470,00	46993,33	144646,39

Начальник Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер
И.И. Сивак

Приложение № 2 к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово от 20.10.2017г. № 1/51
Приложение № 3 к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово от 08.12.2016г. № 1/39

КОРРЕКТИРУЮЩИЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ФИЗИЧЕСКИМ И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ И АВТОНОМНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА 2017 ГОД

№ п/п	Наименование муниципальной услуги / источника финансирования / муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги			
		Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Нормативные затраты на приобретение расходных материалов	Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды
		руб.	руб.	руб.	руб.
1	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000

	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр»	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Немчиновский культурно-досуговый центр»	5,266	42,082	4,872	15,354
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Баковский культурно-досуговый центр»	2,026	16,022	6,922	7,945
2	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр»	1,000	1,000	1,000	1,000
3	Осуществление издательской деятельности - газета				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области	1,000	1,000	1,000	1,000
	Корректирующие коэффициенты нормативных затрат на оказание муниципальных работ физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями на 2017 год				
1	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский Центр народного творчества и методической работы»	8,932	36,607	15,504	4,027
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Немчиновский культурно-досуговый центр»	2,564	6,221	3,188	3,906
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Баковский культурно-досуговый центр»	1,000	1,844	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры клубного типа «Одинцовский городской Дом культуры «Солнечный»	1,246	1,000	1,224	1,200
2	Организация показа концертов и концертных программ				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский Центр народного творчества и методической работы»	1,800	11,805	11,736	6,881
	Муниципальное автономное учреждение культуры «Театр Натальи Бондаревой»	2,606	2,503	7,646	9,866
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры клубного типа «Одинцовский городской Дом культуры «Солнечный»	1,000	1,000	1,000	1,000
3	Организация показа спектаклей				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное автономное учреждение культуры «Театр Натальи Бондаревой»	1,000	1,000	1,000	1,000
4	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр»	1,000	1,000	1,000	1,000
5	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр»	1,000	1,000	1,000	1,000
6	Уборка территории и аналогичная деятельность				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «Одинцовское городское хозяйство» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области	1,000	1,000	1,000	1,000
7	Организация благоустройства и озеленения - Содержание объектов озеленения				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «Одинцовское городское хозяйство» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области	1,000	1,000	1,000	1,000
8	Организация благоустройства и озеленения - Благоустройство объектов социальной сферы				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «Одинцовский парк культуры, спорта и отдыха» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области	1,000	1,000	1,000	1,000
9	Обеспечение доступа к объектам спорта - Виды спортивных объектов - Спортивный комплекс				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное автономное учреждение спорта «Одинцовский спортивно-зрелищный комплекс»	1,000	1,000	1,000	1,000
10	Обеспечение доступа к объектам спорта - Виды спортивных объектов - Стадион				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное автономное учреждение спорта «Одинцовский спортивно-зрелищный комплекс»	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение спорта «Одинцовский спортивный центр»	5,912	1,510	1,709	2,817
11	Организация мероприятий				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «Одинцовский парк культуры, спорта и отдыха» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области	1,000	1,000	1,000	1,000
12	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности - протяженность линейных объектов				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «ВОДОСТОК»	1,000	1,000	1,000	1,000
13	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности - эксплуатируемая площадь				

	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «ВОДОСТОК»	1,000	1,000	1,000	1,000
14	Организация капитального ремонта, ремонта и содержания закрепленных автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений в их составе				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «ВОДОСТОК»	1,000	1,000	1,000	1,000
15	Организация досуга детей, подростков и молодежи				
	Базовое значение коэффициента стоимости муниципальной услуги, финансируемой за счет средств бюджета городского поселения Одинцово	1,000	1,000	1,000	1,000
	Муниципальное бюджетное учреждение «Одинцовский молодежный центр»	1,000	1,000	1,000	1,000

Начальник Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности – главный бухгалтер
И.И. Сивак

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

20.10.2017 г. № 3/51

О внесении изменений в Прогнозный план приватизации, утвержденный решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от 24.07.2015 № 1/21 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области на 2015 - 2016 годы» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 28.07.2016 № 6/36, от 28.03.2017 № 4/44)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о приватизации

имущества, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 31.05.2012 № 7/35, руководствуясь Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Прогнозный план приватизации, утвержденный решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 24.07.2015 № 1/21 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области на 2015 - 2016 годы» (с изменениями,

внесенными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 28.07.2016 № 6/36, от 28.03.2017 № 4/44) следующие изменения:

1.1. Исключить из подпункта 3 табличной части пункта 2 Прогнозного плана следующее имущество:
– нежилое здание клуба, кадастровый (условный) номер 50-50-20/032/2013-291, назначение: нежилое, 1-этажный, общая площадь 72 кв.м, инв. № 173055-17968, лит.Б.Б, адрес: Московская обл., Одинцовский район, д. Измалково, д. 24, способ приватизации: аукцион.

Включить в подпункт 3 табличной части пункта 2 Прогнозного плана следующее имущество:
– здание, назначение: нежилое здание, кадастровый номер 50:20:0000000/21720, количество этажей – 1, площадь 289,5 кв.м, адрес: Московская область, Одинцовский район, д. Мамонovo, ул. Колхозная, д. 120а, способ приватизации – аукцион.

1.2. Дополнить табличную часть пункта 2 Прогнозного плана подпунктами 9-19 согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации городского поселения Одинцово Будкова А.Н.

Глава городского поселения Одинцово
А.А. Гусев

Приложение № 1 к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово от 20.10.2017 г. № 3/51

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение	Характеристика объекта	Способ приватизации
9	Земельный участок	Московская область, Одинцовский район, д. Мамонovo, ул. Колхозная, на земельном участке расположен клуб, д. 120а	кадастровый номер: 50:20:0010328:291, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения учреждения культуры, общая площадь 954 кв. м	аукцион
10	Машина МПУ-1М	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№808196413, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 53-54	аукцион
11	Машина МПУ-1М	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№808192126, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 52-90	аукцион
12	Машина МПУ-1М	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№808196527, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 53-50	аукцион
13	Трактор «Беларус-320.4»	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 00-95	аукцион
14	Трактор «Беларус-320.4»	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 00-96	аукцион
15	Многофункциональная уборочная машина МУМ-2250	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№140015, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 52-92	аукцион
16	Многофункциональная уборочная машина МУМ-2250	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№1400156, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 52-93	аукцион
17	Прицеп ОПМ-3,5	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№1940, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 53-25	аукцион
18	Прицеп ОПМ-3,5	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№1948, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 53-45	аукцион
19	Прицеп ОПМ-3,5	земельный участок с кадастровым номером 50:20:0030202:44, расположенный по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Полевая, 2	зав.№1950, год выпуска: 2014, гос. номер: 50 МУ 53-55	аукцион

И.о. заместителя руководителя администрации
Е.А. Савина

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

20.10.2017 г. № 5/51
Об утверждении Перечня муниципального имущества для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Перечень муниципального имущества для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации городского поселения Одинцово Будкова А.Н.

Глава городского поселения Одинцово
А.А. Гусев

Утвержден Решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 20.10.2017 г. № 5/51

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ОДИНЦОВО ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Номер в реестре имущества	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта	Номер (кадастровый, условный)	Технические характеристики объекта	Правообладатель, ОГРН, ИНН	Документы основание
1.	H258.017092	Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Молодежная, д.1Б, пом.1, городское поселение Одинцово	Нежилое помещение	50:20:0000000:299659	Площадь 15,6 кв.м	ООО «Росток», ОГРН1035006461918, ИНН5032052258	Договор аренды нежилого помещения, находящегося муниципальной собственности №1/18 от 18.12.2015г.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

20.10.2017 г. № 6/51

Об утверждении категории и размера единовременной денежной выплаты гражданам городского поселения Одинцово, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий из бюджета городского поселения Одинцово

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах ор-

ганизации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить категорию и размер единовременной денежной выплаты гражданам городского поселения Одинцово, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации городского поселения Одинцово и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения администрации городского поселения Одинцово М.А. Коложанову.

Глава городского поселения Одинцово
А.А. Гусев**Приложение к решению Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 20.10.2017 г. № 6/51**КАТЕГОРИИ И РАЗМЕР
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНам ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО, ПОСТРАДАВШИМ
ОТ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

1. Единовременная денежная выплата гражданам городского поселения Одинцово, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, устанавливается в размере:

1.1. Гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий:

1.1.1. гражданину в связи с утратой им имущества первой необходимости (к имуществу первой необходимости относятся минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, утвержденный постановлением Минтруда России и Госкомстата России от 28.04.2000 г. № 36/34) из расчета:
- за частично утраченное имущество - 10 тыс.руб;

- за полностью утраченное имущество - 30 тыс.руб;

1.1.2. гражданину, получившему в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета тяжести вреда:
- тяжкий вред или средней тяжести вред - 80 тыс.руб;

- легкий вред - 20 тыс.руб;

1.1.3. членам семей (супругу, супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия - 150 тыс.руб. на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи.

2. Единовременная денежная выплата производится за счет средств бюджета городского поселения Одинцово, предусмотренных подпрограммой 2 «Социальная поддержка населения

городского поселения Одинцово» муниципальной программы «Муниципальное управление в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области», а в случае их недостаточности - за счет средств резервного фонда городского поселения Одинцово.

3. Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам городского поселения Одинцово, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий утверждается постановлением администрации городского поселения Одинцово.

Начальник управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения
М.А. Коложанова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.10.2017 № 479

О ликвидации Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 09.02.2011 № 72 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, ликвидации, изменения типа, утверждения устава и внесения изменений в устав, осуществление контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений городского поселения Одинцово», руководствуясь Уставом городского поселения Одинцово Одинцово

ского муниципального района Московской области, в целях оптимизации деятельности муниципальных бюджетных учреждений на территории городского поселения Одинцово,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к ликвидации Муниципального бюджетного учреждения «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Учреждение) с 30.10.2017 г.

2. Утвердить состав ликвидационной комиссии МБУ «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Председателю ликвидационной комиссии (Мурзиной Е.С.):

- в срок до 03.11.2017 г. представить на утверждение руководителю администрации городского поселения Одинцово план мероприятий по ликвидации Учреждения;
- уведомить в письменной форме уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических

лиц, о ликвидации Учреждения в установленном законом порядке;

- опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

4. Директору МБУ «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово (Колесникову А.Н.):

- уведомить сотрудников Учреждения о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий;
- направить сообщение в органы службы занятости о предстоящем увольнении;

- письменно уведомить кредиторов и дебиторов о ликвидации Учреждения;

- провести инвентаризацию имущества, закрепленного за Учреждением;

- до 31.12.2017 г. передать имущество Учреждения в казну городского поселения Одинцово.

5. Управлению муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администра-

ции городского поселения Одинцово, Управлению экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности администрации городского поселения Одинцово осуществить необходимые юридические и организационные действия, связанные с реализацией пункта 1 настоящего постановления.

6. По завершении ликвидации Учреждения внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности городского поселения Одинцово.

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в установленном законом порядке.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя руководителя администрации городского поселения Одинцово Будкова А.Н., начальника Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности - главного бухгалтера администрации городского поселения Одинцово Сивак И.И.

Руководитель администрации городского поселения Одинцово
А.В. Козлов**Приложение к Постановлению администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 27.10.2017 № 479**СОСТАВ ЛИКВИДАЦИОННОЙ КОМИССИИ
МБУ «ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР» ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОДИНЦОВО

Председатель комиссии:	
Мурзина Елизавета Сергеевна	- заместитель директора МБУ «Информационно-просветительский Центр»
Заместитель Председателя комиссии:	
Колесников Александр Николаевич	- директор МБУ «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово
Члены комиссии:	
Дехтар Елена Владимировна	- главный бухгалтер МБУ «Информационно-просветительский Центр» городского поселения Одинцово;
Балашов Владислав Александрович	- начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово;
Макеева Екатерина Владимировна	- заместитель начальника управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского поселения Одинцово;
Шебеда Ирина Анатольевна	- старший бухгалтер Отдел бухгалтерского учета и отчетности Управления экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности администрации городского поселения Одинцово

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

от 24.10.2017 № 2/53

Об утверждении Положения о запретах, ограничениях и обязанностях, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, от 03.11.2015 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государ-

ственные должности, и иных лиц их доходам», руководствуясь Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о запретах, ограничениях и обязанностях, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу и сняты с контроля следующие решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области:

- от 04.09.2015 № 4/17 «Об утверждении Положения о запретах, ограничениях и обязанностях, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области»;

- от 24.11.2015 № 4/20 «О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 4/17 и Положение о запретах, ограничениях и обязанностях, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержден-

ное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 4/17»;

- от 28.12.2015 № 3/22 «О внесении изменений в Положение о запретах, ограничениях и обязанностях, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 4/17, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 4/20».

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Главу сельского поселения Ершовское (В.В. Бабури).

И. о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. МанинПОЛОЖЕНИЕ О ЗАПРЕТАХ, ОГРАНИЧЕНИЯХ И ОБЯЗАННОСТЯХ, НАЛАГАЕМЫХ НА ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**Утверждено решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.10.2017 № 2/53**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции», от 03.11.2015 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» и определяет

ограничения, запреты и обязанности, установленные действующим законодательством о противодействии коррупции на лиц, замещающих муниципальные должности.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, не вправе замещать государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, иные муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы, если иное не установлено федеральными законами.

3. Лица, замещающие муниципальные должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) замещать другие должности в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой органи-

зацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований Московской области, иных объединений муниципальных образований, политической партии, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени государственного органа или органа местного самоуправления;

3) заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств

иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации или договоренностями на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

4) быть поверенными или иными представителями по делам третьих лиц в органах государственной власти и органах местного самоуправления, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) использовать в служебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности;

6) получать гонорары за публикации и выступления в каче-

стве лица, замещающего должность главы муниципального образования, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе;

7) получать в связи с выполнением служебных (должностных) обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (суды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц. Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью соответственно муниципального образования и передаются по акту в соответствующий муниципальный орган. Лицо, замещающее должность главы муниципального образования, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, сдаете подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой и с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8) принимать вопреки установленному законодательством порядку почтенные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;

9) выезжать в служебные командировки за пределы Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренности государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или договоренностями на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

10) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации или договоренностями на взаимной основе федеральных органов государственной власти с государственными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями;

11) разглашать или использовать в целях, не связанных с

выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к информации ограниченного доступа, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей.

4. Лицо, замещающее должность главы муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, не вправе осуществлять деятельность, предусмотренную пунктами 4 - 11 части 3 настоящего Положения.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по приобретенному земельному участю, другому объекту недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего отчетному периоду (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

7. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

8. Лицу, замещающему должность главы муниципального образования исполняющего полномочия главы местной администрации, а также его супруге (супругу) и его несовершеннолетним

детям, и депутатам, замещающим должности в представительном органе муниципального района, а также их супругам и несовершеннолетним детям запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «о запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

10. В случае, если владение лицом, замещающим муниципальную должность ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, указанное лицо обязано передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, пая в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

- 1) принятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;
- 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруги) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) непредставления лицом в установленные сроки сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруг (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки;

7) несоблюдение лицом, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае нарушения лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

13. Лица, замещающие муниципальные должности, нарушившие запреты, ограничения и обязанности, установленные настоящим Положением, несут ответственность, предусмотренную федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

И. о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

от 24.10.2017 № 3/53

О предоставлении дополнительных гарантий работникам органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы Московской области, муниципальным должностям Московской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, в целях обеспечения результативности профессиональ-

ной деятельности, сохранения, развития и стимулирования высококвалифицированного кадрового состава работников органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы Московской области, муниципальным должностям Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Предоставить работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы Московской области, муниципальным должностям Московской области в органах местного самоуправления сельского поселения Ершовское

Одинцовского муниципального района, дополнительные гарантии, установив им право на:

- 1) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением на этот период занимаемой должности и денежного содержания;
- 2) участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы и включение в резерв кадров;
- 3) ежегодную денежную выплату на лечение и оздоровление при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части, размер и порядок которой определяются нормативными актами сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области;
- 4) ежегодную диспансеризацию.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Бредов А.В.).

И. о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

от 24.10.2017 № 3/53

Об утверждении Порядка предоставления, категорий и размера единовременной денежной выплаты гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, из Резервного фонда Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-

ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, из Резервного фонда Администрации сельского поселения Ершовское

Одинцовского муниципального района, дополнительные гарантии, из Резервного фонда Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (приложение № 1).

2. Утвердить категорию и размер единовременной денежной выплаты гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, из Резервного фонда Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее решение в официальных

средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Бредов А.В.).

И. о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТРАДАВШИМ ОТ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ, ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 1 к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.10.2017 № 3/53

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2013 № 189/2013-03 «о государственной социальной помощи и экстренной социальной помощи в Московской области» и рекомендациями Министерства экономики и финансов Московской области от 10.07.2017 № 231Сх-7845/19-02.

2. Порядок устанавливает процедуру предоставления единовременной денежной выплаты гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, из Резервного фонда Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Единовременная денежная выплата предоставляется Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация) гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - поселение).

4. Размер единовременной денежной выплаты гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, устанавливается решением Совета депутатов поселения.

5. Для предоставления единовременной денежной выплаты необходимы следующие документы:

- 5.1. заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты с указанием способа ее получения, а также банковских или иных реквизитов;
- 5.2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3. документ, подтверждающий постоянную регистрацию заявителя по месту жительства;

5.4. выписку из домовой книги, копии финансового лицевого счета или иного документа, подтверждающего количество лиц, зарегистрированных по месту жительства заявителя.

6. В случае повреждения (утраты) жилого помещения (имущества, находящегося в нем), необходимы следующие документы:

- 6.1. справка территориального управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (при чрезвычайных ситуациях природного характера);
- 6.2. справка отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району Управления надзорной деятельности и профилактике работ Главного управления МЧС России по Московской области (при пожаре);
- 6.3. акт обследования поврежденного (угрожающего) жилого помещения (имущества, находящегося в нем) Комиссии, создаваемой из представителей Администрации поселения.

7. В случае причинения вреда здоровью гражданам, необходимы следующие документы:

- 7.1. справка территориального управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (при чрезвычайных ситуациях природного характера);
- 7.2. справка отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району Управления надзорной деятельности и профилактике работ Главного управления МЧС России по Московской области (при пожаре);
- 7.3. заключение судебно-медицинской экспертизы о степени тяжести вреда здоровью;
- 7.4. постановление уполномоченного органа о признании потерпевшим в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством;

8. В случае человеческих жертв, необходимы следующие документы:

- 8.1. справка территориального управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (при чрезвычайных ситуациях природного характера);
 - 8.2. справка отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району Управления надзорной деятельности и профилактики работ Главного управления МЧС России по Московской области (при пожаре);
 - 8.3. постановление уполномоченного органа о признании потерпевшим в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством;
 - 8.4. документы, подтверждающие родство с погибшим (умершим);
 - 8.5. свидетельство о смерти погибшего (умершего);
 - 8.6. заключение судебно-медицинской экспертизы о причине смерти;
 - 8.7. документ, подтверждающий место жительства погибшего (умершего);
 - 8.8. документы, указанные в пунктах 5-8 настоящего Порядка.
- При обращении за предоставлением единовременной денежной выплаты представителем заявителя (далее - представитель) дополнительно представляется документ, подтверждающий его полномочия, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10. Не допускается требовать от заявителя (представителя) представления документов, не предусмотренных пунктами 5-8 настоящего Порядка.
 11. Днем обращения заявителя (представителя) за предоставлением единовременной денежной выплаты считается день приема Администрацией поселения всех документов, указанных в пунктах 5-8 настоящего Порядка.

12. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении принимается Администрацией поселения в течение 10 рабочих дней со дня обращения заявителя (представителя) за предоставлением единовременной денежной выплаты.

13. В случае предоставления заявителем документов, содержащих противоречивые сведения, Администрация поселения вправе в течение 7 рабочих дней со дня обращения направить запрос в соответствующие органы (организации). В таком случае решение о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении продлевается до 45 рабочих дней со дня обращения.

14. Уведомление о предоставлении единовременной денежной выплаты либо об отказе в ее предоставлении с указанием оснований отказа направляется в письменной форме Администрацией поселения по месту жительства заявителя или иному адресу, указанному заявителем (представителем) в заявлении, в течение 3-х рабочих дней после принятия соответствующего решения.

15. Решение об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты принимается в случае недостоверных сведений, представленных заявителем (представителем).

16. Отказ в предоставлении единовременной денежной выплаты может быть обжалован в суд.

17. Заявления о предоставлении единовременной денежной выплаты со всеми необходимыми документами могут быть поданы с момента возникновения права заявителя на получение единовременной денежной выплаты, но не позднее шести месяцев с момента наступления чрезвычайной ситуации и (или) стихийного бедствия.

Заместитель Руководителя Администрации
Е.Ю. Нестерук

КАТЕГОРИИ И РАЗМЕР ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТРАДАВШИМ ОТ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ, ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 2 к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.10.2017 № 5/53

1. Единовременные денежные выплаты гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, устанавливаются в размере:

1.1. гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий: 10 000 (Десять тысяч) рублей на человека (согласно расчету потери, но не более 10 000 рублей на человека).

1.2. гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

- из расчета за частично утраченное имущество – до 50 000 (Пятидесять тысяч) рублей на человека;

- из расчета за полностью утраченное имущество – до 100 000 (Ста тысяч) рублей на человека.

1.3. гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда: - тяжкий вред или средней тяжести вред здоровью – 300 000 (Триста тысяч) рублей на человека;

- легкий вред здоровью – 100 000 (Сто тысяч) рублей на человека.

1.4. членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия – 1 000 000 (Один миллион) рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи.

Заместитель Руководителя Администрации
Е.Ю. Нестерюк

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

18.09.2017 № 83

Об утверждении Основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596, № 597 и № 601, Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Фе-

дерации от 07.11.2008 № 1662-р, государственной программой Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2016 № 445, Основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, бюджетным прогнозом Московской области на долгосрочный период до 2028 года, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 14.03.2017 №14/8, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района 30.06.2017 № 1/49

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов (прилагается).

2. Сектору экономики и финансов (С.И. Чуринова) при формировании проекта бюджета сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, проекта среднесрочного финансового плана на 2018-2020 годы, руководствуясь данным постановлением.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления снять с контроля и признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Одинцовского муниципального района Московской области от 26.08.2016 № 69 «Об утверждении Основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации (Е.Ю.Нестерюк).

Руководитель Администрации
А.В. Бредов

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ, НАЛОГОВОЙ И ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

Утверждены постановлением Администрации сельского поселения Ершовское 18.09.2017 № 83

I. Основные положения

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов определены в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596, № 597 и № 601, Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.11.2008 № 1662-р, государственной программой Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2016 № 445, Основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, бюджетным прогнозом Московской области на долгосрочный период до 2028 года, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 14.03.2017 № 14/8, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района 30.06.2017 № 1/49, а также с учетом прогноза социально-экономического развития сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района на 2018-2020 годы.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики являются основой для составления проекта бюджета поселения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, повышения качества бюджетного процесса, достижения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы поселения, создания условий для эффективного социально-экономического развития поселения и последовательного повышения уровня жизни населения, обеспечения рационального, эффективного и результативного расходования бюджетных средств.

II. Основные итоги бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Ершовское в 2016 году.

За 2016 год доходы бюджета поселения (с учетом безвозмездных поступлений в виде субсидий и межбюджетных трансфертов) исполнены в сумме 379 206,988 тыс. руб., что составило 99,31% от уточненного плана доходов в сумме 381 860,262 тыс. руб.

По сравнению с 2015 годом доходная часть бюджета в целом уменьшилась на 26 560,841 тыс. руб. или на 6,54%. Плановые показатели по налоговым и неналоговым доходам бюджета поселения за 2016 год выполнены на 99,29%. При уточненном плане 374 121,000 тыс. руб. фактически поступило 371 467,740 тыс. руб. Сложная ситуация по исполнению плана доходов бюджета поселения связана со снижением поступлений местных налогов по причине массовой оспаривания юридическими лицами результатов государственной кадастровой оценки земельных участков и изменения порядка исчисления налога на имущество физических лиц.

По итогам 2016 года налоговые и неналоговые доходы составили 99,96% от всех доходов бюджета поселения.

Расходы бюджета поселения в 2016 году составили 480 162,220 тыс. руб. при годовом плане 484 318,900 тыс. руб. Исполнение плана составило 99,14 %.

Расходная часть бюджета поселения сформирована на основе муниципальных программ с общим объемом финансирования на 2015 год в сумме 481 593,200 тыс. руб., что составляет 95,56% от всех расходов бюджета.

Расходы бюджета поселения сформированы и исполнены на основе муниципальных программ, которые повышают эффективность расходования средств за счет выполнения количественных и качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, утвержденных в муниципальных программах. Программные расходы бюджета составили 85,26% от всех расходов бюджета.

Формирование бюджета поселения на основе муниципальных программ позволяет гарантированно обеспечить финансовыми ресурсами действующие расходные обязательства, прозрачно и конкурентно распределять средства.

Расходы бюджета поселения в 2016 году, по сравнению с исполнением расходов бюджета поселения за 2015 год, возросли на 136,990 тыс. руб. или 0,03%.

Структура расходов бюджета в 2016 году, как и в предыдущие годы, имеет социальную направленность.

Более 67 процентов всех расходов бюджета поселения направляются на содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства, благоустройство территории и на социально-культурную сферу.

Структура расходов бюджета сельского поселения зависит от полномочий, закрепленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, и переданных государственных полномочий. В 2016 году расходы на образование, культуру, физическую культуру, социальную политику составляют 38,03% в общей сумме расходов. В структуре расходов бюджета поселения расходы на жилищно-коммунальное хозяйство и национальную экономику составляют 29,19%.

В сельском поселении Ершовское по состоянию на 31.12.2016 года функционировало 3 муниципальных учреждения, в том числе бюджетных - 2, казенных учреждений - 1. Бюджетные муниципальные учреждения получают субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и, кроме этого, субсидию на иные цели, не входящие в муниципальное задание. Финансирование казенного учреждения производится на основе бюджетной сметы расходов.

Во исполнение поручений Губернатора Московской области, поручений Главы Одинцовского муниципального района, решений Совета депутатов сельского поселения Ершовское бюджет сельского поселения Ершовское, как и в предыдущие годы, сформирован по программному методу на трехлетний период - 2018 год и плановый период 2019-2020 годов.

В 2016 году бюджет сельского поселения Ершовское сформирован с соблюдением требований бюджетного кодекса с профитом. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальные гарантии поселением в 2016 году не планировались и не производились.

По результатам исполнения бюджета сельского поселения за 2016 год все принятые расходные обязательства были исполнены, просроченная задолженность по бюджетным обязательствам отсутствует. Долговых обязательств не имелось.

Формирование и исполнение бюджета поселения проводилось в рамках требований бюджетного кодекса Российской Федерации.

Принятие решения о бюджете поселения на очередной финансовый год осуществлялось до начала финансового года.

II. Основные направления налоговой политики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Налоговая политика сельского поселения Ершовское должна быть нацелена на обеспечение уровня дохода, необходимого для исполнения полномочий, возложенных на органы местного самоуправления поселения. Формирование доходной части бюджета поселения во многом зависит от налоговой и бюджетной политики, проводимой на федеральном уровне.

В 2018 году и плановом периоде 2019 и 2020 годов планируется не только сохранить, но и повысить достигнутый уровень налоговых и неналоговых поступлений в бюджет поселения.

Приоритеты налоговой и неналоговой политики сельского поселения Ершовское направлены на:

- создание эффективной и стабильной налоговой системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета сель-

ского поселения Ершовское.

- полноту учета налогоплательщиков и объектов налогообложения.

- увеличение налогооблагаемой базы налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения.

- сокращение недоимки по налогам и сборам и другим обязательным платежам в бюджет поселения.

- совершенствование процедуры администрирования доходов, взаимодействие и совместная работа администраторами доходов.

- повышение эффективности использования муниципальной собственности.

- поддержание в актуальном состоянии реестра муниципального имущества, а также реестров заключенных договоров аренды муниципального имущества.

- проведение на регулярной основе заседаний комиссии по мобилизации доходов сельского поселения Ершовское с участием работников Администрации поселения, финансовых и налоговых органов и других заинтересованных структур.

IV. Основные направления бюджетной политики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Бюджет сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области является основным источником финансирования развития социальной сферы поселения, реализации муниципальных программ

и проведения дополнительных мероприятий, направленных на улучшение инфраструктуры территории, улучшения качества жизни населения.

В условиях режима экономии бюджетных средств определяются приоритеты и цели использования финансовых ресурсов. Главной задачей при формировании бюджета поселения является формирование такого объема расходов, который бы соответствовал реальному прогнозу налоговых и неналоговых доходов.

При формировании бюджета сельского поселения необходимо обеспечить финансирование действующих расходных обязательств. Принятие новых расходных обязательств должно производиться с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов.

Приоритетом бюджетной политики в области расходов по-прежнему будет являться улучшение условий жизни населения поселения, сохранение социальной направленности бюджета поселения и усиление адресного решения социальных проблем, предоставление качественных муниципальных услуг населению поселения.

Бюджетная политика на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

в части расходов бюджета поселения должна отвечать принципам консервативного бюджетного планирования и направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов бюджета. Ключевыми требованиями к расходной части бюджета поселения должны стать бережливость и максимальная отдача.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов являются:

- определение четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации; при планировании бюджетных ассигнований на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов следует детально оценить содержание муниципальных программ сельского поселения, соразмерить объем их финансового обеспечения с реальными возможностями бюджета поселения;

- бережливость и максимальная отдача, снижение нефинансовых трат бюджета поселения, обеспечение исполнения гарантированных расходных обязательств поселения;

- повышение эффективности функционирования контрактной системы в части совершенствования системы организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований законодательства в сфере закупок и исполнением условий контрактов, соотнесение фактических расходов и нормативных затрат, то есть осуществление нормоконтроля;

- увязка муниципальных заданий на оказание муниципаль-

ных услуг с целями муниципальных программ;

- обеспечение выполнения ключевых и целевых показателей муниципальных программ, преемственности показателей достижения определенных целей, обозначенных в муниципальных программах, для обеспечения их увязки;

- унификация соглашений о предоставлении субсидии из бюджета поселения юридическим и физическим лицам в целях возмещения недополученных доходов или финансового обеспечения затрат, связанных с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг путем применения типовой формы, утвержденной в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам.

V. Основные направления долговой политики на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов.

Долговая политика является неотъемлемой частью бюджетной политики поселения.

Разумная долговая политика способна оказывать существенное стимулирующее воздействие на социально-экономическое развитие поселения.

Долговые обязательства сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области могут существовать в виде обязательств по:

- муниципальным ценным бумагам;
- бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- кредитам, полученным поселением от кредитных организаций;

- муниципальным гарантиям.

Долговые обязательства могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области либо иным органом по ее поручению.

Совершенствование долговой политики поселения должно осуществляться по следующим направлениям:

1. Введение формализованных процедур управления долгом, принятие долговых обязательств их рефинансированию.

2. Снижение муниципального долга по отношению к соответствующим доходам бюджета.

3. Отсутствие просроченных долговых обязательств.

В 2018-2020 годах муниципальная долговая политика поселения, как и ранее, будет исходить из целей сбалансированности бюджета, строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств поселения в полном объеме и в установленный срок.

Дополнительные доходы, полученные в ходе исполнения бюджета поселения, а также остатки средств бюджета поселения на начало года будут направляться на погашение дефицита бюджета.

VI. Заключительные положения.

Проведение предкассовой и ответственной бюджетной, налоговой и долговой политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы сельского поселения Ершовское обеспечат экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления поселения по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории поселения, увеличению их доступности и качества.

Обеспечение полного и доступного информирования населения сельского поселения о бюджете сельского поселения и отчетах о его исполнении, повышение открытости и прозрачности информации об управлении бюджетными средствами поселения должно найти отражение в регулярной публикации бюджета для граждан на официальном сайте сельского поселения Ершовское.

И.о. заместителя руководителя Администрации
С.И. Чуринова

ОБЪЯВЛЕНИЕ

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 786 кв. м, земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Кубинка, с местоположением Можайское шоссе, уч. 225 Г.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:

- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
- посредством почтового отправления;
- посредством технических средств на электронный адрес

Администрации adm@odinl.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10:00-17:00 (перерыв на обед с 13:00 до 13:45) или с использованием публичного ресурса maps.rosotdel.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный

земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение договора аренды этого земельного участка. Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87.

Приложение: на 1 листе.

Заместитель руководителя Администрации -
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля

Приложение: на 1 листе.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА КАДАСТРОВОЙ КАРТЕ ТЕРРИТОРИИ

Местоположение участка: обл. Московская, р-н Одинцовский, Адм. пос Кубинка, п. Кубинка, ш. Можайское
ЭКСПЛИКАЦИЯ

Наименование земельного пользователя	Общая площадь м ²	Категория земель	исправительный вид разрешенного использования	кадастровый квартал
Общество с ограниченной ответственностью "ОТКРЫТЫЕ КОММУНАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ"	786,78	земли населенных пунктов	для жилищного строительства	50:20:0100204:264
Итого:				



Кординатный массив:

Вех, № в	X	Y
№1	449 465 592	2 136 848 925
№2	449 458 522	2 136 838 566
№3	449 454 572	2 136 816 572
№4	449 467 010	2 136 837 474

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:
 - 13.1 — образуемый земельный участок
 - 12.3 — земельный участок, существующий в ГКН
 - — земли общего пользования
 №1 — обозначение новой точки

ОБРЕМЕНЕНИЯ:
 (заполняется по необходимости)

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА КАДАСТРОВОЙ КАРТЕ ТЕРРИТОРИИ

Проектировщик: _____
 Исполнитель: _____

Страна: _____ Лист: _____

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.10.2017 № 3/33

Об утверждении категорий граждан и размеров единовременной денежной выплаты гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Одинцовского муниципального района

На основании ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить категории граждан и размеры единовремен-

ной денежной выплаты гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Одинцовского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполняющего обязанности Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Одинцову Т.В.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН И РАЗМЕРЫ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ, ПОСТРАДАВШИМ ОТ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

УТВЕРЖДЕНЫ решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 27.10.2017 № 3/33

1. Единовременные денежные выплаты (далее - выплаты) гражданам, пострадавшим от последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Одинцовского муниципального района, предоставляются гражданам Российской Федерации, имеющим постоянное место жительства в Одинцовском муниципальном районе.

Выплаты предоставляются гражданам, попавшим в кризис-

ную ситуацию, из резервного фонда Администрации Одинцовского муниципального района.

Кризисная ситуация - ситуация, сложившаяся под воздействием стихийных бедствий, техногенных аварий, террористических актов, пожаров, взрывов бытового газа, повлекших за собой человеческие жертвы, вред здоровью, повреждение (утрату) жилого помещения (имущества, находящегося в нем), являющегося постоянным местом жительства гражданина.

2. Выплаты предоставляются следующим категориям граждан в размерах:

1) гражданину, попавшему в кризисную ситуацию в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия и повлек-

шую за собой повреждение (утрату) одного жилого помещения (имущества, находящегося в нем) - в размере 50 000 руб.;

2) семье, попавшей в кризисную ситуацию в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия и повлекшую за собой повреждение одного жилого помещения (имущества, находящегося в нем) - в размере 20 000 руб. на каждого члена семьи, но не менее 50 000 руб. на семью;

3) семье, попавшей в кризисную ситуацию в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия и повлекшую за собой утрату одного жилого помещения (имущества, находящегося в нем) - в размере 30 000 руб. на каждого члена семьи;

4) гражданину, получившему в результате чрезвычайной

ситуации или стихийного бедствия легкий вред здоровью - в размере 10 000 руб.;

5) гражданину, получившему в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия средней тяжести вред здоровью - в размере 20 000 руб.;

6) гражданину, получившему в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия тяжелой вред здоровью - в размере 30 000 руб.

Заместитель руководителя Администрации
Одинцовского муниципального района
М.В. Ширманов

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.10.2017 № 6/33

О внесении изменений в решение Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4

Руководствуясь Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов» (в редакции от 01.08.2017 № 17РВ-16), распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 01.11.2016 № 17РВ-41 «О применении положений о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок организации и проведения конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов, утвержденный решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившим решений Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 02.03.2006 № 19/6, от 28.04.2009 № 33/32, от 12.03.2013 № 3/22» (далее - Решение Совета депутатов от 28.04.2015 № 10/4), следующие изменения:

1.1 Изложить пункт 1.7 в следующей редакции:

«1.7 Извещение о проведении Конкурса публикуется на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация) в сети Интернет (www.odincov.ru) срок не позднее чем за 30 календарных дней до окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.»

1.2 Изложить пункт 10.7 в следующей редакции:

«10.7 Основанием для размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района Московской области является Договор, заключенный между Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области, в лице Заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, курирующего вопросы торговли, и хозяйствующим субъектом, по форме установленной конкурсной документацией.»

1.3 Изложить пункт 10.8 в следующей редакции:

«10.8 Договор не может быть заключен на срок, превышающий срок действия Схемы. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный торговый объект.»

1.4 Изложить пункт 10.9 в следующей редакции:

«10.9 После заключения Договора Победителю Конкурса выдается паспорт нестационарного торгового объекта (далее - Паспорт) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и свидетельство о праве на размещение объекта мелкорозничной торговли (далее - Свидетельство), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку. Не допускается передача Паспорта и Свидетельства третьим лицам.»

2. Внести в Порядок разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденного Решением Совета депутатов от 28.04.2015 № 10/4, следующие изменения:

2.1 Изложить пункт 1.9 в следующей редакции:

«1.9 Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

схема - документ, состоящий из текстовой (в виде таблиц) и графической частей, применяемый только для нестационарных торговых объектов, содержащий информацию об адресных ориентирах, виде, специализации, периоде размещения, форме собственности земельного участка, о возможности размещения нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства;

розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

паспорт - документ, в котором указаны сведения о хозяйствующем субъекте, а также виде, специализации, площади, месте нахождения, сроке размещения нестационарного торгового объекта, форме собственности земельного участка, на котором расположен объект, реквизиты договора на размещение нестационарного торгового объекта;

специализация нестационарного торгового объекта - торговая деятельность, при которой восьмидесяти и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции;

нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сети инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное (мобильное) сооружение. К нестационарным торговым объектам, включаемым в Схему, относятся:

- павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

- торговая гаперей - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из сово-

купности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционной функции;

- киоск и торговый автомат - небольшие торговые объекты без зала обслуживания покупателя, используемые для предпринимательской торговой деятельности, хотя и занимающие определенное место на длительный срок, но переносимые на другое место посредством технических средств без потери их свойств и качества;

- остановочный пункт общественного транспорта - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

- постоянно действующий лоток, уличный холодильный для мороженого и охлаждаемых напитков (не на колесах), конструкции для продажи плодовоовощной продукции при стационарных магазинах, временные конструкции и площадки - торговые объекты, представляющие из себя легкие, в том числе сборно-разборные конструкции с возможностью неоднократного использования в разных местах, используемые субъектами предпринимательской деятельности;

- пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

- бахчевая развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенной для продажи сезонных бахчевых культур;

- елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев;

- торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

К нестационарным передвижным торговым объектам, включаемым в Схему, относятся:

- объект развозной торговли - торговый объект на колесах (на базе автомобиля, прицепа, велоприцепа), предназначенный для неограниченного количества перемещений в пределах срока своей амортизации и технических характеристик и работы в

разных местах;

- передвижной торговый объект на базе транспортного средства, поставленный на учет в установленном порядке, специально оборудованный для торговой деятельности (автоматгазин, автолавка, автокафе, автоцистерна, автоприцеп);

- передвижной торговый объект, приводимый в движение мускульной силой человека - велосипед.»

2.2 Пункт 2.3 признать утратившим силу.

2.3 Абзац второй пункта 2.6 после слов «высочайшего холщового оборудования» дополнить словами «, торговых палаток».

2.4 В пункте 2.7:

1) абзацы третий и четвертый признать утратившим силу;

2) абзац пятый изложить в следующей редакции: «без приспособления для беспрепятственного доступа (настила, площадках (детских, для отдыха, спортивных, транспортных стоек)), посадочных площадках пассажирского транспорта (за исключением сблокированных с остановочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 5 метров от остановочных павильонов, 25 метров - от вентиляционных шахт, 20 метров - от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 метров - от ствола дерева, 1,5 метра - от внешней границы кроны кустарника»;

3) абзац шестой признать утратившим силу;

4) абзац седьмой изложить в следующей редакции: «на территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высоко-, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач»;

5) абзац одиннадцатый признать утратившим силу;

6) дополнить абзацами следующего содержания: «без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения;

с нарушением санитарных, градостроительных, противопожарных норм и правил, требований в сфере благоустройства.»

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Конарцакого П.В.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.10.2017 № 15/33

О приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства

На основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», учитывая заявления арендаторов муниципального имущества, имеющих преимущественное право субъектов малого и среднего предпринимательства на выкуп арендуемых помещений, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Осуществить приватизацию находящихся в муниципальной собственности нежилых помещений, арендуемых субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости независимой оценщика:

1) площадью 66,6 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 43, этаж первый, кадастровый номер 50:20:0010336:28925, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «АККОРД»;

2) площадью 94,1 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 43, этаж первый, кадастровый номер 50:20:0030106:532, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «АККОРД»;

3) площадью 139,6 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 121, этаж первый и второй, кадастровый номер 50:20:0010336:33284, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Эллиан»;

4) площадью 446,6 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение

Одинцово, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 121, этаж первый, кадастровый номер 50:20:0010336:30929, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Фото-21»;

5) площадью 53,9 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, улица Чинкина, дом 15, этаж первый, кадастровый номер 50:20:0000000:155889, арендуемое индивидуальным предпринимателем Дадаианом Альбертом Степановичем;

6) площадью 238,2 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, улица Верхне-Пролетарская, дом 27, этаж первый, кадастровый номер 50:20:0000000:288448, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Велком»;

7) площадью 385,9 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, город Одинцово, бульвар Любы Новоселовой, дом 13, этаж первый, кадастровый номер 50:20:0000000:303383, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Кругозор»;

8) площадью 96,3 кв. м, назначение нежилое, по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Голицыно, город Голицыно, проспект Керамиков, дом 82, этаж

первый, кадастровый номер 50:20:0000000:299377, арендуемое обществом с ограниченной ответственностью «Престиж».

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в соответствии с пунктом 1 настоящего решения заключить договоры купли-продажи муниципального имущества.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области - начальника Управления правового обеспечения Мосенкова Тестя А.А. и председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.10.2017 № 16/33

О приватизации объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого

субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, в связи с исключением из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба Российской Федерации, объект недвижимости, принадлежащий на день заключения договора купли-продажи арендуемого имущества, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Отменить подпункт 2 пункта 1 решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.03.2017 № 15/26 «О приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого

по субъектами малого и среднего предпринимательства».

2. Осуществить приватизацию нежилого помещения 1-13, 18 площадью 171,0 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Молодежная, дом 1, этаж 1, кадастровый номер 50:20:0000000:301275, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области», путем продажи на аукционе, открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене не ниже рыночной.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области заключить договор купли-продажи недвижимого имущества, указанного в пункте 2 настоящего решения, с победителем аукциона.

4. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области - начальника Управления правового обеспечения Тестя А.А. и председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.10.2017 № 17/33

О внесении изменений в решение Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 02.08.2017 № 2/31

Руководствуясь Законом Московской области от 11.11.2011 № 194/2011-03 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», в связи с особыми условиями

работы председателя Контрольно-счетной палаты Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Подпункт 2.2. решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 02.08.2017 № 2/31 «О назначении председателя Контрольно-счетной палаты Одинцовского муниципального района Московской области и установлении ему системы оплаты труда» изложить в следующей редакции: «2.2. Надбавка к должностному окладу за особые усло-

вия работы в размере ста шестидесяти процентов от должностного оклада, установленного п. 2.1. настоящего решения».

2. Финансово – казначейскому управлению Администрации Одинцовского муниципального района обеспечить финансирование расходов по выплате ежемесячного денежного содержания председателю Контрольно-счетной палаты Одинцовского муниципального района Московской области в пределах установленного фонда оплаты труда на соответствующих финансовых год.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте Ад-

министрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, наступившие 27.10.2017.

5. Контроль за исполнением решения возложить на исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Одинцова Т.В.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.09.2017 г. № 2/33

О порядке предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 11, 25 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.02.2014 № 110 «О выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий», от

21.05.2007 № 304 «О классификации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 17.04.2008 № 285/13, Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 22.01.2008 № 16/2 и в целях установления порядка предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных

бедствий, финансового обеспечения непредвиденных расходов, Совет депутатов сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района Московской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (приложение №1).

1.2. Порядок предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского посе-

ления Горское Одинцовского муниципального района на финансовое обеспечение непредвиденных расходов (приложение №2).

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Горское в сети Интернет.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Горское Киреева И.С.

Глава сельского поселения Горское
Н.Е. Исайкина

Приложение №1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Горское от 27.09.2017 г. №2/33

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ЛИКВИДАЦИЮ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и определяет цели, механизм и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее – резервный фонд), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств.

1. Цели предоставления и использования средств резервного фонда

1.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение расходов по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий (далее – чрезвычайные ситуации) локального и муниципального характера.

Средства резервного фонда предоставляются при условии недостаточности страховых средств, а также собственных средств организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций, для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Средства резервного фонда могут также направляться на проведение первоочередных работ по предупреждению прогнозируемых чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера.

1.2. Средства резервного фонда могут направляться на финансовое обеспечение следующих расходов по осуществлению неотложных мероприятий, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций локального и муниципального характера и их последствий, при условии, что необходимые средства не были предусмотрены при составлении бюджета сельского поселения Горское на соответствующий финансовый год и плановый период:

проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, энергетики, промышленности, транспорта, связи и сельского хозяйства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;

закупку, доставку и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших граждан;

создание и содержание пунктов временного размещения и питания в стационарных и полевых условиях для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев).

2. Порядок предоставления и использования средств резервного фонда

2.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.2. Средства резервного фонда могут предоставляться: структурным органам Администрации поселения (с правом юридического лица);

организациям и учреждениям, расположенным на территории поселения.

2.3. Основанием для предоставления средств резервного фонда является постановление Администрации поселения, предусматривающее предоставление средств резервного фонда (далее – постановление), с указанием получателя средств, размера предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источника предоставления средств резервного фонда, должностного лица или структурного органа Администрации поселения, ответственного за осуществление контроля за использованием средств резервного фонда.

Указанное постановление может содержать и другие условия предоставления средств резервного фонда.

2.4. Основанием для подготовки проекта постановления является поручение Главы поселения или лица, исполняющего его обязанности, в том числе данное на основании: письменного мотивированного обращения (далее – обращение) направляемого на имя Главы поселения;

предложения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности поселения (далее – Комиссия) о необходимости проведения первоочередных работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В случае необходимости срочного проведения мероприятий по предупреждению прогнозируемых чрезвычайных ситуаций решение о предоставлении средств из резервного фонда может приниматься Главой поселения без предложения Комиссии.

2.5. В обращении о предоставлении денежных средств на мероприятия по ликвидации чрезвычайной ситуации и последствий стихийных бедствий указываются:

количество погибших и (или) пострадавших людей; размер причиненного материального ущерба; размер предоставленных и использованных средств бюджета поселения, собственных средств организаций, страховых фондов и иных источников.

2.6. К обращению, указанному в 2.4. настоящего Порядка, прилагаются:

справка территориального управления по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды) о факте и границах стихийного гидрометеорологического явления, а также карты (схемы) пострадавшего района с нанесением зон опасного природного явления (при чрезвычайных ситуациях природного характера);

справка органа, специально уполномоченного на решение задач гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций Администрации поселения, о факте и причинах чрезвычайной ситуации и ее характеристике; протокол заседания Комиссии;

смета-заявка потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (прилагается); акты обследования объектов, поврежденных (разрушенных) в результате чрезвычайных ситуаций, с приложением сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту (прилагается).

К обращению могут прилагаться иные необходимые документы, а также кино-, видеосъемки, фотодокументы, подтверждающие причиненный ущерб (при необходимости).

Средства резервного фонда не могут быть использованы на цели, не соответствующие назначению резервного фонда и целям их предоставления.

2.7. В соответствии с поручением Главы поселения о подготовке проекта постановления должностные лица Администрации поселения обеспечивают подготовку проекта постановления, его согласование и визирование.

При подготовке проекта постановления должностные лица Администрации поселения вправе запрашивать и получать документы и информацию, предусмотренные настоящим Порядком, которые необходимы для решения вопроса о предоставлении средств резервного фонда.

2.8. Предоставление средств резервного фонда осуществляется в соответствии с постановлением в порядке, установленном для исполнения бюджета поселения по расходам.

2.9. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств в котором они были предназначены.

2.10. Постановления о предоставлении средств резервного фонда принимаются в течение финансового года, для использования в котором предусмотрен данный резервный фонд, за исключением случаев, указанных в пунктах 2.11. и 2.12. настоящего раздела.

2.11. В необходимых случаях в целях повышения оперативности при решении вопросов финансового обеспечения расходов, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Порядка, постановление о предоставлении средств резервного фонда в очередном финансовом году может быть принято в текущем финансовом году после принятия решения Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период. При этом перечисление средств резервного фонда осуществляется не ранее 1 января очередного финансового года.

2.12. В необходимых случаях в целях обеспечения непрерывности перечисления средств резервного фонда при решении вопросов финансового обеспечения расходов, предусмотренных пунктом 1.2. настоящего Порядка, в период окончания текущего финансового года и в очередном финансовом году постановление может приниматься о предоставлении средств резервного фонда одновременно в текущем и очередном финансовом годах. При этом указанное постановление может быть принято только после принятия решения Совета депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и должно содержать распределение расходов указанного фонда раздельно по годам.

2.13. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет поселения, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за использованием средств резервного фонда

3.1. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется отделом по организационной работе, делам молодежи, культуре, спорту и закупкам администрации сельского поселения Горское.

3.2. Должностные лица, направившие Главе поселения обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, и (или) представившие на рассмотрение проект постановления, несут персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

3.3. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за недостаточность документов, представляемых ими для получения средств резервного фонда, и нецелевое использование указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2 к Решению Совета депутатов сельского поселения Горское от 27.09.2017 г. №2/33

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НЕПРЕДВИДЕННЫХ РАСХОДОВ

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и определяет цели, механизм и условия предоставления и использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации сельского поселения Горское Одинцовского муниципального района (далее также – резервный фонд), регламентирует осуществление контроля за использованием указанных средств.

1. Цели предоставления и использования средств резервного фонда

1.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на: предупреждение ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения поселения, и ликвидации их последствий;

предупреждение массовых заболеваний и эпидемий, эпизоотий на территории поселения, включая проведение карантинных мероприятий в случае эпидемий или эпизоотий, и ликвидацию их последствий;

организацию проведения на территории поселения неотложных мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, за исключением вопросов, решение которых относится к ведению Российской Федерации;

неотложные мероприятия по изъятию животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных животных на территории поселения с возмещением стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства;

организацию и осуществление на территории поселения неотложных мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий, за исключением вопросов, решение которых относится к ведению Российской Федерации;

оказание мер социальной поддержки пострадавшим и (или) семьям лиц, погибших в результате опасных природных явлений, стихийных бедствий, катастроф, аварий, пожаров, террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций на территории поселения, повлекших тяжкие последствия, в размерах, определенных решением Совета депутатов поселения;

осуществление иных неотложных мероприятий для решения вопросов, отнесенных к полномочиям поселения.

2. Порядок предоставления и использования средств резервного фонда

2.1. Средства резервного фонда предоставляются на безвозвратной и безвозмездной основе в пределах размера резервного фонда, утвержденного решением Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.2. Средства резервного фонда предоставляются при условии, что средства, необходимые на осуществление соответствующих расходов, не предусмотрены решением Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период или муниципальными правовыми актами представительного органа поселения о местном бюджете на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период) либо при недостаточности указанных средств в расходной части бюджета поселения на соответствующий финансовый год и плановый период

2.3. Основанием для предоставления средств резервного фонда является постановление Администрации поселения, предусматривающее предоставление средств резервного фонда (далее – постановление), с указанием получателя средств, размера предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источника предоставления средств – резервного фонда, должностного лица или структурного органа Администрации поселения, ответственного за осуществление контроля за использованием средств резервного фонда.

Указанное постановление может содержать и другие условия предоставления средств резервного фонда.

2.4. Основанием для подготовки проекта постановления является поручение Главы поселения или лица, исполняющего его обязанности, в том числе данное на основании письменного мотивированного обращения (далее – обращение) направляемого на имя Главы поселения.

К указанному обращению прилагаются: документы, послужившие основанием для обращения (при их наличии);

расчет размера предлагаемых для предоставления средств резервного фонда;

документы, подтверждающие обоснованность производимого расчета предлагаемых для выделения средств резервного фонда.

При необходимости к указанному обращению прилагаются также иные документы, подтверждающие необходимость и неотложность осуществления расходов на соответствующие цели.

2.5. В соответствии с поручением Главы поселения о подготовке проекта постановления должностные лица Администрации поселения обеспечивают подготовку проекта постановления, его согласование и визирование.

При подготовке проекта постановления указанные должностные лица Администрации поселения вправе запрашивать и получать документы и информацию, предусмотренные настоящим Порядком, которые необходимы для решения вопроса о предоставлении средств резервного фонда.

2.6. Предоставление средств резервного фонда осуществляется в соответствии с постановлением в порядке, установленном для исполнения бюджета поселения по расходам.

2.7. Средства резервного фонда, предоставленные в соответствии с постановлением, подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств в котором они были предназначены.

2.8. Постановления о предоставлении средств резервного фонда принимаются в течение финансового года, для использования в котором предусмотрен данный резервный фонд, за исключением случаев, указанных в пунктах 2.9. и 2.10. настоящего раздела.

2.9. В необходимых случаях в целях повышения оперативности при решении вопросов финансового обеспечения расходов, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Порядка, постановление о предоставлении средств резервного фонда в очередном финансовом году может быть принято в текущем финансовом году после принятия решения Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период. При этом перечисление средств резервного фонда осуществляется не ранее 1 января очередного финансового года.

2.10. В необходимых случаях в целях обеспечения непрерывности перечисления средств резервного фонда при решении вопросов финансового обеспечения расходов, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Порядка, в период окончания текущего финансового года и в очередном финансовом году постановление может приниматься о предоставлении средств резервного фонда одновременно в текущем и очередном финансовом годах. При этом указанное постановление может быть принято только после принятия решения Совета депутатов поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период и должно содержать распределение расходов указанного фонда раздельно по годам.

2.12. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет поселения, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за использованием средств резервного фонда

3.1. Контроль за целевым использованием средств, предоставленных из резервного фонда, осуществляется отделом по организационной работе, делам молодежи, культуре, спорту и закупкам администрации сельского поселения Горское.

3.2. Должностные лица, направившие Главе поселения обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда, и (или) представившие на рассмотрение проект постановления, несут персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

3.3. Получатели средств резервного фонда несут ответственность за недостаточность документов, представляемых ими для получения средств резервного фонда, и нецелевое использование указанных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности).

5. Замечания и предложения по данному вопросу принимаются с 03.11.2017 по 21.11.2017 на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцова Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.

28, в соответствии с Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32.

6. Опубликовать настоящее постановление в порядке и сроки, определенные Положением о порядке организации и про-

ведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

7. Разместить настоящее постановление в газете «Одинцовская Неделя», а также на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» www.odin.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 31.10.2017 № 192-Пгл

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 19.01.2017 № 138Р-44 «Об утверждении временного порядка направления на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений, принимаемых органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов муниципальных образований Московской области в рамках реализации исполнения отдельных государственных полномочий в области земельных отношений по предоставлению земельных участков, об установлении или изменении одного вида разрешенного использования земельного участка другой вид такого использования, в том числе установлении

соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования земельных участков, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков и переводу земель из одной категории в другую и признании утратившими силу отдельных правовых актов, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 21.11.2017 в 17:45 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 8504/10 кв. м КН 50:20:0060532:3750, категория земель – земля населенных пунктов, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Часцы, сельское поселение Часцовское, государственная собственность на который не разграничена, с объектами природного сервиса» на «земельные участки (территории) общего пользования».

2. Назначить отдел по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуще-

ством Администрации Одинцовского муниципального района Московской области ответственным подразделением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению публичных слушаний.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – Комиссия):

Гинтов Д.В. – Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ), Туровский А.М. – Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. – Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. – Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Малинкина П.Д. – Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Жиликин Ю.С. – Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Комиссии обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с требованиями Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района

Московской области от 12.09.2017 № 8/32 (далее – Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности).

5. Замечания и предложения по данному вопросу принимаются с 03.11.2017 по 21.11.2017 на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцова Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, в соответствии с Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32.

6. Опубликовать настоящее постановление в порядке и сроки, определенные Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

7. Разместить настоящее постановление в газете «Одинцовская Неделя», а также на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» www.odin.ru.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

27.10.2017 № 113

О назначении публичных слушаний

В целях обеспечения реализации прав граждан сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаровское, Положением о порядке организации и прове-

дения публичных слушаний на территории сельского поселения Захаровское, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 02.04.2014 № 1/59,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания на 05 декабря 2017 года по вопросу: обсуждение проекта Правил благоустройства территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области в зале заседаний администрации сельского поселения Захаровское по адресу: Одинцовский район, пос. Летний Отдых, ул. Зеленая, 1А.

2. Замечания и предложения по данному вопросу направ-

лять в письменном виде на имя руководителя администрации сельского поселения Захаровское через отдел по организационной работе, делам молодежи, культуре и спорту, находящийся по адресу: Одинцовский район, пос. Летний Отдых, ул. Зеленая, 1А (кабинет № 7), с понедельника по четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, с 07 ноября 2017 года по 04 декабря 2017 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

4. Разместить проект Правил благоустройства территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муници-

пального района Московской области на официальном сайте администрации сельского поселения Захаровское по адресу: zaharovskoe.ru.

5. Организационное обеспечение подготовки и проведения публичных слушаний возложить на начальника службы-заместителя руководителя администрации сельского поселения Захаровское Голубкову Г.С.

Руководитель администрации сельского поселения Захаровское
О.А. Лябутина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

17.10.2017 № 93

О внесении изменений в состав муниципальной общественной комиссии Администрации сельского поселения Назарьевское, утвержденной постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 23.05.2017 № 47

Во исполнение поручений по итогам совещания по вопросам жилищно-коммунального хозяйства Московской области в режиме видеоконференцсвязи от 12.04.2017, 10.05.2017,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав муниципальной общественной комиссии, утвержденной постановлением Администрации

сельского поселения Назарьевское от 23.05.2017 № 47 (далее – комиссия), изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, разместить на официальном сайте сельского поселения Назарьевское Одинцовского муници-

пального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. Руководителя Администрации
А.И. Коротченко

Приложение №1 к постановлению Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 17.10.2017 № 93
Приложение № 4 к постановлению Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 23.05.2017 № 47

СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ

Председатель комиссии:

А.И. Коротченко - Исполняющий полномочия Руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское

Заместитель председателя комиссии:

М.В. Артемова - Первый заместитель председателя Назарьевское

Члены комиссии:

С.Н. Андреева - заместитель директора МБУ «Назарьевское»
О.А. Кучерова - депутат Совета депутатов сельского поселения Назарьевское
М.В. Благодарев - представитель общественности
Д.В. Дулак - координатор Центра Общественного народного фронта Московской области (по согласованию).

Руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское

Секретарь комиссии:
К.В. Андержнов - заместитель начальника отдела муниципальной собственности Администрации сельского поселения Назарьевское.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

04.10.2017 № 90

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с ремонтом подъездов многоквартирных домов, утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 23.05.2017 № 49

Руководствуясь бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - про-

изводителям товаров, работ, услуг», Уставом сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

«1. Изменить в Порядке предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с ремонтом подъездов многоквартирных домов (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 23.05.2017 № 49:

11. пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:
«4. Субсидия предоставляется из бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – бюджет муниципального образования) за счет средств бюджета Московской области, средств бюд-

жета Одинцовского муниципального района Московской области и средств бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – бюджетные средства);»

1.2. пункт 19 Порядка изложить в следующей редакции:
«19. Субсидия перечисляется на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в части средств бюджета муниципального образования в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в срок, установленные пунктом 14 настоящего Порядка, решения, а в части средств бюджета Московской области и средств бюджета Одинцовского муниципального района Московской области – по мере поступления средств;»

1.3. изложить приложение № 1 и приложение № 2 к форме Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение за-

трат, связанных с ремонтом подъездов многоквартирных домов, в соответствии с государственной программой Московской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства» на 2017-2021 годы к Порядку в новой редакции согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. Руководителя Администрации
А.И. Коротченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

12.10.2017 № 92

Об утверждении порядка принятия решений о сносе объектов недвижимости, находящихся в собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

В целях повышения эффективности управления недвижимым имуществом, находящимся в собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о сносе объектов недвижимости, находящихся в собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальных средствах массовой информации и разместить на сайте Админи-

страции сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. Руководителя Администрации А.И. Коротченко

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О СНОСЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Утвержден постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области № 92 от 12.10.2017

1. Настоящий Порядок принятия решений о сносе объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Порядок), регламентирует процедуру принятия решений о сносе (демонтаже) объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, за исключением жилых и многоквартирных домов (далее - объекты муниципальной собственности), и организацию выполнения работ по сносу (демонтажу) объектов муниципальной собственности.

2. Решение о сносе (демонтаже) принимается в отношении объектов муниципальной собственности:
закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - учреждения);
закрепленных на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными пред-

приятиями сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - предприятия);
составляющих казну сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Решение о сносе (демонтаже) объектов муниципальной собственности принимается при наличии одного или нескольких из оснований:

- а) в отношении объекта муниципальной собственности принято решение о его списании в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами;
- б) объект муниципальной собственности признан в установленном законом порядке ветхим или аварийным, морально и технически устаревшим, утрачен или пришел в негодность, при этом его ремонт или реконструкция нецелесообразны;
- в) объект муниципальной собственности расположен на земельном участке, по которому принято решение о его изъятии для государственных или муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации со сносом находящегося на данном земельном участке объекта недвижимости;
- г) при реализации муниципальных программ, направленных на повышение уровня благоустройства территории, предусматривающих строительство (устройство) новых объектов взамен объектов муниципальной собственности, подлежащих сносу (демонтажу).

4. Решение о сносе (демонтаже) объектов муниципальной

собственности принимается в форме постановления Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Решение о сносе (демонтаже) объектов муниципальной собственности должно содержать:

- а) наименование объекта муниципальной собственности;
 - б) местонахождение объекта муниципальной собственности, подлежащего сносу (демонтажу) (при отсутствии - описание его местоположения);
 - в) кадастровый или условный номер (при наличии);
 - г) номер записи о государственной регистрации права муниципальной собственности в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии).
6. При реализации решения о сносе объектов муниципальной собственности органы местного самоуправления, предприятия и учреждения обеспечивают выполнение следующих мероприятий:
- а) организацию проведения работ по сносу (демонтажу) объектов муниципальной собственности;
 - б) принятие мер, предупреждающих причинение вреда населению и окружающей среде, в том числе мер, препятствующих несанкционированному доступу людей на объект муниципальной собственности;

- в) организацию проведения мероприятий по утилизации строительного мусора;
- г) организацию проведения государственного кадастрового учета или государственного учета объекта, в том числе технического учета;
- д) оформление акта обследования, подтверждающего прекращение существования объекта муниципальной собственности в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
- е) организацию проведения мероприятий по снятию объектов муниципальной собственности, прекративших существование, с кадастрового учета;
- ж) организацию проведения мероприятий по государственной регистрации прекращения права собственности сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на объекты муниципальной собственности, прекратившие существование, в Едином государственном реестре недвижимости;
- з) организацию проведения мероприятий по исключению объектов муниципальной собственности, прекративших существование, из состава казны и реестра муниципального имущества.

**Первый заместитель Руководителя
М.В.Артемова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 30.10.2017 № 5959

О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.06.2017 № 3153

В целях обеспечения приема граждан, имеющих право на общедоступное и бесплатное дошкольное образование в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, закреп-

ленных за конкретными территориями Одинцовского муниципального района Московской области, на основании ст.9, ч.3 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить закрепление муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями

Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 13.06.2017 № 3153 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных учреждений за конкретными территориями Одинцовского муниципального района Московской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальных сайтах Администрации Одинцовского муниципального района Московской

области и Управления образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Управления образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Листову О.И.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В.Одинцова**

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.10.2017 г. № 5959

ЗАКРЕПЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗА КОНКРЕТНЫМИ ТЕРРИТОРИЯМИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Территории муниципального района	Муниципальные дошкольные образовательные учреждения
г.п. Одинцово:		МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 23 МБОУ Одинцовской СОШ №3 (дошкольное отделение) МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида
1.	Улица 1 Мая, улица 1905 года, улица Белорусская, улица Лесная, улица Луговая, улица Луначарского, проезд Луначарского, Минское шоссе (д.1-63, 82-97, 32а), улица Покровская, улица Пролетарская, Военный городок	МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 23 МБОУ Одинцовской СОШ №3 (дошкольное отделение) МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида
2.	Улица 1-я Вокзальная	МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 4 МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 11 МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 71
3.	Улица Акуловская, улица Полевая	МБДОУ детский сад № 27 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 45 МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида
4.	Улица Баковская	МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 71 МБДОУ детский сад № 72 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 82 МБДОУ детский сад № 84 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида
5.	Улица БЗРИ, улица Привокзальная, Спортивный переулок	МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 82 МБДОУ детский сад № 84 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида
6.	Буденновский проезд, Буденновское шоссе, улица Дачная, Кольцовский тупик, улица Минская, улица Некрасова, улица Парковая аллея, Сетуньский проезд, переулок 1-й Советский, переулок 2-й Советский, улица Трудовая	МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 1 комбинированного вида
7.	Улица Верхнее Отрадное	МБДОУ детский сад № 65 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 59 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 57 общеразвивающего вида
8.	Улица Верхне-Пролетарская, улица Восточная, улица Глазынинская, улица Комсомольская, улица Маковского, улица Нижне-Пролетарская, улица Новое Ясино, улица Солнечная, улица Сосновая, улица Союзная, Транспортный проезд, Школьный проезд, улица Ясино, улица Ракетчиков	МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 23 МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида МБОУ Одинцовской СОШ №3 (дошкольное отделение)
9.	улица Внуковская	МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 23 МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида МБОУ Одинцовской СОШ № 3 (дошкольное отделение)
10.	улица Гвардейская, улица Озерная	МБДОУ детский сад № 27 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 45 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 12 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 6 комбинированного вида

11.	Улица Говорова	МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 82 МБДОУ детский сад № 84 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 83 общеразвивающего вида МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида
12.	улица Дальняя, улица Железнодорожная, улица Триумфальная	МБДОУ детский сад № 27 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 45 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 12 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 6 комбинированного вида
13.	улица Садовая, улица Западная, улица Зеленая	МБДОУ детский сад № 15 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 18 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 12 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 6 комбинированного вида
14.	Улица Свободы, Привокзальная площадь	МБДОУ центр развития - детский сад № 4 МБДОУ детский сад № 21 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 11
15.	улица Маршала Бирюзова	МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 55 МБДОУ детский сад № 57 общеразвивающего вида МБДОУ детский сад № 59 комбинированного вида
16.	Улица Интернациональная, Интернациональный проезд, улица Коммунистическая, Коммунистический проезд, Коммунальный проезд, Зубовское шоссе	МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 21 комбинированного вида МБДОУ центр развития - детский сад № 4 МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 11
17.	Красногорский проезд, Красногорское шоссе	МБДОУ детский сад № 21 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 11 МБДОУ центр развития - детский сад № 80
18.	Улица Кутузовская, улица Чистяковой	МБДОУ детский сад № 1 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 5 МБДОУ детский сад № 14
19.	Бульвар Любы Новоселовой	МБДОУ детский сад № 65 комбинированного вида МБДОУ центр развития - детский сад № 54 МБДОУ детский сад № 15 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 57 общеразвивающего вида МБДОУ детский сад № 59 комбинированного вида МБДОУ центр развития - детский сад № 55
20.	Улица Маршала Жукова	МБДОУ центр развития - детский сад № 55 МБДОУ детский сад № 57 общеразвивающего вида МБДОУ детский сад № 59 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 65 МБДОУ детский сад № 15 комбинированного вида МБДОУ центр развития - детский сад № 54

21.	Бульвар Маршала Крылова	МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 82 МБДОУ детский сад №84 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида МАДОУ детский сад № 83 общеобразовательного вида МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида
22.	Улица Маршала Толубко	МАДОУ детский сад № 72 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 82 МБДОУ детский сад № 84 комбинированного вида МАДОУ центр развития ребенка -детский сад № 71 МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида
23.	Можайское шоссе	МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 18 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 4 МБДОУ детский сад № 21 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 11 МАДОУ детский сад № 72 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 82 МБДОУ детский сад № 84 комбинированного вида МАДОУ центр развития ребенка -детский сад № 71 МБДОУ детский сад № 10 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида
24.	Улица Молодежная	МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 18 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МАДОУ детский сад № 15 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 54
25.	Улица Неделина	МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МБДОУ центр ребенка – детский сад № 55 МБДОУ детский сад № 57 общеобразовательного вида МБДОУ детский сад № 59 комбинированного вида
26.	Улица Нижне-Отрадное, улица Отрадное, улица Северная, улица Столная	МБДОУ детский сад № 65 комбинированного вида МАДОУ детский сад № 59 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 57 общеобразовательного вида МБДОУ центр ребенка – детский сад № 55
27.	Улица Ново-Спортивная, Подушкинское шоссе	МБДОУ детский сад № 21 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 11 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 80 МАДОУ детский сад № 83 общеобразовательного вида
28.	Улица Пионерская	МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 18 комбинированного вида
29.	Улица Сколковская	МБДОУ детский сад № 1 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 5 МБДОУ детский сад № 14 МБДОУ детский сад № 33 комбинированного вида
30.	Улица Советская	МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 4 МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 21 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 11
31.	Улица Старое Яскино	МБДОУ детский сад № 39 МБДОУ детский сад № 35 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 79 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 18 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 23 МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида
32.	Улица Транспортная	МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 4 МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 23
33.	Улица Чикина	МАДОУ центр развития ребенка -детский сад № 71 МАДОУ детский сад № 72 комбинированного вида МАДОУ детский сад № 83 общеобразовательного вида МБДОУ центр развития ребенка – детский сад № 80
34.	Улица Южная	МБДОУ детский сад № 27 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 45 МБДОУ детский сад № 12 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 77 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 13 комбинированного вида
г.п. Новоивановское:		МБДОУ детский сад № 33 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 8 МБДОУ детский сад № 9 МБДОУ детский сад № 1 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида
35.	- Рабочий поселок Новоивановское, в том числе: улица Агрохимиков, улица Амбулаторная, улица Вокзальная, улица Дорожная, улица Западная, улица Калинина, улица Луговая, улица Мишурина, Можайское шоссе, улица Овражная, - Деревня Марфино, в том числе улица Васильева, - Деревня Немчиново, в том числе: улица Дачная, улица Лесная, улица Парковая, Родниковая аллея, улица Родниковая, улица Сетунька. - Деревня Сетунь Малая. - Деревня Сколково, в том числе улица Новая.	МБДОУ детский сад № 33 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 8 МБДОУ детский сад № 9 МБДОУ детский сад № 1 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 68 комбинированного вида
г.п. Заречье:		МБДОУ детский сад № 33 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 8 МБДОУ детский сад № 9
36.	- Рабочий поселок Заречье, в том числе: территория жилого комплекса 12 месяцев, улица Березовая, Березо- вая аллея, улица Бирюзовая, улица Весенняя, улица Заречная, улица Каштановая, улица Кленовая, улица Ландышевая, улица Луговая, улица Луцистая, улица Медовая, территория филиала Кунцево ООО ФРМУ, улица Радужная, улица Сосновая, улица Тихая, улица Торговая, улица Университетская.	МБДОУ детский сад № 33 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 8 МБДОУ детский сад № 9

г.п. Лесной городок:		МБДОУ детский сад № 24 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 12 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 6 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 27 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 45
37.	- Дачный поселок Лесной Городок, в том числе: улица Банковская, улица Белинского, Весенний переулок, улица Вок- зальная, Высоковольный переулок, переулок Горького, улица Горького, улица Грибовская, улица Железнодорожная, улица Западная, Западный переулок, улица Зеленая, Колодезный переулок, улица Лесная, Лесной переулок, улица Луговая, улица Марсеева, переулок Матросова, улица Мишурина, улица Молодежная, улица Образцова, переулок Озерный, Осенний переулок, Охотничий переулок, улица Павла Пелозова, Первомайский переулок, Пионерский переулок, улица Полевая, По- чтовый переулок, улица Пчеловодов, переулок Пчеловодов, улица Садовая, Северная аллея, территория СНТ Лесное-58, Солмановский переулок, Солмановский проезд, улица Солмановское Поле, Средний переулок, улица Суворова, Туликовский переулок, Угловой переулок, улица Фасадная, улица Хвойная, улица Центральная, улица Чайковского, улица Чернышевского, переулок Чернышевского, улица Чкалова, улица Школьная, улица Энергетиков, Южная аллея. - Деревня Бородки, в том числе: улица 1-я Центральная, улица Весенняя, улица Зеленая, Кленовая аллея, улица Лебединое озеро, улица Лесной ручей-1, улица Лесной ручей-3, улица Лесной ручей-4, улица Лиловая, улица Луговая, переу- лок Озерный, улица Радужная, улица Рябиновая, улица Сиреневая, переулок Сиреневый, улица Слобода, улица Солнечная, улица Сол- нечная 1-я, улица Сосновая, Сосновый переулок, улица Тихая, улица Хвойная, улица Цветочная, улица Центральная, Центральная аллея, улица Южная. - Поселок ВНИИССОК, в том числе: улица Березовая, улица Бородинская, улица Дениса Давыдова, улица Дружбы, улица Кленовая, улица Липовая, улица Михаила Кутузова, улица Рябиновая, улица Селекционная. - Село Дубки, в том числе: улица Вишневая, улица Грибовская, улица Дачная, Дачный переулок, улица Комсомольская, улица Кооперативная, улица Кузнецкая, улица Минская, Можайское шоссе, улица Московская, Новый переулок, улица Парковая, улица Пионерская, улица Полевая, улица Родниковая, Садо- вая улица, улица Санаторная, улица Северная, улица Советская, улица Солнечная, улица Спортивная, улица Тельмана, улица Школьная, улица Южная, переулок Юннатов.	МБДОУ детский сад № 31 МБДОУ детский сад № 37 МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 32
с.п. Барвихинское:		МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 34 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 58 комбинированного вида
38.	- Деревня Барвиха, в том числе: территория Барвиха-1, территория ДПК Барвиха-49, территория ДПК Новь, улица Кленовая, территория НПИС Речное, Рублево-Успенское шоссе (дома: 1, 2, 6, 20, 25, 33, 39а, 40, 85, 108, домовладение 7). - Деревня Радздоры, в том числе: территория ДСК Буряк, МКАД 61-й километр, МКАД 65-й километр, Новорязское шоссе 17-й километр, улица Осенняя, улица Первая, территория ПСК Рублево-10, улица Рассвет, Рублево-Успенское шоссе (дома:1,1/1,2), Рублево-Успенское шоссе 1 километр (дома: 1кор. А,1кор.Б,1кор.В,1кор.Г,6), улица Флоранс, улица Ясная. - Жуковка деревня, в том числе: территория ГП-4, территория ДП Ильинское, улица Жемчужная, тер- ритория Жуковка-2, территория Жуковка-21, территория Жуковка-3, территория ИК Проект, улица Ильинский подъезд, Ильинское шоссе, улица Ильинское поле, территория Ландшафт, улица Набережная, улица Ново-Огаревская, территория Парк Вилл, Подушкинское шоссе 137-й квартал, территория РАН Рублево-Успенское шоссе (дома:70/70 /1,70/2,171,74,79,1236,137а,179,186,186а,187,201,204,205,207,207 кор.А, домовладение 71А), улица Теннистая, Хозяйственный проезд, улица Школьная. - Село Усово, в том числе: территория Конус, территория НПИС Усово-3, Рублево-Успенское шоссе (владение 1 стр.1, владение 1 стр.2). - Деревня Калчуга. - Деревня Шульгино, в том числе: Улица Восточная, территория ГП-4, улица Лесная, улица Новая, улица Полевая, улица Цветочная, улица Центральная. - Деревня Рождественно, в том числе: территория Барвиха-21, территория ГП-1, территория ГП-4, улица Новая. - Деревня Подушкино, в том числе: Подушкинское шоссе (дом 90А), территория Усадьбы Подушкинского лесопарка, улица Чайковского. - Поселок Барвиха, в том числе: улица Лесная, Лиственный переулок, улица Луговая, улица Озерная, территория ПДСК Лес, Подушкинское шоссе (дома:13,36), территория Сады Майендорф, территория Согласие, улица Соловьиная, улица Утренняя, улица Фруктовая, улица Цветочная, улица Ягодная. - Поселок Дачное Хозяйство Жуковка, в том числе: территория Жуковка-1, территория Жуковка-2. - Поселок Усово-Тулик. - Поселок Дома отдыха Огарево.	МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 34 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 58 комбинированного вида
г.п. Большие Вяземы:		МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 34 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 58 комбинированного вида
39.	- Рабочий поселок Большие Вяземы, в том числе: улица Городок-17, Западный проезд, Звенигородское шоссе, улица Институт, Можайское шоссе (дома: 1-16, 34, 35, 40, 41, 45, 47а, 49, 51, 58, 59, 63, 70, 72, 74, 97, 120, 131, 140, 142, 152, 160, 2 кор.1, 2а, 47а, до- мовладения: 1-16, 27, 34, 35, 40, 41, 45, 47, 47а, 49, 50, 51, 58, 59, 60, 63, 70, 72, 74, 86, 97, 120, 131, 140, 142, 152, 160, владение 5, владение 5-1), Производственный проезд, садовое некоммерческое товарищество СНТ Солнечное, улица Станционная, улица Учхоз, улица Школьная, поселок Школьный, улица Ямская, Ямский проезд. - Деревня Горловка, в том числе: улица Лесная, улица Летняя, улица Садовая, Санаторный проезд. - Деревня Малые Вяземы, в том числе: 2-я линия, улица Восточная, Можайское шоссе (владения:4,5,6,7, 4 соор.1-5, 4 стр.1-19, 5, 5 стр.1,77 стр.1,7а, 4-1,4-2,4-3, дома: 11-2 стр.1,24а,39), Петровский проезд, Петровское шоссе, территория РАН Малые Вяземы ПО Дачный Поселок, улица Почувка, улица Северная, садовое некоммерческое товарищество СНТ Вязы, территория СНТ Дружба, территория СНТ Лесная поляна, территория СНТ Строителей, улица Южная, Южный проезд. - Деревня Шараровка, в том числе садовое некоммерческое товарищество СНТ Надежда. - Деревня Ямщина, в том числе Заречная улица.	МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 70 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 34 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 58 комбинированного вида
г.п. Голицыно:		МБДОУ детский сад № 62 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 36 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 20 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида
40.	- Город Голицыно, в том числе: Банный переулок, Винавский проспект, Владимирский проспект, бульвар Генерала Ремезова, улица Дорожная, улица ДРСУ-19, террито- рия ДРСУ-4, Железнодорожный проспект, Заводской переулок, Завод- ской проспект, Западный проспект, Звенигородское шоссе, проспект Керамиков, Коммунистический проспект, Комсомольский проспект, Крестьянский проспект, Луначарский проспект, проспект Маяковского, Минское шоссе (домовладения: 1, 12, 14а, 45, 47, 63, 75), территория 43-й км Минского шоссе, территория 47-й км Минского шоссе, тер- ритория 51-й км Минского шоссе, проспект Мира, Можайское шоссе (дома:1-57, 67а/2, 75стр1а, 75стр.2а, 75а стр.1,77 стр.1, 100-160, 160 стр.1, 160А стр.1-2, 161, 162, 765, домовладения: 46,47, владение 158А стр.1), Молодежный проезд, Наро-Фоминский проспект, Октябрьский проспект, Петровское шоссе (домовладения:1-54, 82, 84,19а, 16а, 15а, 7а,1а, дома:1соор1-2, 8а, 33/2, 46, 47, 48 кор.1, 48 стр.3, 52 кор.1-2 влад.1), Пионерский проспект, Пограничный проезд, Привокзальная площадь, Пролетарский проспект, Промышленный проезд, Пушкин- ский проспект, Рабочий поселок, 1-й Рабочий переулок, 2-й Рабочий переулок, 3-й Рабочий переулок, улица Речная, улица Садовая, Сверд- ловский проспект, Северный микрорайон, территория СНТ Олимпи- ец-2, территория СНТ Фрунзенец, улица Советская, улица Станционная, Толстовский переулок, Южный квартал	МБДОУ детский сад № 62 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 36 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 20 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида

<p>с.п. Горское:</p> <p>41. - Поселок Горки-2, в том числе: улица Група Мост, территория ДНТ Весна, улица Дорожная, территория ДПК Загорье, улица Знаменские просторы, Знаменский проезд, территория Знаменское поле, улица Лесная. - Деревня Большое Сареево, в том числе: Красногорское шоссе, улица Мельяна, улица Речная. - Деревня Малое Сареево, в том числе улица Лесная. - Село Знаменское. - Село Лайково, в том числе: Красногорское шоссе, улица Лесная, улица Солнечная. - Деревня Лызово, в том числе улица Речная.</p>	<p>МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 52 МБДОУ детский сад № 37 МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 52 МБДОУ детский сад № 25</p>	<p>- Хутор Рожновка, в том числе: 3-й проезд, улица 433 квартал, улица Хвойная. - Деревня Сельская Новь. - Деревня Солманово, в том числе: улица Анютинская, улица Заовражная, улица Запрудная, улица Квартальная, улица Минская, территория Минского ш 31-й км ЗАО Спортинг клуб Москва, улица Парковая, улица Рябиновая, Солмановский проезд, улица Солнечная, улица Центральная. - Деревня Щедрино, в том числе: улица Северная, территория СНТ Огонек, территория СНТ Пруды, улица Сосновая. - Деревня Ямичево, в том числе улица Заречная. - Деревня Крюково, в том числе улица Родниковая. - Село Перхушково, в том числе: Бородинский переулок, Железнодорожный проезд, улица Кольцевая, улица Красный Факел, улица Лесная, Можайское шоссе (д.86, домовладения: 1-71, 80,87, 93,98а, 101,113,158,167,171,175), улица Новая, Северный проезд, территория СНТ Восторг, территория СНТ Медик, Центральный проезд, Южный проезд, улица Южный квартал. - Деревня Трубочевка, в том числе: улица 1 Мая, улица Береговая, улица Березовая, улица Дружбы, улица Дружбы народов, территория ДСК Трубочевка, улица Дубравная, улица Заручная, улица Зеленая, улица Интернациональная, улица Каутановая, улица Крайняя, улица Лесная, улица Малиновая, улица Матери Мира, улица Молодежная, улица Полевая, улица Правды, улица Радужная, улица Рябиновая, улица Светлая, улица Северная, улица Силеневая, улица Солнечная, улица Солнечная аллея, Сосновая аллея, улица Сосновая, улица Хвойная, улица Центральная, улица Широкая, улица Южная, улица Ясная. - Село Юдино, в том числе: 1 Успенское шоссе, улица Верхняя, улица Восточная, улица Гагарина, улица Железнодорожная, Железнодорожный проезд, улица Заречная, улица Зеленая, улица Красная, улица Лапинская Сторожка, улица Линейная, улица Луговая, улица Милая, Можайское шоссе, улица Октябрьская, улица Парковая, улица Поперечная, улица Пролетарская, улица Прудная, улица Пушкина, улица Савинская, улица Спортивная, улица Титова, улица Туликовская, Успенское шоссе, улица Цюлковского, улица Школьная, Школьный микрорайон, улица Южная.</p>	
<p>с.п. Ершовское:</p> <p>42. - Поселок дома отдыха Ершово. - Поселок дома отдыха Караллово. - Поселок Можжанин. - Село Аксимино, в том числе: территория СНТ Конник, территория СНТ Конник-2. - Село Андреевское. - Село Ершово, в том числе территория ПСК Ершово. - Село Каринское, в том числе: улица Анашкина, улица Гагарина, улица Говорова, Звенигородский переулок, улица Победы, улица Пронина, переулок Саввинский, улица Чехова. - Село Козино. - Село Локотня, в том числе: территория СНТ Локотня, территория СНТ Поляна. - Село Михайловское. - Село Саввинская Слобода, в том числе: улица Заречная, территория Коралловское лесничество, улица Красная Гора, улица Крестьянская, улица Кузнечная, улица Лесная, улица Луговая, улица Майская, улица Макарова, улица Московская, улица Новая, улица Полевая, улица Садовая, улица Садовая 2-я, улица Советская, улица Школьная, улица Юбилейная. - Деревня Анашкино, в том числе: территория СНТ Разгадки, территория СНТ Росинвест. - Деревня Андрианово, в том числе: территория СНТ Андрианово-1, территория СНТ Затишье. - Деревня Горбуново, в том числе: садовое некоммерческое товарищество СНТ Горбуново. - Деревня Грязь. - Деревня Дьяконово. - Деревня Дюденичково. - Деревня Завязово. - Деревня Ивановка. - Деревня Ивано-Константиновское. - Деревня Иваньево, в том числе: улица Заречная, улица Лесная. - Деревня Ивашково. - Деревня Иглово. - Деревня Кезьмино, в том числе территория СНТ Кезьмино. - Деревня Красные Вскоды. - Деревня Ларюшино, в том числе: садовое некоммерческое товарищество СНТ Ларюшино-2. - Деревня Липки. - Деревня Новоалександровка, в том числе: садовое некоммерческое товарищество СНТ Сосновка, территория СНТ Сосновка-С. - Деревня Носово. - Деревня Палицы, в том числе территория СНТ Хуторок. - Деревня Покровское. - Деревня Рыбушкино. - Деревня Сватово. - Деревня Сергиево, в том числе территория СНТ Энергетик-144 - Деревня Синьково, в том числе: территория КИЗ Синьковский, территория СНТ Импульс, территория СНТ Прометей-2 - Деревня Скоково. - Деревня Спасское. - Деревня Супонево, в том числе: территория ПСК Супонево-1, садовое некоммерческое товарищество СНТ Супонево. - Деревня Сурмино. - Деревня Торхово. - Деревня Улитино, в том числе территория ДПК Михайловское. - Деревня Устье. - Деревня Фуньково, в том числе территория СНТ Наташино. - Деревня Хаустово. - Деревня Хотяжи. - Деревня Ягунино.</p>	<p>МБДОУ детский сад № 61 общеразвивающего вида МБДОУ детский сад № 30 МБДОУ детский сад № 28 МБДОУ детский сад № 63 общеразвивающего вида</p>	<p>с.п.Захаровское:</p> <p>44. - Поселок горбольницы N 45. - Поселок Летний Отаих, в том числе: улица Гоголя, улица Горького, улица Звенигородская, Звенигородское шоссе, улица Зеленая, улица Колхозная, улица Кооперативная, улица Луговая, улица Октябрьская, улица Первомайская, улица Полевая, улица Пушкинская, улица Садовая, территория СНТ Астра, территория СНТ Ваземы, улица Солнечная, улица Тургенева, улица Чехова. - Поселок подсобного хозяйства МК КПСС. - Село Введенское. - Деревня Кобыково, в том числе: улица Каменская, улица Полевая, улица Северная. - Деревня Алухово, в том числе территория СНТ Целитель. - Деревня Захарово, в том числе: территория ДНТ Маяк, улица Новая, территория ПСК Захарово, территория СНТ Раменка-1. - Деревня Клопово, в том числе: территория ДНТ ТОПАЗ. - Деревня Марьино, в том числе: улица Северная, улица Южная. - Деревня Сальково. - Деревня Скоротово, в том числе: территория СНТ Содружество, территория СНТ Чернобылец. - Деревня Тимохово. - Деревня Хлопино, в том числе: улица Заводская, Звенигородское шоссе, улица Михалковская, садовое некоммерческое товарищество СНТ Глория, улица Станционная. - Деревня Чигасово, в том числе: улица Акварельная, улица Лесная, улица Парковая, территория СНТ Горицвет, территория СНТ Чигасово, территория СНТ Эскалаторщик, улица Солнечная.</p>	<p>МБДОУ детский сад № 58 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 3 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 85 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 41 комбинированного вида</p>
<p>с.п. Жаворонское:</p> <p>43. - Село Жаворонки, в том числе: улица 1 Мая, улица 1905 года, 1-й просек, 2-й просек, улица 30 лет Октября, 5-й просек, 4-й просек, 5-й просек, улица Березовая, улица Восточная, улица Дачная, территория ДПК Рама, улица Железнодорожная, улица Западная, улица Катуженка, территория КИЗ Добрыня, улица Косой Клин, улица Красный Воин, улица Лаурная, Лесная улица, проезд Либхерр, улица Новая Планировка, улица Новоадачная, территория ПДСК Жаворонки-5, территория ПДСК Меркурий-2, территория ПДСК Работники АН РФ, улица Победы, Привокзальная площадь, улица 7-я Пролетарская, переулок Прудный, улица Садовая, улица Северная, улица Слобода, улица 1-я Слобода, улица 2-я Слобода, улица 3-я Слобода, территория СНТ Ветеран, территория СНТ Вишня, территория СНТ Дружба, территория СНТ Жаворонки-57, территория СНТ Жаворонки, территория СНТ Зеленая поляна, территория СНТ Ивушка, территория СНТ Исток, территория СНТ Лесное, территория СНТ Луч, территория СНТ Мшери, территория СНТ Содружество, садовое некоммерческое товарищество СНТ Солнечная поляна, территория СНТ Строитель, территория СНТ Юбилейный, улица 1-я Советская, улица 2-я Советская, улица 3-я Советская, улица 4-я Советская, улица 5-я Советская, улица 6-я Советская, улица 7-я Советская, улица 8-я Советская, улица 9-я Советская, улица Солнечная, улица Суворова, улица Угловая, улица Центральная, улица Южная. - Деревня Зайцево, в том числе: Кокоскинское шоссе, улица Кольцевая, Липовая аллея, улица Новая, улица Полевая, улица Сосновая. - Деревня Ликино, в том числе: территория 35 км Минского шоссе, улица Новая, улица Промышленная. - Деревня Митькино, в том числе: улица Вишневая, улица Восточная, территория ДСК Колос, улица Западная, улица Зеленая, улица Лесная, улица Лесная опушка, улица Молодежная, территория Оздоровительного комплекса Жаворонки, улица Придорожная, улица Силеневая, садовое некоммерческое товарищество СНТ Энергетик, улица Солнечная, улица Туликовская. - Деревня Осоргино, в том числе: улица Березовая, улица Весенняя, Железнодорожный проезд, улица Киевская, улица Лесная, территория пансионата Лесной городок, улица Махмуда Эсанбаева, Минская улица, улица Нагорная, садовое некоммерческое товарищество СНТ Лада, садовое некоммерческое товарищество СНТ Матвеевское, садовое некоммерческое товарищество СНТ Темп, улица Солнечная, улица Хвойная, улица Южная.</p>	<p>МБДОУ детский сад № 53 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 16 МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 46</p>	<p>с.п. Назарьевское:</p> <p>45. - Поселок Матвейково. - Поселок Назарьево, в том числе: территория ПЖКИЗ Назарьево. - Деревня Горышкино, в том числе: территория ПП-7, территория ДСК Оленев и К, территория ДСК Тест, территория СНТ Зеленый уголок. - Деревня Дарьино, в том числе: 11-й микрорайон, улица ПП-1, улица ПП-2, населенный пункт Пансионат Химик, территория СНТ Дарьино, улица Сосновая. - Деревня Лапино, в том числе: территория АО ЭКО, территория ДСК Русь, микрорайон Радуга, территория СНТ Учитель. - Деревня Матвейково, в том числе: улица Лесничество, садовое некоммерческое товарищество СНТ Весна, территория СНТ Матвейково, территория Ягодки ЛГ фермерское хозяйство. - Деревня Молоденово. - Деревня Назарьево, в том числе территория СНТ Назарьево. - Деревня Никольское, в том числе улица ПП-1. - Деревня Новодарьино. - Деревня Папушево, в том числе: проезд Речной, садовое некоммерческое товарищество СНТ Горки-15. - Деревня Семеново. - Деревня Солосово, в том числе: микрорайон 1/1, микрорайон 1/2, микрорайон 1/3, микрорайон 1/4, микрорайон 1/5, территория ПП-2, территория КИЗ Горки-8, территория КИЗ Лесная биль, территория ПСК Горки-7, территория СНТ Буран. - Деревня Таганково, в том числе: улица ПП-7, территория ДСК Поляна, территория ТСК Таганково-5.</p>	<p>МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 46 МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 52 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 25 МБДОУ детский сад № 53 комбинированного вида</p>
		<p>с.п. Успенское:</p> <p>46. - Село Успенское, в том числе: 1-ое Успенское шоссе, 2-ое Успенское шоссе, поселок Березовая Роша, улица Москворецкая, улица Полевая, улица Советская, улица Учительская, улица Центральная. - Деревня Дунино. - Село Иславское, в том числе территория СНТ Садово. - Деревня Борки, в том числе: территория АОЗТ Барки, территория ПЖСК Полесье. - Деревня Бузаево. - Поселок Горки-10. - Поселок дома отдыха Успенское. - Деревня Дубцы. - Поселок Заречье. - Поселок Кознезадова. - Деревня Маслово, в том числе территория СНТ Прометей-3. - Поселок Сосны. - Село Уборы, в том числе территория ПДСК Уборы.</p>	<p>МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 46 МБДОУ центр развития ребенка -детский сад № 46 МБДОУ детский сад № 25</p>
		<p>с.п. Часовское:</p> <p>47. - Деревня Богачево. - Деревня Брехево, в том числе территория НП ЛПХ Ока. - Поселок Ветка Герцена. - Поселок Гарь-Покровское. - Поселок Дачный КГБ. - Поселок дома отдыха Покровское. - Деревня Ивонино, в том числе территория СНТ Свет. - Поселок Луговая. - Деревня Петелино, в том числе: садовое некоммерческое товарищество СНТ Клен, садовое некоммерческое товарищество СНТ Меркурий-2, территория СНТ Союз.</p>	<p>МБДОУ детский сад № 66 МБДОУ детский сад № 19 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 43</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Поселок Покровский Городок. - Село Покровское. - Поселок Покровское в том числе: улица Банная, улица Герцена, улица Дачная, улица Заречная, улица Лесная, улица Нижняя, улица Светлая, улица Сиренева. - Деревня Путевой Машинной Станции-4. - Деревня Раево. - Поселок Станция Петелино. - Поселок Станция Сушкинская, в том числе территория СНТ Сушкинская. - Деревня Татарки, в том числе: территория ДСК Грибки, территория ПК ЛПХ Родник, территория СНТ Олушка, территория СНТ Роша, территория ЛПХ Виктория. - Поселок Часцы, в том числе: Можайское шоссе, территория НЛПХ Надежда-1992, территория ПК ЛПХ Сад, территория СНТ Березка-3, садовое некоммерческое товарищество СНТ Осока. - Поселок Часцы-1. 	
г.п. Кубинка:		МБДОУ детский сад № 17 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 7 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 42 МБДОУ детский сад № 56 МБДОУ детский сад № 50 МБДОУ детский сад № 2 комбинированного вида
48.	<ul style="list-style-type: none"> - Город Кубинка, в том числе: территория 14-й участок, 1-й проезд, 2-й проезд, 3-й проезд, 4-й проезд, улица 59 Мехколлонна, Андреевское ухотур, улица Армейская, улица Генерала Вотинцева, улица Железнодорожная, улица Колхозная, Колхозный проезд, городок Кубинка-1, городок Кубинка-10, станция Кубинка-2, городок Кубинка-8, улица Лесная, улица Лесная поляна, улица Лесная Слобода, территория Лесничества, Можайское шоссе, Наро-Фоминское шоссе, Никольский проезд, улица Речная Слобода, Садовый квартал, улица Соосновка, улица Тросна, улица Чапаевка, улица Школьная, Школьный проезд. - Поселок Авиароботников. - Деревня Акулово, в том числе: станция Акулово, территория СНТ Радар, садовое некоммерческое товарищество СНТ Ручеек. - Деревня Анашкино, в том числе: улица Земляничная поляна, улица Соосновка. - Деревня Асаково, в том числе: улица 3-я Полевая, территория СНТ Наука. - Деревня Болтино, в том числе: территория СНТ Болтино, территория СНТ Восход-19, садовое некоммерческое товарищество СНТ Дорохово. - Поселок Дубки, в том числе: улица Новая, улица Пейзажная, территория СНТ Астра, территория СНТ Лесная поляна. - Деревня Дюльгово, в том числе территория СНТ Рябинка. - Деревня Еремьно. - Деревня Капань, в том числе: садовое некоммерческое товарищество СНТ Кадр, территория СНТ Ника. - Деревня Крутицы, в том числе: улица Голубое озеро, территория СНТ Крутицы. - Село Крымское, в том числе улица Солнечная. - Деревня Лясково. - Деревня Наро-Осаново. - Деревня Подлипки, в том числе: улица Лазаревская, улица Лесная, территория ПСК Аида, улица Речная, территория СНТ Адонис, территория СНТ Рябина, территория СНТ Соосновный бор. - Деревня Полушкино, в том числе: улица Григоровская, улица Лесная, улица Москворецкая, улица Полевая, станция Полушкино, улица Старых Большевиков, улица Торфореприятие. - Деревня Репище, в том числе: улица Новоселов, улица Речная, территория СНТ Сорпиз. - Поселок рыбокомбината Нара. - Деревня Софьино. - Деревня Труфанова, в том числе: территория СНТ Имени Мичурина, улица Центральная. - Деревня Угрюмово, в том числе территория СНТ Виктория. - Деревня Хомяки, в том числе: улица Зеленая, улица Прудная. - Деревня Чупраково, в том числе: территория СНТ Марп, территория СНТ Мечта, территория СНТ Наро-Осановский, территория СНТ Рыбак. - Деревня Яхино. 	

с.п. Никольское:		МБДОУ детский сад № 48 МБДОУ детский сад № 49 комбинированного вида МБДОУ центр развития ребенка - детский сад № 22 МБДОУ детский сад № 7 комбинированного вида МБДОУ детский сад № 17 комбинированного вида
49.	<ul style="list-style-type: none"> - Поселок Старый Городок, в том числе: улица Заводская, улица Октябрь, улица Почтовая, улица Школьная. - Деревня Агафоново, в том числе: улица Летняя, территория ПСК Экипаж, территория СНТ Медик. - Деревня Анниково. - Поселок базы отдыха ВТО. - Поселок базы отдыха Солнечная поляна. - Деревня Белозеро, в том числе: улица Александровская, улица Лесная, улица Родниковая, улица Садовая, территория СНТ Белозеро-2, территория СНТ Большая семья, территория СНТ Транстроймаш. - Поселок Биостанция. - Деревня Бушарино, в том числе улица Бушаринские просторы. - Деревня Власово, в том числе улица Николо-Алексеевская. - Деревня Волково, в том числе: улица Речная, территория СНТ Солнечная поляна. - Деревня Гигирево. - Поселок института физики атмосферы (ИФА РАН). - Поселок Клино, в том числе: улица Дачная, территория СНТ Шит. - Поселок Крушичи, в том числе: садовое некоммерческое товарищество СНТ Чары. - Село Лушино в том числе: территория ДСК Газовик, улица Ливадия, Лушинское шоссе. - Деревня Мартыаново. - Деревня Никифоровское, в том числе: улица Заречная, улица Цветочная. - Село Никольское, в том числе: улица Заречная, проезд Кубинский, территория СНТ Березка. - Деревня Новошихово, в том числе улица 2-й Квартал. - Поселок Новый Городок. - Деревня Пестово, в том числе территория СНТ Каурц. - Деревня Пронское, в том числе: улица Дачная, улица Заозерная, улица Клинская, улица Луговая, улица Речная, территория СНТ Витязь, улица Спортивная, улица Центральная. - Деревня Рязань, в том числе улица Рязанская горка. - Поселок санатория им. В.П.Чкалова. - Поселок санатория им Герцена, в том числе территория ПДСК Родник-Герцено. - Поселок станции 192 км. - Село Троицкое, в том числе садовое некоммерческое товарищество СНТ Сетунь. - Деревня Чапаевка, в том числе: улица Запрудная, улица Калинина, улица Красная, улица Ленина, улица Новая, садовое некоммерческое товарищество СНТ Взлет, территория СНТ Конструктор, садовое некоммерческое товарищество СНТ Поречье, территория СНТ Сетунька, улица Фрунзе, улица Школьная. - Село Шараново, в том числе: улица 1-й Квартал, улица 2-й Квартал, улица 3-й Квартал, улица 4-й Квартал, улица 5-й Квартал. - Деревня Ястребки в том числе: 3 квартал, улица Новая. 	
	Одинцовский муниципальный район Московской области:	МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 40
50.	По заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Одинцовского муниципального района	

ЗАЯВЛЕНИЕ ЧЕРЕЗ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

В Личном кабинете на сайте ПФР реализована возможность подать заявление от лица представителя (родителя, усыновителя, опекуна или попечителя).

Для этого гражданин – законный представитель заявителя – должен зайти в свой Личный кабинет на сайте ПФР и идентифицировать себя как представителя, выбрав соответствующую опцию.

При оформлении заявления необходимо указать данные как самого представителя, так и заявителя, а также внести всю

необходимую информацию в остальные поля, требующие заполнения.

В текущий момент через представителя можно подать следующие заявления:

- о назначении пенсии;
- о переводе с одной пенсии на другую;
- о доставке пенсии;
- об установлении федеральной социальной доплаты к пенсии;
- о назначении ежемесячной денежной выплаты;
- о доставке социальных выплат;

- о назначении ежемесячной денежной выплаты в повышенном размере;
- о назначении ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;
- о согласии на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы;
- о назначении ежемесячной компенсационной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за нетрудоспособным гражданином;
- о согласии на осуществление неработающим трудоспо-

собным лицом ухода за нетрудоспособным гражданином;

- о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;
- о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала.

Все услуги и сервисы, предоставляемые ПФР в электронном виде, объединены в один портал на сайте Пенсионного фонда – es.pfrf.ru. Чтобы получить услуги ПФР в электронном виде, необходимо иметь подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru). Если гражданин уже зарегистрирован на портале, необходимо использовать логин и пароль, указанные при регистрации.

КАК УЗНАТЬ РАЗМЕР СВОЕЙ ПЕНСИИ

Есть несколько способов получить сведения из индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

Информация может быть предоставлена как в бумажном, так и в электронном виде. Ранее каждый год Пенсионный фонд Российской Федерации делал массовую рассылку извещений через «Почту России», но с 2013 года данный способ отменен.

В настоящее время доступны другие каналы информирования:

- Через портал www.gosuslugi.ru. Для этого необходимо зарегистрироваться на Едином портале государственных услуг www.gosuslugi.ru, после чего сделать запрос в соответствующем подразделе <https://www.gosuslugi.ru/10042/1> и получить информацию о состоянии пенсионного счета в режиме онлайн.
- В Личном кабинете гражданина на сайте Пенсионного фонда России <https://es.pfrf.ru/>. Здесь можно узнать о количестве пенсионных баллов и длительности страхового стажа, учтенных на личном счете, о периодах трудовой деятельности, местах работы, размере начисленных работодателями страховых взносов и уровне заработной платы. Сервис также предоставляет информа-

цию о пенсионных накоплениях, в том числе данные о взносах в рамках Программы государственного софинансирования пенсии. Здесь же можно воспользоваться персонализированной версией пенсионного калькулятора и узнать, что влияет на формирование пенсионных прав и размер будущей страховой пенсии. Доступ к сервису имеют все пользователи, зарегистрированные на сайте www.gosuslugi.ru, в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

- В Клиентской службе ПФР. Для получения сведений необходимо прийти с паспортом и СНИЛС в территориальный орган ПФР по месту регистрации (в том числе временной) или фактиче-

ского проживания и написать заявление. Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета, включающие информацию о специальной части индивидуального лицевого счета и результатах инвестирования средств пенсионных накоплений, могут быть получены способом, указанным при обращении, в том числе почтовым отправлением, в течение 10 дней со дня обращения.

- В банке. Для этого необходимо уточнить, предоставляет ли банк клиентом которого гражданин является, подобную услугу. Если да, то информация о состоянии пенсионного счета можно получить в печатном виде у операциониста или через банкоматы, в электронной форме – с помощью интернет-банка.

О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЕ

ЕДВ – это ежемесячная денежная выплата, предоставляемая определенным категориям граждан.

В их числе:

- ветераны;
- инвалиды I и дети-инвалиды;
- бывшие несовершеннолетние узники фашизма;
- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и ядерных испытаний;
- удостоенные звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации либо кавалера ордена Славы трех степеней (полный кавалер ордена Славы);
- члены семей умерших (погибших) Героев или полных кавалеров ордена Славы (вдова (вдовец), родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения);
- удостоенные звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации либо награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней (полные кавалеры ордена Трудовой Славы).

Подробный список категорий граждан, имеющих право на получение ЕДВ, размещен на официальном сайте ПФР <http://www.pfrf.ru/knopki/zhizn-430>.

Если гражданин-федеральный льготник имеет право на получение ЕДВ по нескольким основаниям в рамках одного закона, ЕДВ устанавливается по одному основанию, которое предусматривает более высокий размер выплаты.

Если гражданин одновременно имеет право на ЕДВ по нескольким федеральным законам, ему предоставляется одна ЕДВ по одному из оснований по выбору гражданина.

За назначением ЕДВ необходимо обратиться в территориальный орган Пенсионного фонда России по месту жительства.

Граждане Российской Федерации, не имеющие подтвержденного регистрацией места жительства на территории Российской Федерации, подают заявление о назначении ЕДВ в территориальный орган по месту своего пребывания.

Граждане Российской Федерации, не имеющие подтвержденного регистрацией места жительства и места пребывания, могут подать заявление о назначении ЕДВ в территориальный орган ПФР по месту своего фактического проживания.

Если гражданин уже получает пенсию, ему необходимо подать заявление в территориальный орган Пенсионного фонда России по месту нахождения выплата дела.

Гражданину, который проживает в стационарном учреждении социального обслуживания, необходимо обратиться в Пен-

сионный фонд России по месту нахождения этого учреждения.

Когда ежемесячная денежная выплата назначается несовершеннолетнему или недееспособному, заявление подается по месту жительства его родителя (усыновителя, опекуна, попечителя). Если родители ребенка проживают раздельно, заявление подается по месту жительства того из родителей, с которым ребенок проживает. Несовершеннолетний, достигший 14 лет, вправе обратиться за установлением ежемесячной денежной выплаты самостоятельно.

Помимо этого, подать заявление о назначении ЕДВ можно в электронном виде через Личный кабинет гражданина.

Ежемесячная денежная выплата назначается со дня обращения за ней, но не ранее возникновения права на указанную выплату и на срок, в течение которого гражданин относится к той категории, которая имеет право на ЕДВ.

Назначение и выплата ЕДВ производится на основании заявления гражданина (его представителя) с документами, подтверждающими право на получение ЕДВ.

Вместе с заявлением об установлении ЕДВ необходимо представить следующие документы:

- для граждан Российской Федерации – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации; для иностранных граждан

и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, – вид на жительство, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

- документы, подтверждающие право на получение ЕДВ (удостоверение, выданное компетентными органами, справку медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности и т.д.).

При необходимости прилагаются документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя (усыновителя, опекуна, попечителя), подтверждающие родственные отношения, нахождение нетрудоспособного лица на иждивении и т.п.

Поскольку существует несколько категорий федеральных льготников – получателей ЕДВ, узнать об перечне документов, который необходимо представить именно вам, можно в Пенсионном фонде России по месту жительства.

Важно! Граждане, имеющие право на получение ежемесячной денежной выплаты, обязаны безотлагательно сообщать в территориальный орган Пенсионного фонда России об обстоятельствах, влияющих на изменение размера ЕДВ, а также влекущих прекращение ежемесячной денежной выплаты.

МАТЕРИНСКИМ КАПИТАЛОМ МОЖНО ОПЛАТИТЬ ОБУЧЕНИЕ ДЕТЕЙ

Материнский (семейный) капитал можно частично или полностью направить на оплату обучения детей в высших и средних профессиональных учебных заведениях.

Направить материнский капитал можно на образование любого из детей в зависимости от того, когда возникло право на распоряжение материнским капиталом и когда ребенку, давшему право на МСК, исполнилось три года. На дату начала обучения ребенок должен быть не старше 25 лет.

Важно, чтобы организация, предоставляющая образова-

тельные услуги, находилась на территории Российской Федерации, а образовательная программа имела государственную аккредитацию.

Чтобы направить средства материнского капитала на оплату обучения, владельцу сертификата следует предоставить в Управление Пенсионного фонда по месту жительства заверенную учебным заведением копию договора на оказание платных образовательных услуг.

В случае отчисления студента, в законе предусмотрена возможность отменить направление средств МСК на получение образования. Для этого нужно подать в ПФР заявление об от-

казе от направления средств, в котором указать причину отказа, приложив к нему документ об отчислении ребенка из учебного заведения.

Обращаем особое внимание родителей, чьи дети уехали из родного дома учиться в другой город. Средствами материнского капитала вы можете оплатить проживание в общежитии, которое предоставляется иногородним студентам. Для этого нужно иметь договор найма жилого помещения в общежитии (с указанием суммы и сроков внесения платы) и справку из учебного заведения, в которой подтверждается факт проживания ребенка в общежитии.

Кроме этого, средства МСК можно направить на оплату содержания ребенка в дошкольных учреждениях. В этом случае в клиентскую службу ПФР необходимо представить договор с образовательной организацией, включающий в себя обязательства организации по содержанию ребенка и расчет размера платы за это.

Оплата всех образовательных услуг будет произведена путем перечисления указанной в договоре суммы на счет учебного заведения.

Заявление также можно оформить в Личном кабинете гражданина на сайте ПФР www.pfrf.ru.

О ПОРЯДКЕ СОФИНАНСИРОВАНИЯ ПЕНСИОННЫХ НАКОПЛЕНИЙ В 2018 ГОДУ

Согласно Федеральному законодательству, право на получение государственной поддержки формирования пенсионных накоплений предоставляется в текущем календарном году застрахованным лицам, уплатившим в предыдущем календарном

году дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию в сумме не менее 2000 рублей.

При этом установлено, что размер взноса на софинансирование формирования пенсионных накоплений застрахованных лиц определяется исходя из суммы дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию, уплаченных застрахованным

лицом за истекший календарный год, то есть с 1 января по 31 декабря.

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Софинансированию в 2018 году будут подлежать дополнительные страховые взносы на накопительную пенсию, уплаченные застрахованными лицами (в том числе через работодателя) в

период с 1 января 2017 по 31 декабря 2017 года.

В целях реализации прав застрахованных лиц на софинансирование формирования пенсионных накоплений напомним о необходимости строгого соблюдения сроков перечисления дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию в ПФР по заявлениям застрахованных лиц об уплате дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию.

СТРАХОВАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ПЕНСИЯ ПО СЛУЧАЮ ПОТЕРИ КОРМИЛЬЦА

Страховая пенсия по случаю потери кормильца назначается нетрудоспособным членам семьи умершего кормильца, состоящим на его иждивении, при условии наличия страхового стажа у умершего кормильца – хотя бы одного дня. Кроме того, наступление смерти кормильца не должно быть связано с совершением нетрудоспособным членом семьи умышленного или по иной форме в образовательных учреждениях, в том числе в иностранных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации (по направлению в соответствии с международным договором). Когда гражданин достигает возраста 23 лет, даже несмотря на продолжение обучения, выплата пенсии по случаю потери кормильца автоматически прекращается;

На назначение страховой пенсии по случаю потери кормильца имеют право:

- дети, братья, сестры и внуки умершего кормильца, не достигшие возраста 18 лет. Получатели пенсии по случаю потери кормильца не утрачивают право на нее и по достижении 18 лет. Законодательством предусмотрено право на получение пенсии по случаю потери кормильца нетрудоспособными членами семьи умершего в возрасте от 18 до 23 лет, которые проходят обучение по очной форме в образовательных учреждениях, в том числе в иностранных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации (по направлению в соответствии с международным договором). Когда гражданин достигает возраста 23 лет, даже несмотря на продолжение обучения, выплата пенсии по случаю потери кормильца автоматически прекращается;

- дети, братья, сестры и внуки умершего кормильца старше 23 лет, если они до достижения возраста 18 лет стали инвалидами. При этом братья, сестры и внуки умершего кормильца признаются нетрудоспособными членами семьи при условии, что они не имеют трудоспособных родителей;

- один из родителей, супруга, дедушка, бабушка умершего кормильца, а также брат, сестра или ребенок умершего кормильца, достигшие 18 лет, если они не работают и при этом заняты уходом за детьми, братьями, сестрами или внуками умершего кормильца, не достигшими 14 лет. В этом случае право на данный вид страховой пенсии возникает независимо от факта нахождения на иждивении у кормильца;

- родители и супруг умершего кормильца, если они достигли возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины) либо являются инвалидами;

- дедушка и бабушка умершего кормильца, если они достигли возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины) либо являются инвалидами, при отсутствии лиц, которые обязаны их содержать;

- нетрудоспособные родители и супруг, не состоявшие на иждивении у умершего кормильца, независимо от времени, прошедшего после его смерти, если они утратят источник средств к существованию.

Члены семьи умершего кормильца признаются состоящими на иждивении, если они находились на его полном содержа-

нии или получали от него помощь, которая была для них постоянным и основным источником средств к существованию.

Вместе с тем, иждивение детей (до 18 лет) умерших родителей предполагается и не требует доказательств, за исключением указанных детей, объявленных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными или достигших возраста 18 лет.

Усыновители имеют право на страховую пенсию по случаю потери кормильца наравне с родителями, а усыновленные дети – наравне с родными детьми. Несовершеннолетние дети, имеющие право на страховую пенсию по случаю потери кормильца, сохраняют это право при их усыновлении.

Отчим и мачеха имеют право на страховую пенсию по случаю потери кормильца наравне с отцом и матерью при условии, что они воспитывали и содержали умерших пасынка или падчерицу не менее пяти лет. Пасынок и падчерица имеют право на страховую пенсию по случаю потери кормильца наравне с родными детьми, если они находились на воспитании и содержании умершего отчима или умершей мачехи.

За назначением пенсии по случаю потери кормильца можно обратиться в любое время после возникновения права на нее без каких-либо ограничений по времени. Заявление подается в территориальный орган Пенсионного фонда России по

месту жительства, по месту пребывания либо по месту фактического проживания гражданина. Помимо заявления, необходимо предоставить паспорт (для граждан РФ) или вид на жительство (для иностранных граждан и лиц без гражданства), свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), документы о смерти кормильца (свидетельство о смерти), документы, подтверждающие родственные отношения с умершим кормильцем, документы, подтверждающие продолжительность страхового стажа умершего кормильца и другие документы, необходимые для подтверждения дополнительных обстоятельств.

Страховая пенсия по случаю потери кормильца назначается со дня смерти кормильца, если обращение за указанной пенсией последовало не позднее чем через 12 месяцев со дня его смерти.

Поясним, что в случаях, когда у граждан нет прав на установление страховой пенсии по случаю потери кормильца, им может быть установлена социальная пенсия по случаю потери кормильца.

Она устанавливается детям в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающимся по очной форме по основным образовательным программам до окончания ими такого обучения, но не дольше, чем до достижения ими возраста 23 лет, потерявшим одного или более родителей, и детям умершей одинокой матери.

СТРАХОВЫЕ И НЕСТРАХОВЫЕ ПЕРИОДЫ – ЧТО ВАЖНО ЗНАТЬ

Периоды работы, в течение которых за гражданина работодатели уплачивают страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, называются страховыми. И есть нестраховые периоды, когда гражданин не работает, за него не отчисляются страховые взносы, но его пенсионные права на страховую пенсию при этом формируются. Как и страховые, нестраховые периоды засчитываются в стаж и за них государство начисляет пенсионные баллы.

В некоторых случаях пенсионеру может быть выведен перерасчет назначенной ему до 2015 года страховой пенсии в соответствии с имеющимися у него нестраховыми периодами.

Итак, к нестраховым периодам, за которые предусмотрено начисление пенсионных баллов, относятся:

- уход одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет, но не более шести лет в общей сложности;
- прохождение военной службы по призыву;
- уход, осуществляемый трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет;
- проживание супругов военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, вместе с супругами в местностях, где они не могли трудиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства, но не более пяти лет в общей сложности;
- проживание за границей супругов работников, направленных в дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, постоянные представительства Российской Федерации при международных организациях, торговых представительства Российской Федерации в иностранных государствах, представительства федеральных органов исполнительной власти, государственных органов при федеральных органах исполнительной власти либо в качестве представителей

этих органов за рубежом, а также в представительства государственных учреждений Российской Федерации (государственных органов и государственных учреждений СССР) за границей и международных организации, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, но не более пяти лет в общей сложности;

- временное отстранение от должности (работы) в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, лиц, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности и впоследствии реабилитированных;
- служба и (или) деятельность (работа), предусмотренные Федеральным законом от 4.06.2011 № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан»: прохождение гражданами Российской Федерации, военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, иной службы или осуществление деятельности (работы), в период которой на них не распространялось обязательное пенсионное страхование, уволенных с указанной службы (работы) начиная с 1 января 2002 года и не приобретших право на пенсию за выслугу лет, на пенсию по инвалидности или на ежемесячное пожизненное содержание, финансируемые за счет средств федерального бюджета.

КТО ИМЕЕТ ПРАВО НА ПЕРЕРАСЧЕТ ПЕНСИИ С УЧЕТОМ НЕСТРАХОВЫХ ПЕРИОДОВ
Порядок формирования пенсионных прав и расчета страховой пенсии, введенный с 2015 года, позволяет повысить размер назначенной страховой пенсии некоторым пенсионерам, имеющим преимущественно советский стаж, путем ее перерасчета в соответствии с имеющимися нестраховыми периодами, которые у гражданина были учтены по старым правилам (через оценку пенсионных прав или исходя из стоимости страхового года), либо при совпадении их с работой учтены как страховые

периоды. Прежде всего, на такой перерасчет могут рассчитывать пенсионеры, которые имеют двух и более детей, а также те, у кого была невысокая заработная плата и (или) непродолжительный трудовой стаж. В ряде случаев нестраховые периоды по уходу за детьми дают таким пенсионерам больше пенсионных баллов, чем произведенный зачет в их стаж пенсионных прав, исходя из зарплат.

Стоит учитывать, что за перерасчетом пенсии следует обращаться только тем гражданам, кому она была назначена до 2015 года. При исчислении пенсии, назначаемой по новой пенсионной формуле с 2015 года, по закону учитывается наиболее выгодный вариант, поэтому у их перерасчете нет необходимости.

Если в результате перерасчета пенсии, в соответствии с имеющимися нестраховыми периодами ее размер уменьшится, перерасчет не производится.

КУДА ОБРАТИТЬСЯ И КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ

ПЕРЕСТАВИТЬ
Перерасчет размера страховой пенсии по старости и по инвалидности в соответствии с нестраховыми периодами происходит по заявлению пенсионера, которое ему (или его представителю) необходимо подать в территориальный орган ПФР, осуществляющий выплату пенсии (то есть по месту нахождения выплатного дела пенсионера), МФЦ или в электронной форме через портал госуслуг.

Документы:

- заявление на перерасчет;
- документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт гражданина РФ, служебный паспорт гражданина РФ, дипломатический паспорт гражданина РФ);
- документы, подтверждающие нестраховые периоды, засчитываемые в страховую стаж, если они отсутствуют в выплатном деле получателя пенсии.

К примеру, период ухода за ребенком подтверждается свидетельством о рождении, свидетельством об установлении отцовства, справками о рождении, об установлении отцовства, выданными органами записи актов гражданского состояния, документами (сведениями) органа записи актов гражданского состояния, полученными по запросу территориального органа ПФР в рамках межведомственного взаимодействия. При этом дата окончания периода ухода за ребенком (с учетом достижения ребенком возраста полутора лет) подтверждается свидетельством о рождении ребенка, содержащем отметку о выдаче паспорта, паспортом ребенка, документом о вступлении ребенка в брак (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, справками о браке, о расторжении брака, выданными органами записи актов гражданского состояния), свидетельством о смерти, справками жилищных органов о совместном проживании до достижения ребенком возраста полутора лет, документами работодателя о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

Если заявление о перерасчете пенсионер подает в электронной форме через портал госуслуг, не позднее пяти рабочих дней со дня подачи электронного заявления пенсионер обязан представить в территориальный орган ПФР, осуществляющий выплату пенсии, необходимые документы, отсутствующие в выплатном деле, обязанность по представлению которых возложена на заявителя. При этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не представляется. Если такие документы не будут представлены в установленный срок, заявление о перерасчете размера пенсии, поданное в форме электронного документа, не подлежит рассмотрению.

В КАКИЕ СРОКИ БУДЕТ ПРОИЗВЕДЕН ПЕРЕРАСЧЕТ
Перерасчет размера пенсии производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление пенсионера о перерасчете размера его страховой пенсии в сторону увеличения, если на то есть основания.

Главный редактор
Нина ДБЯЧКОВА
Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА
Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина БАШКАТОВА
Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА
Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФЦ/С1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-96-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 2327
Дата выхода в свет 1.11.2017
Время подписания в печать:
по графику – 3.11.2017 в 21:00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+