Приложение к

постановлению Администрации

Одинцовского муниципального района

Московской области

от 22.03.2016 № 1455

«Приложение к Порядку

Соглашение №

о предоставлении субсидии на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений за счет средств бюджетов Московской области и Одинцовского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Управление образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Управление образования), в лице начальника Управления образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее – Организация), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующая на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1.Управление образования предоставляет Организации субсидию на возмещение расходов Организации на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений (далее - субсидия), в соответствии с государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2014 – 2018 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 657/36 (с изменением, внесенным постановлением Правительства Московской области от 01.12.2015 № 1139/46), решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области о бюджете Одинцовского муниципального района Московской области, Порядком предоставления и расходования субсидии из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области на государственную поддержку частных дошкольных образовательных организаций с целью возмещения расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений за счет средств бюджетов Московской области и Одинцовского муниципального района, (далее - Порядок), утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 23.10.2015 № 3871 (с изменением, внесенным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_).

1.2.Объем субсидии, предоставляемой по настоящему Соглашению

составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей из бюджета Московской

сумма прописью

области и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей сумма прописью) из бюджета

 сумма прописью

Одинцовского муниципального района.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Управление образования обязано:

 2.1.1. Осуществлять перечисление Организации субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Московской области и бюджете Одинцовского муниципального района в соответствии с п.1.2 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Организацией условий, целей и порядка использования субсидии.

 2.2. Организация обязана:

 2.2.1. В работе руководствоваться Порядком.

 2.2.2. Соблюдать обязательность основных условий предоставления субсидии:

* наличие детей дошкольного возраста из Единой информационной системы «Зачисление в ДОУ» на местах, созданных в период с 1 сентября 2012 года, в частных дошкольных образовательных организациях в Одинцовском районе Московской области, нуждающихся в получении основной общеобразовательной программы дошкольного при условии снятия детей с очередности;
* наличие в условиях предоставления субсидии Организации, установленных нормативными правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, обязательств по установлению с 1 января 2016 года размера родительской платы для родителей (законных представителей) детей, поступивших в Организацию из общей очереди, не выше среднего размера родительской платы, установленной для муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории Одинцовского района Московской области;

2.2.3. Быть согласной и не препятствовать осуществлению Управлением образования и органами финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

2.2.4. Обеспечивать расходование субсидии на мероприятия, направленные на:

* оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников, осуществляющих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
* оплату услуг связи;
* оплату транспортных услуг;
* оплату коммунальных услуг;
* арендную плату за пользование помещений;
* оплату текущего ремонта;
* оплату установки охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа;
* увеличение стоимости основных средств (перечень приобретаемых средств определяется на основании требований СанПиН от 15.05.2013 №26), за исключением расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки;
* увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в частных дошкольных образовательных организациях в Московской области (перечень приобретаемых материальных запасов определяется на основании требований СанПиН от 15.05.2013 №26), за исключением расходов на продукты питания.

 2.2.5. Для предоставления субсидии Организация предоставляет в Управление образования заявку ( расчет на перечисление средств) на предоставление субсидии, согласно Приложению №1 к настоящему Соглашению и копии документов, подтверждающих факт оказания услуг, выполнению работ, поставки товаров и платежных ведомостей на выдачу заработной платы, платежных поручений на оплату страховых взносов.

 2.2.6. Ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным представлять в Управление образования отчет о расходовании субсидии, согласно Приложению №2 к настоящему Соглашению (раздельно по каждому источнику бюджетного финансирования).

 2.2.7. Вести учет начисленной и полученной субсидии в порядке, установленном законодательством.

 2.2.8. До 25 декабря текущего финансового года возвратить в бюджет Одинцовского муниципального района средства субсидии, не использованные по целевому назначению.

 2.2.9. Извещать Управление образования об изменении реквизитов Организации в течение 3-х дней с момента изменения реквизитов.

3. Порядок перечисления субсидии.

3.1. Перечисление субсидии производится ежемесячно в сумме, рассчитанной исходя из расчетной величины расходов на одного воспитанника, установленной государственной программой Московской области «Образование Подмосковья» на 2014 – 2018 годы», за счет средств бюджета Московской области в размере 83% от общего объема средств, направляемых на возмещение расходов и средств бюджета Одинцовского муниципального района в размере 17% от общего объема средств, направляемых на возмещение расходов.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении

согласия – в судебном порядке.

6. Заключительные положения.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон либо на основаниях, предусмотренных действующим законодательством.

6.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящее Соглашение, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящее Соглашение другой Стороне не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Соглашения.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 2-х экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.

7. Срок действия Соглашения.

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года.

8. Реквизиты сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Управление образования Администрации Одинцовского муниципального района Московской областиАдрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН /КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

9. Подписи сторон.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

МП МП

Приложение №1

 к Соглашению

от «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

**Расчет на перечисление средств**

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование межбюджетного трансферта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Московской области)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование расходования средств | Размер выплаты на 1 получателя | Количество получателей выплат | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Всего:  | X |  |   |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

 к Соглашению

от «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

Отчет

о расходовании субсидии на возмещение расходов на присмотр и уход, содержание имущества и арендную плату за использование помещений из бюджета Одинцовского муниципального района частным дошкольным образовательным организациям

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

за \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_ <\*>

рублей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Предусмотреносредств субсидии избюджете Московской области текущий год  | Предусмотреносредств субсидии из бюджета Одинцовского муниципального района текущий год  | Получено средств субсидии из бюджетаМосковской области с начала текущего года  | Получено средств субсидии из бюджетаОдинцовского муниципального района с начала текущего года  | Произведено расходов за счет средств субсидии текущего года |
| Фактическиерасходы за счет средств бюджета Московской области  | Фактическиерасходы за счет средств бюджета Одинцовского муниципального района | Кассовые расходы за счет средств бюджета Московской области  | Кассовыерасходы за счет средств бюджета Одинцовского муниципального района |
|  1  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Субсидия, всего  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на оплату труда и начисления навыплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников, осуществляющих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на оплату услуг связи  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на оплату транспортных услуг  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на оплату коммунальных услуг  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на арендную плату за пользование имуществом  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на текущий ремонт |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на установку охранной, пожарной сигнализации, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на увеличение стоимости основных средств, за исключением расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях, за исключением питания |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.** СПРАВОЧНО:

|  |
| --- |
| Количество созданных мест  |
| на начало отчетного периода | на конец отчетного периода |
|  1  |  2  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель организации Главный бухгалтер