

Приложение № 1
«УТВЕРЖДЕНО»
Постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области
От 30.09.2016 № 5841

Положение

**о Комитете по строительству и развитию дорожно-транспортной
инфраструктуры Администрации Одинцовского муниципального
района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Комитет по строительству и развитию дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Комитет), является отраслевым органом Администрации Одинцовского муниципального района, созданным для осуществления исполнительно-распорядительных полномочий в области строительства, дорожной деятельности, транспорта и связи. Комитет, в пределах своей компетенции, представляет интересы Одинцовского муниципального района в сфере строительства, дорожной деятельности, транспорта и связи. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района, и иными государственными и коммерческими организациями.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района.

1.3. Полное наименование: Комитет по строительству и развитию дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации Одинцовского муниципального района Московской области. Сокращенное наименование: Комитет по строительству и РДТИ.

1.4. Комитет находится в непосредственном подчинении Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района, первого заместителя Руководителя Администрации, курирующего Комитет.

2. СТРУКТУРА КОМИТЕТА.

2.1. Структура Комитета утверждается Советом депутатов Одинцовского муниципального района и содержит:

2.1.1. Председатель Комитета, категория «Руководители», главная группа должностей;

2.1.2. Два заместителя председателя Комитета, категория «Руководители», ведущая группа должностей;

2.1.3. Два отдела.

3. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА.

3.1. Основными задачами Комитета являются:

- разработка предложений и осуществление мероприятий по развитию территорий Одинцовского муниципального района, реализация инвестиционных

проектов и муниципальных программ, проектов в сфере недвижимости, капитального строительства, автомобильных дорог;

- участие в разработке проектов отраслевых адресных программ капитального строительства, реконструкции объектов промышленного и гражданского назначения;

- координация и сопровождение работ по разработке проектно – сметной документации, экспертизе на строительство объектов бюджетного финансирования;

- ведение регистра строящихся объектов недвижимости жилищного назначения с признаками многоквартирности на землях ИЖС и актуализацией информации по объектам;

- координация работы по реализации долевого строительства на территории Одинцовского муниципального района;

- составление проектов текущих и перспективных планов капитального строительства, реконструкции, а так же планов ввода в эксплуатацию объектов социально-культурного и жилищного строительства;

- составление и корректировка титульных списков объектов за счёт бюджетных источников финансирования по Одинцовского муниципальному району в разрезе поселений;

- ведение реестра инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости жилого назначения; анализ и учет документов инвестиционной деятельности,

- разработка и согласование прогноза социально-экономического развития района по разделам «Инвестиции», «Строительство», «Ввод в эксплуатацию жилых домов»;

- формирование и сопровождение муниципальных программ по развитию застроенных территорий, координацию программ комплексного развития территорий в целях жилищного строительства;

- участие в согласовании документации для организации конкурсов на размещение государственного, муниципального заказа;

- координация работы, направленной на реализацию бюджетных проектов;

- координация работы, направленной на решение вопросов обманутых соинвесторов граждан и юридических лиц при реализации проектов по строительству многоквартирного жилья;

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Одинцовского муниципального района, находящихся в собственности Одинцовского муниципального района;

- осуществление в установленном порядке муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Одинцовского муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- составление перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, находящихся в собственности Одинцовского муниципального района;

- осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений, находящихся в собственности поселений Одинцовского муниципального района, осуществление в установленном порядке муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений Одинцовского муниципального района, в рамках переданных полномочий.

- предоставление в установленном порядке отчетов и ежегодных данные об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и сооружений на них в разрезе поселений района и в границах Одинцовского муниципального района.

- формирование и подготовка технических заданий для проведения аукционов по содержанию автомобильных дорог, объектов обстановки дороги, технических средств регулирования дорожного движения на территории поселений и Одинцовского муниципального района;

- участие в разработке и формировании перспективных планов, программ различного уровня по развитию и улучшению предоставления населению услуг в сфере транспортной и автодорожной системы, а также осуществление подготовки проектов муниципальных нормативно-правовых актов по внесению изменений в ранее принятые нормативно-правовые акты, утвержденные планы и программы;

- разработка и согласование прогноза социально-экономического развития Одинцовского района по разделу «Дорожное хозяйство и транспорт»;

- предоставление информации об освоении инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования, поступлении и расходовании средств, полученных транспортными и дорожными предприятиями Одинцовского муниципальным районом;

- формирование и предоставление информации в целях оптимизации маршрутной сети для подготовки анализа показателя развития транспортного комплекса Одинцовского района Московской области по форме «Обеспеченность населенных пунктов маршрутами регулярных перевозок всего, в том числе доля сельских населённых пунктов, обслуживаемых маршрутами регулярных перевозок к общему числу сельских населённых пунктов»;

- организация мероприятий по использованию автомобильных дорог общего пользования местного значения и сооружений на них при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

- обеспечение условиями для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в поселениях района в

рамках переданных полномочий и в границах Одинцовского муниципального района;

- определение потребности населения в пассажирских перевозках, интенсивности пассажиропотока и состояния рынка транспортных услуг, формирование объема транспортных услуг для удовлетворения потребности населения в пассажирских перевозках;

- осуществление в установленном порядке подготовку необходимой документации в целях принятия решения об открытии, изменении или закрытии муниципальных маршрутов регулярного транспорта на территории Одинцовского муниципального района;

- согласование паспортов, расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок обслуживающих население на территории Одинцовского муниципального района;

- организация и проведение конкурсов на право заключения договоров на выполнение регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на муниципальных маршрутах обслуживающих население в поселениях района и в границах Одинцовского муниципального района;

- информирование население об организации муниципальных маршрутов регулярных перевозок, о выполняемых на них перевозках, о перевозчиках, а также доводит до сведения населения иную информацию, необходимую потребителям транспортных услуг на территории Одинцовского муниципального района и в границах поселений в рамках переданных полномочий;

- в рамках заключенных муниципальных контрактов и договоров осуществление в установленном порядке контроля и координации работы перевозчиков на территории поселений и в границах Одинцовского муниципального района;

- формирование и подготовка технической документации для проведения ежегодных аукционов на оказание услуг по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории поселений в рамках переданных полномочий и в границах Одинцовского муниципального района;

- организация мероприятий в целях обеспечения условий для предоставления населению услуг связи на территории поселений в рамках переданных полномочий и в границах Одинцовского муниципального района;

- организация взаимодействия с предприятиями, организациями по вопросам предоставления услуг в сфере железнодорожного транспорта на территории Одинцовского муниципального района.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА.

4.1. Комитет для осуществления своих задач и функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы от органов государственной власти, государственных и муниципальных учреждений, органов местного самоуправления.

4.1.2. Присутствовать на заседаниях Совета депутатов Одинцовского муниципального района, Администрации Одинцовского муниципального района, районных собраниях, совещаниях проводимых Главой Одинцовского муниципального района, Руководителем Администрации Одинцовского муниципального района, заместителями Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района.

4.1.3. Пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами Администрации Одинцовского муниципального района.

4.1.4. Взаимодействовать в установленном порядке и вести служебную переписку со структурными подразделениями Администрации Одинцовского муниципального района, органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления городских и сельских поселений, и другими организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.1.5. Материально-техническое, информационное, транспортное обеспечение деятельности Комитета, а также социально-бытовое обслуживание его работников осуществляют соответствующие структурные подразделения Администрации Одинцовского муниципального района в установленном порядке.

5. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА.

5.1. Назначение на должность председателя Комитета и освобождение от должности производит Руководитель Администрации Одинцовского муниципального района по согласованию с Главой Одинцовского муниципального района и по представлению первого заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района в соответствии с действующим законодательством. Исполнение обязанностей в случае временного отсутствия осуществляет заместитель председателя Комитета.

5.2. Председатель Комитета имеет двух заместителей председателя Комитета. Заместители председателя Комитета и работники Комитета, назначаются и освобождаются от должности, в соответствии с действующим трудовым законодательством Руководителем Администрации, по представлению первого заместителя Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района, курирующего Комитет.

5.3. Председатель Комитета:

- руководит деятельностью Комитета, обеспечивая решение возложенных на Комитет задач;

- представляет Комитет на совещаниях проводимых Главой Одинцовского муниципального района, заседаниях Администрации Одинцовского муниципального района, Советах депутатов, в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъекта Российской

Федерации, органах местного самоуправления городских и сельских поселений, на районных собраниях и оперативных совещаниях, а также в рамках функций и компетенции Комитета на совещаниях в Правительственных учреждениях Московской области, структурных подразделений Администрации Одинцовского муниципального района, в подведомственных муниципальных учреждениях и казенных, унитарных предприятиях;

- вносит предложения об изменении структуры и штатного расписания Комитета, назначении на должность и освобождения от должности работников Комитета, по повышению квалификации, применению к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

- дает распоряжения и указания работникам Комитета по всем вопросам отнесенным в компетенции Комитета;

- исполняет иные обязанности, в соответствии с поручениями Главы и Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района;

- документы от имени Комитета подписывает Председатель Комитета, в случае отсутствия Председателя Комитета, его обязанности исполняет один из заместителей Председателя Комитета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

6.1. Права, обязанности и ответственность работников Комитета определяются настоящим Положением, Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными актами Правительства Московской области, законодательством Российской Федерации.

Руководители подразделений Комитета несут персональную ответственность за исполнение возложенных на них обязанностей.

Работники Комитета осуществляют свою работу в соответствии с распоряжениями и указаниями Председателя Комитета, его заместителей, руководителей подразделений Комитета, должностными инструкциями и несут персональную ответственность за их выполнение.

Деятельность Комитета прекращается в установленном законодательством порядке.

Председатель Комитета по строительству
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры

Г.Б.Кувшинникова

Согласовано:

Первый заместитель
Руководителя Администрации
«____» _____ 2016г.

М.А.Пайсов

Начальник юридического отдела
Управления правового обеспечения
«____» _____ 2016г.

Г.В.Варварина

Начальник отдела муниципальной
Службы и кадровой политики
«____» _____ 2016г.

В.Г.Лозяной