

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27.11.2018 № 5546

О создании комиссии по рассмотрению заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Порядком предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Порядок),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по рассмотрению заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Коротаяева М.В., заместителя руководителя Администрации - начальника Финансово - казначейского Управления Тарасову Л.В., начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Стародубову Н. А.

Исполняющий обязанности  
руководителя Администрации

Т.В. Одинцова

Утвержден  
постановлением Администрации  
Одинцовского муниципального района  
Московской области  
от 27.11.2018 № 5546

## СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

### **Председатель Комиссии:**

Исполняющий обязанности руководителя  
Администрации Одинцовского  
муниципального района

Одинцова Татьяна Викторовна

### **Члены Комиссии:**

Начальник Управления бухгалтерского  
учета и отчетности – главный бухгалтер

Стародубова Наталья Алексеевна

Начальник Управления  
жилищно-коммунального хозяйства

Сусалев Юрий Николаевич

Заместитель начальника Управления  
жилищно-коммунального хозяйства

Тимошина Татьяна Борисовна

Заместитель  
Руководителя Администрации

Коротаяев М.В.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

### 1. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Комиссия) создана в целях предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – получатели субсидий, Субсидия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», государственной программой Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38, Порядком предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 27.08.2018 № 3993(далее - Порядок).

### 2. Задача Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

### 3. Функции комиссии

3.1. Комиссия, в соответствии с возложенными на нее задачами, в процессе своей деятельности выполняет следующие функции:

- получает в установленном порядке от получателей Субсидии необходимую для работы Комиссии информацию;
- вносит предложения об изменении и дополнении в Порядок в установленном порядке.

### 4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия образуется в составе председателя и членов Комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

- возглавляет Комиссию и осуществляет руководство её деятельностью;
- организует работу Комиссии;
- созывает заседания Комиссии;
- ведёт заседание Комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на Комиссию.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

### 5. Порядок работы Комиссии

5.1. Работа Комиссии осуществляется путём личного участия её членов либо уполномоченных ими лиц.

5.2. Заседания Комиссии проводятся под руководством Комиссии.

5.3. Решение Комиссии является действительным, если на заседании Комиссии присутствует не менее половины от установленного числа ее членов.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на ее заседании членов, и оформляются протоколом заседания комиссии.

5.5. Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

Заместитель  
Руководителя Администрации

Коротаев М.В.