ГЛАВА
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19.08.2019 № 7-ПГл

О помещениях для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (прилагается).
2. Утвердить перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Бажанову М.А.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 19.08.2019 № 7-ПГл

ПОРЯДОК
предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

1. Настоящий Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок предоставления помещений для встреч депутатов на территории Одинцовского городского округа для осуществления депутатской деятельности и работы с избирателями.

2. Встречи депутата с избирателями в форме публичных мероприятий, проводимых вне помещений, определенных перечнем помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа, регулируются Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и иными нормативными правовыми актами Московской области и Одинцовского городского округа.

3. Встречи, проводимые в специально отведенных помещениях, не должны повлечь за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной, или социальной инфраструктуры.

4. Администрация Одинцовского городского округа предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями, обеспечивая при этом равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями. Указанное помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой. Норма предельной заполняемости помещений определяется по количеству посадочных мест.

5. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование на основании письменного заявления депутата (приложение № 1).

В заявлении должны быть указаны испрашиваемое помещение, дата, начало и окончание встречи, примерное число участников, дата подачи обращения, фамилия, имя, отчество депутата, сведения о его месте нахождения, контактный телефон либо адрес электронной почты.

Письменное заявление депутата должно быть направлено в Администрацию Одинцовского городского округа не позднее, чем за 10 дней до даты проведения встречи. Заявление о выделении помещения рассматривается Администрацией Одинцовского городского округа в течение 3 дней со дня поступления заявления с предоставлением депутату соответствующего ответа.

Помещения предоставляются депутату в рабочие дни в промежутке с 09.00 до 19.00 часов, по пятницам и в предпраздничные дни с 09.00 до 16.00 часов.

6. Основаниями для отказа в предоставлении нежилого помещения являются:

1) если испрашиваемое помещение уже было предоставлено одному депутату;

2) если испрашиваемое помещение задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия,

3) заявление подано позднее 10 дней до даты проведения встречи;

4) заявление подано лицом, не являющимся депутатом.

В случаях невозможности использования помещения депутатом для проведения встречи с избирателями, указанных в настоящем пункте Порядка, депутат вправе вновь направить заявление о выделении помещения на иную дату и (или) время с соблюдением требований настоящего Порядка.

По предложению депутатов возможно предоставление для встречи одного помещения нескольким депутатам.

7. В случае отказа от проведения публичного мероприятия не позднее чем за 1 день до дня его проведения депутат обязан уведомить в письменной форме Администрацию Одинцовского городского округа о принятом решении.

8. Депутат обязан обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении встречи.

Заместитель Главы Администрации
Одинцовского городского округа М.А. Бажанова

Приложение № 1
к Порядку

В Администрацию
Одинцовского городского округа
от _____
(Ф.И.О.)

Заявление
о предоставлении помещения для встреч депутата с избирателями

В соответствии с ч. 5.3 статьи 40 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, уведомляю о проведении собрания / встречи с избирателями «_____»_____20____ года
(нужное подчеркнуть)
в _____ час. _____ мин. продолжительностью _____ часов.

Прошу предоставить помещение, расположенное по адресу: _____
_____
(место проведения)
Примерное число участников: _____человек.
О результатах рассмотрения заявления уведомление прошу направить в мой адрес _____
(указывается способ направления уведомления и соответствующий адрес)

Ответственный за проведение мероприятия (встречи)_____
(ФИО, должность)
_____

Контактный телефон _____

Проведение собрания/встречи с избирателями не повлечет нарушения осуществления организацией, являющейся правообладателем помещения, основной деятельности.

После окончания собрания/ встречи с избирателями помещение и находящееся в нем имущество будет передано организации, являющейся правообладателем помещения, в надлежащем состоянии в течение одного часа после завершения мероприятия.

_____ 20____ г. _____/ _____
(дата подачи заявления) (подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 19.08.2019 № 7-ПГл

Перечень помещений
для проведения встреч депутатов с избирателями

№ п/п	Наименование помещения	Адрес места нахождения
1.	МАУС «Одинцовский спортивно-зрелищный комплекс»	г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 22
2.	ДК «Солнечный»	г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 20
3.	МБУК «Немчиновский КДЦ»	с. Немчиновка, Советский пр-т, д.4
4.	МБОУ Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 1	г. Одинцово, ул. Солнечная, д. 14
5.	МБДОУ детский сад № 27 комбинированного вида	г. Одинцово, ул. Триумфальная, д. 6
6.	МБДОУ детский сад № 45	г. Одинцово, ул. Гвардейская, д. 13
7.	МБУК КЦ «Барвиха»	пос. Барвиха, д. 39
8.	Филиал МБУК КЦ «Барвиха» в дер. Подушкино	дер. Подушкино, д. 100
9.	Филиал МБУК КЦ «Барвиха» в дер. Жуковка	дер. Жуковка, д. 113а
10.	Филиал МБУК КЦ «Барвиха» в дер. Шульгино	дер. Шульгино, ул. Центральная, д. 16А
11.	Администрация г.п. Большие Вяземы	р.п. Большие Вяземы, ул. Институт, д.9
12.	МБУ «КДЦ «Октябрь»	г. Голицыно, Пролетарский пр-т, д. 27
13.	МАУ КМЦ «Дом молодежи»	п. Горки-2, д.43
14.	МБУ «КСДЦ сельского поселения Ершовское» структурное подразделение с. Ершово	с. Ершово, д. 3А
15.	МБУ «КСДЦ сельского поселения Ершовское», структурное подразделение с. Аксиньино	с. Аксиньино, д. 25/1
16.	МБУ «КСДЦ сельского поселения Ершовское» структурное подразделение с. Каринское	с. Каринское, д. 10Б
17.	МБУ «КСДЦ сельского поселения Ершовское» структурное подразделение с. Саввинская Слобода	с. Саввинская Слобода, ул. Юбилейная, д. 80А
18.	Административное здание (кабинет № 6)	д. Ивановка, д. 43
19.	Администрация сельского поселения Жаворонковское	с. Жаворонки, ул. Лесная, д. 9
20.	Администрация городского поселения Заречье (зал заседаний)	р.п. Заречье, ул. Заречная, д. 2
21.	МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа (кабинет № 132)	р.п. Заречье, ул. Березовая, д. 1
22.	МБУККТ «Захаровский сельский Дом культуры»	п. Летний отдых, ул. Зеленая, д. 9А
23.	Помещение № 1 комната 20	г. Звенигород, мкр-н Пронина, д. 10

24.	МАУ ЦКТ «Кубинка» (кабинет № 7)	г. Кубинка (городок Кубинка-8), стр.25
25.	МБУ «Центр развития детей «Истина»	г. Кубинка (городок Кубинка-10), стр.25
26.	Администрация городского поселения Лесной Городок	д.п. Лесной городок, ул. Фасадная, д. 8, корп. 3
27.	МБУК КТ «КСК «Назарьевский» (кабинет № 5)	п. Назарьево, стр. 39
28.	МБУК «Никольский СКДЦ «Полет» подразделение «Старый Городок» (зал)	п. Старый Городок, ул. Школьная, д. 25
29.	МБУК «Никольский СКДЦ «Полет» подразделение «Поселок санатория им. Герцена»	п. сан. им. Герцена, д. 27
30.	Администрация городского поселения Новоивановское (зал заседаний)	р.п. Новоивановское, ул. Мичурина, д.17
31.	МБУККТ «Успенский муниципальный сельский Дом культуры» (актовый зал)	с. Успенское, ул. Учительская, д.40А
32.	ДК «Уборы» МБУККТ «Успенский муниципальный сельский Дом культуры»	с. Уборы, д. 101
33.	ДК «Иславское» МБУККТ «Горковский муниципальный сельский Дом культуры»	с. Иславское, д. 150
34.	МБУККТ «Горковский муниципальный сельский Дом культуры» (актовый зал)	п. Горки-10, д. 6А
35.	МБУК «Часцовская муниципальная сельская библиотека»	п. Часцы, стр. 19

Заместитель Главы Администрации
Одинцовского городского округа М.А. Бажанова