АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.10.2019 № 933

О проведении открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами

На основании статей 161, 163 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Уставом Одинцовского городского округа Московской области, в целях реализации обязанности органов местного самоуправления по проведению отбора управляющих организаций для управления многоквартирными домами,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2. Создать постоянно действующую конкурсную комиссию по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области, и утвердить ее состав (прилагается).

3. Установить, что Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа Московской области:

3.1. Выступает от имени Администрации Одинцовского городского округа Московской области организатором открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами,

расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области;

3.2. Разрабатывает при участии Территориальных управлений Администрации Одинцовского городского округа Московской области и (или) с привлечением специализированной организации и представляет на утверждение конкурсную документацию;

3.3. Определяет сроки проведения открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Коротаева М.В.

Глава Одинцовского
городского округа А.Р. Иванов

Утверждено
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 03.10.2019 № 933

# ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области

## 1. Общие положения

1. Настоящая конкурсная комиссия по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Конкурсная комиссия) создается в соответствии с частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации и пунктом 21 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее – Правила).

## 2. Цели и задачи Конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях рассмотрения заявок на участие в конкурсах по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами (далее – Конкурсы) и проведения конкурсов.

2.2. Конкурсная комиссия, в целях реализации части 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, созывается в следующих случаях:

– более 50% помещений в многоквартирном доме находятся в муниципальной собственности Одинцовского городского округа Московской области;

– собственниками помещений не выбран способ управления многоквартирным домом или принятое собственниками помещений решение о выборе способа управления не реализовано;

– если в течение шести месяцев до дня проведения указанного конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления этим домом не было реализовано;

– до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам конкурса, не выбран способ управления этим домом или если принятое решение о выборе способа управления им не было реализовано;

– выдано разрешение на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.3. Исходя из целей деятельности Конкурсной комиссии, определенных в пункте 2.1 настоящего Положения о конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Положение), в ее задачи входит:

1) обеспечение объективности при рассмотрении заявок на участие в конкурсах, поданных на бумажном носителе и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) проверка соответствия претендентов требованиям, указанным в подпунктах 2–8 пункта 15 Правил;

3) соблюдение принципов объективности, публичности, прозрачности и конкурентности, состязательности и недискриминации при проведении конкурсов.

## 3. Функции Конкурсной комиссии

3. Функциями Конкурсной комиссии являются:

1) вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсах;

2) рассмотрение заявок на участие в конкурсах;

3) определение соответствия претендентов требованиям, указанным в подпунктах 2–8 пункта 15 Правил;

4) проведение конкурсов;

5) определение победителей конкурсов;

6) ведение протоколов вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсах, протоколов рассмотрения заявок на участие в конкурсах, протоколов конкурсов.

## 4. Порядок формирования и состав Конкурсной комиссии

4.1. В состав Конкурсной комиссии входит шесть человек, в том числе должностные лица Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа Московской области, как органа, уполномоченного на реализацию функций организатора открытых конкурсов по отбору управляющих организаций. Совет депутатов Одинцовского

городского округа Московской области вправе делегировать двух депутатов для включения в состав Конкурсной комиссии.

4.2. Членами Конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) – физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса).

4.3. Срок полномочий Конкурсной комиссии составляет два года.

## 5. Права и обязанности Конкурсной комиссии

5.1. Права Конкурсной комиссии

5.1.1. Осуществлять проверку претендентов на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным в подпунктах 2–8 пункта 15 Правил. При этом Конкурсная комиссия не вправе возлагать на претендента обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

5.1.2. Отстранять участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения, в случае установления фактов несоответствия участника конкурса установленным требованиям к претендентам.

5.1.3. Требовать от претендента, присутствующего на заседании конкурсной комиссии, разъяснений сведений, содержащихся в представленных им документах и в заявке на участие в конкурсе. Не допускается изменение заявки на участие в конкурсе после начала процедуры вскрытия конвертов на участие в конкурсе. Конкурсная комиссия не вправе изменять требования к претендентам.

5.2. Обязанности Конкурсной комиссии

5.2.1. Рассматривать заявки на участие в конкурсе, проводить конкурс, оформлять протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол конкурса.

5.2.2. Осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол проведения конкурса оформляются по формам, установленным Правилами.

## 6. Регламент работы Конкурсной комиссии

6.1. Руководство работой Конкурсной комиссии осуществляет председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

6.2. Конкурсная комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Конкурсной комиссии имеет 1 голос.

6.3. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Конкурсной комиссии.

6.4. Конкурсная комиссия вскрывает все конверты с заявками на участие в конкурсе.

Любое лицо, присутствующее при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия.

6.5. Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов, который подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru.

6.6. Конкурсная комиссия оценивает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, а также на соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 15 Правил.

6.7. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия принимает решение о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе по основаниям, предусмотренным пунктом 18 Правил.

6.8. Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается присутствующими на заседании членами Конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Текст протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru.

6.9. Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых Конкурсной комиссией решениях не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.10. После процедуры рассмотрения заявок на участие в конкурсе Конкурсная комиссия приступает к проведению конкурса.

6.11. Конкурсная комиссия ведет протокол конкурса, который подписывается в день проведения конкурса. Указанный протокол составляется в трех экземплярах, один экземпляр остается в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа Московской области, второй – передается победителю конкурса, третий – по требованию передается уполномоченному представителю лиц, принявших от застройщика в эксплуатацию помещения и (или) собственников помещений в многоквартирном доме. Текст протокола конкурса размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgi.gov.ru не позднее чем за 1 рабочий день после его подписания.

6.12. Решения Конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

6.13. На заседаниях Конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.

6.14. На заседаниях Конкурсной комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории Московской области, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории Московской области. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

6.15. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурсов, заявки на участие в конкурсах, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозаписи процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсах и проведения конкурсов хранятся в Управлении жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа Московской области в течение 3 лет.

Утвержден
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 03.10.2019 № 933

# СОСТАВ
# конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории Одинцовского городского округа Московской области

| | |
|---|---|
| Коротаев М.В. | заместитель Главы Администрации Одинцовского городского округа, председатель комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Тимошина Т.Б. | начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа, заместитель председателя комиссии |
| Чугрина Н.А. | начальник экспертно-аналитического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа |
| Стрелец И.В. | главный инспектор экспертно-аналитического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа |
| Бушуев С.А. | старший инспектор экспертно-аналитического отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации Одинцовского городского округа |
| Гладких С.А. | начальник отдела по работе с управляющими компаниями многоквартирных домов территориального управления Одинцово Администрации Одинцовского городского округа |
| Территориальные Управления Администрации | (по согласованию) |