

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.12.2019 № 2009

О реорганизации муниципального казенного учреждения города Звенигород «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Руководствуясь статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и в целях оптимизации структуры муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное казенное учреждение города Звенигород «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма») в форме присоединения к муниципальному казенному учреждению

«Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области» (далее – МКУ «Централизованная бухгалтерия»).

2. Утвердить план мероприятий по реорганизации МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к МКУ «Централизованная бухгалтерия» (прилагается).

3. Установить, что:

3.1. Основные цели деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия» после реорганизации не изменяются.

3.2. Предельная штатная численность МКУ «Централизованная бухгалтерия» после реорганизации составит 215 штатных единиц.

3.3. МКУ «Централизованная бухгалтерия» является правопреемником реорганизуемого в форме присоединения МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в соответствии с передаточным актом.

4. Заявителем при подаче уведомления о начале процедуры реорганизации назначить директора МКУ «Централизованная бухгалтерия» Грызунову Ирину Владимировну.

5. Заместителю Главы Администрации – начальнику Финансово-казначейского управления (Тарасова Л.В.) предусмотреть расходы на выполнение мероприятий, связанных с реорганизацией МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к МКУ «Централизованная бухгалтерия» за счет средств местного бюджета.

6. Утвердить состав комиссии по реорганизации МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к МКУ «Централизованная бухгалтерия» (прилагается).

7. Директору МКУ «Централизованная бухгалтерия» (Грызунова И.В.):

7.1. Уведомить в письменной форме в течение трех дней со дня вступления в силу настоящего постановления уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с приложением копии настоящего постановления.

7.2. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации опубликовать дважды с периодичностью один раз в месяц в средствах массовой информации, в

которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомления о реорганизации.

7.3. Уведомить в письменной форме о начале реорганизации известных кредиторов в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

8. Комиссии по реорганизации МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к МКУ «Централизованная бухгалтерия» подготовить по результатам инвентаризации МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» передаточный акт, содержащий положение о правопреемстве по всем обязательствам в отношении всех кредиторов и должников МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма», включая обязательства, оспариваемые сторонами.

9. Директорам МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» и МКУ «Централизованная бухгалтерия» обеспечить соблюдение прав и законных интересов работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа:

10.1. Организовать и осуществить передачу движимого и недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма», в оперативное управление МКУ «Централизованная бухгалтерия».

10.2. Внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности Одинцовского городского округа Московской области и произвести все необходимые юридические действия в связи с реорганизацией согласно пункту 1 настоящего постановления.

11. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, а также разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Тарасову Л.В.

Утвержден
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
от «17» 12. 2019 г. № 2009

План мероприятий по реорганизации муниципального казенного учреждения города Звенигород «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки выполнения
1	Принятие решения о реорганизации МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» в форме присоединения к МКУ «Централизованная бухгалтерия»	Тарасова Л.В.	С выходом постановления о реорганизации
2	Направление уведомления директору МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» о количестве и наименовании должностей, предоставляемых работникам МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма»	Тарасова Л.В.	На следующий день после принятия решения о реорганизации
3	Уведомление работников МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма» о предстоящем увольнении в связи с реорганизацией и сокращением должностей	Гарнова Е.А.	Не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий
4	Уведомление в письменной форме органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц (налогового органа), о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации	Грызунова И.В.	В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации

5	Уведомление в письменной форме всех известных кредиторов о начале реорганизации	Грызунова И.В. Гарнова Е.А.	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц
6	Дважды с периодичностью один раз в месяц после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации публикация в средствах массовой информации уведомления о реорганизации (в журнале «Вестник государственной регистрации», на официальном сайте Одинцовского городского округа)	Грызунова И.В.	Первая публикация – после внесения в ЕГРЮЛ сведений о начале процедуры реорганизации, вторая – через месяц после первой публикации
7	Проведение инвентаризации в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма»	Комиссия	Не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения о реорганизации
8	Оформление передаточного акта с указанием правопреемства, составленного в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности, установленных Минфином России в Инструкции № 199н, и должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами	Комиссия	Ст. 59 ГК РФ
9	Утверждение учредителем передаточного акта	Тарасова Л.В.	По истечению 30 календарных дней после второй публикации в СМИ

10	Представление в налоговый орган вместе с необходимым пакетом документов передаточного акта для государственной регистрации внесения изменений в учредительные документы МКУ «Централизованная бухгалтерия»	Грызунова И.В.	В порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
11	Получение выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации	Грызунова И.В.	В порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

Заместитель Главы Администрации –
начальник Финансово-казначейского управления

Л.В. Тарасова

Утвержден
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
от «17» 12.2019 № 2009

Состав комиссии

по реорганизации муниципального казенного учреждения города Звенигород
«Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта,
туризма» в форме присоединения к муниципальному казенному учреждению
«Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского
городского округа Московской области»

Председатель комиссии:

Грызунова Ирина Владимировна - директор МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Члены комиссии:

Маликова Светлана Владимировна - заместитель директора МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Амелина Елена Владимировна - главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Пахомова Татьяна Николаевна - заместитель главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Пикулева Ольга Сергеевна – начальник Ершовского структурного подразделения МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Шубаркина Анна Егоровна - главный специалист МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области»

Гарнова Елена Александровна – директор МКУ города Звенигород «Централизованная бухгалтерия учреждений образования, культуры, спорта, туризма»

Заместитель Главы Администрации –
начальник Финансово - казначейского
управления

Л.В. Тарасова