

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
25.12.2019 № 2223

О создании Комиссии по размещению
социально значимой рекламы и информации
на территории Одинцовского городского
округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, а также в целях упорядочения механизма размещения социально значимой рекламы и информации в Одинцовском городском округе,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить состав комиссии по размещению социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по размещению социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа Московской области.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района:

- от 20.04.2016 № 2014 «О создании Комиссии по размещению социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского муниципального района Московской области»;

- от 03.08.2016 № 4574 «О внесении изменений в состав Комиссии, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 20.04.2016 № 2014»;

- от 14.12.2016 № 7331 «О внесении изменений в состав Комиссии, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 20.04.2016 № 2014»;

- от 23.03.2018 № 1244 «О внесении изменений в состав Комиссии, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 20.04.2016 № 2014».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа, а также разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Утвержден
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
от 25.12.2019 № 2223

Состав Комиссии по размещению социально значимой рекламы и информации
на территории Одинцовского городского округа Московской области

Председатель комиссии:

Тесля А.А. – заместитель Главы Администрации –
начальник Управления правового обеспечения;

заместитель председателя

комиссии:

Пайсов М.А. – Первый заместитель Главы Администрации;

члены комиссии:

Неретин Р.В. – заместитель Главы Администрации;

Зорикова Н.А. – начальник отдела контроля за рекламой и
наружным оформлением;

Батаев Э.В. – главный эксперт отдела контроля за рекламой и
наружным оформлением;

Бувин А.В. – главный эксперт отдела контроля за рекламой и
наружным оформлением;

Завражин К.А. – начальник территориального Управления
Одинцовского городского округа, городских
округов Власиха, Краснознаменск, Комитета по
архитектуре и градостроительству Московской
области (по согласованию);

секретарь комиссии:

Козлова Н.В. – главный эксперт отдела контроля за рекламой и
наружным оформлением.

Заместитель Главы Администрации –
начальник Управления правового обеспечения

А.А. Тесля

Утверждено

постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
от 25.12.2019 № 2223

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РАЗМЕЩЕНИЮ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОЙ РЕКЛАМЫ И
ИНФОРМАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по размещению социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Комиссия), создана с целью упорядочения механизма размещения социально значимой информации для жителей Одинцовского городского округа Московской области.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом для обеспечения единой политики в области размещения социально значимой информации на территории Одинцовского городского округа.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, иными органами местного самоуправления.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и Одинцовского городского округа, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является реализация размещения материалов социальной рекламы по средствам информационного, тематического, а также праздничного оформления на рекламных поверхностях 3 x 6 и 2,7 x 3,7 и светодиодных экранах, расположенных на территории Одинцовского городского округа, а также определение приоритетных направлений социально значимой рекламы и информации, размещаемой на средствах наружной рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа.

Рекламодателями социальной рекламы могут выступать физические лица, юридические лица, органы государственной власти, иные государственные органы и органы местного самоуправления, а также муниципальные органы, которые не входят в структуру органов местного самоуправления.

Обращение о размещении социальной рекламы на территории Одинцовского городского округа по поручению Главы Администрации Одинцовского городского округа представляется на рассмотрение Комиссии.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- определяет приоритетные направления социально значимой рекламы и информации, размещаемой на средствах наружной рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа;

- рассматривает и утверждает проекты (макеты) материалов социальной рекламы;

- принимает решение о количестве материалов социальной рекламы, местах их размещения, сроках размещения на рекламных поверхностях;

- фиксирует факт размещения или не размещения материалов социальной рекламы;

- принимает необходимые организационные меры по повышению качественного уровня рекламных (информационных) продуктов, размещаемых на средствах наружной рекламы и информации, расположенных на территории Одинцовского городского округа;

- готовит иные предложения Правительству Московской области по вопросам размещения социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа.

3. Права Комиссии

3.1. Для решения поставленных задач Комиссия в установленном порядке вправе:

- инициатором размещения тематической социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа;

- запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений материалы для размещения социальной рекламы;

- приглашать на заседания комиссии уполномоченных представителей рекламодателей;

- приглашать и заслушивать информацию, предложения, обращения представителей государственных органов власти, общественных объединений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, членов и секретаря. В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Заместитель председателя Комиссии обеспечивает исполнение принятых Комиссией решений.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении

вопросов. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос.

4.3. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии;
- вносит на рассмотрение Комиссии обращения по вопросам размещения социально значимой рекламы и информации на территории Одинцовского городского округа;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии.

Члены Комиссии:

- вносят предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- участвуют в обсуждении и подготовке решений Комиссии;
- излагают в письменном виде свое несогласие по поводу принятых Комиссией решений.

Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- оформляет и рассылает протоколы Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;
- подписывает выписки из протоколов Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате и времени проведения очередного заседания Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии открытым голосованием. В случае равного числа голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Протоколы заседаний и принятые решения оформляются в течение трех дней со дня заседания Комиссии и подписываются председателем и секретарем Комиссии.

Заместитель Главы Администрации –
начальник Управления правового обеспечения

А.А. Тесля