

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 26.08.2019 № 365

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию «Одинцовский городской округ Московской области», на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, с последующим увеличением их уставных капиталов

В соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.06.2019 №5/5 «О правопреемстве»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области», на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, с последующим увеличением их уставных капиталов (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Коротаева М.В., заместителя Главы Администрации - начальника Финансово - казначейского Управления Тарасову Л.В., начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Стародубову Н. А.

Глава Одинцовского  
городского округа

А.Р. Иванов

Утвержден постановлением  
Администрации Одинцовского  
городского округа  
Московской области  
от 26.08.2019 № 365

Порядок о предоставлении субсидии из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области», на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, с последующим их увеличением уставных капиталов

## I. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 8 статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» и устанавливает порядок и условия о предоставлении субсидии из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области», на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных

юридических лиц, с последующим их увеличением уставных капиталов (далее – Порядок, Субсидия, Предприятие).

2. Цели предоставления Субсидии является финансовое обеспечение капитальных вложений в проектирование реконструкции, реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры Одинцовского муниципального района с последующим увеличением уставных капиталов юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области».

3. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого доводятся в установленном бюджетным законодательством порядке лимиты на предоставление Субсидии, является Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация).

## II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Одинцовского муниципального района (далее – бюджет Района, Район) на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

5. Условием предоставления Субсидии является соответствие Предприятия на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- у Предприятия должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Района субсидий, бюджетных инвестиций;

- Предприятие не должно получать средства из бюджета Района в соответствии с Порядком на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

- осуществление закупки за счет полученных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения между Администрацией и Предприятием о предоставлении Субсидии из бюджета Района (далее – Соглашение), заключенного в соответствии с Типовой формой, установленной финансовым органом Округа, в пределах суммы, утвержденной в бюджете Района.

7. Для получения субсидии Предприятие представляет в Администрацию следующие документы:

- заявление на получение Субсидии с указанием суммы запрашиваемой Субсидии, в том числе в разрезе расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, идентификационного номера налогоплательщика, а также юридического и фактического адресов местонахождения по форме Приложения № 1 к Порядку;

- копии учредительных документов и всех изменений к ним;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- бухгалтерскую отчетность Предприятия за последний отчетный период;

- документы, подтверждающие запрашиваемые суммы Субсидии.

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя Предприятия и печатью Предприятия.

8. Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации рассматривает документы, указанные в пункте 7 Порядка, в течение 2-х рабочих дней с даты их предоставления.

9. Перечисление Субсидии осуществляется Управлением бухгалтерского учета и отчетности Администрации в соответствии с Порядком исполнения бюджета Округа по расходам на расчетный счет Предприятия:

9.1. разовым платежом не позднее десятого рабочего дня после принятия по результатам рассмотрения документов в соответствии с пунктом 8 Порядка решения о ее предоставлении;

9.2. в сроки, установленные Соглашением.

10. Основаниями для отказа Предприятию в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Предприятием документов требованиям пункта 7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной Предприятием информации.

11. Предприятие не имеет право приобретать за счет Субсидии иностранную валюту за исключением случаев, предусмотренных п. 5.1. статьи 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

### III. Требования к отчетности

12. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме Приложения № 2 к Порядку с приложением подтверждающих документов предоставляется в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации в течение 60 рабочих дней с даты перечисления Субсидии на расчетный счет Предприятия.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

13. Предприятие несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также за достоверность предоставленных данных.

14. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля обязаны проводить проверку соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

15. В случае нарушения Предприятием условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) контроля, Субсидия подлежит возврату в размере и сроки, установленные в требовании об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Района, направленном Администрацией в адрес Предприятия в соответствии с Соглашением.

16. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии (за исключением Субсидии, предоставленной в пределах суммы, необходимой для

оплаты денежных обязательств Предприятия, источником финансового обеспечения которых являются указанная Субсидия), при отсутствии решения Администрации по согласованию с финансовым органом Администрации о наличии потребности в указанных средствах подлежит возврату в текущем финансовом году Предприятием не позднее 25 января текущего финансового года.

17. В случае невозврата Субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий Порядка и Соглашения о ее предоставлении, а также сумма неиспользованного остатка, указанного в п.16 настоящего Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Контроль за соблюдением условий и целей предоставления Субсидии в соответствии с Порядком осуществляют Администрация и органы муниципального финансового контроля.

Заместитель Главы Администрации

М.В. Коротаев

Приложение № 1  
к Порядку от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

*(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)*

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_ г.

В \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления  
муниципального образования Московской области)

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:

Полное наименование:

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя организации, должность

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: \_\_\_\_\_

- фактический: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

ИНН	
КПП	

Банковские реквизиты организации \_\_\_\_\_

*(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)*

К заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копия учредительных документов и всех изменений к ним, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе г. Одинцово, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
3	Информационное письмо об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Одинцовского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций	Оригинал письма на ... л. в 1 экз.
4	Бухгалтерская отчетность за последний отчетный период	Оригинал на ... л. в 1 экз.
5	Информационное письмо с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.
6	Документы, подтверждающие запрашиваемые суммы Субсидии	Оригинал на ... л. в 1 экз.

Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в муниципальное образование Московской области

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО, адрес, телефон)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (наименование организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО, адрес, телефон)

Размер запрашиваемой субсидии \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (сумма цифрами) (сумма прописью)

Генеральный директор \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись) (ФИО)

М.П.

Регистрационный номер заявления	
Дата принятия заявления	

Отчет

об осуществлении расходов на капитальные вложения в проектирование реконструкции, реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры Одинцовского муниципального района с последующим увеличением уставных капиталов юридических лиц, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области», источником которых является субсидия из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области Предприятию по состоянию на \_\_\_\_\_ г.

Руб.

Направления расходования средств субсидии	Поступило	Использовано	Остаток субсидии
...			
...			
Итого			

Руководитель организации

Главный бухгалтер

МП