

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 14.11.2019 № 1484

Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Одинцовского городского округа Московской области и о признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 05.07.2016 №3859

В соответствии с пунктами 1 и 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях упорядочения бюджетного процесса в Одинцовском городском округе Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Одинцовского городского округа Московской области.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа в сети Интернет.
3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 05.07.2016 № 3859 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10.04.2009 № 782».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и

утверждении бюджета Одинцовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Финансово-казначейского управления Тарасову Л.В.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Утвержден  
Постановлением Администрации  
Одинцовского городского округа  
Московской области  
от 14.11.2019 № 1484

ПОРЯДОК  
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктами 1 и 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Одинцовского городского округа Московской области (далее – Округ).

Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Реестр расходных обязательств бюджета Округа предназначен для учета расходных обязательств Округа независимо от срока окончания и определения объемов бюджетных ассигнований бюджета Округа, необходимых для их исполнения.

3. Данные реестра расходных обязательств бюджета Округа используются при:

- составлении проекта бюджета Округа на очередной финансовый год и плановый период;
- внесении изменений в решение о бюджете Округа на текущий финансовый год и плановый период;
- ведении сводной бюджетной росписи.

4. Реестр расходных обязательств формируется по главным распорядителям средств бюджета Округа в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов и заключенных от имени Округа договоров и соглашений, обуславливающих расходные обязательства Округа, содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), с оценкой объемов бюджетных ассигнований бюджета Округа, необходимых для исполнения расходных обязательств Округа в соответствии с федеральным, областным

законодательством или решениями органов местного самоуправления Округа за счет бюджетных ассигнований бюджета Округа (далее – реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета Округа).

5. Формирование и ведение реестра расходных обязательств бюджета Округа, взаимодействие Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – ФКУ) с главными распорядителями средств бюджета Округа и Министерством экономики и финансов Московской области (далее – МЭФ) в процессе формирования и ведения реестра расходных обязательств бюджета Округа осуществляется в подсистеме бюджетного планирования государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – подсистема планирования ГИС РЭБ) с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью.

6. ФКУ при формировании и ведении реестра расходных обязательств Округа вправе запрашивать дополнительную информацию через МСЭД.

7. Каждый вновь принятый нормативный правовой акт Округа, предусматривающий возникновение расходного обязательства Округа, подлежит обязательному включению в реестр расходных обязательств.

8. Реестр расходных обязательств Округа, формируемый в подсистеме планирования ГИС РЭБ, включает в себя:

- сведения о полномочиях Округа, обусловленные указами Президента России, законодательными актами Российской Федерации и Московской области, реализуемые главными распорядителями средств бюджета Округа за счет бюджетных ассигнований бюджета Округа;

- сведения о полномочиях Округа, обусловленные решениями Совета депутатов Округа, постановлениями и распоряжениями Главы Округа, реализуемые главными распорядителями средств бюджета Округа за счет бюджетных ассигнований бюджета Округа;

- сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета Округа, распределенных по главным распорядителям, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета Округа в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

9. Реестр расходных обязательств бюджета Округа формируется ФКУ.

10. Ежегодно в подсистеме планирования ГИС РЭБ главные распорядители средств бюджета Округа в сроки, установленные МЭФ, направляют в ФКУ реестр расходных обязательств в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета Округа.

11. ФКУ осуществляет проверку реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Округа в течение 5 рабочих дней со дня представления в ФКУ. При выявлении несоответствия данных реестра расходных обязательств данным сводной бюджетной росписи ФКУ возвращает представленный реестр главному распорядителю средств бюджета на доработку. Главные распорядители средств бюджета дорабатывают реестр в срок до 3 рабочих дней и представляют его в ФКУ.

12. ФКУ обобщает реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Округа в единый реестр муниципального образования.

13. Реестр расходных обязательств Округа утверждается начальником ФКУ Округа.

14. В соответствии с абзацем 2 пункта 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации ФКУ представляет реестр расходных обязательств Округа в МЭФ в порядке и сроки, установленные МЭФ.

15. Внесение изменений в реестр расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Округа осуществляется в связи с:

- внесением изменений в решение о бюджете Округа на текущий финансовый год и плановый период;

- внесением изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Округа в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и дополнительными основаниями, установленными в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, определенные в Положении о бюджетном процессе в Одинцовском городском округе Московской области»;

- принятием новых и (или) признанием утратившими силу законодательных и иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований Округа.

Заместитель Главы Администрации -  
начальник Финансово-казначейского управления  
Администрации Одинцовского городского округа

Л. В. Тарасова