

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30.12.2019 № 2378

Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным или автономным учреждением Одинцовского городского округа полномочий органа местного самоуправления Одинцовского городского округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципальным бюджетным или автономным учреждением Одинцовского городского округа полномочий органа местного самоуправления Одинцовского городского округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Одинцовского муниципального района от 21.05.2015 № 1004 «Об утверждении Порядка осуществления муниципальным бюджетным или автономным

учреждением Одинцовского муниципального района полномочий органа местного самоуправления Одинцовского муниципального района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления и о признании утратившим силу постановления Администрации Одинцовского муниципального района от 27.12.2010 № 4460».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года, и применяется к муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям Одинцовского городского округа, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется главным распорядителем средств бюджета Одинцовского городского округа путем предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Финансово-казначейского управления Тарасову Л.В.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Утвержден  
Постановлением Администрации  
Одинцовского городского округа  
от 30.12.2019 № 2378

**Порядок  
осуществления муниципальным бюджетным или автономным  
учреждением Одинцовского городского округа полномочий органа  
местного самоуправления Одинцовского городского округа по исполнению  
публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих  
исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их  
осуществления**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным или автономным учреждением Одинцовского городского округа (далее – учреждение) полномочий органа местного самоуправления Одинцовского городского округа, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя учреждения (далее – орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства Одинцовского городского округа перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени органа местного самоуправления Одинцовского городского округа в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Органы, осуществляющие отдельные функции и полномочия учредителя, представляют в Финансово-казначейское Управление Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – ФКУ) для согласования перечень публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме учреждением, находящемся в их ведении (далее – перечень).

Перечень представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета Одинцовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с установленной методикой планирования бюджетных ассигнований.

4. ФКУ в течение 10 рабочих дней со дня представления перечня согласовывает его или при наличии замечаний возвращает перечень с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

5. Орган, осуществляющий отдельные функции и полномочия учредителя, в течение месяца со дня утверждения ему в установленном порядке как главному распорядителю средств бюджета Одинцовского городского округа бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, перечень которых согласован, принимает распорядительный документ об осуществлении

учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств (далее – распорядительный документ) и заключает соглашение о передаче полномочий по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме (далее – соглашение), с учреждением.

В распорядительном документе указываются:

публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются учреждению;

права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий;

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий;

порядок проведения органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя, контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий.

6. Копия распорядительного документа (выписка из распорядительного документа) направляется органом, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя, в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня его подписания руководителем органа, осуществляющего отдельные функции и полномочия учредителя (лицом, уполномоченным руководителем).

7. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

8. Операции со средствами, осуществляемые учреждением по исполнению публичных обязательств, учитываются на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям (далее – лицевой счет по переданным полномочиям), открытым в УФК по Московской области.

В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Московской области, операции со средствами, осуществляемые учреждением по исполнению публичных обязательств, возникших вследствие передачи Одинцовскому муниципальному району Московской области полномочий Российской Федерации или Московской области, учитываются на лицевых счетах по переданным полномочиям, открытым в УФК по Московской области.

9. Открытие и ведение лицевых счетов по переданным полномочиям осуществляется в порядке, установленном Федеральным Казначейством.

10. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств на основании платежных документов, представленных им по месту открытия лицевого счета по переданным полномочиям в УФК по Московской области.

11. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением осуществляется в порядке, установленном ФКУ для получателей средств бюджета Одинцовского городского округа.

12. Учреждение представляет органу, осуществляющему отдельные функции и полномочия учредителя, отчетность об исполнении публичных

обязательств в соответствии с требованиями Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

13. Информация об осуществлении учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением в порядке и по формам в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации -  
начальник Финансово-казначейского управления  
Администрации Одинцовского городского округа

Л. В. Тарасова