

ГЛАВА
ОДИНЦОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.04.2020 № 55-ПГл

Об образовании оперативного штаба
по повышению устойчивости развития
экономики Одинцовского городского
округа Московской области

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2020 № 236 «О Правительственной комиссии по повышению устойчивости развития российской экономики», распоряжения Губернатора Московской области от 03.04.2020 №116-РГ «Об образовании межведомственного оперативного штаба по повышению устойчивости развития экономики Московской области», а также обеспечения устойчивого развития экономики Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать оперативный штаб по повышению устойчивости развития экономики Одинцовского городского округа Московской области (далее - Оперативный штаб).
2. Утвердить прилагаемые:
 - Положение об оперативном штабе по повышению устойчивости развития экономики Одинцовского городского округа Московской области;
 - Состав оперативного штаба по повышению устойчивости развития экономики Одинцовского городского округа Московской области.
3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Одинцовского городского округа в сети «интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области П.В. Кондрацкого.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Утверждено
Постановлением Главы
Одинцовского городского округа
Московской области
от 24.04.2020 г. № 55-ПГл

ПОЛОЖЕНИЕ
О ОПЕРАТИВНОМ ШТАБЕ ПО ПОВЫШЕНИЮ
УСТОЙЧИВОСТИ РАЗВИТИЯ ЭКОНОМИКИ ОДИНЦОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Оперативный штаб по повышению устойчивости развития экономики Одинцовского городского округа Московской области (далее - Оперативный штаб) является рабочей группой, образованной в целях разработки и реализации мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Одинцовского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции, на период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области, введенного в соответствии с постановлением Губернатора Московской области от 12.03.2020 № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Московской области».

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Московской области, нормативными правовыми актами Московской области и Одинцовского городского округа, Уставом Одинцовского городского округа Московской области и настоящим Положением.

3. Основной задачей Оперативного штаба является разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Одинцовского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции, на период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторые меры по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на

территории Московской области.

4. Оперативный штаб для выполнения поставленной задачи осуществляет следующие функции:

обеспечение взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, иных органов, предприятий, учреждений и организаций при проведении мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Одинцовского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

рассмотрение информации и предложений, поступивших от руководителей центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, иных органов, предприятий, учреждений и организаций по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Одинцовского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

разработка и внесение предложений Правительству Московской области, центральным исполнительным органам государственной власти Московской области, органам местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, иным органам, предприятиям, учреждениям и организациям по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики органов, предприятий, учреждений Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

осуществление контроля за исполнением принятых Оперативным штабом решений.

5. Оперативный штаб для решения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать и получать от руководителей центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, иных органов, предприятий, учреждений и организаций необходимую информацию по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Одинцовского городского округа Московской области, в

том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

приглашать на заседания Оперативного штаба представителей территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области и иных предприятий, учреждений и организаций по вопросам, относящимся к его компетенции.

6. В состав Оперативного штаба входят председатель Оперативного штаба, заместители председателя Оперативного штаба, секретарь Оперативного штаба и члены Оперативного штаба.

7. Председатель Оперативного штаба организует работу Оперативного штаба и проводит заседания Оперативного штаба;

принимает решение о проведении заседания Оперативного штаба и назначает день, время и место проведения заседания;

принимает решение о приглашении на заседания Оперативного штаба по предложениям членов рабочей группы представителей государственных органов;

распределяет обязанности между членами Оперативного штаба;

утверждает повестку дня заседаний Оперативного штаба;

определяет докладчиков и выступающих по вопросам, включенным в повестку дня заседания Оперативного штаба;

подписывает протоколы заседаний Оперативного штаба;

представляет рабочую группу в государственных органах, территориальных подразделениях федеральных органов исполнительной власти.

8. В случае отсутствия председателя Оперативного штаба его обязанности выполняет один из его заместителей, на которого возложены такие обязанности председателем Оперативного штаба.

9. Заместитель председателя Оперативного штаба осуществляет координацию деятельности членов Оперативного штаба.

10. Члены Оперативного штаба:

а) участвуют в заседаниях Оперативного штаба, а также в подготовке материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Оперативного штаба;

б) вносят предложения о включении в повестку дня заседания Оперативного штаба группы вопросов, относящихся к компетенции Оперативного штаба;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Оперативного штаба;

г) вносят предложения председателю Оперативного штаба по иным участникам заседаний Оперативного штаба, привлекаемым к работе Оперативного штаба.

11. Секретарь Оперативного штаба формирует повестку дня заседаний Оперативного штаба, оформляет ее решения и ведет протоколы Оперативного штаба.

12. В отсутствие на заседании секретаря Оперативного штаба решение о передаче его полномочий другому члену Оперативного штаба принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Оперативного штаба.

13. Заседания Оперативного штаба проводятся по мере необходимости.

14. Заседание Оперативного штаба правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Оперативного штаба.

15. Члены Оперативного штаба участвуют в его работе лично.

16. В случае невозможности принять участие в заседании Оперативного штаба член Оперативного штаба вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до членов Оперативного штаба на его заседании (представление письменного мнения не считается участием в голосовании). Указанное мнение должно быть направлено секретарю Оперативного штаба не позднее чем за 1 день до заседания Оперативного штаба.

17. Решения Оперативного штаба принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Оперативного штаба, присутствующих на заседании.

18. Каждый член Оперативного штаба имеет один голос. При равенстве голосов членов Оперативного штаба голос председателя Оперативного штаба является решающим.

19. Решение Оперативного штаба считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Оперативного штаба. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель

Оперативного штаба или его заместитель, председательствовавший на заседании.

20. Решение Оперативного штаба оформляется протоколом заседания Оперативного штаба и подписывается председателем Оперативного штаба или в случае отсутствия председателя его заместителем, на которого возложены такие обязанности председателем Оперативного штаба, а также секретарем Оперативного штаба не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания.

21. Протокол заседания Оперативного штаба в течение двух рабочих дней с даты подписания рассылается для сведения всем членам Оперативного штаба.

Утвержден
постановлением Главы
Одинцовского городского округа
Московской области
от 24.04.2020 г. № 55-ПГл

Состав
Оперативного штаба по повышению
устойчивости развития экономики Одинцовского городского округа
Московской области

Председатель Оперативного штаба :

Иванов Андрей Робертович – Глава Одинцовского городского округа

Заместители председателя Оперативного штаба :

Кондрацкий Заместитель Главы Администрации

Павел Вячеславович –

Тарасова Заместитель Главы Администрации –
Людмила Владимировна – начальник Финансово-казначейского
управления

Члены Оперативного штаба:

Пайсов Первый заместитель Главы Администрации

Михаил Алексеевич –

Тесля Заместитель Главы Администрации –
Александр Александрович – начальник Управления правового
обеспечения

Коротаев Заместитель Главы Администрации
Михаил Владимирович –

Григорьев Заместитель Главы Администрации
Станислав Юрьевич –

Ширманов Заместитель Главы Администрации
Максим Викторович–

Серегин Заместитель Главы Администрации
Евгений Александрович –

Переверзева Заместитель Главы Администрации
Валентина Викторовна –

Бажанова Заместитель Главы Администрации
Мария Александровна –

Дёгтева
Елена Геннадьевна –

Заместитель Главы Администрации

Неретин
Роман Викторович –

Заместитель Главы Администрации

Секретарь Оперативного штаба:

Саженова
Екатерина Юрьевна –

Главный экономист отдела формирования
прогноза, отчетов и программ Управления по
инвестициям и поддержке
предпринимательства