

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 03.06.2020 № 1349

Об организации похоронного дела
в Одинцовском городском округе
Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, в целях организации похоронного дела в Одинцовском городском округе Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об Уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (прилагается).
2. Утвердить Положение о погребении и похоронном деле (прилагается).
3. Утвердить Правила содержания и посещения кладбищ (прилагается).
4. Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службой по вопросам похоронного дела (прилагается).
5. Признать утратившими силу:
 - постановление Главы сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 02.05.2011 № 191 «Об утверждении порядка проведения инвентаризации захоронений на кладбищах сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области»;
 - постановление Администрации сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области от 06.03.2012 № 97 «Об организации похоронного дела на территории сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области»;
 - постановление Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от 02.04.2014 № 473 «Об утверждении правил содержания и посещения кладбищ на территории сельского поселения Ершовское»;
 - постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.12.2015 № 5275 «Об организации похоронного дела в Одинцовском муниципальном районе Московской области»;
 - постановление Администрации городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области от 14.07.2016 № 85 «Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации захоронений на кладбищах городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области»;

- постановление Администрации городского поселения Кубинка Одинцовского муниципального района Московской области от 20.09.2016 № 234 «Об утверждении Правил содержания и посещения общественных кладбищ, расположенных на территории городского поселения Кубинка»;

- постановление Администрации сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области от 01.02.2018 № 26 «Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации захоронений на территории сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области».

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Утверждено
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
от 03.06.2020 № 1349

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ ПОГРЕБЕНИЯ И ПОХОРОННОГО ДЕЛА

1. Общие положения

1.1. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в Одинцовском городском округе Московской области (далее – Уполномоченный орган) является Администрация Одинцовского городского округа Московской области.

1.2. Уполномоченный орган в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ "О погребении и похоронном деле в Московской области", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Одинцовского городского округа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

1.3. Реализация полномочий в части оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций возложена на муниципальное казенное (бюджетное) учреждение, созданное в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа в сфере погребения и похоронного дела в соответствии с Уставом учреждения.

2. Полномочия Уполномоченного органа

2.1. К ведению Уполномоченного органа относятся:

2.1.1. Организация похоронного дела, реализация единой политики в сфере похоронного дела.

2.1.2. Осуществление контроля за соблюдением на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Одинцовский городской округ) требований законодательства Российской Федерации, Московской области и нормативных правовых актов Одинцовского городского округа в сфере погребения и похоронного дела.

2.1.3. Осуществление мероприятий по созданию новых, расширению и закрытию действующих кладбищ. Выполнение работ по содержанию кладбищ.

2.1.4. Разработка, в пределах предоставленных полномочий, нормативных правовых актов по вопросам погребения и похоронного дела.

2.1.5. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области и органами местного самоуправления Одинцовского городского округа по вопросам финансовой, бюджетной, ценовой и тарифной политики в сфере погребения и похоронного дела.

2.1.6. Координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере погребения и похоронного дела на территории Одинцовского городского округа.

2.1.7. Участие, в пределах предоставленных полномочий, в разработке и реализации областных и муниципальных программ в сфере погребения и похоронного дела, осуществление мониторинга за их исполнением.

2.1.8. Участие в подготовке расчетов и согласовании с отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе.

2.1.9. Определение порядка возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг, при погребении умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, при погребении умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные действующим законодательством сроки, в части, превышающей размер возмещения, установленный действующим законодательством.

2.1.10. Ведение учета всех общественных кладбищ, расположенных на территории Одинцовского городского округа.

2.1.11. Учет захоронений, произведенных на территории кладбищ.

2.1.12. Проведение инвентаризации мест захоронения не реже одного раза в три года.

2.1.13. Предоставление мест для одиночных, родственных, семейных (родовых), почетных и воинских захоронений, их регистрация в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), перерегистрация мест захоронений;

2.1.14. Оформление и выдача удостоверений о соответствующих захоронениях с соблюдением требований действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела.

2.1.15. Выдача разрешений на установку надгробных сооружений и ограждений. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий).

2.1.16. Осуществление государственных полномочий по транспортировке умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы и контроля за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание данной услуги.

2.1.17. Определение на кладбищах и на территориях, прилегающих к кладбищам, мест размещения объектов мелкорозничной торговли предметами ритуала, цветами, материалами благоустройства мест захоронений.

2.1.18. Проведение ежегодного мониторинга состояния организации похоронного дела на территории Одинцовского городского округа.

3. Ответственность Уполномоченного органа

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела, Уполномоченный орган несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации

П.В. Кондрацкий

Утверждено
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 03.06.2020 № 1349

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о погребении и похоронном деле (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» (далее – Закон Московской области № 115/2007-ОЗ), Порядком деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденным постановлением Правительства

Московской области от 30.12.2014 № 1178/52, Уставом Одинцовского городского округа Московской области и определяет основы организации похоронного дела в Одинцовском городском округе Московской области (далее - Одинцовский городской округ).

1.2. Порядок, уставленный данным Положением, распространяется на Муниципальное казенное учреждение «Служба кладбищ» Одинцовского городского округа Московской области (далее – МКУ «Служба кладбищ»), созданное для реализации части полномочий по решению вопросов в сфере погребения и похоронного дела, специализированную службу по вопросам похоронного дела, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, работающих на рынке похоронных услуг в сфере погребения, а также лиц, вовлеченных в похоронное обслуживание населения.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

воинские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

гарантированный перечень услуг по погребению - минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

семейные (родовые) захоронения - места захоронения, созданные гражданами для погребения умерших супруга, близких родственников, иных родственников;

специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела - уполномоченный орган местного самоуправления, наделенный полномочиями в сфере погребения и похоронного дела;

кладбища, закрытые для свободного захоронения - кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки и ниши в стенах скорби для предоставления мест захоронения;

санитарно-защитная зона - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников;

кладбищенский период - время разложения и минерализации тела умершего с момента предыдущего захоронения с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий мест захоронения.

2. Полномочия Администрации Одинцовского городского округа

2.1. К полномочиям Администрации Одинцовского городского округа в вопросах организации похоронного дела и ритуальных услуг относятся:

2.1.1. Организация похоронного дела.

2.1.2. Принятие решения о создании (закрытии) общественных кладбищ, отвод земельного участка для размещения мест погребения.

2.1.3. Организация работы по предоставлению земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование, на которых расположены кладбища, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.4. Установление объема финансирования, необходимого для содержания кладбищ.

2.1.5. Утверждение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченными органами государственной власти Московской области.

2.1.6. Заключение в соответствии с действующим законодательством с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями муниципального контракта (договора) по транспортировке умерших в морг с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы (государственные полномочия с 01.01.2020).

2.1.7. Разработка и утверждение в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов в сфере организации похоронного дела.

2.1.8. Создание и определение порядка деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела, в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

2.1.9. Координация деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела и МКУ «Служба кладбищ».

2.1.10. Координация и порядок взаимодействия всех хозяйствующих субъектов по реализации единой политики в сфере организации похоронного дела в Одинцовском городском округе.

3. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела

3.1. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела является Администрация Одинцовского городского округа (далее – Уполномоченный орган), которая действует на основании Положения об Уполномоченном органе в сфере погребения и похоронного дела. 3.2. Реализация полномочий в части оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций возложена на муниципальное казенное (бюджетное) учреждение, созданное в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа в сфере погребения и похоронного дела в соответствии с Уставом учреждения.

4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

4.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

4.2. На специализированную службу по вопросам похоронного дела возлагается:

4.2.1. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

4.2.2. Оказание перечня услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные действующим законодательством сроки, умерших, не имеющих родственников или законного представителя умершего, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших.

4.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела по желанию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, может предоставлять на платной основе услуги сверх гарантированного перечня услуг по погребению в случаях, установленных действующим законодательством.

4.4. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела.

5. Гарантированный перечень услуг по погребению

5.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами записи актов гражданского состояния (далее - органы ЗАГС);

2) предоставление и доставку в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозку тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом): копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

предоставление и установку похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти,

регистрационный номер захоронения).

5.2. Оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе (далее – гарантированный перечень) осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела и носит заявительный характер.

5.3. Услуги по погребению, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

5.4. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, должно соответствовать требованиям, установленным органами местного самоуправления.

5.5. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в пункте 5.1, определяется органами местного самоуправления Одинцовского городского округа по согласованию с отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

5.6. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки (далее - умершие, личность которых не установлена), а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Московской области.

5.7. Размер возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежит ежегодной индексации в размере, установленном Правительством Московской области.

5.8. Порядок возмещения за счет средств бюджета Московской области специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, устанавливается Правительством Московской области.

5.9. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств родственников или законного представителя умершего, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

6. Места захоронения, их виды

6.1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, а также захоронения в стенах скорби.

6.2. Функции уполномоченного органа по выдаче разрешений на захоронения (подзахоронения), перерегистрацию захоронений, регистрацию установки и замены надмогильных сооружений, регистрацию (перерегистрацию) всех захоронений, произведенных на территории кладбищ Одинцовского городского округа, а также инвентаризацию мест захоронений не реже одного раза в три года (Порядок проведения инвентаризации мест захоронений на кладбищах устанавливается Правительством Московской области) реализует МКУ «Служба кладбищ», созданное Администрацией

Одинцовского городского округа в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа в сфере погребения и похоронного дела в соответствии с Уставом учреждения.

6.3. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.

6.4. Места захоронения, предоставленные в соответствии с действующим законодательством, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

6.5. На территории кладбищ могут быть предусмотрены с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон, а также земельные участки для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

6.6. Повторное захоронение (подзахоронение) - захоронение гроба с телом в родственную могилу, в которой уже находится захоронение, разрешается только при истечении полного периода минерализации, в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения", но не ранее чем через 20 лет.

Подзахоронение урны с прахом после кремации в родственную могилу разрешается независимо от срока, прошедшего с момента последнего захоронения.

7. Одиночные захоронения

7.1. Одиночное захоронение - место захоронения, предоставляемое для погребения умерших (погибших), не имеющих родственников или законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел. Места для одиночных захоронений предоставляются Уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения (регистрации заявления) специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагаются оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, подтверждающая полномочия представителя специализированной службы по вопросам похоронного дела на совершение действий, связанных с предоставлением места для одиночного захоронения; копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

7.2. Размер места для одиночного захоронения составляет 2,0 м x 1,0 м (длина, ширина, глубина не менее 1,5 м).

7.3. При предоставлении места для одиночного захоронения удостоверение об одиночном захоронении не выдается, за исключением случаев, установленных пунктом 7.4 настоящего Положения.

7.4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

8. Родственные захоронения

8.1. Родственное захоронение - место захоронения, предоставляемое на безвозмездной основе для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же месте захоронения супруга или близкого родственника. Места предоставляются уполномоченным органом на основании (в день регистрации) заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего или его представителя. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для родственного захоронения и выдачей удостоверения о родственном захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

8.2. Размер места для родственного захоронения составляет 2,0 м x 2,0 м (длина, ширина, глубина не менее 1,5 м).

8.3. При предоставлении места для родственного захоронения выдается удостоверение о родственном захоронении. Удостоверение о родственном захоронении оформляется и выдается лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

9. Семейные (родовые) захоронения

9.1. Семейные (родовые) захоронения могут создаваться на общественных кладбищах, внесенных в перечень кладбищ, утвержденный уполномоченным органом Московской области. Порядок предоставления гражданам мест для создания семейных (родовых) захоронений устанавливается Правительством Московской области. Перечень кладбищ, информация о наличии на данных кладбищах мест для создания семейных (родовых) захоронений размещается на официальном сайте уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

9.2. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

9.3. Размер места для семейного (родового) захоронения не может превышать 12 кв. метров (за исключением семейных (родовых) захоронений, созданных до 1 августа 2004 года, которые могут превышать 12 кв. метров только в случае, если они полностью использованы для погребения).

9.4. Места создания семейных (родовых) захоронений предоставляются уполномоченным органом как под настоящие, так и под будущие захоронения.

9.5. За предоставление места для создания семейного (родового) захоронения, уполномоченным органом, в соответствии с его компетенцией, взимается плата в размере, устанавливаемом органами местного самоуправления Одинцовского городского округа на основании Методики расчета платы за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения, утвержденной Правительством Московской области.

9.6. Средства, полученные за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения, подлежат зачислению в бюджет Одинцовского городского округа.

9.7. одному лицу на территории Московской области может быть предоставлено не более одного места для создания семейного (родового) захоронения.

10. Почетные захоронения

10.1. В целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, Одинцовским городским округом на территории кладбищ Одинцовского городского округа могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

10.2. Почетные захоронения - места захоронения (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются Уполномоченным органом на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, Одинцовским городским округом при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

10.3. Размер места для почетного захоронения составляет 2,0 м x 3,0 м (длина, ширина, глубина не менее 1,5 м).

10.4. При предоставлении места для почетного захоронения уполномоченным органом выдается удостоверение о почетном захоронении.

11. Воинские захоронения

11.1. Места для воинских захоронений предоставляются Уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения (регистрации заявления) лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службе по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением места для воинского захоронения и выдачей удостоверения о воинском захоронении, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки); при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки), копии документов, подтверждающих, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на воинском участке общественного кладбища (с приложением подлинников для сверки).

11.2. Размер места для воинского захоронения составляет 2,0 м x 2,0 м (длина, ширина, глубина не менее 1,5 м).

11.3. При предоставлении места для воинского захоронения выдается удостоверение о воинском захоронении.

12. Захоронения в стенах скорби

12.1. Стены скорби - места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с действующим законодательством о погребении и похоронном деле на специально отведенных земельных участках кладбищ.

12.2. Ниша в стене скорби предоставляется в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, или его представителя о предоставлении ниши в стене скорби. К заявлению о предоставлении ниши в стене скорби прилагаются следующие документы: копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение

умершего (с представлением подлинника для сверки); доверенность на совершение действий, связанных с предоставлением ниши в стене скорби и выдачей удостоверения о захоронении в стене скорби, в случае если заявителем является представитель лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки); копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки); копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

12.3. При предоставлении ниши в стене скорби для погребения урны с прахом выдается удостоверение о захоронении.

13. Подзахоронение

13.1. Разрешения на подзахоронение на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, захоронений в стенах скорби предоставляются Уполномоченным органом на безвозмездной основе в день регистрации заявления лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

13.2. Для выдачи разрешения на подзахоронение на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, захоронений в стенах скорби, предоставляются следующие документы:

- 1) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение;
- 2) удостоверение о захоронении;
- 3) копия паспорта или документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано данное место захоронения, в случае его смерти (с представлением подлинника для сверки);
- 4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение, в случае, если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);
- 5) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);
- 6) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) при захоронении урны с прахом после кремации;
- 7) копии документов, подтверждающих родственную связь с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинника для сверки).

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками, принимающими заявление о выдаче разрешения на подзахоронение.

13.3. Основанием для отказа в выдаче разрешения на подзахоронение является:

- 1) отсутствие на истребуемом месте захоронения (родственном, семейном (родовом), воинском, почетном) свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного органами местного самоуправления;
- 2) не истек кладбищенский период, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);
- 3) непредоставление подлинников документов, предусмотренных пунктом 13.2 настоящего Положения;
- 4) наличие в представленных документах неполной или недостоверной информации.

14. Регистрация (перерегистрация) захоронений

14.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбищ Одинцовского городского округа, регистрируется Уполномоченным органом в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении после захоронения, но не позднее одного рабочего дня, следующего за днем захоронения.

14.2. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

14.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

14.4. Перерегистрация захоронений на других лиц осуществляется уполномоченным органом, носит заявительный характер и осуществляется в день обращения лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, и лица, на имя которого перерегистрируется место захоронения, с указанием причин перерегистрации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

14.5. При перерегистрации захоронений вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

14.6. Споры, возникающие в связи с перерегистрацией мест захоронений, разрешаются в судебном порядке.

14.7. При перерегистрации семейных (родовых) захоронений информация о перерегистрации вносится в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

15. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация.

Ограждение мест захоронений

15.1. Все работы на общественном кладбище, связанные с установкой или заменой надмогильных сооружений (надгробий), оград, производятся с разрешения органов Уполномоченного органа, в ведении которого находятся данные общественные кладбища, на основании письменного обращения лица, на которое зарегистрировано захоронение.

К заявлению прилагаются копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на которого зарегистрировано захоронение, с представлением подлинника для сверки, удостоверение о захоронении, а также документ об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия), ограды.

Разрешение оформляется путем визирования заявления о проведении соответствующих работ на месте захоронения.

15.2. Установка надмогильных сооружений (надгробий), оград допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

Высота надмогильного сооружения (надгробия) не может превышать 2,5 метра, высота ограждения - 1,5 метра.

15.3. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия), ограды не должны иметь частей, выступающих за границы предоставленного места захоронения или нависающих над ним.

15.4. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

15.5. При установке надмогильных сооружений (надгробий) следует предусмотреть возможность последующих захоронений.

15.6. Установленные гражданами надмогильные сооружения (надгробия), ограды

являются их собственностью. Установка надмогильных сооружений (надгробий) зимой не допускается.

15.7. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) на территории общественных кладбищ Одинцовского городского округа, производится с соблюдением требований Закона Московской области № 115/2007-ОЗ.

15.8. Устанавливаемые надмогильные сооружения (надгробия), ограды должны соответствовать архитектурно-ландшафтной среде каждого общественного кладбища.

На территории мест захоронений, где в соответствии с архитектурно-ландшафтной средой общественного кладбища предусмотрено погребение без последующей установки оград, установка ограждения запрещена.

15.9. Надмогильные сооружения (надгробия) и ограды, установленные с нарушением требований пунктов 15.2, 16.5. и 15.8 настоящего Положения, подлежат демонтажу.

Лицам, на которых зарегистрированы захоронения, нарушившим требования пунктов 15.2, 15.3. и 15.8 настоящего Положения, Уполномоченным органом, в ведении которого находятся общественные кладбища, направляется уведомление (заказным письмом с уведомлением о вручении) с указанием допущенного нарушения и срока выполнения работ по устранению данного нарушения, который не может превышать шести месяцев со дня направления уведомления.

Одновременно на месте захоронения выставляется трафарет с предупреждением о необходимости приведения установки надмогильного сооружения (надгробия) или ограды в соответствие с требованиями настоящего Положения. В случае невыполнения в установленный срок требования по устранению допущенного нарушения в судебном порядке осуществляется принудительный демонтаж соответствующего надмогильного сооружения (надгробия), ограды.

Принудительно демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды складываются на специально отведенном месте на территории общественного кладбища и возвращаются собственнику по его требованию при предъявлении документов, подтверждающих право на данное имущество, после возмещения им стоимости работ по принудительному демонтажу и хранению надмогильного сооружения (надгробия), ограды. Взысканные денежные средства поступают в бюджет Одинцовского городского округа.

Хранение демонтированных надмогильных сооружений (надгробий), оград на территории общественного кладбища осуществляется в течение 3 лет со дня принудительного демонтажа.

Стоимость работ по принудительному демонтажу и хранению надмогильного сооружения (надгробия), ограды устанавливается органами местного самоуправления Одинцовского городского округа.

Невозобновление надмогильного сооружения (надгробия), ограды по истечении 3 лет со дня принудительного демонтажа является основанием для дальнейшей продажи данного невозобновленного имущества с публичных торгов или его утилизации в соответствии с требованиями действующего законодательства. При этом вырученные от продажи денежные средства поступают в бюджет Одинцовского городского округа.

16. Эксгумация и перезахоронение

16.1. Эксгумация останков умерших на общественных кладбищах, находящихся в ведении органов местного самоуправления Одинцовского городского округа, с целью их перезахоронения на ином месте разрешается на основании письменного обращения лица, на которого зарегистрировано место захоронения, в Уполномоченный орган, при наличии заключения территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний.

Эксгумация и перезахоронение производятся не ранее одного года с момента

погребения умершего организацией, обслуживающей кладбище, с соблюдением требований санитарных правил. Оплата работ по эксгумации и перезахоронению производится за счет лица, на которого зарегистрировано место захоронения.

16.2. Эксгумация останков (праха) умерших из мест захоронений, входящих в перечень объектов культурного наследия, не допускается.

16.3. Изъятие урн с прахом из мест захоронений на объектах похоронного назначения Одинцовского городского округа, с целью последующего перезахоронения на ином месте производится с разрешения Уполномоченного органа по обращению лица, на которого оформлено место захоронения.

16.4. В случае установления личности неопознанного умершего, захороненного на общественном кладбище Одинцовского городского округа, эксгумация и перезахоронение его останков осуществляется на основании письменного обращения близких родственников, иных родственников в Уполномоченный орган.

К заявлению прилагаются протокол опознания умершего, копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, подлинники указанных документов для сверки, а также заключение территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний.

На копиях документов, подтверждающих родственные связи с умершим, обязательно делается отметка об их сверке с подлинниками данных документов.

16.5. Порядок перезахоронения останков неопознанных умерших, захороненных на иных общественных кладбищах, в случае установления их личности устанавливается органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, в ведении которых находятся данные объекты похоронного назначения.

16.6. На общественных кладбищах Одинцовского городского округа, по истечении пяти лет со дня захоронения неопознанный умерший признается невостребованным. Специализированной службой по вопросам похоронного дела по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, органами внутренних дел (полиции) и территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, производится эксгумация останков невостребованного умершего с последующей кремацией и захоронением его праха без урны в могилу захоронения праха невостребованных умерших на общественном кладбище, а также осуществляется подготовка указанной могилы для последующих захоронений неопознанных умерших с соблюдением санитарных правил.

16.7. Изъятие праха из могилы прахов невостребованных умерших не допускается.

17. Ответственность Уполномоченного органа

17.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела, Уполномоченный орган несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации

П.В. Кондрацкий

Утверждены постановлением
Администрации Одинцовского
городского округа Московской области

ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩ

Настоящие Правила содержания и посещения кладбищ (далее – Правила) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере погребения и похоронного дела определяют порядок содержания и посещения кладбищ на территории Одинцовского городского округа Московской области.

1. Общие положения

1.1. Кладбища открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 9.00 до 19.00 часов и с октября по апрель – с 10.00 до 17.00 часов.

Захоронения умерших на кладбищах производятся ежедневно с 9.00 до 15.00 часов.

По окончании работы ворота для въезда-выезда автотранспорта и калитка для входа-выхода посетителей на объектах похоронного назначения должны быть закрыты.

Во время религиозных праздников, обуславливающих массовое посещение кладбищ, могут быть введены специальные режимы работы и посещения кладбищ.

2. Содержание кладбищ

2.1. Финансирование расходов по содержанию кладбищ производится за счет средств бюджета Одинцовского городского округа.

Формирование и размещение муниципального задания на выполнение работ по содержанию объектов похоронного назначения осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Муниципальным казенным учреждением, в ведении которого находятся кладбища, а также обеспечение содержания в надлежащем порядке территорий кладбищ и прилегающей к ним территории. Обеспечение сохранности и содержания в надлежащем состоянии мест захоронений, надмогильных сооружений и архитектурно-художественных надгробий, являющихся объектами культурного наследия и признанных таковыми в установленном порядке.

2.2. Содержание мест захоронения на территории кладбищ Одинцовского городского округа осуществляется Муниципальным казенным учреждением созданным в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа в сфере погребения и похоронного дел.

2.3. Учреждение обязано обеспечить:

1) содержание, благоустройство, текущий и капитальный ремонт объектов кладбища;

2) наличие во входной зоне:

- вывески с указанием наименования кладбища, его принадлежности и режима работы;

- схематического плана кладбища с обозначением функциональных зон, зданий, сооружений, пункта выдачи инвентаря, кварталов и секторов;

- справочно-информационного стенда, содержащего информацию об организации, осуществляющей работы по содержанию кладбища. На данном стенде должны быть размещены гарантированный перечень услуг по погребению, предоставляемый на безвозмездной основе, наименование специализированной службы по вопросам похоронного дела, предоставляющей данный гарантированный перечень услуг по погребению, ее контактные данные (местонахождение, режим работы, телефон. Указаны телефоны органов государственной власти субъекта Российской Федерации или органов

местного самоуправления, в ведении которых находится общественное кладбище, а также территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, органов внутренних дел;

3) наличие на территории кладбища:

- скамеек (стационарных и нестационарных) для посетителей;
- поливочного водопровода или накопительных баков с водой для технических

нужд;

- мусоросборников с обустроенной под ними площадкой;
- стоянки для автотранспортных средств;
- урн для сбора мусора;
- емкости с песком для благоустройства мест захоронения;
- пункта проката инвентаря;
- навигации в зоне захоронения кладбища;

4) систематическую уборку территории кладбища и своевременный вывоз мусора согласно установленному графику;

5) выкашивание травы на территории кладбищ, очистку газонов от скошенной травы в весенне-летний период (с мая по август включительно) не реже 1 раза в месяц;

6) содержание в надлежащем состоянии мест захоронений, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 раздела 4 Правил.

2.4. Учреждение, отвечающее за содержание кладбища, несет ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм, правил пожарной безопасности, требований настоящих Правил при эксплуатации кладбища, а также за выполнение договорных отношений с организациями, обеспечивающими подачу электроэнергии, уборку и вывоз мусора.

2.5. Учреждение осуществляет реализацию своих полномочий самостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. Ответственность за содержание кладбищ возлагается на Учреждение.

3. Правила посещения кладбищ

3.1. Посетители кладбища обязаны:

- 1) соблюдать общественный порядок и тишину
- 2) при обустройстве мест захоронений (оградка, памятник, другие надмогильные сооружения (надгробия) не выходить за границы предоставленных мест захоронений;
- 3) выносить мусор только в отведенные для этих целей места.

3.2. Посетители кладбища имеют право:

- 1) выбирать варианты обустройства мест захоронений (памятники, оградки, цоколи и т.д.), которые по типу, размерам и внешнему виду должны соответствовать строительным нормам и архитектурно-ландшафтной среде кладбища;
- 2) устанавливать надгробные сооружения (надгробия), оградки и другие ритуальные сооружения в границах места захоронения, производить их ремонт, реставрацию и демонтаж на основании письменного уведомления Учреждения лицом, на которое зарегистрировано место захоронения;

3) посещать кладбище, производить уборку и благоустройство мест захоронений в часы работы кладбища.

3.3. На территории кладбища посетителям запрещается:

- 1) находиться на территории кладбища после его закрытия;

2) осуществлять установку, демонтаж, ремонт или реконструкцию надмогильных сооружений (надгробий) и ограждений без письменного уведомления Учреждения лицом, на которое зарегистрировано место захоронения;

3) производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;

4) производить вырубку деревьев и кустарников без письменного разрешения Учреждения;

5) портить надгробные сооружения (надгробия), оградки, иные ритуальные сооружения, установленные на местах захоронений;

6) выгуливать собак, пасти домашний скот, собирать грибы;

7) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

8) оставлять старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), оградки и иные ритуальные сооружения в неустановленных для этих целей местах.

3.4. Движение транспортных средств на территории кладбищ осуществляется в пределах схем движения.

Право беспрепятственного проезда на территорию кладбищ имеют:

- катафальное транспортное средство, а также сопровождающие его транспортные средства, образующие похоронную процессию,

- посетители - инвалиды первой, второй и третьей групп, лица, достигшие пенсионного возраста, лица с малолетними детьми и беременные женщины, если на данном кладбище предусмотрено движение транспортных средств;

- лица, на которых зарегистрировано место захоронения, при ввозе на территорию объекта похоронного назначения надмогильных сооружений (надгробий) и оград с целью их последующей установки на месте захоронения.

Въезд на территорию кладбища осуществляется на бесплатной основе.

Запрещается транзитное движение транспортных средств по территории объекта похоронного назначения.

4. Содержание мест захоронений, надмогильных сооружений (надгробий)

4.1. Обязанности по содержанию расположенных на территории кладбища одиночных захоронений, а также захоронений и памятников погибшим при защите Отечества возлагаются на Учреждение.

4.2. Обязанности по содержанию расположенных на территории кладбища могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы при отсутствии близких родственников, если такие могилы и надгробия имеются на территории объектов похоронного назначения, почетных, воинских захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств бюджета различного уровня, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, возлагаются на Учреждение.

4.3. В случаях, не предусмотренных пунктами 4.1 и 4.2 настоящего раздела, обязанности по содержанию и благоустройству мест захоронений осуществляют лица, на которых зарегистрированы указанные места захоронений.

4.4. Лицо, на которое зарегистрировано место захоронения, обязано содержать место захоронения в надлежащем состоянии (памятник, цоколь, ограду, цветник, регистрационный знак и т.п.).

4.5. При отсутствии должного ухода за местом захоронения, за исключением захоронений, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего раздела, Учреждение устанавливает на месте захоронения трафарет либо извещает письменно лицо, на которое зарегистрировано место захоронения, о необходимости привести захоронение в надлежащее состояние.

4.6. В случае установления историко-культурной ценности неухоженного места захоронения его сохранность обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране и использовании памятников истории и культуры, за ним осуществляется уход работниками кладбища за счет выделяемых средств из местного бюджета.

4.7. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

4.8. Граждане имеют право застраховать надмогильные сооружения в страховой организации на случай их утраты или повреждения в результате стихийных бедствий, пожара и противоправных действий третьих лиц.

5. Ответственность за несоблюдение либо ненадлежащее исполнение настоящих Правил

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил, лица, виновные в их нарушении несут ответственность, установленную действующим законодательством.

Заместитель Главы Администрации

П.В. Кондрацкий

Утверждены постановлением
Администрации Одинцовского
городского округа Московской области
от 03.06.2020 № 1349

Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службой по вопросам похоронного дела

| Гарантированный перечень услуг по погребению | Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению |
|--|--|
| Оформление документов, необходимых для погребения | 1. Оформление медицинского свидетельства о смерти. 2. Оформление гербового свидетельства о смерти и справки о смерти в органах записи актов гражданского состояния. |
| Предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы | 1. Гроб деревянный. 2. Подушка и Покрывало и накидка из х/б ткани с нанесением ритуальной символики. 3. Вынос гроба и других предметов, необходимых для погребения, из магазина и погрузка в автокатафалк. 4. Доставка по адресу. |
| Перевозка тела (останков) | 1. Погрузка гроба с телом умершего в |

| | |
|--|---|
| <p>умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)</p> | <p>автокатафалк. 2. Перевозка гроба с телом (останками) умершего на кладбище (до крематория). 3. Вынос гроба с телом (останками) умершего из автокатафалка и перемещение его к месту погребения (месту кремации) на катафалке или вручную.</p> |
| <p>Погребение (захоронение урны)</p> | <p>1. На предоставленном месте захоронения либо имеющемся месте родственного, воинского, почетного либо семейного (родового) захоронения производятся подготовительные работы для погребения гроба с телом (останками) умершего или урны с прахом умершего: - расчистка и разметка земельного участка для устройства могилы; - копка могилы вручную с соблюдением санитарных правил и норм и требований к размеру могилы, установленному настоящим постановлением. 2. Установка гроба с телом (останками) умершего в могилу производится с помощью специальных средств (ленты, подъемные механизмы); 3. Погребение урны с прахом умершего в стене скорби или в землю производится без использования специальных средств, указанных в пункте 2. 4. После полного засыпания могилы оставшаяся земля собирается на могиле в холм. По желанию близких умершего при захоронении урны с прахом могильный холм не делается. 5. Производится установка ритуального регистрационного знака с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти и номера могилы.</p> |

Заместитель Главы Администрации

П.В. Кондрацкий