

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.06.2020 № 1422

О размещении летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 05.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Законами Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», от 07.03.2014 № 16/2014-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Московской области» и в целях совершенствования порядка размещения летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области в период весенне-летней торговли,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать период ежегодно с 1 апреля по 1 ноября периодом весенне-летней торговли для летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания и установить одним из приоритетных направлений - развитие летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области.

2. Утвердить:

2.1. Порядок размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2.2. Методику определения размера платы по договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2.3. Типовую форму Договора на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания (далее – Договор), находящегося на территории Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2.4. Типовую форму Свидетельства о праве на размещение летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания (прилагается).

2.5. Акт осмотра летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания (прилагается).

3. Признать утратившим силу:

- постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 31.03.2017 № 1436 «О размещении летних кафе при стационарных

предприятиях общественного питания на территории Одинцовского муниципального района Московской области».

4. Управлению развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского городского округа Московской области:

4.1. Ежегодно:

4.1.1. Утверждать Схему размещения летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа и обеспечивать население в весенне-летний период необходимым количеством летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания.

4.1.2. Проводить мониторинг на предмет:

- готовности летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания к работе в весенне-летний период и к обслуживанию населения.

- соответствие летнего кафе при стационарных предприятиях общественного питания проекту индивидуального архитектурно-художественного решения летнего кафе, согласованному с Управлением градостроительной деятельности Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

4.2. Ежемесячно:

4.2.1 Проводить мониторинг обеспечения правопорядка, соблюдения существенных условий и пунктов Договора и договора аренды земельного участка, заключенного с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – КУМИ), санитарного содержания летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания и на прилегающих к ним территориях, в том числе по соблюдению тишины в ночное время.

5. Рекомендовать УМВД России по Одинцовскому городскому округу Московской области, Одинцовскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области, ТО № 28 Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области, Управлению градостроительной деятельности Администрации Одинцовского городского округа Московской области и КУМИ принимать участие в мониторинге, указанном в пункте 4.1.2. и пункте 4.2. настоящего постановления.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Утвержден постановлением
Администрации Одинцовского городского
округа Московской области
от 16.06.2020 № 1422

ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ, ОБУСТРОЙСТВА И ЭКСПЛУАТАЦИИ
ЛЕТНИХ КАФЕ
ПРИ СТАЦИОНАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Порядок размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее - Порядок) устанавливает требования к размещению, обустройству и эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области.

1.2. Настоящий Порядок определяет размещение летних кафе на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена. Размещение осуществляется без оформления земельно-правовых отношений.

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением летних кафе на земельных участках, находящихся в частной собственности.

1.4. Порядок размещения и использования летних кафе на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Под летними кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее - Летние кафе) понимаются временные сооружения или временные конструкции, установленные и оборудованные в соответствии с порядком, предусмотренным в Одинцовском городском округе и предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и отдыха, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению, сооружению или находящиеся в непосредственной близости от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания.

1.6. Размещение, обустройство и эксплуатация летних кафе на земельных участках, находящихся на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена в муниципальной собственности, разрешаются при наличии проекта, разработанного в соответствии с настоящим Порядком.

1.7. Проект - документ, содержащий архитектурно-художественное решение размещения, обустройства и эксплуатации летнего кафе, благоустройства прилегающей территории, разработанный в соответствии с требованиями к обустройству Летних кафе, установленными разделом 3 настоящего Порядка (далее - Проект).

1.8. Проект является обязательным документом для летних кафе, находящихся на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и в муниципальной собственности.

1.9. Проект должен быть согласован Управлением градостроительной деятельности Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Управление градостроительной деятельности) и Управлением потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Управление).

1.10. Летние кафе должны быть спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии с требованиями безопасности, технических регламентов, строительных норм и правил, государственных стандартов, санитарных правил, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Московской области и Одинцовского городского округа, а также не должны нарушать внешний архитектурно-художественный облик Одинцовского городского округа и обеспечивать соответствие эстетических характеристик

летних кафе стилистике здания, строения, сооружения, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания.

1.11. В случае актуализации уже согласованного Проекта, в связи с изменением размера, площади, габаритов и местоположения Летнего кафе, Проект должен быть повторно согласован Управлением градостроительной деятельности и Управлением.

1.12. Летние кафе размещаются:

- на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена - на основании свидетельства о праве на размещение летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания (далее - Свидетельство) и Договора на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания (далее – Договор);

- на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности – на основании Свидетельства;

1.13. Выдача Свидетельства и заключение Договора осуществляется в соответствии со Схемой размещения летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области (далее – Схема). Инициатором включения Летних кафе в Схему выступают хозяйствующие субъекты для расширения бизнеса.

1.14. Схема разрабатывается Управлением и утверждается постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация).

1.15. В текстовой части Схемы (в таблице), разработанной по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, указывается следующая информация:

- адресные ориентиры Летнего кафе;

- период размещения Летнего кафе;

- площадь Летнего кафе;

- информация о возможности размещения летнего кафе субъектами малого и среднего предпринимательства;

- форма собственности земельного участка, на котором будет расположено Летнее кафе.

1.16. При размещении Летнего кафе представляются следующие документы:

- для юридических лиц:

заявление установленной формы, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя юридического лица (приказ, положение, протокол общего собрания или иного подтверждающего документа в соответствии с учредительными документами юридического лица);

копия доверенности, выданной от имени юридического лица на совершение действий от его имени;

выписка из ЕГРЮЛ, полученной не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления (в случае непредставления организацией такого документа, Администрация запрашивает его самостоятельно);

копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней (в случае непредставления организацией такого документа, Администрация запрашивает его самостоятельно);

копия трудовых договоров с сотрудниками;

копия документов, подтверждающие право пользования помещениями, где размещен объект общественного питания;

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, содержащей описание объекта недвижимости, информацию о зарегистрированных правах на него, а также ограничения (обременения) прав, сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требования в отношении данного объекта (если право регистрировалось в ЕГРН) в любом виде, предусмотренном действующим Законодательством РФ (в случае непредставления организацией такого документа, Администрация запрашивает его самостоятельно);

копия документов, подтверждающих право пользования земельным участком;

копия согласия собственника (правообладателя) земельного участка или объекта капитального строительства, на котором планируется размещение летнего кафе, в случае если заявитель не является его собственником;

согласование, выданное Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации (далее-КУМИ) на предмет соблюдения существенных условий и пунктов договора аренды земельного участка;

копия договора на вывоз и утилизацию ТБО (твёрдо бытовых отходов) мусора;

проектное предложение летнего кафе, соответствующее требованиям архитектурно-дизайнерского решения (далее-Проект) для согласования с Управлением градостроительной деятельности Администрации Московской области;

ситуационный план размещения Летнего кафе в масштабе М 1:500 на бумажном носителе формата А4 и с нанесенным летним кафе с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки, охранными зонами от прилегающих коммуникаций, наличия зеленых насаждений;

QR-код, который должен содержать следующие данные: адрес, основание, период размещения Летнего кафе, его площадь, специализацию, режима работы, GPS-координаты, а также наименование хозяйствующего субъекта, его контактный телефон, ИНН (ссылка для создания QR-кода <http://qrcoder.ru>). QR-код должен быть размещен под стеклом на главном фасаде Летнего кафе.

- для индивидуальных предпринимателей:

заявление установленной формы, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копия паспорта заявителя или иного документа, удостоверяющего личность заявителя или уполномоченного представителя заявителя;

копия доверенности, выданной от имени индивидуального предпринимателя на совершение действий от его имени;

копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписка из ЕГРИП, полученной не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления, или нотариально заверенная копия такой выписки (в случае непредставления организацией такого документа, Администрация запрашивает его самостоятельно);

копия справки налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней (в случае непредставления организацией такого документа, Администрация запрашивает его самостоятельно);

копия трудовых договоров с сотрудниками;

копия документов, подтверждающих право пользования помещениями, где размещен объект общественного питания;

выписка из ЕГРН об объекте недвижимости, содержащей описание объекта недвижимости, информацию о зарегистрированных правах на него, а также ограничения (обременения) прав, сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требования в отношении данного объекта (если право регистрировалось в ЕГРН) в любом виде, предусмотренном

действующим Законодательством РФ (в случае непредставления организацией такого документа, Администрация запрашивает его самостоятельно);

копия документов, подтверждающих право пользования земельным участком;

копия согласия собственника (правообладателя) земельного участка или объекта капитального строительства, на котором планируется размещение летнего кафе, в случае если заявитель не является его собственником;

согласование, выданное Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации (далее-КУМИ) на предмет соблюдения существенных условий и пунктов договора аренды земельного участка;

копия договора на вывоз и утилизацию ТБО (твёрдо бытовых отходов) мусора;

проектное предложение летнего кафе, соответствующее требованиям архитектурно-дизайнерского решения (далее-Проект) для согласования с Управлением градостроительной деятельности Администрации Московской области;

ситуационный план размещения Летнего кафе в масштабе М 1:500 на бумажном носителе формата А4 и с нанесенным летним кафе с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки, охранными зонами от прилегающих коммуникаций, наличия зеленых насаждений;

QR-код, который должен содержать следующие данные: адрес, основание, период размещения Летнего кафе, его площадь, специализацию, режима работы, GPS-координаты, а также наименование хозяйствующего субъекта, его контактный телефон, ИНН (ссылка для создания QR-кода <http://qrcoder.ru>). QR-код должен быть размещен под стеклом на главном фасаде Летнего кафе.

1.17. Документы, перечисленные в п. 1.16 настоящего порядка, рассматриваются в течение 30 дней со дня регистрации.

1.18. Свидетельство и Договор выдаются после представления подлинника платежного документа об оплате права за размещение Летнего кафе по Договору.

1.19. Схема размещения, утвержденная муниципальным правовым актом, размещается в средствах массовой информации Одинцовского городского округа и на сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.20. Основаниями для расторжения Договора и исключения Летнего кафе из Схемы размещения без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение Летнего кафе являются:

1.20.1. Наличие неисполненного в пятнадцатидневный срок предписания или представления органа государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению, обустройству и эксплуатации Летнего кафе, установленных Порядком.

1.20.2. Несоответствие Летнего кафе установленным требованиям и существенным условиям Договора и договора аренды земельного участка, заключенного с КУМИ (прекращение, репрофилирование Заявителем в установленном законном порядке своей деятельности).

1.20.3. Выявление несоответствия Летнего кафе в натуре Проекту (изменение внешнего вида, размеров, площади Летнего кафе в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

1.20.4. При выявлении факта реализации запрещенных курительных смесей и смесей, не отвечающих требованиям безопасности жизни и здоровья граждан, по представлению информации 8 Службы Управления ФСКН России по Московской области, УМВД России по Одинцовскому городскому округу Московской области, Управления ФСБ по Москве и Московской области.

1.21. Основаниями для расторжения Договора и исключения Летнего кафе из Схемы с возвратом суммы остатка платы по Договору (о чем извещает письменно хозяйствующего субъекта не менее чем за месяц) являются:

1.21.1. Реализация долгосрочных стратегических и государственных программ Московской области, Одинцовского городского округа Московской области.

1.21.2. Создание Летним кафе препятствий при осуществлении работ по строительству или длительному (более одного года) ремонту автомобильных дорог или объектов дорожно-транспортной, инженерной инфраструктуры, реконструкции или ремонту зданий, строений, в которых размещено стационарное предприятие общественного питания.

1.21.3. Необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Летнего кафе препятствует осуществлению указанных работ;

1.21.4. Использование территории, занимаемой Летним кафе, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованим бордюров, организацией парковочных карманов;

1.21.5. Размещение объектов капитального строительства регионального и муниципального значения, на территории, занимаемой Летним кафе;

1.21.6. Заключение договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Летнего кафе препятствует реализации указанного договора.

1.22. Демонтаж Летнего кафе в добровольном порядке производится Заявителем за счет собственных средств в срок, предписанный Договором или указанный в предписании, выданном Администрацией.

1.23. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, Администрация направляет Заявителю соответствующее уведомление, разработанной по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, либо:

- заказным почтовым отправлением на почтовый адрес, указанный в заявлении (Приложение №2), с подтверждением получения отправления;

- нарочно под роспись;

- телеграммой;

- посредством факсимильной связи;

- по адресу электронной почты,

а также с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Заявителю.

Выполнение Администрацией указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Заявителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заявителем подтверждения о вручении ему указанного уведомления, либо дата получения Администрацией информации об отсутствии Заявителя по его адресу места нахождения, указанному в Заявлении (Приложение № 2).

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

1.24. После расторжения Договора Летнее кафе подлежит демонтажу Заявителем.

В случае невыполнения демонтажа Летнее кафе Заявителем в добровольном порядке, в указанный в уведомлении срок, Администрация вправе:

1.24.1. Обратиться в территориальный отдел № 28 Госадмтехнадзора Московской области для проведения проверки и принятия мер в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.24.2. Составить Акт обследования земельного участка.

1.24.3. Организовать претензионно-судебно-исковую работу в отношении Заявителя.

2. Требования к размещению летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания

2.1. Размещение Летних кафе производится на любой период времени апреля по 1 ноября.

2.2. Собственник (правообладатель) стационарного предприятия общественного питания выполняет:

2.2.1. Монтаж Летнего кафе - не ранее 15 марта.

2.2.2. Демонтаж Летнего кафе - не позднее 15 ноября.

В случае прекращения деятельности по оказанию услуг общественного питания в стационарном предприятии общественного питания демонтаж Летнего кафе осуществляется не позднее 15 дней с даты прекращения деятельности стационарного предприятия общественного питания.

При выполнении демонтажа Летнего кафе хозяйствующим субъектом, осуществляющим деятельность в стационарном предприятии общественного питания, обеспечивается проведение восстановления нарушенного благоустройства в связи с размещением данного Летнего кафе.

2.3. Летние кафе должны непосредственно примыкать к стационарному предприятию общественного питания или находиться в непосредственной близости от стационарного предприятия общественного питания, при этом границы места размещения Летнего кафе не должны нарушать права собственников и пользователей соседних помещений, зданий, строений, сооружений.

Размещение Летнего кафе над грунтовыми (незапечатанными) поверхностями, над травяным покровом/газоном допускается только при условии организации технологического настила.

2.4. Не допускается размещение летних кафе:

- в 25-метровой зоне от технических сооружений общественного транспорта, в арках зданий, на газонах (без устройства специальной площадки на опорах (технологического настила высотой не более 0,45 м от газона до верхней отметки пола технологического настила), цветниках, детских и спортивных площадках;

- на тротуарах и площадках, если свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции сезонного кафе до края проезжей части составляет менее 2 метров или если расстояние от крайних элементов конструкции сезонного кафе до границ опор освещения, других опор, стволов деревьев, парковочной разметки автотранспорта или других отдельно стоящих выступающих элементов составляет менее 1,5 метра;

- без приспособления для беспрепятственного доступа к ним и к предоставляемым в них услугам инвалидов и других маломобильных групп населения;

- в случае, если размещение летнего кафе препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны и гидранты).

2.5. При необходимости выполнения ремонтных, профилактических и других работ на инженерных сетях, коммуникациях и иных объектах инфраструктуры Одинцовского городского округа Московской области, во время выполнения которых невозможно функционирование летнего кафе, Управление за 14 дней до начала работ уведомляет собственника (правообладателя) стационарного предприятия общественного питания о необходимости демонтажа конструкций летнего кафе (полностью либо частично), с указанием дат начала и окончания соответствующих работ (приложение № 3).

2.6. При необходимости проведения аварийных работ уведомление производится незамедлительно.

3. Требования к обустройству летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания

3.1. При обустройстве Летних кафе используются сборно-разборные (легковозводимые) конструкции, элементы оборудования.

3.2. Элементы оборудования, используемые при обустройстве Летнего кафе, должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном стиле, с учетом колористического решения фасадов и стилистики здания, строения, сооружения, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания, а также архитектурно-градостроительного решения окружающей застройки и особенностей благоустройства прилегающей территории.

3.3. Обустройство Летнего кафе осуществляется в соответствии с Проектом.

Критериями оценки проекта архитектурно-художественного решения Летнего кафе на предмет соответствия внешнему облику Одинцовского городского округа Московской области являются:

- - соответствие местоположения и эстетических характеристик Летнего кафе (тип используемого оборудования, его форма, параметры (размеры), пропорции, колористическое решение и масштаб) колористическому решению фасадов и стилистике объекта (архитектура древнего мира, раннехристианская архитектура, романская архитектура, готика, возрождение, барокко, рококо, классицизм, историзм, модерн, конструктивизм, постмодернизм, хай-тек, деконструктивизм, классика и ампир), в котором размещено стационарное предприятие общественного питания, а также архитектурно-градостроительному решению окружающей застройки и особенностям благоустройства прилегающей территории;
- привязка размещаемого оборудования Летнего кафе к архитектурным элементам фасадов объекта, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания;
- соблюдение единой линии размещения крайних точек выступа элементов оборудования Летних кафе относительно горизонтальной плоскости фасада;
- обоснованность использования сборно-разборных (легковозводимых) конструкций при оборудовании Летнего кафе с проектом индивидуального архитектурно-дизайнерского решения.

3.4. Обустройство Летних кафе осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения (путем использования пандусов, поручней, специальных тактильных и сигнальных маркировок).

3.5. При оборудовании Летних кафе не допускается:

3.5.1. Использование кирпича, строительных блоков и плит, монолитного бетона, железобетона, стальных профилированных листов, баннерной ткани.

3.5.2. Прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера.

3.5.3. Заполнение пространства между элементами оборудования при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей и остекления.

3.5.4. Использование для облицовки элементов оборудования кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, а также рубероида, асбестоцементных плит.

3.6. В случае размещения нескольких Летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания, принадлежащих разным собственникам (владельцам) и расположенных в одном здании, строении, сооружении, конструкции летних кафе должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном решении (гармонично взаимосвязанные материалы конструкций, колористические решения, рекламно-информационное оформление), с соблюдением единой линии размещения крайних точек

выступа элементов оборудования летнего кафе относительно горизонтальной плоскости фасада.

3.7. Элементы оборудования Летнего кафе размещаются в границах места его размещения, а также в пределах площади внешних поверхностей здания, строения, сооружения, соответствующей размерам помещения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания, при их размещении на таких поверхностях.

Нарушение указанных границ при размещении Летнего кафе не допускается.

3.8. Допускается размещение элементов оборудования Летнего кафе с заглублением элементов их крепления до 0,30 м.

При демонтаже Летнего кафе указанные в настоящем пункте элементы крепления оборудования, также подлежат демонтажу в порядке, установленном пунктом 2.2.2 настоящих Правил.

3.9. Зонты, используемые при обустройстве Летнего кафе, могут быть как однокупольными, так и многокупольными с центральной опорой. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания. Материалом каркаса устраиваемых зонтов может быть металл, дерево (обработанное, окрашенное), а также композитные материалы. В качестве материала покрытия используется ткань пастельных тонов.

3.10. Декоративные ограждения, используемые при обустройстве Летнего кафе, размещаются в одну линию в границах места размещения летнего кафе.

Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве Летних кафе, не может быть менее 0,60 метров (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,90 м (за исключением раздвижных, складных декоративных ограждений высотой в собранном (складном) состоянии не более 0,90 м и в разобранном - 1,80 м).

Конструкции декоративных ограждений, устраиваемых на асфальтобетонном покрытии (покрытии из тротуарной плитки), должны быть выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость.

Конструкции декоративных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу получения травм.

В качестве декоративных ограждений не допускается использование глухих конструкций (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения).

3.11. Элементы озеленения, используемые при обустройстве Летнего кафе, должны быть устойчивыми.

Запрещается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика. Использование контейнеров для озеленения со сливным отверстием не допускается. Для организации озеленения Летнего кафе допускается использование подвесных контейнеров, в том числе путем их размещения на декоративных ограждениях.

3.12. Для обеспечения устойчивости элементов оборудования при устройстве Летнего кафе допускается организация технологического настила высотой не более 0,45 м от отметки тротуара до верхней отметки пола технологического настила. Технологические настилы устраиваются на территории, имеющей уклон более 3 процентов (включительно), для целей ее выравнивания, в целях изоляции элементов крепления и элементов оборудования, для прокладки сетей электроснабжения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, для организации ливнестока с поверхности тротуара.

Вне зависимости от угла наклона территории, на которой размещается летнее кафе, осуществляется устройство технологического настила при неудовлетворительном состоянии покрытия территории в границах места размещения Летнего кафе (разрушенное асфальтобетонное покрытие или покрытие тротуарной плиткой, наличие трещин, выбоин и т.д.).

Лестничные сходы с технологического настила по ширине не должны быть менее 0,90 метра. Доступ маломобильных групп населения на технологический настил обеспечивается путем применения пандусов с максимальным уклоном 5 процентов. Допускается использование конструкций съёмных пандусов.

3.13. Высота элементов оборудования Летнего кафе не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

3.14. Элементы оборудования Летних кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на элементах оборудования механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

3.15. Конструкции маркиз, используемых при обустройстве Летнего кафе, могут быть односторонние (с креплением непосредственно на фасаде здания, строения, сооружения) либо двусторонние с соответствующим креплением к основанию. Для обустройства маркиз Летнего кафе рекомендуется использовать материалы пастельных тонов. При этом:

3.15.1. Установка пергольных маркиз производится без их закрепления к фасаду для обеспечения сохранности архитектурных элементов.

Шаг стоек пергольных маркиз должен соответствовать расстоянию между центральными осями простенков окон первого этажа либо быть кратным этому расстоянию (но не более 6 м). Цвет стоек и материал пергольных маркиз должен соответствовать колористике здания.

Нависание боковых и торцевых поверхностей пергольной маркизы не должно превышать 0,5 м.

На боковых поверхностях пергольных маркиз допускается размещение вывесок в виде трафаретной печати на материале пергольных маркиз с высотой буквенных символов не более 0,2 м, художественных элементов - не более 0,3 м.

3.15.2. Установка пергольных маркиз не допускается в случае, если ее конструкции частично или полностью перекрывают архитектурные элементы фасада (фронтоны, пилястры, капители, карнизы, фризы и другие).

3.16. Площадка Летнего кафе должна быть обеспечена информацией о владельце Летнего кафе (название, местонахождение - для юридических лиц, фамилия, имя, отчество - для индивидуальных предпринимателей) и режиме работы, и размещена в удобном для обозрения месте.

3.17. Обслуживающий персонал Летнего кафе должен быть обеспечен:

3.17.1. Чистой форменной одеждой.

3.17.2. Личными медицинскими книжками с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований.

3.17.3. Документами, подтверждающими качество товара и его безопасность для здоровья населения (сертификат соответствия, декларация о соответствии и т.д.), и товарно-транспортными накладными на товары, указывающими источник поступления товара, и другими документами, предусмотренными нормативными актами при реализации товаров промышленного производства.

3.17.4. Трудовым договором.

3.17.5. Документом, удостоверяющим личность.

3.18. При организации Летнего кафе должно быть соблюдено условие обеспечения безопасности жизни, здоровья, имущества посетителей и персонала кафе.

3.19. Обслуживающий персонал Летнего кафе должен быть ознакомлен с инструкцией о мерах пожарной безопасности и иметь табличку с указанием номера вызова телефона Отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району главного управления МЧС России по Московской области с городского и с мобильного телефонов.

3.20. После каждого приема пищи должна производиться влажная уборка столов с применением моющих средств. Ежедневно после завершения работы должна производиться влажная уборка всей мебели с применением моющих и дезинфицирующих средств.

3.21. Работа Летнего кафе осуществляется при наличии торгово-технологического и холодильного оборудования с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья СП 2.3.6.1079-01.

4. Требования к эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания

4.1. Не допускается использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов (шашлычные, чебуречные и пирожковые), в случае размещения Летнего кафе, расположенном во встроенных и встроенно-пристроенных помещениях жилых зданий.

4.2. Не допускаются использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие требования к тишине и покою граждан, установленные Законом Московской области от 07.03.2014 № 16/2014-ОЗ "Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Московской области".

4.3. Не допускается использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

4.4. Газобаллонные установки допускается использовать при соблюдении установленных правовыми актами Московской области нормативов, определяющих правила размещения, технического обслуживания и безопасного использования газобаллонных установок на объектах потребительского рынка.

4.5. Эксплуатация Летнего кафе осуществляется с учетом требований Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Правил оказания услуг общественного питания, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 № 1036, санитарно-эпидемиологических правил СП 2.3.6.1079-01, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.11.2001 № 31, настоящего Порядка.

Начальник Управления
потребительского рынка и услуг

Л.В. Савина

Утверждена

(наименование муниципального правового акта, его дата и номер)

СХЕМА

размещения летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания
Одинцовского городского округа Московской области
на _____ год

N п/п	Адресные ориентиры размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания	Период размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания	Площадь летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания	Размещение летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания субъектом малого или среднего предпринимательства (да/нет)	Форма собственности земельного участка, на котором размещается летнее кафе при стационарном предприятии общественного питания
1	2	3	4	5	6

Приложение № 2
к Порядку

Заместителю
Главы
Администрации
Одинцовского
городского
округа
Московской
области

от _____

Адрес _____

Тел. _____

Реквизиты юридического
лица
или индивидуального
предпринимателя

ИНН _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на выдачу Свидетельства
о праве на размещение летнего кафе
при стационарном предприятии общественного питания

Изучив Порядок размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области" (далее - Порядок), а также применимые к данному Порядку законодательство прошу в соответствии с представленными документами выдать Свидетельство о праве на размещение летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания _____

(вид, наименование и описание летнего кафе)
площадью _____ кв. м., габаритами _____ по адресу: _____

(ориентиры местоположения)

для организации общественного питания в летнем кафе при стационарном предприятии общественного питания на срок с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Мой официальный почтовый адрес (адрес корреспонденции), для получения уведомлений, предписанных Администрацией Одинцовского городского округа Московской области: _____

"__" _____ 20__ г.

Заявитель _____ М.П.

Приложение к заявлению:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, представляемых для согласования размещения летнего кафе, согласно Порядку

Приложение № 3
к Порядку

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о демонтаже незаконно размещенного летнего кафе
при стационарном предприятии общественного питания

от «___» _____ 20__ года

Управлением развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского городского округа Московской области выявлено нарушение Порядка размещения, обустройства, и эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от ___ № _____ «О размещении летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области» (далее-Порядок), а именно:

(в чем заключается нарушение)

Вид объекта: летнее кафе при предприятии общественного питания _____

(тип объекта)

принадлежащее: _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, ИНН)

установленное по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ,

(местонахождение нестационарного торгового объекта)

На основании вышеизложенного: _____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, являющегося собственником ИНН)

в срок до «__» _____ 20__ года необходимо демонтировать летнее кафе при стационарном предприятии общественного питания с приведением территории в первоначальное состояние и восстановлением благоустройства.

Уведомление получил: _____
(дата, Ф.И.О., подпись либо печать организации владельца нестационарного торгового
объекта)

Утверждена
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 16.06.2020 № 1422

МЕТОДИКА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ
ПО ДОГОВОРУ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ
ЛЕТНЕГО КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
В ПЕРИОД ВЕСЕННЕ-ЛЕТНЕЙ ТОРГОВЛИ
НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Формула для расчета размера платы по Договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа:

$$S = C \times K \text{ мест.} \times K_s \times V_{\text{врем.}},$$

где:

S - размер платы (руб./место) по Договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа;

C - базовый размер платы (руб./место) по Договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа в месяц;

K мест. - коэффициент, учитывающий территориальное месторасположение летнего кафе;

K_s - коэффициент, учитывающий площадь летнего кафе;

V_{врем.} - количество месяцев, на которое предоставляется место для размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания. Если разрешение выдается на срок менее 1 месяца, то 1 неделя считается как 0,25, а 1 день считается как 0,04.

ТАБЛИЦА
БАЗОВОГО РАЗМЕРА ПЛАТЫ
ПО ДОГОВОРУ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ
ЛЕТНЕГО КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
В ПЕРИОД ВЕСЕННЕ-ЛЕТНЕЙ ТОРГОВЛИ

№ п/п	Ассортиментный перечень	Базовая начальная цена (С) (руб./место) в месяц
1.	Летнее кафе	5000

ТАБЛИЦА
КОЭФФИЦИЕНТОВ, УЧИТЫВАЮЩИХ ПЛОЩАДЬ
ЛЕТНИХ КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ,
В ПЕРИОД ВЕСЕННЕ-ЛЕТНЕЙ ТОРГОВЛИ

№ п/п	Площадь летнего кафе	Коэффициенты площади (Ks.)
1.	от 100 и более	6,0
2.	от 60 и до 100 кв. метров	5,0
3.	от 30 до 60 кв. метров	3,7
4.	от 20 до 30 кв. метров	3,0
5.	от 10 до 20 кв. метров	2,4
6.	менее 10 кв. метров	1,5

КОЭФФИЦИЕНТЫ,
УЧИТЫВАЮЩИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЕ
ЛЕТНЕГО КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
В ПЕРИОД ВЕСЕННЕ-ЛЕТНЕЙ ТОРГОВЛИ

№ п/п	Месторасположение летнего кафе	Коэффициент месторасположения (К мест)
1	Территории, закрепленные за: ТУ Одинцово, ТУ Барвихинское, ТУ Горское, ТУ Успенское	2,0
2	Территории, закрепленные за: ТУ Новоивановское, ТУ Заречье, ТУ Лесной Городок, ТУ Голицыно, ТУ Большие Вяземы, ТУ Назарьевское, ТУ Звенигород	1,5
3	Территории, закрепленные за: ТУ Кубинка, ТУ Жаворонковское, ТУ Часцовское, ТУ Захаровское, ТУ Ершовское, ТУ Никольское	1,3
4	Территории, закрепленные за: ТУ Кубинка (территория бывшего военного городка -городок Кубинка-10); Территории, закрепленные за: ТУ Никольское (территория бывшего военного городка - поселок	0,7

Новый Городок)	
----------------	--

Оплата производится одновременно в размере суммы платежа за весь период установки летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли по Договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа.

Перечисление средств заявителем осуществляется в соответствии с заключенным Договором.

Подтверждением оплаты заявителя является подлинник платежного документа.

Размер платы по Договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа не может быть изменен по соглашению сторон.

Начальник Управления
потребительского рынка и услуг

Л.В. Савина

Утверждена
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 16.06.2020 № 1422

ТИПОВАЯ ФОРМА Договора № ____
на право размещения летнего кафе
при стационарном предприятии общественного питания

г. Одинцово

« ____ » _____ 20__ года

Администрация Одинцовского городского округа Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя Главы Администрации _____, действующего на основании доверенности от ____ № _____, с одной стороны, и _____, в лице «Заявитель», с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Заявителю право на размещение летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания « _____ » (далее – Летнее кафе) для осуществления торговой деятельности. Специализация летнего кафе: общественное питание, площадь летнего кафе: ____ кв.м, режим работы _____, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания Одинцовского городского округа Московской области, утвержденной постановлением

Администрации от ____ № ____ (далее – Схема): _____
(место расположения летнего кафе)

на срок: с _____ 20 ____ года по _____ 20 ____ года.

1.2. Настоящий Договор вступает в силу с « ____ » _____ 20 ____ г. и действует по « ____ » _____ 20 ____ г., а в части расчетов - до полного его исполнения.

1.3. Специализация, площадь, адресный ориентир размещения Летнего кафе являются существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Требовать от Заявителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.1.2. Ежемесячно осуществлять контроль за исполнением Заявителем настоящего Договора с проведением комиссионных проверок и _____ с составлением Акта осмотра Летнего кафе, утвержденного постановлением Администрации от ____ № ____ «О размещении летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания на территории Одинцовского городского округа Московской области».

2.1.3. В случаях и в порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Летнего кафе, которое расположено по адресному ориентиру в соответствии со Схемой.

2.2.2. Направить Заявителю сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее семи календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме _____ с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные _____ с исполнением Заявителем своих обязательств по Договору, несет Администрация.

2.3. Заявитель вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора _____ по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявитель обязан:

2.4.1. Соблюдать Порядок размещения, обустройства и эксплуатации летних кафе при стационарных предприятиях общественного питания _____ на территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Порядок).

2.4.2. Представить ситуационный план размещения Летнего кафе _____ в масштабе М 1:500 на бумажном носителе формата А4 и с нанесенным летним кафе с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки, охранными зонами от прилегающих коммуникаций, наличия зеленых насаждений (Приложение №1).

2.4.3. Обеспечить размещение Летнего кафе и его готовность _____ к использованию в соответствии с представленным индивидуальным архитектурно-художественным решением Летнего кафе, согласованным _____ Управлением градостроительной деятельности Администрации и Управлением потребительского рынка и услуг Администрации (далее-Проект) в срок до « ____ » _____ 20 ____ г. (приложение № 2).

2.4.4. Использовать Летнее кафе по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.4.5. Поместить на фасаде Летнего кафе - вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с Проектом, а на главном фасаде - QR-код (под стеклом).

2.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Летнего кафе в течение установленного периода размещения.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми документами Одинцовского городского округа Московской области к продаже отдельных видов товаров.

2.4.8. Не допускать загрязнения места размещения Летнего кафе.

2.4.9. Направить в Администрацию сведения об изменении своего почтового адреса в письменной форме с указанием новых реквизитов в срок не позднее семи календарных дней со дня соответствующих изменений.

2.4.10. Своевременно демонтировать Летнее кафе с установленного места его расположения, обеспечить проведение восстановления нарушенного благоустройства в связи с размещением данного Летнего кафе и привести прилегающую к нему территорию в первоначальное состояние в течение 15 дней со дня окончания срока действия Договора, но не позже 15 ноября текущего года, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей.

Расчет размера платы является неотъемлемой частью Договора (приложение № 3).

3.2. Оплата производится единовременно в размере 100% суммы платежа за весь период установки Летнего кафе по Договору не позднее 10 дней после его заключения.

3.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: УФК по Московской области (Администрация Одинцовского городского округа Московской области), ИНН _____, КПП _____, р/сч _____ в ГУ Банка России по ЦФО, БИК _____, ОКТМО _____, КБК _____, назначение платежа: плата за право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания по Договору.

3.4. Подтверждением оплаты Заявителя является подлинник платежного документа.

3.5. Свидетельство выдается после представления подлинника платежного документа об оплате права на размещение летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания по Договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года.

3.6. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность _____ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии _____ с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение летнего кафе по следующим основаниям:

5.2.1. Наличие неисполненного в пятнадцатидневный срок предписания или представления органа государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований к размещению, обустройству и эксплуатации Летнего кафе, установленных Порядком.

5.2.2. Несоответствие Летнего кафе установленным требованиям и существенным условиям Договора и договора аренды земельного участка, заключенного с КУМИ (прекращение, реперофилитрование Заявителем в установленном законном порядке своей деятельности).

5.2.3. Выявление несоответствия Летнего кафе в натуре Проекту (приложение № 2) (изменение внешнего вида, размеров, площади Летнего кафе в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

5.2.4. При выявлении факта реализации запрещенных курительных смесей и смесей, не отвечающих требованиям безопасности жизни и здоровья граждан, по представлению информации 8 Службы Управления ФСКН России по Московской области, УМВД России по Одинцовскому городскому округу Московской области, Управления ФСБ по Москве и Московской области.

5.3. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с возвратом суммы остатка платы по Договору за размещение Летнего кафе по следующим основаниям (о чем извещает письменно хозяйствующего субъекта не менее чем за месяц):

5.3.1. Реализация долгосрочных стратегических и государственных программ Московской области, Одинцовского городского округа Московской области.

5.3.2. Создание Летним кафе препятствий при осуществлении работ по строительству или длительному (более одного года) ремонту автомобильных дорог или объектов дорожно-транспортной, инженерной инфраструктуры, реконструкции или ремонту зданий, строений, в которых размещено стационарное предприятие общественного питания.

5.3.3. Необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение Летнего кафе препятствует осуществлению указанных работ;

5.3.4. Использование территории, занимаемой Летним кафе, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованиём бордюров, организацией парковочных карманов;

5.3.5. Размещение объектов капитального строительства регионального и муниципального значения, на территории, занимаемой Летним кафе;

5.3.6. Заключение договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение Летнего кафе препятствует реализации указанного договора.

5.4. Демонтаж Летнего кафе в добровольном порядке производится Заявителем за счет собственных средств в срок, предписанный Договором или указанный в предписании, выданном Администрацией.

5.5. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Заявителю соответствующее уведомление в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Администрацией

подтверждения о его вручении Заявителю.

Выполнение Администрацией указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Заявителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заявителем подтверждения о вручении ему указанного уведомления, либо дата получения Администрацией информации об отсутствии Заявителя по его адресу места нахождения.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора.

5.6. После расторжения Договора Летнее кафе подлежит демонтажу Заявителем по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с Порядком.

В случае невыполнения демонтажа Заявителем в добровольном порядке, в указанный в уведомлении срок, Администрация вправе:

5.6.1. Обратиться в территориальный отдел № 28 Госадмтехнадзора Московской области для проведения проверки и принятия мер в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6.2. Составить Акт обследования земельного участка.

5.6.3. Организовать претензионно-судебную исковую работу в отношении Заявителя.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:
приложение 1 - ситуационный план размещения Летнего кафе М 1:500;
приложение 2 – архитектурно-дизайнерское решение Летнего кафе;
приложение 3 - расчет размера платы по Договору;

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация

Администрация Одинцовского
муниципального района
Московской области
143000, Московская обл.,
г. Одинцово,
ул. Маршала Жукова, д. 28,
тел.: 8-495-596-14-32,
факс: 8-495-599-71-32,
e-mail: adm@odin.ru
ОКПО _____
ОГРН _____
ИНН/КПП _____

Заявитель

Юридический адрес:

тел.: _____
ОГРН _____
ИНН/КПП _____/_____

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 1
к Договору на право размещения
летнего кафе при стационарном предприятии
общественного питания
от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

Ситуационный план размещения
нестационарного торгового объекта
М 1:500

Приложение № 2
к Договору на право размещения
летнего кафе при стационарном предприятии
общественного питания
от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

Архитектурно-дизайнерское
решение летнего кафе

Приложение № 3
к Договору на право размещения
летнего кафе при стационарном предприятии
общественного питания
от « _____ » _____ 20 ____ года № _____

РАСЧЕТ
размера платы по Договору

на право размещения летнего кафе
при стационарном предприятии общественного питания

Хозяйствующий субъект: _____

Место размещения Летнего кафе: _____

Площадь Летнего кафе (кв.м.): _____

Период размещения Летнего кафе: _____

Формула для расчета размера платы по Договору:

$$S = C \times K \text{ мест.} \times Ks. \times V\text{врем.},$$

где:

S - размер платы (руб./место) по Договору на право размещения Летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа;

C - базовый размер платы (руб./место) по Договору на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания в период весенне-летней торговли на территории Одинцовского городского округа в месяц;

K мест. - коэффициент, учитывающий территориальное месторасположение Летнего кафе;

Ks. - коэффициент, учитывающий площадь Летнего кафе;

Vврем. - количество месяцев, на которое предоставляется место для размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания. Если разрешение выдается на срок менее 1 месяца, то 1 неделя считается как 0,25, а 1 день считается как 0,04.

Расчет платы по договору за 1 месяц (рублей):

C		K мест.		K s.		Vврем.		
	x		x		x		=	

Плата по Договору за _____ месяцев составляет: _____ (рублей).

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Начальник Управления
потребительского рынка и услуг

Л.В. Савина

Утверждено
постановлением
Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 16.06.2020 № 1422

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПРАВЕ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ЛЕТНЕГО КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНОМ
ПРЕДПРИЯТИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

от « ____ » _____ 20__ года

№ _____

Выдано: _____
(наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального
предпринимателя, ИНН)

на право размещения летнего кафе при стационарном предприятии общественного
питания по адресу:

Координаты

GPS:

Вид ЛЕТНЕЕ КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНОМ ПРЕДПРИЯТИИ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ « _____ »

Площадь

летнего кафе: _____ кв.м.

Габариты

летнего кафе: _____

Режим работы: _____

Настоящее свидетельство выдано на срок: _____

Заместитель Главы Администрации
Одинцовского городского округа

подпись
М.П.

(Ф.И.О.)

Начальник Управления
потребительского рынка и услуг

Л.В. Савина

Утвержден
постановлением
Администрации
Одинцовского
городского округа Московской
области
от 16.06.2020 № 1422

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

АКТ

ОСМОТРА ЛЕТНЕГО КАФЕ ПРИ СТАЦИОНАРНЫХ ПРЕДАПРИЯТИЯХ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
ОТ « ____ » _____ « _____ » ГОДА

ИП/ООО _____
(наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального
предпринимателя, ИНН)

Договор на право размещения летнего кафе при стационарных предприятиях
общественного питания № _____ от _____ « _____ » года (далее-Договор)
Свидетельство о праве на размещение летнего кафе при стационарных предприятиях
общественного питания № _____ от _____ « _____ » года (далее-Свидетельство)

Комиссия в составе:

ФИО _____
Должность _____

ФИО _____
Должность _____

ФИО _____
Должность _____

ФИО _____
Должность _____

произвела текущий осмотр летнего кафе при стационарных предприятиях общественного
питания (далее – Летнее кафе), размещенного по адресному
ориентирu: _____

на основании Договора и Свидетельства, выданных на срок: с _____ по

Координаты GPS: _____

Вид объекта: Летнее кафе

Площадь Летнего кафе: _____ кв.м.

Режим работы Летнего кафе: _____

Специализация Летнего кафе: _____

Установила следующее:

- проект индивидуального архитектурно-художественного решения летнего кафе,
согласованный с начальником ТУ Одинцовского городского округа, городских округов
Власиха и Краснознаменск Главного Управления архитектуры и градостроительства

Московской области К.А. Завражиным (далее-Проект) *имеется/не
имеется*_____

- внешний вид Летнего кафе Проекту *соответствует
(не соответствует)*_____

- координаты GPS Летнего кафе *соответствуют (не
соответствуют)*:_____

- специализация Летнего кафе *соответствует (не
соответствует)*:_____

- площадь Летнего кафе (кв.м.) *соответствует (не соответствует)*:

- габариты Летнего кафе (м) длина и ширина *соответствует (не соответствует)*:

- высота Летнего кафе (м) *соответствует (не
соответствует)*:_____

- режим работы Летнего кафе *соответствует (не соответствует)*:

- QR-код под стеклом на главном фасаде *имеется (не
имеется)*:_____

- наличие ОНЛАЙН-КАССЫ, в соответствии с Федеральным законом от 22.05.2003 №54-ФЗ «О применении контрольной кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» *имеется (не
имеется)*:_____

- наличие информационного стенда в соответствии с Законом «О защите прав потребителей и Постановления Правительства РФ № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров»:

- свидетельство о гос. Регистрации *имеется (не имеется)*:_____
- список действующих лицензий *имеется (не имеется)*:_____
- закон «О защите прав потребителей» *имеется (не имеется)*:_____
- книга жалоб и предложений *имеется (не имеется)*:_____
- информация о нормальных санитарных условиях помещения *имеется (не имеется)*:_____

- наличие Договора на вывоз твердых бытовых отходов (ТБО), заключенного с *Русским региональным оператором* №_____ от «_____» _____ 20__ г., действующего до «_____» _____ 20__ г. *имеется (не
имеется)*:_____

- наличие Договора на осуществление работ по дератизации и дезинсекции в соответствии с требованиями СП 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий» и СП 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих» № _____ от «_____» _____ 20__ г., действующего до «_____» _____ 20__ г. *имеется (не имеется):* _____

- наличие трудовых договоров с работниками НТО в количестве _____ (копии трудовых договоров, являются приложениями к акту осмотра НТО) *имеются (не имеются):* _____

В соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ ОБЯЗАНЫ ПОДАВАТЬ УВЕДОМЛЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СЛЕДУЮЩИХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ в территориальное управление Роспотребнадзора *подано (не подано)* _____

Комиссия постановила

иные отметки:

Акт составлен в 2-х экземплярах.

Члены комиссии: _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____ / _____ /

Акт осмотра Летнего кафе получил _____

_____.

(должность, Ф.И.О., подпись)

Начальник Управления
потребительского рынка и услуг

Л.В. Савина