УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

участия представителей Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок отбора и деятельности представителей Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой, является Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация округа).

1.2. Представителями Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – представители Администрации) могут быть:

лица, замещающие муниципальные должности Одинцовского городского округа Московской области;

иные лица, действующие в соответствии с договором о представлении интересов Российской Федерации в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - договор) и настоящим постановлением.

1.3. Представители Администрации участвуют в следующих органах управления автономной некоммерческой организации:

коллегиальном высшем органе управления;

коллегиальном исполнительном органе управления, если уставом автономной некоммерческой организации предусмотрено его образование;

единоличном исполнительном органе управления.

1.4. Целями участия представителей Администрации в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации;

эффективное управление автономной некоммерческой организацией;

обеспечение соблюдения норм, действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;

отстаивание интересов округа при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;

получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок назначения или отбора представителей

Администрации

2.1. Количественный состав представителей Администрации в органах управления автономной некоммерческой организации определяется учредительными документами такой организации.

2.2. Представители Администрации из числа лиц, замещающих должности муниципальной службы округа (далее - муниципальные служащие округа), назначаются распоряжением Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – распоряжение Администрации округа), содержащего указания на срок наделения полномочиями по представлению интересов округа в органе управления автономной некоммерческой организации.

2.3. Иные лица действуют на основании договора о представлении интересов Администрации округа в органах управления автономных некоммерческих организациях, заключаемый с Администрацией округа.

Договор заключается не позднее тридцати календарных дней со дня издания распоряжения Администрации округа.

В договоре в обязательном порядке определяются:

автономная некоммерческая организация и орган управления, в которых гражданин уполномочивается представлять интересы Администрации округа;

срок, на который заключается договор;

указание на безвозмездный характер заключаемого договора;

обязанности представителя Администрации округа и порядок исполнения обязанностей;

порядок и основания прекращения договора, в том числе в одностороннем порядке по инициативе Администрации округа;

указание на нормы гражданского законодательства, предусматривающие при недостижении сторонами согласия в разрешении споров, возникающих при исполнении и прекращении договора, право сторон на обращение в судебные органы для разрешения таких споров в судебном порядке.

3. Требования к действиям (порядку осуществления действий)

представителей Администрации

3.1. Представитель Администрации обязан лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации.

3.2. Представитель Администрации осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо руководствуясь поручениями и указаниями Главы Одинцовского городского округа Московской области, либо в соответствии с письменными указаниями Администрации округа, либо по собственному усмотрению.

3.3. Обязательному письменному согласованию с Администрацией округа подлежит голосование представителя Администрации (за исключением представителя Администрации, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность округа) по вопросам, указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», отнесенным к компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органа управления автономной некоммерческой организации (далее - заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем Администрации менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, - в течение одного рабочего дня, представитель Администрации представляет лично либо направляет с использованием факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением оригиналов документов в Администрацию округа повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя Администрации материалов и его мнения Администрация округа не позднее трех рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя Администрации получено с опозданием, направляет представителю Администрации письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель Администрации голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в Администрацию округа.

3.4. Иные полномочия представителей Администрации (в том числе голосование по вопросам, не указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством, регламентирующим деятельность автономных некоммерческих организаций, с учетом соблюдения интересов округа.

3.5. Представитель Администрации обязан:

а) лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен (избран), и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;

б) неукоснительно выполнять письменные указания Администрации округа по порядку голосования на заседании (за исключением представителя Администрации, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность Московской области);

в) представлять в Администрацию округа необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию Администрации округа.

3.6. Представитель Администрации не может быть представителем других учредителей в органах управления автономной некоммерческой организации.

3.7. Представитель Администрации не вправе:

а) разглашать ставшую известной ему информацию, составляющую коммерческую тайну и иную охраняемую законом тайну;

б) использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

4. Порядок прекращения полномочий представителя Администрации

4.1. Полномочия представителя Администрации прекращаются:

а) по истечении срока полномочий в соответствии с распоряжением Администрации округа и (или) заключенным договором о представлении Администрации округа в органах управления автономной некоммерческой организации;

б) в соответствии с решением Администрации округа в связи с письменным отказом представителя Администрации от участия в органах управления автономной некоммерческой организации либо систематическим (два раза и более) неисполнением представителем Администрации обязанностей, установленных [пунктом 3.7](#sub_1412) настоящего Порядка;

в) в связи с решением Администрации округа о замене представителя Администрации;

г) при увольнении представителя Администрации с занимаемой им муниципальной должности округа;

д) в случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

4.2. Замена представителя Администрации осуществляется в случае:

отказа представителя Администрации от участия в органах управления автономной некоммерческой организации;

систематического (два раза и более) неисполнения представителем Администрации обязанностей, установленных [пунктом 3.7](#P147) настоящего Порядка;

возникновения обстоятельств, указанных в [абзацах третьем](#P68), [пятом](#P70), [восьмом](#P73) - [одиннадцатом пункта 2.3](#P76) настоящего Порядка.

4.3. Решение о замене лица, замещающего муниципальную должность округа, являющегося представителем Администрации, принимается Администрацией округа путем издания соответствующего нормативного акта (распоряжения).

4.4. Решение о замене муниципального служащего, являющегося представителем Администрации, принимается в форме нормативного акта (распоряжения) Администрации округа, которым прекращаются полномочия одного муниципального служащего округа и назначается иной муниципальный служащий округа в качестве представителя Администрации.

4.5. Решение о замене гражданина, являющегося представителем Администрации и действующего на основании договора, принимается в соответствии с [абзацами вторым](#P178) - [четвертым пункта 4.2](#P180) настоящего Порядка, которые являются основаниями для расторжения договора в порядке, установленном указанным договором. При этом в договоре определяются как основания для прекращения договора по соглашению сторон, так и основания для прекращения договора в одностороннем порядке по инициативе Администрации округа.

После расторжения договора Администрацией округа осуществляется новое назначение лица, уполномоченного представлять Администрацию округа в органах управления автономной некоммерческой организации. Назначение осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

4.6. В случае прекращения полномочий представителя Администрации по основаниям, указанным в [подпунктах «а](#P172)», [«в» пункта 4.1](#P174) настоящего Порядка, Администрация округа в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять Администрацию округа в органах управления автономной организации.

4.7. В случае замены представителя Администрации Администрация округа в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию. Основанием для представления Администрации округа в органах управления автономной некоммерческой организации является соответствующий правовой акт (распоряжение) Администрации округа о замене и заключенный в установленном порядке договор о представлении Администрации округа в органе управления автономной некоммерческой организации с учетом положений [пунктов 2.5](#P132) и [2.6](#P133) настоящего Порядка.