АДМИНИСТРАЦИЯ

ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2021 № 113

Об утверждении Порядка участия представителей Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации

В соответствии с [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](http://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/0) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», [Уставом](http://internet.garant.ru/document/redirect/28972564/0) Одинцовского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия представителей Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского городского округа и разместить на официальных сайтах Одинцовского городского округа и Управления образования Администрации Одинцовского городского округа в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Дмитриева О.В.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области

от 25.01.2021 № 113

ПОРЯДОК

участия представителей Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок отбора и деятельности представителей Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой, является Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация округа).

1.2. Представителями Администрации Одинцовского городского округа Московской области в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – представители Администрации) могут быть:

лица, замещающие муниципальные должности Одинцовского городского округа Московской области;

иные лица, действующие в соответствии с договором о представлении интересов Российской Федерации в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - договор) и настоящим постановлением.

1.3. Представители Администрации участвуют в следующих органах управления автономной некоммерческой организации:

коллегиальном высшем органе управления;

коллегиальном исполнительном органе управления, если уставом автономной некоммерческой организации предусмотрено его образование;

единоличном исполнительном органе управления.

1.4. Целями участия представителей Администрации в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации;

эффективное управление автономной некоммерческой организацией;

обеспечение соблюдения норм, действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;

отстаивание интересов округа при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;

получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок назначения или отбора представителей

Администрации

2.1. Количественный состав представителей Администрации в органах управления автономной некоммерческой организации определяется учредительными документами такой организации.

2.2. Представители Администрации из числа лиц, замещающих должности муниципальной службы округа (далее - муниципальные служащие округа), назначаются распоряжением Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – распоряжение Администрации округа), содержащего указания на срок наделения полномочиями по представлению интересов округа в органе управления автономной некоммерческой организации.

2.3. Иные лица действуют на основании договора о представлении интересов Администрации округа в органах управления автономных некоммерческих организациях, заключаемый с Администрацией округа.

Договор заключается не позднее тридцати календарных дней со дня издания распоряжения Администрации округа.

В договоре в обязательном порядке определяются:

автономная некоммерческая организация и орган управления, в которых гражданин уполномочивается представлять интересы Администрации округа;

срок, на который заключается договор;

указание на безвозмездный характер заключаемого договора;

обязанности представителя Администрации округа и порядок исполнения обязанностей;

порядок и основания прекращения договора, в том числе в одностороннем порядке по инициативе Администрации округа;

указание на нормы гражданского законодательства, предусматривающие при недостижении сторонами согласия в разрешении споров, возникающих при исполнении и прекращении договора, право сторон на обращение в судебные органы для разрешения таких споров в судебном порядке.

3. Требования к действиям (порядку осуществления действий)

представителей Администрации

3.1. Представитель Администрации обязан лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации.

3.2. Представитель Администрации осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо руководствуясь поручениями и указаниями Главы Одинцовского городского округа Московской области, либо в соответствии с письменными указаниями Администрации округа, либо по собственному усмотрению.

3.3. Обязательному письменному согласованию с Администрацией округа подлежит голосование представителя Администрации (за исключением представителя Администрации, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность округа) по вопросам, указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», отнесенным к компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органа управления автономной некоммерческой организации (далее - заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем Администрации менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, - в течение одного рабочего дня, представитель Администрации представляет лично либо направляет с использованием факсимильной связи или электронной почты с последующим представлением оригиналов документов в Администрацию округа повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя Администрации материалов и его мнения Администрация округа не позднее трех рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя Администрации получено с опозданием, направляет представителю Администрации письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель Администрации голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в Администрацию округа.

3.4. Иные полномочия представителей Администрации (в том числе голосование по вопросам, не указанным в части 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством, регламентирующим деятельность автономных некоммерческих организаций, с учетом соблюдения интересов округа.

3.5. Представитель Администрации обязан:

а) лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен (избран), и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;

б) неукоснительно выполнять письменные указания Администрации округа по порядку голосования на заседании (за исключением представителя Администрации, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность Московской области);

в) представлять в Администрацию округа необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию Администрации округа.

3.6. Представитель Администрации не может быть представителем других учредителей в органах управления автономной некоммерческой организации.

3.7. Представитель Администрации не вправе:

а) разглашать ставшую известной ему информацию, составляющую коммерческую тайну и иную охраняемую законом тайну;

б) использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

4. Порядок прекращения полномочий представителя Администрации

4.1. Полномочия представителя Администрации прекращаются:

а) по истечении срока полномочий в соответствии с распоряжением Администрации округа и (или) заключенным договором о представлении Администрации округа в органах управления автономной некоммерческой организации;

б) в соответствии с решением Администрации округа в связи с письменным отказом представителя Администрации от участия в органах управления автономной некоммерческой организации либо систематическим (два раза и более) неисполнением представителем Администрации обязанностей, установленных [пунктом 3.7](#sub_1412) настоящего Порядка;

в) в связи с решением Администрации округа о замене представителя Администрации;

г) при увольнении представителя Администрации с занимаемой им муниципальной должности округа;

д) в случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

4.2. Замена представителя Администрации осуществляется в случае:

отказа представителя Администрации от участия в органах управления автономной некоммерческой организации;

систематического (два раза и более) неисполнения представителем Администрации обязанностей, установленных [пунктом 3.7](#P147) настоящего Порядка;

возникновения обстоятельств, указанных в [абзацах третьем](#P68), [пятом](#P70), [восьмом](#P73) - [одиннадцатом пункта 2.3](#P76) настоящего Порядка.

4.3. Решение о замене лица, замещающего муниципальную должность округа, являющегося представителем Администрации, принимается Администрацией округа путем издания соответствующего нормативного акта (распоряжения).

4.4. Решение о замене муниципального служащего, являющегося представителем Администрации, принимается в форме нормативного акта (распоряжения) Администрации округа, которым прекращаются полномочия одного муниципального служащего округа и назначается иной муниципальный служащий округа в качестве представителя Администрации.

4.5. Решение о замене гражданина, являющегося представителем Администрации и действующего на основании договора, принимается в соответствии с [абзацами вторым](#P178) - [четвертым пункта 4.2](#P180) настоящего Порядка, которые являются основаниями для расторжения договора в порядке, установленном указанным договором. При этом в договоре определяются как основания для прекращения договора по соглашению сторон, так и основания для прекращения договора в одностороннем порядке по инициативе Администрации округа.

После расторжения договора Администрацией округа осуществляется новое назначение лица, уполномоченного представлять Администрацию округа в органах управления автономной некоммерческой организации. Назначение осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

4.6. В случае прекращения полномочий представителя Администрации по основаниям, указанным в [подпунктах «а](#P172)», [«в» пункта 4.1](#P174) настоящего Порядка, Администрация округа в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять Администрацию округа в органах управления автономной организации.

4.7. В случае замены представителя Администрации Администрация округа в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию. Основанием для представления Администрации округа в органах управления автономной некоммерческой организации является соответствующий правовой акт (распоряжение) Администрации округа о замене и заключенный в установленном порядке договор о представлении Администрации округа в органе управления автономной некоммерческой организации с учетом положений [пунктов 2.5](#P132) и [2.6](#P133) настоящего Порядка.