Приложение

к Постановлению Администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«25.Порядок проведения отбора получателей Субсидии, расчета размера Субсидии и перечисления денежных средств

* 1. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, произведенных не ранее 1 января текущего года.
  2. Отбор заявителей для предоставления Субсидии проводится в форме конкурса исходя из наилучших условий достижения показателей результативности, определяемых исходя из критериев оценки заявок, поданных заявителями для участия в конкурсном отборе.

Критерии оценки заявок и их балльная оценка установлены в следующей таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Методика расчета | Количество баллов | |
| 1. | Срок деятельности участника Конкурсаˡ | Регистрация в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя менее одного года на дату подачи заявки на предоставление Субсидии | 20 баллов | |
| 2. | Создание новых рабочих мест | Количество новых рабочих мест рассчитывается по формуле:  Р=Р2-Р1, где  Р – количество вновь созданных рабочих мест;  Р1 – среднесписочная численность работников за год, предшествующий году получения Субсидии;  Р2 – среднесписочная численность работников за год, следующий за годом получения Субсидии | 1 балл=1 рабочее место | |
| 3. | Увеличение средней заработной платы работников | Увеличение средней заработной платы работников рассчитывается по формуле:  Зп=((Зп2-Зп1)/ЗпМ)х100, где  Зп – процент увеличения средней заработной платы работников;  Зп1 – средняя заработная плата работников за год, предшествующий году получения Субсидии;  Зп2 – средняя заработная плата работников за год, следующий за годом получения Субсидии;  ЗпМ – минимальная заработная плата на территории Московской области, установленная на основании трехстороннего соглашения между Правительством Московской области, Московским областным объединением организаций профсоюзов и объединениями работодателей Московской области, на дату подачи заявки на предоставление Субсидии (далее – минимальная заработная плата) | 1 балл=10% увеличения средней заработной платы | |
| 4. | Увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг) | Увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг) по формуле:  В= ((В2-В1)/В1)х100, где  В – процент увеличение выручки;  В1 – выручка за год, предшествующий году получения Субсидии²;  В2 – выручка за год, следующий за годом получения Субсидии | % увеличе-  ния выручки | баллы |
| ˂10 | 0 |
| ≥10 - ˂20 | 5 |
| ≥20 - ˂30 | 10 |
| ≥30 - ˂40 | 15 |
| ≥40 - ˂50 | 20 |
| ≥50 | 30 |

ˡ - Участники конкурсного отбора, получающие баллы по данному критерию, не получают баллы по критериям «Увеличение средней заработной платы работников» и «Увеличение выручки от реализации товаров (работ, услуг)».

² - В случае если за год, предшествующий году получения Субсидии, у участника конкурсного отбора отсутствовала выручка, то В1=1.

* 1. По результатам оценки составляется рейтинг заявок. Порядковый номер в рейтинге присваивается заявке по количеству набранных баллов. В случае, если две и более заявок имеют одинаковое количество баллов, порядковый номер присваивается по дате и времени предоставления заявки (заявки, представленные ранее, получают более высокий порядковый номер).

Победителями признаются участники конкурсного отбора в порядке очередности порядковых номеров, присвоенных их заявкам в рейтинге.

* 1. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

по мероприятию «Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование расходов | Сумма расходов, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  | Итого |  |

«Итого» графы 3 х 50 процентов, но не более 4 млн.рублей, и составляет (результат округляется до целых чисел в меньшую или большую стороны по правилам математического округления):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей;

по мероприятию «Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физкультурно-оздоровительная деятельность, реабилитация инвалидов, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, создание и развитие детских центров, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалов для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов, обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющим ограниченный доступ к образовательным услугам, ремесленничество»:

«Итого» графы 3 х 85 процентов, но не более 2 млн.рублей, и составляет (результат округляется до целых чисел в меньшую или большую стороны по правилам математического округления):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

В случае осуществления затрат (расходов) в иностранной валюте, пересчет на рубли осуществляется по курсу ЦБ РФ на дату осуществления платежа.

25.5. Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения по установленной Финансово-казначейским управлением Администрации форме (Приложение 16 к настоящему Порядку).

25.6.Соглашением устанавливаются показатели результативности, сроки предоставления Субсидии и периодичность предоставления отчетности о выполнении показателей результативности.

В случае образования нераспределенных бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие муниципальной программы, по итогам проведения рейтингования заявок, и недостаточности бюджетных средств для полного удовлетворения следующей в рейтинге заявки, в соответствии с расчетом размера субсидии, предусмотренного пунктом 25.4 настоящего Порядка, субсидия предоставляется участнику конкурса в меньшем объеме с пропорциональным уменьшением показателей результативности, включаемых в Соглашение на предоставление субсидии.

25.7.В течение 10 рабочих дней после утверждения Постановления Администрации об утверждении итогов конкурсного отбора структурное подразделение направляет субъектам малого и среднего предпринимательства проекты Соглашений.

25.8.В течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения субъект малого и среднего предпринимательства представляет структурному подразделению, подписанное уполномоченным должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства Соглашение на бумажном носителе.

25.9.При предоставлении Субсидий обязательными условиями их предоставления, включаемыми в Соглашение о предоставлении Субсидий, являются:

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление органами муниципального финансового контроля и Администрацией проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка их предоставления;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

25.10.При соответствии представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документов требованиям настоящего Порядка, отсутствии нарушений законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области, структурное подразделение направляет в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации следующие документы:

– Соглашение;

– Постановление Администрации об утверждении итогов конкурсного отбора.

25.11.Перечисление денежных средств из бюджета Одинцовского городского округа на расчетный счет Получателя производится в течение 10 рабочих дней после заключения Соглашения о предоставлении Субсидии, при наличии средств в бюджете Одинцовского городского округа.

25.12.Субъекты малого и среднего предпринимательства – исполнители мероприятий Подпрограммы за достоверность сведений, представляемых структурному подразделению, а также за целевое использование бюджетных средств несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25.13.Получатели Субсидий представляют структурному подразделению отчет о достижении показателей, указанных в пункте 25.6. настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные Соглашением.

25.14.Администрация совместно с органами муниципального финансового контроля проводит обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства.»

Заместитель Главы Администрации П.В. Кондрацкий