

Утверждена  
постановлением Администрации  
Одинцовского городского округа  
от 30.10.2019 № 1266

**(в редакции от 31.03.2022 №1253)**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦИФРОВОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

**НА 2020-2024 ГОДЫ**

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ЦИФРОВОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы администрации М.А. Бажанова					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Одинцовского городского округа Московской области					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Одинцовском городском округе Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики					
Перечень подпрограмм	<p>1. «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи».</p> <p>2. «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области».</p>					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства федерального бюджета	60 140,14500	0,00000	30521,61000	6929,25750	0,00000	22689,27750
Средства бюджета Московской области	182 113,31500	23917,00000	33028,87000	27929,35250	22563,00000	74675,09250
Средства бюджета Одинцовского городского округа	2 423 702,09811	438814,08177	511168,23384	481579,02125	482440,72600	509700,03525
Всего, в том числе по годам:	2 665 955,55811	462 731,08177	574 718,71384	516 437,63125	505 003,72600	607 064,40525

## **2. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики муниципального образования Московской области, основные проблемы, инерционный прогноз его развития, описание цели муниципальной программы**

### **2.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики Одинцовского городского округа Московской области**

Ключевым направлением внедрения информационных технологий в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений является совершенствование процедур предоставления населению государственных, муниципальных и бюджетных услуг.

Необходимо добиться кардинального повышения качества и доступности этих услуг, упростить процедуры взаимодействия, сократить издержки граждан и организаций, связанные с их получением, обеспечить повышение эффективности бюджетных расходов в этой сфере. Решение этих задач является необходимым условием повышения уровня удовлетворенности населения Одинцовского городского округа Московской области качеством предоставления государственных, муниципальных и бюджетных услуг.

В настоящее время формируется базовая информационно-технологическая инфраструктура Одинцовского городского округа Московской области, имеются потребности в оснащении современной компьютерной и организационной техникой. Определены планы по обновлению, дальнейшей модернизации и развитию парка используемого компьютерного и сетевого оборудования. Все подразделения ОМСУ обеспечены доступом к сети Интернет.

### **2.2. Основные проблемы в сфере цифровой экономики Одинцовского городского округа Московской области**

Несмотря на достигнутые в предыдущий период результаты, сегодняшний уровень развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ЦИОГВ и ГО Московской области, ОМСУ Московской области не обеспечивает возможность перехода на массовое оказание государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Вместе с тем результаты внедрения информационных технологий носят преимущественно локальный характер, что не позволяет значительно улучшить межведомственное взаимодействие и повысить качество предоставляемых гражданам услуг. Одним из факторов, негативно влияющих на перспективы создания полноценного Электронного Правительства в Одинцовском городском округе Московской области, является критически низкий уровень использования информационных технологий в работе подведомственных учреждений. При этом на региональном уровне не организована системная

работа с ОМСУ Московской области по этому направлению, не сформулированы приоритеты, отсутствуют механизмы стимулирования и координации перехода администраций муниципальных образований на новые технологии работы, не ведется работа по сопряжению региональных и муниципальных информационных систем, совместному формированию и использованию единых общерегиональных баз и банков данных.

С учетом существующих темпов построения Электронного Правительства в Московской области достижение предусмотренных решениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации показателей результативности использования информационных технологий в деятельности ЦИОГВ и ГО Московской области, ОМСУ Московской области возможно только при консолидации и концентрации усилий всех ведомств на региональном и муниципальном уровнях, мобилизации кадровых, организационных и финансовых ресурсов, обеспечении эффективной координации бюджетных расходов и проведении скоординированной централизованной технической политики в этой сфере.

### **2.3. Описание цели муниципальной программы**

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» (далее – Муниципальная программа) – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития муниципального образования Московской области посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления муниципального образования Московской области;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании Московской области, а также услуг почтовой связи;

внедрение в деятельность ОМСУ муниципального образования Московской области технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2020-2024 годы осуществляется посредством реализации

комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

### **3. Прогноз развития сферы муниципального управления в Одинцовском городском округе Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем**

#### **3.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в Одинцовском городском округе Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем**

Кроме потенциальной угрозы появления рисков развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления, в целом возникают процессы, которые требуют принятия соответствующих мер, таких как:

- развитие сетей связи;
- развитие муниципальных центров обработки данных;
- внедрение муниципальных информационных систем;
- создание современных и эффективных систем сбора, обработки и хранения больших массивов данных;

Из-за недостаточного финансирования развитие цифровой экономики муниципального образования подвержено определенным рискам, прежде всего:

- сохранности и целостности цифровых данных пользователей, а так же доверие граждан к цифровой среде;
- увеличения внешних технических сил и средств воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе и на критическую.

#### **3.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в Одинцовском городском округе Московской области**

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2021 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2024 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета муниципального образования Московской области или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование», информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости ИС;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета муниципального образования Московской области, учтенных при формировании финансовых параметров

муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых информационно-коммуникационными технологиями, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения информационными ресурсами и системами с участием ОМСУ муниципального образования Московской области в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ муниципального образования Московской области.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки ИКТ решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию ИС, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к ИС.

#### **4. Перечень подпрограмм и краткое их описание**

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм:

«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» на 2020-2024 годы.

Направлена на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов муниципального образования Московской области, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе сети МФЦ, а также на повышение качества оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

«Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2020-2024 годы.

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории муниципального образования Московской области, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории муниципального образования Московской области, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

## **5. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы с обоснованием необходимости их осуществления**

Основные мероприятия Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления Одинцовского городского округа Московской области. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи» предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования;

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

Подпрограммой «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными



сервисами учреждений ОМСУ муниципального образования Московской области:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая образовательная среда; (Е4);
- 5) Цифровая культура;
- 6) Информационная инфраструктура(D2);
- 7) Цифровое государственное управление(D6).

Мероприятия Муниципальной программы представлены в приложении № 1 к муниципальной программе «Перечень мероприятий муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование».

Планируемые результаты реализации муниципальной программы с указанием количественных и качественных целевых показателей представлены в приложении № 2 к Муниципальной программе «Планируемые результаты реализации муниципальной программы Одинцовского городского округа «Цифровое муниципальное образование».

Механизм реализации муниципальной программы, порядок внесения изменений в муниципальную программу и контроль за ее реализацией осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.08.2019 № 313.

**6. Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи»**

**6.1. Паспорт подпрограммы «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи»**

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Одинцовского городского округа Московской области						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
	Администрация Одинцовского городского округа Московской области	Всего, в том числе:	364 405,01500	422 871,32128	443605,64400	443605,64400	443605,64400	2 118 093,26828
		средства бюджета Московской области	11288,00000	20079,00000	18124,00000	18124,00000	18124,00000	85 739,00000
	средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	353117,01500	402792,32128	425481,64400	425481,64400	425481,64400	2 032 354,26828	

## **6.2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы**

Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней и является приоритетной в сфере государственного управления и государственной политики Московской области.

Целью подпрограммы является снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также на повышение качества оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

Проблема повышения качества и доступности услуг носит комплексный характер и затрагивает различные аспекты государственного и муниципального управления в сфере оказания государственных и муниципальных услуг. Среди них наибольшую актуальность в Одинцовском городском округе имеют:

- внедрение технологий предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты населения, культуры, а также прочими организациями негосударственного сектора;

- организация предоставления необходимых и обязательных услуг для получения государственных и муниципальных услуг и взимание платы за их оказание;

- исполнение функций органами местного самоуправления Одинцовского городского округа, включая контрольно-надзорные и разрешительные функции.

Увеличение доли обращений в МФЦ за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти и муниципальных услуг органов местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области в общем количестве обращений за получением государственных и муниципальных услуг.

За период работы МКУ МФЦ в Одинцовском городском округе, начиная с 2014 г. и по состоянию на 11.09.2019, достигнуты следующие результаты:

- количество окон приема заявителей: 98 окон;
- количество сотрудников МКУ МФЦ: 275 единиц;
- количество предоставляемых услуг: 330 услуг, в том числе:
  - Федеральных услуг – 74;
  - Региональных услуг – 194;
  - Муниципальных услуг - 62;
- организована передача в МФЦ ряда услуг паспортного стола;
- организовано активное участие в региональных и Федеральных конкурсах.

Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории Одинцовского

городского округа Московской области предполагает оптимизацию и упорядочение административных процедур, за счет обеспечения их предоставления по экстерриториальному принципу, по жизненным ситуациям с проведением работ по созданию, упорядочиванию и систематизированию нормативно - правовой базы, оперативного мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг, а также на повышение качества оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

### **6.3. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной подпрограммы с учетом реализации подпрограммы**

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Государственное управление являются одним из главных факторов, влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуется комплекс программных мероприятий в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Приоритетными являются следующие направления:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Одинцовского городского округа;

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

повышение качества оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, снизить время ожидания при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, повысить качество оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

Решение задачи Подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.

Основными мероприятиями муниципальной подпрограммы являются:

1. реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования;

2. организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

3. совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг.

Под эффективностью реализации муниципальной подпрограммы понимается достижение целевых значений показателей результативности подпрограммы.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит достичь планируемых значений показателей в соответствии с Приложением 2.

Для обеспечения уровня доступности получения заявителями государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» до 100 % (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления") на территории Одинцовского городского округа для организации предоставления государственных и муниципальных услуг:

- на начало реализации муниципальной программы создано 3 МФЦ на 41 «окно» и 13 территориальных обособленных структурных подразделений (офисов) МФЦ с общим количеством «окон» - 33;

- на 11.09.2019 года создано 7 Территориальных подразделений МФЦ на 72 «окна» и 12 территориальных обособленных структурных подразделений (офисов) МФЦ с общим количеством «окон» - 26.

Схема размещения МФЦ и территориальных обособленных структурных подразделений (офисов) МФЦ на территории Одинцовского городского округа представлена в таблице:

*Таблица: Размещение МФЦ и территориальных обособленных структурных подразделений и (офисов) МФЦ на территории Одинцовского городского округа*

№ п/п	Наименование Территориальных подразделений муниципального образования	Количество «окон»	Год создания
<b>МФЦ</b>			
1.	Территориальное подразделение «Трехгорка»	6	2018
2.	Территориальное подразделение «Белорусская»	5	2018
3	Территориальное подразделение «Одинцово»	40	2015 – 2018
4	Территориальное подразделение «Кубинка»	6	2015

5	Территориальное подразделение «Никольское»	5	2015
6	Территориальное подразделение «Лесной Городок»	5	2015 – 2018
7	Территориальное подразделение «Голицыно»	5	2019
<b>ИТОГО:</b>		<b>72</b>	<b>2015– 2019</b>
<b>Территориальные обособленные структурные подразделения (офисы) МФЦ</b>			
1.	УРМ Маршала Жукова 28 Одинцово	1	2018
2.	УРМ Большие Вязёмы	4	2015 – 2017
3.	УРМ Заречье	2	2015
4.	УРМ Новоивановское	2	2015
5.	УРМ сельское поселение Барвихинское	2	2015
6.	УРМ сельское поселение Горское	1	2015
7.	УРМ сельское поселение Ершовское	3	2015 – 2018
8.	УРМ сельское поселение Жаворонковское	2	2015
9.	УРМ сельское поселение Захаровское	2	2015
10.	УРМ сельское поселение Назарьевское	2	2015
11.	УРМ сельское поселение Успенское	3	2015
12.	УРМ сельское поселение Часцовское	2	2015
<b>ИТОГО:</b>		<b>26</b>	<b>2015 – 2018</b>

Обеспечение предоставления взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг, необходимых для организации и развития предпринимательской деятельности по принципу «одного окна», в том числе на базе сети МФЦ, в значительной мере сократит временные и финансовые издержки предпринимателей.

Мероприятия и объемы финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной подпрограммы, представлены в приложении №1 к муниципальной программе.

Планируемые результаты реализации муниципальной подпрограммы с указанием количественных и/или качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, представлены в приложении № 2 к муниципальной подпрограмме.

Механизм реализации муниципальной подпрограммы, порядок внесения изменений в муниципальную подпрограмму и контроль за ее реализацией осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области.

МКУ МФЦ, в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за реализацию муниципальной подпрограммы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию.

Реализация муниципальной подпрограммы способствует повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, уменьшению времени прохождения всех административных процедур для получения конечного результата услуги, повышению качества оказываемых услуг почтовой связи жителям Московской области.

## 7. Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

### 7.1. Паспорт подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Одинцовского городского округа Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств (далее – ГРБС)	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого	
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
			Всего, в том числе:	98 326,06677	151 847,39256	72 831,98725	61 398,08200	163458,76125	547 862,28983
			Средства федерального бюджета	0,00000	30 521,61000	6 929,25750	0,00000	22 689,27750	60 140,14500
			средства бюджета Московской области	12 629,00000	12 949,87000	9 805,35250	4 439,00000	56 551,09250	96 374,31500
			средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	85 697,06677	108375,91256	56 097,37725	56 959,08200	84 218,39125	391 347,82983
	Администрация Одинцовского городского округа Московской области		Всего, в том числе:	75 025,16477	94 958,49656	39 571,47800	38 855,05800	38 855,05800	287 265,25533
			средства бюджета Московской области	4815,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 815,00000
			средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	70210,16477	94958,49656	39571,478	38855,05800	38855,05800	282 450,25533
	Управление образования Администрации Одинцовского городского округа Московской области		Всего, в том числе:	23 300,90200	56 888,89600	33 260,50925	22 543,02400	124 603,70325	260 597,03450
			Средства федерального бюджета	0,00000	30521,61000	6929,25750	0,00000	22689,27750	60 140,14500
			средства бюджета Московской области	7814,00000	12949,87000	9805,35250	4439,00000	56551,09250	91 559,31500
			средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	15486,90200	13417,41600	16525,89925	18104,02400	45363,33325	108 897,57450
	Комитет по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области		средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000



## **7.2. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

- 1) Информационная инфраструктура;
- 2) Информационная безопасность;
- 3) Цифровое государственное управление;
- 4) Цифровая образовательная среда;
- 5) Цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление»

предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов, предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства (в рамках федерального проекта).

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### **7.3. Характеристика проблем подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

В период до 2024 года необходимо сконцентрироваться на решении следующих основных проблем:

- отсутствие единой информационно-технологической инфраструктуры и телекоммуникационной сети обеспечения защищенного обмена данными между ЦИОГВ и ГО Московской области, ОМСУ Московской области в электронном виде, недостаточная скорость подключения отдельных региональных ведомств и их территориальных подразделений к сети Интернет и ведомственным

телекоммуникационным сетям, сложность обеспечения на межведомственном уровне доступа к сведениям, содержащимся в отдельных региональных и ведомственных информационных системах, отсутствие интеграции этих систем между собой;

- наличие критических угроз в сфере обеспечения информационной безопасности и недостаточный уровень защиты данных региональных и ведомственных информационных систем от несанкционированного доступа, и использования;

- недоступность на рабочих местах всех сотрудников ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области и подведомственных учреждений стандартных инфраструктурных и телекоммуникационных сервисов, таких как IP-телефония, видеоконференцсвязь, сервисов единой авторизации, электронной почты и других;

- отсутствие единых региональных информационных систем для использования ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области и подведомственных учреждений в рамках обеспечения своей деятельности - единых систем управления бюджетным процессом, управления кадрами, обеспечения бухгалтерского учета и ведения отчетности, управления государственным и муниципальным имуществом, размещения государственных и муниципальных заказов и проведения торгов, реализации инвестиционных проектов, ведения документооборота и архива и других;

- отсутствие информационных систем обеспечения основной деятельности ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области и подведомственных учреждений, оказывающих социально значимые услуги населению и выполняющих важнейшие контрольно-надзорные функции;

- недостаточное развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Одинцовского городского округа Московской области, а также недостаточная конкуренция в сфере проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

- недостаточная квалификация сотрудников ОМСУ Одинцовского городского округа Московской области и подведомственных учреждений по вопросам использования новейших информационных технологий.

#### **7.4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной подпрограммы «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках подпрограммы, обозначены в виде основных мероприятий

подпрограммы, каждое основное мероприятие содержит мероприятия подпрограммы, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы будут достигнуты показатели указанные в приложении 2 к муниципальной программе.

## **8. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.**

### **8.1. Подпрограмма «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также услуг почтовой связи».**

**Показатель 1.1** Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).

Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ».

**Показатель 1.2** Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинга качества государственных услуг» (ИАС МКГУ)

$U_{\text{смс}} = N_{4,5} / N_{\text{смс}} \times 100\%$ , где

$U_{\text{смс}}$  - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;

$N_{4,5}$  - количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов;

$N_{\text{смс}}$  - общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС - опросов.

Данные ИАС МКГУ.

**Показатель 1.3** Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг.

Единица измерения – минута.

Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:

$$T_m = \frac{\text{SUM}_{i=0}^n(T_i)}{n}, \text{ где:},$$

$T_m$  – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц;

$T_i$  – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;

$n$  – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»).

Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:

$$T_g = \frac{\text{SUM}_{m=1}^g(T_m)}{g}, \text{ где:}$$

$T_g$  – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период;

$g$  – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).

Данные АСУ «Очередь».

**Показатель 1.4** Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут. Единица измерения – процент.

$$L = \frac{O}{T} \times 100, \text{ где:}$$

$L$  – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент;

$O$  – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек;

$T$  – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек.

Данные АСУ «Очередь».

При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут ( $L$ ), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ.

**Показатель 1.5** Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ. Единица измерения – процент.

Показатель определяет выполнение муниципальным образованием требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г.

№ 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»

$U_k = (K_{1376} \times 0,7) + (K_{рс} \times 0,3)$ , где:

0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя;

$K_{1376}$  – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ;

$K_{рс}$  – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ.

Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области.

## **8.2. Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области».**

**Показатель 2.1.** Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}, \text{ где:}$$

$n$  – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;

$R_1$  – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;

$K_1$  – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;

$R_2$  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи, в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

$K_2$  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.

**Показатель 2.2.** Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

$n$  – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;

$R$  – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;

$K$  – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.

**Показатель 2.3.** Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}, \text{ где:}$$

$n$  – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;

$R_1$  – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;

$K_1$  – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;

$R_2$  – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;

$K_2$  – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.

**Показатель 2.4.** Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

$n$  – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;

$R$  – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;

$K$  – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.

**Показатель 2.5.** Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

$n$  – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;

$R$  – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;

$K$  – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.

Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате



регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.

В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:

документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);

вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.

Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):

запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;

документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";

документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.

**Показатель 2.6.** Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;

R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;

K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.

2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.

**Показатель 2.7.** Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\% \text{ где:}$$

n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;

R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием Государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;

K – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг (в том числе путем личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ).

**Показатель 2.8.** Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения.

Единица измерения – процент.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;

R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);

K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).

Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).

**Показатель 2.9.** Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз).

Единица измерения – процент.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

n – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранения проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);

R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января отчетного года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчете общего количества учитываются предыдущие периоды);

K – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года).

Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).

**Показатель 2.10.** Ответ вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа.

Единица измерения – процент.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

n – доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа;

R – количество жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа;

K – общее количество жалоб, поступивших на портал «Добродел»\*.

Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafire (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).

**Показатель 2.11.** Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{R}{K} \times 100\%, \text{ где:}$$

$n$  – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;

$R$  – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;

$K$  – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области.

**Показатель 2.12.** Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с; для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с.

Единица измерения – процент.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = \frac{\frac{R_1}{K_1} \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}, \text{ где:}$$

$n$  – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;

$R_1$  – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с;

$K_1$  – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в городских населенных пунктах;

$R_2$  – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 10 Мбит/с;

$K_2$  – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в сельских населенных пунктах.

**Показатель 2.13.** Образовательные организации оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и

программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Единица измерения – процент.

Значение показателя устанавливается индивидуально для каждого муниципального образования Московской области в соответствии с заключенными соглашениями с Министерством образования Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = (R_i + R_t) \times 100\% / K, \text{ где:}$$

$n$  – доля общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, оснащенных (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования;

$R_i$  – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснащены (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствующем году;

$R_t$  – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, которые оснастили (обновили) компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования в предыдущие годы, начиная с 2021 года;

$K$  – общее количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области.\*

*\*В расчете школ необходимо учитывать общее количество на дату заключения соглашения между Министерством образования Московской области и муниципальным образованием Московской области на текущий финансовый год и плановый период.*

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

**Показатель 2.14.** Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды.

Единица измерения – единица.

Значение показателя устанавливается индивидуально для каждого муниципального образования Московской области в соответствии с заключенными соглашениями с Министерством образования Московской области на текущий финансовый год и плановый период.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$n = R + K, \text{ где:}$$

$n$  – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;

**Р** – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2024 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы);

**К** – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

**Показатель 2.15.** Доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса.

Источник информации – данные органов местного самоуправления.

Единица измерения – процент.

$$n=R/K\times 100\%, \text{ где:}$$

**n** – доля помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса;

**Р** - количество помещений аппаратных, приведенных в соответствие со стандартом «Цифровая школа» в части ИТ-инфраструктуры государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, для обеспечения в помещениях безопасного доступа к государственным, муниципальным и иным информационным системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечения базовой безопасности образовательного процесса;

**К** - общее количество помещений аппаратных государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования в муниципальном образовании Московской области.

## **9. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия программы (подпрограммы) с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

Управление реализацией Муниципальной программы осуществляет координатор Муниципальной программы в лице заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Бажановой М.А.

Разработчиками и исполнителями Муниципальной программы являются:

- в части подпрограммы 1 - МКУ МФЦ Одинцовского городского округа;
- в части подпрограммы 2 – Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи, Управление ЖКХ, Комитет по культуре, Управление образования Администрации Одинцовского городского округа.

Исполнители мероприятий Муниципальной программы несут ответственность за своевременную реализацию мероприятий Муниципальной программы, достижение запланированных результатов и в назначенные сроки предоставляют муниципальному заказчику отчеты о реализации мероприятий Муниципальной программы.

Муниципальный заказчик Муниципальной программы:

- формирует прогноз расходов на реализацию программных мероприятий;
- обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий Муниципальной программы и координацию их действий по реализации Муниципальной программы (подпрограмм);
- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;
- формирует обоснование объемов финансирования мероприятий Муниципальной программы в бюджет Одинцовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, несет ответственность за выполнение мероприятий;
- предоставляет отчет (оперативный, годовой и итоговый) о выполнении Муниципальной программы в Управление по инвестициям и поддержке предпринимательства Администрации Одинцовского городского округа, предварительно согласовав его с Финансово-казначейским управлением Администрации Одинцовского городского округа.

## **10. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы**

С целью контроля за реализацией Муниципальной программы муниципальный заказчик программы формирует в подсистеме ГАС "Управление" (далее - подсистема ГАСУ МО):

1) ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий Муниципальной программы по формам согласно приложениям № 9 и 10 к настоящему Порядку;

2) ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий Муниципальной программы, согласовывает его с

Финансово-казначейским управлением в части бюджетных средств и представляет в Управление по инвестициям и поддержке предпринимательства Администрации Одинцовского городского округа для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

К годовому отчету о реализации мероприятий Муниципальной программы дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

- анализа достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа выполнения мероприятий Муниципальной программы, влияющих на достижение планируемых результатов реализации Муниципальной программы;

- анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий Муниципальной программы, недостижения планируемых результатов реализации Муниципальной программы;

- анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

Оперативный, годовой и итоговый отчеты о реализации Муниципальной программы представляются с учетом требований и по формам, установленным Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.08.2019 № 313.

Заместитель начальника Управления  
информационных технологий,  
информационной безопасности и связи

С.Б. Голубев