

Утверждена
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от 30.10.2019 № 1265

(в редакции от 30.03.2022 №1226)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Управление имуществом
и муниципальными финансами»
на 2020-2024 годы**

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Управление имуществом и муниципальными финансами».**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации – начальник Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области – Тарасова Л.В.					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Одинцовского городского округа Московской области					
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности и качества управления имуществом и муниципальными финансами для результативного социально-экономического развития и последовательного повышения уровня жизни населения в Одинцовском городском округе Московской области					
Перечень подпрограмм	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Развитие имущественного комплекса». 2. «Совершенствование муниципальной службы Московской области». 3. «Управление муниципальными финансами». 4. «Обеспечивающая подпрограмма». 					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Средства бюджета Московской области	131 778,00000	26 502,00000	25 581,00000	26 565,00000	26 565,00000	26 565,00000
Средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	11 267 153,67850	1 903 800,54437	2 072 883,31237	2 411 935,94332	2 466 144,43922	2 412 389,43922
Всего, в том числе по годам:	11 398 931,67850	1 930 302,54437	2 098 464,31237	2 438 500,943922	2 492 709,43922	2 438 954,43922

2. Общая характеристика сферы управления имуществом и муниципальными финансами на территории Одинцовского городского округа.

Современная ситуация в сфере муниципального управления в Одинцовском городском округе Московской области (далее - Одинцовский городской округ) характеризуется продолжением процессов формирования систем местного самоуправления, основанных на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Финансовые возможности Одинцовского городского округа по оказанию муниципальных услуг сильно дифференцированы в результате сложившейся структуры экономики и размера территории округа, численности проживающего населения и обеспеченности инфраструктурой в связи с проведением муниципальной реформы местного самоуправления, образования Одинцовского городского округа.

В 2018 году в консолидированный бюджет Одинцовского муниципального района Московской области и бюджет городского округа Звенигород Московской области поступило доходов в сумме 21 278 млн. руб. при годовом плане 21 045 млн. руб., план исполнен на 101,1 процента.

Из общей суммы поступлений налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района и бюджета городского округа Звенигород в 2018 году составили 11 835 млн. руб.

Расходы консолидированного бюджета Одинцовского городского округа и бюджета городского округа Звенигород Московской области в 2018 году составили 21 361 млн. руб. при годовом плане 22 042 млн. руб., план исполнен на 96,9 процента.

Бюджет Одинцовского муниципального района Московской области, бюджеты поселений Одинцовского муниципального района, бюджет городского округа Звенигород Московской области по расходам в 2018 году сформированы и исполнены на основе муниципальных программ, которые повышают эффективность расходования средств за счет выполнения количественных и качественных целевых показателей. При этом программные расходы консолидированного бюджета района составляют 96,9 процента, программные расходы бюджета городского округа Звенигород – 98,1 процента.

Формирование бюджета на основе муниципальных программ позволяет гарантированно обеспечить финансовыми ресурсами действующие расходные обязательства, прозрачно и конкурентно распределять имеющиеся средства.

В 2018 году муниципальная долговая политика исходила из целей сбалансированности бюджета Одинцовского муниципального района

Московской области, бюджетов поселений и бюджета городского округа Звенигород. По состоянию на 01.01.2019 общий объем долговых обязательств бюджета района, бюджета городского поселения Одинцово и бюджета городского округа Звенигород составил 764,0 млн. руб. Бюджеты остальных поселений исполнены без привлечения заемных средств.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация настоящей программы вызвана необходимостью совершенствования структуры муниципального управления в Одинцовском городском округе, необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием и развитием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе Одинцовского городского округа, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом Одинцовского городского округа.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета Одинцовского городского округа для решения полномасштабных вопросов по реализации проектов социально-экономического развития в округе делает значимой проблему повышения доходности бюджета округа за счёт повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности округа. В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности округа. Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности округа, в целях эффективного использования для реализации значимых для развития Одинцовского городского округа проектов. Осуществляются мероприятия по приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета округа и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Одинцовского городского округа.

Осуществляется комплекс мероприятий, обеспечивающих реализацию налогового потенциала имущественных налогов за счет доведения ставок налогов до максимальных значений, предусмотренных федеральным налоговым законодательством, и по оптимизации налоговых льгот.

Существует потребность совершенствования системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

3. Инерционный прогноз развития сферы управления имуществом и финансами Одинцовского городского округа, основные проблемы и возможные варианты их решения. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем.

Остается нерешенным ряд задач в сфере управления муниципальными финансами:

- несвоевременное осуществление или реализация не в полном объеме полномочий, закрепленных законодательством Российской Федерации за органами местного самоуправления;

- наличие просроченной кредиторской задолженности;

- необходимость в реализации масштабных инфраструктурных проектов и социальных программ требует качественного увеличения доходов бюджета Одинцовского городского округа;

В сфере имущественных отношений существует потребность:

- по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;

- по выявлению нарушений целевого использования земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;

- необходимо проведение на регулярной основе анализа и оценки результатов использования в качестве активов Одинцовского городского округа имущественных объектов, а также бюджетных затрат, связанных с муниципальной собственностью.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышения квалификации и профессиональных навыков.

В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества: она должна стать доступной, эффективной и прозрачной. Законодательством установлены новые принципы кадровой политики, которые требуют создания и внедрения механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Важной, но нерешенной является задача внедрения принципов результативности и эффективности при определении уровня денежного содержания муниципальных служащих. Для ее решения необходим комплекс нормативных, правовых, организационных и методических мер как на федеральном уровне, так и на региональном. Настоящая программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2020 по 2024 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления.

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере управления имуществом и финансами Одинцовского городского округа, в целом в сфере управления имуществом и финансами происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие управления имуществом и финансами, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;

- создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию полномочий по исполнению вопросов местного значения и социальных проектов;

- создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в Одинцовском городском округе;

 - совершенствование системы муниципального контроля;

 - повышение эффективности управления муниципальным имуществом;

- сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, с учетом задач обеспечения полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа, повышения эффективности использования объектов муниципального имущества;

- повышение квалификации персонала в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Концепция решения проблем в сфере управления имуществом и финансами Одинцовского городского округа с учетом влияния вызовов в сфере управления имуществом и финансами основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации муниципальной программы Одинцовского городского округа «Управление имуществом и муниципальными финансами» (далее – муниципальная программа) в период с 2020 по 2024 год.

Программно-целевой сценарий развития сферы управления имуществом и финансами отличается устойчивостью решений, принятых органами местного самоуправления Одинцовского городского округа, по совершенствованию системы муниципального управления органов местного самоуправления Одинцовского городского округа и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2020 по 2024 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность органам местного самоуправления Одинцовского городского округа выйти на целевые параметры в сфере управления имуществом и финансами.

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере управления имуществом и финансами к 2024 году по двум

сценариям - инерционному и программно-целевому - является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения вопросов в сфере управления имуществом и финансами на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария.

Решение вопросов Одинцовского городского округа в сфере управления имуществом и финансами позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2024 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета Одинцовского городского округа или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных законодательных и нормативных правовых актов в сфере управления имуществом и финансами;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета Одинцовского городского округа, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений.

4 . Описание целей муниципальной программы. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы.

Цель муниципальной программы – повышение эффективности и качества управления имуществом и муниципальными финансами для результативного социально-экономического развития и последовательного повышения уровня жизни населения в Одинцовском городском округе. Ключевыми целями и вопросами управления имуществом и финансами независимо от уровня и полномочий властных структур является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. В контексте общей цели в Российской Федерации на перспективу до 2024 года определены основные направления совершенствования системы государственного управления, которые в свою очередь задают приоритеты муниципальной политики Одинцовского городского округа в сфере управления имуществом и финансами.

Для достижения цели муниципальной программы в Одинцовском городском округе планируется совершенствование системы управления имуществом и финансами; достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы округа; развитие и повышение эффективности управления имущественным комплексом; развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений.

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации подпрограмм.

1. Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса», направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Одинцовского городского округа.

2. Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области», направлена на повышение эффективности муниципальной службы в Одинцовском городском округе.

3. Подпрограмма «Управление муниципальными финансами», направлена на достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы, создание условий для эффективного социально-экономического развития и последовательного повышения уровня жизни населения Одинцовского городского округа.

4. Подпрограмма «Обеспечивающая подпрограмма», направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа (далее – Администрация), Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Одинцовского городского округа.

Перечень мероприятий муниципальной программы, направленных на достижение ее целей, представлен в приложении №1 к муниципальной программе.

Планируемые результаты реализации муниципальной программы с указанием количественных и/или качественных целевых показателей,

характеризующих достижение целей, представлены в приложении №2 к муниципальной программе.

Муниципальная программа разработана на основании Перечня муниципальных программ Одинцовского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 20.08.2019 № 314. Механизм реализации муниципальной программы, порядок внесения изменений в муниципальную программу и контроль за ее реализацией осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.08.2019 № 313 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области» (далее – Порядок).

5. ПОДПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ИМУЩЕСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА».

5.1. Паспорт подпрограммы «Развитие имущественного комплекса».

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Одинцовского городского округа Московской области						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020	2021	2022	2023	2024	
	Администрация Одинцовского городского округа Московской области	Всего: в том числе:	94 751,91322	146 766,82212	130 979,96500	120 479,96500	120 479,96500	613 458,63034
		Средства бюджета Московской области	26 502,00000	25 581,00000	26 565,00000	26 565,00000	26 565,00000	131 778,00000
	Средства бюджета Одинцовского городского округа	68 249,91322	121 185,82212	104 414,96500	93 914,96500	93 914,96500	481 680,63034	

5.2. Описание подпрограммы «Развитие имущественного комплекса».

Уровень развития земельно-имущественных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики государства и возможность его стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Одинцовского городского округа, земельными ресурсами на территории Одинцовского городского округа является важной целью проведения политики Одинцовского городского округа в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Одинцовского городского округа.

Формирование сбалансированного бюджета Одинцовского городского округа на очередной финансовый год делает значимой проблему повышения доходности бюджета Одинцовского городского округа.

Деятельность в сфере земельно-имущественных отношений направлена на использование земли как базового актива, обеспечивающего поступление средств в бюджет Одинцовского городского округа, а также удовлетворяющего потребности граждан, организаций и государства в размещении объектов различного назначения – от административных зданий, жилых домов до улично-дорожной сети и природных комплексов.

Решение проблем по оформлению, продаже и предоставлению в аренду земельных участков даст возможность активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, создать и развить рынок земельных отношений и обеспечить права граждан и юридических лиц на предоставление земельных участков.

В случаях, установленных Земельным кодексом Российской Федерации, предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется органами местного самоуправления на торгах (аукционах). Так как торги (аукционы) проводятся только в отношении земельного участка, прошедшего государственный кадастровый учет, возникает необходимость проведения кадастровых работ и работ по постановке на государственный кадастровый учет земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Проведение оценки рыночной стоимости земельных участков необходимо для определения цены выкупа и заключения договоров купли-продажи земельных участков.

Для обеспечения решения социально-экономических задач Одинцовского городского округа, в том числе во исполнение Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» необходимо проведение кадастровых работ и работ по постановке земельных участков на государственный кадастровый учет с целью дальнейшего их предоставления многодетным семьям. По состоянию на

27.08.2019 в Реестре муниципального имущества Одинцовского городского округа Московской области содержатся сведения о 1523 земельных участках (из них в 2019 году принято и включено в реестр от городских и сельских поселений Одинцовского района и городского округа Звенигород 996 участков).

Управление имуществом, находящимся в собственности Одинцовского городского округа, решение проблем по его продаже, предоставлению в аренду даст возможность развить рынок имущественных отношений. С этой целью ведется работа по следующим направлениям:

- техническая инвентаризация объектов муниципального имущества, постановка их на государственный кадастровый учет и государственная регистрация права собственности на них;
- создание прозрачных процедур, определяющих вопросы аренды муниципального имущества;
- совершенствование приватизационных процедур.

По состоянию на 27.08.2019 в Реестре муниципального имущества Одинцовского городского округа Московской области содержатся сведения о 25255 объектах недвижимости (из них в 2019 году принято и включено в реестр от городских и сельских поселений Одинцовского района и городского округа Звенигород 23529 объектов).

Для повышения эффективности использования муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, необходимо проводить работу по реорганизации убыточных, нерентабельных и не ведущих хозяйственную деятельность предприятий. По состоянию на 27.08.2019 в Реестре муниципального имущества Одинцовского городского округа Московской области содержатся сведения о 14 муниципальных унитарных предприятиях.

В связи с созданием открытых акционерных обществ путем преобразования муниципальных унитарных предприятий повышается значение эффективного управления пакетами акций открытых акционерных обществ, находящимися в собственности Одинцовского муниципального района. По состоянию на 27.08.2019 в собственности Одинцовского городского округа находятся 3 338 217 576 акций 8 акционерных обществ на сумму 3 343 690,098 тыс. руб.

По итогам 2018 года поступления средств в бюджет Одинцовского муниципального района в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам, составили 8 348,00 тыс. руб.

На основе анализа проблем в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами определены основные цели Подпрограммы.

5.3. Цели подпрограммы и характеристика основных мероприятий, направленных на достижение показателей в сфере реализации подпрограммы.

Основными целями подпрограммы являются:

- развитие земельно-имущественных отношений в Одинцовском городском округе для обеспечения решения социально-экономических задач муниципального округа и повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и земельными ресурсами на территории Одинцовского городского округа;
- обеспечение доходной части бюджета Одинцовского городского округа за счет поступления неналоговых доходов: доходов от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, включая средства от продажи права аренды на заключение договоров аренды указанных земельных участков и поступления от взыскания задолженности по арендной плате, доходов от приватизации недвижимого муниципального имущества, доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением земельных участков).

Для достижения поставленных целей муниципальной подпрограммы разработаны основные мероприятия по созданию условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений, по управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территорий.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы приведет к формированию структуры собственности Одинцовского городского округа и системы управления имуществом, позволяющих увеличить доходную часть бюджета Одинцовского городского округа, создать эффективный механизм регулирования земельно-имущественных отношений, повышения эффективности использования земли и объектов капитального строительства.

6. ПОДПРОГРАММА «СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

6.1. Паспорт подпрограммы

«Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Одинцовского городского округа Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020	2021	2022	2023	2024	
		Всего: в том числе:	503,47200	897,30254	11 081,84400	806,84400	806,84400	14 096,30654
	Администрация Одинцовского городского округа	Средства бюджета Одинцовского городского округа	473,29700	780,05254	5 341,84400	806,84400	806,84400	8 208,88154
	Территориальное управление Барвихинское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	3,00000	70,00000	0,00000	0,00000	73,00000
Территориальное управление Большие	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	5,00000	70,00000	0,00000	0,00000	75,00000	

	Вяземы							
	Территориальное управление Звенигород	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	0,00000	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000
	Территориальное управление Никольское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	30,17500	5,00000	70,00000	0,00000	0,00000	105,17500
	Территориальное управление Голицыно	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	3,80000	70,00000	0,00000	0,00000	73,80000
	Территориальное управление Заречье	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	0,00000	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000
	Территориальное управление Кубинка	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	15,99000	70,00000	0,00000	0,00000	85,99000
	Территориальное управление Лесной городок	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	5,00000	70,00000	0,00000	0,00000	75,00000
	Территориальное управление Новоивановское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	0,00000	14,82500	70,00000	0,00000	0,00000	84,82500
	Территориально	Средства бюджета	0,00000	0,00000	70,00000	0,00000	0,00000	70,00000

	е управление Горское	Одинцовского го- родского округа						
	Территориально е управление Жаворонковско е	Средства бюджета Одинцовского го- родского округа	0,00000	19,00000	70,00000	0,00000	0,00000	89,00000
	Территориально е управление Назарьевское	Средства бюджета Одинцовского го- родского округа	0,00000	6,00000	70,00000	0,00000	0,00000	76,00000
	Территориально е управление Успенское	Средства бюджета Одинцовского го- родского округа	0,00000	24,63500	70,00000	0,00000	0,00000	94,63500
	Территориально е управление Часцовское	Средства бюджета Одинцовского го- родского округа	0,00000	10,00000	70,00000	0,00000	0,00000	80,00000
	Территориально е управление Одинцово	Средства бюджета Одинцовского го- родского округа	0,00000	5,00000	70,00000	0,00000	0,00000	75,00000

6.2. Описание подпрограммы «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития Одинцовского городского округа диктует необходимость перехода местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию. Это обуславливает необходимость серьезной государственной поддержки и применения программно-целевого подхода для привлечения дополнительных ресурсов в целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Одним из основных условий поступательного развития местного самоуправления является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава органов местного самоуправления, реализация которого тесно взаимосвязана с задачей по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальных служащих.

Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения. Поэтому организованный и целенаправленный процесс овладения и постоянного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков необходим для успешного выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления.

Муниципальная программа в части развития муниципальной службы разработана в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», законом Московской области от 24.07.2007 №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области».

С целью улучшения профессионально-квалификационного состава, необходимо использовать современные кадровые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, активизировать процессы обновления и ротации кадров, продолжать внедрение системы оперативного и стратегического резерва.

Из общего числа муниципальных служащих на 01.09.2019 высшее профессиональное образование имели 346 человек (из них 27 человек по специальности "Государственное и муниципальное управление"). Муниципальных служащих, не соответствующих квалификационным

требованиям по замещаемой должности муниципальной службы по уровню образования, нет.

Приведенные данные свидетельствуют о наличии следующих тенденций:

- при наличии высококвалифицированных опытных специалистов обнаруживается недостаточное количество работников, имеющих образовательную подготовку в области государственного и муниципального управления;

- отсутствие системности в работе с кадровым резервом как основным источником обновления и пополнения кадрового состава муниципальной службы, следовательно, низкий процент граждан, назначаемых из кадрового резерва муниципальной службы.

В Администрации при назначении граждан на должности муниципальной службы крайне редко используется кадровый резерв. В 2018 году на должности муниципальной службы из кадрового резерва назначено 4 человека, в 2019 году – 3 человека. В целях формирования качественного кадрового состава, своевременного замещения вакантных должностей на муниципальной службе, кадровый резерв должен стать одним из основных источников пополнения кадров в Администрации.

Повышение и развитие профессионального уровня муниципального служащего требует непрерывного обновления и реализации комплекса профессиональных знаний и практического опыта эффективного управления экономическими, социально-культурными и политическими процессами на территории муниципального образования для достижения целей местного самоуправления - удовлетворения потребностей жизнеобеспечения населения и развития территории.

Необходимость разработки муниципальной программы в части развития муниципальной службы связана с созданием условий для:

- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;

- реализации положений федерального законодательства, законодательства Московской области об обеспечении единства требований к профессиональной переподготовке и повышению квалификации гражданских и муниципальных служащих;

- обеспечения регулирования и планирования процесса подготовки кадров в системе муниципального управления.

В Администрации проводится работа по улучшению профессиональной подготовки кадров.

Из всех муниципальных служащих в 2019 году прошли курсы повышения квалификации - 5 человек, профессиональную переподготовку не прошло ни одного человека, что крайне недостаточно в современных условиях. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих, а также лиц,

замещающих должности, не относящиеся к муниципальным должностям, включенные в резерв кадров с использованием современных программных решений.

6.3. Цели подпрограммы и характеристика основных мероприятий, направленных на достижение показателей в сфере реализации подпрограммы.

Основной целью реализации подпрограммы является повышение эффективности формирования кадрового состава муниципальной службы, раскрытие его профессионального потенциала, повышение уровня вовлеченности.

Реализация основных мероприятий подпрограммы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности. Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в подпрограмме предусматривается реализация основного мероприятия по организации профессионального развития муниципальных служащих Одинцовского городского округа, в том числе организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы.

7. ПОДПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ».

7.1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Управление муниципальными финансами».

Муниципальный заказчик подпрограммы		Финансово-казначейское управление Администрации Одинцовского городского округа Московской области						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			2020	2021	2022	2023	2024	Итого
	Финансово-казначейское управление Администрации Одинцовского городского округа Московской области	Всего: в том числе:	102 657,00000	60 667,00000	266 801,00000	376 798,00000	323 043,00000	1 129 966,00000
		Средства бюджета Одинцовского городского округа	102 657,00000	60 667,00000	266 801,00000	376 798,00000	323 043,00000	1 129 966,00000

7.2. Описание подпрограммы «Управление муниципальными финансами».

Подпрограмма разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Посланиями Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 20.02.2019, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Стратегией пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р, государственной программой Российской Федерации «Развитие федеративных отношений и создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2016 № 445, Положением о бюджетном процессе в Одинцовском городском округе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.08.2019 № 8/8, Основными направлениями бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденными постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.09.2019 № 631, а также с учетом прогноза социально-экономического развития Одинцовского городского округа на 2020 и плановый период до 2022 года.

Разработка и утверждение подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широким применением экономических методов управления, формированием и развитием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе Одинцовского городского округа, повышением эффективности бюджетной политики в сфере управления муниципальным долгом Одинцовского городского округа.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики Одинцовского городского округа.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Одинцовского городского округа являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование "программного" бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета Одинцовского городского округа, управление муниципальным долгом в Одинцовском городском округе.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами Одинцовского городского округа, являются:

1. Проведение стабильной и предсказуемой налоговой и неналоговой политики как на федеральном уровне, так и на уровне субъекта Российской Федерации и местном уровне - в Одинцовском городском округе.

Приоритеты налоговой политики Одинцовского городского округа направлены на:

- создание эффективной и стабильной налоговой системы, поддержание сбалансированности и устойчивости бюджета Одинцовского городского округа;
- стимулирование и развитие малого бизнеса;
- недопущение роста налоговой нагрузки на экономику;
- улучшение инвестиционного климата и поддержку инновационного предпринимательства в Одинцовском городском округе, налоговое стимулирование инвестиционной деятельности;
- совершенствование налогового администрирования, взаимодействия и совместной работы с администраторами доходов;
- привлечение к постановке на налоговый учет новых налогоплательщиков;
- осуществление комплекса мероприятий, обеспечивающих реализацию налогового потенциала имущественных налогов за счет доведения ставок налогов до максимальных значений, предусмотренных федеральным налоговым законодательством, и оптимизации налоговых льгот, формированию перечня и оценки эффективности налоговых расходов;
- вовлечение объектов налогообложения по местным налогам в налоговый оборот;
- повышение собираемости налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа;
- сокращение недоимки по налогам и другим обязательным платежам в местный бюджет;
- повышение эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Одинцовского городского округа;
- решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности городского округа в целях использования муниципального имущества в качестве актива;
- проведение работы по инвентаризации земельных участков в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития Одинцовского городского округа проектов;
- реализация договоров о приватизации муниципального имущества;
- мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Одинцовского городского округа;
- активизация работы органов муниципального контроля по выявлению правонарушений на территории Одинцовского городского округа в целях привлечения к материальной ответственности;
- поиск новых источников пополнения бюджета Одинцовского городского округа.

2. Реализация программного принципа планирования и исполнения бюджета

Одинцовского городского округа.

Применение программного принципа планирования и исполнения бюджета Одинцовского городского округа приведет к повышению результативности работы всех участников бюджетного процесса Одинцовского городского округа, к эффективности расходования бюджетных средств, увеличению эффективности управления результатами, увязке стратегических целей с распределением бюджетных средств и достижением результатов.

Построение программного бюджета Одинцовского городского округа должно основываться на:

интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития Одинцовского городского округа;

внедрении программного принципа организации деятельности органов местного самоуправления и органов Администрации;

обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета Одинцовского городского округа, при сохранении высокой степени долговой устойчивости, осуществлении экономически обоснованной долговой политики и поддержания высокого уровня кредитных рейтингов Одинцовского городского округа;

повышении результативности использования средств бюджета Одинцовского городского округа, в том числе за счет формирования рациональной сети муниципальных учреждений Одинцовского городского округа, совершенствования перечня и повышения качества оказываемых ими услуг.

В целях совершенствования работы с муниципальными программами Одинцовского городского округа, повышения эффективности использования бюджетных средств необходимо проводить ежегодную оценку эффективности муниципальных программ до формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, проводить анализ соответствия целей и задач, установленных муниципальными программами, приоритетам социально-экономического развития Одинцовского городского округа. Мониторинг эффективности муниципальных программ позволит обеспечить оптимальное соотношение связанных с их реализацией затрат и получаемых в ходе реализации результатов, прозрачность и достоверность бюджетов, адресность и целевой характер использования средств бюджета Одинцовского городского округа.

Применение программного метода планирования и исполнения бюджета Одинцовского городского округа, в частности при реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа, позволит обеспечить:

комплексность решения проблемы, достижение цели и задач;

определение приоритетности мероприятий исходя из их социальной и экономической целесообразности;

концентрацию ресурсов на выбранных направлениях;

эффективность использования бюджетных средств.

3. Повышение качества исполнения бюджета Одинцовского городского округа по расходам, в том числе:

безусловное выполнение расходных обязательств бюджета Одинцовского городского округа;

формирование системы мониторинга бюджетных обязательств получателей бюджетных средств;

обеспечение доступности и достоверности оперативной информации об исполнении бюджета Одинцовского городского округа в режиме реального времени для принятия управленческих решений;

организация и развитие системы внутреннего финансового контроля;

обеспечение доступности информации об использовании средств бюджета Одинцовского городского округа.

4. Совершенствование работы с долговыми обязательствами Одинцовского городского округа.

В 2020-2024 годах муниципальная долговая политика Одинцовского городского округа, как и ранее, будет исходить из целей сбалансированности бюджета Одинцовского городского округа и строиться на принципах безусловного исполнения долговых обязательств округа в полном объеме и в установленный срок.

Основные направления долговой политики на долгосрочную перспективу:

- поддержание объема муниципального долга на экономически безопасном уровне путем оптимизации структуры заимствований и равномерного распределения связанных с ними платежей по обслуживанию долга;

- привлечение заемных средств на условиях минимальных расходов на их обслуживание.

Дополнительные доходы, полученные в ходе исполнения бюджета, а также остатки средств бюджета на начало года будут направляться на погашение дефицита бюджета.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Одинцовского городского округа обеспечат экономическую стабильность и необходимые условия для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и органов Администрации Одинцовского городского округа, по обеспечению потребностей граждан и общества в муниципальных услугах на территории Одинцовского городского округа, увеличению их доступности и качества.

Финансовые возможности Одинцовского городского округа по оказанию муниципальных услуг сильно дифференцированы в результате сложившейся структуры экономики и размера территории округа, численности проживающего населения, обеспеченности инфраструктурой и т.п.

5. В консолидированный бюджет Одинцовского муниципального района Московской области и бюджет городского округа Звенигород Московской области в 2018 году поступило доходов в сумме 21 278 млн. руб. при годовом плане 21 045 млн. руб., план исполнен на 101,1 процента.

Из общей суммы поступлений налоговые и неналоговые доходы консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района и бюджета городского округа Звенигород в 2018 году составили 11 835 млн. руб. План

поступления налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района Московской области и бюджета городского округа Звенигород на 2019 год составляет 11 277 тыс. руб. Снижение поступлений связано с уменьшением поступлений земельного налога с организаций в связи со снижением кадастровой стоимости земельных участков на территории Одинцовского городского округа в соответствии с Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 27.11.2018 № 15 ВР-1634 и снижением поступлений неналоговых доходов.

Администрацией на постоянной основе проводится работа по мобилизации доходов в консолидированный бюджет Московской области.

Значительная работа проведена в 2018 году по взысканию задолженности в консолидированный бюджет Московской области по налогам и неналоговым доходам. Проведено 12 заседаний Межведомственной рабочей группы по урегулированию задолженности, на которых рассмотрены 148 недоимщиков с суммой задолженности 406,3 млн. руб. По результатам работы погашено в консолидированный бюджет Московской области более 303,2 млн. руб., или 74,6% от суммы рассмотренной задолженности.

Расходы консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района Московской области и бюджета городского округа Звенигород Московской области в 2018 году составили 21 361 млн. руб. при годовом плане 22 042 млн. руб., план исполнен на 96,9 процента. Бюджет Одинцовского муниципального района Московской области, бюджеты поселений Одинцовского муниципального района, бюджет городского округа Звенигород Московской области по расходам в 2018 году сформированы и исполнены на основе муниципальных программ, которые повышают эффективность расходования средств за счет выполнения количественных и качественных целевых показателей, характеризующих достижение целей и решение задач, утвержденных в муниципальных программах. При этом программные расходы консолидированного бюджета района составляют 96,9 процента, программные расходы бюджета городского округа Звенигород – 98,1 процента. Формирование бюджета на основе муниципальных программ позволяет гарантированно обеспечить финансовыми ресурсами действующие расходные обязательства, прозрачно и конкурентно распределять имеющиеся средства. В консолидированном бюджете района более 85% от общей суммы расходов составляют расходы на социальную сферу, сферу ЖКХ и национальную экономику, из них расходы на образование 43,2% от общей суммы расходов консолидированного бюджета района, расходы на жилищно-коммунальное хозяйство – 16,6%, расходы на культуру – 11,9%, расходы на физическую культуру и спорт – 4,5%, расходы на строительство, ремонт и содержание дорог – 5 % от общей суммы расходов консолидированного бюджета. В бюджете городского округа Звенигород расходы на социальную сферу, сферу ЖКХ и национальную экономику составляют 84% от общей суммы расходов. В 2018 году муниципальная долговая политика Одинцовского муниципального района Московской области исходила из целей сбалансированности бюджета. По состоянию на 01.01.2019 объем долговых обязательств бюджета района,

бюджета городского поселения Одинцово и бюджета городского округа Звенигород всего составил 764,0 млн. руб. Бюджеты остальных поселений исполнены без привлечения заемных средств.

7.3. Цели подпрограммы и характеристика основных мероприятий, направленных на достижение показателей в сфере реализации подпрограммы.

Исходя из общего анализа сферы управления муниципальными финансами Одинцовского городского округа определены цели и основные мероприятия муниципальной программы.

Целями реализации подпрограммы являются:

- совершенствование системы управления финансами Одинцовского городского округа,
- достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Одинцовского городского округа.

Для достижения поставленных целей Подпрограммы разработаны основные мероприятия:

- по подготовке нормативных правовых актов органов местного самоуправления Одинцовского городского округа по основным направлениям налоговой политики Одинцовского городского округа;
- повышению качества финансового планирования с целью более точного прогнозирования поступления доходов;
- реализация мер по мобилизации налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа Московской области и как следствие увеличение доходного потенциала Одинцовского городского округа;
- по повышению качества управления муниципальными финансами и проведение мониторинга кредиторской задолженности главных распорядителей, получателей бюджетных средств, муниципальных автономных и бюджетных учреждений Одинцовского городского округа и как результат отсутствие просроченной кредиторской задолженности у муниципальных учреждений.

8. ПОДПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ ПОДПРОГРАММА».

8.1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «Обеспечивающая подпрограмма».

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Одинцовского городского округа Московской области							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					Итого
			2020	2021	2022	2023	2024	
		Всего: в том числе:	1 732 390,15915	1 890 133,18771	2 029 638,13432	1 994 624,63022	1 994 624,63022	9 641 410,74162
	Администрация Одинцовского городского округа	Средства бюджета Одинцовского городского округа	817 676,45032	1 086 559,94100	1 162 376,71591	1 135 340,05300	1 135 340,05300	5 337 293,21323
	Финансово-казначейское Управление Администрации	Средства бюджета Одинцовского городского округа	328 045,42300	329 139,20010	380 106,69200	370 006,69200	370 006,69200	1 777 304,69910
	Территориальное управление Одинцово	Средства бюджета Одинцовского городского округа	95 266,63443	56 082,86187	58 391,31691	58 391,31691	58 391,31691	326 523,44703
	Территориальное управление Звенигород	Средства бюджета Одинцовского городского округа	73 159,98243	45 844,40178	46 198,25900	44 198,25900	44 198,25900	253 599,16121
	Территориальное управление Кубинка	Средства бюджета Одинцовского городского округа	37 188,18751	28 066,36308	29 203,93500	29 203,93500	29 203,93500	152 866,35559
Территориальное управление Голицыно	Средства бюджета Одинцовского городского округа	29 848,76864	23 591,52800	24 922,47000	24 922,47000	24 922,47000	128 207,70664	

Территориальное управление Большие Вяземы	Средства бюджета Одинцовского городского округа	28 549,96704	24 100,20000	25 035,80300	25 035,80300	25 035,80300	127 757,57604
Территориальное управление Заречье	Средства бюджета Одинцовского городского округа	25 554,00000	24 460,30800	25 583,51900	25 583,51900	25 583,51900	126 764,86500
Территориальное управление Лесной Городок	Средства бюджета Одинцовского городского округа	24 750,06141	20 387,05769	22 923,64600	22 923,64600	22 923,64600	113 908,05710
Территориальное управление Новоивановское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	38 756,52763	31 125,69365	26 845,86050	30 969,01931	30 969,01931	158 666,12040
Территориальное управление Барвихинское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	22 214,68396	22 363,53523	25 795,60200	25 795,60200	25 795,60200	121 965,02519
Территориальное управление Горское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	20 322,22856	20 813,95000	20 664,82300	20 664,82300	20 664,82300	103 130,64756
Территориальное управление Ершовское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	29 735,20855	29 537,98457	30 268,48200	30 268,48200	30 268,48200	150 078,63912
Территориальное управление Жаворонковское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	25 379,07124	23 444,20000	22 763,93800	22 763,93800	22 763,93800	117 115,08524
Территориальное управление Захаровское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	25 444,54600	24 142,54500	24 486,00600	24 486,00600	24 486,00600	123 045,10900
Территориальное управление Назарьевское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	22 561,57627	21 228,59409	22 958,71300	22 958,71300	22 958,71300	112 666,30936
Территориальное управление Никольское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	27 972,71200	24 368,00000	24 834,76100	24 834,76100	24 834,76100	126 844,99500
Территориальное управление Успенское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	36 420,40000	31 230,49300	32 407,06100	32 407,06100	32 407,06100	164 872,07600

	Территориальное управление Часцовское	Средства бюджета Одинцовского городского округа	23 543,73016	23 646,33065	23 870,53100	23 870,53100	23 870,53100	118 801,65381
--	---------------------------------------	---	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

8.2. Описание подпрограммы «Обеспечивающая подпрограмма».

Включение обеспечивающей подпрограммы в Муниципальную программу обусловлено необходимостью развития и совершенствования муниципального управления и формирования ресурсного обеспечения Администрации.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы Администрации Одинцовского городского округа, Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Одинцовского городского округа.

По состоянию на 16.07.2019 штатная численность Администрации, как юридического лица, составила 273 штатных единиц, из них 118 штатных единиц муниципальных служащих и 155 штатных единиц работников, осуществляющих техническое обеспечение.

Оплата труда работников Администрации осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 29.07.2019 №8/7 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Одинцовском городском округе Московской области».

В соответствии со статьей 134 Трудового Кодекса Российской Федерации заработная плата сотрудников Администрации ежегодно индексируется. Индексация заработной платы осуществляется в порядке, установленном законодательством Московской области.

Исполнение полномочий по муниципальному управлению и решению вопросов местного значения возможно при наличии соответствующего материально-технического обеспечения. В Администрации созданы условия для эффективной работы ее сотрудников. На сегодняшний день рабочие места сотрудников на 90% укомплектованы мебелью и оргтехникой. Регулярно осуществляется приобретение расходных материалов: бумаги, тонеров, картриджей, канцелярских товаров. Сотрудники обеспечены услугами связи, возможностью пользоваться информационными и правовыми базами, услугами сети интернет.

Уровень материально-технического оснащения Администрации является удовлетворительным, однако требует дооснащения в соответствии с современными требованиями и нормами, предъявляемыми к административным помещениям и рабочим местам сотрудников.

Сотрудники структурных подразделений Администрации для осуществления своих полномочий занимают помещения в 7 отдельно стоящих зданиях, расположенных на территории г. Одинцово. Анализ технического состояния зданий и помещений показывает, что они находятся в удовлетворительном техническом состоянии. Однако ряд помещений требуют косметического ремонта.

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

в зданиях установлены приборы учета холодного и горячего водоснабжения, приборы учета объема водоснабжения, приборы учета тепловой энергии и приборы учета электроэнергии. В настоящее время поставлена задача по контролю, содержанию и эксплуатации приборов учета потребления энерго-, водо- и теплоресурсов во всех зданиях Администрации.

Своевременное проведение работ по содержанию и ремонту служебных зданий и помещений позволит поддерживать надлежащее техническое состояние зданий и помещений, а также обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к объектам недвижимости, что является условием их сохранения и предотвращения чрезвычайных ситуаций.

Администрация осуществляет представительские расходы и иные расходы, связанные с представительской деятельностью органов местного самоуправления. Ежегодно в бюджете муниципального образования выделяются денежные средства на осуществление расходов на реализацию основных мероприятий, утвержденных планами Администрации и ее структурных подразделений. Это приобретение памятных подарков и цветов физическим и юридическим лицам к юбилеям и торжественным датам, осуществление материальной поддержки граждан, своим трудом и общественной деятельностью прославляющих Одинцовский городской округ, проведение муниципальных культурно-массовых, спортивных и других мероприятий, утвержденных планами Администрации.

8.3. Цели подпрограммы и характеристика основных мероприятий, направленных на достижение показателей в сфере реализации подпрограммы.

Подпрограмма разработана в целях осуществления функций и полномочий Администрации Одинцовского городского округа, Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа, Контрольно-счетной палаты Одинцовского городского округа, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Одинцовского городского округа.

Основной целью которой является повышение эффективности содержания имущества Администрации Одинцовского городского округа, Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Одинцовского городского округа, укрепление их материально-технической базы, организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения.

Для достижения намеченной цели и решения поставленных задач в подпрограмме предусмотрено мероприятие по созданию условий для реализации полномочий органов власти. Реализация в полном объеме мероприятий подпрограммы позволит создать условия для эффективной работы органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в части обеспечения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению Одинцовского городского округа, внедрения эффективных информационных технологий и современных методов управления, обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной

системы Одинцовского городского округа, развития и повышения эффективности управления имуществом комплексом Одинцовского городского округа.

9. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы

9.1. Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса»

Показатель 1.1. «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена».

Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.

Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:

$$СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$$

СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.

Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:

$$\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{К1} + \text{Пир2} \cdot \text{К2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$$

Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- направлена досудебная претензия.

К1 – понижающий коэффициент 0,1.

Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- подано исковое заявление о взыскании задолженности;

- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.

К2 – понижающий коэффициент 0,5.

Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;
- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;
- ведется исполнительное производство;
- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;
- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).

Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.

Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.

В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.

Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:

$$Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$$

Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.

Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.

Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.

При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа,

данные Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.2. «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю».

Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.

При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.

Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:

$$СЗ = \text{Пир} + Д, \text{ где}$$

СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением СЗ.

Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:

$$\text{Пир} = \frac{\text{Пир1} \cdot \text{К1} + \text{Пир2} \cdot \text{К2} + \text{Пир3}}{\text{Зод}} * 100, \text{ где}$$

Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- направлена досудебная претензия.

К1 – понижающий коэффициент 0,1.

Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- подано исковое заявление о взыскании задолженности;

- исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.

К2 – понижающий коэффициент 0,5.

Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:

- судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;

- исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;
- ведется исполнительное производство;
- исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;
- рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).

Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только непоплаченная часть.

Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.

В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.

Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:

$$Д = \frac{З_{нг} - З_{од}}{З_{нг}} * 100, \text{ где}$$

З_{од} – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.

З_{нг} – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.

Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.

При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа, данные Управления правового обеспечения Администрации одинцовского городского округа.

Показатель 1.3. «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».

Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

При расчете учитываются следующие источники доходов:

– доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;

– доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

– плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.

Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:

$$Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$$

Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».

Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).

Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.

Плановое значение показателя:

1 квартал – 25%;

2 квартал – 50%;

3 квартал – 75%;

4 квартал – 100% (год).

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.4. «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».

Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.

При расчете учитываются следующие источники доходов:

- доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;
- доходы от продажи муниципального имущества и земли;
- плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:

$$Д = \frac{Дф}{Дп} * 100, \text{ где}$$

Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».

Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).

Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.

Плановое значение показателя:

1 квартал – 25%;

2 квартал – 50%;

3 квартал – 75%;

4 квартал – 100% (год).

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.5. «Предоставление земельных участков многодетным семьям».

Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О

бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).

Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.

Показатель рассчитывается по следующей формуле:

$$МС = \frac{Кпр}{Кс} * 100, \text{ где}$$

МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».

Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.

Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.

Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.

Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.

Плановое значение показателя – 100%.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.6 «Проверка использования земель».

Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.

Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.

Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:

- осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;
- проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;
- вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;

- наложенным штрафам.

Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:

$$Пз = СХ * 0,6 + ИК * 0,4, \text{ где}$$

Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).

СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.

ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.

0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.

Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (**СХ**) осуществляется по следующей формуле:

$$СХ = \left(\frac{СХосм(факт)}{СХосм(план)} * 0,3 + \frac{СХпр(факт)}{СХпр(план)} * 0,5 + \frac{В(факт)}{В(план)} * 0,1 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$$

СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.

СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.

СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.

В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.

Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.

0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).

Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (**ИК**) осуществляется по следующей формуле:

$$ИК = \left(\frac{ИКосм(факт)}{ИКосм(план)} * 0,3 + \frac{ИКпр(факт)}{ИКпр(план)} * 0,6 \right) * 100\% + Ш, \text{ где}$$

ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.

ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.

ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.

Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.

0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).

Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.7 «Исключение незаконных решений по земле».

Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы, порядка или срока их подготовки (далее – инцидент).

Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:

0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (далее – Министерство), а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги, либо допущено нарушение срока предоставления государственной услуги заявителю по данным статистических источников, либо в направленном на согласование в Министерство проекте решения не учтены все предусмотренные земельным законодательством, Административным регламентом основания для принятия решения, в связи с чем, представленный проект направлялся на доработку в орган местного самоуправления более трех раз.

0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ; в случае нарушения порядка работы в информационной системе, с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;

1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным

регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.

Оценка проводится специалистами Министерства на соответствие решения земельному законодательству, Административным регламентам предоставления государственных услуг, а также на соответствие сводному заключению Министерства. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:

$$Pi3 = (Ин + 0,5 * Ио + 0,2 * Ипр) / P * 100$$

где:

Pi3 – итоговое значение инцидентов;

Ин – количество инцидентов с незаконно принятым решением, не соответствующим решению, принятому в Министерстве.

Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения; при работе в информационной системе с использованием которой организована обработка заявления в органе местного самоуправления;

Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, либо при направлении результата предоставления государственной услуги заявителю с нарушением регламентного срока;

P – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной Законом Московской области от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.8 «Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК».

Расчет доли объектов недвижимого имущества, поставленных на ГКУ по результатам МЗК (МЗКон), осуществляется по следующей формуле:

$$МЗКон = \left(\frac{Кп + С}{Кмзк - Ку} \right) * 100\%,$$

где:

Кмзк – количество осмотров земельных участков МЗК из Реестра Рвно* с установлением плановых осмотров МЗК ежеквартально.

Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года.

Ку – количество земельных участков, удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества (не объекты налогообложения).

С – количество решений комиссии ОМС по признанию построек самовольными по результатам МЗК из Реестра и количество судебных исков о принятии мер к самовольным постройкам.

***Рвно** – Реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости.

Плановое значение показателя:

1 квартал - 5%;

2 квартал – 20%;

3 квартал - 40%;

4 квартал (год) - 50%.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.9 «Прирост земельного налога».

Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.

Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:

$$Пзн = \frac{\Phiп}{Гп} * 100, \text{ где}$$

Пзн – Процент собираемости земельного налога.

Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.

Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).

Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.

Плановое значение показателя – 100.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа.

Показатель 1.10 «Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов».

Показатель рассчитывается по формуле:

$$Па = \frac{Амсп}{Аобщ} * 100, \text{ где}$$

Па – процент проведенных аукционов, %

Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.

Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде торгов в электронной форме органом местного самоуправления на право заключения договоров аренды земельных участков.

Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Единица измерения – %.

Источник информации: отчетность Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа.

9.2. Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

Эффективность реализации подпрограммы определяется степенью достижения запланированных показателей. Для оценки эффективности муниципального мероприятия разработаны целевые показатели, обеспечивающие мониторинг динамики их изменений.

Показатель 2.1. Доля муниципальных правовых актов Администрации Одинцовского городского округа, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Двма = Каа / Очиз * 100\%$, где:

Двма – доля внутренних муниципальных правовых актов Администрации, разработанных и приведенных в соответствие с федеральными законами и законами Московской области по вопросам муниципальной службы;

Каа – количество внутренних муниципальных правовых актов Администрации, разработанных и приведенных в соответствие с федеральными законами и законами Московской области по вопросам муниципальной службы;

Очиз – общее число изменений в федеральном законодательстве и законодательстве Московской области по вопросам муниципальной службы.

Источник информации: данные Управление кадровой политики Администрации.

Показатель 2.2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом-заказом от общего числа муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Дпкв = Кпкв / Омсл * 100\%$, где:

Дпкв – доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в соответствии с планом-заказом от общего числа муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации;

Кпкв – количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в текущем году;

Омсд – общее количество муниципальных служащих, подлежащих повышению квалификации (все муниципальные служащие кроме пенсионеров и окончивших ВУЗы за последние 3 года).

Источник информации: данные Управление кадровой политики Администрации.

Показатель 2.3. Доля муниципальных служащих, прошедших обязательную аттестацию.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Доб = Квпо / Окмс * 100\%$, где:

Доб – доля муниципальных служащих, прошедших обязательную аттестацию;

Квпо – количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию;

Окмс – общее количество муниципальных служащих, подлежащих прохождению аттестации.

Источник информации: данные Управление кадровой политики Администрации.

Показатель 2.4. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Дкр = Ккр / Окн * 100\%$, где:

Дкр – доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва Администрации;

Ккр – количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва Администрации;

Окн – общее количество назначений на должности муниципальной службы Администрации.

Источник информации: данные Управление кадровой политики Администрации.

Показатель 2.5. Доля муниципальных служащих из состава кадрового резерва, прошедших внутреннюю программу развития кадрового резерва.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Дк = Кк / Окн * 100\%$, где:

Дк - доля муниципальных служащих из состава кадрового резерва, прошедших внутреннюю программу развития кадрового резерва;

Кк – количество муниципальных служащих, прошедших внутреннюю программу развития кадрового резерва;

Окн – общее количество муниципальных служащих в кадровом резерве.

Источник информации: данные Управление кадровой политики Администрации.

Показатель 2.6 Доля выполненных мероприятий по противодействию коррупции от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Д\text{ вмпк} = \frac{К\text{вм}}{О\text{мк}} * 100\%$, где:

Д вмпк - доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции;

Квм – количество выполненных мероприятий противодействия коррупции в текущем году;

Омк – общее количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.

Источник информации: Управление кадровой политики Администрации.

Показатель 2.7 Доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора.

Единица измерения – процент.

Значение показателя определяется по формуле:

$Д\text{н} = \frac{К\text{н}}{О\text{кп}} * 100\%$, где:

Дн - доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора от общего количества муниципальных служащих, подлежащих проверке;

Кн – количество выявленных нарушений;

Окп - общее количество муниципальных служащих, подлежащих проверке.

Источник информации: данные Управление кадровой политики Администрации.

9.3. Подпрограмма

«Управление муниципальными финансами»

Оценка показателей эффективности реализации подпрограммы осуществляется ежегодно на основе данных отчетного года.

Показатель 3.1. Исполнение бюджета Одинцовского городского округа по налоговым и неналоговым доходам к первоначально утвержденному уровню.

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$ПИ_{\text{нин}} = ПФ_{\text{нин}} / УП_{\text{нин}} \times 100$, где:

$ПФ_{\text{нин}}$ - фактический объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

$УП_{\text{нин}}$ - первоначально утвержденный решением о бюджете объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли).

Базовое значение индикатора: 113,6%.

Периодичность представления - 1 раз в год.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.2 Исполнение плана налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа.

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$ПИ_{\text{нин}} = П_{\text{нин}} / У_{\text{нин}} \times 100$, где:

$П_{\text{нин}}$ - поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

$У_{\text{нин}}$ - плановые назначения бюджета Одинцовского городского округа по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году (рубли).

Базовое значение индикатора: 104,1%.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.3 Погашение задолженности в консолидированный бюджет Московской области по результатам рассмотрения недоимщиков на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов.

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$ПЗ = З_{\text{п}} / З_{\text{рассм}} \times 100$, где:

$З_{\text{п}}$ – сумма задолженности в консолидированный бюджет Московской области, погашенная по результатам рассмотрения недоимщиков на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов (рубли);

$З_{\text{рассм}}$ - сумма задолженности недоимщиков в консолидированный бюджет Московской области, рассмотренная на заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов (рубли).

Базовое значение индикатора: 74,8%.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.4 Снижение доли налоговой задолженности к собственным налоговым поступлениям в консолидированный бюджет Московской области.

Единица измерения – коэффициент.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$K_i = (ЗН_i - ЗНП_i) / ПНig-i$$

где:

K_i - коэффициент уровня задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число отчетного месяца.

$ЗН_i$ - задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца предшествующего отчетному (млн. рублей).

$ЗНП_i$ - приостановленная к взысканию задолженность на первое число месяца, предшествующего отчетному (млн. рублей), рассчитывается по формуле:

$$ЗНП = НО + НР + ОПВ$$

где:

НО - сумма непогашенной отсрочки (рассрочки);

НР - остаток непогашенной реструктурированной задолженности;

ОПВ - остаток непогашенной задолженности, приостановленной к взысканию.

$ПНig-i$ - поступления по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области за год, предшествующий отчетному (млн. рублей).

Базовое значение индикатора: 0,10.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.5 Удельный вес расходов бюджета Одинцовского городского округа, формируемых в рамках муниципальных программ Одинцовского городского округа, в общем объеме расходов бюджета Одинцовского городского округа (за исключением расходов, осуществляемых за счет субвенций)

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$УВР_{цп} = (P_{цп} - P_{фос\ цп}) / (P - P_{фос}) \times 100, \text{ где:}$$

$P_{цп}$ - расходы бюджета Одинцовского городского округа, формируемые в рамках муниципальных программ Одинцовского городского округа (рубли);

$P_{фос\ цп}$ - расходы бюджета Одинцовского городского округа, формируемые в рамках муниципальных программ и осуществляемые за счет субвенций (рубли);

P - расходы бюджета Одинцовского городского округа (рубли);

$P_{фос}$ - расходы бюджета Одинцовского городского округа, осуществляемые за счет субвенций (рубли).

Базовое значение индикатора: 99,2.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.6 Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Одинцовского городского округа.

Единица измерения – процентные пункты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$Д_{ПЗ} = (ПЗ_i / P_i \times 100 - ПЗ_{i-1} / P_{i-1} \times 100), \text{ где}$$

$ПЗ_i$ – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

P_i – объем расходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году по плану (рубли);

$ПЗ_{i-1}$ – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Одинцовского городского округа в году, предшествующему отчетному (рубли);

P_{i-1} – объем расходов бюджета Одинцовского городского округа в году, предшествующему отчетному по плану (рубли).

Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности.

Базовое значение индикатора: 0.

Периодичность представления - 1 раз в год.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.7 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений Одинцовского городского округа.

Единица измерения – да/нет.

«да», если ПЗТ равна 0;

«нет», если ПЗТ больше 0, где:

ПЗТ - просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений Одинцовского городского округа в отчетном периоде (рубли).

Базовое значение индикатора: «Да».

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.8 Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Одинцовского городского округа без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$$P_{МД} = МД / (Д - БП) \times 100, \text{ где:}$$

МД - объем муниципального долга Одинцовского городского округа на 1 января текущего финансового года (рубли);

Д - объем доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

БП - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (рубли).

Базовое значение индикатора: 9,98%.

Периодичность представления - 1 раз в год.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.9 Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Одинцовского городского округа к объему расходов бюджета Одинцовского городского округа (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из областного и федерального бюджета).

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$R_{\text{ОМД}} = \text{ОМД} / (\text{РБ} - \text{РС}) \times 100$, где:

ОМД - объем расходов бюджета Одинцовского городского округа на обслуживание муниципального долга Одинцовского городского округа Московской области в отчетном финансовом году (рубли);

РБ - объем расходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

РС - объем расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из федерального и областного бюджета в отчетном финансовом году (рубли).

Базовое значение индикатора: 0,74%

Периодичность представления - 1 раз в год.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.10 Процент исполнения расходных обязательств бюджета Одинцовского городского округа.

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$\text{ПИ}_{\text{РО}} = \text{ИР} / \text{УР} \times 100$, где:

ИР - объем исполненных расходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

УР - утвержденный объем расходов бюджета Одинцовского городского округа на отчетный финансовый год (рубли).

Базовое значение индикатора – 96,84%.

Периодичность представления - 1 раз в квартал.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.11 Отношение дефицита бюджета Одинцовского городского округа к доходам бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или)

поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Единица измерения – проценты.

Значение показателя рассчитывается по формуле:

$УДБ = (Д - А) / (П - БП) \times 100$, где:

Д – дефицит бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Одинцовского городского округа, и снижение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденные решением о бюджете в составе источников финансирования дефицита бюджета в отчетном финансовом году (рубли);

П - утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);

БП - утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета в отчетном финансовом году (рубли).

Базовое значение индикатора: 0%.

Периодичность представления - 1 раз в год.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Показатель 3.12 Наличие результатов оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Одинцовского городского округа и формирование их ежегодного рейтинга на основе методик, утвержденных нормативными правовыми актами Одинцовского городского округа.

Единица измерения – да/нет.

«да», если сформирован и опубликован ежегодный рейтинг главных распорядителей средств бюджета Одинцовского городского округа за отчетный год,

«нет», если рейтинг ГРБС за отчетный год не составлялся и мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Одинцовского городского округа не осуществлялся.

Базовое значение индикатора – «Да».

Периодичность представления - 1 раз в год.

Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Одинцовского городского округа.

Значения достигнутых показателей эффективности реализации подпрограммы по итогам соответствующего финансового года рассчитываются исходя из показателей годового отчета об исполнении бюджета Одинцовского городского округа, данных муниципальной долговой книги Одинцовского городского округа за соответствующий финансовый год, информации, предоставленной органами местного самоуправления и органами Администрации.

10. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы.

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор программы в лице Заместителя Главы Администрации – начальника Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области Тарасовой Л.В.

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятий программы с заказчиком муниципальной программы осуществляется в соответствии с утвержденным Порядком.

Разработчиками и ответственными исполнителями муниципальной программы являются:

КУМИ Администрации Одинцовского городского округа;

ФКУ Администрации Одинцовского городского;

Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Одинцовского городского округа;

Управление кадровой политики Администрации Одинцовского городского округа.

Исполнители муниципальной программы/подпрограммы:

Территориальные управления Администрации Одинцовского городского округа;

МКУ «Корпорация развития Одинцовского городского округа»;

МКУ «Центр хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления» Администрации Одинцовского городского округа;

МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба ОМС Одинцовского городского округа»;

Мобилизационный отдел Администрации Одинцовского городского округа;

Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского городского округа;

Отдел муниципального контроля, сельского хозяйства и охраны природы Администрации Одинцовского городского округа.

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему "Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" Московской области (далее - ГАСУ МО) информацию о выполнении мероприятий.

11. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации муниципальной программы.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы:

1) формирует в подсистеме ГАСУ МО ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по формам согласно приложениям № 9 и 10 к Порядку;

2) ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, согласовывает его с Финансово-казначейским управлением в части бюджетных средств и представляет в Управление по инвестициям и поддержке предпринимательства для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

В целях подготовки отчетов ответственные исполнители программы/подпрограммы направляют в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации:

ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, утвержденной Порядком;

ежегодно до 10 февраля годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, утвержденной Порядком.

К годовому отчету о реализации мероприятий муниципальной программы/подпрограммы дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

- анализа достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих на достижение планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий муниципальной программы, недостижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

Оперативный, годовой и итоговый отчеты о реализации муниципальной программы представляются с учетом требований и по формам, установленным Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.08.2019 № 313.

Заместитель Главы Администрации –
начальник Финансово-казначейского управления

Л.В. Тарасова

Начальник Управления
бухгалтерского учета и отчетности –
главный бухгалтер

Н.А. Стародубова