АДМИНИСТРАЦИЯ

ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2023 № 1131

|  |
| --- |
| О внесении изменений в муниципальную программуОдинцовского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы |

В целях приведения муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области в соответствие с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.12.2022 № 7905, актуализированными типовыми муниципальными программами Московской области, в связи с изменением объемов финансирования за счет средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области на 2023-2025 годы, значений целевых показателей муниципальной программы Одинцовского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу Одинцовского городского округа Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 18.11.2022 № 6835, изменения, изложив в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

Приложение к

постановлению Администрации

Одинцовского городского округа

 Московской области

от 03.03.2023 г. № 1131

«Утверждена

постановлением Администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от «18» ноября 2022 № 6835

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«Управление имуществом

и муниципальными финансами»

на 2023-2027 годы

# 1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#  Одинцовского городского округа Московской области«Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |
| --- | --- |
| Координаторы муниципальнойпрограммы  | Заместитель Главы Администрации – начальник Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области – Тарасова Л.В.  |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы  | Администрация Одинцовского городского округа Московской области |
| Цели муниципальной программы  | 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Одинцовского городского округа Московской области.
2. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами
 |
| Перечень подпрограмм:  | Муниципальный заказчик подпрограммы:  |
| 1. «Эффективное управление имущественным комплексом»
 | Администрация Одинцовского городского округа Московской области |
| 1. «Управление муниципальным долгом»
 |
| 1. «Управление муниципальными финансами»
 |
| 1. «Обеспечивающая подпрограмма»
 |
| Краткая характеристика программ | 1. Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом» направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Одинцовского городского округа.
 |
| 1. Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом» направлена на сдерживание роста расходов на обслуживание муниципального долга, обеспечение показателей долговой устойчивости, позволяющих отнести Одинцовский городской округ к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.
 |
| 1. Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами» направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа для обеспечения исполнения расходных обязательств и сокращение дефицита бюджета.
 |
| 1. Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма», направлена на повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа, Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Одинцовского городского округа.
 |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)  | Расходы (тыс. рублей)  |
| Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 171 420,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 |
| Средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области | 13 655 103,04608 | 3 732 327,16522 | 2 651 794,22086 | 2 619 885,22000 | 2 325 548,22000 | 2 325 548,22000 |
| Всего, в том числе по годам: | 13 826 523,04608 | 3 766 611,16522 | 2 686 078,22086 | 2 654 169,22000 | 2 359 832,22000 | 2 359 832,22000 |

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы,

в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз её развития, описание целей муниципальной программы

Необходимость формирования сбалансированного бюджета Одинцовского городского округа Московской области (далее – Одинцовского городского округа) для решения полномасштабных вопросов по реализации проектов социально-экономического развития в Одинцовском городском округе делает значимой проблему повышения доходности бюджета округа за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Одинцовского городского округа.

В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности Одинцовского городского округа. Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности Одинцовского городского округа, в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития Одинцовского городского округа проектов. Реализуется программа приватизации муниципального имущества, объекты собственности городского округа передаются в аренду, безвозмездное пользование, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета Одинцовского городского округа и снижение долговой нагрузки. Важным направлением работы является вовлечение в хозяйственный оборот объектов собственности округа, включенных в состав казны Одинцовского городского округа, что позволяет сократить соответствующие расходы бюджета Одинцовского городского округа. В свою очередь, мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Одинцовского городского округа.

Политика Одинцовского городского округа в 2021 году была направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета округа для обеспечения исполнения расходных обязательств, обеспечение сбалансированности бюджета и сокращение дефицита.

В 2021 году в бюджет Одинцовского городского округа при плане 28 295 млн. руб. поступило доходов в сумме 27 735 млн. руб., что на 5 551 млн. руб. или на 25% больше, чем в 2020 году.

Налоговых и неналоговых доходов в 2021 году поступило на 2 606 млн. руб. или на 22% больше по сравнению с 2020 годом. При плане 14 396 млн. руб. фактические поступления составили 14 657 млн. руб., сверх плана получено 260 млн. руб., исполнение 101,8%.

Основные проблемы, влияющие на исполнение плановых назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета Одинцовского городского округа, - ухудшение текущей экономической ситуации, вызванной санкционным давлением со стороны иностранных государств; высокое колебание цен на финансовых рынках.

Последствия моратория на проведение налоговых проверок, банкротства и мер принудительного взыскания налоговой задолженности привело к ухудшению платежной дисциплины и, как следствие, к сохранению существенного значения объема задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области в общем объеме налоговых доходов консолидированного бюджета Московской области.

 В целях реализации задач, стоящих перед округом, необходимо повышение качества прогнозирования и увеличение доходов бюджета, в том числе за счет проведения мероприятий, направленных на снижение задолженности в консолидированный бюджет Московской области по налоговым платежам. Реализация указанных мероприятий позволит улучшить платежную дисциплину и обеспечить рост налоговых платежей в консолидированный бюджет Московской области.

Муниципальная долговая политика Одинцовского городского округа в 2021 году была направлена на сдерживание роста расходов на обслуживание муниципального долга, обеспечение показателей долговой устойчивости, позволяющих отнести округ к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

Муниципальный долг Одинцовского городского округа по состоянию на 1 января 2022 года составил 1 487,0 млн. руб. При этом отношение объема муниципального долга Одинцовского городского округа к собственным доходам не превышает 50% и находится на безопасном уровне.

Основные проблемы в сфере управления муниципальным долгом:

актуальным является наличие дефицита бюджета Одинцовского городского округа, и как следствие, наличие долговых обязательств;

высокая волатильность на финансовых рынках, приводящая к ухудшению условий муниципальных заимствований округа;

рост потребностей бюджета Одинцовского городского округа в рамках реализации мер по стабилизации экономики и социальной поддержки населения;

ухудшение текущей экономической ситуации, вызванной санкционным давлением со стороны иностранных государств.

Существует потребность совершенствования системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация настоящей программы вызвана необходимостью совершенствования структуры муниципального управления в Одинцовском городском округе, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широкого применения экономических методов управления, формирования и развития рынка муниципальных услуг и создания системы контроля качества их предоставления, разработки комплекса мер, направленных на увеличение доходов и сокращение издержек в бюджетном секторе Одинцовского городского округа, повышения эффективности политики в сфере управления муниципальным долгом Одинцовского городского округа.

Цели муниципальной программы:

1. повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Одинцовского городского округа;
2. обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Одинцовского городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами.
3. Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблемы

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы управления имуществом и финансами Одинцовского городского округа.

Уровень муниципального долга Одинцовского городского округа на долгосрочный период запланирован на безопасном уровне с учетом анализа макроэкономических показателей и обеспечения минимизации стоимости заимствований. Это позволит обеспечить уровень расходов на обслуживание муниципального долга в пределах установленных законодательством ограничений.

Необходимость в реализации масштабных инфраструктурных проектов и социальных программ требует увеличения доходов бюджета Одинцовского городского округа.

В сфере имущественных отношений существует потребность:

- по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;

- по выявлению нарушений целевого использования земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;

- по проведению на регулярной основе анализа и оценки результатов использования в качестве активов Одинцовского городского округа имущественных объектов, а также бюджетных затрат, связанных с муниципальной собственностью.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышение квалификации и профессиональных навыков муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества: она должна стать доступной, эффективной и прозрачной. Законодательством установлены новые принципы кадровой политики, которые требуют создания и внедрения механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Важной, но нерешенной является задача внедрения принципов результативности и эффективности при определении уровня денежного содержания муниципальных служащих. Для ее решения необходим комплекс нормативных, правовых, организационных и методических мер как на федеральном уровне, так и на региональном. Настоящая программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления.

В сфере управления имуществом и финансами происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

развитие управления имуществом и финансами, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированным на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;

создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию полномочий по исполнению вопросов местного значения и социальных проектов;

создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в Одинцовском городском округе;

совершенствование системы муниципального контроля;

повышение эффективности управления муниципальным имуществом;

сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, с учетом задач обеспечения полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа, повышение эффективности использования объектов муниципального имущества;

повышение квалификации персонала в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Решение вопросов Одинцовского городского округа в сфере управления имуществом и финансами позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов существуют определенные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2027 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета Одинцовского городского округа или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных законодательных и нормативных правовых актов в сфере управления имуществом и финансами;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета Одинцовского городского округа, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений.

Мероприятия и результаты выполнения мероприятий муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе «Перечень мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами». Реализация мероприятий муниципальной программы направлена на достижение целевых показателей.

Целевые показатели реализации настоящей муниципальной программы, характеризующие достижение цели, представлены в приложении 2 к муниципальной программе «Целевые показатели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Методика расчета значений целевых показателей и методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы Одинцовского городского округа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы представлены в приложениях 3,4 к муниципальной программе.

4. Порядок взаимодействия ответственного

за выполнение мероприятий программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор программы в лице Заместителя Главы Администрации – начальника Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области Тарасовой Л.В.

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятий программы с заказчиком муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.12.2022 № 7905 (далее – Порядок).

 Разработчиками и ответственными исполнителями муниципальной программы являются:

КУМИ Администрации Одинцовского городского округа;

ФКУ Администрации Одинцовского городского;

Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Одинцовского городского округа;

Управление кадровой политики Администрации Одинцовского городского округа.

Исполнители муниципальной программы/подпрограммы:

Территориальные управления Администрации Одинцовского городского округа;

МКУ «Корпорация развития Одинцовского городского округа»;

МКУ «Центр хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления» Администрации Одинцовского городского округа;

МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба ОМС Одинцовского городского округа»;

Мобилизационный отдел Администрации Одинцовского городского округа;

Отдел муниципального земельного контроля Управления муниципального земельного контроля, сельского хозяйства и экологии Администрации Одинцовского городского округа;

Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского городского округа;

МБУ «Центр управления регионом»;

МКУ «Центр муниципальный закупок».

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему "Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" Московской области (далее - ГАСУ МО) информацию о выполнении мероприятий.

5. Состав, форма и сроки представления отчетности

 о ходе реализации муниципальной программы

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы:

 1) формирует в подсистеме ГАСУ МО ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по формам согласно [приложениям №](#P1451) 9 и [10](#P1551) к Порядку;

2) ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, согласовывает его с Финансово-казначейским управлением в части бюджетных средств и представляет в Управление по инвестициям и поддержке предпринимательства для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

В целях подготовки отчетов ответственные исполнители программы/подпрограммы направляют в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации:

ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, утвержденной Порядком;

ежегодно до 10 февраля годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, утвержденной Порядком.

К годовому отчету о реализации мероприятий муниципальной программы/подпрограммы дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

- анализа достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих на достижение планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий муниципальной программы, недостижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

Оперативный и годовой отчеты о реализации муниципальной программы представляются с учетом требований и по формам, установленным Порядком.

Заместитель Главы Администрации –

начальник Финансово-казначейского управления Л.В. Тарасова

Начальник Управления

бухгалтерского учета и отчетности –

главный бухгалтер Н.А. Стародубова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  Приложение 1 к Муниципальной программе |
|   | ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ»  |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Срок исполнения мероприятий | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам(тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом» |
| 1 | Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | 2023-2027 годы  | Средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области (далее - Средства бюджета ОГО МО) | 430 750,00000 | 91 110,00000 | 84 910,00000 | 84 910,00000 | 84 910,00000 | 84 910,00000 |   |
| 1.1 | Мероприятие 02.01 Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | 48 306,67000 | 13 661,33400 | 8 661,33400 | 8 661,33400 | 8 661,33400 | 8 661,33400 | Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - КУМИ Администрации) |
| Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, единиц | 2023-2027 годы |   | Всего: | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |   |
| I | II | III | IV |
| 1 340 | 268 | 67 | 67 | 67 | 67 | 268 | 268 | 268 | 268 |
| 1.2 | Мероприятие 02.02 Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | 375 000,00000 | 75 000,00000 | 75 000,00000 | 75 000,00000 | 75 000,00000 | 75 000,00000 |  КУМИ Администрации  |
| Количество квадратных метров, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт, кв.м. | 2023- 2027 годы |   | Всего: | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |   |
| I | II | III | IV |
| 40 093 740 | 8 018 748 | 2 004 687 | 2 004 687 | 2 004 687 | 2 004 687 | 8 018 748 | 8 018 748 | 8 018 748 | 8 018 748 |
| 1.3 | Мероприятие 02.03 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории  | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | 7 443,33000 | 2 448,66600 | 1 248,66600 | 1 248,66600 | 1 248,66600 | 1 248,66600 |  КУМИ Администрации  |
|   | Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | 2023-2027 годы  |   | Всего: | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |   |
|   | I | II | III | IV |
| 340 | 68 | 17 | 17 | 17 | 17 | 68 | 68 | 68 | 68 |
| 2 | Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | 2023-2027 годы  | Итого: | 210 691,08700 | 36 560,69500 | 43 532,59800 | 43 532,59800 | 43 532,59800 | 43 532,59800 |   |
| Средства бюджета Московской области (далее - Средства бюджета МО) | 171 420,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 |   |
|   |   | Средства бюджета ОГО МО | 39 271,08700 | 2 276,69500 | 9 248,59800 | 9 248,59800 | 9 248,59800 | 9 248,59800 |   |
| 2.1 | Мероприятие 03.01 Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | 2023-2027 годы  | Средства бюджета МО | 171 420,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 |  КУМИ Администрации  |
|   |   | Средства бюджета ОГО МО | 39 271,08700 | 2 276,69500 | 9 248,59800 | 9 248,59800 | 9 248,59800 | 9 248,59800 |
| Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, единиц | 2023-2027 годы  |   | Всего: | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |   |
| I | II | III | IV |
| 57 860 | 11 572 | 2 893 | 2 893 | 2 893 | 2 893 | 11 572 | 11 572 | 11 572 | 11 572 |
| 3 | Основное мероприятие 04 "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления" | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | 40 500,00000 | 9 700,00000 | 7 700,00000 | 7 700,00000 | 7 700,00000 | 7 700,00000 |   |
| 3.1 | Мероприятие 04.01.Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений  | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | 40 500,00000 | 9 700,00000 | 7 700,00000 | 7 700,00000 | 7 700,00000 | 7 700,00000 | Отдел муниципального земельного контроля Управления муниципального земельного контроля, сельского хозяйства и экологии Администрации Одинцовского городского округа Московской области |
| Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц | 2023-2027 годы  |   | Всего: | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |   |
| I | II | III | IV |
| 200 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 50 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 |
| ИТОГО по Подпрограмме, в том числе: | 681 941,08700 | 137 370,69500 | 136 142,59800 | 136 142,59800 | 136 142,59800 | 136 142,59800 |   |
| Средства бюджета МО | 171 420,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 |
| Средства бюджета ОГО МО | 510 521,08700 | 103 086,69500 | 101 858,59800 | 101 858,59800 | 101 858,59800 | 101 858,59800 |
| Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом»  |
| 1 | Основное мероприятие 01. Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 971 285,00000 | 357 108,00000 | 323 043,00000 | 291 134,00000 | 0,00000 | 0,00000 |   |
| 1.1 | Мероприятие 01.01 Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 1 535,00000 | 773,00000 | 512,00000 | 250,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Финансово - казначейское Управление Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - ФКУ Администрации) |
| 1.2. | Мероприятие 01.02 Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 969 750,00000 | 356 335,00000 | 322 531,00000 | 290 884,00000 | 0,00000 | 0,00000 | ФКУ Администрации |
| ИТОГО по Подпрограмме, в том числе: | 971 285,00000 | 357 108,00000 | 323 043,00000 | 291 134,00000 | 0,00000 | 0,00000 |   |
| Средства бюджета ОГО МО | 971 285,00000 | 357 108,00000 | 323 043,00000 | 291 134,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами» |
| 1 | Основное мероприятие 50. Разработка проекта бюджета и исполнение бюджета городского округа | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | В пределах средств, выделенных на содержание Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа (далее - ФКУ Администрации) |   |
| 1.1 | Мероприятие 50.01 Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и исполнению бюджета | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа  | ФКУ Администрации |
| 1.2 | Мероприятие 50.02 Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа  | ФКУ Администрации |
| 2 | Основное мероприятие 51. Снижение уровня задолженности по налоговым платежам | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа |   |
| 2.1 | Мероприятие 51.01 Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам | 2023-2027 годы  | Средства бюджета ОГО МО | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа | ФКУ Администрации |
| ИТОГО по Подпрограмме, в том числе: | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа  |   |
| Средства бюджета ОГО МО | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа  |
| Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» |
| 1 | Основное мероприятие 01Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 годы  | Итого: | 12 148 325,93408 | 3 267 104,94522 | 2 221 906,74786 | 2 221 906,74700 | 2 218 703,74700 | 2 218 703,74700 |   |
| Средства бюджета ОГО МО | 12 148 325,93408 | 3 267 104,94522 | 2 221 906,74786 | 2 221 906,74700 | 2 218 703,74700 | 2 218 703,74700 |
| 1.1 | Мероприятие 01.01 Функционирование высшего должностного лица | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 34 056,89000 | 6 811,37800 | 6 811,37800 | 6 811,37800 | 6 811,37800 | 6 811,37800 | Администрация Одинцовского городского округа |
| 1.2 | Мероприятие 01.02 Расходы на обеспечение деятельности Администрации | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 3 804 981,66209 | 776 081,19723 | 757 225,11686 | 757 225,11600 | 757 225,11600 | 757 225,11600 | Администрация Одинцовского городского округа |
| 1.3 | Мероприятие 01.03 Комитеты и отраслевые управления при администрации | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 2 863 058,92800 | 572 741,13200 | 572 579,44900 | 572 579,44900 | 572 579,44900 | 572 579,44900 |   |
| 1.3.1 | КУМИ Администрации Одинцовского городского округа | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 453 299,24000 | 90 659,84800 | 90 659,84800 | 90 659,84800 | 90 659,84800 | 90 659,84800 | КУМИ Администрации  |
| 1.3.2 | Территориальное управление Одинцово | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 282 511,12500 | 56 502,22500 | 56 502,22500 | 56 502,22500 | 56 502,22500 | 56 502,22500 | Территориальное управление Одинцово |
| 1.3.3 | Территориальное управление Звенигород | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 229 275,00000 | 45 855,00000 | 45 855,00000 | 45 855,00000 | 45 855,00000 | 45 855,00000 | Территориальное управление Звенигород |
| 1.3.4 | Территориальное управление Кубинка | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 145 464,80000 | 29 092,96000 | 29 092,96000 | 29 092,96000 | 29 092,96000 | 29 092,96000 | Территориальное управление Кубинка |
| 1.3.5 | Территориальное управление Голицыно | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 120 925,80000 | 24 185,16000 | 24 185,16000 | 24 185,16000 | 24 185,16000 | 24 185,16000 | Территориальное управление Голицыно |
| 1.3.6 | Территориальное управление Большие Вяземы | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 124 880,00000 | 24 976,00000 | 24 976,00000 | 24 976,00000 | 24 976,00000 | 24 976,00000 | Территориальное управление Большие Вяземы |
| 1.3.7 | Территориальное управление Заречье | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 128 721,68300 | 25 873,68300 | 25 712,00000 | 25 712,00000 | 25 712,00000 | 25 712,00000 | Территориальное управление Заречье |
| 1.3.8 | Территориальное управление Лесной Городок | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 109 665,00000 | 21 933,00000 | 21 933,00000 | 21 933,00000 | 21 933,00000 | 21 933,00000 | Территориальное управление Лесной Городок |
| 1.3.9 | Территориальное управление Новоивановское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 133 280,00000 | 26 656,00000 | 26 656,00000 | 26 656,00000 | 26 656,00000 | 26 656,00000 | Территориальное управление Новоивановское |
| 1.3.10 | Территориальное управление Барвихинское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 130 010,28000 | 26 002,05600 | 26 002,05600 | 26 002,05600 | 26 002,05600 | 26 002,05600 | Территориальное управление Барвихинское |
| 1.3.11 | Территориальное управление Горское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 102 415,00000 | 20 483,00000 | 20 483,00000 | 20 483,00000 | 20 483,00000 | 20 483,00000 | Территориальное управление Горское |
| 1.3.12 | Территориальное управление Ершовское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 149 575,00000 | 29 915,00000 | 29 915,00000 | 29 915,00000 | 29 915,00000 | 29 915,00000 | Территориальное управление Ершовское |
| 1.3.13 | Территориальное управление Жаворонковское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 113 910,00000 | 22 782,00000 | 22 782,00000 | 22 782,00000 | 22 782,00000 | 22 782,00000 | Территориальное управление Жаворонковское |
| 1.3.14 | Территориальное управление Захаровское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 123 466,00000 | 24 693,20000 | 24 693,20000 | 24 693,20000 | 24 693,20000 | 24 693,20000 | Территориальное управление Захаровское |
| 1.3.15 | Территориальное управление Назарьевское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 115 105,00000 | 23 021,00000 | 23 021,00000 | 23 021,00000 | 23 021,00000 | 23 021,00000 | Территориальное управление Назарьевское |
| 1.3.16 | Территориальное управление Никольское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 123 335,00000 | 24 667,00000 | 24 667,00000 | 24 667,00000 | 24 667,00000 | 24 667,00000 | Территориальное управление Никольское |
| 1.3.17 | Территориальное управление Успенское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 156 095,00000 | 31 219,00000 | 31 219,00000 | 31 219,00000 | 31 219,00000 | 31 219,00000 | Территориальное управление Успенское |
| 1.3.18 | Территориальное управление Часцовское | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 121 125,00000 | 24 225,00000 | 24 225,00000 | 24 225,00000 | 24 225,00000 | 24 225,00000 | Территориальное управление Часцовское |
| 1.4 | Мероприятие 01.05 Обеспечение деятельности финансового органа | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО | 476 060,00000 | 95 212,00000 | 95 212,00000 | 95 212,00000 | 95 212,00000 | 95 212,00000 | ФКУ Администрации  |
| 1.5 | Мероприятие 01.06 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 1 501 945,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 |   |
| 1.5.1 | Расходы на обеспечение деятельности МКУ Централизованная бухгалтерия ОГО | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 1 501 945,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | 300 389,00000 | ФКУ Администрации  |
| 1.6 | Мероприятие 01.07 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 1 729 313,07899 | 348 486,96299 | 342 706,52900 | 342 706,52900 | 347 706,52900 | 347 706,52900 |   |
| 1.6.1 | МКУ Корпорация развития Администрации Одинцовского городского округа | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 163 242,00000 | 32 648,40000 | 32 648,40000 | 32 648,40000 | 32 648,40000 | 32 648,40000 | МКУ "Корпорация развития" Администрации Одинцовского городского округа |
| 1.6.2 | МКУ «Центр хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления» Администрации Одинцовского городского округа | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 824 115,80000 | 162 823,16000 | 162 823,16000 | 162 823,16000 | 167 823,16000 | 167 823,16000 | МКУ «Центр хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления» Администрации Одинцовского городского округа |
| 1.6.3 | МКУ "Хозяйственно-эксплуатационная служба ОМС" Администрации Одинцовского городского округа | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 604 695,69000 | 125 501,53800 | 119 798,53800 | 119 798,53800 | 119 798,53800 | 119 798,53800 | МКУ "Хозяйственно-эксплуатационная служба" ОМС Администрации Одинцовского городского округа |
| 1.6.4 | МАУ "Центр реализации социально-культурных проектов" | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 137 182,15500 | 27 436,43100 | 27 436,43100 | 27 436,43100 | 27 436,43100 | 27 436,43100 | МАУ "Центр реализации социально-культурных проектов" |
| 1.6.5 | МКУ "Центр муниципальных торгов" | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 77,43399 | 77,43399 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ "Центр муниципальных торгов" |
| 1.7 | Мероприятие 01.10 Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области) | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 3 718,20000 | 743,64000 | 743,64000 | 743,64000 | 743,64000 | 743,64000 | Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского городского округа |
| 1.8 | Мероприятие 01.16 Обеспечение деятельности муниципальных центров управления регионом | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 447 486,66000 | 92 778,53200 | 92 778,53200 | 92 778,53200 | 84 575,53200 | 84 575,53200 | МКУ "Центр управления регионом" |
| 1.9 | Мероприятие 01.17 Обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений в сфере закупок товаров, работ, услуг | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 267 305,51500 | 53 461,10300 | 53 461,10300 | 53 461,10300 | 53 461,10300 | 53 461,10300 | МКУ "Центр муниципальный закупок" |
| 1.10 | Мероприятие 01.18 Субсидии, подлежащие перечислению в бюджет Московской области из бюджетов городских округов Московской области, в рамках расчета "отрицательного" трансферта  | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 1 020 400,00000 | 1 020 400,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | ФКУ Администрации |
| 2 | Основное мероприятие 03 Мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 24 971,02500 | 5 027,52500 | 4 985,87500 | 4 985,87500 | 4 985,87500 | 4 985,87500 |   |
| 2.1 | Мероприятие 03.01 Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 3 244,44000 | 648,88800 | 648,88800 | 648,88800 | 648,88800 | 648,88800 | Управление кадровой политики Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Управление кадровой политики Администрации) |
| 2.2 | Мероприятие 03.02 Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах | 2023-2027 годы | Средства бюджета ОГО МО | 21 726,58500 | 4 378,63700 | 4 336,98700 | 4 336,98700 | 4 336,98700 | 4 336,98700 | Управление кадровой политики Администрации |
| ИТОГО по Подпрограмме, в том числе: | 12 173 296,95908 | 3 272 132,47022 | 2 226 892,62286 | 2 226 892,62200 | 2 223 689,62200 | 2 223 689,62200 |   |
| Средства бюджета ОГО МО | 12 173 296,95908 | 3 272 132,47022 | 2 226 892,62286 | 2 226 892,62200 | 2 223 689,62200 | 2 223 689,62200 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| ВСЕГО по Программе, в том числе | 13 826 523,04608 | 3 766 611,16522 | 2 686 078,22086 | 2 654 169,22000 | 2 359 832,22000 | 2 359 832,22000 |   |
| Средства бюджета МО | 171 420,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 | 34 284,00000 |
| Средства бюджета ОГО МО  | 13 655 103,04608 | 3 732 327,16522 | 2 651 794,22086 | 2 619 885,22000 | 2 325 548,22000 | 2 325 548,22000 |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заместитель Главы Администрации – начальник Финансово-казначейского управления Л.В. Тарасова  Начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности Н.А. Стародубова    |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   |  Приложение 2 к Муниципальной программе |
|   | ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ»  |
| N п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Базовое (достигнутое) значение за 2022 год | Планируемое значение по годам реализации программы  | Ответственный за достижение показателя | Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель: 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Одинцовского городского округа Московской области |
| 1.1 | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель Закон МО от 10.12.2020 №270/2020-ОЗ | процент | 103,17 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.03.01 |
| 1.2 | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | Приоритетный целевой показатель Закон МО от 10.12.2020 №270/2020-ОЗ | процент | 103,990 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.02.01 1.02.02 1.02.03 |
| 1.3 | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель Закон МО от 10.12.2020 №270/2020-ОЗ | процент | 102,84 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.03.01 |
| 1.4 | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | Приоритетный целевой показатель Закон МО от 10.12.2020 №270/2020-ОЗ | процент | 103,29 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.02.01 1.02.02 1.02.03 |
| 1.5 | Предоставление земельных участков многодетным семьям | Приоритетный показатель Закон МО от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ | процент | 33,0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.02.01 1.02.02 1.02.03 |
| 1.6 | Проверка использования земель | Приоритетный показатель Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ | процент | 100,0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.04.01 |
| 1.7 | Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК | Приоритетный целевой показательРаспоряжение 65-р от 26.12.2017 | процент | 0 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | КУМИ Администрации | 1.02.03 1.04.01 |
| 1.8 | Прирост земельного налога | Приоритетный целевой показатель Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 | процент | 102,3 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | КУМИ Администрации | 1.04.01  |
| 1.9 | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | Приоритетный целевой показатель  | процент | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | КУМИ Администрации | 1.02.01 1.03.01 1.04.01 |
| 1.10 | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области | Приоритетный целевой показательЗакон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | балл | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | КУМИ Администрации | 1.02.01 1.02.03 1.03.01 |
| Цель: 2. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами |
| 2.1. | Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета Одинцовского городского округа Московской области (без учета объема безвозмездных поступлений), не более | Отраслевой | процент | 10,34 | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 | ФКУ Администрации | 3.01.01 3.01.02 |
| 2.2. | Обеспечение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга к объему расходов бюджета Одинцовского городского округа (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), не более | Отраслевой | процент | 0,08 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | ФКУ Администрации | 3.01.01 3.01.02 |
| 2.3. | Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Одинцовского городского округа на уровне утвержденных плановых назначений, не менее | Отраслевой | процент | 101 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | ФКУ Администрации | 4.50.01 4.50.02 |
| 2.4. | Отношение задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области к налоговым доходам консолидированного бюджета Московской области, менее | Отраслевой | процент | 6 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | ФКУ Администрации | 4.51.01 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Заместитель Главы Администрации – начальник Финансово-казначейского управления Л.В. Тарасова    Начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности - Главный бухгалтер Н.А. Стародубова   |
|   |
|   |

Приложение 3

к муниципальной программе

Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы

«Управление имуществом и муниципальными финансами»

| №п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Порядок расчета | Источник данных | Период представления отчетности  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % |  Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:СЗ = Пир + Д, где СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением $СЗ.$ Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:$Пир=\frac{Пир1\*К1 + Пир2\*К2 + Пир3}{Зод}\*100$, где Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1. Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет. Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:$Д=\frac{Знг - Зод}{Знг} \*100$, где Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя. При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | % |  Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:СЗ = Пир + Д, где СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением $СЗ.$ Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:$Пир=\frac{Пир1\*К1 + Пир2\*К2 + Пир3}{Зод}\*100$, где Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - направлена досудебная претензия. К1 – понижающий коэффициент 0,1. Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде. К2 – понижающий коэффициент 0,5. Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию: - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу; - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов; - ведется исполнительное производство; - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве). Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет. Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:$Д=\frac{Знг - Зод}{Знг} \*100$, где Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя. При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | % |  Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.  При расчете учитываются следующие источники доходов: – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков; – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:$Д=\frac{Дф}{Дп}\*100$, где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»). Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;2 квартал – 50%;3 квартал – 75%;4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | % |  Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.  При расчете учитываются следующие источники доходов: – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю; – доходы от продажи муниципального имущества и земли; – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности. Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:$Д=\frac{Дф}{Дп}\*100$, где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»). Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя:1 квартал – 25%;2 квартал – 50%;3 квартал – 75%;4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % |  Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон). Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи. Показатель рассчитывается по следующей формуле:$МС=\frac{Кпр}{Кс}\*100$, где МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям». Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату. Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей. Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату. Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 6. | Проверка использования земель | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель с использованием автоматизированных систем.Основной задачей является выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, а также повышение эффективности мероприятий муниципального земельного контроля (далее – МЗК), выражаемой в проценте принятых мер в отношении нарушителей. Цель - максимальное вовлечение в оборот земель. Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:- выездным обследованиям земель;- перерасчету земельного налога на земельные участки;- устранению самовольного занятия на земельных участках.Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:$Пз=\left(ВО\*0,2+Н \*0,4+СЗ \*0,4\right)\*Кинц $, гдеПз – показатель «Проверка использования земель» (%); ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;СЗ – процентное исполнение показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках;Кинц – коэффициента инцидента.0,2, и 0,4 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).Расчет процентного исполнения показателя по выездным обследованиям земель (ВО) осуществляется по следующей формуле:$ВО=\left.\frac{ВО \left(факт\right)}{ВО \left(план\right)}\*100\right.$, гдеВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;ВО (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены выездные обследования;ВО (план) – количество земельных участков, подлежащих выездным обследованиям.Расчет процентного исполнения показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки (Н) осуществляется по следующей формуле:$Н=\left.\frac{Н \left(уфнс\right)}{Н (осн)}\*100\right.$, гдеН – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;Н (уфнс) – количество земельных участков, по которым осуществлен расчет земельного налога по ставке 1,5%;Н (осн) – количество обследованных в 2022 году земельных участков, по которым имеются основания для расчета земельного налога по ставке 1,5%.Расчет процентного исполнения показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках (СЗ) осуществляется по следующей формуле:$СЗ=\left.\frac{СЗ \left(устр\right)}{СЗ (факт)}\*100\right.$, гдеСЗ – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;СЗ (устр) – количество земельных участков, на которых устранено самовольное занятие;СЗ (факт) – количество земельных участков с фактами самовольного занятия, выявленных в 2022 году.Расчет коэффициента инцидента (Кинц) осуществляется следующим образом: Кинц равен значению от 0,1 до 1 и зависит от доли материалов МЗК, составленных некорректно, от общего количества мероприятий МЗК (ДМнар).ДМнар = (Мнар/(ЗУ(факт))\*100, где:Мнар – количество выявленных Минмособлимуществом некорректно составленных материалов МЗК.ЗУфакт – количество земельных участков, осмотренных в отчетном периоде.Кинц = 0,1 если ДМнар = 1,8% и болееКинц = 0,2, если ДМнар = 1,6-1,79% Кинц = 0,3, если ДМнар = 1,4-1,59%Кинц = 0,4, если ДМнар = 1,2-1,39%Кинц = 0,5, если ДМнар = 1-1,19% Кинц = 0,6, если ДМнар = 0,8-0,99%Кинц = 0,7, если ДМнар = 0,6-0,79% Кинц = 0,8, если ДМнар = 0,4-0,59%Кинц = 0,9, если ДМнар = 0,2-0,39%Кинц = 1, если ДМнар = до 0,19% | Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД | Ежеквартально |
| 7. | Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК | % | Расчет исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам МЗК (Пi3), осуществляется по следующей формуле:$ Пi3=\left(\frac{Кп+С}{\left.Рвно\right.}\right)\*100\%,$где: Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года. С – количество направленных и принятых на рассмотрение актов осмотров МЗК в комиссию по самовольным строениям и по которым принято решение Минмособлимуществом о пересчете кадастровой стоимости земельного участка с учетом стоимости не зарегистрированного объекта недвижимости  Рвно – реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости (земельные участки, оставшиеся в реестре по результатам осмотров муниципального земельного контроля и рабочими группами по ВНО).  Плановое значение показателя: 5% январь – март;40% январь – июнь;70% январь – сентябрь;90% январь – декабрь.  | Минмособлимущество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 8. | Прирост земельного налога | % |  Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:$Пзн=\frac{Фп}{Гп}\*100$, где  Пзн – Процент собираемости земельного налога.  Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу. Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год). Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения. Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 9. | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | % |  Показатель рассчитывается по формуле:$Па=\frac{Амсп}{Аобщ}\*100$, где Па – процент проведенных аукционов, % Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.  Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства. Плановое значение показателя:  1 квартал - 5%; 2 квартал - 10%;  3 квартал - 15%; 4 квартал (год) - 20%. | Система ГАС «Управление», ОМС,официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет по конкурентной политике МО. | Ежеквартально |
| 10. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на расторжение договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения), государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков муниципальной собственности, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, а именно неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периода неоплаты свыше 100 тыс.руб. (далее – договор аренды), либо если арендатор прекратил свою деятельность, а также размещению земельных участков на Инвестиционном портале Московской области (далее – ИП), высвободившихся в результате расторжения договора аренды, либо сформированных земельных участков, в целях вовлечения их в хозяйственный оборот. Показатель рассчитывается по следующей формуле:$Пi=\left(80\%\*БПi1\right)+\left(20\%\*БПi2\right)$, где Пi – количество баллов по показателю «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения) и размещению на Инвестиционном портале Московской области». БПi1 – количество баллов составляющей показателя «Доля расторгнутых договоров аренды». Наибольшему значению $Пi1$ присваивается 1 балл, далее - с шагом в 1 балл в порядке уменьшения значения $Пi1$. БПi2 – количество баллов составляющей показателя «Доля земельных участков, размещенных на ИП». Наибольшему значению $Пi2$ присваивается 1 балл, далее - с шагом в 1 балл в порядке уменьшения значения $Пi2$.Единица измерения: балл. Максимальное (наилучшее) значение: 1 балл.При достижении планируемого значения показателя городскому округу присваивается 1-е место.Период – ежемесячно.Доля расторгнутых договоров аренды ($Пi1$)Расчет доли расторгнутых договоров аренды осуществляется по следующей формуле:$Пi1=\frac{Рф+Рдп\*0,1+Рсп\*0,7 }{Рп}\*100$, гдеРп – количество договоров аренды, которые необходимо расторгнуть (на отчетную дату).Рф – количество расторгнутых в отчетном году договоров аренды.Рдп – количество договоров аренды, в отношении которых направлена досудебная претензия.Рсп – количество договоров аренды, в отношении которых приняты меры по расторжению, а именно:- подано исковое заявление в суд;- исковое заявление находится на рассмотрении в суде;- судебное решение вступило в законную силу, но договор еще не расторгнут.0,1 и 0,7 – понижающие коэффициенты.Источники: данные ГАСУ, ЕИСУГИ 2.0, ЕГИС ОКНД.Плановое значение – 100%.Доля земельных участков, размещенных на ИП ($Пi2$)Расчет доли земельных участков, размещенных на ИП осуществляется по следующей формуле:$Пi2=\frac{ИПф }{ИПп-ИПн}\*К\* 100$, где ИПп – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, подлежащих размещению на ИП. ИПн – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, не подлежащих размещению на ИП по следующим причинам: - в стадии изменения ВРИ;  - в стадии раздела, объединения, перераспределения;  - для предоставления многодетным семьям/врачам/участникам СВО;  - для передачи в собственность другого ОМС/МО/РФ;  - карьер/ТБО, необходимо выполнить рекультивацию;  - в процессе снятия обременения/ограничения;  - судебный акт обжалуется;  - оформление ОКС, расположенных на ЗУ, в собственность арендатора. ИПф – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, размещенных на ИП.К = 1,1 если размещено на ИП от 1- 10 сформированных ЗУ;К = 1,2 если размещено на ИП от 11- 30 сформированных ЗУ;К = 1,3 если размещено на ИП от 31- 60 сформированных ЗУ;К = 1,4 если размещено на ИП от 61- 90 сформированных ЗУ;К = 1,5 если размещено на ИП от 91 и более сформированных ЗУ.Источники: данные ГАСУ, РГИС, ЕИСУГИ 2.0, ИП.Плановое значение – 100%. | Система ГАС «Управление», ОМС,ЕИСУГИ 2.0, Инвестиционный портал Московской области (ИП),РГИС,ЕГИС ОКНД | Ежеквартально |
| 11. | Отношение объема муниципального долга к общему годовому объему доходов бюджета Одинцовского городского округа Московской области (без учета объема безвозмездных поступлений), не более | % |  Значение показателя рассчитывается по формуле:РМД = МД / (Д - БП) x 100, где: МД - объем муниципального долга Одинцовского городского округа на 1 января текущего финансового года (рубли); Д - объем доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли);  БП - объем безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году (рубли). Базовое значение индикатора за 2022 год - 10,34 %. Периодичность представления - 1 раз в год. Источник информации: бюджетная отчетность Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа. | бюджетная отчетность ФКУ Администрации  | Год |
| 12. | Обеспечение отношения объема расходов на обслуживание муниципального долга к объему расходов бюджета Одинцовского городского округа (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), не более | % |  Значение показателя рассчитывается по формуле:РОМД= ОМД / (РБ - РС) x 100, где: ОМД - объем расходов бюджета Одинцовского городского округа на обслуживание муниципального долга Одинцовского городского округа Московской области в отчетном финансовом году (рубли); РБ - объем расходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли); РС - объем расходов, осуществляемых за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отчетном финансовом году (рубли). Базовое значение индикатора за 2022 год - 0,08 % | бюджетная отчетность ФКУ Администрации  | Год |
| 13. | Обеспечение поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Одинцовского городского округа на уровне утвержденных плановых назначений, не менее | % |  Значение показателя рассчитывается по формуле:ПИНИН = ПНИН / УНИН x 100, где: ПИНИН - исполнение плана налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа ПНИН - поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа в отчетном финансовом году (рубли); УНИН - плановые назначения бюджета Одинцовского городского округа по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году (рубли). Базовое значение индикатора за 2022 год - 101,0%.  | отчет об исполнении бюджета (ф. 0503117), кассовый план исполнения бюджета Одинцовского городского округа | Год |
| 14. | Отношение задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области к налоговым доходам консолидированного бюджета Московской области, менее | % |  Значение показателя рассчитывается по формуле:Ki = (ЗHi – ЗHIIi) / ПHig-i\*100где: Ki - доля задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число отчетного месяца.  ЗHi - задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области на первое число месяца предшествующего отчетному (млн. рублей). ЗHIIi - приостановленная к взысканию задолженность на первое число месяца, предшествующего отчетному (млн. рублей), рассчитывается по формуле:ЗНП = НО + НР+ ОПВгде: НО - сумма непогашенной отсрочки (рассрочки); HP - остаток непогашенной реструктурированной задолженности; ОПВ - остаток непогашенной задолженности, приостановленной к взысканию. ПHig-i - поступления по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области за год, предшествующий отчетному (млн. рублей).  Базовое значение индикатора на 01.01.2023 - 6,0%. | МРИ ФНС России № 22 по Московской области | Год |

Заместитель Главы Администрации –

начальник Финансово-казначейского управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Тарасова

Начальник Управления

бухгалтерского учета и отчетности –

главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Стародубова

Приложение 4

к муниципальной программе

Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы

«Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № мероприятия | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом»  |
| Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ |
| 1 | Мероприятие 02.01 Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, единиц | единица | Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом. Количество объектов муниципального имущества в отношении которых, произведена рыночная оценка, техническая инвентаризация объектов недвижимого имущества и кадастровые работы в целях государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества.Периодичность представления – ежеквартально |
| 2 | Мероприятие 02.02 Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | Количество квадратных метров, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт, кв.м. | кв.м. | Количество квадратных метров муниципального имущества многоквартирных домов, находящихся в казне муниципального образования «Одинцовский городской округ», по которым произведена уплата взносов на капитальный ремонт.Периодичность представления – ежеквартально. |
| 3 | Мероприятие 02.03 Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | единица | Количество объектов, в отношении которых произведены услуги по формированию межевого плана для постановки на государственный кадастровый учет и получение кадастрового паспорта на земельный участок.Количество объектов, в отношении которых произведены услуги по проведению геодезических работ по выносу в натуру поворотных точек земельных участков с закреплением их на местности.Периодичность представления – ежеквартально. |
| Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений  |
| 1 | Мероприятие 03.01 Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, единиц | единица | Количество оказанных услуг в единой системе предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и количество дел - сведений о принятых решениях по рассмотренным заявлениям граждан и юридических лиц, договорах по вопросам земельных отношений, предоставленные органами местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области.Периодичность представления – ежеквартально. |
| Основное мероприятие 04. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1 | Мероприятие 04.01.Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц | единица | Количество объектов определяется путем суммирования следующих выполненных работ:1. Количество земельных участков по которым проведены объезды с фотофиксацией;
2. Количество объектов по которым проведён анализ в рамках реализации проекта «Выявление и вовлечение в налоговый оборот неоформленных жилых, садовых домов, хозяйственных построек»;
3. Количество полученных выписок ЕГРН для внесения их в систему МИАС Одинцовского городского округа. Необходимых для обновлений кадастровых сведений о земельных участках (ЗУ), об объектах капитального строительства (ОКС), о помещениях и квартирах (ПиК);
4. Количество факт выявленных строений с ранее зарегистрированными правами, расположенных на участках из реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимости.

Периодичность представления – ежеквартально. |

Заместитель Главы Администрации –

начальник Финансово-казначейского управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Тарасова

Начальник Управления

бухгалтерского учета и отчетности –

главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Стародубова