

Утверждена
постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области
от «18» ноября 2022 №6835

(в редакции от 29.03.2024 №1856)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Управление имуществом
и муниципальными финансами»
на 2023-2027 годы**

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

Координаторы муниципальной программы	Заместитель Главы Одинцовского городского округа – начальник Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области – Л.В. Тарасова
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация Одинцовского городского округа Московской области
Цели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Одинцовского городского округа Московской области. 2. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами
Перечень подпрограмм:	Муниципальный заказчик подпрограммы:
1. «Эффективное управление имуществом комплексом»	Администрация Одинцовского городского округа Московской области
2. «Управление муниципальным долгом»	
3. «Управление муниципальными финансами»	
4. «Обеспечивающая подпрограмма»	
Краткая характеристика программ	1. Подпрограмма 1 «Эффективное управление имуществом комплексом» направлена на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности Одинцовского городского округа.
	2. Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом» направлена на сдерживание роста расходов на обслуживание муниципального долга, обеспечение показателей долговой устойчивости, позволяющих отнести Одинцовский городской округ к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.
	3. Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами» направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Одинцовского городского округа для обеспечения исполнения расходных обязательств и сокращение дефицита бюджета.
	4. Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма», направлена на повышение эффективности

	организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения Администрации Одинцовского городского округа, Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа, муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Одинцовского городского округа.					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.)	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
Средства бюджета Московской области	290 420,29004	60 404,29004	57 504,00000	57 504,00000	57 504,00000	57 504,00000
Средства бюджета Одинцовского городского округа Московской области	15 041 726,43691	2 882 984,35840	3 330 994,21951	2 939 503,91300	2 966 689,36300	2 921 554,58300
Всего, в том числе по годам:	15 332 146,72695	2 943 388,64844	3 388 498,21951	2 997 007,91300	3 024 193,36300	2 979 058,58300

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз её развития, описание целей муниципальной программы

Необходимость формирования сбалансированного бюджета Одинцовского городского округа Московской области (далее – Одинцовского городского округа) для решения полномасштабных вопросов по реализации проектов социально-экономического развития в Одинцовском городском округе делает значимой проблему повышения доходности бюджета округа за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Одинцовского городского округа.

В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение вопроса регистрации прав на объекты муниципальной собственности Одинцовского городского округа. Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к собственности Одинцовского городского округа, в целях их эффективного использования для реализации значимых для развития Одинцовского городского округа проектов. Реализуется программа приватизации муниципального имущества, объекты собственности городского округа передаются в аренду, безвозмездное пользование, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета Одинцовского городского округа и снижение долговой нагрузки. Важным направлением работы является вовлечение в хозяйственный оборот объектов собственности округа, включенных в состав казны Одинцовского городского округа, что позволяет сократить соответствующие расходы бюджета Одинцовского городского округа. В свою очередь, мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета Одинцовского городского округа.

Политика Одинцовского городского округа в 2021 году была направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета округа для обеспечения исполнения расходных обязательств, обеспечение сбалансированности бюджета и сокращение дефицита.

В 2021 году в бюджет Одинцовского городского округа при плане 28 295 млн. руб. поступило доходов в сумме 27 735 млн. руб., что на 5 551 млн. руб. или на 25% больше, чем в 2020 году.

Налоговых и неналоговых доходов в 2021 году поступило на 2 606 млн. руб. или на 22% больше по сравнению с 2020 годом. При плане 14 396 млн. руб. фактические поступления составили 14 657 млн. руб., сверх плана получено 260 млн. руб., исполнение 101,8%.

Основные проблемы, влияющие на исполнение плановых назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета Одинцовского городского округа, - ухудшение текущей экономической ситуации, вызванной санкционным давлением со стороны иностранных государств; высокое колебание цен на финансовых рынках.

Последствия моратория на проведение налоговых проверок, банкротства и мер принудительного взыскания налоговой задолженности привело к ухудшению платежной дисциплины и, как следствие, к сохранению существенного значения объема задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Московской области в общем объеме налоговых доходов консолидированного бюджета Московской области.

В целях реализации задач, стоящих перед округом, необходимо повышение качества прогнозирования и увеличение доходов бюджета, в том числе за счет проведения мероприятий, направленных на снижение задолженности в консолидированный бюджет Московской области по налоговым платежам. Реализация указанных мероприятий позволит улучшить платежную дисциплину и обеспечить рост налоговых платежей в консолидированный бюджет Московской области.

Муниципальная долговая политика Одинцовского городского округа в 2021 году была направлена на сдерживание роста расходов на обслуживание муниципального долга, обеспечение показателей долговой устойчивости, позволяющих отнести округ к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

Муниципальный долг Одинцовского городского округа по состоянию на 1 января 2022 года составил 1 487,0 млн. руб. При этом отношение объема муниципального долга Одинцовского городского округа к собственным доходам не превышает 50% и находится на безопасном уровне.

Основные проблемы в сфере управления муниципальным долгом:

актуальным является наличие дефицита бюджета Одинцовского городского округа, и как следствие, наличие долговых обязательств;

высокая волатильность на финансовых рынках, приводящая к ухудшению условий муниципальных заимствований округа;

рост потребностей бюджета Одинцовского городского округа в рамках реализации мер по стабилизации экономики и социальной поддержки населения;

ухудшение текущей экономической ситуации, вызванной санкционным давлением со стороны иностранных государств.

Существует потребность совершенствования системы муниципальной службы, обеспечение высокого уровня профессиональной подготовки и практических управленческих навыков муниципальных служащих, эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления по решению поставленных целей во взаимодействии с гражданами и организациями.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация настоящей программы вызвана необходимостью совершенствования структуры муниципального управления в Одинцовском городском округе, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широкого применения экономических методов управления, формирования и развития рынка муниципальных услуг и создания системы контроля качества их предоставления, разработки комплекса мер, направленных на увеличение доходов и сокращение издержек в бюджетном секторе Одинцовского городского округа, повышения эффективности политики в сфере управления муниципальным долгом Одинцовского городского округа.

Цели муниципальной программы:

1. повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Одинцовского городского округа;
2. обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Одинцовского городского округа, повышение качества и прозрачности управления муниципальными финансами.

3. Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем, оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблемы

На необходимость решения выявленных проблем в формате муниципальной программы указывают результаты инерционного прогноза развития сферы управления имуществом и финансами Одинцовского городского округа.

Уровень муниципального долга Одинцовского городского округа на долгосрочный период запланирован на безопасном уровне с учетом анализа макроэкономических показателей и обеспечения минимизации стоимости заимствований. Это позволит обеспечить уровень расходов на обслуживание муниципального долга в пределах установленных законодательством ограничений.

Необходимость в реализации масштабных инфраструктурных проектов и социальных программ требует увеличения доходов бюджета Одинцовского городского округа.

В сфере имущественных отношений существует потребность:

- по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;
- по выявлению нарушений целевого использования земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;
- по проведению на регулярной основе анализа и оценки результатов использования в качестве активов Одинцовского городского округа имущественных объектов, а также бюджетных затрат, связанных с муниципальной собственностью.

В значительной мере на эффективность муниципального управления влияет уровень профессиональной подготовки, повышение квалификации и профессиональных навыков муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества: она должна стать доступной, эффективной и прозрачной. Законодательством установлены новые принципы кадровой политики, которые требуют создания и внедрения механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Важной, но нерешенной является задача внедрения принципов результативности и эффективности при определении уровня денежного содержания муниципальных служащих. Для ее решения необходим комплекс нормативных, правовых, организационных и методических мер как на федеральном уровне, так и на региональном. Настоящая программа направлена на решение актуальных и требующих в период с 2023 по 2027 год включительно решения проблем и задач в сфере муниципального управления.

В сфере управления имуществом и финансами происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие управления имуществом и финансами, адаптированного к системам и методам современного менеджмента, ориентированного на обеспечение результативности и эффективности независимо от сферы деятельности и на удовлетворение растущих требований потребителей к качеству товаров и услуг;

- создание полноценной муниципальной финансовой системы, обеспечивающей реализацию полномочий по исполнению вопросов местного значения и социальных проектов;

- создание благоприятных условий для привлечения инвестиций и развития экономической деятельности в Одинцовском городском округе;

- совершенствование системы муниципального контроля;

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом;

- сокращение объема имущества, находящегося в муниципальной собственности, с учетом задач обеспечения полномочий органов местного самоуправления Одинцовского городского округа, повышение эффективности использования объектов муниципального имущества;

- повышение квалификации персонала в области применения управленческих технологий и оплаты труда по результатам деятельности.

Решение вопросов Одинцовского городского округа в сфере управления имуществом и финансами позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимосвязанных по срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов существуют определенные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

- недостижение целевых значений показателей результативности муниципальной программы к 2027 году;

- невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

- снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета Одинцовского городского округа или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению федеральных законодательных и нормативных правовых актов в сфере управления имуществом и финансами;

организационные риски при необеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета Одинцовского городского округа, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений.

Мероприятия и результаты выполнения мероприятий муниципальной программы представлены в приложении 1 к муниципальной программе «Перечень мероприятий муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами». Реализация мероприятий муниципальной программы направлена на достижение целевых показателей.

Целевые показатели реализации настоящей муниципальной программы, характеризующие достижение цели, представлены в приложении 2 к муниципальной программе «Целевые показатели муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами».

Методика расчета значений целевых показателей и методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы Одинцовского городского округа «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2023-2027 годы представлены в приложениях 3,4 к муниципальной программе.

4. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы

Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор программы в лице заместителя Главы Одинцовского городского округа – начальника Финансово-казначейского управления Администрации Одинцовского городского округа Московской области Тарасовой Л.В.

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятий программы с заказчиком муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.12.2022 № 7905 (далее – Порядок).

Разработчиками и ответственными исполнителями муниципальной программы являются:

КУМИ Администрации Одинцовского городского округа;
 ФКУ Администрации Одинцовского городского;
 Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Одинцовского городского округа;
 Управление кадровой политики Администрации Одинцовского городского округа.
 Исполнители муниципальной программы/подпрограммы:
 Территориальные управления Администрации Одинцовского городского округа;
 МКУ «Корпорация развития Одинцовского городского округа»;
 МКУ «Центр хозяйственного обслуживания органов местного самоуправления» Администрации Одинцовского городского округа;
 МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба ОМС Одинцовского городского округа»;
 Мобилизационный отдел Администрации Одинцовского городского округа;
 Отдел муниципального земельного контроля Управления муниципального земельного контроля, сельского хозяйства и экологии Администрации Одинцовского городского округа;
 Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского городского округа;
 МБУ «Центр управления регионом»;
 МКУ «Центр муниципальный закупок».
 Муниципальный заказчик муниципальной программы:
 формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия;
 участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;
 вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему "Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" Московской области (далее - ГАСУ МО) информацию о выполнении мероприятий.

5. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации муниципальной программы

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик программы:

1) формирует в подсистеме ГАСУ МО ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по формам согласно приложениям № 9 и 10 к Порядку;

2) ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, согласовывает его с Финансово-казначейским управлением в части бюджетных средств и представляет в Управление по инвестициям и поддержке предпринимательства для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

В целях подготовки отчетов ответственные исполнители

программы/подпрограммы направляют в Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации:

ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, утвержденной Порядком;

ежегодно до 10 февраля годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы по форме, утвержденной Порядком.

К годовому отчету о реализации мероприятий муниципальной программы/подпрограммы дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

- анализа достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих на достижение планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий муниципальной программы, недостижения планируемых результатов реализации муниципальной программы;

- анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

Оперативный и годовой отчеты о реализации муниципальной программы представляются с учетом требований и по формам, установленным Порядком.

Заместитель Главы Администрации –
начальник Финансово-казначейского управления

Л.В. Тарасова

Начальник Управления
бухгалтерского учета и отчетности –
главный бухгалтер

Н.А. Стародубова