

## **Старший инспектор отдел сопровождения строительства и реконструкций**

от 72 000 ₽ до вычета налогов

### **Место работы**

[Одинцово, улица Маршала Жукова, 28](#)

Требуемый опыт работы: 1–3 года

Полная занятость, полный день

### **Обязанности:**

- Заключение и ведение контрактов, договоров, соглашений.
- Отслеживание исполнения контрактов/ договоров/соглашений.
- Переписка с гражданами и организациями.
- Участие в подготовке мероприятий/совещаний, проводимых Администрацией Одинцовского городского округа.

### **Требования:**

- Высшее юридическое.
- Опыт работы в органах местного самоуправления в сферах, юриспруденции, архитектуры и градостроительства, органах регистрации, кадастра от 2-х лет.
- Навыки ведение документооборота, договорной работы в сфере строительства.
- Базовое, знание и умение работать в основных программах Microsoft Office, консультант плюс,
- Знание механизма комплексного развития территории и умение работать в МСЭД, ИСГД МО является преимуществом
- Ответственность, коммуникабельность, умение работать с документами, аккуратность, грамотность, трудоспособность, обучаемость, стрессоустойчивость

### **Условия:**

- График работы: полный рабочий день - 5/2, с 9.00 до 18.00.
- Полное соблюдение трудового законодательства Российской Федерации.
- Стабильная заработная плата (уровень обсуждается с успешным кандидатом).

### **Контактная информация:**

+7 495 181-90-00, добавочный 37-23.

[g\\_dyshlevich@odin.ru](mailto:g_dyshlevich@odin.ru)