 ПРОЕКТ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате Одинцовского городского округа Московской области**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов Одинцовского городского округа Московской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о Контрольно-счетной палате Одинцовского городского округа Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского городского округа от 29.07.2019 № 13/7 «О формировании Контрольно-счетной палаты Одинцовского городского округа Московской области», следующие изменения:

1) в преамбуле после слов «субъектов Российской Федерации» дополнить словами «, федеральных территорий»;

2) статью 5 изложить в новой редакции:

«**Статья 5. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты**

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность решением Совета депутатов Одинцовского городского округа сроком на пять лет.

По истечении срока полномочий председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты продолжают исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенных председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты.

2. Кандидат на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты должен соответствовать требованиям, установленным частью 1 статьи 6 настоящего Положения.

Не может быть назначен кандидат на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты в случаях, предусмотренных частями 2-4 статьи 6 настоящего Положения.

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет депутатов Одинцовского городского округа:

1) Председателем Совета депутатов Одинцовского городского округа;

2) депутатами Совета депутатов Одинцовского городского округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов Одинцовского городского округа;

3) Главой Одинцовского городского округа.

Предложения о кандидатурах на должность заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет депутатов Одинцовского городского округа председателем Контрольно-счетной палаты.

4. Предложения о кандидатурах на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет депутатов Одинцовского городского округа не позднее чем за месяц до истечения полномочий действующих председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты, а в случае досрочного прекращения полномочий – не позднее чем через месяц со дня принятия решения Советом депутатов Одинцовского городского округа о досрочном прекращении их полномочий.

5. Предложения о кандидатуре на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся субъектами инициативы, указанными в части 3 настоящей статьи, путем направления письменного обращения в Совет депутатов Одинцовского городского округа, которое должно содержать краткую характеристику кандидатуры на соответствующую должность.

6. К предложению о кандидатурах на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты прилагаются следующие документы (или их копии):

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенную кандидатом;

2) документы, подтверждающие наличие высшего профессионального образования;

3) документы, подтверждающие опыт и стаж профессиональной деятельности;

4) заявление кандидата о согласии на рассмотрение его кандидатуры о назначении на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты;

5) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

В случае несоответствия предоставленных документов или неполного предоставления документов Совет депутатов Одинцовского городского округа отклоняет кандидатуру на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты и возвращает документы кандидату.

7. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты устанавливается Регламентом Совета депутатов Одинцовского городского округа.»;

3) в пункте 5 части 5 статьи 7 слова «представительного органа муниципального образования» заменить словами «Совета депутатов Одинцовского городского округа».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном средстве массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов

Одинцовского городского округа Т.В. Одинцова

Глава Одинцовского городского округа А.Р. Иванов

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Контрольно-счетной палаты Н.А. Ермолаев

Заместитель Главы Одинцовского городского округа –

начальник Управления правового обеспечения

Администрации А.А. Тесля

Заместитель Главы Одинцовского

городского округа М.А. Бажанова

Начальник

организационного отдела Е.А. Андреева

Начальник юридического отдела Т.Л. Сергеева

РАССЫЛКА:

Орг. отдел – 1 экз.

Бухгалтерия – 1 экз.

ФКУ – 1 экз.

Отдел кадров – 1 экз.

КСП – 1 экз.

Исп. Басурина Е.И.

8(495)596-48-47