УТВЕРЖДЕНО

 распоряжением Уполномоченного по правам человека в Московской области

 от 25.03.2025 № Р УПЧ МО-6/2025

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе «Молодой правозащитник Московской области»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки проведения конкурса «Молодой правозащитникМосковской области» (далее – конкурс).

2. Целями проведения конкурса являются формирование у молодежи активной гражданской позиции и правовой культуры, а также приобретение знаний и практических навыков в сфере защиты прав человека.

3. Задачи конкурса:

повышение информированности жителей Московской области
о деятельности Уполномоченного по правам человека в Московской области;

популяризация правозащитной деятельности среди молодежи
и привлечение молодежи к участию в правозащитной деятельности;

совершенствование механизмов защиты прав молодежи;

выявление, отбор и поддержка наиболее перспективных молодых правозащитников;

формирование навыков участия молодежи в общественных проектах;

раскрытие творческого потенциала молодежи.

4. Девиз конкурса – «Молодежь на страже прав!».

5. Конкурс проводит Уполномоченный по правам человека в Московской области.

6. В конкурсе принимают участие:

граждане Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет включительно, занимающиеся правозащитной деятельностью в Московской области.

7. Заявки на участие в конкурсе могут подаваться:

самими участниками – посредством самовыдвижения;

юридическими лицами – органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, действующими
на территории Московской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (далее – органы), предприятиями, организациями, общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Московской области (далее – организации). Ходатайство подписывается руководителем органа (организации).

8. Победителю (1 место) и призерам конкурса (2, 3 места) вручаются дипломы и памятные призы.

9. Информация о награждении победителя и призеров конкурса публикуется на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Московской области.

10. Награждение победителя и призеров конкурса производится ежегодно, как правило, в торжественной обстановке Уполномоченным по правам человека
в Московской области или по его поручению уполномоченными им лицами,
в день, приуроченный к празднованию Международного дня защиты правчеловека 10 декабря.

II. Требования к конкурсным материалам

11. Конкурсные материалы должны содержать заявку на участие
в конкурсе по форме в соответствии с приложением
1 к настоящему Положению, содержащую подробное описание правозащитной деятельности по следующим направлениям:

1) активная и плодотворная общественная деятельность в сфере защиты прав и свобод человека;

2) благотворительная, волонтерская деятельность, направленная
на оказание безвозмездной помощи нуждающимся;

3) развитие и укрепление институтов гражданского общества;

4) правовое просвещение граждан в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.

К заявке должны быть приложены документы, подтверждающие правозащитную деятельность, или ссылки на информационные ресурсы, размещенные в сети Интернет (аудиоматериалы, видеоматериалы, фотоматериалы, публикации в печатных и сетевых изданиях и другие).

К заявке также прилагается письменное согласие участника конкурса
на обработку персональных данных в государственном органе Московской области «Уполномоченный по правам человека в Московской области
и его аппарат» (далее – Государственный орган) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

12. Конкурсные материалы с приложенными документами направляются на адрес электронной почты Молодежного совета при Уполномоченном по правам человека в Московской области molsovetmo@yandex.ru
с пометкой «на конкурс «Молодой правозащитник Московской области»
не позднее 31 августа.

13. При оценке конкурсных материалов используются следующие критерии:

соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Положения;

системный характер правозащитной деятельности;

актуальность и значимость правозащитной деятельности;

самостоятельность правозащитной деятельности;

наличие положительных результатов правозащитной деятельности.

14. Конкурсные материалы не рецензируются, не комментируются
и не возвращаются.

15. Конкурсные материалы рассматриваются конкурсной комиссией конкурса «Молодой правозащитник Московской области» (далее – конкурсная комиссия).

III. Порядок проведения конкурса

16. Конкурс проводится в 2 этапа:

1) первый этап проводится в срок до 30 сентября и состоит из:

сбора конкурсных материалов;

рассмотрения конкурсной комиссией конкурсных материалов с учетом критериев, установленных пунктом 13 настоящего Положения;

выбора конкурсной комиссией финалистов первого этапа.

Финалисты первого этапа проходят во второй этап и приглашаются
к участию во втором этапе – презентации правозащитной деятельности.

2) второй этап проводится в срок до 31 октября в форме презентации участниками своей правозащитной деятельности членам конкурсной комиссии.

По итогу презентаций конкурсной комиссией определяются победитель
и призеры конкурса в срок до 15 ноября.

17. Материалы, не соответствующие требованиям, не рассматриваются и к конкурсу не допускаются.

18. Апелляция на решение конкурсной комиссии не предусмотрена.

IV. Конкурсная комиссия

19. Для изучения и оценки работ, представленных на конкурс, создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается распоряжением Уполномоченного по правам человека в Московской области.

20. Основными задачами конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение конкурсных материалов;

2) представление предложений Уполномоченному по правам человека
в Московской области по кандидатурам для определения победителей конкурса.

21. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Московской области
и настоящим Положением.

22. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, который руководит ее работой, председательствует на заседаниях, контролирует выполнение решений.

23. Подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии, организацию ее заседаний, а также решение текущих вопросов ее деятельности по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

 24. Члены конкурсной комиссии обязаны принимать участие
в ее заседаниях, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов
и выработке решений по ним, рассматривать конкурсные материалы.

25. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными,
если на них присутствует не менее половины ее членов.

26. На заседание конкурсной комиссии могут быть приглашены представители иных органов и организаций.

27. Конкурсная комиссия по каждому участнику конкурса принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов конкурсной комиссии.

28. При равном количестве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

29. Решение конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней после заседания конкурсной комиссии оформляется протоколом, который готовит секретарь конкурсной комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

30. Протокол является основанием для подготовки проекта распоряжения Уполномоченного по правам человека в Московской области. Подготовку проекта распоряжения Уполномоченного по правам человека в Московской области осуществляет Отдел взаимодействия со средствами массовой информации в течение двух рабочих дней после получения протокола.

31. Информация о победителях конкурса подлежит опубликованию
на официальном сайте Уполномоченного по правам человека в Московской области.

32. Хранение материалов заседания конкурсной комиссии осуществляется
в соответствии с номенклатурой дел Государственного органа.

Приложение 1
к Положению о конкурсе «Молодой правозащитник

Московской области»

ФОРМА

**ЗАЯВКА**

 **на участие в конкурсе «Молодой правозащитник**

**Московской области»**

1.

(фамилия, имя, отчество лица – участника конкурса)

2. Контактный номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Образование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Место работы (учебы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Должность (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Характеристика с указанием конкретных заслуг участника конкурса\*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата начала деятельности в сфере защиты прав человека  | Описание деятельности в сфере защиты прав человека |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*

1) должны отражаться конкретные заслуги (конкретная деятельность в сфере защиты прав
и свобод человека и гражданина, вклад в развитие правозащитной деятельности и т.п.);

2) не допускается вместо заслуг описывать биографические данные и/или должностные обязанности.

8. Об участии в конкурсе ходатайствует (заполняется в случае, если
об участнике конкурса ходатайствует юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

 « » 20 г.

 (подпись)

9. Документы и информация, приложенные к заявке:

1) письменное согласие участника конкурса на обработку персональных данных в государственном органе Московской области «Уполномоченный по правам человека в Московской области и его аппарат»;

2) документы и информация, свидетельствующие о правозащитной деятельности гражданина;

3) ссылки на информационные ресурсы, размещенные в сети Интернет, подтверждающие правозащитную деятельность участника конкурса
(при наличии).

Приложение 2
к Положению о конкурсе «Молодой правозащитник

Московской области»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных в государственном органе Московской области «Уполномоченный по правам человека в Московской области
и его аппарат»**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата и кем выдан)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку персональных данных государственному органу Московской области «Уполномоченный по правам человека в Московской области и его аппарат» (далее – Государственный орган), расположенному
по адресу: 143082, Московская область, Одинцовский городской округ, деревня Раздоры, Рублево-Успенское шоссе, 1-й километр, дом 1, корп. А, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

число, месяц, год рождения;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

сведения о трудовой деятельности, месте работы и занимаемой должности;

сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательной организации, квалификация, специальность по документу об образовании);

иные сведения, необходимые для участия в конкурсе «Молодой правозащитник Московской области».

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между Государственным органом и третьими лицами в соответствии
с заключенными договорами и соглашениями в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, установленного законодательством;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано
на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Государственный орган вправе продолжить обработку персональных данных
без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

 УТВЕРЖДЕН

 распоряжением Уполномоченного по правам человека в Московской области

 от 25.03.2025 № Р УПЧ МО-6/2025

**СОСТАВ**

**конкурсной комиссии конкурса «Молодой правозащитник
Московской области»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Юрьева С.Н. | – | руководитель аппарата Уполномоченного по правам человека в Московской области (председатель конкурсной комиссии) |
| Селиверстов И.В.Камолов С.Г. | –– | начальник Аналитического отдела (заместитель председателя конкурсной комиссии)советник Уполномоченного по правам человека в Московской области |
| Лаврова И.А.  | – | заместитель начальника управления – начальник юридического отдела Правового управления  |
| Олейник С.И. | – | заместитель начальника управления – начальник отдела защиты социально-экономических, экологических прав граждан |
| Погосян С.К. | – | главный эксперт Отдела взаимодействия со средствами массовой информации (секретарь конкурсной комиссии, председатель Молодежного совета при Уполномоченном по правам человека в Московской области) |
| Шаталов В.И.  | – | заместитель начальника управления – начальник отдела защиты прав отдельных категорий граждан Управления защиты конституционных прав граждан |
| Гаспарян А.В. | – | член Молодежного совета при Уполномоченном по правам человека в Московской области |
| Губин П.Н. | – | член Молодежного совета при Уполномоченном по правам человека в Московской области |
| Рожок В.С. | – | член Молодежного совета при Уполномоченном по правам человека в Московской области |