



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

от 23.11.2023 № 5/51

**Об утверждении Порядка представления сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера гражданами, претендующими на замещение муниципальных
должностей и лицами, замещающими муниципальные должности
в органах местного самоуправления муниципального образования
«Одинцовский городской округ Московской области»**

В соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации», Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указами Президента РФ от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области»,

руководствуясь Уставом Одинцовского городского округа Московской области, Совет депутатов Одинцовского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» (прилагается).

2. Утвердить Перечень муниципальных должностей в муниципальном образовании «Одинцовский городской округ Московской области», при назначении на которые граждане и при замещении которых лица, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

3. Утвердить рекомендуемую форму сообщения о несовершении в отчетном периоде сделок, общая сумма которых превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (прилагается).

4. Признать утратившими силу решения Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области:

1) от 05.11.2019 № 15/10 «Об утверждении положения о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и об утверждении перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы обязанных представлять сведения имущественного характера»;

2) от 03.04.2020 № 11/15 «О внесении изменений в положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением совета депутатов Одинцовского городского округа от 05.11.2019 № 15/10»;

3) от 27.10.2021 № 8/29 «О внесении изменений в положение о порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, а также лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области,

сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

5. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области, разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Бажанову М.А.

Председатель Совета депутатов
Одинцовского городского округа

Т.В. Одинцова

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Верно: начальник организационного отдела

Е.А. Андреева



УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Одинцовского городского округа
Московской области
от 23.11. 2023 № 5/51

ПОРЯДОК
представления сведений о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими
на замещение муниципальных должностей и лицами, замещающими
муниципальные должности в органах местного самоуправления
муниципального образования «Одинцовский городской округ
Московской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в органах местного самоуправления муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» (далее – орган местного самоуправления) и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), а также представления лицами, замещающими муниципальные должности сведений о своих расходах, сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о расходах).

2. Сведения о доходах включают в себя в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

3. Сведения о доходах представляют:

1) граждане, претендующие на замещение муниципальной должности (далее – граждане);

2) лица, замещавшие по состоянию на 31 декабря отчетного года муниципальные должности, предусмотренные «Перечнем муниципальных должностей муниципального образования Одинцовский городской округ Московской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых лица, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – перечень должностей).

4. Сведения о расходах представляют лица, замещающие муниципальные должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

5. Депутаты, замещающие муниципальные должности в Совете депутатов Одинцовского городского округа Московской области (далее – Совет депутатов) и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе (далее – депутат на непостоянной основе) представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в следующих случаях:

- 1) в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом;
- 2) в течение четырех месяцев со дня передачи вакантного депутатского мандата;
- 3) в рамках соответствующей декларационной кампании, если в течение отчетного периода совершена(-ы) сделка(-и), предусмотренная(-ые) частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», общая сумма которой(-ых) превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду (далее – контролируемые сделки).

6. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются в отдел противодействия коррупции Управления кадровой политики Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация, уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений) по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (далее – Справка).

Справка заполняется с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» в актуальной версии по состоянию на отчетную дату, размещенного

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

7. При заполнении Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждане, претендующие на замещение и лица, замещающие муниципальные должности, должны руководствоваться Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки.

8. Для проведения первичной оценки и детального анализа сведений, содержащихся в Справке, в уполномоченный орган Администрации по

профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляется Справка на бумажном носителе и файл с электронным образом Справки в установленном формате (.xsb) на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск):

- 1) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);
- 2) лицами, замещающими муниципальные должности – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

9. Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений для представления Губернатору Московской области направляет заверенные копии сведений о доходах, сведений о расходах лиц, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в бумажном виде, а также в электронном виде:

1) граждан, претендующих на замещение муниципальных должностей – в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, проводящий государственную политику в сферах поддержания общественно-политической стабильности и прогнозирования развития политических процессов на территории Московской области, взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (в течение трех рабочих дней после представления сведений);

2) лиц, замещающих на постоянной основе муниципальные должности – в уполномоченный государственный орган Московской области в сфере организации государственной гражданской службы Московской области и муниципальной службы в Московской области (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным);

3) лиц, замещающих на непостоянной основе муниципальные должности – в центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, проводящий государственную политику в сферах поддержания общественно-политической стабильности и прогнозирования развития политических процессов на территории Московской области, взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области (не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным).

10. Гражданин при назначении на муниципальную должность представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия,

иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату).

11. Лицо, замещающее муниципальную должность представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

12. Сведения о расходах представляются лицами, замещающими муниципальные должности за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Если в отчетном периоде лицом, замещающим муниципальную должность, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми совершена сделка или совершены сделки по приобретению имущества, и если сумма такой сделки или общая сумма совершенных сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, то раздел 2 «Сведения о расходах» Справки заполняется, а к справке прилагается копия документа, являющегося основанием для приобретения права собственности на недвижимое имущество или являющегося законным основанием для возникновения права собственности.

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» Справки не заполняется.

13. В случае, если в течение отчетного периода депутатом на непостоянной основе, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком в отчетном периоде не совершались контролируемые сделки, то депутат на непостоянной основе сообщает об этом по рекомендуемой форме Губернатору Московской области в порядке, установленном законом Московской области.

Сообщение направляется в двух экземплярах, один из которых возвращается депутату, направившему такое сообщение, с отметкой о принятии (альтернативой в ситуации направления сообщения посредством почтовой связи может быть направление сообщения в единственном экземпляре, при этом подтверждением исполнения депутатом обязанности может быть опись вложения с отметкой почты о приемке к отправлению письма и квитанция об отправке почтой).

14. В случае если гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, предусмотренную перечнем должностей, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения о доходах.

Уточненные сведения о доходах могут быть представлены:

гражданами – в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка;

лицами, замещающими муниципальную должность – в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка.

15. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей лицо, замещающее муниципальную должность до истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, представляет в уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

16. Сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданами и лицами, замещающими муниципальные должности, предусмотренные перечнем должностей, являются сведениями конфиденциального характера и относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

17. Справки гражданина и лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо направляются по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования. К справке могут быть приложены любые документы, в том числе письменные пояснения.

18. Должностные лица, в обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Лица, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, назначаются и допускаются к работе со сведениями о доходах и сведениями о расходах, отнесенными к сведениям ограниченного доступа, на основании распоряжений (приказов) «О назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений» руководителей соответствующих органов местного самоуправления.

20. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином при назначении на муниципальную должность, сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые ежегодно лицом, замещающим муниципальную должность, а также информация о результатах проверки

достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

В случае если гражданин, представивший Справки, не был назначен на муниципальную должность, Справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

21. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах граждан не может быть назначен на муниципальную должность.

22. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах и (или) сведений о расходах лицо, замещающее муниципальную должность освобождается от должности или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

23. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в порядке, установленном для размещения на официальном сайте Одинцовского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области», и их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

Начальник Управления кадровой политики



О.М. Самарина

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
Одинцовского городского округа
Московской области
от 23.11. 2023 № 5/51

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
в муниципальном образовании «Одинцовский городской округ
Московской области», при назначении на которые граждане и при
замещении которых лица, обязаны представлять сведения о своих доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
а также сведения о доходах, расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование должности
I. Администрация Одинцовского городского округа Московской области	
1	Глава Одинцовского городского округа Московской области
II. Совет депутатов Одинцовского городского округа Московской области	
2	Председатель Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области
3	Заместитель председателя Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области
4	Депутат Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе
5	Депутат Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе
III. Контрольно-счетная палата Одинцовского городского округа Московской области	
6	Председатель Контрольно-счетной палаты Одинцовского городского округа Московской области
7	Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты Одинцовского городского округа Московской области
8	Аудитор Контрольно-счетной палаты Одинцовского городского округа Московской области

Начальник Управления кадровой политики



О.М. Самарина

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Одинцовского городского округа
Московской области
от 23.11.2023 № 5/51

Форма

(должность и фамилия, имя, отчество (при наличии))

высшего должностного лица субъекта

Российской Федерации)

СООБЩЕНИЕ

о несовершении в отчетном периоде сделок, предусмотренных частью 1
статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за
соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных
лиц их доходам», общая сумма которых превышает общий доход депутата и его
супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду

Я, _____

(фамилия, имя отчество (при наличии) в именительном падеже)

г.р.

« »

(дата рождения)

Паспорт:

выдан:

« »

г.

(дата выдачи)

(серия, номер)

(кем выдан)

СНИЛС: _____

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

(заполняется в случае несовпадения адреса регистрации с фактическим местом жительства)

замещающий должность депутата _____

(наименование законодательного органа субъекта Российской Федерации/представительного органа
муниципального образования)

и осуществляющий свои полномочия без отрыва от основной деятельности/на непостоянной основе, сообщаю, что в течение отчетного периода с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года мной, моей супругой/моим супругом (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя отчество (при наличии) в именительном падеже)

« ____ » ____ г.р.

Паспорт: _____ выдан: « ____ » ____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(кем выдан)

СНИЛС: _____

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

(заполняется в случае несовпадения адреса регистрации с фактическим местом жительства)

Место работы (службы)/род занятий (нужное подчеркнуть): _____

а также моим несовершеннолетним ребенком

(фамилия, имя отчество (при наличии) в именительном падеже)

« ____ » ____ г.р.

Паспорт/свидетельство о рождении
(для несовершеннолетнего ребенка, не имеющего паспорта):

_____ выдан: « ____ » ____ г.
(серия, номер) (дата выдачи)

(кем выдан)

СНИЛС: _____

Место регистрации: _____

Место проживания: _____

(заполняется в случае несовпадения адреса регистрации с фактическим местом жительства)

Место работы/род занятий (нужное подчеркнуть): _____

сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", общая сумма которых превышает общий доход мой и моей супруги (моего супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, не совершались.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« ____ »

(дата)

г. _____

(подпись лица,
представляющего
сообщение)

(расшифровка подписи)

« ____ »

(дата)

г. _____

(подпись лица,
принявшего сообщение)

(расшифровка подписи, должность)