



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2016 № 1246

г. Одинцово

Об утверждении положения
О Финансово-казначейском управлении
Администрации Одинцовского
муниципального района

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Положением о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить в новой редакции положение о Финансово-казначейском управлении Администрации Одинцовского муниципального района (далее – Положение) (прилагается).

2. Заместителю руководителя Администрации Одинцовского муниципального района, начальнику Финансово-казначейского управления Анашкиной Р.А. произвести государственную регистрацию Положения в новой редакции в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 15 декабря 2015 года.

Исполняющий обязанности
Руководителя Администрации



Одинцова Т. В.

Верно: начальник общего отдела

Е. П. Кочеткова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области

от 14.03.2016 № 1276

И.о. руководителя администрации
Одинцовского муниципального
района Т. В. Одинцова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О Финансово-казначейском управлении Администрации Одинцовского
муниципального района
(новая редакция)
(ОГРН 1025004068880)**

1. Общие положения

1.1. Финансово-казначейское управление Администрации Одинцовского муниципального района (далее – Управление) является органом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, обладающим правами юридического лица и регистрируемым в форме муниципального казенного учреждения. Управление зарегистрировано 26 сентября 2000 года, основной государственный регистрационный номер 1025004068880.

1.2. Управление осуществляет проведение на территории Одинцовского муниципального района Московской области единой муниципальной финансовой, бюджетной, налоговой политики; координацию деятельности в этой сфере иных органов местного самоуправления; осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по управлению муниципальными финансами Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. Управление является уполномоченным органом на право осуществления муниципальных заимствований и предоставления муниципальных гарантий муниципального образования – Одинцовский муниципальный район Московской области.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным, Налоговым, Гражданским кодексами РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Московской области, законами Московской области, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, иными нормативными правовыми актами Одинцовского муниципального района Московской области, а также настоящим Положением.

1.5. Управление подчиняется Главе Одинцовского муниципального района и Руководителю Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Руководитель Администрации).

1.6. Положение об управлении утверждается постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

1.7. Руководство Управлением осуществляет заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района, начальник Финансово-казначейского управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с п.4.6 настоящего Положения.

1.8. Управление является юридическим лицом, имеет бюджетную смету и самостоятельный баланс, счета, предусмотренные законодательством, печать, штампы и бланки с изображением официального символа Одинцовского муниципального района и своим наименованием.

1.9. Работники Управления являются муниципальными служащими либо работниками, занимающими должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее – иные работники).

1.10. С учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации в решениях Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Совет депутатов), постановлениях и распоряжениях Главы Одинцовского муниципального района, постановлениях и распоряжениях Администрации Одинцовского муниципального района Московской области «финансовый орган» и «Финансово-казначейское управление Администрации Одинцовского муниципального района» применяются в одном значении.

1.11. Управление имеет сокращенное наименование – ФКУ Администрации Одинцовского муниципального района.

1.12. Местонахождение Управления: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28. Адрес электронной почты: fkquadmomr@mosreg.ru.

2. Основные задачи Финансово–казначейского управления Администрации Одинцовского муниципального района

Основными задачами Управления являются:

2.1. Составление проекта бюджета Одинцовского муниципального района Московской области (далее — бюджета района) и проекта бюджетного прогноза Одинцовского муниципального района на долгосрочный период. Формирование консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района.

2.2. Организация исполнения и исполнение бюджета района.

2.3. Организация и ведение бухгалтерского учета исполнения бюджета района, составление отчета об исполнении бюджета района и консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района.

2.4. Осуществление в пределах своей компетенции муниципального финансового контроля.

2.5. Концентрация финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития Одинцовского муниципального района, обеспечение устойчивости финансов муниципального образования.

2.6. Разработка концепций управления муниципальным долгом, программ муниципальных заимствований и их реализация в установленном порядке, осуществление муниципальных заимствований от имени муниципального образования, управление муниципальным долгом.

2.7. Организация в рамках своей компетенции межбюджетных отношений в Одинцовском муниципальном районе.

2.8. Составление и утверждение сводной росписи и кассового плана бюджета Одинцовского муниципального района.

2.9. Методическое руководство финансово-экономическими службами при органах местного самоуправления Одинцовского муниципального

района и городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района, при органах Администрации Одинцовского муниципального района по вопросам составления проекта бюджета района, бюджетов поселений и их исполнения.

2.10. Иные задачи в сфере проведения единой муниципальной финансовой, налоговой и бюджетной политики на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Полномочия Финансово–казначейского управления Администрации Одинцовского муниципального района

Управление для осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, уполномочено:

3.1. Участвовать в разработке прогноза социально-экономического развития Одинцовского муниципального района Московской области.

3.2. Разрабатывать бюджетный прогноз Одинцовского муниципального района на долгосрочный период и проект бюджета района в соответствии с действующим законодательством и прогнозом социально-экономического развития Одинцовского муниципального района Московской области.

3.3. Разрабатывать основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Одинцовского муниципального района Московской области.

3.4. Согласовывать, готовить и представлять в установленном порядке проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению Управления.

3.5. Устанавливать порядок исполнения бюджета Одинцовского муниципального района.

3.6. Исполнять в пределах своей компетенции бюджет района, составлять сводную роспись бюджета района, кассовый план бюджета района и отчет об исполнении бюджета района и консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района.

3.7. Контролировать в установленном порядке целевое использование средств бюджета района.

3.8. Анализировать использование предусмотренных бюджетных ассигнований, представлять установленную отчетность по исполнению бюджета района и консолидированного бюджета Одинцовского муниципального района Московской области в Министерство финансов Московской области, Совет депутатов, Главе Одинцовского муниципального района и Руководителю Администрации.

3.9. Участвовать в пределах своей компетенции в подготовке муниципальных программ Одинцовского муниципального района, обеспечивать в установленном порядке их финансирование за счет средств бюджета района.

3.10. Участвовать в разработке предложений, направленных на формирование и реализацию активной инвестиционной политики в Одинцовском муниципальном районе Московской области.

3.11. Подготавливать предложения и реализовывать меры, направленные на повышение эффективности муниципальных расходов Одинцовского муниципального района.

3.12. Участвовать в разработке предложений по совершенствованию структуры органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области.

3.13. Принимать участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда муниципальных служащих Одинцовского муниципального района, иных работников и работников муниципальных учреждений, расположенных на территории Одинцовского муниципального района.

3.14. Разрабатывать предложения по организации бюджетного процесса в Одинцовском муниципальном районе и развитию автоматизированной информационной системы управления бюджетным процессом, обеспечивать эффективность ее функционирования с использованием современных информационных компьютерных технологий.

3.15. Совершенствовать методы бюджетного планирования и порядок бюджетного финансирования, осуществлять методическое руководство деятельностью главных распорядителей средств бюджета района в указанной сфере.

3.16. Формировать прогноз доходов и расходов, а также вести учет доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета района.

Уточнять и вносить изменения в сводную бюджетную роспись и кассовый план бюджета района.

Доводить до главных распорядителей средств бюджета района бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования.

3.17. Разрабатывать и реализовывать единую политику муниципальных заимствований Одинцовского муниципального района и концепцию управления муниципальным долгом.

Разрабатывать программы муниципальных заимствований Одинцовского муниципального района, осуществлять необходимые меры по совершенствованию структуры муниципального долга Одинцовского муниципального района и оптимизации расходов на его обслуживание.

3.18. Осуществлять обслуживание и погашение муниципального долга Одинцовского муниципального района, предоставлять муниципальные гарантии Одинцовского муниципального района; вести муниципальную долговую книгу муниципального образования.

3.19. Осуществлять сотрудничество с финансовыми организациями, проводить с ними в установленном порядке переговоры и консультации по вопросам финансовой политики.

3.20. Осуществлять методическое руководство финансово-экономическими службами при органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района и городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района, при органах Администрации

Одинцовского муниципального района по вопросам разработки проекта бюджета района, бюджетов поселений и их исполнения.

3.21. Осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района и муниципальных учреждениях; оказывать методологическую и практическую помощь по вопросам, касающимся бухгалтерского учета и отчетности в сфере исполнения бюджета района и бюджетов поселений.

3.22. Анализировать исполнение бюджета Одинцовского муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав Одинцовского муниципального района Московской области.

3.23. Контролировать в пределах своей компетенции соблюдение действующего законодательства при формировании и исполнении бюджета района, бюджетов городских и сельских поселений.

3.24. Обеспечивать в соответствии с действующим законодательством эффективное использование средств бюджета района.

3.25. Выдавать в установленном законодательством порядке бюджетные кредиты, предоставлять субсидии и иные межбюджетные трансферты.

3.26. Осуществлять полномочия главного распорядителя средств бюджета района в пределах предусмотренных бюджетных ассигнований.

3.27. Открывать и вести лицевые счета главных распорядителей и получателей средств бюджета района, определять порядок учета бюджетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.28. Осуществлять взаимодействие с федеральными и региональными органами исполнительной государственной власти и их территориальными органами в Одинцовском муниципальном районе, органами местного самоуправления, иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции финансового органа.

3.29. Участвовать в работе совещательных органов, создаваемых при органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района, по рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Управления.

3.30. Запрашивать у главных распорядителей средств бюджета района, а также органов местного самоуправления поселений и получать от них информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления бюджетного процесса в Одинцовском муниципальном районе Московской области.

3.31. Запрашивать у организаций и получать от них информацию, необходимую для осуществления функций, определенных настоящим Положением.

3.32. Взыскивать в установленном порядке средства бюджета района, израсходованные не по целевому назначению, в соответствии с действующим законодательством.

3.33. Применять к нарушителям бюджетного законодательства меры, предусмотренные действующим законодательством.

3.34. Издавать правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.35. Осуществлять полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений путем организации и проведения в установленном порядке плановых и внеплановых контрольных мероприятий за использованием средств бюджета района.

3.36. Осуществлять полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок для муниципальных нужд.

3.37. Участвовать в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Одинцовского муниципального района, Руководителем Администрации. Участвовать в заседаниях, проводимых Советом депутатов, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления.

3.38. Осуществлять сотрудничество с организациями и органами местного самоуправления иных муниципальных образований.

3.39. Представлять интересы Главы Одинцовского муниципального района, Совета депутатов, районной Администрации по вопросам, находящимся в ведении Управления, в судебных органах, иных государственных органах, органах местного самоуправления.

3.40. Привлекать в установленном порядке к своей работе специалистов других организаций по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.41. Проводить совещания, а также участвовать в научных конференциях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.42. Готовить предложения о порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования, осуществлять в соответствии с действующим законодательством ведение реестра и представление его в Министерство финансов Московской области.

3.43. Осуществлять бюджетные полномочия городских и сельских поселений в соответствии с заключенными соглашениями.

3.44. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед Управлением задач.

4. Структура и руководство Финансово–казначейским управлением Администрации Одинцовского муниципального района

4.1. Структура Управления утверждается Советом депутатов по представлению Руководителя Администрации.

4.2. Задачи, функции и полномочия структурных подразделений Управления определяются положениями о них, утвержденными начальником Управления.

4.3. В Управлении могут создаваться отделы и секторы. В отделах могут создаваться секторы. Местонахождение структурных подразделений Управления определяется Руководителем Администрации.

4.4. Предельную штатную численность муниципальных служащих и иных работников Управления утверждает Совет депутатов по представлению Руководителя Администрации.

4.5. Начальник Управления руководит деятельностью Управления на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление его полномочий. Должность начальника управления входит в структуру Администрации на правах заместителя Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4.6. Начальника Управления назначает и освобождает от должности Руководитель Администрации по согласованию с Советом депутатов и Министерством финансов Московской области.

4.7. Начальник Управления может иметь трех заместителей.

4.8. Начальник Управления:

4.8.1. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы Одинцовского муниципального района, Руководителя Администрации проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.8.2. Согласовывает проекты правовых актов в соответствии с компетенцией Управления.

4.8.3. Представляет на согласование Руководителю Администрации предложения о назначении на должность, отстранении или освобождении от замещаемой должности муниципальной службы заместителей руководителя Управления. Распределяет обязанности и устанавливает степень ответственности заместителей начальника Управления, руководителей структурных подразделений Управления.

4.8.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления, должностные инструкции муниципальных служащих и иных работников Управления, назначает на должность и увольняет муниципальных служащих и иных работников Управления.

4.8.5. Утверждает бюджетные сметы Управления и подведомственных муниципальных учреждений.

4.8.6. В пределах компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для муниципальных служащих и иных работников Управления.

4.8.7. Своим приказом предоставляет право подписи финансовых и других документов с оформлением образцов подписи своему заместителю в пределах его должностных обязанностей.

4.8.8. Без доверенности представляет Управление по всем вопросам его деятельности, в установленном порядке заключает муниципальные контракты и договоры. Выдает доверенности на совершение юридически значимых действий от имени Управления.

4.8.9. Подписывает кредитные договоры, поручительства и гарантийные обязательства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8.10. Применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам Управления.

4.8.11. В установленном порядке создает коллегиальные органы по проблемам финансов и участвует в их работе.

4.8.12. Представляет в установленном порядке муниципальных служащих и иных работников Управления к наградам и присвоению почетных званий.

4.8.13. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность средств и материальных ценностей в Управлении.

4.8.14. Реализует полномочия, предоставленные ему Бюджетным кодексом Российской Федерации, иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5. Имущество и финансирование Финансово–казначейского управления Администрации Одинцовского муниципального района

5.1. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета Одинцовского муниципального района, а также иных межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений на осуществление переданных полномочий.

5.2. Муниципальное имущество Одинцовского муниципального района, передаваемое Управлению для осуществления его деятельности, закрепляется за Управлением на праве оперативного управления.

6. Прекращение деятельности Финансово–казначейского управления Администрации Одинцовского муниципального района

Деятельность Управления прекращается в порядке, установленном действующим законодательством.

Заместитель руководителя Администрации
Одинцовского муниципального района,
начальник финансово-казначейского
управления



Р.А. Анашкина