



# НОВЫЕ РУБЕЖИ



Выходит по средам и субботам. Издаётся с 1921 года.

<http://ia-od.mosoblonline.ru/archive/>

СРЕДА 8 АПРЕЛЯ 2009 года №23 (13215)

## Повелитель времени



Хорошо, когда есть работа. Еще лучше, когда она приносит удовольствие. Как здорово чувствовать удовлетворение от результатов своего труда, приносящего радость и пользу людям.

Анатолий Николаевич Королёв более сорока лет занимается своей любимой работой, которая не может оставаться незаметной.

Фото Дениса ЩЕПИНОВА.

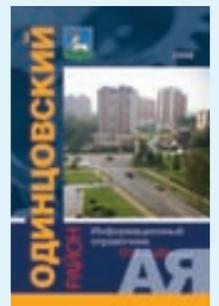
стр. 2

**Вниманию руководителей предприятий, организаций и учреждений, предпринимателей всех форм собственности!**

Государственное учреждение Московской области «Одинцовское информационное агентство» (учредитель и издатель районной газеты «Новые рубежи»)

**ПРИГЛАШАЕТ ВАС К СОТРУДНИЧЕСТВУ.**

Мы приступаем к сбору рекламно-информационного материала в новый цветной справочник «ОДИНЦОВСКИЙ РАЙОН ОТ А ДО Я», который занял свою достойную нишу в рекламно-информационном пространстве Одинцовского района.



Это будет уже шестое, обновленное издание. В него войдет новая уточненная информация о службах администрации Одинцовского района, других социально значимых организациях и учреждениях района. В нем, как и прежде, можно разместить рекламу о любой сфере деятельности: производстве, строительстве, связи, досуге, туризме, отдыхе; о медицинских, банковских, юридических, транспортных и других многочисленных услугах.

- Полноцветная печать, большой тираж (30 тысяч экземпляров) позволят более эффективно работать вашей рекламе.
- Наш справочник гарантирует одинцовцам достоверную информацию, способствует развитию бизнеса.
- Выпуск справочника традиционно приурочен к Дню города Одинцово, который отмечается в начале сентября 2009 года.

Справочник распространяется бесплатно.

**По всем вопросам размещения рекламных модулей и срочной информации звоните по телефонам:**  
596-34-67,  
596-13-74 (тел./факс),  
8-903-140-80-38 (моб.),  
e-mail: 5961374@novrub.ru.

### ПОДПИСКА-2009

#### Вниманию наших читателей!

**НАЧАЛАСЬ ПОДПИСКА**  
на II полугодие 2009 года  
на газету «Новые рубежи».

Подписку можно оформить  
во всех почтовых отделениях города и района.

**СТОИМОСТЬ ОСТАЛАСЬ ПРЕЖНЯЯ**

Цена подписки (с доставкой):

на один месяц — 57 рублей 63 копейки

на 6 месяцев — 345 рублей 78 копеек

Подписной индекс: 24371

Цена льготной подписки

для пенсионеров (с доставкой):

на один месяц — 50 рублей 05 копеек

на 6 месяцев — 300 рублей 30 копеек

Подписной индекс: 24369

Оформить подписку можно в Муниципальном выставочном центре МУП «Одинцово-ЭКСПО» в дни работы выставки-ярмарки, а также в редакции газеты по адресу: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 39.

### РЕКЛАМА

*Вонжур-такси (495) 648-42-42 Одинцово*

В рамках Года молодежи комитет по делам молодежи, культуре и спорту администрации Одинцовского муниципального района проводит **Одинцовский районный фестиваль-конкурс рок-музыки «РОКОТ»**.

Приглашаем рок-группы района принять участие в отборочных турах фестиваля, которые пройдут 11 апреля 2009 года в г.п. Кубинка и 25 апреля в с.п. Горское.

Подробная информация по тел./факсу 596-95-57 (отдел молодежных организаций и программ).

Победитель фестиваля «Рокот» будет направлен для участия в Московском областном фестивале-конкурсе рок-музыки «ПРОРОК».

## Новый подход к здоровью

В Одинцове открылся Институт интегральной медицины, который занимается проблемами восстановления здоровья. На службе у специалистов передовые информационные технологии, уникальная диагностическая аппаратура. В институте проводятся лекции и семинары, на которые приглашаются все желающие. Обучаемые смогут подробно узнать о методиках, используемых в процессе оздоровления организма.

Институт интегральной медицины находится по адресу: г. Одинцово, улица Советская, дом 9, ТЦ «Одинцовский Арбат», 3-й этаж.

Тел.: (495) 772-46-43, 8-903-543-94-73.

Поэтический клуб «Захаровский Парнас» на базе Государственного историко-литературного музея-заповедника А.С. Пушкина приглашает юных поэтов Одинцовского района на встречу поэтического клуба.

Справки по телефонам: 694-01-90; 598-24-47.

## Внимание — конкурс!

Совет муниципальных образований Московской области объявляет прием заявок для участия в конкурсе «Лучший муниципальный служащий Московской области». Цель конкурса - повышение статуса муниципальных служащих; поощрение муниципальных служащих, добившихся высоких результатов в своей работе.

Конкурс проводится по номинациям:

- экономика и финансы;
- социальная сфера;
- организационное, правовое и кадровое обеспечение деятельности органов местного самоуправления;
- информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления;
- градостроительство, архитектура, землепользование и строительство;
- коммунальное хозяйство.

Заявки на участие в конкурсе принимаются до 1 мая 2009 года.

Победители конкурса получают ценные призы и памятные подарки.

Подробную информацию о конкурсе можно получить в Исполнительном аппарате Совета по телефонам: (495)915-26-49, (499)764-92-84 (тел./факс), а также на сайте: [www.sovetmo.ru](http://www.sovetmo.ru) в разделе «Лучший муниципальный служащий Московской области».

## ДЕЛА ДЕПУТАТСКИЕ

# Дипломы лучшим подмосковным врачам

**Депутат Московской областной Думы, заместитель председателя думского Комитета по вопросам охраны здоровья Петр Ефимов принял участие в работе заседания коллегии министерства здравоохранения Московской области, которое состоялось 27 марта.**

Заседание коллегии было посвящено итогам работы министерства здравоохранения Московской области в 2008 году и задачам на 2009 год. В работе заседания приняли участие заместитель председателя правительства Московской области Сергей Кошман, министр здравоохранения

правительства Московской области Владимир Семенов, исполнительный директор Московского областного фонда обязательного медицинского страхования Галина Антонова, члены коллегии министерства и другие официальные лица.

В ходе заседания состоялось награждение побе-

дителей конкурса «Лучший врач и провизор Московской области» за 2008 год. Дипломы Московской областной Думы вручил заместитель председателя комитета по вопросам охраны здоровья Мособлдумы Петр Ефимов.

По результатам работы за 2008 год награды получили (по номинациям): **лучший педиатр Алла Евсеенкова (Одинцовский район)**, лучший терапевт Любовь Маевская (г. Жуковский), лучший врач общей практики (семейный врач) Вячеслав Боб (Орехо-

во-Зуевский район), лучший хирург Валентина Корчагина (Орехово-Зуевский район), лучший акушер-гинеколог Людмила Кещьян (Наро-Фоминский район), лучший врач скорой медицинской помощи Лидия Харлакина (Клинский район), лучший кардиолог Олег Королёв (г. Жуковский), лучший стоматолог Инна Михайлова (г. Железнодорожный) и лучший руководитель учреждения здравоохранения Тамара Белоусова (Ленинский район).

**Вера ЭДЕМСКАЯ,**  
пресс-служба Мособлдумы.

## ЧЕЛОВЕК ТРУДА



# Повелитель времени

(Начало на 1-й стр.)

Каждое утро, надев увеличительное стекло, вооружившись маленькой часовой отверткой и пинцетом, Анатолий Николаевич принимается за дело. Он — часовщик. Занимается ремонтом часов. Наш герой скромно говорит о себе, но он — настоящий профессионал в своей области. Увидев его в работе, просто поражаешься, как ловко его большие мужские руки справляются с миллиметровыми детальками наручных часов. Раз-два и готово: батарейку поменял, механизм прочистил, и часы вновь тикают. Сразу видно, что он обладает всеми главными качествами, необходимыми для его деятельности: хорошими знаниями, твердой рукой,

выдержкой и терпением.

Из города, да и со всей Москвы приезжают к нему молодые коллеги, чтобы перенять опыт, посоветоваться и, как говорится, повысить квалификацию.

«Я действительно посвятил этому занятию всю свою жизнь, — делится Анатолий Николаевич. — Причем, это как-то само собой получилось. Еще до армии мне соседка рассказала о том, что на Учебном производственном комбинате бытового обслуживания (в Москве) идет набор молодых людей для обучения мастеров по ремонту часов. Пошел, отучился и сразу же отправился на Московский ремонтный часовой завод. Там же отработал еще год после армии и уехал в область.

В Одинцове Анатолий Николаевич трудится уже 32 года. Его уютная комната с надписью «Ремонт часов» располагается в подвальчике на улице Маршала Жукова, 34 (директор организации Александр Онегин). Александр с большой теплотой отзывается о своем работнике: «У Анатолия Николаевича золотые руки. Это самый профессиональный и лучший мастер нашего города. Можно сказать — основатель в этой области. Мы его очень ценим и любим».

Мы узнали, что третьего апреля у нашего героя был юбилей — 60 лет. Опять Анатолий Николаевич поскромничал и ничего нам про это не сказал. «Да потому что чувствую себя на двадцать лет моложе и готов работать

еще долго-долго. Только вот мне кажется, что в последнее время профессия часовщика постепенно отмирает».

А ведь действительно, хоть часы сегодня и являются модным аксессуаром и элементом имиджа, но это в основном у людей с хорошим достатком. Например, на руке человека в дорогой иномарке обязательно окажется роскошный экземпляр... А если вы внимательно приглядитесь к людям в общественном транспорте, то увидите не так много наручных часов — им на смену пришли мобильные телефоны. Поэтому сейчас у людей этой профессии не так уж много работы. «Раньше, — делится Анатолий Николаевич, — приходило много молодежи, сейчас все больше люди старшего возраста со старыми моделями часов: «Победой», «Звездочкой», «Чайкой», которые, кстати, по качеству очень отличаются от современных. Они могут работать очень долгое время, и если вдруг что-то не так, прочистил — и они еще прослужат лет двадцать».

Несмотря ни на что, Анатолию Николаевичу можно только позавидовать. Ведь большую часть своей жизни он занимался и, можно не сомневаться, еще много лет будет заниматься любимым делом, также — вкладывать всю душу в каждую, даже самую маленькую деталь часов и радовать людей своей все-таки нужной работой!

**Юлия БУРЧИК,**  
Фото Дениса ЩЕПИНОВА.

3 апреля на 71-м году жизни скончалась **Анна Михайловна ГУЛЕВСКАЯ** — известная в Одинцовском районе поэтесса, член Союза писателей России, активный общественный деятель. В последние годы она возглавляла поэтический клуб «Захаровский Парнас» (при Государственном историко-литературном музее-заповеднике А.С. Пушкина), плодотворно работала с талантливой молодежью, помогая творческому развитию юных дарований, много лет активно сотрудничала с газетой «Новые рубежи». Стихи и песни Анны Михайловны, наполненные любовью к родному краю, широко известны в районе и любимы многими нашими земляками.

Скорбим и выражаем искренние соболезнования родным и близким Анны Михайловны.

**Комитет по делам молодежи, культуре и спорту администрации Одинцовского района;**  
**коллектив редакции газеты «Новые рубежи»;**  
**литературное объединение «Парнас» города Одинцово;**  
**музей-заповедник А.С. Пушкина;**  
**СЭУ ОАО «Трансинжстрой».**

## БЕЗНАЛИЧНЫЕ РАСЧЁТЫ — ДЛИТЕЛЬНОЕ ПОРУЧЕНИЕ

Поручите банку ваши платежи по кредиту, за коммунальные и другие услуги



Вы можете оформить в филиале банка, где открыт ваш счет, длительное поручение Ф 100 на безналичное перечисление регулярных платежей.

Списание производится со вкладов: «Универсальный Сбербанк России», «Пенсионный-плюс Сбербанка России».

- **Своевременность расчетов** — каждый месяц (или с другой периодичностью) с вашего счета по вкладу списывается сумма коммунальных или иных платежей строго в установленные вами сроки.
- **Полная информация** — по первому вашему требованию производится полная расшифровка операций по счету.
- **Экономия времени** — вам не нужно тратить время на оплату счетов — в ваше отсутствие банк осуществит все необходимые платежи.

Одинцовское отделение № 8155  
г. Одинцово, ул. Молодежная, д. 25.

8 (800) 555-04-04

(бесплатный звонок по России)

[www.srb.ru](http://www.srb.ru)

РЕПОРТАЖ



• Ведущий агроном лаборатории селекции и семеноводства паслёновых культур Анна Матюкина (справа) вместе с сотрудниками занята пикировкой огурцов для выращивания рассады и её высаживания в плёночных теплицах.



• Старший научный сотрудник лаборатории селекции и семеноводства тыквенных культур Ирина Коротцева осматривает первые весенние плоды.

# Весна идёт! Пора в огород

Вот что я подумал, глядя в окно на весеннее солнышко. Еще пару лет назад я уговаривал своего друга Валерия прекратить сажать на дачном участке картошку, капусту и другие «неблагородные» овощи. Ухоженный газон – вот достойное украшение дачных соток. Ну а картошку всегда можно купить на рынке. Много ль ее надо для двоих? А вот сегодня, чувствуя на себе эту неприятную кризисную ситуацию, глядя, как стремительно растут цены на зеленые витамины, я, пожалуй, и сам под окошком буду картошку высаживать. Назло рыночным перекупщикам. Дело только за малым – приобрести качественные семена и рассаду. А вот в этом-то весь фокус и заключается. Расплодилось великое множество фирм, предлагающих семена. И это вроде бы замечательно. Беда только в том, что из этих семян зачастую вырастает совсем не то, чего бы вам хотелось, а то и вовсе ничего не вырастает...

МЯГКО распахиваются раздвижные двери, и вы попадаете в царство вечной весны – в экспериментальный тепличный комплекс Всероссийского научно-исследовательского института селекции и семеноводства овощных культур (ВНИИССОК), заведует которым Оксана Александровна Митрофанова. Занимая площадь более пяти тысяч квадратных метров и возвышаясь почти на шесть метров, он восхищает своим современным компьютерным оборудованием. Это решает вопросы оптимизации условий роста и развития растений и применения современных достижений агротехнологий. Выращивание овощных культур с капельным

орошением исключает здесь такие трудоемкие процессы, как рыхление, полив, прополка, подкормка. – Сегодня в теплице практически задействованы все семь изолированных климатических зон, – рассказывает Оксана Александровна. – Набирает силу рассада сладкого и острого перцев, томатов, баклажанов для пленочных теплиц. В основном они предназначены для научных работ, но уже начали их посев и для реализации. Кстати, если раньше к нам больше приходили за цветочными культурами для озеленения, то сегодня возрос спрос на семена и рассаду овощных культур. Единственное, что



• Экскурсию со студентами проводит заведующая тепличным комплексом Оксана Митрофанова.

нас тревожит – это проблема с теплом. Поселковая котельная в мае уже тепло отключает, а осенью отопитель-

ный сезон тоже начинается довольно поздно. А климатические условия сегодня просто не предсказуемы.

Вот так мои мысли относительно картошки, огурцов и капусты были озвучены устами специалиста. Свой огород – это не только работа на природе для здоровья, существенное подспорье в семейном бюджете, но и каждодневная забота о будущем урожае. А что касается качества предлагаемой здесь рассады, оно достойно похвалы. Сам в этом убедился, попробовав выращенные в теплице огурчики. Исполон века Подмосковье славилось луховицкими огурчиками. Но теперь я лично предпочту выращенные своими руками из рассады тепличного хозяйства ВНИИССОКа. Чего и вам желаю!

Кстати, в этот день на экскурсию в теплицу прибыли студенты четвертого курса аграрного факультета Университета Дружбы народов имени Патриса Лумумбы. Особенно любопытно было наблюдать за тем, как чернокожие ребята из солнечной Африки интересовались технологией выращивания огурцов в теплицах. Правда, после того, как попробовали сами эти огурчики. Видать, не за горами то время, когда из Африки вместо бананов в Россию повезут огурцы.

**Виктор РОГОВИК.**  
Фото автора.

ИНФОРМИРУЕТ ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

Обычный судебный процесс в Красногорском городском суде завершился на днях привлечением сразу трех граждан к административной ответственности по ч. 1 ст. 17.3 КоАП («неисполнение распоряжения судьи или судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов»). А виной тому стал пьяный дебош молодых людей, устроенный в зале судебного заседания. На законные требования судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов (ОУПДС) о надлежащем поведении в суде и на замечания судьи буяны не реагировали. Как результат – суд признал их виновными в совершении правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 17.3 КоАП, и подверг административному аресту сроком на 15 суток. И это не

## 15 суток за дебош

первый случай в работе подмосковных судебных приставов. С начала 2009 года заведено 24 дела по ст. 17.3 КоАП (в прошлом году их было 160). Административный арест все чаще становится мерой наказания за административные правонарушения, предусмотренные указанной статьей. Для любого здравомыслящего человека понятно, что правила, установленные в суде, необходимо соблюдать не только во время проведения судебного заседания, но и вне зала судебного заседания. Это – обязательное поведенческое правило и для коридора и приемной суда. Выкрики,

шум, оскорбительные высказывания также расцениваются как неуважение к суду. Кроме нарушения элементарного порядка, когда нерадивые граждане отказываются предоставлять документы, они еще пытаются скрываться от судебных приставов, осуществляющих привод. А нередко и в суд являются под хмельком. Обеспечение порядка при проведении судебного процесса возложено на судью, а также на судебного пристава по ОУПДС. Статьей 17.3 КоАП РФ предусмотрена ответственность за неисполнение распоряжения судьи или

судебного пристава. Эта же норма Закона регулирует отношения, связанные с соблюдением установленных правил для всех видов судопроизводства. При применении указанной статьи к нарушителю порядка не могут быть ущемлены права других участников судопроизводства, которые присутствуют в судебном заседании. Неисполнение законного распоряжения судьи о прекращении действий, нарушающих установленные в суде правила, влечет наложение административного штрафа в размере от пяти до десяти минимальных размеров оплаты труда (от 500 до 1000 рублей соответственно) или административный арест на срок до пятнадцати суток.

**Пресс-служба УФССП России по Московской области.**

## НОВОСТИ СПОРТА

## Победа — в наших руках!

На чемпионате мира по фигурному катанию одиночка пара — Оксана Домнина и Максим Шабалин — завоевала первое место!

На встречу с местными СМИ был приглашен президент Московской областной федерации фигурного катания на коньках Тигран Александрович Караханов. В студии Одинцовского телевидения, где проходили съемки передачи, побывал и корреспондент «Новых рубежей».

ВОТ КАК прокомментировал успех наших фигуристов Т.А. Караханов:

— Это событие действительно грандиозное. В первую очередь хотелось бы поздравить всех жителей Одинцовского района и всех любителей спорта с этой победой. Это важное событие после Олимпиады в Турине. Некоторое время фигуристы не отличались особыми результатами, такой произошел спад — смена поколений, и тут такой прорыв. Эта победа важна во многих отношениях: в первую очередь — в психологическом состоянии, потому что это последние соревнования перед зимней олимпиадой в Ванкувере. И мы очень надеемся, что Максим и Оксана станут одними из главных претендентов на самые высокие призовые места. Путь к этой победе был непрост, так как были проблемы со здоровьем у Максима Шабалина. Его долго лечили и в Москве, и за рубежом. Но сейчас на чемпионате он выступил хорошо. И мы надеемся, что нацеленность нашей пары на высокий результат оправдывает себя и полностью реализуется. Состояние здоровья фигуристов позволит им успешно выступить на Олимпиаде в Турине, а мы постараемся сделать для этого всё необходимое.

Хотелось бы поблагодарить губернатора Московской области Бориса Громова, который поддерживал всячески эту пару — их тренировочный процесс, здоровье постоянно находилось под контролем.

Многое сделал для наших победителей и глава Одинцовского района Александр Гладышев в то время, когда они тренировались в Ледовом дворце.

Вообще, победа наших фигуристов показывает высокий уровень развития спорта в Московской области и, в частности, в Одинцовском районе. Это — результат большой и кропотливой работы.

Развитие спорта в Подмоскovie — большой шаг к победам не только в фигурном катании, но и в спортивной гимнастике, хоккее, софтболе, фехтовании и других видах спорта, активно развивающихся в нашем районе.

Сейчас фигуристы тренируются в Америке, но иногда приезжают и в Одинцово. По предложению оргкомитета Олимпиады в Сочи Домнина и Шабалин теперь будут выполнять спортивную и общественную работу, что немаловажно.

Если объективно смотреть на прогнозы побед в дальнейших Олимпиадах, то можно надеяться на то, что наши чемпионы мира будут показывать только лучшие результаты. Они в хорошей физической форме.

Итак, для всей России 28 марта стало знаменательной датой. И мы можем гордиться такими высокими результатами, а также можем гордиться и тем, что Оксана Домнина и Максим Шабалин — наши земляки! Так держать!

Подготовила Татьяна ПРИЛЕПСКАЯ.

## ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Одинцовского района и правление Одинцовского районного отделения ВООВ «Боевое братство» сердечно поздравляют с 85-летием ветерана Великой Отечественной войны и Вооруженных сил, полковника в отставке **Ивана Фёдоровича ЕРМАКОВА**.

Дорогой Иван Фёдорович, примите от нас самые искренние пожелания здоровья, долголетия, благополучия и семейного тепла! Будьте счастливы и жизнерадостны!

## АКТУАЛЬНО

Сложная финансовая ситуация последних месяцев стала причиной резкого подъема цен на многие категории товаров. Не стала исключением и аптечная продукция, без которой редко кто может обойтись. Как сегодня обстоят дела в фармацевтическом спектре рынка, «Новым рубежам» рассказала директор филиала ГУП МО «Мособлфармация» аптеки №21/10 Валентина Владимировна БОРТЯКОВА:



## Подорожают ли лекарства?

— Валентина Владимировна, жители района уже успели ощутить на себе подорожание лекарственных средств, особенно импортных. Следует ли ожидать очередного роста цен на препараты?



— Действительно, тенденция подорожания лекарственных средств, к сожалению, наблюдается, и в первую очередь — на импортные препараты.

Мы также, как и другие сегменты рынка, зависим от курса валют, от кредитных процентов, а также от многих других факторов, которые влияют на формирование ценообразования препаратов.

Повышение цен на отечественные медикаменты также произойдет, поскольку субстанции (то, из чего делается препарат) готовятся в основном из импортных материалов. Но подорожание это будет незначительным. Если на импортные препараты цены поднялись на 20-25 процентов, то на отечественные — в среднем на 10 процентов.

Надо отметить, что на сегодняшний день наблюдается тенденция увеличения отечественной фармацевтической продукции. И это, на мой взгляд, правильно.

— Может ли сложиться такая ситуация, что жизненно необходимые препараты исчезнут с аптечных прилавков?

— Что касается дефицита лекарств — это вряд ли произойдет: на сегодняшний день его не наблюдается.

В любом случае, прогнозы делать еще рано. Вполне возможно, уменьшится ассортимент, или некоторые лекарства будут заменены аналогами. Но препараты, жизненно необходимые гражданам,

безусловно, останутся.

Особенно это касается людей из социально значимых групп, среди которых — больные сахарным диабетом, бронхиальной астмой, онкологическими и другими тяжелыми заболеваниями.

Конечно, на сегодняшний день аптекам, выполняющим социальные функции (изготовление лекарств по рецептам врачей, обеспечение ЛПУ, а также отпуск лекарственных средств по программе ДЛО), тяжелее, чем коммерческим, которые более свободны в установке цен и продают, в основном, «ходовой товар». Ценообразование в государственных аптеках осуществляется, прежде всего, согласно постановлению правительства Московской области, и наценка на препараты в таких аптеках минимальна.

Хочется успокоить наших граждан: нужные препараты, необходимые для лечения серьезных заболеваний, вряд ли исчезнут с прилавков аптек.

**Жителей нашего района волнует, как будет осуществляться лекарственное обеспечение по программе ДЛО (дополнительное лекарственное обеспечение). Ситуацию прокомментировала начальник фармацевтического отдела управления здравоохранения администрации Одинцовского района Ольга Михайловна БЕЛАЯ:**



— Ольга Михайловна, насколько может отличаться подъем цен на лекарства для льготных категорий граждан?

— Одним из направлений национальной программы «Здоровье» является организация лекарственного обеспечения отдельных категорий

граждан необходимыми лекарственными средствами, обеспечением которых в Одинцовском районе занимаются 17 аптечных учреждений.

Подорожание лекарств может коснуться и льготного обеспечения, поскольку препараты дорожают, а лимит финансирования, выделяемый на район, остается в прежних размерах. Возможно, количество отпускаемых препаратов станет меньше. В таком случае, будем переходить на отечественные препараты.

Мониторинг 2008 года показал, что было обслужено 155 336 рецептов на общую сумму 176 миллионов 508 тысяч рублей.

Средняя стоимость одного рецепта составила 1136,30 рубля, при этом каждому пациенту выписывается от четырех до семи рецептов ежемесячно.

Объем субвенций на финансовое обеспечение программы ДЛО рассчитывается исходя из предусмотренного федеральным законом норматива (426 рублей в месяц), умноженного на количество льготников в районе.

Следовательно, сумма средств, предусмотренная Правительством на обеспечение льготных категорий граждан лекарственными средствами, недостаточна для удовлетворения потребностей в полном объеме. В связи с этим происходит вынужденное лимитирование заявок лечебно-профилактических учреждений на лекарственные средства, и отпуск медикаментов населению сокращается в два-три раза.

— Сложно ли организовать и отследить процесс движения медикаментов?

— Хотелось бы отметить, что все точки выписки и отпуска лекарственных средств, объединенные компьютерной базой данных, оснащены компьютерной оргтехникой, что позволяет в режиме реального времени располагать информацией о движении медикаментов, вести персонализированный учет выписанных и отпущенных лекарственных средств.

— Были ли нарекания от населения на недопоставку льготных лекарств?

— Конечно, были. Поэтому в 2008 году, по решению Совета депутатов Одинцовского района, до-

полнительно к лимиту денежных средств, предусмотренных для обеспечения льготных категорий граждан, было выделено семь миллионов рублей. Однако, несмотря на принятые меры, ситуация с обеспечением льготных категорий граждан остается сложной.

Реализация программы ДЛО позволила качественно улучшить обеспечение отдельных категорий граждан, внесенных в Федеральный регистр льготников. Больные получили возможность медикаментозного лечения современными высокоэффективными лекарственными препаратами.

Я хочу обратиться к гражданам Одинцовского района, принадлежащим к той или иной льготной категории, и предложить им не принимать скоропалительных решений об отказе от льгот, чтобы в дальнейшем не пожалеть об этом.

— Как отличить фальсифицированную продукцию?

— Во-первых, обращайте внимание на упаковку препарата и на внешний вид лекарства. Иногда производитель намеренно меняют цвет упаковки, форму лекарства, с целью исключения подделки. В случае, если возникли сомнения, лучше проконсультироваться в той аптеке, где приобретено лекарство.

Таблетки должны быть ровными, плотными, ни в коем случае не должны рассыпаться при извлечении из упаковок.

Если вы ранее принимали препарат и он помогал, а при очередном приеме ожидаемый эффект не наступил, следует насторожиться.

Слишком низкая цена препарата тоже должна настораживать. Возможно, у него истекает срок годности или препарат просто «пустышка».

Покупайте лекарственные препараты в серьезных аптечных учреждениях. В таких аптеках обращается большее внимание на внешний вид, условия хранения лекарств, на сопроводительные документы, подтверждающие качество продукции.

Хорошо подделанный фальсификат, к сожалению, определить очень сложно, это под силу лишь специальной экспертизе.

Екатерина КРЕЧЕТОВА.  
Фото автора.

ИНТЕРНЕТ-КОНФЕРЕНЦИЯ

# Выплатам ничто не помешает

На днях в сети Интернет состоялась конференция с министром социальной защиты населения правительства Московской области Валентиной Лагункиной, которая ответила на вопросы, волнующие население в настоящее время.

СНАЧАЛА Валентина Лагункина рассказала, как в нынешнем году развивается и будет развиваться система социальной защиты населения Московской области. Отметила, что предстоит реформирование самой структуры социальной защиты населения. Для граждан области практически ничего не изменится.

В ходе конференции поступало довольно много вопросов. Многих граждан опять же интересовал вопрос о переходе на предоставление мер социальной поддержки по оплате услуг ЖКХ с натуральной формы на денежную. Мы не будем останавливаться на этом, так как «Новые рубежи» неоднократно давали разъяснения по данной теме. Можно только отметить, что переход осуществляется поэтапно — по графику, согласованному с главами муниципальных образований. Сегодня денежные выплаты получают уже в семи муниципальных образованиях: Егорьевском, Наро-Фоминском, Одинцовском и Волоколамском районах; в городских округах Жуковском, Домодедове и Электростали. Особых проблем нет. Есть некоторые технические сбои ввиду того, что ранее жилищно-коммунальные услуги населению предоставляла одна организация, которая определялась постановлением главы муниципального образо-

вания. Сегодня, в соответствии с новым Жилищным кодексом, собственники жилых помещений обязаны сами выбрать один из способов управления многоквартирным домом. Есть несколько вариантов: либо управление осуществляется самими собственниками помещений в многоквартирном доме, либо товариществом собственников жилья, либо управляющей организацией. В каждом муниципальном образовании такая работа проведена либо проводится. Собственник жилья заключает договор с управляющей компанией или пишет заявление, в котором высказывает свое пожелание по выбору организации поставщика услуг. И поэтому, конечно, есть некоторые сложности в начислении компенсационных выплат гражданам-льготникам. Однако практически во всех муниципальных образованиях эти выплаты идут своевременно.

Поступали вопросы от пенсионеров Московской области на тему повышения размера социальных выплат людям старшего поколения в 2009 году. «Что касается повышения пенсии, — разъяснила министр, — я думаю, что все наши уважаемые ветераны, пенсионеры уже о них знают. С 1 марта размер базовой части трудовой пенсии увеличен до 1950 рублей, еще одно повышение базовой части на 31,4 процента

состоится с 1 декабря текущего года. Страховую часть пенсии также планируется увеличить дважды: с 1 апреля — на 17,5 процента и с 1 августа — на 7,5 процента.

Сохраняется также доплата, которая установлена за счет средств областного бюджета лицам старше 85 лет. В прошлом году ее размер составлял 400 рублей. С января этого года составляет 500 рублей».

Многих волновал, пожалуй, самый злободневный на сегодняшний день вопрос: не повлияет ли финансовый кризис на меры социальной поддержки? «Нет, не повлияет, — говорит Валентина Лагункина. — Губернатор Московской области Борис Громов неоднократно заявлял о том, что все меры социальной поддержки, все социальные выплаты, которые установлены на уровне области, в соответствии с законодательством Московской области, сохраняются, и никто отменять их не собирается.»

Некоторые просили разъяснить порядок проезда региональных льготников на железнодорожном транспорте пригородного сообщения. «Для всех федеральных и региональных льготников, имевших льготу по бесплатному проезду на железнодорожном транспорте пригородного сообщения, данная мера соцподдержки сохранилась, но изменился порядок ее предоставления. Раньше было возможным оформить бесплатный проезд по социальной карте на целый месяц. При оформлении льготником

проезда на месяц мы вынуждены были из средств областного бюджета оплачивать расходы железной дороги за 50 поездок. Но гражданин в течение месяца мог совершить, допустим, пять поездок или три. Это, согласитесь, нерациональное и неэффективное использование бюджетных средств.

Поэтому постановлением правительства Московской области были внесены соответствующие изменения в порядок предоставления данной льготы. Теперь каждый льготник имеет право проезда при приобретении разового бесплатного билета в кассах железной дороги. Когда этот вопрос рассматривался правительством Московской области в присутствии представителя железной дороги, мы рекомендовали, чтобы они увеличили количество бесплатных касс для льготников с целью недопущения очередей. Проверки показывают, что наше предложение было принято. Во многих муниципальных образованиях количество железнодорожных касс увеличилось.

Изменение порядка проезда льготников на железнодорожном транспорте пригородного сообщения можно рассматривать и как дополнительную антикризисную меру. Мы должны сокращать расходы, экономить и рационально использовать бюджетные средства».

Некоторые еще неосведомленные граждане пожилого возраста интересовались, как устанавливается плата за социальное обслуживание в отделениях дневного пребывания государственных бюджетных учреждений социального обслуживания. «Порядок оплаты установлен законодательством

области. Бесплатно социальное обслуживание в отделениях дневного пребывания предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам, не имеющим родственников, которые могут обеспечить им помощь или уход, если среднедушевой доход этих граждан ниже 150 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Московской области.

На условиях частичной оплаты социальные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим доходы в размере от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума. При этом ежемесячный размер частичной оплаты социальных услуг не должен превышать 25 процентов от разницы между доходом и величиной прожиточного минимума.

На условиях полной оплаты социальные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим доходы свыше 200 процентов величины прожиточного минимума».

Во время Интернет-конференции с министром социальной защиты населения правительства Московской области Валентиной Лагункиной обсуждались и другие вопросы: меры социальной поддержки ветеранам боевых действий, предусмотренные в Московской области; как и где можно переоформить удостоверение Почётного донора России; на что может рассчитывать человек, имеющий несколько льготных статусов, и другие.

**По материалам сайта правительства Московской области. Подготовила Юлия БУРЧИК.**

# Новое в страховании жилья

С апреля 2009 года в Одинцовском муниципальном районе начала свое действие программа льготного добровольного страхования жилых помещений.

Целью программы страхования является защита имущественных интересов собственников жилья и нанимателей жилых помещений, нарушаемых вследствие воздействия случайных неблагоприятных обстоятельств, а также обеспечение сохранности жилищного фонда.

Страхование жилых помещений проводится на принципе добровольности и не ограничивает права граждан на страхование на иных условиях.

Страховая компания «МЕСКО» предлагает жителям города Одинцово за небольшую взнос (в семь раз дешевле коммерческого страхования) застраховать свою квартиру в доступной форме, а именно — через квитанцию об оплате коммунальных услуг.

- расширения жидкостей от перепада температуры;
- всякого рода военных действий и гражданских волнений, забастовок, локаутов, всякого рода конфискации, реквизиции, ареста, распоряжения властей; прямого или косвенного воздействия ядерного взрыва, радиации, радиоактивного, химического или бактериологического заражения;
- гниения, старения и других естественных свойств материала указанных элементов и оборудования;
- воздействия полезного тепла или огня в процессе работы электротехнического и газового оборудования этого жилого помещения;
- возгорания электронной аппаратуры и бытовых электроприборов, не относящихся к оборудованию жилого помещения, если данное возгорание не явилось причиной возникновения дальнейшего пожара;
- обвала строения или его части, если обвал не вызван событием, признанным страховым случаем;
- незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания указанными органами и должностными лицами документов, не соответствующих законам или другим правовым актам.
- 4.2.3. Не подлежат возмещению неполученные Страхователем (Выгодоприобретателем) доходы, которые он получил бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода).
- 5. **Страховая сумма, страховые взносы, форма и порядок их уплаты**
- 5.1. Страховая сумма равна произведению 15 000 руб. 00 коп. - страховой суммы 1 квадратного метра общей площади жилого помещения, на общую площадь застрахованного жилого помещения.
- Страховой взнос (месячная плата за страхование) равен произведению 1 руб. 50 коп. - страхового взноса за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения, на общую площадь застрахованного жилого помещения.
- Годовой страховой взнос (годовая плата за страхование) равен произведению 18 руб. 00 коп. - страхового взноса за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения, на общую площадь застрахованного жилого помещения.
- 5.2. Срок действия договора страхования - 1 год со дня вступления договора в силу.
- Страховая сумма может устанавливаться ниже действительной стоимости жилого помещения.
- 5.3. Страховой взнос по договору страхования может быть уплачен Страхователем наличными или безналичным платежом.
- 5.3.1. Единовременно - разовым платежом за весь срок страхования.
- 5.3.2. В рассрочку (помесечно) - через расчетные документы на оплату жилья и жилищно-коммунальных услуг.
- 5.4. В случае неуплаты страхового взноса в размере и сроки, установленные договором страхования, действие договора прекращается, если иное не предусмотрено договором страхования.
- 5.5. Страховщик не несет ответственности по действующим договорам страхования и не возмещает причиненный ущерб по страховым случаям, произошедшим в период, за который не произведена уплата очередного взноса.
- Ответственность Страховщика по возмещению ущерба возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведена уплата очередного взноса.
- 6. **Срок действия договора страхования**
- 6.1. Договор страхования квартир заключается на 1 год и на любой другой срок, кратный году.
- 6.2. Договор страхования вступает в силу:
- 6.2.1. При перечислении страхового взноса путем безналичного платежа
- с 00 часов первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведена уплата первого страхового взноса.
- 6.2.2. При уплате страхового взноса наличными денежными средствами - с 00 часов дня, следующего за днем уплаты страховой премии, или первого страхового взноса в кассу Страховщика.
- 6.3. Факт заключения договора страхования удостоверяется передаваемым Страховщиком Страхователю страховым свидетельством (полисом) и подтвержденным фактом оплаты Страхователем страхового взноса, произведенной в установленном договором сроки.
- 7. **Обязанности сторон**
- 7.1. **Обязанности Страхователя**
- 7.1.1. Ознакомить Страхователя с условиями страхования и выдать страховое свидетельство (полис).
- 7.1.2. При повреждении жилого помещения в результате страхового случая в течение 5 рабочих дней после поступления заявления Страхователя произвести осмотр квартиры с обязательным участием Страхователя или его представителя по письменной доверенности, а при необходимости и соответствующих органов государственного надзора (пожарная охрана, милиция и т.п.), составить акт об уничтожении или повреждении квартиры, произвести расчет ущерба в течение 7 рабочих дней после подписания акта об уничтожении или повреждении квартиры, на основании необходимых документов, полученных от компетентных органов, подтверждающих факт наступления случая, обладающего признаками страхового.
- 7.1.3. Произвести выплату страхового возмещения в течение 10 рабочих дней после подписания акта о страховом случае.
- 7.1.4. Выдать дубликат страхового свидетельства (полиса) в случае его утраты.
- 7.1.5. Не разглашать сведения о застрахованном жилом помещении, имущественном положении Страхователя, если это не вступит в противоречие с законодательными актами РФ.
- 7.2. **Обязанности Страховщика**
- 7.2.1. Своевременно уплачивать страховые взносы.
- 7.2.2. При заключении договора страхования сообщить Страховщику обо всех известных ему обстоятельствах, имеющих значение для оценки страхового риска, а также о всех заключенных или заключаемых договорах страхования в отношении данного объекта страхования.
- 7.2.3. При наступлении страхового случая:
  - принимать необходимые меры по предотвращению и уменьшению ущерба застрахованному имуществу;
  - в течение трех суток с момента, как об этом стало известно Страхователю, не считая выходных и праздничных дней, сообщать Страховщику о событии, обладающем признаками страхового;
  - сохранять пострадавшее жилое помещение до осмотра его представителем Страховщика в том виде, в котором оно оказалось после ущерба;
  - Страхователь имеет право изменить картину ущерба только с согласия Страховщика, если это диктуется соображениями безопасности людей или уменьшения размера ущерба;
  - заявить о страховом случае в компетентные органы (пожарного надзора, аварийной службы, милицию и т.д.);
  - предоставить Страховщику возможность беспрепятственного осмотра и обследования поврежденного помещения и необходимые документы.
- 7.2.4. В случае передачи, раздела застрахованного имущества поставить в известность Страховщика в срок не позднее трех суток до оформления акта изменения права собственности.
- 7.2.5. Обеспечить соблюдение установленных и общепринятых правил и норм безопасности, а также содержания, эксплуатации и ремонта жилого помещения, обеспечить его сохранность.
- 8. **Определение размера ущерба и выплата страхового возмещения**
- 8.1. При наступлении страхового случая, предусмотренного настоящим Порядком и условиями, Страховщик обязан обеспечить возмещение ущерба, причиненного Страхователю, в соответствии с условиями договора страхования на основании заявления Страхователя и страхового акта.
- 8.2. При необходимости Страховщик запрашивает сведения, связанные со страховым случаем, у правоохранительных органов, пожарной и других служб, учреждений и организаций, располагающих информацией об обстоятельствах страхового события, а также вправе самостоятельно выяснять причины и обстоятельства страхового события.
- 8.3. В случае невозможности дальнейшего использования застрахованного имущества (его уничтожения, утраты) страховое возмещение выплачивается полностью в размере страховой суммы.
- 8.4. Общий размер ущерба определяется как сумма ущерба от каждого поврежденного или уничтоженного элемента квартиры (конструктивные элементы, элементы отделки, инженерное оборудование, элементы внутренних коммуникаций), относящихся к этому помещению и соответствующим типовому проекту строения, в котором расположено застрахованное жилое помещение.
- 8.5. При исчислении суммы страхового возмещения процент износа конструктивных элементов и элементов отделки квартиры за время действия договора не учитывается.
- 8.6. Расчет ущерба производится в соответствии с Методикой оценки ущерба жилых помещений, разработанной Институтом «МосжилНИИпроект» от 23.12.2005 г. При разработке Методики использованы следующие материалы:
  - Правила оценки физического износа жилых зданий ВСН 53-86 (р), утвержденные Приказом Госгражданстроя 24.12.86 г. № 446;
  - Сборник № 28 укрупненных показателей восстановительной стоимости жилых, общественных зданий и сооружений культурно-бытового назначения для переучета основных фондов, утвержденный Государственным комитетом СМ СССР по делам строительства в 1970 г.
  - Сборник укрупненных показателей восстановительной стоимости жилых, общественных зданий и сооружений коммунально-бытового назначения для переучета основных фондов
- 8.7. Методика определения физического износа гражданских зданий, утвержденная приказом МКХ РФСФР 27.10.70 г. № 404.
- 8.8. Возмещение ущерба производится Страховщиком в порядке, определенном п. 7.1.2. настоящего Порядка.
- 8.8. Страхователь имеет право на страховое возмещение, если ущерб полностью возмещен или его возмещение по решению суда производится лицом, ответственным за причиненный ущерб. Если же ущерб возмещен частично и менее причитающегося страхового возмещения, то оно выплачивается с учетом суммы, полученной Страхователем от лица, ответственного за причиненный ущерб.
- 8.9. Решение об отказе в страховой выплате сообщается Страхователю в письменной форме с обоснованием причин отказа.
- 8.10. Для получения страховой выплаты по страхованию жилого помещения при уничтожении, повреждении в результате страхового случая Страховщик предоставляет Страхователем следующие документы:
  - заявление о страховом событии, по форме, установленной Страховщиком;
  - страховое свидетельство (полис);
  - документ, подтверждающий оплату страховой премии;
  - документы из компетентных органов (милиции, пожарной охраны, МЧС, Гидрометцентра, службы муниципальных унитарных предприятий ЖКХ и др.);
  - документ, удостоверяющий личность;
  - правоустанавливающие документы на жилое помещение;
  - другие документы по требованию Страховщика (доверенность на получение страхового возмещения от других собственников/нанимателей жилья и пр.).
- Правопреемникам: дополнительно к вышеуказанным документам предоставляется свидетельство органов заса о смерти Страхователя или его нотариально заверенная копия, документ, подтверждающий вступление в права наследования.
- 8.11. Если в момент наступления события, признанного страховым случаем, в отношении застрахованного имущества, уничтоженного (поврежденного) в результате этого события, Страхователь имел договоры страхования с другими Страховщиками, то страховое возмещение распределяется пропорционально соотношению страховых сумм, в которых имущество застраховано всеми Страховщиками, и Страховщик выплачивает страховое возмещение лишь в части, падающей на его долю.
- 8.12. Если по фактам, связанным с наступлением страхового случая, возбуждено уголовное дело, принятие решения о выплате страхового возмещения приостанавливается до окончания расследования или вынесения судебного решения.
- 8.13. Страхователь обязан вернуть Страховщику денежные средства в размере полученного по договору страхового возмещения в случае: возмещения Страхователю ущерба (полностью или частично) лицом, виновным в причинении этого ущерба.
- 9. **Порядок разрешения споров**
- 9.1. Споры, связанные со страхованием, разрешаются путем переговоров сторон, а при недостижении согласия - в установленном законом порядке.
- 9.2. Иск по требованиям, вытекающим из договора страхования, может быть предъявлен в течение трех лет.

## ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ СТРАХОВАНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОДИНЦОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ

- 1. **Субъекты страхования**
- 1.1. Страхователями могут выступать:
  - 1.1.1. Дееспособные физические лица, собственники или наниматели жилого помещения.
  - 1.1.2. Один из собственников жилого помещения, если жилое помещение находится в общей собственности (долевой) физических лиц с согласия других собственников жилого помещения.
- 1.2. В настоящей системе страхования используются страховой тариф и структура тарифной ставки, согласованные в установленном порядке с Федеральной службой страхового надзора Министерства финансов Российской Федерации.
- 2. **Условия страхования**
- 2.1. Участие Страховщиков в системе страхования жилых помещений осуществляется на основании договора с МУП Одинцовского муниципального района «Информационно-расчетный центр».
- 2.2. Муниципальное предприятие информирует население о порядке и условиях страхования посредством распространения информационных материалов в местах приема населения и в устной форме осуществляет начисление и сбор страховых взносов согласно заключенному договору.
- 3. **Объекты страхования**
- 3.1. Объектом страхования является жилое помещение (квартира, комната), в том числе приобретенное в кредит и являющееся обеспечением этого кредита, включая его конструктивные элементы, элементы отделки, инженерное оборудование, элементы внутренних коммуникаций, относящиеся к этому помещению и соответствующему типовому проекту строения, в котором расположено данное жилое помещение. На страхование принимаются жилые помещения, расположенные в домах жилищного фонда Одинцовского муниципального района.
- 3.2. Не могут являться объектами страхования жилые помещения:
  - 3.2.1. Признанные аварийными или расположенные в находящихся в аварийном состоянии домах (строениях), проживание в которых запрещено.
  - 3.2.2. Расположенные в домах (строениях), включенных в ежегодный перечень адресов жилых домов, подлежащих освобождению в связи со сносом, реконструкцией, переоборудованием в нежилые, отчуждению в связи с изъятием земельного участка.
  - 3.2.3. На которые обращены взыскания по обязательству.
  - 3.2.4. В отношении которых в предусмотренных законом случаях прекращены права найма или собственности.
- 3.3. Не подлежат страхованию жилые помещения также в иных предусмотренных законом случаях прекращения права собственности на жилое помещение.
- 4. **Страховые случаи**
- 4.1. По настоящему Порядку страховым случаем признается повреждение или уничтожение застрахованного жилого помещения вследствие:
  - пожара (воздействия пламени, дыма, высокой температуры при пожаре), в том числе возникшего вне застрахованного жилого помещения, а также проведения правомерных действий по его ликвидации;
  - взрыва газа, применяемого в системах газоснабжения жилых строений для бытовых нужд, в том числе произошедшего вне застрахованного жилого помещения;
  - аварии водопроводных, канализационных сетей и отопительных систем, в том числе произошедших вне застрахованного жилого помещения (залив);
  - удара молнии;
  - стихийных бедствий: бури, вихря, урагана (скорость воздушных масс, причинивших убыток, свыше 20 м/сек), смерча, ливня, града.
- 4.2. К страховым случаям не относятся:
  - 4.2.1. Повреждение или уничтожение элементов отделки и инженерного оборудования, элементов внутренних коммуникаций застрахованного жилого помещения из-за событий по п. 4.1, если они произошли в результате:
    - умышленных действий Страхователя (Выгодоприобретателя), членов его семьи;
    - использования Страхователем (Выгодоприобретателем), членами его семьи жилого помещения не по назначению или несоблюдения ими установленных и общепринятых правил и норм безопасности;
    - умышленных действий работников предприятий и организаций, осуществляющих эксплуатацию и ремонт застрахованного жилья, направленных или повлекших за собой наступление совершившегося страхового события;
    - дефектов жилых помещений и строений, в которых они расположены, известных Страхователю до заключения договора страхования, о которых им не был поставлен в известность Страховщик, и связанных с нарушением конструкции при строительстве или проектировании жилого помещения.
  - 4.2.2. При этом страховой защитой не покрываются убытки, возникшие в результате:
    - проникновения в помещение, покрываемое страхованием, воды, иных жидкостей (в том числе дождя), снега, града через не закрытые окна и двери; кровлю и межпанельные швы; повышения уровня грунтовых вод, а также отверстия, сделанные преднамеренно или возникшие вследствие ветхости или дефекта строительного материала;

## СПРАШИВАЛИ – ОТВЕЧАЕМ

## «Решаем проблемы по возможности...»

В редакцию газеты «Новые рубежи» уже не раз поступали звонки от жителей Голицына, большая часть которых — пенсионеры. Их возмущения были по поводу того, что отдел расчета субсидий теперь находится в Одинцове, и им, как пожилым людям, довольно тяжело добираться до него из Голицына. Они спрашивают: будут ли приниматься какие-либо меры?

Этот вопрос корреспондент «Новых рубежей» попросила прокомментировать директора муниципального учреждения «Жилищная субсидия» Светлану КАЗАКОВУ:



— ПОЖАЛУЙ, это основной вопрос, который волнует пожилых жителей Одинцовского района, проживающих не в городе. Ведь всем было удобно обращаться за расчетом субсидий по месту жительства. Но, как известно, в связи с изменениями в статье № 159 Жилищного кодекса и в Постановлении о предоставлении субсидий № 761, полномочия на их назначение перешли от администраций сельских и городских поселений на районный уровень. Поэтому в январе 2009 года и начало работу наше учреждение. Теперь население Одинцовского района приезжает за оформлением субсидий в Одинцово. Прием населения ведется по трем адресам: ул. Ново-Спортивная, д. 10; ул. Маршала Жукова, д. 36; ул. Союзная, д. 4а.

Понимая создавшиеся проблемы, мы изыскали возможность организовать для жителей отдаленных населенных пунктов (г. Кубинка, с. Никольское, с. Ершово) приемные дни на местах. Теперь один раз в месяц туда выезжают по два специалиста от нашего учреждения, проводят консультации и принимают документы от населения. Но, к сожалению, охватить весь Одинцовский район, выезжая в поселения, мы не имеем возможности. Так как три раза в неделю ведется активный прием граждан в самом учреждении, и присутствие здесь работников необходимо.

Но многие выходят из сложившейся ситуации самостоятельно. От граждан, имеющих проблемы со здоровьем, которые не могут до нас добраться, приезжают социальные работники со списками и необходимыми документами. А в некоторых поселениях есть и активисты среди пожилого населения, которые берут решение данной проблемы на себя и также приезжают к нам в организацию, привозя с собой целые пакеты с документами тех, кто не имеет возможности приехать сам.

Юлия БУРЧИК.  
Фото автора.

## ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Комитет Одинцовской районной организации ветеранов войны и военной службы горячо поздравляет с днем рождения своих товарищей, родившихся в марте — Андрея Фроловича Борисенкова, Николая Ивановича Буклея, Альберта Анверовича Давлетгильдеева, Алексея Васильевича Доброва, Геннадия Александровича Евтушенко, Юрия Николаевича Куражева, Дарью Фоминичну Клунику, Владимира Михайловича Латыпова, Владимира Ивановича Моисеева, Ивана Дмитриевича Олейника, Валентина Всеволодовича Пчёлкина, Виталия Константиновича Риваненко, Владимира Ивановича Середенко, Светлану Васильевну Тулунову, Василия Петровича Цайлюка!

## СОЦЗАЩИТА

## Копейка рубль бережёт

«Планируем будущее» — под таким названием Одинцовское управление социальной защиты населения провело курс по финансовому образованию для своих сотрудников.

Зарабатывая деньги в поте лица своего, мы не всегда знаем, как ими правильно распорядиться. Семейный бюджет нередко оказывается безнадежно дырявым, и мы задолго до зарплаты начинаем горестно размышлять, куда так быстро успели деться деньги? Все эксперты советуют в период кризиса часть заработанных средств откладывать. А если семья малоимущая и с трудом сводит концы с концами? Оказывается, даже у нее есть шанс скопить сбережения. Для этого нужно воспользоваться методикой составления финансового плана семьи.

Одинцовское управление соцзащиты населения специально организовало учебу работников Центров социального обслуживания населения (ЦСО) в рамках финансового ликбеза. С тем, чтобы они потом несли полученные знания в массы. Корреспондент «Новых рубежей» не упустил возможности освоить вместе с «соцзащитой» хитрую науку хранения, сбережения и накопления денег.

В течение трех дней на базе Голицынского ЦСО Наталья Альбертовна Майер учила коллег с умом пла-

нировать семейный бюджет. Занятия проходили в игровой форме. Весь курс обучения состоял из восьми сессий. Основные правила их проведения: работать вместе, активно задавать вопросы, все они важны. Обучающиеся разбили на четыре группы, каждая из которых предложила свою модель «типичной семьи» и разработала для нее финансовый план.

Первая сессия — вводная. Участники групп учились работать в одной команде, строить доверительные, «семейные» отношения друг с другом, распределяли роли. Установка преподавателя на этом этапе: учебный пример «семьи» должен быть максимально приближен к реальности.

В ходе второй сессии подсчитывались доходы и расходы семьи по категориям (повседневные затраты, сезонные денежные потоки, планирование событий жизненного цикла — свадьбы, юбилеев и т.п.), формулировались ее долгосрочные финансовые цели. В отличие от повседневных затрат, они требуют серьезных вложений (ремонт квартиры, покупка автомобиля, путешествие за границу и т.д.). Как иллюстрация денеж-

ных потоков семьи использовался рисунок бочки. Чем больше она наполнена, тем выше семейный бюджет. Уровень «воды в бочке» колеблется в зависимости от сезонных затрат. Участники вывели для себя несколько правил управления сезонными расходами: совершать покупки в тот сезон, когда цены ниже; делать заготовки и замораживание овощей и фруктов; распределять ожидаемые расходы по неделям, месяцам и годам.

Финансовые цели рассматривались по такой схеме: необходимая сумма расходов, сроки достижения цели и ее важность.

Третья сессия была посвящена изучению способов и возможностей сбережения денег. Оказывается, очень полезно задуматься над тем, как избежать неразумных трат и научиться экономить. Не зря в народе сказано: «Копейка рубль бережет».

Правда, есть еще и непредвиденные расходы. Именно им была посвящена четвертая сессия. Группы рассчитывали бюджет на чрезвычайные ситуации.

Полезно было узнать и об инструментах сбережений. Знакомство с ними состоялось на пятой сессии. Участники групп подробно изучали банковские сберегательные услуги, а также планы регулирования

сбережений пенсионного и инвестиционных фондов.

Немаловажную роль при планировании семейного бюджета имеет и заимствование денег — заем и кредит. Поэтому на шестой сессии речь шла о том, как правильно делать долги.

Итоговые занятия были посвящены разработке моделей финансового плана. Восьмая сессия так и называлась: «Финансовый план в действии». К этому моменту участники групп уже уверенно пользовались финансовыми терминами, смело управляли семейным бюджетом. Отлично были усвоены и правила успешного составления финансового плана, которые гласят:

- начните с самых важных финансовых целей,
- распределите цели по степени важности,
- используйте новые способы рационализации расходов и увеличения доходов,
- достигайте цели с наименьшими затратами.

Для каждой «типичной семьи» был подобран подходящий вариант.

Вооруженные новыми знаниями, работники ЦСО готовы применять их на практике. Побывав в роли учеников, они будут рады обучить экономии финансов всех, кто посещает Центры социального обслуживания. На каждый кризис есть свои антикризисные меры. Как видим, «соцзащита» нашла одну из них.

Лариса РОДИОНОВА.

## РЕКЛАМА

## Как «работает» пиявка

В стоматологической клинике доктора С. Суханова открылся кабинет гирудотерапии, то есть лечения пиявками. Прием в нем ведет врач Галина Афанасьевна МАРКОВА. Гирудотерапией она занимается с 1994 года.

В истории одного из древнейших методов лечения были и подъемы, и падения. Гирудотерапию то считали панацеей от всех болезней, то осмеивали и предавали забвению. По мнению Марковой, пиявка — не панацея, но может помочь избавиться от многих заболеваний. Чтобы овладеть этим методом, надо много знать, чтобы использовать его в медицинской практике — надо хорошо представлять и учитывать состояние пациента.

— Галина Афанасьевна, люди по-разному реагируют на «черных вампиров». Одни относятся к ним со страхом, другие — с некоторой долей недоверия...

— Боятся пиявок только те, кто не знает об их целебных свойствах. Природа подарила нам великолепное терапевтическое средство с широким спектром показаний к применению. Пиявка использовалась с древних времен в Индии, Греции, Египте. В России этот метод был особенно популярным в конце XVIII — начале XIX веков.

— В природе существует много видов пиявок. Все ли они могут лечить?

— На земном шаре насчитывается около четырехсот видов пиявок. А к применению в здравоохранении годятся лишь медицинская пиявка. Известны три ее вида — медицинская, аптечная и восточная.

— А как «работает» пиявка? В чем заключается ее целебная сила?

— Чтобы понять принцип ее действия, надо знать строение. Ученые обнаружили у пиявки десять глаз,

две присоски — фиксирующую и ротовую. Последняя состоит из трех челюстей, на которых расположено около 300 хитиновых зубчиков. «Кровосос» не прокусывает кожу, а как бы пропиливает ее на глубину полутора миллиметров. Причем, она сама находит место для прокусывания (врач только направляет ее к нужному участку кожного покрова), это — так называемые биологически активные точки. Пациент в этот момент чувствует легкое жжение или покалывание, так что не нужно бояться пиявки. Когда она присасывается к коже, то выделяет слюну, которая содержит вещества, препятствующие свертыванию крови (для здоровья это не опасно).

В секрете пиявки, который она впрыскивает пациенту во время сеанса, содержится более ста биологически активных веществ. Назову наиболее известные: гирудин, дефибрилаза, гиалуронидаза и другие. Они не только растворяют тромбы, но и оказывают обезболивающий

и противовоспалительный эффект, снимают спазмы и отечность, обладают гипотензивным и противоаллергическим действием.

Пиявочный секрет проникает в глубь тела человека на два и более сантиметра, чем и обусловлены его лечебные свойства.

— Тем не менее, многие боятся, что во время данной процедуры им будет занесена инфекция...

— Пиявка используется как одноразовый инструмент, поэтому не может быть источником инфекции.

— Согласитесь, что в последнее время наблюдается всплеск интереса к гирудотерапии. Чем, на ваш взгляд, он вызван?

— Обилие синтетических препаратов, доступность их применения вызывают у многих больных нарушения в работе организма, в том числе — иммунной системы. Увеличивается количество аллергических заболеваний. Отсюда — возрастание роли физических факторов, иглорефлексотерапии, фитотерапии, гомеопатии и других немедикаментозных методов. В этом же ряду стоит и гирудотерапия.

— Какие болезни можно лечить с помощью пиявок?

— Приведу частичный перечень заболеваний, при которых показана гирудотерапия: ишемическая болезнь сердца, варикозное расширение вен нижних конечностей, тромбоз, тромбоз, геморрой, гипертония, гинекологические заболевания, остеохондроз позвоночника, воспаление седалищного нерва, забо-

левания желудочно-кишечного тракта, холецистит, язвенная болезнь двенадцатиперстной кишки и желудка. Медицинская пиявка применяется как самостоятельное, так и в сочетании с другими лекарствами и методами лечения. Пиявка используется в урологии, стоматологии и хирургии. Из ее слюны изготавливается мазь «Гирудин», которая помогает избавиться от угрей и морщин. Другими словами, гирудотерапия — это один из естественных, природных методов в комплексном лечении больного.

— Имеются ли у этого метода побочные действия?

— Есть. Хотя правильнее говорить не о действиях, а об особенностях. В месте укуса пиявки могут появиться покраснение, зуд, иногда повышается температура тела. Потом эти симптомы проходят сами собой. Нередко наблюдается снижение лишнего веса, а также тяги к алкоголю и курению.

— Вам остается только сообщить читателям, по какому адресу находится ваш кабинет, и расписание, по которому вы работаете.

— Кабинет гирудотерапии открыт в стоматологической клинике доктора С. Суханова, которая находится по адресу: г. Голицыно, Можайское шоссе, дом 49. Запись на прием ведется по телефонам: 8(495)644-45-21, 509-39-53, 8-916-232-20-30.

Беседу вела Лариса РОДИОНОВА.

КОНКУРСЫ

# Вместе — весело играть

Спортивный конкурс «Папа, мама и я — спортивная семья» уже стал доброй традицией для детсадовцев Одинцовского района. Но в этом году он приобрёл ещё большие масштабы и проводился в спортивном комплексе «Искра».

ГЛАВНЫМИ ГЕРОЯМИ праздника стали семь одинцовских семей, чьи дети воспитываются в детских садах нашего города.

Мама и папы под руководством своих юных капитанов с лёгкостью преодолевали любые преграды: эстафеты, отдельные задания для всех членов семьи. Самые маленькие, к примеру, в конкурсе «Кузнечики» должны были показать лучшие результаты на скорость. Мама проявляла внимательность и сосредоточенность в игре ракетками и мячами для пинг-понга. Папы умудрялись прыгать через обручи. За каждой командой пристально наблюдали ассистенты жюри, которые следили за временем и контролировали выполнение заданий.

С трибун не забывали подбадривать болельщики: группы поддержки выкрикивали названия команд и речёвки.

Такой прекрасной физической подготовке участников конкурса можно только позавидовать. Родители, как будто сами пятилетние ребята, с неподдельным азартом проходили все этапы конкурса.

После подведения итогов оказалось, что две команды набрали одинаковое количество очков, поэтому жюри устроило для них дополнительный забег.

Для церемонии награждения пригласили заместителя главы городского



поселения Одинцово Ольгу Владимировну Агафонову. Третье место заняла команда детского сада №57, второе место досталось семье детского сада №72, а почётное первое место и право называться самой спортивной семьёй выиграло семейство Агельяровых (папа Андрей, мама Юля и дочь Саша). Всем участникам и победителям конкурса были вручены грамоты, памятные подарки и заслуженные медали.

Кстати, для семьи Агельяровых это была не первая победа в таком конкурсе. В прошлом году они также выиграли в соревнованиях. На приглашение участвовать в этом спортивном конкурсе они ответили единодушным согласием. А на вопрос, как стать победителями, мама Юля ответила с лёгкостью: «Главное — желание и упорство!».

Татьяна ПРИЛЕПСКАЯ.  
Фото Дениса ЩЕПИНОВА.

РЕКЛАМА



## Безопасен ли высокий процент?

В продолжение темы о сохранении сбережений в период кризиса (см. № 14 от 4.03.2009 г. и № 17 от 18.03.2009 г.), на наши вопросы о банках и банковских вкладах отвечает Директор Департамента розничного бизнеса, Член Правления ОАО КБ «СОЦГОРБАНК» Елена Владимировна Тимохина.

- Елена Владимировна, в прошлых беседах мы говорили, в общем, на тему банковских вкладов. Давайте в этот раз подробнее рассмотрим вопрос о ставках по вкладам. Вы говорили, что в целом уровень ставок на рынке сейчас находится на очень высоком уровне, но ведь граждане не всегда доверяют банкам, предлагающим такие ставки.

- Вклады стали сейчас важным источником привлечения ресурсов для банков, но не единственным. Коммерческие банки привлекают средства от Центробанка тоже под довольно высокие проценты: ставка рефинансирования — 13% годовых, а ставки по беззалоговым кредитам все того же ЦБ на несколько недель доходят до 19% годовых. Уровень привлечения депозитов юрлиц находится на уровне 15%. Поэтому и привлечение вкладов от населения под такие высокие проценты сейчас вполне оправдано. Плюс сам Центробанк косвенно указал на уровень ставок по вкладам в 18% годовых, когда внес изменения в закон о налогообложении доходов по вкладам, мы говорили об этом в прошлый раз. Сейчас доходы по рублевым вкладам со ставкой до 18% годовых налогом не облагаются.

- То есть, Вы считаете, что это приемлемый уровень, и банки не рискуют, предлагая ставки по вкладам в 16, 17 и даже 18% годовых?

- Да. Высокие ставки помогают прирастить клиентскую базу, повысить известность банка, а

цена денег — такая же, как и у других источников финансирования. А вот ставки на уровне 20% годовых — это уже рискованная политика, так как и ставки по кредитам в таком банке должны быть выше, чтобы обеспечивать необходимую маржу, а в текущих условиях качество заемщиков снижается, что может вызвать дополнительные риски.

- Ставки по вкладам в крупных государственных банках значительно ниже. Это и вызывает вопросы у наших читателей. Почему госбанки не поднимают ставки?

- Дело в том, что коммерческие банки работают в большинстве своем с малыми и средними предприятиями, ставки по кредитам для которых выше, чем для крупного бизнеса. А львиная доля кредитных портфелей госбанков — это кредиты предприятиям-гигантам под значительно более низкие ставки. Для примера, кредиты малому бизнесу выдаются под 23–25% годовых, а таким компаниям как Роснефть или АвтоВАЗ — под 14–15% годовых, еще и поддержку во время кризиса надо оказывать. Таким образом, госбанки не могут позволить себе высокие ставки по вкладам. У них просто нет возможности обеспечивать себе соответствующую доходность.

- Елена Владимировна, спасибо. Мы говорим о ставках по рублевым вкладам, а что с вклада-

ми в валюте? Многие банки с начала года понизили ставки по вкладам в валюте. Как Вы в СОЦГОРБАНКЕ смотрите на это?

- Это действительно так. Спрос на валютные вклады значительно возрос, поэтому многие банки столкнулись с недостатком рублевой ликвидности, а размещать вклады граждан в валюте в виде кредитов в рублях крайне рискованно, возникают большие валютные риски. В СОЦГОРБАНКЕ для повышения привлекательности вкладов в рублях мы провели повышение ставок по ним. В снижении ставок по валютным вкладам в настоящий момент нет необходимости, они остались на прежнем уровне: порядка 9–11% годовых.

- Насколько существенным было повышение? Чем вызвано такое решение?

- По-разному, в зависимости от вида вклада. Вклады в рублях сроком на год сейчас мы привлекаем под 16–17,5% годовых, ставки по краткосрочным вкладам от месяца до полугода — 10–15% годовых. Максимальную ставку в 18% годовых можно получить по вкладу на 3 года. Если говорить о причинах такого решения, то, во-первых, со стабилизацией валютных курсов возвращается и доверие населения к рублю. Наша политика — всегда идти в ногу с рынком, слегка опережая его. Если смотреть на средний уровень ставок по вкладам на сегодняшний день, то повышение было необходимо, чтобы сохранить нашу линейку одной из наиболее привлекательных на рынке.

- В прошлых интервью и сегодня Вы говорили о снижении качества заемщиков, о возникновении дополнительных рисков. Не может ли это отразиться на вкладчиках, ведь выдаваемые кредиты — это в том числе и деньги вкладчиков?

- В период кризиса всегда возникают дополнительные риски, но, как я уже говорила в прошлые разы, под дополнительные риски обязательно формируются дополнительные резервы. В СОЦГОРБАНКЕ мы сформировали эти резервы под уже существующих заемщиков. Что касается новых — то к их оценке мы теперь подходим с учетом возможного влияния кризиса на них, на их возможность в полном объеме и в срок вернуть кредит. Потребность в кредитовании со стороны предприятий малого и среднего бизнеса в сложившихся условиях выросла, и это является дополнительным преимуществом для вкладчиков: образно выражаясь, на одного нового вкладчика сейчас приходится несколько новых заемщиков. Это дает банкам возможность провести более детальную их оценку и в результате выдать кредит наиболее успешному, надежному и перспективному предприятию.

- Елена Владимировна, еще раз спасибо за очередные пояснения. Задам последний вопрос от наших читателей, опять на тему сохранности сбережений: рублевые вклады в российских банках застрахованы в полном объеме на сумму до 700 000 рублей. А как страхуются валютные вклады?

- Точно также. Валютные вклады тоже в полном объеме застрахованы на сумму, эквивалентную 700 000 рублей, по курсу, установленному ЦБ на день наступления страхового случая.

- Понятно. Елена Владимировна, по традиции предлагаю пожелать что-нибудь нашим читателям.

- Финансового благополучия, конечно! Я всем этого всегда желаю! И поздравляю с наступлением весны, уже не календарной, а настоящей. Спасибо.

## РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 13.03.2009г. №15/30

**Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Одинцовском муниципальном районе Московской области**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и с Законом Московской области от 24.07.2007г. №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района, Положением о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе (в редакции, утвержденной

**Приложение №1  
утверждено решением Совета депутатов  
Одинцовского муниципального района  
Московской области  
от 13.03.2009 г. №15/30**

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОДИНЦОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Московской области от 24.07.2007г. №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также порядок формирования конкурсной комиссии в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы (далее - конкурс) обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе.  
1.2. При замещении вакантной должности муниципальной службы в Одинцовском муниципальном районе заключению трудового договора по решению руководителя Администрации Одинцовского муниципального района может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня и их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

1.3. Вакантной должностью муниципальной службы признается не замещаемая муниципальным служащим должность, предусмотренная штатным расписанием Администрации Одинцовского муниципального района и ее органов с правом юридического лица.

1.4. Основные задачи конкурса:  
- совершенствование деятельности Администрации Одинцовского муниципального района по подбору, закреплению, повышению квалификации и воспитанию кадров муниципальных служащих;  
- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава в Одинцовском муниципальном районе.

1.5. Участники конкурса:  
1.5.1. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие профессиональное образование, отвечающее квалификационным требованиям, установленным Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области» для замещения должностей муниципальной службы (далее - кандидаты).

1.5.2. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права. Муниципальные служащие могут участвовать в конкурсе независимо от того, какие должности они занимают на момент его проведения.

1.5.3. Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:  
- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;  
- осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;  
- отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;  
- наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

- близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличия гражданства иностранного государства (иностранцев государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;  
- представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;  
- непредставления установленных Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1.6. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

1.7. Плата за участие в конкурсе не взимается.  
2. Порядок формирования, состав и полномочия конкурсной комиссии

2.1. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы образуется конкурсная комиссия численностью не менее 6 человек в составе: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Советом депутатов утверждается ее персональный состав и порядок ее работы. В комиссию с правом совещательного голоса могут быть включены сотрудники юридической, кадровой службы и руководитель отдела (функционального) органа администрации Одинцовского муниципального района, на замещение вакантной должности в котором проводится конкурс.

2.2. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:  
- организует проведение конкурса;  
- обеспечивает соблюдение равенства прав кандидатов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области;  
- принимает решение о дате, времени и месте проведения

решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 29.10.2007г. №15/19), с целью подбора квалифицированных кадров на должности муниципальной службы, для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы Совет депутатов Одинцовского муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Одинцовском муниципальном районе Московской области (приложение №1).
2. Утвердить формы трудового договора для старшей, главной и ведущей должностей муниципальной службы (приложения №№2,3,4)
3. Опубликовать настоящее решение с приложениями к нему в официальном средстве массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

**Глава Одинцовского муниципального района  
А.Г. ГЛАДЫШЕВ.**

конкурса;  
- определяет форму проведения конкурса в соответствии с действующим законодательством;  
- разрабатывает вопросы для собеседования;  
- рассматривает документы граждан, поступившие на Конкурс;  
- при необходимости привлекает к работе экспертов;  
- рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;  
- принимает решения по итогам конкурса.  
2.3. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос ее председателя.  
2.4. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области и настоящим Положением.

3. Организация проведения конкурса  
3.1. Конкурс объявляется по решению руководителя Администрации Одинцовского муниципального района при наличии вакантных должностей муниципальной службы. Сообщение о дате, месте, времени и условиях проведения конкурса, а также проект трудового договора публикуются в официальном средстве массовой информации Одинцовского муниципального района не позднее, чем за 20 дней до даты проведения конкурса. В сообщении о конкурсе указываются основные требования, предъявляемые к кандидату на замещение вакантной должности муниципальной службы.

3.2. Кандидаты, желающие участвовать в конкурсе, представляют в конкурсную комиссию:

- личное заявление на имя председателя конкурсной комиссии (приложение №1 к данному Положению);
- документ, удостоверяющий личность;
- документы, подтверждающие профессиональное образование и квалификацию кандидата (копии документов об образовании, о повышении квалификации);
- нотариально заверенную копию трудовой книжки;
- анкету (приложение №2 к данному Положению);
- справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата;
- медицинское заключение о состоянии здоровья.

3.3. Срок подачи заявления на участие в конкурсе устанавливается не менее 2-х недель с момента публикации извещения о его проведении. К участию в конкурсе допускаются граждане, представившие в установленный срок необходимые документы.

3.4. При несвоевременном либо неполном представлении по уважительной причине документов конкурсная комиссия вправе перенести сроки проведения конкурса (о чем публикуется соответствующее извещение).

3.5. Представление ложных сведений является основанием для отказа кандидату в приеме на работу.

4. Порядок проведения конкурса  
4.1. Конкурс проводится в форме конкурса документов на замещение вакантной должности муниципальной службы категории «специалисты» или конкурса-испытания на замещение вакантных главных и ведущей должностей муниципальной службы категории «специалисты» и категории «руководители».

4.2. Конкурс документов проводится конкурсной комиссией на основании документов об образовании, о прохождении муниципальной службы и (или) другой трудовой деятельности.

4.3. При проведении конкурса-испытания могут использоваться не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Московской области методы оценки профессиональных качеств (индивидуальное собеседование, тестирование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует кандидат).

5. Решения конкурсной комиссии и оформление результатов конкурса

5.1. По итогам проведенного конкурса конкурсная комиссия принимает следующие решения:  
- о признании одного или нескольких из участников победителем конкурса, выигравшим конкурс и получившим право на замещение вакантной должности муниципальной службы;  
- о признании всех кандидатов не соответствующими квалификационным требованиям, предъявляемым по вакантной должности;  
- о признании конкурса несостоявшимся.

5.2. Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается при отсутствии заявлений кандидатов на участие в конкурсе или подаче всеми кандидатами заявлений о снятии своих кандидатур. Если кандидат по уважительной причине не может присутствовать на заседании конкурсной комиссии, он обязан своевременно уведомить об этом комиссию, в противном случае факт неявки кандидата приравнивается к факту подачи кандидатом заявления о снятии своей кандидатуры.

5.3. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается в отсутствие кандидата открытым голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос ее председателя.

5.4. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании.  
5.5. В случае отказа кандидата, выигравшего конкурс, от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений и в условиях конкурса на данную должность муниципальной службы указано на необходимость наличия такого допуска, конкурсная комиссия вправе признать победителем иного кандидата.

5.6. Протокол заседания конкурсной комиссии представляется представителю нанимателя (работодателю) для принятия окончательного решения. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по итогам конкурса на замещение должности муниципальной службы, не позднее чем через две недели со дня его завершения.

5.7. Конкурсная комиссия сообщает каждому участнику конкурса о результатах конкурса в письменной форме в течение 30 дней со дня его завершения.

5.8. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Начальник отдела управления кадрами и муниципальной службой  
администрации Одинцовского муниципального района  
В.Г. ЛОЗЯНОЙ.**

**Приложение №1  
к Положению**

В Комиссию по проведению Конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы Администрации Одинцовского муниципального района

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество),

желаю принять участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_ (наименование должности)

в \_\_\_\_\_ (наименование органа Администрации Одинцовского муниципального района)

Настоящим подтверждаю, что:  
- ограничен, препятствующих поступлению на муниципальную службу, указанных в ст. 13 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», не имею;  
- сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись кандидата)

\_\_\_\_\_ (дата принятия заявления) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. и подпись члена конкурсной комиссии, принявшего заявление)

#### АНКЕТА (заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____	Место для фотографии
Имя _____	
Отчество _____	

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства – укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов) Направление подготовки или специальность по диплому Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания) Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы, когда и за что (заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации)	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).  
При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год поступления	ухода	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия \_\_\_\_\_  
13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.  
Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,  
с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта \_\_\_\_\_ (серия, номер, кем и когда выдан)

20. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется) \_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборах представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе) \_\_\_\_\_

23. Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.  
На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

\* \_\_\_\_ \* \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

М.П. Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе.

\* \_\_\_\_ \* \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия работника кадровой службы)

#### Приложение №2 утверждено решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.03.2009г. №15/30 ТРУДОВОЙ ДОГОВОР с муниципальным служащим Администрации Одинцовского муниципального района, замещающим должность муниципальной службы категории «руководители»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 200 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_  
г. Одинцово  
Московской области  
Администрация Одинцовского муниципального района Московской области в лице \_\_\_\_\_

#### Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

(фамилия, имя, отчество, должность)

именуемый в дальнейшем Работодатель, действующий на основании \_\_\_\_\_

#### Устава Одинцовского муниципального района Московской области принятого Решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 15.12.2005 г. №28/4

(наименование и кем утверждено)

и гражданин(ка) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», заключил настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения  
Муниципальный служащий \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
принимается на муниципальную службу в Администрацию Одинцовского муниципального района в \_\_\_\_\_

(структурное подразделение)

На главную должность муниципальной службы Московской области \_\_\_\_\_

(наименование должности)

На муниципальных служащих Московской области распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным Законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области».

\_\_\_\_\_ (дата начала работы)

2. Вид и срок действия договора  
Вид договора:  
- на неопределенный срок;  
- на определенный срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_;  
(Примечание: срочный трудовой договор заключается в случае замещения должности муниципальной службы временно отсутствующего муниципального служащего, за которым в соответствии с законодательством сохраняется место работы (должность) на период длительного отсутствия).

2.1. При достижении муниципальным служащим предельного возраста нахождения на муниципальной службе – 65 лет (в случае, когда срок окончания действия настоящего договора не установлен) Работодатель с согласия муниципального служащего и в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» может принять решение о продлении срока нахождения на муниципальной службе. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

3. Испытательный срок  
3.1. Устанавливается испытательный срок \_\_\_\_\_ мес.

Испытательный срок может устанавливаться для муниципального служащего, впервые принятого на должность муниципальной службы. В период испытательного срока на муниципальном служащего полностью распространяется законодательство о труде и Закон Московской области «О муниципальной службе в Московской области».

4. Обязанности сторон

4.1. Муниципальный служащий обязуется:  
4.1.1. Обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, Устава Московской области, федеральных и областных законов, обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

4.1.2. Добросовестно исполнять обязанности по замещаемой муниципальной должности муниципальной службы в соответствии с должностной инструкцией; в пределах своих должностных обязанностей своевременно рассматривать обращения граждан, запросы депутатов, органов исполнительной государственной власти, органов местного самоуправления и организаций. Принимать по ним решения в порядке, установленном федеральными законами и законами Московской области.

4.1.3. Взаимодействовать с органами государственной власти и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию муниципального служащего.

4.1.4. Хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением своих обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан.

4.1.5. Поддерживать уровень квалификации, достаточный для исполнения своих обязанностей.

4.1.6. Знать и соблюдать установленные порядок работы со служебной информацией, правила внутреннего трудового распорядка, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и должностную инструкцию.

4.1.7. Соблюдать режим работы, установленный в Администрации; бережно относиться к имуществу, оборудованию и другим материальным ценностям муниципальных органов местного самоуправления, представлять в установленном порядке сведения о себе, а также сообщать обо всех последующих изменениях своих анкетных данных; в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представлять в налоговые органы сведения о полученных им доходах и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, являющихся объектами налогообложения; возратить при прекращении трудовых отношений все документы, содержащие служебную информацию.

4.1.8. Выполнять по соглашению сторон дополнительные обязательства по поручению Главы Одинцовского муниципального района и Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района \_\_\_\_\_

(указать какие)

4.1.9. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим разделом, служащий Московской области исполняет обязанности и соблюдает ограничения, установленные законодательством Российской Федерации и Московской области.

4.2. Работодатель обязуется:

4.2.1. Обеспечить муниципальному служащему условия труда, необходимые для исполнения им обязанностей по обеспечению исполнения



## РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА от 13.03.2009 г. №16/30

О проведении Конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Одинцовского муниципального района

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и с Законом Московской области от 24.07.2007г. №137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района, Положением о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе (в редакции, утвержденной решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 29.10.2007г. №15/19), с целью подбора квалифицированных кадров на должности муниципальной службы, для оценки профессионального уровня кандидатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы Совет депутатов Одинцовского муниципального района РЕШИЛ:

1. Провести Конкурс на замещение следующих вакантных старших, главных и ведущих должностей муниципальной службы администрации Одинцовского муниципального района и ее органов с правом юридического лица:

начальник отдела по документационному обеспечению управления земельных ресурсов;

заместитель начальника юридического отдела управления по делам муниципальных образований и нормативно-правовому обеспечению; главный специалист отдела по промышленности, транспорту, дорожному хозяйству, связи и безопасности дорожного движения комитета по строительству, промышленности, транспорту, дорожному хозяйству, связи и безопасности дорожного движения; главный специалист отдела земельного контроля управления земельных ресурсов; главный специалист отдела по организации проведения торгов Управления земельных ресурсов; главный специалист мобилизационного отдела; главный специалист отдела финансирования ЖКХ финансово-казначейского управления; главный специалист отдела целевых проверок финансово-казначейского управления; ведущий специалист отдела по реализации инвестиционных проектов управления инвестиционной деятельности в строительстве; ведущий специалист (4 штатных единицы) отдела по землепользованию управления земельных ресурсов; ведущий специалист отдела по организации проведения торгов управления земельных ресурсов; ведущий специалист отдела контроля за состоянием зеленых насаждений комитета по охране природы; ведущий специалист архивного отдела; ведущий специалист (2 штатных единицы) отдела казначейского исполнения бюджета финансово-казначейского управления. 2. Назначить постоянно действующую конкурсную комиссию по проведению Конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы администрации Одинцовского муниципального района

Московской области в составе:

- Гладышев Александр Георгиевич, глава Одинцовского муниципального района.
- Ювченко Иван Васильевич, вице-глава Одинцовского муниципального района.
- Киреев Вячеслав Иванович, депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района.
- Алтухов Владимир Дмитриевич, депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района.
- Лазутина Лариса Евгеньевна, депутат Московской областной Думы.
- Дупак Владимир Владимирович, депутат Московской областной Думы.
- Назначить председателем Конкурсной комиссии главу Одинцовского муниципального района Гладышева Александра Георгиевича.
- Назначить заместителем председателя Конкурсной комиссии вице-главу Одинцовского муниципального района Ювченко Ивана Васильевича.
- Назначить секретарем Конкурсной комиссии Королеву Н.Ю. - главному специалисту отдела управления кадрами и муниципальной службой администрации Одинцовского муниципального района.
- Включить в Конкурсную комиссию с правом совещательного голоса следующих сотрудников:
  - Дорофеева Сергея Викторовича - первого заместителя руководителя администрации Одинцовского муниципального района,
  - Киселева Сергея Алексеевича - заместителя руководителя администрации Одинцовского муниципального района - управляющего делами администрации,
  - Тишкину Любовь Евгеньевну - заместителя руководителя

администрации Одинцовского муниципального района - начальника финансово-казначейского управления,

- Никулина Александра Васильевича - заместителя руководителя администрации Одинцовского муниципального района,
- Александрова Сергея Сергеевича - начальника управления земельных ресурсов,
- Волочину Ольгу Николаевну - председателя комитета по охране природы,
- Кушинникову Галину Борисовну - председателя комитета по строительству, промышленности, транспорту, дорожному хозяйству, связи и безопасности дорожного движения,
- Шибанову Марину Александровну - начальника управления по делам муниципальных образований и нормативно-правовому обеспечению,
- Лозанго Виктора Григорьевича - начальника отдела управления кадрами и муниципальной службой,
- Клименко Татьяну Алексеевну - начальника юридического отдела.

7. Конкурсной комиссии назначить дату, время и место принятия документов на Конкурс; дату, время и место проведения Конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы, указать требования к кандидату на замещение должности муниципальной службы и опубликовать сообщение в официальном средстве массовой информации Одинцовского муниципального района.

8. Опубликовать настоящее решение в официальном средстве массовой информации Одинцовского муниципального района.

9. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Одинцовского муниципального района  
А.Г. ГЛАДЫШЕВ.

## РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.03.2009 г. №2/5

Об утверждении Положения «О создании условий для обеспечения жителей сельского поселения Часцовское услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О создании условий для обеспечения жителей сельского поселения Часцовское услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (прилагается).

2. Направить настоящее решение главе сельского поселения Часцовское для подписания и обнародования.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Решение вступает в силу на следующий день с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Часцовское Седых Н.П.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. НОВИКОВ.  
Председатель Совета депутатов Н.В. КОНОВАЛОВ.

Утверждено  
решением Совета депутатов  
сельского поселения Часцовское  
от 25.03.2009 г. №2/5

ПОЛОЖЕНИЕ «О создании условий для обеспечения жителей сельского поселения Часцовское услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания»

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское.

1. Общие положения  
Настоящее Положение определяет полномочия органов местного самоуправления по созданию условий для обеспечения жителей сельского поселения Часцовское (далее - сельское поселение) услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания в соответствии с установленными правилами и требованиями.

Создание условий - это комплекс мер, направленных на осуществление, выполнение, организацию и управление деятельности, обеспечивающей реализацию тех или иных прав, норм, обязательств и полномочий.

В решении вопросов по созданию условий для обеспечения

жителей сельского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания органы местного самоуправления руководствуются:

- Федеральным законом от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» (в ред. ФЗ от 09.01.1996 г. №2-ФЗ);

- Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральным законом от 02.01.2000 г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федеральным законом от 07.03.2005 г. №11-ФЗ «Об ограничении розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготовляемых на его основе»;

- Федеральным законом от 21.07.2005 г. №102-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 г. №1025 «Об утверждении Правил бытового обслуживания населения в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 15.08.1997 г. №1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

- Постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 г. №55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров»;

- Постановлением правительства Московской области от 24.05.2003г. №314/18 «О дополнительных мерах по упорядочению размещения объектов мелкорозничной торговой сети на территории Московской области»;

- Уставом сельского поселения Часцовское.

Основной задачей по созданию условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания является развитие на территории сельского поселения конкурентоспособного потребительского рынка, обеспечивающего широкие возможности удовлетворения потребностей жителей в товарах, услугах торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

Создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания предусматривает:

- создание жителям сельского поселения комфортных условий для приобретения качественных и безопасных товаров и услуг, ориентированных на разные социальные группы потребителей и максимально приближенных к месту проживания;
- создание конкуренции на потребительском рынке, позволяющей сдерживать рост цен, расширять ассортимент и улучшать качество и безопасность реализуемых товаров и оказываемых видов услуг, увеличивая поступление доходов бюджет сельского поселения.

Развитие потребительского рынка товаров и услуг на территории сельского поселения Часцовское направлено на:

- обеспечение для населения доступности потребительского рынка в цивилизованных формах его организации;
- развитие предпринимательской активности.

2. Основные полномочия органов местного самоуправления по созданию условий для обеспечения жителей услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.1. К полномочиям Совета депутатов сельского поселения

поселения Захаровское;

Охримовский Сергей Борисович - заинтересованное лицо, председатель СНТ «Горицвет».

Члены садовых товариществ «Горицвет», «Звенигород», «Чигасово».

Жители поселения: список прилагается.  
Публичные слушания назначены решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 04.02.2009г. №14/24. Объявление о проведении публичных слушаний опубликовано в газете «Новые рубежи» от 18 февраля 2009 года.  
Председатель публичных слушаний - Ковалев А.Н.  
Секретарь публичных слушаний - Жиглова С.В.  
Повестка публичных слушаний:

Публичные слушания по вопросу определения вида разрешенного использования «для строительства ГРП и ТП» земельного участка площадью 625,4 кв.м, кадастровый номер 50:20:0041736:298, находящегося по адресу: Московская область, Одинцовский район, в районе дер. Чигасово.

Публичные слушания проводятся в целях:

- 1) Информирования общественности и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по обсуждаемой проблеме.
- 2) Выявления общественного мнения по теме и вопросам, выносимым на публичные слушания.
- 3) Осуществления связи, диалога органов местного самоуправления с общественностью муниципального образования.
- 4) Подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой теме.
- 5) Оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления.

Слушания носят рекомендательный характер.

Для работы предлагается установить следующий регламент: время выступления - 15 минут, прения - не более 10 минут.  
Ковалев А.Н. открыл публичные слушания, осветил вопрос слушаний и проинформировал, что с момента публикации о проведении публичных слушаний замечаний и предложений по данному вопросу в администрацию сельского поселения Захаровское не поступало. Предложил высказаться по существу вопроса всем желающим из присутствующих на слушаниях.

Медведев В.В.: Публичные слушания проводятся в соответствии с требованиями Земельного кодекса, Градостроительного кодекса, Законом Московской области от 07.06.1996г. №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области». Земельный участок действительно находится в границах сельского поселения Захаровское, Одинцовский район.

Охримовский С.Б.: Я обратился в администрацию о проведении публичных слушаний по вопросу установления разрешенного вида использования «для строительства ГРП и ТП» в отношении земельного участка площадью 625,4 кв.м, кадастровый номер 50:20:0041736:298, расположенного по адресу: МО, Одинцовский район, в районе дер. Чигасово.

Мацкевич З.Г.: Считаю что в связи с тем, что в администрации возражений по данному вопросу не поступало, необходимо одобрить установление разрешенного вида использования «для строительства ГРП и ТП» земельного участка площадью 625,4 кв.м, расположенного по адресу: МО, Одинцовский район, в районе дер. Чигасово.

Решили:  
Одобрить установление разрешенного вида использования «для строительства ГРП и ТП» земельного участка площадью 625,4 кв.м, расположенного по адресу: МО, Одинцовский район, в районе дер. Чигасово.

Председатель слушаний А.Н. КОВАЛЕВ.  
Секретарь слушаний С.В. ЖИГЛОВА.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.03.2009 г. №623

О включении Якушева Н.Р. в состав общественной комиссии по жилищным вопросам граждан

В соответствии с Законом Московской области от 12.12.2005 г. №260/2005-ОЗ «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», учитывая предложение Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Одинцовского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить Якушева Николая Романовича, председателя Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Одинцовского района (по согласованию), в состав общественной комиссии по жилищным вопросам граждан, сформированной в соответствии с постановлением администрации Одинцовского муниципального района от 15.01.2009 г. №30 «О внесении изменения в постановление администрации Одинцовского муниципального района от 14.07.2008 г. №1647 «О создании общественной комиссии по жилищным вопросам граждан».

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Дорофеева С.В., первого заместителя руководителя администрации Одинцовского муниципального района.  
Руководитель администрации Н.Ф. КОНДРАТЮК.

## ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

Согласно постановлению главы сельского поселения Захаровское от 01.04.2009 г. №89 назначены публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения Захаровское.

Ознакомление с документацией по указанному проекту генерального плана, предложения, замечания и заявки на участие заинтересованных юридических и физических лиц принимаются в письменном виде до 7 мая 2009 года в администрации сельского поселения Захаровское по адресу: МО, Одинцовский район, пос. Летний Отдых, ул. Зеленая, д.1а. Время и место проведения публичных слушаний по населенным пунктам сельского поселения устанавливается согласно графика:

ГРАФИК проведения публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения Захаровское

№ п/п	Населенный пункт	Место проведения	Дата и время проведения
1	дер. Сальково	дер. Сальково д.49	12.05.09г. в 10.00
2	дер. Марьино	д.52, помещение ФАП	12.05.09г. в 12.00
3	пос. горбольницы №45	д. 3, помещение ЦДТ «Пушкинская школа»	12.05.09г. в 14.00
4	дер. Клопово	пос. подсобного хозяйства МК КПСС, Административное здание ООО «Континент» (бывшее здание ЗАО Агрокомплекс Отрядное)	12.05.09г. в 17.00
5	пос. подсобного хозяйства МК КПСС	Административное здание ООО «Континент» (бывшее здание ЗАО Агрокомплекс Отрядное)	12.05.09г. в 18.00
6	дер. Тимохово	д.45 (церковь)	13.05.09г. в 14.00
7	дер. Алухово	дер. Алухово, дом 28а	13.05.09г. в 15.00
8	дер. Кобяково, в/ч 51916	дер. Кобяково, дом 37	13.05.09г. в 16.00
9	дер. Скоротово	дер. Скоротово, дом 25	13.05.09г. в 17.00
10	с. Введенское	МУККТ Введенский сельский Дом культуры «Огонек»	13.05.09г. в 18.00
11	дер. Чигасово	Административное здание ООО «Проект Инвест 2» (ОАО «Агрохимия»)	14.05.09г. в 10.00
12	пос. Хлопинско-го лесничества	д.1, котора хлопинского лесничества	14.05.09г. в 11.00
13	дер. Хлопино	дер. Хлопино, ул. Заводская дом 26	14.05.09г. в 12.00
14	дер. Захарово	Административное здание МОГСИС	14.05.09г. в 15.00
15	пос. Летний Отдых	МУККТ Захаровский сельский Дом культуры	14.05.09г. в 17.00

## ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

Постановлением главы сельского поселения Горское от 27.03.2009 года №74 назначены публичные слушания по вопросу установления вида разрешенного использования и категории земельных участков площадью 2330 кв.м с К№ 50:20:0040304:647, 525 кв.м с К№ 50:20:0040304:645, 300 кв.м с К№ 50:20:0040304:646, 245 кв.м с К№ 50:20:0040304:648, прилегающих к земельным участкам общей площадью 5876 кв.м в с. Лайково (9д, 9е), ГП, Одинцовского района Московской области, принадлежащим на праве собственности гр. Ахабаеву Зейну Адижановичу.

Дата и время проведения: 14 мая 2009 г., 15.30 часов.  
Место проведения: Одинцовский район, пос. Горки-2, дом 16 (здание администрации).

Замечания и предложения принимаются ежедневно с 9 до 18 часов с 14.04.2009 г. по 13.05.2009 г. в письменном виде на имя главы сельского поселения Горское по адресу: Одинцовский район, пос. Горки-2, дом 16, 2-й этаж, кабинет №8.

Постановлением главы сельского поселения Назарьевское от 30.03.2009г. №174 назначены на 12.05.2009 г. публичные слушания по вопросу установления категории и вида разрешенного использования земельного участка К№ 50:20:0041133:748, площадью 100 кв.м, в дер. Лаино, ООО «Радуга», уч. 72, Одинцовского района Московской области.

Провести публичные слушания 12.05.2009 г. в 10 часов в здании администрации сельского поселения Назарьевское - пос. Матвейково, д. 6.

Предложения от заинтересованных лиц по вопросу публичных слушаний принимаются в форме письменных заявлений и телефонных дозвонков до 11.05.2009 г. в администрации сельского поселения Назарьевское (конт. тел. (495)634-11-38, факс (495) 634-16-38).

Постановлением главы сельского поселения Назарьевское от 30.03.2009г. №175 назначены на 28.04.2009 г. публичные слушания по вопросу установления вида разрешенного использования земельного участка площадью 689 кв.м, К№ 50:20:0041009:719, в дер. Таганково, ПП-4, уч. 55, Одинцовского района Московской области.

Провести публичные слушания 28.04.2009 г. в 10 часов в здании администрации сельского поселения Назарьевское - пос. Матвейково, д. 6.

Предложения от заинтересованных лиц по вопросу публичных слушаний принимаются в форме письменных заявлений и телефонных дозвонков до 27.04.2009 г. в администрации сельского поселения Назарьевское (конт. тел. (495)634-11-38, факс (495) 634-16-38).

## ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ

5 марта 2009 года 19 час. 00 мин.  
Место проведения: Московская область, Одинцовский район, поселок Летний Отдых, администрация сельского поселения Захаровское.

Присутствовали:

Ковалев А.Н. - заместитель председателя Совета депутатов сельского поселения Захаровское;  
Дорош А.Ф. - депутат Совета депутатов сельского поселения Захаровское;

Буланова Т.Н. - депутат Совета депутатов сельского поселения Захаровское;

Колесниченко А.Е. - депутат Совета депутатов сельского поселения Захаровское;

Липатова М.Н. - депутат Совета депутатов сельского поселения Захаровское;

Медведев В.В. - консультант администрации сельского поселения Захаровское;

Жиглова С.В. - ведущий специалист отдела организационной работы и правового обеспечения администрации сельского

## ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ

Решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 04.02.2009г. №14/24 назначены публичные слушания по вопросу определения вида разрешенного использования «для строительства ГРП и ТП» земельного участка площадью 625,4 кв.м, кадастровый номер 50:20:0041736:298, находящегося по адресу: Московская область, Одинцовский район, в районе дер. Чигасово.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Новые рубежи» от 18 февраля 2009 года.

Публичные слушания были проведены 05.03.2009 года в 19.00 по адресу: Московская область, Одинцовский район, поселок Летний Отдых, администрация сельского поселения Захаровское, с участием заинтересованных лиц Охримовского С.Б. - председателя СНТ «Горицвет», членов садовых товариществ «Горицвет», «Звенигород», «Чигасово», депутатов Совета депутатов сельского поселения Захаровское, представителей администрации сельского поселения Захаровское, местных жителей.

Выступили: Охримовский С.Б. - заинтересованное лицо; Медведев В.В. - представитель администрации сельского поселения Захаровское; местные жители.

Решили:  
Одобрить установление разрешенного вида использования «для строительства ГРП и ТП» земельного участка площадью 625,4 кв.м, расположенного по адресу: МО, Одинцовский район, в районе дер. Чигасово.

Председатель слушаний А.Н. КОВАЛЕВ.  
Секретарь слушаний С.В. ЖИГЛОВА.

## ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Заказчик: администрация с.п. Горское. Место нахождения, адрес: 143033, МО, Одинцовский район, п.Горки-2, д.16. Финансирование: бюджет поселения. Предмет контракта: капитальный ремонт памятника погибшим воинам в ВОВ в с.Знаменское. Начальная цена 1861 тыс. руб. Место и срок оказания услуг: памятник в с.Знаменское. Оплата: в безналичной форме в течение 20 банковских дней с даты подписания акта выполненных работ. Документация об аукционе предоставляется бесплатно по адресу Заказчика с 09.04.09 г. Прием заявок: по адресу Заказчика. Аукцион состоится по адресу: Московская обл., Одинцовский район, п.Горки-2, дом 16, актовый зал, 30 апреля 2009 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени.

Обеспечение заявки и исполнения контракта не предусмотрено. Полный текст извещения и документация об аукционе размещены на сайте в сети Интернет по адресу: www.odin.ru.

Заказчик: администрация городского поселения Одинцово.

Место нахождения, адрес: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28. Финансирование: бюджет городского поселения Одинцово. Предмет аукциона: услуги по созданию и трансляции муниципальных социально-информационных программ. Максимальная (начальная) цена контракта: 4824,00 тыс. руб. Место и срок оказания услуг: г.п. Одинцово, до 31.12.2009 г. Оплата: в безналичной форме,100% по актам выполненных работ. Документация об аукционе предоставляется бесплатно по адресу Заказчика с 9 апреля 2009 г. по 29 апреля 2009 г. Прием заявок: по адресу Заказчика. Аукцион состоится по адресу: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28, каб. 213, 4 мая 2009 г. в 11 часов 00 минут по московскому времени.

Обеспечение заявки и исполнения контракта не предусмотрено. Полный текст извещения и документация об аукционе размещены на сайте в сети Интернет по адресу: www.odin.ru.

**РЕШЕНИЕ  
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БОЛЬШЕ ВЯЗЕМЫ ОДИНЦОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 20.03.2009 г. №5/25**

**Об утверждении Положения «О порядке ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма в городском поселении Большие Вяземы Одинцовского муниципального района»**

В соответствии с Законом Московской области от 12 декабря 2005 года №260/2005-03 «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Совет депутатов городского поселения Большие Вяземы РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения Большие Вяземы» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы администрации городского поселения Большие Вяземы Крупицкого А.В.

**Глава городского поселения А.А. БЕЛОГУРОВ,  
Председатель Совета депутатов В.П. ДУБОВОЙ.**

**Приложение №1  
Утверждено  
решением Совета депутатов городско-  
го поселения Большие Вяземы  
от 20.03. 2009г. №5/25**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения Большие Вяземы Одинцовского муниципального района**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2005 г. №277/2005-03 «О признании граждан, проживающих в Московской области, малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции Закона Московской области от 30.06.2007 г. №95/2007-03), Законом Московской области от 12 декабря 2005 года №260/2005-03 «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», решением Совета депутатов городского поселения Большие Вяземы от 28.11.2008г. №11/22 «Об утверждении положения о порядке признания граждан, постоянно проживающих на территории городского поселения Большие Вяземы Одинцовского муниципального района, малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма» и определяет порядок ведения учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и порядок предоставления таким гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договору социального найма на территории городского поселения Большие Вяземы

1. Общие положения.  
1.1. Согласно настоящему Положению малоимущими признаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории городского поселения Большие Вяземы, сумма среднедушевого дохода и расчетная стоимость имущества которых ниже или равна величине порогового значения доходов и стоимости имущества, и признанные таковыми решением главы городского поселения Большие Вяземы.

Гражданами, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, признаются: 1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договору социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006г. №378.

1.2. Учетная норма – минимальный размер площади жилого помещения, установленный решением Совета депутатов городского поселения Большие Вяземы, исходя из которого определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях их принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Учетная норма общей площади жилого помещения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях составляет не более 8 кв.м общей площади жилого помещения на одного человека.

1.3. Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма (далее - норма предоставления) - минимальный размер площади жилого помещения, установленный решением Совета депутатов городского поселения Большие Вяземы, исходя из которого определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма.

Норма предоставления в городском поселении Большие Вяземы устанавливается в пределах от 14 кв.м до 18 кв.м общей площади жилого помещения на одного человека.

1.4. Для рассмотрения вопросов принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и снятия с учета создается общественная комиссия по жилищным вопросам (далее – Комиссия).

Состав, полномочия и порядок работы общественной комиссии по жилищным вопросам утверждается постановлением главы городского поселения Большие Вяземы.

1.5. За гражданами, принятыми на учет до 1 марта 2005 года, в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма сохраняется право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма.

2. Порядок принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.1. Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляется администрацией городского поселения Большие Вяземы.

2.2. Для принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, гражданин подает заявление в администрацию городского поселения Большие Вяземы.

2.3. К заявлению о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении прилагаются:

1) решение главы городского поселения Большие Вяземы о признании заявителя и членов его семьи малоимущими;

2) акт проверки жилищных условий заявителя  
3) выписка из домовой книги;  
4) копия финансового лицевого счета;  
5) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор, ордер или решение о предоставлении жилого помещения, свидетельство о праве собственности на жилое помещение и т.п.);

6) технический паспорт на жилое помещение;  
7) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии в собственности заявителя и членов его семьи жилого помещения, а также о совершенных заявителем и членами его семьи сделках с жилыми помещениями за последние пять лет;

8) копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи и др.);

9) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов его семьи (паспорт или иной документ, его заменяющий);  
10) медицинское заключение о заболевании заявителя, дающее право на предоставление ему жилого помещения общей площадью, превышающей норму на одного человека;

11) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

12) документы, подтверждающие право заявителя на дополнительную площадь по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Копии документов, указанных в подпунктах 5, 8, 9 пункта 2.3., предоставляются с подлинниками для сверки.

2.4. Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты их получения администрацией городского поселения Большие Вяземы.

2.5. Заявление гражданина регистрируется в Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2.6. Администрация городского поселения Большие Вяземы вправе осуществлять проверку сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.3.

В целях проведения проверки сведений, указанных в документах, предъявляемых гражданами, уполномоченные должностные лица имеют право направлять официальные запросы в органы государственной власти субъектов Российской Федерации или ходатайствовать перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации об организации запросов в государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые органы, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, правоохранительные органы, другие органы и организации.

2.7. Заявление с прилагаемыми документами передается на рассмотрение Комиссии.

3. Порядок рассмотрения заявлений о признании нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3.1. Рассмотрение заявлений о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма осуществляется на заседаниях Комиссии.

3.2. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателемствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем.

Протокол ведется ответственным секретарем Комиссии.

3.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и могут быть положены в основу проекта постановления главы городского поселения Большие Вяземы по вопросу, рассмотренному Комиссией, или письменного ответа от имени администрации городского поселения Большие Вяземы в адрес заявителя.

4. Принятие решения по заявлениям граждан о признании нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4.1. Решение о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, принимается главой городского поселения Большие Вяземы не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления заявления и необходимых документов. Датой принятия на учет считается дата подачи заявления.

4.2. После проведения заседания Комиссии, документы, представленные заявителем, и выписка из протокола, содержащая решение Комиссии, направляются главе городского поселения Большие Вяземы для принятия решения о признании или отказе в признании гражданина нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

4.2. Решение о признании или отказе в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма принимается главой городского поселения Большие Вяземы в форме постановления.

4.3. Гражданину, подавшему заявление, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о принятии на учет гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, или об отказе в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, выдается или направляется уведомление о принятии на учет или об отказе в принятии на учет.

4.4. Граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, включаются в Книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - Книга учета).

4.5. Граждане, которые с намерением приобретают права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

5. Основания отказа в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

5.1. Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, допускается в случаях, если:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения;

2) представлены документы, не подтверждающие право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3) имеются иные основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Постановление главы администрации городского поселения Большие Вяземы об отказе в принятии на учет должно содержать основания такого отказа.

5.3. Постановление главы администрации городского поселения Большие Вяземы может быть обжаловано в судебном порядке

6. Учет граждан.

6.1. На основании данных Книги учета граждане, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, включаются в единый список, а граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилых помещений, кроме того, включаются в отдельный список.

6.2. На каждого гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, заводится учетное дело, в котором содержится представленные им документы. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в Книге учета.

6.3. Один раз в три года проводится перерегистрация граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

6.4. В случае, если за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, гражданин подтверждает это соответствующей распиской о неизменности ранее представленных сведений.

6.5. В случае, если произошли изменения, гражданин обязан представить документы, подтверждающие произошедшие изменения. администрация городского поселения Большие Вяземы осуществляет проверку обоснованности отнесения гражданина к категории нуждающихся в жилых помещениях,

предоставляемых по договорам социального найма, с учетом представленных документов.

6.6. Изменения, выявленные при перерегистрации гражданина, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, вносятся в учетное дело гражданина и в Книгу учета в порядке, установленном постановлением главы городского поселения Большие Вяземы.

7. Снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма

7.1. Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в случаях:

1) подачи по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилых помещений по договорам социального найма;

3) их выезда в другое муниципальное образование на постоянное место жительства;

4) приобретения или строительства ими жилого помещения в установленном порядке органом государственной власти или органом местного самоуправления. Датой снятия с учета является государственная регистрация права собственности на жилое помещение;

5) выявления в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия их на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

7.2. Вопрос о снятии гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении рассматривается на заседании Комиссии по правилам, предусмотренным разделом 3 настоящего Положения.

7.3. Решение о снятии с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принимается главой городского поселения Большие Вяземы не позднее чем в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения.

Решение главы городского поселения Большие Вяземы о снятии с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принимается в форме постановления.

7.4. Постановление главы городского поселения Большие Вяземы о снятии с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, должно содержать основания для снятия с учета с обязательной ссылкой на обстоятельства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

7.5. Копия постановления главы городского поселения Большие Вяземы о снятии с учета выдается или направляется гражданину, в отношении которого принято такое решение, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано гражданином в судебном порядке.

7.6. Если после снятия с учета по основаниям, указанным в пункте 7.1, у гражданина вновь возникли основания для принятия на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, то принятие на учет этого гражданина производится в порядке, установленном настоящим Положением.

8. Порядок предоставления малоимущим гражданам жилых помещений по договору социального найма.

8.1. Право на бесплатное предоставление жилых помещений по договорам социального найма в муниципальном жилищном фонде городского поселения Большие Вяземы в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право малоимущие граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и постоянно проживающие в Московской области не менее пяти лет.

8.2. По договору социального найма жилые помещения в доме муниципального жилищного фонда предоставляются гражданам, состоящим на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, в порядке очереди, исходя из времени принятия на учет.

Граждане, имеющие право на первоочередное и внеочередное получение жилых помещений, включаются в отдельные списки на предоставление жилой площади.

8.3. Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

1) гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в Вооруженных силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

3) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса перечне.

8.4. Жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения гражданина, страдающего одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в предусмотренном пункте 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса перечне.

8.5. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданину, имеющему в собственности жилое помещение, учитывается общая площадь жилого помещения, находящегося у него в собственности.

При предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма учитываются действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, совершение которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению. Указанные сделки и действия учитываются за установленный законом Московской области период, предшествующий предоставлению гражданину жилого помещения по договору социального найма, но не менее чем за пять лет.

Порядок определения общей площади предоставляемого жилого помещения в данном случае устанавливается законодательством Московской области.

8.6. Решение о предоставлении жилого помещения гражданам принимается главой городского поселения Большие Вяземы с учетом рекомендаций Комиссии.

8.7. Постановление главы городского поселения Большие Вяземы о предоставлении жилого помещения является основанием для заключения договора социального найма жилого помещения.

8.8. Единственным основанием для вселения граждан в предоставленное жилое помещение является договор социального найма.

8.9. Освободившееся жилое помещение в коммунальной квартире, в которой проживают несколько нанимателей и (или) собственников, на основании их заявления предоставляется по договору социального найма проживающим в этой квартире нанимателем и (или) собственникам, если они на момент освобождения жилого помещения признаны или могут быть в установленном порядке признаны малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях.

При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, освободившееся жилое помещение предоставляется по договору социального найма проживающим в этой квартире нанимателям и (или) собственникам, которые могут быть в установленном порядке признаны малоимущими и которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления, на основании их заявления.

При отсутствии в коммунальной квартире граждан, указанных в абзацах 1-3 настоящего пункта, вселение в освободившееся жилое помещение осуществляется на основании договора социального найма в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом.

**Глава городского поселения Большие Вяземы  
А.А. БЕЛОГУРОВ.**

**РЕШЕНИЕ  
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БОЛЬШЕ ВЯЗЕМЫ ОДИНЦОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 20.03.2009 г. №4/25**

**Об утверждении Положения «О порядке передачи муниципального имущества, находящегося в собственности городского поселения Большие Вяземы, в безвозмездное пользование юридического лица, финансируемым из бюджетов различных уровней и выполняющим работы, и оказывающим услуги в области здравоохранения, образования, культуры, спорта и молодежной политики, социального и пенсионного обеспечения, занятости населения, в городском поселении Большие Вяземы»**

Рассмотрев представленный проект Положения «О порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского поселения Большие Вяземы, в безвозмездное пользование юридического лица, финансируемым из бюджетов различных уровней и выполняющим работы, и оказывающим услуги в области здравоохранения, образования, культуры, спорта и молодежной политики, социального и пенсионного обеспечения, занятости населения, в городском поселении Большие Вяземы», Совет депутатов городского поселения Большие Вяземы РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке передачи имущества, находящегося в собственности городского поселения Большие Вяземы, в безвозмездное пользование юридического лица, финансируемым из бюджетов различных уровней и выполняющим работы, и оказывающим услуги в области здравоохранения, образования, культуры, спорта и молодежной политики, социального и пенсионного обеспечения, занятости населения, в городском поселении Большие Вяземы» (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу городского поселения Большие Вяземы Белогурова А.А.

**Председатель Совета депутатов В.П. ДУБОВОЙ,  
Глава городского поселения А.А. БЕЛОГУРОВ.**

**Приложение №1  
Утверждено  
решением Совета депутатов городского  
поселения Большие Вяземы  
Одинцовского муниципального  
района Московской области  
от 20.03.2009 г. №4/25**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШИЕ  
ВЯЗЕМЫ, В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ  
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ФИНАНСИРУЕМЫМ  
ИЗ БЮДЖЕТОВ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ И ВЫ-  
ПОЛНЯЮЩИМ РАБОТЫ, И ОКАЗЫВАЮЩИМ УС-  
ЛУГИ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ОБРАЗОВА-  
НИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ, СОЦИАЛЬНОГО И ПЕНСИОННОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, В  
ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ БОЛЬШИЕ ВЯЗЕМЫ**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Большие Вяземы.

Положение определяет основные принципы, устанавливает порядок передачи в безвозмездное пользование юридических лицам, финансируемым из бюджетов различных уровней и выполняющим работы, и оказывающим услуги в области здравоохранения, образования, культуры, спорта и молодежной политики, социального и пенсионного обеспечения, занятости населения, в городском поселении Большие Вяземы.

1.2. Ссудодателями муниципального имущества выступают администрация городского поселения Большие Вяземы, муниципальные предприятия и учреждения, которым имущество передано на праве хозяйственного ведения или оперативного управления (далее по тексту «Ссудодатель»).

Муниципальные предприятия и учреждения передают имущество в безвозмездное пользование в соответствии с настоящим Положением с письменного согласия администрации городского поселения Большие Вяземы.

Ссудополучателями муниципального имущества могут выступать государственные и муниципальные предприятия и учреждения, а также юридические лица, финансируемые из бюджетов различных уровней и выполняющие работы, и оказывающие услуги в области здравоохранения, образования, культуры, спорта и молодежной политики, социального и пенсионного обеспечения, занятости населения, в городском поселении Большие Вяземы.

1.3. В безвозмездное пользование может быть передано имущество, находящееся в муниципальной собственности и включенное в реестр муниципального имущества городского поселения Большие Вяземы.

1.4. Настоящее Положение распространяется на объекты недвижимого имущества и объекты движимого имущества.

1.5. Оформление договоров безвозмездного пользования имуществом осуществляет Ссудодатель. Срок безвозмездного пользования имуществом устанавливается в договоре по согласию сторон, если иной срок не установлен действующим законодательством.

1.6. Передача в залог права безвозмездного пользования муниципальным имуществом, внесение в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив не допускается. Ссудополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом: передавать его во владение и пользование третьим лицам по любым видам договоров, отчуждать имущество и совершать иные действия, влекущие утрату имущества его собственником.

1.7. Передача Ссудополучателем имущества в пользование третьим лицам не допускается.

2. Порядок рассмотрения заявок на заключение договора безвозмездного пользования

2.1. Заявка Ссудополучателя на заключение договора безвозмездного пользования (далее - заявка) оформляется по форме приложения №1 к настоящему Положению.

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи заявки, копия свидетельства о государственной регистрации, копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе, копия информационного письма об учёте в Статрегистре Росстата, копия документа, подтверждающего должностные полномочия руководителя, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) технико-экономическое или иное обоснование целей передачи Ссудополучателю имущества в безвозмездное пользование;

2.2. При необходимости Ссудодатель вправе затребовать иные документы дополнения.

2.3. Заявка, не соответствующая установленной форме или содержащая неполный комплект документов, предусмотренных пп. 2.1 и 2.2 настоящего Положения, рассмотрению не подлежит, о чем заявитель извещается письменно.

2.4. Общий срок рассмотрения заявки - один месяц.

3. Договор безвозмездного пользования имуществом.

Передача имущества

3.1. Договоры безвозмездного пользования оформляются по видам имущества и формам согласно приложениям к настоящему Положению:

- договор безвозмездного пользования объектами недвижимости (приложение №2 к настоящему Положению);

- договор безвозмездного пользования движимым имуществом (приложение №3 к настоящему Положению).

Проект договора безвозмездного пользования имуществом в течение десяти дней с момента принятия решения Ссудодателем направляется для подписания заявителю (Ссудополучателю).

Балансовая стоимость передаваемого в безвозмездное пользование имущества устанавливается по данным бухгалтерского учета.

(Продолжение на 12-й стр.)

3.2. В случае если заявитель (Судополучатель) в течение 10 календарных дней с момента получения проекта договора не подписал его, Судодатель вправе распорядиться данным имуществом по своему усмотрению.

В случае возникновения разногласий при подписании проекта договора они разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом подлежит государственной регистрации в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Расходы по регистрации несёт Судополучатель.

3.4. Договор безвозмездного пользования заключается путем составления единого документа, подписанного сторонами и исполненного в 2-х экземплярах, которые хранятся:

- у Судополучателя;
- у Судодателя.

В случаях передачи имущества муниципальными предприятиями или учреждениями договор составляется в 3 экземплярах, один из которых хранится в администрации.

В случаях, если договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом подлежит государственной регистрации, стороны подписывают дополнительный экземпляр договора для регистрирующего органа. Судополучатель несет все обязанности и расходы по регистрации договора.

3.5. В соответствии с заключенным договором Судодатель передает муниципальное имущество Судополучателю в безвозмездное пользование по передаточному акту.

3.6. Акт приема-передачи движимого имущества должен содержать перечень имущества, передаваемого Судополучателю, с указанием года его выпуска, технических характеристик, балансовой стоимости, процента износа основных фондов, а также иных данных, позволяющих идентифицировать движимое имущество, передаваемое в качестве объекта безвозмездного пользования.

3.7. Договор безвозмездного пользования имуществом может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

- по соглашению сторон;
- по требованию одной из сторон в порядке, установленном действующим законодательством и условиями заключенного договора;

- прекращения Судополучателем выполнения работ и оказания услуг в городском поселении Большие Вяземы.

При прекращении договора безвозмездного пользования имущество по акту передается Судополучателем Судодателю.

4. Контроль за использованием имущества, переданного в безвозмездное пользование

4.1. Контроль за использованием переданного в безвозмездное пользование имущества осуществляет Судодатель.

4.2. Функциональное назначение муниципального имущества (цель использования) определяется договором безвозмездного пользования.

4.3. Характеристики имущества и изменения этих характеристик учитываются в реестре муниципального имущества городского поселения Большие Вяземы на основании данных, предоставляемых балансодержателями и органами, осуществляющими техническую инвентаризацию.

4.4. В случае несоблюдения Судополучателями условий договоров безвозмездного пользования, требований настоящего Положения и действующего законодательства Судодатель принимает все предусмотренные действующим законодательством, настоящим Положением и договором безвозмездного пользования меры воздействия на недобросовестных Судополучателей, включая обращение в суд и принудительное изъятие имущества.

#### Глава городского поселения Большие Вяземы А.А. БЕЛОГУРОВ.

#### Приложение №1 к Положению

#### ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:

1. Наименование заявителя	_____
2. Реквизиты заявителя:	_____
3. Наименование собственности заявителя	_____
4. Цель использования имущества	_____
5. Запрашиваемый срок безвозмездного пользования	_____

Приложения к заявке:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Заявитель (руководитель) \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)  
« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

#### Приложение №2 к Положению

#### ТИПОВОЙ ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШИЕ ВЯЗЕМЫ

р.п. Большие Вяземы « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Администрация городского поселения Большие Вяземы (муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение), в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Судодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Судополучатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Судодатель обязуется передать Судополучателю в безвозмездное пользование муниципальное имущество, указанное в п. 1.2 настоящего Договора, балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. по состоянию на « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.2. В безвозмездное пользование передается: (описание передаваемого имущества. Например: нежилое помещение, отдельно стоящее нежилое здание, часть здания (в том числе встроенного, пристроенного, встроенно-пристроенного), входящего в состав нежилого или жилого здания и т.п., именуемое в дальнейшем «Объект», расположенный по адресу: р.п. Большие Вяземы, ул. \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м (из них основной \_\_\_\_\_ кв. м), в т.ч. \_\_\_\_\_ кв. м из общей площади Объекта передается Судополучателю в совместное

пользование с третьими лицами, доля совместно используемой площади составляет \_\_\_\_\_ кв. м.

План (экспликация) Объекта является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1)

1.3. Объект предоставляется для \_\_\_\_\_

1.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами Договора акта приема-передачи муниципального имущества. В случае, если в соответствии с действующим законодательством настоящий договор подлежит государственной регистрации, договор вступает в силу с момента его регистрации регистрирующим органом.

1.5. Срок безвозмездного пользования имуществом с « » \_\_\_\_\_ г. по « » \_\_\_\_\_ г. Объект считается переданным с момента подписания сторонами акта приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение №2).

1.6. <\*> Государственная регистрация настоящего договора производится в соответствии с действующим законодательством. Судополучатель несет все обязательства и расходы по государственной регистрации договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Судодатель обязан:

2.1.1. Передать Судополучателю Объект, указанный в п. 1.2 настоящего Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента заключения настоящего Договора по акту приема-передачи.

2.1.2. Контролировать выполнение Судополучателем условий настоящего Договора по содержанию Объекта, проведению необходимых ремонтных работ, уборке прилегающей территории, оплате коммунальных услуг.

2.1.3. В случае выявления нарушений со стороны Судополучателя условий использования Объекта в срок не более 5 рабочих дней с момента выявления нарушения проинформировать Судополучателя и дать предложения по устранению нарушений.

2.1.4. После освобождения Объекта Судополучателем обеспечить сохранность Объекта на период отсутствия пользователя.

2.3. Судополучатель обязан:

2.3.1. Использовать Объект по назначению, указанному в п. 1.3 Договора.

2.3.2. Поддерживать Объект, полученный в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая текущий и капитальный ремонт, и нести все расходы на его содержание.

2.3.3. Своевременно принимать участие в содержании здания, в котором расположено Объект (включая осуществление технического обслуживания, текущего и капитального ремонта здания, уборку территории, озеленение, вывозку снега и мусора, очистку кровли от снега и ледовых свесов).

2.3.4. В месячный срок после заключения настоящего Договора заключить договоры на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг с организацией, уполномоченной на предоставление таких услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В месячный срок с момента заключения настоящего Договора заключить договор на утилизацию твердых бытовых отходов.

2.3.5. Обеспечить сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, расположенных в Объекте, в соответствии с установленными техническими требованиями.

2.3.6. Не производить перепланировку, реконструкцию, капитальный ремонт Объекта, переданного в безвозмездное пользование, без письменного согласия Судодателя и наличия технической документации, согласованной в установленном порядке.

2.3.7. В месячный срок после вступления настоящего Договора в силу произвести страхование объекта на срок действия договора.

2.3.8. Вернуть Судодателю Объект, переданный в безвозмездное пользование, по акту передачи в течение десяти календарных дней после прекращения срока действия Договора в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшей эксплуатации.

При досрочном расторжении Договора имущество подлежит возврату в состоянии не хуже, чем оно было передано Судополучателю, с учетом нормального износа.

2.3.9. Для заключения Договора на новый срок одновременно, не позднее 30 дней до окончания срока действия настоящего Договора, письменно подать Судодателю заявку.

2.3.10. При наличии введенных в эксплуатацию в установленном порядке приборов учета коммунальных услуг на Объекте обеспечить ежемесячный учет потребленных услуг на условиях заключенного договора с ресурсоснабжающим предприятием.

2.3.11. <\*> За свой счет зарегистрировать настоящий договор в установленном законом порядке.

3. Порядок пользования и содержания Объекта

3.1. В целях контроля за соблюдением условий настоящего Договора Судополучатель обязан обеспечить представителю Судодателя в рабочее время доступ на Объект.

3.2. Расходы по содержанию Объекта и долевому участию в содержании здания Судополучателя возмещению не подлежат, стоимость неотделимых улучшений, произведенных Судополучателем, не возмещается во всех случаях прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Судополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом, переданным в безвозмездное пользование, в том числе отчуждать его, передавать во владение или в пользование третьим лицам, совершать иные действия, влекущие возможность утраты имущества его собственником.

4. Ответственность сторон

4.1. Судополучатель несет ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, правил эксплуатации электроустановок, правил и норм технической эксплуатации имущества и т.д., в случае нанесения Судодателю ущерба от нарушения Судополучателем указанных правил Судополучатель обязан возместить Судодателю или третьим лицам причиненный ущерб в полном объеме на основании данных оценки ущерба, подготовленной независимой лицензированной организацией.

4.2. За несвоевременный возврат имущества, переданного по Договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора Судополучатель уплачивает Судодателю неустойку в размере одной трёхсотой учётной ставки банковского процента (процентной ставки рефинансирования Центробанка РФ), действующей на день неисполнения обязательства по своевременному возврату имущества Судополучателем, рассчитанной от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1 за каждый день просрочки.

4.3. За каждое нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.3.1-2.3.7 Договора, Судополучатель выплачивает Судодателю штраф в размере 1 (один) % от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Судополучателя от исполнения договорных обязательств.

5. Вступление в силу, изменение и прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами Договора акта приема-передачи муниципального имущества. В случае, если в соответствии с действующим законодательством настоящий договор подлежит государственной регистрации, договор вступает в силу с момента его

регистрации регистрирующим органом.

5.2. Для заключения нового договора Судодателю должна быть подана заявка от Судополучателя.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

5.4. Судодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора безвозмездного пользования в случаях, когда Судополучатель:

- использует Объект не в соответствии с Договором или назначением Объекта;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Объекта в исправном состоянии или его содержанию;
- существенно ухудшает состояние Объекта;
- без согласия Судодателя передал Объект третьему лицу;

- использует Объект в целом или его часть не по назначению, указанному в п. 1.3 настоящего Договора;
- прекратил выполнение работ и оказание услуг в городском поселении Большие Вяземы.

6. Прочие условия

6.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с уведомлением о вручении.

6.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

6.3. Судополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

6.4. Настоящий Договор составлен в 2 (3) экземплярах. Один хранится у Судодателя, один - у Судополучателя (один - в администрации городского поселения Большие Вяземы).

Приложение:

1. План (экспликация) Объекта.
2. Акт приема-передачи муниципального имущества.

Судодатель \_\_\_\_\_ Судополучатель \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Приложение №3 к Положению

#### ТИПОВОЙ ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БОЛЬШИЕ ВЯЗЕМЫ

р.п. Большие Вяземы « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Администрация городского поселения Большие Вяземы (муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение) в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Судодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Судополучатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Судодатель обязуется передать Судополучателю в безвозмездное пользование муниципальное имущество (согласно приложению № 1 к Договору), указанное в п. 1.2 настоящего Договора, общей балансовой стоимостью \_\_\_\_\_ рублей по состоянию на « » \_\_\_\_\_ года.

1.2. В безвозмездное пользование передается:

- 1.1. \_\_\_\_\_
- 1.2. \_\_\_\_\_
- 1.3. \_\_\_\_\_

и документация на имущество (указать) \_\_\_\_\_, являющаяся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №2).

1.3. Имущество предоставляется для \_\_\_\_\_

1.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами Договора акта приема-передачи муниципального имущества.

1.5. Срок безвозмездного пользования имуществом с « » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. Договора по « » \_\_\_\_\_ г. Имущество считается переданным с момента подписания сторонами акта приема-передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №3).

2. Обязанности сторон

2.1. Судодатель обязан передать Судополучателю имущество, указанное в п. 1.2 Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента подписания Договора.

2.2. Судодатель обязан контролировать использование Судополучателем полученного в безвозмездное пользование имущества.

2.3. Судополучатель обязан:

2.3.1. Использовать имущество, указанное в п. 1.2, по назначению, указанному в п. 1.3 Договора.

2.3.2. Принять имущество, указанное в п. 1.2 Договора, в срок не позднее 10 календарных дней с момента подписания Договора.

2.3.3. <\*> Производить регистрацию (перерегистрацию, освидетельствование) муниципальных транспортных средств, в т.ч. спецтехники, в соответствующих органах за свой счет.

2.3.4. <\*> Производить обязательное страхование гражданской ответственности пользователей (владельцев) транспортных средств за свой счет.

2.3.5. <\*> В установленном порядке проходить ежегодный государственный технический осмотр (освидетельствование спецтехники) транспортных средств и регистрацию замены узлов и агрегатов транспортных средств в соответствующих органах за свой счет.

2.3.6. <\*> Выполнять военно-транспортную обязанность (мобилизационные предписания) в соответствии с законодательством Российской Федерации и нести ответственность за ее несоблюдение.

2.3.7. Поддерживать имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии и производить все виды его ремонта за счет собственных средств.

2.3.8. Нести все расходы по подготовке документов на списание изношенного или пришедшего в негодность имущества.

2.3.9. Вернуть Судодателю имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту приема-передачи в течение пяти календарных дней после прекращения действия Договора. Имущество должно быть возвращено в состоянии, в котором Судополучатель его получил, с учетом нормального износа.

2.3.10. В случае невозврата движимого имущества Судодателю в связи с его утерей, кражей и т.п. возместить ущерб путем перечисления на расчетный счет Судодателя суммы в размере балансовой стоимости указанного имущества с учетом износа.

3. Порядок использования и содержания имущества

3.1. В целях контроля за соблюдением условий Договора Судополучатель обязан обеспечить Судодателю доступ к имуществу, переданному в безвозмездное пользование, в рабочее время.

3.2. Расходы по текущему и капитальному ремонту возмещению не подлежат, стоимость неотделимых улучшений, произведенных Судополучателем, не возмещается во всех

случаях прекращения действия настоящего Договора.

3.3. Судополучатель не вправе каким-либо образом распоряжаться имуществом, переданным в безвозмездное пользование, в том числе отчуждать его, передавать в аренду или пользование третьим лицам, совершать иные действия, влекущие возможность утраты имущества его собственником.

4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам и работникам Судополучателя при использовании имущества, указанного в п. 1.2 Договора, несет Судополучатель.

4.2. Судодатель не несет ответственности за убытки, возникшие в результате хозяйственной деятельности Судополучателя, и не отвечает за его обязательства.

4.3. За несвоевременный возврат имущества, переданного по Договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора Судополучатель уплачивает Судодателю неустойку в размере одной трёхсотой учётной ставки банковского процента (процентной ставки рефинансирования Центробанка РФ), действующей на день неисполнения обязательства по своевременному возврату имущества Судополучателем, рассчитанной от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1 за каждый день просрочки.

4.4. За каждое нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.3.1-2.3.7 Договора, Судополучатель выплачивает Судодателю штраф в размере 1 (один) % от балансовой стоимости имущества, указанной в п. 1.1 настоящего Договора.

Уплата штрафных санкций не освобождает Судополучателя от исполнения договорных обязательств.

4.5. Судодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора безвозмездного пользования в случаях, когда Судополучатель:

- использует объект не в соответствии с Договором или назначением имущества;
- не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;
- существенно ухудшает состояние имущества;
- без согласия Судодателя передал объект третьему лицу;
- прекратил выполнение работ и оказание услуг в городском поселении Большие Вяземы.

4.6. Судополучатель возмещает Судодателю в полном объеме ущерб имуществу, переданному по Договору, и нанесенный по вине Судополучателя.

5. Особые условия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Вступление в силу, изменение и прекращение Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания сторонами Договора акта приема-передачи муниципального имущества

6.2. Для продления действующего Договора Судополучатель должен подать заявку не позднее, чем за 30 дней до окончания срока его действия.

Продление или внесение изменений и дополнений в действующий Договор производится на основании соглашения сторон.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно в случаях, предусмотренных действующим законодательством и п. 4.5 настоящего Договора.

6.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Судополучателя последний обязан не позднее, чем за 30 дней письменно уведомить Судодателя о намерении расторгнуть Договор и вернуть муниципальное имущество.

6.5. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в п. 1.5, или при истечении 30 календарных дней с даты направления Судополучателем уведомления о расторжении Договора в соответствии с п. 6.2 настоящего Договора.

7. Прочие условия

7.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются с уведомлением о вручении.

7.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.3. Судополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (3) экземплярах. Один хранится у Судодателя, один - у Судополучателя (один - в администрации городского поселения Большие Вяземы).

Приложение:

1. Перечень передаваемого имущества.
2. Документация на имущество.
3. Акт приема-передачи муниципального имущества.

<\*> Данные пункты включаются в Договор при передаче транспортных средств.

Судодатель \_\_\_\_\_ Судополучатель \_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. « » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### ИЗВЕЩЕНИЯ

ООО «Земля» извещает всех заинтересованных лиц о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка, расположенного по адресу: МО, Одинцовский р-н, г.п. Большие Вяземы, дер. Шарাপовка, д. 18. Заказчиком кадастровых работ является Забадаев Владимир Николаевич, проживающий по адресу: МО, пос. Горки-10, д. 8, кв. 106.

**Уважаемые рекламодатели!**

У вас временные трудности? Не отчаивайтесь! Газета «НР» готова поддержать ваш бизнес. Мы предлагаем вам самые лучшие скидки на модульную рекламу: за 3-4 публикации — 15%, за 5-9 публикаций — 20%, за 10 публикаций — 25%.

Наш адрес: 143000, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 39. Тел./факс: (495) 596-13-74, 596-34-57, 8-903-140-80-38. E-mail: 5961374@novrub.ru.

**ОСП ОДИНЦОВСКИЙ ПОЧТАМТ на постоянную работу СРОЧНО требуются:**

- Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, тел. 599-93-39, 596-04-08
- Начальник ОПС в г. Одинцово-9, п. Дубки, п. Лесной городок
- Заместитель начальника в ОПС Одинцово-3, Одинцово-9, Одинцово-6, Заречье
- Операторы по обработке почты со сдельной оплатой труда
- Операторы почтовой связи (обучение на месте, работа на почте) в г.г. Одинцово, Краснознаменск
- почтальоны по доставке печати (на неполный рабочий день) в ОСП г.г. Одинцово, Кубинка, Голицыно, Руза, п.п. Немчиновка, Заречье
- Электромонтёр по ремонту и обслуживанию эл. оборудования
- Сторож с совмещением уборщика (ул. Северная) — женщина, оклад 3200 руб.

Зарплата: оклад + социальные гарантии (ежегодный оплачиваемый отпуск — 28 календарных дней, медицинская страховка, оплачиваемый больничный лист).

**Для студентов — оплачиваемый учебный отпуск.**

Справки по телефону **599-93-39**, отдел кадров, г.Одинцово, ул.Северная, д.18

**ЗАО ПО «Одинцово» приглашает на постоянную работу вахтёра-контролёра (муж.)**  
Тел. отдела кадров **591-14-20**

**ЗАО ПО «Одинцово» приглашает на постоянную работу контролёра ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА.**  
**Тел. 591-14-20**

В администрацию Одинцовского муниципального района требуется заместитель начальника отдела транспортного и хозяйственного обеспечения, с опытом работы по специальности не менее трех лет.

Обращаться по тел. **593-04-05**

**Строительной организации в г.Одинцово СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ:**

- прорабы по наружным инженерным коммуникациям и благоустройству
- прорабы по устройству инженерных коммуникаций закрытым способом
- газосварщик
- рабочие по устройству закрытых переходов

**Телефон 591-40-77**

**Ресторан «Ковчег» и кафе-ночной клуб «Полная чаша»** в связи с расширением приглашают на постоянную работу:

- Официантов (с опытом работы)
- Бармена

Доставка сотрудников после работы по г. Одинцово.  
**Тел.: 8-926-182-22-88, 597-24-24**

Крупной фирме по обслуживанию японской дорожно-строительной техники требуется на постоянную работу **МЕНЕДЖЕР В СЕРВИСНЫЙ ОТДЕЛ.** (Возраст от 23 лет. Образование высшее или среднее техническое с направлением ремонт и обслуживание автотехники).

**Требование:** прописка Москва, Московская обл.

- Оплата достойная, по результатам собеседования
- Премии
- Оплачиваемое питание

Место работы: г. Одинцово. E-mail: O.Kirkoro@sklad.ru.  
**Тел.: 8 (945) 660-50-89, 223-05-98**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Одинцовский лицей № 10**  
**ОБЪЯВЛЯЕТ ПРИЕМ УЧАЩИХСЯ на 2009/2010 учебный год в 5-е и 10-е КЛАССЫ.**  
**Запись на собеседование по телефону 599-33-71**

**Мужской салон красоты производит набор персонала**

Адрес: г. Одинцово, Можайское шоссе, дом 80а.  
**Тел. 8 (985) 765-06-47, Кудряшова Елена Валерьевна.**

УВД по Одинцовскому муниципальному району проводит приём на службу в органы внутренних дел кандидатов, имеющих высшее, среднее специальное и полное среднее образование, не старше 35 лет, на должности рядового и младшего, среднего и старшего начальствующего состава.

**Сотрудникам:**

- предоставляется оплачиваемый очередной ежегодный отпуск сроком 30 суток, с оплатой проезда к месту проведения отпуска и обратно;
- выплачиваются премии по итогам работы за год, квартал и иные премии и материальная помощь;
- выдается бесплатное форменное обмундирование;
- выплачивается ежегодная компенсация за санаторно-курортное лечение на сотрудников и членов их семей;
- предоставляется возможность бесплатного обучения в высших и средних специальных учебных заведениях МВД.

Возможен перевод для дальнейшего прохождения службы в УВД Одинцовского района сотрудников из других регионов РФ.

Средняя заработная плата — 18000 рублей. Иногородним предоставляется общежитие.

Наш адрес: г. Одинцово, Можайское шоссе, д. 4.

**Возможен прием на службу лиц, не служивших в Вооруженных силах РФ!**

Тел. для справок: 593-10-23, 599-85-90, 593-04-36

**PART-COM** Кресла нового поколения

Собеседование по адресу: г. Одинцово, ул. Вокзальная, 53 (495) 730-75-53, 8 (916) 612-49-25 с 9.00 до 18.00

[www.part-com.com](http://www.part-com.com)

**В связи с развитием компании срочно требуются:**

- продавцы-консультанты в розничные магазины;
- менеджеры в отдел продаж;
- студенты на неполный рабочий день

Требования: 21-35 лет, граждане РФ, прописка/регистрация - М/МО, опыт работы в продажах мебели желателен. Оплата высокая, по результатам испытательного срока.

**ООО «ПРО-ЛАЙН РУ»** приглашает на работу граждан РФ, мужчин (возраст 30-55 лет, образование техническое, работа сменная, з/п от 20000 руб.) операторами экструзионной линии.  
**Тел. 598-92-35**

**САЛОНУ-АТЕЛЬЕ (г. Одинцово) срочно требуется МАСТЕР по ремонту (пошиву) изделий из меха, кожи.**  
**Тел. 599-70-19**

**НР** — ищите наш логотип! Только сочетание этих букв поможет вашему бизнесу в кризис!

**Студия красоты** приглашает на работу администратора и мастера-парикмахера (российское гражданство обязательно).  
**Тел.: 597-30-15, 8-926-614-18-98**

**Натяжные потолки** Возможна установка на следующий день, 2-3 часа и потолок готов! Система скидок.  
**Тел.: 505-07-96, 8-903-530-70-06**  
<http://www.potolok.e-stile.ru>

**ВСЕ ВИДЫ ЖАЛЮЗИ**

**ВЕРТИКАЛЬНЫЕ:** тканевые, пластиковые, мультифактурные.

**ГОРИЗОНТАЛЬНЫЕ:** деревянные, алюминиевые. Роллайт, изолайт.

**Тел. 8-926-186-25-93, Андрей.**

**кондиционеры**

монтаж  
гарантия  
сервис  
**т. 597-02-63**

**АВГУСТ**  
**КОНДИЦИОНЕРЫ**  
**ВЕНТИЛЯЦИЯ**  
**ТЕЛ. 8 (495) 788-39-03**

**СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ**  
ЦЕНЫ ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ  
Отделка: в/кожа, ламинат, МДФ, порошковое напыление

**ВОРОТА РЕШЕТКИ ЗАБОРЫ** **НИЗКИЕ ЦЕНЫ!**  
**505-01-25, 774-28-02**

**ЦЕХ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ КОВКИ**  
Кованые изделия решетки, перила, заборы, предметы интерьера  
**922-45-54, 220-87-33**  
**WWW.STROI-K.RU**

**ПОТОЛКИ натяжные**  
**225-36-90**

**АГЕНТСТВО НЕДВИЖИМОСТИ**  
**Вента**  
Лин. МОГ-6498 Г  
МОГ-8784 К

**Подготовка и сопровождение документов любой сложности по оформлению вашей недвижимости:**

- приватизация (участки, дома, квартиры)
- межевание земельных участков, подготовка документов для получения кадастровых паспортов и выписок, топографическая съемка, вынос в натуру границ и т.д.
- сопровождение регистрации права собственности, регистрация по 93-ФЗ (дачная амнистия)
- архитектурное проектирование, подготовка документов для получения разрешения на строительство (градостроительный план) и приема жилого дома в эксплуатацию.

г. Одинцово, ул. М. Бирюзова,  
д. 15, центральный подъезд (архитектура), 1-й этаж,  
офис 112, 113  
8(495) 597-40-31, 8-901-538-68-86  
www.venta-realty.ru

**ООО «ЭНЕРГИЯ»**  
Лицензия №МОГ-06235Г

**Геодезическая деятельность**

- Все виды геодезических работ
- Трассирование объектов
- Оформление межевых, кадастровых планов
- Землеустроительные работы
- Оценка недвижимости
- Создание топографических планов
- Геодезическое обеспечение строительства

**Все операции с недвижимостью**

- Аренда, покупка, продажа (квартир, земельных участков, домов)
- Регистрация прав на объекты недвижимости (газопроводы, дома, земельные участки)
- Разрешение на строительство
- Архитектура, БТИ
- Составление договоров купли-продажи
- Приватизация

г. Одинцово,  
ул. Союзная д. 1В, 4-й этаж  
Тел./факс: 637-68-90, 507-87-72

КОМПАНИЯ ОСНОВАНА В 1991 Г.

**Компа**  
**НЕДВИЖИМОСТЬ**  
КУПЛЯ-ПРОДАЖА·АРЕНДА·ВЫКУП  
КВАРТИРЫ·КОТТЕДЖИ·УЧАСТКИ  
599-02-89 599-81-27  
ПРИГЛАШАЕМ АГЕНТОВ

**ЗАО ДИОМ**  
**СРОЧНОЕ ИЗГОТОВЛЕНИЕ ПРОЕКТОВ:**

- Репланировка
- Реконструкция
- Водоснабжение
- Геоcъёмка
- Ситуационные планы

**596-05-35** <http://www.odincovo.com>

**ДИАМАНТЪ**  
ГОЛИЦЫНО 18 лет успеха

**ВСЕ ОПЕРАЦИИ С НЕДВИЖИМОСТЬЮ**

- Сделки
- Перепланировка
- Ввод в эксплуатацию
- Сопровождение
- Приватизация
- Наследство

**МЕЖЕВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ**

- кадастровые планы
- топосъемка
- вынос границ

**ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ**  
8(495)782-26-72 8(495)721-86-18  
8-963-750-18-02  
www.diamant-web.ru e-mail:diamant.gol@mail.ru  
г. Голицыно, Коммунистический пр-т, 22

**ООО «ПРОЕКТИВЕСТ СЕРВИС»**  
Агентство недвижимости

**ВСЕ ОПЕРАЦИИ С НЕДВИЖИМОСТЬЮ:**

- ✓ КУПЛЯ-ПРОДАЖА, ОБМЕН, РАССЕЛЕНИЕ
- ✓ ОФОРМЛЕНИЕ НОВОСТРОЕК, ГАРАЖЕЙ

**ПРОДАЖА МАШИНОМЕСТ**  
по ул. Чикина, д.12

г. Одинцово, ул. Молодёжная, д.14, корп.1.  
Тел.: 590-73-93, 590-77-64

**Топографическая съёмка** "Визир"

- Создание и обновление топопланов
- Создание планово-высотных геодезических сетей
- Согласование результатов выполненных работ
- Вынос объектов в натуру
- Съёмка для ландшафтного проектирования

**СРОЧНО и ТОЧНО!**  
Лицензия МОГ № 06345Г Факс: (498) 595-42-46  
Тел.: 8-903-207-27-81, E-mail: vizir.llc@gmail.com  
8-903-756-25-35

**ГеоПолитика**  
КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ  
СРОЧНАЯ ТОПОСЪЁМКА  
архитектурное проектирование  
регистрационная палата

г. Одинцово, ул. М. Бирюзова, д. 15  
Тел.: 8-926-271-23-60, 8-926-285-34-35  
Тел./факс 597-32-91  
www.geo-politika.ru

**ООО «Фирма «Аудитор»**  
Лицензия Е № 000716 от 22 июля 2002 года  
Член Российской коллегии аудиторов. На рынке с 1996 года.

- Аудиторские проверки
- Ведение и восстановление бухгалтерского учета
- Консультации
- Составление деклараций о доходах физических лиц

ООО «Фирма «АУДИТОР» Тел.: 597-31-48,  
МО, г. Одинцово, 8-916-354-88-18  
ул. Советская, д. 9,  
ТЦ «Одинцовский Арбат», 4 этаж E-mail: auditor\_ai@mail.ru  
www.auditor-odintsovo.ru

**410-48-33,  
8-916-621-40-22**  
Адрес:  
г. Одинцово, ул. М. Жукова, д.30  
(серое здание «Трест «Мособлстрой №6»,  
находящееся напротив ЗАГСа).  
www.yurkom.com

**ООО «ЮрКом»  
и  
АДВОКАТЫ**

**ОДИНЦОВСКАЯ ГАЗОНАПОЛНИТЕЛЬНАЯ СТАНЦИЯ**  
сертификат РОСС RU.УГ.15.М00747

- **МОНТАЖ** автомобильного газового оборудования, в т.ч. впрыскового, с соблюдением норм токсичности Евро-3, и гарантийное обслуживание.
- **ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЕ ГАЗОВЫХ БАЛЛОНОВ**
- **КОМПЬЮТЕРНАЯ ДИАГНОСТИКА, ГАЗОВЫЙ ЧИП-ТЮНИНГ** инжекторных двигателей.

Обращаться по адресу: г. Одинцово,  
ул. Пелева, д. 2, ГИС (напротив д/о «Озёра»).  
Тел.: 593-93-05, 789-34-88

**ВИСТА**  
ЮРИДИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ

- Оформление земельного участка (постановка на кадастровый учет)
- Получение копий землеустроительного дела на земельный участок
- Получение кадастрового паспорта (выписки из Государственного земельного кадастра)
- Аренда лесных угодий (лесфонд) и т.д.

8-964-764-40-70

- Ведение сложных гражданских дел (земельные, жилищные, наследственные, семейные)
- Составление исковых заявлений
- Представительство в судах
- Арбитраж
- Взыскание долгов

**SMARTCOM**  
**РЕМОНТ КОМПЬЮТЕРОВ**  
Выезд инженера, диагностика, консультации.  
Антивирусная профилактика, установка вирусных программ.  
Настройка интернет, модем, беспроводной сети Wi-Fi.  
Абонентское обслуживание (для юридических и частных лиц)  
Гарантия.  
596-50-00 8 (925) 772-89-83

**МЕТАЛЛОПРОКАТ ЗАО СТАЛИНТЕКС**

арматура АIII А500С Д6-40 от 16 740 р.	полоса 20-100 от 20 340 р.
арматура АI Д8-40 от 17 090 р.	труба 15-377 от 22 590 р.
круг Д10-75 от 16 640 р.	труба прикв.20-300 от 22 190 р.
уголок 25-200 от 18 990 р.	лист ст 1.2-1000 от 18 190 р.
швеллер №6.5-38 от 19 290 р.	лист ст 0.5-3мм от 22 990 р.
катанка 6.5-8 от 18 490 р.	лист реф. 3-8мм от 19 290 р.
квадрат 10-50 от 22 740 р.	лист оц. 0.55-1.5 от 31 090 р.

Действительно по 15.04.09  
\* Со склада в Ивантеевке (20км по Ярославскому шоссе)  
\* 450 наименований в свободной продаже  
(495)221-7755, 221-7555  
www.stalinteks.ru

**Организация-собственник сдаёт в аренду**

**офисные помещения**  
площадью 20-50 кв.м,  
евроремонт, МГТС, интернет,  
охраняемая автостоянка и  
**различные складские помещения**  
площадью 150, 300, 800 кв.м,  
высота 7,5 м.

Недвижимость производственно-складского назначения.  
Гибкая система скидок с учётом выбранного помещения.  
Телефоны: 591-73-65,  
591-05-69

**Аренда складов**  
**Тёплые, холодные.**  
**Услуги ответственного хранения.**  
**Ж/д ветка.**  
**Открытая площадка,**  
**охрана ЧОП.**  
**Тел. 8-965-198-67-37**

**ООО «СЕМЕНА»**

в лучших традициях семеноводства, с многолетним опытом работы на Центральной семенной базе **ПРОДОЛЖАЕТ РАБОТУ ПО ЗАКУПКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫХ СЕМЯН** овощных, цветочных культур в широком ассортименте сортов и гибридов, районированных в России. А также: лука-севка, посадочного материала цветов, семенного картофеля, средств защиты растений, грунтов, укрывного материала, удобрений, кашпо для цветов, садово-огородного инвентаря и прочих товаров для сада и огорода **ПО АДРЕСАМ:**

пос. Лесной городок, ул. Фасадная, д. 2,  
МАГАЗИН «СЕМЕНА»

г. Одинцово, рынок, торговые ряды  
за «Одинцовским подворьем», павильон № 123

г. Голицыно, рынок со стороны Минского шоссе  
«Торговые ряды», павильон № 36

Контактные телефоны: тел./ф. 593-09-75,  
тел. 598-67-09, моб. 8-903-168-15-66,  
8-910-490-44-83, Булуина Мира Васильевна.

**Одинцовское РАЙПО сдаёт в аренду складские помещения 8-498-694-04-07**



**ДОРОГИЕ ЧИТАТЕЛИ!**  
У вас есть прекрасная возможность быстро и без приезда к нам дать срочное объявление в газету. Для этого необходимо набрать номер нашего мобильного телефона 8-903-140-80-38 и определиться в количестве публикаций вашего объявления.

**Ждем SMS-объявления по тел. 8-903-140-80-38**



**МЕНЯЮ**

• 1-комн. кв-ру (м. «Щелковская», ул. Чусовская) общ.пл. 32,5 кв.м и 2-комн. кв-ру общ.пл. 40,7 кв.м по Рублево-Успенскому ш., с. Успенское — на 3-комн. кв-ру в р-не Филевского парка г. Москвы (собственник). Тел. 8-499-142-76-95, Ирина.

**СНИМУ**

• 1-, 2-комн. кв-ру (можно дом с удобствами) в г. Одинцово или районе, на длительный срок. Просьба агентам не беспокоить. Тел. 8-903-179-06-55, Нина.

• 1-, 2-комн. кв-ру в г. Одинцово на длит. срок. Молодая семья из 2-х человек. Прописка МО. Тел. 8-926-511-62-24.

**СДАЮ**

• 1-комн. кв-ру по ул. Молодежной, д. 1а. Для проживания есть все, гараж. Можно с детьми. Тел. 8-906-783-98-27.

• 3-комн. кв-ру в пос. Тучково, 10 мин. пешком от станции. Тел. 8-906-07-49-771, Ольга Владимировна.

• 1-комн. кв-ру в пос. Кокоскино, 5 мин. ходьбы от ж/д станции. Недорого. Тел. 596-55-65.

• в аренду спецтехнику: экскаваторы 0,6; 1,2 куб. м, гидромолот, бульдозеры Т-170, ДТ-75, автокраны 14-22м, автосамосвалы «Татра», полный привод 14 куб.м. Тел. 8-903-664-80-05.

• Организация сдает в аренду часть торговых складских площадей в магазине «Стройматериалы», Можайское шоссе, 34-й км. Тел. 597-01-34, факс 593-35-69.

**КУПЛЮ**

• зем. уч-к, дом, дачу. Без посредников. Тел. 8-916-520-02-06.

• старые иконы в любом состоянии. Выезд. Тел. 8-985-233-92-71.

• уч-к или дом до 60-ти км от МКАД по Рублево-Успенскому, Можайскому, Минскому напр. Рассматриваются все предложения. Тел.: 591-49-37, 8-916-690-10-70, Владимир.

**ПРОДАЮ**

• 4-комн. кв-ру по ул. Ново-Спортивной, д. 10: 13/15-этаж. кирп. дома, 115/89 кв.м, комнаты 42/18/11/18 кв.м. 310 тыс. евро. Тел.: 8-963-973-07-70, 8-909-902-66-82.

• 2-комн. кв-ру по б-ру Л. Новоселовой, д. 13: 4/5-этаж. кирп. дома, 44/30: 16,5, 13, кухня 6 кв. м, с/у разд., паркет, телефон. Рядом 3 школы, 3 д/с, Ледовый дворец. 5500000 руб. Тел.: 8-926-590-94-82, 8-916-807-53-84.

• 2-комн. кв-ру в г.Одинцово, ул.Маршала Жукова: 2/5-этаж. пан. дома, общая пл. 44,6 кв.м (18,5, 9,5, кухня 5,5). Тел. 8-903-220-77-38.

• 2-комн. кв-ру по ул. Чикина, д. 12: 4/17-этаж. монолит. дома, общая пл. 86,8 кв. м, 26+18 кв. м, кухня 15,5 кв. м, застекл. лоджия, 2 с/у, подземный паркинг, заселение. 8700000 руб. Тел.: 8(499)195-30-74, 8(499)195-20-61.

• 1-комн. кв-ру по ул. Говорова, мкр-н 5«а», корп. 30: 12/17-этаж. пан.дома, общая пл. 39,2 кв.м. комната 19 кв.м, кухня 9,2 кв. м с эркером, застекл. лоджия. 3200000 руб. Тел. 223-11-22.

• 2-комн. кв-ру по ул. Говорова, мкр-н 5«а», корп. 30: 13/17-этаж. пан. дома, общая пл. 52,3 кв.м. комнаты 19+12 кв.м, кухня 10 кв. м с эркером, застекл. лоджия. 4150000 руб. Тел. 223-11-22.

• 2-комн. кв-ру в пос. Перхушино: общ. пл. 68,2 кв.м, 4/7-этаж. кирпич. дома, кухня 12,4 кв.м, санузел раздельный. Дом сдан госкомиссии. 3900000 руб. Тел. 8-916-373-42-83.

• коттедж в Осоргие, 136, 14 км от МКАД по Минскому шоссе, 213 кв.м. Возможна продажа по этажам. Каждый этаж — 3-комн. кв-ра с отдельными коммуникациями, входом и участком земли от 1 до 6 соток. Цена за кв.м от \$1900 до \$2700. Стоянка на 2-4 машины. Тел. (905) 505-89-96, с 9 до 17 час.; (495) 228-14-83, с 17 до 24 час. Сайт www.23ga.com.

• зем. уч-к 10 соток в Можайске. СНТ «Надежда». 500000 руб. Тел. 8-917-579-32-02, Виталий.

Вы открыли шкаф и в который раз расстроились...  
Вроде и есть одежда, а носить опять нечего! Многие, даже новые вещи, стали нелюбимыми, носить их не хочется. И выбросить жалко. А ведь могли бы они еще кому-нибудь послужить!  
Вот мы и решили открыть в газете для наших читателей КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН. Вы подаёте два объявления по цене одного о бывших в употреблении, но имеющих «товарный вид», вещах. Мы это объявление печатаем. Так с нашей помощью вы находите покупателя. Сделка должна быть удачной: и товар пристроен, и деньги от продажи выручены. А по нынешним кризисным временам каждый рубль в семье дорог. Звоните нам по телефонам: **596-13-74, 596-34-67.**

**Антикризисная акция «НР»**

Присылайте свои SMS на наш мобильный телефон **8-903-140-80-38.**  
Приносите свои объявления в отдел рекламы редакции по адресу: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 39.

**Заходите в наш виртуальный КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН!**

**Мы рады помочь каждому.**

• зем. уч-к 6 соток (40x15 м) в с. Юдино. Статус земли ИЖС, газ, свет на участке. 200 м от Можайского ш. Тел. 8-903-240-72-90, Олег.

• зем. уч-к 8 соток с домом 8x9 м (брус 15x15, вагонка) в с. Покровское. Летний водопровод, колодец, газ по границе. Тел.: 596-88-88, 591-03-14, 8-926-600-51-65.

• зем. уч-к, Минское ш., 38 км от МКАД, дер. Петелино, 15 сот., ИЖС, свет и газ по границе, 2 фундамента (дом, баня), круглогодичный подъезд, забор с трех сторон, развитая инфраструктура, новые документы. Хозяин. Тел. 8-909-652-40-10.

• зем. уч-к, Можайское ш., 36 км от МКАД, дер. Татарки: 12 сот., свет и газ по границе, подъезд. Развитая инфраструктура, ж/д станция недалеко. Новые документы. Хозяин. Тел. 8-909-652-40-10.

• зем. уч-к, Можайское ш., 35 км от МКАД, дер. Раево: 45 сот., ИЖС, свет и лес по границе, 100 м — чистое озеро, вековые ели на участке, огорожен. Рыбалка, охота, грибы. Хозяин. Тел. 8-903-540-52-99.

• гараж по ул. Вокзальной, д. 49 в ГСК «Союз». Тел. 8-925-847-73-51.

• металлический гараж 3,9x6 м в ГСК «Салют». 200000 руб. Тел. 8-916-130-66-98, Виталий.

• сруб из профилированного массивного бруса 5,8x4,3 м. Возможна установка. Тел. 8-926-254-63-53.

• срубы бань (сосна, осина): 3x4 м, 3x5 м, 3x6 м, 5x4 м, 4x6 м, 5x6 м, в комплекте с пиломатериалами и столляркой. Доставка. Установка. Тел.: 8-495-644-70-86, 8-985-644-70-86.

• компьютер двудверный: 4800, 1Гб/2Гб, 250Гб, CD/DVD-RW, видео АТI, звук 7.1, интернет. Гарантия. 10600 руб. Тел. 542-04-23.

• МРЗ-плеер. 1000 руб. Тел. 542-04-23.

• казачью форму: шинель, гимнастерку п/ш, шаровары, сапоги, португеле, шапку. Тел. 8-916-067-53-40.

• аквариум 420 л с тумбой и оборудованием. Размеры — 150x70x40. Рыбы: дискусы, сомы, неоны. 40000 руб., торг. Тел. 8-905-704-04-60, Антон.

• «Сузуки-Гранд Витара»: внедорожник, автомат, 1999 г.в., кузов — рамный, серебро металлик. 185000 руб. Обслуживание — техцентр, гаражное хранение. Тел.: +7-920-165-22-07, 593-86-16 (дом.).

• ГАЗ-31029: 1997 г.в., черный, состояние хорошее. Недорого. Тел. 8-917-589-50-09.

• УАЗ-469Б: 1973 г.в., тент, военные мосты, ГУР. Тел. 8-903-731-29-01.

**ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ**  
• Компании требуется бухгалтер. Требования: знание 1С-предприятие или 1С-зарплата и кадры, в/о, знание налогового законодательства. Тел.: 992-24-00, 992-24-02, 992-24-06.

• Юридической фирме в г. Одинцово на постоянную работу требуется юрист с опытом работы от 2-х лет. При себе иметь резюме. Запись на собеседование по тел. 8-916-621-40-22.

• юриста. Опыт работы — от 5 лет. З/п по результатам собеседования. Тел.: 596-12-92, 593-46-36.

• секретаря в Волейбольный центр г. Одинцово, режим работы — 1/1. Опыт работы, свободное

владение английским языком. Оклад 20000 руб. Тел. 596-59-73.

• музыкального работника в д/с № 57. Адрес: г.Одинцово, ул.Северная, д.58. Тел. 599-35-91.

• Руководителю крупной организации требуются 2 помощника, 5 сотрудников, возраст 27-65 лет. Доход высокий. Тел. 8-916-633-01-87.

• инженера-сметчика, медсестру по выпуску автотранспорта в Одинцовское ДРСУ. Опыт работы. Тел.: 593-00-33, 8-917-579-00-25.

• Бизнес, которому не подвластен экономический кризис, в канадской компании торговцев бриллиантами. Тел. 8-903-182-01-30.

• в салон-ателье мастеров по пошиву одежды. Тел. 599-70-19.

• Стоматологическому отделению Одинцовской ЦРБ на постоянную работу требуются: медицинская сестра, санитарка, рентген-лаборант. Тел. 599-35-50, обращаться к зав. стомат. отделением поликлиники №1 (ул. М.Бирюзова), каб. 66.

• продавец, гражданин РФ и СНГ (с разрешением). Тел.: 642-46-76, 8-926-945-34-46, Соня.

• Срочно! Менеджера по продажам бытовой химии, со знанием ПК. З/п по результатам собеседования. Тел. 763-49-55 (запись на собеседование).

• Салону красоты в г. Одинцово требуются: парикмахеры, мастер маникюра-педикюра, косметолог. Тел. 596-56-56.

• мастера парикмахера широкого профиля со стажем работы в студию красоты «Багира». Тел.: 597-30-15, 8-926-614-18-98.

• мастера маникюра и наращивания ногтей в салон красоты «Шарм». Стаж работы обязателен. Тел.: 593-46-72, 8-926-234-15-54.

• мастера-парикмахера со стажем работы. Тел. 8-495-364-43-29.

• повара, официантов, разнорабочих, грузчиков, уборщиков помещений. Только граждане РФ. З/п по результатам собеседования. Тел.: 593-46-36, 593-12-92.

• повара с опытом работы. З/п по результатам собеседования. Тел. 543-46-70.

• Торговому комплексу «Одинцовское подворье» требуются техноло и приемщица в прачечную-химчистку. Гражданство РФ, опыт работы. Тел. 590-89-88.

• уборщицу в «Соцмаркет» (ул. Бирюзова). Зарплата, условия работы — по результатам собеседования. Тел.: 597-83-31, 8-903-131-49-26.

• в строительную организацию газозлектросварщиков, монтажников по вентиляции. Зарплата сдельная, по результатам собеседования. Тел. 8-925-772-43-99.

• Одинцовской мебельной компании на постоянную работу требуются распиловщики, сборщики, монтажники. Обязательно с опытом работы. Тел.: 596-85-44, 8-926-794-54-15.

• водителя для работы в кафе на а/м ВАЗ-2104. График работы с 11.00 до 03.00, 2/2, з/п 20000 руб. Тел.: (495)543-46-70, 596-32-42.

• Газонаполнительной станции требуется мастер-диагност и установщик оборудования на автомобили. Обучение на месте. Удобный график. Тел. 593-93-05.

• в ЧОП старшего смены охраны с лицензией. Работа в г. Одинцово. Требования: опыт работы в ночном клубе, возраст 30-38 лет. Тел. 8 (909) 648-68-94.

• Охранное предприятие приглашает охранников на объекты, расположенные в г.Одинцово и близлежащих населенных пунктах. Тел. 591-04-58.

**ИЩУ РАБОТУ**

• Водитель с личным легковым а/м, возможна полная или частичная занятость. Тел. 8-909-699-23-24, Александр.

**ПРЕДЛАГАЕМ УСЛУГИ**

• Курьерская служба. Доставка корреспонденции, продуктов питания, медикаментов, цветов и подарков, любые грузоперевозки, страхование грузов. Тел.: 645-70-24, 645-70-23.

• Аппаратный педикюр (ZUDA), классический маникюр, педикюр. Тел. 8-926-288-89-40.

• Наращивание ногтей: гель, акрил (лепка, аквариум). Тел. 8-926-288-89-40.

• Наращивание ресниц (поресничное, пучковое). Тел. 8-926-288-89-40.

• Электроэпиляция, бикини-дизайн, депиляция смолы, воском. Тел. 8-926-288-89-40.

• Перманентный макияж (итальянская краска). Выезд на дом. 8-926-967-81-34.

• Школа игры на 6-струнной гитаре. Индивидуальные занятия. Тел. 8-964-560-76-22.

• Творческое развитие детей от 5 до 12 лет. Индивидуальные занятия. Рисунки, графика, живопись, акварель, коллаж, пластика, макетирование. Тел. 8-985-979-90-04.

• Сопровождение сделок с недвижимостью. Кадастровые планы, межевание, геодезия, риэлтерские услуги. Регистрационная палата, земельный комитет, БТИ. ООО «Арт-Гео», г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д.15. Тел.: (495) 233-22-24, 960-65-72.

• Регистрация прав собственности, приватизация, сопровождение сделок с недвижимостью, БТИ, кадастровые работы, представительство в суде, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д. 15 (правый подъезд). Тел.: 597-07-18, 597-07-19.

• Юридическая консультация, СУД, регистрация, ликвидация ООО, ИП. Регистрационная и кадастровая палаты, БТИ, приватизация квартир, перепланировка, сдача финотчетности, постановка ККМ. Адрес: г. Одинцово, ул. Союзная, д.1Б. Тел.: 8-962-933-31-42, 580-17-80, 8(495)585-25-26, 8-962-917-22-90.

• Юридическая консультация, СУД, БТИ, регистрационная и кадастровая палаты, приватизация квартир, перепланировка, сдача финотчетности, регистрация ООО, ИП, юридические адреса, купля-продажа квартир, зем. участков, постановка ККМ. Тел.: 8(495)544-20-38, 8(499)502-38-07. Адрес: г. Одинцово, Можайское ш., д. 102а.

• Удаление аварийных деревьев. Опрыскивание, лечение, уход. Обрезка сучьев. Тел. (495)928-34-96.

• Доставка: щебень, песок, керамзит, торф. Вывоз строительного мусора. Копаем котлованы. Самосвалы, КамАЗ, ЗИЛ. Возможна аренда. Тел.: 544-71-47, 8-925-544-71-47, www.kamazi.ru.

• Ремонт телевизоров, прокладка антенного кабеля. Тел. 8-915-438-77-10.

• Ремонт телевизоров. Профессионально, квалифицированно (стаж более 20 лет, профильный вуз). На дому. Срочно. Без выходных, г.Одинцово и район. Гарантия. Тел.: 8-916-463-15-45, 593-55-90.

• Ремонт телевизоров на дому. Опытный профессионал быстро и качественно отремонтирует ваш телевизор. Гарантия. Вызов мастера бесплатно. Тел.: 598-99-15, 8-917-569-12-55.

• Пассажирские перевозки микроавтобусом «Фольксваген Т-4»: свадьбы, экскурсии, встречи и проводы на ж/д вокзалах, в аэропортах. Грузоперевозки в любом направлении. Разумные цены. Тел. 8-910-463-27-51.

**РАЗНОЕ**

• Продаю бизнес. Мастерская по ремонту стартеров и генераторов в г. Одинцово. Оборудование, расходные материалы, телефоны. Тел. 8(495) 778-11-00.

• Творческое развитие детей от 6 до 12 лет, занятия в группе до 5 чел. Рисунки, графика, живопись, акварель, коллаж, пластика, макетирование. Место проведения занятий: г.Одинцово, ул. Маршала Жукова, 39. Тел. 8-985-979-90-04.

• В Учебный центр г. Одинцово требуются женщины и мужчины в качестве моделей для стрижки, окрашивания, наращивания волос, прически и укладки. Возраст 18-45 лет. Тел. 8-910-404-47-76, Виктория.

**ЖИВОТНЫЕ**

• Продаю щенков немецкой овчарки, рождены 17 января 2009 г., с родословной, окрас чепрачный. Привиты. Тел. 8-903-257-07-33.

**КАДРОВОЕ АГЕНТСТВО АКЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛ** Одинцовского района  
РАБОТОДАТЕЛЯМ: Многие компании нашего района участвуют в акции "Помоги найти работу своему земляку!"  
Присоединяйтесь, и уже сегодня найдете квалифицированных специалистов, которые необходимы Вашей компании.  
Трудоустройство для жителей Одинцова и Одинцовского района  
г.Одинцово, ул.Молодежная, д.48, 2-й этаж, офис 22  
(495)710-77-17; (917)550-57-50 www.job.proff.ru

В районе дер. Малые Вязёмы на 40-м километре Можайского шоссе  
продана собака метис зенненхунда.  
Зовут Полкан. Собака добрая. Нуждается в лечении!  
Вознаграждение гарантируется.  
Тел.: 8-926-220-96-82, Елена; 210-85-36, Владимир.

Салон-ателье ООО «Триумф-М» предлагает: **пошив и ремонт одежды, ремонт трикотажных изделий.**

г. Одинцово, ул. М.Жукова, д. 39

Тел.  
**599-70-19**

**АВТОСТЕКЛО**  
ПРОДАЖА \* УСТАНОВКА

— ТОНИРОВКА  
— ОСТАНОВКА ТРЕЩИН,  
ЗАДЕЛКА СКОЛОВ,  
ПОЛИРОВКА ФАР  
— КСЕНОН  
— ПАРКТРОНИК



г. Одинцово, ул. Полевая, 6  
(западная промзона)  
Тел. 926-52-23

КВАЛИФИЦИРОВАННЫЕ МАСТЕРА  
ГАРАНТИЯ

**ОДИНЦОВО 593-83-63-599-00-90**

**ЭКСПРЕСС ТАКСИ**

ВСТРЕЧИ И ПРОВОДЫ В АЭРОПОРТ И НА ВОКЗАЛ  
ОБСЛУЖИВАНИЕ СВАДЕБ, ТОРЖЕСТВ  
ДОСТАВКА ПРОДУКТОВ, ЦВЕТОВ, МЕДИКАМЕНТОВ  
АРЕНДА АВТОМОБИЛЯ С ВОДИТЕЛЕМ  
ВОЗМОЖНОСТЬ ОПЛАТЫ ПО БЕЗНАЛИЧНОМУ РАСЧЕТУ  
ВСТРЕТИМ И ОТВЕЗЕМ ВАШИХ ДЕТЕЙ В ШКОЛУ

НАМ  
ДОВЕРЯЮТ

САМОЕ ДОРОГОЕ - СМЕРЬ ДЕТЕЙ!

**8-901-545-66-01 • 8-985-226-39-61**

**ЛАНЕГА СТРОЙ**

г. Одинцово, ул. Маковского, д. 16

ПРОДАЖА \* АРЕНДА  
Офисные и торговые помещения от 100 до 500 м<sup>2</sup>  
в монолитно-кирпичном доме.  
Дом сдан.



Тел.: (495)589-30-60, (495)722-57-13

**ЭСТЕТИК СТЕП**

СКОРАЯ ПОМОЩЬ ДЛЯ ВАШИХ НОГ

В КОНЦЕ ДНЯ УСТАЮТ И ОТЕКАЮТ НОГИ  
БЕСПОКОЯТ БОЛИ В СТОПАХ  
ПОСЛЕ ДЛИТЕЛЬНОГО СТОЯНИЯ  
БЕСПОКОЯТ МОЗОЛИ И "НАПОПТЫШИ"  
РАСТЕТ "КОСТОЧКА"  
СЛОЖНО ПОДБРАТЬ УДОБНУЮ ОБУВЬ  
ВАШ РЕБЕНОК БЫСТРО УСТАЕТ  
И ЖАЛУЕТСЯ НА БОЛИ В НОГАХ  
РЕБЕНОК ПРОКРАМЫВАЕТ, КОСОПАЛИТ

ЕСТЬ РЕШЕНИЕ - БЫСТРОЕ (ПРИ ВАС)  
ИЗГОТОВЛЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ  
ОРТОПЕДИЧЕСКИХ СТЕЛЕК

ГИБКАЯ СИСТЕМА СКИДОК И  
ПОДАРОЧНЫЕ СЕРТИФИКАТЫ

г. Одинцово, мкр. Кутузовский,  
ул. Чистовский, д.2, каб.3  
автобул./маршрутка №3, №5, №17  
далее 3 минуты пешком от остановки

Т.8-916-726-30-66  
www.ploskostopiya.net

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям

Лиц. №39-000008 от 14.07.2004 г.

**Время жить без наркотиков**

ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННАЯ  
СТАЦИОНАРНАЯ ПОМОЩЬ

- ЛЕЧЕНИЕ АЛКОГОЛЬНОЙ И НАРКОТИЧЕСКОЙ ЗАВИСИМОСТИ
- Безболезненное **СНЯТИЕ ЛОМКИ**
- Эффективное стационарное лечение всех видов зависимостей по индивидуальным программам
- Имплантация блокаторов наркотических веществ и алкоголя
- Выведение токсинов и шлаков — плазмоферез, гемосорбция

ТЕЛ: 8 728-3352  
109-3563  
599-8058

Выезд и доставка в стационар  
www.backhome.ru

Получите консультацию специалиста по оказываемым услугам и возможным противопоказаниям

ОАО «Щёлковский районный рынок»  
**СДАЁТ В АРЕНДУ**  
торговые площади  
под реализацию продовольственных  
и промышленных товаров.  
По всем вопросам обращаться по телефонам:  
**8-903-139-69-98,**  
**8-903-139-69-12**

**РЕМОНТ  
ТЕЛЕВИЗОРОВ  
НА ДОМУ**

Телефоны:  
**591-58-52,**  
**8-903-746-13-94**

ОАО «Стройполимер»  
сдаёт в аренду  
производственные  
и складские  
помещения.  
Тел.: **992-62-86,**  
**992-41-22**

**ДОЛОЙ ПОСРЕДНИКОВ**

ОФИСЫ в Одинцово  
от собственника

- ✓ Бизнес-центр "Альянс"  
(ул. Молодёжная, д. 46)
- ✓ Бизнес-центр "Имидж"  
(Можайское шоссе, д. 62)

**597 4025** www.fmggroup.ru

МОСКОВСКИЙ БАНК  
реконструкции и развития

**МБРР**

Вклад  
**Высокий доход до 16%**  
регион

Весенний рост  
процентов

Акция!!!  
Подарки  
для вкладчиков!™

Вклады возвращены

(495) 590-74-67 www.mbrd.ru

\* Вклад «Высокий доход - регион» - 16% годовых при сумме вклада 1,5 млн. рублей и более, при сроке размещения 2 года. Вклад без возможности внесения дополнительных средств и совершения расходных операций. Проценты выплачиваются по окончании срока действия договора, путем перечисления на текущий счет. При досрочном расторжении договора, проценты выплачиваются по ставке вклада «до востребования» на дату расторжения, за фактический срок нахождения денежных средств на счете вклада. По истечении срока действия вклада, договор продлевается на тот же срок на условиях, действующих в Банке по данному виду вклада на день заключения договора на новый срок. Количество пролонгаций не ограничено.

\*\* Каждый вкладчик, оформивший с 25 марта по 15 мая 2009 года срочный вклад в рублях на сумму от 50 000 рублей на срок от 6 месяцев, получает в подарок сертификат на оплату услуг от ОАО «МТС» номиналом в 500 рублей или кружку с символикой МБРР (на выбор клиента). Каждый вкладчик, оформивший с 25 марта по 15 мая срочный вклад в рублях на сумму от 500 000 рублей на срок от 6 месяцев, получает в подарок DVD-плеер.

АКБ «МБРР» (ОАО). Генеральная лицензия Банка России №2268 от 12 ноября 2002 года.

**ПРИГЛАШЕНИЕ НА «ПИКНИК»**

Основанная в 1978 году в Ленинграде группа «Пикник» вписала в историю отечественного рока страницы оригинальной, иногда зловеще-эпатирующей, музыки. Названия её альбомов говорят сами за себя: «Дым», «Танец Волка», «Характери», «Вампирские песни», «Стекло», «Пить электричество», «Тень вампира», «Не кончается пытка...».

Состав группы постоянно менялся, уходили (иногда по трагическим причинам) одни музыканты, приходили другие, неизменным оставалось лишь направление творчества. Активная гастрольная деятельность, начавшаяся с 1985 года — это участие во всевозможных рок-фестивалях, гала-концертах, телешоу, турне по Европе, Японии, странам ближнего и дальнего зарубежья.

1 октября 2008 года начался новый тур группы «Пикник» по стране с программой «Полнолуние». Эта новая программа ждёт и жителей Звенигорода — легенда российского рока выйдет на сцену Культурного центра им. Л.Орловой 11 апреля в 18.00 — «Пикник» при «Полнолунии» ожидает всех любителей рока и хорошей музыки!

Адрес: г. Звенигород,  
ул. Московская, д. 11.  
Тел. **597-71-12**



## НОВЫЕ РУБЕЖИ

Гл. редактор С.И. МАНКЕВИЧ.

Учредители: ГУ МО «Одинцовское информационное агентство Московской области», администрация Одинцовского муниципального района Московской области, администрации городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной городок, Новоивановское, Одинцово; администрации

сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу.

Регистрационное свидетельство ПИ №ФС1-51101 от 29 июня 2006 г.

### Телефоны:

заместитель главного редактора, ответственный секретарь — 593-52-74, отдел социальных проблем, отдел образования, науки, культуры и спорта — 596-13-66, отдел общественно-политической жизни, отдел экономики — 593-09-90, отдел рекламы — 596-13-74 (тел./факс), 596-34-67 (отдел подписки и распространения), бухгалтерия — 596-15-65.

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 143000, ГСП, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 39.  
E-mail: novrub@novrub.ru

Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением авторов публикуемых материалов. Ответственность за содержание рекламы несут рекламодатели.

Перепечатка материалов и использование их в любой форме, в т.ч. в электронных СМИ, без письменного разрешения редакции не допускается.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре Одинцовского информационного агентства. Отпечатана в ГУП МО «Мытищинская типография» 141009, Московская обл., г. Мытищи, ул. Колонцова, д. 17/2. Номер подписан в печать 06.04.2009 г. в 16.00.

Цена свободная.  
Тираж 8500.  
Заказ № 912.



Тираж сертифицирован  
Национальной тиражной службой