

ВЫПУСКНИК-2011

В Волейбольном центре города Одинцово прошёл традиционный бал медалистов

2

ПАМЯТЬ  
Навечно в земле одинцовской.  
Перезахоронены герои Великой Отечественной

3

ГАЗЕТА В ГАЗЕТЕ

ОДИНЦОВО  
Спортивное

7-10

ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ



# НОВЫЕ РУБЕЖИ



СРЕДА

29 ИЮНЯ

2011 года

№45 (13432)

90  
ЛЕТ  
с читателями!

Издаётся с 1921 года.

www.novrub-odin.ru

Выходит по средам и субботам.

## В разгаре – косовица

В сельхозпредприятиях района в самом разгаре косовица многолетних трав. На днях наши корреспонденты побывали на полях ЗАО «Племхоз «Наро-Осановский».



Фото Александра ЗАЙЦЕВА.

• На снимке (слева направо): агроном Андрей Сгуральский и тракторист Николай Кокорев довольны качеством сенажа.

репортаж читайте на стр. 3

### ПРЕСС-СЛУЖБА ГУБЕРНАТОРА

#### В экономике Московской области наблюдается рост по всем направлениям

В понедельник губернатор Московской области Борис Громов провел совещание, в работе которого приняли участие вице-губернатор Московской области К.В. Седов, первый заместитель председателя Московской областной Думы С.В. Юдаков, члены правительства Московской области, представители федеральных органов исполнительной власти по Московской области, главы ряда муниципальных образований региона.

Участники совещания почтили минутой молчания память погибших в авиакатастрофе под Петрозаводском. Семь жителей Московской области – два члена экипажа самолета и пять пассажиров – стали жертвами этой трагедии. Решением губернатора Московской области Бориса Громова семьям погибших будет выплачена денежная компенсация в размере одного миллиона рублей каждой семье.

В ходе совещания было отмечено, что по итогам пяти месяцев нынешнего года в Московской области по всем показателям экономического развития наблюдается рост от 10 до 20 процентов по сравнению с аналогичным периодом 2010 года.

В течение минувшей недели численность безработных граждан в Московской области снизилась на 408 человек и составляет 30 947 человек, количество вакансий увеличилось и достигло 62 495 рабочих мест.

По плану, как было положено в ходе совещания, идет работа по обеспечению новыми квартирами нуждающихся ветеранов Великой Отечественной войны. На минувшей неделе ключи от новых квартир получили еще пять ветеранов.

Под особым вниманием находится ситуация с природными пожарами на территории Московской области. На минувшей неделе 18 раз проводилась авиаразведка обстановки и 4 524 раза – наземное патрулирование.

По итогам совещания губернатор Московской области Борис Громов поставил ряд задач.

МЫ УЖЕ ОТКРЫЛИСЬ!!!  
АПТЕКА 24 ЧАСА



г. Одинцово, мкр-н Трехгорка, ул. Чистяковой, д. 6

ВСЕГДА ОЧЕНЬ НИЗКИЕ ЦЕНЫ  
Теперь и у Вас!!!

ТРЕБУЮТСЯ ПРОВИЗОРЫ, ФАРМАЦЕВТЫ  
тел. 665-64-53

Реклама

Уважаемые читатели!

Напоминаем телефоны  
ЕДИНОЙ ДЕЖУРНОЙ  
ДИСПЕТЧЕРСКОЙ  
СЛУЖБЫ

администрации  
Одинцовского  
муниципального района:  
596-21-66, 596-14-35

## В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### В 2011 году бюджет Московской области увеличат более чем на 17 млрд. рублей

21 июня на заседании правительства Московской области одобрено постановление «О проекте закона Московской области «О внесении изменений в закон Московской области «О бюджете Московской области на 2011 год».

Изменения в законе вызваны необходимостью включения в бюджет Московской области расходов на повышение заработной платы работникам бюджетной сферы. Так, 2 млрд. рублей будут направлены на повышение заработной платы учителям с 1 сентября 2011 года, и, таким образом, средняя зарплата педагогов по Московской области составит 27 100 рублей. С 1 октября 2011 года всем работникам бюджетной сферы региона увеличат зарплату на 6,5%. Всего на эти цели будет направлено 5 млрд. рублей.

Увеличатся расходы на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт детских дошкольных учреждений, учреждений образования и здравоохранения региона. Кроме того, будут уточнены суммы средств, направляемых в Московскую область из федерального бюджета, а также отдельных межбюджетных трансфертов. Субсидии на закупку специализированного оборудования для учреждений здравоохранения, повышение зарплаты медицинскому персоналу будут увеличены на 1,2 млрд. рублей. С 1 мая 2011 года зарплаты медработников в Подмосковье вырастут на 6,5%.

Кроме того, дополнительные субсидии в размере 116 млн. рублей будут направлены на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения. Объем налоговых и неналоговых доходов увеличен в регионе более чем на 4,5 млрд. рублей. Увеличены расходы Министерства строительного комплекса Московской области на 156 млн. рублей на выполнение проектно-изыскательских работ по обводнению торфяников на территории Московской области в рамках реализации мероприятий долгосрочной целевой программы Московской области «Экология Подмосковья на 2011-2013 годы».

### Отремонтируют плотину в музее-заповеднике имени А.С. Пушкина

Одобрено постановление «О внесении изменений в долгосрочную целевую программу Московской области «Экология Подмосковья на 2011-2013 годы».

Программу дополняют следующие задачи: охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания, а также разработка документации по проектированию (изменению) границ лесопарковых зон на территории Московской области. В соответствии с указанными задачами программу дополнили несколько мероприятий. Так, в раздел «Безопасность гидротехнических сооружений» внесены два пункта: «Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт плотины на реке Вязёмка на территории государственного учреждения культуры Московской области «Государственный историко-литературный музей-заповедник А.С. Пушкина» в Одинцовском районе» и «Мониторинг состояния с детальным обследованием гидротехнических сооружений на территории Московской области, за исключением гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности». Общий объем финансирования программы — 143,1 млн. рублей.

Министерство по делам печати  
и информации Московской области.

## ВЫПУСКНИК - 2011

# Заветные медали

В ВОЛЕЙБОЛЬНОМ ЦЕНТРЕ 23 июня в Одинцово прошла торжественная церемония чествования лучших выпускников нашего района.

122 выпускника были удостоены золотых и серебряных медалей.

Кроме того, администрацией Одинцовского района были отмечены лидеры ученического самоуправления и ученики, особо отличившиеся в искусстве и спорте.

Праздник по традиции начался с митинга у мемориала Славы. К Вечному огню медалисты возложили цветы, поставили зажженные свечи, как дань памяти всем, кто погиб в годы Великой Отечественной войны. Красивыми колоннами, нарядные, подтянутые юноши и девушки торжественно прошествовали по улицам города вслед за муниципальным оркестром в Волейбольный центр, где и начался прием главы Одинцовского района в их честь.

Одинцовский район всегда отличался сильными школами и высокопрофессиональными педагогическими коллективами, они по праву гордятся своими медалистами.

В этом году «хорошим урожаем» могут похвалиться Одинцовский лицей №6 (директор Ирина Георгиевна Стрижак) — восемь серебряных и девять золотых медалистов; Одинцовский лицей №10 (директор Валерия

Для большинства школьников начало лета — пора беззаботного отдыха, но только не для выпускников. Для них июнь — время сдачи ЕГЭ. Время надежды, время получения аттестатов и медалей, время выпускных балов.



• Алексей Кондаранцев (в центре) и Леонид Егоров вручают «золото» за учёбу.



Вячеславовна Карева) — двое серебряных и восемь золотых медалистов. Семь золотых и две серебряных медали вручены выпускникам Одинцовской гимназии №11 (директор

Наталья Юрьевна Драчёва), шесть золотых — Успенской сельской школы (директор Татьяна Ивановна Баканова).

Конечно, такая заслуженная награда — это

большая радость не только для самих выпускников, но и для их родителей и педагогов. Золотые и серебряные медали выпускники получили из рук вице-главы Одинцовского муниципального района Алексея Кондаранцева, который от имени администрации района поздравил медалистов, пожелал им удачи в осуществлении их планов, поставив перед собой достойную цель, идти к ней, стремясь приблизить её каждодневным трудом.

В церемонии награждения выпускников приняли участие председатель Комитета по вопросам образования, культуры, спорта, делам молодёжи и туризма Московской областной Думы, Герой России Лариса Лазутина и начальник управления образования Одинцовского района, заслуженный учитель России Леонид Егоров. Поздравил ребят с окончанием школы ответственный Одинцовского благочиния по религиозному образованию священник Владислав.

«Школьные годы чудесные» уже позади, а впереди — поступление в учебные заведения, переживания и трудности. И именно пылкий ум нынешних выпускников, талант и желание делать добрые дела будут определять будущее России и нашего района.

Михаил ПАЛАЖЧЕНКО.  
Фото автора.

## ОТГУЛЯЛИ

Под патронатом мэра города Александра Гусева всего до осени должны пройти 33 таких праздника.

23 июня во дворе дома №34 по улице Маршала Жукова с юными и взрослыми местными жителями работали замечательные аниматоры



• Михаил Солнцев вручает почётную грамоту Марии Фахретдиновой.

## Веселись, детвора!

В Одинцово прошёл очередной День двора

Лиза и Настя, выступили звездные гости и одинцовские артисты. Малыши старательно танцевали под задорные

детские песни, звучащие из динамиков, и участвовали в веселых конкурсах. Родовались их умениям мамы, папы, бабушки и дедушки. Здесь же разгорались спортивные страсти — росло количество желающих поучаствовать в эстафетах. Были также проведены мастер-классы росписи по дереву и по изготовлению изделий из кожи...

— В нашем городе есть много домов с активными жителями и детками, для которых мы и проводим Дни двора, — подчеркнул в своем привет-

ственном обращении к собравшимся советник главы городского поселения Одинцово Михаил Солнцев.

За вклад в благоустройство этого двора, подъездов его домов Почетными грамотами от администрации Одинцова на празднике были награждены работники жилищно-коммунального хозяйства: Наталья Михайловна Юдовская, Лариса Васильевна Леонова и Мария Ивановна Фахретдинова.

Нина ЛЫЧКИНА.  
Фото

Александра ЗАЙЦЕВА.

**РЕПОРТАЖ**



# В разгаре — косовица

(Начало на 1-й стр.)

На покосе держат темп — промедление рискует обернуться потерями: трава может перестоять, а скошенную могут испортить дожди. Поэтому буквально каждые несколько минут из-под комбайна на силосные ямы уходят «КамАЗы» с будущим сенажом. А там целый день работает бульдозер, утрамбовывая привезенные травы.

— Эти работы не менее важны, чем уборка зерновых. Хорошие травы — залог больших удоев и здоровья коров, — рассказывает по дороге в поле агроном «Наро-Осановского» Андрей Сгуральский.

По словам агронома, в хозяйстве уже заложены три ямы, в каждой из которых от трех до трех с половиной тысяч тонн сенажа. Из засеянных 1800 гектаров многолетних трав убрано уже больше половины. Так что выращенного объема буренкам вполне хватит до будущего летнего сезона. Да и качество кормов в этом году высокое: благодаря солнечной погоде и периодическим дождям трава набрала нужное количество сочности и влажности.

Но и через две недели после завершения покоса многолетних трав отдыхать аграриям не при-



▲ Бульдозер трамбуется сенаж на силосной яме.

◀ Андрей Сгуральский, Николай Кокорев и потомственный хлебороб Сергей Кузьминков летом всё рабочее время проводят на полях.

дятся. На очереди — уборка однолетних. Викоовсяная смесь станет приятным разнообразием для наро-осановских буренок.

— Дальше начнется подготовка к летнему севу трав, будем перепаривать и обновлять поля с многолетними травами, начнем летний сев, — перечисляет агроном Сгуральский. — А там настанет и черед уборки зерновых, пахоты. За ними — сев озимых и уборка кукурузы.

— Когда же в отпуск? — удивляюсь я.

— Когда полетят «белые мухи»... — шутит агроном.

Лето — время, когда день год кормит, — самое горячее время в сельхозпредприятиях. От того, насколько слаженно работает в это время коллектив от агронома до водителя, зависит благополучная зимовка поголовья.

**Ирина ЗАНИНА.**

**Фото**

**Александра ЗАЙЦЕВА.**

**ПАМЯТЬ**

## Пропавшие без вести...

Как мы уже сообщали, 22 июня в деревне Акулово (городское поселение Кубинка) состоялось торжественное предание земле найденных поисковым отрядом «Илья Муромец» останков одиннадцати советских солдат, павших в годы Великой Отечественной войны.

В РЕЗУЛЬТАТЕ проведенной поисковой работы были найдены смертные медальоны, благодаря которым удалось узнать имена пятнадцати героев из одиннадцати:

**Александр Петрович ЛУКАХИН**, младший сержант, 1921 года рождения, уроженец деревни Ермолино Боровского района Московской области (ныне Калужская область); был призван в ряды РККА Боровским РВК в октябре 1940 года; пропал без вести;

**Иван Яковлевич ТРИФОНОВ**, красноармеец, 1904 года рождения, уроженец села Семьяны Горьковской области (ныне Нижегородская область); был призван в ряды РККА Воротынским РВК в 1941 году; пропал без вести;

**Павел Григорьевич**

**КУЛИКОВ**, красноармеец, 1908 года рождения, уроженец деревни Курдумово Гаврилов-Ямского района Ярославской области; был призван в ряды РККА Гаврилов-Ямским РВК в июне 1941 года; пропал без вести;

**Иннокентий Глебович ЯКОВЛЕВ**, красноармеец, 1919 года рождения, уроженец села Урлук Красночикуйского района Читинской области; был призван в ряды РККА Красночикуйским РВК в 1939 году; пропал без вести;

**Андрей Дмитриевич БЕЗКОВОАЕВ**, красноармеец, 1919 года рождения, уроженец деревни Кузнецовка Курьинского района Алтайского края; был призван в ряды РККА Поспелихинским РВК в сентябре 1941 года; про-

пал без вести.

Родные и близкие этих солдат уже и не надеялись что-либо узнать о своих отцах, дедах, братьях и дядях.

По православным традициям сначала было отпевание, которое совершил отец Сергей (Архипов) в храме Иконы Божией Матери «Благодатное небо», расположенном при войсковой части специального назначения ВДВ (городское поселение Кубинка). Затем в деревне Акулово прошел торжественный митинг по захоронению останков.

Перед собравшимися выступили советник главы Одинцовского района Виктор Петрович Чибисов, председатель Совета депутатов городского поселения Кубинка Анатолий Николаевич Шудыкин и председатель комитета ветеранов городского поселения Кубинка Сергей Алексеевич Андреев. Слова благодарности поисковому отряду и

всем, кто пришел почтить память героев войны, сказали и родственники бойцов, приехавшие из разных регионов страны. Они не могли сдержать слез:

— Сегодня День памяти и скорби, — обратилась к присутствующим внучка красноармейца Трифонова Галина Ивановна Харитонова. — Но у нас большая радость: мы нашли нашего деда! Мы счастливы. Счастлива и его дочь, которая в силу своего возраста и здоровья не смогла сегодня приехать сюда. А ведь она тоже является ветераном Великой Отечественной войны. Низкий поклон всем, кто принимал участие в поисковых работах...

Красноармейца Безкороваева предать земле приехала его племянница Екатерина Ивановна Яковлева с Алтайского края:

— К сожалению, на сегодняшний день в живых из близких родственников дяди не осталось никого. Когда в нашей районке



я прочитала сообщение о том, что его останки найдены — долго плакала и только потом позвонила поисковикам. Я даже не знаю, как выразить вам свою благодарность. Вы

поистине делаете нужное дело — такое необходимое не только для нас, родственников, но и для всего русского народа!

**Юлия БУРЧИК.**

**Фото автора.**

## ЖИЗНЬ В СПОРТЕ



# Кузнец своего счастья

**Быть настоящим наставником — это особый талант. Им в полной мере обладает Геннадий Николаевич КУЗНЕЦОВ, директор Одинцовской комплексной специализированной детско-юношеской спортивной школы олимпийского резерва. Сегодня ему исполняется 70 лет.**

ОН РОДИЛСЯ в Одинцове ровно через неделю после начала войны. В семье Кузнецовых, которая проживала в поселке Верхнее Отрадное, было четверо детей — три мальчика и девочка. Матери приходилось много работать, чтобы ребята не голодали, не испытывали лишений...

Светлым пятном в его памяти осталась учеба в школе №7. Все свободное время зимой ребята проводили в дубовой роще, повальным увлечением тогда были лыжи. Там, в лесу, и произошла у мальчика встреча, о которой принято говорить — «судьбоносная». Ребята, как обычно, катались с горки, а неподалеку тренировались спортсмены. Вдруг их тренер оставил своих подопечных и подошел к пареньку:

«Тебя как звать?» — «Генка...» — «А хочешь у меня заниматься?» — «Хочу.» — «Ну тогда пробегись на лыжах, покажи, на что способен.» — «Да у меня, дядя, лыжи-то самодельные, на них далеко не убежишь.» — «Это дело поправимое. Я тебе сейчас свои лыжи и палки дам.» От радости, что он бежит на хороших лыжах, Геннадий развил приличную скорость. Вместе с ним стартовали еще человек двадцать — те ребята, которые давно занимались в секции, и он без всякой подготовки пришел третьим. Тренер, а это был известный спортсмен, чемпион СССР по лыжным гонкам и кроссам Николай Тимофеевич Манжосов, пригласил мальчика к себе домой. Подобрал ему лыжи и ботинки, теплый костюм и шапочку — одним сло-

вом, экипировал. Геннадий не помнил себя от радости. Ведь теперь он, пятиклассник, мог, как и старший брат, серьезно заниматься спортом.

Через четыре года, в шестнадцатилетнем возрасте, Геннадий, выступая в команде ЦСКА, стал чемпионом Москвы среди юношей. Со школой, к сожалению, после восьмого класса пришлось распрощаться. Нужно было зарабатывать на хлеб, помогать семье. Геннадий устроился учеником токаря на завод легких сплавов на Сетуни. Когда подошел призыв в армию, Кузнецова как спортсмена оставили служить в ЦСКА. По окончании службы он вернулся на родной завод и одновременно поступил учиться в авиационный техникум. Много времени продолжал уделять лыжам.

В 1964 году Геннадий выполнил норматив мастера спорта. Это была мечта, к которой он давно стремился. Кузнецов участвовал в чемпионатах СССР, во всесоюзных соревнованиях по лыжным гонкам.

Но даже при самой успешной спортивной карьере однажды наступает момент, когда приходится расстаться с большим спортом. Геннадий Николаевич перешел на тренерскую работу в спортивный комплекс «Искра» и стал готовить молодых лыжников к международным соревнованиям. Когда в Одинцове при гороно открылась детско-юношеская спортивная школа, ему предложили в ней должность старшего тренера по лыжам. Вот тут-то и раскрылся его настоящий талант. Воспитанники Кузнецова неоднократно становились победителями областных чемпионатов, всероссийских и всесоюзных соревнований. Эти успехи были замечены, и тренера пригласили в центральный спортивный клуб «Буревестник», где

он должен был готовить студенческую команду на всемирные универсиады. Его воспитанники отлично выступили на международных соревнованиях в Чехословакии и Южной Корее. За высокие результаты Геннадию Николаевичу было присвоено звание «Заслуженный тренер СССР».

А потом начались новые времена. Все спортивные общества были реорганизованы. Кузнецов стал старшим тренером молодежной сборной команды профсоюзных. В 1993 году ему поступило интересное предложение от Китайской лыжной федерации: тренировать сборную команду Китая. Для своих новых подопечных Геннадий Николаевич написал методическое пособие по подготовке к лыжным гонкам...

Когда контракт с китайцами закончился, Геннадий Николаевич вернулся в Одинцовскую спортивную школу. После открытия бассейна ему предложили возглавить комплексную специализированную ДЮСШ олим-

пийского резерва, подготовка в которой ведется по шести направлениям — волейбол, лыжные гонки, плавание, софтбол, маунтинбайк, художественная гимнастика.

За те годы, что Кузнецов находится у руля школы, она достигла больших результатов: по праву считается одной из лучших в Московской области. В смотрах-конкурсах «Олимпийские надежды» Одинцовская ДЮСШ, как правило, занимает призовое место. Подготовлено немало мастеров спорта, победителей первенств России и Европы. Бывшие воспитанники школы играют в основных составах волейбольных команд «Заречье» и «Искра». Пловцы являются членами сборной команды России. Трое софтболистов включены в сборную России и сейчас готовятся к первенству Европы.

Все, кто знает Геннадия Николаевича, убеждены, что впереди у него и его воспитанников еще немало спортивных достижений и побед.

Лариса РОДИОНОВА.



## СБЕРБАНК

Всегда рядом

Ставки  
снижены —  
это к ремонту!

от  
15,3%

### ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЕ КРЕДИТЫ

НАМ ВАЖНО,  
ЧТО ВАМ ВАЖНО

8 800 555 55 50

(звонки по России — бесплатно)

www.sberbank.ru

\* Условия кредитования по программам потребительского кредитования ОАО «Сбербанк России»: «Кредит под поручительство физических лиц», «Кредит без обеспечения» при получении кредита в рублях: минимальная сумма кредита — от 15 000 рублей для отделений всех территориальных банков ОАО «Сбербанк России» за исключением отделений Москвы (в отделениях Москвы — от 45 000 рублей); максимальная сумма кредита — от 750 000 до 1 500 000 рублей включительно (в зависимости от программы кредитования); погашение кредита аннуитетными платежами; срок кредита от 3 месяцев до 5 лет; процентные ставки — от 15,3 до 19,9% годовых в зависимости от программы кредитования, категории клиента, индивидуального уровня риска, а также наличия «хорошей» кредитной истории в ОАО «Сбербанк России» (процентные ставки по отделению «Банк Татарстан» № 8614 ОАО «Сбербанк России» могут отличаться). Комиссии по кредиту отсутствуют. Досрочное погашение кредита осуществляется без комиссии и возможно не ранее даты 4-го платежа в соответствии с графиком платежей. Настройка за несвоевременное погашение кредита — 0,5% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательства, установленной кредитным договором, по дате погашения просроченной задолженности (включительно). Подробная информация по телефону справочной службы или на сайте банка www.sberbank.ru. ОАО «Сбербанк России». Генеральная лицензия Банка России № 1481 от 30.08.2010. Москва, ул. Бавуилова, 19, тел. 8-800-555-5550 (звонки по России — бесплатно). Реклама.

**К ЮБИЛЕЮ ГАИ-ГИБДД**

# Жезл судьбы

КОНЕЧНО, всё могло сложиться иначе, и жизнь пошла бы по курсу, положенному его отцом, на которого Логецкий всегда привык равняться. Водитель с пятидесятилетним стажем, он приобщил сына к технике с малолетства, так что поручить, а потом и сесть по-настоящему за руль ему пришлось под зорким отцовским оком. История, в каком-то смысле, повторяется. Сегодня Сергей Георгиевич сам проявляет особую жесткость, когда доверяет машину сыну. И здесь уже речи не может быть ни о снисходительности, ни тем более о каких-то поблажках. Ведь цена ошибок водителя — человеческая жизнь.

Ну а что касается начала биографии, то здесь не обошлось без стечения обстоятельств, благодаря которым о послеармейских планах Логецкого в нужный день и в нужный час узнали уважаемые его родителями люди. В первую очередь, земляк из Звенигорода В.Д. Позднеев, много лет отработавший в Одинцовской ГАИ, возглавляя экзаменационную комиссию. Он знал, что Сергей уже до армии успел проявить свои незаурядные спортивные таланты, был кандидатом в мастера по мотоспорту и серьезно занимался автоспортом, к тому же с красным дипломом закончил авторитетный для всех гаишников Тучковский автотранспортный техникум.

В армии два года был водителем у генерал-майора, начальника политуправления штаба ракетных войск.

В последний день службы Сергея генерал самолично, проявив уважение к образцово прослужившему солдату, поменялся с ним мес-

Путёвку в жизнь одному из бывших руководителей Одинцовской ГАИ, Почетному сотруднику МВД России Сергею Георгиевичу ЛОГЕЦКОМУ тридцать три года назад давали, как это принято говорить, — «чистые гаишники». Прежде всего, первый начальник Одинцовской

тами и, сев за руль, с почетом доставил Логецкого из подмосковной части прямо в родительский дом в Звенигород. В общем, просто — прямой кандидат к ним в инспекцию. Позднеев первый сказал Логецкому, что «надо идти только к ним в ГАИ». Вскоре за этой, казалось бы, случайно сорвавшейся с языка фразой, события стали разворачиваться более чем стремительно. К дому подкатил на своем мотоцикле старшина Бабакин, сообщив, что с Сергеем срочно хочет поговорить Петров. Станислав Алексеевич всегда мог быть убедительным, а в этом случае особенно. В свое время он учился с отцом Сергея в одной школе и знал, что «голова у парня на месте».

Каким бы трудным ни было начало или время, следовавшее за этим, разочарований Сергей Георгиевич не испытывал. Начинать он служил, когда еще ГАИ была в Голицыне, на Петровском шоссе. Инспектору дорожного надзора Сергею Логецкому выдали старенький УАЗик, «просто лом», выдерживавший, однако, все дорожные нагрузки. И — новую форму: сапоги и галифе! Парень искренне считал за честь проходить такую почетную службу. Если сложить биографию ветерана в отдельные строчки, то они последо-

ГАИ Станислав Алексеевич Петров, для которого служба в Госавтоинспекции стала судьбоносной. Впоследствии о самом С.Г. Логецком, подчеркивая его верность выбранной профессии, высказывались как о человеке, который не меняет своих принципов.



• Сергей Логецкий входит в состав сборной команды «Динамо-эскаорт», представляя ГУВД Московской области практически во всех престижных гонках по всему миру.

вательно расскажут о прохождении всех служебных ступеней: от инспектора и старшего инспектора дорожного надзора отделения ГАИ, инспектора по розыску МРЭО (межрайонный регистрационно-экзаменационный отдел) и старшего инспектора ОГАИ Одинцовского УВД (в дальнейшем в ней появятся должности начальника МРЭО ГАИ Одинцовского УВД; начальника межрайонного отдела для регистрации автотранспорта, прибывающего из-за границы; начальника ОГАИ Одинцовского УВД) — до начальника МОБ Одинцовского УВД и далее — до командира 9-го спецбатальона ДПС (южный) ГУВД по Московской области.

Это вовсе не означает, что жизнь всегда развивалась в слаженном и поступательном ритме. Непос-

редственной работой на дороге он занимался немного. Но этого было достаточно, чтобы понять, насколько бывает труднее другим. Ведь время, где на первом месте дисциплина, у сотрудников государственной автоинспекции не имеет границ. И так, заметьте, у гаишников — всю жизнь. Будучи руководителем, он всегда старался вникнуть в суть проблемы, никогда не настаивал на своих требованиях, пока не выслушает человека и сотрудника, уважал при этом мнение старших, старался проявить и понимание, и доброту. В его случае этот принцип вообще стал главным: кто не знает, напомним, что С.Г. Логецкий в свое время фактически усыновил двоих детей своего умершего брата, одному из которых было всего три месяца...

Сергей Георгиевич в копилку своих достижений как профессионала относит время, когда пришлось заниматься внедрением современной системы обслуживания людей, в МРЭО-3, деятельность которого распространялась на двенадцать районов Московской области.

В свое время он «насмотрелся» всяческих новшеств в Германии, когда по линии ГАИ России в течение трех лет входил в комиссию по приему экзаменов у военнослужащих и членов их семей, служивших в группе советских войск в Германии.

Такой профессионал, как Логецкий, не мог не обратить внимания на разницу между нашей, давно устаревшей системой, и той, что придумали немцы. «Зацепило», в первую очередь, то что она была «бесконтактной»: вся работа строилась на применении компьютерной системы. Проще говоря: человек обращался в ГАИ для регистрации транспорта лишь один раз, предварительно оплатив квитанцию за услугу. Все операции, как на потоке, проходили через компьютер. И только в конце по громкой связи называлась фамилия человека, которого вызывали к «окошку» сделать подпись в подготовленных документах. Справедливости ради надо сказать, что С.Г. Логецкий не считает внедрение этого новшества только своей заслугой. Убежден, что без поддержки тогдашнего руководителя управления областной ГАИ Якова Ивановича Агошкова, вклад которого в развитие и становление отечественной Госавтоинспекции поистине бесценен, вряд ли они могли

бы справиться с оформлением огромного потока иномарок, хлынувших в страну в девяностые годы. Полковник милиции Яков Агошков одним из первых в системе ГАИ МВД стал внедрять повсеместно электронику и компьютеры, без которых сегодня трудно представить себе нынешнюю работу службы. С удовольствием поддержал он и С.Г. Логецкого, подключив возможности Фонда безопасности дорожного движения ГУВД Московской области. Кстати сказать, Сергей Георгиевич до сих пор считает его непревзойденным руководителем, человеком на своем месте, способным быть одновременно «кнутом и пряником», «шитом и мечом». В то время в Одинцово перенять передовой опыт автоинспекции приезжали со всей России.

Четырнадцать лет назад Сергей Логецкий вместе с заместителем начальника Управления ГАИ Московской области Геннадием Ивановичем Курочкиным впервые вошел в состав сборной команды «Динамо-эскаорт», представляя ГУВД Московской области на международном турнире по авторалли во Франции.

Поддерживая авторитет Государственной автоинспекции России, с тех пор он участвовал практически во всех престижных гонках, которые по всему миру проводила Международная корпорация полицейских Европы.

В этом году его уже пригласили на очередные соревнования, которые будут проходить во Владимире. И это — еще одна не менее интересная и значимая страница его биографии.

**Наталья ИГУМНОВА.**  
Фото из архива С.Г. ЛОГЕЦКОГО.



**Вниманию рекламодателей!**

Одинцовское информационное агентство (газета «Новые рубежи») продолжает сбор рекламы в рекламно-информационный справочник «Одинцовский район от А до Я».

Это будет уже восьмое, дополненное издание. В нашем справочнике можно разместить рекламу о любой сфере деятельности: производстве, строительстве, связи, туризме, досуге и отдыхе, о медицинских, банковских, юридических, транспортных и других многочисленных услугах.

Неизменными останутся: полноцветная печать, бесплатное распространение, тираж 30 000.

Выпуск справочника традиционно приурочен ко Дню города Одинцово, который отмечается в начале сентября.

Ознакомьтесь со справочником предыдущего

выпуска можно на сайте [novrub-odin.ru](http://novrub-odin.ru).

За дополнительной информацией по справочнику обращайтесь по телефонам отдела рекламы:

**596-13-74,**  
**596-34-67,**  
**8-903-140-80-38 (моб.),**  
наш электронный адрес: [5961374@novrub.ru](mailto:5961374@novrub.ru).

**ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Фонд социального страхования РФ напоминает:**

расчет за 2-й квартал 2011г. организации с численностью 50 и более работающих должны сдавать в электронном виде с ЭЦП (212-ФЗ от 24.07.2009г.). С порядком отправки расчетов на сайте Фонда: [www.fss.ru](http://www.fss.ru).

С 1 июня 2011г. минимальная заработная плата на территории Московской области — 7229 руб. (до 01.06.2011г. — 6700 руб.) согласно Соглашению от 03.02.2011г. между правительством Московской области, МОООП и объединениями работодателей Московской области.

Продолжается (до 01 августа 2011г.) прием заявлений на использование средств Фонда для финансирования предупредительных мер от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (СИЗ, мед. осмотры, аттестация рабочих мест, лечебно-профилактическое питание, санаторно-курортное лечение и др.).

**D\_fil\_32@ro50.fss.ru** — адрес эл. почты филиала №32.

**Директор филиала №32 Т.Ф. КУСОВА.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 20.06.2011 г. № 2143

**О Порядке предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Одинцовского муниципального района в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений.**

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Одинцовского муниципального района в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального

(Начало извещений о проведении торгов читайте в номере 44 от 23 июня на стр. 6)

**ПРОЕКТ  
Приложение №2  
к извещению о проведении торгов  
ДОГОВОР  
купли-продажи земельного участка**

г. Одинцово, Московской области XX.XX.XXXX года ПРОДАВЕЦ: Муниципальное образование «Одинцовский муниципальный район Московской области», Свидетельство о включении муниципального образования в государственный реестр муниципальных образований от 29.12.2005 г. № RU 50511000, выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: 143000, Россия, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Волошина Виталия Евгеньевича, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 17.05.2006 г. № 1218, ИНН 5032000299, ОГРН 1025004060014, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 05.09.2002 г. сер. 50 № 004377572 выдано Инспекцией МНС России по г. Одинцово Московской области, с одной стороны, ПОКУПАТЕЛЬ: ФИО, с другой стороны,

в дальнейшем именуемые СТОРОНАМИ, на основании протокола от XX.XX.XXXX г. № XX заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора
- 1.1. ПРОДАВЕЦ передает, а ПОКУПАТЕЛЬ принимает в собственность земельный участок (далее – Участок), государственная собственность на который не разграничена, общей площадью XXX кв.м, КАТЕГОРИЯ ЗЕМЛИ, кадастровый номер 50:20:XXXXX:XXXX, в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему Договору и являющийся его неотъемлемой частью, расположенный по адресу: Московская область, Одинцовский район, для ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

2. Цена договора и порядок расчетов
- 2.1. Цена Участка установлена в соответствии с протоколом от XX.XX.XXXX г. № XX и составляет XXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ), из них:

XXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ) – задаток, перечисленный на расчетный счет: ИНН/КПП 5032000299/503201001, БИК 044583958, р/с 40302810900000000001, к/с 30101810900000000958, КБК 9023030205050000180, получатель: ФКУ Администрации Одинцовского муниципального района (КУМИ л/с 05902000010), Банк получателя: МКБ «Одинбанк» (ООО) г. Одинцово;

XXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ) – полный расчет. Полный расчет за Участок производится в полном объеме не позднее 25 календарных дней со дня подписания Договора путем перечисления денежных средств в размере XXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ), на счет РЕКВИЗИТЫ.

3. Передача участка и переход права собственности на Участок
- 3.1. Переход права собственности на Участок по настоящему Договору подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Московской области. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности на Участок несет ПОКУПАТЕЛЬ.
- 3.2. Участок считается переданным ПРОДАВЦОМ и принятым ПОКУПАТЕЛЕМ по передаточному акту.

4. Обязанности сторон
- 4.1. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется:
- 4.1.1. Полностью оплатить цену Участка, в размере установленном разделом 2 настоящего Договора.
- 4.1.2. В течение 7 (семи) календарных дней после полной оплаты стоимости Участка представить ПРОДАВЦУ документы, подтверждающие оплату (далее – Документы).
- 4.1.3. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после получения от ПРОДАВЦА документов, перечисленных в п. 4.2.1 Договора, направить их в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 4.1.4. В течение 7 (семи) календарных дней с момента государственной регистрации права предоставить ПРОДАВЦУ нотариальную копию Свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок.
- 4.2. ПРОДАВЕЦ обязуется:
- 4.2.1. В течение 7 (семи) календарных дней со дня получения документов, перечисленных в п. 4.1.2. Договора, и поступления в бюджет денежных средств за Участок в полном объеме передать ПОКУПАТЕЛЮ договор купли-продажи и документы, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности в

района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации, начальника финансово-казначейского Управления Л.Е.Тишкину.

**Руководитель администрации Н.Ф. КОНДРАТЮК.**

**Утвержден  
постановлением администрации  
Одинцовского муниципального района  
Московской области  
от 20.06.2011 г. № 2143**

**Порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Одинцовского муниципального района в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в стро-

установленном порядке.

- 4.3. Права, обязанности и ответственность СТОРОН, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.
5. Ответственность сторон

- 5.1. ПРОДАВЕЦ не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему ПОКУПАТЕЛЕМ или иными органами и организациями, вошедших в настоящий Договор, включая приложения к нему.
- 5.2. В случае нарушения установленного пунктом 2.1. настоящего Договора срока оплаты стоимости Участка ПОКУПАТЕЛЬ уплачивает ПРОДАВЦУ неустойку, устанавливаемую в размере одной трети от ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.
- 5.3. Уплата неустойки не освобождает ПОКУПАТЕЛЯ от исполнения обязательств по настоящему Договору.

- 5.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает ПОКУПАТЕЛЯ от уплаты неустойки, в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения ПОКУПАТЕЛЕМ своих обязанностей по настоящему Договору.
- 5.5. СТОРОНЫ несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора.
- 5.6. Права, обязанности и ответственность СТОРОН, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов власти Московской области, Одинцовского муниципального района, изданными в пределах их полномочий.

6. Рассмотрение споров
- 6.1. Настоящий Договор считается заключенным с даты его подписания СТОРОНАМИ и действует вплоть до полного выполнения СТОРОНАМИ своих обязательств либо до его расторжения.
- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в форме, установленной законом, по требованию одной из СТОРОН, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой ПОКУПАТЕЛЕМ цены Участка.
- 6.3. Все споры между СТОРОНАМИ, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Обременения Участка
- 7.1. ПРОДАВЕЦ передает, а ПОКУПАТЕЛЬ принимает согласно условиям настоящего Договора Участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.
8. Особые условия договора
- 8.1. Настоящий договор составлен в 3 (трих) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у СТОРОН, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Приложения к Договору
- 9.1. Протокол от XX.XX.XXXX г. № XX.
- 9.2. Передаточный акт.
- 9.3. Кадастровый паспорт Участка.
10. Реквизиты Сторон

**ПРОЕКТ  
Приложение №3  
к извещению о проведении торгов  
ДОГОВОР № XXXX  
аренды земельного участка**

г. Одинцово, Московской области XX.XX.XXXX года/от имени Муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области», Свидетельство о включении муниципального образования в государственный реестр муниципальных образований от 29.12.2005 года № RU 50511000, выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: 143000, Россия, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице председателя Волошина Виталия Евгеньевича, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 17.05.2006 года №1218, ИНН 5032000299, ОГРН 1025004060014, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 05.09.2002 года серии 50 № 004377572 выдано Инспекцией МНС России по г. Одинцово Московской области, с одной стороны, и гр. ФИО, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, паспортные данные, с другой стороны, в дальнейшем именуемые СТОРОНЫ, на основании Протокола от XX.XX.XXXX г. № XX, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок (далее – Участок), государственная собственность на который не разграничена, общей площадью XXX кв.м, из категории земель, с кадастровым номером 50:20:XXXXX:XXXX, в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему Договору (Приложение 3) и являющийся его неотъемлемой частью, расположенный по адресу: Московская обл., Одинцовский р-н., для ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

2. СРОК АРЕНДЫ
- 2.1. Срок аренды устанавливается с XX.XX.XXXX года по XX.XX.XXXX года.

- 2.2. Участок считается переданным АРЕНДОДАТЕЛЕМ в аренду АРЕНДАТОРУ с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.
- 2.3. Договор, вступает в силу с даты его государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА
- 3.1. Размер арендной платы устанавливается в размере, предложенном победителем торгов и составляет: XXXXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ) в год или XXXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ) в месяц. Размер арендной платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

- 3.2. Арендная плата вносится по следующим реквизитам: РЕКВИЗИТЫ
- 3.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ в полном объеме не позднее 10 числа текущего месяца.
- 3.4. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

- 3.5. При определении арендной платы с 01 января года, следующего за годом, в котором был заключен настоящий Договор, к сумме арендной платы, предложенной победителем торгов, применяется индекс инфляции (индекс-дефлятор, Кинф), применяемый при составлении проекта областного бюджета на соответствующий финансовый

- 3.6. Арендная плата за пользование земельным участком с даты, указанной в п. 2.1. Договора, до момента его государственной регистрации, уплачивается «Арендатором» в порядке, предусмотренном п. 3.3. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 4.1. «Арендодатель» имеет право:

- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при не внесении арендной платы два раза подряд (более чем за 6 месяцев) либо внесении ее не в полном объеме на протяжении указанного периода.
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и в результате использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства.
- 4.2. «Арендодатель» обязан:

- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Передать «Арендатору» Участок по передаточному акту (Приложение 1).
- 4.2.3. Письменно уведомить «Арендатора» об изменении реквизитов, указанных в п. 3.2. настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

- 4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в п. 3.2., 3.5. настоящего Договора.
- 4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность «Арендатора», если она не противоречит условиям договора и действующему законодательству.

- 4.3. «Арендатор» имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.
- 4.3.2. Сдавать Участок в субаренду с согласия «Арендодателя», а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам в порядке, установленном законодательством.
- 4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных «Сторонами» условиях по письменному заявлению, направленному «Арендодателю» не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора.

- 4.4. «Арендатор» обязан:
- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.
- 4.4.3. Принять Участок по передаточному акту от «Арендодателя».
- 4.4.4. Уплачивать арендную плату в размере и сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять «Арендодате-

льство (реконструкцию, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности Одинцовского муниципального района (далее – Объекты), находящихся на праве оперативного управления муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности района (далее – бюджетные и автономные учреждения), а также в строящихся объекты, которые не закреплены за указанными учреждениями.

2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в Объекты предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами администрации.

3. Предоставление бюджетных инвестиций производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете Одинцовского муниципального района на соответствующий финансовый год, и отражается в решении о бюджете и (или) в сводной бюджетной росписи в соответствии с единой для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации классификацией расходов бюджетов

- 1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок (далее – Участок), государственная собственность на который не разграничена, общей площадью XXX кв.м, из категории земель, с кадастровым номером 50:20:XXXXX:XXXX, в границах, указанных в кадастровом паспорте, прилагаемом к настоящему Договору (Приложение 3) и являющийся его неотъемлемой частью, расположенный по адресу: Московская обл., Одинцовский р-н., для ВИД РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ.

2. СРОК АРЕНДЫ
- 2.1. Срок аренды устанавливается с XX.XX.XXXX года по XX.XX.XXXX года.

- 2.2. Участок считается переданным АРЕНДОДАТЕЛЕМ в аренду АРЕНДАТОРУ с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.
- 2.3. Договор, вступает в силу с даты его государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА
- 3.1. Размер арендной платы устанавливается в размере, предложенном победителем торгов и составляет: XXXXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ) в год или XXXXX руб. (СУММА ПРОПИСЬЮ) в месяц. Размер арендной платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.

- 3.2. Арендная плата вносится по следующим реквизитам: РЕКВИЗИТЫ
- 3.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ в полном объеме не позднее 10 числа текущего месяца.
- 3.4. Арендная плата начисляется с даты, указанной в п. 2.1. настоящего Договора.

- 3.5. При определении арендной платы с 01 января года, следующего за годом, в котором был заключен настоящий Договор, к сумме арендной платы, предложенной победителем торгов, применяется индекс инфляции (индекс-дефлятор, Кинф), применяемый при составлении проекта областного бюджета на соответствующий финансовый

- 3.6. Арендная плата за пользование земельным участком с даты, указанной в п. 2.1. Договора, до момента его государственной регистрации, уплачивается «Арендатором» в порядке, предусмотренном п. 3.3. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- 4.1. «Арендодатель» имеет право:

- 4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, при не внесении арендной платы два раза подряд (более чем за 6 месяцев) либо внесении ее не в полном объеме на протяжении указанного периода.
- 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

- 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и в результате использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства.
- 4.2. «Арендодатель» обязан:

- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Передать «Арендатору» Участок по передаточному акту (Приложение 1).
- 4.2.3. Письменно уведомить «Арендатора» об изменении реквизитов, указанных в п. 3.2. настоящего Договора, для перечисления арендной платы.

- 4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в п. 3.2., 3.5. настоящего Договора.
- 4.2.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность «Арендатора», если она не противоречит условиям договора и действующему законодательству.

- 4.3. «Арендатор» имеет право:
- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором.
- 4.3.2. Сдавать Участок в субаренду с согласия «Арендодателя», а также передавать свои права и обязанности по договору третьим лицам в порядке, установленном законодательством.
- 4.3.3. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных «Сторонами» условиях по письменному заявлению, направленному «Арендодателю» не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора.

- 4.4. «Арендатор» обязан:
- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования.
- 4.4.3. Принять Участок по передаточному акту от «Арендодателя».
- 4.4.4. Уплачивать арендную плату в размере и сроки, установленные Договором, в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия банком платежного поручения направлять «Арендодате-

по разделам и подразделам, целевым статьям, видам расходов. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в Объекты в соответствии с инвестиционными проектами, финансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению решением представительного органа района о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов отдельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

4. Предоставление бюджетных инвестиций бюджетному и автономному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств бюджетного и автономного учреждения, находящихся на праве оперативного управления.

5. Контроль за целевым использованием бюджетных инвестиций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Заместитель руководителя администрации  
Одинцовского муниципального района,  
начальник финансово-казначейского управления  
Л.Е. ТИШКИНА.**

- 4.4.5. Обеспечить «Арендодателю», представителям Министерства земельных отношений Московской области, наделенным полномочиями по государственному контролю по распоряжению земельными участками, права государственной собственности, на которые не разграничены, доступ на Участок по их требованию, в целях контроля выполнения «Арендатором» п. 4.4.2. настоящего Договора.

- 4.4.6. После подписания настоящего Договора (изменений и дополнений к нему) в течение 7 (семи) календарных дней направить его (их) в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

- 4.4.7. В течение 7 (семи) календарных дней с даты получения зарегистрированного Договора направить «Арендодателю» один экземпляр.

- 4.4.8. В случае передачи прав и обязанностей «Арендатора» в течение 3 (трех) рабочих дней направить «Арендодателю» надлежащим образом заверенные копии соответствующих договоров с отметкой о государственной регистрации.

- 4.4.9. Письменно сообщить «Арендодателю» не позднее чем за 3 (три) месяца о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при его досрочном освобождении.

- 4.4.10. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

- 4.4.11. Своевременно письменно уведомить «Арендодателя» об изменении своих почтовых и банковских реквизитов.

- 4.4.12. В случае направления «Арендатору» письменного предупреждения в связи с неисполнением им обязательств по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого предупреждения.

- 4.5. «Арендодатель» и «Арендатор» имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
- 5.1. За нарушение условий настоящего Договора «Стороны» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Московской области.

- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы, в том числе в связи с неправильным начислением арендной платы и неверно указанным реквизитом, по настоящему Договору «Арендатор» уплачивает «Арендодателю» пени в размере 0,05 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

- 5.3. В случае систематического (2 и более раза) неправильного указания в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в п. 3.2., в результате чего денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) «Невыясненные поступления», Арендатор уплачивает Арендодателю договорную неустойку в размере 1 % от суммы, подлежащей уплате в бюджет.

- 5.4. Ответственность «Сторон» за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА
- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются «Сторонами» в письменной форме и регистрируются в установленном законом порядке.

- 6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию «Арендодателя» по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством, а также в случаях, указанных в пунктах 4.1.1., 4.4.4., 4.4.8. настоящего Договора.

- 6.3. При прекращении (расторжении) настоящего Договора «Арендатор» обязан вернуть «Арендодателю» Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ
- 7.1. Все споры между «Сторонами», возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
- 8.1. Срок действия договора субаренды не может превышать срока действия настоящего Договора.

- 8.2. При досрочном расторжении настоящего Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.
- 8.3. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на «Арендатора».

- 8.4. Настоящий Договор составлен в 3 (трих) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у «Сторон», один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ
- 9.1. Передаточный Акт.
- 9.2. Протокол от XX.XX.XXXX г. № XX.
- 9.3. Кадастровый паспорт Участка.
10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОЛИЦЫНО  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 29.03.2011 г. № 140

**О закрытии Кобьяковского кладбища на территории городского поселения Голицыно.**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации», с Федеральным Законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 г. № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Санитарными правилами и нормами 2.1.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», Положением о погребении и похоронном деле в городском поселении Голицыно, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Голицыно от 10.12.2008 г. № 6/6, руководствуясь Уставом городского поселения Голицыно, в целях обеспечения

надлежащей эксплуатации и содержания кладбищ городского поселения Голицыно, организации порядка на существующих кладбищах, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить с 1 апреля 2011 года предоставление новых мест для погребения умерших на Кобьяковском кладбище площадью 24,5 гектара, не зарегистрированных по день смерти по месту жительства на территории городского поселения Голицыно, в связи с невозможностью его дальнейшего расширения.

2. Разрешить погребение тела или праха умершего на закрытом Кобьяковском кладбище рядом с ранее умершими толь-

ко при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника или супруга, при условии соблюдения санитарных норм и правил, а также в иных случаях, определенных пунктом 2 статьи 7 Федерального Закона «О погребении и похоронном деле».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Новые рубежи».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения Миронову И.В. и Носенок Т.Ю.

**Глава городского поселения Голицыно А.Н. ШЕВЧЕНКО.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОЛИЦЫНО  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 18.02.2011 г. № 75

**Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений.**

В соответствии с п. 3, 11 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п. 3 п. 3 ст. 3 Федерального закона от 03.11.2006 №74-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. №538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества», руководствуясь Уставом городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения видов особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных или автономных учреждений (далее – Порядок).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новые рубежи».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальнича отдела – главного бухгалтера администрации городского поселения Голицыно Т.И. Бугаеву.

**И.о. главы городского поселения Голицыно Т.Ю. НОСЕНОК.**

**Приложение №1  
к постановлению главы  
городского поселения Голицыно  
Одинцовского муниципального района**

**Московской области  
от 18.02. 2011 г. № 75**

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВ ОСОБО  
ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ  
И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

1. Настоящий Порядок определения видов особо ценного движимого имущества муниципальной бюджетного учреждения применяется в случае принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества при создании бюджетного или автономного учреждения.

2. В состав особо ценного движимого имущества муниципального бюджетного или автономного учреждения подлежит включению:

- 2.1. Движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50,0 тыс. руб.

- 2.2. Иное движимое имущество, балансовая стоимость которого не превышает 50,0 тыс. руб., но без которого осуществление бюджетным или автономным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и (или) которое отнесено к определенному виду особо ценного движимого имущества.

(Начало на 1-й стр.)  
 4. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества оформляется в виде перечня имущества (по форме согласно приложению к настоящему Порядку) (далее – перечень).  
 5. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества в оперативное управление за муниципальным бюджетным или автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.  
 6. В случае создания муниципального бюджетного или автономного учреждения путем изменения типа существую-

щего муниципального учреждения администрация городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя, готовит перечень особо ценного движимого имущества в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.  
 7. Перечень особо ценного движимого имущества является неотъемлемой частью предложения о создании муниципально-бюджетного или автономного учреждения.  
 8. Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется бюджетным или автономным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета муниципальных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО  
ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ**

(наименование бюджетного или автономного учреждения)			
Наименование особо ценного движимого имущества	Адрес местонахождения	Инвентарный номер	Балансовая стоимость

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОЛИЦЫНО  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 03.05.2011 г. № 222  
**О порядке оказания материальной помощи участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. на установку приборов учёта расхода газа, холодной и горячей воды.**

Во исполнение решения Совета депутатов городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области от 28 апреля 2011 года № 4/3 «О возможности предоставления социально незащищённым слоям населения городского поселения Голицыно права на бесплатную или льготную установку приборов учёта расхода газа, холодной и горячей воды и внесения дополнений в Программу социальной поддержки граждан за счёт бюджета городского поселения Голицыно», руководствуясь Уставом городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить право на льготную установку приборов учёта расхода газа, холодной и горячей воды за счёт бюджета городского поселения Голицыно участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. в виде выплаты материальной помощи из бюджета поселения на установку приборов учёта расхода газа, холодной и горячей воды участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.  
 2. Утвердить Порядок назначения и выплаты материальной помощи участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. на установку приборов учёта расхода газа, холодной и горячей воды (приложение №1).  
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Новые рубежи».  
 4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
 5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского поселения А.Н. ШЕВЧЕНКО.**

**Приложение №1  
к постановлению главы  
городского поселения Голицыно  
Одинцовского муниципального района  
Московской области  
от 03.05.2011 г. № 222**

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 15.06.2011 г. №1/9

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Заречье от 25.10.2010 года №1/7 «О бюджете городского поселения Заречье на 2011 год» с изменениями и дополнениями, внесенными решением Совета депутатов городского поселения Заречье от 16.12.2010 года №4/10, от 30.03.2011 года №2/4.**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.08.2010 года № 02-05-10/3007, Положением о бюджетном процессе в городском поселении Заречье, Совет депутатов городского поселения Заречье РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Заречье от 25.10.2010 года № 1/7 «О бюджете городского поселения Заречье на 2011 год» с изменениями и дополнениями, внесенными решением Совета депутатов городского поселения Заречье от 16.12.2010 года № 4/10, от 30.03.2011 года №2/4 следующие изменения и дополнения:

2.1. В пункте 1:  
 цифры «103788» заменить цифрами «11222»,  
 цифры «1865» заменить цифрами «9299».

2.2. Внести изменения и дополнения в приложения №№ 2, 4, 5, 6 к решению Совета городского поселения Заречье «О бюджете городского поселения Заречье на 2011 год» с изменениями и дополнениями, внесенными решением Совета депутатов городского поселения Заречье от 16.12.2010 года №4/10, от 30.03.2011 года №2/4 изложив их в редакции согласно приложениям №№ 1, 2, 3, 4 соответственно к настоящему решению.

2.3. Пункт 15 дополнить пунктом 15.1 следующего содержания: «Установить на 2011 год резервный фонд администрации городского поселения Заречье на непредвиденные расходы 2000 тыс.руб.»; пунктом 15.2 следующего содержания: «В 2011 году бюджетные средства в сумме 100,0 тыс.руб. в установленном порядке направляются в качестве добровольного имущественного взноса на создание Автономной некоммерческой организации «Межмуниципальный центр спорта и отдыха «Благодарение»; пунктом 15.3 следующего содержания: «в 2011 году бюджетные средства в сумме 10,0 тыс.руб.направить в уставный капитал, учреждаемого общества межмуниципальной организации в форме общества с ограниченной ответственностью для совместного решения вопросов в сфере обеспечения вывоза твердых бытовых отходов и их утилизации».

3. Настоящее решение опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.  
 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу городского поселения Чередниченко Ю.Д.

**Председатель Совета депутатов В.А. ФИЛИМОНОВА.  
Глава городского поселения Ю.Д. ЧЕРЕДНИЧЕНКО.**

**Приложение №1  
к проекту решения Совета депутатов  
городского поселения Заречье  
Одинцовского муниципального района  
№1/9 от 15 июня 2011г.  
(Приложение №2  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Заречье  
Одинцовского муниципального района  
№1/7 от 25 октября 2010г.)**

**Порядок  
назначения и выплаты материальной помощи  
участникам Великой Отечественной войны  
1941-1945 гг. на установку приборов учёта  
расходования газа, холодной и горячей воды**

1. Материальная помощь на установку приборов учёта расходования газа, холодной и горячей воды назначается и выплачивается участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., имеющим регистрацию по месту жительства на территории городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области, по факту установки приборов учёта расходования газа, холодной и горячей воды в сумме фактически произведенных в 2011г. расходов, но не более 5-ти (пяти) тысяч рублей.

2. Назначение и выплата материальной помощи осуществляется по распоряжению главы городского поселения Голицыно при условии предоставления следующих документов:

- личное заявление;
- письменное согласие на обработку персональных данных;
- копия удостоверения участника Великой Отечественной войны;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- справка от управляющей компании об установке по месту регистрации заявителя приборов учёта расходования газа, холодной

и горячей воды;  
 – копии расчётно-платежных документов на установку приборов учёта расходования газа, холодной и горячей воды;  
 – копия свидетельства о праве собственности (либо доли на право собственности) на квартиру, дом, иное помещение, в котором установлены приборы учёта расходования газа, холодной и горячей воды;

– реквизиты лицевого счёта заявителя, открытого в учреждении Банка России или иной кредитной организации.  
 3. Документы, перечисленные в п.2 настоящего Порядка, предоставляются гражданами в отдел организационной работы, правового и кадрового обеспечения.

4. Материальная помощь перечисляется на лицевой счёт получателя и финансируется из бюджета городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области. В случае невозможности получения заявителем денежных средств с лицевого счёта, выдача материальной помощи производится наличными из кассы администрации городского поселения Голицыно Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Оплата расходов на оказание материальной помощи производится в соответствии с месячной разбивкой и в пределах средств, предусмотренных бюджетным финансированием кассового плана расходов, утверждённого на текущий финансовый год.

1.20.	015	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений
1.21.	015	1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.22.	015	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определенных функций
1.23.	015	1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений)
1.24.	015	1 16 23050 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования выступают получатели средств бюджетов поселений
1.25.	015	1 16 32000 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)
1.26.	015	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
1.27.	015	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
1.28.	015	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
1.29.	015	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
1.30.	015	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
1.31.	015	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учёта на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
1.32.	015	2 02 03999 10 0000 151	Прочие субвенции бюджетам поселений
1.33.	015	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня
1.34.	015	2 02 04025 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
1.35.	015	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
1.36.	015	2 07 05000 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
1.37.	015	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
1.38.	015	2 18 05030 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
1.39.	015	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений

**Глава городского поселения Заречье Ю.Д. ЧЕРЕДНИЧЕНКО.**

**Перечень главных администраторов доходов бюджета городского поселения Заречье  
Одинцовского муниципального района на 2011 год**

№ п/п	Код администратора доходов	Код бюджетной классификации	Наименование
<b>Администрация городского поселения Заречье ИНН 5032139879, ОКАТО 46241557000</b>			
1.1.	015	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
1.2.	015	1 08 07175 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений
1.3.	015	1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим поселениям
1.4.	015	1 11 02085 10 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности поселений
1.5.	015	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.6.	015	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.7.	015	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
1.8.	015	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
1.9.	015	1 11 09035 10 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности поселений
1.10.	015	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
1.11.	015	1 12 05050 10 0000 120	Плата за пользование водными объектами, находящимися в собственности поселений
1.12.	015	1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений
1.13.	015	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений
1.14.	015	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.15.	015	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.16.	015	1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.17.	015	1 14 02033 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.18.	015	1 14 03050 10 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
1.19.	015	1 14 03050 10 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)

**Расходы бюджета городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района на 2011 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации**

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Сумма расходов	
					Всего	в том числе целевые расходы, осуществляемые за счет субвенций, субсидий и межбюджетных трансфертов
						7
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>						
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	01	00				23750
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	02	0020000			1257
Глава муниципального образования	01	02	0020320			1257
Иные расходы	01	02	0020329			1257
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020329	500		1257
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и муниципальных образований	01	03				680
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	03	0020000			280
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	0021200			280
Иные расходы	01	03	0021229			280
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021229	500		280
Межбюджетные трансферты	01	03	5210000			400
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	03	5210600			400
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий из поселения в район по контролю за составлением и исполнением бюджета	01	03	5210661			400
Иные межбюджетные трансферты	01	03	5210661	017		400
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ и местных администраций	01	04				19692
Руководство и управление в сфере установленных функций органов гос.власти субъектов РФ и органов местного самоуправления	01	04	0020000			18172
Центральный аппарат	01	04	0020400			18172
Центральный аппарат	01	04	0020420			18172
Иные расходы	01	04	0020429			18172
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020429	500		18172
Межбюджетные трансферты	01	04	5210000			1520

**Приложение №2  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Заречье  
№1/9 от 15 июня 2011г.  
(Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Заречье  
№1/7 от 25 октября 2010г.)**

Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01	04	5210600	1520	
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий из поселения в район по составлению и исполнению бюджета	01	04	5210659	462	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5210659	017	462
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий из поселения в район по тарифному регулированию	01	04	5210662	272	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5210662	017	272
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий из поселения в район по вопросам потребительского рынка	01	04	5210664	386	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5210664	017	386
Межбюджетные трансферты на передачу полномочий из поселения в район по вопросам распределения жилья	01	04	5210667	400	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5210667	017	400
Резервные фонды	01	11		2000	
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700500	2000	
Текущие расходы	01	11	0700529	2000	
Прочие расходы	01	11	0700529	013	2000
Другие общегосударственные вопросы	01	13		121	
Иные расходы	01	13	0920329	121	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0920329	500	121
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00		223	223
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03		223	223
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (субвенция)	02	03	0013610	223	223
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013610	500	223
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00		489	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09		315	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000	287	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100	287	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180120	287	
Иные расходы	03	09	2180129	287	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180129	500	287
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000	28	
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	2190100	28	
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	2190120	28	
Иные расходы	03	09	2190129	28	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2190129	500	28
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14		174	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2470000	174	
Обеспечение безопасности населения (противопожарные мероприятия, видеонаблюдение)	03	14	2479800	140	
Обеспечение безопасности населения (противопожарные мероприятия, видеонаблюдение)	03	14	2479820	140	
Иные расходы	03	14	2479829	140	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	2479829	500	140
Обеспечение безопасности населения (мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма)	03	14	2479920	34	
Иные расходы	03	14	2479929	34	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	2479929	500	34
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00		325	
Лесное хозяйство	04	07		20	
Вопросы в области лесных отношений	04	07	2920000	20	
Лесоохрانا и восстановление	04	07	2920100	20	
Лесоохрانا и восстановление (бюджет)	04	07	2920120	20	
Иные расходы	04	07	2920129	20	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	07	2920129	500	20
Транспорт	04	08		5	
Отдельные мероприятия в области автотранспорта	04	08	3030000	5	
Отдельные мероприятия в области автотранспорта	04	08	3030200	5	
Транспортные услуги населению	04	08	3030220	5	
Расходы на создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения	04	08	3030221	5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	08	3030221	500	5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12		300	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000	200	
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380020	200	
Иные расходы	04	12	3380029	200	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380029	500	200
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000	100	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300	100	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400320	100	
Иные расходы	04	12	3400329	100	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400329	500	100
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00		40886	
Жилищное хозяйство	05	01		20230	
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000	20230	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500300	20230	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500320	20230	
Капитальный ремонт	05	01	3500326	20230	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500326	500	20230
Иные расходы	05	01	3500329	500	100
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500329	500	100
Благоустройство	05	03		20556	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	03	1020000	910	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов РФ (муниципальное образование)	05	03	1020100	910	
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	03	1020120	910	
Иные расходы	05	03	1020122	910	
Бюджетные инвестиции	05	03	1020122	003	910
Благоустройство	05	03	6000000	19646	
Уличное освещение	05	03	6000100	585	
Уличное освещение	05	03	6000120	585	
Оплата электроэнергии	05	03		340	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000124	500	340
Иные расходы	05	03	6000129	245	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000129	500	245
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	6000200	382	
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	6000220	382	

Иные расходы	05	03	6000224	312	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000224	500	312
Иные расходы	05	03	6000229	70	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000229	500	70
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	6000500	18679	
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	05	03	6000520	18679	
Иные расходы	05	03	6000529	18679	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000529	500	18679
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00		175	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07		175	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000	175	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100	175	
Иные расходы	07	07	4310129	175	
Прочие расходы	07	07	4310129	013	175
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00		600	
Культура	08	01		600	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4500000	600	
Государственная поддержка в сфере культуры и кинематографии	08	01	4508500	600	
Государственная поддержка в сфере культуры и кинематографии	08	01	4508520	600	
Иные расходы	08	01	4508529	600	
Прочие расходы	08	01	4508529	013	600
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00		4329	
Социальное обеспечение населения	10	03		3934	
Социальная помощь	10	03	5050000	3934	
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5053300	1620	
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5053320	1620	
Меры социальной поддержки по оплате ЖКУ фронтовикам	10	03	5053321	70	
Социальные выплаты	10	03	5053321	005	70
Меры социальной поддержки по оплате ЖКУ отдельным категориям граждан	10	03	5053322	870	
Социальные выплаты	10	03	5053322	005	870
Меры социальной поддержки по оплате ЖКУ инвалидов и семей имеющих детей-инвалидов	10	03	5053323	680	
Социальные выплаты	10	03	5053323	005	680
Пособия по социальной помощи населению	10	03	5058600	2314	
Пособия по социальной помощи населению	10	03	5058620	2314	
Иные расходы	10	03	5058629	2314	
Социальные выплаты	10	03	5058629	005	2314
Другие вопросы в области социальной политики	10	06		395	
Прочие расходы, не отнесенные к другим целевым статьям	10	06	8060000	395	
Прочие мероприятия в сфере соц.защиты населения, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, установленным в РФ и МО	10	06	8060020	395	
Иные расходы	10	06	8060029	395	
Прочие расходы	10	06	8060029	013	395
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00		100	
Массовый спорт	11	02		100	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	5120000	100	
Мероприятия в области спорта и физической культуры	11	02	5129700	100	
Мероприятия в области спорта и физической культуры	11	02	5129720	100	
Расходы на проведение спортивных мероприятий	11	02	5129729	100	
Прочие расходы	11	02	5129729	013	100
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	14	00		40345	
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера	14	03		40345	
Межбюджетные трансферты	14	03	5210000	40345	
Субсидии бюджету субъекта РФ из местных бюджетов в связи с превышением уровня расчетных налоговых доходов местных бюджетов	14	03	5210400	11815	
Субсидии, подлежащие предоставлению бюджету МО в 2011 году из бюджетов муниципальных образований, в которых подушевые расчетные налоговые доходы в 2009 году превышали двукратный средний уровень по поселениям в расчете на одного жителя	14	03	5210447	11815	
Иные межбюджетные трансферты	14	03	5210447	017	11815
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14	03	5210600	28530	
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	14	03	5210629	28530	
Иные межбюджетные трансферты	14	03	5210629	017	28530
Всего:	96			111222	223

Глава городского поселения Заречье Ю.Д. ЧЕРЕДНИЧЕНКО.

**Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Заречье  
№ 1/9 от 15 июня 2011 г.  
(Приложение №6)  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Заречье  
№1/7 от 25 октября 2010г.)**

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета  
городского поселения Заречье на 2011 год**

№ п/п	Бюджетная классификация	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма
			(тыс. руб.)
1.		Профицит (дефицит) муниципального бюджета	-9 299
	015 01 01 00 00 10 0000 000	Муниципальные ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
	015 01 01 00 00 10 0000 710	Размещение муниципальных ценных бумаг поселения, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
	015 01 01 00 00 10 0000 810	Погашение муниципальных ценных бумаг поселения, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
2.	015 01 02 00 00 10 0000 000	Кредиты, полученные от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
	015 01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
	015 01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
3.	015 01 03 00 00 10 0000 000	Бюджетные кредиты, полученные от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации	
	015 01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	
	015 01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	
4.	015 01 05 00 00 10 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета	9 299
	015 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов поселений	-101 923
	015 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств бюджетов поселений	111 222
5.	015 01 06 00 00 10 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования	
		Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	9 299

Глава городского поселения Заречье Ю.Д. ЧЕРЕДНИЧЕНКО.

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 15.06.2011 г. №2/9

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Заречье от 12.10.2010 года № 4/6 «О программах мероприятий социальной поддержки граждан за счет бюджета городского поселения Заречье в

2011 году с учетом изменений и дополнений от 30.03.2011 года №1/4.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области №36/2006-ОЗ от 23.03.2006 г. «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Московской области» (с учетом внесенных изменений от 06.05.2010 г.), Постановлением Правительства Московской области от 13.02.1992 г. №11 «Об адресной социальной защите малообеспеченных слоев населения», Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области,

Совет депутатов городского поселения Заречье РЕШИЛ:

- Объемы финансирования на программы мероприятия социальной поддержки граждан за счет бюджета городского поселения Заречье в 2011 году увеличить на 1254 тысяч рублей.
- Внести изменения в Приложение от 12.10.2010г. №1 «Программы мероприятий социальной поддержки граждан за счет бюджета городского поселения Заречье в 2011 году» решения Совета депутатов городского поселения Заречье от 12.10.2010 года № 4/6 с учетом изменений и дополнений от 30.03.2011 года №1/4
- В приложении №1 дополнить пункт 7 следующего содержания:

«Установка внутриквартирных счетчиков ГВС и ХВС в муниципальных квартирах жилого фонда городского поселения Заречье для социально незащищенных слоев населения в сумме

**Программные мероприятия социальной поддержки граждан за счет бюджета городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области в 2011 году**

№ п/п	Программные мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб.	Исполнители	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Муниципальные социальные выплаты по оплате жилищно-коммунальных услуг в виде скидок в оплате участникам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, военнослужащим, ставшим инвалидами 1-й или 2-й группы вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей военной службы, участвуя в боевых действиях в мирное время.	70,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
2.	Компенсация расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг инвалидами и семьям, имеющим детей-инвалидов.	680,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
3.	Прочие меры социальной поддержки в оплате жилищно-коммунальных услуг.	870,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
4.	Компенсационная выплата многодетным семьям на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы из расчета 3 600 руб. в год на каждого ребенка.	160,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
5.	Адресная социальная помощь отдельным категориям граждан.	750,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
6.	Ежемесячная доплата к пенсии гражданам, достигшим возраста 85 лет и старше.	150,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
7.	Установка внутриквартирных счетчиков ГВС и ХВС в муниципальных квартирах жилого фонда городского поселения Заречье для социально незащищенных слоев населения.	1254,0	Администрация городского поселения Заречье	Бюджет городского поселения Заречье
ИТОГО:		3934,0		

Глава городского поселения Заречье Ю.Д. ЧЕРЕДНИЧЕНКО.

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.06.2011 г. № 1/22**

Об отмене решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 10.03.2010 г. №4/7 и признании утратившим силу приложения №7, утвержденного решением Совета депутатов от 28.08.2006 г. №3/7.

Руководствуясь законами Московской области от 05.10.2006г. № 164/2006-ОЗ «О рассмотрении обращений граждан», от 05.12.2008 г. № 193/2008-ОЗ «О регистре муниципальных нормативных правовых актов Московской области», постановлением правительства Московской области от 29.12.2008 г. № 1216/52 «О порядке организации ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Московской области», экспертным заключением министерства по делам территориальных образований Московской области от 20.05.2011 г. № 23-799 на решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 10.03.2010 г. № 4/7 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений

граждан в сельском поселении Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 10.03.2010 г. № 4/7 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения обращений граждан в сельском поселении Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области», как противоречащее действующему законодательству.

2. Приложение № 7 «Положение о порядке и сроках рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления сель-

ского поселения Часцовское», утвержденное решением Совета депутатов от 28.08.2006 г. № 3/7, считать утратившим силу.

3. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. НОВИКОВ.  
Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Часцовское  
Н.В. КОНОВАЛОВ.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.03.2011 г. № 100**

Об утверждении административного регламента проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Часцовское Бакленеву Т.А.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. НОВИКОВ.

Приложение  
к постановлению главы  
сельского поселения Часцовское  
Одинцовского муниципального района  
Московской области  
от 21.03.2011 г. №100

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области****1. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Административным регламентом устанавливается порядок проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля.

1.3. Муниципальную функцию по проведению проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля (далее – муниципальная функция) исполняет администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация) через свои структурные подразделения.

1.4. Для осуществления муниципального контроля постановлением главы сельского поселения Часцовское создается комиссия по осуществлению муниципального контроля.

1.5. Ежегодные планы проведения проверок, а также проведение внеплановых выездных проверок согласуются с Одинцовской городской прокуратурой.

При проведении проверок Администрация сельского поселения Часцовское взаимодействует с органами государственного контроля (надзора) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции**

2.1. Ежегодные планы проведения проверок публикуются в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области или размещаются на официальном сайте сельского поселения Часцовское в сети Интернет, за исключением сведений ежегодных планов, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Проверка проводится на основании постановления главы сельского поселения Часцовское.

2.3. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

2.4. Основанием для включения в план проверок является исте-

чение 3 лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- окончания последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.5. Юридические лица и индивидуальные предприниматели уведомляются письменно о проведении плановой проверки не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения.

2.6. О проведении внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в п.2 ч.2 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Администрация уведомляет юридическое лицо, индивидуального предпринимателя не менее чем за 24 часа до начала ее проведения.

2.7. Срок проведения документных и выездных плановых проверок не может превышать 20 рабочих дней.

2.8. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микро предприятия в год.

2.9. Плановая проверка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов само регулируемой организации проводится в отношении не более чем 10% общего числа членов само регулируемой организации и не менее чем двух членов само регулируемой организации в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок.

2.10. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения и подписывается председателем и членами комиссии, далее утверждается главой сельского поселения Часцовское.

2.11. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключение по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения мероприятий по контролю.

2.12. Заверенная копия акта проверки в течение 5 рабочих дней направляется в Одинцовскую городскую прокуратуру.

**3. Организация и проведение плановой проверки**

3.1. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Часцовское.

3.2. Основанием для проведения плановых проверок является ежегодный план проведения проверок.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет проекты ежегодных планов проведения плановых проверок в Одинцовскую городскую прокуратуру.

Органы прокуратуры рассматривают проекты ежегодных планов проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального контроля и в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, вносят предложения Администрации сельского поселения Часцовское о проведении совместных плановых проверок.

По итогам рассмотрения прокуратурой проектов планов проведения проверок в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет планы ежегодных плановых проверок в Одинцовскую городскую прокуратуру.

3.3. Плановая проверка проводится в форме документальной проверки или выездной проверки.

**4. Организация и проведение документальной проверки**

4.1. Предметом документальной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения Часцовское, исполнение предписаний органов муниципального контроля.

4.2. В процессе проведения документальной проверки в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого юридического лица, индивидуального предпринимателя муниципального контроля.

4.3. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, Администрация направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием предоставить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы.

4.4. Указанные в запросе документы предоставляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, предоставляемых в Администрацию, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в предоставленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального контроля, информация об этом направляется юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием предоставить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

4.6. При проведении документальной проверки рассматриваются предоставленные руководителем или иным должностным лицом

юридического лица, индивидуальным предпринимателем, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее предоставленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений будут установлены признаки нарушения требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, проводится выездная проверка.

4.7. При проведении документальной проверки Администрация вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки.

**5. Организация и проведение выездной проверки**

5.1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения, а также соответствие их работников, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем товары (выполняемая работа, предоставляемые услуги) и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

5.2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

5.3. Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

- удовлетвориться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующих мероприятий по контролю.

5.4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами муниципального контроля, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с постановлением главы сельского поселения о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и условиями ее проведения.

5.5. Если в ходе проверки стало известно, что хозяйственная или иная деятельность, являющаяся объектом проверки, связана с нарушениями требований законодательства, вопросы выявления, пресечения и пресечения которых не относятся к компетенции Администрации, Администрация направляет в соответствующие уполномоченные органы информацию (сведения) о таких нарушениях.

**6. Организация и проведение внеплановой проверки**

6.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, выполнение предписаний Администрации, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

6.2. Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.

6.3. Основанием для проведения внеплановой проверки являются:

6.3.1. Истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами.

6.3.2. Поступление в Администрацию обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6.4. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

6.5. Внеплановые проверки проводятся на основании постановления главы сельского поселения Часцовское, изданного по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 г. №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Проверки осуществляются при участии индивидуального предпринимателя, руководителя либо уполномоченного представителя юридического лица.

6.6. В день подписания постановления о проведении внеплановой проверки в Одинцовскую городскую прокуратуру направляется заявление о согласовании проведения внеплановой проверки с при-

ложением заверенной копии соответствующего постановления.

6.7. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах 6.3.1., 6.3.2. пункта 6.3. настоящего Административного регламента, после согласования с городской прокуратурой.

6.8. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Администрация вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением городской прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления заявления в органы прокуратуры в течение 24 часов.

6.9. В случае если в результате деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предприниматель уведомление юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

**7. Порядок оформления результатов проверки**

7.1. При проведении проверки проводившие проверку не вправе:

- проверять выполнение требований, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Администрации;
- осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением проведения такой проверки в случаях, указанных в подпунктах 6.3.1., 6.3.2. пункта 6.3. настоящего Административного регламента;
- требовать предоставления документов, информации, образцов продукции, объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;
- распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- превышать установленные сроки проведения проверки;
- осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

7.2. По результатам проверки составляется акт в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 г. N 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

7.3. В акте проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;
- наименование структурного подразделения органа муниципального контроля;
- дата и номер постановления главы сельского поселения Часцовское;
- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;
- подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

7.4. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

7.5. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного

(Продолжение на 5-й стр.)

(Начало на 4-й стр.)

лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле в Администрации.

7.6. В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле.

7.7. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки, копия акта проверки направляется в прокуратуру в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

7.8. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.9. Юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны вести журнал учета проверок по установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

7.10. В журнале учета проверок должностными лицами органа муниципального контроля осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

7.11. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

7.12. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в

администрацию в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений или их завершенные копии.

**8. Обязанности должностных лиц, осуществляющих проведение муниципальной проверки**

8.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица администрации, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

- выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;
- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращением возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.
- 8.2. В случае если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, лица, уполномоченные на проведение проверки, обязаны незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения и довести до сведения граждан, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения.
- 8.3. Должностные лица Администрации при проведении проверки обязаны:
  - своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полно-

мочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- проводить проверку на основании постановления главы сельского поселения Часовское;
- проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии постановления главы сельского поселения Часовское, а в случаях, предусмотренных подпунктами 6.3.1., 6.3.2. пункта 6.3. настоящего Административного регламента, копии документа о согласовании проведения проверки;
- не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать сроки проведения проверки, установленные федеральным законом;
- не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, предоставление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖАВОРОНКОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

15.06.2011 г. №1/21  
О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области.

В целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района, Положением «О публичных слушаниях», утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское от 26.10.2005 № 1/2 Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу «Внесение изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области» (Приложение №2) на 02 августа 2011 года в 15 часов по адресу: Московская область, Одинцовский район, с. Жаворонки, ул. Лесная, д. 9.

2. Установить, что замечания и предложения принимаются с 10 до 17 часов с 30 июля 2011 года по 01 августа 2011 года в письменном виде с понедельника по четверг по адресу: Московская область, Одинцовский район, с. Жаворонки, ул. Лесная, д. 9.

Утвердить Порядок учета предложений по проекту Устава сельского поселения Жаворонковское (в новой редакции) (Приложение №1).

3. Руководство публичных слушаний осуществляет председатель Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское Титов С.В.

5. Настоящее решение Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское, проект решения Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации» (Приложение №2) опубликовать в газете «Новые рубежи» до 29 июня 2011 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения Жаворонковское Васильеву И.Ю.

**Председатель Совета депутатов С.В. ТИТОВ, Глава сельского поселения И.Ю. ВАСИЛЬЕВА.**

**Приложение №1 к решению Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское от 15.06.2011 года №1/21**

**ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖАВОРОНКОВСКОЕ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖАВОРОНКОВСКОЕ, УЧАСТИЯ ЖИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖАВОРОНКОВСКОЕ В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

**1. Общие положения**  
1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях учета предложений и определения форм учас-

тия жителей сельского поселения Жаворонковское в обсуждении проекта Устава сельского поселения Жаворонковское.

1.2. Обсуждение проекта может проводиться посредством:

- внесения жителями сельского поселения Жаворонковское предложений по проекту;
- обсуждения жителями сельского поселения Жаворонковское проекта на публичных слушаниях.

**2. Порядок внесения жителями сельского поселения Жаворонковское предложений по проекту**

2.1. Жители сельского поселения Жаворонковское, обладающие избирательным правом, вправе принять участие в обсуждении проекта посредством внесения предложений.

2.2. В течение 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта жители сельского поселения Жаворонковское вправе внести в Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское свои предложения, оформленные в письменной форме, по проекту в следующем порядке:

- 1) предложения должны содержать:
  - ссылки на абзац, пункт, часть, статью проекта;
  - текст проекта;
  - текст предложения к проекту и его обоснования;
  - текст проекта с учетом предложений;
- 2) в предложениях должны быть указаны:
  - фамилия, имя, отчество жителя сельского поселения Жаворонковское;
  - адрес регистрации жителя сельского поселения Жаворонковское;
  - личная подпись жителя сельского поселения Жаворонковское.

2.3. Предложения направляются по адресу: Московская область, Одинцовский район, с. Жаворонки, ул. Лесная, дом 9.

**3. Порядок рассмотрения предложений жителей сельского поселения Жаворонковское по проекту**

3.1. Поступившие в Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское предложения жителей сельского поселения Жаворонковское по проекту подлежат регистрации по прилагаемой форме (приложение).

3.2. В целях обобщения и подготовки для рассмотрения на заседании Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское предложений жителей сельского поселения Жаворонковское по проекту в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское создается рабочая группа.

3.3. Предложения по проекту, представленные в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат обязательному рассмотрению рабочей группой. Предложения, представленные с нарушением порядка и сроков, рассмотрению не подлежат.

3.4. Рабочая группа готовит предложения о принятии или отклонении поступивших предложений жителей сельского поселения Жаворонковское. Указанные предложения выносятся для рассмотрения на заседании Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское, которое проводится не ранее чем через 30 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта.

3.5. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании рабочей группы, для чего они одновременно информируются о месте, дате и времени заседания рабочей группы.

**4. Участие жителей сельского поселения Жаворонковское в обсуждении проекта на публичных слушаниях**

4.1. Публичные слушания проводятся в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Участие жителей сельского поселения Жаворонковское в обсуждении проекта на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Советом депутатов сельского поселения Жаворонковское.

**Глава сельского поселения Жаворонковское И.Ю. ВАСИЛЬЕВА.**

**Приложение к Порядку**

**ФОРМА УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

N п/п	Инициатор внесения предложений	Дата внесения	Абзац, пункт, часть, статья	Текст проекта	Текст предложения	Текст проекта с учетом внесенного предложения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСПЕНСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 10.06.2011 г. №3/18**

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры сельского поселения Успенское.

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ УСПЕНСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 10.06.2011 г. №2/18**

О проведении собрания граждан в с. Иславское. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2.8 Положения о

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Успенское, Совет депутатов сельского поселения Успенское Одинцовского муниципального района РЕШИЛ:

1. Пункт 2.4 Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального

образовании «Сельское поселение Успенское Одинцовского муниципального района Московской области», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Успенское Одинцовского муниципального района РЕШИЛ:

образования «Сельское поселение Успенское Одинцовского муниципального района Московской области», утвержденного решением Совета депутатов сельского поселения Успенское Одинцовского муниципального района РЕШИЛ:

1. Назначить на 16 июля 2011 года в помещении МУККТ «Иславский сельский Дом культуры» в 11 часов 00 минут собрание граждан с повесткой дня: «Избрание старосты с. Иславское». Включить в список в качестве кандидатур на должность старосты с. Иславское следующих лиц: Архимандритов Олег Алексеевич, 1953 года рождения. Петрова-Спиридонова Наталья Михайловна, 1951 года рождения.

– перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента;

– осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

8.4. Должностные лица Администрации, проводившие проверку, ежеквартально не позднее трех рабочих дней по окончании последнего дня квартала предоставляют главе сельского поселения Часовское отчет о проведенных проверках.

**9. Ответственность должностных лиц**

9.1. Должностные лица Администрации, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, в случае ненадлежащего исполнения муниципальной функции, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля**

10.1. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля осуществляется в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**11. Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей**

11.1. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

11.2. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение действующего законодательства, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний Администрации об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**(Приложение №2) ПРОЕКТ**

**РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЖАВОРОНКОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОТ 15.06.2011 г. №1/21**

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

В целях приведения Устава сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев предложения и поправки, внесенные жителями поселения в ходе обсуждения внесения изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области, на основании заключения по результатам публичных слушаний по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области (в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района от 07.10.2010г. № 1/11) следующие изменения и дополнения:

- 1) В статье 12 Устава пункт 3 изложить в следующей редакции: 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также формирование и размещение муниципального заказа.
- 2) В статье 12 Устава пункт 4.1. изложить в следующей редакции: 4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашения между администрацией сельского поселения Жаворонковское и администрацией Одинцовского муниципального района.
- 3) Статью 12 Устава дополнить пунктом 4.2. следующего содержания: 4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом «О теплоснабжении».
- 4) Статью 24 Устава дополнить пунктом 4 следующего содержания: финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов сельского поселения Жаворонковское.
- 5) В статье 25 Устава пункт 7 подпункта 6 изложить в следующей редакции: 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений.
- 6) В статье 25 пункт 1 изложить в следующей редакции: Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское является выборным представительным органом местного самоуправления сельского поселения. Совет депутатов сельского поселения наделяется правами юридического лица, является муниципальными казенным учреждением, образующимся для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.
- 7) В статье 30 пункт 1 изложить в следующей редакции: Администрация сельского поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории сельского поселения. Администрация сельского поселения, наделяется правами юридического лица, имеет гербовую печать, счета в банках и другие реквизиты, является муниципальными казенным учреждением, образующим для осуществления управленческих

функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

8) Статью 24 Устава дополнить пунктом 5 следующего содержания: Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское и администрация сельского поселения Жаворонковское как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

9) Статью 41 изложить в следующей редакции: Сельское поселение Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация сельского поселения Жаворонковское.

Администрация сельского поселения Жаворонковское, осуществляет функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений. Глава администрации сельского поселения Жаворонковское утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном уставом сельского поселения Жаворонковское.

Администрация сельского поселения Жаворонковское от имени сельского поселения Жаворонковское субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

10) В Статье 43 п. 1 абзац 6. изложить в следующей редакции: часть прибыли муниципальных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское, и часть доходов от оказания Администрацией сельского поселения Жаворонковское и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

11) В статье 11 пункт 1 дополнить подпунктом 31) следующего содержания: оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

12) В статье 39 пункт 1 дополнить подпунктом 7) следующего содержания: имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

13) в статье 32 пункте 2 первое предложение изложить в следующей редакции «Срок полномочий избирательной комиссии сельского поселения Жаворонковское составляет пять лет».

14) В статье 32 пункт 2 дополнить предложением следующего содержания: «Избирательная комиссия сельского поселения Жаворонковское формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса».

2. Поручить главе сельского поселения Жаворонковское И.Ю. Васильевой произвести регистрацию изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области (в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района от 07.10.2010 г. № 1/11) в соответствии с требованиями Закона РФ от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 01.06.2005 г. № 350.

3. Настоящее решение Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации», изменения и дополнения, внесенные в Устав после государственной регистрации, подлежат опубликованию в газете «Новые рубежи» и вступают в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское С.В. Титова.

**Председатель Совета депутатов С.В. ТИТОВ, Глава сельского поселения Жаворонковское И.Ю. ВАСИЛЬЕВА.**

в Успенское в размере 5 060 рублей в месяц».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.06.2011 года.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации сельского поселения Успенское.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу сельского поселения Успенское – Смирнова А.В.

**Глава сельского поселения Успенское А.В. СМИРНОВ.**

средствах массовой информации сельского поселения Успенское.

3. Инициативным группам оповестить граждан, которые могут быть включены в список участников собрания о дате, месте и времени проведения собрания, выносимом на рассмотрение вопросе.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Успенское – Горяева В.В.

**Глава сельского поселения Успенское А.В. СМИРНОВ.**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАРВИХИНСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.06.2011 г. №230**

**Об утверждении Порядка формирования, финансового обеспечения и мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальных бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское.**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», нормативными актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления сельского поселения Барвихинское, Уставом сельского поселения Барвихинское ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, финансового обеспечения и мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальных бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское.

2. Главным распорядителем бюджетных средств при формировании и утверждении муниципальных заданий для муниципальных бюджетных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, а также в целях осуществления контроля выполнения утвержденных муниципальных заданий руководствоваться утвержденным Порядком.

3. Получателям бюджетных средств сельского поселения Барвихинское – исполнителям муниципальных заданий при исполнении муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг физическим и юридическим лицам и при подготовке отчетности по исполнению муниципальных заданий руководствоваться утвержденным Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Барвихинское Сергеева И.В.

**Глава сельского поселения В.Н. МАРКОВСКИЙ.**

**Утвержден постановлением главы сельского поселения Барвихинское от 10.06.2011 г. №230**

**Порядок формирования, финансового обеспечения и мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское**

1. Общие положения  
 1.1. Настоящий Порядок формирования, финансового обеспечения и мониторинга выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Порядок) определяет условия и механизм формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальных бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское (далее – муниципальное задание) за счет средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Барвихинское на очередной финансовый год.

1.2. Муниципальные задания разрабатываются в целях обеспечения соответствия средств, запланированных в бюджете на оказание муниципальных услуг, непосредственному результату, характеризующему объем и качество оказанных муниципальными бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское муниципальных услуг.

1.3. Оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными учреждениями сельского поселения Барвихинское осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, определенными законодательством Российской Федерации, и финансируется за счет средств бюджета сельского поселения Барвихинское.

1.4. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:  
 - муниципальная услуга - услуга по удовлетворению духовных и интеллектуальных потребностей, направленная на поддержание и восстановление здоровья, духовное и физическое развитие личности, оказываемая муниципальными бюджетными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием;  
 - муниципальное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству, объему, содержанию, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;  
 - муниципальное бюджетное учреждение - учреждение, финансовое обеспечение выполнения функций которого, в том числе по оказанию муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, в соответствии с муниципальным заданием осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Барвихинское;  
 - норматив затрат - показатель, отражающий в стоимостном выражении нормативные затраты по предоставлению муниципальной услуги в соответствии со стандартом качества услуги.

2. Порядок формирования муниципального задания  
 Порядок формирования муниципального задания включает в себя:  
 - Порядок оказания муниципальных услуг;  
 - Порядок формирования и утверждения муниципального задания.

2.1. Порядок оказания муниципальных услуг  
 2.1.1. Порядок оказания муниципальных услуг представляет собой систему требований к процессу, формам, содержанию и результатам оказания данных услуг.

2.1.2. Порядок оказания муниципальных услуг включает в себя:  
 - результат оказания услуги;  
 - требования к исполнителю муниципальной услуги;  
 - правовые основания оказания услуги;  
 - перечень получателей услуги;  
 - информирование получателей услуги;  
 - необходимые документы для получения услуги;  
 - время оказания услуги;  
 - место и условия оказания услуги;  
 - платность услуги;  
 - схему взаимодействия между исполнителями и получателями муниципальной услуги;  
 - основания отказа в оказании услуги;  
 - параметры качества услуги;  
 - механизмы контроля качества оказания услуги;  
 - порядок обжалования некачественных услуг.

2.1.3. Требования к порядку оказания муниципальных услуг являются едиными для исполнителей, оказывающих данные услуги.

2.2. Порядок формирования и утверждения муниципального задания  
 2.2.1. Муниципальные задания формируются главным распорядителем бюджетных средств сельского поселения Барвихинское (далее – главный распорядитель бюджетных средств) для подведомственных муниципальных бюджетных учреждений по оказываемым ими муниципальными учреждениями в соответствии с предусмотренной их уставами основной деятельностью сроком на год.

2.2.2. Муниципальное задание формируется для оказания муниципальных услуг, содержащихся в утвержденном реестре муниципальных услуг.

2.2.3. Муниципальное задание разрабатывается по форме согласно приложению № 1 к Порядку, включающей в себя:  
 - выписку из реестра расходных обязательств о расходных обязательствах, исполнение которых необходимо для выполнения задания;  
 - определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг (далее

- получатели услуги);  
 - показатели, характеризующие состав, качество, объем, содержание оказываемых муниципальных услуг;  
 - порядок оказания муниципальных услуг;  
 - предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг физическими и (или) юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов);  
 - условия финансирования муниципального задания;  
 - порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;  
 - требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

2.2.4. Главный распорядитель бюджетных средств формирует проекты муниципальных заданий бюджетным учреждениям исходя из:

- утвержденного перечня муниципальных услуг, планируемых к оказанию физическим и юридическим лицам в рамках муниципального задания;  
 - контингента потребителей муниципальной услуги (категория и численность потребителей);  
 - мощностей бюджетных учреждений всего, в том числе необходимых для выполнения муниципального задания;  
 - расчетной потребности финансового обеспечения выполнения муниципального задания;  
 - показателей выполнения бюджетными учреждениями муниципальных заданий в отчетном финансовом году;  
 - иных показателей, характеризующих возможность бюджетного учреждения по оказанию муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием (описание требований к помещению, оборудованию, транспорту, энергоресурсам и иным ресурсам, необходимым для выполнения муниципальных заданий).

2.2.5. Объем муниципального задания муниципальным бюджетным учреждениям определяется главным распорядителем бюджетных средств (ГРБС) на основании Уставов учреждений с учетом ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении.

ГРБС:  
 - определяет планируемую численность потенциальных получателей муниципальных услуг и планируемую востребованность муниципальных услуг по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;  
 - определяет объемы финансирования, необходимые для выполнения муниципальных заданий муниципальными бюджетными учреждениями в разбивке по группам нормативных затрат по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.2.6. Планируемые объемы финансирования, необходимые для оказания муниципальных услуг, определяются на основе показателей планируемой востребованности муниципальных услуг и финансовых нормативов на их оказание. Финансовый норматив определяется в порядке, установленном постановлением главы сельского поселения Барвихинское.

2.2.7. Муниципальные задания бюджетным учреждениям утверждаются главным распорядителем бюджетных средств в течение месяца после официального опубликования решения Совета депутатов сельского поселения Барвихинское о бюджете сельского поселения Барвихинское на соответствующий финансовый год в соответствии с объемами бюджетных ассигнований и объемами иных средств, предусмотренными в бюджете сельского поселения Барвихинское на оказание муниципальных услуг, и доводятся до бюджетных учреждений одновременно с информацией об объемах бюджетных ассигнований, предусмотренных в сводной бюджетной росписи, и объемах иных средств на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий.

2.2.8. Утвержденные задания по предоставлению муниципальных услуг доводятся ГРБС до подведомственных поставщиков муниципальных услуг вместе с утвержденными стандартами качества до начала очередного финансового года.

2.2.9. Главный распорядитель бюджетных средств на основании проектов муниципальных заданий формирует свод муниципальных заданий бюджетным учреждениям и свод нормативных затрат на выполнение муниципальных заданий по формам согласно приложениям № 4 и № 5 соответственно к настоящему Порядку и представляет их в орган, осуществляющий составление и организацию исполнения бюджета Одинцовского муниципального района.

2.2.10. Главный распорядитель бюджетных средств:  
 - несет ответственность за эффективное использование бюджетных средств, предусмотренных на выполнение муниципальных заданий, в соответствии с их целевым назначением;  
 - имеет право вносить изменения в утвержденное муниципальное задание в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Одинцовского муниципального района на текущий год на соответствующее муниципальному заданию цели в следующих случаях:

\* в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, и принятия новых нормативных правовых актов, влекущих возникновение новых расходных обязательств, а также изменения размера выделяемых бюджетных ассигнований из бюджета Одинцовского муниципального района, которые являются источником финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены соответствующие изменения;

\* в случае если бюджетное учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, главный распорядитель бюджетных средств обязан принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания, в том числе путем корректировки муниципального задания другим бюджетным учреждениям с соответствующим изменением объемов финансирования (по результатам ежеквартального анализа отчетов об исполнении заданий по предоставлению муниципальных услуг и соблюдении стандартов качества муниципальных услуг, подготовленных поставщиками муниципальных услуг).

2.2.11. Бюджетные учреждения, получившие муниципальные задания на оказание муниципальной услуги за счет бюджетных ассигнований сельского поселения Барвихинское, несут ответственность за достижение заданных результатов с использованием выделенных им средств бюджета сельского поселения Барвихинское.

2.2.12. При невозможности оказания муниципальных услуг в необходимом объеме сетью муниципальных учреждений либо при отсутствии муниципальных учреждений, оказывающих соответствующие муниципальные услуги, для выбора исполнителя муниципальной услуги главный распорядитель бюджетных средств размещает муниципальный заказ на оказание данной муниципальной услуги у немунICIPальных исполнителей в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2.2.13. Исполнитель муниципальной услуги, выбранный в установленном порядке, оказывает услугу на основании заключенного муниципального контракта. Оплата услуг осуществляется по цене, установленной в муниципальном контракте. Источником финансирования расходов являются средства, предусмотренные в бюджете сельского поселения Барвихинское.

3. Финансовое обеспечение муниципального задания  
 3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий бюджетными учреждениями осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Барвихинское и иных источников, учитываемых при определении нормативных затрат.

3.2. Бюджетные ассигнования и иные средства на оказание муниципальных услуг доводятся до бюджетных учреждений в объеме, достаточном для выполнения установленного муниципального задания.

3.3. Бюджетные ассигнования и иные средства бюджетному учреждению, для которого установлено задание на оказание муниципальных услуг, определяются путем суммирования нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества, необходимого для выполнения установленного муниципального задания.

3.4. Расчет объема нормативных затрат на выполнение муниципального задания бюджетного учреждения производится на основании нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и нормативов затрат на содержание имущества, необходимого для выполнения установленного муниципального задания, утвержден-

ных нормативными правовыми актами главы сельского поселения Барвихинское.

4. Исполнение муниципального задания и отчетность об исполнении муниципального задания

Исполнителем муниципального задания является муниципальное бюджетное учреждение.

4.1. Выполнение муниципального задания является обязательным для муниципального учреждения.

4.2. Отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать сведения и информацию, характеризующую результаты деятельности муниципальных учреждений, в том числе:

- объем оказываемых муниципальных услуг;  
 - качество оказываемых муниципальных услуг;  
 - факторы, повлиявшие на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных результатов;  
 - перспективы выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами задания и порядком оказания муниципальных услуг;  
 - финансовое состояние исполнителя муниципального задания.

4.3. Отчетность разделяется на квартальную и годовую.

4.4. Квартальная отчетность: отчетность поставщиков муниципальных услуг перед ГРБС включает в себя:

\* отчеты об исполнении заданий по предоставлению муниципальных услуг и соблюдению стандартов качества муниципальных услуг по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением текстового документа, содержащего краткую характеристику результатов выполнения задания;

\* отчеты о нормативных затратах на выполнение муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг по форме согласно приложению № 7;

отчетность ГРБС перед Финансово-казначейским управлением Администрации Одинцовского муниципального района включает в себя:

\* сводный отчет о нормативных затратах на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;  
 \* отчеты о численности потенциальных получателей и показателях востребованности муниципальных услуг по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

Квартальная отчетность поставщиков муниципальных услуг перед ГРБС направляется в адрес ГРБС не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.5. Под годовую отчетность понимаются годовые отчеты, подготовляемые ГРБС, поставщиками муниципальных услуг. Подготовка годовой отчетности осуществляется с использованием

ем вышеуказанных форм в сроки, установленные для представления бухгалтерской отчетности.

5. Контроль выполнения муниципального задания

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль выполнения муниципальных заданий бюджетными учреждениями. Отчет о выполнении муниципального задания представляется бюджетными учреждениями главному распорядителю бюджетных средств не реже одного раза в квартал.

5.2. В целях контроля оказания муниципальных услуг главный распорядитель бюджетных средств определяет порядок контроля оказания муниципальных услуг. Контроль оказания муниципальных услуг должен быть основан на использовании formalizovannoy процедуры сбора и обработки информации и оценки результатов его выполнения.

5.3. По итогам контроля составляется отчет о результатах оказания муниципальных услуг. Отчет о результатах является текстовым документом, содержащим краткую характеристику результатов выполнения задания, а также финансовое состояние и развитие муниципального учреждения.

5.4. Отчет о результатах готовится отдельно по каждому заданию. Отчет о результатах оказания муниципальной услуги должен содержать следующие разделы:

- характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;  
 - характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;  
 - характеристика перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и регламентом (стандартом) оказания муниципальных услуг;  
 - решения, принятые главным распорядителем бюджетных средств по итогам проведения контроля.

5.5. При выполнении муниципального задания, установленного главным распорядителем бюджетных средств подведомственному муниципальному учреждению, объем финансового обеспечения не может быть сокращен.

5.6. При фактическом исполнении задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или с качеством, не соответствующим установленному заданию, главный распорядитель бюджетных средств вправе сократить объем финансового обеспечения и (или) скорректировать муниципальное задание.

5.7. При фактическом исполнении задания в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, и с качеством, соответствующим установленному заданию, требованиям к соответствующим услугам, повлекшим увеличение расходов, главный распорядитель бюджетных средств вправе увеличить объем финансового обеспечения и (или) скорректировать муниципальное задание.

**Приложение №1 к Порядку «УТВЕРЖДАЮ»**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Муниципальное задание № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » на \_\_\_\_\_ год**

наименование муниципального бюджетного учреждения \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Наименование услуги	Код услуги

2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения задания:

3. Категория физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Перечень потребителей муниципальной услуги	Категории

4. Объем муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Контингент	Единица измерения	Объем предоставления услуги в натуральном выражении	
		Период	Значение

5. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Контингент	Единица измерения	Значение показателя качества услуги	
		Период	Значение

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Контингент	Предельные цены (тарифы), руб.	
	Период	Значение

7. Нормативно-правовой акт, являющийся основанием для предоставления муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Нормативно-правовой акт, регламентирующий порядок оказания муниципальной услуги: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Порядок контроля за исполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Требования к отчетности об исполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Порядок и условия досрочного прекращения муниципального задания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

исполнитель \_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_

**Приложение №2 к Порядку**

**Категории потенциальных получателей муниципальных услуг на очередной финансовый год**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория получателей	Численность потенциальных потребителей, чел.			Примечания
				отчетный период	текущий год	прогноз	
				план	факт	план	

**Показатели планируемой востребованности муниципальных услуг на очередной финансовый год**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги	Категория получателей	Востребованность муниципальных услуг, чел.			Примечания
				отчетный период	текущий год	прогноз	
				план	факт	план	

Руководитель \_\_\_\_\_

исполнитель \_\_\_\_\_

конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Порядку

Планируемые объемы финансирования, необходимые для выполнения муниципальных заданий

Наименование муниципальной услуги/источника финансирования/муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги					Объем муниципальной услуги	ВСЕГО затрат на оказание муниципальных услуг	Нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений	ВСЕГО нормативные затраты (гр9+гр10) на выполнение муниципальных заданий
	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Нормативные затраты на приобретение расходных материалов	Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на муниципальную услугу				
2	руб. 3	руб. 4	руб. 5	руб. 6	руб. 7	х 8	тыс.руб. 9	тыс.руб. 10	тыс.руб. 11

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 5 к Порядку

Свод нормативных затрат на выполнение муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг в 2011 году муниципальными бюджетными учреждениями Одинцовского муниципального района по \_\_\_\_\_  
 наименование субъекта бюджетного планирования

Наименование муниципальной услуги/источника финансирования/муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги					Объем муниципальной услуги	ВСЕГО затрат на оказание муниципальных услуг	Нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений	ВСЕГО нормативные затраты (гр9+гр10) на выполнение муниципальных заданий
	Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	Нормативные затраты на приобретение расходных материалов	Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на муниципальную услугу				
2	руб. 3	руб. 4	руб. 5	руб. 6	руб. 7	х 8	тыс.руб. 9	тыс.руб. 10	тыс.руб. 11

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 6 к Порядку

Свод муниципальных заданий на \_\_\_\_\_ год

наименование субъекта бюджетного планирования

1. Наименование муниципальной услуги
 

№ п/п	Наименование услуги	Код услуги	Субъект бюджетного планирования
2. Выписка из реестра расходных обязательств по расходным обязательствам, исполнение которых необходимо для выполнения муниципального задания:
 

№ п/п	Наименование услуги	Наименование расходного обязательства
3. Объем муниципальных услуг
 

Субъекты бюджетного планирования	Наименование услуг	Контингент (категория)	Единица измерения	Объем предоставления услуги в натуральном выражении	
				Период	Значение
4. Показатели, характеризующие качество оказываемых муниципальных услуг
 

Субъекты бюджетного планирования	Наименование услуг	Контингент (категория)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	
					Период	Значение
5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг
 

Субъекты бюджетного планирования	Наименование услуг	Контингент (категория)	Предельные цены (тарифы), руб.	
			Период	Значение
6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания
 

№ п/п	Субъект бюджетного планирования	Порядок контроля за исполнением задания
7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания
 

№ п/п	Субъект бюджетного планирования	Требования к отчетности об исполнении задания

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 4 к Порядку

Отчёт об исполнении муниципального задания за \_\_\_\_\_ год

наименование субъекта бюджетного планирования

1. Оценка объемов выполнения муниципального задания
 

Наименование услуги	В натуральном выражении		Исполнено (%), отклонение (+, -)
	Единица измерения	Значение, утвержденное в задании	
2. Оценка качества выполнения муниципального задания
 

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в задании	Фактическое значение	Исполнено (%), отклонение (+, -)
3. Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 9 к Порядку

Показатели численности потенциальных получателей муниципальных услуг на очередной финансовый год

№ пп	Наименование бюджетной услуги/наименование учреждения	Содержание муниципальной услуги	Категория получателей	Численность потенциальных потребителей, чел.									
				год, всего		I кв.		II кв.		III кв.		IV кв.	
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт

Показатели востребованности муниципальных услуг на очередной финансовый год

№ пп	Наименование муниципальной услуги/наименование учреждения	Содержание муниципальной услуги	Категория получателей	Численность фактических потребителей, чел.									
				Год, всего		I кв.		II кв.		III кв.		IV кв.	
				план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 7 к Порядку

Отчёт о нормативных затратах на выполнение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг в 2011 году по \_\_\_\_\_  
 наименование субъекта бюджетного планирования

№ п/п	Наименование муниципальной услуги/источника финансирования/муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги										Объем муниципальной услуги		Всего затрат на оказание муниципальных услуг		Нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений		Всего нормативных затрат на выполнение муниципальных заданий		
		Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда		Нормативные затраты на приобретение расходных материалов		Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества		Нормативные затраты на общехозяйственные нужды		Итого нормативные затраты на муниципальную услугу		Х	х	тыс.руб.		тыс.руб.		тыс.руб.		
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 8 к Порядку

Сводный отчёт о нормативных затратах на выполнение муниципальных заданий по оказанию муниципальных услуг в 2011 году муниципальными учреждениями сельского поселения Барвихинское по \_\_\_\_\_  
 наименование субъекта бюджетного планирования

№ п/п	Наименование муниципальной услуги/источника финансирования/муниципального учреждения	Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги										Объем муниципальной услуги		Всего затрат на оказание муниципальных услуг		Затраты на содержание имущества муниципальных учреждений		Всего нормативных затрат на выполнение муниципальных заданий		
		Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда		Нормативные затраты на приобретение расходных материалов		Нормативные затраты на коммунальные услуги и иные затраты, связанные с использованием имущества		Нормативные затраты на общехозяйственные нужды		Итого нормативные затраты на муниципальную услугу		Х	х	тыс.руб.		тыс.руб.		тыс.руб.		
		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	

Руководитель \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 подпись (Ф.И.О.)  
 исполнитель \_\_\_\_\_  
 конт. телефон \_\_\_\_\_

## ИЗ ПОЧТЫ ЭТИХ ДНЕЙ

## А наша библиотека популярна!

В советские времена наша страна была самой читающей в мире. В настоящее время ситуация изменилась. В большинстве своем молодое поколение чтению предпочитает современные виды информации: телевидение, Интернет и прочее. Стали закрываться библиотеки, прежде всего сельские.

Но наша Ликинская сельская библиотека работает в полную силу! Она обслуживает не только жителей деревни Ликино, но и близлежащих деревень: Сельская Новь, Щедрино, заглядывают сюда и дачники. И всё благодаря тому, что библиотекой заведует замечательный творческий человек — Оксана Евгеньевна ДИКОЛЕНКО. Постоянную помощь и поддержку ей оказывает глава сельского поселения Жаворонковское Ирина Юрьевна Васильева, а с помощью её заместителя Николая Александровича Чигирева библиотека была отремонтирована.

Оксана Евгеньевна вкладывает в свою работу всю душу: в библиотеке чисто, уютно, много цветов. Работают книжные выставки к юбилейным датам, выставки новейшей литературы (для взрослых и детей), много периодической печати.

Весь книжный фонд систематизирован и находится на полках. Оксана Евгеньевна всегда приветлива и доброжелательна, помогает найти необходимую литературу, к каждому читателю находит индивидуальный подход, активно участвует в общественной жизни поселка. Престарелым людям и инвалидам дает возможность обслуживаться на дому.

От имени жителей деревни Ликино благодарю Оксану Евгеньевну за её такой нужный людям труд. Желаем ей здоровья и дальнейших творческих успехов.

Тамара Борисовна МЕЛЬНИКОВА,  
ветеран труда.

## БЛАГОЕ ДЕЛО

## Не для школы, а для жизни

Уже несколько лет подряд в Одинцовской гимназии №7 проводится акция «Экологиада» — творческий отчёт о проделанной за год работе.

АКЦИЯ началась в конце учебного года традиционным весенним балом. Также в её рамках прошли научно-практическая конференция, интеллектуальный марафон, серии «зеленых» уроков в старшем и среднем звене, пятиминутки, посвященные экологическим проблемам планеты.

— Ежегодно у нас проходит день открытых дверей. Для нас — это день доброго дела, своего рода эксперимент по формированию экологически ориентированного образовательного пространства, — расска-

зывает директор гимназии Ольга Евгеньевна Писарева.

В этот раз в день открытых дверей каждый класс получил для себя экологический маршрут по городу, во время которого гимназисты изучали флору и фауну Одинцова, отмечали проблемы, которые возникли вследствие губительного отношения человека к природе. А также раздавали прохожим экологические листовки, которые подготовили сами, с призывами не обижать птиц, беречь природу, не мусорить. Кроме всего этого

была проведена ещё одна не менее важная акция, приуроченная к «Экологиаде-2011», — «Сохраним 200 лет планете!». Известно, что пластик разлагается в земле около двухсот лет. В связи с этим учащиеся отправились в город не только с целью раздать листовки, но и убрать с улиц пластиковый мусор. В результате школьный коллектив, «сохранивший больше лет планете», то есть собравший большее количество пластиковых бутылок, был объявлен победителем этого своеобразного соревнования.

В течение дня все занятия были так или иначе связаны с темой защиты окружающей среды. В

гимназии прошли интерактивные уроки экологической направленности, спектакль «Маленький принц» по одноимённой сказке Антуана де Сент-Экзюпери, а младшие классы на прилегающей к образовательному учреждению территории посадили цветы.

Вот так завершился учебный год в Одинцовской гимназии №7, которая признана победителем областного конкурса муниципальных общеобразовательных учреждений, разрабатывающих и внедряющих инновационные образовательные программы в 2011 году. Её девиз — «Учимся не для школы, а для жизни».

Нина ЛЫЧКИНА.

## Поздравляем!

Одинцовское районное отделение Московского областного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов «Боевое братство» поздравляет с 40-летием подполковника Вооруженных сил РФ

Андрея Михайловича МИЛОВАНОВА.

Уважаемый Андрей Михайлович! Все, что пройдено, пережито, пусть зачислится как аванс. Вам же многие, многие лета пожелаем еще не раз. Будьте счастливы!

Председатель правления Н.Р. ЯКУШЕВ.

Правление Одинцовской районной общественной организации инвалидов войн и военной службы РФ сердечно поздравляет с 85-летием участника Великой Отечественной войны

Ивана Дмитриевича ВИКУЛИНА.

Дорогой Иван Дмитриевич! Примите от нас самые теплые поздравления с юбилеем. Желаем крепкого здоровья и долголетия, счастья и благополучия, бодрости духа и оптимизма, всего самого хорошего в жизни!

С уважением, председатель правления Г.М. ДЕГТЯРЁВ.

## ФИНАНСЫ

## Нам дорог каждый клиент!

Промсвязьбанк продолжает осваивать Подмоскovie. Новый дополнительный офис (уже шестнадцатый в Московской области) банк открывает в Одинцове. Торжества по случаю новоселья намечены на 21 июля, однако дополнительный офис «Одинцовский» уже принимает клиентов. О работе нового офиса рассказала Юлия ФОМИНА — управляющая ДО «Одинцовский».



• Управляющая ДО «Одинцовский» Юлия Фомина.

— Юлия Вячеславовна, чем порадует жителей Одинцова новый банковский офис?

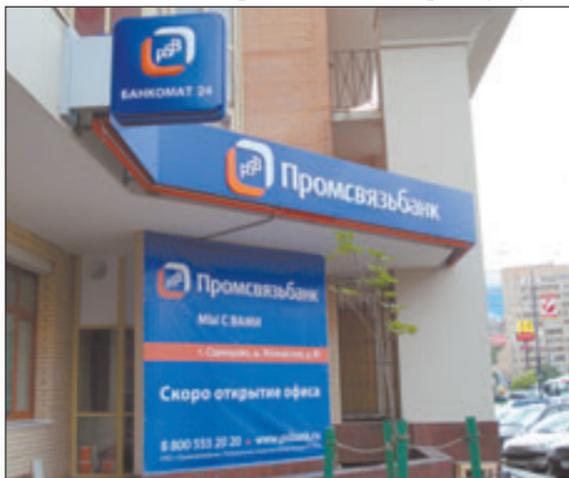
— Во-первых, всеми финансовыми продуктами Промсвязьбанка, одного из крупнейших банков России. В нашем офисе представлена вся кредитная линейка и для физических лиц, и для кредитования малого и среднего

бизнеса. Мы предлагаем своим клиентам ипотечные программы, главное преимущество которых — возможность самостоятельного выбора наиболее удобных условий получения заёмных средств и обслуживания ипотечного кредита. Кроме того, у клиентов банка есть уникальная возможность выбрать ипотеку со страхованием или без страхования. Сегодня в банке представлены программы «Новостройка» и «Вторичный рынок», возможен также кредит под залог той недвижимости, которая у вас уже есть.

Очень интересны, на наш взгляд, предложения по вкладам. Если вы хотите получить максимальную процентную ставку, вам подойдёт вклад «Моя выгода». Во вкладе «Мои накопления» по мере увеличения суммы растёт и процентная ставка. Вклад

«Мой мультывыбор» предоставляет возможность хранить деньги одновременно в рублях, долларах США и евро, меняя их соотношение без потери доходности. Вклад «Моя пенсия» — отличная возможность приумножить накопления, находясь на заслуженном отдыхе. При-

чём для этого вклада даже при размещении относительно небольших сумм предусмотрены солидные проценты, которые можно либо добавлять к сумме вклада, либо снимать на текущие нужды. Небольшими суммами (буквально от 1000 рублей) можно пополнять и вклад «Банкоматный», который очень удобен в пользовании — через любой банкомат Промсвязьбанка. Очень востребованная в последнее время услуга —



• Промсвязьбанк, ДО «Одинцовский», г. Одинцово, Можайское ш., д. 80.

ОАО «Промсвязьбанк». Генеральная лицензия Банка России №3251. На правах рекламы.

открытие срочных вкладов через интернет-банк PSB-Retail. Эта система предоставляет возможность виртуально открывать и пополнять вклады, совершать расходные операции, а также закрывать счёт в случае необходимости.

— Промсвязьбанк активно развивает свою сеть в столичном регионе. Чем он интересен банку?

— Прежде всего, большими объёмами производства, быстро развивающимися малым и средним бизнесами, с кредитованием которых во многом связана стратегия банка в целом. Наше общество начинает оправляться от кризиса — и в сфере предпринимательства наблюдается заметное оживление. Начали запускаться проекты, требующие значительного финансирования, длительных сроков подготовки и реализации, заняться которыми не было возможности в период кризиса. Как следствие, восстанавливается спрос на долгосрочные инвестиционные кредиты. Если говорить конкретно об Одинцове, это яркий образец развивающегося перспективного современного под-

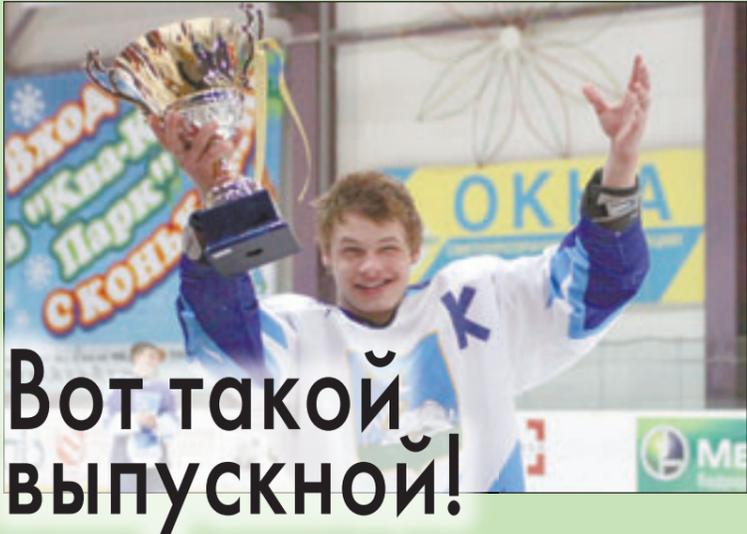
московного города. Перед открытием офиса мы вели подготовительную работу, изучали потенциальную клиентскую базу. Сейчас у нас в разработке несколько зарплатных проектов, есть и другие планы.

— Конкурентоспособность банка в немалой степени зависит и от вниманья к клиенту, от комфортных условий обслуживания...

— Думаю, мы всё учли. Наш дополнительный офис удобно расположен — в центре города на Можайском шоссе. Для удобства клиентов — большой просторный операционный зал, оформленный в едином корпоративном стиле. Коллектив — 24 сотрудника — молодой и профессиональный. Жителям Одинцова будет удобно делать вклады и получать кредиты рядом с домом. Им всегда гарантированы поддержка и тёплое отношение наших сотрудников. Нам дорог каждый клиент.

Контакты ДО «Одинцовский»: г. Одинцово, Можайское ш., д. 80, тел.: (495) 787-16-05, (495) 777-10-20, доб. 776-100, 776-101.

### ХОККЕЙ



## Вот такой выпускной!

В конце мая в Ледовом дворце прошёл хоккейный поединок за Кубок выпускника. Таким образом теперь каждый год будут провожать выпускников нашей хоккейной школы. Ну а первыми стали ребята 1994 года рождения, сыгравшие с хоккеистами 1995 года рождения.

Начался поединок для выпускников не на радостной волне: уже на 4-й минуте они пропустили шайбу в свои ворота. Но затем собрались и начали осаду ворот соперника. К 9-й минуте они сравняли счет, а на 18-й вышли вперед — 2:1. А ведь в этот момент они играли в меньшинстве, к тому же это было уже второе удаление подряд...

Во втором периоде выпускники провели еще пять безответных шайб. Последняя из них была заброшена за 8 секунд до финальной сирены — 7:1.

Всего, согласно регламенту, команды сыграли два периода, а затем была еще серия буллитов, в которой также отличились выпускники.

И только после этого настал приятный момент, когда ребятам 1994 года рождения вручали своеобразные дипломы об окончании спортшколы. Делала это депутат Московской областной Думы, Герой России Лариса Лазутина, вице-глава района Алексей Кондаранцев и генеральный директор Ледового дворца Дмитрий Назаренко.

Вот полный список выпуск-

ников: Павел Бутенко, Илья Величко, Денис Гуляев, Михаил Зималетдинов, Никита Каралулов, Сергей Клюев, Сергей Кузьмин, Иван Майоров, Иван Шабля, Антон Немыгин, Иван Нуце, Владислав Обрезков, Алексей Патунин, Евгений Резчиков, Евгений Скоблев и Дмитрий Чернышенко.

Десять лет они провели в стенах школы. Со дня ее основания и каждый год представляли Одинцово на чемпионате Москвы среди СДЮШОР вместе с другими возрастными. По итогам последнего сезона выпускная команда заняла седьмое место из 13-ти. На счету ребят 12 побед, одна ничья и 11 поражений.

Кроме дипломов, переходящего Кубка выпускника и ключей, лучшим ребятам из команды депутат Московской областной Думы, Герой России Лариса Лазутина вручила еще и почетные грамоты от руководства Думы. Их получили капитан выпускников, их тренер — мастер спорта Сергей Полищук и директор спортшколы Юрий Литвинов.

Александр КОЛЕСНИКОВ.  
Фото автора.

### ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА

## Тренера не подвели...

В Щёлкове главный судья соревнований, мастер спорта международного класса Светлана Жиздрикова (серебряный призёр международных соревнований «Дружба-84», неоднократная чемпионка СССР в беге на 200 метров) собрала в своём городе юных легкоатлетов из разных уголков Московской области. Приняли участие в соревнованиях и воспитанники Одинцовской КСДЮШОР.

Возглавил одинцовскую группу победителей и призёров Владимир Куличенко, занявший среди мальчиков 1999 года рождения первое место в беге на 200 метров с результатом 33,8 секунды и третье место по прыжкам в длину — 3 метра 94 сантиметра.

Стоит также отметить удачное выступление одиннадцатилетнего Михаила Батюшко, который трижды поднимался на третью ступень пьедестала, установив во всех дисциплинах личный рекорд. Дистанцию в 200 метров он пробежал за 34,2 секунды, в 60 метров — за 9,7 секунды и прыгнул в длину на 3 метра 61 сантиметр.

Десятилетний Александр Дубчак добавил в копилку команды ещё две серебряные награды: в беге на 60 метров, установив личный рекорд 10,3 секунды, и прыгнул на 3 метра 7 сантиметров.

Поддержала брата Вову и девятилетняя Лена Куличенко, став абсолютной победительницей среди девочек 2002 года рождения: в беге на 60 метров с личным рекордом 9,7 секунды, в беге на 200 метров — 34,9 секунды, в прыжках в длину — 3 метра 56 сантиметров.

Как отметила тренер на-

29 апреля в Щёлкове прошли открытые соревнования местной детско-юношеской спортивной школы по лёгкой атлетике, в которых вполне успешно приняли участие учащиеся Одинцовской КСДЮШОР.

А 2 июня юные легкоатлеты нашей спортшколы показали отличные результаты в Лотошине на Всероссийском турнире на призы заслуженного мастера спорта Татьяны Зеленцовой.



ших спортсменов Наталья Загоруйко, спортивный сезон продолжается, и уже 2 июня ребят ждал легкоатлетический турнир в Лотошине, где главные надежды тренер связывала с Вовой и Леной Куличенко, а также с их трехлетней сестрой Ксенией, призёром Всероссийских соревнований «Русская Зима».

И они действительно тренера в Лотошине не подвели. Владимир заработал два «серебра» — в беге на 200 и 100 метров. Более длинную дистанцию он преодолел за 31,94 секунды, а стометровку — за 15,9 секунды. Елена же стала в обоих забегах среди

девочек лидером, с результатами 33,13 и 16,6 секунды.

Ксюша же Куличенко была отмечена специальным кубком среди малышей.

Также в свой актив одинцовские бегуны записали «серебро» в эстафете четыре по 100 метров среди ребят 1-6-х классов, преодолев дистанцию за 1 минуту 9,72 секунды. Кроме Владимира и Елены Куличенко за нашу КСДЮШОР бежали Михаил Батюшко и Иван Ожогин.

Это были очередные соревнования при поддержке Фонда развития детской легкой атлетики «Бег в удовольствие».

Александр КОЛЕСНИКОВ.

### СТРЕЛЬБА ИЗ ЛУКА

## Растим чемпионов!

На прошлой неделе на спортивной площадке Барвихинской средней школы чуть ли не весь световой день летали стрелы. Это свой сбор у нас проводили лучшие молодые лучники Забайкальского края, а вместе с ними и воспитанники барвихинского отделения Одинцовской ДЮСШ по бадминтону. А сегодня они уже в Рязани, где соревнуются между собой в борьбе за чемпионский титул страны.

Да, наша спортшкола по бадминтону (директор Владимир Леонтьев) уже давно не только работает по основному профилю, и вполне успешно, но еще и открыла отделения по футболу, настольному теннису и стрельбе из лука. Последнее возглавляет Баир Гынинов, и сегодня у него

учатся мастерству владения этим древним видом спорта около 50 ребят. А самая лучшая из них на сегодня — шестнадцатилетняя кандидат в мастера спорта, учащаяся Барвихинской школы Баира Дашиндондокова. На недавнем этапе первенства России она поднялась на довольно

высокое пятое место среди девушек, стреляющих из классического лука. Большие надежды тренер и руководство спортшколы связывают с поездкой на финал Спартакиады учащихся России, который пройдет в Сочи с 27 июля по 2 августа.

Ну а сегодня Баира Дашиндондокова в Рязани на первенстве России среди молодежи. В программе этого турнира две возрастные категории: юниоры от 18 до 20 лет и юноши от 14 до 17 лет. В программе соревнований выполнение упражнения М-1 (Фита Раунд) и финалы на 70 и 60 мет-



ров. Что такое М-1? Это когда стрельба ведется на расстоянии 90, 70, 50 и 30 метров у мужчин и на расстоянии 70, 60, 50 и 30 метров у женщин. На каждом рубеже стрелок выпускает по 36 стрел. Упражнение М-1 дает 1440 очков.

По информации исполнительного вице-президента региональной Федерации по стрельбе

из лука и арбалета Игоря Горшкова, в первенстве России примут участие около 270 лучников из 30-ти регионов, география — от Хабаровска до Калининграда. Так что нам остается лишь пожелать Баире Дашиндондоковой и ее тренеру Баиру Гынинову удачной стрельбы и попутного ветра!

Александр КОЛЕСНИКОВ.  
Фото автора.

# Одинцовцы и барвихинцы на лужниковском газоне



На этот раз решено было разбить финалы на две части – утренние и дневные. С утра на лужниковский газон вышли по четыре команды младших лиг у мальчишек и девчонок, старшей лиги юношей и взрослый дивизион «Надежда». Именно в «Надежде» и играл наш футбольный клуб «Одинцово». Согласно жребию, нашим соперником

4 июня на Большой спортивной арене «Лужников» прошли завершающие игры «Финала четырёх» 12-го турнира дворовых команд газеты «Спорт-Экспресс» во всех восьми лигах. В двух из них приняли участие команды из нашего района. Во взрослом дивизионе «Надежда» сыграл ФК «Одинцово», а в детской средней лиге – ФК «Барвиха».

ченко, Дмитрий Максимов, Антон Никишкин, Дмитрий Павленко, Алексей Пономаренко, Алексей Сомонов, Евгений Сорокин, Максим Тихонов, Павел Товкач, Андрей Третьяков (капитан), Игнат Тянь и Александр Шкутов.

Не все из них смогли приехать в «Лужники», но отметим, что состав у нас был боевой, и потому мы рассчитывали на успешную игру. К тому же, к финалу команда приобрела очень симпатичную по расцветке форму (желто-синую), ее приобрёл комитет по делам молодежи, культуре и спорту администрации района.

Напомним, что играли все команды по правилам мини-футбола. Первые минуты прошли во взаимных атаках, и первый мяч забили «Космонавты», но тут же молниеносная контратака завершается мячом Дмитрием Ершовым – 1:1. Затем в нашем составе дважды отличился Алексей Кравченко и еще раз Дмитрий Ершов – 4:1. «Космонавты» явно занервничали, а наши продолжали упорно рваться к воротам соперника. И тут несколько раз нам не повезло, а вот соперник сумел отыграть один мяч под занавес первого тайма. Казалось, во время перерыва наши делают разбор игры и начнут

грамотно ловить соперника в контратаках, ведь «Космонавтам» надо было только идти вперед... Они и пошли вперед, а вот у нас защита ушла в глухую защиту, а нападение застряло в нападении. Вот такая тавтология игры и слов получилась. Этим грамотно воспользовались «Космонавты», сначала отыграв два мяча – 4:4, а под занавес матча даже выйдя вперед – 4:5. И вот тут соперник показал, как надо держать нужный счет: мелкий фол, выбивание мяча далеко за пределы площадки и неслешные прогулки за ним, плюс глухая оборона всей пятеркой.

Вот так мы сами себя лишили выхода в финал и довольствовались медалями за третье место. А в финале встретились «Космонавты» с ФК «Метеор-Кожухово». Основное время у них закончилось ничьей – 1:1, а в серии долгих и мучительных

пенальти победу добила футболисты из Звездного городка. Остается только сожалеть, что команда «Одинцово» не смогла сделать более весомого подарка своему капитану Андрею Третьякову, отметившему 31 мая свой день рождения.

Во второй половине дня свои призы разыграли женская, средняя, взрослая (дивизион «Элита») и ветеранская лиги. В средней лиге юношей в полуфинале встретились «Мир-96» с «Барвихой». Вторая пара – «Юниор-Динамо-24» и «СДД-96». За «Барвиху» выступали: Александр Белобородко, Сергей Васильев, Евгений Горбунов, Ниджат Гусейнов, Иван Ерёмичев, Максим Зиньков, Андрей Кабанов, Владимир Колесниченко, Максим Кратсов, Владислав Самойленко, Александр Семенов, Андрей Соловьев, Егор Ходоков, Никита Хру-



тиков, Андрей Чернов, Олег Шемякин, Георгий Шиманский и Михаил Шульга. Почти все ребята 1996 года рождения и лишь несколько годом младше. «Барвиха» выиграла свой полуфинал со счетом 8:1. Три мяча забил Белобородко и два Гусейнов, по одному – Кабанов, Шемякин и Певень. И

даже пропущенный гол на счету барвихинцев – автогол. А вот в финале ребята из Барвихи уступили со счетом 2:3 ФК «Юниор-Динамо-24». У нас отличился Шемякин и Зиньков. Поздравляем ребят со вторым местом на таком престижном для них турнире.

Александр КОЛЕСНИКОВ. Фото автора.

## Куренцов пригласил всех в Ромашково

18 июня в селе Ромашково на небольшом футбольном поле десять команд разыграли Кубок Виктора Куренцова. В финальной битве сошлись ФК «Ромашково» и команда Мосэнергосбыта, но до этого были другие поединки...

Кроме уже названных футбольных дружин, в турнире приняли участие «Немчиновка-1» и «Немчиновка-2», ОАО «Одинцовская электросеть», РЭП «Немчиновка», «ГазМяс» (Немчиновка), «Навигатор-1» и «Навигатор-2», а также команда администрации Одинцовского района.

Приехал в это субботнее утро в Ромашково и сам Почетный гражданин Одинцовского района Виктор Григорьевич Куренцов. Для тех немногих, кто еще не знаком с Виктором Григорьевичем, краткая справка: Куренцов – советский тяжелоатлет, заслуженный мастер спорта СССР, заслужен-

ный тренер России, шестикратный чемпион мира, семикратный чемпион Европы, девятикратный чемпион Советского Союза, серебряный призёр Олимпиады в Токио (1964 год) и олимпийский чемпион в Мехико (1968 год). За время спортивной карьеры установил 26 мировых рекордов, в его копилке 150 золотых спортивных наград. Он – Почетный гражданин городов Ниигата (Япония), Мехико (Мексика) и Одинцовского района. Куренцов занесён в Книгу рекордов Гиннесса как рекордсмен, поднявший больше всех тяжестей на килограмм собственного веса (187,5 килограмма в толчке двумя руками в Мехико. Рекорд продержался 10 лет).

А еще, именно благодаря Виктору Григорьевичу, в Одинцово был построен спорткомплекс «Искра».

Открывая футбольный турнир, Виктор Григорьевич Куренцов заметил, что именно вот такие массовые соревнования способны вывести нас в лидеры на Олимпийских играх. И он выразил надежду, чтобы в каждом муниципальном поселении появились подобные спортивные площадки, как в Ромашкове. А лучше, чтобы их было как можно больше!

Затем Куренцов совместно с заместителем главы администрации города Одинцово Алексеем Бондаревым провели жеребьевку команд по парам в стартовых играх. Ведь поединки были на



вылет, и очень многое зависело от того, кто выпадет той или иной команде в соперники. Игры до финала было решено проводить в два тайма, по десять минут каждый, а вот финал – в два тайма по 25 минут.

Первый удар по мячу также сделал Виктор Григорьевич, а уж затем пошли серьезные игры. И первыми сыграли команда Мосэнергосбыта с «Навигатором-1». Сразу стало ясно, что энергетики – явные претенденты на попадание в финал. Они уверенно выиграли со счетом 3:0.

Во второй игре, между администрацией района и «Немчиновкой-1», уже шла равная борьба, в которой администрация не повезло – 1:2.

«Ромашково» обыграло «ГазМяс» со счетом 3:1, «Одинцовская электросеть» под орех раздала «Навигатор-2» – 8:0. Еще одним упорным поединком стал матч между РЭПами «Немчи-

новка» и «Немчиновка-2». Победил первые со счетом 3:2.

Затем встал вопрос, как играть дальше, ведь пять команд – нечётное число. И если даже одну команду по жребию пропустить в дальнейший розыгрыш без игры, решили так: два явных лидера – Мосэнергосбыт и Одинцовская электросеть – играют за путевку в финал, а три оставшиеся команды совместно с футбольной дружиной администрации (ей дали еще один шанс) будут разбиты на две пары, победители которых уже играют между собой за путевку в финал. Такое решение понравилось далеко не всем...

В итоге ФК «Ромашково» в тяжелой борьбе лишил команду администрации второго шанса – 3:2, а «Немчиновка-1» обыграла футболисты РЭПа – 2:0.

Как и ожидалось, боевой получилась битва за путевку в финал между «электриками». С минимальным счетом 2:1 победила команда Мосэнергосбыта. Тяжело пришлось и ФК «Ромашково» в борьбе с «Немчиновкой-1». И лишь когда возрастные представители Немчиновки подустали и пропустили красивый гол во втором тайме от «Ромашкова», всё стало ясно – 3:0.

Да и финал получился просто супербитвой! Почти в часовой противостоянии команды «Ромашково» и Мосэнергосбыта смогли обменяться забитыми мячами. А дальше были пенальти до изнеможения. И хозяева просто измором взяли «энергетики», хотя провели на одну игру больше. Вот так Кубок Виктора Куренцова пропался в Ромашкове!

Александр КОЛЕСНИКОВ. Фото автора.

## Изобилие голов – всегда радуется!

Два последних футбольных тура с участием наших команд – «Выбор» и ФК «Одинцово» – порадовали и результатом, и красивой игрой. А главное – изобилием забитых мячей! Тем более что обе эти команды представляют Одинцово на областном уровне.

«Выбор», как мы уже сообщали, удачно стартовал в первенстве России среди команд любительской лиги, зона Московская область, группа Б. После девяти проведенных игр он занимает третью строчку в турнирной таблице с 18-ю очками. На счету нашей команды шесть побед и три поражения. Два последних выигрыша получились особенно яркими. 11 июня на своем поле «Выбор» просто разгромил СК «Бронницы» со счетом 9:3. Четыре мяча на свой счет записал наш форвард Дмитрий Турсунов. И отметим, что если бы он использовал все свои голевые моменты, то эта цифра выросла бы вдвое(!).

18 июня «Выбор» сыграл в Электростали с местным «Кристаллом» и также уверенно победил – 5:2. Следующая игра с участием «Выбора» прошла в Одинцово 25 июня. На искусственном газоне футбольного поля микрорайона 6-6А мы принимали ФК «Энергия» из Шагурс. Итог встречи – 3:1.

А вот наш ФК «Одинцово» неудачно стартовал в первой группе зоны А первенства Московской области. Три стартовых поражения(!). Но будем надеяться, что это уже в прошлом, ведь две последние игры одинцовцы выиграла. И обе эти победы добыты на родном

поле. Видимо, наша команда несколько по-иному взглянула на свою игру после поездки в «Лужники»...

Также хороший заряд бодрости футболистам ФК «Одинцово» дала игра со столичным клубом «Урожай-Останкино» – 6:2. На этой позитивной волне через неделю был обыгран и клуб из Клина «Химик» – 5:3.

Эти две победы позволили нам с последнего, 10-го места подняться на 7-е. Ну а в минувшую субботу СК «Одинцово» отправился на выезд в Волоколамск, где сыграл с местной «Гвардией». Наша команда удовлетворилась ничьей – 2:2, хотя мы могли рассчитывать на победу.

Очередная же, домашняя, игра нас ждет 2 июля, и соперником одинцовцев будет ФК «Шаховская».

В самом разгаре и районное первенство. В этом году в нем заявлено одиннадцать команд, и уже сыграно восемь туров. Лидерство с набранными 18-ю очками делит сборная «Горки» и команда поселка Ликино. Буквально на пятки им наступают «Одинцовский Арбат» с 16 очками и одной игрой в запасе. Также 16 очков еще у одного одинцовского клуба – «Мебельщик». Куда хуже в районном первенстве дела у «Выбора», за который играет далеко не основной состав – всего 9



очков. Столько же у одинцовского «Олимпа» и футболисты Кубинки. 7 очков – у СК «Одинцово», также играющего не самым сильным составом. В тройке аутсайдеров – Часцы и «Лесногородец», набравшие по три очка, и Голицыно вообще с отрицательным балансом. Эта команда с трудом собирает игроков на каждую игру и проигрывает всем просто с астрономическими счетами – в 10, 14, 18 пропущенных мячей. К тому же, с них сняли три очка за неявку на одну из игр, а потому официально у них минус три очка. Но несмотря на это, голицыны не собираются пока сниматься с первенства. А это уже достойно уважения...

Александр КОЛЕСНИКОВ. Фото автора.



## В новый сезон с «Искрой»

Начинают проявляться черты волейбольного клуба «Искра» на новый сезон. У тренерского руля остается Роберто Сантilli, который уже нашел общий язык с болельщиками команды и посещает собрания фанов не только сам, но и приводит на них жену и дочь.

Итак, сначала о тех, кто точно остается в «Искре». Это центральный блокирующий Александр Богомолов, он подписал контракт с клубом еще на один сезон. Есть сведения, что блокирующий Виталий Мосов тоже продолжит свою игровую карьеру у нас.

Продлил контракт и либеро Алексей Вербов. В интервью официальному сайту Алексей сказал, что рад остаться в Одинцово и надеется, что в следующем сезоне «Искра» порадует болельщиков более удачными выступлениями. Молодой и талантливый связующий «Искры» Константин Лесик также еще на год продлил контракт с нашей командой.

Многие спрашивают меня, остается ли в команде Алексей Спиридонов. Честно говоря, не знаю. Подозреваю, что многие клубы будут «охотиться» за ним, но если Лёша здравомыслящий и думающий на перспективу игрок, то как минимум еще один сезон проведет в «Искре»...

Ну и всем известно, что еще зимой продлил контракт с клубом наш немецкий легионер Йохан Шопс.

Теперь о новичках. Подписал контракт с «Искрой» 34-летний бельгийский связующий Франк Деспельтер. Рост 191 сантиметр. Вес 95 килограммов. Бельгиец уже имеет опыт выступления в российских клубах – в сезоне 2007-2008 он защищал цвета «Локомотива-Белогорья». Прошлый сезон Деспельтер провел в бельгийском клубе «Кнак».

Пришел в команду 26-летний доигровщик Роман Данилов. Рост 208 сантиметров. Прошлый сезон Роман провел в уфимском «Урале», а до этого играл в новосибирском «Локомотиве». А вообще, он воспитанник белгородской волейбольной школы.

Кстати, из «Локомотива-Белогорья» в «Искру» перешел многоопытный диагональный Станислав Динейкин.

Вот такие очертания нашего, надеюсь, светлого будущего.

Теперь, кто точно ушел. Диагональный Антон Мысин отправился в «Газпром-Югру», доигровщик Денис Калинин – в столичное «Динамо», французский доигровщик Гийом Самика – в польский «Закс», связующий Сергей Макаров – в новоуренгойский «Факел». Кстати, ходят слухи, что Павел Абрамов пакует чемоданы в Польшу. Молчание пока и вокруг блокирующего Алексея Кулешова.

Ждут нас изменения и в регламенте чемпионата страны, но об этом поговорим ближе к осени.

Александр КОЛЕСНИКОВ. Фото автора.



# К нам приехал «Скорпион»



Это случилось лет пять назад, когда в Одинцове поселился ветеран морской пехоты Павел КАСАТКИН, которому в своё время выпала честь осваивать систему армейского боя «Скорпион» под руководством отца-основателя этого прикладного вида единоборств Валерия Николаевича Ибраева. Да и сегодня он продолжает учёбу у этого мастера, совершая вояжи во Владивосток, а затем передает полученные знания уже своим ученикам в Одинцове.

Павел Касаткин долгое время жил и служил во Владивостоке, он ветеран морской пехоты. 25 лет отдал боксу и был чемпионом дивизии морпехов по боксу и ножевым боям. Но как-то ему сказали: хочешь действительно стать непобедимым, тогда иди к Ибраеву. Так морской пехотинец Касаткин узнал об уникальном армейском бое «Скорпион» и познакомился с его создателем Валерием Николаевичем Ибраевым.

Уверен, что многие с удивлением узнали, что есть такой вид боя, как «Скорпион». Для меня это тоже лишь недавнее открытие, но специалисты знают, что Ибраев во Владивостоке уже более 40 лет тренирует бойцов, готовых противостоять любым мастерам различных единоборств.

Ученики Валерия Николаевича «работают» с противником практически в любых условиях — в замкнутом пространстве подъезда, в ограничивающей движения лифтовой кабине, в салоне автомобиля. Они способны эффективно противостоять противнику на мокрых камнях, скалах, на льду, на любой неустойчивой поверхности. Главное в его системе — не атака, а защита, которую просто невозможно пробить. И лишь только после этой защиты можно переходить в контратаку. И основывается это на общей координации движений, которая достигается долгими и упорными тренировками. Все его тренировки — бои-спарринги, которые и позволяют координировать движения рук,

ног, всего тела.

Все тренировки начинаются не с традиционных разминок и растяжек, а именно с темповых спаррингов. Начинающие становятся в пару с опытными ребятами, и по мере накопления опыта и навыков темп этих боев-тренировок возрастает. Ребята находятся постоянно в движении, не разрывая дистанцию более чем на полшага.

Ибраев включил в систему «Скорпиона» всё лучшее из каратэ, тхэквандо, кунг-фу, самбо и многих других известных и неизвестных широкой публике боевых искусств.

Конечно же, эта система рукопашного боя в первую очередь предназначена для внедрения в спецвойска, но пока особой заинтересованности в этом у нынешнего руководства Вооруженных сил и страны нет. А ведь эффективность «Скорпиона» очевидна. Так, батальон морской пехоты, подготовленный Ибраевым, вернулся из командировки в Чечню без единой потери. А ведь было это еще в первую чеченскую кампанию, когда мы несли

самые большие потери. А бойцы-спецназовцы, прошедшие систему подготовки «Скорпион», сожалели, что их так не готовили перед командировками в «горячие точки».

Вот такой вид русского боя уже лет пять как осваивают в Одинцове. Ученик Валерия Николаевича Ибраева Павел Касаткин первых одинцовских мальчишек обучал «Скорпиону» на спортивной площадке гимназии №14. Сегодня почти все эти ребята служат в Вооруженных силах, а Касаткин нашел единомышленников и два раза в неделю проводит тренировки в зале бокса спорткомплекса «Искра» с новым набором. Сегодня на тренировки в «Искру» к нему приходит порядка 27 человек, и увеличивать число занимающихся он пока не торопится. Как считает сам Павел, сначала надо уже тренирующихся ребят вывести на определенный уровень, а уж потом с их помощью начать обучение новичков.

**Александр КОЛЕСНИКОВ.**  
Фото автора.

# Игры на свежем воздухе

Восьмая школа возвращает потерянное лидерство в этом году, но уже в соревнованиях по русской лапте.

20, 21 и 22 июня прошли игры по русской лапте на стадионах одинцовских средних школ №№5 и 8. В соревнованиях в основном принимали участие девочки и мальчики летних лагерей городских школ №№1, 5, 8. Большинство детей, впервые в жизни взявшие в руки биты и прошедшие двухнедельную подготовку, уже смогли неплохо изучить правила этой занимательной игры и участвовать в соревнованиях.

Итак, в понедельник 20 июня в первой игре (на спортивной площадке школы №8) встретились команды хозяев и школы №5. Кроме учащихся школы

№8, в команду хозяев площадки были включены ребята из гимназии №4 и лицея №6, то есть практически все воспитанники отделения софтбола Комплексной детско-юношеской школы олимпийского резерва. Понятно, что они имели большое преимущество перед соперниками. Но эта игра была больше похожа на дружеский урок, который преподавали новичкам более опытные ребята. И игра закончилась ничьей — 12:12.

Второй день соревнований был очень трудным для команды школы №1, так как они играли подряд две игры. Первую, про-

тив команды школы №5, они достойно выиграли, проигрывая после первого тайма — 6:7, но выиграв в итоге 15:9. На второй поединок, который начался буквально через 15 минут после финального свистка в первом, у юных игроков уже сил не хватило. И если в первом тайме завязалась борьба и минимальное преимущество было у команды школы №8, то второй был проигран полностью.

В финал, который проходил 22 июня, вышли две команды, занявшие в предварительных играх первое и второе места. Это школы №№1 и 8. Обе дружины вышли на поединок с хорошим настроением. У каждой была своя мотивация на победу. Первый тайм не определил ника-



кого преимущества какой-либо из команд, о чем говорил счет 7:7. Лишь во второй тайме всё стало ясно, сказались тренированность, игровое мышление ребят, которые занимаются на отделении софтбола. Финальный игрок, принесший команде школы №1 тринадцатое очко, смог только сократить отрыв в очках, но уже не повлиял на общий исход матча. В упорной борьбе со счетом 15:13 победила команда школы №8.

Напомним еще раз, что в играх по русской лапте прини-

мали участие ребята одинцовских средних школ №№1, 5, 8, а также лицея №6, гимназий №№4 и 11. После окончания соревнований все игроки были награждены почетными грамотами, а лучшие игроки в составе команды-победительницы (Мария Куликова, Никита Волков и Миша Абдуллаев) удостоились специальных дипломов.

Все же новички этих соревнований получили письменное приглашение на посещение занятий по софтболу в КСДЮСШОР г.Одинцово.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС  
на 31 декабря 2010 г.**

Приложение  
к Приказу Минфина РФ  
от 22.07.2003 № 67н

Форма №1 по ОКУД	К О Д Ы 0710001		
Дата (год, месяц, число)	2010	12	31
по ОКПО	80815242		
ИНН	7726566670		
по ОКВЭД	51,47		
по ОКОПФ/ОКФС	47	16	
по ОКЕИ	384		
Дата утверждения	-		
Дата отправки/принятия	18.03.2011		

Организация **Открытое акционерное общество "КОРАБЛИК"**  
Идентификационный номер налогоплательщика  
Вид деятельности  
Организационно-правовая форма / форма собственности  
Единица измерения **тыс. руб./млн. руб. (нужное зачеркнуть)**  
Местонахождение (адрес) **117639, 77, Чертановская, дом 1В, корпус 1**

АКТИВ	Код показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
<b>I. Внеоборотные активы</b>			
Нематериальные активы	110	195	155
Долгосрочные финансовые вложения	140	32206	10
Прочие внеоборотные активы	150	0	140
<b>Итого по разделу I</b>	<b>190</b>	<b>32101</b>	<b>305</b>
<b>II. Оборотные активы</b>			
Запасы	210	2	15
в том числе:	211	2	15
расходы будущих периодов	216	2	15
Дебиторская задолженность (платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты)	240	10500	29522
Денежные средства	260	467	337
<b>Итого по разделу II</b>	<b>290</b>	<b>10969</b>	<b>29874</b>
<b>БАЛАНС</b>	<b>300</b>	<b>43370</b>	<b>30179</b>

ПАССИВ	Код показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
<b>III. Капитал и резервы</b>			
Уставный капитал	410	100	100
Собственные акции, выкупленные у акционеров	411	-	-
Добавочный капитал	420	8	8
Резервный капитал	430	0	5
в том числе:	431	-	-
резервы, образованные в соответствии с учредительными документами	432	0	5
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	42990	14910
<b>Итого по разделу III</b>	<b>490</b>	<b>43099</b>	<b>15023</b>
<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>			
<b>Итого по разделу IV</b>	<b>590</b>	<b>1994</b>	<b>1984</b>
<b>V. Краткосрочные обязательства</b>			
Займы и кредиты	610	-	-
Кредиторская задолженность	620	27	27
в том числе:	621	-	-
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	623	-	-
задолженность по налогам и сборам	624	26	27
прочие кредиторы	625	3241	3798
задолженность перед участниками (учредителями) по выплате доходов	630	245	15129
<b>Итого по разделу V</b>	<b>690</b>	<b>272</b>	<b>15156</b>

<b>БАЛАНС</b>	700	43370	30179
<b>СПРАВКА о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах</b>			
Арендованные основные средства	910	239	239

Руководитель **Васильев Александр Владимирович** Главный бухгалтер **Аванесян Инна Владимировна**  
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 г.

Приложение  
к Приказу Минфина РФ  
от 22.07.2003 г. № 67н  
(в ред. Приказа Минфина РФ  
от 18.09.2006 г. № 115н)

**ОТЧЁТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ  
на 31 декабря 2010 г.**

Форма №2 по ОКУД	К О Д Ы 0710002		
Дата (год, месяц, число)	2010	12	31
по ОКПО	80815242		
ИНН	7726566670		
по ОКВЭД	51,47		
по ОКОПФ/ОКФС	47	16	
по ОКЕИ	384		

Организация **Открытое акционерное общество "КОРАБЛИК"**  
Идентификационный номер налогоплательщика  
Вид деятельности  
Организационно-правовая форма/форма собственности  
Единица измерения **тыс. руб./млн. руб. (нужное зачеркнуть)**

Показатель	код	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
<b>Доходы и расходы по обычным видам деятельности</b>			
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	010	3552	2080
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(3398)	(1619)
Валовая прибыль	029	154	431
Прибыль (убыток) от продаж	050	154	431
<b>Прочие доходы и расходы</b>			
Проценты к получению	060	660	281
Проценты к уплате	070	-	-
Доходы от участия в других организациях	080	120973	111828
Прочие доходы	090	-	4
Прочие расходы	100	(163)	(99)
<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>	<b>140</b>	<b>121624</b>	<b>112445</b>
<b>Чистая прибыль (убыток) отчетного периода</b>	<b>190</b>	<b>121624</b>	<b>112445</b>
СПРАВочно:			
Постоянные налоговые обязательства (активы)	200	-	-
Базовая прибыль (убыток) на акцию	201	-	-

Показатель	код	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
1	2	3	4	5	6
<b>РАСШИФРОВКА ОТДЕЛЬНЫХ ПРИБЫЛЕЙ И УБЫТКОВ</b>					
Штрафы, пени и неустойки, признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	210	-	-	-	-

Руководитель **Васильев Александр Владимирович** Главный бухгалтер **Аванесян Инна Владимировна**  
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011 г.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС  
на 31 декабря 2010 г.**

Приложение  
к Приказу Минфина РФ  
от 22.07.2003 № 67н

Форма №1 по ОКУД	К О Д Ы 0710001		
Дата (год, месяц, число)	2010	12	31
по ОКПО	00485747		
ИНН	5032039592/503201001		
по ОКВЭД	01.22.2		
по ОКОПФ/ОКФС	67	16	
по ОКЕИ	384		
Дата утверждения	-		
Дата отправки/принятия	-		

Организация **Открытое акционерное общество "Московский конный завод №1"**  
Идентификационный номер налогоплательщика  
Вид деятельности **сельское хозяйство**  
Организационно-правовая форма / форма собственности  
**Открытое акционерное общество**  
Единица измерения **в тыс. рублей**  
Местонахождение (адрес) **143030, Московская обл, Одинцовский р-н, Успенское с.**

АКТИВ	Код показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
<b>I. Внеоборотные активы</b>			
Нематериальные активы	110	59	48
Основные средства	120	403887	417668
Незавершенное строительство	130	1403	1226
Долгосрочные финансовые вложения	140	132	97120
Отложенные налоговые активы	145	19175	35250
<b>Итого по разделу I</b>	<b>190</b>	<b>424656</b>	<b>551312</b>
<b>II. Оборотные активы</b>			
Запасы	210	144762	118920
в том числе:	211	14986	15864
сырье, материалы и другие аналогичные ценности	212	94998	98199
животные на выращивании и откорме	213	3849	3572
затраты в незавершенном производстве	214	301	340
готовая продукция и товары для перепродажи	216	628	945
расходы будущих периодов	220	160	563
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	240	7384	7741
в том числе:	241	2314	3835
покупатели и заказчики	260	364	1364
Денежные средства	290	136985	134654
<b>Итого по разделу II</b>	<b>300</b>	<b>561641</b>	<b>685965</b>
<b>БАЛАНС</b>			

ПАССИВ	Код строки	На начало отчетного года	На конец отчетного периода
1	2	3	4
<b>III. Капитал и резервы</b>			
Уставный капитал	410	125	125
Добавочный капитал	420	93525	93525
Резервный капитал	430	1683	1683
в том числе:	431	1683	1683
резервы, образованные в соответствии	470	(95441)	(91354)
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	490	2892	3980
<b>Итого по разделу III</b>	<b>490</b>	<b>2892</b>	<b>3980</b>
<b>IV. Долгосрочные обязательства</b>			
Отложенные налоговые обязательства	515	899	20087
<b>Итого по разделу IV</b>	<b>590</b>	<b>890</b>	<b>20087</b>
<b>V. Краткосрочные обязательства</b>			
Займы и кредиты	620	546535	643885
Кредиторская задолженность	620	11315	1803
в том числе:	621	4479	9526
поставщики и подрядчики	622	2296	2652
задолженность перед персоналом организации	623	514	687
задолженность перед государственными внебюджетными фондами	624	1280	2833
задолженность по налогам и сборам	625	2846	2415
прочие кредиторы	625	2846	2415

Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	630	-	-
<b>Итого по разделу V</b>	<b>690</b>	<b>557850</b>	<b>661898</b>
<b>БАЛАНС</b>	<b>700</b>	<b>561641</b>	<b>685965</b>
<b>СПРАВКА о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах</b>			
Арендованные основные средства	910	-	2245
Износ жилищного фонда	970	221	231

Руководитель **Прохоров Ю.Б** Главный бухгалтер **Суханова О.А.**  
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)  
04 марта 2011 г.

**ОТЧЁТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ  
за период с 1 января по 31 декабря 2010 г.**

Форма №2 по ОКУД	К О Д Ы 0710002		
Дата (год, месяц, число)	2010	12	31
по ОКПО	00485747		
ИНН	5032039592/503201001		
по ОКВЭД	01.22.2		
по ОКОПФ / ОКФС	67	16	
по ОКЕИ	384		

Организация **Открытое акционерное общество "Московский конный завод №1"**  
Идентификационный номер налогоплательщика  
Вид деятельности **сельское хозяйство**  
Организационно-правовая форма / форма собственности  
**Открытое акционерное общество**  
Единица измерения **в тыс. рублей**

Показатель	код	За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
1	2	3	4
<b>Доходы и расходы по обычным видам деятельности</b>			
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей)	010	103969	101771
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(105663)	(103948)
Валовая прибыль	029	(1694)	(2177)
Прибыль (убыток) от продаж	050	(1694)	(2177)
<b>Прочие доходы и расходы</b>			
Проценты к получению	060	20	8
Проценты к уплате	070	(60788)	(57802)
Прочие доходы	090	100659	4901
Прочие расходы	100	(33996)	(24315)
<b>Прибыль (убыток) до налогообложения</b>	<b>140</b>	<b>4201</b>	<b>(79385)</b>
Отложенные налоговые активы	141	16075	12014
Отложенные налоговые обязательства	142	(20183)	(304)
Списание отложенного налогового обязательства	180	994	-
<b>Чистая прибыль (убыток) отчетного периода</b>	<b>190</b>	<b>1087</b>	<b>(67675)</b>
СПРАВочно:			
Постоянные налоговые обязательства (активы)	200	3268	4167
Базовая прибыль (убыток) на акцию	201	-	(1)
Разводненная прибыль (убыток) на акцию	202	-	(1)

Показатель	код	За отчетный период		За аналогичный период предыдущего года	
1	2	3	4	5	6
<b>РАСШИФРОВКА ОТДЕЛЬНЫХ ПРИБЫЛЕЙ И УБЫТКОВ</b>					
Штрафы, пени и неустойки, признанные или по которым получены решения суда (арбитражного суда) об их взыскании	210	-	46	-	-
Прибыль (убыток) прошлых лет	220	5	425	-	-
Списание дебиторских и кредиторских задолженностей, по которым истек срок исковой давности	260	5	79	-	-
		79	494	-	-
		79	-	-	-

Руководитель **Прохоров Ю.Б** Главный бухгалтер **Суханова О.А.**  
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)  
04 марта 2011 г.

## ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

В соответствии с постановлением главы г.п. Кубинка №452 от 20.06.2011 года, 02.08.2011 года в 17.00 по адресу: Московская область, Одинцовский район, Кубинка-8, ГДО, состоятся публичные слушания по вопросу установления вида разрешенного использования «для дачного строительства» земельного участка площадью 1195 +/- 24 кв.м, кадастровый № 50:20:0070818:1148, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Кубинка ДПК «Кубинка-60», уч. 8, очередь 2.

Предложения от заинтересованных лиц по вопросу публичных слушаний принимаются в форме письменных заявлений и телефаксов до 1 августа 2011 года в администрации городского поселения Кубинка по адресу: Московская область, Одинцовский район, г.Кубинка, Наро-Фоминское шоссе, д.4, тел./факс: (498)695-52-79.

\*\*\*

Согласно постановлению главы с.п. Жаворонковское от 08.06.2011г. №397, назначить публичные слушания по вопросу установления вида разрешенного использования земельного участка К№ 50:20:0070404:310, площадью 30 +/- 4 кв.м, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, дер. Митыкино, ул. Вишневая, уч.12А, «для строительства комплектной трансформаторной подстанции типа КТППН-630» на 15 часов 02.08.2011г. по адресу: Московская область, Одинцовский район, с.Жаворонки, ул. Лесная, дом 9.

Замечания и предложения по данному вопросу направить в письменном виде на имя главы администрации с.п. Жаворонковское по адресу: МО, Одинцовский район, с. Жаворонки, ул. Лесная, д.9

\*\*\*

В соответствии с постановлением главы г.п. Голицыно от 21.06.2011г. № 306 назначены публичные слушания по вопросу установления вида разрешенного использования земельного участка, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в д.Бутынь, участок № 42 А, площадью 689 кв.м с кадастровым номером 50:20:0070511:179. Время и место проведения: 13 июля 2011 года в 16 часов 30 минут по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, ул. Советская, д.58, помещение Голицынской городской муниципальной библиотеки № 2.

Предложения от заинтересованных лиц принимаются до 12 июля 2011г. в письменном виде на имя главы городского поселения Голицыно по адресу: г. Голицыно, бульвар генерала Ремезова, д.6.

## ПРОЕКТНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ

### по объекту капитального строительства:

Многоэтажный жилой комплекс с объектами социальной и инженерной инфраструктуры (первая очередь с учетом начала строительства корпусов 2, 3, 4, микрорайона №9 г.п.Одинцово Московской области) опубликована на сайте:

<http://ОДИНЦОВСКИЙ-ПАРК.РФ>

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ от 04.10.2010 года.

По вопросу: «Об установлении вида разрешенного использования и категории земель на земельный участок площадью 263 кв.м, расположенный по адресу: пос. Часцы, ул. Можайское шоссе, участок №9-а Одинцовского района Московской области».

По всему тексту протокола публичных слушаний от 04.10.2010 года по вопросу: «Об установлении вида разрешенного использования и категории земель на земельный участок площадью 263 кв.м, расположенный по адресу: пос. Часцы, ул. Можайское шоссе, участок №9-а Одинцовского района Московской области». После слов «земельный участок площадью 263 кв.м» дополнить словами «с кадастровым номером 50:20:0060104:250».

### ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ о результатах публичных слушаний по вопросу установления вида разрешенного использования земельного участка площадью 3500 кв.м, расположенного в районе поселка Барвиха Одинцовского муниципального района Московской области КН 50:20:0010304:202.

Дата проведения: 12.05.2011 года.  
Место проведения: администрация сельского поселения Барвихинское.  
Повестка дня:  
Установление вида разрешенного использования земель-

ного участка площадью 3500 кв.м, расположенного в районе поселка Барвиха Одинцовского муниципального района Московской области КН 50:20:0010304:202.

Публичные слушания назначены постановлением главы сельского поселения Барвихинское №125 от 28.03.2011 года.

В публичных слушаниях принимали участие начальник юридического отдела ОАО «Барвиха» А.А. Блощинский, жители поселения.

Председатель публичных слушаний Тищенко И.М. (заместитель главы администрации сельского поселения Барвихинское);

секретарь публичных слушаний - Новожилова М.Ю. ( глав-

проведены 07.06.2011 г. в 10.00 по адресу: пос. Матвейково, д.6, в здании администрации с.п. Назарьевское, с участием представителей ОАО «Одинцовская электросеть», представителей администрации, местных жителей.

По результатам публичных слушаний приняты решения:  
1. Установить вид разрешенного использования земельного участка К№ 50:20:0041510:186, площадью 30 кв.м, в дер. Таганьково, уч. 46, Одинцовского района Московской области - для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции,

области от 10.05.2011 г. № 203, были проведены 14.06.2011г. в 11.00 по адресу: пос. Матвейково, д. 6, в здании администрации с.п. Назарьевское, с участием арендатора земельного участка Стенюхина А.П., представителей администрации, местных жителей.

По результатам публичных слушаний приняты решения:  
1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка К№50:20:0040640:0592, площадью 600 кв.м, в дер. Солослово, уч. 7, Одинцовского района Московской области, находящегося в аренде у Стенюхина А.П., с «для сельскохозяй-

Инициатор публичных слушаний: администрация сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района Московской области.

Дата проведения: 12 часов 19 мая 2011 года.  
Место проведения: Московская область, Одинцовский район, п. Старый городок, ул. Школьная, дом 33.

Присутствовали:  
Председатель публичных слушаний: Липанин А.И. - зам. главы сельского поселения Никольское; секретарь публичных слушаний: Баранова С.А. - специалист отдела администрации; жители сельского поселения Никольское - 11 человек.

Баранова С.А. проинформировала, что с момента публикации о проведении публичных слушаний замечаний и предложений по данному вопросу в администрацию не поступало. В ходе публич-

дидуального жилищного строительства» и категории земельного участка «земли населенных пунктов».

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Новые рубежи» № 23 (13410) от 02.04.2011г. стр. 20.

Публичные слушания были проведены 05.05.2011г. в 10.30 часов по адресу: Московская область, Одинцовский район, дер. Лирино, д.9, кв.47, в помещении администрации сельского поселения Жаворонковское с участием председателя Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское Титова С.В., заместителя главы администрации сельского поселения Жаворонковское Чигирева Н.А., специалиста 1 категории Зотовой Е.А., заявителя - Куракина С.В., жителей поселения.

Выступили: Титов С.В. - председатель Совета депутатов

жений по данному вопросу в администрацию не поступало.

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Уставом сельского поселения Часцовское, на основании постановления главы сельского поселения Часцовское от 12.05.2011 г. № 194 назначены публичные слушания по вопросу:

1. Установление вида разрешенного использования и об отнесении к определенной категории земель земельного участка, находящегося по адресу: Московская область, Одинцовский район, дер. Богачево, уч. №42, площадью 1188 +/-24 кв.м, с кадастровым номером 50:20:0060324:131.

Выступили:  
Собственник земельного участка Зыкова Елена Ивановна, сообщила, что данный земельный участок расположен в границах Одинцовского муниципального района в сельском поселении Часцовское с месторасположением: Московская область, Одинцовский район, дер. Богачево уч. №42.

Земельный участок площадью 1188 +/- 24 кв.м, с кадастровым номером 50:20:0060324:131, Одинцовского района Московской области располагается в населенном пункте - деревня Богачево, и она хотела бы установить разрешенное использование вышеуказанного земельного участка «для индивидуального жилищного строительства» и установить категорию земельного участка - «земли населенных пунктов».

Коновалов Н.В. озвучил, что, действительно, земельный участок находится в границах сельского поселения Часцовское в населенном пункте дер. Богачево уч. №42 и предложил установить вид разрешенного использования для индивидуального

ского поселения Барвихинское от 21.04.2011 года № 167.

Тема публичных слушаний:  
Согласование корректировки проекта планировки и застройки ЖК «Резиденция Рублево», расположенной по адресу: Московская область, Одинцовский район, деревня Раздоры, ЖК «Резиденция Рублево», строение №1.

И.М. Тищенко открыла публичные слушания, осветила повестку дня, отметила, что с момента публикации постановлений о назначении публичных слушаний замечаний и возражений не поступило. Затем было предоставлено слово генеральному директору ЗАО «Рублево-2» Зубареву В.Н., который информировал присутствующих о том, что необходимо согласовать корректировку проекта планировки и застройки ЖК «Резиденция Рублево» в части касающейся изменения домов:

- три двухквартирных жилых дома №№51(А,Б); 52 (А,Б); 53

### ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту межевания территории сельского поселения Жаворонковское в части установления границ земельных участков от 19.04.2011 г.

Место проведения: Московская область, Одинцовский район, с. Юдино, ул. Линейная, д. 21, здание администрации сельского поселения Жаворонковское.

Дата и время проведения: 19 апреля 2011 г. 10 часов.  
Публичные слушания проводятся в соответствии со ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Уставом сельского поселения Жаворонковское, Положением о порядке проведения публичных слушаний в сельском поселении Жаворонковское, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Жаворонковское от 26.10.2005 г. №1/2, постановлением главы администрации сельского поселения Жаворонковское от 11.03.2011 г. № 153.

Официальная публикация: газета «Новые рубежи» № 19 (13406) от 19.03.2011 г.  
ПОВЕСТКА ДНЯ:  
Рассмотрение проектов межевания территории в части установления границ земельных участков: площадью 1990 кв.м, расположенного в западной части кадастрового квартала 50:20:0070227 с. Жаворонки Одинцовского района Московской области; площадью 1403 кв.м, расположенного в западной части кадастрового квартала 50:20:0070227 с. Жаворонки Одинцовского района Московской области; площадью 2764 кв.м, расположенно-

ный специалист отдела организационной работы, правового обеспечения и социальной политики администрации сельского поселения Барвихинское).

По результатам публичных слушаний принято решение:  
1. Считать публичные слушания состоявшимися;  
2. По итогам обсуждения в целом одобрено установление вида разрешенного использования земельного участка площадью 3500 кв.м, расположенного в районе поселка Барвиха Одинцовского муниципального района Московской области КН 50:20:0010304:202 - «под канализационно-насосную станцию».

Председатель публичных слушаний И.М. ТИЩЕНКО.  
Секретарь М.Ю. НОВОЖИЛОВА.

ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики и связи.

2. Публичные слушания, проведенные в соответствии с действующим законодательством, считать состоявшимися.

3. Опубликовать итоговый документ в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.  
Председательствующий, глава сельского поселения Назарьевское В.А. БОГДАНОВ.

твенного использования» на «для ведения личного подсобного хозяйства».

2. Публичные слушания, проведенные в соответствии с действующим законодательством, считать состоявшимися.  
3. Опубликовать итоговый документ в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.  
Председательствующий, глава сельского поселения Назарьевское В.А. БОГДАНОВ.

ных слушаний Липанин А.И. выступил с информацией и ответил на заданные вопросы.

Результат публичных слушаний:  
1. Установить вид разрешенного использования земельного участка общей площадью 166 кв.м с кадастровым номером 50:20:0090109:265, расположенного в восточной части кадастрового квартала 50:20:0090109, Московская область, Одинцовский район, с. Луцино, «для индивидуального жилищного строительства».

2. Публичные слушания проведены в соответствии с действующим законодательством, считаются состоявшимися.

3. Опубликовать итоговый документ публичных слушаний в районной газете «Новые рубежи».

Председатель публичных слушаний А.И. ЛИПАНИН.

сельского поселения Жаворонковское, Чигирев Н.А. - заместитель главы администрации сельского поселения Жаворонковское, Куракин С.В. - заявитель.

С учетом полученных от участников предложений и замечаний решили:  
1. Считать публичные слушания состоявшимися.

2. Одобрить установление вида разрешенного использования земельного участка К№ 50:20:0070203:311, площадью 176 +/- 9 кв.м, расположенного по адресу: Россия, Московская область, Одинцовский район, дер. Щедрино, дом 48А, «для индивидуального жилищного строительства».

3. Итоговый документ опубликовать в газете «Новые рубежи».

Председатель публичных слушаний С.В. ТИТОВ.

жилищного строительства с категорией земли «земли населенных пунктов».

Жители дер. Богачево не возражали против установления вида разрешенного использования и определения категории: для земельного участка площадью 1188 +/- 24 кв.м, с кадастровым номером 50:20:0060324:131, расположенного дер. Богачево уч. №42 Одинцовского района Московской области для индивидуального жилищного строительства с категорией земель земли населенных пунктов.

Вопросы повестки дня исчерпаны.  
Возражений по вопросу установления категории и вида разрешенного использования и земельного участка не последовало.

По результатам публичных слушаний было принято РЕШЕНИЕ: Вид разрешенного использования земельного участка площадью 1188 +/- 24 кв.м, с кадастровым номером 50:20:0060324:131, дер. Богачево Одинцовского района Московской области - для индивидуального жилищного строительства - одобрить.

Установить категорию земельного участка площадью 1188 +/- 24 кв.м, с кадастровым номером 50:20:0060324:131, дер. Богачево, уч. №42 Одинцовского района Московской области - земли населенных пунктов.

Итоги публичных слушаний подвел глава сельского поселения Часцовское - Новиков П.М. Поблагодарил всех участников за активное участие в обсуждении вопросов и напомнил, что документ будет опубликован в районной газете «Новые рубежи».

Председатель публичных слушаний П.М. НОВИКОВ.  
Секретарь публичных слушаний А.С. МАШКОВИЧ.

(А,Б) - общая площадь домов до корректировки 2 926,2 кв.м, общая площадь после - 2 350,8 кв.м;

- вместо 3-х двухквартирных домов будет 5 блокированных 2-х квартирных жилых домов общей площадью 2 159 кв.м.

Возражений не поступило.  
По итогам обсуждения в целом согласована корректировка проекта планировки и застройки ЖК «Резиденция Рублево», строение №1.

На этом повестка дня публичных слушаний исчерпана.  
Тищенко И.М. - заместитель главы администрации сельского поселения Барвихинское объявила публичные слушания состоявшимися и закрытыми.

Председатель публичных слушаний И.М. ТИЩЕНКО.  
Секретарь М.Ю. НОВОЖИЛОВА.

тории земельных участков подготовлены для проведения работ по разграничению государственной и муниципальной собственности с целью оформления данных земельных участков в муниципальную собственность для размещения объектов капитального строительства местного значения. Дополнительно проинформировала, что из предоставленных на слушания материалов, следует, что на земельном участке площадью 1403 кв.м расположен водозаборный узел, на остальных земельных участках строения отсутствуют. Также подчеркнула, что все участки расположены в черте населенных пунктов сельского поселения Жаворонковское.

Ноздреватых И.В. отметила, что согласно требованиям Градостроительного кодекса подобные документы по планировке территории подлежат рассмотрению на публичных слушаниях.

Титов С.В. на основании изложенного предложил утвердить представленные проекты межевания территории.

Жители сельского поселения Жаворонковское поддержали утверждение проектов межевания территории сельского поселения Жаворонковское.

Участники публичных слушаний выступили с предложениями:

1. Считать возможным утверждение проектов межевания территории в части установления границ земельных участков, расположенных на территории сельского поселения Жаворонковское, для размещения объектов капитального строительства местного значения.

Ноздреватых И.В. объявила об окончании публичных слушаний и поблагодарила всех участников публичных слушаний.

Председатель С.В. ТИТОВ.  
Секретарь О.Р. ЕРМОШЕНКО.

**ИЗВЕЩЕНИЯ**

Администрация Одинцовского муниципального района на основании заявления **Чешинского Валерия Леонидовича**, в соответствии с требованиями Земельного кодекса РФ, сообщает о приеме заявлений по предоставлению в аренду сроком на 49 (сорок девять) лет земельного участка площадью 111+/-7 кв.м, К№ 50:20:0010408:361, прилегающего к земельному участку К№ 50:20:0010408:327. Местоположение: Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Барвихинское, д. Подушкино, ТСЖ «Подушкино», уч. 15, вид разрешенного использования – индивидуальное жилищное строительство.

Заявления принимаются в течение месяца с момента настоящей публикации по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28.

\*\*\*

Администрация Одинцовского муниципального района, в соответствии с Земельным кодексом РФ, информирует о предстоящем предоставлении **закрытому акционерному обществу «Рублево-Архангельское»** в аренду сроком на 3 (три) года земельного участка площадью 17710 кв.м, К№ 50:20:0010112:632, обремененного водоохранной зоной р. Москва на всей площади, сформированного с предварительным согласованием места размещения объекта. Местоположение: Московская область, Одинцовский район, сельское поселение Барвихинское, д. Раздоры, 19 км Ново-Рижского шоссе, «Яхтклуб», вид разрешенного использования земельного участка - строительство объектов культурно-оздоровительного назначения с организацией зоны отдыха.

\*\*\*

Администрация Одинцовского муниципального района, в соответствии с Земельным кодексом РФ, информирует о предстоящем предоставлении индивидуальному предпринимателю **Ковалеву Эдуарду Валерьевичу** в аренду сроком на 3(три) года земельного участка площадью 126 кв.м, К№ 50:20:0041307:319, сформированного с предварительным согласованием места размещения объекта. Местоположение: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Большие Вяземы, рабочий поселок Большие Вяземы, ул. Школьный поселок, владение 5, вид разрешенного использования – размещение объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

\*\*\*

Администрация Одинцовского муниципального района, в соответствии с Земельным кодексом РФ, информирует о предстоящем предоставлении **обществу с ограниченной ответственностью «АУТО»** в аренду сроком на 3 (три) года земельного участка площадью 4998+/-0 кв.м, К№ 50:20:0070105:114, сформированного с предварительным согласованием места размещения объекта. Местоположение: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, г. Одинцово, ул. Железнодорожная, 2, вид разрешенного использования земельного участка – размещение автотехцентра и стоянки маршрутного такси.

\*\*\*

Кадастровым инженером ООО «Земля» (ОГРН 1035006479441, 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.49, e-mail: info\_terra@surveying.ru, 8(495)599-33-36) в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Зайцево, д. 63, К№ 50:20:0070303:310, 50:20:0070303:165, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельных участков.

Заказчиком кадастровых работ является **Кожкин Виктор Михайлович**, почтовый адрес: г. Москва, ул. Старобитцевская, д. 23, корп. 1, кв. 147, 148; контактный телефон +7-985-156-99-39.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 8 августа 2011 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. М. Жукова, д. 49, ООО «Земля» (каб. 4, исполнитель Тимофеева И.Ю.)

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 143003, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.49 (ООО «Земля», каб. 4, исполнитель Тимофеева И.Ю.).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности принимаются с 4 июля 2011 г. по 5 августа 2011 г. по адресу: 143003, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.49 (ООО «Земля»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Московская область, Одинцовский р-н, д. Зайцево, д. 63; д. Зайцево, д. 62, К№ 50:20:0070303:130; д. Зайцево, д. 62, К№ 50:20:0070303:210, земли с/п Жаворонковское - земли общего пользования.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

\*\*\*

Кадастровым инженером Тимофеевой Ириной Юрьевной: 143003, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.49, e-mail:tiu55@inbox.ru, тел. 8(495)599-33-36, квалификационный аттестат № 77-11-419, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, п. Трубачеевка, ул. Лесная, д. 9, К№ 50:20:0070212:394 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Ягодкин Павел Васильевич**, почтовый адрес: г. Москва, ул. Перекопская, д. 4, кв. 23; контактный телефон +7-925-772-21-42.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 8 августа 2011 г. в 11 часов 30 минут по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. М. Жукова, д. 49 (ООО «Земля», каб. 4).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 143003, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.49 (ООО «Земля», каб. 4).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности принимаются с 4 июля 2011 г. по 5 августа 2011 г. по адресу: 143003, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.49 (ООО «Земля»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Московская область, Одинцовский р-н, п. Трубачеевка, ул. Лесная, д. 7, К№ 50:20:0070214:101; п. Трубачеевка, ул. Дружбы, д. 12, К№ 50:20:0070212:453; п. Трубачеевка, ул. Лесная, д. 11, К№ 50:20:0070214:346; п. Трубачеевка, ул. Лесная, д. 11, К№ 50:20:0070214:347 земли с/п «Жаворонковское - ул. Лесная (земли общего пользования).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

\*\*\*

Кадастровый инженер ООО «Элит Хаус Гео», ОГРН 1045006481706 в отношении земельного участка расположенного по адресу: Московская обл., Одинцовский район, п. Немчиновка, ул. 5-я Запрудная, д.4, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 50:20:0010209, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Заказчиком кадастровых работ является **Комиссарова Людмила Семеновна**, почтовый адрес: 125009, г. Москва, Камергерский пер., д.2, кв.11, тел. 8-926-148-08-51.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская обл., Одинцовский район, п. Немчиновка, ул. 5-я Запрудная, д.4, 1 августа 2011 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская обл., г. Одинцово, ул. Вокзальная, д.39а, тел. 8 (495) 505-95-96.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведения согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29 июня 2011 г. по 1 августа 2011 г. по адресу: Московская обл., г. Одинцово, ул. Вокзальная, д.39а, тел. 8 (495) 505-95-96. Смежные участки, с правообладателями

которых требуется согласовать местоположение границ: Московская обл., Одинцовский район, п. Немчиновка, ул. 5-я Запрудная, д.4; Московская обл., Одинцовский район, п. Немчиновка, ул. 5-я Запрудная, д.6. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

\*\*\*

Кадастровым инженером ООО «Земля» (ОГРН 1035006479441, 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.49, e-mail:info@zemlia.tv, 8(495)599-90-88) в отношении земельного участка с кадастровым № 50:20:0020202:99, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, Ново-Ивановский с/о, д.Немчиново, уч. 15, ООО «Осень-1», выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Дацина Инна Борисовна**, почтовый адрес: Московская область, д.Немчиново, ул.Лесная, д.15; контактный телефон: 8-903-112-07-07.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 30 июля 2011 г. в 11 часов 00 минут по адресу: Московская область, Одинцовский район, д.Немчиново, уч.15, ООО «Осень-1».

Со дня опубликования данного извещения с проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 143000, Московская область, г.Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.49 (ООО «Земля»).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности принимаются с 30 июня 2011 г. по 15 июля 2011 г. по адресу: 143000, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.49 (ООО «Земля»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земли ООО «Осень-1», уч.16.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

\*\*\*

Кадастровым инженером ООО «Земля» (ОГРН 1035006479441), адрес: 143000 Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, дом 49; e-mail: info-terra@surveying.ru, телефон 8(495)599-60-11, в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, с. Жаворонки, ул. Новая Планировка, дом 19, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Сухатерина Надежда Григорьевна**, проживающая по адресу: г. Москва, ул. Шоссейная, дом 19, корп. 1, кв. 1, телефон 8-903-198-70-02.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: с. Жаворонки, ул. Новая Планировка, дом19, 29.07.2011 г. в 12 часов 00 минут.

Со дня опубликования данного извещения с проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 49 (ООО «Земля»).

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ с установлением таких границ на местности принимаются с 30.06.2011г. по 29.07.2011 г. по адресу: 143000, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, дом 49 (ООО «Земля»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земли сельского поселения Жаворонковское, д. 20, д. 27, д. 28, д. 19(Абызова А.Т.), расположенные в с. Жаворонки, ул. Новая Планировка, Одинцовского района Московской области.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

\*\*\*

Голицынский филиал ГУП МО «МОБТИ» (Адрес: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, Коммунистический проспект, д. 22, e-mail: qolitsyno@mobti.ru, тел.:

598-23-46) в отношении земельного участка с К№ 50:20:0071003:296, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 3, выполняет кадастровые работы по установлению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Соколова Екатерина Алексеевна**, почтовый адрес: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 3, контактный телефон 8-964-51-60-678.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 3, 02 августа 2011 г. в 14 час. 30 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, Одинцовский район, г. Голицыно, Коммунистический проспект, д. 22.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29 июня 2011 г. по 02 августа 2011 г. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, Коммунистический проспект, д. 22.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 1;
- Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 3;
- Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 5;
- Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, 1-й Рабочий переулок, д. 7;
- Московская область, Одинцовский район, г. Голицыно, Звенигородское шоссе, д. 11. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

\*\*\*

Кадастровым инженером Дедяевым Андреем Николаевичем, почтовый адрес: 143025, г.Одинцово, ул. Маршала Толубко, д.3, к.1, пом.III, адрес электронной почты: Vidnoe@km.ru, контактный телефон 8(498)720-61-81, квалификационный аттестат № 50-10-233, в отношении земельного участка расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, с/о Каринский, в районе дер. Анашкино, с/т «Разгадки», уч.20, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является **Кузнецова Татьяна Николаевна**, проживающая по адресу: г.Москва, ул.Говорова, д.5, кв.14, контактный телефон 8 (916) 352-26-46.

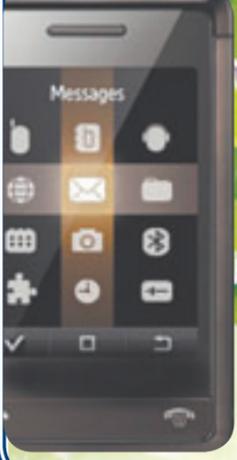
Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул. Маршала Толубко, д.3, к.1, пом.III, 29.07.2011 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течение 30 календарных дней с момента опубликования настоящего извещения по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу: Московская обл., г.Одинцово, ул.Маршала Толубко, д.3, к.1, пом.III, тел./факс: 8(498)720-61-81, 8(498)720-61-91.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 29.06.2011 г. по 29.07.2011 г. по адресу: Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Толубко, д.3, к.1, пом.III, тел./факс 8(498)720-61-81, 8(498)720-61-91.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Московская обл., Одинцовский р-н, с/о Каринский, в районе дер.Анашкино, с/т «Разгадки», уч.26; Московская обл., Одинцовский р-н, с/о Каринский, в районе дер.Анашкино, с/т «Разгадки», уч.19; Московская обл., Одинцовский р-н, с/о Каринский, в районе дер.Анашкино, с/т «Разгадки» (проезд); Московская обл., Одинцовский р-н, с/о Каринский, в районе дер. Анашкино, с/т «Разгадки», уч.21.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.



**Как подать объявление в газету «Новые рубежи», не приходя в редакцию?**

- Отправьте SMS-сообщение по мобильному телефону 8-903-140-80-38 (Билайн)
- Продиктуйте текст объявления менеджеру по телефонам: 596-13-74, 596-34-67

Формат объявления – до 15 слов.  
Отправка SMS-сообщения является подтверждением вашего согласия с нашими условиями оплаты.  
Редакция оставляет за собой право редакторской правки объявлений.

**Звоните нам по телефонам:**  
**8-903-140-80-38 (Билайн),**  
**596-13-74, 596-34-67**

**КУПЛЮ**

- антиквариат, старые иконы, картины, фарфоровые статуэтки, фигурки, монеты, серебро, старье, всякую всячину. Выезд. Тел. 8-985-233-92-71, Игорь Валерьевич.
- зем. уч-к, дом, дачу. Окажу помощь в оформлении. Тел. 8-926-173-14-44.
- хромовые сапоги. Тел. 8-926-749-06-88.

**ПРОДАЮ**

- 3-комн. кв-ру в пос. сан. Барвиха, д.31: 7/9-этажн. кирп. дома, 70 кв.м, евроремонт, встроенная кухня, частично меблирована, лоджии застеклены. Возможен гараж. Тел. 8-985-643-06-47
- 1-комн. кв-ру в г.Одинцово, ул.Северная, д. 28: 1/14-этажн. кирп. дома, общ. пл. 36,3 кв.м, лоджия, новые стеклопакеты, кухня встроенная, меблирована, с/у разд. Интернет. Собственник. 3800000 руб. Тел. 8-916-566-22-68.
- 1-комн.кв-ру в г.Звенигород: 9/17-этажн. монолитно-кирпичного дома, новостройка, 50 кв.м. Окна на лес. Рядом Москва-река. 3500000 руб. Тел. 8-985-761-70-98.
- дачу в Жаворонках: 6 соток (возможно увеличение), летний дом бх4, летняя кухня, колодец, свет 2,5 кВт, газ в перспективе. Яблони. Прекрасное место для отдыха и жизни. Тел.8-905-537-85-27.
- летний дом 53 кв.м в Петелино (15 минут пешком от ж/д платформы), 35 км от МКАД по Минскому ш.: уч-к 6 соток, граничит с лесом, кухня с печью, эл-во, вода, охрана. 2500000 руб. Тел.(8-915)270-87-24- после 14 часов, Михаил.
- новый бревенчатый дом с мансардой пл.120 кв.м на уч-ке 10 сот. в охраняемом с/т в дер. Красновидово Можайского р-на. На уч-ке эл-во, рядом пруд. До Можайского водохранилища 15 мин. пешком. Круглогодичный подъезд, рядом магазин, авт.остановка, кафе. Собственник. 3800000 руб. Торг. Тел.: 8-964-784-78-92, 8-926-320-69-99.
- 1/2 дома у платф. Хлюпино: 40 кв.м, уч-к 5 соток (факт.7), все удобства – туалет, ванная, отопление. Тел. 8-917-501-98-35.
- зем уч-к 24 сотки в дер.Дьяконово, возле с. Каринского: уч-к 40х60 м. Техусловия на эл-во 15 кВт, лес, Москва-река. 4000000 руб. Тел.8-916-513-71-74.
- зем. уч-к 17,3 сот. в дер.Чигасово, 28 км по Рублевскому шоссе. Эл-во, газ по границе, подъезд асфальт. Возможна продажа 6,3 сот. Тел.: 8-916-977-54-39, 8-926-471-10-44.
- Срочно! Кирп. гараж в ГСК «Старт-1» г.Одинцово, ул.Вокзальная (рядом с ж/д

ст. Одинцово, школа №5): 3х6 м, высота 2,6 м в двух уровнях (сухой подвал под всей площадью гаража). Тел. 8-916-341-14-47.

- металлический гараж в г.Одинцово, ул. Ново-Спортивная, в ПГСК «Дубовая роща». 750000 руб. Тел. 8-910-466-38-75.
- машиноместо (гараж-стоянка) в г.Одинцово, ул.Неделина, д.2. 900000 руб. Тел. 8-910-466-38-75.
- кап.гараж в ГСК «Глобус», 8-й мкр. Тел. 8-909-683-55-07.
- кирпичный гараж в ГСК «Родник» (г. Одинцово, ул. М.Говорова). Тел. 8-917-556-75-07.
- кирпичный гараж в ГСК «Чайка». Отдельный бокс, освещение, с подвалом. Тел. 8-915-437-96-25.
- кап. кирпичный гараж в ГСК «Луч» (г. Одинцово, Можайское шоссе, 122, напротив маг. «Перекрыток»). Оштукатурен. Погреб, антресоли, металлические ворота. Сторож. Недорого. Тел. 8-910-432-44-58.
- Шевроле-Лачетти: декабрь 2006 г.в., Корей, хэтчбек, серо-зелёный, 1,6 л, 109 л.с., 65 тыс.км, доп. сигнализация, защита картера, замок на МКПП. Отличное состояние. Один хозяин. 330000 руб. Тел. 8-910-452-24-08.
- природный облицовочный камень разных цветов и фактуры, напрямую с карьеров Дагестана. Продажа, доставка, облицовка. Тел. (8-495) 764-26-21, e-mail: oblicovkakamen@mail.ru.

**ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ**

- Одинцовскому филиалу Международного юридического института требуются на постоянную работу (по совместительству) преподаватели: финансового, налогового, коммерческого, международного, международного частного права, желательны имеющие ученую степень. Зарплата по результатам собеседования. Обращаться по адресу: г. Одинцово, ул. Пионерская, д. 3. Тел.: 597-33-99, 597-31-53.
- ООО «ИМПУЛЬС» г. Одинцово приглашает: зам. директора по транспорту (з/п от 30000 до 40000 руб., о/р от 5 лет, в/о, наличие а/м, знание ПК); секретаря; механиков по выпуску; водителей категории Д. Тел.: 8-926-616-50-52 (с 9.00 до 18.00), 649-63-71.
- Организация (розничная торговля) приглашает на постоянную работу: помощника руководителя (юриста), жен. до 35 лет, оклад 25000 руб.; водителя (муж. до 40 лет), работа день через день, з/п 20000 руб. Проезд до ст. Фили, от платф. Тестовская пешком 5 мин. Тел.8-916-159-40-87, звонить ежедневно до 21.00.

- юриста с опытом работы и знанием кадрового делопроизводства. Тел.: (495) 593-12-92, 593-46-36.

- старшую медицинскую сестру, воспитателей в д/с «Василёк» №55 (г.Одинцово, ул.М.Бирюзова, д.22). Для детей сотрудников предоставляются места. Тел. 599-12-79.

- врача акушера-гинеколога в Перинатальный клинический центр г.Звенигорода и г.Одинцово. Тел. 8(925)803-40-30.

- продавца-консультанта с опытом работы (возможно обучение) в магазин «Инженерное оборудование дома». Тел.: 593-18-35, 8-926-729-60-71.

- продавцов-кассиров в продуктовый магазин (г.Одинцово, ул. М.Бирюзова, д.3). Гражданство РФ, опыт работы. З/п достойная, соцпакет. Тел.: 597-83-31, 597-83-29, 796-89-19.

- мастера-парикмахера, мастера по маникюру в салон красоты «Нежность» (г. Одинцово, ул. М.Жукова). Тел. 599-70-08.

- в пиццерию «Луковка» девушек и юношей от 17 до 35 лет, знание ПК, гражданство РФ и Белоруссия. График работы 2/2 или 3/2 дня с 10.00 до 22.00. Опыт не требуется. Полное обучение. Работа в Звенигороде, Одинцово, Лесном городке. Тел.: (8-495)590-72-75, 8-926-814-95-44. Отправить резюме: olgach@lukovka.ru.

- швею в химчистку: жен. 25-45 лет, опыт работы не менее трёх лет, график-пятидневка с 9.00 до 19.00. Тел.: 8-903-197-64-67, 8 (495) 590-72-75.

- оператора экскаватора-погрузчика JCB в организацию на постоянную работу. Тел. 8-917-554-32-09.

- водителей погрузчика, муж. 23-40 лет, прописка М/МО, без вредных привычек. Б/п питание, форма. Тел.: (495) 933-59-59, доб. 243; 8-916-595-63-94.

- электромонтажников в фирму. З/п по результатам собеседования. Тел. 8-926-562-63-11.

- грузчиков, муж. 23-40 лет, прописка М/МО. Б/п питание, форма. Тел.: (495)933-59-59, доб.243, 8-916-595-63-94.

- грузчика. Гражданина РФ, оформление по ТК РФ. Тел.: (495) 782-63-71, 782-64-71 (звонить после 12.00).

- Срочно требуются: мастер с опытом работы по установке и ремонту автомобильных стекол; специалист по тонировке стекол в цех при автосервисе по адресу: г.Одинцово, ул. М.Неделина. Оплата по договоренности. Тел.: 8-903-671-56-94, Александр Петрович; 8-926-954-31-31, Владислав Александрович.

- Организация приглашает на постоянную работу в цех по производству межкомнатных дверей и элитной мебели профессиональных столяров с опытом работы. Оформление по ТК РФ. З/п по результатам собеседования. Тел. (8-495) 726-36-69.

- В цех по производству нестандартной корпусной мебели требуются: конструктор с опытом работы от 5 лет и знанием программ «Базис-мебельщик», «Автокад»; сборщик мебели с опытом работы 3 года; специалисты для работы на форматно-раскrojном станке, кромко-облицовочном станке, обрабатывающем центре с ЧПУ; специалист по лакокрасочным работам. Тел.: (495)598-34-42, 8-905-759-10-02.

- поваров, официантов (с опытом работы, з/п – выход + % + чай) на постоянную работу в связи с расширением летней веранды ресторана «Ковчег» и кафе «Полная чаша» в г.Одинцово. Тел.: 597-24-24, 597-26-10, 8-926-182-22-88.

- охранника на объект в г.Одинцово, муж. до 56 лет, М/МО, с удостоверением и разрядом, сутки/двое. 1700 руб. смена + питание. Тел. 445-34-67, 8-916-101-99-54.

- Частному охранному предприятию «Омега» требуются лицензированные охранники для работы в Одинцово и Звенигороде. Граждане РФ в возрасте от 20 до 50 лет. График — 2х2 по 12 часов; и сутки через трое. Имеются подработки. Своевременная, стабильная з/п. Тел.: 596-82-70, 596-88-29.

**ИЩУ РАБОТУ**

- Няни-воспитателя к детям от 1 года до 8 лет. С проживанием. Жен., 53 года, образование высшее дошкольное. Опыт работы, рекомендация. Тел. 8-909-650-38-11.

**ОБРАЗОВАНИЕ**

- Творческая студия «Мастер-класс» приглашает детей и взрослых на курсы рисунка и живописи. Занятия ведут профессиональные художники. Начало занятий с сентября в помещении ОЦЭВ (г.Одинцово, ул.М.Жукова, 29/1). Тел.: 8-916-683-42-19, 8-963-634-08-89.

**ПРЕДЛАГАЕМ УСЛУГИ**

- Мягков Иван (чемпион Москвы по спа-массажу) предлагает услуги профессионального массажа. Лечебный, антицеллюлитный, детский. Тел. 8-915-183-48-04.

- Психолог. Прием в г.Одинцово. Развитие памяти, внимания, мышления, логики у детей, подготовка к обучению в школе; диагностика памяти, внимания, мышления; профориентация; отношения родителей и детей, супружеские отношения; расстановка семейных систем; построение генеалогического древа; эриксоновская терапия. Тел. 8-916-713-01-85.

- Доставка: щебень, песок, керамзит, торф. Вывоз строительного мусора. Копаем котлованы. Самосвалы, КамАЗ, ЗИЛ. Возможна аренда. Тел.: 544-71-47, 8-925-544-71-47, www.kamaz.ru.

- Ремонт телевизоров на дому. Гарантия. Настройка спутниковых антенн. Тел.: 591-58-52, 8-903-746-13-94, 8-929-617-88-68.

**РАЗНОЕ**

- Директор приёмной в Одинцовском районе Московского областного отделения межрегионального общественного учреждения «Объединённая общественная приёмная», старший советник юстиции Голиков Юрий Михайлович проводит бесплатно приём граждан по правовым вопросам МО по адресу: г. Одинцово, ул. М.Бирюзова, д.15, и по адресу: г. Одинцово, ул.Молодёжная, д.14/1 (помещение автошколы), кабинет № 209. Предварительная запись по тел. 8(495)687-21-30.

- Приглашаем няню-помощницу по хозяйству к девочке 1,7 года. До 45 лет, русская, с постоянной пропиской, с мед. книжкой, пед. образованием. Опыт работы в д/саду, в семьях. Рекомендации. Знание развивающих методик. С возможностью выезда за границу на месяц. Не агентство. Тел. 8-916-779-92-17.

**ЖИВОТНЫЕ**

- В дар котят от мамы русской «голубой» и папы сибиряка: 1,5 мес.; голубого, рыжего и черного окраса; пушистые и гладкие. Тел.: 598-65-68, 8-926-521-40-17.

- Котят-крысоловы, примесь сиамской и сибирской пород: 2 мес., обученные, хорошенки. Отдам в заботливые руки. Тел. 8-916-696-55-26.

- Отдам щенков-метисов: очень красивые, бежевые с серым. Крепкие, здоровые, привиты. Любознательные, общительные. Возраст – 2 месяца. Будут до колена. Можно в квартиру или частный сектор. Тел. 8-926-258-60-09.

- Потерялась собака коли: пожилой кобель (7лет), трёхцветный (чёрно-рыже-белый). Кличка ШЕЛ. Неагрессивный, подходит к людям. Потерян в д.Жуковка. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ!!! Тел.: 8-910-444-59-42, 8-917-555-53-32.



На сайте нашей газеты [www.novrub-odin.ru](http://www.novrub-odin.ru) выкладываются все строчные объявления!

Благодаря такому нововведению «география» наших контактов и читателей значительно расширилась.

Заходите на сайт [www.novrub-odin.ru](http://www.novrub-odin.ru)! Кликните «мышкой» на левом сайдбаре «частные объявления», и рубрики «сдаю», «куплю», «продаю», «приглашаем на работу» и другие будут доступны для вас.

Крупная компания приглашает сотрудников для выкладки воды, чипсов и соков в супермаркетах Москвы и Московской области на должность:

**МЕРЧЕНДАЙЗЕР**  
с личным а/м

**Зарплата 27 000 руб.**

**Требования:**  
муж., до 36 лет, гражданство РФ обязательно.

**Контактный телефон:**  
8-926-527-28-36, Рамин.

**Ресторану EL INKA**

**ТРЕБУЮТСЯ:**

**ОФИЦИАНТЫ.**  
З/п 600 руб. за смену + % от выручки

**ХОСТЕС.** З/п 1500 руб. за смену

**АДМИНИСТРАТОР** (жен.).  
З/п 1800 руб. за смену

**АДМИНИСТРАТОР КОНТРОЛЯ** (муж.). З/п 1500 руб. за смену

**ПОСУДОМОЙЩИЦЫ** (жен.).  
З/п 800 руб. за смену

**МЕНЕДЖЕР ПО ЗАКУПКЕ** (жен.).  
З/п договорная.

Можно без опыта работы.  
Обращаться на собеседование по адресу:  
г.Одинцово, ул. Неделина, д.6,  
ТЦ «ОПАРК».

**Тел.: 8(495)596-52-06**  
**8(964)563-37-98**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ №18 МО**  
г.Одинцово, ул. Глазынинская, д.18  
тел.: 593-49-84, 593-29-49

**объявляет приём на 2011-2012 гг. юношей и девушек в возрасте 15 лет и старше с получением среднего образования:**

- мастер по ремонту компьютеров и радиотелевизионной аппаратуры
- автомеханик
- электросварщик
- контролёр сберегательного банка
- мастер по обработке цифровой информации (оператор ЭВМ)
- мастер ЖКХ (плотник, электрик)
- электромонтажник-схемщик

Срок обучения – 1 год 10 месяцев на базе 11 классов

Срок обучения – 2 года 5 месяцев на базе 9 классов; 10 месяцев на базе 11 классов.

**ПРИНИМАЮТСЯ ИНОГОРОДНИЕ ЖИТЕЛИ**  
**ОБУЧЕНИЕ БЕСПЛАТНОЕ**

Поступающие должны предоставить следующие документы:

- заявление на имя директора
- медсправку (ф.086), флюорографию
- паспорт (копию)
- справку с места жительства
- фотографии 3x4 – 6 шт.
- аттестат об образовании

Ежемесячно выплачиваются стипендия, компенсация за питание и льготный проезд.

**ООО «Центр отдыха «Голицыно» СРОЧНО требуются:**

- РУКОВОДИТЕЛЬ ПО ПЕРСОНАЛУ
- МЕНЕДЖЕР ОТДЕЛА ПРОДАЖ
- ПОВАРА, ПОВАР-УНИВЕРСАЛ (с опытом работы; 13.00-01.00)
- АДМИНИСТРАТОР/МЕТРОДОТЕЛЬ РЕСТОРАНА (с опытом работы)
- ГЛАВНЫЙ ИНЖЕНЕР
- УПРАВЛЯЮЩИЙ РЕСТОРАНА
- ЗАМ.УПРАВЛЯЮЩЕГО РЕСТОРАНА
- ШАПЛЬЧНИК
- ОФИЦИАНТЫ
- САДОВНИК
- ГОРНИЧНАЯ
- УБОРЩИЦА
- БАРМЕН
- ГРУЗЧИК

Заработная плата по результатам собеседования. По вопросам трудоустройства обращаться по тел. 8(495)598-21-00, e-mail: job@golitsino.ru

**Одинцовскому родильному дому СРОЧНО ТРЕБУЮТСЯ:**

- медицинская сестра палатная (постовая)
- медицинская сестра процедурной в отделение для новорождённых
- операционные медицинские сёстры
- акушерки в родильное отделение
- старшая медицинская сестра (акушерка) в акушерское физиологическое отделение
- акушерки и медицинские сёстры в женскую консультацию
- врач-неонатолог в отделение для новорождённых
- врач-анестезиолог-реаниматолог в отделение анестезиологии-реанимации с палатами реанимации и интенсивной терапии
- сестра-хозяйка.

Обращаться по телефонам: (495) 591-07-02, (495) 596-57-80

**Организации требуется**

**СЕКРЕТАРЬ**  
с юридическим или экономическим образованием.

Место работы – г. Одинцово.

Обращаться по телефону  
**599-64-43**

**ЛУКОЙЛ-Центрнефтепродукт** приглашает на работу

**ПРОДАВЦА (ОПЕРАТОРА АЗС)**

**Требования:**  
- Среднее (полное) общее образование  
- Наличие регистрации: Москва, МО  
- Желательно наличие удостоверения оператора АЗС и медицинской книжки

**Условия:**  
Удобный график работы, социальный пакет.

**Контактная информация:**  
тел. (495) 627-44-84,  
oksana.lavrinova@lukoil.com.

**ООО «ПТФ «Юдино»** на постоянную работу срочно требуются **швей-мотористки.**

Оплата труда – сдельная. Социалет, оплата проезда к месту работы.

Одинцовский р-н, д.Крюково, д.1А  
**Тел. 937-23-39, 598-88-13,**  
Светлана Борисовна.

**ООО «Коммунальные услуги»** на постоянную работу требуются:

- НАЧАЛЬНИК УЧАСТКА
- МАСТЕР, ТЕХНИК УЧАСТКА
- ПЛОТНИК, ДВОРНИК, УБОРЩИК
- ВОДИТЕЛЬ кат. С

Справки по тел. 599-73-47

**На склад в г.Одинцово** требуется **РАБОТНИК СКЛАДА.**

Желательно права на погрузчик + знание 1С.

Зарплата от 25 000 руб.  
**Тел. (495) 225-45-58**

**Универсаму «Одинец» в п.Дубки на постоянную работу срочно требуются:**

- **УПРАВЛЯЮЩИЙ**
- **ТОВАРОВЕД • ОПЕРАТОР**

З/п от 35000 руб.  
Тел. администрации: 597-08-13, 597-08-36.

**В салон-ателье** требуются **МАСТЕРА И ШВЕИ** по пошиву женской одежды.

Возможно обучение.  
**Тел.: 599-70-19, 8-926-211-47-47**

В крупную торговую кондитерскую компанию на районы Одинцово, Можайск и т.д.

**ВОДИТЕЛЬ-ЭКСПЕДИТОР** с личным а/м (от 1,2 до 1,5 т.)

Опыт работы, наличие а/м. Доставка продукции по торговым точкам.  
З/п 43000 – 50000 руб. + ГСМ (полностью) + моб. связь.

Тел: 8(495) 785-18-31, моб. 724-46-17, e-mail: job@karamel.su

Крупной компании требуется **ГЛАВНЫЙ ЭНЕРГЕТИК**

Опыт работы от 3-х лет, 5-я группа электробезопасности.  
З/п от 45 000 руб.  
**Тел. 598-88-22**

**Вулкан**

**ООО «Вулканкомплект»** на постоянную работу требуются:

- **ЭЛЕКТРИК**
- **ТОКАРЬ**
- **КОНСТРУКТОР** со знанием AutoCAD или Solid Works
- **ВОДИТЕЛЬ**
- **МЕНЕДЖЕР ПО ПРОДАЖАМ** наличие автомобиля обязательно
- **ОПЕРАТОР ЛАЗЕРНОЙ РЕЗКИ**
- **ОПЕРАТОР ГИБОЧНОГО СТАНКА** З/п по собеседованию.

**Тел.: 8(985)233-58-10, 8(495)596-0176, 8(495)593-08-23**

В связи с расширением летней веранды ресторан «Ковчег» и кафе «Полная чаша» в городе Одинцово приглашают на постоянную работу:

- **ПОВАРОВ**
- **ОФИЦИАНТОВ** (с опытом работы, оплата: выход+%+чай).

**Тел.: 597-24-24, 597-26-10, 8-926-182-22-88**

**Организация (розничная торговля) приглашает на постоянную работу:**

- ✓ **ПОМОЩНИКА РУКОВОДИТЕЛЯ (юриста).** Женщина до 35 лет. Оклад 25000 руб.
- ✓ **ВОДИТЕЛЯ (до 40 лет)** Работа – день через день. З/п 20000 руб.

**Тел. 8-916-159-40-87 – звонить ежедневно до 21.00**  
Проезд: ж/д ст. Фили, Тестовская (далее 5 минут пешком).

Крупнейший транспортный холдинг приглашает на работу **ВОДИТЕЛЕЙ-ЭКСПЕДИТОРОВ кат. В,С**

Муж., 25-45 лет, Москва/МО. Опыт работы от 3-х лет. Наличие прав кат. В,С. Доставка груза до клиентов, сбор груза от клиентов. Знание документов для экспедирования грузов. Хорошее знание Москвы и области. Работа на машинах "Форд Транзит". График работы 5/2.

Оформление по ТК РФ. З/п от 40 000 руб.

**Тел. 8-800-100-8000**  
звонок бесплатный

Позвонив по телефону нашему рекламодателю, не забудьте представиться:

**"Я по объявлению в газете «Новые рубежи»!"**



**ОТКРЫЛСЯ НОВЫЙ МАГАЗИН  
ЛАКОКРАСОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ «ОДИЛАК»  
(группа HELIOS)!**

**Мы предлагаем лаки, краски, пропитки, эмали по ценам завода,  
гарантированно ниже рыночных цен.**

Для пенсионеров и участников ВОВ предусмотрены скидки.

Наш адрес: г. Одинцово, ул. Транспортный проезд, д. 3  
телефон: (499) 755-67-71 • e-mail: koler4@mail.ru

**ВЕНТА**  
агентство недвижимости

**ПОКУПКА И ПРОДАЖА  
квартир, коттеджей,  
земельных участков**

**КАДАСТРОВЫЕ ИНЖЕНЕРЫ**

- Оформление прав собственности
- Подготовка межевых планов для постановки на кадастровый учет в соответствии с 221 ФЗ, получение кадастровых выписок, паспортов
- Топографическая съемка, вынос в натуру границ и т. д.
- Подготовка документов для получения разрешения на строительство (градостроительный план) и приема жилого дома в эксплуатацию

8 (495) 597-40-31, 8 (901) 538-68-86, www.venta-realty.ru  
г. Одинцово, ул. М. Бирюзова, д. 15, центр. подъезд (Архитектура), 1-й эт., оф. 112, 113

**КОМИССИОННЫЙ МАГАЗИН**

**Весь товар ОТЛИЧНОГО качества  
и по ОЧЕНЬ доступным ценам!!!**

Принимаем вещи на комиссию.  
Ассортимент принимаемых на комиссию вещей просим уточнять по телефону:  
**8 (915) 206-78-69.**

Наш адрес: г. Одинцово, ул. Транспортная, д.2  
(в помещении магазина «Пятёрочка»).

Наш филиал: г. Одинцово, ул. Свободы, территория «Одинцовского подворья», павильон №164.

Салон-ателье ООО «Триумф-М» предлагает:

**ПОШИВ И РЕМОНТ  
МУЖСКОЙ И ЖЕНСКОЙ ОДЕЖДЫ,  
ремонт изделий  
из трикотажа, меха и кожи.**

г. Одинцово, ул. М.Жукова,  
д. 39, тел. 599-70-19

**ООО «ПРОЕКТИВЕСТ СЕРВИС»  
Агентство недвижимости**

**ВСЕ ОПЕРАЦИИ С НЕДВИЖИМОСТЬЮ:**

- ✓ КУПЛЯ-ПРОДАЖА, ОБМЕН, РАССЕЛЕНИЕ
- ✓ ОФОРМЛЕНИЕ НОВОСТРОЕК, ГАРАЖЕЙ

**КВАРТИРЫ В НОВОСТРОЙКАХ г.ОДИНЦОВО:**

- ✓ ул. Говорова, корп.30, корп.22
- ✓ ул. Чикина, д.12

г. Одинцово, ул. Молодёжная, д.14, корп.1.  
Тел.: 590-73-93, 590-77-64

СЛУЖБА НЕДВИЖИМОСТИ  
**ДиамантЪ**

Член ИТ «Кадастровые инженеры»  
Член РА «Кадастровые инженеры»  
Член РА «Инженеры-геодезисты»

Московская обл., г. Голедино,  
Коммунальный пр-т, 22  
www.diamant-tyb.ru www.diamant-tyb.ru  
Тел.: 8(495)782-20-72, 8-901-535-09-52

**ИНЖЕНЕРНО-ГЕОДЕЗИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ**  
Оформление земли в Одинцовском, Наро-Фоминском районах и в Краснознаменске

**НЕЗАВИСИМАЯ ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ**

**РИЭЛТОРСКИЕ УСЛУГИ** ВСЕ КОНСУЛЬТАЦИИ БЕСПЛАТНО

**Одинцово  
ул. Маковского**

- 24-этажный монолитно-кирпичный жилой дом
- 2-комнатные квартиры 68-78 кв.м
- пристроенный тёплый гараж
- 10 мин. от ст. Одинцово
- цена от 64000 руб. за 1 кв.м

**ЛАНЕГА СТРОЙ**

589-30-60, 589-30-61,  
722-57-13

Атт. ФС-99-01-006160 от 21.04.2009 г.

**Время жить  
без наркотиков**

высококвалифицированная  
стационарная помощь

- ЛЕЧЕНИЕ АЛКОГОЛЬНОЙ И НАРКОТИЧЕСКОЙ ЗАВИСИМОСТИ
- Безболезненное СНЯТИЕ ЛОМКИ
- Эффективное стационарное лечение всех видов зависимостей по индивидуальным программам
- Имплантация блокаторов наркотических веществ и алкоголя
- ПСИХИАТРИЯ: лечение пограничных состояний, неврозов, депрессий, заикания.

**Тел. (495) 662-04-66**

Адрес: г. Одинцово, Красногорское ш., д. 15, КБ 123.  
**WWW.BACK-HOME.RU**

www.kadbu.ru

**КАДАСТРОВЕ БЮРО**

- МЕЖЕВАНИЕ +7/495/940-72-31
- КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ +7/905/715-06-50
- ТОПОГРАФИЧЕСКАЯ СЪЕМКА +7/915/345-19-91
- ВЫНОС ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
- СОСТАВЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ДОГОВОРОВ
- БТИ, АРХИТЕКТУРА, РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА
- ПРОДАЖА КВАРТИР, ДОМОВ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

г. Одинцово, ул. Вокзальная, д. 4, стр. 2  
Лицензия № МОГ-07123Т

**ГеоПолитика**

КАДАСТРОВЫЕ ПЛАНЫ  
СРОЧНАЯ ТОПОСЪЕМКА  
АРХИТЕКТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ  
РЕГИСТРАЦИОННАЯ ПАЛАТА  
СУДЕБНАЯ ЭКСПЕРТИЗА

г. Одинцово, ул. М. Бирюзова, д. 15  
Тел.: 8-926-271-23-60, 8-926-285-34-35  
Тел./факс 597-32-91, www.geo-politika.ru

**Топографическая «Визир»  
съёмка**

- Создание и обновление топопланов
- Создание плано-высотных геодезических сетей
- Согласование результатов выполненных работ
- Вынос объектов в натуру
- Съёмка для ландшафтного проектирования

**СРОЧНО и ТОЧНО!**

Лицензия № МОГ-06345Г  
Тел.: 8-903-207-27-81, 8-903-756-25-35  
Факс: (498) 595-42-46  
E-mail: vizir.llc@gmail.com

**Торговый комплекс  
«Одинцовский Арбат»**

сдаёт помещение  
площадью 53,7 кв.м  
ПОД СТОМАТОЛОГИЮ.

Конт. телефон  
**(495)597-30-20**

интернет-магазин бытовой химии

**www.ulitka-hoz.ru**

доставка по г. Одинцово **БЕСПЛАТНО**

**(495) 782-63-71 (495) 782-64-71**

**«От идеи - к воплощению» Мебель**

креативная мебель по индивидуальным проектам:

- КУХНИ • ШКАФЫ-КУПЕ • ОФИСНАЯ МЕБЕЛЬ
- ТОРГОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ
- НЕСТАНДАРТНЫЕ МЕБЕЛЬ И ОБОРУДОВАНИЕ
- РЕСТАВРАЦИЯ МЕБЕЛИ.

Тел.: (8-495) 598-34-42, 598-33-30

Скидки, гарантии,  
приемлемые цены.

E-mail: gam13@mail.ru  
www.kreativmebel.ru

Интерактивный магазин услуг –  
**ritual-uslugi.org**

**РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ  
и для социальной категории граждан**

- Участники ВОВ
- Жители блокадного Ленинграда
- Многодетные семьи
- Участники на ЧАЭС
- Труженики тыла
- Почётные доноры СССР и РФ
- Герои СССР и РФ
- Социальные работники
- Медработники района
- Инвалиды и другие категории

Круглосуточная справочная служба:  
**796-89-19**  
**8-926-819-80-75**  
**8-499-340-11-95**

- Транспортные услуги всех видов (круглосуточно)
- Организация отправки в другие регионы
- Большой выбор ритуальных принадлежностей
- Оформление и осуществление кремации
- Выезд агента
- Услуги морга
- Выезд врача (бальзамирование и другие услуги)
- Иные обряды (в том числе национальные)
- Кремация с оформлением документов

**НОВЫЕ  
РУБЕЖИ**

Главный редактор **С.И. МАНКЕВИЧ.**

Учредители: ГУ МО «Одинцовское информационное агентство Московской области», администрация Одинцовского муниципального района Московской области, администрации городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной городок, Новоивановское, Одинцово; администрации сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному федеральному округу.

Регистрационное свидетельство ПИ №ФС1-51101 от 29 июня 2006 г.

Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением авторов публикуемых материалов. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель.

Перепечатка материалов и использование их в любой форме, в т.ч. в электронных СМИ, без письменного разрешения редакции не допускается.

**Телефоны:**  
корреспонденты — 596-13-66, 593-09-90,  
отдел рекламы — 596-13-74 (тел./факс),  
отдел подписки и распространения — 596-34-67,  
заместитель главного редактора — 593-52-74,  
бухгалтерия — 596-15-65.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:**  
143000, ГСП, г. Одинцово,  
ул. Маршала Жукова, д. 39.

www.novrub-odin.ru E-mail: novrub@novrub.ru

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре Одинцовского информационного агентства.

Отпечатана в филиале ОАО «ПФОР» «Волоколамская типография»: 143600, г. Волоколамск, ул. Парковая, д.9.

Номер подписан в печать  
27.06.2011 г. в 18.00.  
Цена свободная.  
Тираж 8200.  
Заказ № 2635.

Тираж сертифицирован  
Национальной тиражной службой