Одинцовская неделя

Официальная информация

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГАЗЕТА ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА ● № 19 (658) | 13 мая 2016 г. ● ИЗДАЕТСЯ С 2003 ГОДА

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 2/15

О признании проблемными объектами корпус № 17 и корпус № 24, входящие в состав ЖК «Гусарская баллада»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 01.07.2010 № 84/2010-ОЗ «О защите прав граждан, инвестировавших денежные средства в строительство многоквартирных домов на территории Московской области», распоряжения Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 13.05.2013 № 14-рГл «О создании Комиссии по защите прав пострадавших граждан - соинвесторов и завершению строительства проблемных объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области» с изменениями, внесенными распоряжениями Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 3-рГл, от 11.02.2015 № 2-рГл и от 21.03.2016 № 13-рГл, учитывая протокол заседания Комиссии по защите прав пострадавших граждан - соинвесторов и завершению строительства проблемных объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области от 27.04.2016 № 8 (далее – Комиссия), Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. В связи с тем, что в соответствии с письмом Главного управления государственного строительного надзора Московской области от 14.04.2016 исх.№ 07Исх-849/06-01, застройщиком – Закрытым акционерным обществом «Группа компаний «Жилищный капитал», строительство многоквартирных домов приостановлено в течение девяти месяцев, о чем имеются соответствующие отметки в общем и (или) специальном журналах, в которых ведется учет выполнения работ при строительстве многоквартирного дома, признать проблемными объектами следующие объекты капитального строительства:

1.1. 12-ти этажный, 4-х секционный, жилой дом со встроено-пристроенными помещениями и объектами инженерной инфраструктуры, расположенный по адресу: Московская область, Одинцовский муниципальный район, г. Одинцово, ул. Акуловская, 2д, корпус № 17;

1.2. 10-12-15-ти этажный 4-х секционный жилой дом с объектами инженерной инфраструктуры, расположенный по адресу: Московская область, Одинцовский муниципальный район, г. Одинцово, ул. Акуловская, уч. 2ж, корпус № 24.

2. Комиссии (Пайсов М.А.) внести вышеуказанные объекты в перечень проблемных объектов - многоквартирных жилых домов на территории муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области».

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Одинцовского муниципального района Иванова А.Р.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 3/15

О внесении изменений в Порядок эксплуатации, прекращения права на размещение и демонтаж специализированных нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района, утвержденный решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4

Руководствуясь распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении порядка и разработки органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, в целях правового регулирования нестационарной торговли Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1.Внести в Порядок эксплуатации, прекращения права на размещение и демонтаж специализированных нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района, утвержденный решениемСовета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4 «Оразмещении нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившими силу решений Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 02.03.2006 № 19/6, от 28.04.2009 № 33/32, от 12.03.2013№ 3/22» (с учетом внесенных изменений от 14.12.2015 № 8/11) следующие изменения:

1.1. Пункт 3.9. раздела 3 «Демонтаж нестационарных специализированных торговых объектов»изложить в следующей редакции:

«3.9. О произведенном демонтаже составляется акт, в котором указываются место, время, основание проведение демонтажа нестационарного торгового объекта (далее - НТО), место хранения, а также указывается организация, производящая демонтаж.

Перед проведением демонтажа незаконно установленного НТО, объект и находящееся в нем имущество подлежит описи членами Межведомственной комиссией (далее - Комиссия). Опись имущества подписывается присутствующими на демонтаже членами Комиссии и является приложением к Акту о демонтаже незаконно установленного НТО на территории Одинцовского муниципального района (далее - Акт о демонтаже). Ответственность за выбор способа демонтажа и транспортировки возлагается на организацию.

В случае если, по мнению представителя организации, демонтаж незаконно установленного нестационарного объекта невозможен без его разборки, об этом делается отметка в Акте о демонтаже.

Демонтированный НТО и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных НТО, нестационарный торговый объект должен быть опечатан. Демонтированный НТО и находящееся при нем имущество передаются на хранение.».

1.2. Пункт 3.11. раздела 3 «Демонтаж нестационарных специализированных торговых объектов» изложить в следующей редакции:

«3.11. Демонтаж, доставка к месту хранения и хранение демонтированных Объектов производятся силами уполномоченной организации, с которой в установленном порядке заключен соответствующий договор.

Если собственник демонтированного НТО установлен, демонтированный нестационарный торговый объект выдается организацией, осуществляющий его хранение, лицу, подтвердившему право собственности на данный нестационарный объект и находящееся при нем имущество.

Демонтированный НТО выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику данного объекта при наличии копии платежных документов о возмещении затрат, связанных с демонтажем и хранением НТО, а так же документов, подтверждающих право собственности на НТО.

Собственник демонтированного НТО вправе знакомиться с Актом о демонтаже НТО и описью находящейся при нем имущества, договором хранения, а так же забрать демонтированный НТО и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, хранимые в специализированном месте хранения демонтированных НТО.».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 10/15

О приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектом малого предпринимательства индивидуальным предпринимателем Кузнецовой Галиной Сергеевной

На основании Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», заявления индивидуального предпринимателя Кузнецовой Галины Сергеевны, Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Осуществить приватизацию находящихся в муниципальной собственности и арендуемых субъектом малого предпринимательства нежилых помещений в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости независимого оценщика:

1) площадью 226,1 кв. м, по адресу: Московская область, Одинцовский район, город Голицыно, проспект Керамиков,дом 82, этаж 1, помещение 2, кадастровый номер 50:20:0000000:299378;

2) площадью 108,5 кв. м, по адресу: Московская область, Одинцовский район, рабочий посёлок Большие Вязёмы, улица Институт, дом 7, этаж 1, кадастровый номер 50:20:0041307:1526.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 11/15

Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Московской области от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ «О Генеральном плане развития Московской области», от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», постановлением Правительства Московской области от 17.08.2015№ 713/30 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области,Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайтеАдминистрации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Пайсова М.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждено
решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.04.2016 № 11/15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Положение) разработано на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», УставаОдинцовского муниципального района Московской области (далее – Одинцовский муниципальный район).

1.2. Настоящим Положением определен порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Одинцовского муниципального района (далее - нормативы) и внесения в них изменений.

1.3. Нормативы содержат расчетные количественные показатели и качественные характеристики обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения Одинцовского муниципального района.

1.4. Нормативы разрабатываются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Московской области от 28.02.2005 №64/2005-ОЗ «О статусе и границах Одинцовского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований», от 07.03.2007 № 36/2007-ОЗ«О Генеральном плане развития Московской области», от 24.07.2014 № 106/2014-ОЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 24.07.2014 № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», постановлением Правительства Московской области от 17.08.2015 № 713/30 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Московской области» (далее - нормативы градостроительного проектирования Московской области), с

учетом законодательства Российской Федерации о техническом регулировании земельного, лесного, водного законодательств, законодательства об особо охраняемых природных территориях, об охране окружающей среды, об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации и Московской области.

1.5. Нормативы обязательны для применения на территории Одинцовского муниципального района всеми субъектами градостроительной деятельности при:

- подготовке, согласовании, утверждении схемы территориального планирования Одинцовского муниципального района;

- подготовке, утверждении документации по планировке территории (проектов планировки территории, проектов межевания территории), предусматривающей размещение объектов местного значения Одинцовского муниципального района;

- определении условий аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для комплексного освоения в целях жилищного строительства;

- определении условий аукционов на право заключить договор о развитии застроенной территории.

2. Цели и задачи нормативов

2.1. Нормативы подготавливаются в целях:

- организации управления градостроительной деятельностью в Одинцовском муниципальном районе средствами установления требований к территориальному планированию, градостроительному зонированию территорий поселений, входящих в состав района, планировке территории;

- обоснованного определения параметров развития территорий Одинцовского муниципального района при подготовке схемы территориального планирования района;

- сохранения и улучшения условий жизнедеятельности населения Одинцовского муниципального района при реализации решений, содержащихся в документах территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории.

2.2. Задачами применения нормативов является создание условий для:

- преобразования пространственной организации Одинцовского муниципального района, обеспечивающего современные стандарты организации территорий;

- планирования территории муниципального района для размещения объектов, обеспечивающих благоприятные условия жизнедеятельности человека (в том числе объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктур, связанных с решением вопросов местного значения Одинцовского муниципального района);

- обеспечения доступности таких объектов для населения Одинцовского муниципального района (включая инвалидов).

3. Состав нормативов

3.1. Подготовка проекта нормативов осуществляется в виде одного или нескольких документов.

3.2. Нормативы включают в себя:

1) основную часть - расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения Одинцовского муниципального района объектами местного значения муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Одинцовского муниципального района;

2) материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов;

3) правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов.

4. Порядок подготовки нормативов

4.1. Решение о подготовке нормативов принимается Администрацией Одинцовского муниципального района.

4.2. Подготовка нормативов осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района самостоятельно либо иными лицами, привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.3. Подготовка нормативов осуществляется с учетом:

- социально-демографического состава и плотности населения на территории Одинцовского муниципального района;

- планов и программ комплексного социально-экономического развития Московской области и Одинцовского муниципального района;

- предложений органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района и заинтересованных лиц.

4.4. После разработки проекта нормативов Администрация Одинцовского муниципального района осуществляет проверку проекта на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

4.5. Проект нормативов подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации иразмещению на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в сети Интернет и, не менее чем за два месяца до их утверждения.

Администрация Одинцовского муниципального района осуществляет сбор и обобщение предложений по проекту нормативов.

4.6. По результатам проверки проекта нормативов с учетом предложений по проекту нормативов,проект нормативов выносится на рассмотрение Совета депутатов Одинцовского муниципального района.

5. Порядок утверждения нормативов

5.1. Нормативы утверждаются решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района.

5.2. В случае если в нормативах градостроительного проектирования Московской области установлены предельные значения расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения для населения муниципального района, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности такими объектами населения Одинцовского муниципального района, устанавливаемые местными нормативами, не могут быть ниже этих предельных значений.

5.3. В случае если в нормативах градостроительного проектирования Московской области установлены предельные значения расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения для населения муниципального района, расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Одинцовского муниципального района не могут превышать эти предельные значения.

5.4. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального района населения муниципального района и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального района могут быть утверждены в отношении одного или нескольких видов объектов местного значения.

5.5. Утвержденные нормативы подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещению на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в сети Интернет в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня утверждения местных нормативов.

5.6. Утвержденные нормативы подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

5.7. Контроль за соблюдением нормативов осуществляет Администрация Одинцовского муниципального района.

5.8. Администрация Одинцовского муниципального района осуществляет мониторинг развития социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры, контролирует достижение значений нормативов посредством проверки соответствия схемы территориального планирования муниципального района, документации по планировке территорий нормативам и планированию мер по уменьшению либо устранению разницы между значениями показателей, характеризующих текущую ситуацию, и значениями нормативов.

6. Внесение изменений в нормативы

6.1. Внесение изменений в нормативы осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

6.2. Основаниями для рассмотрения Администрацией Одинцовского муниципального района вопроса о внесении изменений в нормативы являются:

- несоответствие нормативов законодательству в области градостроительной деятельности, возникшее в результате внесения в такое законодательство изменений;

- утверждение планов и программ комплексного социально-экономического развития Московской области и Одинцовского муниципального района, влияющих на расчетные показатели нормативов;

- поступление предложений органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района и заинтересованных лиц о внесении изменений в нормативы.

6.3. Администрация Одинцовского муниципального района в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в нормативы рассматривает поступившее предложение и принимает решение о подготовке проекта о внесении изменения в местные нормативы или об отклонении предложения о внесении изменения в нормативы с указанием причин отклонения и направляет копию такого решения заявителю.

6.4. Порядок подготовки и утверждения внесения изменений в нормативы осуществляется аналогично порядку утверждения нормативов, определенному разделами 4 и5 настоящего Положения.

Начальник Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Н.В. Рыбакова

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 12/15

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Положения о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 13.11.2009 № 7/39, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1.Подпункт 5) пункта 1 статьи 17 Положения дополнить абзацем следующего содержания: «Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

1.2. Статью 21 Положения изложить в новой редакции:

«Статья 21. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов Одинцовского муниципального района Московской области.

Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании и порядок ее формирования устанавливаются Советом депутатов Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.»;

1.3.Положение дополнить статьей 21.1 следующего содержания:

«Статья 21.1. Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и гражданином, обучающимся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (далее - образовательная организация), и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления после окончания обучения в течение установленного пунктом 14 настоящей статьи срока.

2. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного пунктом 14 настоящей статьи, соответствовать требованиям, установленным Федеральным закономи Законом Московской области для замещения должностей муниципальной службы.

3. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы магистратуры или образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

4.Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должностях муниципальной службы, относящихся к старшей и младшей группам должностей.

5. Конкурс на заключение договора о целевом обучении объявляется органом местного самоуправления и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления Одинцовского муниципального района (далее орган местного самоуправления) в соответствии со статьей 17Федерального закона.

6. Объявление о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении публикуется органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении должны быть указаны:

1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;

2) квалификационные требования к должностям, указанным в пункте 1настоящей части настоящей статьи (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

3) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи;

4) место и время приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

5) срок, до истечения которого принимаются документы, необходимые для участия в конкурсе;

6) дата, место и порядок проведения конкурса.

7. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении, предусмотренном пунктом 6настоящей статьи, могут содержаться также иные информационные материалы.

8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, представляет в орган местного самоуправления:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления в орган местного самоуправления гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

9. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в пункте 8настоящей статьи, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата и другие процедуры, не противоречащие федеральным законам и иным нормативным правовым актам. Порядок проведения конкурсных процедур и критерии оценки претендентов определяются муниципальным правовым актом.

10. Конкурсная комиссия проводит заседание и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в порядке, установленном муниципальным правовым актом для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

11. Перед заключением договора о целевом обучении по решению руководителя органа местного самоуправления может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с пунктом 8настоящей статьи, соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области.

12. Гражданам, участвовавшим в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, сообщается о его результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

13. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и победителем конкурса на заключение договора о целевом обучении заключается в письменной форме не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

14. В договоре о целевом обучении должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления после получения им документа установленного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

Указанный срок должен составлять от одного года до пяти лет и быть не менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении. Условия о предоставлении мер социальной поддержки гражданину включаются в договор о целевом обучении в соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района ОдинцовуТ.В.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р. Иванов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

проведенных публичных слушаний по вопросу включения в границы населенного пункта г. Одинцово земельного участка Зимина Е.В., расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского района Московской области, с местоположением в г. Одинцово, ул. Садовая, СНТ «Отрада», уч.54

В соответствии с Постановлением Руководителя администрации городского поселения Одинцово от 22.03.2016 года № 113 проведены публичные слушания по вопросу включения в границы населенного пункта г. Одинцово земельного участка Зимина Е.В., расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского района Московской области с местоположением в г. Одинцово, ул. Садовая, СНТ «Отрада», уч.54.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская Неделя» от 25.03.2016 года №12(651).

Публичные слушания были проведены 11.04.2016 года в 17.00 по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Вырубово, здание администрации, с участием заинтересованных лиц, жителей городского поселения Одинцово.

Выступили:

Сахарова Т.В. – представитель по доверенности собственника земельного участка;

Ефремова Г.И., Матвейчикова Н.М., Николаев С.Н., Кивалов Д.А., - жители городского поселения Одинцово.

Участники публичных слушаний выступили с предложениями:

1. Считать возможным включение в границы населенного пункта г. Одинцово земельного участка, принадлежащего Зимину Е.В. на праве собственности площадью 811 кв.м, К№50:20:0030113:195 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в г. Одинцово, ул. Садовая, СНТ «Отрада», уч.54.

Председатель В.А. Кудрявцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

11.05.2016 г. № 201

О назначении публичных слушаний по вопросу включения в границы населенного пункта хутор Никонорово и изменения вида разрешенного использования земельных участков Лысенко Михаила Валерьевича, расположенных в границах городского поселения Одинцово Одинцовского района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.11, уч.12, уч.13, уч.15, уч.34, уч.35, уч.36, уч.37

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, ст.28 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Одинцово и Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, на основании письменного заявления Лысенко Михаила Валерьевича, по вопросу включения в границы населенного пункта хутор Никонорово и изменения вида разрешенного использования земельных участков общей площадью 8000 кв.м, принадлежащих Лысенко Михаилу Валерьевичу, расположенных в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.11, уч.12, уч.13, уч.15, уч.34, уч.35, уч.36, уч.37,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Назначить публичные слушания на 17 ч.30 мин. 30 мая 2016 г. по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Вырубово, здание Администрации по вопросу включения в границы населенного пункта хутор Никонорово и изменения вида разрешенного использования земельных участков:

1.1. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:66 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.11.

1.2. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:87 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.12.

1.3. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:89 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.13.

1.4. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:69 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.15.

1.5. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:86 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.34.

1.6. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:88 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.35.

1.7. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:109 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.36.

1.8. площадью 1000 кв.м, К№50:20:0010321:77 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «земельный участок для дачного строительства» на «для индивидуального жилищного строительства», принадлежащего Лысенко Михаилу Валерьевичу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в районе д. Лохино, уч.37.

2. Создать рабочую группу для организации и проведения публичных слушаний в составе:

2.1. Председателя рабочей группы Кудрявцева В.А. - заместителя руководителя – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово.

2.2. Членов рабочей группы:

- Сборнова С.С. - начальника отдела землепользования и соцнайма Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово.

- Яцышина А.А. - старшего инспектора отдела землепользования и соцнайма Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово.

3. Установить, что замечания и предложения принимаются с 10.00 до 18.00 часов с 14 мая 2016 года по 29 мая 2016 года в письменном виде по адресу: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 29, комн. 29, тел.(498) 696-28-98.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

Руководитель администрации городского поселения Одинцово А.В. Козлов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

проведенных публичных слушаний по вопросу включения в границы населенного пункта г. Одинцово земельного участка Николаева В.В., расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского района Московской области, с местоположением в г. Одинцово, ул. Садовая, СНТ «Отрада», уч.56

В соответствии с Постановлением Руководителя администрации городского поселения Одинцово от 22.03.2016 года № 112 проведены публичные слушания по вопросу включения в границы населенного пункта г. Одинцово земельного участка Николаева В.В., расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского района Московской области с местоположением в г. Одинцово, ул. Садовая, СНТ «Отрада», уч.56.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская Неделя» от 25.03.2016 года №12(651).

Публичные слушания были проведены 11.04.2016 года в 17.30 по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Вырубово, здание администрации, с участием заинтересованных лиц, жителей городского поселения Одинцово.

Выступили:

Сахарова Т.В. – представитель по доверенности собственника земельного участка;

Ефремова Г.И., Матвейчикова Н.М., Николаев С.Н., Кивалов Д.А., - жители городского поселения Одинцово.

Участники публичных слушаний выступили с предложениями:

1. Считать возможным включение в границы населенного пункта г. Одинцово земельного участка, принадлежащего Николаеву В.В. на праве собственности площадью 791 кв.м, К№50:20:0030113:210 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в г. Одинцово, ул. Садовая, СНТ «Отрада», уч.56.

Председатель В.А. Кудрявцев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

11.05.2016 г. № 202

О назначении публичных слушаний по вопросу включения в границы населенного пункта д.Измалково и изменения вида разрешенного использования земельного участка ООО «Сервиспроект», расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского района Московской области, с местоположением в д. Измалково

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, ст.28 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Одинцово и Положением о порядке проведения публичных слушаний в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, на основании письменного заявления генерального директора ООО «Сервиспроект», по вопросу включения в границы населенного пункта д. Измалково и изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 600 кв.м, К№50:20:0020321:2, принадлежащего обществу на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в д. Измалково,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Назначить публичные слушания на 17 ч.00 мин. 30 мая 2016г. по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Вырубово, здание Администрации по вопросу включения в границы населенного пункта д. Измалково и изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 600 кв.м, К№50:20:0020321:2 категория земель: земли сельскохозяйственного назначения с «для сельскохозяйственного производства» на «земельные участки (территории) общего пользования», принадлежащего ООО «Сервиспроект» на праве собственности, расположенного в границах городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, с местоположением в д. Измалково.

2. Создать рабочую группу для организации и проведения публичных слушаний в составе:

2.1. Председателя рабочей группы Кудрявцева В.А. - заместителя руководителя – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово.

2.2. Членов рабочей группы:

- Сборнова С.С. - начальника отдела землепользования и соцнайма Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово.

- Яцышина А.А. - старшего инспектора отдела землепользования и соцнайма Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово.

3. Установить, что замечания и предложения принимаются с 10.00 до 18.00 часов с 14 мая 2016 года по 29 мая 2016 года в письменном виде по адресу: г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 29, комн. 29, тел.(498) 696-28-98.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

Руководитель администрации городского поселения Одинцово А.В. Козлов

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Главного управления дорожного хозяйства Московской области

12.04.2016 г. № 62-Р

Об изъятии объектов недвижимого имущества для государственных нужд Московской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 43-ФЗ «Об особенностях регулирования отдельных правоотношений в связи с присоединением к субъекту Российской Федерации - городу федерального значения Москве территорий и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 656/35 «Об утверждении государственной программы Московской области «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса», постановлением Правительства Московской области от 15.07.2015 № 574/27 «Об утверждении проекта планировки территории для размещения линейного объекта капитального строительства - проезда на участке от Буденовского шоссе до 20 км автомобильной дороги М-1 «Беларусь»», решением Градостроительного совета Московской области от 05.04.2015 № 11:

1. В целях устройства местного проезда на участке от Буденовского шоссе до 20 км автомобильной дороги М-1 «Беларусь» изъять объекты недвижимого имущества путем их выкупа для государственных нужд Московской области, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу земельных отношений Главного управления дорожного хозяйства Московской области:

2.1. В течение семи дней со дня принятия настоящего распоряжения:

2.1.1. Направить копии распоряжения собственнику изымаемых объектов недвижимого имущества заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.1.2. Совместно с органами местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения в печатных средствах массовой информации,

2.2. Направить копию настоящего распоряжения в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Организовать работу по заключению с собственником изымаемых объектов недвижимого имущества соглашений об изъятии недвижимого имущества по цене, основанной на результатах оценки рыночной стоимости изымаемого недвижимого имущества, представленной Министерством имущественных отношений Московской области.

3. Отделу бухгалтерского учета и сводной отчетности Главного управления дорожного хозяйства Московской области:

3.1. Осуществить расходы на мероприятия по изъятию объектов недвижимого имущества, указанных в приложении к настоящему распоряжению.

4. Информационно-аналитическому отделу Главного управления дорожного хозяйства Московской области:

4.1. Совместно с Главным управлением по информационной политике Московской области в течение семи дней обеспечить опубликование (обнародование) настоящего распоряжения на официальном сайте Правительства Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Принять к сведению, что Министерство имущественных отношений Московской области обеспечивает:

5.1. Проведение оценки рыночной стоимости изымаемого недвижимого имущества.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Главного управления К.В. Ляшкевич

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию для государственных нужд Московской области

Приложение к распоряжению Главного управления дорожного хозяйства Московской области от 12.04.2016 г. № 62-Р

№	Наименование объекта		Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования	Обременения	Кадастровый (условный или инвентарный) номер	Правообладатель	Перечень правоустанавливающих/ правоудостоверяющих документов	Площадь общая (кв. м)	Площадь изымаемая (кв. м)	Вид права
	Земельный участок	Объект недвижимости, расположенный на земельном участке(при наличии)										
1	Земельный участок		Московская область. Одинцовский район, пос Баковка, ДСК «Сельскохозяйственный», уч. 21 (ш. Буденовское, д. 22)	Земли населенных пунктов	Для дачного строительства	Не зарегистрировано	50:20:0020307:46	ООО «Литератор» ИНН 5032082809	Запись регистрации от 26.11.2002 Х» 50-01/20-67/2002-227.1	1 265 (одна тысяча двести шестьдесят пять)	1 265 (одна тысяча двести шестьдесят пять)	Собственность
2	Земельный участок		Московская область. Одинцовский район, пос. Баковка. ДСК «Сельскохозяйственный», уч. 244	Земли населенных пунктов	Для дачного строительства	Не зарегистрировано	50:20:0020307:64	ООО «Литератор», ИНН 5032082809	Запись регистрации от 09.12.2003 № 50-01/20-84/2003-408	1 200 (одна тысяча двести)	1 200 (одна тысяча двести)	Собственность

3	Земельный участок		Московская область. Одинцовский район, пос Баковка, Буденовское шоссе, д. 22	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	Не зарегистрировано	50:20:0020307:47	ООО «Литератор» ИНН 5032082809	Запись регистрации от 26.11.2002 Х« 50-01/20-67/2002-226.1	1 922 (одна тысяча девятьсот двадцать два)	1 922 (одна тысяча девятьсот двадцать два)	Собственность
4	Земельный участок		Московская область, г. Одинцово, пос. Баковка, ДСК «Сельскохозяйственный», уч. 22	Земли населенных пунктов	Для дачного строительст ва	Не зарегистрировано	50:20:0020307:49	ООО «Литератор» ИНН 5032082809	Запись регистрации от 20.02.2003 Ха 50-01/20-17/2003-67.1	1 086 (одна тысяча вооемьдесят шесть)	1 086 (одна тысяча вооемьдесят шесть)	Собственность
5	Земельный участок		Московская область, г. Одинцово, нос Баковка, ДСК «Сельскохозяйственный», уч. 22	Земли населенных пунктов	Для дачного строительства	Не зарегистрировано	50:20:0020307:48	ООО «Литератор», ИНН 5032082809	Запись регистрации от 20.02.2003 №50-01/20-17/2003-92.1	1 086 (одна тысяча восемьдесят шесть)	1 086 (одна тысяча восемьдесят шесть)	Собственность

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 80000 кв.м К№ 50:20:0040111:119, категория земель – земли особо охраняемых территорий и объектов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением на Лайковском поле, находящегося в собственности у муниципального образования «Городское поселение Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области», с «для сельскохозяйственного производства» на «ритуальная деятельность»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 05.04.2016 г. № 61-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «для сельскохозяйственного производства» на «ритуальная деятельность» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0040111:119.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 08 апреля 2016 г. № 14 (653).

Публичные слушания были проведены 26.04.2016 года в 17 ч. 45 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Кудрявцев В.А. – представитель заинтересованного лица (заместитель руководителя Администрации городского поселения Одинцово).

Яцышин А.А., Парфиненко А.Б., Лебедев Е.И. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельного участка площадью 80000 кв.м К№ 50:20:0040111:119, категория земель – земли особо охраняемых территорий и объектов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением на Лайковском поле, находящегося в собственности у Муниципального образования «Городское поселение Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области», с «для сельскохозяйственного производства» на «ритуальная деятельность».

Председатель Т.М. Фирсов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков, категория земель – земли населенных пунктов, находящихся в аренде у ГСК «Момент», расположенных в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением г. Одинцово, ул. Говорова, д. 38б: площадью 2000 кв.м К№ 50:20:0030124:79, с «для строительства гаражного комплекса с надстройками объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания» на «обслуживание жилой застройки»; площадью 800+/-3 кв.м К№ 50:20:0030124:1976, с «для переноса сторожки и благоустройства территории гаражей» на «обслуживание жилой застройки»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 05.04.2016 г. № 62-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «для строительства гаражного комплекса с надстройками объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания» на «обслуживание жилой застройки» земельного участка с кадастровым номером50:20:0030124:79 и с «для переноса сторожки и благоустройства территории гаражей» на «обслуживание жилой застройки» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0030124:1976.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 08 апреля 2016 г. № 14 (653).

Публичные слушания были проведены 26.04.2016 года в 17 ч. 30 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Парфиненко А.Б. – представитель заинтересованного лица (по доверенности), Луцкий В.А. (председатель правления ГСК «Момент»).

Сидорук Г.П., Мягков А.И., Мазилина А.Н., Костин И.Е., Бехтерев В.Ю., Шишканов Д.В., Молостов А.В., Лебедев Е.А., Кургузов М.А. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельных участков, категория земель – земли населенных пунктов, находящихся в аренде у ГСК «Момент», расположенных в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением г. Одинцово, ул. Говорова, д. 38б: площадью 2000 кв.м К№ 50:20:0030124:79, с «для строительства гаражного комплекса с надстройками объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания» на «обслуживание жилой застройки»; площадью 800+/-3 кв.м К№ 50:20:0030124:1976, с «для переноса сторожки и благоустройства территории гаражей» на «обслуживание жилой застройки».

Председатель Т.М. Фирсов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 9719 кв.м К№ 50:20:0030205:35, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением в г. Одинцово, ул. Маковского, № 2, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании у Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», с «для строительства общежития квартирного типа» на «гостиничное обслуживание»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.03.2016 г. № 50-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «для строительства общежития квартирного типа» на «гостиничное обслуживание» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0030205:35.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 25 марта 2016 г. № 12 (651).

Публичные слушания были проведены 26.04.2016 года в 18 ч. 30 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Новохатняя О.Н. – представитель заинтересованного лица (по доверенности).

Вихрева Н.Г., Ивановва М.Г. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельного участка площадью 9719 кв.м К№ 50:20:0030205:35, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением в г. Одинцово, ул. Маковского, № 2, находящегося в постоянном (бессрочном) пользовании у Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», с «для строительства общежития квартирного типа» на «гостиничное обслуживание».

Председатель Т.М. Фирсов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 1394+/-13 кв.м К№ 50:20:0070823:791, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в районе д. Сивково, КИЗ «Зеленая Роща-1», участок № 1297/3, находящегося в собственности НП «КУРС-ГАЗ», с «индивидуальное жилищное строительство» на «бытовое обслуживание»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.03.2016 г. № 49-ПГл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «индивидуальное жилищное строительство» на «бытовое обслуживание» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0070823:791.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 25 марта 2016 г. № 12 (651).

Публичные слушания были проведены 26.04.2016 года в 18 ч. 15 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Дюмин В.М. – представитель заинтересованного лица (по доверенности).

Орлов С.А., Косарева Т.Ю., Портнов А.И. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельного участка площадью 1394+/-13 кв.м К№ 50:20:0070823:791, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Голицыно, с местоположением в районе д. Сивково, КИЗ «Зеленая Роща-1», участок № 1297/3, находящегося в собственности НП «КУРС-ГАЗ», с «индивидуальное жилищное строительство» на «бытовое обслуживание».

Председатель Т.М. Фирсов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

проведенных публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, г. Одинцово, в районе ул. Северная

Публичные слушания назначены постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 01.04.2016г. № 58-ПГл «О назначении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, г. Одинцово, в районе ул. Северная».

Информация о проведении публичных слушаний с проектной документацией была опубликована в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области: газета «Одинцовская Неделя» от 08.04.2016 №14, официальный сайт Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Публичные слушания были проведены 10 мая 2016 года в 17:00 в здании администрации Одинцовского муниципального района Московской области с участием, представителя ОАО «Одинцовский водоканал», представителей Администрации городского поселения Одинцово и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Калитка М.А. – Инженер производственно-технического отдела ОАО «Одинцовский водоканал»; Пронина Т.А., Кожевникова Т.А., Есина Л.П. – жители городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

Поддержать проект планировки и проект межевания территории для строительства водопроводных и канализационных сетей до границ перспективной застройки микрорайона «Отрадное» по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Одинцово, г. Одинцово, в районе ул. Северная.

Председатель Н.В. Рыбакова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

04.05.2016 г. № 05-Гл

Об установлении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в 2016 году

Руководствуясь Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», законом Московской области от 27.12.2005 г. № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области», в соответствии с постановлением Губернатора Московской области 22.04.2016 г. № 134-ПГ «Об особом противопожарном режиме на территории Московской области», постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 27.04.2016 г. № 80-Пгл «Об установлении особого противопожарного режима на территории Одинцовского муниципального района Московской области и утверждении Перечня населённых пунктов, подверженных угрозе ленных пожаров, граничащих с лесными участками, в 2016 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории сельского поселения Часцовское с 27 апреля 2016 года особый противопожарный режим.

2. Считать установление противопожарного режима на территории сельского поселения Часцовское – установлением особых правил поведения людей, порядка организации производства, содержания помещений и территорий, обеспечивающие предупреждение нарушений требований безопасности и тушение пожаров.

3. Установить на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Часцовское следующие меры пожарной безопасности, предусмотренные техническими регламентами и стандартами, нормами пожарной безопасности, инструкциями и иными документами, содержащими обязательные и рекомендательные требования пожарной безопасности:

3.1. Ограничить доступ в лесные массивы граждан с целью проведения там пикников и разжигания костров;

3.2. Ограничить доступ в лесные массивы личного автотранспорта граждан; при необходимости обустроить рвы и шлагбаумы на въезде в лесные массивы;

3.3. При необходимости организовать совместное патрулирование участков, опасных с точки зрения возникновения лесных пожаров, силами администрации сельского поселения Часцовское, отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району, Кубинского ОП МУ МВД России «Одинцовское», народной дружины и работниками лесхозов.

3.4. Оповещать постоянно проживающее население и граждан, находящихся на территории садовых и дачных товариществ, о введении особого противопожарного режима, о запретах, налагаемых в этой связи и об ответственности за их нарушение.

3.5. Запретить сжигание сухой травы, мусора, разведение костров, проведение пожароопасных работ, ограничить топку печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твёрдом топливе, на прилегающих территориях к организациям, предприятиям, учреждениям и домам частного сектора.

3.6. Запретить проведение спортивных мероприятий и массовых мероприятий в лесах на территории сельского поселения Часцовское.

3.7. Руководителям организаций и учреждений всех форм собственности:

- принять необходимые меры по своевременной очистке своих территорий от горючих отходов и легко воспламеняющего

мусора;

- организовать поддержание в надлежащем техническом состоянии или привести к данному состоянию сети наружного водоснабжения, пожарных гидрантов на них, а также оборудование и ремонт пирсов (подъездов) для забора воды на пожарных водоёмах;

- организовать целенаправленную информационно-пропагандистскую работу среди населения по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности.

3.8. Собственникам земельных участков, в том числе на правах аренды или бессрочного пользования, провести опашку земель сельскохозяйственного назначения, примыкающим к населённым пунктам сельского поселения Часцовское, с докладом о проведённых работах установленным порядком в администрацию сельского поселения Часцовское.

3.9. Собственникам индивидуальных жилых домов, владельцам садоводческих и дачных участков у каждого жилого строения обеспечить запас воды для тушения пожара.

3.10. Руководителям организаций и учреждений, гражданам сельского поселения Часцовское незамедлительно информировать, в установленном порядке, уполномоченные органы о нарушениях требований пожарной безопасности в лесах и на территории сельского поселения Часцовское.

4. Заместителю руководителя администрации сельского поселения Часцовское Машкович А.С. опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношении, возникшие с 27.04.2016 г.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское П.М. Новиков

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

пожарной безопасности, предусмотренные нормативными правовыми документами по пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Часцовское

Приложение № 1
к постановлению главы сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 04.05.2016 г. № 05-Гл

На период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Часцовское устанавливаются следующие дополнительные требования пожарной безопасности, предусмотренные нормативными правовыми документами по пожарной безопасности:

1. В соответствии с пунктом 17 «Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утверждённых Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», руководителям предприятий и организаций обеспечить проведение внепланового противопожарного инструктажа с каждым работником предприятия (организации) под роспись, с отметками в журнале противопожарного инструктажа.

Работники должны допускаться к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению пожаров в порядке, установленным руководителем.

1.1. Каждый работник предприятия (организации) должен знать:

- места расположения (хранения) первичных средств пожаротушения, пожарных кранов, а также способ их эксплуатации;

- места расположения ближайших к своему объекту пожарных гидрантов, пути проезда пожарной техники к ним;

- все пути эвакуации и эвакуационные выходы при следовании в случае возникновения пожара со своего рабочего места на улицу;

1.2. Каждый работник предприятия (организации) в случае возникновения пожара обязан:

- немедленно сообщить о пожаре своему руководителю, и приступить к тушению пожара имеющимися в наличии средствами пожаротушения;

- в зданиях с массовым пребыванием людей – в первую очередь обеспечить эвакуацию детей, лиц пожилого возраста, инвалидов, женщин. По возможности лично убедиться в их отсутствии в здании;

- провести эвакуацию особо ценного имущества (финансовые, учредительные и т. п. документы, дорогостоящая офисная техника и т. д.);

- принять все зависящие от него меры по тушению обнаруженного пожара без риска для собственной жизни;

- эвакуироваться из горящего здания в случае неуспешного тушения пожара;

- оказывать по требованию всю необходимую помощь пожарной охране, участвующей в тушении пожара. Беспрекословно выполнять требования руководителя тушения пожара).

2. Руководителями организаций всех форм собственности принимаются дополнительные меры пожарной безопасности на подведомственной территории и в помещениях объектов.

3. По предложению ОГПН по Одинцовскому району администрация сельского поселения Часцовское своим нормативным правовым актом может принять решение о закрытии для посещения гражданами и въезда автотранспорта в лесные массивы, расположенные на территории сельского поселения Часцовское.

4. На период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения Часцовское постоянно должны присутствовать руководство (или лица их замещающие) объектов экономики сельского поселения Часцовское, или лица, имеющие право пользоваться и распоряжаться имуществом организации или предприятия, что должно иметь отражение в соответствующих приказах внутри организации или предприятия.

ПЕРЕЧЕНЬ

населённых пунктов сельского поселения Часцовское, граничащих с лесными участками и подверженных угрозе лесных пожаров

Приложение № 2
к постановлению главы сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 04.05.2016 г. № 05-Гл

1. посёлок Ветка Герцена
2. посёлок Луговая
3. посёлок Часцы
4. деревня Ивонино
5. деревня Петелино

ПОПРАВКА

В связи с технической ошибкой в официальной информации газеты «Одинцовская НЕДЕЛЯ» от 15.04.2016 г. № 15 на странице 44 в постановлении главы сельского поселения Часцовское от 19.02.2016 г. № 09-Гл:

- буквы «Гл» исключить;
- в названии постановления слово «Главы» заменить словами «Руководителя администрации».

ПОПРАВКА

В связи с технической ошибкой в решении Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 03.02.2016 г. № 10/24, опубликованном на странице 41 официальной информации газеты «Одинцовская НЕДЕЛЯ», в подпункте 1.1. пункта 1 цифру и слова «462 952,67 (четыреста шестьдесят две тысячи девятьсот пятьдесят два рубля 67 коп.)» заменить на цифру и слова «545 442, 67 (пятьсот сорок пять тысяч четыреста сорок два руб. 67 коп.)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

18.04.2016 г. № 19

О порядке привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения стихийных пожаров на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Московской области от 27.12.2005 г. № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области» и в целях совершенствования организации тушения стихийных пожаров и их локализации на территории сельского поселения Часцовское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить порядок привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области:

1.1. Выезд подразделений пожарной охраны для тушения стихийных пожаров и их ликвидацию осуществлять в обязательном порядке в соответствии с планом привлечения сил и средств пожарных подразделений и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения пожаров на территории сельского поселения Часцовское при поступлении заявки по телефону.

1.2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и расположенных на территории сельского поселения Часцовское, обеспечить своевременный и в полном объёме выезд пожарных формирований, а также водоподающей и специальной техники на стихийные пожары, в соответствии с планом привлечения сил и средств пожарных подразделений и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения стихийных пожаров на территории сельского поселения Часцовское, а в случае возникновения пожаров, представляющих угрозу жизни граждан, промышленным объектам, населённым пунктам, лесным массивам, выезд пожарной техники к месту возгорания осуществлять немедленно.

1.3. Мероприятия по организации тушения пожаров в поселении направить на своевременное прибытие подразделений пожарной охраны и пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений к месту пожара и введению в действие достаточного количества огнетушащих веществ для тушения.

2. Утвердить и ввести в действие с 19 апреля 2016 года следующие документы по организации пожаротушения в сельском поселении Часцовское:

2.1. План привлечения сил и средств пожарных подразделений и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения стихийных пожаров на территории сельского поселения Часцовское (приложение № 1).

2.2. Список должностных лиц пожарных подразделений и иных пожарных формирований организаций, учреждений, информируемых о возникновении пожара, для выделения пожарной техники на тушение стихийных пожаров на территории сельского поселения Часцовское (приложение № 2).

2.3. Положение о порядке привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения пожаров на территории сельского поселения Часцовское (приложение № 3).

3. Предложить начальнику ПЧ № 244 г. п. Голицыно обеспечить поддержание постоянной готовности сил и средств подразделений пожарной охраны и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и расположенных на территории сельского поселения Часцовское, на тушение пожаров,

4. Администрации сельского поселения Часцовское своевременно информировать руководителей предприятий, организаций и учреждений, население о возникающих на территории сельского поселения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью своевременного проведения необходимых мероприятий по спасению жизни граждан и недопущения возгорания промышленных объектов, населённых пунктов и лесных массивов.

5. Постановление руководителя администрации сельского поселения Часцовское от 14.04.2015 г. № 47 «О порядке привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения пожаров на территории сельского поселения Часцовское в 2015 году» считать утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации сельского поселения Часцовское М.М. Панфилов

ПЛАН

привлечения сил и средств пожарных подразделений и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения пожаров на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

Приложение № 1
Утверждено постановлением руководителя администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 18.04.2016 г. № 19

№№ п/п	Наименование подразделения, организации, учреждения	Количество выделяемой техники	Район тушения пожаров	Руководитель подразделения, организации, учреждения	Роспись, печать
1	2	3	4	5	6
1.	Пожарная часть № 244 (г.п. Голицыно)	Пожарная машина с расчётом – 1 ед.	Все населённые пункты и садовые товарищества, расположенные в границах поселения	Начальник ПЧ № 244 Дидур Александр Дмитриевич	
2.	ООО «Энергетик»	Поливомоечная машина – 1 ед	Территория организации и прилегающая к ней территория	Генеральный директор Виноградов Александр Владимирович	
3.	Войсковая часть 55443-88 (пос. Гарь-Покровское)	Пожарная машина с расчётом – 1 ед.	Территория учреждения, пос. Гарь-Покровское, д. Татарки, д. Ивонино	Начальник склада Гостев Павел Борисович	
4.	Войсковая часть 52946 (пос. Гарь-Покровское)	Пожарная машина с расчётом – 1 ед.	Территория учреждения, пос. Гарь-Покровское, д. Татарки, д. Ивонино	Командир войсковой части 52946 подполковник Корнеев Андрей Владимирович	
6.	Склад по хранению МиТС ВС базы комплексного хранения в/ч 55443 (пос. Покровский городок)	Пожарная машина с расчётом – 1 ед.	Территория учреждения, пос. Покровский Городок, пос. д/о Покровское, д. Покровское, с. Покровское, пос. Дачный КГБ	Начальник склада Пирожок Валентин Иванович	

Примечание: В случае возникновения стихийных пожаров, представляющих угрозу жизни граждан, промышленным объектам, населенным пунктам, лесным массивам, выезд пожарной техники предприятий организаций и учреждений осуществляется к месту возгорания немедленно.

СПИСОК

должностных лиц пожарных подразделений, организаций, учреждений, информируемых о возникновении пожара, для выделения пожарной техники на тушение пожаров на территории сельского поселения Часцовское

Приложение № 2
Утверждено постановлением руководителя администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 18.04.2016 г. № 19

№№ п/п	Подразделение, организация, учреждение	Ф И О	Занимаемая должность	Контактные телефоны
1	2	3	4	5
1.	Пожарная часть № 244 (г.п. Голицыно)		диспетчер	8(498)-694-04-92 8(498)-694-35-57
2.	ООО «Энергетик»	Виноградов Александр Владимирович	Генеральный директор	8(903)-737-83-84
		Морозов Юрий Михайлович	Главный инженер	8(985)-334-15-87
3.	Войсковая часть 55443-88 (пос. Гарь-Покровское)	ГостевПавел Борисович	Начальник склада	8(916)-320-00-46
		Галыгин Александр Карлович	Начальник ОПО	8(926)-688-95-00
		Тетютский Алексей Алексеевич	Начальник пожарной команды	8(985)-821-98-69
4.	Войсковая часть 52946 (пос. Гарь-Покровское)	Корнеев Андрей Владимирович	Командир части	8(910)-910-41-61 8(909)-250-23-23
		Курлыков Александр Николаевич	Главный инженер	8(915)-372-92-91 8(910)-885-86-14
5.	Склад по хранению М и ТС ВС базы комплексного хранения в/ч 55443 (пос. Покровский городок)	Пирожок Валентин Иванович	Начальник склада	8(916)-115-81-97
		Стариченко Иван Валерьевич	Начальник ОПО	8(963)-636-95-91
		Манасян Гарегин Артюшевич	Начальник МТО	8(926)-037-30-00

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и иных пожарных формирований предприятий, организаций и учреждений для тушения стихийных пожаров на территории сельского поселения Часцовское

Приложение № 3 Утверждено постановлением руководителя администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 18.04.2016 г. № 19

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения сил и средств подразделений пожарной охраны и иных пожарных формирований организаций, предприятий и учреждений для тушения стихийных пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Часцовское в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Московской области от 27.12.2005 г. № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области».

1.2. Для тушения стихийных пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Часцовское привлекаются следующие силы:

- подразделения территориального управления ГУ МО «Мособлпожспас»;
- ПЧ-№ 244 г.п. Голицыно;
- иные противопожарные формирования организаций и предприятий
- нештатные аварийно-спасательные формирования организаций.

При возникновении пожаров и других чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения руководители данных организаций (ЖКХ, теплосети, водоканала), Кубинская аварийная газовая служба, Западные электросети филиал ОАО «МОЭК» (г. Кубинка) направляют к месту пожара аварийно-технические бригады.

Для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Часцовское привлекаются следующие средства:

- пожарная и специальная техника;
- средства связи;
- огнетушащие вещества, находящиеся на вооружении в подразделениях пожарной охраны;
- первичные средства пожаротушения, а также приспособления для целей пожаротушения, вспомогательная и водоподающая техника предприятий, организаций, и учреждений, представляемая на безвозмездной основе.

1.3. На тушение пожаров привлекаются силы и средства правоохранительных органов в соответствии с задачами, возложенными на них законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Московской области.

1.4. Для тушения пожаров используются все источники водоснабжения (водообеспечения) предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и назначения, на безвозмездной основе.

1.5. Руководители предприятий, организаций и учреждений обязаны:

- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные системы тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- предоставлять при тушении пожаров на территории организаций необходимые силы и средства;
- обеспечить доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими служебных обязанностей по тушению пожаров на территории, в здания, сооружения и иные объекты предприятий, организаций и учреждений;
- сообщать в пожарную охрану о состоянии дорог и изменении подъездов к объекту.

2. Порядок привлечения сил и средств на тушение пожаров

2.1. Привлечение сил и средств пожарной охраны и иных противопожарных формирований предприятий, организаций и учреждений на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ при их тушении осуществляется на условиях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2. Порядок привлечения сил и средств в границах сельского поселения Часцовское утверждается руководителем администрации сельского поселения Часцовское, на объектах – руководителем объекта.

2.3. Выезд подразделений пожарной охраны и противопожарных формирований организаций на тушение стихийных пожаров и проведение аварийно-спасательных работ осуществляется в порядке, установленном расписанием выездов и Плана привлечения сил и средств. Выезд осуществляется на безвозмездной основе.

2.4. Взаимодействие подразделений пожарной охраны с аварийными и специальными службами организаций при тушении пожаров осуществляется на основе совместных Соглашений.

2.5. Координацию деятельности всех видов пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований, участвующих в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ на территории сельского поселения Часцовское, осуществляет в установленном порядке начальник ПЧ № 244 (г.п. Голицыно)

2.6. Непосредственное руководство тушением пожара осуществляется прибывшим на пожар старшим оперативным должностным лицом пожарной охраны, которое управляет на принципах единоначалия личным составом и техникой пожарной охраны и организацией участвующих в тушении пожара, а также дополнительно привлеченными к тушению пожара силами.

2.7. Руководитель тушения пожара отвечает за выполнение задачи, за безопасность личного состава пожарной охраны, участвующего в тушении пожара и привлеченных к тушению пожара дополнительных сил.

Никто не вправе вмешиваться в действия руководителя тушения пожара или отменять его распоряжения при тушении пожара.

Указания руководителя тушения пожара обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами на территории, на которой осуществляется действия по тушению пожара.

При необходимости руководитель тушения может принимать решения, в том числе ограничивающие права должностных лиц и граждан на указанной территории.

2.8. Руководитель тушения пожара устанавливает границы территории, на которой осуществляются действия по тушению пожара, порядок и особенности боевой работы личного состава, определяет необходимое количество привлекаемой пожарной и другой техники.

2.9. В случае недостаточного количества или выхода из строя пожарной или специальной техники начальник ПЧ № 244 (должностное лицо ГПС) совместно с главой сельского поселения Часцовское (руководителем администрации) принимают меры по привлечению дополнительных сил и средств других противопожарных подразделений и организаций.

2.10. Выезд следственной оперативной группы полиции к месту пожара осуществляется в соответствии с приказами и инструкциями о взаимодействии в установленном порядке.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 3/28

Об утверждении Положения о порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области», в новой редакции

В целях повышения эффективности работы по использованию имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области», руководствуясь федеральными законами от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67, Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившим силу решение Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 05.12.2008 № 4/38 «Об утверждении Положения о порядке сдачи в аренду имущества муниципальной собственности».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Бредов А.В.).

И.о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области»

Утверждено решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 28.04. 2016 № 3/28

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» (далее – имущество), порядок сдачи его в субаренду, порядок расчета и внесения арендной платы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67, Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. Настоящее Положение не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

2. Арендодатель имущества

2.1. Арендодателем муниципального имущества выступают:

2.1.1. муниципальное образование «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области», в лице Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), – в отношении имущества, составляющего казну муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» или находящегося в оперативном управлении муниципальных казенных учреждений сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – сельское поселение Ершовское);

2.1.2. муниципальные автономные и бюджетные учреждения сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – муниципальные автономные и бюджетные учреждения) – в отношении имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

2.2. Передача имущества в аренду муниципальными автономными и бюджетными учреждениями допускается только для достижения целей, ради которых они созданы, с условием определения целесообразности такой передачи имущества Администрацией.

2.3. Передача имущества в аренду муниципальными автономными и бюджетными учреждениями осуществляется с условием предварительного согласования с Администрацией проекта договора аренды.

2.4. Арендодатель осуществляет работу по подготовке и заключению договоров аренды имущества, контроль за соблюдением их условий и является представителем собственника по всем вопросам, связанным с разрешением споров, возникающих в связи с соблюдением условий договоров аренды.

3. Арендаторы имущества

3.1. Арендаторами имущества могут выступать:

3.1.1. юридические лица независимо от организационно-правовой формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала;

3.1.2. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

4. Общий порядок передачи муниципального имущества в аренду

4.1. Договор аренды имущества заключается арендодателем по результатам проведения торгов, за исключением случаев, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4.2. Решение о проведении торгов на право заключения договоров аренды принимается Администрацией и оформляется распоряжением.

4.3. Организатором торгов является Комитет по конкурентной политике Московской области.

4.4. Организационно-технические функции по организации и проведению торгов осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов».

4.5. Предметом торгов является продажа права на заключение договора аренды имущества либо право заключения договора аренды имущества.

4.6. При проведении торгов начальной (минимальной) ценой договора может являться либо минимальная цена (плата) за право заключения договора, либо начальный (минимальный) размер арендной платы.

Начальная (минимальная) цена предмета торгов определяется на основании данных отчета, подготовленного независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», и дополнительно включает в себя расходы, связанные с проведением работ по формированию предмета торгов, в том числе по его государственному кадастровому учету, рыночной оценке.

4.7. Срок договора аренды имущества не может превышать 10 лет.

4.8. Проведение торгов – конкурсов или аукционов – на право заключения договоров аренды имущества осуществляется в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67.

4.9. Информация о проведении торгов на право заключения договоров аренды имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

4.10. При заключении договоров в отношении нежилых помещений, оснащенных оборудованием, техникой и иным движимым имуществом, необходимым для использования помещений по целевому и функциональному назначению, данное имущество подлежит включению в предмет договоров, а также должно быть отражено в составе отчета об оценке рыночной стоимости величины ставки арендной платы за имущество, в отношении которого предполагается заключить договор. При заключении договора в отношении нежилых помещений по результатам аукционов условие о передаче в пользование движимого имущества, необходимого для использования помещений, должно быть включено в аукционную документацию.

5. Арендная плата

5.1. Рыночная величина годовой арендной платы определяется на основании данных отчета, подготовленного независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

5.2. Расчетная величина годовой арендной платы за поль-

зование имуществом определяется в соответствии с Порядком определения годовой арендной платы за аренду нежилых помещений, движимого имущества и единых имущественных комплексов, приведенном в приложениях №№ 1, 2 к настоящему Положению соответственно.

5.3. Размер годовой арендной платы за имущество, предоставленное в аренду по результатам торгов, на которых начальной (минимальной) ценой договора является начальный (минимальный) размер арендной платы, определяется на основании предложения победителя торгов, сделанного в установленном порядке.

5.4. Размер годовой арендной платы за имущество, предоставленное в аренду по результатам торгов, на которых начальной (минимальной) ценой договора является минимальная цена (плата) за право заключения договора, определяется в соответствии с расчетной величиной годовой арендной платы.

5.5. Размер годовой арендной платы за имущество, предоставленное в аренду без проведения торгов, определяется путем сравнения рыночной величины годовой арендной платы с расчетной величиной годовой арендной платы и устанавливается в размере наибольшего значения.

5.6. Размер годовой арендной платы за имущество, предоставленное в аренду государственным учреждениям, финансируемым за счет государственного или областного бюджета, определяется в соответствии с расчетной величиной годовой арендной платы.

5.7. В случае предоставления имущества в аренду с применением рыночной величины годовой арендной платы договором предусматривается ежегодное изменение размера арендной платы на размер коэффициента-дефлятора, устанавливаемого ежегодно Правительством Московской области для определения арендной платы в случаях, предусмотренных законодательством Московской области при аренде имущества, находящегося в собственности Московской области (далее – коэффициент-дефлятор).

Коэффициент-дефлятор применяется для расчета размера арендной платы, начиная с первого января года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.

5.8. Ответственность за правильное исчисление арендной платы возлагается на арендатора.

5.9. Арендатор обязан своевременно вносить арендную плату в порядке и сроки, определяемые договором аренды имущества. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета сельского поселения Ершовское с момента их зачисления на счет бюджета сельского поселения Ершовское или муниципального автономного, муниципального бюджетного учреждения, муниципального унитарного предприятия.

За несвоевременное внесение арендной платы взимаются пени в размере 0,05 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

В случае досрочного расторжения договора аренды имущества по инициативе арендатора страховой депозит не возвращается.

5.10. Банковские реквизиты для перечисления арендной платы указываются в договоре аренды.

В случае изменения банковских реквизитов получателя арендодатель обязан уведомить об этом арендатора в десятидневный срок с момента соответствующего изменения.

5.11. Перечисление налога на добавленную стоимость арендатором осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Льготы при начислении арендной платы за использование имущества предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на основании решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Совет депутатов сельского поселения Ершовское) в качестве муниципальной преференции в порядке, определенном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

5.13. По окончании периода действия льгот производится перерасчет арендной платы с учетом изменений, произошедших на дату перерасчета.

5.14. Арендная плата не может изменяться чаще одного раза в год.

5.15. В случае изменения размера арендной платы арендодатель обязан уведомить об этом арендатора в месячный срок с даты принятия решения о соответствующем изменении.

5.16. Базовая ставка арендной платы утверждается решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское.

5.17. В случае передачи имущества в аренду на условиях почасового использования в течение суток согласно графику для систематического проведения однородных мероприятий в течение времени, исчисляемого днями, месяцами, годами, размер арендной платы за один нормо-час определяется на основании проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» оценки рыночной стоимости.

5.18. Контроль за полнотой и своевременностью перечисления арендаторами арендной платы, а также мероприятия по устранению выявленных нарушений осуществляют арендодатели имущества.

6. Обязанности арендатора

6.1. Арендатор обязан самостоятельно заключать договоры на оказание коммунальных и других услуг по жизнеобеспечению арендуемых помещений с организациями (предприятиями), их предоставляющими.

6.2. Арендатор участвует в общих для всего домовладения расходах по эксплуатации и текущему ремонту зданий и их инженерных конструкций пропорционально занимаемой площади.

6.3. Договор аренды недвижимого имущества, заключенный на срок не менее года, подлежит обязательной государственной регистрации в установленном законом порядке.

Обязанность по осуществлению государственной регистрации с оплатой расходов возлагается на арендатора.

6.4. Арендатор, не являющийся бюджетополучателем, при заключении договора аренды страхует риск утраты или порчи взятого в аренду имущества.

7. Сдача имущества в субаренду

7.1. Часть нежилых помещений может передаваться в субаренду без проведения торгов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям арендатором, которому права владения и (или) пользования в отношении имущества предоставлены по результатам проведения торгов или в случае, если такие торги признаны несостоявшимися, путем заключения договора субаренды, согласованного с арендодателем.

7.2. Часть нежилых помещений может передаваться в субаренду без проведения торгов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям арендатором, которому права владения и (или) пользования в отношении имущества предоставлены без проведения торгов, путем заключения договора субаренды, согласованного с арендодателем, с условием, что размер передаваемых в субаренду нежилых помещений не превышает 10 процентов арендуемой площади и составляет не более чем двадцать квадратных метров.

7.3. Договор субаренды заключается на срок, не превышающий срок действия договора аренды.

7.4. В случае предоставления имущества в аренду с применением расчетной величины годовой арендной платы при расчете арендной платы за площади, сданные в субаренду:

7.4.1. коэффициент вида деятельности должен соответствовать виду деятельности субарендатора, но не может быть ниже коэффициента вида деятельности, применяемого в расчете арендной платы за те же площади в договоре аренды;

7.4.2. коэффициент социальной значимости принимается равным 2,5.

7.5. Передача имущества в субаренду запрещается:

7.5.1. если при определении размера арендной платы используется понижающий коэффициент социальной значимости (Ксз);

7.5.2. в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными и бюджетными учреждениями;

7.5.3. в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями.

8. Основания для досрочного расторжения договора аренды имущества

8.1. Договор аренды имущества может быть расторгнут досрочно по инициативе арендодателя в установленном законом и договором порядке в следующих случаях:

8.1.1. использование арендуемого имущества не по назначению;

8.1.2. невнесение арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа;

8.1.3. неосвоение арендаторами предоставленных им помещений в течение трех месяцев без уважительной причины;

8.1.4. предоставление помещений в субаренду в нарушение действующего законодательства и настоящего Положения;

8.1.5. ухудшение состояния арендуемых помещений по вине арендатора;

8.1.6. допущение перерывов в использовании арендуемых помещений свыше трех месяцев в течение календарного года;

8.1.7. проведение несанкционированных перепланировок арендуемых помещений;

8.1.8. возникновение государственных или муниципальных нужд в арендуемых помещениях.

8.2. Основаниями для расторжения договоров аренды являются сведения о нарушениях условий договоров аренды, изложенные в актах органов, которым предоставлено право проверок, а также комиссионных проверок (плановых, неплановых), назначаемых специально для таких целей арендодателем.

8.3. Договоры аренды имущества, заключенные в нарушение настоящего Положения и действующих нормативных актов, признаются недействительными в соответствии с действующим законодательством.

9. Порядок оформления документации

9.1. Для заключения договора аренды имущества арендодателю предоставляются следующие документы:

9.1.1. заявление заинтересованной стороны;

9.1.2. учредительные документы арендатора, банковские реквизиты;

9.1.3. документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор аренды.

9.2. Договору аренды имущества при заключении присваивается индивидуальный номер.

9.3. При расторжении договора аренды имущества его номер вновь заключаемым договорам не присваивается.

Заместитель Руководителя Администрации Е.Ю. Нестерюк

ПОРЯДОК
определения арендной платы за аренду нежилых помещений

Приложение № 1
к Положению о порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области»

Размер годовой арендной платы за пользование помещением рассчитывается по формуле:

Ап = А1 х S,
где:
А1 – арендная плата за 1 кв. м в год (руб.)
S – площадь арендуемых помещений (кв. м)

А1 рассчитывается по формуле:
при аренде на постоянной основе:

А1 = Бап х Км х Кт х Кд х Кнп х Кнж х Ксз,
где:
1. Бап – базовая ставка арендной платы за 1 кв. м в год
2. Км – коэффициент качества строительного материала:
кирпич – 1,5;
железобетон – 1,3;
прочее – 1,0.
3. Кт – коэффициент типа строения:
производственно–технологическое, складское (неотапливаемое) – 0,3;
производственно–технологическое, складское (отапливаемое) – 0,5;
прочие – 1,0.
4. Кд – коэффициент вида деятельности:
4.1. организация и проведение лотерей, букмекерские конторы – 10;
4.2. биржевая деятельность, офисы, посредническая деятельность, полиграфическая деятельность, аудиторские и бухгалтерские услуги, юридические услуги, адвокатуры, агентства недвижимости, инвестиционные фонды, страховые компании, бильярдные клубы, ночные развлекательные клубы, гостиницы, отели, бани (сауны), предприятия общественного питания, осуществляющие продажу алкогольной продукции и пива, деятельность банков – 3,0;
4.3. торговля, фармацевтические услуги (за исключением указанных в подпункте 4.6), обслуживание и ремонт автомобилей – 2,5;
4.4. нотариусы, приемные пункты химчисток, прачечных, склады на всей арендуемой площади, прочие виды деятельности, не вошедшие в настоящий перечень,– 1,5;
4.5. производство, организация общественного питания без продажи алкогольной продукции и пива (на всей арендуемой площади), гаражи, услуги связи (кроме почтовой связи), парикмахерские, салоны красоты, косметические услуги, массажные и оздоровительные центры, медицинские услуги, ветеринарные клиники – 1,2;
4.6. ремонт и эксплуатация жилья, организация общественного питания на предприятиях и в учреждениях (столовые), почтовая связь, муниципальные предприятия Одинцовского муниципального района, фотоуслуги, предприятия книготорговли и периодической печати, фармацевтические услуги организаций, осуществляющих обеспечение населения лекарственными средствами по льготным рецептам, образовательная деятельность, организация занятий спортом с детьми, общественные и некоммерческие организации, химчистки и прачечные с полным циклом на арендуемой площади, ателье, ремонт обуви, одежды, часов, мебели, бытовой техники, металлоремонт, общественные бани (при подтверждении данного статуса администрацией местного поселения) – 0,5;
4.7. государственные учреждения, финансируемые за счет государственного или областного бюджета,– 0,4.
5. Кнп – коэффициент статуса населенного пункта:
г. Одинцово – 1,0;
города района – 0,9;
рабочие поселки, дачные поселки, поселки – 0,85;
остальные населенные пункты района – 0,8.
6. Кнж – коэффициент качества нежилого помещения:

Кнж = Кр + Кст + Кпт + Квп + Кки,

где:
Кр – коэффициент расположения помещения:
отдельно стоящее здание – 0,54;
наземная встроенно–пристроенная часть – 0,32;
чердак (мансарда) – 0,26;
полуподвал – 0,22;
подвал – 0,19.
Кст – коэффициент степени технического обустройства, в наличии:
водопровод, канализация, горячая вода, центральное отопление – 0,27;
водопровод, канализация, центральное отопление – 0,16;
водопровод, канализация – 0,10;
прочие – 0,05.
Кпт – коэффициент использования прилегающих территорий:
огороженная прилегающая территория – 0,27;
неогороженная прилегающая территория – 0,16;
отсутствие возможности использовать прилегающую территорию – 0,10.
Если площадь прилегающей территории, используемой арендатором, более 100 кв. м, то в этом случае величина арендной платы за ее использование определяется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью договора.
Квп – коэффициент высоты потолков в помещении:
свыше 3,0 м – 0,07;
от 2,60 до 3,0 м – 0,04;
менее 2,60 м – 0,02.
Кки – коэффициент удобства коммерческого использования: – 0,2.
7. Ксз = 1,0 – коэффициент социальной значимости.
Ксз применяется при установлении льгот арендаторам – может уменьшаться до 0,2, а также для экономического воздействия к нарушителям договорных обязательств может увеличиваться до 3,0.
Для арендаторов, не стоящих на налоговом учете в Одинцовском муниципальном районе, Ксз принимается равным 1,5, за исключением:
нотариусов;
государственных органов власти и управления, их подразделений.

ПОРЯДОК
определения арендной платы за аренду имущественных комплексов (имущества)

Приложение № 2
к Положению о порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области»

1. Арендная плата за имущественные комплексы рассчитывается как сумма арендной платы за недвижимое и движимое имущество:

Ап = Ан + Ад,
где:
Ап – годовая арендная плата;
Ан – арендная плата за недвижимое имущество;
Ад – арендная плата за движимое имущество.

2. Арендная плата за недвижимое имущество (Ан) рассчитывается согласно приложению № 1 к Положению о порядке сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области».

3. Расчет арендной платы за движимое имущество осуществляется на основании перечня сдаваемого в аренду движимого имущества по формуле:

Ад = Ао х (1 + Бп / (Со х (1 + Киз)),
где:
Ад – годовая арендная плата;
Ао – годовая сумма амортизационных отчислений;
Бп – годовая балансовая прибыль;
Со – суммарная остаточная стоимость имущества;
Киз – коэффициент износа имущества.

Киз рассчитывается по формуле:
Киз = 1 – (Со/Сб),
где:
Со – суммарная остаточная стоимость имущества;
Сб – суммарная балансовая стоимость имущества.

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 4/28

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 6/17, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 5/20, от 28.12.2015 № 5/22

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 6/17, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 5/20, от 28.12.2015 № 5/22 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. В пункте 4 части 1 статьи 13 Положения слова «Российской Федерации;» заменить словами «Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

1.2. Дополнить Положение статьей 18.1 следующего содержания:

«Статья 18.1. Порядок заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы

1. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее – договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления сельского поселения Ершовское и гражданином, обучающимся в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам (далее – образовательная организация), и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в органе местного самоуправления сельского поселения Ершовское после окончания обучения в течение установленного частью 14 настоящей статьи срока.

2. Заключение договора о целевом обучении осуществляется на конкурсной основе. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Гражданин, участвующий в указанном конкурсе, должен на момент поступления на муниципальную службу, а также в течение всего срока, предусмотренного частью 14 настоящей статьи, соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Законом для замещения должностей муниципальной службы.

3. Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим программы бакалавриата и программы специалитета, заключается не ранее чем через два года после начала обучения и не позднее, чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе среднего общего образования, заключается не ранее чем через шесть месяцев после начала обучения и не позднее, чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

Договор о целевом обучении с гражданином, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования, заключается не ранее чем через полтора года после начала обучения и не позднее, чем за один год до окончания обучения в образовательной организации.

4. Договоры о целевом обучении с гражданами заключаются с обязательством последующего прохождения муниципальной службы на должностях муниципальной службы, относящихся к старшей и младшей группам должностей.

5. Конкурс на заключение договора о целевом обучении объявляется органом местного самоуправления сельского поселения Ершовское и проводится конкурсной комиссией, образуемой в органе местного самоуправления сельского поселения Ершовское в

соответствии со статьей 18 настоящего Положения.

6. Объявление о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении публикуется органом местного самоуправления в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления сельского поселения Ершовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за один месяц до даты проведения указанного конкурса. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении должны быть указаны:

1) группы должностей муниципальной службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения;

2) квалификационные требования к должностям, указанным в пункте 1 настоящей части настоящей статьи (требования к уровню профессионального образования, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей);

3) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе в соответствии с частью 8 настоящей статьи;

4) место и время приема документов, необходимых для участия в конкурсе;

5) срок, до истечения которого принимаются документы, необходимые для участия в конкурсе;

6) дата, место и порядок проведения конкурса.

7. В объявлении о проведении конкурса на заключение договора о целевом обучении, предусмотренном частью 6 настоящей статьи, могут содержаться также иные информационные материалы.

8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, представляет в орган местного самоуправления сельского поселения Ершовское:

1) личное заявление;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления в орган местного самоуправления сельского поселения Ершовское гражданином, поступающим на муниципальную службу, с приложением фотографии;

3) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

5) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

9. Конкурсная комиссия оценивает претендентов на основании представленных документов, указанных в части 8 настоящей статьи, а также по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры по решению органа местного самоуправления сельского поселения Ершовское могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, подготовку реферата и другие процедуры, не противоречащие федеральным законам и иным нормативным правовым актам. Порядок проведения конкурсных процедур и критерии оценки претендентов определяются муниципальным правовым актом.

10. Конкурсная комиссия проводит заседание и принимает решение о заключении договора о целевом обучении в порядке, установленном муниципальным правовым актом для проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы.

11. Перед заключением договора о целевом обучении по решению руководителя органа местного самоуправления сельского поселения Ершовское может быть осуществлена проверка достоверности и полноты персональных данных и иных сведений, включенных в документы, представленные гражданином в соответствии с частью 8 настоящей статьи, соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области.

12. Гражданам, участвовавшим в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, сообщается о его результатах в письменной форме в течение одного месяца со дня его завершения.

13. Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления сельского поселения Ершовское и победителем конкурса на заключение договора о целевом обучении заключается в письменной форме не позднее чем через 45 дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

14. В договоре о целевом обучении должно быть предусмотрено обязательство гражданина проходить муниципальную службу в органе местного самоуправления сельского поселения Ершовское после получения им документа установленного образца о среднем профессиональном образовании или высшем образовании в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

Указанный срок должен составлять от одного года до пяти лет и быть не менее срока, в течение которого орган местного самоуправления сельского поселения Ершовское предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении. Условия о предоставлении мер социальной поддержки гражданину включаются в договор о целевом обучении в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа сельского поселения Ершовское.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Бредов А.В.).

И.о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 5/28

О внесении изменения в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 16.12.2011 № 13/26, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 26.09.2014 № 11/1, от 12.12.2014 № 26/5, от 09.09.2015 № 8/18, от 16.12.2015 № 4/21

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 11.11.2011 № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 16.12.2011 № 13/26, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 26.09.2014 № 11/1, от 12.12.2014 № 26/5, от 09.09.2015 № 8/18, от 16.12.2015 № 4/21 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Статью 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы лица, замещающего муниципальную должность

5.1. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы (сложность, интенсивность, напряженность, специальный режим работы) лица, замещающего муниципальную должность, устанавливается в размере 110 процентов должностного оклада.

В случае если бюджет сельского поселения Ершовское по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия работы лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается в пределах установленного фонда оплаты и размером может не ограничиваться.

5.2. Надбавка к должностному окладу за особые условия работы выплачивается ежемесячно со дня начала исполнения полномочий лицом, замещающим муниципальную должность.

5.3. Решение о конкретном размере надбавки к должностному окладу за особые условия работы лицу, замещающему муниципальную должность, принимает Совет депутатов сельского поселения Ершовское.».

1.2. Статью 6 Положения изложить в следующей редакции:

«6. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципального служащего

6.1. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере до 70 процентов должностного оклада.

В случае если бюджет сельского поселения Ершовское по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается в пределах установленного фонда оплаты и размером может не ограничиваться.

6.2. Надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается ежемесячно со дня возникновения права на назначение или изменение данной надбавки.

6.3. Решение о конкретном размере надбавки к должностному окладу муниципального служащего за особые условия муниципальной службы принимает представитель нанимателя (руководитель органа местного самоуправления).».

1.3. В статье 7 Положения:

1.3.1. в названии слово «Ежемесячная» исключить;

1.3.2. в пункте 7.1 слово «Ежемесячная» исключить;

1.3.3. в пункте 7.2 слово «ежемесячной» исключить;

1.3.4. пункт 7.4 изложить в следующей редакции:

«7.4. Конкретный стаж муниципальной службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет и размер надбавки определяется комиссией, образуемой в органах местного самоуправления сельского поселения Ершовское.».

1.4. Статью 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Ежемесячное денежное поощрение

8.1. Муниципальному служащему выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере до 70 процентов должностного оклада.

В случае если бюджет сельского поселения Ершовское по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ежемесячное денежное поощрение муниципальному служащему выплачивается в пределах установленного фонда оплаты и размером может не ограничиваться.

8.2. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается при условии достижения муниципальным служащим в отчетном периоде определенных показателей в труде при исполнении возложенных на него должностных обязанностей.

8.3. Решение о конкретном размере ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему принимает представитель нанимателя (работодатель).

8.4. Порядок установления ежемесячного денежного поощрения муниципальному служащему определяется муниципальным правовым актом, издаваемым руководителем соответствующего органа местного самоуправления.».

1.5. В статье 12 Положения:

1.5.1. пункт 12.2. изложить в следующей редакции:

«12.2. Лицу, замещающему муниципальную должность, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов.»;

1.5.2. дополнить новым пунктом 12.4. следующего содержания:

«12.4. В случае если бюджет сельского поселения Ершовское по доле межбюджетных трансфертов удовлетворяет требованиям пункта 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, единовременная выплата выплачивается в пределах установленного фонда оплаты и размером может не ограничиваться.

Конкретный размер единовременной выплаты устанавливается Советом депутатов сельского поселения Ершовское.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Нестерюк Е.Ю.).

И.о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 6/28

О внесении изменений и дополнений в Положение о ежегодной денежной выплате на лечение и оздоровление в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 7/20

Рассмотрев протест Одинцовской городской прокуратуры от 25.03.2016 № 7-02/2016 на решение Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 7/20 «Об утверждении Положения о ежегодной денежной выплате на лечение и оздоровление в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области», руководствуясь законами Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», от 11.11.2011 № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», постановлением Губернатора Московской области от 17.02.2005 № 19-ПГ «Об утверждении Положения об определении средней стоимости путевки и проезда и ежегодной денежной выплате на лечение и отдых», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о ежегодной денежной выплате на лечение и оздоровление в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 7/20 (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.2 Положения изложить в следующей редакции:

«1.2. Размер ежегодной денежной выплаты на лечение и оздоровление лицам, указанным в подпункте «а» пункта 1.1.настоящего Положения устанавливается на каждый календарный год распоряжением Главы сельского поселения Ершовское и не может превышать размера денежной выплаты, установленной распоряжением Губернатора Московской области об установлении средней стоимости путевки и проезда на очередной год для лиц, замещающих государственные должности Московской области и должности государственной службы Московской области.».

1.2. Дополнить Положение новым пунктом 1.3. следующего содержания:

«1.3. Начисление и выплата ежегодной денежной выплаты на лечение и оздоровление производится:

- Руководителю Администрации сельского поселения Ершовское на основании решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское в соответствии с настоящим Положением;

- лицам, указанным в подпункте «а» пункта 1.1. настоящего Положения, на основании распоряжения Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское в соответствии с настоящим Положением.».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Нестерюк Е.Ю.).

И.о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

РЕШЕНИЕ
Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.04.2016 г. № 10/28

О внесении изменений и дополнений в Положение об оказании адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 16.12.2011 № 15/26, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 29.03.2013 № 3/36, от 22.07.2013 № 2/41, от 24.09.2013 № 7/43, от 18.11.2013 № 3/45, от 20.01.2014 № 3/49, от 12.12.2014 № 25/5, от 24.11.2015 № 16/20, от 28.12.2015 № 13/22

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение об оказании адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Ершовское, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 16.12.2011 № 15/26, с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 29.03.2013 № 3/36, от 22.07.2013 № 2/41, от 24.09.2013 № 7/43, от 20.01.2014 № 3/49, от 12.12.2014 № 25/5, от 24.11.2015 № 16/20, от 28.12.2015 № 13/22 (далее – Положение), следующие изменения и дополнения:

1.1. В приложении 1 к Положению:

1) в пункте 2 в столбце «Размер выплат, руб.» цифры «15 000», заменить цифрами «30 000»;

2) в пункте 4 в столбце «Размер выплат, руб.» цифры «5 000», заменить цифрами «10 000».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское (Нестерюк Е.Ю.).

И.о. Главы сельского поселения Ершовское
Р.А. Манин

Главный редактор
Нина ДЬЯЧКОВА
Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА
Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА
Екатерина БАШКАТОВА
Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА
Корректоры:
Талия КИМ
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО. Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 ррогда, д.з 7, стр. 1

12 +

Заказ № 1141
Дата выхода в свет: 13.05.2016
Время подписания в печать:
по графику – 11.05.2016 в 21.00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».