

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

02.08.2016 г. № 158-П/л

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Метель Игоря Андреевича, действующего от дочного некоммерческого товарищества «ДК Весна» (далее – ДНТ «ДК Весна») на основании выписки из Протокола заседания Правления ДНТ «ДК Весна» от 03.06.2016, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «Об введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 20.02.2016 № 138Р-335 «Об утверждении временных

порядков направления на согласование в Министерство земельных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 23.08.2016 в 17:30 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Мо-

сковская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 32811+/63 кв. м КН# 50:20:000000299971, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Горское, с местоположением в р-не пос. Горки-2, ДК «Весна», находящегося в собственности у ДНТ «ДК Весна», с «для дачного хозяйства» на «земельные участки (территории) общего пользования».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. – Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Фирсов Т.М. – Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. – Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. – Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Маршьева П.Д. – Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Тихонов А.В. – Главный специалист отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

02.08.2016 г. № 156-П/л

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Королевой Людмилы Геннадьевны, действующей от имени Бюро Станислава Юрьевича на основании доверенности от 29.03.2016, зарегистрированной в реестре за № 1-534, удостоверенной нотариусом Одинцовского нотариального округа Московской области Михалкиной Е.В. по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «Об введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства земельных отношений Московской

области от 20.02.2016 № 138Р-335 «Об утверждении временных порядков направления на согласование в Министерство земельных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 23.08.2016 в 17:45 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская

область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 497+/8 кв. м КН# 50:20:0070905216, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Кубинка, с местоположением в д. Акулово, уч. 94, находящегося в собственности у Бюро Станислава Юрьевича, с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «объекты придорожного сервиса».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. – Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Фирсов Т.М. – Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. – Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. – Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Маршьева П.Д. – Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Тихонов А.В. – Главный специалист отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

02.08.2016 г. № 157-П/л

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Орлова Сергея Леонидовича, действующего от Департамента городского имущества города Москвы на основании доверенности от 28.12.2015, зарегистрированной в реестре за № 5-7744, удостоверенной нотариусом города Москвы Тарасовой Г.В., по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «Об введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 20.02.2016

№ 138Р-335 «Об утверждении временных порядков направления на согласование в Министерство земельных отношений Московской области проектов решений органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов по распоряжению земельными участками, проектов решений об изменении видов разрешенного использования и категории земельных участков, проектов договоров безвозмездного пользования земельными участками, проектов договоров купли-продажи земельных участков, проектов договоров аренды земельных участков (и соглашений к ним)», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 23.08.2016 в 18:00 в здании Администрации Одинцовского

муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 170300+/28 кв. м КН# 50:20:0041611318, категория земель – не установлена, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Большие Вяземы, с местоположением в районе п. Горлова, находящегося в собственности города Москвы, с «для жилых зданий» на «туристическое обслуживание».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. – Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),

Фирсов Т.М. – Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. – Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. – Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Маршьева П.Д. – Консультант отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Тихонов А.В. – Главный специалист отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 4999 кв. м КН# 50:20:003021430, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Успенское, с местоположением в с. Успенское, ул. Центральная, за домом № 28, находящегося в собственности у Нелга Юрия Александровича, с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «объекты придорожного сервиса»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского

муниципального района Московской области от 05.07.2016 г. № 150-П/л проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «объекты придорожного сервиса» земельного участка с КН# 50:20:0040903313.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 8 июля 2016 г. № 27 (666).

Публичные слушания были проведены 26.07.2016 года в 17 ч. 30 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г.

Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Костиков Д.В. – представитель заинтересованного лица (по доверенности).

Панков А.М., Даныкин С.М., Жилкин Ю.С., Карбашев Н.В. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 4999 кв. м КН# 50:20:003021430, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: обл. Московская, г. Одинцово, Яскино, дом 3, находящегося в собственности у ОАО «Трест Мособлстрой № 6», с «для обслуживания административного здания» на «деловое управление», «гостиничное обслуживание»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 05.07.2016 г. № 152-П/л проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «для обслуживания административного здания» на «деловое управление», «гостиничное обслуживание» земельного участка с КН# 50:20:003021430.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 8 июля 2016 г. № 27 (666).

Публичные слушания были проведены 26.07.2016 года в 18

ч. 00 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Абрамова О.В. – представитель заинтересованного лица (по доверенности).

Жуков В.А., Соловьева Е.К., Жуков И.В. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельного участка площадью 4999 кв. м КН#

50:20:003021430, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городское поселение Одинцово, с местоположением относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: обл. Московская, г. Одинцово, Яскино, дом 3, находящегося в собственности у ОАО «Трест Мособлстрой № 6», с «для обслуживания административного здания» на «деловое управление», «гостиничное обслуживание».

Председатель Т.М. Фирсов

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 1842 кв. м КНР 50:20:0030206:84, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Одинцово, с местоположением относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: обл. Московская, г. Одинцово, Южная промзона, находящегося в собственности у ОАО «Одинцовское КХМ», с «для складского помещения» на «специальная деятельность»

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 05.07.2016 г. № 131-П/Пл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования с «для складского помещения» на «специальная деятельность» земельного участка с КНР 50:20:0030206:84.

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 8 июля 2016 г. № 27 (666).

Публичные слушания были проведены 26.07.2016 года в 17

ч. 45 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Белоглазов О.В. - представитель заинтересованного лица (доверенность); Белоглазов И.А., Соловьев А.Д., Норушковский М.Ю. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:

1. Считать возможным изменение вида разрешенного

использования земельного участка площадью 1842 кв. м КНР 50:20:0030206:84, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, городского поселения Одинцово, с местоположением относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: обл. Московская, г. Одинцово, Южная промзона, находящегося в собственности у ОАО «Одинцовское КХМ», с «для складского помещения» на «специальная деятельность».

Председатель Т.М. Фирсов

Выборы депутатов Московской областной Думы 18 сентября 2016 года Звенигородский одномандатный избирательный округ № 6 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

29.07.2016 г. №10/1

О регистрации кандидата в депутаты Московской областной Думы по Звенигородскому одномандатному избирательному округу № 6 Меркулова Дмитрия Александровича, выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Закона Московской области от 06.06.2011 №79/2011-03 «О выборах депутатов Московской областной Думы» при выдвигании кандидата в депутаты Московской областной Думы по Звенигородскому одномандатному избирательному округу № 6 Меркулова Дмитрия Александровича, выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области», представленные для уведомления о выдвигании и регистрации кандидата в депутаты Московской областной Думы документы, окружная избирательная комиссия установила следующее.

Кандидатом Меркуловым Дмитрием Александровичем, выдвинутым в составе списка кандидатов в депутаты Московской областной Думы по одномандатному избирательному округу, заведенного решением Избирательной комиссии Московской области от 12.07.2016 № 27/3706-5-0 списке кандидатов в депутаты Московской областной Думы по одномандатному избирательному округу избирательного объединения «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области», в соответствии со статьями 33, 35, 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 21, 25, 28 Закона Московской области «О выборах депутатов Московской областной Думы» представлены документы, необходимые для уведомления о выдвигании и регистрации кандидата.

В соответствии со статьей 35.1 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 26.1 Закона Московской области «О выборах депутатов Московской областной Думы», пунктом 1 решения Избирательной комиссии Московской области от 10.07.2015 № 24/3252-5 «О списках политических партий, выдвигание которыми (их региональ-

ми отделениями и иными структурными подразделениями) кандидатов, списка кандидатов на выборах депутатов Московской областной Думы и представительных органов муниципальных образований считается поддержанными и не требует сбора подписей избирателей» выдвигание избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области» кандидата на выборах депутатов Московской областной Думы считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей.

В связи с изложенным и руководствуясь статьями 25, 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьями 13, 29 Закона Московской области «О выборах депутатов Московской областной Думы» окружная избирательная комиссия Звенигородского одномандатного избирательного округа № 6 РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать кандидата в депутаты Московской областной Думы по Звенигородскому одномандатному избирательному округу № 6 Меркулова Дмитрия Александровича, 1983 года рождения, место жительства – город Москва, профессиональное образование – высшее образование – специалитет, род занятий –

индивидуальный предприниматель, выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Московской области».

Дата и время регистрации – 29 июля 2016 года 10 часов 18 минут.

2. Выдать кандидату Меркулову Дмитрию Александровичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Московской области, территориальные избирательные комиссии Звенигородского одномандатного избирательного округа № 6.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Игнатова А.В.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ № 122 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

29.07.2016 г. №10/1

О регистрации кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Чувилина Владимира Анатольевича, выдвинутого политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» при представлении кандидатом в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Чувилина Владимира Анатольевичем, выдвинутого политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», документов в окружную избирательную комиссию, достоверность сведений о кандидате, окружная избирательная

комиссия установила следующее.

Кандидатом Чувилиным Владимиром Анатольевичем, выдвинутым в составе списка кандидатов по одномандатному избирательному округу, заведенного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 12.07.2016 № 19/154-7 «О заверении списка кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, выдвинутых политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по одномандатному избирательному округу», соблюдены требования статей 43, 47 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.06.2016 № 13/106-7 «О списке политических партий, на которые распространяется действие части 2 статьи 44 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» выдвигание политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАР-

ТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» кандидата по одномандатному избирательному округу считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей.

В связи с изложенным и руководствуясь статьями 29, 49, 51 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», окружная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Чувилина Владимира Анатольевича, дата рождения – 14.04.1953 года, место рождения – город Зарайск Московской области, место жительства – Московская область, город Королев, профессиональное образование – Военно-политическая академия имени Октябрьской Революции Краснознаменная академия им. В.И. Ленина, 1987 год, основное место работы или службы, занимаемая должность – «Конструкторское бюро химического машиностроения имени А.М. Исаева» филиал федерального государственного унитарного предприятия «Государственный космический научно-производственный центр имени М.В. Хруничева»;

старший научный сотрудник, выдвинутого политической партией «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», члена Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Дата и время регистрации – 29 июля 2016 года 10 часов 05 минут.

2. Выдать зарегистрированному кандидату Чувилину Владимиру Анатольевичу удостоверение установленного образца.

3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Игнатова А.В.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ № 122 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

29.07.2016 г. №10/2

О регистрации кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Савинова Вячеслава Николаевича, выдвинутого политической партией «ПАТРИОТЫ РОССИИ»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» при представлении кандидатом в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Савиновым Вячеславом Николаевичем, выдвинутого политической партией «Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ», документов в окружную избирательную комиссию, достоверность сведе-

ний о кандидате, окружная избирательная комиссия установила следующее.

Кандидатом Савиновым Вячеславом Николаевичем, выдвинутым в составе списка кандидатов по одномандатному избирательному округу, заведенного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14.07.2016 № 21/186-7 «О заверении списка кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, выдвинутых политической партией «Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ» по одномандатному избирательному округу», соблюдены требования статьи 43, 47 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.06.2016 № 13/106-7 «О списке политических партий, на которые распространяется действие части 2 статьи 44 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государствен-

ной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» выдвигание политической партией «Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ» кандидата по одномандатному избирательному округу считается поддержанным избирателями и не требует сбора подписей избирателей.

В связи с изложенным и руководствуясь статьями 29, 49, 51 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», окружная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Савинова Вячеслава Николаевича, дата рождения – 26.09.1946 года, место рождения – город Саратов, место жительства – Московская область, Одинцовский район, село Знаменское, профессиональное образование – Военная ордена Ленина академия тыла и транспорта, 1973 год, основное место работы или службы, занимаемая должность – Военный учебно-научный центр сухопутных войск «Общевойсковая академия Вооруженных Сил

Российской Федерации», ведущий инспектор, выдвинутого политической партией «Политическая партия «ПАТРИОТЫ РОССИИ».

Дата и время регистрации – 29 июля 2016 года 10 часов 10 минут.

2. Выдать зарегистрированному кандидату Савинову Вячеславу Николаевичу удостоверение установленного образца.

3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Игнатова А.В.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

Выборы депутатов Московской областной Думы 18 сентября 2016 года Звенигородский одномандатный избирательный округ № 6 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

29.07.2016 г. №10/2

О регистрации кандидата в депутаты Московской областной Думы по Звенигородскому одномандатному избирательному

округу № 6 Теняева Сергея Александровича, выдвинутого избирательным объединением «МОСКОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Закона Московской области от 06.06.2011 №79/2011-

03 «О выборах депутатов Московской областной Думы» при выдвигании кандидата в депутаты Московской областной Думы по Звенигородскому одномандатному избирательному округу № 6 Теняева Сергея Александровича, выдвинутого избирательным

Думы Федерального Собрания Российской Федерации», окружная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Артемова Сергея Александровича, дата рождения – 10.08.1957 года, место рождения – Соленский зерносовхоз Пугачевского района Саратовской области, место жительства – Мо-

сковская область, Рузский район, город Руза, профессиональное образование – Смоленское высшее зенитное ракетное командное училище, 1978 год, основное место работы или службы, занимаемая должность – Отдел военного комиссариата Московской области по городу Руза и Рузскому району, начальник отделения социального и пенсионного обеспечения, выдвинутого политической партией «Политическая партия КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», члена Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ.

Дата и время регистрации – 28 июля 2016 года 10 часов 10 минут.

2. Выдать зарегистрированному кандидату Артемову Сергею Александровичу удостоверение установленного образца.
3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ».
4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой

информации, в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Игнатову А.В.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

РЕШЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

28.07.2016 г. №14/1

О графике работы территориальной избирательной комиссии Одинцовского района Московской области в период приема предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий

В соответствии с решением Избирательной комиссии Московской области от 22.07.2016 № 276/5798-5 «О сборе предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий» территориальная избирательная комиссия Одинцовского района Московской области РЕШИЛА:

1. Установить график работы территориальной избирательной комиссии Одинцовского района Московской области в период

приема предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий с 29 июля 2016 года по 18 августа 2016 года по рабочим дням с 10.00 до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возло-

жить на секретаря комиссии Андрееву Е.А.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

РЕШЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ОДИНЦОВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

28.07.2016 г. №14/2

О графике работы территориальной избирательной комиссии Одинцовского района Московской области в период выдачи избирателям открепительных удостоверений

Федерального Собрания Российской Федерации», статей 49 Закона Московской области от 06.06.2011 № 79/2011-03 «О выборах депутатов Московской областной Думы» территориальная избирательная комиссия Одинцовского района Московской области

РЕШИЛА:
1. Установить график работы территориальной избирательной комиссии Одинцовского района Московской области в период выдачи избирателям открепительных удостоверений с 3 августа

2016 год по 6 сентября 2016 года в будние дни с 16.00 до 20.00, в выходные дни – с 11.00 до 15.00.

2. Установить, что выдача открепительных удостоверений осуществляется в помещении окружной избирательной комиссии по адресу Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 29 (Одинцовский Центр эстетического воспитания), каб. 20.
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании

«Вестник Избирательной комиссии Московской области».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря комиссии Андрееву Е.А.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ № 122 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

02.08.2016 г. №11/1

О регистрации кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Асташова Сергея Сергеевича, выдвинутого политической партией «Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» при представлении кандидатом в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Асташовым Сергеем Сергеевичем, выдвинутого политической партией «Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые»», документов в окружную избирательную комиссию, достоверность сведений о кандидате, окружная избирательная комиссия установила следующее.

Кандидатом Асташовым Сергеем Сергеевичем, выдвинутым в составе списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, заверенного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 16.07.2016 № 25/207-7 «О заверении списка кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, выдвинутого политической партией «Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые» по одномандатным избирательным округам», соблюдены требования статей 43,47 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.06.2016 № 13/106-7 «О списке политических партий, на которые распространяется действие части 2 статьи 44 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» выдвигание политической партией «Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые» кандидата по одномандатному избирательному округу считается подержанным изби-

рательными и не требует сбора подписей избирателей.

В связи с изложенным и руководствуясь статьями 29, 49, 51 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», окружная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Асташова Сергея Сергеевича, дата рождения – 30.11.1990 года, место рождения – поселок Жатай Якутской-Саха ССР, место жительства – Московская область, Одинцовский район, город Одинцово, профессиональное образование – Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», 2015 год, основное место работы или службы, занимаемая должность – ФГБУ «Национальный парк «Плещеево озеро», заместитель директора в области охраны окружающей среды природного заказника в отделе по охране государственного природного заказника федерального значения «Ярославский», депутат Совета депутатов городского поселения Можайск Можайского муниципального района Московской области

сти на непостоянной основе, выдвинутого политической партией «Политическая партия «Российская экологическая партия «Зеленые»».

Дата и время регистрации – 2 августа 2016 года 10 часов 05 минут.

2. Выдать зарегистрированному кандидату Асташову Сергею Сергеевичу удостоверение установленного образца.

3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Игнатову А.В.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ № 122 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

02.08.2016 г. №11/2

О регистрации кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Королева Алексея Евгеньевича, выдвинутого политической партией «ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» при представлении кандидатом в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Королевым Алексеем Евгеньевичем, выдвинутого политической партией «ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА», документов в окружную избирательную комиссию, достоверность сведений о кандидате, окружная избирательная комиссия установила следующее.

Кандидатом Королевым Алексеем Евгеньевичем, выдвинутым в составе списка кандидатов по одномандатным избирательным округам, заверенного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 18.07.2016 № 24/217-7 «О заверении списка кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, выдвинутого политической партией «Политическая партия «ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА» по одномандатным избирательным округам» с учетом изменений, внесенных в заверенный список кандидатов постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.07.2016 № 27/269-7 «О внесении изменений в заверенный список кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, выдвинутого политической партией «Политическая партия «ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА» по одномандатным избирательным округам», соблюдены требования статей 43,47 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

В соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Со-

брания Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 22.06.2016 № 13/106-7 «О списке политических партий, на которые распространяется действие части 2 статьи 44 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» выдвигание политической партией «ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА» кандидата по одномандатному избирательному округу считается подержанным избирательными и не требует сбора подписей избирателей.

В связи с изложенным и руководствуясь статьями 29, 49, 51 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», окружная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Королева Алексея Евгеньевича, дата рождения – 03.11.1980 года, место рождения – город Москва, место жительства – Московская область, Одинцовский район, город Одинцово, професси-

ональное образование отсутствует, основное место работы или службы, занимаемая должность – ООО «Клуб Айкон», директор по развитию, выдвинутого политической партией «ВСЕРОССИЙСКАЯ ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ «РОДИНА».

Дата и время регистрации – 2 августа 2016 года 10 часов 09 минут.

2. Выдать зарегистрированному кандидату Королеву Алексею Евгеньевичу удостоверение установленного образца.

3. Направить настоящее решение в территориальные избирательные комиссии одномандатного избирательного округа № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Игнатову А.В.

Председатель окружной избирательной комиссии А.В. Игнатов
Секретарь окружной избирательной комиссии Е.А. Андреева

Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ № 122 РЕШЕНИЕ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

02.08.2016 г. №11/3

О регистрации кандидата в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва

по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Цехмистренко Федора Сергеевича, выдвинутого политической партией «Политическая партия «Гражданская Платформа»

Проверив соблюдение требований Федерального закона от 22.02.2014 № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» при представлении кандидатом в депутаты Государственной Думы Феде-

рального Собрания Российской Федерации седьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 122 «Московская область – Одинцовский одномандатный избирательный округ» Цехмистренко Федором Сергеевичем, выдвину-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 4451

Об организации универсальной ярмарки

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение общества с ограниченной ответственностью «Поддержка» (далее – ООО «Поддержка») от 15.07.2016 № 98, в целях создания условий для удовлетворения

потребительского спроса населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальную ярмарку по адресу: Московская область, город Одинцово, бульвар Лобы Новоселов, дом 17.
2. Назначить организатором ярмарки ООО «Поддержка» (Гукин В.Б.).
3. Провести ярмарку в период с: 05 по 07 августа 2016 года

- с 08:00 до 20:00;
12 по 14 августа 2016 года с 08:00 до 20:00;
19 по 21 августа 2016 года с 08:00 до 20:00;
26 по 28 августа 2016 года с 08:00 до 20:00.
4. Организатору ярмарки (ООО «Поддержка») осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникацион-

ной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации Одинцовского муниципального района Московской области**

29.07.2016 г. № 4513

О признании утратившим силу постановлении Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 11.12.2012 № 4039

Во исполнение требования Одинцовской городской проку-

ратуры от 08.06.2016 № 7-04/2016 об изменении нормативного правового акта с целью исключения выявленных коррупциогенных факторов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Одинцовского муниципального района Московской области № 4039 от 11.12.2012 «Об утверждении Порядка организации

ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района, разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 4449

Об организации ярмарки «Ценопад»

Во исполнение пункта 44 Перечня поручений Губернатора Московской области А.Ю. Воробьева по итогам его обращения «Наше Подмосковье. Стратегия перемен» от 28.01.2016 и распоряжения Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 23.03.2016 № 17 РБ-15 «О проведении ярмарок «Ценопад» в 2016 году», руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40, в целях создания условий для удовлетворения потребительского спроса населения продуктами питания, привлечения отечественных производителей и возрождения народных традиций,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать ярмарку «Ценопад» (далее – ярмарка) на центральной площади города Одинцово, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, около дома 26 и дома 28.
2. Назначить организатором ярмарки Государственное унитарное предприятие Московской области «МОСОБЛКАЧЕСТВО» (далее – организатор ярмарки).
3. Провести ярмарку в период с: 11.08.2016 по 14.08.2016 с 10:00 до 20:00.
4. Организатору ярмарки осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.
5. Во время проведения ярмарки рекомендовать:
 - 5.1. Межмуниципальному Управлению МВД России «Одинцовское» (Школкин А.В.) осуществлять охрану общественного порядка;

- 5.2. Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области в Одинцовском, Можайском, Наро-Фоминском, Русском районах городе Звенигород (Мозагина Н.Ю.) осуществлять контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм;
- 5.3. Начальнику отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району ГУ МЧС России по Московской области (Белкин Н.В.) принимать меры к предупреждению чрезвычайных ситуаций и осуществлять обеспечение пожарной безопасности;
- 5.4. Открытому акционерному обществу «Одинцовское коммунальное хозяйство и благоустройство» (Крылов Р.А.) обеспечивать чистоту и порядок;
- 5.5. Одинцовскому филиалу акционерного общества «Мособлэнерго» (Крылов Р.А.) обеспечивать подачу электроэнергии;
- 5.6. Государственному учреждению ветеринарии Московской области «Одинцовская районная станция по борьбе с болез-

нями животных» (Мотшин В.П.) осуществлять контроль за соблюдением ветеринарно-санитарных норм и правил при хранении и реализации продуктов животного происхождения.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 4440

Об организации универсальных ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение Ассоциации Сельскохозяйственных и Промышленных Производителей (далее – АСПП), в целях создания условий для удовлетворения потребительского спро-

са населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальные ярмарки по адресам: Московская область, Одинцовский район, поселок Старый город, улица Школьная, участок 30.
2. Назначить организатором ярмарок ООО «РЕВИЗОР» (Кельба И.И.).
3. Провести ярмарки в период с: 05 по 07 августа 2016 года

- с 08:00 до 20:00;
12 по 14 августа 2016 года с 08:00 до 20:00;
19 по 21 августа 2016 года с 08:00 до 20:00;
26 по 28 августа 2016 года с 08:00 до 20:00.

4. Организатору ярмарок (ООО «РЕВИЗОР») осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.
5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникацион-

ной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**Администрации Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 4452

Об организации универсальных ярмарок

Руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 № 1394/40 (далее – Порядок), учитывая обращение Ассоциации Сельскохозяйственных и Промышленных Производителей (далее – АСПП), в целях создания условий для удовлетворения потребительского спро-

са населения продуктами питания и непродовольственными товарами, привлечения отечественных производителей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать универсальные ярмарки по адресам: Московская область, Одинцовский район, город Полицино, Звенигородское шоссе, дом 15;
2. Назначить организатором ярмарок АСПП (Микоц М.В.).
3. Провести ярмарки в период с: 05 по 07 августа 2016 года

- с 08:00 до 20:00;
12 по 14 августа 2016 года с 08:00 до 20:00;
19 по 21 августа 2016 года с 08:00 до 20:00;
26 по 28 августа 2016 года с 08:00 до 20:00.

4. Организатору ярмарок (АСПП) осуществлять свою деятельность в соответствии с Порядком.
5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникацион-

ной сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

**Исполняющий обязанности руководителя Администрации
Т.В. Одинцова**

РЕШЕНИЕ**Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 3/56

О внесении изменений в Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными автономными и бюджетными учреждениями городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное Решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от 23.06.2016 г. № 2/35

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях упорядочения деятельности муниципальных автономных и бюджетных учреждений городского поселения Одинцово

Одинцовского муниципального района Московской области в части оказания платных услуг населению Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными автономными и бюджетными учреждениями городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 23.06.2016 г. № 2/35, следующие изменения:
 - 1.1. пункт 6.5. «Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными автономными и бюджетными учреждениями

городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области» изложить в следующей редакции:

- «6.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
 - на оплату труда (с учетом страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации) работников – до 50% от полученного дохода;
 - для МБУКК «Одинцовский городской дом культуры «Солнечный» на оплату труда работников (без учета страховых взносов) – до 50% от полученного дохода;
 - на оплату коммунальных услуг – до 25% от полученного дохода;

– оставшиеся средства распределяются учреждением самостоятельно в соответствии с видами и со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации»

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации городского поселения Одинцово и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Козлова А.В.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

РЕШЕНИЕ**Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 6/36

О внесении изменения в решение Совета депутатов городского поселения Одинцово от 24.07.2015 № 1/21 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области на 2015 - 2016 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муницип-

ального имущества», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением о приватизации имущества, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 31.05.2012 № 7/35, руководствуясь Уставом городского

поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. В тексте решения Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 24.07.2015 № 1/21 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области на 2015 - 2016 годы» заменить словами «на 2015 - 2017 годы».
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой

информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации - начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 7/36

О внесении изменения в Положение о порядке предоставления в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 30.12.2014 № 4/9 (в ред. решения Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 04.02.2016 N 4/31)

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения

арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 N 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Положение о порядке предоставления в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 30.12.2014 № 4/9 (в ред. решения Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 04.02.2016 N 4/31), следующее изменение:

1.1. подпункты «а» и «б» пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Арендная плата определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается в процентах: а) 0,01 процента в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты

земельного налога в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от налогов и сборов, за исключением случаев, когда право на заключение договора аренды земельного участка приобретено на торгах (конкурсах, аукционах);

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от налогов и сборов, в случае, если налоговая база в результате уменьшения на не облагаемую налогом сумму принимается равной нулю, за исключением случаев, когда право на заключение договора аренды земельного участка приобретено на торгах (конкурсах, аукционах);

земельного участка, подавтодорожными дорогами, в том числе их конструктивных элементов и дорожных сооружений, капитальных ремонт, ремонт и содержании автомобильных дорог);

б) 1,0 процента в отношении земельных участков, которые предоставлены (заняты) для размещения:

трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод; объектов, непосредственно используемых для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, снега;

объектов культуры, спорта, благоустройства; земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, предоставленного для оказания ритуальных услуг;

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, для организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований, организации деятельности народных дружин;

земельного участка, находящегося под муниципальным объектом недвижимости, предоставленного арендатору или пользователю данного объекта;»

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 8/36

Об утверждении Правил определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь пунктом 5 статьи 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Правила определения размера платы за

увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

ПРАВИЛА

определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждены решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 28.07.2016 г. № 8/36

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков,

находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее - размер платы).

2. Размер платы рассчитывается администрацией городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Размер платы определяется как 50 процентов кадастровой

стоимости земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 настоящих Правил.

4. Размер платы в случае перераспределения земельных

участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для муниципальных нужд определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 9/36

Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с подпунктом 3 пункта 2 статьи 39.25 Зе-

мельного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения размера

платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликова-

ния.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

ПРАВИЛА

определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждены решением Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области от 28.07.2016 г. № 9/36

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее - земельные участки).

2. Размер платы по соглашению об установлении сервитута

определяется на основании кадастровой стоимости земельного участка и рассчитывается как 1,0 процент кадастровой стоимости земельного участка за каждый год срока действия сервитута, если иное не установлено настоящими Правилами.

3. Размер платы по соглашению об установлении сервитута, заключенному в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование, либо в пожизненное наследуемое владение, либо в аренду, может быть определен как разница рыночной стоимости указанных прав на земельный участок до и после установления сервитута, которая определяется независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Размер платы за сервитут, указанный в п.2 настоящих Правил, может изменяться не чаще 1 раза в год при условии изменения кадастровой стоимости земельного участка.

Размер платы за сервитут, указанный в п. 3 настоящих Правил, может быть пересмотрен по мере увеличения собственных расходов, связанных с содержанием земельного участка, но не чаще 1 раза в год.

5. Смена правообладателя земельного участка не является основанием для пересмотра размера платы по соглашению об установлении сервитута, определенного в соответствии с настоящими Правилами.

6. В случае если сервитут устанавливается в отношении

части земельного участка, размер платы по соглашению об установлении сервитута определяется пропорционально площади этой части земельного участка в соответствии с настоящими Правилами.

7. Администрация городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области заключает соглашения об установлении частного сервитута земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово, или согласовывает заключение соглашения об установлении частного сервитута земельного участка, находящегося в муниципальной собственности и предоставленного в постоянное (бессрочное) пользование, либо в пожизненное наследуемое владение, либо в аренду.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 10/36

Об утверждении Правил определения цены земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, при заключении договора купли-продажи без проведения торгов

Руководствуясь статьей 39.4 Земельного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Утвердить Правила определения цены земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, при заключении договора купли-продажи без проведения торгов (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации – начальника Управления муниципального имущества, землепользования, земельного контроля и жилищной политики администрации городского поселения Одинцово Кудрявцева В.А.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

ПРАВИЛА**определения цены земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово
Одинцовского муниципального района Московской области, при заключении договора купли-продажи
земельного участка без проведения торгов**

Утверждены
решением Совета депутатов городского поселения Одинцово
Одинцовского муниципального района Московской области
от 28.07.2016 г. № 10/36

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения цены земельного участка, находящегося в собственности городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области (далее – земельный участок), при за-

ключении договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов.

2. Цена земельного участка определяется в размере его кадастровой стоимости, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящих Правил.

3. Цена продажи земельного участка гражданам и юридическим лицам, имеющим в собственности здания, строения, сооружения, расположенные на таком земельном участке, определяется в размере, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, равно:

1) трем процентам кадастровой стоимости земельного участка в отношении земельных участков в зависимости от категории земель с разрешенным использованием для жилищного строительства (включая индивидуальное жилищное строительство), ведения дачного хозяйства, садоводства, личного подсобного хозяйства, гаражного строительства (включая индивидуальное гаражное строительство);

2) пятнадцати процентам кадастровой стоимости земельного участка в отношении прочих земельных участков.

4. Цена земельного участка определяется в размере 2,5

процента его кадастровой стоимости при продаже земельного участка некоммерческой организации, созданной гражданами, в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, или юридическому лицу - в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

5. Договор купли-продажи земельного участка без проведения торгов заключается администрацией городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

РЕШЕНИЕ**Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 11/36

О внесении изменений в Решение Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области №2/25 от 25.09.2015 года «О передаче части полномочий муниципального образования городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 257-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области №2/25 от 25.09.2015 года «О передаче части

полномочий муниципального образования городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области»:

1.1. Пункт 1 решения Совета депутатов №2/25 от 25.09.2015 года подлежит в следующей редакции: «Передать с 01.01.2016 года по 31.12.2016 года муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области» часть полномочий городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, а именно: капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог

местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Одинцово».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

РЕШЕНИЕ**Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 12/36

О передаче части полномочий городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области муниципальному образованию «Одинцовский муниципальный район Московской области» по благоустройству территории вдоль улиц Маршала Неделина и улицы Интернациональная в границах муниципального образования «Городское поселение Одинцово» Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 257-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Московской области от 30.12.2014г. №191/2014-ОЗ – «О благоустройстве в Московской области», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Передать муниципальному образованию «Одинцовский

муниципальный район Московской области» часть полномочий городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области по благоустройству территории вдоль улиц Маршала Неделина и улицы Интернациональная.

2. Администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области заключить соглашение с Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области о передаче ей осуществления части полномочий в соответствии с пунктом 1 данного решения, с передачей в бюджет Одинцовского муниципального района иных межбюджетных трансфертов.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

РЕШЕНИЕ**Совета депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 13/36

О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальной службе в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от 24.03.2009 г. № 4/32, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово от 22.12.2009 г. № 12/4, от 17.06.2011 г. № 2/24, от 25.02.2014 № 6/60, от 08.12.2015 N 6/29, от 19.04.2016 № 4/34

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов городского поселения Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области решил:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в городском поселении Одинцово Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов городского поселения Одинцово от 24.03.2009 г. № 4/32, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов городского поселения Одинцово от 22.12.2009 г. № 12/4, от 17.06.2011 г. № 2/24, от 25.02.2014 № 6/60, от 08.12.2015 N 6/29, от 19.04.2016 № 4/34 следующие изменения и дополнения:

1.1. в пункте 1 статьи 3.1. слова «к должностям гражданской службы и должностям муниципальной службы» заменить словами «для замещения должностей гражданской службы и должностей муниципальной службы»

1.2. статью 5 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

5.1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к:

1) уровню профессионального образования с учетом группы должностей муниципальной службы;

2) стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности;

3) профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

5.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены Законом Московской области «О муниципальной службе в Московской области»

5.3. Типовые квалификационные требования к должностям муниципальной службы определяются в соответствии с категориями и группами должностей.

5.4. В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категорий «руководители», «помощники (советники)», а также категории «специалист» ведущей и старшей группы должностей входит наличие высшего образования.

В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категории «специалист» младшей группы должностей входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

5.5. Типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности определяются по группам должностей:

1) высшие должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

2) главные должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

3) ведущие должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности;

4) старшие и младшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

5.6. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы,

устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих;

1.3. часть 10.1 статьи 10 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 12.1 настоящего Положения»;

1.4. Положением дополнить статью 12.1 следующего содержания:

«12.1. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

12.1.1. Сведения об адресах сайтов (и/или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) граждан, претендующий на замещение должности муниципальной службы: - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно до календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

12.1.2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, предоставляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

12.1.3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи»;

1.5. часть 13.3 статьи 13 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) сведения, предусмотренные статьей 12.1 настоящего

Положения».

1.6. статью 21 изложить в следующей редакции:

« 21. Стаж муниципальной службы

21.1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

1) должностей муниципальной службы;

2) муниципальных должностей;

3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;

4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;

5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

21.2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставленного муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Московской области и уставом городского поселения Одинцово, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываются) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

21.3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

21.4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на начальника управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения администрации городского поселения Одинцово Колжанову М.А.

21.3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

21.4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на начальника управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения администрации городского поселения Одинцово Колжанову М.А.

21.3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

21.4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Московской области.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на начальника управления организационной работы, социальной поддержки населения, правового и кадрового обеспечения администрации городского поселения Одинцово Колжанову М.А.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев

РЕШЕНИЕ**Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области**

28.07.2016 г. № 3/31

О возврате в бюджет сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области остатков субсидии за невыполнение муниципального задания

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом

сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных, начиная с 2015 года, из бюджета сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, подлежат возврату в бюджет сельского поселения Ершовское в объеме, соответствующем недостающим

показателям муниципального задания вышестоящими учреждениями.

2. Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области установить порядок возврата в бюджет сельского поселения Ершовское субсидий, указанных в пункте 1 настоящего решения, предусмотрев размер допустимого (возможного) отклонения фактического значения объема муниципального задания за отчетный финансовый год от значения, утвержденного в муниципальном задании.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального рай-

она и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

5. Контроль выполнения настоящего решения возложить на заместителя Руководителя Администрации сельского поселения Ершовское Е.Ю.

Глава сельского поселения Ершовское В.В. Бабурин

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 5/31

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 6/17, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 5/20, от 28.12.2015 № 5/22, от 28.04.2016 № 4/28

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 04.09.2015 № 6/17, с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 24.11.2015 № 5/20, от 28.12.2015 № 5/22, от 28.04.2016 № 4/28 следующие изменения:
1) статью 7 изложить в следующей редакции:
«Статья 7. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к:

- 1) уровню профессионального образования с учетом групп должностей муниципальной службы;
 - 2) стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности;
 - 3) профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.
2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены настоящим Положением.

ностей муниципальной службы, которые определены настоящим Положением.

3. Типовые квалификационные требования к должностям муниципальной службы определяются в соответствии с категориями и группами должностей.

4. В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категории «руководители», «помощники (советники)», а также категории «специалисты» ведущей и старшей группы должностей входит наличие высшего образования.

В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категории «специалисты» младшей группы должностей входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

5. Типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности определяются по группам должностей:

- 1) высшие должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;
- 2) главные должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;
- 3) ведущие должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, а для лиц, имеющих дипломы специалистов или магистров с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности;
- 4) старшие и младшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу.

6. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих.

7. В случае, если лицо назначается на должность руководителя Администрации по контракту, уставом поселения и законом субъекта Российской Федерации могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность руководителя Администрации:

- 2) часть 1 статьи 12 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 16.1 настоящего Федерального закона»;

3) главу 3 дополнить статьей 16.1 следующего содержания:

«Статья 16.1. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителем нанимателя представляются:

- 1) гражданином, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
 - 2) муниципальным служащим - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.
2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи»;

4) часть 3 статьи 17 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

- «10.1) сведения, предусмотренные статьей 16.1 настоящего Положения»;

5) статью 26 изложить в следующей редакции:

«Статья 26. Стаж муниципальной службы

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Московской области и уставом муниципального образования, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываются) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы устанавливается законом Московской области».

5. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на руководителей Администрации сельского поселения Ершовское (Бровов А.Б.)

Глава сельского поселения Ершовское В.В. Бабурин

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 7/31

«Об утверждении порядка управления наемными домами, все помещения которых находятся в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, и являющимися наемными домами и находящимися в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области жилыми домами»

В соответствии Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области целях управления и обеспечения надлежащего содержания наемными домами, все помещения в которых находятся в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области и являющимися наемными домами и находящимися в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области жилыми домами»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок управления наемными домами, все помещения которых находятся в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, и являющимися наемными домами и находящимися в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области жилыми домами (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района

и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ершовское В.В. Бабурин

ПОРЯДОК

управления наемными домами, все помещения в которых находятся в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, и являющимися наемными домами и находящимися в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области жилыми домами

Утверждено решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 28.07.2016 № 7/31

1. Настоящий порядок управления наемными домами, все помещения в которых находятся в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - СП Ершовское) и являющиеся наемными домами и находящимися в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области жилыми домами (далее - Порядок) установлен в соответствии с частью 3 статьи 91.20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Настоящий порядок определяет правила управления наемными домами социального и коммерческого использования, все помещения в которых находятся в собственности СП Ершовское (далее - многоквартирные наемные дома) и являющиеся наемными домами социального и коммерческого использования и

находящимися в собственности СП Ершовское жилыми домами.

3. Управление многоквартирными наемными домами осуществляется с учетом требований, установленных частями 1-1.2, 15, 16 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации:

а) организацией, уполномоченной Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрацией), уполномоченным выступать от имени СП Ершовское в качестве собственника жилых помещений муниципального жилищного фонда СП Ершовское, выполняющей функции наймодателя жилых помещений в наемном доме;

б) управляющей организацией, которой в установленном разделом X Жилищного кодекса Российской Федерации порядке предоставлена лицензия на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, в случае, если наймодателем жилых помещений - в многоквартирном наемном доме является Администрация, уполномоченный выступать от имени СП Ершовское в качестве собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда.

4. Наймодатель жилых помещений в наемном доме, указанных в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, несет ответственность перед Администрацией, уполномоченным выступать

от имени СП Ершовское в качестве собственника муниципального жилищного фонда СП Ершовское, за оказание всех услуг и (или) выполнение работ по управлению, содержанию и ремонту многоквартирного наемного дома и являющегося наемным домом, находящегося в собственности СП Ершовское жилого дома в соответствии с требованиями, установленными техническими регламентами, утвержденными Правительством Российской Федерации правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, минимальным перечнем услуг и работ, необходимым для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами и правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

5. Управляющая организация, указанная в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка:

- а) осуществляет управление многоквартирным наемным домом, по договору управления, заключенному в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации с наймодателем, указанным в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка;
- б) несет ответственность перед наймодателем, указанным

в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка за управление, содержание и ремонт многоквартирного наемного дома, и предоставление коммунальных услуг пользующимся помещениями в этом доме лицам в соответствии с требованиями, установленными частью 2 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6. В случае, если управление многоквартирным наемным домом осуществляется управляющей организацией, указанной в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, выбор такой управляющей организации осуществляется Администрацией, уполномоченным выступать от имени СП Ершовское, в качестве собственника муниципального жилищного фонда СП Ершовское, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7. Управление являющимися наемными домами и находящимися в собственности СП Ершовское жилыми осуществляется наймодателем, указанным в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка в соответствии с требованиями, установленными техническими регламентами и утвержденными Правительством Российской Федерации правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 8/31

О порядке формирования, управления и распоряжения собственностью сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Положения, регламентирующие

порядок формирования, управления и распоряжения собственностью сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области:

- Положение о порядке приема-передачи в собственность сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц (приложение № 1);

- Положение о порядке постановки на учет, признания и государственной регистрации права муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на бесхозяйное недвижимое имущество (приложение № 2);

- Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности сельско-

го поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (приложение № 3);

- Положение о порядке закрепления имущества, находящегося в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (приложение № 4);

- Положение о порядке выбытия муниципального имущества, относящегося к основным средствам (фондам), находящегося на балансе муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и в казне сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (приложение № 5);

2. Признать утратившим силу Решение Совета Депутатов от 22.05.2009 №4/42 «Об утверждении положения о порядке

выбытия муниципального имущества, относящегося к основным средствам (фондам), находящегося на балансе муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и в казне сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области»

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области Нестерюк Е.Ю.

Глава сельского поселения Ершовское В.В. Бабурин

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема-передачи в собственность сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц

Приложение № 1
к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское
от 28.07.2016 г. № 8/31

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема-передачи в собственность сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – муниципальная собственность) имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, собственности юридических и физических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Верховного Совета РФ от 27.12.1991 № 3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «Об внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», Законом Московской области от 11.01.2007 № 4/2007-03 «О собственности Московской области», Уставом Московской области, Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. В муниципальной собственности может находиться имущество, предназначенное:

- 1.3.1. Для решения установленных федеральным законом вопросов местного значения, в том числе:
 - имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;
 - автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;
 - имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения;
 - муниципальный жилищный фонд, жилищный фонд социального использования для обеспечения маломужских граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищ-

ных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имуществом, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

имущество библиотек поселения;

имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения;

имущество, предназначенное для организации работы органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское;

1.3.2. Для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения Ершовское.

1.3.3. Для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Московской области.

1.3.4. Иное имущество, в том числе поступающее:

по результатам реализации инвестиционных контрактов (проектов);

по гражданско-правовым сделкам;

по вступившим в законную силу решениям суда; объекты, не завершенные строительством.

1.4. При передаче объектов передается также необходимая для их эксплуатации техническая документация.

1.5. Не подлежат передаче в муниципальную собственность здания и сооружения, отнесенные к числу ветхих, аварийных или непригодных для их использования в соответствии с целевым назначением либо подлежащие сносу, а также объекты инженерной инфраструктуры, требующие капитального ремонта.

По согласованию с принимающей стороной допускается передача в муниципальную собственность сооружений, отнесенных к числу ветхих, требующих капитального ремонта, при условии компенсации передающей стороной расходов на проведение капитального ремонта или возмездной основе в соответствии с действующим законодательством и на основании решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское.

1.6. Передача имущества в муниципальную собственность осуществляется на безвозмездной или возмездной основе в соответствии с действующим законодательством и на основании решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское.

2. Порядок приема-передачи имущества в муниципальную собственность

2.1. Прием в муниципальную собственность объектов при разграничении государственной собственности Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Прием в муниципальную собственность объектов федеральной собственности осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

2.3. Прием в муниципальную собственность объектов государственной собственности Московской области осуществляется в порядке, установленном законодательством Московской области.

2.4. Прием в муниципальную собственность объектов из муниципальной собственности Одинцовского муниципального района, городских и сельских поселений, вновь образованных в составе Одинцовского муниципального района, и иных муниципальных образований осуществляется в соответствии с действующим законодательством и на основании решений Совета депутатов соответствующего муниципального образования и Совета депутатов сельского поселения Ершовское.

2.5. Прием в муниципальную собственность объектов, находящихся в собственности юридических и физических лиц, может осуществляться на основании договора и в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.5.1. Для передачи объектов в муниципальную собственность юридические либо физические лица обращаются к заявителем на имя руководителя администрации сельского поселения Ершовское.

К заявлению прилагаются:

копии учредительных документов юридического лица, свидетельство о государственной регистрации;

перечень объектов, предлагаемых к передаче, с указанием их местонахождения и основных технических характеристик;

перечень зданий, сооружений, нежилых помещений, в том

числе встроено-пристроенных, сдаваемых в аренду либо обремененных правами третьих лиц, с копиями соответствующих договоров;

копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на передаваемый объект;

справка о балансовой принадлежности объектов с указанием их начальной и остаточной балансовой стоимости;

протокол (выписка из протокола) общего собрания либо иного органа юридического лица, компетентного принимать решение об отчуждении имущества в муниципальную собственность;

кадастровые паспорта, технические паспорта и поэтажные планы на каждый объект сроком исполнения документации не позднее шести месяцев до истечения срока действия к моменту ее представления;

правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором расположено предлагаемый к передаче объект.

При необходимости у заявителя могут быть затребованы иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Московской области.

2.6. Для передачи в муниципальную собственность имущества, поступающего по результатам реализации инвестиционных контрактов (проектов), передающая сторона представляет:

инвестиционный контракт со всеми дополнительными соглашениями и изменениями к нему;

акт о реализации инвестиционного контракта;

акт приема-передачи;

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

постановление об утверждении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

технические и кадастровые паспорта на все объекты, подлежащие передаче;

справку о балансовой стоимости по состоянию на последнюю отчетную дату на принимаемые объекты недвижимости.

2.7. Прием имущества в муниципальную собственность осуществляется на основании Решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2.8. В соответствии с Решением Совета Депутатов составляется акт о приеме-передаче имущества по установленной форме в соответствии с действующим законодательством в четырех экземплярах.

2.8.1. При приеме имущества в муниципальную собственность сельского поселения Ершовское акты о приеме-передаче подписываются назначенной комиссией, после чего акты утверждаются руководителем администрации сельского поселения Ершовское.

2.8.2. При приеме имущества в муниципальную собственность с последующим закреплением его на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями или учреждениями передаточные акты подписываются руководителями соответствующих предприятий, учреждений, после чего оформляется актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов.

2.8.3. Подписанные и утвержденные акты приема-передачи подлежат обязательной регистрации с присвоением номера и даты в секторе экономики и финансов сельского поселения Ершовское.

2.9. Принятый в муниципальную собственность объект вносится в Реестр муниципальной собственности сельского поселения Ершовское, после чего осуществляется государственная регистрация права собственности в установленном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке постановки на учет, признании и государственной регистрации права муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на бесхозяйное недвижимое имущество

Приложение № 2
к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское
от 28.07.2016 г. № 8/31

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок постановки на учет, признание и государственную регистрацию права муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – сельское поселение Ершовское) на бесхозяйное недвижимое имущество.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказ Министрства экономического развития Российской Федерации от 22.11.2013 г. № 701-Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», постановлением Правительства Московской области от 02.11.1998 № 94/33 «О постановке на учет бесхозяйного недвижимого имущества в Московской области».

1.3. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации бесхозяйным является имущество, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо

имущество, от права собственности на которое собственник отказался (ст. 225 Гражданского кодекса РФ).

2. Порядок постановки на учет, признание и государственную регистрацию права муниципальной собственности на бесхозяйное недвижимое имущество

2.1. Администрация сельского поселения Ершовское принимает меры по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества, расположенного на территории сельского поселения Ершовское, необходимого для решения вопросов местного значения муниципального образования, и постановке его на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее именуется «региструющий орган»).

2.2. Сведения о бесхозяйном недвижимом имуществе могут поступать в администрацию сельского поселения Ершовское от исполнительных органов государственной власти Московской области, от администрации других муниципальных образований Одинцовского муниципального района, от юридических и физических лиц, из других источников, обладающих такими сведениями, а также на основании заявления собственника, который отказался от права собственности на имущество.

2.3. Администрация сельского поселения Ершовское при наличии у него сведений о бесхозяйном недвижимом имуществе, расположенном на территории сельского поселения Ершовское, организует работу по оформлению в соответствующей организации (органах) по государственному учету объектов недвижимого имущества документов, содержащих описание объекта недви-

жимо имущества, в том числе паспорта объекта недвижимого имущества.

После получения документов, содержащих описание объекта недвижимого имущества, Администрация запрашивает информацию в органах, уполномоченных на ведение реестров федеральной собственности, государственной собственности Московской области, а также из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в части сведений о зарегистрированных правах на недвижимое имущество, предположительно к постановке на учет в качестве бесхозяйного.

2.4. При отсутствии сведений о собственнике имущества администрация обращается в регистрирующий орган с заявлением о постановке на учет недвижимого имущества в качестве бесхозяйного.

2.5. К заявлению прилагаются:

документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен (в том числе выписки из реестров федеральной собственности, государственной собственности Московской области, реестров муниципальной собственности Одинцовского муниципального района Московской области, выписки из ЕГРП), или от права собственности на недвижимое имущество собственник отказался;

документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, в том числе план объекта недвижимого имущества, удостоверенные соответствующей организацией (органом) по государственному учету объектов недвижимого имущества;

доверенность представителя органа местного самоуправления по представлению интересов муниципального образования в регистрирующем органе;

документ, удостоверяющий личность представителя.

2.6. По истечении года со дня постановки бесхозяйного недвижимого имущества на учет в регистрирующем органе администрация сельского поселения Ершовское готовит документы для обращения в суд с требованием о признании права муниципальной собственности сельского поселения Ершовское на это имущество.

2.7. На основании вступившего в законную силу решения суда руководитель администрации сельского поселения Ершовское издает постановление о приеме в муниципальную собственность сельского поселения Ершовское бесхозяйного недвижимого имущества.

Постановление руководителя Администрации сельского поселения Ершовское служит основанием для внесения бесхозяйного недвижимого имущества в Реестр муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

Внесенное в Реестр муниципальной собственности сельского поселения Ершовское имущество составляет казну сельского поселения либо на основании постановления руководителя администрации сельского поселения закрепляется на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием или на праве оперативного управления за муниципальным учреждением сельского поселения Ершовское.

2.8. Государственная регистрация права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества, ранее принятого на учет в качестве бесхозяйного, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

Приложение № 3
к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское
от 28.07.2016 г. № 8/31

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления имущества, находящегося в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – имущество), в безвозмездное пользование.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. Настоящее Положение регулирует:

порядок предоставления в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества, имущественных комплексов;

условия предоставления имущества в безвозмездное пользование.

1.4. В безвозмездное пользование имущество предоставляется по результатам торгов на право пользования, проводимых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.5. В безвозмездное пользование имущество может предоставляться без проведения торгов на право пользования:

органам местного самоуправления сельского поселения Ершовское;

муниципальным учреждениям сельского поселения Ер-

шовское;

муниципальным учреждениям Одинцовского муниципального района Московской области;

государственным органам власти и управления, их территориальным подразделениям;

юридическим и физическим лицам в качестве муниципальной помощи с письменного согласия Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации в порядке, определенном действующим законодательством;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Работа по подготовке и заключению договоров передачи имущества в безвозмездное пользование, а также расчету выпадающего дохода в бюджет сельского поселения Ершовское от арендной платы возложена на главного инспектора ведущего учета земельных и оплаты по договорам аренды сельского поселения Ершовское.

Заместитель руководителя по финансовым вопросам администрации сельского поселения Ершовское осуществляет контроль за соблюдением их условий и является представителем администрации сельского поселения Ершовское по всем вопросам, связанным с разрешением споров, возникающих в связи с

договорами безвозмездного пользования.

1.7. Контроль за использованием имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляется также: предприятиями и учреждениями, осуществляющими эксплуатацию зданий, в которых расположены используемые нежилые помещения;

2. Порядок оформления документации

2.1. Подготовка документов для принятия решения о передаче имущества в безвозмездное пользование возлагается на сектор экономики и финансов.

2.2. В случае предоставления имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов договор заключается на основании постановления руководителя администрации сельского поселения Ершовское.

2.3. Для заключения договора пользователем предоставляются следующие документы: заявление; письменное согласие предприятия (учреждения), являющегося балансодержателем либо эксплуатирующей организацией, и техническая документация на здание; учредительные документы, банковские реквизиты;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписывающего договор.

2.4. Пользователь обязан самостоятельно заключать договоры на оказание коммунальных и других услуг по жизнеобеспечению занимаемых помещений с организациями (предприятиями), их предоставляющими.

2.5. Внесение изменений в договор допускается по распоряжению руководителя администрации сельского поселения Ершовское. Изменение договора оформляется в виде дополнительного соглашения к договору безвозмездного пользования.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке закрепления имущества, находящегося в собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями

Приложение № 4
к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское
от 28.07.2016 г. № 8/31

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок закрепления имущества (далее - муниципальное имущество), находящегося в собственности Сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - муниципальные унитарные предприятия) и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района (далее - муниципальные учреждения) и контроль за его использованием.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления осуществляется сектор экономики и на основании постановления администрации сельского поселения Ершовское.

1.4. На праве хозяйственного ведения или оперативного управления может быть закреплено недвижимое и движимое муниципальное имущество.

1.5. Право хозяйственного ведения или оперативного управления возникает с даты, указанной в акте приема-передачи муниципального имущества, если иное не установлено федеральным законом или настоящим Положением.

2. Порядок закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения

2.1. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется при создании муниципальных унитарных предприятий, а также в процессе их хозяйственной деятельности строго целевым назначением.

2.2. Состав муниципального имущества, закрепляемого за муниципальными унитарными предприятиями, определяется в соответствии с целями, задачами и видом деятельности этих предприятий, предусмотренных их уставами.

2.3. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения осуществляется по договору о заключении

муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района (приложение № 1) (далее - Договор о заключении муниципального имущества).

2.4. В тексте Договора о заключении муниципального имущества или в приложении к нему в обязательном порядке указывается состав закрепляемого муниципального имущества.

2.5. Передача муниципального имущества на баланс муниципального унитарного предприятия оформляется актом приема-передачи имущества, который составляется по унифицированным формам первичной учетной документации.

Акт приема-передачи должен содержать перечень передаваемого имущества, иные сведения, позволяющие определенно идентифицировать объекты.

Акт приема-передачи подписывается от принимающей стороны руководителем и главным бухгалтером соответствующего муниципального унитарного предприятия, согласовывается с начальником сектора, после чего утверждается руководителем администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

Подписанный и утвержденный акт приема-передачи подлежит обязательной регистрации с присвоением номера и даты в администрации.

Переданное муниципальное имущество отражается на балансе муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном действующим законодательством.

2.6. Право хозяйственного ведения регистрируется муниципальными унитарными предприятиями в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество не позднее двух месяцев со дня заключения Договора о заключении муниципального имущества.

Расходы по регистрации права хозяйственного ведения несет муниципальное унитарное предприятие.

2.7. Имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием в ходе осуществления уставной деятельности по договорам купли-продажи или иным основаниям, поступает в хозяйственный баланс с момента поступления имущества на баланс муниципального унитарного предприятия и является муниципальным имуществом.

2.8. На дополнительно закрепляемое за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения муниципальное недвижимое имущество заключается Дополнительное соглашение к Договору о заключении муниципального имущества с последующей регистрацией права хозяйственного ведения в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество не позднее двух месяцев со дня заключения Дополнительного соглашения.

Основанием для заключения Дополнительного соглашения является постановление администрации сельского поселения Ершовское.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выбытия муниципального имущества, относящегося к основным средствам (фондам), находящегося на балансе муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и в казне сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

Приложение № 5
к решению Совета депутатов сельского поселения Ершовское
от 28.07.2016 г. № 8/31

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выбытия муниципального имущества, относящегося к основным средствам (фондам) (далее - муниципальное имущество либо объект основных средств), находящегося на балансе муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений и в казне сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - балансодержатель).

1.2. Выбытие муниципального имущества, находящегося у балансодержателя, может иметь место в случаях:

списания в случае морального и физического износа; ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

недостатки и порчи, выявленных при инвентаризации активов и обязательств;

частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции;

в иных случаях, предусмотренных законодательством.

При этом муниципальное имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке реализовано или передано другим юридическим лицам.

1.3. Списание муниципального имущества в случае морального и физического износа, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях производится в следующем порядке:

стоимость до 50000 рублей включительно - балансодержателем самостоятельно.

1.4. В остальных случаях выбытие муниципального имущества либо особо ценного имущества производится с разрешения руководителя администрации.

2. Порядок оформления документов по списанию муниципального имущества

2.1. Для определения целесообразности (пригодности) дальнейшего использования муниципального имущества, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанных объектов балансодержатель создает комиссию, в состав которой входят: заместитель руководителя;

начальник подразделения (службы) балансодержателя, в

котором производится списание; главный бухгалтер балансодержателя или его заместитель (у балансодержателя, где выделены учетно-контрольные группы, - руководителю этой группы); лица, на которые возложена ответственность за сохранность основных средств.

В состав комиссии по согласованию могут входить специалисты администрации, депутаты Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2.2. В компетенцию комиссии входит: осмотр муниципального имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления;

установление причин списания муниципального имущества (физической и моральной износа, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объекта и прочие причины);

выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие муниципального имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, предусмотренной действующим законодательством;

возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего муниципального имущества и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости, контроль за изъятием из списываемых в составе муниципального имущества цветных и драгоценных металлов, определение веса и сдачи на соответствующий склад;

дача заключения о возможности дальнейшего использования муниципального имущества либо о списании;

составление акта о списании объектов нефинансовых активов.

2.3. Принятое комиссией решение о списании муниципального имущества оформляется актом о списании объектов нефинансовых активов с указанием данных, характеризующих муниципальное имущество (дата принятия решения к бухгалтерскому учету, год изготовления или постройки, время ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной амортизации, проведенные переосценки, ремонты, причины выбытия с их обоснованием, состояние основных частей, деталей, узлов, конструктивных элементов).

При списании автотранспортных средств, кроме того, указывается пробег автомобиля и дается техническая характеристика агрегатов и деталей автомобиля и возможность дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены от разборки, либо сдачи их в организацию занимающуюся переработкой и утилизацией.

При списании муниципального имущества, выбывшего

вследствие аварии, к акту о списании прилагается копия акта об аварии, а также подлежащие причине, вызвавшие аварию, и указывающие меры, принятые в отношении виновных лиц.

Акт о списании муниципального имущества утверждается руководителем балансодержателя.

2.4. Для получения разрешения на списание муниципального имущества балансодержатель представляет в сектор экономики и финансов:

копию акт инвентарной карточки учета муниципального имущества по форме, установленной действующим законодательством;

копию приказа балансодержателя о создании комиссии по списанию основных средств;

акт о списании основных средств по форме, утвержденной действующим законодательством (при списании основных средств, кроме транспортных средств);

копию акта независимой экспертизы технического состояния (в случае списания здания, сооружения, передаточного устройства, машин и оборудования, транспортных средств);

копию приказа о принятии мер в отношении виновных лиц (работников балансодержателя), допустивших повреждение объекта основных средств (при наличии);

копию справки о возмещении ущерба виновными лицами (при наличии);

копию акта о повреждении, причиненном муниципальному имуществу (если произошло стихийное бедствие или другие чрезвычайные ситуации), с приложением справок органов исполнительной власти субъекта РФ или муниципальных образований, подтверждающих факт стихийного бедствия или других чрезвычайных ситуаций (при наличии).

В случае списания транспортных средств кроме документов, указанных в абзацах 2-9 настоящего пункта, балансодержатель представляет:

акт о списании транспортных средств по форме, утвержденной действующим законодательством (в случае списания транспортных средств);

копию паспорта транспортного средства;

копию свидетельства о регистрации транспортного средства;

копию последнего путевого листа автомобиля.

В случае списания недвижимого муниципального имущества кроме документов, указанных в абзацах 2-9 настоящего пункта, балансодержатель представляет:

копии технических документов.

В администрации сельского поселения Ершовское предоставляются документы или заверенные копии в учреждение технической инвентаризации, экспертные специали-

ным бухгалтером соответствующего муниципального учреждения, после чего утверждается руководителем соответствующих муниципальных учреждений.

Подписанный и утвержденный акт о приеме-передаче подлежит обязательной регистрации в секторе экономики и финансов с присвоением номера и даты.

Переданное муниципальное имущество отражается на балансе муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Право оперативного управления регистрируется муниципальными учреждениями в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, не позднее двух месяцев со дня заключения Договора о заключении муниципального имущества.

Расходы по регистрации права оперативного управления несет муниципальное учреждение.

3.7. На дополнительно закрепляемое за муниципальным учреждением на праве оперативного управления муниципальное недвижимое имущество заключается Дополнительное соглашение к Договору о заключении муниципального имущества с последующей регистрацией права оперативного управления в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, не позднее двух месяцев со дня заключения Дополнительного соглашения.

Основанием для заключения Дополнительного соглашения является постановление администрации сельского поселения Ершовское.

3.8. Дополнительно закрепляемое муниципальное имущество передается на баланс муниципального учреждения в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.9. Имущество, приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества, поступает в оперативное управление с момента поступления имущества на баланс муниципального учреждения и является муниципальным имуществом.

3.10. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным собственником или приобретенным этим учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4. Учет и контроль над использованием муниципального имущества

4.1. Все имущество, закрепляемое на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, подлежит учету в Реестре муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

4.2. Контроль над использованием муниципального имущества, закрепленного, на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется, сектор экономики и финансов.

4.3. Разборка и демонтаж основных средств, их нос, списание, продажа до получения разрешения руководителя администрации сельского поселения не допускаются.

4.4. Детали, узлы и агрегаты выбывающего объекта основных средств, пригодные для ремонта других объектов основных средств, а также другие материалы приходяются по текущей рыночной стоимости.

4.5. Вторичное сырье, полученное от разборки списанных основных средств и непригодное для повторного использования у балансодержателя, подлежит продаже организациям, на которые возложен сбор такого сырья.

4.6. Выбытие отдельных частей, входящих в состав объекта основных средств, имеющих разный срок полезного использования и учитываемых как отдельные инвентарные объекты, оформляется и отражается в бухгалтерском учете балансодержателя.

4.7. После завершения установленной процедуры выбытия с баланса основных средств в случаях, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Положения, балансодержатель обязан обратиться в администрацию сельского поселения Ершовское с заявлением о прекращении права хозяйственного ведения (права оперативного управления) на муниципальное имущество и совместно с администрацией сельского поселения Ершовское внести изменения в договор о заключении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения за муниципальным предприятием (на праве оперативного управления за муниципальным учреждением).

Администрация сельского поселения Ершовское вносит соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности сельского поселения Ершовское, а на недвижимое имущество - в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4.8. Перечисление муниципального имущества между структурными подразделениями балансодержателя выбытием объекта основных средств не признается. Указанная операция оформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. В случаях нарушения действующего порядка выбытия с баланса основных средств, а также при несоответствии отношения к материальным ценностям (уничтожение, сжигание, умышленная порча и т.п.) виновные в этом должностные лица привлекаются к ответственности в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1 к Положению

ТИПОВОЙ ДОГОВОР О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(полное наименование предприятия)

с.п. Ершовское

« » _____ 20__ г.

От имени муниципального образования «Сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования (дата) № _____ выдано

Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, свидетельство о включении муниципального образования в государственный реестр муниципальных образований от (дата) № _____ выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, адрес (месторасположение) органов местного самоуправления муниципального образования: _____ в лице руководителя администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района (Ф.И.О.), ИНН, ОГРН, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (дата), № _____ выдано Инспекцией ФНС России по г. Одинцово Московской области (именуемый далее «администрация»), с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие «_____» (свидетельство о государственной регистрации юридического лица № _____ выдано _____ 20__ г. (кем выдано) _____, ИНН, ОГРН, адрес (местоположение) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: _____) в лице директора (Ф.И.О., паспорт серия _____, № _____, выдан _____) действующего на основании Устава, (именуемое далее «Предприятие»), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация сельского поселения Ершовское (далее-Администрация) на основании постановления администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от «__» ____ г. № _____ закрепляет за Предприятием на праве хозяйственного ведения следующее недвижимое имущество:

1.1.1. Наименование имущества, адрес места нахождения, общая площадь, назначение по БТИ.

Указанное недвижимое имущество принадлежит сельскому поселению Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана регистрационная запись № _____ от ____ г.

1.1.2. Администрация на основании постановления администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от «__» ____ г. № _____ закрепляет за Предприятием на праве хозяйственного ведения движимое имущество согласно Перечню объектов движимого имущества, переданных в хозяйственное ведение Предприятия.

1.1.3. Муниципальное имущество, закрепляемое за Предприятием, учитывается в Реестре муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области и отражается в балансе Предприятия.

2. Имущественные права Предприятия

2.1. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, предметом, целью и видами деятельности Предприятия, предусмотренными Уставом предприятия, с ограничениями, установленными действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

2.2. Предприятие не вправе отчуждать муниципальное недвижимое имущество, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал других юридических лиц, иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника и в нарушение порядка, установленного собственником имущества и действующим законодательством.

2.3. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом этого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным унитарным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3. Обязательства и права сторон

3.1. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;

вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за Предприятием имущества, а также учет зданий, сооружений и их частей и результатов хозяйственного использования имущества в установленном порядке. Представлять в Отдел необходимые документы для внесения изменений в Реестр муниципальной собственности;

производить своевременную уплату обязательных налоговых платежей в бюджет в соответствии с действующим законодательством;

перечислять в бюджет сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района часть прибыли за использование имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, в размере, установленном решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района;

представлять ежегодно отчетность о состоянии и результатах использования имущества;

осуществлять необходимые меры по обеспечению своевременной реконструкции и восстановлению имущества за счет средств Предприятия, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

вести в установленном порядке необходимую документацию по списанию муниципального имущества, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;

обеспечивать сохранность, возмещать собственнику материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением принятых на себя обязательств по использованию, содержанию и сохранности имущества.

3.2. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества имеет право:

представлять в Администрацию подготовленные в установленном порядке предложения по передаче имущества в залог, аренду или внесению в качестве вклада в уставный фонд других предприятий;

представлять в Администрацию подготовленные в установленном законодательством порядке предложения по приватизации имущества;

списывать физические изношенное или морально устаревшее имущество в порядке, установленном собственником имущества.

3.3. Администрация сельского поселения обязуется:

оформлять в установленном порядке передачу Предприятию имущества для последующего использования по назначению; рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества, и в срок, установленный законодательством, письменно информировать Предприятие о принятом решении.

4. Прекращение права хозяйственного ведения

на муниципальное имущество

4.1. Право хозяйственного ведения муниципальным имуществом может быть прекращено в установленном порядке постановлением администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района, по согласованию с Предприятием, за исключением муниципального имущества Предприятия, ликвидируемого в установленном порядке или в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

4.2. Муниципальное имущество может быть принудительно изъято из хозяйственного ведения предприятия на основании:

4.2.1. Постановления администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района, принимаемого при: изъятии имущества у Предприятия для целей ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, эпидемий, и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер;

изъятии имущества у Предприятия в связи с правомерным изъятием земельного участка, на котором размещено это имущество.

4.2.2. Решения суда об изъятии имущества у Предприятия в случаях, установленных действующим законодательством.

5. Особые условия

5.1. Споры, возникающие между администрацией и Предприятием в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон, а в случае невозможности достичь согласия - в судебном порядке.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру в администрации, на Предприятии и в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

6. Порядок прекращения действия Договора

6.1. Действие Договора прекращается в следующих случаях:

при ликвидации, реорганизации Предприятия;

при преобразовании Предприятия.

6.2. В случае изменения законодательства настоящий Договор подлежит приведению в соответствие в месячный срок после вступления в силу указанных изменений.

Приложение:

1. Перечень объектов движимого имущества, переданных в хозяйственное ведение Предприятия.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

(подпись, печать)

(подпись, печать)

Приложение № 2 к Положению

ТИПОВОЙ ДОГОВОР
О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ
ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(полное наименование учреждения)

с.п.Ершовское

« » _____ 20__ г.

От имени муниципального образования «сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования (дата) № _____ выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, свидетельство о включении муниципального образования в государственный реестр муниципальных образований от (дата) № _____ выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, адрес (месторасположение) органов местного самоуправления муниципального образования: _____ в лице руководителя Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района (Ф.И.О.), ИНН, ОГРН, свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (дата), № _____ выдано ИФНС по г.Одинцово Московской области (именуемый далее «администрация»), с одной стороны, и муниципальное учреждение (наименование), свидетельство о государственной регистрации юридического лица № _____ выдано _____ 20__ г. (кем выдано) _____, ИНН, ОГРН, ОКПО адрес (местоположение) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица: _____) в лице директора (Ф.И.О., паспорт серия _____, № _____, выдан _____), действующего на основании Устава, (именуемое далее «Учреждение»), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация сельского поселения Ершовское (далее-Администрация) на основании постановления администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от «__» ____ г. закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления следующее недвижимое имущество:

1.1.1. Наименование имущества, адрес места нахождения, общая площадь, назначение по БТИ.

Указанное недвижимое имущество принадлежит муниципальному образованию «сельское поселение Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана регистрационная запись № _____ от ____ г.

1.1.2. Администрация на основании постановления администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района от «__» ____ г. № _____ закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления движимое имущество согласно Перечню объектов движимого имущества, переданных в оперативное управление Учреждению.

1.1.3. Муниципальное имущество, закрепляемое за Учреждением, учитывается в Реестре муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области и отражается в балансе Учреждения.

2. Имущественные права Учреждения

2.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целью и видами деятельности Учреждения, предусмотренными уставом Учреждения с ограничениями, установленными действующим законодательством и настоящим Договором.

2.2. Учреждение не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по смете и из других источников, сдавать его в аренду, во временное пользование или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

3. Обязательства и права сторон

3.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;

вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за Учреждением имущества;

производить своевременную уплату обязательных налоговых платежей в бюджет в соответствии с действующим законодательством;

представлять ежегодно отчетность о состоянии и результатах использования имущества;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с амортизацией этого имущества в процессе эксплуатации;

вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;

обеспечивать сохранность, возмещать собственнику материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по использованию, содержанию и сохранности имущества.

3.2. Учреждение не вправе:

совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, или приводящие к отчуждению, передаче имущества в не установленном собственником порядке;

использовать имущество, закрепленное за Учреждением, для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед государством, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение имеет право списывать в установленном порядке физические изношенное или морально устаревшее имущество.

3.4. Администрация обязуется:

оформлять в установленном порядке передачу Учреждению имущества для последующего использования по назначению; рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества, и в срок, установленный законодательством, письменно информировать Учреждение о принятом решении.

4. Особые условия

4.1. Споры, возникающие между администрацией и Учреждением в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон, а в случае невозможности достичь согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру в администрации, в Учреждении и в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

5. Порядок прекращения действия Договора

5.1. Действие Договора прекращается в следующих случаях:

при ликвидации, реорганизации Учреждения;

при преобразовании Учреждения.

5.2. В случае изменения законодательства настоящий Договор подлежит приведению в соответствие в месячный срок после вступления в силу указанных изменений.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

(подпись, печать)

(подпись, печать)

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 9/31

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 09.09.2015 № 3/18

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 7 статьи 5 Закона Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ФЗ «О муниципальной службе в Московской области», Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 09.09.2015 № 3/18 «Об установлении должностей

муниципальной службы в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области» следующие изменения:

- в пункте 1.1 слова «- начальник сектора – главный бухгалтер исключены»;
2. Опубликовать настоящее решение разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское

Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сельского поселения Ершовское (Бабурин В.В.)

Глава сельского поселения Ершовское В.В. Бабурин

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

28.07.2016 г. № 10/31

Об отмене решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 28.04.2016 № 1/28 «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 22.05.2008 № 1/32, от 15.09.2010 № 1/12, от 21.07.2011 № 8/20, от 02.12.2011 № 1/25, от 25.02.2014 № 1/50, от 01.09.2014 № 1/57, от 12.12.2014 № 1/5, от 09.09.2015 № 1/18»

Рассмотрев заключение Управления Министерства юсти-

ции Российской Федерации по Московской области от 03.06.2016 № 59-у/ю об отказе в государственной регистрации решения Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 28.04.2016 № 1/28 «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 22.05.2008 № 1/32, от 15.09.2010 № 1/12, от 21.07.2011 № 8/20, от 02.12.2011 № 1/25, от 25.02.2014 № 1/50, от 01.09.2014 № 1/57, от 12.12.2014 № 1/5, от 09.09.2015 № 1/18», в целях приведения Устава сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с требованиями Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-

зации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.01.2014 № 290-ФЗ «О внесении изменений в статьи 36 и 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Отменить решение Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 28.04.2016 № 1/28 «О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области с изменени-

ями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 22.05.2008 № 1/32, от 15.09.2010 № 1/12, от 21.07.2011 № 8/20, от 02.12.2011 № 1/25, от 25.02.2014 № 1/50, от 01.09.2014 № 1/57, от 12.12.2014 № 1/5, от 09.09.2015 № 1/18».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставить за собой.

Глава сельского поселения Ершовское В.В. Бабурин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

08.07.2016 г. № 54

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Ершовское

В целях приведения Порядка предоставления субсидий на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на

территории сельского поселения Ершовское, утвержденного постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 03.12.2015 № 219 в соответствие с действующим законодательством, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на установку

общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Ершовское в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Ершовское от 03.12.2015 № 219 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на установку

общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Ершовское».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации (Масленников Н.Н., Нестерук Е.Ю.).

Руководитель Администрации А.В. Бредов

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета сельского поселения Ершовское субсидий на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Ершовское

Утвержден постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 08.07.2016 № 54

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета сельского поселения Ершовское субсидий организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Федерального закона № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях возмещения затрат, связанных с установкой общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Ершовское.

1.2. Настоящий Порядок определяет категории и критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления из бюджета сельского поселения Ершовское субсидий на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах на территории сельского поселения Ершовское.

1.3. Основные понятия:

- субсидия - это безвозмездные и безвозвратные перечисления, предоставляемые субъекту субсидирования в соответствии с настоящим Порядком;

- получатель субсидии - управляющая компания, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, наделенные полномочиями собственниками помещений осуществлять от их имени управление общим имуществом в доме и решением вопроса по содержанию жилого фонда, имеющие договор с теплоснабжающей организацией на поставку тепловой энергии и горячей воды;

- подарядная организация - организация, осуществляющая работы по установке общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды;

- объект субсидирования - многоквартирный дом, собственники помещений в котором в соответствии со ст.161 Жилищного кодекса Российской Федерации выбрали способ управления многоквартирным домом и наделили Получателя субсидии полномочиями осуществлять от их имени управление общим имуществом в доме и решением вопроса по содержанию жилого фонда, а также заключение договоров теплоснабжения и горячего водоснабжения;

- теплоснабжающая организация - организация, к сетям которой непосредственно подключено оборудование теплоснабжения и горячего водоснабжения многоквартирного дома, и с которой у получателя субсидии заключен договор теплоснабжения;

1.4. Коллективный (общедомовой) прибор учета тепловой энергии - средство измерения, используемое для определения количества тепловой энергии, поданной в многоквартирный дом, устанавливаемый на границе раздела сетей теплоснабжающей организации и сетей, входящих в состав общего имущества жилого дома, и отвечающее требованиям интеграции в автоматизированную систему коммерческого учета;

1.5. Коллективный (общедомовой) прибор учета тепловой энергии и холодной воды, расходуемой на горячее водоснабжение - средство измерения, используемое для определения количества тепловой энергии и объемов воды, поданной в многоквартирный дом по системе горячего водоснабжения, устанавливаемый на границе раздела сетей теплоснабжающей организации и сетей, входящих в состав общего имущества жилого дома, и отвечающее требованиям интеграции в автоматизированную

систему коммерческого учета.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются организациям в соответствии с настоящим Порядком, в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год.

2.2. Финансирование затрат осуществляется из средств бюджета сельского поселения на основании муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2015-2019 годы на текущий финансовый год».

2.3. Субсидии носят целевой характер и могут быть использованы на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Ершовское.

2.4. Субсидии предоставляются на условиях безвозмездности и безвозвратности.

2.5. Получателем субсидии являются управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы:

- наделенные полномочиями собственниками помещений осуществлять от их имени управление общим имуществом в доме и решением вопроса по содержанию жилого фонда;

- имеющие договора с теплоснабжающей организацией на поставку тепловой энергии и горячей воды в многоквартирные дома, являющиеся объектами субсидирования.

Субсидии на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных домах на территории сельского поселения Ершовское предоставляются при соблюдении следующих условий:

- наличие договора с теплоснабжающей организацией на предоставление коммунальных услуг по теплоснабжению, горячему водоснабжению;

- наличие договора с Подарядной организацией на установку общедомовых приборов учета потребления энергоресурсов в многоквартирных домах, либо наличие требования Теплоснабжающей организации о компенсации затрат, понесенных Теплоснабжающей организацией на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в соответствии со ст.12 Федерального закона № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.6. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения (Приложение №1 к настоящему Порядку) заключаемого Администрацией сельского поселения Ершовское (далее - Администрация) с Организацией.

2.7. Обязательным условием предоставления субсидий является согласие Организации на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Категории и критерии отбора юридических лиц

3.1. При предоставлении субсидии обязательными требованиями (критериями отбора) к получателям субсидий, относящимся к категории лиц, осуществляющих управление МКД на территории сельского поселения Ершовское являются:

- 1) заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- 2) заявитель представил документы в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- 3) МКД включенный в заявление о предоставлении субсидии в качестве объекта субсидирования, не должен признан ава-

рийным и подлежащим сносу.

4. Документы, необходимые для получения субсидии

4.1. Возмещение затрат осуществляется Администрацией сельского поселения Ершовское в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Ершовское.

Перечисление денежных средств на расчетный счет Организации производится на основании отчета Организации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, а также заявки на получение субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, требования Теплоснабжающей организации о компенсации затрат, понесенных Теплоснабжающей организацией на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды, договоров, смет, счета, и документов, подтверждающих выполнение работ и услуг - актов о приеме выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

4.2. Привлечение подрядных организаций для выполнения работ и услуг по установке общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды осуществляется Организацией, либо Теплоснабжающей организацией на конкурсной основе в соответствии с Федеральным Законом 223-ФЗ.

4.3. Если стоимость фактически выполненных работ и услуг меньше первоначальной стоимости, то размер субсидии уменьшается.

4.4. В случае превышения фактически произведенных расходов Организацией над суммой средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения Ершовское, сумма превышения из бюджета сельского поселения Ершовское не возмещается.

5. Ответственность получателей субсидий

5.1. Организация несет ответственность за достоверность данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое расходование средств бюджета сельского поселения Ершовское в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами сельского поселения Ершовское.

5.2. Организация обязана предоставлять в Администрацию сельского поселения Ершовское отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 ежемесячно до полного окончания работ, оказания услуг, либо расчета по требованию Теплоснабжающей организации о компенсации затрат, понесенных Теплоснабжающей организацией на установку общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды.

6. Положено об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями

6.1. Органам, осуществляющими обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, является главный распорядитель бюджетных средств - Администрация сельского поселения Ершовское.

6.2. Проверка проводится в соответствии с полномочиями Администрации сельского поселения Ершовское, определенными Уставом сельского поселения Ершовское.

6.3. Основными задачами проверки являются: предупреждение, выявление и пресечение нарушений бюджетного законодательства, нецелевого и неэффективного использования субсидий;

- контроль за соблюдением получателями субсидий усло-

вий выделения, получения, целевого использования и возврата субсидий;

- финансовый контроль за получателями субсидий в части обеспечения правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств;

- контроль за осуществлением мер по устранению выявленных нарушений, исполнением решений, принятых проверяющими органами по результатам проверки.

6.4. Администрация сельского поселения Ершовское:

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств Получателями субсидий в части обеспечения результативности и целевого использования в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми актами и лимитами бюджетных обязательств, своевременного возврата субсидий;

- устанавливают правомерность предоставления субсидии, цель использования средств;

- обеспечивают возврат средств в бюджет сельского поселения Ершовское в случае нецелевого использования, неиспользования в установленные сроки или использования средств не в полном объеме.

6.5. Проверки проводятся в случаях обнаружения нецелевого использования предоставленной субсидии, при неисполнении субсидии в установленные Соглашением сроки.

6.6. Проверки проводятся по месту расположения проверяемой организации (получателя субсидий).

6.7. При проведении проверки Администрация сельского поселения Ершовское не должна предавать гласности свои выводы до завершения проверки и оформления ее результатов.

6.8. По результатам проверки составляется заключение. В случае выявления нарушения готовится предложение по устранению нарушения. Заключение и предложение по устранению нарушения составляется в течение 7 календарных дней за подписью руководителя соответствующего проверяющего органа с указанием должностного лица, являющегося ответственным исполнителем.

6.9. Предписание по устранению нарушений и недостатков, изложенных в заключении по итогам проверки, подлежит обязательному исполнению руководителями проверенных организаций в полном объеме и в установленные в предписании сроки.

7. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий

7.1. В случае нарушения Организацией условий предоставления субсидии, установления фактов нецелевого использования бюджетных средств, а также получения средств, использование которых не подтверждено первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Организация обязана возвратить указанные средства в бюджет сельского поселения Ершовское в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации сельского поселения Ершовское или органов муниципального финансового контроля в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

7.2. При отказе Организации от добровольного возврата субсидий в установленный срок полученные субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Контроль

Контроль за соблюдением условий и целей предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком осуществляет Администрация и органы муниципального финансового контроля.

Руководитель Администрации А.В. Бредов

