

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

14.02.2017 № 2/25

О внесении изменений в **Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области начиная с 2017 года, утвержденные решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 14.12.2015 № 4/11 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области» (с изменениями от 15.12.2016 № 2/21)**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, принимая во внимание нормативные правовые акты органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района, Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в **Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области** начиная с 2017 года, утвержденные реше-

нием Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 14.12.2015 № 4/11 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями Одинцовского муниципального района Московской области» (с изменениями от 15.12.2016 № 2/21), следующие изменения:

- 1.1. В строках №№ 11, 15, 28, 33, 36, 50, 59, 73 Приложения 2 слова: «Этап спортивного совершенствования» заменить словами: «Этап совершенствования спортивного мастерства»;
- 1.2. В строке № 19 Приложения 2 слова: «Этап спортивного совершенствования» заменить словами: «Этап высшего спортивного мастерства»;
- 1.3. В строке № 47 Приложения 2 слова: «Спортивное со-

вершенствование» заменить словами: «Этап совершенствования спортивного мастерства».

2. Настоящее решение опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на исполняющего обязанности Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Одинцову Т.В.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

14.02.2017 № 3/25

Об утверждении Положения об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и о признании утратившим силу решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 22.10.2013 № 5/29

В целях определения порядка проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в Одинцовском муниципальном районе, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным ко-

дексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения

договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (Прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 22.10.2013 № 5/29 «Об утверждении порядка проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в Одинцовском муниципальном районе Московской области (в редакции от 29.11.2013 № 5/33, от 07.03.2014 № 4/37)».

3. Администрации Одинцовского муниципального района привести в соответствие с настоящим решением изданные ранее нормативные правовые акты в области распространения наружной рекламы.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

14.02.2017 № 8/25

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Положения о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 28.12.2016 № 194/2016-03 «О пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления в Одинцовском муниципальном районе Московской области», (прилагается).

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвер-

денное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39 (далее - Положение) следующие изменения:

1.1. В статье 28 Положения пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Основания возникновения права на пенсию за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района, а также порядок ее назначения, перерасчета и выплаты устанавливаются нормативными правовыми актами Московской области, органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района.

Выплата производится за счет средств бюджета Одинцовского муниципального района Московской области.»

1.2. Положение дополнить Приложением № 10 «Положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области», (прилагается).

1.3. Перечень приложений к Положению дополнить пунктом 10 следующего содержания: «Положение о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области», (приложение № 10)».

2. Со дня вступления в силу настоящего решения, «Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет

лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области», являющееся Приложением № 7 к Положению, и разработанное в соответствии с Законом Московской области от 11.11.2002 № 118/2002-03, применяется в части:

- 1) регулирования порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет;
- 2) лицам, обратившимся за назначением пенсии за выслугу лет до 1 января 2017 года;
- 3) лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления до 1 января 2017 года не менее одного года;
- 4) лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления на 1 января 2017 года не менее одного года;
- 5) лицам, проходившим муниципальную службу в Московской области, приобретшим право на пенсию за выслугу лет, установленную в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Московской области в связи с прохождением указанной службы, и уволенным со службы до 1 января 2017 года;
- 6) определения продолжительности стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет, и регулирования порядка исчисления размера пенсии за выслугу лет в зависимости от продолжительности стажа муниципальной службы, назначаемой:
- а) лицам, продолжающим замещать на 1 января 2017 года

муниципальные должности в органах местного самоуправления, должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления и имеющим на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет;

б) лицам, продолжающим замещать на 1 января 2017 года муниципальные должности в органах местного самоуправления, должности муниципальной службы в Московской области в органах местного самоуправления, имеющим на этот день не менее 15 лет стажа муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет и приобретшим до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности I или II группы) в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях».

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Одинцову Т.В.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области

14.02.2017 № 10/25

О внесении изменений в решение Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 02.12.2016 № 12/20

Руководствуясь Законом Московской области от 11.11.2011 № 194/2011-03 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», в связи с особыми условиями

работы председателя Контрольно-счетной палаты Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Подпункт 2.2. решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 02.12.2016 № 12/20 «О назначении председателя Контрольно-счетной палаты Одинцовского муниципального района Московской области и установлении ему системы оплаты труда» изложить в следующей редакции: «2.2. Надбавка к должностному окладу за особые усло-

вия работы в размере ста шестидесяти процентов от должностного оклада, установленного п. 2.1. настоящего решения»;

2. Финансово-казначейскому управлению Администрации Одинцовского муниципального района обеспечить финансирование расходов по выплате ежемесячного денежного содержания председателю Контрольно-счетной палаты Одинцовского муниципального района Московской области в пределах установленного фонда оплаты труда на соответствующих финансовых год.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте Ад-

министрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, наступившие 14.02.2017.

5. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

14.02.2017 г. № 01

О подготовке и проведении противопаводковых мероприятий на территории сельского поселения Часцовское в 2017 году

Руководствуясь постановлениями Правительства Московской области от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Одинцовского муниципального района Московской области № 2 от 10.02.2017 г. и в целях обеспечения устойчивой работы объ-

ектов экономики, жизнеобеспечения и безопасности населения в период весеннего половодья и возможных паводков на территории сельского поселения Часцовское в 2017 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Часцовское:
 - принять к руководству «План мероприятий по снижению риска и реагирования на чрезвычайные ситуации в паводковый период 2017 года на территории сельского поселения Часцовское»;
 - организовать круглосуточный сбор информации о скла-

дывающихся ситуаций о ходе весеннего половодья (март);

- принимать участие в проверках по подготовке объектов жизнеобеспечения населения (электро-, тепло-, водоснабжения и канализационных систем), находящихся на балансе предприятий, организаций, учреждений, к безаварийной работе в период весеннего половодья и паводков (март);
- проверить готовность систем оповещения населения на случай угрозы подтопления территорий (март);
- через средства массовой информации организовать регулярное проведение предупредительных мероприятий и разъяснительную работу среди населения по предотвращению гибели людей на водных объектах (март-апрель).

2. Руководителям предприятий, организаций и учреждений:

- организовать работу на своих объектах и прилегающей к ним территории по сбору информации о складывающихся ситуациях о ходе весеннего половодья (март);
- обеспечить готовность невоенноизобранных аварийно-спасательных формирований своих объектов по предупреждению и ликвидации последствий, вызываемых прохождением весеннего паводка (на весь паводковый период);
- подготовить к работе необходимое оборудование, инженерную и землеройную технику (март);
- организовать подготовку объектов жизнеобеспечения

населения (аэлектр; тепло; водоснабжения и канализационных систем) к безаварийной работе в период весеннего половодья и паводков (на весь паводковый период);

- организовывать очистку ковтовых, стоков на соответствующей закрепленной территории для свободного прохождения талых вод (в течение всего паводкового периода);
- обратить особое внимание на обеспечение сельского населения водой гарантированного качества (на весь паводковый период);

3. Рекомендовать директорам ОАО «Предприятие ЖХХ «Шарапов», ООО «Гу ЖФ», ООО «Гу ЖХ»:

- обеспечить защиту подвалов и полуподвалов помещений, водопроводных и канализационных стояков, котельных, трансформаторных подстанций, находящихся на подведом-

ственной территории, от затопления паводковыми водами (март-апрель);

- организовать очистку ковтовых, стоков, выгребных ям, надворных туалетов на соответствующей закрепленной территории (в течение всего паводкового периода);
 - активизировать работу по решению вопросов очистки и благоустройства территорий (в течение всего паводкового периода);
 - обеспечить водопроводы достаточным количеством регентов и обеззараживающих средств, исходя из суточного расхода, неукоснительного соблюдения технологии водоподготовки и водоочистки (на весь паводковый период);
 - подготовить к работе необходимое оборудование, инженерную и землеройную технику (март).
4. Ответственным за обеспечение безопасности безо-

зопасности ГТС в паводковый период, находящихся на территории сельского поселения Часцовское, организацию контроля выполнения мероприятий по их антитеррористической устойчивости назначить заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Цуверкалова И.Н.

5. Заместителю руководителя администрации сельского поселения Часцовское Машкович А.С. довести настоящее постановление до руководителей предприятий, организаций, учреждений для принятия ими необходимых мер в период массового снеготаяния и возможного подтопления объектов жизнеобеспечения населения на своих объектах и подведомственной территории.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информаци-

онно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Постановление руководителя администрации сельского поселения Часцовское от 19.02.2016 г. № 07 «О подготовке и проведении противопожарных мероприятий на территории сельского поселения Часцовское в 2016 году» считать утратившим силу.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль исполнения настоящего постановления остав-

ляет за собой.
**Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

14.02.2017 г. № 02

Об утверждении Положения и состава Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2013 г. № 794 «О

единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Московской области от 04.02.2014 г. № 25/1 «О Московской областной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях обеспечения единой государственной политики в сфере защиты населения и территории сельского поселения Часцовское от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, координации взаимодействия органов управления, сил и средств по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной

безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (приложение № 2).

3. Постановление главы сельского поселения Часцовское от 23.12.2015 г. № 111 «Об утверждении Положения и состава Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципально-

го района Московской области считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления остав-

ляет за собой.
**Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов**

ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

Приложение № 1
Утверждено постановлением руководителя администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 14.02.2017 г. № 02

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Комиссия) является координационным органом администрации сельского поселения Часцовское, образованным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления сельского поселения Часцовское, а также организаций, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Часцовское, в целях реализации единой государственной политики в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – чрезвычайных ситуаций) и обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Уставом сельского поселения Часцовское, ведомственными нормативными правовыми актами и нормативными документами (положения, инструкции, правила, рекомендации и т.д.) в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и их последствий и обеспечения пожарной безопасности, а также настоящим Положением.

1.3. Положение и состав комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения Часцовское. В её состав включаются должностные лица администрации поселения и руководители (должностные лица) предприятий, организаций и учреждений.

1.4. Комиссией возглавляет руководитель администрации сельского поселения Часцовское.

1.5. Основным документом, принимаемым Комиссией, является решение. Решения Комиссии, в пределах её компетенции, являются обязательными для выполнения руководителями предприятий, организаций и учреждений сельского поселения Часцовское.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- организация мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения Часцовское;
- организация мероприятий по обеспечению безопасности

людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- организация и осуществление мероприятий по защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- разработка предложений по реализации единой государственной политики в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское;
- координация деятельности органов управления, сил и средств объектов экономики поселения;
- обеспечение согласованности действий при решении задач в сфере предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

2.2. Комиссия с целью исполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы о предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности, а также восстановления объектов экономики, жилых домов, производственной и инженерной инфраструктуры, повреждённых и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций или пожара;
- рассматривает возможности возникновения чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории сельского поселения Часцовское, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;
- разрабатывает предложения по развитию и обеспечению эффективного функционирования;
- организует планирование мероприятий по предупреждению, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также осуществляет контроль за выполнением;
- организует работу по подготовке предложений, аналитических и статистических материалов для руководителя администрации сельского поселения Часцовское по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- рассматривает вопросы по организации размещения временно отселяемого (эвакуированного) населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров в места проживания;
- организует взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Одинцовского муниципального района, предприятиями, организациями и учреждениями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а в случае необходимости – внесение соответствующих предложений о направлении сил и средств для оказания указанным комиссиям помощи по ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- готовит предложения руководителю администрации сельского поселения Часцовское по внедрению соответствующих режимов функционирования (повседневной деятельности, повышенной готовности, чрезвычайной ситуации);
- готовит предложения руководителю администрации сельского поселения Часцовское по порядку расходования средств резервного фонда администрации на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;
- оказывает организационно-методическую помощь комиссиям по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности предприятий, организаций и учреждений;
- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения Часцовское;
- запрашивать в установленном порядке и получать от предприятий, организаций и учреждений необходимые материалы и информацию;
- заслушивать на своих заседаниях информацию представителей от предприятий, организаций и учреждений;
- привлекать в установленном порядке для участия в своей работе представителей предприятий, организаций и учреждений, а также экспертов и специалистов;
- создавать рабочие группы из числа членов Комиссии и привлекать в установленном порядке к их работе представителей предприятий, организаций и учреждений по направлениям деятельности Комиссии, определять задачи, полномочия и порядок работы указанных групп;
- вносить в установленном порядке руководителю администрации сельского поселения Часцовское предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Организация деятельности Комиссии обеспечивается её председателем, а в его отсутствие один из заместителей председателя комиссии по поручению председателя Комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым Комиссией и утверждаемым руководителем администрации сельского поселения Часцовское.

4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Члены комиссии принимают в её заседаниях лично, без права замены.

4.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов Комиссии решающим является голос председателя.

седательствующего на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарём Комиссии.

4.5. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии и обеспечивает её планирование;
- распределяет обязанности между заместителями председателя Комиссии;
- подписывает документы Комиссии, в том числе протоколы её заседаний;

4.6. Члены Комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- участвуют в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;
- выполняют решения Комиссии;
- выполняют поручения Комиссии и её председателя;
- участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых Комиссией;
- участвуют в подготовке вопросов на заседаниях Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

- участвует в подготовке вопросов и формировании повестки дня заседания;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- ведёт протокол заседания Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и её председателя;
- осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;
- обеспечивает ведение делопроизводства комиссии;
- организует подготовку организации комиссии;
- извещает членов Комиссии и приглашённых на её заседания лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает решения комиссии, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению на заседании комиссии;
- разрабатывает проект плана работы Комиссии;
- обеспечивает контроль за принятыми решениями.

4.8. Решения комиссии рассылаются секретарём Комиссии заместителю председателя Комиссии, членам Комиссии и другим заинтересованным лицам в десятидневный срок после проведения заседания Комиссии.

**Заместитель руководителя администрации
сельского поселения Часцовское А.С. Машкович**

СОСТАВ КОМИССИИ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

Приложение № 2
Утверждено постановлением руководителя администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 14.02.2017 г. № 02

Председатель Комиссии
Панфилов М.М. – руководитель администрации сельского поселения Часцовское.
Заместители председателя Комиссии
Машкович А.С. – заместитель руководителя администрации

сельского поселения Часцовское;
Седых Н.П. – заместитель директора МБУ «Коммунальное хозяйство и благоустройство «Часцовское»

Члены Комиссии
Исмаилова Е.А. – заместитель руководителя администрации сельского поселения Часцовское;
Цуверкалова И.Н. – заместитель руководителя администрации сельского поселения Часцовское;
Хабаров В.М. – начальник отдела правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной работы, общественных отношений, кадровой службы, торговли, сферы услуг, делам молодёжи, культуре и спорту администрации

сельского поселения Часцовское;
Котлов А.А. – директор МБУ «Коммунальное хозяйство и благоустройство «Часцовское»;

Ремизов А.Н. – начальник сектора ЖХХ, капитального строительства, благоустройства, дорожного хозяйства, по управлению муниципальной собственностью и муниципальному заказу, строительству администрации сельского поселения Часцовское;
Вдовин С.Н. – начальник административно-хозяйственной службы ЗАО «Петелинская птицефабрика»;
Виноградов А.В. – генеральный директор ООО «Энергетик»;
Дубровская И.В. – терапевт БУЗ Полициальной поликлиники Татаровская амбулатория;

Гостев П.Б. – начальник склада (по хранению МТС АБТС 3В0) базы комплексного хранения в/части 55443-88.
Секретарь Комиссии

Бакленева Т.А. – старший инспектор сектора правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной работы, общественных отношений, кадровой службы, торговли, сферы услуг, делам молодёжи, культуре и спорту администрации сельского поселения Часцовское.

**Заместитель руководителя администрации
сельского поселения Часцовское А.С. Машкович**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

15.02.2017 г. № 03

О подготовке к пожароопасному периоду и мерах по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории сельского поселения Часцовское в 2017 году

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», законом Московской обла-

сти от 27.12.2005 г. № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области», подпунктом 3.1.2 протокола заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Одинцовского муниципального района от 10.02.2017 г. № 2, и в целях обеспечения выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации природных пожаров, повышению ответственности за состояние пожарной безопасности на территории сельского поселения Час-

цовское в пожароопасный период 2017 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать при Комиссии по предупреждению и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Часцовское (далее – КЧС и ОПБ) оперативную группу по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории сельского поселения Часцовское и утвердить её состав (приложение № 1).
2. Заместителю руководителя администрации сельского поселения

Часцовское, членом КЧС и ОПБ сельского поселения Часцовское:

- 2.1. Организовать реализацию на территории сельского поселения Часцовское требований пожарной безопасности в соответствии с правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 и

Правилами пожарной безопасности в лесах, утверждёнными

ными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2007 г. № 417.

2.2. Постоянно взаимодействовать по вопросам пожарной безопасности с отделом надзорной деятельности по Одинцовскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, ФКУ «7 отряд федеральной противопожарной службы по Московской области», ПЧ № 244 городского поселения Голицыно, Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории Одинцовского муниципального района, с руководителями учреждений, организаций и предприятий, расположенными на территории поселения, и оказывать взаимную помощь при тушении и ликвидации последствий пожаров.

2.3. Организовывать постоянный сбор информации о пожарной обстановке на территории сельского поселения Часцовское и в случае ее усложнения своевременно представлять данную информацию в Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории Одинцовского муниципального района и МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Одинцовского муниципального района».

2.4. Совместно с правоохранительными органами выявлять и пресекать нарушения гражданами и организациями правил пожарной безопасности в лесах на территории поселения.

2.5. Совместно с работниками ЖХХ, РЭУ военных городков (домоуправлений) постоянно проводить:

- противопожарную пропаганду, обучение населения мерам пожарной безопасности посредством проведения бесед, инструктажей с целью его привлечения к предупреждению и недопущению возникновения пожаров, правильному обращению с газовыми бытовыми приборами;
- разъяснительную работу с населением, председателями садовых товариществ посредством распространения соответствующей наглядной агитации (памяток, инструкций, плакатов) по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности, о недопустимости выжигания сухой травы на полях, вдоль дорог, сухого мусора вокруг дач и домов частного сектора в пожароопасный период, а также об ответственности юридических и физических лиц за уничтожение или повреждение лесных и иных насаждений, несоблюдение правил пожарной безопасности.

2.6. Инициировать руководителей предприятий и организаций на выполнение работ по обустройству минерализованных полос вокруг своих объектов и территорий, примыкающим к

лесным массивам, населённым пунктам, расположенных в непосредственной близости к лесным массивам, очистке территории поселения от горючего мусора и сухой травы и недопущению возникновения несанкционированных свалок.

2.7. При обострении пожарной обстановки на территории поселения и создания угрозы жизни населения своевременно готовить нормативные правовые акты об установлении особого противопожарного режима, определять порядок его введения и перечень дополнительных требований на период особого противопожарного режима.

2.8. В апреле 2017 года инициировать проведение совместного совещания с привлечением представителей отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, 28 территориального отдела государственного административно-технического надзора, лесничества Звенигородского филиала КУ МО «Мособллес», руководителей организаций, дачных кооперативов и садовых товариществ по выполнению мероприятий по предупреждению и ликвидации природных пожаров в пожароопасный период 2017 года.

3. Руководителям учреждений, организаций, предприятий, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенным на территории сельского поселения Часцовское, рекомендуется:

- 3.1. В апреле 2017 года:
- провести совещания, на которых рассмотреть вопросы об усилении ответственности всех категорий работников и руководящего состава за пожарную безопасность, организацию дежурства, исправность пожарной и водоподающей техники и инвентаря, ликвидации стихийных свалок и сносу бесхозных строений, готовности первичных средств пожаротушения к пожароопасному периоду;
 - подготовить пожарную и водоподающую технику, проверить готовность пожарных расчетов, наличие и исправность источников наружного противопожарного водоснабжения, находящихся на подведомственных территориях;
 - предусмотреть приобретение дополнительных средств пожаротушения (пожарных автоцистерн, мотопомп, огнетушителей, пожарных шлангов).

3.2. Активизировать работу по созданию нештатных пожарных формирований и оснащению их необходимыми средствами

пожаротушения, обмундированием.

3.3. Организовать проведение оценки своих объектов и территории, примыкающей к лесному массиву, населённым пунктам с обустройством минерализованных полос, очистку территории от горючего мусора и сухой травы, несанкционированных свалок.

3.4. Организовать работу по недопущению неконтролируемого выжигания (пала) травы на лугах, полях и земельных участках, непосредственно примыкающим к территории объектов и лесным массивам.

3.5. По необходимости организовать выделение людей и техники на тушение пожаров по обращению Оперативного штаба по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории Одинцовского муниципального района и Оперативной группы по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории поселения.

3.6. При обострении пожарной обстановки на территории объекта своевременно представлять соответствующую информацию в Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории Одинцовского муниципального района и в МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Одинцовского муниципального района».

3.7. В течение апреля 2017 г. провести проверки источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, водонасосные станции и водонапорные башни, водоёмы на своих подведомственных территориях с представлением актов проверки в администрацию поселения.

4. Рекомендовать правлениям садовых и дачных некоммерческих объединений, гражданам сельского поселения Часцовское с наступлением пожароопасного периода:

- 4.1. Своевременно организовывать очистку подведомственной и придомовой территорий от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой растительности.
- 4.2. Запретить сжигание мусора, отходов, сухой прошлогодней травы и листьев на приусадебных участках на дворовых территориях, на лугах и полях, примыкающим к лесным массивам, разведение костров в лесах в пожароопасный период.
- 4.3. Иметь в наличии первичные средства пожаротушения: ёмкости с водой, огнетушители, песок и т.д. Предусмотреть установку необходимых (средств) для современной подачи сигналов оповещения при пожаре.

5. Рекомендовать директору Часцовской СОШ в апреле месяце 2017 г. в системе ОБЖ организовать и провести дополнительные занятия со всеми учащимися по пожарной безопасности и правилам поведения при посещении лесов, парков, полей и лугов. Особое внимание обратить на недопустимость поджигания прошлогодней травы, листьев и кустиков в пожароопасный период, что может привести к крупным возгораниям, в том числе и пожарам в населённых пунктах, дачных посёлках и лесных массивах.

6. Отделу экономики, финансов, бухгалтерского учёта и отчёты администрации сельского поселения Часцовское финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории сельского поселения Часцовское производить из средств бюджета поселения, запланированного на пожарную безопасность на 2017 год.

7. Директору ОУ «ДПД сельского поселения Часцовское» активизировать работу добровольных пожарных с населением по вопросам соблюдения или элементарных правил пожарной безопасности при нахождении в лесах.

8. Постановление руководителя администрации сельского поселения Часцовское от 07.04.2016 г. № 16 «О подготовке к пожароопасному периоду и мерах по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории сельского поселения Часцовское в 2016 году» считать утратившим силу.

9. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

11. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Масхинов А.С. и ответственного за пожарную безопасность территории сельского поселения Часцовское – заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Цуверкалова И.Н.

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

СОСТАВ ОПЕРАТИВНОЙ ГРУППЫ

по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории сельского поселения Часцовское в 2017 году

Приложение № 1
Утверждено постановлением администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 15.02.2017 г. № 03

Фамилия, инициалы	Занимаемая должность
Масхинов А.С.	Заместитель руководителя администрации сельского поселения Часцовское - начальник Оперативной группы
Седых Н.П.	Заместитель директора «КХБ «Часцовское» - заместитель начальника Оперативной группы

Бакленева Т.А.	Старший эксперт сектора правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной работы, общественных отношений, кадровой службы, торговли, сферы услуг, делам молодёжи, культуры и спорту администрации сельского поселения Часцовское - заместитель начальника Оперативной группы
Исхаджиева Е.А.	Заместитель руководителя администрации сельского поселения Часцовское
Вдовин С.Н.	Начальник административно-хозяйственной службы ЗАО «Петелинская птицефабрика»
Цуверкалов И.Н.	Заместитель руководителя администрации сельского поселения Часцовское
Дурбасова И.В.	Терапевт БУЗ Татарковской амбулатории «Голицынская поликлиника»
Корсун П.П.	Государственный инспектор Одинцовского района по пожарному надзору (по согласованию)
Чернов А.С.	Участковый уполномоченный Кубинского ОП МУ МВД России «Одинцовское» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

15.02.2017 г. № 04

О подготовке учреждений, организаций, предприятий и населённых пунктов сельского поселения Часцовское к летнему пожароопасному периоду 2017 года

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.06.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», законом Московской области от 27.12.2005 г. № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области», а в целях подготовки объектов экономики и населённых пунктов сельского поселения Часцовское к летнему пожароопасному периоду 2017 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Часцовское:

- 1.1. До 15.05.2017 г. совместно с командованием воинских частей, дислоцируемых на территории поселения, руководителями организаций и предприятий, независимо от форм собственности:
- организовать и провести комплекс организационных и технических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения пожаров и оказания взаимной помощи при их тушении;
- уточнить планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций поселения, спрогнозировать ожидаемые пожароопасные зоны (районы) и перечень населённых пунктов, объектов экономики, попадающих в них.

1.2. Постоянно взаимодействовать по вопросам пожарной безопасности с Оперативным штабом по предупреждению и ликвидации лесных и торфяных пожаров на территории Одинцовского муниципального района, с ПЧ № 244 городского поселения Голицыно, с оперативной группой по предупреждению и ликвидации лесных пожаров на территории сельского поселения Часцовское, с руководителями учреждений, организаций и предприятий, независимо от форм собственности и расположенными на территории поселения, и оказывать взаимную помощь при тушении и ликвидации последствий пожаров.

1.3. Организовывать постоянный сбор информации о пожарной обстановке на территории сельского поселения Часцовское и в случае ее усложнения своевременно представлять её в Оперативный штаб по предупреждению и ликвидации природных пожаров на территории Одинцовского муниципального района и МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Одинцовского муниципального района».

1.4. Совместно с Кубинским ОП МУ МВД России «Одинцовское» организовывать взаимодействие с выявлением и пресечением нарушений гражданами и организациями правил пожарной безопасности в лесах на территории поселения, а также по проверке зданий, помещений и бесхозных объектов на предмет проживания в них лиц без регистрации и без определённого места жительства и пресечения в этих местах случаев возникновения пожаров.

1.5. Заместителю руководителя администрации сельского поселения Часцовское Цуверкалову И.Н. совместно с работниками ОАО «Предприятие ЖХХ «Шарапово», РЭУ (домоуправлений) военных городков поселения постоянно проводить:

- противопожарную пропаганду среди жителей поселения и обучение их элементарным правилам пожарной безопасности, действиям с первичными средствами пожаротушения, правильному обращению с газовыми бытовыми приборами;
- разъяснительную работу с населением, председателями садовых товариществ посредством распространения соответствующей наглядной агитации (памяток, инструкций, плакатов) по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности, о недопустимости выжигания сухой травы вокруг дач и домов частного сектора, разведение костров в лесу и оставление их без присмотра.

1.6. Активизировать работу по созданию нештатных пожарных формирований и оснащению их необходимыми средствами

пожаротушения, обмундированием.

1.7. При обострении пожарной обстановки на территории поселения и создания угрозы жизни населения своевременно готовить нормативные правовые акты об установлении особого противопожарного режима, определять порядок его введения и перечень дополнительных требований на период особого противопожарного режима.

1.8. В апреле 2017 года инициировать проведение совместного совещания с привлечением представителей отдела надзорной деятельности по Одинцовскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области, 28 территориального отдела государственного административно-технического надзора, лесничества Звенигородского филиала КУ МО «Мособллес», руководителей организаций, дачных кооперативов и садовых товариществ по выполнению мероприятий по предупреждению и ликвидации природных пожаров в пожароопасный период 2017 года.

1.9. Руководителям учреждений, организаций, предприятий, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенным на территории сельского поселения Часцовское, рекомендуется:

- 1.10. В апреле 2017 года:
- провести совещания, на которых рассмотреть вопросы об усилении ответственности всех категорий работников и руководящего состава за пожарную безопасность, организацию дежурства, исправность пожарной и водоподающей техники и инвентаря, ликвидации стихийных свалок и сносу бесхозных строений, готовности первичных средств пожаротушения к пожароопасному периоду;
 - подготовить пожарную и водоподающую технику, проверить готовность пожарных расчетов, наличие и исправность источников наружного противопожарного водоснабжения, находящихся на подведомственных территориях;
 - предусмотреть приобретение дополнительных средств пожаротушения (пожарных автоцистерн, мотопомп, огнетушителей, пожарных шлангов).

1.11. Активизировать работу по созданию нештатных пожарных формирований и оснащению их необходимыми средствами

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

21.02.2017 г. № 07

Об организации противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и в целях улучшения состояния противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское, руководствуясь Уставом сельского поселения Часцовское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила учета и проверки наружного противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское (приложение №1)

2. Всем организациям, предприятиям и учреждениям, имеющим источники противопожарного водоснабжения, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-право-

вой формы, руководствоваться настоящими Правилами учета и проверки наружного противопожарного водоснабжения

3. Утвердить перспективный план развития противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское на 2017-2020 гг. (приложение № 2).

4. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности и находящихся на территории сельского поселения Часцовское:

- определять порядок беспрепятственного доступа подразделений пожарной охраны на территорию предприятий, организаций для заправки водой, необходимой для тушения пожаров, а также для осуществления проверки их технического состояния;
- в случае проведения ремонтных работ на проезжей части дорог, а также на проездах и подъездах к зданиям повышенной этажности и зданиям с массовым пребыванием людей в обязательном порядке информировать подразделение Государственной противопожарной службы о перекрытии дорог, проездов и подъездов к зданиям на период проведения ремонтных работ или по другим причинам, предусмотрен при этом компенсирую-

щие мероприятия по обеспечению беспрепятственного проезда пожарной техники в случае пожара;

5. Всем организациям, предприятиям и учреждениям, независимо от форм собственности, имеющим в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении источники противопожарного водоснабжения:

- восстановить доступ к пожарным гидрантам, которые были заасфальтированы или засыпаны при ремонте дорожных покрытий, производить своевременную очистку люков пожарных гидрантов от грязи, льда и снега;
- проверять устройство подъезда для забора воды из естественных водоемов с твердым покрытием на установку расчетного количества пожарных автомобилей. В зимнее время обращать внимание на наличие и размер пробыры, осуществлять расчистку площадки от снега для установки пожарных автомобилей. В лет-

нее время при понижении уровня воды в местах забора воды устраивать котлован (примоч).

6. Администрации сельского поселения Часцовское, руководителям объектов, домовладениям, организациям, за которыми закреплены пожарные гидранты и пожарные водоёмы, организовать их сезонные проверки не менее двух раз в год, с предоставлением копий актов в администрацию сельского поселения Часцовское.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставить за собой.

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское
М.М. Панфилов

ПРАВИЛА учета и проверки наружного противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское

Приложение № 1
Утверждено постановлением администрации сельского поселения Часцовское
Одинцовского муниципального района Московской области от 11.02.2017 г. № 07

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящие Правила учета и проверки наружного противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское (далее – Правила) действуют на всей территории сельского поселения Часцовское и обязательны для исполнения организациями, обслуживающими населенные пункты, а также всеми предприятиями и учреждениями, имеющими источники противопожарного водоснабжения независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы.
 - 1.2. Наружное противопожарное водоснабжение - хозяйственно-питьевой водопровод с расположенными на нем пожарными гидрантами, пожарные водоемы, а также другие естественные и искусственные водосточники, вода из которых используется для целей пожаротушения, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы.
 - 1.3. Ответственность за техническое состояние источников противопожарного водоснабжения и установку указателей несет организация, обслуживающая населенные пункты, или абонент, в ведение которого они находятся.
 - 1.4. Подразделения пожарной охраны имеют право на беспрепятственный въезд на территорию предприятий, организаций и учреждений для заправки водой, необходимой для тушения пожаров, а также для осуществления проверки технического состояния источников противопожарного водоснабжения.
2. Техническое состояние, эксплуатация и требования
 - 2.1. Постоянная готовность источников противопожарного водоснабжения для успешного использования их при тушении пожаров обеспечивается проведением основных подготовительных мероприятий:
 - качественной приемкой всех систем водоснабжения по окончании их строительства, реконструкции и ремонта;
 - точным учетом всех источников противопожарного водоснабжения;
 - систематическим контролем за состоянием водосточников;
 - периодическим испытанием водопроводных сетей на водоотдачу (1 раз в год);
 - современной подготовкой источников противопожарного водоснабжения к условиям эксплуатации в весенне-летний и осенне-зимний периоды.
 - 2.2. Источники противопожарного водоснабжения должны находиться в исправном состоянии и быть оборудованы указателями, установленными на видных местах, в соответствии с нормами пожарной безопасности (НПБ 160-97) (таблица). Ко всем источникам противопожарного водоснабжения должен быть обеспечен подъезд шириной не менее 3,5 м.

№№ п/п	Смысловое значение	Внешний вид	Порядок применения
1	2	3	4
1.	пожарный водосточник	форма: квадрат фон: красный символ: Белый	используется для обозначения места нахождения пожарного водоема или пирса для пожарных машин
2.	пожарный сухотрубный сток	форма: квадрат фон: красный символ: Белый	используется для обозначения места нахождения пожарного сухотрубного стока

3. пожарный гидрант

3.	пожарный гидрант	форма: квадрат фон: Белый символ: красный	используется для обозначения места нахождения подземного пожарного гидранта. На знаке должны быть цифры, обозначающие расстояние до гидранта в метрах
----	------------------	---	---
- 2.3 Свободный напор в сети противопожарного водопровода низкого давления (на уровне поверхности земли) при пожаротушении должен быть не менее 10 м.
- 2.4 Пожарные водоемы должны быть наполнены водой. К водоему должен быть обеспечен подъезд с твердым покрытием и разворотной площадью размером 12х12 м. При наличии «сухого» и «мокрого» колодезев крышки их люков должны быть обозначены указателями. В «сухом» колодезе должна быть установлена задвижка, штурвал которой должен быть выведен под крышку люка.
- 2.5. В помещениях насосных станций объекта вывешивается общая схема противопожарного водоснабжения и схема обвязки насосов. Порядок включения насосов-высителей должен определяться инструкцией.
- 2.6. Электрооснащение предприятия должно обеспечивать бесперебойное питание электродвигателей пожарных насосов.
- 2.7. Задвижки с электроприводом, установленные на обводных линиях водомерных устройств, проверяются на работоспособность не реже двух раз в год, а пожарные насосы – ежемесячно.
- 2.8. Источники противопожарного водоснабжения допускаются использовать только при тушении пожаров, проведении занятий, учений и проверке их работоспособности.
3. Учет и порядок проверки противопожарного водоснабжения
 - 3.1. Руководители организации и предприятия, имеющие водопроводно-канализационные хозяйства, а также абоненты обязаны вести строгий учет и проводить плановые совместные с подразделениями Государственной противопожарной службы проверки имеющихся в их ведении источников противопожарного водоснабжения.
 - 3.2. Счета учета всех водосточников, которые могут быть использованы для тушения пожара, организации и предприятия, имеющие водопроводно-канализационные хозяйства и абоненты совместно с Государственной противопожарной службой не реже одного раза в два года проводят инвентаризацию противопожарного водоснабжения.
 - 3.3. Проверка противопожарного водоснабжения производится 2 раза в год: в весенне-летний (с 1 мая по 1 ноября) и осенне-зимний (с 1 ноября по 1 мая) периоды.
 - 3.4. При проверке пожарного гидранта проверяется:
 - наличие на видном месте указателя установленного образца;
 - возможность беспрепятственного подъезда к пожарному гидранту;
 - состояние колодеза и люка пожарного гидранта, производится очистка его от грязи, льда и снега;
 - работоспособность пожарного гидранта посредством пуска воды с установкой пожарной колонки;
 - герметичность и смазка резьбового соединения и стояка;
 - работоспособность сливного устройства;
 - наличие крышки гидранта.
 - 3.5. При проверке пожарного водоема проверяется:
 - наличие на видном месте указателя установленного образца;
 - возможность беспрепятственного подъезда к пожарному водоему;
 - наполненность водоема водой и возможность его пополнения;
 - наличие площадки перед водоемом для забора воды;
 - герметичность задвижек (при их наличии);
 - наличие прогубы при отрицательной температуре воздуха (для открытых водоемов).
 - 3.7. При проверке других приспособлений для целей пожаротушения источники водоснабжения проверяется наличие подъезда и возможность забора воды в любое время года.
 4. Инвентаризация противопожарного водоснабжения
 - 4.1. Инвентаризация противопожарного водоснабжения проводится не реже одного раза в два года.
 - 4.2. Инвентаризация проводится с целью учета всех водосточников, которые могут быть использованы для тушения пожаров и выявления их состояния и характеристик.
 - 4.3. Для проведения инвентаризации водоснабжения постановлением (распоряжением) руководителя администрации сельского поселения Часцовское создается межведомственная комиссия, в состав которой входят: представители органов местного самоуправления, местной пожарной охраны и органа государственного пожарного надзора, организации водопроводно-канализационного хозяйства, абоненты.
 - 4.4. Комиссия путем детальной проверки каждого водосточника уточняет:
 - вид, численность и состояние источников противопожарного водоснабжения, наличие подъездов к ним;
 - причины сокращения количества водосточников;
 - диаметры водопроводных магистралей, участков, характеристики сетей, количество водопроводных вводов;
 - наличие насосов-повысителей, их состояние;
 - выполнение планов замены пожарных гидрантов (пожарных кранов), строительных водоемов, колодезев.
 - 4.5. Все гидранты проверяются на водоотдачу.
 - 4.6. По результатам инвентаризации составляется акт инвентаризации и ведомость учета состояния водосточников.
 5. Ремонт и реконструкция противопожарного водоснабжения
 - 5.1. Организации и предприятия, имеющие водопроводно-канализационные хозяйства, а также абоненты, в ведении которых находится неисправный источник противопожарного водоснабжения, обязаны в течение 10 дней после получения сообщения о неисправности произвести ремонт водосточника. В случае проведения капитального ремонта или замены водосточника сроки согласовываются с государственной противопожарной службой.
 - 5.2. Реконструкция водопровода производится на основании проекта, разработанного проектной организацией и согласованного с местными органами государственного пожарного надзора.
 - 5.3. Технические характеристики противопожарного водопровода после реконструкции не должны быть ниже предусмотренных ранее.
 - 5.4. Заблаговременно, за сутки до отключения пожарных гидрантов или участков водопроводной сети для проведения ремонта или реконструкции, руководители организаций, имеющие водопроводно-канализационные хозяйства, или абоненты, в ведении которых они находятся, обязаны в установленном порядке уведомить органы местного самоуправления и подразделения местной пожарной охраны о невозможности использования пожарных гидрантов из-за отсутствия или недостаточности напора воды, при этом предусматривать дополнительные мероприятия, компенсирующие недостаток воды на отключенных участках.
 - 5.5. После реконструкции водопровода производится его приемка комиссией и испытание на водоотдачу.
 6. Особенности эксплуатации противопожарного водоснабжения в зимних условиях
 - 6.1. Ежегодно в сентябре-октябре производится подготовка противопожарного водоснабжения к работе в зимних условиях, для чего необходимо:
 - произвести откачку воды из колодезев и гидрантов;
 - проверить уровень воды в водоемах, исправность теплоизоляции и запорной арматуры;
 - произвести очистку от снега и льда подъездов к пожарным водосточникам;
 - осуществить смазку стояков пожарных гидрантов.
 - 6.2. В случае замерзания стояков пожарных гидрантов необходимо принимать меры к их отогреванию и приведению в рабочее состояние.

- Заместитель руководителя администрации
сельского поселения Часцовское И.Н. Цуверкалов

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН мероприятий по улучшению состояния противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения Часцовское на 2017 – 2020 год

Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района
Московской области от 21.02.2017 г. № 07

№№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Объем и источники финансирования	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
1.	Проверка источников наружного противопожарного водоснабжения по подготовке к весенне-летнему и осенне-зимнему периодам, с составлением актов испытаний и сводного акта.	ежегодно сентябрь-октябрь, апрель-май	финансирование не требуется	руководитель администрации, ОНД по Одинцовскому району, ПЧ № 244, руководители ЖКХ и объектов экономики
2.	Проведение общей инвентаризации источников противопожарного водоснабжения на территории сельского поселения	два раза в год (апрель – май, сентябрь-октябрь)	финансирование не требуется	руководители администрации, руководители предприятий и организаций
3.	Проверка закрепленных наружных источников противопожарного водоснабжения на подведомственных территориях за объектами экономики, домохозяйствами и организациями с целью их надлежащего обслуживания	два раза в год	финансирование не требуется	Руководитель администрации, руководители организаций и предприятий
4.	Обеспечение населенных пунктов первичными средствами пожаротушения, проведение мероприятий по улучшению противопожарного водоснабжения на территории, обеспечение естественных пожарных водоемов береговыми укреплениями	мероприятия проводить ежегодно	50-100 тыс. руб., бюджет сельского поселения	Руководитель администрации

5.	Устранение замечаний, выявленных в ходе проверки источников наружного противопожарного водоснабжения: <ul style="list-style-type: none"> - ремонт и замена пожарных гидрантов; - оборудование водоемов подъездными площадками 	постоянно	по мере необходимости (бюджет поселения, средства организаций и предприятий)	руководители администрации, обслуживающие организации, руководители организаций и предприятий
6.	Контроль по приемке пожарных гидрантов, водоемов перед введением их в эксплуатацию с составлением акта приемки.	постоянно	финансирование не требуется	Руководитель администрации, ПЧ № 244
7.	Рассмотрение на КЧС и ОПБ поселения вопросов противопожарного водоснабжения.	по итогам проверки	финансирование не требуется	Председатель КЧС и ОПБ поселения
8.	Обновление, установка световых или флуоресцентных указателей расположения пожарных гидрантов, пожарных водоемов в соответствии с ГОСТ 12.4.026-2001.	постоянно	средства предприятий и организаций	Руководители организаций и предприятий
9.	Проверять и в случае необходимости дооборудовать водоемы, из которых производится забор воды для целей пожаротушения, подъездными путями с площадками с твердым покрытием для установок пожарной автомобиля в любое время года.	2017 – 2020 г.г.	по мере необходимости: бюджет поселения, средства предприятий и организаций	Руководитель администрации, руководители предприятий и организаций
10.	Обеспечить возможность беспрепятственного проезда и доступа пожарной и специальной техники к жилым домам, зданиям и сооружениям, к местам размещения колодезев с пожарными гидрантами, пожарным водоемам	постоянно	финансирование не требуется	Руководитель администрации, руководители предприятий и организаций

Заместитель руководителя администрации
сельского поселения Часцовское И.Н. Цуверкалов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

от 20.02.2017 г. № 05-Пл

Об итогах проведения смотра-конкурса на лучший учебно-консультационный пункт гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в сельском поселении Часцовское

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2000 г. № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области граждан-

данской обороны», постановлением главы сельского поселения Часцовское от 06.02.2017 г. № 2-Пл «О назначении комиссии по подготовке, проведению смотра-конкурса на «Лучший учебно-консультационный пункт гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций в сельском поселении Часцовское» и подведению его итогов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить акт проведения смотра-конкурса на лучший УПК ГОЧС (прилагается).
2. Утвердить результаты смотра-конкурса:

- УКП ГОЧС в МБУК «Часцовская муниципальная сельская библиотека» - директор Медведева Г.П. – 31,9 баллов;
- УКП ГОЧС в МБУК «Покровская муниципальная сельская библиотека» - директор Сильнова Н.А. – 29,9 баллов.
3. Победителем по наибольшему количеству набранных баллов признать УКП ГОЧС, расположенный в МБУК «Часцовская муниципальная сельская библиотека», руководителем которого является директор библиотеки Медведева Г.П.
4. Руководителем УКП ГОЧС продолжать проводить работу по приведению своих объектов в соответствие с требованиями

нормативных документов.
5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков

7.1.3. В случае если пенсионеру, получающему пенсию за выслугу лет, установленную к пенсии по инвалидности, назначается страховая пенсия по старости в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», право на получение пенсии за выслугу лет сохраняется в установленном ранее размере, новое назначение пенсии за выслугу лет не производится;

7.1.4. утраты пенсионером права на назначенную ему пенсию за выслугу лет (при обнаружении обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную пенсию);

7.1.5. перехода на пенсию иного вида, не предусмотренную пунктом 2.5. настоящего Положения.

В случае если при изменении вида пенсии у пенсионера сохраняется право на пенсию за выслугу лет, то по заявлению пенсионера ему производится новое назначение пенсии за выслугу лет в порядке, установленном настоящим Положением.

7.2. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в случаях:

7.2.1. замещения пенсионером государственной должнос-

ти Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации на профессиональной постоянной основе, должности федеральной государственной службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности на постоянной основе и должности муниципальной службы.

При последующем увольнении с указанных должностей выплата ранее назначенной пенсии за выслугу лет возобновляется;

7.2.2. вступления в силу обвинительного приговора суда, связанного с лишением свободы.

7.3. Пенсионер обязан безотлагательно извещать орган местного самоуправления сельского поселения Часцовское, осуществляющий выплату пенсии за выслугу лет, о наступлении обстоятельств, влекущих за собой изменение размера пенсии за выслугу лет, или прекращения (приостановлении) ее выплаты.

7.4. При получении достоверной информации о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату пенсии за выслугу лет, орган местного самоуправления сельского поселения Часцов-

ское вправе приостановить выплату пенсии за выслугу лет с последующим уведомлением об этом пенсионера.

7.5. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на основании письменного заявления пенсионера со дня, следующего за днем, в котором органом местного самоуправления сельского поселения Часцовское, осуществляющим выплату пенсии за выслугу лет, получено заявление о возобновлении выплаты со всеми необходимыми документами.

8. Удержания из пенсии за выслугу лет производятся на основании:

1) исполнительных документов;

2) решений судов о взыскании суммы пенсий за выслугу лет вследствие злоупотреблений со стороны пенсионера, установленных в судебном порядке, в том числе излишне выплаченных пенсионеру в связи с нарушением пункта 7.3. настоящего Положения.

8.2. Ежемесячное удержание на основании решения Комиссии производится в размере, не превышающем 50 процентов

пенсии за выслугу лет.

В случае прекращения выплаты пенсии за выслугу лет до полного погашения задолженности по излишне выплаченным суммам указанной пенсии, удерживаемым на основании решений Комиссии, оставшаяся задолженность взыскивается в судебном порядке.

9. Порядок применения Положения
9.1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2017 года.

10. Рассмотрение споров
10.1. Внесудебное рассмотрение споров, связанных с установлением и выплатой пенсии за выслугу лет, осуществляется уполномоченным Губернатором Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области или государственным органом Московской области.

10.2. Вопросы, не урегулированные внесудебным порядком, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 21.02.2017 г. № 1/35

СТАЖ муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет	
Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет

2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Приложение № 2
к Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 21.02.2017 г. № 1/35

Главе сельского поселения Часцовское
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(должность, которую занимал заявитель)
Домашний адрес: _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Московской области от 28.12.2016 г. № 194/2016-03

«О пенсии за выслугу лет лицам, занимавшим муниципальные должности или замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области», прошу установить мне пенсию за выслугу лет к назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» _____

(вид пенсии)
Размер страховой пенсии по старости (по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии), установленной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» составляет _____ рублей.

Размер пенсии за выслугу лет прошу исчислять исходя из суммы должностных окладов за последние 12 календарных месяцев по замещаемой мной должности, надбавки за выслугу лет и классный чин _____

_____ (на день увольнения или на день исполнения
возраста, дающего _____

_____ право на страховую пенсию по старости, указать конкретную дату)

При наступлении обстоятельств, влияющих на размер пенсии за выслугу лет, на

приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, обязуюсь сообщить об этом в пятидневный срок в Администрацию сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области.

В соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

С условиями выплаты пенсии за выслугу лет ознакомлен (а).
Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на счет № _____ в филиале № _____ Сберегательного банка России _____

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

К заявлению прилагаю:
- справку из Пенсионного фонда о виде пенсии, размере и сроках выплаты;
- ксерокопию паспорта с датой рождения и регистрацией по месту жительства.

Приложение № 3
к Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 21.02.2017 г. № 1/35

СПРАВКА

О СТАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 20__ г.

(Ф.И.О.) _____, замещающего (ей)
_____ (муниципальная должность МО, должность муниципальной службы МО)
в _____ (наименование органа местного самоуправления)

№№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Периоды работы (службы), зачисляемые в стаж муниципальной службы		Стаж муниципальной службы	Основание документа, по которому стаж принят в зачет
		начало периода	конец периода		
1	2	3	4	5	6
Итого стаж муниципальной службы					

Председатель Комиссии _____

Приложение № 4
к Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 21.02.2017 г. № 1/35

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об установлении пенсии за выслугу лет

№ _____
Дата _____

Сектор правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной работы, общественных отношений, кадровой службы Администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области представляет документы для установления пенсии за выслугу лет _____

(Ф.И.О.) _____
замещающего (шей) _____
(наименование должности, структурного подразделения)

освобожденного (ной) от замещаемой должности в связи _____

(основание увольнения и дата увольнения)

Приложение: _____

1. Заявление.
2. Справка из органа, выплачивающего пенсию: о виде, сроке, общем размере получаемой пенсии.
3. Ксерокопия паспорта с датой рождения и регистрацией по месту жительства.
4. Справка о стаже муниципальной службы.
5. Ксерокопия трудовой книжки или иного документа, подтверждающего стаж муниципальной службы, заверенная кадровой службой Администрации района.
6. Копия распоряжения об увольнении.
7. Справка о размере должностного оклада, применяемого для исчисления пенсии за выслугу лет и надбавках за выслугу лет и классный чин.
8. Расчет пенсии за выслугу лет.

Заместитель руководителя администрации
сельского поселения Часцовское _____
подпись _____

Приложение № 5
к Положению о пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, утверждённое решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 21.02.2017 г. № 1/35

Расчет

пенсии за выслугу лет _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Размер назначенной страховой пенсии пенсионера, фиксированной выплаты к страховой пенсии согласно справке органа, выплачивающего пенсию _____

2. Размер должностного оклада, применяемого для исчисления пенсии за выслугу лет _____

3. Надбавка к должностному окладу за классный чин _____

4. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет _____

5. Сумма должностного оклада, применяемого для исчисления пенсии за выслугу лет (за последние полные 12 календарных месяцев предшествующих дню увольнения), надбавки к должностному окладу за классный чин, и надбавки к должностному окладу за выслугу лет (на дату увольнения).

6. Стаж муниципальной службы _____
7. Размер пенсии за выслугу лет в % от суммы должностного оклада, надбавок к должностному окладу за классный чин и выслугу лет, с учетом стажа муниципальной службы _____

8. Общая сумма пенсии за выслугу лет и назначенной пенсии _____

9. Размер пенсии за выслугу лет (разница строк 8 и 1) _____

Председатель комиссии
Главный бухгалтер _____

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

21.02.2017 г. № 2/35

О внесении дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.11.2013 г. № 2/49 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (с изм. и доп., внесенными решениями Совета депутатов от 26.11.2013 г. № 1/50, от 28.05.2014 г. № 4/56, от 16.06.2014 г. № 4/57, от 27.10.2014 г. № 2/5, от 19.11.2014 г. № 2/4, от 04.03.2015 г. № 5/9, от 25.05.2015 г. № 1/14, от 04.09.2015 г. № 3/18, от 18.11.2015 г. № 5/21, от 03.02.2016 г. № 5/24, от 22.04.2016 г. № 4/26, от 14.09.2016 г. № 5/31)

Руководствуясь главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, главой 17 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:
1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.11.2013 г. № 2/49 «Об установлении земельного налога на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (с изм. и доп., внесенными решениями Совета депутатов от

26.11.2013 г. № 1/50, от 28.05.2014 г. № 4/56, от 16.06.2014 г. № 4/57, от 27.10.2014 г. № 2/3, от 19.11.2014 г. № 2/4, от 04.03.2015 г. № 3/9, от 25.05.2015 г. № 1/14, от 04.09.2015 г. № 3/18, от 18.11.2015 г. № 5/21, от 03.02.2016 г. № 5/24, от 22.04.2016 г. № 4/26, от 14.09.2016 г. № 5/31) следующие изменения:

- 1.1. в части 2:
 - 1.1.1. подпункт 2.2.5. пункта 2.2. – исключить.
 - 1.1.2. в пункте 2.3.:
 - а) дополнить подпунктом 2.3.3. следующего содержания: «2.3.3. предоставленным домам отдыха»
 - б) подпункт 2.3.3. соответственно считать подпунктом 2.3.4.
2. Опубликовать настоящее решение в официальных сред-

ствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 г.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

21.02.2017 г. № 3/35

Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (плата за наём) для нанимателей жилых помещений и размера платы за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 28.05.2016 г. № 502/21 «О минимальном размере взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов,

расположенных на территории Московской области, на 2017 год», руководствуясь Уставом сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:
1. Установить минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017 год в размере 8,65 рублей в месяц за один квадратный метр общей площади жилого помещения.
2. Установить плату за пользование жилым помещением (плата за наём) для нанимателей жилых помещений муниципаль-

ного жилищного фонда, находящегося в собственности сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, в размере 8,65 рублей в месяц за один квадратный метр, исходя из занимаемой общей площади (в отдельных комнатах в общежитиях, исходя из площади этих комнат) жилого помещения.

3. Решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 05.02.2014 г. № 4/53 «Об установлении с 1 мая 2014 года размера платы за пользование жилым помещением (плата за наём) для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда» (с изм., внесенными решениями Совета депутатов от 17.12.2014 г. № 5/8, от 03.02.2016 г. № 3/24) считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Министерства транспорта Российской Федерации Федерального дорожного агентства (РОСАВТОДОР)

15.02.2017 г. № 251-р

Об изъятии для нужд Российской Федерации земельных участков в целях обеспечения реализации проекта «Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги (с последующей эксплуатацией на платной основе), Московская область, пусковой комплекс № 5»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О Государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2001 г. № 848 «О федеральной целевой программе «Развитие транспортной системы России (2010 - 2020 годы)», подпунктом 5.4.1. (1) пункта 5 Положения о Федеральном дорожном агент-

стве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 374, приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 13 января 2010 г. № 5 «Об установлении и использовании полос отвода автомобильных дорог федерального значения», распоряжением Федерального дорожного агентства от 28 ноября 2014 г. № 2277-р «Об утверждении документации по планировке территории объекта «Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги (с последующей эксплуатацией на платной основе), Московская область, пусковой комплекс № 5», обращением Государственной компании «Российские автомобильные дороги» от 26 января 2017 г. № 720-03 и в целях обеспечения реализации проекта «Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги (с последующей эксплуатацией на платной основе), Московская область, пусковой комплекс № 5» (далее - Проект):

1. Изъять в установленном порядке для нужд Российской Федерации земельные участки, указанные в приложении к настоящему распоряжению.
2. Государственной компании «Российские автомобильные дороги»:

обеспечить в установленном порядке выполнение комплекса мероприятий в целях изъятия земельных участков, указанных в приложении к настоящему распоряжению;

обеспечить опубликование настоящего распоряжения (за исключением приложения к нему) в порядке установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа (муниципального района в случае, если объекты недвижимого имущества, подлежащие изъятию, расположены на межселенной территории) по месту нахождения земельных участков, подлежащих изъятию; направить копию настоящего распоряжения правообладателям изымаемых земельных участков письмом с уведомлением о вручении;

направить копию настоящего распоряжения в территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

обеспечить подготовку и заключение соглашений об изъятии земельных участков в целях обеспечения реализации Проекта;

обеспечить внесение в государственный кадастр недвижимо-

сти сведений о подлежащих образованию земельных участков, права на которые прекращаются в соответствии с настоящим распоряжением;

обеспечить внесение в государственный кадастр недвижимости сведений о принадлежности изъятых земельных участков к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности или земель иного специального назначения, за исключением случаев, если такие объекты недвижимого имущества отнесены к категории земель населенных пунктов;

обеспечить прекращение и переход прав на земельные участки в связи с изъятием в целях обеспечения реализации Проекта.

3. ФГУ «Информавтодор» разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Федерального дорожного агентства в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель руководителя А.А. Костюк

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ,

подлежащих изъятию для нужд Российской Федерации в целях обеспечения реализации проекта «Строительство Центральной кольцевой автомобильной дороги (с последующей эксплуатацией на платной основе), Московская область, пусковой комплекс №5»

Приложение к распоряжению Федерального дорожного агентства от 15.02.2017 №251-р

№ п/п	Правообладатель	Вид права	Наименование объекта недвижимости	Адрес (местоположение)	Кадастровый номер объекта недвижимости	Площадь объекта недвижимости, кв. м	Площадь, подлежащая изъятию, кв. м	Перечень правоустанавливающих (правоудостоверяющих) документов
1	Трунов Иван Стефанович	Собственность	Земельный участок	обл. Московская, р. н. Одинцовский, с/п Ершовское, д. Супонево	50:20:0050523:4674	4 900	155	Кадастровый паспорт земельного участка № МО-16/38-3581742 от 07.12.2016 г. Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним от 27.12.2016
2	Трунова Вера Ивановна	Собственность	Земельный участок	обл. Московская, р. н. Одинцовский, с/п Ершовское, д. Супонево	50:20:0050523:4675	4 900	686	Кадастровый паспорт земельного участка № МО-16/38-3581747 от 07.12.2016 г. Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним от 27.12.2017

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельных участков, категория земель – земли населенных пунктов, расположенных в границах Одинцовского муниципального района, с/п Ершовское, с/п Супонево, с/п Супонево, образованных путем раздела земельного участка площадью 58746 кв.м с КНП 50:20:0000000:1796, находящегося в постоянном (бесспорном) пользовании у ДПК «Работники МИД», с/п «для строительства кооперативных дач» на «земельные участки (территории) общего пользования», в том числе: участка площадью 16987+14 кв.м КНП 50:20:0040502:1021, Северный проезд, участок 41Б; участка площадью 13154+40 кв.м КНП 50:20:0040502:1020, Центральный проезд, участок 11А; участка площадью 11306+19 кв.м КНП 50:20:0040502:1023, Северный проезд, участок 1С; участка площадью 5387+26 кв.м КНП 50:20:0040502:1019, Юго-Западный проезд, участок 1Ю;

участка площадью 4112+/-22 кв.м КНП 50:20:0040502:1022, Лесной проезд, участок 1Л; участка площадью 9124+/-33 кв.м КНП 50:20:0000000:299939, Лесной проезд, участок 1Л; участка площадью 13965+/-41 кв.м КНП 50:20:0000000:299981, ул. Новая, участок 1Н.

В соответствии с Постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 31.01.2017 г. № 12-Пл проведены публичные слушания по изменению вида разрешенного использования земельных участков с КНП 50:20:0040502:1021, 50:20:0040502:1020, 50:20:0040502:1023, 50:20:0040502:1019, 50:20:0040502:1022, 50:20:0000000:299939, 50:20:0000000:299981, с/п «для строительства кооперативных дач» на «земельные участки (территории) общего пользования».

Информация о проведении публичных слушаний была опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 03 февраля

2017 г. № 4 (695).

Публичные слушания были проведены 21.02.2017 года в 17 ч. 45 мин. по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 с участием заинтересованных лиц и жителей Одинцовского муниципального района.

Выступили: Асатур А.Н. – председатель правления ДПК «Работники МИД»;

Иванов С.В., Грачев В.В. – жители Одинцовского муниципального района.

Участники публичных слушаний предложили:
1. Считать возможным изменение вида разрешенного использования земельных участков, категория земель – земли населенных пунктов, расположенных в границах Одинцовского муниципального района, с/п Ершовское, с/п Супонево, с/п Супонево, образованных путем раздела земельного участка площадью 58746

кв.м с КНП 50:20:0000000:1796, находящегося в постоянном (бесспорном) пользовании у ДПК «Работники МИД», с/п «для строительства кооперативных дач» на «земельные участки (территории) общего пользования», в том числе: участка площадью 16987+14 кв.м КНП 50:20:0040502:1021, Северный проезд, участок 41Б; участка площадью 13154+40 кв.м КНП 50:20:0040502:1020, Центральный проезд, участок 11А; участка площадью 11306+19 кв.м КНП 50:20:0040502:1023, Северный проезд, участок 1С; участка площадью 5387+26 кв.м КНП 50:20:0040502:1019, Юго-Западный проезд, участок 1Ю; участка площадью 4112+/-22 кв.м КНП 50:20:0040502:1022, Лесной проезд, участок 1Л; участка площадью 9124+/-33 кв.м КНП 50:20:0000000:299939, Лесной проезд, участок 1Л; участка площадью 13965+/-41 кв.м КНП 50:20:0000000:299981, ул. Новая, участок 1Н.

Председатель Ю.С. Жилин

Московской области Одинцовый Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муницип-

пального района Московской области (далее – КУМИ), Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Марышева П.Д. - Главный инспектор отдела по установле-

нию, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Жилин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального

района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

28.02.2017 № 31-П/Г

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение генерального директора акционерного общества «Агрокомплекс Горки-2» (далее – АО «АК Горки-2») Козловского Валерия Алексеевича по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 19.01.2017 № 138Р-44 «Об утверждении временного порядка направления на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений,

принимаемых органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов муниципальных образований Московской области в рамках реализации исполнения отдельных государственных полномочий в области земельных отношений по предоставлению земельных участков, об установлении или изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования, в том числе установлении соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования земельных участков, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков и переводу земель из одной категории в другую и признании утратившими силу отдельных правовых актов», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденном решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на

21.03.2017 в 18:30 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 4932 кв.м КНР № 50:20:00040710:321, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Горское, с местоположением вблизи пос. Горки-2, находящегося в собственности АО «АК Горки-2», с «для индивидуального жилищного строительства» на «объекты торговли (торговые центры, торговые-развлекательные центры (комплексы)).

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовый Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муницип-

пального района Московской области (далее – КУМИ), Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Марышева П.Д. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Жилин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

28.02.2017 № 32-П/Г

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Устовой Инги Дмитриевны, действующей в интересах Ассоциации по содействию в управлении коттеджным поселком «Клуб 2071» (далее – Ассоциация «Клуб 2071») на основании доверенности от 22.02.2017, зарегистрированной в реестре за № 14-510, удостоверенной нотариусом Одинцовского нотариального округа Московской области Кавито А.Ф., по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 19.01.2017 № 138Р-44 «Об

утверждении временного порядка направления на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области проектов решений, принимаемых органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов муниципальных образований Московской области в рамках реализации исполнения отдельных государственных полномочий в области земельных отношений по предоставлению земельных участков, об установлении или изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования, в том числе установлении соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования земельных участков, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков и переводу земель из одной категории в другую и признании утратившими силу отдельных правовых актов», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденном решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на

21.03.2017 в 18:45 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка площадью 255154/56 кв.м КНР № 50:20:0070323:3649, категория земель – земли населенных пунктов, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Жаворонковское, с местоположением в районе 38 км Минского шоссе, находящегося в собственности Ассоциации «Клуб 2071», с «для жилищного строительства» на «земельные участки (территории) общего пользования».

2. Замечания и предложения по данному вопросу направлять в письменном виде на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовый Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района по подготовке и проведению публичных слушаний:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муницип-

пального района Московской области (далее – КУМИ), Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ, Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ, Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Марышева П.Д. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ, Жилин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

27.02.2017 № 763

О предоставлении сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Во исполнение статьи 15.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с Перечнем муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых выборные лица и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, у-

твержденным постановлением Главы Одинцовского муниципального района от 09.03.2010 № 50-П/Г (далее – Перечень), в целях обеспечения предоставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых граждане, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать (далее – сведения о размещении информации в сети «Интернет»),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Форму представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданам Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались

общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (прилагается).

2. Предоставлять в отдел муниципальной службы и кадровой политики Администрации Одинцовского муниципального района сведения о размещении информации в сети «Интернет»:

2.1. Муниципальным служащим Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, должности которых включены в Перечень, – ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципальной службы.

2.2. Гражданам, претендующим на замещение должности муниципальной службы, – при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

3. Начальнику отдела муниципальной службы и кадровой политики (Лозьяню В.Г.) обеспечить ознакомление работников с настоящим постановлением.

4. Опубликовать данное постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Ширманова М.В.

Исполняющий обязанности
Руководителя Администрации Т.В. Одинцова

Утверждена
Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области
от 27.02.2017 № 763

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

« » _____ 20_ г.

(подпись муниципального служащего, гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности муниципальной службы)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

<1> В соответствии с частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» общедоступной информации относятся общезвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

<2> В соответствии с пунктом 13 статьи 2 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

<3> В соответствии с пунктом 14 статьи 2 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» страница сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - часть сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступ к которой осуществляется по адресу, состоящему из доменного имени и символов, определенных владельцем сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ФОРМА представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданам Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,
серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт,

должность, замещаемая муниципальным служащим, или должность, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации) сообщая о размещении мною за отчетный период с 1 января 20_ г. по 31 декабря 20_ г. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» общедоступной информации <1>, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

№	Адрес сайта <2> и (или) страницы сайта <3> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
11	
22	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы Одинцовского муниципального района Московской области

28.02.2017 № 26-П/г

О назначении публичных слушаний

На основании ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36 (ред. от 11.03.2016 № 21/13), принятым во внимание обращение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2016 № 31Исх-15072/06-16,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Назначить публичные слушания на 16 марта 2017 года в 17:00 в здании культурного центра «Жуковка» по адресу: Московская область, Одинцовский район, деревня Жуковка, д.113А по проекту Внесения изменений в «Правила землепользования и застройки части территории (исключая поселок Барвиха) сель-

ского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 50:20:0010511:51 к зоне ОД-16, расположенного по адресу: Московская область, сельское поселение Барвихинское, деревня Жуковка, участок № 24.

2. Назначить Управление сопровождения градостроительной деятельности (Рыбакова Н.В.) ответственным подразделением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению публичных слушаний.

3. Утвердить состав Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

Рыбакова Н.В. – Начальник Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Рыбка М.М. – Заместитель начальника Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Пичак М.В. – Заместитель отдела по градостроительной деятельности и присвоению адресов Управления со-

провождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Завражин К.А. – Начальник территориального управления Одинцовского муниципального района и городских округов Власиха и Краснознаменск Главархитектуры Московской области;

Денизов В.В. – Заместитель начальника территориального управления Одинцовского муниципального района и городских округов Власиха и Краснознаменск Главархитектуры Московской области – Начальник отдела Одинцовского муниципального района Московской области;

Потапчук Г.В. – Исполняющий обязанности руководителя Администрации сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с требованиями Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36.

4.2. Организовать экспозицию демонстрационных материалов проекта Внесения изменений в «Правила землепользования и застройки части территории (исключая поселок Барвиха)

сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 50:20:0010511:51 к зоне ОД-16, расположенного по адресу: Московская область, сельское поселение Барвихинское, деревня Жуковка, участок № 24 в здании культурного центра «Жуковка» по адресу: Московская область, Одинцовский район, деревня Жуковка, д.113А в часы работы.

5. Замечания и предложения принимаются в письменном виде на имя исполняющего обязанности Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Даниловой Т.В., по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

ПРОЕКТ

Внесение изменений в «Правила землепользования и застройки части территории сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области (новая редакция)» в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 50:20:0010511:51 к зоне ОД-16, расположенного по адресу: Московская область, сельское поселение Барвихинское, деревня Жуковка, участок № 24

Москва 2016
ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАРВИХИНСКОЕ
ВВЕДЕНИЕ. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила землепользования и застройки сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района (далее – Правила) являются нормативным правовым актом, принятым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Московской области, Одинцовского муниципального района. Уставом сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области, а также с учетом положений иных актов и документов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития сельского поселения Барвихинское, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов.

Правила разработаны в соответствии с экологическими, санитарно-эпидемиологическими, градостроительными, техническими и иными требованиями в целях защиты жизни здоровья граждан, имущества, охраны окружающей среды, установленных Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или постановления Правительства Российской Федерации.

Основанием для внесения изменений является:

- решение Градостроительного совета Московской области

- распоряжение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от

«техническое задание по подготовке проекта о внесении изменений в «Правила землепользования и застройки части территории сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области (новая редакция)» в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 50:20:0010511:51 к зоне ОД-16, расположенного по адресу: Московская область, сельское поселение Барвихинское, деревня Жуковка, участок № 24.

Проект подготовлен на основании Постановления Правительства Московской области от 30 декабря 2014 г. № 1182/51 «Об утверждении порядка подготовки, согласования, направления проекта правил землепользования и застройки поселения, городского округа на утверждение в орган местного самоуправления муниципального района Московской области, орган местного самоуправления городского округа Московской области».

Расматриваемая территория расположена в Московской области, сельское поселение Барвихинское, деревня Жуковка, участок № 24.

Частот с кадастровым номером 50:20:0010511:51 исключать из зоны Ж-3(1) (зона малоэтажной застройки) и отнести к зоне ОД-16 (зона общественно-торговой застройки).

ЧАСТЬ I. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

1. Правила землепользования и застройки сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Правила, настоящие Правила) являются документом градостроительного зонирования, принятым в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области о градостроительной деятельности, в области земельных отношений, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов, на основании Устава сельского поселения Барвихинское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – поселение), муниципальных правовых актов, определяющих основные направления социально-экономического и градостроительного развития Одинцовского муниципального района Московской области (далее – муниципальный район) и поселения, с учетом требований технических регламентов, положения о территориальном планировании, содержащегося в генеральном плане поселения (далее – генеральный план), результатов публичных слушаний по проекту Правил и предложений заинтересованных лиц.

2. Правила обязательны для исполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами.

3. Правила подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации (далее – официальное опубликование), и размещению на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Утвержденная в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации документация по планировке территории, разрешения на строительство, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выданные до вступления в силу настоящих Правил, являются действительными.

Статья 2. Назначение и содержание Правил

1. Правила разработаны в целях:

создания условий для устойчивого развития территории поселения, сохранения окружающей среды;

создания условий для планировки территории поселения; обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения.

ритори поселения.

2. Правила включают в себя:

2.1. Порядок применения Правил и внесения в них изменений (часть II Правил), содержащий положения:

о регулировании землепользования и застройки органами местного самоуправления (иными уполномоченными органами);

об изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами;

о подготовке документации по планировке территории; о проведении публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки;

о внесении изменений в настоящие Правила;

о регулировании иных вопросов землепользования и застройки.

2.2. Карту градостроительного зонирования и карты зон с особыми условиями использования территорий (часть II Правил).

2.3. Градостроительные регламенты (часть III Правил).

3. При подготовке правил землепользования и застройки в части установления границ территориальных зон и градостроительных регламентов должна быть обеспечена возможность размещения на территориях поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

4. При осуществлении градостроительной деятельности на территории поселения, наряду с Правилами применяются технические регламенты (до их вступления в силу в установленном порядке – нормативные технические документы в части, не противоречащей Федеральному закону от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации), региональные нормативы градостроительного проектирования и местные нормативы градостроительного проектирования поселения (далее – нормативы градостроительного проектирования), а также иные муниципальные правовые акты муниципального района и поселения в части, не противоречащей настоящим Правилам.

ГЛАВА 2. РЕГУЛИРОВАНИЕ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ УПОЛНОМОЧЕННЫМИ ОРГАНАМИ

Статья 3. Перераспределение полномочий между органами местного самоуправления муниципального района и уполномоченными Правительством Московской области центральными исполнительными органами государственной власти Московской области

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального района и центральных исполнительных органов государственной власти Московской области в области градостроительной деятельности перераспределены в порядке, предусмотренном частью 1.2 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Московской области № 106/2014-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области и Закона Московской области № 107/2014-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области».

2. Сроки наделения органов местного самоуправления муниципального района государственными полномочиями в области градостроительной деятельности, определяются Законом Московской области.

Статья 4. Полномочия уполномоченных Правительством Московской области центральных исполнительных органов государственной власти Московской области

1. Уполномоченные Правительством Московской области центральные исполнительные органы государственной власти Московской области осуществляют полномочия по:

1) подготовке генерального плана, а также по внесению в него изменений, за исключением полномочий, по организации и проведению публичных слушаний по данному вопросу;

2) по внесению изменений в Правила, за исключением полномочий, по организации и проведению публичных слушаний по данному вопросу;

3) подготовке и утверждению документации по планировке территории (проектов планировки территории, проектов межевания территории, градостроительных планов земельных участков (за исключением строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства) в поселении на основании генерального плана и Правил (без учета генерального плана) и Правил в случаях, предусмотренных федеральными законами), за исключением полномочий, по организации и проведению публичных слушаний по данным вопросам;

4) выдаче разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства), расположенных на территории посе-

ления;

5) принятию решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, за исключением полномочий, по организации и проведению публичных слушаний по данному вопросу;

6) принятию решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением полномочий, по организации и проведению публичных слушаний по данному вопросу;

7) принятию решения о развитии застроенной территории поселения, в части определения их местоположения, площади территории, перечня адресов зданий, строений, сооружений, подлежащих сносу, реконструкции; определению начальной цены предмета аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории поселения;

8) согласованию документации по планировке территории поселения, подготовленной на основании решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, до ее утверждения;

9) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

10) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель населенных пунктов в земли иных категорий и земель иных категорий в земли населенных пунктов;

11) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

12) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

13) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

14) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

15) переводу земель, находящихся в частной собственности, на территории муниципального района, в случаях перевода земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

16) принятию решения о проведении аукциона на право заключить договор о развитии застроенной территории поселения, за исключением определения начальной цены предмета аукциона;

17) переводу земель, находящихся в частной собственности, из одной категории в другую, на территории муниципального района, за исключением земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков в категорию земель населенных пунктов;

18) иным полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Московской области отнесенными к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района.

2. Органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по вопросам землепользования и застройки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Московской области, не отнесенными к полномочиям Правительства Московской области или уполномоченными центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципального района.

Статья 6. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Московской области

1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки Московской области (далее – Комиссия) – постоянно действующий межведомственный орган Московской области, который создается для обеспечения выполнения задач градостроительного зонирования и обеспечения устойчивого развития территорий на основе территориального планирования и градостроительного зонирования.

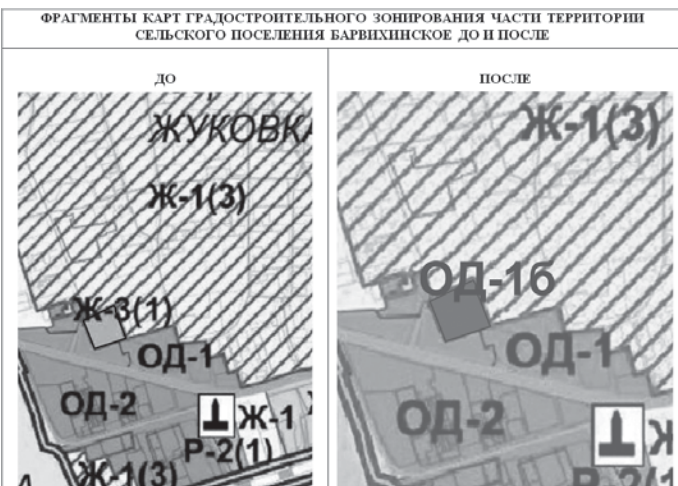
2. Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Московской области.

3. К основным функциям Комиссии относятся:

1) обеспечение подготовки внесения изменений в Правила;

2) обеспечение предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3) обеспечение предоставления разрешения на отклоне-



ние от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. В целях реализации полномочий Комиссия имеет право запрашивать и получать необходимые для работы материалы и сведения по рассматриваемому вопросу.

5. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии (при равенстве голосов председатель Комиссии является решающим) и оформляются протоколом, который подписывается ответственным секретарем Комиссии и утверждается председательством на заседании Комиссии.

7. Решения Комиссии вступают в силу с даты подписания протокола заседания Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. В заседаниях Комиссии могут принимать участие эксперты, специалисты, представители органов местного самоуправления и представители иных заинтересованных сторон. Решение о необходимости участия перечисленных лиц принимается председателем Комиссии.

Статья 7. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального района

1. В целях организации проведения публичных слушаний по проекту изменения в Правила, по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства создается Комиссия по подготовке проекта землепользования и застройки муниципального района (далее – Комиссия муниципального района).

2. В состав Комиссии муниципального района включаются представители:

- представительных и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления муниципального района, поселения;
- центрального исполнительного органа государственной власти Московской области, проводящего государственную политику и осуществляющего управление в сфере архитектуры и градостроительной деятельности Московской области (при наличии согласия руководителя упомянуемого органа);
- общественных организаций.

В состав Комиссии муниципального района могут быть включены иные заинтересованные лица.

3. Персональный состав Комиссии муниципального района и порядок ее деятельности утверждаются главой администрации муниципального района в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами Московской области.

4. Председателем Комиссии муниципального района назначается глава администрации муниципального района из числа представителей администрации муниципального района, входящих в состав комиссии.

ГЛАВА 3. ИЗМЕНЕНИЕ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ФИЗИЧЕСКИМИ И ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ, РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНЫХ ВОПРОСОВ ЗЕМЕЛЬПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ

Статья 8. Общие положения о градостроительном регламенте

1. Правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства определяется градостроительным регламентом.

Действие градостроительного регламента распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в пределах границ территориальной зоны, обозначенной на карте градостроительного зонирования.

Градостроительным регламентом определяется также правовой режим помещений объектов капитального строительства.

2. Градостроительные регламенты устанавливаются с учетом фактического использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах территориальной зоны;

- возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков и объектов капитального строительства;

- функциональных зон и характеристик их планируемого развития, определенных генеральным планом; видов территориальных зон;

- требований охраны объектов культурного наследия, а также особо охраняемых природных территорий, иных природных объектов.

3. Градостроительные регламенты обязательны для исполнения правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства, иными физическими и юридическими лицами в случаях, установленных настоящими Правилами, при осуществлении планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, эксплуатации объектов капитального строительства и иных действий, связанных с градостроительной деятельностью и земельными отношениями, осуществляемыми на территории поселения.

4. Действие установленных Правилами градостроительных регламентов распространяется в равной мере на все земельные участки и объекты капитального строительства, расположенные в границах территориальных зон, установленных на карте градостроительного зонирования, за исключением земельных участков, указанных в части 5 настоящей статьи.

5. Действие градостроительных регламентов не распространяется на следующие земельные участки, расположенные на территории поселения:

- в границах территорий памятников и ансамблей, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также в границах территорий памятников или ансамблей, которые являются выявленными объектами культурного наследия и решения о режиме содержания, параметрах реставрации, консервации, воссоздания, ремонта и приспособления которых принимаются в порядке установленном законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия;
- в границах территорий общего пользования;
- предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами;
- предоставленные для добычи полезных ископаемых.

6. Градостроительные регламенты не устанавливаются для земель лесного фонда, земель, покрытых поверхностными водами, земель особо охраняемых природных территорий (за исключением земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов), сельскохозяйственных угодий в составе земель сельскохозяйственного назначения, земельных участков, расположенных в границах особых экономических зон.

7. Применительно к зонам с особыми условиями использо-

вания территорий градостроительные регламенты устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Виды разрешенного использования земельных участков определяются в соответствии с кадастровым утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений.

Статья 9. Использование земельных участков и объектов капитального строительства, несоответствующих градостроительным регламентам

1. Земельные участки или объекты капитального строительства, расположенные на территории поселения, не соответствующие установленным частями 1 настоящих Правил градостроительным регламентам соответствующих территориальных зон в случае, если:

- виды их использования не входят в перечень видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом;

- их размеры и параметры не соответствуют предельным (минимальным и (или) максимальным) значениям, установленным градостроительным регламентом.

Виды их использования, размеры и параметры не соответствуют ограничениям использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах зон с особыми условиями использования территорий, предусмотренными частью III настоящих Правил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Земельные участки или объекты капитального строительства, расположенные на территории поселения, виды разрешенного использования, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры и предельные параметры которых не соответствуют градостроительному регламенту, могут использоваться без установления срока приведения их в соответствие с градостроительным регламентом, за исключением случаев, если использование таких земельных участков и объектов капитального строительства опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды.

3. Реконструкция указанных в части 2 настоящей статьи объектов капитального строительства может осуществляться только путем приведения таких объектов в соответствие с градостроительным регламентом или путем уменьшения их несоответствия предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Изменение видов разрешенного использования несоответствующих установленным настоящим Правилами градостроительным регламентам земельных участков и объектов капитального строительства может осуществляться с приведения видов их использования в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, установленными градостроительным регламентом.

5. В случае, если использование указанных в части 2 настоящей статьи земельных участков или объектов капитального строительства продолжается и опасно для жизни или здоровья человека, для окружающей среды, объектов культурного наследия, может быть наложен запрет на использование таких земельных участков и объектов в соответствии с федеральными законами.

Статья 10. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства физическими и юридическими лицами

1. При изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на основной и вспомогательный виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства также виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предусмотренные в составе градостроительного регламента, установленного настоящими Правилами, выбираются правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства самостоятельно (за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий) без дополнительных разрешений и согласования.

Арендаторы земельных участков и объектов капитального строительства вправе изменять вид разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства с согласия собственника земельного участка и объекта капитального строительства.

2. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на основной и вспомогательный виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства без проведения строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляется правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов и в порядке, установленном частью 5 настоящей статьи.

3. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, заинтересованные в изменении видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на основной и вспомогательный виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства без проведения реконструкции объектов капитального строительства, в целях подтверждения соблюдения требований технических регламентов направляют в Комиссию уведомление об изменении вида разрешенного использования земельных участков или объектов капитального строительства с приложением документов, предусмотренных нормативными правовыми актами Московской области.

Условия и порядок внесения платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка, находящегося в собственности физического лица или юридического лица, установлены Законом Московской области № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области».

4. Изменение видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предусмотренный в составе градостроительного регламента, установленного частью III настоящих Правил, осуществляется правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства в порядке, установленном Правительством Московской области и настоящими Правилами.

5. Решения об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предусмотренного в составе градостроительных регламентов не распространяются или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются, на другой вид такого использования принимаются в соответствии с федеральными законами.

Статья 11. Порядок предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства предоставляется применительно к земельному участку или объекту капитального строительства, расположенным на территории поселения, на которые распространяется действие градостроительного регламента.

2. Порядок предоставления разрешения на условно раз-

решенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства устанавливается Правительством Московской области или уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

3. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление в Комиссию через Главное управление архитектуры и градостроительства Московской области (далее – Главархитектура Московской области).

4. Главархитектура Московской области обеспечивает извещение администрации муниципального района о необходимости организации и проведения публичных слушаний, в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования).

5. Комиссия муниципального района в установленном порядке извещает заинтересованных лиц о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования и проводит такие публичные слушания в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком организации и проведения публичных слушаний, определенным уставом муниципального района и (или) нормативными правовыми актами представительного органа местного самоуправления муниципального района, настоящими Правилами.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит официальному опубликованию и размещается на официальном сайте муниципального района.

7. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования и протокол публичных слушаний в установленный срок направляются в Главархитектуру Московской области для подготовки проекта рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

8. Проект рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения в установленном порядке рассматривается Комиссией и Градостроительным советом Московской области.

9. Главархитектура Московской области принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с учетом рассмотрения рекомендаций Комиссией и протокола Градостроительного совета Московской области.

10. Министерство имущественных отношений Московской области в случае принятия Главархитектурой Московской области решения о предоставлении заявителю разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка уведомляет заявителя о размере платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка, рассчитанном в соответствии с порядком, установленным Правительством Московской области.

11. Заявитель обязан внести в полном объеме плату за изменение вида разрешенного использования земельного участка в традиционный срок со дня получения уведомления от Министерства имущественных отношений Московской области о размере платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка.

12. Главархитектура Московской области в случае невнесения заявителем в полном объеме платы за изменение вида разрешенного использования земельного участка по истечении установленного срока оплаты на основании уведомления Министерства имущественных отношений Московской области о невнесении в полном объеме платы заявителем выносит решение об отмене разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и уведомляет об этом заявителя.

13. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в Правила порядке после проведения публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения публичных слушаний.

14. Заинтересованное физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Статья 12. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства разрешается для отдельного земельного участка при соблюдении требований технических регламентов.

2. Порядок предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливается Правительством Московской области или уполномоченным центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

3. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, направляют заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в Комиссию через Главархитектуру Московской области.

4. Главархитектура Московской области обеспечивает извещение администрации муниципального района о необходимости организации и проведения публичных слушаний в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

5. Комиссия муниципального района в установленном порядке извещает заинтересованных лиц о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и проводит такие публичные слушания в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком организации и проведения публичных слушаний, определенным уставом муниципального района и (или) нормативными правовыми актами представительного органа местного самоуправления муниципального района, настоящими Правилами.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, протокол публичных слушаний в установленный срок направляются в Главархитектуру Московской области для подготовки проекта рекомендаций о

предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

8. Проект рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения в установленном порядке рассматривается Комиссией и Градостроительным советом Московской области.

9. Главархитектура Московской области принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

10. Заинтересованное физическое или юридическое лицо вправе оспорить в судебном порядке решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения.

Статья 13. Разрешение на строительство и разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

1. Разрешение на строительство и разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства) выдается Министерством строительного комплекса Московской области, если иное не предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Разрешение на строительство и разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается в соответствии с административным регламентом о предоставлении государственной услуги по выдаче (продлению) разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, и выдаче разрешений на ввод указанных объектов в эксплуатацию (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства).

2. Выдача разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства на территории поселения осуществляет администрация муниципального образования в соответствии с административными регламентами предоставления данных муниципальных услуг, утвержденными соответствующими муниципальными правовыми актами муниципального района.

3. Выдача разрешения на строительство не требуется в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Московской области.

4. Разрешение на строительство выдается на весь срок, предусмотренный проектом организации строительства объекта капитального строительства. Разрешение на индивидуальное жилищное строительство выдается на десять лет.

Срок действия разрешения на строительство может быть продлен по заявлению застройщика не менее чем за шестьдесят дней до истечения срока действия такого разрешения. В продлении срока действия разрешения на строительство отказывается в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства не начаты до истечения срока подачи такого заявления.

Срок действия разрешения на строительство при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется, за исключением случаев, предусмотренных статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Для ввода объекта в эксплуатацию застройщик обращается в орган, выдавший разрешение на строительство, непосредственно или через многофункциональный центр с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

6. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документацию государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.

7. Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома и иных объектов недвижимого имущества, входящих в состав многоквартирного дома, построенного или реконструированного после дня введения в действие Жилищного кодекса Российской Федерации, осуществляется только в случае, если сведения о местоположении границ земельного участка, на котором расположен этот многоквартирный дом, а также иные объекты недвижимого имущества, входящие в состав этого многоквартирного дома, внесены в государственный кадастр недвижимости.

Глава 4. Документация по планировке территории

Статья 14. Общие положения по документации по планировке территории

1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий.

В случае установления границ незастроенных и не предназначенных для строительства земельных участков подготовка документации по планировке территории осуществляется в соответствии с земельным, водным, лесным и иным законодательством.

2. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории и градостроительного плана земельного участка.

3. Подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории осуществляется в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости.

4. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границ, определенной правилами землепользования и застройки территории (земельного участка и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, функциональной зоны).

5. При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.

6. В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков

на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком порядке: межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.

7. В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

8. В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такое изменение, изменение красных линий влечет за собой изменение границ территории общего пользования.

9. Подготовка градостроительных планов земельных участков осуществляется применительно к застроенным или предназначенным для строительства, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением линейных объектов) земельным участкам.

10. Подготовка градостроительного плана земельного участка осуществляется путем утверждения проекта межевания территории или в виде отдельного документа.

11. Решение о подготовке документации по планировке территории принимается уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, за исключением случаев, указанных в пункте 12 настоящей статьи.

12. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

- 1) лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоров о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса, договоров о комплексном освоении территории по инициативе органа местного самоуправления;
- 2) правообладателями земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, по инициативе которых осуществляется комплексное развитие территории; и/или правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в целях подготовки документации по планировке территории в случае их реконструкции;
- 4) субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

13. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов) в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, требованиями технических регламентов, стандартов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территории.

14. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

15. Комплексное освоение территории включает в себя подготовку документации по планировке территории, образование земельных участков в границах данной территории, строительство на земельных участках в границах данной территории объектов транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры, а также иных объектов в соответствии с документацией по планировке территории.

Статья 15. Подготовка и утверждение документации по планировке территории на основании документов территориального планирования Московской области, документов территориального планирования поселения

1. Основанием для подготовки документации по планировке территории является правовой акт Министерства строительного комплекса Московской области о подготовке документации по планировке территории или правовой акт муниципального района, поселения о подготовке документации по планировке территории, принятый до 1 января 2015 года.

2. Разработка правового акта Министерства строительного комплекса Московской области о подготовке документации по планировке территории осуществляется на основании обращения правообладателя земельного участка.

3. Подготовленная, прошедшая публичные слушания и согласованная в установленном Правительством Московской области порядке документация по планировке территории утверждается правовым актом Министерства строительного комплекса Московской области.

4. Утвержденная документация по планировке территории подлежит опубликованию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Порядок подготовки, утверждения и выдачи градостроительных планов земельных участков в виде отдельного документа определяется Правительством Московской области.

6. Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка в виде отдельного документа при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства на территории поселения осуществляется органами местного самоуправления муниципального района.

Статья 16. Комплексное и устойчивое развитие территории
1. Деятельность по комплексному и устойчивому развитию территории - осуществляемая в целях обеспечения наиболее эффективного использования территории деятельность по подготовке и утверждению документации по планировке территории для размещения объектов капитального строительства жилого, производственного, общественного-делового и иного назначения и необходимых для функционирования такого объекта и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, а также по архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции указанных в настоящем пункте объектов.

2. Развитие застроенных территорий осуществляется в границах элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или его части (насти), в границах смежных элементов

планировочной структуры или их частей.

Решение о развитии застроенной территории может быть принято, если на такой территории расположены:

- 1) многоквартирные дома, признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу;
- 2) многоквартирные дома, снос, реконструкция которых планируются на основании муниципальных адресных программ, утвержденных представительным органом местного самоуправления.

Развитие застроенных территорий осуществляется на основании договора о развитии застроенной территории.

3. Комплексное освоение территории включает в себя подготовку документации по планировке территории, образование земельных участков в границах данной территории, строительство на земельных участках в границах данной территории объектов транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры, а также иных объектов в соответствии с документацией по планировке территории.

Комплексное освоение территории осуществляется в границах земельного участка, предоставленного в аренду лицу, с которым заключен договор о комплексном освоении территории, или в границах земельных участков, образованных из такого земельного участка.

4. В целях строительства многоквартирного дома или жилого дома блокированной застройки, в которых все жилые помещения или определенный минимальный объем жилых помещений соответствуют условиям отнесения к жилью экономического класса заключается договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса.

5. Комплексное освоение территории в целях строительства жилья экономического класса осуществляется в соответствии с договором о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, заключенным в порядке и на условиях, которые предусмотрены настоящей статьей, и включает в себя:

- 1) подготовку документации по планировке территории (при отсутствии такой документации);
- 2) образование земельных участков в границах этой территории;
- 3) строительство на земельных участках в границах этой территории многоквартирных домов, жилых домов блокированной застройки и (или) объектов индивидуального жилищного строительства при условии, что все жилые помещения в многоквартирных домах, жилых домах блокированной застройки и (или) все объекты индивидуального жилищного строительства либо их минимальный объем соответствуют условиям отнесения к жилью экономического класса;
- 4) строительство на земельных участках в границах этой территории иных объектов в соответствии с документацией по планировке территории, в том числе объектов транспортной, коммунальной и социальной инфраструктуры.

6. Комплексному развитию по инициативе правообладателей подлежит территория, в границах которой находятся земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, находящиеся как в государственной, муниципальной собственности (в том числе предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации третьим лицам), так и в собственности физических или юридических лиц.

7. Документация по планировке территории применительно к территории, подлежащей комплексному развитию по инициативе правообладателей, подготавливается на основании заключенного правообладателями соглашения. Подготовка такой документации осуществляется правообладателями применительно к территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по ее комплексному и устойчивому развитию, в границах земельных участков, правообладатели которых заключили соглашение.

8. Решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления принимается уполномоченным органом местного самоуправления поселения, при наличии правил землепользования и застройки, предусматривающих территории, в границах которых допускается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории. Решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления может быть принято, если не менее 50 процентов от общей площади территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, занимают земельные участки:

- 1) на которых расположены объекты капитального строительства (за исключением многоквартирных домов), признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу;
- 2) на которых расположены объекты капитального строительства (за исключением многоквартирных домов), снос, реконструкция которых планируются на основании муниципальных адресных программ, утвержденных представительным органом местного самоуправления;
- 3) виды разрешенного использования которых и (или) виды разрешенного использования и характеристики расположены на которых объектов капитального строительства не соответствуют видам разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства и предельным параметрам строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки;
- 4) на которых расположены объекты капитального строительства, признанные в соответствии с гражданским законодательством самовольными постройками.
10. Комплексное развитие территории по инициативе органа местного самоуправления включает в себя подготовку документации по планировке территории, образование земельных участков в границах данной территории, размещение на земельных участках в границах данной территории объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения, а также необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры в соответствии с документацией по планировке территории.
11. Комплексному развитию по инициативе органа местного самоуправления подлежит территория, в границах которой находятся земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, находящиеся в государственной и (или) муниципальной собственности, собственности физических или юридических лиц.

Глава 5. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки

Статья 17. Общие положения о публичных слушаниях по вопросам землепользования и застройки

1. Публичные слушания по вопросам землепользования и застройки проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах территории поселения.

2. Задачами публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки являются:

формации по вопросам землепользования и застройки, выносимым на публичные слушания;

выявление отношения заинтересованных лиц к вопросам землепользования и застройки, выносимым на публичные слушания;

выявление предложений, замечаний и рекомендаций со стороны заинтересованных лиц по вопросам землепользования и застройки, выносимым на публичные слушания.

3. На публичные слушания по вопросам землепользования и застройки в обязательном порядке выносятся:

- проект изменений в Правила;
- проекты планировки территории и проекты межевания территории;
- вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;
- вопросы предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Статья 18. Организация и проведение публичных слушаний по проекту изменений в Правила

1. Глава муниципального района при получении проекта изменений в Правила принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

Указанное решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района.

2. Публичные слушания по проекту изменений в Правила проводятся Комиссией муниципального района.

3. В целях доведения до населения, заинтересованных лиц информации о содержании проекта изменений в Правила в обязательном порядке организуются выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта изменений в Правила, выступления представителей уполномоченных органов, разработчиков проекта изменений в Правила на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению.

4. Публичные слушания по проекту изменений в Правила проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах части территории поселения.

5. В случае подготовки изменений в Правила в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в Правила проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент.

В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

5. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту изменений в Правила подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района.

6. Администрация муниципального района направляет проект Правил с приложением протокола публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний в Главархитектуру Московской области, с учетом которых Комиссией вносятся изменения в проект в порядке, установленном соответствующим постановлением Правительства Московской области.

Статья 19. Организация и проведение публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории

1. При получении проектов документации по планировке территории глава муниципального района принимает решение о вынесении на публичные слушания проекта планировки территории и проекта межевания территории, подготовленного в составе документации по планировке территории.

Решение о вынесении на публичные слушания проекта планировки территории и проекта межевания территории подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района.

2. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории поселения, применительно к которой осуществлялась подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

3. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

4. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в администрацию муниципального района в письменном виде свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории и проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

5. Срок проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и межевания территории с момента оповещения заинтересованных лиц о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не менее одного и не более трех месяцев.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района.

7. После завершения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории администрация муниципального района направляет в Главархитектуру Московской области заверенные копии заключения о результатах публичных слушаний, протокола публичных слушаний, правовых актов, официальных публикаций в средствах массовой информации, а также иную информацию, касающуюся проведения публичных слушаний, в срок не более 5 (пяти) дней с даты официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

8. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

- 1) территории, подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории;
- 2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;
- 3) территории для размещения линейных объектов в границах земельного участка.

Статья 20. Организация и проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земель-

ного участка или объекта капитального строительства (далее - публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования) проводятся администрацией муниципального района после извещения Главархитектуры Московской области о необходимости организации и проведения публичных слушаний в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

2. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся с участием граждан поселения, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение.

В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подлежащих реконструкции объектов капитального строительства, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

3. Комиссия муниципального района направляет сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

4. Срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах таких публичных слушаний составляет не более одного месяца.

5. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования вступает в силу с даты опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

7. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Статья 21. Организация и проведение публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

1. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров) проводятся администрацией муниципального района после извещения Главархитектуры Московской области о необходимости организации и проведения публичных слушаний в связи с поступлением заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров проводятся с участием граждан поселения, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. В случае, если отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

4. Комиссия муниципального района направляет сообщение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

Указанные сообщения направляются не позднее чем через десять дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров.

5. Срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах таких публичных слушаний составляет не более одного месяца.

6. Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального района.

7. После завершения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров администрация муниципального района направляет в Главархитектуру Московской области заверенные копии заключения о результатах публичных слушаний, протокола публичных слушаний, правовых актов, официальных публикаций в средствах массовой информации, а также иную информацию, касающуюся проведения публичных слушаний, в срок не более 5 (пяти) дней с даты официального опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

8. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории не проводятся, если они подготовлены в отношении:

- 1) территории, подлежащей комплексному освоению в соответствии с договором о комплексном освоении территории;
- 2) территории в границах земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства или для ведения дачного хозяйства иному юридическому лицу;
- 3) территории для размещения линейных объектов в границах земельного участка.

Статья 22. Основания для внесения изменений в Правила
1. Основаниями для внесения изменений в Правила являются:

- несоответствие настоящих Правил генеральному плану сельского поселения, возникшее в результате внесения в генеральный план изменений;

- поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

2. Документация по планировке территории, подготовленная и утвержденная в установленном порядке, является основанием для внесения изменений в Правила (в части уточнения установленных градостроительным регламентом предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства).

3. В случае, если Правилами не обеспечена в соответствии с п. 3 статьи 22 Правил возможность размещения на территории сельского поселения предусмотренных документами территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района (за исключением линейных объектов) ГЛАВА 8. КАРТЫ ЗОН С ОСОБИМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Статья 23. Порядок внесения изменений в Правила

1. Внесение изменений в Правила осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1182/51 «Об утверждении порядка подготовки, согласования, направления проекта правил землепользования и застройки поселения, городского округа на утверждение в орган местного самоуправления муниципального района Московской области, орган местного самоуправления городского округа Московской области».

2. ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

Обозначение территориальной зоны на карте градостроительного зонирования	Наименование видов и состава территориальных зон
ОД-16	Зона общественно-торговой застройки

2. Границы территориальных зон установлены с учетом: возможности сочетания в пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков; функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом; определенных градостроительным кодексом Российской Федерации территориальных зон; сложившейся планировкой и существующего землепользования; планируемых изменений границ застройки категорий; предотвращения возможности причинения вреда объектам капитального строительства, расположенным на смежных земельных участках.

3. Границы территориальных зон установлены по: линиям магистралей, улиц, проездов, разделяющих транспортные потоки противоположных направлений; красным линиям; границам земельных участков; границам населенных пунктов в пределах муниципального образования; естественным границам природных объектов; иным границам.

4. Границы территориальных зон отвечают требованиям принадлежности каждого земельного участка только к одной зоне.

5. Правилами для каждой территориальной зоны индивидуально, с учетом особенностей ее расположения и развития, а также возможности территориального сочетания различных видов использования земельных участков установлен градостроительный регламент.

6. Для земельных участков, расположенных в границах одной территориальной зоны, устанавливается единый градостроительный регламент.

7. Карта градостроительного зонирования применяется одновременно с картами зон с особыми условиями использования территорий.

8. Границы части территории поселения, применительно к которой подготовлены Правила, определены границами территориальных зон, определенных на карте градостроительного зонирования.

Вид зоны	Основание
Санитарно-защитная зона предприятий, сооружений и иных объектов	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» (новая редакция введена в действие постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74) (далее – СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция), пункт 2.1 СП 42.13330.2011, пункт 8.20

2.2. Санитарные разрывы и минимально допустимые расстояния от транспортных коммуникаций:

Вид зоны	Основание
Санитарный разрыв автомагистралей	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция, пункт 2.6; СП 42.13330.2011 «СНиП 2.07.01-89: Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89* (утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 28.12.2010 № 820) (далее – СП 42.13330.2011), пункт 8.21
Санитарный разрыв линий железнодорожного транспорта	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция, пункт 2.6;
Санитарный разрыв линий метрополитена	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция, пункт 2.6
Санитарный разрыв вдоль стандартных маршрутов полета в зоне взлета и посадки воздушных судов	СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция, пункт 2.6 ГОСТ 22283-2014, «Шум авиационный. Допустимые уровни шума на территории жилой застройки и методы его измерения», пункт 3

2.3. Санитарные разрывы и минимально допустимые расстояния от инженерных коммуникаций:

Вид зоны	Основание
Минимальные расстояния от оси нефтепроводов и нефтепродуктопроводов до населенных пунктов	СП 36.13330.2012 «СНиП 2.05.06-85: Магистральные трубопроводы» СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция, пункт 2.7
Минимальные расстояния от оси магистральных газопроводов до населенных пунктов	Постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон», СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03. Новая редакция, пункт 6.3
Санитарный разрыв линий электропередачи	

2.4. Охранные зоны транспортных коммуникаций:

от 23.08.2013 № 661/37 «Об утверждении государственной программы Московской области «Архитектура и градостроительство Подмосковья» на 2014 - 2018 годы и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области и (или) обращений заинтересованных лиц.

3. Предложения о внесении изменений в Правила на рассмотрение Комиссии направляются:

- федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов федерального значения;
- центральными исполнительными органами государственной власти Московской области в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов регионального значения;
- органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов местного значения, а также в случае, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на территории поселения;
- физическими или юридическими лицами в инициативном порядке, либо в случаях, если в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

4. ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

внесения изменений в Правила (далее – проект заключения) в установленный срок направляет проект данного заключения в Комиссию, а также направляет поступившие предложения в орган местного самоуправления муниципального района.

5. Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района подготавливает рекомендации на поступившие предложения (далее – рекомендации) и направляет их в ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

6. ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

7. Комиссия в установленный срок рассматривает проект заключения, рекомендации и в течение установленного срока направляет протокол заседания в ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

8. Заключение в установленный срок рассматривается на заседании Градостроительного совета Московской области. Протокол заседания Градостроительного совета Московской области направляется в ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

9. Проект о внесении изменения в Правила направляется ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

10. Публичные слушания по проекту о внесении изменения в Правила проводятся в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, уставом муниципального района

и (или) нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления муниципального района и настоящими Правилами.

11. После завершения публичных слушаний по проекту о внесении изменения в Правила орган местного самоуправления муниципального района направляет в ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

12. ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

13. По результатам указанных выше процедур ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

ЧАСТЬ II. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

ГЛАВА 7. КАРТА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ЗОНИРОВАНИЯ

Вид зоны	Основание
Охранная зона железнодорожных путей	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог»; Приказ Минтранса РФ от 06.08.2008 №126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог»
Охранная зона внеуличного транспорта	СП 120.13330.2012 «СНиП 32-02-2003. Метрополитены». Актуализированная редакция СНиП 32-02-2003 (утв. приказом Министерства регионального развития РФ от 30.06.2012 № 264

2.5. Охранная зона инженерных коммуникаций:

Вид зоны	Основание
Охранная зона нефтепроводов и нефтепродуктопроводов	Правила охраны магистральных трубопроводов (утв. постановлением Федерального горного и промышленного надзора России от 24.04.1992 №9) (утв. заместителем Министра топлива и энергетики 29.04.1992) (в ред. постановления Федерального горного и промышленного надзора России от 23.11.1994 № 61) (далее – Правила охраны магистральных трубопроводов)
Охранная зона магистральных газопроводов и газораспределительных сетей	Правила охраны магистральных трубопроводов, Правила охраны газораспределительных сетей, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878
Охранная зона объектов электросетевого хозяйства (вдоль линий электропередачи, вокруг подстанций)	Постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»
Охранная зона линий и сооружений связи	Постановление Правительства РФ от 09.06.1995 №578 «Об утверждении Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации»
Охранная зона гидроэнергетических объектов	Постановление Правительства РФ от 06.09.2012 № 884 «Об установлении охранных зон для гидроэнергетических объектов»
Охранная зона тепловых сетей	Приказ Минстроя России от 17.08.1992 № 197 «О типовых правилах охраны коммунальных тепловых сетей»

2.6. Охранная зона особо охраняемых природных территорий:

Вид зоны	Основание
Охранная зона особо охраняемых природных территорий	Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», статья 2, пункт 10; Постановление Правительства РФ от 19.02.2015 № 138 «Об утверждении Правил создания охранных зон отдельных категорий особо охраняемых природных территорий, установления их границ, определения режима охраны и использования земельных участков и водных объектов в границах таких зон»

2.7. Охранные зоны иного назначения:

Вид зоны	Основание
Охранная зона стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды	Постановление Правительства Российской Федерации от 27.08.1999 № 972 «Об утверждении Положения о создании охранных зон стационарных пунктов наблюдений за состоянием окружающей природной среды, ее загрязнением»
Охранная зона геодезических пунктов	Постановление Правительства РФ от 07.10.1996 №1170 «Об утверждении Положения об охранных зонах и охране геодезических пунктов на территории Российской Федерации»; Федеральный закон от 26.12.1995 №209-ФЗ «О геодезии и картографии»

2.8. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения:

Вид зоны	Основание
Первый пояс зоны санитарной охраны источника водоснабжения	СанПиН 2.1.4.1110-02 «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения» (введены в действие постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.03.2002 № 10);
Второй пояс зоны санитарной охраны источника водоснабжения	
Третий пояс зоны санитарной охраны источника водоснабжения	
Санитарно-защитная полоса водоводов	СП 2.1.4.2625-10 «Зоны санитарной охраны источников питьевого водоснабжения г. Москва» (утв. постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.04.2010 № 45)

2.9. Зоны округов санитарной (горно-санитарной) охраны:

Вид зоны	Основание
Первая зона округа санитарной (горно-санитарной) охраны	Федеральный закон от 23.02.1995 №26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах»; Постановление Правительства РФ от 07.12.1996 №1425 «Об утверждении Положения об округах санитарной и горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов федерального значения»
Вторая зона округа санитарной (горно-санитарной) охраны	
Третья зона округа санитарной (горно-санитарной) охраны	

2.10. Зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

Вид зоны	Основание
Охранная зона объекта культурного наследия	Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статья 34; Постановление Правительства РФ от 12.09.2015 № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившим силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»
Зона регулирования застройки и хозяйственной деятельности	
Зона охраняемого природного ландшафта	

2.11. Защитные зоны объектов культурного наследия:

Вид зоны	Основание
Защитная зона объекта культурного наследия	Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», статья 34.1

2.12. Водоохранная зона:

Вид зоны	Основание
Водоохранная зона	Водный кодекс Российской Федерации, статья 65; Постановление Правительства РФ от 10.01.2009 № 17 «Об утверждении Правил установления на местности границ водоохраняемых зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов»

2.13. Прибрежная защитная полоса:

Вид зоны	Основание
Прибрежная защитная полоса	Водный кодекс Российской Федерации, статья 65; Постановление Правительства РФ от 10.01.2009 № 17 «Об утверждении Правил установления на местности границ водоохраняемых зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов»

2.14. Береговые полосы:

Вид зоны	Основание
Береговая полоса	Водный кодекс Российской Федерации, статья 6, пункт 6
Береговая полоса внутренних водных путей	Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации

2.15. Зоны затопления и подтопления:

Вид зоны	Основание
Зона затопления	Водный кодекс Российской Федерации, статья 67.1; Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 360 «Об определении границ зон затопления, подтопления»
Зона подтопления	

2.16. Рыбоохранная и рыбохозяйственная заповедная зоны:

Вид зоны	Основание
Рыбоохранная зона	Федеральный закон от 20.12.2004 №166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов»;
Рыбохозяйственная заповедная зона	Постановление Правительства РФ от 06.10.2008 №743 «Об утверждении Правил установления рыбоохраняемых зон»; Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 603 «Об утверждении Правил образования рыбохозяйственных заповедных зон»

2.17. Зоны охраняемых объектов:

Вид зоны	Основание
Запретная зона	Постановление Правительства РФ от 05.05.2014 №405 «Об установлении запретных и иных зон с особыми условиями использования земель для обеспечения функционирования военных объектов Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, выполняющих задачи в области обороны страны»;
Зона охраняемого военного объекта	
Охранная зона военного объекта	Постановление Правительства Российской Федерации от 20.06.2006 №384 «Об утверждении Правил определения границ зон охраняемых объектов и согласования градостроительных регламентов для таких зон»
Зона охраняемого объекта	
Пограничная зона	Закон РФ от 01.04.1993 №4730-1 «О государственной границе Российской Федерации»

2.18. Иные зоны с особыми условиями использования:

Вид зоны	Основание
Придорожная полоса	Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статья 26; Приказ Минтранса РФ от 13.01.2010 № 4 «Об установлении и использовании придорожных полос автомобильных дорог федерального значения»
Полоса отвода автомобильных дорог	Постановление Правительства РФ от 2 сентября 2009 г. N717 «О нормах отвода земель для размещения автомобильных дорог и (или) объектов дорожного сервиса»
Полоса отвода железнодорожных путей	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.10.2006 № 611 «О порядке установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог»; Приказ Минтранса РФ от 06.08.2008 №126 «Об утверждении Норм отвода земельных участков, необходимых для формирования полосы отвода железных дорог, а также норм расчета охранных зон железных дорог»
Приаэродромная территория	Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»

3. Границы зон с особыми условиями использования территорий, границы территорий объектов культурного наследия, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, могут не совпадать с границами территориальных зон.

ЧАСТЬ III. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ

ГЛАВА 9. ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ В ЧАСТИ ВИДОВ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ПРЕДЕЛЬНЫХ (МИНИМАЛЬНЫХ И (ИЛИ) МАКСИМАЛЬНЫХ) РАЗМЕРОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Статья 26. Состав градостроительного регламента

1. В градостроительном регламенте в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах соответствующей территориальной зоны, указываются:

- 1) виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- 2) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

3) ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если в границах территориальной зоны, применительно к которой устанавливается градостроительный регламент, предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории.

2. Установление основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства является обязательным применительно к каждой территориальной зоне, в отношении которой устанавливается градостроительный регламент.

3. Основные и вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства выбираются правообладателями земельных участков и объектов капитального строительства (за исключением органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий) самостоятельно без дополнительных разрешений и согласования при условии соблюдения требований технических регламентов.

4. Вспомогательные виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства допускаются только в качестве дополнительных по отношению к основным видам разрешенного использования и условно разрешенным видам использования земельных участков и объектов капитального строительства и осуществляются совместно с ними.

5. Изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид использования осуществляется в соответствии с градостроительным регламентом при условии соблюдения требований технических регламентов в порядке, установленном настоящими Правилами.

6. В таблицах видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства (основных, вспомогательных, условно разрешенных) территориальных зон для сокращения словосочетания «виды разрешенного использования» используется аббревиатура ВРИ.

Каждому земельному участку, объекту капитального строительства или его части (частям) может соответствовать только один вид основного или условно разрешенного использования.

7. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства включают в себя:

- 1) предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь;
- 2) минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений;
- 3) предельное количество этажей или предельную высоту зданий, строений, сооружений;
- 4) максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть построена, ко всей площади земельного участка.

8. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применяются в случаях, если национальными стандартами и сводами правил, техническими регламентами, нормативными градостроительного проектирования, санитарными правилами не предусмотрены более строгие требования к предельным параметрам.

9. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ОД-16 - ЗОНА ОБЩЕСТВЕННО-ТОРГОВОЙ ЗАСТРОЙКИ

Параметры территориальной зоны:
- минимальный размер земельного участка - 1,000 кв. м.;
- максимальный размер земельного участка - 5,000 кв. м.;
- предельное количество этажей - 3 этажа;
- предельная высота - 30 метров;
- максимальный процент застройки - 45% ;
- минимальные отступы от границ земельного участка - 3 метра.
Основные виды разрешенного использования :

Наименование и код ВРИ	Описание ВРИ	Предельные размеры земельных участков		Предельное количество этажей/Предельная высота (этаж/м)	Max % застройки в зависимости от этажности (высоты) объекта капитального строительства	Min отступы от границ земельного участка (м)
		Min (кв.м.)	Max (кв.м.)			
Рынки 4.3	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м.; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	1500	5000	2/30	45 - 1(30) 36 - 2(30)	3
Магазины 4.4	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	1000	5000	3/12	45 - 1 (4) 38 - 2 (8) 31 - 3 (12)	3
Земельные участки (территории) общего пользования 12.0.	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства	не устанавливается		-/10	75 для дорог и тротуаров	3

Вспомогательные виды разрешенного использования:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к вспомогательным видам разрешенного использования устанавливаются идентичными с соответствующими предельными (минимальными и (или) максимальными) размерами земельных участков и предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных для основных видов разрешенного использования и условно разрешенных видов использования, дополнительно к которым и совместно с которыми устанавливаются вспомогательные виды разрешенного использования.

- Бытовое обслуживание 3.3
- Коммунальное обслуживание 3.1

Условно разрешенные виды использования :

Наименование и код ВРИ	Описание ВРИ	Предельные размеры земельных участков		Предельное количество этажей/Предельная высота (этаж/м)	Max % застройки в зависимости от этажности (высоты) объекта капитального строительства	Min отступы от границ земельного участка (м)
		Min (кв.м.)	Max (кв.м.)			
Обслуживание автотранспорта 4.9.	Размещение постоянных или временных гаражей с несколькими стояночными местами, стоянок (парковок), гаражей, в том числе многоярусных, не указанных в коде 2.7.1	5000	20000	3/12	60	3
Общественное питание 4.6.	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	500	1000	2/8	49 - 1 (4) 38 - 2 (8)	3

РЕШЕНИЕ

Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

07.02.2017 № 8/25

Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Захаровское, Совет депутатов сельского поселения Захаровское

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оказании адресной социальной помощи гражданам, постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области.
2. Установить, что пункты 2.1.20 и 2.1.21 Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское применяются, начиная с налогового периода за 2016 год.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района.

5. С момента вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу решения Совета депутатов сельского поселения Захаровское:

- от 26 декабря 2012 № 7/28 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское»;
- от 22.08.2014 № 1/45 «О внесении дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от

26.12.2012 № 7/28 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское»;

- от 23.07.2015 № 12/12 «О внесении дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 26.12.2012 № 7/28 «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации Лабутину О.А..

Глава сельского поселения Захаровское М.А. Мотылева

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании адресной социальной помощи гражданам, постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждено решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское от 07.02.2017 № 8/25

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания адресной социальной помощи гражданам, имеющим постоянную регистрацию на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области (далее - сельское поселение Захаровское).

1.2. Адресная социальная помощь оказывается за счет средств бюджета сельского поселения Захаровское.

1.3. Адресная социальная помощь предоставляется в денежной форме путем перечисления средств на расчетный счет заявителя.

2. Порядок назначения адресной социальной помощи

2.1. Решение об оказании адресной социальной помощи принимается руководителем администрации сельского поселения Захаровское по следующим видам адресной социальной помощи:

- 2.1.1. Адресная социальная помощь участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;
- 2.1.2. Адресная социальная помощь вдовам участников и инвалидов Великой Отечественной войны;
- 2.1.3. Адресная социальная помощь жителям блокадного Ленинграда;
- 2.1.4. Адресная социальная помощь бывшим несовершеннолетним узникам фашизма;
- 2.1.5. Адресная социальная помощь труженикам тыла;
- 2.1.6. Адресная социальная помощь ветеранам боевых действий;
- 2.1.7. Адресная социальная помощь гражданам, принимавшим участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС 26 апреля 1986 года;
- 2.1.8. Адресная социальная помощь юбилярам совместной жизни - 50, 55, 60, 65, 70, 75 лет совместной жизни;
- 2.1.9. Адресная социальная помощь гражданам, не установившим инвалидность, но имеющим тяжелое хроническое заболевание (например, онкологические заболевания, сахарный диабет, бронхиальная астма и т.п.);
- 2.1.10. Адресная социальная помощь одиноко проживаю-

щим инвалидам I и II группы.

2.1.11. Адресная социальная помощь членам семей, полностью состоящих из инвалидов I и (или) II группы.

2.1.12. Адресная социальная помощь инвалидам I и II группы.

2.1.13. Адресная социальная помощь гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше.

2.1.14. Адресная социальная помощь членам Общества глухонемых.

2.1.15. Адресная социальная помощь членам Общества слепых.

2.1.16. Адресная социальная помощь несовершеннолетним (выдается одному из родителей несовершеннолетнего):

- 1) детям из многодетных семей, обучающимся в средних общеобразовательных учреждениях;
- 2) детям-инвалидам;
- 3) детям, находящимся под опекой;
- 4) детям дошкольного и школьного возраста;
- 5) детям из малообеспеченных семей, а также детям из неполных семей.

2.1.17. Адресная социальная помощь на погребение и ритуальные услуги:

- 1) в связи со смертью участника и (или) инвалида Великой Отечественной войны;
- 2) в связи со смертью близких родственников (мать, отец, муж, жена, сын, дочь, родная сестра, родной брат) и родственников (бабушка, дедушка);
- 3) в связи со смертью близких родственников (мать, отец, муж, жена, сын, дочь, родная сестра, родной брат) и родственников (бабушка, дедушка) - членов добровольной пожарной охраны, погибших (умерших) при тушении пожаров и (или) проведении аварийно-спасательных работ.

2.1.18. Адресная социальная помощь на преодоление трудной жизненной ситуации.

Под трудной жизненной ситуацией в настоящем Положении понимается кратковременная ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно.

2.1.19. Адресная социальная помощь в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (стихийными бедствиями, техногенными авариями, пожарами и т.д.).

2.1.20. Адресная социальная помощь пенсионерам по возрасту (женщинам - по достижении 55 лет, мужчинам - 60 лет) постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское собственникам земельных участков (в отноше-

нии одного земельного участка), расположенных на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, на уплату земельного налога, в размере 100 процентов от суммы уплаченного земельного налога.

2.1.21. Адресная социальная помощь гражданам, награжденным знаком «За заслуги перед сельским поселением Захаровское», постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское собственникам земельных участков (в отношении одного земельного участка), расположенных на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, на уплату земельного налога, в размере 50 процентов от суммы уплаченного земельного налога.

2.1.22. Адресная социальная помощь гражданам, активно участвующим в общественной жизни поселения.

2.1.23. Адресная социальная помощь гражданам, награжденным знаком «За заслуги перед сельским поселением Захаровское».

2.1.24. Адресная социальная помощь добровольным пожарным в случае получения ими увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) при участии в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

3. Размер выплат, порядок оформления и условия оказания адресной социальной помощи

3.1. Адресная социальная помощь, указанная в Разделе 2 настоящего Положения, выплачивается на основании заявления гражданина, поданного на имя руководителя администрации сельского поселения Захаровское, в письменной форме от себя лично или от имени одного из членов семьи при наличии необходимых подтверждающих документов, представленных заявителем не позднее 6 месяцев с даты наступления соответствующих оснований.

3.2. Заявление о получении адресной социальной помощи подлежит рассмотрению в течение 30 календарных дней с момента регистрации.

По результатам рассмотрения заявления и представленных документов принимается решение об оказании или об отказе в оказании адресной социальной помощи.

3.3. Размер выплат и перечень документов, необходимых для оформления адресной социальной помощи, определяется согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.4. Решение об оказании адресной социальной помощи

формируется распоряжением администрации сельского поселения Захаровское.

Отказ в оказании адресной социальной помощи оформляется в письменной форме с указанием причин отказа.

3.5. Адресная социальная помощь гражданам предоставляется в течение года с момента подачи заявления при наличии средств в бюджете сельского поселения Захаровское.

3.6. В случае наличия у заявителя оснований по двум или трем подпунктам пункта 2.1.17 настоящего Положения, адресная социальная помощь предоставляется по одному из указанных видов адресной социальной помощи по выбору заявителя.

3.7. Адресная социальная помощь по пункту 2.1.17 настоящего Положения, предоставляется одному родственнику.

3.8. В случае наличия у заявителя оснований по пунктам 2.1.20 и 2.1.21 настоящего Положения, адресная социальная помощь предоставляется по одному из указанных видов адресной социальной помощи по выбору заявителя.

3.9. Гражданин, получившим статус пенсионера по возрасту в истекшем налоговом периоде, адресная социальная помощь по пункту 2.1.20 предоставляется пропорционально со следующего месяца от даты достижения пенсионного возраста.

4. Основания для отказа в оказании адресной социальной помощи

4.1. Решение об отказе в оказании адресной социальной помощи может быть принято по следующим основаниям:

- а) заявитель не относится к категории граждан, имеющих право на получение адресной социальной помощи в соответствии с настоящим Положением;
- б) заявитель зарегистрирован постоянно на территории сельского поселения Захаровское менее 6 месяцев к моменту наступления обстоятельств, послуживших основанием для обращения адресной социальной помощи;
- в) непредставление документов, предусмотренных в Приложении № 1 к настоящему Положению, либо предоставление неполных или недостоверных сведений;
- г) обращение за оказанием адресной социальной помощи по истечении срока, установленного пунктом 3.1.
- д) наличие в семье трудоспособных граждан, не предпринимающих никаких действий по своему трудоустройству;
- е) несоблюдение условий, предусмотренных Разделом 3 настоящего Положения.

Глава сельского поселения Захаровское М.А. Мотылева

РАЗМЕР ВЫПЛАТ И ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, необходимых для оформления адресной социальной помощи

Приложение № 1
к Положению об оказании адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

№ п/п	Виды адресной социальной помощи	Размер выплат, руб.	Сроки выплат	Необходимые документы
1	2.1.1. Адресная социальная помощь участникам и инвалидам Великой Отечественной войны	10 000	ко Дню Победы (9 мая)	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
2	2.1.2. Адресная социальная помощь вдовам участников и инвалидов Великой Отечественной войны	5 000	ко Дню Победы (9 мая)	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
3	2.1.3. Адресная социальная помощь жителям блокадного Ленинграда	5 000	ко Дню Победы (9 мая)	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
4	2.1.4. Адресная социальная помощь бывшим несовершеннолетним узникам фашизма	5 000	ко Дню Победы (9 мая)	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации

5	2.1.5. Адресная социальная помощь труженикам тыла	5 000	ко Дню Победы (9 мая)	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
6	2.1.6. Адресная социальная помощь ветеранам боевых действий	5 000	в связи с памятными и юбилейными датами, связанными с боевыми действиями	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
7	2.1.7. Адресная социальная помощь гражданам, принимавшим участие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС 26 апреля 1986 года	3 000	в связи с памятными и юбилейными датами	заявление; паспорт; копия удостоверения; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
8	2.1.8. Адресная социальная помощь юбилярам совместной жизни	10 000 (одному из супругов)	50, 55, 60, 65, 70, 75 лет совместной жизни	заявление; паспорта супругов; копия свидетельства о браке; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
9	2.1.9. Адресная социальная помощь гражданам, не установившим инвалидность, но имеющим тяжелое хроническое заболевание (онкологические заболевания, сахарный диабет, бронхиальная астма и т.п.)	В размере суммы, необходимой на приобретение лекарств, но не превышающей 150 000	один раз в год	заявление; паспорт; справка о тяжелом заболевании; копия квитанций или письмо органов здравоохранения; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации

10	2.1.10. Адресная социальная помощь одиноко проживающим инвалидам I и II группы	3 000	один раз в квартал	заявление; паспорт; справка об инвалидности; справка с места жительства о составе семьи; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление (с указанием родства); паспорт одного из родственников; копия удостоверения участника и (или) инвалида ВОВ; копия удостоверения добровольного пожарного; копия свидетельства о смерти;
11	2.1.11. Адресная социальная помощь членам семей, полностью состоящих из инвалидов I и (или) II группы	3 000 (на каждого члена семьи)	один раз в квартал	заявление; паспорт; справки об инвалидности; справка с места жительства о составе семьи; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			справка о регистрации гражданина на момент смерти; подтверждение родства Заявителя с умершим гражданином; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
12	2.1.12. Адресная социальная помощь инвалидам I и II группы	3 000	к Международному дню инвалидов (3 декабря)	заявление; паспорт; справка об инвалидности; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			справка о смерти близких родственников (мать, отец, муж, жена, сын, дочь, родная сестра, родной брат) и родственников (бабушка, дедушка)
13	2.1.13. Адресная социальная помощь гражданам, достигшим возраста 70 лет и старше	3 000	к Международному дню пожилых людей (1 октября)	заявление; паспорт; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			3) в связи со смертью близких родственников (мать, отец, муж, жена, сын, дочь, родная сестра, родной брат) и родственников (бабушка, дедушка) – членов добровольной пожарной охраны, погибших (умерших) при тушении пожаров и (или) проведении аварийно-спасательных работ.
14	2.1.14. Адресная социальная помощь членам Общества глухонемых	5 000	к Международному дню глухонемых (30 сентября)	ходатайство Общества глухих; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			Заявление; копия паспорта; справка о составе семьи; документы, подтверждающие совокупный доход семьи (справка о заработной плате (2 НДФЛ), справка из Пенсионного фонда о размере пенсии на момент обращения); трудовая книжка; справка из службы занятости населения о постановке на учет для лиц трудоспособного возраста; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
15	2.1.15. Адресная социальная помощь членам Общества слепых	5 000	к Международному дню Белой трости (15 октября)	ходатайство Общества слепых; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление; паспорт; справка с места жительства; документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющихся основанием для оказания адресной социальной помощи; копии документов, подтверждающих право собственности на имущество (в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (стихийными бедствиями, техногенными авариями, пожарами и т.п.))
16	2.1.16. Адресная социальная помощь несовершеннолетним:						
	1) детям из многодетных семей на приобретение комплекта детской одежды, школьной или спортивной формы (на каждого ребенка до достижения им возраста восемнадцати лет, на совершеннолетнего ребенка - при условии его обучения в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения, но не более чем до достижения им возраста 23 лет)	1600	Один раз в квартал	заявление; паспорт одного из родителей; копия свидетельства о рождении детей; копия свидетельства многодетной матери или отца; справка с места жительства о составе семьи; справка с места учебы ребенка; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление; копия паспорта; документы, подтверждающие наличие обстоятельств, являющихся основанием для оказания адресной социальной помощи; копии документов, подтверждающих право собственности на имущество (в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (стихийными бедствиями); реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
	2) детям-инвалидам;	3 000	Один раз в квартал	заявление; паспорт одного из родителей; копия справки об инвалидности; справка с места жительства; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление; паспорт; копии документов, подтверждающих право собственности на имущество; копия налогового уведомления; копия квитанций об уплате земельного налога; справка с места жительства; копия пенсионного удостоверения.
	3) детям, находящимся под опекой	3 000	Один раз в квартал	заявление; паспорт гражданина, являющегося опекуном; копия свидетельства о рождении ребенка; копия постановления о назначении опеки; справка с места жительства несовершеннолетнего ребенка; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление; паспорт; копии документов, подтверждающих право собственности на имущество; копия налогового уведомления; копия квитанций об уплате земельного налога; справка с места жительства; копия удостоверения к знаку «За заслуги перед сельским поселением Захаровское»
	4) детям дошкольного и школьного возраста	5 000 - за особые достижения в учебе, спорте; 10 000 - за обучение на отлично до 55 000	ко Дню знаний (1 Сентября) на путевку в детский оздоровительный лагерь	заявление; ходатайство директора школы; паспорт одного из родителей; копия свидетельства о рождении детей; справка с места жительства о составе семьи; справка с места учебы несовершеннолетнего ребенка; документы, подтверждающие приобретение путевки в детский оздоровительный лагерь; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление; паспорт; копия налогового уведомления; копия квитанций об уплате земельного налога; справка с места жительства; копия удостоверения к знаку «За заслуги перед сельским поселением Захаровское»;
	5) детям из малообеспеченных семей, а также детям из неполных семей	5 000 5 000	ко Дню знаний (1 Сентября) на выпускной вечер (по окончании 11 класса средней школы)	заявление; паспорт одного из родителей; копия свидетельства о рождении ребенка; справка с места жительства; справка из органа социальной защиты населения; удостоверение одинокой матери; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации			заявление; паспорт; копия удостоверения добровольного пожарного; справка о получении увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) при участии в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
17	2.1.17. Адресная социальная помощь на погребение и ритуальные услуги (одному из родственников):						
	1) в связи со смертью участника и (или) инвалида Великой Отечественной войны;	30 000					
	2) в связи со смертью близких родственников (мать, отец, муж, жена, сын, дочь, родная сестра, родной брат) и родственников (бабушка, дедушка)	10 000					
	3) в связи со смертью близких родственников (мать, отец, муж, жена, сын, дочь, родная сестра, родной брат) и родственников (бабушка, дедушка) – членов добровольной пожарной охраны, погибших (умерших) при тушении пожаров и (или) проведении аварийно-спасательных работ.	15 000					
18	2.1.18. Адресная социальная помощь на преодоление трудной жизненной ситуации	10 000	один раз в год				
19	2.1.19. Адресная социальная помощь в случае имущественных потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (стихийными бедствиями, техногенными авариями, пожарами и т.п.)	100 000					
20	2.1.20. Адресная социальная помощь пенсионерам по возрасту (женщинам – по достижении 55 лет, мужчинам – 60 лет) постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское собственникам земельных участков (в отношении одного земельного участка), расположенных на территории сельского поселения Захаровское муниципального района Московской области, на уплату земельного налога, в размере 100 процентов от суммы уплаченного земельного налога						заявление; паспорт; копии документов, подтверждающих право собственности на имущество; копия налогового уведомления; копия квитанций об уплате земельного налога; справка с места жительства; копия пенсионного удостоверения.
21	2.1.21. Адресная социальная помощь гражданам, награжденным знаком «За заслуги перед сельским поселением Захаровское», постоянно зарегистрированным на территории сельского поселения Захаровское собственникам земельных участков (в отношении одного земельного участка), расположенных на территории сельского поселения Захаровское муниципального района Московской области, на уплату земельного налога, в размере 50 процентов от суммы уплаченного земельного налога.						заявление; паспорт; копии документов, подтверждающих право собственности на имущество; копия налогового уведомления; копия квитанций об уплате земельного налога; справка с места жительства; копия удостоверения к знаку «За заслуги перед сельским поселением Захаровское»
22	2.1.22. Адресная социальная помощь гражданам, активно участвующим в общественной жизни поселения	5 000	один раз в год				заявление; паспорт; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
23	2.1.23. Адресная социальная помощь гражданам, награжденным знаком «За заслуги перед сельским поселением Захаровское»	10 000	ко Дню сельского поселения Захаровское, единовременно				распоряжение главы сельского поселения Захаровское «О награждении Почетным знаком «За заслуги перед сельским поселением Захаровское»; заявление; паспорт; копия удостоверения к знаку «За заслуги перед сельским поселением Захаровское»; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации
24	2.1.24. Адресная социальная помощь добровольным пожарным в случае получения ими увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) при участии в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ	25 000	Единовременно				заявление; паспорт; копия удостоверения добровольного пожарного; справка о получении увечья (ранения, травмы, контузии, заболевания) при участии в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ; реквизиты лицевого счета, открытого в учреждениях Банка России или иной кредитной организации

Главный редактор
Нина ДЬЯЧКОВА
Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА
Верстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина КОЧЕВАЛИНА
Екатерина БАШКАТОВА
Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА
Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №Ф0С1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0354
Дата выхода в свет: 03.03.2017
Время подписания в печать:
по графику – 01.03.2017 в 21.00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».