

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Гибрид» Семеновой М.П. почтовый адрес: 127051, Москва, пер. Большой Каретный, д. 22, стр. 3, e-mail: mlv@h-co.ru, тел. 8(917)5873836, № регистрации государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31663, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:20:0100817:89, расположенного по адресу:

обл. Московская, р-н Одинцовский, с/о Наро-Осановский, д. Наро-Осаново, дом 10, 50:20:0100817. Заказчиком кадастровых работ Голубев Олег Владимирович, область, Старый городок, ул. Школьная, д. 14, кв. 57; 8-905-704-38-25, 8-905-725-26-16. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: 127051, Москва, пер. Большой Каретный, д. 22, стр. 3 «19» февраля 2018 г. в 14 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по

адресу: 127051, Москва, пер. Большой Каретный, д. 22, стр. 3. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «19» января 2018г. по «19» февраля 2018г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «19» января 2018г. по «19» февраля 2018г., по адресу: 127051, Москва, пер. Большой Каретный, д. 22, стр. 3. Смежные земельные участки, с право-

обладателем которого требуется согласовать местоположение границ: 50:20:0100817:88 Московская область, Одинцовский р-н, с/о Наро-Осановский, д. Наро-Осаново, дом 11. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 29.12.2017 № 7132

Об утверждении порядков предоставления государственных услуг на территории Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившими силу подпунктов 1.2, 1.5, 1.6 и 1.8 пункта 1. постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2015 № 3656

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 24.07.2014 № 107/2014-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», от 10.11.2015 № 191/2015-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», от 29.11.2016 № 144/2016-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями в области земельных отношений», Распоряжениями Министерства земельных отношений Московской области от 21.12.2017 № 138Р-1904 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных действующим законодательством, из одной категории в другую (к определенной категории)», от 21.12.2017 № 138Р-1905 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно», от 21.12.2017 № 138Р-1906 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно», от 25.12.2017 № 138Р-1936 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных действующим законодательством, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно» на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

3. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

4. Утвердить Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

5. Признать утратившими силу подпункты 1.2, 1.3, 1.6 и 1.8 пункта 1 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2015 № 3656 «Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в Одинцовском муниципальном районе Московской области и отмене постановления Администрации Одинцовского муниципального района от 03.08.2015 № 2700».

6. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А., и на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Гинтова Д.В.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

Утвержден
Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7132

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА» НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Предоставление государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Предварительное согласование предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 21 декабря 2017 года № 138Р-1906.

Место нахождения Администрации: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinrf.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: 143005, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143007, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 22, абонентский ящик 1730

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odinotsovom@mosreg.ru

Дополнительная информация приведена на сайте: - РПГУ: uslugi.mosreg.ru - МФЦ: mfc.mosreg.ru

Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля

Утвержден
Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7132

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «О ПЕРЕВОДЕ ЗЕМЕЛЬ (ОБ ОТНЕСЕНИИ ЗЕМЕЛЬ), НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В СЛУЧАЯХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ (К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ)» НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное пользование» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденным Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 21 декабря 2017 года № 138Р-1904.

Место нахождения Администрации: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinrf.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: 143005, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143007, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 22, абонентский ящик 1730

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odinotsovom@mosreg.ru

Дополнительная информация приведена на сайте: - РПГУ: uslugi.mosreg.ru - МФЦ: mfc.mosreg.ru

Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля

Утвержден
Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7132

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «О ПЕРЕВОДЕ ЗЕМЕЛЬ (ОБ ОТНЕСЕНИИ ЗЕМЕЛЬ), НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В СЛУЧАЯХ, УСТАНОВЛЕННЫХ ДЕЙСТВУЮЩИМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ (К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ)» НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Предоставление государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных действующим законодательством, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных действующим законодательством, из одной категории в другую (к определенной категории)», утвержденным Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 21 декабря 2017 года № 138Р-1904.

Место нахождения Администрации: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinrf.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: 143005, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143007, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 22, абонентский ящик 1730

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odinotsovom@mosreg.ru

Дополнительная информация приведена на сайте: - РПГУ: uslugi.mosreg.ru - МФЦ: mfc.mosreg.ru

Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля

Утвержден
Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7132

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО» НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Предоставление государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно», утвержденным Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 21 декабря 2017 года № 138Р-1905.

Место нахождения Администрации: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Почтовый адрес: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143009, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28. Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinrf.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: 143005, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143007, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 22, абонентский ящик 1730

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30

Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.

Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odinotsovom@mosreg.ru

Дополнительная информация приведена на сайте: - РПГУ: uslugi.mosreg.ru - МФЦ: mfc.mosreg.ru

Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения
А.А. Тесля

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 16.01.2018 № 4-Пл
Об отмене постановления Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 20.12.2017 № 244-Пл

В связи с утверждением решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.12.2017 № 11/36 Правил землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской об-

ласти, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов

Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 20.12.2017 № 244-Пл «О назначении публичных слушаний» отменить.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Одинцовская неделя», а также на официальном сайте Администрации

Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» www.odn.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 16.01.2018 № 3-Пл
О назначении публичных слушаний

Рассмотрев обращение Администрации сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области по вопросу установления публичного сервитута (прохода или проезда через земельный участок) на земельном участке с КН 50:20:0040503:69, в целях обеспечения реализации прав жителей Одинцовского муниципального района Московской области на непосредственное участие в осуществлении местного самоуправления, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Распоряжением Министерства земельных и имущественных отношений Московской области от 19.01.2017 № 138Р-44 «Об утверждении временного порядка направления на согласование в Министерство земельных и имущественных отношений Московской области проектов решений, принимаемых органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов муниципальных образований Московской области в рамках ре-

ализации исполнения отдельных государственных полномочий в области земельных отношений по предоставлению земельных участков, об установлении или изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования, в том числе установлении соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования земельных участков, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков и переводу земель из одной категории в другую и признания утратившими силу отдельных правовых актов», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 19.02.2014 № 34/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний на 05.02.2018 в 17:45 в здании Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, дом 28, по вопросу установления публичного сервитута (прохода или проезда через земельный участок) на площади 3810

кв.м в отношении земельного участка площадью 316344 кв.м КН 50:20:0040503:69, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для дачного строительства, расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Московская область, Одинцовский район, в районе с. Перушиново, находящегося в собственности садоводческого некоммерческого товарищества «Солнечное».

2. Назначить отдел по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области ответственным подразделением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению публичных слушаний.
3. Утвердить состав Комиссии Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – Комиссия):

- Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),
- Туровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ,
- Нечаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ,
- Киселева Т.С. - Начальник отдела по установлению, присво-

ению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Малинкина П.Д. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,

Жилин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Заключения и предложения по данному вопросу принимаются до 25.12.2017 на имя исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

5. Разместить настоящее постановление в газете «Одинцовская Неделя», а также на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» www.odn.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации-начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Глава Одинцовского муниципального района А.Р.Иванов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 12.01.2018 № 44
О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 02.09.2014 № 1570 (в редакции от 19.10.2015 № 3770)

Рассмотрев протест Одинцовской городской прокуратуры от 25.12.2017 № 7-02/2017, в целях приведения в соответствие требованиям действующего законодательства Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской об-

ласти от 02.09.2014 № 1570 (в редакции от 19.10.2015 № 3770),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению в собственность арендованного имущества субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации их преимущественного права, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 02.09.2014 № 1570 (в редакции от 19.10.2015 № 3770), (далее – Административный регламент) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1.2.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:
«1.2.3. Преимущественное право заявителя на приобретение арендованного имущества, не включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный

закон № 209-ФЗ) перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, может быть реализовано при условии его соответствия требованиям, установленным статьей 3 Федерального закона № 159-ФЗ».

1.2. Пункт 1.2.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:
«1.2.4. Преимущественное право заявителя на приобретение арендованного имущества, включенного в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, может быть реализовано при условии, что:

- 1) арендованное имущество по состоянию на 1 июля 2015 года находится в его временном владении и (или) временном пользовании непрерывно в течение трех и более лет в соответ-

ствии с договором или договорами аренды такого имущества;

2) арендованное имущество включено в утвержденный в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ перечень государственного имущества или муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, в течение пяти и более лет до дня подачи этого заявления.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

от 15.01.2018 № 50
О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Одинцовского муниципального района Московской области в 2018-2019 учебном году

В целях обеспечения приема граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территориях, за которыми закреплены муниципальные общеобразовательные учреждения Одинцовского муниципального района Московской области, в 2018-2019 учебном году

ципальные общеобразовательные учреждения Одинцовского муниципального района, в соответствии с ч.3 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 52 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить закрепление территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Одинцовского муниципального района Московской области в 2018-2019 учебном году (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области, разместить на официальных сайтах Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и Управления образования Администрации Одинцовско-

го муниципального района Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова*

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 15.01.2018 № 50

ЗАКРЕПЛЕНИЕ ТЕРРИТОРИЙ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018-2019 УЧЕБНОМ ГОДУ

№	Наименование муниципального общеобразовательного учреждения	Территория
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 1	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Солнечная, дома № 2, 2а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 17А, 24, 26; ул. Сосновая, дома № 1, 12, 14, 20, 22, 24, 26, 28, 28а, 30, 32, 34; ул. Союзная, дома № 2, 4, 6, 8, 10, 24, 28, 30, 32, 32а, 34, 36; ул. Маковского, дома № 2, 6, 10; ул. Верхне-Пролетарская, дома № 1, 3, 5; ул. Старое Ясино; ул. Ясино; ул. Школьная; ул. Южная.
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская начальная общеобразовательная школа № 2	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Верхне-Пролетарская, дома № 1, 2, 3, 5, 7, 27, 27А, 27Б, 29, 31, 33, 35, 37, 43, 45, 46, 63, 65, 67; ул. Комсомольская, дома № 5, 6 – 9, 11, 16/1, 16/2, 16/3, 18, 20; ул. Маковского, дома № 6, 10; ул. Восточная; ул. Транспортная. - д. Лубкино. - д. Вырубово. - д. Измалково. - д. Глазынино.

3	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовский лицей № 2	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 111, 113, 115, 117, 127, 129, 131; ул. Чикина, дома № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11, 12, 15, 17; ул. Говорова, дома № 14, 16, 18.
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя школа № 3	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Сосновая, дома № 30, 32, 34; ул. Маковского, дома № 12, 16, 20, 22, 26; ул. Верхне-Пролетарская, дома № 15, 16, 31; ул. Ракетчиков; ул. Комсомольская, дома № 1, 2 – 5; ул. Глазынинская, дома № 2, 4, 10, 12, 14, 16, 20, 22, 24; ул. Белорусская; ул. Лесная; ул. Минская; ул. Набережная; ул. Дачная; ул. Парковая аллея; ул. Военный городок; ул. Нагорная; перулок 1-ый Пионерский; перулок 2-ой Пионерский; перулок Комсомольский; перулок Пушкинский; перулок Маяковский; перулок Овражский; перулок Рыбалко; перулок Мичуринский; проезд Будёновский; тупик Лесной; тупик Сетуньский. - д. Переделки. - Новое Ясино.

5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская гимназия № 4	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 73, 75, 77, 89, 91, 93, 97, 99, 101; ул. Ново-Спортивная, дома № 2, 4, 4/1, 4/2, 4/3, 6.
6	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 5	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 22, 24, 26, 30, 32, 34, 36, 38, 38А, 38Г, 40, 42, 63, 65, 67; ул. Вокзальная, дома № 1, 3, 7, 9, 11; ул. Свободы, дома № 2, 4; ул. Советская, дом № 1; ул. Красногорское шоссе, дома № 2, 4, 6, 8/1, 8/2, 8/3, 8/4.
7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Одинцовский лицей № 6 имени А.С. Пушкина	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 79, 83, 85, 105, 107; ул. Ново-Спортивная, дома № 10, 16, 18, 20, 24, 26; ул. Говорова, дома № 4, 6, 8; ул. Подушкинское шоссе.
8	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская гимназия № 7	Населенные пункты: - г. Одинцово: бульвар Любы Новоселовой, дома 13, 15; ул. Северная, дома № 55, 57, 59, 62, 64; ул. Маршала Бирозова, дома № 1, стр.2, стр.3; 2, 16, 18, 20, 24/1, 24/2, 26, 28, 30а, 30б; ул. Маршала Жукова, дома № 34, 34а, 35, 36, 37, 40, 41, 43, 45, 47, 49; ул. Неделина, дома № 9, 13, 15; ул. Красногорское шоссе, дом № 117; ул. Верхнее Отрадное.
9	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 8	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 44, 46, 48, 52, 54, 58, 62, 64, 66, 70, 76, 80, 80А, 82, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 98, 100-108а-112а-112 (чётные дома), 130, 132, 134, 136, 136а; ул. Вокзальная, дома № 13, 17, 19, 33, 35, 37, 39, 39б, 51; ул. 1-я Вокзальная, дома № 41, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 52, 69; ул. Баксовская, дома № 2, 4, 8; ул. Маршала Толубко, дома № 1, 3 корп.1, 2, 3, 4; ул. 1-го Мая. ул. 1905 года; ул. Привокзальная; ул. Некрасова; ул. Трудовая; ул. Покровская; ул. Пролетарская; ул. Луначарского; шоссе Буденновское; переулок Спортивный; тулик Кольцовский; переулок 1-й Советский; переулок 2-й Советский; проезд Луначарского. - д. Мамоново. - д. Ложино. - хутор Никонорово.
10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 9 им. М.И. Неделина	Населенные пункты: - г. Одинцово: бульвар Любы Новоселовой, дома № 2 (все корпуса), 4 (все корпуса), 10, 10/1, 12, 12а; ул. Северная, дома № 4, 5, 6, 8, 12, 14, 16, 24, 26, 28, 30, 32, 36, 40, 42, 44; ул. Маршала Жукова, дома № 1, 1А, 3, 5, 7, 11а, 13, 15, 17; ул. Садовая, дома № 12, 14, 16, 18, 20, 22а, 24, 26, 28, 28а, 30, 32; ул. Нижнее Отрадное; - пос. ВНИИССОК: ул. Бородинская, дом № 1, 3; ул. Д. Давыдова, дома № 4, 8, 10, 11.
11	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовский лицей № 10	Приём ведётся по городу Одинцово, Одинцовскому району.
12	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская гимназия № 11	Населенные пункты: - г. Одинцово: бульвар Любы Новоселовой, дома № 1, 3, 9, 11; ул. Северная, дома № 46, 48, 50, 52, 54; ул. Маршала Бирозова, дома № 2а, 4, 6, 8, 10, 12, 14; ул. Маршала Жукова, дома № 19, 21, 25, 27, 29, 33; ул. Красногорское шоссе, дом № 16А.
13	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 12	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 1, 1/1, 3, 3/2, 5, 7, 9, 11, 15, 17, 17/1, 19, 19А, 21, 23, 25, 27, 29, 29/1, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43, 45, 45А, 47, 49; ул. Молодёжная, дома № 16, 18, 36, 36а; ул. Неделина, дома № 5, 7, 7А; ул. Пионерская, дома № 9, 19; ул. Акуловская; ул. Озёрная; ул. Полевая. - п. дом отдыха «Озера». - пос. ВНИИССОК: ул. Гвардейская, дома № 7, 9.
14	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская гимназия № 13	Населенные пункты: - г. Одинцово: ул. Молодёжная, дома № 1, 1А, 1Б, 2, 3, 4, 5, 6, 6а, 7, 8, 8а, 9, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 26, 28, 30, 34, 36, 36а, 38, 40, 42; ул. Садовая, дома № 2, 6, 8, 8/2, 10, 12, 14; ул. Маршала Жукова, дома № 2, 4, 10, 12, 14, 16, 18; Бульвар Любы Новоселовой, дома № 14, 16, 18. - СНТ «Юно лет октября». - СНТ «Отдых». - пос. ВНИИССОК: ул. Триумфальная, дома № 1, 2, 4, 5, 7, 8, 12.
15	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская гимназия № 14	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 135, 137, 139, 143, 145; ул. Маршала Крылова, дома № 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 23, 25а; ул. Говорова, дома № 26, 26а, 28, 30, 32, 34, 36, 38.
16	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская лингвистическая гимназия	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Можайское шоссе, дома № 153, 155, 157, 161, 165, 169; ул. Маршала Крылова, дома № 16, 18, 27; ул. Говорова, дома № 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 40, 41, 43, 45, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 65, 67, 69, 71, 73, 75а, 75, 77, 79, 81, 83, 85, 89, 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 129, 131, 133, 135, 136, 137, 139, 141, 143, 145, 147, 149, 151, 153, 155, 157.
17	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 16	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Чистяковой, дома № 2, 6, 8, 12, 14, 16, 18, 22, 24; ул. Сколковская, дома № 36, 3в.
18	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 17 с углубленным изучением отдельных предметов	Населенный пункт: - г. Одинцово: ул. Чистяковой, дома № 40-85; ул. Кутузовская, дома 1-74в; ул. Сколковская, дома № 7а, 7б.

19	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Акуловская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - д. Акулово. - п. Кубинка-10.
20	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Асаковская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - д. Чупряково. - п. р/к «Нара». - д. Яшино. - д. Наро-Осаново. - д. Крутицы. - д. Асаково. - д. Дютово. - д. Дубки. - п. Аварработник. - д. Полушино. - п. Полушино: ул. Дом Отдыха, дом №1. - д. Торфопредприятие. - д. Труфановка. - д. Капань. - д. Болтино. - д. Анашкино. - д. Хомьяки. - с. Крамское. - д. Ляхово. - д. Софино. - д. Еремино.
21	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Барвинкинская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - д. Раздоры. - д. Барвика. - д. Жужовка. - д. Подушино. - д. Рождествено. - д. Шульгино. - п. Барвика. - п. Усово-тутик. - п. д/к «Жужовка». - с. Усово. - д. Калчуга. - п. д/о «Огарево».
22	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Большевяземская гимназия	Населенные пункты: - р. п. Большие Вяземы: ул. п. Школьный; ул. Институт; - д. Шарпановка. - п. Ямщина. - п. Горловка.
23	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Васильевская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. с/п. им. А. И. Герцена. - д. Чапаевка. - д. Агафонино. - д. Полушино.
24	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Голицынская средняя общеобразовательная школа № 1	Населенные пункты: - г. Голицыно, проспекты: Железнодорожный; Виняевский; Крестянский; Керамиков; Луначарский; Пролетарский; Свердловский; Наро-Фоминский; Пушкинский; Мира; Коммунистический; Владимирский; Комсомольский; Пионерский; Маяковского; Западный; Заводской, дома № 24-32; Советский; Толстовский; ул. Садовая; Петровское шоссе; ул. Южный квартал; территория ДРСУ-4. - п. НИИ Радио. - п. Октябрьский. - д. Бутынь. - д. Сивково. - д. Кобяково. - с. Сидоровское. - СНТ «Зеленая роща».
25	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Голицынская средняя общеобразовательная школа № 2	Населенный пункт: - г. Голицыно: Можайское шоссе, дома № 49, 51, 53, 55, 57, 59, 61, 63, 67, 69, 71, 75/1, 75/2, 75/3; Молодёжный проезд, дом № 4; Пограничный проезд; Промышленный проезд; ул. Советская; 2-я Советская ул.; Банный пер.; 1-й Рабочий пер.; 2-й Рабочий пер.; 3-й Рабочий пер.; ул. Дорожная; ул. Речная; Заводской проспект, дома № 1-23; Заводской пер.; Звенигородское шоссе; Северный микрорайон; бульв. Генерала Ремезова.
26	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Горковская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Горки-2. - д. Лызово. - д. Большое Сареево. - д. Малое Сареево. - с. Знаменское. - с. Лайково. - д. Бузаево.
27	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Горки-Х»	Населенные пункты: - п. Горки-10. - п. Горки-8. - с. Иславское. - д. Душино. - д. Таганково. - д. Молоденово. - д. Солослово. - д. Горышкино. - д. Папушево. - д. Чигасово. - п. Березовая роща. - п. Дома Отдыха Успенское.

28	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дубковская средняя общеобразовательная школа «Дружба»	Населенные пункты: - п. ВНИССОК; ул. Березова; ул. Дружбы; ул. Кленовая; ул. Липовая; Рябиновая; Селекционная; ул. М. Кугузова, дома №1, 3, 5, 7, 9, 15. - с. Акулово. - с. Дубки. - д. Бородки.	38	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мало-Ваземская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - р.п. Большие Ваземы; - ул. Городок-17. - д. Малые Ваземы. - Петровское шоссе.
29	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ершовская средняя общеобразовательная школа им. Героя Советского Союза Василия Фабричного	Населенные пункты: - с. Ершово. - с. Аксинино. - д. Ивановка. - д. Грязь. - д. Синьково. - д. Липки. - д. Ларюшино. - д. Фуньково. - д. Сколково. - д. Иващково. - д. Сурмино. - д. Сватово. - д. Красные Выходы. - д. Супонево. - д. Кезьино. - с. Козино. - д. Носово. - д. Папцы. - п. д/о «Кораллово». - п. д/о «Ершово». - п. Мозжинка. - СНТ Николино Поле. - СНТ Наташино.	39	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Назарьевская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Назарьево. - д. Назарьево. - п. Матвейково. - д. Матвейково. - д. Горышкино. - д. Папушево. - д. Молоденово. - д. Дарьино. - д. Новодарьино. - д. Семеново. - д. Солослово. - д. Лапино. - д. Никольское. - д. Таганьково.
30	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Жаворонковская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - с. Жаворонки.	40	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Немчиновский лицей	Населенные пункты: - р.п. Нововиновское; улицы: Западная, Амбулаторная, Овражная; ул. Мичурина, дома № 1, 3, 5, 6, 7, 9, 11, 13, 17; ул. Агрохимиков, дома 2, 3, 4, 5, 7, 9, 15, 19; ул. Калинина, дома 2, 4, 6, 8, 12, 14; Можайское шоссе. - д. Марфино ул. Василькова. - с. Немчиновка. - с. Ромашково. - СНТ «Мамонново». - СНТ «Выбор». - п. Трехгорка.
31	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Зареченская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - р.п. Заречье. - д. Сколково. - д. Немчиново. - д. Сетунь малая. - д. Марфино.	41	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новгородковская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Новый городок. - д. Чапаевка. - д. Агафоново.
32	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Захаровская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Летний Отдых. - д. Алухово. - с. Бавенское. - п. Горбольницы N 45. - д. Клопово. - д. Кобяково. - д. Марьино. - п. подсобного хозяйства МК КПСС. - д. Сальково. - д. Скоротово. - д. Тимохово. - д. Захарово. - д. Хлопино. - п. Хлопинского лесничества.	42	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Перхушковская основная общеобразовательная школа	Населенные пункты: - с. Юдино. - с. Перхушково. - д. Трубанчевка. - д. Крюково. - д. Здравница.
33	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Каринская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - с. Каринское. - д. Устье. - д. Андрианово. - д. Дладеньково. - д. Ананшино. - д. Иглово. - д. Торхово. - д. Завязово. - с. Андреевское. - д. Ивано-Константиновское. - д. Хаустово. - д. Горбуново. - Таракановское лесничество. - с. Локотня. - д. Дьяконово. - д. Спасское. - д. Улитино. - с. Михайловское. - д. Хотяжи.	43	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Саввинская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - с. Саввинская слобода. - д. Ягунино. - д. Рыбушкино. - д. Новоалександровка. - д. Иваньево.
34	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кубинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Российской Федерации И.В.Ткаченко	Населенные пункты: - п. Кубинка-8. - гор. Кубинка. - к.п. Кубинка-60. - д. Угрюмово. - д. Подлипки. - д. Репище. - ст. Кубинка-2. - пл. Чапаевка. - п. Сосновка. - квартал Красная Горка; ул. Центральная; ул. Железнодорожная; ул. Саловая; ул. Школьная; ул. Лесная; ул. Дачная.	44	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Старогородковская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Старый городок. - с. Никольское. - п. Крушики. - п. базы отдыха «Солнечная поляна». - п. Биостанция. - п. сан. им. Чкалова. - д. Аниково. - д. Гигирево. - д. Волково. - д. Бушарино. - д. Рязань. - с. Троицкое. - д. Власово. - д. Никифоровское.
35	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кубинская средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Безбородова В.П.	Населенные пункты: - городок Кубинка-1. - 14-й участок. - м. Тросна. - городок Кубинка-2; ул. Генерала Вотинцева; ул. Армейская. - СНТ «Старт».	45	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Успенская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - с. Успенское. - п. Собсы. - с. Уборы. - д. Маслово. - д. Борки. - д. Дубцы. - п. Николина Гора.
36	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Лесногородская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Лесной городок. - д. Сосрино. - д. Солманово. - пансионат «Лесной городок».	46	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Часцовская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - п. Путевой машинной станции-4. - п. Гарь-Покровское. - д. Ивомино. - д. Татарки. - д. Часцы. - д. Петелино. - п. Покровский Городок. - ст. Петелино. - п. Луговая. - п. Ветка Герцена. - ст. Сушкинская. - п. Часцы-1. - д. Богачево. - д. Радово. - с. Покровское. - п. Покровское. - д. Брехово. - п. д/о Покровское.
37	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ликинская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - д. Щедрно. - д. Ликино. - д. Сельская Новь. - д. Митыкино. - д. Ямищево. - д. Зайцево. - хут. Рожновка. - хут. Новобрехово. - д. Здравница.	47	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Шароповская средняя общеобразовательная школа	Населенные пункты: - с. Шаропово. - д. Пронское. - п. Клин. - д. Мартыаново. - д. Белозерово. - д. Пестово. - д. Шихово. - д. Новошихово. - ст. 192 км. - п. ИДА РАН. - д. Ястребки. - п. базы отдыха «ВТО». - с. Луцино. - п. Биостанция. - п. сан. им. Чкалова. - д. Аниково. - д. Гигирево. - д. Волково. - д. Бушарино. - д. Рязань. - с. Троицкое. - д. Власово. - д. Никифоровское. - д. Агафоново.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 22.11.2017 № 216-П/л

Об утверждении положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, в соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 21.06.2017 № 19/30 «Об утверждении структуры Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившими силу решений Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 01.07.2016 № 2/16,

от 21.04.2017 № 9/27» (с изменением от 12.09.2017 № 10/32),

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

3. Признать утратившим силу: постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 16.05.2013 № 112-П/л «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципаль-

ных учреждений культуры Одинцовского муниципального района Московской области (с изменениями от 22.05.2014 № 42-П/л, от 29.09.2014 № 86-П/л, от 08.09.2016 № 182-П/л, от 01.04.2016 № 1685, от 08.09.2016 № 5362, от 16.09.2016 № 184-П/л, от 16.09.2016 № 186-П/л, от 29.08.2017 № 151-П/л);
- постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 29.05.2015 № 52-П/л «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей детской музыкальной школы и детских школ искусств Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившим силу постановлений Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.05.2014 № 45-П/л, от 29.09.2014 № 85-П/л» (с изменениями от 16.09.2016 №

187-П/л, от 29.08.2017 № 152-П/л).
4. Опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Стрельникову В.Н.

*Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов*

Утверждено постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.11.2017 № 216-П/л

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения
1.1 Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры (далее - Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского муниципального района Московской области, подведомственных Комитету по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - учреждение).
1.2 Настоящее Положение включает в себя:
- должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей и работников учреждений;
- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений.
1.3 Руководитель и творческим коллективом учреждений могут предусматривать индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров, но не ниже установленных настоящим Положением.
1.4 В случаях, если устанавливаемые работникам в соответствии с настоящим Положением ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки с учетом повышений, надбавок и доплат оказываются ниже действующих тарифных ставок (окладов), с учетом повышений, надбавок и доплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Московской области и Одинцовского муниципального района, указанным работникам выплачивается соответствующая разница в заработной плате за время их работы в той же должности (профессии) в данном учреждении.
1.5 Работодатель (или уполномоченное лицо) заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.
1.6 Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.
2. Установление должностных окладов и тарифных ставок
2.1 Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно - досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесла и других аналогичных учреждений) устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.
2.2 Должностные оклады общеразрядных должностей руководителей, специалистов, служащих и общеразрядных профессий рабочих, занятых в учреждениях устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.
2.3 Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.
2.4 Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).
2.5 Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.
2.6 Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждениях, устанавливается Министерством культуры Московской области по согласованию с Министерством социального развития Московской области.
2.7 Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов, в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.
2.8 Размеры должностных окладов руководителей филиалов учреждений, заместителей руководителей учреждений, главных бухгалтеров учреждений, руководителей по общеразрядным должностям устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя, а заместителей руководителя отдела - на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя отдела.
2.9 Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей утверждает Председатель Комитета по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Комитет).
2.10 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера этого учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 6.
2.11 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера этого учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 4.
3. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)
3.1 Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:
- за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 20 процентов;
- за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 10 процентов;
- за почетные звания СССР, союзных республик, входивших

в состав СССР; Российской Федерации и стран СНГ, Московской области "Народный" - на 30 процентов, "Заслуженный" - на 20 процентов;
- работникам учреждений культуры, отнесенных к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации - на 50 процентов;
- руководители и специалистом, работающим в сельской местности - на 25 процентов.
3.2 В случае, когда работникам учреждений предусматривается повышение окладов (тарифных ставок) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения устанавливается в процентах, исчисленных от должностных окладов (тарифных ставок) без учета повышений по другим основаниям.
3.3 При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию.
3.4 Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемых в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.
3.5 Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).
4. Надбавки и доплаты.
4.1 Доплата работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); за работу в ночное время производится в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.
4.2 Доплата к заработной плате работникам культурно-досуговых учреждений, осуществляющих работу с детьми - инвалидами и детьми с ограниченными физическими возможностями, являющимися стипендиатами именной стипендии Губернатора Московской области, устанавливается в размере 4000 (четыре тысячи) рублей в месяц.
Доплата работникам учреждений, предоставляющих услуги и выполняющих работы в сфере культуры на территории Одинцовского муниципального района Московской области, устанавливается в размере 30 процентов должностного оклада (тарифной ставки); доплата работникам учреждений, предоставляющих услуги и выполняющих работы в сфере культуры на территории Одинцовского муниципального района Московской области, находящихся в сельской местности, устанавливается в размере 42 процентов должностного оклада (тарифной ставки). Доплата устанавливается в процентах от должностного оклада (тарифной ставки) без учета повышений, предусмотренных разделом 3 «Повышение должностных окладов (тарифных ставок)» настоящего Положения.
4.3 Надбавки за продолжительность работы в учреждениях сферы культуры или на должностях, указанных в приложениях № 1-3 Положения, устанавливаются в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):
- работникам учреждений, работающим в сельской местности:
- от 1 года до 5 лет - 25%
- свыше 5 лет - 30%

работникам других учреждений:
- от 1 года до 5 лет - 10%
- от 5 лет до 10 лет - 15%
- от 10 лет до 25 лет - 25%
- свыше 25 лет - 30%
4.4 Должностные оклады (тарифные ставки) работников учреждений, не предусмотренных пунктом 2.1-2.2 настоящего Положения, устанавливаются в порядке и размере, предусмотренном для муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области с соответствующими видами экономической деятельности.
5. Выплаты стимулирующего характера
5.1 При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 40 процентов фонда оплаты труда учреждения.
5.2 Учреждения определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований.
5.3 Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производится с учетом:
- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения.
5.4 Учреждения предусматривают следующие виды выплат стимулирующего характера:
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.
5.5 Руководитель учреждения, в пределах экономики средств фонда оплаты труда, вправе осуществлять выплаты стимулирующего характера работникам учреждения.
5.6 Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера за счет бюджетных средств устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).
5.7 Порядок установления стимулирующих выплат руководителю учреждения, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя учреждения, определяются Комитетом.
5.8 Учреждения самостоятельно определяют порядок и размер выплат стимулирующего характера работникам за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, иных источников финансирования с учетом мнения представительного органа работников.
5.9 Размер выплат стимулирующего характера руководителю за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, иных источников финансирования устанавливается работодателем.

*Председатель Комитета по делам
молодежи, культуры и спорта
О.И. Демченко*

**Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского муниципального района Московской области**

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ХУДОЖЕСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА, СПЕЦИАЛИСТОВ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (ДВОРЦОВ И ДОМОВ КУЛЬТУРЫ, КЛУБОВ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ, ДОМОВ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА, ПАРКОВ КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА, ГОРОДСКИХ САДОВ, ЦЕНТРОВ ДОСУГА, ДОМОВ РЕМЕСЛА И ДРУГИХ АНАЛОГИЧНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ)

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)					
	ведущие	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
Руководители						
Директор (заведующий)	29981-33651	27793-32623	25640-28214	23819-26206	22377-24619	20893-22977
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами, производственными мастерскими и т.п.)	28214-31043	26206-28828	26206-28828	24619-27069	22977-25282	
Заведующие секторами	26206-28828	24619-27069	24619-27069	22977-25282	20935-23025	
Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, участками и т.п.), бюро микрофильмирования, фотолабораторией		24619-27069	22977-25282	20935-23025	19099-21017	
Заведующий художественно-оформительской мастерской	24619-27069	22977-25282	20935-23025	19099-21017	19099-21017	
Заведующие аттракционами I группы сложности II группы сложности III группы сложности	24619-27069 22977-25282 20935-23025	24619-27069 22977-25282 20935-23025	24619-27069 22977-25282 20935-23025	24619-27069 22977-25282 20935-23025	24619-27069 22977-25282 20935-23025	24619-27069 22977-25282 20935-23025
Специалисты						
Художественный руководитель		30553-33596	28214-31043	26206-28828	24619-27069	20935-23025
Региссеры, дирижеры, балетмейстеры, хормейстеры, звукорежиссеры, художники-постановщики						
первой категории		22977-28828	22977-28828	22977-28828	22977-28828	22977-28828
второй категории		20935-23025	20935-23025	20935-23025	20935-23025	20935-23025
без категории		19099-21017	19099-21017	19099-21017	19099-21017	19099-21017
Ассистент режиссера (дирижера, балетмейстера, хормейстера)		14007-15401	14007-15401	14007-15401	14007-15401	14007-15401
Акомпаниаторы						
первой категории		16346-19120	16346-19120	16346-19120	16346-19120	16346-19120
второй категории		14373-15815	14373-15815	14373-15815	14373-15815	14373-15815

Методист ведущий первой категории второй категории без категории	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429
Редактор первой категории второй категории без категории	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815
Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам первой категории второй категории без категории	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815
Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры первой категории второй категории	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429
Культурные организаторы первой категории второй категории	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815

Примечания:

1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).
2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

Председатель Комитета по делам
молодёжи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ И ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Руководители	
Заведующий архивом при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8395-9277 8772-9657
Заведующий бюро пропусков	8395-9657
Заведующий камерой хранения	8395-9657
Заведующий канцелярией при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8772-9657 9779-10759
Заведующий копировально-множительным бюро	8395-9657
Заведующий машинписным бюро	8782-10759
Заведующий хозяйством	8395-9657
Комendant	8395-9657
Начальник хозяйственного отдела при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	12137-13345 11066-12174
Специалисты	
Агроном ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Старший администратор	12137-13345
Администратор	9768-12174

Архитектор ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Бухгалтер ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 10044-12174 9768-10754
Документовед ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Инженер (всех специальностей) ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	8772-10759
Корректор (старший корректор)	11066-13345
Механик ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Переводчик ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Програмист ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Психолог ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Редактор ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040

Социолог ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Специалист по кадрам	9768-13345
Специалист по охране труда	9768-13345
Сурдопереводчик ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Техник первой категории второй категории без категории	10044-13345 9768-10754 8772-9657
Художник ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Экономист ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Электроник ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Юрисконсульт ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Специалист в сфере закупок: ведущий специалист по закупкам старший специалист по закупкам специалист по закупкам	15 595 15 185 12 525
Технические исполнители	
Делопроизводитель	8395-9227
Кассир (включая старшего)	8395-9657
Секретарь	8395-9227

Председатель Комитета по делам
молодёжи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского муниципального района Московской области

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(рублей в месяц)

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Председатель Комитета по делам
молодёжи, культуре и спорту О.И. Демченко

Утверждено постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.11.2017 № 216-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Положение) устанавливает условия и размеры оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области, подведомственных Комитету по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - учреждений).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:
- должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих учреждений;
- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений.
1.3. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с руководителями учреждений, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителя, размеров и

условий назначения ему выплат стимулирующего характера.
1.4. Руководитель учреждения заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Должностные оклады руководящих работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Министерством социального развития Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, занимающих общеправовые должности, и работников учреждений, занимающих должности учебно-воспитательного персонала, устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады работников культуры в учреждениях устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

2.7. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.8. Руководители учреждения представляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

2.9. Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Министерством социального развития Московской области.

2.10. Педагогическим работникам учреждений в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукции и периодическим изданиям в виде доплаты устанавливается ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждений, главного бухгалтера учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6.

2.12. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителей учреждения, заместителей руководителей учреждения, главного бухгалтера учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 4,5.

3. Норма рабочего времени педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс.

3.1. Норма рабочего времени педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, применяемая при определении количества образовательных часов работы педагогических работников, исчислении их заработной платы, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников определяется в соответствии со ст. 333 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников учреждений, работающих по совместительству, устанавливается законодательством Российской Федерации.

4. Порядок исчисления заработной платы (тарификация)

4.1. Тарификация по всем педагогическим работникам учреждений производится 2 раза в учебном году: на 1 сентября и на 1 января. В случаях, когда изменение нагрузки происходит у конкретного педагогического работника (работников) тарификация производится на дату изменения учебной нагрузки.

4.2. Месячная заработная плата педагогических работников учреждения определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в месяце и деления полученного произведения на установленную месячную норму педагогических часов.

4.3. За время работы в период каникул обучающихся оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

4.4. Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

5. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

5.1. Руководящим работникам и специалистам, работающим в учреждениях, расположенных в сельской местности, ставкам заработной платы (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

5.2. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам учреждений, повышаются:

5.2.1. на 10 процентов: работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

5.2.2. на 20 процентов: работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР; "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный учитель образования Московской области";

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

5.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

5.4. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

5.5. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки);

при увеличении стажа педагогической работы, стажа рабо-

ты по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня внесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

5.6. В случаях, когда работником учреждений предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

5.7. Размеры установленных в разделах 6.7 настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим Положением.

6. Доплаты и надбавки

6.1. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

6.2. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются учреждениями средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников конкретного учреждения.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются учреждениями в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

6.3. Ежемесячная надбавка в размере 30 процентов от должностного оклада устанавливается работникам культуры в учреждениях, расположенных в сельской местности, а также работникам культуры, имеющим почетные звания.

6.4. Работникам культуры в учреждениях, расположенных в городах и поселках городского типа, устанавливается ежемесячная надбавка к должностным окладам в следующих размерах: 15 процентов - при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет; 25 процентов - при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет; 30 процентов - при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

6.5. Работникам культуры в учреждениях, имеющих стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

6.6. Преподавателям учреждений, работающим с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, которые являются стипендиатами и стипендиатами Губернатора Московской области, устанавливается ежемесячная доплата в размере 4000 рублей на период действия статуса стипендиата у обучающегося указанной категории.

6.7. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам) педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в размере 25 процентов став-

ки заработной платы (должностного оклада).

7. Установление стимулирующих выплат

7.1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются учреждениями бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их выплаты.

7.2. Установление стимулирующих выплат, в том числе премальных выплат, работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

7.3. Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.4. Размер ежемесячных стимулирующих выплат, направляемых за счет бюджетных средств на выплату стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

7.5. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям учреждений, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителей учреждений, определяется Комитетом по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

7.6. Руководитель учреждения имеет право делегировать руководителю филиала полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

8. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

8.1.1. за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжающегося не свыше двух месяцев;

8.1.2. за часы педагогической работы специалистов других учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов исполнительной власти, методических и учебно-методических организаций), привлекаемых для педагогической работы в учреждении.

8.2. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

8.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднесреднемесячное количество рабочих часов. Среднесреднемесячное количество часов рассчитывается путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделю), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ №№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
11.	Директор (начальник, заведующий) учреждения, имеющий: высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
22.	Заместитель директора (начальника, заведующего) учреждения, директор филиала, старший мастер, имеющий: высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125
33.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения учреждения, имеющий: высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040
	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810

Примечание. Заместителю директора (начальника, заведующего) образовательного учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) образовательного учреждения по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностям которых не требуется проведение аттестации на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке "первая квалификационная категория" графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области

СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях					Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях				
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:											
1.1	Преподаватель, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования	15735	17510	19060	19565	20070	20835	20835	22885	24410	
1.2.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	15735	17510	20070	20835	20835	20835	20835	22885	24410	
Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:											
2.1.	Преподаватель, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель	14460	15735	17510	19060	19565	19565	20835	22885	24410	

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады, (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители	
1.1.	Заведующий костюмерной	11505
1.2.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в учреждении, отнесенном к: первой группе по оплате труда руководителей второй группе по оплате труда руководителей третьей группе по оплате труда руководителей	19490 17455 15395
2.	Специалисты	
2.1.	Администратор (включая старшего): старший администратора при стаже работы в должности администратора свыше 3 лет администратор при стаже работы по специальности от 2 до 3 лет администратор при стаже работы по специальности менее 2 лет	12525 11505 9580
2.2.	Бухгалтер: ведущий I категории II категории бухгалтер	15595 15185 13955 9580 – 12525
2.3.	Бухгалтер-ревизор: ведущий I категории II категории бухгалтер-ревизор	15595 15185 13955 12525

2.4.	Документовед: ведущий документовед документовед I категории документовед II категории документовед	15595 15185 13955 12525
2.5.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших): старший инспектор инспектор	9580 9010
2.6.	Психолог: ведущий I категории II категории психолог	15595 15185 13955 12525
2.7.	Специалист по кадрам: при стаже работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет при стаже работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет без предъявления требований к стажу работы	12525 11505 10475
2.8.	Художник: ведущий I категории II категории художник Экономист: ведущий I категории II категории экономист	15595 15185 13955 12525 15595 15185 13955 12525
2.9.	Электроник: ведущий I категории II категории	18255 16620 15595
2.10.	электроник	12525 – 15185

2.11.	Юрисконсульт: ведущий I категории II категории юрисконсульт	15595 15185 13955 12525
2.12.	Специалист в сфере закупок: Ведущий специалист по закупкам Старший специалист по закупкам Специалист по закупкам	15 595 15 185 12 525
3.	Служащие	
3.1.	Делопроизводитель Кассир (включая старшего): старший кассир кассир	8435 9010 8435
3.2.	Машинистка: машинистка, работающая с иностранным текстом машинистка	9580 8435
3.3.	Секретарь, секретарь-машинистка	8435
3.4.	Секретарь учебной части среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	9580
3.5.	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 3 лет	10475
3.6.	Экспедитор по перевозке грузов	9010

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководящие работники	
1.1.	Заведующий библиотекой, работающий в учреждении, отнесенном к группе по оплате труда руководителей: первой группе второй группе к другим группам	25550 24275 22995
2.	Специалисты	

2.1.	Библиотекарь ведущий I категории II категории без категории	19425 18920 17375 13060 – 15595
2.2.	Организатор экскурсий Художник – постановщик I категории II категории	13060 – 15595 22750 20695
2.3.	без категории Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер) I категории II категории	17375-19425 22750 20695
2.4.	без категории	17375-19425

2.5.	Аккомпаниатор I категории II категории без категории	15595 14320 13060
2.6.	Культурный организатор I категории II категории без категории	15595 14320 13060
2.7.	Руководитель любительского объединения, клуба по интересам I категории II категории без категории	15595 14320 13060

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 5 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(рублей в месяц)

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Одинцовского муниципального района Московской области

от 22.11.2017 № 217-Пл/л

Об утверждении положений об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, в соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 21.06.2017 № 18/30 «Об утверждении структуры Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившими силу решений Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 01.07.2016 № 2/16, от 21.04.2017 № 9/27» (с изменением от 12.09.2017 № 10/52),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муницип-

ципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющих спортивную подготовку (прилагается).

3. Признать утратившими силу:
- постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.05.2014 № 43-Пл/л «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившими силу постановлений Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.07.2011 № 110-Пл/л, от 22.11.2011 № 173-Пл/л, от 03.02.2012 № 14-Пл/л, от 18.07.2012 № 104-Пл/л, от 16.05.2013 № 110-Пл/л» (с изменениями от 29.09.2014

№ 87-Пл/л, от 12.12.2016 № 254-Пл/л);
- постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 12.12.2016 № 253-Пл/л «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих спортивную подготовку, подведомственных Комитету по делам молодежи, культуре и спорту Администрации Одинцовского муниципального района Московской области» (с изменением от 21.07.2017 № 152-Пл/л);
- постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 07.10.2015 № 125-Пл/л «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта, подведомственных Комитету по делам молодежи, культуре и спорту Администрации Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившим силу постановления Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 03.08.2012 № 116-Пл/л,

от 16.05.2013 № 111-Пл/л, от 22.05.2014 № 44-Пл/л, от 29.09.2014 № 84-Пл/л» (с изменением от 16.09.2016 № 185-Пл/л).
4. Опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Сергеева Е.А.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов

Утверждено постановлением Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.11.2017 № 217-П/Г

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта (далее - Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, подведомственных Комитету физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее - учреждения).

1.2. Заработная плата работников учреждений включает в себя должностные оклады (тарифные ставки), компенсационные и стимулирующие выплаты.

1.3. Комитет физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района (далее - Комитет) заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем учреждения физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.4. Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) за отчетный год устанавливается в кратности:

N п/п	Наименование должности	Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате иных работников за отчетный год
1	Руководитель	от 1 до 3
2	Заместитель руководителя	от 1 до 2,7
3	Главный бухгалтер	от 1 до 2,5

2. Установление должностных окладов и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений устанавливаются согласно приложениям N 1 - 3 к настоящему Положению.

2.2. Размер должностного оклада работника в пределах минимального и максимального размеров устанавливается в соответствии с системой оплаты труда учреждения, устанавливаемой с учетом мнения представительного органа работников.

2.3. Квалификационные категории устанавливаются работникам учреждений в порядке, установленном Министерством физической культуры и спорта Московской области.

Изменение должностных окладов работников учреждений в связи с изменением квалификационной категории, производится в соответствии с приказом по учреждению со дня присвоения квалификационной категории.

2.4. Междразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.5. Руководителям учреждений предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, имеющим квалификационный разряд не ниже 5, занятым на важных и ответственных работах, исходя из тарифной ставки 9, 10 разрядов тарифной сетки.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, утверждает Министерство физической культуры и спорта Московской области по согласованию с Министерством социального развития Московской области.

2.6. Заместителям руководителей учреждений, главным бухгалтерам, заместителям руководителей структурных подразделений учреждений устанавливается должностной оклад на 10 - 20 процентов ниже предусмотренного по должности соответствующего руководителя.

2.7. Группы по оплате труда руководителей определяются в соответствии с Порядком отнесения государственных учреждений фи-

зической культуры и спорта Московской области к группам по оплате труда руководителей, утвержденным Министерством социального развития Московской области по представлению физической культуры и спорта Московской области.

3. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)

3.1. Работникам, имеющим почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса", "Гроссмейстер", должностной оклад повышается на 10 процентов.

3.2. Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

3.3. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 3.1 - 3.2 настоящего Положения должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

3.4. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по учреждению в следующие сроки:

3.4.1. При присвоении почетного звания, почетного спортивного звания, звания - со дня их присвоения.

3.4.2. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

3.5. Руководителям и специалистам, работающим в сельской местности, должностные оклады повышаются на 25 процентов, при этом размеры выплат указанным работникам определяются из суммы должностного оклада (ставки заработной платы), увеличенной на вышеуказанный размер.

3.6. Работникам учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15 процентов.

3.7. Работникам, работающим в учреждениях, имеющих в оперативном управлении спортивные сооружения, оборудованные специализированными местами для питания и проживания, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 70 процентов.

3.8. При расчете оплаты труда размеры повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленные в пунктах 3.5 - 3.7 настоящего Положения, суммируются.

4. Надбавки и доплаты

4.1. При оплате труда работников устанавливаются доплаты и надбавки:

4.1.1. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

4.1.2. Работникам, награжденным почетным знаком "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", знаком "Отличник физической культуры и спорта" устанавливается надбавка в размере 10 процентов.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда данного учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производятся с учетом: результатов деятельности работников;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников.

Учреждение может предусматривать следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивные и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ; премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5.3. Порядок установления стимулирующих выплат руководителю учреждения, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя учреждения определяются Комитетом.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет бюджетных ассигнований устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	I	II	III	IV	V	VI	VII
Генеральный директор учреждения	24760- 27238						
Директор (заведующий) учреждения	23018- 25328	21330- 23465	19691- 21658	18282- 20113	16872- 18564	15757- 17327	14345 - 15781
Директор (заведующий) центра (сборных команд, олимпийской подготовки, спортивной направленности)	23018- 25328	21330- 23465	19691- 21658	18282- 20113			
Директор (начальник) клуба (спортивного, спортивно-технического, стрелково-спортивного, физкультурно-оздоровительного для спортсменов-инвалидов)	21330- 23465	19691- 21658	18282- 20113	16872- 18564			
Главный инженер	21330- 23465	19690- 21658	18282- 20113	16872- 18564			
Главный тренер	19690- 21658	18282- 20113	16872- 18564				
Начальник управления	21330- 23465	19690- 21658	18282- 20113	16872- 18564			
Заведующий (директор) гостиницей	19690- 21658	18282- 20113	16872- 18564	15757- 17327	14346- 15781		
Начальник водной станции	15757- 17327	14346- 15781	13091- 14403	12129- 13349			
Начальник радиостанции	15757- 17327	14346- 15781	13091- 14403	12129- 13349			
Начальник отдела: основного отдела*	19690- 21658	18282- 20113	16872- 18564	15757- 17327	14346- 15781	13091- 14403	
неосновного отдела**	16872- 18564	15757- 17327	14346- 15781	13091- 14403	12129- 13349		
Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения: высшее образование и стаж работы на инженерно-технических должностях не менее 5 лет	15757- 17327						
высшее образование и стаж работы не менее 3 лет по профилю мастерской	14346- 15781						
среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет по профилю мастерской	13091- 14403						
Заведующий вспомогательными подразделениями: заведующий библиотекой, общежитием, столовой	15757- 17327						
заведующий центральным складом	10023 - 11027						
заведующий складом	9753 - 10733						

Примечания:

Конкретный размер должностного оклада руководителям учреждения устанавливается Комитетом физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района в пределах минимального и максимального значения окладов с учетом объема и сложности выполняемых работ, накопленного опыта и профессиональных навыков, уровня образования и стажа работы.

* Отдел, не входящий в состав управления.

** Отдел в составе управления.

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

N п/п	Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
		высшая	I	II	без категории
1	Спортсмен-инструктор:				
1.1	мастер спорта международного класса - призер международных соревнований				27239 - 29960

1.2	мастер спорта международного класса - призер всероссийских соревнований				23458 - 25805
1.3	мастер спорта международного класса				20113 - 22120
1.4	мастер спорта России				17327 - 19059
1.5	кандидат в мастера спорта				14403 - 15847
1.6	имеющий первый спортивный разряд				12144 - 13367
2	Тренер по спорту (включая, старшего), тренер по адаптивной физической культуре (включая старшего):				
2.1	имеющий квалификационную категорию	21658 - 23831	20113 - 22128	18564 - 20428	
2.2	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее десяти лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера по адаптивной физической культуре свыше пяти лет				17326 - 19059
2.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее трех лет, или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее шести лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности старшего тренера по адаптивной физической культуре свыше двух лет				15781 - 17360
2.4	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее двух лет или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее пяти лет				14405 - 15846
2.5	имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее двух лет				13344 - 14687
2.6	имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				12144 - 13360
3	Инструктор, инструктор-методист по физической культуре (включая старшего), инструктор-методист по адаптивной физической культуре (включая старшего):				
3.1	старший инструктор	21658 - 23831			
3.2	Инструктор	20113 - 22128	18564 - 20428	17327 - 19059	
3.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше десяти лет				17327 - 19059
3.4	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от пяти до десяти лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше десяти лет				15781 - 17360
	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от двух до пяти лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от пяти до десяти лет				14387 - 15846
3.5	имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				12144 - 13360
3.6	имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				11966 - 13334
4	Инструктор спортооружия, инструктор-методист по работе с детьми:				
4.1	старший инструктор	18564 - 20428			
4.2	инструктор	18564 - 20428	17327 - 19059	15781 - 17358	
4.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее одного года				14403 - 15846
4.4	имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее трех лет				13349 - 14687
5	Инструктор водной станции:				
5.1	имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах свыше пяти лет и спортивный разряд				13349 - 14687
5.2	имеющий среднее профессиональное образование и стаж работы на плавсредствах не менее трех лет				12143 - 13359
5.3	имеющий среднее (полное) общее образование и стаж работы на плавсредствах не менее одного года				10733 - 11810
6	Инструктор тира:				
6.1	с дистанцией стрельбы 25 - 50 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование, спортивный разряд и ведущий две - три спортивные секции				15781 - 17358
6.2	с дистанцией стрельбы до 25 метров, имеющий среднее профессиональное (военное) образование и ведущий до двух спортивных секций				14387 - 15846
6.3	имеющий среднее профессиональное (военное) образование без предъявления требований к стажу работы				12140 - 13359
7	Педагог-организатор, педагог-психолог, аккомпаниатор, воспитатель:				
7.1	имеющий квалификационную категорию	21658 - 23831	20113 - 22128	18564 - 20428	
7.2	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю свыше десяти лет				18564 - 20428
7.3	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от пяти до десяти лет				17327 - 19059
7.4	имеющий высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю от двух до пяти лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от пяти до десяти лет				15781 - 17358
7.5	имеющий высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю от двух до пяти лет				14403 - 15846
7.6	имеющий среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы				13349 - 14687
8	Врач-специалист, врач по спортивной медицине	35233 - 38759	32521 - 35784	30201 - 33226	26017 - 28617 23695 - 26067
8.1	Врач-стажер (имеющий перерыв в работе по специальности более 5 лет)				
8.2	Медицинская сестра (медицинский брат), инструктор по лечебной физкультуре, лаборант	24653 - 27121	22500 - 24754	20854 - 22944	18970 - 20868
9	Медицинская сестра (медицинский брат) по массажу:				
9.1	при наличии высшего профессионального образования и стажа работы в должности свыше десяти лет				23756 - 26133
9.2	при наличии высшего профессионального образования без предъявления требований к стажу работы или среднего профессионального образования и стажа работы в должности свыше десяти лет				21681 - 23855
9.3	при наличии среднего профессионального образования и стажа работы в должности не менее пяти лет				20096 - 22110
9.4	при наличии среднего профессионального образования и стажа работы в должности не менее трех лет				18281 - 20110
9.5	при наличии среднего профессионального образования без предъявления требований к стажу работы				16157 - 17779

Примечание:
Присвоение квалификационной категории осуществляется на основе аттестации работников учреждений физической культуры и спорта».

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Заведующий хозяйством	8759 - 9640
Начальник хозяйственного отдела:	
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I - II группам по оплате труда руководителей	12130 - 13349
при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III - IV группам по оплате труда руководителей	11050 - 12143
Командант	9753 - 10733
Старший администратор	12130 - 13349

в ночное время.

21. Работникам учреждений устанавливается доплата за осуществление в рамках программ спортивной подготовки работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья в следующих размерах:

тренерам (тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре) – 5 процентов должностного оклада за каждого занимающегося в группе;

инструкторам-методистам (инструкторам-методистам по адаптивной физической культуре) – 15 процентов должностного оклада за каждую группу;

руководителю учреждения – до 50 процентов должностного оклада при наличии в учреждении не менее трех групп по адаптивному виду спорта; обучающимся тренировочный процесс при наличии в учреждении не менее трех групп по адаптивному виду спорта – до 50 процентов должностного оклада, тарифной ставки.

22. Работникам учреждений за обеспечение высококачественного тренировочного процесса, за участие в подготовке не менее одного года высококвалифицированного спортсмена, вошедшего в состав спортивной сборной команды России и показавшего высокие спортивные результаты на официальных

международных спортивных соревнованиях или вошедшего в состав спортивной сборной команды Московской области и показавшего высокие спортивные результаты на официальных всероссийских спортивных соревнованиях, устанавливается доплата в размерах в соответствии с Приложением 7 к Положению.

Компенсационные доплаты к должностным окладам, тарифным ставкам работников учреждений за обеспечение высококачественного тренировочного процесса, за участие в подготовке высококвалифицированного спортсмена выплачивается при условии непосредственного и не менее одного года участия этих работников в обеспечении тренировочного процесса при подготовке спортсмена к достижению высокого спортивного результата, включающего в себя:

- методическое и организационное обеспечение тренировочных мероприятий и спортивной деятельности;
- медико-биологическое обеспечение;
- обеспечение рационального питания;
- транспортное обеспечение;
- финансовое и материально-техническое обеспечение.

23. Порядок и размеры доплат определяются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствии с оказываемыми услугами, стоимостью

которых рассчитана на основании утвержденных базовых нормативных затрат, и выполняемыми работами, с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

IV. Выплаты стимулирующего характера

24. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

25. Бюджетные ассигнования, на установление выплат стимулирующего характера, предусматриваются при планировании в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда учреждения.

26. Учреждения в пределах выделенных бюджетных ассигнований с учетом экономии фонда оплаты труда самостоятельно определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера.

27. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера работникам учреждений, выплачиваемых за счет бюджетных ассигнований, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада, тарифной ставки.

28. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с уче-

том:

результатов деятельности работников; показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждений, утверждаемых локальным нормативным актом учреждения или коллективным договором; мнения представительного органа работников.

29. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются по решению председателя Комитета с учетом достижения показателей муниципального задания на выполнение муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей деятельности учреждения и ее руководителя.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет бюджетных ассигнований устанавливается до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Порядок установления стимулирующих выплат руководителям учреждений, в том числе показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителей учреждений, определяются Комитетом.

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющих спортивную подготовку

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1	Директор учреждения:				
	высшей квалификационной категории	24 565	23 501	22 434	21 371
2	Заместитель директора учреждения, директор филиала:				
	высшей квалификационной категории	23 350	22 291	21 230	20 169
3	первой квалификационной категории	22 291	21 230	20 169	19 107
4	Главный бухгалтер	23 350	22 291	21 230	20 169
5	Главный инженер, главный энергетик	23 350	22 291	21 230	20 169
6	Заведующий спортивным сооружением, заведующий отделением по виду спорта	22 308	21 294	20 280	19 276
7	Начальник отдела	21 522	20 492	18 445	16 394

Примечание:

Директорам учреждений и их заместителям из числа лиц, вновь назначаемых на эти должности или не имеющих первой квалификационной категории по занимаемой должности, должностные оклады устанавливаются на 2% ниже должностного оклада соответствующего руководящего лица по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы по оплате труда.

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющих спортивную подготовку

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (руб.)
1	2	3
1	Старший тренер, старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре	
	высшей квалификационной категории	24 383
2	первой квалификационной категории	22 853
	Старший инструктор-методист, старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
3	высшей квалификационной категории	24 383
	первой квалификационной категории	22 853
4	Тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, оплата труда которого производится за количество часов тренировочной работы	
	высшей квалификационной категории	24 383
	первой квалификационной категории	22 853
	второй квалификационной категории	20 821
5	без квалификационной категории	15 716
	Инструктор-методист, инструктор-методист по адаптивной физической культуре	
	высшей квалификационной категории	24 383
	первой квалификационной категории	22 853
6	второй квалификационной категории	20 821
	без квалификационной категории	14 447
	Тренер, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, оплата труда которого производится по нормативам оплаты труда за одного занимающегося	
	высшей квалификационной категории	22 180
7	первой квалификационной категории	20 787
	второй квалификационной категории	18 932
	без квалификационной категории	14 294
	8	Старший воспитатель
9	Тренер-консультант	17 520
10	Спортивный психолог	17 520
11	Воспитатель	17 520
12	Аккомпаниатор-концертмейстер	15 716
13	Хореограф	15 716
14	Спортсмен ведущий	12 240

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 3 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющих спортивную подготовку

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (руб.)
1	2	3
1	Руководители:	
	Заведующий столовой в учреждении, отнесенном к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	21 522
1.1	второй группе по оплате труда руководителей	20 492
	третьей группе по оплате труда руководителей	18 445
	Начальник гаража в учреждении, отнесенном к:	
1.2	первой группе по оплате труда руководителей	21 522
	второй группе по оплате труда руководителей	20 492
	третьей группе по оплате труда руководителей	18 445
	четвертой группе по оплате труда руководителей	16 394
1.3	Заведующий производством (шеф-повар) в учреждении, отнесенном к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	20 492
	второй группе по оплате труда руководителей	19 473
	третьей группе по оплате труда руководителей	18 445

1.4	Заведующий жилым корпусом, общежитием (гостиницы) в учреждении, отнесенном к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	19 473
	второй группе по оплате труда руководителей	17 425
1.5	Заведующий архивом, бюро пропусков, камерой хранения, канцелярией, складом, хозяйством	
	третей группе по оплате труда руководителей	14 346
		9 567
2	Специалисты:	
2.1	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор:	
	ведущий	15 576
	I категории	15 173
	II категории	13 942
	бухгалтер, бухгалтер-ревизор	12 507
2.2	Инженер:	
	ведущий	15 576
	I категории	15 173
	II категории	13 942
	инженер	12 507
1	2	3
2.3	Переводчик, сурдопереводчик:	
	ведущий	15 576
	I категории	15 173
	II категории	13 942
	переводчик, сурдопереводчик	12 507
2.4	Программист:	
	ведущий программист	15 576
	I категории	15 173
	II категории	13 942
	программист	12 507

2.5	Экономист:		
	ведущий	15 576	
	I категории	15 173	
2.6	Юрисконсульт:		
	ведущий	15 576	
	I категории	15 173	
	II категории	13 942	
	юрисконсульт	12 507	
2.7	Администратор:		
	старший администратор	12 507	
	администратор	11 480	
2.8	Механик		12 507
2.9	Специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью, специалист по закупкам, специалист по охране труда		12 507
2.10	Техник:		
	I категории	11 480	
	II категории	10 459	
2.11	Старший инспектор по кадрам, старший инспектор по контролю за исполнением поручений		9 567
3	Служащие:		
3.1	Секретарь		9 567
3.2	Кассир (включая старшего)		9 567
3.3	Делопроизводитель		9 567

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 4 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющих спортивную подготовку

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ ВРАЧЕБНОГО И СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)			
		высшая	первая	вторая	без категории
1	2	3	4	5	6
1	Врач-специалист, в том числе врач по спортивной медицине	27962	26198	23855	22377
2	Инструктор по лечебной физической культуре	22664	20830	18693	17163
3	Медицинская сестра (медицинский брат), медицинская сестра (медицинский брат) по массажу	22664	20830	18693	17163

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Приложение № 5 к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Одинцовского муниципального района Московской области, осуществляющих спортивную подготовку

НОРМАТИВЫ

ОПЛАТЫ ТРУДА ТРЕНЕРОВ (ТРЕНЕРОВ-ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО АДАПТИВНОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ) ЗА ОДНОГО ЗАНИМАЮЩЕГОСЯ НА ЭТАПАХ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

№ п/п	Этапы спортивной подготовки	Период подготовки	Размер норматива оплаты труда тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре) за одного занимающегося (в % от должностного оклада)		
			Группы видов спорта		
			I	II	III
1	2	3	4	5	6
1	Спортивно-оздоровительный	весь период	x	x	x
2	Начальной подготовки	первый год	x	x	x
		второй год	x	x	x
		третий год			
3	Тренировочный (спортивной специализации)	первый год	9	8	7
		второй год	10	9	8
		третий год	13	11	9
		четвертый год	14	12	10
		пятый год	15	13	11
4	Совершенствования спортивного мастерства	до года	24	21	18
		свыше года	39	34	29
5	Высшего спортивного мастерства	весь период	45	40	35

Примечание:

1. В командных игровых видах спорта максимальный состав группы определяется на основании правил проведения официальных спортивных соревнований и в соответствии с заявочным листом для участия в них.

2. Норматив оплаты труда тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре), работающего преимущественно со спортивно-оздоровительными группами и группами начальной подготовки, повышается на 0,5 процента при сохранении в течение двух лет не менее 70 процентов контингента занимающихся. Оплата труда тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре), работающего со спортивно-оздоровительными группами формируется с учетом максимального объема тренировочной работы до 6 часов в неделю при наполняемости группы от 15 до 30 человек. Оплата труда тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре), работающего с группами начальной подготовки формируется в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

3. Распределение видов спорта по группам:

к I группе видов спорта относятся виды спорта (дисциплины), включенные в программы Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта; к II группе видов спорта относятся командные игровые виды спорта (дисциплины), включенные в программы Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, а также виды спорта (дисциплины) не включенные в программы Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, получившие признание Международного олимпийского комитета (имеющие соответствующую классификацию во Всероссийском реестре видов спорта); к III группе видов спорта относятся виды спорта (дисциплины), включенные во Всероссийский реестр видов спорта, не относящиеся к I-II группам видов спорта.

4. По видам спорта, включенные в I и II группы, для проведения занятий на тренировочном этапе с третьего года подготовки, этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства кроме основного тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре) привлекаются дополнительно тренеры (тренеры-преподаватели по адаптивной физической культуре) по смежным видам спорта и другие спе-

циалисты в пределах количества часов программы спортивной подготовки.

Дополнительно привлекаемым тренером (тренером-преподавателем по адаптивной физической культуре) устанавливается почасовая система оплаты труда пропорционально отработанному времени.

Размер оплаты труда за один час работы дополнительно привлекаемого тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре) определяется путем деления его размера оплаты труда, определенного как для основного тренера (тренера-преподавателя по адаптивной физической культуре) в соответствии с настоящим Положением, на среднемесячное количество рабочих часов, которое определяется путем деления максимального объема тренировочной нагрузки для соответствующего этапа спортивной подготовки в неделю, установленного Федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта, на количество рабочих дней в неделю по пятидневной рабочей неделе, затем умножения на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на количество месяцев в году.

Дополнительно привлекаемым специалистам устанавливается суммированный учет рабочего времени с расчетом среднего заработка, исчисляемого в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Норматив максимального объема тренировочной работы (нагрузки) устанавливается в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

6. При объединении в одну группу занимающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровнях спортивного мастерства занимающихся не должна превышать двух спортивных разрядов (званий).

7. Продолжительность этапов спортивной подготовки, минимальный возраст лиц для зачисления на этапы спортивной подготовки и минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки устанавливаются федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

Председатель Комитета по делам молодежи, культуре и спорту О.И. Демченко

Утверждена

_____ (наименование документа об утверждении, включая
 _____ наименования органов государственной власти или
 _____ органов местного самоуправления, принявших
 _____ решение об утверждении схемы или подписавших соглашение о перераспределении земельных участков
 ОТ _____ № _____

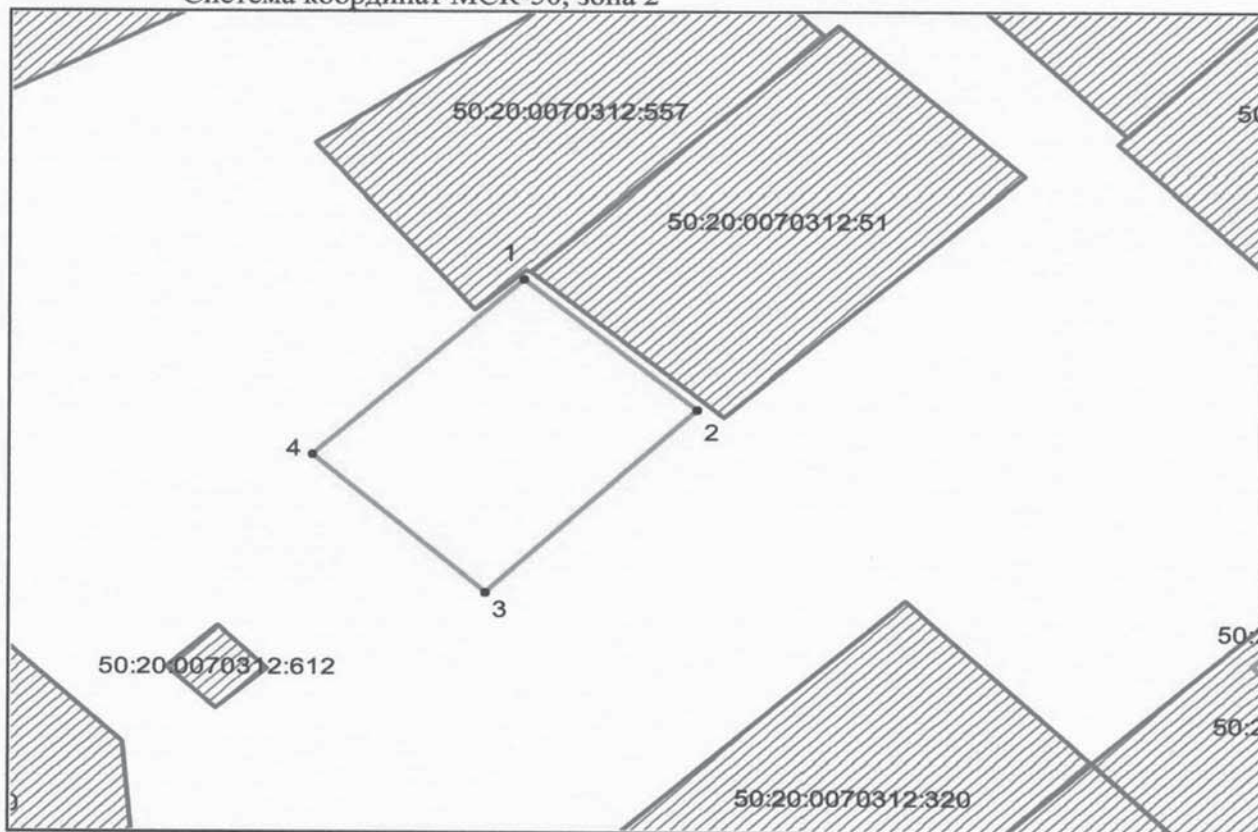
Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

Условный номер земельного участка -

Площадь земельного участка 1000 кв.м.

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	453764.15	2163106.75
2	453745.85	2163127.50
3	453719.91	2163102.44
4	453739.49	2163081.67

Система координат МСК-50, зона 2



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

- _____ - граница образуемого земельного участка
- _____ - граница учтенных земельных участков
- 50:20:0070312:51 - кадастровый номер земельного участка
- - поворотная точка границы земельного участка
- 1 - Обозначение характерной точки границы земельного участка

РЕШЕНИЕ

Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

Изменения и дополнения в Устав сельского поселения Часцовское зарегистрированы в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области 25.12.2017 г., государственный номер RU 505113062017002

от 01.12.2017 г. № 2/44

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в связи с приведением его в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

В целях приведения Устава сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», заключением об отказе в государственной регистрации от 09.11.2017 г. № 66, Уставом сельского поселения Часцовское, результатами проведения публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское, Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (новая редакция), принятым решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 24.01.2013 г. № 2/40 (с изменениями и дополнениями, внесенными решениями Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 29.01.2014 г. № 2/52, от 29.08.2014 г. № 2/60, от 17.12.2014 г. № 2/8, от 13.05.2015 г. № 2/13, от 14.10.2015 г. № 2/20, от 03.02.2016 г. № 2/24, от 16.06.2016 г. № 2/28, от 07.11.2016 г. № 1/32, от 19.04.2017 г. № 3/37), следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 11 дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта».

1.2. В части 7 статьи 35 цифру «20» заменить на цифру «10».

1.3. В статье 39:

1.3.1. пункт 2 части 6 изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, участия в съезде (конференции) или общем собрании общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении

организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления»;

1.4. Первый абзац части 3 статьи 42 изложить в следующей редакции:

«Глава сельского поселения Часцовское должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 03.11.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

1.5. Пункт 2 части 5 статьи 42.1. изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, участия в съезде (конференции) или общем собрании общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления»;

1.6. Статью 43 дополнить частью 2.1. следующего содержания:

«2.1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения Часцовское, избираемого Советом депутатов сельского поселения Часцовское из своего состава, его избрание осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения Часцовское осталось менее шести месяцев, избрание главы сельского поселения Часцовское из состава Совета депутатов сельского поселения Часцовское осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов сельского поселения Часцовское».

1.7. В статье 45.1:

1.7.1. часть 10 изложить в следующей редакции:
«10. Руководитель администрации сельского поселения Часцовское должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от

25.12.2008 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом от 03.11.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

1.7.2. в пункте 3 части 13 после цифры «14» дополнить словами «или 15»;

1.7.3. дополнить частью 15 следующего содержания:
«15. Контракт с руководителем администрации сельского поселения Часцовское может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.11.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции».

1.8. Статью 56:

1.8.1. дополнить частью 4.1. следующего содержания:

«4.1. Изменения и дополнения в Устав сельского поселения Часцовское вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское, подписанным единолично главой сельского поселения Часцовское, исполняющим полномочия председателя Совета депутатов сельского поселения Часцовское;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом депутатов сельского поселения Часцовское и главой сельского поселения Часцовское. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское о его принятии. Включение в такое решение Совета депутатов сельского поселения Часцовское переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав сельского поселения Часцовское, не допускается».

1.8.2. дополнить частью 6 следующего содержания:

«6. Изложение Устава сельского поселения Часцовское в

новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Часцовское не допускается. В этом случае принимается новый Устав сельского поселения Часцовское, а ранее действующий Устав сельского поселения Часцовское и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава сельского поселения Часцовское».

1.9. В части 3 статьи 59 после слов «человека и гражданина» дополнить словами «устанавливающие правовой статус организации, учредителем которых выступает сельское поселение Часцовское, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления».

1.10. Пункт 4 части 2 статьи 74 изложить в новой редакции:

«4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.11.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для проведения правовой экспертизы и государственной регистрации.

3. После прохождения государственной регистрации опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящие изменения и дополнения в Устав сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области (новая редакция) вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника сектора правового обеспечения, юридических вопросов, землепользования, организационной работы, общественных отношений, кадровой службы, торговли, сферы услуг, дел молодежи, культуры и спорта администрации сельского поселения Часцовское Хабарова В.М.

Глава сельского поселения Часцовское
П.М. Новиков

РЕШЕНИЕ

Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

от 27.12.2017 г. № 1/46

О передаче в собственность муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области» из собственности муниципального образования «Сельское поселение Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» земельных участков

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и, учитывая обращение исполняющей обязанности Руководителя администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. от 26.12.2017 года, с целью рекультивации – проведения комплекса работ, направленных на восстановление продуктивности и народно-хозяйственной ценности нарушенных земель, а

также на улучшение условий окружающей среды Совет депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Передать из собственности муниципального образования «Сельское поселение Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области» в собственность муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области» следующие земельные участки:

1.1. Земельный участок площадью 75 000 кв. м, кадастровый номер 50:20:06011293, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космиче-

ской деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, вид разрешенного использования: для строительства полигона твердых бытовых отходов, адрес: Московская обл., Одинцовский р-н, с/о Часцовский, в районе д. Часы;

1.2. Земельный участок площадью 40 000 кв. м, кадастровый номер 50:20:06011295, категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, вид разрешенного использования: для строительства полигона твердых бытовых отходов, адрес: Московская обл., Одинцовский р-н, с/о Часцовский, в районе д. Часы.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных сред-

ствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М.

И.о. Главы сельского поселения Часцовское
Н.В. Коновалов

ТЕХНИЧЕСКАЯ ОШИБКА

В связи с технической ошибкой в официальной информации газеты «Одинцовская НЕДЕЛЯ» от 22.12.2017 г. № 50 на стр. 36 в решении Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 13.12.2017 г. № 3/45 в названии текста и первом пункте решения вместо номера решения «2/42» считать правильным номер «5/42».

Главный редактор
Нина ДЬЯЧКОВА
Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Вёрстка:
Мария МАРКОВА
Екатерина БАШКАТОВА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0250
Дата выхода в свет 19.01.2018
Время подписания в печать:
по графику – 17.01.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».