

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

28.05.2017 № 2387

О внесении изменений и дополнений в реестр маршрутов регулярных перевозок Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.12.2015 № 5325

В связи с проведением работ по оптимизации муницип

ципальных маршрутов регулярных перевозок Одинцовского муниципального района Московской области, открытием новых муниципальных маршрутов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в реестр маршрутов регулярных перевозок Одинцовского муниципального района Московской области,

утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 30.12.2015 № 5325, изменения и дополнения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Администрации Одинцовского муниципального района Пайсова М.А.

И.о. руководителя Администрации Т.В. Одинцова

Приложение к Постановлению Администрации Одинцовского муниципального района от 28.05.2018 № 2387
Утвержден Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 30.12.2015 № 5325

Реестр маршрутов регулярных перевозок Одинцовского муниципального района Московской области (в редакции от 28.05.2018 № 2387)

| № п/п | Регистрационный номер маршрута | Порядковый номер маршрута | Наименование маршрута | Наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок | | Наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту | | Протяженность маршрута (км) | Порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах) | Вид регулярных перевозок | Информация о транспортных средствах, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок | | | Экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту | Дата начала осуществления регулярных перевозок | Наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту |
|-------|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | прямой путь | обратный путь | прямой путь | обратный путь | | | | вид | количество | класс | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4а | 4б | 5а | 5б | 6 | 7 | 8 | 9а | 9б | 9в | 10 | 11 | 12 | |
| 1 | 823 | 29 | ст. Кубинка – Подсобное хозяйство | Ст. Кубинка, Милиция, Хозяйственный рынок, Репище, Пл. Чапаевка, Новый городок, Пл. Отличник, Санаторий им. Герцена, Подсобное хозяйство | Подсобное хозяйство, Санаторий им. Герцена, п/л Отличник, Новый городок, Пл. Чапаевка, Репище, Хозяйственный рынок, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское шоссе, Можайское шоссе, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, а/д пос. сан. им. Герцена, а/д Подсобное хозяйство | 11,4 | УОП | Нерегулируемый | А | 3 | МК | Евро-4 | 15.05.2008 | ООО «Кубинские автомобильные перевозки», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9. | |
| 2 | 824 | 67 | ст. Голицыно – Шарапово | Ст. Голицыно, Девятки, Большие Вяземы, АТК-13, Летний отдых, 47-й км, 48-й км, ЖБИ-4, По требованию АЗС, Часцы, Птицефабрика, Жилой Поселок, Школа, Магазин, Брехово, С/т Поляны, По требованию, Покровское, Покровский клуб, С/т Спутник, Д/о Покровское, Белозеровская фабрика, Белозеро, Б/о ВТО, Ястребки, Шарапово | Шарапово, Ястребки, Б/о ВТО, Белозеро, Белозеровская фабрика, Д/о Покровское, С/т Спутник, Покровский клуб, Покровское, По требованию, С/т Поляны, Брехово, Магазин, Школа, Жилой Поселок, Птицефабрика, Часцы, По требованию АЗС, ЖБИ-4, 48-й км, 47-й км, Летний отдых, АТК-13, Большие Вяземы, Девятки, Ст. Голицыно | Заводской проспект, Звенигородское шоссе, ул. Советская, Можайское шоссе, Можайское ш.-Покровское-Ястребки, а/д к п.Покровский городок, Можайское ш.-Покровское-Ястребки, а/д к п.Покровский городок, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка | 23,8 | УОП | Регулируемый | А | 2 | БК | Евро-3 | 01.01.2014 | ООО «Кубинская Транспортная Компания», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9, стр.1 | |
| 2.1 | 3104 | 67к | ст. Голицыно – Шарапово | Ст. Голицыно, Девятки, Большие Вяземы, АТК-13, Летний отдых, 47-й км, 48-й км, ЖБИ-4, По требованию АЗС, Часцы, Птицефабрика, Жилой Поселок, Школа, Магазин, Брехово, С/т Поляны, По требованию, Покровское, Покровский клуб, С/т Спутник, Д/о Покровское, Белозеровская фабрика, Белозеро, Б/о ВТО, Ястребки, Шарапово | Шарапово, Ястребки, Б/о ВТО, Белозеро, Белозеровская фабрика, Д/о Покровское, С/т Спутник, Покровский клуб, Покровское, По требованию, С/т Поляны, Брехово, Магазин, Школа, Жилой Поселок, Птицефабрика, Часцы, По требованию АЗС, ЖБИ-4, 48-й км, 47-й км, Летний отдых, АТК-13, Большие Вяземы, Девятки, Ст. Голицыно | Заводской проспект, Звенигородское шоссе, ул. Советская, Можайское шоссе, Можайское ш.-Покровское-Ястребки, а/д к п.Покровский городок, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка | 23,8 | УОП | Нерегулируемый | А | 6 | МК | Евро-5 | 21.05.2013 | ООО «Кубинская Транспортная Компания», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9, стр.1 | |
| 3 | 829 | 33 | ст. Одинцово – Лесной городок – платф. Жаворонки | Ст. Одинцово, К-т Стройиндустрия, УВД, По требованию, Акулово, ВНИИССОК, Бородки, Ул. Чернышевского, По требованию, Клуб, Школа, Лесной городок, Зайцево, Ликино, Пов. на Жаворонки, Платф. Жаворонки | Платф. Жаворонки, Пов. на Жаворонки, Ликино, Зайцево, Лесной городок, Школа, Клуб, По требованию, Ул. Чернышевского, Бородки, ВНИИССОК, Акулово, Акуловская церковь, По требованию, УВД, К-т Стройиндустрия, Ст. Одинцово | ул. Свободы, Можайское ш., а/д Минско-Можайское ш.-ст. Пионерская, Минское ш., подъезд к Жаворонкам | 21,5 | УОП | Регулируемый | А | 6 | БК | Евро-4, Евро-5 | 01.01.2015 | ООО «Кубинская Транспортная Компания», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9, стр.1 | |
| 4 | 830 | 34 ** | ст. Жаворонки – Назарьево | ст. Жаворонки, Жаворонки-2, Матвейково, Магазин, Назарьево | Назарьево, Магазин, Жаворонки-2, Жаворонки, ст. Жаворонки | подъезд к Назарьево, 2-е Успенское шоссе, Можайское шоссе, ул. 1-я Советская | 5,9 | УОП | Регулируемый | А | 2 | БК (СК) | Евро-3, Евро-4 | с 01.01.2016 по 31.12.2017 | филиал ГУП МО «Мострансавто» Одинцовское ПАТП, г.Одинцово, Можайское шоссе, д. 10 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|------|-------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|----------------|---|------------|----------------------|----------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | С 01.01.2018 | ООО «Автолюкс-3», 143051 Московская область, Одинцовский район, д. Малые Вяземы, д. 88 | | |
| 5 | 3105 | 38к * | ст. Голицыно – М. Вяземы | ст. Голицыно, Девятки, Б.Вяземы, Институт, П.Школьный, Кладбище, Городок, М.Вяземы | М.Вяземы, Городок, Кладбище, П.Школьный, Институт, Б.Вяземы, Девятки, ст. Голицыно | Заводской проспект, Звенигородское шоссе, ул. Советская, Можайское шоссе, ул. Ямская, ул. Городок-17 | ул. Городок-17, ул. Ямская, Можайское шоссе, ул. Советская, Звенигородское шоссе, Заводской проспект | 5,0 | УОП | Нерегулируемый | A | 6 | МК | Евро-5 | ноябрь 2006 | ООО «Автолюкс-3», 143051 Московская область, Одинцовский район, д. Малые Вяземы, д. 88 | | | | |
| 5.1 | 831 | 38 | ст. Голицыно – М. Вяземы | ст. Голицыно, Девятки, Б.Вяземы, Институт, П.Школьный, Кладбище, Городок, М.Вяземы | М.Вяземы, Городок, П.Школьный, Институт, Б.Вяземы, Девятки, ст. Голицыно | Заводской проспект, Звенигородское шоссе, ул. Советская, Можайское шоссе, ул. Ямская, ул. Городок-17 | ул. Городок-17, ул. Ямская, Можайское шоссе, ул. Советская, Звенигородское шоссе, Заводской проспект | 5,0 | УОП | Регулируемый | A | 2 | БК (СК) | Евро-3; Евро-4 | с 01.01.2016 по 31.12.2017 | филиал ГУП МО «Мострансавто» Одинцовское ПАТП, г.Одинцово, Можайское шоссе, д. 10 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | С 01.01.2018 | ООО «Автолюкс-3», 143051 Московская область, Одинцовский район, д. Малые Вяземы, д. 88 | | |
| 6 | 835 | 45 | ст. Кубинка – ст. Голицыно | Ст. Кубинка, Д. Подлипки, Гарь-Покровское, Жилой Поселок, Ст. Голицыно | Ст. Голицыно, Жилой Поселок, Гарь-Покровское, Д. Подлипки, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Можайское ш., ул. Советская | ул. Советская, Можайское ш., Наро-Фоминское ш. | 23 | УОП | Регулируемый | A | 3 СК, 2 МК | 2 СК - по 31.12.2017 | Евро-5 | с 01.01.2012 - по 31.12.2017 | ООО «Залесье», Моск. обл., г. Кубинка, Наро-Фоминское ш., д. 9, стр. 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | с 01.01.2018 - 2СК, с 22.05.2018 - 3 СК, 2 МК | Евро-3; Евро-4 | с 01.01.2018 | «ООО «Авто-Хендлер+» 142784, г. Москва, п. Московский, Киевское шоссе, 22-й километр, домовладение 4, строение 1. avto-hendler@mail.ru тел.8(495) 767-25-20» |
| 7 | 838 | 49 | ст. Одинцово – Ликино – Жаворонки | ст. Одинцово, Стройиндустрия, УВД, по треб., Акуловская церковь, Акулово, Дубки, Юдино, Крюково, Перхушковская больница, Магазин, Церковь, Перхушково, Дачи, пл. Жаворонки, Щедрино, пос. Ликино, пл. Жаворонки, 30 лет Октября, пл. Жаворонки, Ликино (пов. На Ямищево), пос. Ликино | пос. Ликино, 30 лет Октября, пл. Жаворонки, пос. Ликино, Щедрино, пл. Жаворонки, Дачи, Перхушково, Церковь, Магазин, Перхушковская больница, Крюково, Юдино, Атлас, Дубки, Акулово, Акуловская церковь, по треб., УВД, Стройиндустрия, Коммунальный проезд, ст. Одинцово | ул. Свободы, Можайское шоссе, М-1 «Беларусь» - Жаворонки - Можайское шоссе, ул. 30-лет Октября, пл. Жаворонки - пос. Ликино, М-1 «Беларусь» - Жаворонки - Можайское шоссе, М-1 «Беларусь», пл. Жаворонки - пос. Ликино | пл. Жаворонки - пос. Ликино, ул. 30 лет Октября, М-1 «Беларусь» - Жаворонки - Можайское шоссе, Можайское шоссе, Коммунальный проезд | 33,3 | УОП | Регулируемый | A | 5 | 4 МК - по 31.12.2017 | Евро-4 | с 01.01.2016 по 31.12.2017 | филиал ГУП МО «Мострансавто» Одинцовское ПАТП, г.Одинцово, Можайское шоссе, д. 10 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | с 01.01.2018 - 4 МК, с 22.05.2018 - 5 МК | Евро-4 | с 01.01.2018 | ООО «Автолюкс-3», 143051 Московская область, Одинцовский район, д. Малые Вяземы, д. 88 |
| 8 | 857 | 55 | Одинцово – Горки 10 | Одинцово, Стройиндустрия, УВД, Дубки, Перхушково, Школа, Власиха, Лапино, Дача № 1, Дача № 2, Пластмас. 3-д. Успенское, Горки-10, д. Горышкино | д. Горышкино, Горки-10, Успенское, Пластмасовый завод, Дача № 2, Дача № 1, Лапино, Власиха, Школа, Перхушково, Атлас, Дубки, УВД, Стройиндустрия, Одинцово | ул. Свободы, Можайское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Рублево-Успенское шоссе | Рублево-Успенское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Можайское шоссе, ул. Свободы | 20,6 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | СК (МК) | евро-3, евро-4 | май 2008 | И.П. Шаталов Сергей Иванович | | | | |
| 9 | 858 | 56 | Одинцово – Дарьино – Горки 10 | Одинцово, Стройиндустрия, УВД, Дубки, Перхушково, Школа, Власиха, Лапино, Дарьино, Магазин, д/о Лесное, Матвейково, Таганьково, Молоденово, Горки-10, д. Горышкино | д. Горышкино, Горки-10, Матвейково, Таганьково, д/о Лесное, Магазин, Дарьино, Лапино, Власиха, Школа, Перхушково, Атлас, Дубки, УВД, Стройиндустрия, Одинцово | ул. Свободы, Можайское шоссе, 1-е Успенское шоссе, 1-е Успенское ш-Химик, 2-е Успенское шоссе, Рублево-Успенское шоссе | Рублево-Успенское шоссе, 2-е Успенское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Можайское шоссе, ул. Свободы | 23,3 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | СК (МК) | евро-3, евро-4 | май 2008 | И.П. Шаталов Сергей Иванович | | | | |
| 10 | 2018 | 63 | Акулово – ст. Кубинка – Старый городок | пос. Акулово, Проекторная, Академия, Полигон, Ст. Кубинка, Перекресток Можайского ш., Ж.д. Переезд, Старый городок | Старый городок, Ж.д. Переезд, Перекресток Можайского ш., Ст. Кубинка, Полигон, Академия, Проекторная, пос. Акулово | Наро-Фоминское ш., а/д Шихово-Шарапово-Кубинка | а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, Можайское ш., Наро-Фоминское ш. | 12,1 | УОП | Нерегулируемый | A | 3 | МК | Евро-4 | 21.05.2013 | ООО «Кубинская Транспортная Компания», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9, стр.1 | | | | |
| 11 | 2020 | 65 | ст. Голицыно – Летний отдых | ст.Голицыно, Девятки, Большие Вяземы, АТК -13, по требованию, Летний отдых | Летний отдых, по требованию, АТК -13, Большие Вяземы, Девятки, ст.Голицыно | Баннный пер., Звенигородское ш., Советская ул., Можайское ш., Пушкинская ул., Звенигородская ул., Октябрьская ул. | Октябрьская ул., Звенигородская ул., Пушкинская ул., Можайское ш., Советская ул., Звенигородское ш., Баннный пер. | 4,8 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | МК | ЕВРО - 4 | Май 2013 г. | «ООО «Авто-Хендлер+» 142784, г. Москва, п. Московский, Киевское шоссе, 22-й километр, домовладение 4, строение 1. avto-hendler@mail.ru тел.8(495) 767-25-20» | | | | |
| 12 | 2155 | 72 | ВНИИССОК – ст. Одинцово | ВНИИССОК, ТЦ Атлас, Стройиндустрия, УВД, Гусарская баллада, Акулово, Отрадное, УВД, Стройиндустрия, ст.Одинцово | ст.Одинцово, Стройиндустрия, УВД, Отрадное, Акулово, Евродом, Дубки, ВНИИССОК | ул. Березовая, Можайское шоссе, ул. Березовая | ул. Свободы, Можайское шоссе, ул. Березовая | 6,2 | УОП | Нерегулируемый | A | 16 | 16 - МК | ЕВРО - 4 | 15 мая 2008 | ООО «ИМПУЛЬС» г.Одинцово, Можайское шоссе, д.71, оф.3 тел. 8-495-649-63-71 | | | | |
| 13 | 2230 | 73 | ВНИИССОК – Гипермаркет «Ашан-Марфино» | ВНИИССОК, ТЦ Атлас, Дубки, ТЦ Кочубей, Гусарская баллада, Акулово, Отрадное, УВД, Стройиндустрия, Дубрава, Витязь, Баковка, Мамоново, ТК «Три Кита», мот. Можайский, АШАН (Марфино) | АШАН (Марфино), мот. Можайский, ТК «Три Кита», Мамоново, Витязь, Дубрава, Стройиндустрия, УВД, Отрадное - Акулово, Евродом, Дубки, ВНИИССОК | ул. Березовая, Можайское ш., МКАД | МКАД, Сколковское ш., МКАД, Можайское ш., ул. Березовая | 15,5 | УОП | Нерегулируемый | A | 1 | МК | ЕВРО - 4 | 15 мая 2008 | ООО «ИМПУЛЬС» г.Одинцово, Можайское шоссе, д.71, оф.3 тел. 8-495-649-63-71 | | | | |
| 14 | 2231 | 74 | Трехгорка – Гипермаркет «Ашан-Марфино» | Трехгорка - ТК «Три Кита» - мот. Можайский - ТК «АШАН» | ТК «Ашан» - мот. Можайский - ТК «Три Кита» - Трехгорка | ул. Чистяковой, Можайское ш., МКАД | МКАД, Сколковское ш., МКАД, Можайское ш., ул. Чистяковой | 7,2 | УОП | Нерегулируемый | A | 1 | МК | ЕВРО - 4 | 15 мая 2008 | ООО «ИМПУЛЬС» г.Одинцово, Можайское шоссе, д.71, оф.3 тел. 8-495-649-63-71 | | | | |
| 15 | 2233 | 76 | ст. Одинцово – Гипермаркет «Ашан-Марфино» | Ст. Одинцово, Дубрава, Витязь, Баковка, Мамоново, ТК «Три Кита», мот. Можайский, ТК «Ашан» | ТК «Ашан», мот. Можайский, ТК «Три Кита», Мамоново, Баковка, Витязь, Дубрава, Детский Мир, УВД, Отрадное, 7-ая поликлиника, ЦРБ, Аптека, Почта, ст. Одинцово | ул. Свободы, Можайское ш., МКАД | МКАД, Сколковское ш., МКАД, Можайское ш., ул. Садовая, ул. Северная, ул. М. Бирюзова, ул. М. Жукова, ул. Неделина, Можайское шоссе, Коммунальный проезд, ул. Свободы | 14,3 | УОП | Нерегулируемый | A | 10 | МК | ЕВРО - 4 | 15 мая 2008 | ООО «ИМПУЛЬС» г.Одинцово, Можайское шоссе, д.71, оф.3 тел. 8-495-649-63-71 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|----------------------------------------------|---|----|-----------------|------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16 | 2447 | 84 | Кубинка – Гипермаркет «Ашан-Марфино» | Ст. Кубинка, Милиция, Минское ш. 60-й км, Бутынь, Сидоровское, Лесной городок (Минское ш.), Три кита, Ашан-Марфино | Ашан-Марфино, Три кита, Лесной городок (Минское ш.), Сидоровское, Бутынь, Минское ш. 60-й км, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Минское ш., Можайское ш., МКАД | МКАД, Сколковское шоссе, МКАД, Можайское ш., Минское ш., Наро-Фоминское ш. | 49,3 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | МК, СК | Евро-4, Евро-3 | 21.01.2015 | ООО «Кубинский Автобусный Парк», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9. стр.1 |
| 17 | 2448 | 83 | ст. Кубинка – Аниково | Ст. Кубинка, Милиция, Старый городок, Никольская больница, Церковь, Никольское, Аэродром, Троицкое, Рязань, Волково, Б/о Солнечная Поляна, Б/о Жемчужина, Гигирево, Д/о Елочка, Аниково | Аниково, Д/о Елочка, Гигирево, Б/о Жемчужина, Б/о Солнечная Поляна, Волково, Рязань, Троицкое, Аэродром, Никольское, Церковь, Никольская больница, Старый городок, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Можайское ш., а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, а/д Аниково-Никифорово-Никольское-Власово | а/д Аниково-Никифорово-Никольское-Власово, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, Можайское ш., Наро-Фоминское ш. | 19,5 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | МК | Евро-4 | 21.01.2015 | ООО «Кубинский Автобусный Парк», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9. стр.1 |
| 18 | 2449 | 80 | ст. Кубинка – Одинцово | Ст. Кубинка, Милиция, Минское ш. 60-й км, Бутынь, Сидоровское, Лесной городок (Минское ш.), Ул. Восточная, Союзная улица | Союзная улица, Лесной городок (Минское ш.), Сидоровское, Бутынь, Минское ш. 60-й км, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Минское ш., ул. Восточная, Союзная ул. | Союзная ул., ул. Верхне-пролетарская, Наро-Фоминское ш. | 43,3 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | МК | Евро-4 | 21.01.2015 | ООО «Кубинский Автобусный Парк», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9. стр.1 |
| 19 | 2481 | 69 | Новый городок – ст. Кубинка – Старый городок | Амбулатория, П/л Отличник, Новый городок, Чапаевка пов., Чапаевка, Летние Дачи, Ст. Кубинка, Овощная база, Хутор, 121-Авиаремзавод, Старый городок | Старый городок, 121-Авиаремзавод, Хутор, Овощная база, Ст. Кубинка, Летние Дачи, Чапаевка, Чапаевка пов., Новый городок, П/л Отличник, Амбулатория | Новый городок, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, а/д Чапаевка-Новый городок, Старый городок | Старый городок, а/д Чапаевка-Новый городок, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, Новый городок | 11,6 | УОП | Нерегулируемый | A | 6 | МК | Евро-4, Евро-5 | 21.01.2015 | ООО «Кубинский Автобусный Парк», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9. стр.1 |
| 20 | 2512 | 79 | ст. Голицыно – Б. Вяземы (Городок-17) | Ст. Голицыно, Девятки, Большие Вяземы, Институт, пос. Школьный, ГолАЗ, АЗС, Школа, Рынок, Малые Вяземы | Малые Вяземы, Рынок, Школа, АЗС, Фабрика, ГолАЗ, пос. Школьный, Институт, Большие Вяземы, Девятки, Ст. Голицыно | Советская ул., Можайское ш., Петровский проезд | Петровский проезд, Можайское ш., Советская ул. | 5,8 | УОП | Нерегулируемый | A | 4 | МК | Евро-5 | 21.01.2015 | ООО «Кубинский Автобусный Парк», Московская обл., г.Кубинка, Наро-Фоминское ш., д.9. стр.1 |
| 21 | 2667 | 47* | Ашан (Марфино) – Одинцово (м-н Наташа) | Ашан (Марфино), Мотель, ВНИПТИХИМ, Три кита, м-н Наташа | Три кита, м-н Наташа, ВНИПТИХИМ, Мотель, Ашан (Марфино) | МКАД, Сколковское шоссе, МКАД, Минское ш., ул. Союзная, ул. В. Пролетарская, ул. Сосновая, ул. Солнечная, ул. Восточная | ул. Восточная, ул. Солнечная, ул. Сосновая, ул. В. Пролетарская, ул. Союзная, Минское ш., МКАД | 14,1 | УОП | Нерегулируемый | A | 4 | ОМК | Евро-3 | апрель 2011 | ООО «ТехноМир», МО, г. Одинцово, ул. Восточная, д. 10 |
| 22 | 2807 | 30 | ст. Одинцово – Лесной городок (рынок) | ст.Одинцово, Стройиндустрия, УВД, Акуловская церковь, Акулово, Гусарская баллада, ВНИССОК, Бородки, ул.Чернышевского, Клуб, Грибовская д.4, Банк, Энергетиков 5, Храм, Рынок | Рынок, Храм, Энергетиков 5, Банк, Грибовская д.4, Клуб, ул.Чернышевского, Бородки, ВНИССОК, Гусарская баллада, Акулово, Акуловская церковь, УВД, Стройиндустрия, ст.Одинцово | ул.Свободы, Можайское ш., а/д «Минское шоссе – ст. Пионерская» (ул. Липовая), ул.Чернышевского, Центральная ул., Пионерский пер., Фасадная ул., ул.Энергетиков. | ул.Энергетиков, ул.Фасадная, Пионерский пер., Центральная ул., ул. Чернышевского, а/д «Минское шоссе – ст. Пионерская» (ул. Липовая), Можайское ш., Коммунальный проезд | 10 | УОП | Нерегулируемый | A | 8 | МК | ЕВРО – 4 | Май 2013 г. | «ООО «Авто-Хендлер» 142784, г. Москва, п. Московский, Киевское шоссе, 22-й километр, домовладение 4, строительство 1. auto-hendler@mail.ru тел.8(495) 767-25-20» |
| 23 | 2890 | 27 | ж/к Рублевский – м/р Новая Трехгорка – инвестиционный центр Сколково – ст. Одинцово – ж/к «Гусарская Баллада» | ж/к Рублевский, ул.Трехгорная, ул.Чистякова д.2, ул.Чистяковой д.18, ул.Кутузовская д.1, м/р Новая Трехгорка, ул.Кутузовская д.1, ул.Чистяковой д.18, ул.Чистяковой д.2, платф. Трехгорка, ИЦ Сколково, Лохино, Одэкс, Бакровский завод, Новые дома, Гребневская церковь, ст.Одинцово, Стройиндустрия, УВД, по треб, Акуловская церковь, Бородинская ул, Гусарска баллада | Гусарская баллада, Триумфальная ул., Бородинская ул., УВД, Стройиндустрия, Коммунальный проезд, ст.Одинцово, Вокзальная ул., Гребневская церковь, Новые дома, Бакровский завод, Одэкс, Лохино, ИЦ Сколково, платф. Трехгорка, ул.Чистяковой д.2, ул.Чистяковой д.18, ул.Кутузовская д.1, м/р Новая Трехгорка, ул.Кутузовская д.1, ул.Чистяковой д.18, ул.Трехгорная, ж/к Рублевский | ул.Трехгорная, ул.Чистяковой, ул.Кутузовская, ул.Чистяковой, Можайское ш., ул.Луговая, ул.Вокзальная, ул.Свободы, Можайское ш., ул.Бородинская, ул.Триумфальная | ул.Триумфальная, Можайское ш., Коммунальный проезд, ул.Свободы, Можайское ш., ул.Луговая, ул.Вокзальная, ул.Чистяковой, ул.Кутузовская, ул.Чистяковой, ул.Трехгорная. | 17,8 | УОП | Нерегулируемый | A | 14 | 11 - МК, 3 - СК | ЕВРО – 4, Евро-5 | Март 2015 г. | «ООО «Авто-Хендлер» 142784, г. Москва, п. Московский, Киевское шоссе, 22-й километр, домовладение 4, строительство 1. auto-hendler@mail.ru тел.8(495) 767-25-20» |
| 24 | 3047 | 31к | ст. Кубинка – парк «Патриот» – ст. Голицыно» | ст. Кубинка, Милиция, Танковый Музей, 63-й км (АЗС «Лукойл»), 60-й км (п. Сосновка), парк «Патриот», ост. М.Т. Калашникова, ост. М.И. Кошкина, ост. В.Н. Челомея, Бутынь, ДПС № 10, Минское шоссе, Звенигородское ш., ст. Голицыно | ст. Голицыно, Звенигородское ш., Минское ш., ДПС № 10, АЗС «Нефтемагистраль», Бутынь, парк «Патриот», ост. М.Т. Калашникова, ост. М.И. Кошкина, ост. В.Н. Челомея, 60-й км (п. Сосновка), Милиция, ТЦ «КВБ», ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., М-1 «Беларусь», съезд с Минского шоссе к Танковому музею, М-1 «Беларусь», Съезд с Минского шоссе к парку «Патриот», М-1 «Беларусь», Наро-Фоминское ш. | Петровское шоссе, М-1 «Беларусь», Съезд с Минского шоссе, к парку «Патриот», М-1 «Беларусь», Наро-Фоминское ш. | 28,2 | УОП | Нерегулируемый | A | 2 | МК | Евро-4 | | |
| 25 | 3151 | 27 | ж/к Рублевский – м/р Новая Трехгорка – инвестиционный центр Сколково – ст. Одинцово – ж/к «Гусарская Баллада» | ж/к Рублевский, ул.Трехгорная, ул.Чистякова д.2, ул.Чистяковой д.18, ул.Кутузовская д.1, м/р Новая Трехгорка, ул.Кутузовская д.1, ул.Чистяковой д.18, ул.Чистяковой д.2, платф. Трехгорка, ИЦ Сколково, Лохино, Одэкс, Бакровский завод, Новые дома, Гребневская церковь, ст.Одинцово, Стройиндустрия, УВД, по треб, Акуловская церковь, Бородинская ул, Гусарска баллада | Гусарская баллада, Триумфальная ул., Бородинская ул., УВД, Стройиндустрия, Коммунальный проезд, ст.Одинцово, Вокзальная ул., Гребневская церковь, Новые дома, Бакровский завод, Одэкс, Лохино, ИЦ Сколково, платф. Трехгорка, ул.Чистяковой д.2, ул.Чистяковой д.18, ул.Кутузовская д.1, м/р Новая Трехгорка, ул.Кутузовская д.1, ул.Чистяковой д.18, ул.Трехгорная, ж/к Рублевский | ул.Трехгорная, ул.Чистяковой, ул.Кутузовская, ул.Чистяковой, Можайское ш., ул.Луговая, ул.Вокзальная, ул.Свободы, Можайское ш., ул.Бородинская, ул.Триумфальная | ул.Триумфальная, Можайское ш., Коммунальный проезд, ул.Свободы, Можайское ш., ул.Луговая, ул.Вокзальная, ул.Чистяковой, ул.Кутузовская, ул.Чистяковой, ул.Трехгорная. | 17,8 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 14 | 11- МК, 3-СК | Евро-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 26 | 3152 | 55 | Одинцово-Горки-10 | Одинцово, Стройиндустрия, УВД, Дубки, Перхушково, Школа, Власиха, Лапино, Дача № 1, Дача № 2, Пластмас-3-д, Успенское, Горки-10, д. Горышкино | д. Горышкино, Горки-10, Успенское, Пластмасовый завод, Дача № 2, Дача № 1, Лапино, Власиха, Школа, Перхушково, Дубки, УВД, Стройиндустрия, Одинцово | ул. Свободы, Можайское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Рублево-Успенское шоссе | Рублево-Успенское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Можайское шоссе, ул. Свободы | 20,6 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 2 | СК | евро-3, евро-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------|-----|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|----------------------------------------------|---|----|--------|------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 27 | 3153 | 56 | Одинцово – Дарьино – Горки 10 | Одинцово, Стройиндустрия, УВД, Дубки, Перхушково, Школа, Власиха, Лапино, Дарьино, Магазин, д/о Лесное, Матвейково, Таганьково, Молоденово, Горки-10, д. Горышкино | д. Горышкино, Горки-10, Матвейково, Таганьково, д/о Лесное, Магазин, Дарьино, Лапино, Власиха, Школа, Перхушково, Дубки, УВД, Стройиндустрия, Одинцово | ул. Свободы, Можайское шоссе, 1-е Успенское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Рублево-Успенское шоссе | Рублево-Успенское шоссе, 2-е Успенское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Можайское шоссе, ул. Свободы | 23,3 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 2 | СК | евро-3, евро-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 28 | 3154 | 63 | Акулово – ст. Кубинка – Старый городок | пос. Акулово, Проекторная, Академия, Полигон, Ст. Кубинка, Перекресток Можайского ш., Ж.Д. Переезд, Старый городок | Старый городок, Ж.Д. Переезд, Перекресток Можайского ш., Ст. Кубинка, Полигон, Академия, Проекторная, пос. Акулово | Наро-Фоминское ш., Можайское ш., а/д Шихово-Шарапово-Кубинка | а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, Можайское ш., Наро-Фоминское ш. | 12,1 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 3 | МК | Евро-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 29 | 3155 | 72 | ВНИИССОК – ст. Одинцово | ВНИИССОК-Атлас-Пионерская-Евродом-Акулово-Отрадное-УВД-Стройиндустрия-Кинотеатр-ст. Одинцово | ст.Одинцово-Стройиндустрия-УВД-Отрадное-Акулово-Евродом-Пионерская-ВНИИССОК | ул.Березовая, Можайское шоссе, ул. Свободы | ул.Свободы, Можайское шоссе, ул. Березовая | 6,2 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 16 | МК | ЕВРО-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 30 | 3156 | 80 | ст. Кубинка – Одинцово | Ст. Кубинка, Милиция, Минское ш. 60-й км, Бутынь, Сидоровское, Лесной городок (Минское ш.), Ул. Восточная, Союзная улица | Союзная улица, Лесной городок (Минское ш.), Сидоровское, Бутынь, Минское ш. 60-й км, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Минское ш., ул. Восточная, Союзная ул. | Союзная ул., ул. Верхне-пролетарская, ул. Минское ш., Наро-Фоминское ш. | 43,3 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 2 | МК | Евро-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 31 | 3157 | 81 | ст. Жаворонки – ст. Одинцово | ст. Жаворонки, Жаворонки, Матвейково, Можайское шоссе, Успенское шоссе, Назарьево, Матвейково, Семеново, шк.им. Светловой, Дарьино, Дарьино 1, Лапино-Град, Фитнес клуб, Солослово, Магазин, Горки 8, Ресторан, Перекресток, Б.Сареево, Источник, Малое Сареево, Лайково, Дорожный дом, Власиха, Кладбище, Отрадное, Госпиталь, ЦРБ, Глазной центр, ул. Маршала Бирюзова, Узел Связи, ул. Неделина, Коммунальный проезд, ст. Одинцово | ст. Одинцово, Неделина, узел Связи, Бирюзова, Глазной центр, ЦРБ, Госпиталь, Отрадное, Кладбище, Власиха, Дорожный дом, Лайково, М. Сареево, Источник, Б.Сареево, Ресторан, Горки 8, Магазин, Солослово, Фитнес клуб, Лапино-Град, Дарьино 1, Дарьино, шк.им. Светловой, Семеново, Матвейково, Назарьево, Успенское шоссе, Можайское шоссе, Матвейково, Жаворонки, ст. Жаворонки | ул. 1-я Советская, Можайское шоссе, 2-е Успенское шоссе, 1-е Успенское шоссе, Красногорское шоссе, ул. Маршала Бирюзова, ул. Маршала Жукова, ул. Маршала Неделина, Коммунальный проезд | ул. Свободы, Можайское шоссе, ул. Маршала Жукова, ул. Маршала Бирюзова, Красногорское шоссе, 1-е Успенское шоссе, 2-е Успенское шоссе, Можайское шоссе, ул. 1-я Советская | 23,8 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 4 | СК, МК | Евро-3, Евро-4, Евро-5 | С 01.01.2018 | ООО «Автолюкс-3», 143051 Московская область, Одинцовский район, д. Малые Вяземы, д. 88 |
| 32 | 3158 | 83 | ст. Кубинка – Аниково | Ст. Кубинка, Милиция, Старый городок, Никольская больница, Церковь, Никольское, Аэродром, Троицкое, Рязань, Волково, Б/о Солнечная Поляна, Б/о Жемчужина, Гигирево, Д/о Елочка, Аниково | Аниково, Д/о Елочка, Гигирево, Б/о Жемчужина, Б/о Солнечная Поляна, Волково, Рязань, Троицкое, Аэродром, Никольское, Церковь, Никольская больница, Старый городок, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Можайское ш., а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, а/д Аниково-Никифорово-Никольское-Власово | а/д Аниково-Никифорово-Никольское-Власово, а/д Шихово-Шарапово-Кубинка, Можайское ш., Наро-Фоминское ш. | 19,5 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 2 | МК | Евро-4 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 33 | 3159 | 84 | Кубинка – Гипермаркет «Ашан-Марфино» | Ст. Кубинка, Милиция, Минское ш. 60-й км, Бутынь, Сидоровское, Лесной городок (Минское ш.), Три кита, Ашан-Марфино | Ашан-Марфино, Три кита, Лесной городок (Минское ш.), Сидоровское, Бутынь, Минское ш. 60-й км, Милиция, Ст. Кубинка | Наро-Фоминское ш., Минское ш., Можайское ш., МКАД | МКАД, Сколковское шоссе, МКАД, Можайское ш., Минское ш., Наро-Фоминское ш. | 49,3 | УОП | Регулярные перевозки по регулируемым тарифам | A | 2 | МК, СК | Евро-4, Евро-3 | Планируется для включения в перечень социальных маршрутов МО | |
| 34 | 3233 | 32к | пл. Лесной городок - ул. Фасадная - пл. Лесной городок | Рынок, Магнит, Храм, Школа, Лесной городок, ЖК «Вальд Эмероль», платформа Лесной городок, Лесной городок, магазин Орешек, Рынок | Рынок, Магнит, Храм, Школа, Лесной городок, ЖК «Вальд Эмероль», платформа Лесной городок, магазин Орешек, Рынок | ул. Энергетиков, ул. Молодежная, ул. Фасадная, ул. Лесная, а/д «Минское шоссе – ст. Пионерская (ул. Липовая), Минское шоссе, ул. Лазурная, ул. Триумфальная, ул. Центральная, Минское шоссе, ул. Энергетиков | ул. Энергетиков, ул. Молодежная, ул. Фасадная, ул. Лесная, а/д «Минское шоссе – ст. Пионерская (ул. Липовая), Минское шоссе, ул. Лазурная, ул. Триумфальная, ул. Центральная, Минское шоссе, ул. Энергетиков | 8,3 | УОП | Нерегулируемый | A | 3 | МК | Евро-4 | Планируется проведение конкурса | |
| 35 | | | ст. Малые Вяземы - ст. Голицыно | Малые Вяземы, ул. Южная, по требованию (ДИКСИ), Фабрика, Коркунов, ГолАЗ, Школьный, Институт, Б.Вяземы, Газовое хозяйство, по требованию (Пограничный проезд), Девятки, по требованию (Сбербанк), ст. Голицыно | ст. Голицыно, по требованию (Сбербанк), Девятки, по требованию (Пограничный проезд), Газовое хозяйство, Б.Вяземы, Институт, Школьный, ГолАЗ, Коркунов, Фабрика, по требованию (ДИКСИ), ул. Южная, Малые Вяземы | ул. Южная, Петровское шоссе, Можайское шоссе, ул. Советская, Банный переулочек | Банный переулочек, ул. Советская, Можайское шоссе, Петровское шоссе, ул. Южная | 10,2 | УОП | Нерегулируемый | A | 4 | МК | Евро-4 | Планируется проведение конкурса | |

* - маршрут планируется к изменению схемы движения

** - маршрут планируется к исключению из реестра

Первый заместитель
руководителя Администрации М.А. Пайсов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

14.05.2017 № 2120

Об утверждении Прейскуранта цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области, на период с 01.09.2018 по 31.08.2019

В соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправле-

ния в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», руководствуясь Положением об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями Одинцовского муниципального района, подведомственными Комитету по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 18.08.2014 №1374 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Одинцовского

муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7176), уставами муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных Комитету по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Прейскурант цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области, на период с 01.09.2018 по 31.08.2019 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования с 01.09.2018.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Васильева Р.М.

И.о. руководителя Администрации Т.В. Одинцова

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 14.05.2018 № 2120

ПРЕЙСКУРАНТ
цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области, на период с 01.09.2018 по 31.08.2019

| № п/п | Наименование учреждения | Виды оказываемых платных образовательных услуг | Кол-во академических часов | Стоимость услуги, в руб. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Барвихинская детская школа искусств | 1. Индивидуальные занятия. Предмет по выбору: музыкальный инструмент / вокал, сольфеджио | 4 6 8 | 4000 6000 8000 |
| | | 2. Индивидуальные занятия с концертмейстером | 1 2 4 | 750 1500 3000 |
| | | 3. Групповые занятия на подготовительном отделении (хор/ хоровое сольфеджио) | 8 | 3000 |
| | | 4. Групповые занятия на подготовительном отделении (хор, хоровое сольфеджио, музыкальный инструмент) | 12 16 | 6000 9000 |
| | | 5. Полный курс обучения (музыкальный инструмент/ вокал; групповые занятия: сольфеджио, хор) | 16 | 9000 |
| | | 6. Групповые занятия. Предмет по выбору: сольфеджио/ слушание музыки/ музыкальная литература | 4 | 500 |
| | | 7. Групповые занятия с концертмейстером. Хор. | 4 8 | 600 1200 |
| 2. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Одинцовская детская музыкальная школа | 1. Индивидуальные занятия с преподавателем без концертмейстера на инструменте (в том числе электронные музыкальные инструменты, сольное пение и т.п.), предмет по выбору | 4 | 4150 |
| | | 2. Индивидуальные занятия на инструменте с преподавателем и концертмейстером (в том числе электронные музыкальные инструменты, сольное пение и т.п.), предмет по выбору | 4 | 4550 |
| | | 3. Индивидуальные занятия на инструменте с преподавателем и концертмейстером (один раз в неделю, если требует учебный план) (в том числе электронные музыкальные инструменты, сольное пение и т.п.), предмет по выбору | 8 | 8300 |
| | | 4. Индивидуальные занятия (репетиции) только с концертмейстером на инструменте/ «Сольное пение»/ предмет по выбору | 1 | 1000 |
| | | 5. Коллективное музицирование с концертмейстером (ансамбль, оркестр) | 4 8 | 2000 4000 |
| | | 6. Коллективное музицирование без концертмейстера (ансамбль, оркестр) | 4 8 | 1000 2000 |
| | | 7. Коллективное музицирование с преподавателем (малые формы) | 4 8 | 2000 4000 |
| | | 8. Коллективное музицирование с преподавателем и концертмейстером (малые формы) | 4 8 | 2250 4500 |
| | | 9. Групповые занятия по сольфеджио, музыкальной литературе/ слушанию музыки | 4 6 8 | 800 1200 1600 |
| | | 10. Групповые занятия по хору с концертмейстером | 4 8 12 | 1000 2000 3000 |
| | | 11. Полный комплекс учебных дисциплин по инструментальным отделениям (в том числе, электромузыкальных инструментов) и по программе «Сольное пение» | 24 | 9300 |
| | | 12. Полный комплекс учебных дисциплин по программе «Хоровое пение» | 28 | 9300 |
| | | 13. Комплекс занятий по народному творчеству и игровому фольклору в группе обучения детей «Фольклор народов зарубежных стран» для детей 3-5 лет | 8 | 3000 |
| | | 14. Комплекс занятий по народному творчеству и игровому фольклору в группе обучения детей «Фольклор народов зарубежных стран» для детей от 6 лет | 12 | 4000 |
| | | 15. Комплекс вокально-теоретических дисциплин на отделении раннего музыкального развития для детей 3,5-7 лет | 16 | 5400 |
| | | 16. Полный комплекс учебных дисциплин на отделении раннего музыкального развития, включающего вокально-теоретические дисциплины и индивидуальные занятия (2 урока в неделю) на инструменте | 24 | 9300 |
| | | 17. Полный комплекс учебных дисциплин на отделении раннего музыкального развития, включающего вокально-теоретические дисциплины и индивидуальные занятия (1 урок в неделю) на инструменте | 20 | 6900 |
| | | 18. Занятия в студии изобразительного искусства | 8 | 4000 |
| 19. Индивидуальные занятия с преподавателем и концертмейстером для лиц, окончивших МАУДО Одинцовская ДМШ и для учащихся, имеющих особые успехи и заслуги | 4 | 3240 | | |
| 20. Индивидуальные занятия с преподавателем для лиц, окончивших МАУДО Одинцовская ДМШ и для учащихся, имеющих особые успехи и заслуги | 4 | 2000 | | |
| 3. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Одинцовская детская школа искусств «Классика» | 1. Подготовительный инструментальный класс (музыкальный инструмент, хор, сольфеджио) | 12 14 | 6625 8745 |
| | | 2. Общеразвивающая программа «Хоровое пение» (музыкальный инструмент, хор, сольфеджио) | 12 | 6625 |
| | | 3. Общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства» (музыкальный инструмент, хор, сольфеджио, слушание музыки) | 14 16 | 7025 9145 |
| | | 4. Индивидуальные занятия (музыкальный инструмент или вокал) | 2 4 6 8 | 2120 4240 6360 8480 |
| | | 5. Индивидуальные занятия с концертмейстером | 2 4 | 2120 4240 |
| | | 6. Ансамбль (струнный или вокальный) с концертмейстером | 4 | 2500 |
| | | 7. Сольфеджио или слушание музыки | 4 | 800 |
| | | 8. Хор с концертмейстером | 4 | 1590 |
| | | 9. Подготовительный изобразительный класс (живопись, графика) | 16 | 3180 |
| | | 10. Общеразвивающая программа «Основы изобразительного искусства» (живопись, рисунок, композиция, беседы об искусстве) | 22 28 | 4300 5560 |
| | | 11. Графика или Живопись | 6 8 | 1170 1590 |
| | | 12. Рисунок или Композиция станковая | 6 8 | 1170 1590 |
| | | 13. Беседы об искусстве или Пленэр | 4 | 800 |
| | | 14. Декоративно-прикладное искусство: Композиция прикладная | 4 | 800 |
| | | 15. Подготовительный хореографический класс (классический и народный танец) без концертмейстера | 24 | 3815 |
| | | 16. Подготовительный хореографический класс (классический и народный танец) с концертмейстером 50% | 24 | 5720 |

| | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 17. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Зареченская детская школа искусств | Подготовительный хореографический класс (классический и народный танец) с концертмейстером 100% | 24 | 6360 | | |
| | | Общеразвивающая программа «Основы хореографического искусства» (классический и народный танец) без концертмейстера | 24 | 3815 | | |
| | | Общеразвивающая программа «Основы хореографического искусства» (классический и народный танец) с концертмейстером 50% | 24 | 5720 | | |
| | | Общеразвивающая программа «Основы хореографического искусства» (классический и народный танец) с концертмейстером 100% | 24 | 6360 | | |
| | | Общеразвивающая программа «Музыкальный фольклор» (фольклорный ансамбль, хореография, народное творчество) | 16 | 3715 | | |
| | | Классический танец без концертмейстера | 16 | 2550 | | |
| | | Классический танец с концертмейстером 50% | 16 | 3810 | | |
| | | Классический танец с концертмейстером 100% | 16 | 4250 | | |
| | | Народный танец без концертмейстера | 8 | 1270 | | |
| | | Народный танец с концертмейстером 50% | 8 | 1910 | | |
| | | Народный танец с концертмейстером 100% | 8 | 2120 | | |
| | | Беседы о хореографии | 4 | 640 | | |
| | | Фольклорный ансамбль с концертмейстером | 8 | 2120 | | |
| | | Фольклорная хореография с концертмейстером | 4 | 1060 | | |
| | | Народное творчество | 4 | 530 | | |
| | | 4. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Зареченская детская школа искусств | Общеразвивающая программа по специальности: Фортепиано (4 года) | 12 16 | 4354 8004 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Гитара (4 года) | 12 16 | 4354 8004 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Аккордеон (4 года) | 12 16 | 4354 8004 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Баян (4 года) | 12 16 | 4354 8004 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Скрипка (4 года) | 19 | 9791,50 |
| | | | | Индивидуальные занятия по специальности: Скрипка | 1 | 912,50 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Духовые (4 года) | 19 | 9791,50 |
| | | | | Индивидуальные занятия по специальности: Духовые | 1 | 912,50 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Вокал (4 года) | 19 | 9791,50 |
| | | | | Индивидуальные занятия по специальности: Вокал | 1 | 912,50 |
| | | | | Общеразвивающая программа по специальности: Балалайка (4 года) | 19 | 9791,50 |
| | | | | Индивидуальные занятия по специальности: Балалайка | 1 | 912,50 |
| | | | | Изобразительное искусство (до 10 учащихся в группе / 3 года) | 4 | 5000 |
| | | | | Хореография с привлечением концертмейстера (8 учащихся в группе / 4 года) | 28 | 5700 |
| | | | | Хореографический ансамбль выпускников (до 12 учащихся в группе / 9 мес) | 24 | 3500 |
| | | | | Раннее творческое развитие «Хореография» с привлечением концертмейстера (до 8 учащихся в группе / 3 года) | 20 | 4500 |
| Раннее творческое развитие «Обще-эстетическое воспитание» (до 10 учащихся в группе / 9 мес) | 16 | | | 5000 | | |
| Предмет по выбору: «Сольфеджио» (9 мес) | 4 | | | 352 | | |
| Предмет по выбору: «Хореография» (2 учащихся в группе / 9мес) | 12 | | | 6400 | | |
| Предмет по выбору: «Фортепиано» (9 мес) | 2 4 8 | | | 1825 3650 7300 | | |
| 5. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Новогород-ковская детская школа искусств «Лири» | Индивидуальные занятия на музыкальном отделении (предмет по выбору, музыкальный инструмент, вокал). | 2 4 6 8 | 1910 3820 5730 7640 | | |
| | | Групповые занятия на музыкальном отделении (сольфеджио / слушание музыки, вокальный ансамбль). | 4 | 1000 | | |
| | | Групповые занятия на подготовительном музыкальном отделении (сольфеджио, хор, ритмика). | 12 | 2800 | | |
| | | Групповые занятия на подготовительном художественном отделении (изобразительное искусство, композиция, лепка). | 16 | 3000 | | |
| | | Дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства (музыкальный инструмент / вокал, сольфеджио). (1-4 года обучения) | 12 | 8640 | | |
| | | Дополнительная общеразвивающая программа в области изобразительного искусства (живопись, рисунок, композиция, беседы об искусстве). (1-4 года обучения) | 24 | 3550 | | |
| 6. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Петелинская детская школа искусств | Индивидуальные занятия. Предмет по выбору: музыкальный инструмент/ вокал и т.д. | 2 4 6 8 | 1600 3200 4800 6400 | | |
| | | Индивидуальные занятия с концертмейстером | 2 4 | 1300 2600 | | |
| | | Ансамблевое музицирование. Вокал (дуэты, трио), инструментальный ансамбль | 4 | 1800 | | |
| | | Струнный / вокальный ансамбль с концертмейстером | 4 | 1300 | | |
| | | Групповые занятия. Слушание музыки / композиция / сольфеджио | 4 | 1100 | | |
| | | Общеразвивающая программа «Подготовка к обучению в ДШИ», подготовительный класс (срок обучения 1-2 года) | 6 | 1600 | | |
| | | Общеразвивающая программа «Подготовка к обучению в ДШИ», подготовительный класс (срок обучения 1 год), с инструментом. | 8 | 3200 | | |
| | | Дополнительная общеразвивающая программа «Основы изобразительного искусства», (срок обучение 4 года), 2 класс | 32 | 3900 | | |
| | | Дополнительная общеразвивающая программа «основы изобразительного искусства». Подготовительный класс (срок обучения 1-2 года) | 12 | 2300 | | |
| | | Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального исполнительства» (фортепиано, гитара, баян, аккордеон), (срок обучения 4 года) | 14 | 7400 | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|
| 7. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Наро-Осановская детская школа искусств | 1. Индивидуальные занятия без концертмейстера. Предмет по выбору: музыкальный инструмент/ вокал | 2 4 6 8 | 2000 4000 6000 8000 | | |
| | | 2. Индивидуальные занятия с концертмейстером. Предмет по выбору: музыкальный инструмент/ вокал | 1 2 3 4 | 1700 3400 5100 6800 | | |
| | | 3. Вокальный ансамбль без концертмейстера. | 4 6 8 | 1200 1800 2400 | | |
| | | 4. Вокальный ансамбль с концертмейстером. | 4 6 8 | 2000 3000 4000 | | |
| | | 5. Групповые занятия на музыкальном отделении. Сольфеджио. | 2 4 | 600 1200 | | |
| | | 6. Группа раннего эстетического развития с концертмейстером. Музыка. | 4 6 8 | 1200 1800 2400 | | |
| | | 7. Группа раннего эстетического развития с концертмейстером. Хореография. | 4 6 8 | 1200 1800 2400 | | |
| | | 8. Основы изобразительной грамоты. | 4 6 8 | 1000 1500 2000 | | |
| | | 9. Бисероплетение | 4 6 8 | 1000 1500 2000 | | |
| | | 10. Современная хореография (без концертмейстера). | 4 6 8 | 1000 1500 2000 | | |
| | | 11. Общеразвивающая программа на музыкальном отделении с учебным планом: специальность (без концертмейстера), сольфеджио, слушание музыки | 8 14 | 5200 9800 | | |
| | | 8. | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Большевяземская детская школа искусств | 1. Индивидуальные занятия на музыкальном отделении. Предмет по выбору: музыкальный инструмент/ вокал и т.д. | 2 4 6 8 | 1834 3668 5502 7336 |
| | | | | 2. Индивидуальные занятия с концертмейстером | 2 4 | 1515 3030 |
| | | | | 3. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства». Подготовительный класс: музыкальный инструмент, слушание музыки/ хор. Срок обучения 1-2 года. | 10 | 5960 |
| 4. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства» 1 класс. Музыкальный инструмент, сольфеджио, слушание музыки/ хор. Срок обучения 4 года. | 16 | | | 8252 | | |
| 5. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства» 2-4 класс. Музыкальный инструмент, сольфеджио, слушание музыки/хор. Срок обучения 4 года. | 18 | | | 8482 | | |
| 6. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы музыкального искусства» 4-7 класс. Музыкальный инструмент, сольфеджио, музыкальная литература. Срок обучения 5,7 лет. | 18 | | | 8482 | | |
| 7. Ансамблевое музицирование с концертмейстером (струнный / вокальный ансамбль) | 4 | | | 1069 | | |
| 8. Вокал (дуэты / трио) | 4 | | | 1833 | | |
| 9. Групповые занятия на музыкальном отделении: слушание музыки, музыкальная литература, сольфеджио, хор. | 4 | | | 458 | | |
| 10. Групповые занятия на музыкальном отделении: сольфеджио. | 6 | | | 688 | | |
| 11. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы изобразительного искусства». Срок обучения 4-5 лет. | 28 | | | 3470 | | |
| 12. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы изобразительного искусства». Подготовительный класс. Срок обучения 2 года | 12 | | | 1982 | | |
| 13. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы изобразительного искусства» (первоначальные навыки). Группа раннего эстетического развития. Срок обучения 2 года | 12 | | | 1982 | | |
| 14. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы хореографического искусства». Срок обучения 4 года. | 24 | | | 3965 | | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------|
| 9. | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Лесногородская детская школа искусств | 15. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы хореографического искусства». Подготовительный класс. Срок обучения 2 года. | 12 | 1982 |
| | | 16. Дополнительная общеразвивающая программа «Основы хореографического искусства» (первоначальные навыки). Группа раннего эстетического развития. Срок обучения 2 года. | 12 | 1982 |
| | | 17. Групповые занятия на художественном отделении. Предмет: «Изготовление декораций». | 6 | 991 |
| | | 18. Дополнительная общеразвивающая программа «Воспитание искусством». Срок обучения 2 года. | 12 | 1982 |
| | | 19. Дополнительная общеразвивающая программа «Кукольный театр». Срок обучения 3 года. | 18 | 2974 |
| | | 20. Групповые занятия на художественном отделении. Предмет: «Конструирование театральной куклы». | 8 | 1322 |
| | | 21. Групповые занятия на хореографическом отделении. Предмет: «Гимнастика». | 12 | 1982 |
| | | 22. Групповые занятия на отделении изобразительного искусства. Предмет: «Компьютерная графика». Срок обучения 1 год. | 8 | 1982 |
| | | 1. Индивидуальные занятия музыкальный инструмент / вокал, предмет по выбору | 2 4 6 8 | 1500 3000 4500 6000 |
| | | 2. Индивидуальные репетиции с концертмейстером на инструменте / вокале, предмет по выбору | 2 4 | 1500 3000 |
| | | 3. Индивидуальные занятия с преподавателем и концертмейстером | 1 4 | 1000 4000 |
| | | 4. Индивидуальные занятия с преподавателем (8 ч./мес.) и концертмейстером (4 ч./мес.) | 8 | 7500 |
| | | 5. Групповые занятия по сольфеджио, музыкальной литературе / слушанию музыки | 4 6 | 1000 1500 |
| | | 6. Групповые занятия по хору с концертмейстером. | 4 8 12 | 1000 2000 3000 |
| | | 7. Полный комплекс по учебной программе «Сольное пение» на инструментальном отделении: 4 часа индивидуальных занятий с преподавателем и 4 часа индивидуальных занятий с преподавателем и концертмейстером (в случаях, предусмотренных учебным планом), 4 часа групповых занятий по сольфеджио, 4 часа групповых занятий по слушанию музыки или музыкальной литературе (в зависимости от года обучения), 4 часа групповых занятий по хору или коллективному музицированию с концертмейстерскими часами и 4 часа коллективного музицирования (оркестр, ансамбль, хор) | 24 | 7500 |
| | | 8. Программа «Хоровое пение»: 4 часа индивидуальных занятий по фортепиано (или музыкальный инструмент (4 часа) с концертмейстером (2 часа)), 4 часа групповых занятий по сольфеджио, 4 часа групповых занятий по слушанию музыки или музыкальной литературе (в зависимости от года обучения), 12 часов групповых занятий по хору с концертмейстерскими часами | 24 | 5500 |
| 9. Комплекс вокально-теоретических дисциплин на отделении раннего музыкального развития для детей 4-7 лет | 12 | 4000 | | |
| 10. Комплекс дисциплин на отделении раннего музыкального развития и индивидуальные занятия на инструменте для детей 5-7 лет: 12 часов групповых занятий и 4 часа индивидуальных занятий с преподавателем (музыкальный инструмент) | 16 | 6000 | | |
| 11. Комплекс дисциплин на отделении раннего музыкального развития для детей 3 лет | 8 | 3500 | | |
| 12. Групповые занятия в классе изобразительного искусства | 16 | 4000 | | |
| 13. Индивидуальные занятия с преподавателем и концертмейстером для лиц, окончивших МБУДО Лесногородская ДШИ и для учащихся, имеющих особые успехи и заслуги | 1 2 4 | 800 1600 3200 | | |
| 14. Индивидуальные занятия с преподавателем для лиц, окончивших МБУДО Лесногородская ДШИ и для учащихся, имеющих особые успехи и заслуги | 1 2 4 | 500 1000 2000 | | |
| 15. Групповые занятия с концертмейстером: «Музыкальный фольклор», «Фольклорный ансамбль». | 8 | 700 | | |
| 16. Групповые занятия в классе хореографического искусства | 16 | 4000 | | |

Председатель Комитета И.Е. Ватрунина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

23.05.2018 № 2284

О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения спорта спортивной школы «Горки-2» в форме присоединения к Муниципальному бюджетному учреждению спорта Одинцовской спортивной школе по спортивным единоборствам

В целях оптимизации и повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений спорта, в соответствии со статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами: от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.01.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, руководствуясь Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области,

утвержденным постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.03.2011 № 681, постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 18.10.2011 № 3758 «О возложении отдельных функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений Одинцовского муниципального района Московской области на отраслевые органы Администрации Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное учреждение спорта спортивная школа «Горки-2» (далее – МБУС СШ «Горки-2») в форме присоединения к Муниципальному бюджетному учреждению спорта Одинцовской спортивной школе по спортивным единоборствам (далее – МБУС ОСШ по СЕ).
2. Утвердить План мероприятий по реорганизации МБУС СШ «Горки-2» в форме присоединения к МБУС ОСШ по СЕ (прилагается).
3. Установить, что:

3.1. основные цели деятельности МБУС СШ по СЕ после реорганизации не изменяются;

3.2. предельная штатная численность МБУС СШ по СЕ после реорганизации составит 18,75 штатных единиц;

3.3. МБУС ОСШ по СЕ является правопреемником реорганизуемого в форме присоединения МБУС СШ «Горки-2» в соответствии с передаточным актом.

4. Утвердить Изменения в Устав Муниципального бюджетного учреждения спорта Одинцовской спортивной школы по спортивным единоборствам (прилагается).

5. Заявителем при подаче уведомления о начале процедуры реорганизации назначить директора МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцева Александра Платоновича.

6. Процедуру реорганизации МБУС СШ «Горки-2» в форме присоединения к МБУС ОСШ по СЕ завершить до 01.09.2018.

7. Финансово-казначейскому управлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (Тарасова Л.В.) при уточнении бюджета в 2018 году и плановый период 2019-2020 годов учесть изменения в сфере спорта

Одинцовского муниципального района Московской области в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

8. Комитету физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (Олянич А.Ю.) осуществлять финансирование деятельности МБУС ОСШ по СЕ в 2018 году и плановый период 2019-2020 годов с учетом пункта 1 настоящего постановления.

9. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Серегина Е.А.

И.о. руководителя Администрации Т.В. Одинцова

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23.05.2018г. № 2284

План мероприятий по реорганизации Муниципального бюджетного учреждения спорта спортивной школы «Горки-2» в форме присоединения к Муниципальному бюджетному учреждению спорта Одинцовской спортивной школе по спортивным единоборствам

| № | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки выполнения |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 1 | Совещание с руководителями реорганизуемых учреждений | КФКИС Олянич А.Ю. | на следующий рабочий день после принятия решения о реорганизации |
| 2 | Уведомление директора МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцева А.П. о предстоящем увольнении в связи с реорганизацией и сокращением должности | КФКИС Олянич А.Ю. | на следующий рабочий день после принятия решения о реорганизации |

| | | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Утверждение новой структуры и штатного расписания МБУС ОСШ по СЕ и направление уведомления директору МБУС СШ «Горки-2» о количестве и наименовании должностей, предоставляемых работникам МБУС СШ «Горки-2» | Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. | на следующий рабочий день после принятия решения о реорганизации |
| 4 | Уведомление работников МБУС СШ «Горки-2» о предстоящем увольнении в связи с реорганизацией и сокращением должностей | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | не позднее двух рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации |
| 5 | Уведомление в письменной форме органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц (налогового органа), о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации |
| 6 | Уведомление в письменной форме всех известных кредиторов о начале реорганизации | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | в течение пяти рабочих дней после внесения в ЕРИУЛ записи о начале процедуры реорганизации |

| | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | Дважды с периодичностью один раз в месяц после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации публикация в средствах массовой информации уведомления о реорганизации (в журнале «Вестник государственной регистрации», на официальных сайтах Администрации Одинцовского муниципального района, МБУС СШ «Горки-2» и МБУС ОСШ по СЕ) | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | первая публикация - не позднее трех рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации, вторая - через месяц после первой публикации |
| 8 | Уведомление в письменной форме Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, территориального фонда обязательного медицинского страхования и | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | в течение трех дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 9 | Проведение инвентаризации в МБУС СШ «Горки-2» и МБУС ОСШ по СЕ | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. МКУ «Централизованная бухгалтерия» | не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 10 | Передача спортивного объекта (ФОК), находящегося в безвозмездном пользовании МБУС СШ «Горки-2», собственнику - Администрации сельского поселения Горское | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. Администрация с.п. Горское Исайкина Н.Е. | не позднее 7 календарных дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 11 | Оформление передаточного акта с указанием правопреимства, составленного в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности, установленных Минфином России в Инструкции № 33н, и должны содержать положения о правопреимстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами | Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. МКУ «Централизованная бухгалтерия» | до 31 июля 2018 года |
| 12 | Утверждение учредителем передаточного акта | Администрация Одинцовского муниципального района Одинцова Т.В. | через 30 календарных дней после второй публикации в СМИ |
| 13 | Предоставление директору МБУС ОСШ по СЕ списков лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУС СШ «Горки-2» | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | не позднее 14 календарных дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 14 | Предоставление и согласование с Администрацией с.п. Горское списков лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУС СШ «Горки-2», рекомендуемых к зачислению в спортивно-оздоровительные группы (секции), финансируемые за счет бюджета с.п. Горское | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. Администрация с.п. Горское Исайкина Н.Е. | не позднее 20 календарных дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 15 | Оповещение родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, а также совершеннолетних лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУС СШ «Горки-2», о предстоящей реорганизации и переводе | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 16 | Организовать перевод лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУС СШ «Горки-2», в другие организации | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | до дня государственной регистрации прекращения деятельности МБУС СШ «Горки-2» |
| 17 | Закрытие лицевых счетов МБУС СШ «Горки-2» | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. МКУ «Централизованная бухгалтерия» | до 01.08.2018, но не позднее дня прекращения деятельности МБУС СШ «Горки-2» |

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18 | Уведомление налогового органа о закрытии лицевых счетов МБУС СШ «Горки-2» | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. | до 01.08.2018 |
| 19 | Передать МБУС ОСШ по СЕ документацию, в том числе кадровую (трудоустройство работников по отдельному акту), по акту приема-передачи от МБУС СШ «Горки-2» | Директор МБУС СШ «Горки-2» Кудрявцев А.П. Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. | до 01.08.2018, но не позднее дня прекращения деятельности МБУС СШ «Горки-2» |
| 20 | Оформить трудовые правоотношения работников МБУС СШ «Горки-2», продолжающих работу в МБУС ОСШ по СЕ | Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. | со дня завершения реорганизации |
| 21 | Прекращение действия муниципального задания МБУС СШ «Горки-2» | КФКИС Олянич А.Ю. | до 01.08.2018 |
| 22 | Корректировка муниципального задания МБУС ОСШ по СЕ | КФКИС Олянич А.Ю. | не позднее дня завершения реорганизации |
| 23 | Представление в налоговый орган вместе с необходимым пакетом документов Устава и изменений в него, передаточного акта для государственной регистрации внесения изменений в учредительные документы МБУС ОСШ по СЕ | Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. | не позднее 01.08.2018 |
| 24 | Получение выписки из ЕГРЮЛ о государственной регистрации реорганизации | Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. | в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 25 | Предоставление документов по реорганизации в Комитет по управлению муниципальным имуществом | Директор МБУС ОСШ по СЕ Игнатов М.А. | не позднее двух рабочих дней после получения выписки из ЕГРЮЛ |

Председатель Комитета физической культуры и спорта А.Ю. Олянич

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 23.05.2018г. № 2284 и. о. руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Т.В. Одинцова

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ Муниципального бюджетного учреждения спорта Одинцовской спортивной школы по спортивным единоборствам ОГРН 1035006473028

Пункт 1.1. дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«Муниципальное бюджетное учреждение спорта Одинцовская спортивная школа по спортивным единоборствам является правопреемником Муниципального бюджетного учреждения спорта спортивной школы «Горки-2» по всем правам и обязанностям в соответствии с передаточным актом».

Пункт 1.7. изложить в следующей редакции:
«1.7. Полномочия муниципального органа управления в области физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Одинцовский муниципальный район Московской области» осуществляет отраслевой орган Администрации района - Комитет физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, в дальнейшем именуемый Комитет».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

28.05.2018 № 2381

Об организации и проведении 43-го Пушкинского праздника в д. Захарово

В соответствии с планом организационно-массовых мероприятий Одинцовского муниципального района на 2018 год,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести 3 июня 2018 года 43-й Пушкинский праздник (далее - мероприятие) в д. Захарово сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района.

2. Создать рабочую группу по организации и проведению мероприятия и утвердить ее состав (прилагается).
3. Утвердить план проведения мероприятия (прилагается).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте

Администрации Одинцовского муниципального района.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Ватрунину И.Е.

И.о. руководителя Администрации Т.В. Одинцова

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 28.05.2018 № 2381

СОСТАВ рабочей группы по организации и проведению 43-го Пушкинского праздника в с. Захарово

| | |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Одинцова Татьяна Викторовна | И.о. руководителя Администрации Одинцовского муниципального района |
| Пайсов Михаил Алексеевич | Первый заместитель руководителя Администрации |
| Бездудный Юрий Васильевич | Заместитель руководителя Администрации |
| Тесля Александр Александрович | Заместитель руководителя Администрации |
| Ширманов Максим Викторович | Заместитель руководителя Администрации |
| Кортаев Михаил Владимирович | Заместитель руководителя Администрации |
| Кондрацкий Павел Станиславович | Заместитель руководителя Администрации |
| Неретин Роман Викторович | Начальник Управления территориальной политики и социальных коммуникаций |
| Ватрунина Ирина Евгеньевна | Председатель Комитета по делам культуры, туризму и молодежной политике |
| Поляков Алексей Викторович | Начальник Управления образования |
| Школкин Алексей Васильевич | Начальник МУ МВД России «Одинцовское», полковник полиции (по согласованию) |
| Егоров Владимир Николаевич | Начальник ОГИБДД по Одинцовскому муниципальному району (по согласованию) |

| | |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Крылов Роман Александрович | Директор Одинцовского филиала АО «Мособлэнерго» (по согласованию) |
| Мотылева Мария Алексеевна | Глава сельского поселения Захаровское |
| Рязанов Александр Михайлович | Директор ГИМЛЭ А.С. Пушкина (по согласованию) |
| Соловей Александр Давидович | Генеральный директор ОАО «Одинцовское КХиБ» (по согласованию) |

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от «28» 05.2018 № 2381

ПЛАН организации и проведения 43-го Пушкинского праздника в с. Захарово План и порядок подготовки мероприятия

| Дата, время | Мероприятие | Место проведения | Ответственные |
|-------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|
| до 30 мая | Акарицидная обработка территории проведения мероприятия | с. Захарово | Ватрунина И.Е. |
| до 25 мая | Рекламные растяжки, билборды | г. Одинцово, Можайское шоссе, Минское шоссе | Тесля А.А. |
| до 25 мая | Определение парковочных мест | с. Захарово | Мотылева М.А. |
| до 01 июня | Информирование населения о проведении мероприятия | СМИ | Неретин Р.В. |

| | | | |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|
| до 01 июня | Благоустройство территории | с. Захарово Пушкинская поляна | Коротаев М.В. Мотылева М.А. |
| до 01 июня | Подготовка навигации (баннер - поворот на Звенигородское шоссе, схема парковки) | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. |
| до 01 июня | Проверка электросилового оборудования | с. Захарово Пушкинская поляна | Коротаев М.В. Крылов Р.А. |
| до 03 июня | Обеспечение территории мусорными баками | с. Захарово Пушкинская поляна | Коротаев М.В. Соловей А.Д. |
| до 03 июня | Обеспечение биотуалетами территории проведения мероприятия | с. Захарово Пушкинская поляна | Коротаев М.В. Мотылева М.А. |
| до 03 июня | Обеспечение населения транспортом (по графику) | г. Одинцово (ГДО), г. Голицыно (Привокзальная площадь) | Пайсов М.А. |
| до 03 июня | Монтаж торгово-выставочных шатров и павильонов | с. Захарово Пушкинская поляна Малая поляна | Кондрацкий П.В. |
| План проведения мероприятия 03 июня 2018 года | | | |
| с 06.00 | Монтаж и настройка звукового оборудования, оформление сцены | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. Мотылева М.А. |
| с 9.00 | Обеспечение пропускного режима, безопасности во время проведения мероприятия, привлечение дежурной машины МЧС, службы спасения на водах | с. Захарово Пушкинская поляна, Малая поляна | Ширманов М.В. Школкин А.В. |

| | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 9.00 - до окончания мероприятия | Медицинское обслуживание (скорая помощь) | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. |
| 09.00 - до окончания мероприятия | Обеспечение ситуационной уборки территории | с. Захарово Пушкинская поляна | Коротаев М.В. |
| 08.00 | Подготовка и уборка территории до и после мероприятия | с. Захарово Пушкинская поляна | Мотылева М.А. |
| 10.00 - 10.30 | Сбор хоровых коллективов | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. |
| 11.00-17.00 | Интерактивная программа | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. |
| 11.00 - 12.00 | Певческое поле | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. |
| 12.00 | Торжественное открытие мероприятия | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. Неретин Р.В. |
| 12.15-16.30 | Концертная программа | с. Захарово Пушкинская поляна | Ватрунина И.Е. |
| 12.00-16.30 | Интерактивная программа | с. Захарово Малая поляна, парк «Захарово» | Мотылева М.А. |
| 13.00-15.00 | Полевая кухня | с. Захарово Пушкинская поляна | Кондрацкий П.В. |
| 17.30 | Демонтаж оборудования | с. Захарово Пушкинская поляна | Кондрацкий П.В. Ватрунина И.Е. Коротаев М.В. |

Председатель Комитета по делам культуры, туризму и молодежной политике И.Е. Ватрунина

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области

22.05.2018 № 23

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территории сельского поселения Часцовское в летний период 2018 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 28.09.2007 г. № 732/21 «Правила охраны жизни людей на водных объектах Московской области», постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 15.05.2018 № 2152 «О подготовке и проведении купального сезона на водных объектах Одинцовского муниципального района в 2018 году», в целях обеспечения безопасности и охраны жизни людей на водных объектах сельского поселения Часцовское в летний период 2018 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах сельского поселения Часцовское в летний период 2018 года (приложение № 1).
2. Установить, с учётом климатических условий средней полосы, следующий срок и продолжительность купального сезона на территории сельского поселения Часцовское:
 - 2.1. Начало купального сезона – 1 июня;
 - 2.2. Конец купального сезона – 31 августа;
 - 2.3. Продолжительность купального сезона – 92 дня.
3. Ответственность за обеспечение безопасности людей,

охране их жизни и здоровья на водных объектах сельского поселения Часцовское возлагаю на себя.

4. Запретить купание населения, в соответствии Правилами охраны жизни людей на водных объектах Московской области, утверждённых постановлением Правительства Московской области от 28.09.2007 г. № 732/21, в несанкционированных местах, не отвечающим требованиям безопасности людей и запрещённым для купания населения (приложение № 2).

5. Администрации сельского поселения Часцовское с наступлением купального сезона:

- 5.1. Осуществлять постоянный контроль за выполнением в поселении мероприятий по предотвращению травматизма и гибели людей на водных объектах;
- 5.2. Организовывать сбор информации об обстановке на водных объектах поселения, использующихся как несанкционированные места купания и стихийного отдыха населения и возможного катания на лодках;
- 5.3. Организовать взаимодействие со средствами массовой информации Одинцовского муниципального района по проведению разъяснительной работы среди населения по мерам безопасности и правилам поведения на воде и освещению обстановки на водных объектах;
- 5.4. Сектору ЖКХ, капитального строительства, благоустройства, дорожного хозяйства, по управлению муниципальной собственностью и муниципальному заказу, строительству в срок до 25.05.2018 г. проверить на водоёмах сельского поселения, не отвечающих требованиям безопасности людей и запрещённых для купания населения, информационные знаки о запрете купания в данных местах.
6. Рекомендовать водопользователям, независимо от форм собственности, имеющим в своём пользовании водные объекты

(часть водного объекта):

- 6.1. Обеспечивать безопасность людей на водных объектах на подведомственных территориях в купальный сезон в соответствии с требованиями, установленными Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Московской области, утверждёнными постановлением Правительства Московской области от 28.09.2007 г. № 732/21, и мерами безопасности людей (детей) на воде (приложение № 3);
- 6.2. Обеспечивать запас сил и средств, необходимых для спасения людей на водах;
- 6.3. В местах, не отвечающих требованиям безопасности людей и запрещённых для купания населения, установить запрещающие знаки;
- 6.4. В течение купального сезона организовывать и проводить работу со своим персоналом по недопущению загрязнения и захламления мусором прилегающей к водоему территории.
7. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности в срок до 26.05.2018 г.
 - 7.1. Провести инструктажи с работающим персоналом по соблюдению мер безопасности при проведении отдыха у воды, о запрете купания на неизученных и непредназначенных для этих целей открытых водоёмах;
 - 7.2. Назначить должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности на водных объектах, находящихся на подведомственной территории
 - 7.3. При проведении экскурсий, коллективных выездов на отдых и других массовых мероприятий на водных объектах,

назначать ответственных за безопасность людей на воде, общественный порядок и охрану окружающей среды, иметь в наличии средства спасения людей на воде.

8. Рекомендовать участковому уполномоченному Кубинского отделения полиции МУ МВД России «Одинцовское» принимать необходимые меры по осуществлению контроля за соблюдением гражданами запрета на купание.

9. Рекомендовать директору Часцовской СОШ в срок до 24.05.2018 г. организовать и провести профилактическую работу среди учащихся по предупреждению несчастных случаев на воде: о необходимости соблюдения мер безопасности и правил поведения на воде, о запрете купания на необорудованных и непредназначенных для купания открытых водоёмах, о запрете распития спиртных напитков и купания в состоянии алкогольного опьянения.

10. Постановление руководителя администрации сельского поселения Часцовское от 15.05.2017 № 24 «О проведении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах сельского поселения Часцовское в период купального сезона 2017 года» считать утратившим силу.

11. Настоящее постановление опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации
сельского поселения Часцовское М.М. Панфилов

Приложение № 1 к постановлению Администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 22.05.2018 № 2

ПЛАН мероприятий по обеспечению безопасности людей, охране их жизни и здоровья на водных объектах сельского поселения Часцовское в летний период 2018 года

| № п/п | Наименование мероприятий | Дата выполнения | Ответственные за выполнение |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проведение совещания с владельцами водных объектов по вопросам планирования, подготовки и обеспечения безопасности людей на закреплённых водных объектах в купальном сезоне 2018 года | до 01.06.2018 | пользователи водных объектов не зависимо от форм собственности |
| 2. | Организация проведения профилактической работы среди населения с целью предотвращения несчастных случаев на водных объектах | май - июнь | Администрация поселения, пользователи водных объектов |
| 3. | Проведение профилактических инструктажей с учащимися старших классов по предупреждению несчастных случаев на воде | до 24.05.2018 | Директор Часцовской СОШ |
| 4. | Проведение инструктажей с работающим персоналом по соблюдению мер безопасности при проведении отдыха у воды, о запрете купания в неизученных и неизученных водоёмах | до 26.05.2018 | руководители предприятий, организаций и учреждений |
| 5. | Уточнение перечня водных объектов на территории поселения, не отвечающим требованиям безопасности людей и запрещённых для купания населения, но использующимся как места несанкционированного купания, отдыха, рыбалки | до 25.05.2018 | Администрация сельского поселения |
| 6. | Обозначение водных объектов на территории поселения, не отвечающим требованиям безопасности людей и запрещённых для купания населения, предупреждающими знаками, замена пришедших в негодность знаков | до 26.05.2018 г. | пользователи водных объектов, администрация сельского поселения |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| 7. | Проведение рейдов правоохранительными органами с целью соблюдения гражданами запрета на купание | в течение купального сезона | сотрудники правоохранительных органов |
| 8. | Информирование населения по вопросам обеспечения безопасности на водоёмах путём распространения листовок, через публикации в СМИ | в течение купального сезона | Администрация сельского поселения |

Заместитель руководителя Администрации сельского поселения Часцовское А.С. Машкович

Приложение № 2 к постановлению администрации сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 22.05.2018 № 23

Перечень водоёмов сельского поселения Часцовское, искусственного характера, оборудованных пляжами

1. На территории ЗАО «Дом отдыха Покровское» - озеро (в 2018 году для купального сезона закрыто)

Перечень водоёмов сельского поселения Часцовское природного характера, не отвечающих требованиям безопасности людей и запрещённых для купания населения

1. Юго-западная часть с. Покровское – водоём реки Островка.
2. В северо-восточной части д. Брехово – озеро.
3. В юго-западной части д. Брехово - озеро
4. В северной части д. Раево – пруд.
5. С восточной стороны д. Богачево – водоём реки Нахавня.
6. В северо-западной части военного городка п/о Часцы-1 – пруд.
7. В северной части пос. Гарь-Покровское – пруд.
8. В северной части д. Ивонино – река Островка.
9. Возле ЗАО «Петелинская птицефабрика» пос. Часцы – пруд

Приложение № 3
к постановлению Администрации сельского поселения Часцовское
Одинцовского муниципального района Московской области от 22.05.2018 № 23

Меры обеспечения безопасности людей на водных объектах сельского поселения Часцовское

Основными причинами гибели на воде являются:

1. Неумение плавать.
2. Употребление спиртного
3. Оставление детей без присмотра.
4. Нарушение правил безопасности на воде.

Запрещается:

1. Купаться в местах, где выставлены щиты (таблички) с предупреждениями и запрещающими надписями.
2. Купаться в необорудованных, незнакомых местах.
3. Заплывать за буйки, обозначающие границы плавания.
4. Подплывать к моторным, парусным судам, вёсельным лодкам и другим плавсредствам.
5. Прыгать в воду с катеров, лодок, причалов, а также сооружений, не приспособленным для этих целей.
6. Прыгать в воду в местах, не оборудованных специально: можно удариться головой о дно, камень или другой предмет, легко потерять сознание, нанести себе травму и погибнуть.
7. Загрязнять и засорять водоёмы.
8. Оставлять на берегу, в гардеробах и раздевальнях бумагу, стекло и другой мусор.
9. Распивать спиртные напитки, купаться в состоянии алкогольного опьянения.
10. Приводить с собой собак и других животных и купать их в местах отдыха людей на водных объектах.
11. Играть с мячом и в спортивные игры в не отведённых для этих целей местах, а также допускать в воде шалости, связанные с нырянием и захватом купающихся.
12. Подавать крики ложной тревоги.
13. Плавать на досках, брёвнах, лежаках, автомобильных камерах, надувных матрацах.
14. Ловить рыбу в местах купания.
15. Заезжать на территорию отдыха людей на вводных объектах на всех видах транспорта.

Меры безопасности при купании

1. Купаться лучше утром или вечером, когда солнце греет, но нет опасности перегрева.
2. Температура воды должна быть не ниже 17-19°; находиться в воде рекомендуется не более 20 мин; причём время пребывания

в воде должно увеличиваться постепенно на 3-5 мин.

3. Лучше купаться несколько раз по 15-20 мин, при переохлаждении могут возникнуть судороги, произойдёт остановка дыхания и потеря сознания.

4. Не следует входить или прыгать в воду после длительного пребывания на солнце, так как при охлаждении в воде наступает сокращение мышц, что влечёт остановку сердца.

5. Нельзя входить в воду в состоянии алкогольного опьянения, так как спиртное блокирует сосудорасширяющий центр головного мозга.

Меры безопасности детей на воде

1. Безопасность детей на воде обеспечивается правильным выбором и оборудованием места купания, систематической разъяснительной работой с детьми о правилах поведения на воде и соблюдением мер предосторожности.

2. Взрослые обязаны не допускать купания детей в неустановленных местах, шалостей на вводе, плавания на не приспособленных для этого средствах (предметах) и других нарушений правил на воде.

3. Участок для купания детей должен выбираться по возможности у пологого песчаного берега. Дно участка должно иметь постепенный уклон до глубины двух метров, без ям, уступов, свободно от водных растений, коряг, камней, стекла и других предметов.

4. На пляжах могут оборудоваться участки для обучения плаванию детей дошкольного и младшего школьного возраста с глубинами не более 0,7 метра, а также для детей старшего возраста с глубинами не более 1,2 метра. Участки ограждаются забором или обносятся линией поплавков, закреплённых на тросах, в местах с глубинами до 2 метров разрешается купаться детям в возрасте 12 лет и более и только хорошо умеющих плавать. Эти места ограждаются буйками, расположенными на расстоянии 25-30 метров один от другого.

5. Купание детей разрешается только группами не более 10 человек и продолжительностью не свыше 10 минут.

6. Купание детей, не умеющих плавать, проводится отдельно от детей умеющих плавать.

7. За купающимися детьми должно вестись непрерывное наблюдение.

8. Купающимся детям запрещается нырять с перил, мостков, заплывать за границу плавания.

9. Во время купания детей на участке запрещается:

- купание и нахождение посторонних лиц;

- катание на лодках и катерах;

- игры и спортивные мероприятия.

10. Для проведения уроков по плаванию ограждается и соответствующим образом оборудуется на берегу площадка, примыкающая к воде.

На площадке должно быть:

- плавательные доски по числу детей;

- резиновые круги по числу детей;

- 2-3 шеста, применяемые для поддержки не умеющих плавать, плавательные поддерживающие пояса;

- 3-4 ватерпольных мяча;

- 2-3 электромегафона;

- доска расписания занятий с учебными плакатами по методике обучения и технике плавания.

11. Для купания детей во время походов, прогулок, экскурсий выбирается неглубокое место с пологим и чистым от свай, коряг, острых камней, водорослей и ила дном. Обследование места купания проводится взрослыми, умеющими хорошо плавать и нырять. Купание детей проводится под контролем взрослых.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

14.05.2018 № 39

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское от 12.11.2014 г. № 362

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельско-

го поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, Методическими рекомендациями по разработке муниципальных программ сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденными постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское от 08.10.2014 № 334, Порядком разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от

01.10.2014 № 329,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на 2015-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации сельского поселения Назарьевское от 12.11.2014 № 362 изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское Векшину Т.В.

И.о. Руководителя Администрации М.В. Артемова

Приложение к Постановлению Администрации сельского поселения Назарьевское
Одинцовского муниципального района Московской области от 14.05.2018 № 39

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие культуры в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на 2015-2020 годы» | | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для культурного отдыха населения путем проведения культурно-досуговых массовых мероприятий, а также привлечения жителей сельского поселения Назарьевское к систематическим занятиям в любительских объединениях и клубах по интересам. Повышение интереса различных категорий жителей сельского поселения Назарьевское к занятиям в любительских объединениях и клубах по интересам посредством организации культурно-массовых, познавательно-развлекательных и других досуговых мероприятий; Укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры сельского поселения Назарьевское для культурно-досугового отдыха населения; Привлечение к занятиям в любительских объединениях и клубах по интересам трудных подростков, состоящих на учете в КДН. | | | | | | |
| Задачи муниципальной программы | - Содержание домов культуры (МБУ КСК «Назарьевский») - Проведение культурно-массовых мероприятий в сельском поселении Назарьевское - Содержание библиотек сельского поселения Назарьевское - Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры зданий КСК «Назарьевский» и библиотеки для инвалидов и других маломобильных групп населения сельского поселения Назарьевское | | | | | | |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель Руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское | | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2015-2020 гг. | | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | |
| | Всего | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2019г. | 2020 г. |
| Средства бюджета сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 230 021,15949 | 31 052,40 | 31 725,94949 | 37 332,50 | 49 065,89 | 40 422,21 | 40 422,21 |
| Средства бюджета Одинцовского муниципального района Московской области | 1 052,00 | 161,00 | 220,00 | 166,00 | 183,00 | 161,00 | 161,00 |
| Средства бюджета Московской области | 1 325,00 | 0,00 | 531,00 | 198,00 | 596,00 | 0,00 | 0,00 |
| Планируемые результаты реализации муниципальной программы | 232 398,15949 | 31 213,40 | 32 476,94949 | 37 696,50 | 49 844,89 | 40 583,21 | 40 583,21 |

Начальник финансово-экономического отдела МБУ «Назарьевское» В.В. Полуэктова

1. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ. ОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РЕШЕНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОБЛЕМ

Развитие сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – сельское

поселение Назарьевское) на современном этапе характеризуется повышенным вниманием к культуре. В Концепции долгосрочного социально-экономического развития сельского поселения Назарьевское на период до 2020 года, культуре отводится ведущая роль в формировании человеческого капитала. Современного уровня интеллектуального и культурного развития возможно достичь только в культурной среде, позволяющей осознать цели и нравственные ориентиры развития общества.

Культурная среда сегодня становится ключевым понятием современного общества, наиболее точно характеризующим его культурную и духовную составляющую. Культурная среда - это, во-первых, результат всей совокупности культурной деятельности общества - прошлой и настоящей (включая инфраструктуру организаций культуры, произведения искусства), во-вторых, институт приобщения граждан к нравственным ценностям, хранимым ею, в-третьих, область творческой реализации духовного потенциала людей, в том числе молодого поколения.

В связи с этим формирование и развитие культурной среды становится важнейшим условием улучшения качества жизни в сельском поселении Назарьевское.

Следующие задачи, безусловно, являются приоритетными при реализации муниципальной культурной политики и могут быть решены только путем укрепления и развития культурной среды в сельском поселении Назарьевское:

развитие творческого потенциала поселения, обеспечение широкого доступа всех социальных слоев к культуре;

сохранение культурных ценностей и традиций сельского поселения, материального и нематериального культурного наследия, использование его в качестве ресурса духовного и экономического развития;

воспитание подрастающего поколения в духе правовой демократии, гражданственности и патриотизма, приобщение к мировой и отечественной культуре, обеспечение свободы творчества;

поддержание высокого престижа российской культуры за рубежом и расширение международного культурного сотрудничества.

Разрабатываемая муниципальная программа «Развитие культуры в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области на 2015 - 2020 годы» (далее - Программа) характеризуется следующими принципиальными особенностями:

системный характер основных целей и задач, а также комплексный подход к их решению, направленными на развитие культурного потенциала поселения;

ориентация целей, задач и мероприятий Программы на достижение результатов, оцениваемых целевыми индикаторами и показателями;

применение новых технологий, инновационных подходов, а также мирового опыта в области формирования материально-технической базы учреждений культуры, сохранения и реставрации культурных ценностей;

отбор инвестиционных проектов, предполагаемых к реализации в рамках Программы, с учетом важных для отрасли критериев и особенностей формирования культурного поселения.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Цель:

- создание условий для культурного отдыха населения путем проведения культурно-досуговых массовых мероприятий, а также привлечения жителей сельского поселения Назарьевское к систематическим занятиям в клубах по интересам.

Задачи:

- повышение интереса различных категорий жителей сельского поселения Назарьевское к занятиям в любительских объединениях и клубах по интересам посредством организации культурно-массовых, познавательно-развлекательных и других досуговых мероприятий;

- укрепление и развитие материально-технической базы учреждений культуры сельского поселения Назарьевское для культурно-досугового отдыха населения;

- привлечение к занятиям в любительских объединениях и клубах по интересам трудных подростков, состоящих на учете в КДН.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

- увеличение числа жителей сельского поселения Назарьевское, занимающихся в клубах по интересам, не менее чем на 1% ежегодно;

- участие воспитанников художественной самодельности учреждений культуры сельского поселения Назарьевское в фестивалях и конкурсах различных уровней не менее чем 10 ежегодно;

- проведение на территории сельского поселения Назарьевское не менее 25 официальных муниципальных культурно-досуговых мероприятий ежегодно;

- увеличение количества предоставляемых платных услуг до 6 видов;

- завоевание не менее 10 призовых мест в фестивалях и конкурсах различных уровней.

3. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Мероприятия программы предусматривают решение задач, скоординированных по времени, ресурсам и исполнителям с учетом современных требований и тенденций развития культуры, которые определяются реальной социально-экономической ситуацией в сельском поселении Назарьевское.

В перечень основных мероприятий входят:

- пропаганда культурного образа жизни среди различных слоев населения сельского поселения Назарьевское;

- участие воспитанников художественной самодельности учреждений культуры сельского поселения Назарьевское в фестивалях и конкурсах различных уровней;

- проведение официальных муниципальных культурно-массовых мероприятий;

- развитие и укрепление материально-технической базы учреждений культуры путем развития платных услуг;

- обеспечение возможности выбора, расширения и повышения качества, предоставляемых учреждениями культуры муниципальных услуг;

- увеличение числа людей, занимающихся в клубах по интересам и любительских объединениях;

- повышение культурного авторитета сельского поселения Назарьевское.

4. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Комплексное управление реализацией программы осуществляет администрация сельского поселения Назарьевское, которая:

- координирует работу исполнителей программных мероприятий;

- проводит согласование объемов финансирования на очередной финансовый год и на весь период реализации программы;

- обеспечивает контроль за реализацией программы, включающий в себя контроль за эффективным и целевым использованием финансовых средств, контроль за качеством проводимых мероприятий, за выполнением сроков реализации;

- осуществляет сбор отчетной информации о ходе выполнения программы.

Реализация программы осуществляется администрацией сельского поселения Назарьевское в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативно-правовыми актами муниципального образования; муниципальными предприятиями, организациями, привлекаемыми на конкурсной основе, независимо от формы собственности, имеющими лицензии на право ведения деятельности, связанной с реализацией программы.

Исполнители программных мероприятий:

- планируют работы по программе;
- проводят мероприятия в рамках программы;
- привлекают материально-технические, финансовые и иные ресурсы для реализации мероприятий программы.

5. СВЕДЕНИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ

На реализацию мероприятий Программы предполагается направить средства из бюджета муниципального образования «Сельского поселения Назарьевское» и других источников. Объемы и направления расходования бюджетных средств на финансирование мероприятий Программы определяются нормативными правовыми актами сельского поселения Назарьевское. Объемы бюджетных средств ежегодно уточняются в соответствии с принимаемыми нормативными правовыми актами о соответствующих бюджетах на очередной финансовый год.

Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий Программы на 2015-2020 годы, – 232 398,15949 тыс. руб., в том числе по годам:

- 2015 год – 31 213,40 тыс. руб.;
- 2016 год – 32 476,94949 тыс. руб.;
- 2017 год – 37 696,50 тыс. руб.;
- 2018 год – 49 844,89 тыс. руб.;
- 2019 год – 40 583,21 тыс. руб.;
- 2020 год – 40 583,21 тыс. руб.

6. СОСТАВ, ФОРМА И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Информацию о реализации Программы и обеспечении достижения ее целей, а также информацию о решении поставленных задач обобщает отдел правового обеспечения и организационной работы Администрации сельского поселения Назарьевское.

С целью контроля за реализацией Программы ответственные за исполнение мероприятий Программы ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным, представляют оперативный отчет заместителю руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объемов и источников финансирования и непосредственных результатов выполнения Программы;
- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Оперативный отчет о реализации мероприятий Программы представляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Программе.

Исполнители ежегодно до 01 апреля года, следующего за отчетным, готовят годовой отчет о реализации Программы и представляют его заместителю руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское.

После окончания срока реализации Программы исполнители представляют заместителю руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации Программы, итоговый отчет о ее реализации.

Годовой и итоговый отчеты о реализации Программы должны содержать:

- аналитическую записку, в которой указываются:
 - степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Программы;
 - достигнутые в отчетном периоде измеримые результаты;
 - общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования;
 - оценка эффективности реализации Программы;
- таблицу, в которой указываются данные об использовании средств бюджета сельского поселения Назарьевское;
 - по мероприятиям, не завершённым в установленные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

Годовой и итоговый отчеты о реализации мероприятий Программы представляются по формам согласно приложениям №№ 5-7 к настоящей Программе.

Приложение № 1

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

| N п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя на 2014 год | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | Бюджет с.п. Назарьевское Одинцовского мун. района МО | Другие источники | | | | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 12 |
| 1. | Задача 1 Содержание домов культуры (МБУ КСК «Назарьевский») | 185 903,98 | 1 279,00 | Показатель 1 Участие в семинарах работников культуры, тренеров, преподавателей, директоров | чел | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | | | | Показатель 2 Повышение квалификации работников культуры | чел | 2 | 3 | 2 | 5 | 2 | 5 | 5 |
| | | | | Показатель 3 Организация работы кружков для всех социальных групп населения | шт | 5 | 6 | 6 | 35 | 37 | 37 | 37 |
| | | | | Показатель 4 Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников учреждений культуры | руб. | 28 544,78 | - | 34 253,74 | 34 253,74 | 34 253,74 | 34 253,74 | 34 253,74 |
| | | | | Показатель 5 Достижение отношения среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 сентября 2016 года по 31 декабря 2016 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за 1 квартал 2016 года | % | - | - | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | Показатель 6 Уровень укомплектованности профессиональными кадрами | % | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | Показатель 7 Количество посещений населением клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | чел | - | - | - | 25 555 | 25 555 | 28 110 | 30 920 |
| | | | | Показатель 8 Рост количества граждан, посетивших клубные формирования и формирования самодеятельного народного творчества (за год к уровню прошлого года) | % | - | - | - | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | Показатель 9 Количество участников клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | чел | - | - | - | 500 | 500 | 520 | 540 |
| | | | | Показатель 10 Достижение в 2017 году отношения среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за период с 1 сентября 2017 года по 31 декабря 2017 года к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за 1 квартал 2017 года | % | - | - | - | 5 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | Показатель 11 Зарплата бюджетников – отношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области | % | - | - | - | - | 100 | 100 | 100 |
| | | | | Показатель 12 Достижение в 2018 году отношения среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры за 2018 год к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за 2017 год | доля | - | - | - | - | 1,05 | 0 | 0 |
| 2. | Задача 2 Проведение культурно-массовых мероприятий в сельском поселении Назарьевское | 34 401,60 | 0,00 | Показатель 1 Проведение культурно-массовых мероприятий | шт | 17 | 25 | 25 | 120 | 120 | 126 | 126 |
| | | | | Показатель 2 Организация кинопроката | шт | 0 | 4 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | | | Показатель 3 Поездки на экскурсии | шт | 0 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | | | | Показатель 4 Участие в фестивалях и конкурсах | шт | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| | | | | Показатель 5 Количество посещений населением культурно-массовых мероприятий | чел | - | - | - | 9 504 | 15 500 | 16 000 | 17 600 |
| | | | | Показатель 6 Рост количества зрителей, посетивших мероприятия (за год к уровню прошлого года) | % | - | - | - | 20 | 90 | 5 | 10 |
| 3. | Задача 3 Содержание библиотек сельского поселения Назарьевское | 7 938,33 | 1 098,00 | Показатель 1 Количество посещений населением библиотеки | чел | - | - | - | 6 000 | 4 000 | 4 000 | 4 000 |
| | | | | Показатель 2 Уровень укомплектованности профессиональными кадрами | % | - | - | - | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | | Показатель 3 Рост количества граждан, посетивших библиотеки (за год к уровню прошлого года) | % | - | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | Показатель 4 Количество экземпляров книжного фонда, выданных читателям | ед | - | - | - | 20 300 | 11 500 | 11 500 | 11 500 |
| | | | | Показатель 5 Количество документов | ед | - | - | - | 17 099 | 18 490 | 19 192 | 20 000 |
| | | | | Показатель 6 Достижение в 2018 году отношения среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, оказывающих услуги по библиотечному обслуживанию населения, за 2018 год к среднемесячной заработной плате указанной категории работников за 2017 год | доля | - | - | - | - | 1,05 | 0 | 0 |

Приложение № 2

ОБЪЕМЫ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

| Наименование мероприятия программы | Источник финансирования** | Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия*** | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам**** (тыс. руб.) | Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия***** |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Задача 1 Содержание домов культуры (МБУ КСК «Назарьевский») | | | | |
| Мероприятие 1 Оказание муниципальных услуг муниципальным учреждением | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 140 858,10 2015г. – 16 864,00 2016г. – 21 697,40 2017г. – 24 361,574 2018г. – 28 405,71 2019г. – 24 764,71 2020г. – 24 764,71 | |
| | Средства бюджета Московской области | Индексация | 1 279,00 2015г. – 0,00 2016г. – 531,00 2017г. – 188,00 2018г. – 560,00 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |
| Мероприятие 2 Укрепление материально – технической базы учреждений культуры (приобретение оборудования и формирование библиотечного фонда) | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 7 298,90 2015г. – 3 441,00 2016г. – 1 150,40 2017г. – 1 345,00 2018г. – 1 362,50 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |
| Мероприятие 3 Проведение мероприятий на базе МБУКТ КСК «Назарьевский» | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 30 813,80 2015г. – 1 020,00 2016г. – 1 395,00 2017г. – 5 978,80 2018г. – 7 660,00 2019г. – 7 380,00 2020г. – 7 380,00 | |
| Мероприятие 4 Обеспечение необходимой методической литературой жителей поселения Назарьевское | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 50,00 2015г. – 50,00 2016г. – 0,00 2017г. – 0,00 2018г. – 0,00 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |
| Мероприятие 5 Проведение ремонта учреждений культуры на территории сельского поселения Назарьевское | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 6 773,18 2015г. – 3 000,00 2016г. – 760,00 2017г. – 0,00 2018г. – 3 013,18 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |
| Мероприятие 6 Обучение работников учреждений муниципальных учреждений культуры, тренеров, преподавателей, директоров | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 100,00 2015г. – 100,00 2016г. – 0,00 2017г. – 0,00 2018г. – 0,00 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |
| Мероприятие 8 Участие в семинарах работников муниципальных учреждений культуры, тренеров, преподавателей, директоров | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 10,00 2015г. – 10,00 2016г. – 0,00 2017г. – 0,00 2018г. – 0,00 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |

| | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Задача 2 Проведение культурно-массовых мероприятий в сельском поселении Назарьевское | | | | |
| Мероприятие 1 Проведение культурно-массовых мероприятий | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 33 932,60 2015г. – 4 774,00 2016г. – 5 204,00 2017г. – 2 804,60 2018г. – 7 150,00 2019г. – 7 000,00 2020г. – 7 000,00 | |
| | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 469,00 2015г. – 63,00 2016г. – 18,00 2017г. – 88,00 2018г. – 100,00 2019г. – 100,00 2020г. – 100,00 | |
| Мероприятие 2 Гранты за активное участие в культурной жизни поселения | | | | |
| Задача 3 Содержание библиотек сельского поселения Назарьевское | | | | |
| Мероприятие 1 Оказание муниципальных услуг библиотекам | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 7 938,33 2015г. – 1 730,40 2016г. – 1 417,00 2017г. – 1 191,426 2018г. – 1 324,50 2019г. – 1 137,50 2020г. – 1 137,50 | |
| | Средства бюджета Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 1 052,00 2015г. – 161,00 2016г. – 220,00 2017г. – 166,00 2018г. – 183,00 2019г. – 161,00 2020г. – 161,00 | |
| | Средства бюджета Московской области | Индексация | 46,00 2015г. – 0,00 2016г. – 0,00 2017г. – 10,00 2018г. – 36,00 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |
| Задача 4. Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры зданий КСК «Назарьевский» и библиотеки для инвалидов и других маломобильных групп населения сельского поселения Назарьевское | | | | |
| Мероприятие 1 Обеспечение доступности приоритетного объекта социальной инфраструктуры - здания КСК «Назарьевский» для инвалидов и других маломобильных групп населения сельского поселения Назарьевское | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 233,54949 2015г. – 0,00 2016г. – 84,14949 2017г. – 19,40 2018г. – 50,00 2019г. – 40,00 2020г. – 40,00 | |
| Задача 5. Открытие мемориальных объектов культуры местного значения для увековечивания славы воинов-земляков, павших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. | | | | |
| Мероприятие 1 Выполнение работ по благоустройству объекта: Памятник воинам-землякам, павшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., с элементами благоустройства территории и малыми архитектурными формами в д. Дарьино | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | Индексация | 1 543,70 2015г. – 0,00 2016г. – 0,00 2017г. – 1 543,70 2018г. – 0,00 2019г. – 0,00 2020г. – 0,00 | |

* - наименование мероприятия в соответствии с Перечнем мероприятий программы/подпрограммы.

** - бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, федеральный бюджет, бюджет Московской области, внебюджетные источники, бюджет Одинцовского муниципального района Московской области; для средств, привлекаемых из федерального (областного) бюджета, указывается, в рамках участия в какой федеральной (областной) программе эти средства привлечены (с реквизитами), для внебюджетных источников указываются реквизиты соглашений и договоров; для средств из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области - номера соглашений о намерениях.

*** - указывается формула, по которой произведен расчет объема финансовых ресурсов на реализацию мероприятия, с указанием источников данных, используемых в расчете, или метод обоснования объема финансовых ресурсов, необходимых на реализацию мероприятия (метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка), нормативный метод, проектно-сметный метод, затратный метод, метод индексации, плановый метод).

**** - указывается общий объем финансирования мероприятий с разбивкой по годам, а также пояснение принципа распределения финансирования по годам реализации программы/подпрограммы.

***** - заполняется в случае возникновения текущих расходов будущих периодов, возникающих в результате выполнения мероприятия (указываются формулы и источники расчетов).

Начальник финансово-экономического отдела МБУ «Назарьевское» В.В. Полуэктова

Приложение № 3

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2015-2020 ГОДЫ»

| № п/п | Наименование мероприятий | Источники финансирования | Срок исполнения | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования на 2015 год | Объем финансирования на 2016 год | Объем финансирования на 2017 год | Объем финансирования на 2018 год | Объем финансирования на 2019 год | Объем финансирования на 2020 год | Ответственный за выполнение мероприятий |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Задача 1 Содержание домов культуры (МБУ КСК «Назарьевский») | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие 1 Оказание муниципальных услуг муниципальным учреждением | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 140 858,10 | 16 864,00 | 21 697,40 | 24 361,574 | 28 405,71 | 24 764,71 | 24 764,71 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| | | Средства бюджета Московской области | | 1 279,00 | 0,00 | 531,00 | 188,00 | 560,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | в том числе за счет средств на повышение заработной платы работникам культуры | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, в т.ч. от оптимизации и (или) предпринимательской деятельности: 2016-146,00 тыс. руб. 2017-95,40 тыс. руб. 2018-356 тыс. руб. | | 830,40 | 0,00 | 379,00 | 95,40 | 356,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Средства бюджета Московской области | | 1 279,00 | 0,00 | 531,00 | 188,00 | 560,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1.2. | Мероприятие 2 Укрепление материально – технической базы учреждений культуры (приобретение оборудования и формирование библиотечного фонда) | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 7 298,90 | 3 441,00 | 1 150,40 | 1 345,00 | 1 362,50 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.3. | Мероприятие 3 Проведение мероприятий на базе МБУКТ КСК «Назарьевский» | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 30 813,80 | 1 020,00 | 1 395,00 | 5 978,80 | 7 660,00 | 7 380,00 | 7 380,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.4. | Мероприятие 4 Обеспечение необходимой методической литературой жителей поселения Назарьевское | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |

| | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----------|--------------|------------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------------------------|
| 1.5. | Мероприятие 5 Проведение ремонта учреждений культуры на территории сельского поселения Назарьевское | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 6 773,18 | 3 000,00 | 760,00 | 0,00 | 3 013,18 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.6. | Мероприятие 6 Обучение работников учреждений муниципальных учреждений культуры, тренеров, преподавателей, директоров | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.7. | Мероприятие 7 Организация работы кружков и клубов для всех социальных групп | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.8. | Мероприятие 8 Участие в семинарах работников муниципальных учреждений культуры, тренеров, преподавателей, директоров | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.9. | Мероприятие 9 Эффективное использование возможностей современной информационно-коммуникационной среды для проведения культурной политики поселения Назарьевское | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.10. | Мероприятие 10 Создание условий для перевода муниципальных бюджетных учреждений культуры на энергосберегающий путь развития | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.11. | Мероприятие 11 Организация клубов по интересам для различных социальных групп | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| 1.12. | Мероприятие 12 Оказание платных услуг муниципальными учреждениями | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| | Итого по задаче 1 | | | 187 182,98 | 24 485,00 | 25 533,80 | 31 873,374 | 41 001,39 | 32 144,71 | 32 144,71 | |
| Задача 2 Проведение культурно-массовых мероприятий в сельском поселении Назарьевское | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие 1 Проведение культурно-массовых мероприятий | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 33 952,60 | 4 774,00 | 5 204,00 | 2 804,60 | 7 150,00 | 7 000,00 | 7 000,00 | Администрация сельского поселения Назарьевское |
| 2.2. | Мероприятие 2 Гранты за активное участие в культурной жизни поселения | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 469,00 | 63,00 | 18,00 | 88,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | Администрация сельского поселения Назарьевское |
| 2.3. | Мероприятие 3 Организация кинопроката | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация сельского поселения Назарьевское |
| 2.4. | Мероприятие 4 Создание и обслуживание на сайте МБУКТ КСК «Назарьевский» интернет-странички «Культурная жизнь в поселении Назарьевское» | Финансирование не требуется | 2015-2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация сельского поселения Назарьевское |
| | Итого по задаче 2 | | | 34 401,60 | 4 837,00 | 5 222,00 | 2 892,60 | 7 250,00 | 7 100,00 | 7 100,00 | |
| Задача 3 Содержание библиотек сельского поселения Назарьевское | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Мероприятие 1 Оказание муниципальных услуг библиотеками | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 7 938,33 | 1 730,40 | 1 417,00 | 1 191,426 | 1 324,50 | 1 137,50 | 1 137,50 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| | | Средства бюджета Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 1 052,00 | 161,00 | 220,00 | 166,00 | 183,00 | 161,00 | 161,00 | |
| | | Средства бюджета Московской области | 2015-2020 | 46,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 36,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | в том числе за счет средств на повышение заработной платы работникам культуры | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, в т.ч. от оптимизации и (или) предпринимательской деятельности: 2016-11,00 тыс. руб. 2017-1,72 тыс. руб. 2018-187 тыс. руб. | 2015-2020 | 206,72 | 0,00 | 18,00 | 1,72 | 187,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Средства бюджета Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 86,00 | 0,00 | 59,00 | 5,00 | 22,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | Средства бюджета Московской области | 2015-2020 | 46,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 36,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Итого по задаче 3 | | | 9 036,33 | 1 891,40 | 1 637,00 | 1 367,426 | 1 543,50 | 1 298,50 | 1 298,50 | |
| Задача 4. Мероприятия по обеспечению доступности приоритетных объектов социальной инфраструктуры зданий КСК «Назарьевский» и библиотеки для инвалидов и других маломобильных групп населения сельского поселения Назарьевское | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Мероприятие 1 Обеспечение доступности приоритетного объекта социальной инфраструктуры – здания КСК «Назарьевский» для инвалидов и других маломобильных групп населения сельского поселения Назарьевское | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 233,54949 | 0,00 | 84,14949 | 19,40 | 50,00 | 40,00 | 40,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| | Итого по задаче 4 | | | 233,54949 | 0,00 | 84,14949 | 19,40 | 50,00 | 40,00 | 40,00 | |
| Задача 5. Открытие мемориальных объектов культуры местного значения для увековечивания славы воинов-земляков, павших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Мероприятие 1 Выполнение работ по благоустройству объекта: Памятник воинам-землякам, павшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., с элементами благоустройства территории и малыми архитектурными формами в д. Дарьино | Бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области | 2015-2020 | 1 543,70000 | 0,00 | 0,00000 | 1 543,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация с.п. Назарьевское; МБУ КСК «Назарьевский» |
| | Итого по задаче 5 | | | 1 543,70000 | 0,00 | 0,00000 | 1 543,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | Итого по программе | | | 232 398,15949 | 31 213,40 | 32 476,94949 | 37 696,50 | 49 844,89 | 40 583,21 | 40 583,21 | |

Приложение №4

ОЦЕНКА ВЛИЯНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ ОБЪЕМА ФИНАНСИРОВАНИЯ НА ИЗМЕНЕНИЕ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

Таблица 1. При увеличении бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию Программы, на 5 процентов

| Наименование показателя | Целевое значение показателя в соответствии с программой | | Изменение целевых значений показателя при увеличении объема финансирования мероприятий программы | | Наименование дополнительных мероприятий для реализации в случае увеличения объемов финансирования программы | | Объем финансирования дополнительного мероприятия |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|
| Задача 1 Содержание домов культуры (МБУ КСК «Назарьевский») | | | | | | | |
| Показатель 4 Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников учреждений культуры | 2015 | - | 2015 | - | 2015 | | - |
| | 2016 | 34 253,74 | 2016 | 34 253,74 | 2016 | | - |
| | 2017 | 34 253,74 | 2017 | 35 966,43 | 2017 | | 1 712,69 |
| | 2018 | 34 253,74 | 2018 | 35 966,43 | 2018 | | 1 712,69 |
| | 2019 | 34 253,74 | 2019 | 35 966,43 | 2019 | | 1 712,69 |
| | 2020 | 34 253,74 | 2020 | 35 966,43 | 2020 | | 1 712,69 |
| Задача 2 Проведение культурно-массовых мероприятий в сельском поселении Назарьевское | | | | | | | |

| Показатель 1. Проведение культурно-массовых мероприятий | 2015 | 25 | 2015 | 25 | 2015 | | - |
|---------------------------------------------------------|------|-----|------|-----|------|--|--------|
| | 2016 | 25 | 2016 | 25 | 2016 | | - |
| | 2017 | 120 | 2017 | 126 | 2017 | | 165,00 |
| | 2018 | 126 | 2018 | 132 | 2018 | | 367,50 |
| | 2019 | 126 | 2019 | 132 | 2019 | | 350,00 |
| | 2020 | 126 | 2020 | 132 | 2020 | | 350,00 |

Таблица 2. При уменьшении бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию Программы, на 5 процентов

| Наименование показателя | Целевое значение показателя в соответствии с программой | | Изменение целевых значений показателя при уменьшении объема финансирования мероприятий программы | | Наименование мероприятий, которые будут исключены из программы в случае уменьшения объемов её финансирования | | Экономия бюджетных средств в результате исключения мероприятия из программы |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------|
| Задача 1 Содержание домов культуры (МБУ КСК «Назарьевский») | | | | | | | |
| Показатель 4 Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников учреждений культуры | 2015 | - | 2015 | - | 2015 | | - |
| | 2016 | 34 253,74 | 2016 | 34 253,74 | 2016 | | - |
| | 2017 | 34 253,74 | 2017 | 32 541,05 | 2017 | | 1 712,69 |
| | 2018 | 34 253,74 | 2018 | 32 541,05 | 2018 | | 1 712,69 |
| | 2019 | 34 253,74 | 2019 | 32 541,05 | 2019 | | 1 712,69 |
| | 2020 | 34 253,74 | 2020 | 32 541,05 | 2020 | | 1 712,69 |
| Задача 2 Проведение культурно-массовых мероприятий в сельском поселении Назарьевское | | | | | | | |
| Показатель 1. Проведение культурно-массовых мероприятий | 2015 | 25 | 2015 | 25 | 2015 | | - |
| | 2016 | 25 | 2016 | 25 | 2016 | | - |
| | 2017 | 120 | 2017 | 114 | 2017 | | 165,00 |
| | 2018 | 126 | 2018 | 120 | 2018 | | 367,50 |
| | 2019 | 126 | 2019 | 120 | 2019 | | 350,00 |
| | 2020 | 126 | 2020 | 120 | 2020 | | 350,00 |

Начальник финансово-экономического отдела МБУ «Назарьевское» В.В. Полуэктова

Приложение №5

ОПЕРАТИВНЫЙ (ГОДОВОЙ) ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

за январь - _____ 20__ года

Муниципальный заказчик _____
Источник финансирования _____

(бюджет сельского поселения Назарьевское, другие источники)

| Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера) | Источник финансирования | Объем финансирования по муниципальной программе на 20__ год (тыс. руб.) | Профинансировано (тыс. руб.) | Степень и результаты выполнения мероприятия в соответствии с перечнем стандартных процедур, указанных в графе 3 приложения N5 к Порядку |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Задача 1 | | | | |
| Мероприятие 1 | | | | |
| ... | | | | |
| Задача 2 | | | | |
| Мероприятие 2 | | | | |
| ... | | | | |
| Итого по муниципальной программе | | | | |

Должность _____ / _____ /
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №6

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

за 20__ год

| N п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Фактический объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации муниципальной программы) | Планируемое значение показателя на 20__ | Достигнутое значение показателя за 20__ |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| | | Бюджет сельского поселения Назарьевское | Другие источники | Бюджет сельского поселения Назарьевское | Другие источники | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Задача 1 | | | | | Показатель 1 | | | | |
| | | | | | | Показатель 2 | | | | |
| | | | | | | ... | | | | |
| 2. | Задача 2 | | | | | Показатель 1 | | | | |
| | | | | | | Показатель 2 | | | | |
| | | | | | | ... | | | | |

Должность _____ / _____ /
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №7

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2015-2020 годы»

Муниципальный заказчик _____

Источник финансирования _____
(бюджет сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, другие источники)

| N п/п | Наименования подпрограммы, мероприятия (с указанием порядкового номера) | 20__ - 20__ годы | | По всем годам реализации программы | | Всего | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------|
| | | Объем финансирования по муниципальной программе (тыс. руб.) | Объем финансирования, по муниципальной программе (тыс. руб.) | Объем финансирования по муниципальной программе (тыс. руб.) | Объем финансирования по муниципальной программе (тыс. руб.) | Объем финансирования по муниципальной программе (тыс. руб.) | Профинансировано (тыс. руб.) |
| | Задача 1 | | | | | | |

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

физические лица и индивидуальные предприниматели, при предъявлении паспорта;

представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (руководитель, директор и т.п.) при подтверждении своих полномочий в установленном порядке, в том числе при предъявлении паспорта;

представители физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющие право действовать от имени физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной

цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;
- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;
- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участником аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;
- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», является Участником аукциона путем поднятия карточек;
- если до трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;
- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.4. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

9.5. Во время проведения аукциона ни один из Участников аукциона не вправе покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.6. Участники, нарушившие порядок (п.9.5), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.7. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.8. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.9. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна заявка;
- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);
- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.10. Арендодатель / Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили Арендодателю указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

10.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном

Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Арендодатель направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области



23.04.2018 № 1839

О проведении торгов на право заключения договора аренды земельного участка, государственной собственности на который не разграничена, расположенного по адресу:

Московская область, Одинцовский район, городское поселение Кубинка, д. Ренище

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 29.11.2016 № 144/2016-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области и Соглашением о взаимодействии при подготовке, организации и проведении торгов и иных конкурентных процедур между Комитетом по конкурентной политике Московской области, Государственным казенным учреждением Московской области «Региональный центр торгов» и Администрацией

Одинцовского муниципального района Московской области от 31.07.2015 № 77-3107/2015, учитывая согласование Министерства имущественных отношений Московской области (п. 48 протокола Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области от 01.02.2018 № 4),

- Г1 ОСТА И О В Л Я Ю:
1. Провести торги в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене предмета аукциона, на право заключения договора аренды земельного участка площадью 500 +/- 8 кв.м, КН# 50-20:0100203:148, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - предпринимательство, расположенного по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Кубинка, д. Ренище. Ограничения (обременения) земельного участка - отсутствуют.
 2. Определить:
 - 2.1. Срок аренды земельного участка - 9 (девять) лет 11 (одиннадцать) месяцев.
 - 2.2. Начальную цену ежегодной арендной платы в размере - 789 058 (семьсот восемьдесят девять тысяч пятьдесят восемь) рублей 00 копеек без учета НДС (10% от кадастровой стоимости предмета аукциона).
 - 2.3. Величину повышения начальной цены («шаг аукциона»), составляющую 3% от начальной цены предмета аукциона в сумме 23 671 (двадцать три тысячи шестьсот семьдесят один) рубль 74 (семьдесят четыре) копейки, НДС не облагается.

- 2.4. Задаток в размере 20% от начальной цены предмета аукциона в сумме 157 811 (сто пятьдесят семь тысяч восемьдесят одна) рубль 60 (шестьдесят) копеек, НДС не облагается.
3. Установить в качестве Организатора аукциона, указанного в п.1 настоящего постановления, орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению торгов (в том числе по размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» по адресу www.top1.uov.ru извещения о проведении аукциона)
 - Комитет по конкурентной политике Московской области (далее - Организатор аукциона).
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Одинцовская неделя» и размещению на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» (www.oclin.ru).
5. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (Гинтов Д.В.):

- 5.1. Подготовить и направить документы Организатору аукциона для проведения аукциона на право заключения договора аренды.
- 5.2. Обеспечить участие представителей в работе комиссии по проведению аукциона:
 - Митюгло Т.П. (начальник отдела по организации проведения торгов и аренды земельных участков);
 - Харкевич Е.Л. (консультант отдела по организации проведения торгов и аренды земельных участков).
- 5.3. Заключить договор аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления, с победителем торгов, а в случае признания торгов несостоявшимися - с единственным участником.
- 5.4. Проинформировать Организатора аукциона о заключении договора аренды земельного участка.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации - начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации

Верно: начальник общего отдела



Т.В. Одинцова
Е.П. Кочеткова

Приложение 6

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ на право заключения договора аренды земельного участка

В Аукционную комиссию
(наименование Организатора аукциона)
Заявитель
(Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, крестьянского (фермерского) хозяйства)
в лице
(Ф.И.О. руководителя юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства) или уполномоченного лица)
действующего на основании 1
(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)
(заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем)
Паспортные данные: серия № _____, дата выдачи « » _____ г.
кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____
ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя, КФХ): № _____
(заполняется юридическим лицом)
Адрес местонахождения _____
Почтовый адрес _____
Контактный телефон _____
ИНН КПП ОГРН _____
Представитель Заявителя _____ (Ф.И.О.)
Действует на основании доверенности от « » 20 г. № _____
Паспортные данные представителя: серия № _____, дата выдачи « » _____ г.
кем выдан _____
Адрес регистрации по месту жительства _____
Адрес регистрации по месту пребывания _____
Контактный телефон _____
принял решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:
Дата аукциона: № Лота .. _____
Наименование Объекта (лота) аукциона _____
Местоположение (адрес) земельного участка: _____
и обязуется обеспечить поступление задатка в размере руб. _____ (сумма прописью),
в сроки и в порядке установленные в Извещении о проведении аукциона на указанный Объект (лот) аукциона.

1. Заявитель обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона.
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор аренды с Арендодателем в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Извещением о проведении аукциона и договором аренды земельного участка.
- 1.3. Использовать земельный участок в соответствии с видом разрешенного использования, указанным в Извещении о проведении аукциона и договоре аренды земельного участка.
2. Заявителю понятны все требования и положения Извещения о проведении аукциона. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона и он не имеет претензий к ним.
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания подачи Заявок на участие в аукционе, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона.
4. Изменение разрешенного использования Объекта (лота) аукциона, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Извещением о проведении аукциона и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим

образом ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта (лота) аукциона и информацией о нем.

7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона.
8. Условия аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе. (Под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). При этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны

1. Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.
2. Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

Платежные реквизиты Заявителя:

(наименование для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. для физического лица, индивидуального предпринимателя)

| | |
|----------------------------|--|
| ИНН ³ Заявителя | |
| КПП ⁴ Заявителя | |

(Наименование Банка, в котором у Заявителя открыт счет; название города, где находится банк, отделение банка)

| | |
|---------------|--|
| р/с или (л/с) | |
| к/с | |
| ИНН | |
| КПП | |
| БИК | |

Заявитель (уполномоченный представитель):

1 ИНН для физических лиц 12 знаков (при наличии), ИНН для юридических лиц 10 знаков. Заявители - физические лица указывают ИНН в соответствии

Приложение 8

Форма
НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)
В _____
(Организатор аукциона)
от _____
(Ф.И.О. физического лица или Ф.И.О. генерального директора или представителя организации)
(наименование организации)

Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона
Прошу оформить документ для осмотра Объекта (лота) аукциона от «__» _____ 20__ г. № ____

Лот № _____, расположенный по адресу: _____
Уполномоченное лицо на осмотр: _____

Контактные телефоны:
Для юридических лиц:
Руководитель _____ Подпись _____ Ф.И.О.
М.П. (при наличии)
Для индивидуальных предпринимателей:
Индивидуальный предприниматель _____ Подпись _____ Ф.И.О.
М.П. (при наличии)
Для физических лиц: _____ Подпись _____ Ф.И.О.

Приложение 9

Проект договора аренды земельного участка Договор № _____ аренды земельного участка Город Одинцово Московской области

«_____» _____ года
От имени Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, от 21.11.2002 серия 50 №002290253, ОГРН 1025004066966, ИНН/КПП 5032004222/503201001, адрес места нахождения: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района

Московской области, именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании Положения, утвержденного Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 14.03.2016 № 1277, ИНН 5032000299, ОГРН 1025004060014, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 05.09.2002 серия 50 № 004377572, выдано Инспекцией МНС России по

г. Одинцово Московской области, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, в дальнейшем именуемые СТОРОНЫ, в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 20.09.2017 № 772/34, на основании протокола о результатах аукциона № _____ от _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ за плату во временное владение и пользование земельный участок площадью 500 кв.м, с кадастровым номером 50:20:0100203:148, категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - предпринимательство, расположенный по адресу: Московская область, Одинцовский район, городское поселение Кубинка, д. Репище (далее по тексту - Земельный участок), а АРЕНДАТОР обязуется принять Земельный участок по Акту приема-передачи (Приложение 1, является неотъемлемой частью настоящего Договора).

1.2. Земельный участок предоставляется на основании протокола о результатах аукциона № _____ от _____, являющегося Приложением 2 к настоящему Договору.

1.3. Земельный участок предоставляется для предпринимательства.

1.4. Сведения о Земельном участке:

Земельный участок находится:
- в пределах приаэродромной территории аэродрома Кубинка;
- в границах района аэродрома Кубинка.
- в зоне с особыми условиями использования территорий: зона шумового дискомфорта

от автотранспорта.
1.5. На Земельном участке отсутствуют объекты недвижимости.
2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий Договор заключается на срок с «__» 20 ____ года по «__» 20 ____ года.
2.2. Земельный участок считается переданным АРЕНДОДАТЕЛЕМ АРЕНДАТОРУ и принятым АРЕНДАТОРОМ с момента подписания Акта приема-передачи Земельного участка.

2.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области порядке.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА
3.1. Арендная плата начисляется с даты начала течения срока договора, указанного в п. 2.1 настоящего Договора.
3.2. Размер годовой арендной платы определяется по результатам аукциона и составляет _____ в год или _____ в месяц.

Размер арендной платы за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.
3.3. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ ежемесячно в полном объеме в размере, установленном в п. 3.2 настоящего Договора, не позднее 10 числа текущего месяца включительно, путем внесения денежных средств безналичным порядком с обязательным указанием в платежном документе назначения платежа, номера и даты настоящего Договора по следующим реквизитам:

УФК по Московской области (КУМИ Администрации Одинцовского муниципального района), ИНН 5032000299, КПП 503201001, р/сч 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, г. Москва, 35, БИК 044525000, ОКТМО 46641 110, КБК 080 1 И 05013130000 120.
3.4. Арендная плата за неполный период (месяц) исчисляется пропорционально количеству календарных дней аренды в месяце к количеству дней данного месяца.
3.5. Сумма поступлений зачисляется сначала в счет оплаты основного долга и только при погашении основного долга зачисляется в счет оплаты пени вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном поручении.

3.6. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ на максимальный размер уровня инфляции, установленный в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - размер уровня инфляции), который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор аренды.
Размер арендной платы изменяется, и арендная плата подлежит обязательной уплате АРЕНДАТОРОМ в случае, установленном настоящим пунктом, без согласования с АРЕНДАТОРОМ и без внесения изменений или дополнений в настоящий Договор путем направления соответствующего уведомления АРЕНДАТОРУ по адресу, указанному в договоре.
3.7. Обязательства по оплате по настоящему Договору считаются исполненными после внесения АРЕНДАТОРОМ арендной платы в полном объеме за период, установленный в п. 3.3 настоящего Договора. При внесении АРЕНДАТОРОМ арендной платы не в полном объеме, размер которого установлен в п. 3.3 настоящего Договора, обязательства настоящего Договора считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы в бюджет муниципального образования.
3.8. В случае передачи Земельного участка в субаренду арендная плата не может быть ниже арендной платы по настоящему Договору.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:
4.1.1. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Договором, в том числе при:
- использовании Земельного участка способами, приводящими к его порче;
- использовании Земельного участка не в соответствии с видом его разрешенного использования;
- использовании Земельного участка не в соответствии с его целевым назначением;
- невнесении арендной платы либо внесении не в полном объеме более чем 2 (два) периода подряд;

4.1.2. Возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.
4.1.3. Обратиться в суд за взысканием задолженности по арендной плате после однократного неисполнения АРЕНДАТОРОМ обязанности по внесению арендной платы в полном объеме за период, установленный в п. 3.4 настоящего Договора.
4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:
4.2.1. Передать АРЕНДАТОРУ Земельный участок по акту приема-передачи с момента подписания настоящего Договора.
4.2.2. Не чинить препятствия АРЕНДАТОРУ в правомерном использовании (владении и пользовании) Земельного участка.
4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, регулирующего правоотношения по настоящему Договору.
4.2.4. В письменной форме в пятидневный срок уведомлять АРЕНДАТОРА об изменении реквизитов, указанных в п. 3.3 настоящего Договора, а также об изменении ИНН, КПП, почтового адреса, контактного телефона.
4.3. АРЕНДАТОР имеет право:
4.3.1. Использовать Земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором, исходя из разрешенного использования и целевого назначения Земельного участка.
4.3.2. Возводить с соблюдением правил землепользования и застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целью, указанной в п. 1.3 настоящего Договора, его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов и иных правил и норм.
4.4. АРЕНДАТОР обязан:
4.4.1. Использовать Земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.
4.4.2. При досрочном расторжении настоящего Договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения АРЕНДОДАТЕЛЯ на Земельном участке улучшения передать АРЕНДОДАТЕЛЮ безвозмездно.
4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого Земельного участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.
4.4.4. Обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, органам муниципального и государственного контроля свободный доступ на Земельный участок, специально выделенные части Земельного участка, в расположенные на Земельном участке здания и сооружения.
4.4.5. Выполнять условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию (в случае, если такие расположены на Земельном участке).
4.4.6. В десятидневный срок со дня изменения своего наименования (для юридических лиц), места нахождения (почтового адреса) и контактного телефона письменно сообщить о таких изменениях АРЕНДОДАТЕЛЮ.
4.4.7. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области.
4.4.8. Ежемесячно и в полном объеме уплачивать причитающуюся АРЕНДОДАТЕЛЮ арендную плату и по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ предоставлять копии платежных документов, подтверждающих факт оплаты арендной платы.
4.4.9. В случае получения уведомления от АРЕНДОДАТЕЛЯ согласно п. 4.2.4 настоящего Договора перечислять арендную плату по реквизитам, указанным в уведомлении.
4.4.10. Передать Земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ по Акту приема-передачи в течение пяти дней после окончания срока действия настоящего Договора.
4.4.11. Использовать Земельный участок в соответствии с требованиями:
- Воздушного кодекса Российской Федерации;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 19.03.2013 г. № 384-р «Об утверждении схемы территориального планирования Российской Федерации в области федерального транспорта (железнодорожного, воздушного, морского, внутреннего водного транспорта) и автомобильных дорог федерального значения»;
Федерального закона Российской Федерации от 01.07.2017 № 135-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка установления и использования приаэродромной территории и санитарно-защитной зоны»;
- Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 15.03.2016 № 64 «Об утверждении границ зон (районов) Единой системы организации воздушного движения Российской Федерации, границ районов аэродромов (аэроузлов, вертодромов), границ классов А, С и G воздушного пространства».

4.4.12. Согласовать строительство со старшим авиационным начальником аэродрома Кубинка.
4.4.11. Письменно уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ о заключении договора субаренды, передаче своих прав и обязанностей по настоящему Договору другому лицу, а также передаче своих прав по настоящему Договору в залог (ипотеку) в течение трех дней после заключения такого договора.
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
5.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Договором.
5.2. По требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ настоящий Договор аренды может быть досрочно расторгнут судом в случаях, указанных в п. 4.1.1 настоящего Договора.

АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора только после направления АРЕНДАТОРУ письменной претензии о необходимости исполнения им обязательства в течение 30 дней с момента ее направления.
5.3. За нарушение сроков внесения арендной платы АРЕНДАТОР уплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени в размере 0,05% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

ки.
5.4. В случае, если АРЕНДАТОРОМ в трехдневный срок не направлено АРЕНДОДАТЕЛЮ уведомление о передаче прав и обязанностей по настоящему Договору, заключении договора субаренды, а также о передаче АРЕНДАТОРОМ своих прав по настоящему Договору в залог (ипотеку) без уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОР выплачивает неустойку в размере 1,5 % от кадастровой стоимости Земельного участка.
6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ
6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между СТОРОНАМИ, разрешаются путем переговоров.
6.2. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Московской области.
7. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА
7.1. Изменения и дополнения к условиям настоящего Договора действительны при условии, что они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями СТОРОН по настоящему Договору в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора и подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.
7.2. Изменение вида разрешенного использования Земельного участка не допускается.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ И ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
8.1. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из СТОРОН обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев или при наступлении последствий этих обстоятельств в течение 6 (шести) месяцев СТОРОНЫ должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением настоящего Договора.
8.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.
8.3. Настоящий Договор аренды составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.
9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:
- Акт приема-передачи Земельного участка (Приложение 1),
- Протокол о результатах аукциона № _____ от (Приложение 2).
10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН
АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области;
Адрес: 143000, Московская область,
г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28;
Адрес:
ИНН _____
КПП _____
Банковские реквизиты:
р/с _____
БИК _____

АРЕНДАТОР:
Адрес: _____
ИНН _____
КПП _____
Банковские реквизиты:
р/с _____
БИК _____

Приложение 10
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
(для юридического лица)

ДОВЕРЕННОСТЬ
г. _____ 20__ г.
(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)
в лице _____
(Ф.И.О. руководителя, ИП)
действующего на основании _____
(Устав, контракт и т.д. - для юридического лица)
уполномочивает _____
(Ф.И.О., паспортные данные)
быть представителем _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. ИП, физического лица)
для участия в аукционе на право заключения договора аренды на Лот № _____,
находящийся по адресу: _____, площадью _____ кв.м,
_____ (местоположение Объекта (лота) аукциона)
со следующими полномочиями: осматривать Объект (лот) аукциона, подавать и подписывать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, по итогам аукциона заключать договор аренды земельного участка, подписывать акт приема-передачи, а также предоставлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации договора аренды.
Срок действия доверенности: _____ без права передоверия.
(без права / с правом)

Подпись _____
Ф. И. О. (полностью) _____ подпись _____
Удостоверяю,
Подпись* _____
(Ф.И.О. руководителя юридического лица (с указанием должности), ИП, физического лица)
МП (при наличии)

* В случае оформления доверенности от имени физического лица доверитель должен быть оформлен нотариально.

58

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 1184
Дата выхода в свет: 01.06.2018
Время подписания в печать:
по графику – 30.05.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».