

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27.12.2017 № 156

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

В целях реализации Закона Московской области от 03.05.2007 № 60/2007-03 «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области», постановлений Правительства Московской области: от 17.05.2013 № 323/18 «Об оплате труда работников государственных учреждений Московской области сферы культуры», от 10.06.2011 № 558/21 «Об оплате труда работников государственных учреждений физической культуры и спорта Московской области», в соответствии с распоряжением Министерства физической культуры, спорта, туризма и работы с молодежью Московской области от 14.03.2015 № 14-55P «Об утверждении перечня профессий высококвалифицированных рабочих государственных учреждений физической культуры и

спорта Московской области и государственных образовательных учреждений Московской области, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений, решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от 22.07.2013 № 4/11 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области», постановления Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области от 19.12.2017 № 159 «О переименовании Муниципального бюджетного учреждения культуры сельского поселения Ершовское «Культурно-досуговый центр» в Муниципальное бюджетное учреждение сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и применяется для исчисления заработной платы начиная с 1 января 2018 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.
4. Со дня вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу и сняты с контроля постановления Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области:
 - от 24.12.2014 № 1128 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры сельского поселения Ершовское «Культурно-досуговый центр»;

– от 16.08.2016 № 67 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры сельского поселения Ершовское «Культурно-досуговый центр», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 24.12.2014 № 1128»;

– от 29.08.2017 № 72 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры сельского поселения Ершовское «Культурно-досуговый центр», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 24.12.2014 № 1128, с изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 16.08.2016 № 67».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерук).

Руководитель Администрации А.В. Бредов

Утверждено постановлением Администрации сельского поселения Ершовское 27.12.2017 № 156

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» (далее – Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» (далее – Учреждение).

1.2. Размер оплаты труда работников Учреждения устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии) и компенсационных и стимулирующих выплат.

1.3. Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем Учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя Учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.4. Руководитель Учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками Учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера этого Учреждения) за отчетный год устанавливается кратности от 1 до 6.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера этого Учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 4.

1.6. При определении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера к среднемесячной заработной плате работников учреждения суммы компенсаций за неиспользованные отпуска в расчет не включаются.

1.7. Разъяснения по применению настоящего Положения возлагаются на Администрацию сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2. Установление должностных окладов и тарифных ставок

2.1. Должностные оклады руководителей муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» устанавливаются в соответствии с приложением № 1 настоящего Положения.

2.2. Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», занятых культурно-досуговой и творческой работой, устанавливаются в соответствии с приложением № 2 настоящего Положения.

2.3. Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», устанавливаются в соответствии с приложением № 3 настоящего Положения.

2.4. Должностные оклады руководителей и специалистов муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», занятых спортивно-массовой работой, устанавливаются в соответствии с приложением № 4 настоящего Положения.

2.5. Должностные оклады общетрастовых должностей руко-

водителей, специалистов, служащих и общетрастовых профессий муниципальных учреждений сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», устанавливаются в соответствии с приложением № 5 настоящего Положения.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» устанавливаются в соответствии с приложением № 6 настоящего Положения.

2.6. Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.7. Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах, - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах в муниципальном бюджетном учреждении сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», к качеству которых предъявляются специальные требования, установлен в приложении № 7.

2.8. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем Учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов в соответствии с системой оплаты труда, установленной в Учреждении, с учетом мнения представительного органа работников (при наличии).

2.9. Размеры должностных окладов заместителей руководителя Учреждений устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

2.10. Должностные оклады (тарифные ставки) работников учреждений, не предусмотренных пунктом 2.1-2.6 настоящего Положения, устанавливаются в порядке и размере, предусмотренных для муниципальных учреждений сельского поселения Ершовское с соответствующими видами экономической деятельности.

2.11. Показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» к группе по оплате труда руководителей (подтверждение, повышение, понижение) производится распоряжением Администрации сельского поселения Ершовское ежегодно по результатам работы за прошедший год.

3. Условия оплаты труда, работников, занятых культурно-досуговой и творческой работой

3.1. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:

- за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) – на 20 процентов;
- за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) – на 10 процентов;
- за почетные звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации и стран СНГ, Московской области: «Народный» – на 30 процентов, «Заслуженный» – на 20 процентов;
- руководителям и специалистам, работающим в сельской местности, – на 25 процентов.

3.2. В случае, когда работником Учреждения предусматривается повышение окладов (тарифных ставок) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения устанавливается в процентах, исчисленных от должностных окладов (тарифных ставок) без учета повышения по другим основаниям.

3.3. При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию.

3.4. Размеры других выплат работникам Учреждения, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.

3.5. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя Учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

3.6. Доплата работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки). Доплата работникам за работу в ночное время производится в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

3.7. Доплата работникам учреждения, предоставляющих услуги и выполняющих работы в сфере культуры на территории сельского поселения Ершовское, устанавливается в размере 42 процентов должностного оклада (тарифной ставки). Доплата устанавливается в процентах от должностного оклада (тарифной ставки) без учета повышений, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

3.8. Надбавки за продолжительность работы в муниципальном бюджетном учреждении культуры сельского поселения Ершовское «Культурно-досуговый центр» устанавливаются в следующих размерах в процентах:

- от 1 года до 5 лет – 25%;
- свыше 5 лет – 30%.

4. Условия оплаты труда, работников, занятых спортивно-массовой работой

4.1. Работникам, имеющим почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеется словосочетание «Заслуженный работник физической культуры», должностной оклад повышается на 20 процентов.

Работникам, имеющим спортивные звания, почетные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются словосочетания: «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

Работникам, имеющим спортивные звания, почетные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются словосочетания: «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющих ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющих ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

4.3. При одновременном возникновении у работника права на повышение должностного оклада в соответствии с пунктами 4.1-4.2 настоящего Положения должностной оклад повышается по одному из оснований по выбору работника.

4.4. Изменение должностных окладов производится в соответствии с приказом по Учреждению в следующие сроки:

- 1) при присвоении спортивного звания, почетного звания, почетного спортивного звания, звания – со дня их присвоения;
- 2) при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

4.5. Руководителям и специалистам, работающим в сельской местности, должностные оклады повышаются на 25 процентов.

4.6. Работникам учреждений, непосредственно работающим с инвалидами и лицами с недостатками в физическом и умственном развитии, должностной оклад (тарифная ставка) повышается на 15

процентов.

4.7. Размеры других выплат работникам Учреждения, устанавливаемые в процентах к должностному окладу (тарифной ставке), определяются исходя из должностного оклада (тарифной ставки), исчисленного в соответствии с настоящим разделом.

4.8. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

4.10. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

4.11. Работникам, награжденным почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», знаком «Отличник физической культуры и спорта», устанавливается надбавка в размере 10 процентов.

5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования на выплаты стимулирующего характера в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года.

5.2. Учреждение определяет размеры и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами Учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами Учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников Учреждения (при наличии).

Предусматриваются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Руководитель Учреждения в пределах экономии средств фонда оплаты труда вправе осуществлять выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения.

5.3. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя Учреждения устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5.4. Порядок установления стимулирующих выплат руководителю Учреждения, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя учреждения, определяется Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения за счет бюджетных ассигнований устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

5.5. Учреждения самостоятельно определяют порядок и размер выплат стимулирующего характера работникам за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами Учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при наличии).

Размер выплат стимулирующего характера руководителю за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, устанавливается работодателем.

**Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»**

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по 1 группе оплаты труда руководителей (руб.)
Руководители	
Директор	27793-32623
Заместитель директора	23624-27730
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами и т.п.)	26206-28828

Заведующие другими структурными подразделениями (отделами, службами, участками и т.п.)	24619-27069
Заведующие секторами	24619-27069

**Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»**

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ХУДОЖЕСТВЕННОГО ПЕРСОНАЛА, СПЕЦИАЛИСТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР», ЗАНЯТЫХ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ И ТВОРЧЕСКОЙ РАБОТОЙ

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по 1 группе оплаты труда руководителей (руб.)
-------------------------	---

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

Руководители	
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами и т.п.)	26206-28828
Специалисты	
Художественный руководитель	30553-33596
Балетмейстеры, хормейстеры, звукорежиссеры, художники-постановщики первой категории второй категории без категории	22977-28828 20935-23025 19099-21017
Акомпаниаторы первой категории второй категории	15849-19120 14373-15815
Методист ведущий первой категории второй категории без категории	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429
Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам первой категории второй категории без категории	17374-19120 15849-17429 14373-15815

Примечание: Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ БИБЛИОТЕК МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»

Наименование должности	Месячные должностные оклады по I группе оплаты труда руководителей (руб.)
Руководители	
Заведующий структурным подразделением по основной деятельности	26206-28828
Специалисты	
Библиотекарь ведущий первой категории второй категории без категории	22977-25282 19099-23025 15849-19120 14373-15849

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

Приложение № 4

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР», ЗАНЯТЫХ СПОРТИВНО-МАССОВОЙ РАБОТОЙ

Наименование должности	Месячные должностные оклады по I группе оплаты труда руководителей (руб.)
Руководители	
Заведующий структурным подразделением по основной деятельности (отделом, службой и т.п.)	26206-28828
Специалисты	
Инструктор высшей категории первой категории второй категории без категории	20113-22128 18564-20428 17327-19059 17327-19059 ¹ 15781-17360 ¹ 14387-15846 ¹ 12144-13360 ¹ 11966-13334 ¹

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

Приложение № 5

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ, СЛУЖАЩИХ И ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»

Наименование общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
Руководители, специалисты, служащие,	
Инженер ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040

Инженер по охране труда и техники безопасности ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Документовед ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Экономист по закупкам ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Начальник хозяйственного отдела в структурных подразделениях по культурно-досуговой работе	12137-13345
Начальник хозяйственного отдела в структурных подразделениях по спортивно-массовой работе	12130-13349
Художник ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Администратор в структурных подразделениях по спортивно-массовой работе	11050-12143
Дежурный администратор в структурных подразделениях по спортивно-массовой работе	11050-12143
Экспедитор	8023

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

Приложение № 6

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР»

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки (рублей в месяц)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

Приложение № 7

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

ПЕРЕЧЕНЬ ВЫСОКОВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, ЗАНЯТЫХ НА ВАЖНЫХ И ОТВЕТСТВЕННЫХ РАБОТАХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ «КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР», К КАЧЕСТВУ КОТОРЫХ ПРЕДЪЯВЛЯЮТСЯ СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Наименование профессии	Разряд по тарифной сетке
Электромонтеры, занятые ремонтом, наладкой, монтажом оборудования	9-10
Водители автобусов, имеющие 1 класс и занятые перевозкой: участников профессиональных художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения	9-10
Водители автомобиля, занятые: – перевозкой детей, участников физкультурно-оздоровительных и иных массовых мероприятий; – перевозкой работников учреждения, доставкой и перевозкой технического оборудования, инвентаря и дополнительных средств культурного и спортивного назначения	9-10

Примечания:

- Оплата труда исходя из 9-10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений производится рабочим, указанным в п. 1 настоящего Перечня, имеющим 5 тарифный разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющим работы, предусмотренные этим разрядом или более высокой сложности.
- Другим рабочим учреждений, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда исходя из 9-10 тарифных разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений может устанавливаться при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже 6 разряда.

Заместитель руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27.12.2017 № 159

Об утверждении Положения о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»

Руководствуясь Положением об оплате труда работников

муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017 № 156

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Положение о выплатах стимулирующего харак-

тера работникам муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» (прилагается).

- Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.
- Опубликовать настоящее постановление в средствах

массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерук).

Руководитель Администрации А.В. Бредов

Утверждено постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017 № 159

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального бюд-

жетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», утвержденным постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017

№ 156 и в целях стимулирования профессионального роста

работников, повышения качества работы, социальной защищенности трудящихся.

1.2. Задачей настоящего Положения является определение порядка

и критериев установления, размера и условий установления выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» (далее – учреждение).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на основных работников и совместителей, занимающих должности, предусмотренные штатным расписанием учреждения.

1.4. Размер стимулирующих выплат (дополт, надбавок, премии) зависит от интенсивности, качества труда и инициативы работников.

1.5. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются ассигнования в размере от 1 процента до 10 процентов от фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года с учетом должностных окладов (тарифных ставок) и повышающих коэффициентов.

1.6. В случае повышения оплаты труда в соответствии с федеральным или областным законодательством соответственно повышается размер оплаты труда в целом и стимулирующих выплат в частности.

1.7. Определение размера стимулирующих выплат в случае внутреннего совместительства производится отдельно по каждой из должностей (виду работ).

1.8. Руководителю учреждения стимулирующие выплаты производятся на основании протокола комиссии по установлению заработной платы, размера стимулирующих выплат, установлению и изменению продолжительности дополнительного оплачиваемого отпуска руководителя муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» и распоряжения Администрации сельского поселения Ершовское.

1.9. Работникам учреждения стимулирующие выплаты производятся на основании протокола постоянно действующей комиссии по установлению заработной платы и размера стимулирующих выплат в учреждении и приказом директора учреждения.

1.10. Размеры стимулирующих выплат не являются постоянными, могут как повышаться, так и снижаться, а также не выплачиваются полностью с учетом условий и критериев назначения, предусмотренных настоящим Положением.

1.11. Общая (итоговая) сумма стимулирующих выплат по всем работникам учреждения не должна превышать 10 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на расчетный период – месяц, за который производится указанные выплаты.

2. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

2.1. Установление размера стимулирующих выплат на следующий месяц производится с учетом трудового вклада и производственной дисциплины работника за предшествующий расчетный период:

– руководителю учреждения – действующей в Администрации сельского поселения Ершовское комиссией по установлению заработной платы, размера стимулирующих выплат, установлению и изменению продолжительности дополнительного оплачиваемого отпуска руководителя муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр»;

– конкретному работнику учреждения – постоянно действующей в учреждении комиссией по установлению заработной платы и размера стимулирующих выплат.

Установление размера стимулирующих выплат оформляется протоколом.

В протоколе комиссии указываются фамилия, имя, отчество работника, основная (сочисленная) должность, критерии и размеры устанавливаемых работнику стимулирующих выплат по каждому из критериев и итоговая сумма по каждому работнику в целом.

2.2. Стимулирующие выплаты (дополты и надбавки) устанавливаются в протоколе комиссии (в процентах и денежном выражении от должностного оклада (тарифной ставки) работника).

2.3. Работникам учреждения устанавливаются дополты за:

2.3.1. выполнение дополнительных работ, не входящих в круг должностных обязанностей, но тесно с ним связанных;

2.3.2. расширение зон обслуживания либо увеличение объема работ;

2.3.3. краткосрочное выполнение обязанностей (не более одного месяца) временно отсутствующего работника;

2.3.4. мониторинг потребности населения, предложение и внедрение новых форм и методов работы;

2.3.5. постоянно действующей комиссией по установлению заработной платы могут устанавливаться и иные критерии назначения дополт с учетом конкретных условий деятельности учреждения и личности работника.

2.4. Работники могут устанавливаться надбавки за:

2.4.1. высокое качество и эффективность работы;

2.4.2. эффективное управление коллективом и создание здорового психологического климата;

2.4.3. работу в особых условиях (проведение праздничных и иных культурно-массовых мероприятий на открытом воздухе, с выездом в другие местности, наступ. выезда и т.д.);

2.4.4. осуществление инновационной деятельности, разработку и внедрение новых технологий, форм и методов работы в области культуры, досуга, творчества;

2.4.5. творческий подход к выполняемым обязанностям;

2.4.6. высокие творческие достижения, в том числе активное участие в межмуниципальных, районных, областных, всероссийских, международных мероприятиях;

2.4.7. образцовое содержание зданий и помещений, прилегающих территорий, обеспечение сохранности муниципального имущества;

2.4.8. рациональное использование материалов и средств при исполнении должностных обязанностей, привлечение дополнительных ресурсов, в том числе личного имущества;

2.4.9. увеличение объема и расширение ассортимента платных форм культуры деятельности;

2.4.10. обеспечение социального развития трудовых коллективов;

2.4.11. за выполнение особых заданий;

2.4.12. иные критерии на усмотрение постоянно действующей комиссии по установлению заработной платы в учреждении.

2.5. При решении вопроса об установлении стимулирующих выплат конкретному работнику комиссия может принимать в расчет как один, так и несколько критериев, определенных п.2.3. и п.2.4. настоящего Положения.

2.6. При установлении стимулирующих выплат постоянно действующая комиссия может применять критерии, понижающие или отменяющие стимулирующие выплаты (дополты и надбавки) за:

2.6.1. нарушение трудовой дисциплины (например: опоздание без уважительной причины, неисполнение должностных обязанностей, отказ от выполнения законного требования руководителя и т.п.);

2.6.2. недостаточную культуру в общении с населением и коллегами по работе;

2.6.3. обоснованные жалобы граждан;

2.6.4. несоблюдение правил техники безопасности и охраны труда при исполнении должностных обязанностей;

2.6.5. иные значимые критерии на усмотрение постоянно действующей комиссии.

2.7. При наличии оснований фонда оплаты труда, направленного на стимулирование выплат, а также за счет информации оплаты труда по учреждению культуры могут выплачиваться единовременные денежные премии и оказываться материальная помощь.

2.7.1. Единовременные денежные премии выплачиваются в связи с:

– юбилейными датами сотрудников учреждения культуры (50, 55, 60, 65 и далее каждые последующие 5 лет);

– уходом на пенсию;

– юбилейными датами учреждения, трудовых коллективов (25, 50, 60 лет и далее последующие 5 (10) лет с момента обра-

зования);

– профессиональными праздниками.

2.7.2. Материальная помощь оказывается в следующих случаях:

– бракосочетания;

– рождения ребенка;

– смерти близкого родственника (жена, муж, дети, родители, родные братья и сестры);

– особой нуждностью в лечение и восстановлении здоровья;

– утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;

– в случае острой необходимости по другим уважительным причинам.

Размер единовременной премии, материальной помощи определяет руководитель учреждения по согласованию с руководителем Администрации сельского поселения Ершовское.

2.8. Поощрение либо отмена стимулирующих выплат не является дисциплинарным взысканием и может применяться одновременно.

с дисциплинарными взысканиями, предусмотренными статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.9. Надлежащие оформленные протоколы постоянно действующей комиссии учреждения по установлению заработной платы и размера выплат стимулирующего характера должны предоставляться на согласование заместителю руководителя Администрации сельского поселения Ершовское, курирующему вопросы экономики и финансов.

2.10. Ответственность за своевременное и правильное оформление и предоставление расчетных документов по стимулированию выплатам – протоколов постоянно действующей комиссии несет руководитель учреждения.

2.11. При изменении в централизованном порядке должностных окладов (тарифных ставок) руководителем учреждения обязан поставить в известность об этом постоянно действующую комиссию по установлению заработной платы и размера выплат стимулирующего характера в учреждении в целях правильного исчисления фонда стимулирующих выплат. Все необходимую информацию по исчислению фонда оплаты труда (должностных окладов, тарифных ставок и стимулирующих выплат) руководитель получает у заместителя руководителя Администрации сельского поселения Ершовское, курирующего вопросы экономики и финансов.

Заместитель Руководителя Администрации Е.Ю. Нестерук

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

04.06.2018 № 55

О порядке установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со статьями 9.3 и 27 Федерального закона

от 25.06.2002

№ 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», статье 9 Закона Московской области от 08.02.2018 № 11/2018-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Московской области», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального

района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации А.В. Бредов

Приложение
Утвержден
постановлением Администрации
сельского поселения Ершовское
от 04.06.2018 № 55

ПОРЯДОК УСТАНОВКИ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАДПИСЕЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ НА ОБЪЕКТЫ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения (далее – объекты культурного наследия) на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия возлагается на собственников указанных объектов.

Информационные надписи и обозначения изготавливаются за счет средств собственников указанных объектов, если иное не установлено договором аренды или договором безвозмездного пользования между собственником и пользователем данного объекта.

1.3. В случае если объект культурного наследия находится в муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области или лицом, за которым сохранены полномочия по управлению имуществом объекта культурного наследия, или лицом, которому данный объект предоставлен в безвозмездное пользование.

1.4. В случае если объект культурного наследия находится в муниципальной собственности сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области и закреплён в установленном порядке за несколькими органами и (или) лицами, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется органом или лицом, за которым закреплена наибольшая часть такого объекта культурного наследия, если иное не предусмотрено соглашением между пользователями.

2. Порядок согласования и установки информационных надписей и обозначений

2.1. Информационные надписи и обозначения изготавливаются, устанавливаются и демонтируются по согласованию с Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2.2. Проект информационных надписей и обозначений должен содержать полную информацию об их составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), и соответствовать общим требованиям, указанным в разделе 3 настоящего Положения.

Проект должен предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия либо установленных на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации и Московской области.

Проект должен учитывать ранее установленные и нанесенные на объект культурного наследия домовые знаки и по возможности предусматривать их демонтаж (устранение) или перенос.

Проект может предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия надписей и обозначений, информирующих, что данный объект является объектом культурного наследия и подлежит государственной охране.

2.3. Проект за согласования и утверждения представляется в Администрацию сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

2.4. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо либо Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области в течение шестидесяти дней для получения утвержденного проекта информационных надписей и обозначений организует в соответствии с ним их изготовление и установку на объект культурного наследия.

2.5. Требования к информационным надписям и обозначениям

3.1. Информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде прямоугольной пластины с нанесением на нее

надписей и обозначений методом, обеспечивающим их хорошую различимость, читаемость и долговечность.

Пластина должна иметь технически надежное крепление, исключающее возможность разрушения или уничтожения объекта культурного наследия и обеспечивающее прочность установки на нем информационных надписей и обозначений с учетом возможных динамических нагрузок. На объектах археологического наследия, ансамблях и достопримечательных местах информационные надписи и обозначения могут устанавливаться в виде отдельно стоящих стел.

Материал пластины, метод нанесения на нее надписей и обозначений, а также крепление должны быть устойчивыми к неблагоприятным воздействиям окружающей среды, в том числе климатическим и коррозионным, а также иметь защитные свойства для предотвращения или оперативного исправления негативных воздействий, в том числе совершения хулиганских действий и актов вандализма (расклейки объявлений, нанесения несанкционированных надписей и изображений).

3.2. Информационные надписи выполняются на государственном языке Российской Федерации.

3.3. На пластину наносятся следующие информационные надписи:

– вид объекта культурного наследия;

– категория историко-культурного значения объекта культурного наследия;

– наименование объекта культурного наследия в строгом соответствии с его написанием в акте органа государственной власти от включения данного объекта в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

– сведения о времени возникновения или date создания объекта культурного наследия и (или) date связанного с ним исторического события;

– сведения о составе объекта культурного наследия и (или) его границах (для ансамбля и достопримечательных мест);

– слова: «Объект государственной охране. Лист», при наличии в виде объекта культурного наследия, несущ в соответствии с законодательством Российской Федерации уголовную, административную и иную ответственность».

3.4. Информационные обозначения должны иметь одинаковый размер, единый одноцветный или многоцветный вариант воспроизведения и помещаться слева направо.

3.5. Проектом информационных надписей и обозначений может предусматриваться установка на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений, дополняющих или поясняющих сведения, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка (далее – дополнительные информационные надписи и обозначения).

Дополнительные информационные надписи и обозначения наносятся на пластину ниже информационных надписей и обозначений либо изготавливаются в виде отдельной пластины или пластины.

3.6. Дополнительные информационные надписи и обозначения могут, в частности, содержать информацию:

– о нормативном правовом акте Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, устанавливающим порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения, его границы и режим его содержания;

– о регистрационном номере, присвоенном объекту культурного наследия в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

– об акте органа государственной власти от включения объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

– об особенностях объекта культурного наследия, послуживших основанием для включения его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и подлежащих обязательному сохранению (предмете охраны);

– об установленном уполномоченным органом Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального

района Московской области ограничениях при использовании объекта культурного наследия, либо земельного участка или водного объекта, в пределах которых располагается объект археологического наследия;

– об особенностях владения, пользования и распоряжения объектом культурного наследия, а также земельным участком или водным объектом, в пределах которых располагается объект археологического наследия;

– об ограничениях (обременениях) права собственности на объект культурного наследия;

– требованиях к содержанию и использованию объекта культурного наследия, условиям доступа к нему и граждан, порядку и срокам проведения реставрационных, ремонтных и иных работ по его сохранению;

– о границах территории объекта культурного наследия;

– об акте органа государственной власти об утверждении границ территории объекта культурного наследия;

– о правовом режиме использования территории объекта культурного наследия и обязанности его соблюдения физическими и юридическими лицами, осуществляющими хозяйственную и иную деятельность на данной территории;

– о запрете на территории памятника или ансамбля проектирования и проведения работ по использованию объектов культурного наследия, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, за исключением работ по сохранению данного памятника или ансамбля и (или) их территорий, а также хозяйственной деятельности, не нарушающей целостности памятника или ансамбля и не создающей угрозы их повреждения, разрушения или уничтожения;

– о порядке проектирования и проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

– о порядке проектирования и проведения работ по сохранению объекта культурного наследия;

– мерах по обеспечению сохранности объекта культурного наследия при проектировании и проведении землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ;

– об установленном ограничении или запрете движения транспортных средств на территории объекта культурного наследия и в его зонах охраны;

– об акте органа государственной власти об утверждении границ зон охраны объекта культурного наследия, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон;

– о зонах охраны объекта культурного наследия, в том числе в границах, режимах использования земель, градостроительных регламентах, ограничениях использования земельных участков и объектов капитального строительства в границах данных зон.

3.7. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует установку изготовленной пластины (пластин) в соответствии с утвержденным проектом.

3.8. В случае изменения сведений об объекте культурного наследия, требующих изменения информационных надписей и обозначений, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу уведомление о необходимости установки на объект культурного наследия сведений об объекте культурного наследия, требующих изменения информационных надписей и обозначений, а также соответствующее письменное задание.

Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует в соответствии с заданием проектирование, изготовление и установку новых информационных надписей и обозначений в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

2.2. Обязанность по установке временных информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия возлагается на собственника (пользователя) указанного объекта.

4.3. Временные информационные надписи и обозначения могут содержать следующую информацию:

– о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, проводивших или проводящих работы по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории, а также об имеющихся у них лицензиях на осуществление деятельности по реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

– о лицах, проводивших или проводящих археологические полевые работы, а также об имеющихся у них разрешениях (открытых листах) на право их проведения;

– о юридических и физических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих землеустроительные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы на территории объекта культурного наследия или в историческом поселении;

– о проводившихся работах по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории, археологических полевых работах, а также осуществляемых

на территории объекта культурного наследия или в историческом поселении землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных

и иных работах, в том числе о сроках их проведения и наличии необходимых разрешений, заданий, согласований и документов;

– о приостановлении земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ, проведение которых может причинить вред объекту культурного наследия;

– о порядке и основаниях отчуждения или предоставления в безвозмездное пользование объекта культурного наследия из государственной или муниципальной собственности (наименование муниципального образования).

4.4. Временные информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде информационных стенов и (или) других типовых средств аналогичного назначения (в виде пластины, вывески, указателей, щитов, плакатов, транспарантов, баннеров, претяжек, отдельно стоящих конструкций и т.п.) и устанавливаются (наносятся) на объект культурного наследия способами, исключающими возможность его разрушения или уничтожения.

При установке (нанесении) временных информационных надписей и обозначений должны сохраняться ранее установленные (нанесенные) на объект культурного наследия либо установленные на его территории надписи и обозначения, информирующие, что данный объект является объектом культурного наследия и подлежит государственной охране, мемориальные и памятные доски и знаки, домовые знаки, специальные знаки, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации.

Временные информационные надписи и обозначения могут также крепиться (наноситься) на расположенные рядом с объектом культурного наследия объекты капитального строительства, временные постройки, киоски, навесы, ограждения и другие подобные сооружения, по согласованию с собственником таких сооружений и объектов капитального строительства.

4.5. По истечении срока, определенного в решении Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, временные информационные надписи и обозначения подлежат демонтажу (устранению) или замене путем установки на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае обоснованной необходимости Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области может продлить срок установки временных информационных надписей и обозначений на период, не превышающий первоначально определенный срок, указанный в решении об установке временных информационных надписей и обозначений.

5. Контроль за установкой информационных надписей и обозначений

5.1. Администрация сельского поселения Ершовское

Одинцовского муниципального района Московской области осуществляет контроль за установкой информационных надписей и обозначений.

5.2. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия и его доверенное лицо обеспечивает сохранность установленных информационных надписей и обозначений. В случае их утраты или повреждения собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо незамедлительно информирует Администрацию сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области с указанием даты обнаружения и обстоятельств утраты или повреждения.

5.3. В случае повреждения информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного

наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев осуществляет их ремонт либо замену путем изготовления и установки заново на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в соответствии с проектом, ранее утвержденным Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

5.4. В случае значительного повреждения или утраты информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение трех месяцев заново организует изготовление и установку на него информационных надписей и обозначений в соответствии с проектом, ранее утвержденным Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района

Московской области.

5.5. При выявлении повреждения или утраты информационных надписей и обозначений Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области в соответствии с полномочиями направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение трех месяцев требование о ремонте или восстановлении информационных надписей и обозначений.

5.6. Установленные на объект культурного наследия информационные надписи и обозначения могут быть демонтированы (устранены) по решению Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской

области в случаях:

- ремонта информационных надписей и обозначений;
- замены информационных надписей и обозначений;
- проведения работ по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территории;
- работы по демонтажу (устранению) информационных надписей и обозначений организует собственник (пользователь) объекта культурного наследия, его доверенное лицо или установивший их ранее орган – Администрация сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

*Руководитель Администрации
А.В. Бредов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

04.06.2018 № 56

Об утверждении Положения о дополнительных мерах по улучшению социального обслуживания инвалидов Великой Отечественной войны, других инвалидов и отдельных категорий граждан, имеющих транспортные средства

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Законом Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-05 «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры в Московской области», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о дополнительных мерах по улучшению социального обслуживания инвалидов Великой Отечественной войны, других инвалидов и отдельных категорий граждан, имеющих транспортные средства (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сель-

ского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Руководитель Администрации
А.В. Бредов*

**Приложение
Утверждено
постановлением Администрации
сельского поселения Ершовское
от 04.06.2018 № 56**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дополнительных мерах по улучшению социального обслуживания инвалидов Великой Отечественной войны, других инвалидов и отдельных категорий граждан, имеющих транспортные средства (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», Законом Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-05 «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области» в целях повышения уровня социальной поддержки инвалидов Великой Отечественной войны, лиц, приравненных к ним, инвалидов других категорий, в том числе с нарушением опорно-двигательного аппарата, имеющих транспортные средства.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на граждан Российской Федерации, имеющих постоянное место жительства в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. Места для парковки автотранспортных средств инвалидов (автотранспортных средств) предоставляются инвалидам Великой Отечественной войны, лицам, приравненным к ним, инвалидам других категорий, в том числе с нарушением опорно-двигательного аппарата, вблизи места жительства бесплатно на основании их личного заявления или заявления их законных представителей.

1.4. Места для парковки автотранспортных средств инвалидов должны быть выделены разметкой желтого цвета и обозначены специальными дорожными знаками (символами) и не должны быть заняты иными транспортными средствами.

1.5. Организации и учреждения независимо от форм собственности, расположенные на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, в том числе предприятия торговли, сферы услуг, медицинские, спортивные и культурно-зрелищные учреждения, выделяют не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки автотранспортных средств бесплатно.

1.6. Места для парковки автотранспортных средств инвалидов не подлежат государственной регистрации как объекты недвижимости.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ ПО УЛУЧШЕНИЮ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ИНВАЛИДОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ, ДРУГИХ ИНВАЛИДОВ И ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА

После истечения срока действия разрешения по просьбе заявителя его действие может быть продлено при условии наличия льгот, послуживших основанием выдачи разрешения.

2.6. Использование заявителем места для парковки автотранспортного средства возможно только после получения разрешения.

2.7. Самовольная передача места для парковки автотранспортного средства другим лицам, а также сдача его в аренду запрещаются.

2.8. Основанием для отказа в выдаче разрешения на пользование местом для парковки автотранспортного средства могут послужить:

2.8.1. Непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.8.2. Представление заявителем недостоверных сведений о себе.

2.8.3. Отсутствие возможности размещения места для парковки автотранспортного средства вблизи места жительства.

2.9. Решение Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области об отказе в размещении места для парковки автотранспортного средства оформляется письмом и направляется заявителю в срок, указанный в пункте 2.2 настоящего Положения.

3. Порядок прекращения действия разрешения на пользование местом для парковки автотранспортного средства.

3.1. Действие разрешения может быть прекращено Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области в случаях:

3.1.1. Подачи владельцем места для парковки автотранспортного средства соответствующего заявления.

3.1.2. Прекращения действия льготы на право размещения места для парковки автотранспортного средства.

3.1.3. Заключения Администрации сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, либо государственных надзорных органов о невозможности дальнейшего размещения места для парковки автотранспортного средства.

3.1.4. Неоднократного нарушения владельцем места для парковки автотранспортного средства правил по обеспечению чистоты и порядка, других требований, установленных действующим законодательством, что подтверждено соответствующими актами проверки.

3.1.5. Использование места для парковки автотранспортного средства не по назначению.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

04.06.2018 № 57

Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20.05.2011 № 657 «О мониторинге правоприме-

нения в Российской Федерации», Законом Московской области от 04.05.2012 № 46/2012-03 «О правовом мониторинге в Московской области», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, в целях правового регулирования отношений в области нормотворчества, усиления контроля за своевременным приведением муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального

района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Администрации А.В. Бредов

**Приложение
Утверждено
постановлением Администрации
сельского поселения Ершовское
от 04.06.2018 № 57**

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – мониторинг нормативных правовых актов).

2. Мониторинг нормативных правовых актов предусматривает комплексную и планомерную деятельность, осуществляемую Администрацией сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), ее должностными лицами и специалистами в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области (далее – нормативные правовые акты) в целях:

- 1) их приведения в соответствие с вновь принятыми конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами;
- 2) выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;
- 3) совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности в случаях, предусмотренных ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, основными направ-

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ПРАВОПРИМЕНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

лениями деятельности Правительства Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципального района на соответствующий период;

4) устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования.

5. Основными задачами мониторинга нормативных правовых актов являются:

- 1) выявление нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, нормативными правовыми актами сельского поселения Ершовское, правилами юридической техники, а также устранения выявленных в них внутренних противоречий;
- 2) выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции органов местного самоуправления сельского поселения Ершовское, требующих урегулирования нормативными правовыми актами;
- 3) совершенствование нормативных правовых актов;
- 4) совершенствование процесса правоприменения;
- 5) обеспечение исполнения нормативных правовых актов, выявление невосполняемых или не применимых на практике положений нормативных правовых актов;
- 6) изучение мнения органов местного самоуправления, граждан, юридических лиц по вопросам актуальности, реализации и применения правовых актов.

4. Формы проведения мониторинга:

отраслевой – мониторинг, осуществляемый для получения информации о применении нормативных правовых актов в определенной сфере деятельности;

точечный – мониторинг, осуществляемый для получения информации о применении конкретного нормативного правового

акта или его части;

оперативный – мониторинг, осуществляемый для получения информации о применении нормативных правовых актов в течение первого года их действия.

5. При проведении мониторинга осуществляются анализ, обобщение и оценка практики применения нормативных правовых актов, издающихся в соответствии с действующим законодательством.

6. Правовой мониторинг осуществляется путем:

- 1) проведения экспертизы нормативных правовых актов;
- 2) аналитического обобщения данных правоприменительной и судебной практики о действии нормативных правовых актов;
- 3) проведения опросов общественного мнения по поводу содержания и действия нормативных правовых актов;
- 4) аналитического обобщения обращений граждан и их объединений в администрации муниципального района, по вопросам, затрагивающим действие нормативных правовых актов;
- 5) обмена между органами местного самоуправления информацией (сведениями) о действии нормативных правовых актов;
- 6) анализа и ведения учета судебных актов по делам об оспаривании нормативных правовых актов;
- 7) использования иных способов, не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Московской области, нормативным правовыми актами сельского поселения Ершовское.

7. При проведении мониторинга анализируются, обобщаются и оценивается практика применения нормативного правового акта по следующим показателям:

использование положений нормативных правовых актов в качестве оснований совершения юридически значимых действий;

использование положений нормативных правовых актов для обеспечения участия граждан и институтов гражданского общества в обсуждении проектов актов;

необходимость компетенции Администрации при издании нормативного правового акта;

наличие (отсутствие) в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

коллизия норм права;

искажение смысла положений закона на подзаконном уровне регулирования;

ошибки юридико-технического характера;

количество и содержание удовлетворенных обращений (предложений, заявлений, жалоб), связанных с применением нормативного правового акта;

количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения нормативного правового акта.

8. Уполномоченное должностное лицо по правовым вопросам анализирует предложения, поступившие от должностных лиц и специалистов Администрации формирует проект плана мониторинга нормативных правовых актов и представляет его в форме проекта на рассмотрение и утверждение.

9. План мониторинга нормативных правовых актов утверждается распоряжением Администрации ежегодно до 31 декабря года, предшествующего году проведения мониторинга.

10. Проведение мониторинга нормативного правового акта ответственным исполнителем в срок, установленный планом мониторинга нормативных правовых актов.

Ответственными исполнителями мониторинга нормативных правовых актов являются должностные лица и специалисты Администрации, в чей сфере деятельности находится сфера регулирования нормативного правового акта.

11. По итогам проведенного мониторинга нормативного

правового акта ответственным исполнителем в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга нормативных правовых актов, осуществляет подготовку и внесение в установленном порядке в администрацию проекта нормативного правового акта о принятии нормативного акта, внесении изменений в нормативный акт либо о признании утратившим силу нормативного акта или его отдельных положений.

12. В случае соответствия нормативного правового акта законодательству Российской Федерации и законодательству Московской области, нормативным правовым актом сельского

поселения Ершовское, ответственный исполнитель направляет соответствующее заключение о результатах его мониторинга ответственному должностному лицу Администрации по правовым вопросам.

Информация о результатах мониторинга нормативного правового акта направляется в месячный срок после истечения срока мониторинга нормативного акта.

13. Уполномоченное должностное лицо администрации по правовым вопросам по итогам календарного года осуществляет

анализ реализации плана мониторинга нормативных правовых актов и представляет руководителю Администрации информацию о результатах мониторинга нормативных правовых актов за предыдущий год, в которой подводятся итоги выполнения плана мониторинга нормативных правовых актов за предыдущий год и при необходимости вносятся предложения о:

- 1) необходимости принятия, изменения или признания утратившим силу (отмены) нормативных актов;
- 2) мерах по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов Администрации.

14. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга нормативных правовых актов Руководителем Администрации даются поручения ответственным исполнителям о разработке соответствующих нормативных правовых актов и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга нормативных правовых актов.

Руководитель Администрации
А.В. Бредов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

04.06.2018 № 58

О внесении изменений в Положение о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017 № 159

Руководствуясь постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 13.02.2018 № 11 о внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюд-

жетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017 № 159

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о выплатах стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения сельского поселения Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр», утвержденное постановлением Администрации сельского поселения Ершовское от 27.12.2017 № 159, следующие изменения:

– пункт 1.5 изложить в следующей редакции:
«1.5. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются ассигнования в размере от 1 процента до 15 процентов от фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года с учетом должностных окладов (тарифных ставок) и повышающих коэффициентов»;

– пункт 1.11 изложить в следующей редакции:
«1.11. Общая (итоговая) сумма стимулирующих выплат по всем работникам учреждения не должна превышать 15 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на расчетный период – месяц, за который производится указанные выплаты.»

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить в сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и применяется для исчисления заработной платы начиная с 1 января 2018 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации (Е.Ю. Нестерюк).

Руководитель Администрации
А.В. Бредов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26.04.2018 № 53-Пг

Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителей, его заместителей, главного бухгалтера) муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Одинцовского муниципального района и утверждении порядка расчета соотношения среднемесячной заработной платы

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на феде-

ральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2017 года, протокол № 11, в целях создания прозрачного механизма оплаты труда,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципаль-

ных унитарных предприятий Одинцовского муниципального района Московской области и средней месячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителя, главного бухгалтера) этих учреждений (предприятий (далее соотношение среднемесячной заработной платы) в кратности от 1 до 6.

Указанное соотношение среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается по итогам календарного года.

2. Утвердить Порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Исаев

Утвержден Постановлением Главы
Одинцовского муниципального района
от 26.04.2018 № 53-Пг

1. Настоящий Порядок устанавливает единый порядок расчета соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Одинцовского муниципального района Московской области (далее соотношение среднемесячной заработной платы) в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, предусмотренного Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы производится по итогам календарного года.

При расчете соотношения среднемесячной заработной платы не учитываются как в списочном составе работников, так и в фактически начисленной заработной плате работников учреждения, предприятия показатели по руководителю, заместителю руководителя и главному бухгалтеру.

Расчет соотношения среднемесячной заработной платы

ПОРЯДОК РАСЧЕТА СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

производится отдельно по должностям руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения.

В случаях выполнения работы руководителем, заместителем руководителя, главным бухгалтером по совмещению профессий (должностей) при расчете их среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитываются фактически начисленная заработная плата, как по основной работе, так и при совмещении профессий (должностей) в целом.

При работе заместителем руководителя, главным бухгалтером по совместительству при расчете их среднемесячной заработной платы и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения учитывается только фактически начисленная заработная плата по должностям заместителя руководителя, главного бухгалтера.

3. При расчете среднемесячной заработной платы работни-

ков учреждения, предприятия учитываются:

а) начисленная заработная плата за отработанное время (включая стимулирующие выплаты по итогам работы), а также выплаты, обусловленные Положениями по оплате труда.

б) выплаты, исчисленные исходя из среднего заработка при исполнении работником трудовых обязанностей, за оплату отпусков, а также для других случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Среднемесячная заработная плата работников учреждения, предприятия, рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы работников списочного состава на среднюю численность указанных работников за соответствующий календарный год и на 12 (количество месяцев в году).

5. Среднемесячная заработная плата руководителя учреждения рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы руководителю за календарный год на 12 (количество месяцев в году)

В случае если руководитель учреждения отработал не полный календарный год, то расчет среднемесячной заработной платы руководителя производится исходя из фактически им отработанных полных календарных месяцев.

5. Соотношение среднемесячной заработной платы определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения, предприятия, рассчитанной в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

Аналогичным образом рассчитывается соотношение среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения.

Заместитель руководителя Администрации
Ю.В. Бездудный

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26.04.2018 № 1907

О внесении изменения в Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденные Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 19.05.2017 № 2465

Руководствуясь Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на осно-

вании протеста Одинцовской городской прокуратуры от 22.03.2018 № 7-02/2018 на Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 19.05.2017 № 2465 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Одинцовского муниципального района Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Правила аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденные

Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 19.05.2017 № 2465 «Об утверждении Правил аккредитации журналистов средств массовой информации при Администрации Одинцовского муниципального района Московской области», изложив пункт 6.2. Раздела 6 в следующей редакции:

«6.2. Заблаговременно получать информацию о предстоящих заседаниях, совещаниях и других мероприятиях Администрации, обеспечиваться стенограммами, протоколами и иными документами.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципально-

го района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области www.odin.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Бездудного Ю.В.

Исполняющий обязанности Руководителя Администрации
Т.В. Одинова

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 31.05.2018 № 163/2

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов городского поселения Новоивановское от 28.11.2017 года № 157/6 «Об бюджете городского поселения Новоивановское на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» с учетом изменений и дополнений, внесенных решением Совета депутатов от 13.02.2018 г. № 159/2

Руководствуясь Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области «Об бюджете Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», Уставом городского поселения Новоивановское, решением Совета депутатов городского поселения Новоивановское

«Об установлении сроков, на которые составляется и утверждается бюджет городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района», Совет депутатов городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Увеличить бюджет городского поселения Новоивановское на 2018 год по доходам на 1 724,38845 тыс. руб. расходам на 1 856,07000 тыс. рублей.

2. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Новоивановское от 28.11.2017 года № 157/6 «Об бюджете городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» с учетом изменений и дополнений, внесенных

решением Совета депутатов от 13.02.2018: № 159/2, следующие изменения и дополнения:

- 2.1. В пункте 1:

цифры «358 549,000» заменить цифрами «360 073,38845»;
цифры «416 460,981» заменить цифрами «418 317,05100»;

цифры «58 111,981» заменить цифрами «58 243,66255».

- 2.2. В пункте 1.1:

слова «- на 2018 год - в сумме 20 076,197 тыс. рублей» заменить словами «- на 2018 год - в сумме 19 266,803 тыс. рублей».

- 2.3. В пункте 1.2:

слова «- на 2018 год - в сумме 16 107,843 тыс. рублей» заменить словами «- на 2018 год - в сумме 16 373,037 тыс. рублей».

3. Внести изменения и дополнения в приложение №№ 1, 3, 5, 7, 9, 11 к решению Совета депутатов городского поселения Новоивановское от 28.11.2017 года № 157/6 «Об бюджете город-

ского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, учтенных изменений и дополнений, внесенных решением Совета депутатов от 13.02.2018: № 159/2, изложив их в редакции согласно приложениям №№ 1-6 соответственно к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава городского поселения Новоивановское
Р.А. Трошин

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 31 мая 2018г. № 163/2

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	Сумма доходов на 2018 год тыс. руб.
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	355 525,00000
	НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	304 390,00000
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	101 031,00000
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	101 031,00000
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	97 225,00000
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3 806,00000

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД

000 103 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	3 494,00000
000 103 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	3 494,00000
100 103 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 294,00000
100 103 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	12,00000
100 103 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов, отчислений в местные бюджеты	2 407,00000

Приложение № 1
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 28 ноября 2017г. № 157/6

100 103 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-219,00000
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	199 865,00000
182 1 06 01050 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	50 240,00000
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	169 625,00000
182 1 06 06053 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	111 525,00000
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	58 100,00000
	ЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	51 135,00000
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	49 230,00000
080 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	49 230,00000
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 905,00000

080 1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	1 212,00000
080 1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	693,00000
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4 548,38845
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 824,00000
019 202 29999 13 0004 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (на ремонт подъездов МКД в соответствии с государственной программой Московской области (средства бюджета Московской области))	1 693,00000
019 202 29999 13 0013 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (на софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры в соответствии с государственной программой Московской области "Культура Подмосковья")	844,00000
019 2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	287,00000
019 2 18 60010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	1 724,38845
	ВСЕГО	360 073,38845

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 31 мая 2018г. № 163/2

ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 28 ноября 2017г. № 157/6

№ п/п	Код главного администратора доходов	Код бюджетной классификации доходов	Наименования видов отдельных доходных источников
Администрация городского поселения Новоивановское			
1	019	108 07175 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты поселений
2	019	113 01540 13 0000 130	Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты городских поселений
3	019	113 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
4	019	1 14 01050 13 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских поселений
5	019	1 16 33050 13 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд городских поселений
6	019	116 37040 13 0000 140	Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжелых и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты городских поселений
7	019	1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений
8	019	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
9	019	1 17 05050 13 0001 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений (прочие доходы)

10	019	2 02 29999 13 0004 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (на ремонт подъездов МКД в соответствии с государственной программой Московской области (средства бюджета Московской области))
11	019	2 02 29999 13 0013 151	Прочие субсидии бюджетам городских поселений (на софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры в соответствии с государственной программой Московской области "Культура Подмосковья")
12	019	2 02 35118 13 0000 151	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
13	019	2 08 05000 13 0000 180	Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
14	019	2 18 60010 13 0000 151	Доходы бюджетов городских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
15	019	2 18 05010 13 0000 180	Доходы бюджетов городских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
16	019	2 18 05020 13 0000 180	Доходы бюджетов городских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
17	019	2 18 05030 13 0000 180	Доходы бюджетов городских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
18	019	2 19 60010 13 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений
19	019	1 16 23051 13 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 31 мая 2018г. № 163/2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НОВОИВАНОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2018 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ)
ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 28 ноября 2017г. № 157/6

Наименование	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	2018 год (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				60 804,57300
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	01	02			2 282,48000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	01	02	01 0 00 00000		2 282,48000
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Новоивановское	01	02	01 1 00 00000		2 282,48000
Мероприятие 1. "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Новоивановское"	01	02	01 1 01 00000		2 282,48000
Текущие расходы	01	02	01 1 01 24999		2 282,48000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	01 1 01 24999	100	2 237,73000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 1 01 24999	120	2 237,73000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	01 1 01 24999	200	43,95000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	02	01 1 01 24999	240	43,95000
Иные бюджетные ассигнования	01	02	01 1 01 24999	800	0,80000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	02	01 1 01 24999	850	0,80000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и муниципальных образований	01	03			3 034,82400
Глава муниципального образования, Председатель Совета Депутатов	01	03	91 0 00 00000		2 285,73000
Текущие расходы	01	03	91 0 00 24999		2 285,73000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	91 0 00 24999	100	2 285,73000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	91 0 00 24999	120	2 285,73000
Текущие расходы по Совету Депутатов	01	03	93 0 00 00000		13,00000
Текущие расходы	01	03	93 0 00 24999		13,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	93 0 00 24999	200	13,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	03	93 0 00 24999	240	13,00000
Иные межбюджетные трансферты на выполнение переданных полномочий Контрольно-счетной палате Одинцовского муниципального района	01	03	94 0 00 00000		736,09400
Текущие расходы	01	03	94 0 00 28999		736,09400

Межбюджетные трансферты	01	03	94 0 00 28999	500	736,09400
Иные межбюджетные трансферты	01	03	94 0 00 28999	540	736,09400
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ и местных администраций	01	04			49 354,99500
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	01	04	01 0 00 00000		49 354,99500
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Новоивановское	01	04	01 1 00 00000		48 064,04500
Мероприятие 1. "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Новоивановское"	01	04	01 1 01 00000		46 269,04500
Текущий ремонт	01	04	01 1 01 24993		2 104,90500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 1 01 24993	200	2 104,90500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 1 01 24993	240	2 104,90500
Увеличение стоимости основных средств	01	04	01 1 01 24994		898,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 1 01 24994	200	898,80000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 1 01 24994	240	898,80000
Текущие расходы	01	04	01 1 01 24999		43 265,34000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	01 1 01 24999	100	22 269,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 1 01 24999	120	22 269,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 1 01 24999	200	20 862,34000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 1 01 24999	240	20 862,34000
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 1 01 24999	800	134,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 1 01 24999	850	134,00000
Мероприятие 4. "Создание условий для обеспечения жителей Поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания"	01	04	01 1 04 00000		613,00000
Текущие расходы	01	04	01 1 04 28999		613,00000
Межбюджетные трансферты	01	04	01 1 04 28999	500	613,00000
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 1 04 28999	540	613,00000
Мероприятие 5. "Распоряжение муниципальных жилищным фондом социального использования, а также обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями"	01	04	01 1 05 00000		636,50000

Текущие расходы	01	04	01 1 05 28999		636,50000
Межбюджетные трансферты	01	04	01 1 05 28999	500	636,50000
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 1 05 28999	540	636,50000
Мероприятие 6. "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения"	01	04	01 1 06 00000		545,50000
Текущие расходы	01	04	01 1 06 28999		545,50000
Межбюджетные трансферты	01	04	01 1 06 28999	500	545,50000
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 1 06 28999	540	545,50000
Задача 2. Управление муниципальными финансами	01	04	01 2 00 00000		1 290,95000
Мероприятие 1. "Формирование прогнозных показателей проекта бюджета поселения, исполнение и контроль за исполнением бюджета поселения"	01	04	01 2 01 00000		876,65000
Текущие расходы	01	04	01 2 01 28999		876,65000
Межбюджетные трансферты	01	04	01 2 01 28999	500	876,65000
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 2 01 28999	540	876,65000
Мероприятие 2. "Сопровождение автоматизированной системы управления бюджетным процессом Одинцовского мун. района МО у главных распорядителей, получателей средств бюджета, автономных и бюджетных учреждений ГП Нововановское Од.мун.района МО в части функционала прогноза планирования и исполнения бюджета"	01	04	01 2 02 00000		414,30000
Текущие расходы	01	04	01 2 02 24999		414,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 02 24999	200	414,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 2 02 24999	240	414,30000
Резервные фонды	01	11			300,00000
Резервный фонд	01	11	95 0 00 00000		300,00000
Текущие расходы	01	11	95 0 00 28999		300,00000
Иные бюджетные ассигнования	01	11	95 0 00 28999	800	300,00000
Резервные средства	01	11	95 0 00 28999	870	300,00000
Другие общегосударственные вопросы	01	13			5 832,27400
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	01	13	01 0 00 00000		5 545,76900
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Нововановское	01	13	01 1 00 00000		5 275,76900
Мероприятие 3. "Финансовое обеспечение решения других общегосударственных вопросов, возложенных на органы местного самоуправления"	01	13	01 1 03 00000		5 275,76900
Текущие расходы	01	13	01 1 03 28999		5 275,76900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 1 03 28999	200	1 955,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 1 03 28999	240	1 955,00000
Межбюджетные трансферты	01	13	01 1 03 28999	500	2 966,44000
Иные межбюджетные трансферты	01	13	01 1 03 28999	540	2 966,44000
Иные бюджетные ассигнования	01	13	01 1 03 28999	800	354,32900
Исполнение судебных актов	01	13	01 1 03 28999	830	300,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 1 03 28999	850	54,32900
Задача 3. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского поселения Нововановское	01	13	01 3 00 00000		270,00000
Мероприятие 1. "Организация учета объектов муниципальной собственности, а также информации об объектах недвижимости и инфраструктуры, расположенных на территории поселения"	01	13	01 3 01 00000		270,00000
Текущие расходы	01	13	01 3 01 28999		270,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 3 01 28999	200	270,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	01 3 01 28999	240	270,00000
Муниципальная программа 5. "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	01	13	05 0 00 00000		286,50500
Задача 2. Содержание объектов ЖКХ и благоустройства ГП Нововановское	01	13	05 2 00 00000		286,50500
Мероприятие 2. "Благоустройство территории городского поселения Нововановское"	01	13	05 2 02 00000		286,50500
Текущие расходы	01	13	05 2 02 28399		286,50500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	05 2 02 28399	200	286,50500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	05 2 02 28399	240	286,50500
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				287,00000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			287,00000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	02	03	01 0 00 00000		287,00000
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Нововановское	02	03	01 1 00 00000		287,00000
Мероприятие 2. "Осуществление первичного воинского учета на территории городского поселения Нововановское"	02	03	01 1 02 00000		287,00000
Осуществление первичного воинского учета	02	03	01 1 02 51180		287,00000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	01 1 02 51180	100	287,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	01 1 02 51180	120	287,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				3 378,45600
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	03	09			1 159,22000
Муниципальная программа 6. "Безопасность в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	03	09	06 0 00 00000		1 159,22000
Задача 2. Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья	03	09	06 2 00 00000		49,00000
Мероприятие 1. "Создание безопасных мест отдыха населения на водных объектах"	03	09	06 2 01 00000		49,00000
Увеличение стоимости основных средств	03	09	06 2 01 28734		49,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 2 01 28734	200	49,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 2 01 28734	240	49,00000
Задача 3. Предупреждение чрезвычайных ситуаций и ликвидация их последствий на территории поселения	03	09	06 3 00 00000		108,00000
Мероприятие 2. "Актуализация паспорта безопасности территории"	03	09	06 3 02 00000		98,00000

Текущие расходы	03	09	06 3 02 28729		98,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 3 02 28729	200	98,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 3 02 28729	240	98,00000
Мероприятие 4. Организация и проведение работы по информационно-пропагандистскому сопровождению в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций	03	09	06 3 04 00000		10,00000
Текущие расходы	03	09	06 3 04 28729		10,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 3 04 28729	200	10,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 3 04 28729	240	10,00000
Задача 4. Модернизация местной системы оповещения населения	03	09	06 4 00 00000		1 002,22000
Мероприятие 1. "Обналичение населенных пунктов с численностью населения более 1000 чел. пунктами оповещения"	03	09	06 4 01 00000		905,92000
Текущие расходы	03	09	06 4 01 28729		905,92000
Межбюджетные трансферты	03	09	06 4 01 28729	500	905,92000
Иные межбюджетные трансферты	03	09	06 4 01 28729	540	905,92000
Мероприятие 2. "Эксплуатационно-техническое обслуживание и текущий ремонт системы оповещения"	03	09	06 4 02 00000		96,30000
Текущие расходы	03	09	06 4 02 28729		96,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 4 02 28729	200	96,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	06 4 02 28729	240	96,30000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			2 219,23600
Муниципальная программа 6. "Безопасность в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	03	14	06 0 00 00000		2 219,23600
Задача 1. Повышение степени защищенности территории ГП Нововановское	03	14	06 1 00 00000		2 025,72600
Мероприятие 1. "Внедрение и техническое обслуживание современных средств видеонаблюдения с целью антитеррористической защищенности мест массового скопления людей и социальных объектов"	03	14	06 1 01 00000		2 025,72600
Увеличение стоимости основных средств	03	14	06 1 01 28754		1 518,79000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 1 01 28754	200	1 518,79000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 1 01 28754	240	1 518,79000
Текущие расходы	03	14	06 1 01 28759		506,93600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 1 01 28759	200	506,93600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 1 01 28759	240	506,93600
Задача 5. Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения	03	14	06 5 00 00000		193,51000
Мероприятие 1. "Приобретение и содержание противопожарного оборудования"	03	14	06 5 01 00000		180,46900
Увеличение стоимости основных средств	03	14	06 5 01 28744		94,46900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 5 01 28744	200	94,46900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 5 01 28744	240	94,46900
Текущие расходы	03	14	06 5 01 28749		86,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 5 01 28749	200	86,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 5 01 28749	240	86,00000
Мероприятие 4. "Обеспечение деятельности добровольной пожарной дружины"	03	14	06 5 04 00000		13,04100
Текущие расходы	03	14	06 5 04 28749		13,04100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 5 04 28749	200	13,04100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	06 5 04 28749	240	13,04100
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				23 856,80300
Дорожное хозяйство	04	09			19 266,80300
Муниципальная программа 4. "Развитие дорожно-транспортной системы в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	04	09	04 0 00 00000		19 266,80300
Задача 3. Ремонт и содержание дорог общего пользования, внутриквартальных проездов и пешеходных зон в ГП Нововановское	04	09	04 3 00 00000		19 266,80300
Мероприятие 1. "Ремонт внутриквартальных проездов и пешеходных зон в г.п. Нововановское"	04	09	04 3 01 00000		11 996,29200
Текущий ремонт	04	09	04 3 01 28323		11 996,29200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 3 01 28323	200	11 996,29200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	04 3 01 28323	240	11 996,29200
Мероприятие 4. "Содержание дорог общего пользования в г.п. Нововановское"	04	09	04 3 04 00000		6 816,41800
Содержание дорог и объектов ЖКХ	04	09	04 3 04 28212		6 816,41800
Межбюджетные трансферты	04	09	04 3 04 28212	500	6 816,41800
Иные межбюджетные трансферты	04	09	04 3 04 28212	540	6 816,41800
Мероприятие 5. "Обеспечение исполнения полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения"	04	09	04 3 05 00000		454,09300
Текущие расходы	04	09	04 3 05 28219		454,09300
Межбюджетные трансферты	04	09	04 3 05 28219	500	454,09300
Иные межбюджетные трансферты	04	09	04 3 05 28219	540	454,09300
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			4 590,00000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	04	12	01 0 00 00000		4 590,00000
Задача 3. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского поселения Нововановское	04	12	01 3 00 00000		4 590,00000
Мероприятие 1. "Организация учета объектов муниципальной собственности, а также информации об объектах недвижимости и инфраструктуры, расположенных на территории поселения"	04	12	01 3 01 00000		4 590,00000
Текущие расходы	04	12	01 3 01 28999		4 590,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	01 3 01 28999	200	4 590,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	01 3 01 28999	240	4 590,00000

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05			113 493,64100
Жилищное хозяйство	05	01		12 665,03000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	01	01 0 00 00000	2 556,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Нововановское Одинцовского муниципального района"	05	01	01 4 00 00000	2 556,00000
Мероприятие 2. "Предоставление субсидий предприятиям жилищно-ком. хоз. в целях компенсации выпадающих доходов предприятий, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мун. льгот по оплате жилищно-ком. услуг"	05	01	01 4 02 00000	2 556,00000
Текущие расходы	05	01	01 4 02 28499	2 556,00000
Иные бюджетные ассигнования	05	01	01 4 02 28499	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	01 4 02 28499	810
Муниципальная программа 5 "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	01	05 0 00 00000	7 536,03000
Задача 1. Выполнение работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов	05	01	05 1 00 00000	1 395,58000
Мероприятие 1. "Перечисление взносов на капитальный ремонт жилого фонда"	05	01	05 1 01 00000	1 395,58000
Текущие расходы	05	01	05 1 01 28619	1 395,58000
Иные бюджетные ассигнования	05	01	05 1 01 28619	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05	01	05 1 01 28619	850
Задача 4. Создание благоприятных и комфортных условий проживания граждан в жилых помещениях муниципального жилищного фонда городского поселения Нововановское	05	01	05 4 00 00000	5 544,45000
Мероприятие 1. "Проведение ремонта муниципального жилищного фонда"	05	01	05 4 01 00000	5 544,45000
Текущий ремонт	05	01	05 4 01 28593	5 544,45000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 4 01 28593	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 4 01 28593	240
Задача. "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры в городском поселении Нововановское"	05	01	05 4 00 00000	596,00000
Мероприятие 2. "Оснащение жилищного фонда специальными приспособлениями и оборудованием для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения"	05	01	05 4 02 00000	596,00000
Текущие расходы	05	01	05 4 02 28999	596,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 4 02 28999	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	05 4 02 28999	240
Муниципальная программа 7 "Формирование современной городской среды на территории городского поселения Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018-2022 годы"	05	01	07 0 00 00000	2 573,00000
Задача 2. Выполнение работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах в соответствии с приоритетным проектом "Организация ремонта 32 тысяч подъездов с софинансированием расходов из бюджета Московской области" на 2018-2022 годы"	05	01	07 2 00 00000	2 573,00000
Мероприятие 1. "Проведение работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах"	05	01	07 2 01 00000	2 573,00000
Субсидия из МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	05	01	07 2 01 60950	1 693,00000
Иные бюджетные ассигнования	05	01	07 2 01 60950	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	07 2 01 60950	810
Софинансирование субсидии МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	05	01	07 2 01 50950	880,00000
Иные бюджетные ассигнования	05	01	07 2 01 50950	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	01	07 2 01 50950	810
Коммунальное хозяйство	05	02		1 679,19700
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	02	01 0 00 00000	893,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Нововановское Одинцовского муниципального района"	05	02	01 4 00 00000	893,00000
Мероприятие 2. "Предоставление субсидий предприятиям жилищно-ком. хоз. в целях компенсации выпадающих доходов предприятий, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мун. льгот по оплате жилищно-ком. услуг"	05	02	01 4 02 00000	893,00000
Текущие расходы	05	02	01 4 02 28499	893,00000
Иные бюджетные ассигнования	05	02	01 4 02 28499	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05	02	01 4 02 28499	810
Муниципальная программа 5 "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	02	05 0 00 00000	786,19700
Задача 2. Содержание объектов ЖКХ и благоустройства ГП Нововановское	05	02	05 2 00 00000	786,19700
Мероприятие 1. "Обслуживание объектов ЖКХ"	05	02	05 2 01 00000	786,19700
Текущие расходы	05	02	05 2 01 28599	786,19700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	05 2 01 28599	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	05 2 01 28599	240
Благоустройство	05	03		99 149,41400
Муниципальная программа 4 "Развитие дорожно-транспортной системы в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	03	04 0 00 00000	19 019,00000
Задача 1. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Нововановское	05	03	04 1 00 00000	654,00000
Мероприятие 1. "Нанесение разметки в зонах парковки автомобилей, пешеходных переходов, бордюров"	05	03	04 1 01 00000	250,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	05	03	04 1 01 28322	250,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 01 28322	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 01 28322	240
Мероприятие 2. "Установка и содержание дорожных знаков и искусственных неровностей, светофоров"	05	03	04 1 02 00000	367,00000
Приобретение основных средств	05	03	04 1 02 28324	367,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 02 28324	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 02 28324	240

Мероприятие 3 "Разработка схемы и методов организации дорожного движения дорог общего пользования"	05	03	04 1 03 00000		370,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	05	03	04 1 03 28322		370,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 03 28322	200	370,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 1 03 28322	240	370,00000
Задача 2. Пропаганда безопасности дорожного движения	05	03	04 2 00 00000		30,00000
Мероприятие 1 "Размещение баннеров вдоль дорог общего пользования"	05	03	04 2 01 00000		30,00000
Текущие расходы	05	03	04 2 01 28329		30,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 28329	200	30,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 2 01 28329	240	30,00000
Задача 3. Ремонт и содержание дорог общего пользования, внутриквартальных проездов и пешеходных зон в ГП Нововановское	05	03	04 3 00 00000		18 335,00000
Мероприятие 3. "Содержание внутриквартальных проездов и пешеходных зон в г.п. Нововановское"	05	03	04 3 03 00000		18 335,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	05	03	04 3 03 28322		18 335,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 3 03 28322	200	18 335,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 3 03 28322	240	18 335,00000
Муниципальная программа 5 "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	03	05 0 00 00000		68 880,41400
Задача 2. Содержание объектов ЖКХ и благоустройства ГП Нововановское	05	03	05 2 00 00000		68 880,41400
Мероприятие 2. "Благоустройство территории городского поселения Нововановское"	05	03	05 2 02 00000		68 880,41400
Текущие расходы	05	03	05 2 02 28319		2 494,43200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28319	200	2 494,43200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28319	240	2 494,43200
Межбюджетные трансферты	05	03	05 2 02 28339	500	3 742,42900
Иные межбюджетные трансферты	05	03	05 2 02 28339	540	3 742,42900
Текущие расходы	05	03	05 2 02 28349		29 714,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28349	200	29 714,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28349	240	29 714,10000
Текущие расходы	05	03	05 2 02 28359		100,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28359	200	100,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28359	240	100,00000
Текущий ремонт	05	03	05 2 02 28393		4 934,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28393	200	4 934,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28393	240	4 934,00000
Увеличение стоимости основных средств	05	03	05 2 02 28394		6 858,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28394	200	6 858,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28394	240	6 858,10000
Текущие расходы	05	03	05 2 02 28399		18 820,50000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28399	200	18 820,50000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	05 2 02 28399	240	18 820,50000
Текущие расходы	05	03	05 2 02 28999		2 216,85300
Межбюджетные трансферты	05	03	05 2 02 28999	500	2 216,85300
Иные межбюджетные трансферты	05	03	05 2 02 28999	540	2 216,85300
Муниципальная программа 7 "Формирование современной городской среды на территории городского поселения Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018-2022 годы"	05	03	07 0 00 00000		11 250,00000
Задача 1. Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов	05	03	07 1 00 00000		11 250,00000
Мероприятие 1. "Установка детских игровых площадок на территории городского поселения Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	05	03	07 1 01 00000		11 250,00000
Приобретение основных средств	05	03	07 1 01 28394		8 050,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 1 01 28394	200	8 050,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 1 01 28394	240	8 050,00000
Текущие расходы	05	03	07 1 01 28399		3 200,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 1 01 28399	200	3 200,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	07 1 01 28399	240	3 200,00000
ОБРАЗОВАНИЕ	07				6 502,92100
Дошкольное образование	07	01			1 052,02500
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	07	01	01 0 00 00000		1 052,02500
Задача 6. Удовлетворение потребности населения района в объектах социальной инфраструктуры, а также в качественном предоставлении муниципальных услуг	07	01	01 6 00 00000		1 052,02500
Мероприятие 1. "Целевое финансирование мероприятий муниципальных программ Одинцовского муниципального района"	07	01	01 6 01 00000		1 052,02500
Текущие расходы	07	01	01 6 01 28999		1 052,02500
Межбюджетные трансферты	07	01	01 6 01 28999	500	1 052,02500
Иные межбюджетные трансферты	07	01	01 6 01 28999	540	1 052,02500
Общее образование	07	02			4 075,89600
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	07	02	01 0 00 00000		4 075,89600
Задача 6. Удовлетворение потребности населения района в объектах социальной инфраструктуры, а также в качественном предоставлении муниципальных услуг	07	02	01 6 00 00000		4 075,89600

Мероприятие 1. "Целевое финансирование мероприятий муниципальных программ Одинцовского муниципального района"	07	02	01 6 01 00000	4 075,89600	
Текущие расходы	07	02	01 6 01 28999	4 075,89600	
Межбюджетные трансферты	07	02	01 6 01 28999	500	4 075,89600
Иные межбюджетные трансферты	07	02	01 6 01 28999	540	4 075,89600
Молодежная политика	07	07			1 375,00000
Муниципальная программа 3. Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг.	07	07	03 0 00 00000	1 375,00000	
Задача 2. Развитие молодежной политики на территории городского поселения Новоивановское	07	07	03 2 00 00000	1 375,00000	
Мероприятие 1. "Проведение мероприятий и организация досуга молодежи"	07	07	03 2 01 00000	1 375,00000	
Текущие расходы	07	07	03 2 01 21899	1 375,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	07	03 2 01 21899	600	1 375,00000
Субсидии автономным учреждениям	07	07	03 2 01 21899	620	1 375,00000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				42 372,65700
Культура	08	01			42 372,65700
Муниципальная программа 2. Развитие культуры в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг.	08	01	02 0 00 00000	42 372,65700	
Задача 1. Развитие сферы культуры и раскрытие творческого потенциала жителей городского поселения Новоивановское	08	01	02 1 00 00000	38 828,50000	
Мероприятие 1. "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий"	08	01	02 1 01 00000	2 865,00000	
Текущие расходы	08	01	02 1 01 21899	2 865,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 01 21899	600	2 865,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 01 21899	620	2 865,00000
Мероприятие 2. "Организация деятельности кружков и творческих коллективов"	08	01	02 1 02 00000	31 013,00000	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	08	01	02 1 02 21815	27 976,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 02 21815	600	27 976,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 02 21815	620	27 976,00000
Текущие расходы	08	01	02 1 02 21819	2 997,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 02 21819	600	2 997,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 02 21819	620	2 997,00000
Текущие расходы	08	01	02 1 02 21889	40,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 02 21889	600	40,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 02 21889	620	40,00000
Мероприятие 3. "Библиотечное обслуживание"	08	01	02 1 03 00000	3 667,50000	
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	08	01	02 1 03 21815	1 947,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 03 21815	600	1 947,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 03 21815	620	1 947,00000
Текущие расходы	08	01	02 1 03 21819	1 621,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 03 21819	600	1 621,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 03 21819	620	1 621,00000
Текущие расходы	08	01	02 1 03 28999	99,50000	
Межбюджетные трансферты	08	01	02 1 03 28999	500	99,50000
Иные межбюджетные трансферты	08	01	02 1 03 28999	540	99,50000
Мероприятие 6. Повышение заработной платы работникам муниципального учреждения культуры	08	01	02 1 06 00000	1 283,00000	
Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры за счет субсидии из МО	08	01	02 1 06 60440	844,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 06 60440	600	844,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 06 60440	620	844,00000
Расходы на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры	08	01	02 1 06 50440	439,00000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 1 06 50440	600	439,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 1 06 50440	620	439,00000
Задача 2. Улучшение условий для оказания услуг муниципальным учреждениям культуры	08	01	02 2 00 00000	3 446,15700	
Мероприятие 1. "Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения культуры"	08	01	02 2 01 00000	1 332,20000	
Увеличение стоимости основных средств	08	01	02 2 01 21894	1 332,20000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 2 01 21894	600	1 332,20000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 2 01 21894	620	1 332,20000

Мероприятие 4. "Поддержание в надлежащем состоянии помещения муниципального учреждения культуры"	08	01	02 2 04 00000		2 113,95700
Текущий ремонт	08	01	02 2 04 21893		1 615,95700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 2 04 21893	600	1 615,95700
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 2 04 21893	620	1 615,95700
Текущие расходы	08	01	02 2 04 21899		498,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 2 04 21899	600	498,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 2 04 21899	620	498,00000
Задача Д "Обеспечение доступности муниципального учреждения культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения"	08	01	02 Д 00 00000		98,00000
Мероприятие 1. Обследование и оснащение муниципального учреждения культуры для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения	08	01	02 Д 01 00000		98,00000
Текущие расходы	08	01	02 Д 01 21899		98,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	02 Д 01 21899	600	98,00000
Субсидии автономным учреждениям	08	01	02 Д 01 21899	620	98,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				52 520,00000
Пенсионное обеспечение	10	01			24,00000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	10	01	01 0 00 00000		24,00000
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Новоивановское	10	01	01 1 00 00000		24,00000
Мероприятие 1. "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Новоивановское"	10	01	01 1 01 00000		24,00000
Текущие расходы	10	01	01 1 01 24999		24,00000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	01 1 01 24999	300	24,00000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	01 1 01 24999	320	24,00000
Социальное обеспечение населения	10	03			52 496,00000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	10	03	01 0 00 00000		52 496,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района	10	03	01 4 00 00000		52 496,00000
Мероприятие 1. "Предоставление адресной материальной помощи"	10	03	01 4 01 00000		52 496,00000
Текущие расходы	10	03	01 4 01 28999		52 496,00000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	01 4 01 28999	300	52 496,00000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	03	01 4 01 28999	310	52 496,00000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				8 107,00000
Физическая культура	11	01			8 107,00000
Муниципальная программа 3. Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг.	11	01	03 0 00 00000		8 107,00000
Задача 1. Развитие физической культуры и спорта на территории поселения	11	01	03 1 00 00000		8 107,00000
Мероприятие 1. "Организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований на территории поселения"	11	01	03 1 01 00000		1 710,00000
Текущие расходы	11	01	03 1 01 21899		1 710,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	03 1 01 21899	600	1 710,00000
Субсидии автономным учреждениям	11	01	03 1 01 21899	620	1 710,00000
Мероприятие 2. "Организация проведения занятий физической культурой и спортом для различных возрастных категорий"	11	01	03 1 02 00000		6 397,00000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	11	01	03 1 02 21815		4 853,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	03 1 02 21815	600	4 853,00000
Субсидии автономным учреждениям	11	01	03 1 02 21815	620	4 853,00000
Текущие расходы	11	01	03 1 02 21819		1 544,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	03 1 02 21819	600	1 544,00000
Субсидии автономным учреждениям	11	01	03 1 02 21819	620	1 544,00000
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	14				106 994,00000
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера	14	03			106 994,00000
Иные непрограммные расходы	14	03	99 0 00 00000		106 994,00000
Иные расходы	14	03	99 0 00 Т9990		106 994,00000
Межбюджетные трансферты	14	03	99 0 00 Т9990	500	106 994,00000
Субсидии	14	03	99 0 00 Т9990	520	106 994,00000
ВСЕГО					418 317,05100

Приложение № 4
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 31 мая 2018г. № 163/2

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД

Приложение № 7
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 28 ноября 2017г. № 157/6

Наименование	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	2018 год (тыс. руб.)
Администрация городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области	019					415 282,22700
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	019	01				57 769,74900
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	019	01	02			2 282,48000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	01	02	01 0 00 00000		2 282,48000
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Новоивановское	019	01	02	01 1 00 00000		2 282,48000
Мероприятие 1. "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Новоивановское"	019	01	02	01 1 01 00000		2 282,48000
Текущие расходы	019	01	02	01 1 01 24999		2 282,48000

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	019	01	02	01 1 01 24999	100	2 237,73000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	019	01	02	01 1 01 24999	120	2 237,73000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	02	01 1 01 24999	200	43,95000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	02	01 1 01 24999	240	43,95000
Иные бюджетные ассигнования	019	01	02	01 1 01 24999	800	0,80000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	019	01	02	01 1 01 24999	850	0,80000
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ и местных администраций	019	01	04			49 354,99500
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	01	04	01 0 00 00000		49 354,99500

Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Нововановское	019	01	04	01 1 00 00000	48 064,04500
Мероприятие 1. "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Нововановское"	019	01	04	01 1 01 00000	46 269,04500
Текущий ремонт	019	01	04	01 1 01 24993	2 104,90500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 1 01 24993	200 2 104,90500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 1 01 24993	240 2 104,90500
Увеличение стоимости основных средств	019	01	04	01 1 01 24994	898,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 1 01 24994	200 898,80000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 1 01 24994	240 898,80000
Текущие расходы	019	01	04	01 1 01 24999	43 265,34000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	019	01	04	01 1 01 24999	100 22 269,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	019	01	04	01 1 01 24999	120 22 269,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 1 01 24999	200 20 862,34000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 1 01 24999	240 20 862,34000
Иные бюджетные ассигнования	019	01	04	01 1 01 24999	800 134,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	019	01	04	01 1 01 24999	850 134,00000
Мероприятие 4. "Создание условий для обеспечения жителей Поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания"	019	01	04	01 1 04 00000	613,00000
Текущие расходы	019	01	04	01 1 04 28999	613,00000
Межбюджетные трансферты	019	01	04	01 1 04 28999	500 613,00000
Иные межбюджетные трансферты	019	01	04	01 1 04 28999	540 613,00000
Мероприятие 5. "Распоряжение муниципальным жилищным фондом социального использования, а также обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями"	019	01	04	01 1 05 00000	636,50000
Текущие расходы	019	01	04	01 1 05 28999	636,50000
Межбюджетные трансферты	019	01	04	01 1 05 28999	500 636,50000
Иные межбюджетные трансферты	019	01	04	01 1 05 28999	540 636,50000
Мероприятие 6. "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения"	019	01	04	01 1 06 00000	545,50000
Текущие расходы	019	01	04	01 1 06 28999	545,50000
Межбюджетные трансферты	019	01	04	01 1 06 28999	500 545,50000
Иные межбюджетные трансферты	019	01	04	01 1 06 28999	540 545,50000
Задача 2. Управление муниципальными финансами	019	01	04	01 2 00 00000	1 290,95000
Мероприятие 1. "Формирование прогнозных показателей проекта бюджета поселения, исполнение и контроль за исполнением бюджета поселения"	019	01	04	01 2 01 00000	876,65000
Текущие расходы	019	01	04	01 2 01 28999	876,65000
Межбюджетные трансферты	019	01	04	01 2 01 28999	500 876,65000
Иные межбюджетные трансферты	019	01	04	01 2 01 28999	540 876,65000
Мероприятие 2. "Сопровождение автоматизированной системы управления бюджетным процессом Одинцовского мун. района МО у главных распорядителей, получателей средств бюджета, автономных и бюджетных учреждений ГП Нововановское Од. мун. района МО в части функционала прогноза планирования и исполнения бюджета"	019	01	04	01 2 02 00000	414,30000
Текущие расходы	019	01	04	01 2 02 24999	414,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 2 02 24999	200 414,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	04	01 2 02 24999	240 414,30000
Резервные фонды	019	01	11		300,00000
Резервный фонд	019	01	11	95 0 00 00000	300,00000
Текущие расходы	019	01	11	95 0 00 28999	300,00000
Иные бюджетные ассигнования	019	01	11	95 0 00 28999	800 300,00000
Резервные средства	019	01	11	95 0 00 28999	870 300,00000
Другие общегосударственные вопросы	019	01	13		5 832,27400
Муниципальная программа 1. "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	01	13	01 0 00 00000	5 545,76900
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Нововановское	019	01	13	01 1 00 00000	5 275,76900
Мероприятие 3. "Финансовое обеспечение решения других общегосударственных вопросов, возложенных на органы местного самоуправления"	019	01	13	01 1 03 00000	5 275,76900
Текущие расходы	019	01	13	01 1 03 28999	5 275,76900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	13	01 1 03 28999	200 1 955,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	13	01 1 03 28999	240 1 955,00000
Межбюджетные трансферты	019	01	13	01 1 03 28999	500 2 966,44000
Иные межбюджетные трансферты	019	01	13	01 1 03 28999	540 2 966,44000
Иные бюджетные ассигнования	019	01	13	01 1 03 28999	800 354,32900
Исполнение судебных актов	019	01	13	01 1 03 28999	830 300,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	019	01	13	01 1 03 28999	850 54,32900
Задача 3. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского поселения Нововановское	019	01	13	01 3 00 00000	270,00000
Мероприятие 1. "Организация учета объектов муниципальной собственности, а также информации об объектах недвижимости и инфраструктуры, расположенных на территории поселения"	019	01	13	01 3 01 00000	270,00000
Текущие расходы	019	01	13	01 3 01 28999	270,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	13	01 3 01 28999	200 270,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	13	01 3 01 28999	240 270,00000
Муниципальная программа 5. "Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	01	13	05 0 00 00000	286,50500
Задача 2. Содержание объектов ЖКХ и благоустройство ГП Нововановское	019	01	13	05 2 00 00000	286,50500

Мероприятие 2. "Благоустройство территории городского поселения Нововановское"	019	01	13	05 2 02 00000	286,50500
Текущие расходы	019	01	13	05 2 02 28399	286,50500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	13	05 2 02 28399	200 286,50500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	01	13	05 2 02 28399	240 286,50500
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	019	02			287,00000
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	019	02	03		287,00000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	02	03	01 0 00 00000	287,00000
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Нововановское	019	02	03	01 1 00 00000	287,00000
Мероприятие 2. "Осуществление первичного воинского учета на территории городского поселения Нововановское"	019	02	03	01 1 02 00000	287,00000
Осуществление первичного воинского учета	019	02	03	01 1 02 51180	287,00000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	019	02	03	01 1 02 51180	100 287,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	019	02	03	01 1 02 51180	120 287,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	019	03			3 378,45600
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	019	03	09		1 159,22000
Муниципальная программа 6. "Безопасность в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	03	09	06 0 00 00000	1 159,22000
Задача 2. Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья	019	03	09	06 2 00 00000	49,00000
Мероприятие 1. "Создание безопасных мест отдыха населения на водных объектах"	019	03	09	06 2 01 00000	49,00000
Увеличение стоимости основных средств	019	03	09	06 2 01 28734	49,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 2 01 28734	200 49,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 2 01 28734	240 49,00000
Задача 3. Предупреждение чрезвычайных ситуаций и ликвидация их последствий на территории поселения	019	03	09	06 3 00 00000	108,00000
Мероприятие 2. "Актуализация паспорта безопасности территории"	019	03	09	06 3 02 00000	98,00000
Текущие расходы	019	03	09	06 3 02 28729	98,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 3 02 28729	200 98,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 3 02 28729	240 98,00000
Мероприятие 4. Организация и проведение работы по информационно-пропагандистскому сопровождению в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций	019	03	09	06 3 04 00000	10,00000
Текущие расходы	019	03	09	06 3 04 28729	10,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 3 04 28729	200 10,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 3 04 28729	240 10,00000
Задача 4. Модернизация местной системы оповещения населения	019	03	09	06 4 00 00000	1 002,22000
Мероприятие 1. "Оснащение населенных пунктов с численностью населения более 1000 чел. пунктами оповещения"	019	03	09	06 4 01 00000	905,92000
Текущие расходы	019	03	09	06 4 01 28729	905,92000
Межбюджетные трансферты	019	03	09	06 4 01 28729	500 905,92000
Иные межбюджетные трансферты	019	03	09	06 4 01 28729	540 905,92000
Мероприятие 2. "Эксплуатационно-техническое обслуживание и текущий ремонт системы оповещения"	019	03	09	06 4 02 00000	96,30000
Текущие расходы	019	03	09	06 4 02 28729	96,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 4 02 28729	200 96,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	09	06 4 02 28729	240 96,30000
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	019	03	14		2 219,23600
Муниципальная программа 6. "Безопасность в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	03	14	06 0 00 00000	2 219,23600
Задача 1. Повышение степени защищенности территории ГП Нововановское	019	03	14	06 1 00 00000	2 025,72600
Мероприятие 1. "Внедрение и техническое обслуживание современных средств видеонаблюдения с целью антитеррористической защищенности мест массового скопления людей и социальных объектов"	019	03	14	06 1 01 00000	2 025,72600
Увеличение стоимости основных средств	019	03	14	06 1 01 28754	1 518,79000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 1 01 28754	200 1 518,79000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 1 01 28754	240 1 518,79000
Текущие расходы	019	03	14	06 1 01 28759	506,93600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 1 01 28759	200 506,93600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 1 01 28759	240 506,93600
Задача 5. Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения	019	03	14	06 5 00 00000	193,51000
Мероприятие 1. "Приобретение и содержание противопожарного оборудования"	019	03	14	06 5 01 00000	180,46900
Увеличение стоимости основных средств	019	03	14	06 5 01 28744	94,46900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 5 01 28744	200 94,46900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 5 01 28744	240 94,46900
Текущие расходы	019	03	14	06 5 01 28749	86,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 5 01 28749	200 86,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 5 01 28749	240 86,00000

Мероприятие 4. "Обеспечение деятельности добровольной пожарной дружины"	019	03	14	06 5 04 00000	13,04100
Текущие расходы	019	03	14	06 5 04 28749	13,04100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 5 04 28749	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	03	14	06 5 04 28749	240
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	019	04			23 856,80300
Дорожное хозяйство	019	04	09		19 266,80300
Муниципальная программа 4."Развитие дорожно-транспортной системы в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области "	019	04	09	04 0 00 00000	19 266,80300
Задача 3. Ремонт и содержание дорог общего пользования, внутриквартальных проездов и пешеходных зон в ГП Нововановское	019	04	09	04 3 00 00000	19 266,80300
Мероприятие 1. "Ремонт внутриквартальных проездов и пешеходных зон в г.п. Нововановское"	019	04	09	04 3 01 00000	11 996,29200
Текущий ремонт	019	04	09	04 3 01 28323	11 996,29200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	04	09	04 3 01 28323	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	04	09	04 3 01 28323	240
Мероприятие 4. "Содержание дорог общего пользования в г.п. Нововановское"	019	04	09	04 3 04 00000	6 816,41800
Содержание дорог и объектов ЖКХ	019	04	09	04 3 04 28212	6 816,41800
Межбюджетные трансферты	019	04	09	04 3 04 28212	500
Иные межбюджетные трансферты	019	04	09	04 3 04 28212	540
Мероприятие 5. "Обеспечение исполнения полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения"	019	04	09	04 3 05 00000	454,09300
Текущие расходы	019	04	09	04 3 05 28219	454,09300
Межбюджетные трансферты	019	04	09	04 3 05 28219	500
Иные межбюджетные трансферты	019	04	09	04 3 05 28219	540
Другие вопросы в области национальной экономики	019	04	12		4 590,00000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	04	12	01 0 00 00000	4 590,00000
Задача 3.Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского поселения Нововановское	019	04	12	01 3 00 00000	4 590,00000
Мероприятие 1. "Организация учета объектов муниципальной собственности, а также информации об объектах недвижимости и инфраструктуры, расположенных на территории поселения"	019	04	12	01 3 01 00000	4 590,00000
Текущие расходы	019	04	12	01 3 01 28999	4 590,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	04	12	01 3 01 28999	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	04	12	01 3 01 28999	240
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	019	05			113 493,64100
Жилищное хозяйство	019	05	01		12 665,03000
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	05	01	01 0 00 00000	2 556,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Нововановское Одинцовского муниципального района"	019	05	01	01 4 00 00000	2 556,00000
Мероприятие 2. "Предоставление субсидий предприятиям жилищно-ком. хоз. в целях компенсации выпадающих доходов предприятий, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мун. льгот по оплате жилищно-ком.услуг"	019	05	01	01 4 02 00000	2 556,00000
Текущие расходы	019	05	01	01 4 02 28499	2 556,00000
Иные бюджетные ассигнования	019	05	01	01 4 02 28499	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	019	05	01	01 4 02 28499	810
Муниципальная программа 5:"Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	05	01	05 0 00 00000	7 536,03000
Задача 1. Выполнение работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов	019	05	01	05 1 00 00000	1 395,58000
Мероприятие 1. "Перечисление взносов на капитальный ремонт жилого фонда"	019	05	01	05 1 01 00000	1 395,58000
Текущие расходы	019	05	01	05 1 01 28619	1 395,58000
Иные бюджетные ассигнования	019	05	01	05 1 01 28619	800
Уплата налогов, сборов и иных платежей	019	05	01	05 1 01 28619	850
Задача 4. Создание благоприятных и комфортных условий проживания граждан в жилых помещениях муниципального жилищного фонда городского поселения Нововановское	019	05	01	05 4 00 00000	5 544,45000
Мероприятие 1. "Проведение ремонта муниципального жилищного фонда"	019	05	01	05 4 01 00000	5 544,45000
Текущий ремонт	019	05	01	05 4 01 28593	5 544,45000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	01	05 4 01 28593	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	01	05 4 01 28593	240
Задача. "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры в городском поселении Нововановское"	019	05	01	05 5 00 00000	596,00000
Мероприятие 2. "Оснащение жилищного фонда специальными приспособлениями и оборудованием для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения"	019	05	01	05 5 02 00000	596,00000
Текущие расходы	019	05	01	05 5 02 28999	596,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	01	05 5 02 28999	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	01	05 5 02 28999	240
Муниципальная программа 7."Формирование современной городской среды на территории городского поселения Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018-2022 годы"	019	05	01	07 0 00 00000	2 573,00000
Задача 2. Выполнение работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах в соответствии с приоритетным проектом "Организация ремонта 32 тысяч подъездов с финансированием расходов из бюджета Московской области" на 2018-2022 годы	019	05	01	07 2 00 00000	2 573,00000
Мероприятие 1. "Проведение работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах"	019	05	01	07 2 01 00000	2 573,00000

Субсидии из МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	019	05	01	07 2 01 60950	1 693,00000
Иные бюджетные ассигнования	019	05	01	07 2 01 60950	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	019	05	01	07 2 01 60950	810
Сотфинансирование субсидии МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	019	05	01	07 2 01 50950	880,00000
Иные бюджетные ассигнования	019	05	01	07 2 01 50950	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	019	05	01	07 2 01 50950	810
Коммунальное хозяйство	019	05	02		1 679,19700
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	05	02	01 0 00 00000	893,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Нововановское Одинцовского муниципального района"	019	05	02	01 4 00 00000	893,00000
Мероприятие 2. "Предоставление субсидий предприятиям жилищно-ком. хоз. в целях компенсации выпадающих доходов предприятий, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мун. льгот по оплате жилищно-ком.услуг"	019	05	02	01 4 02 00000	893,00000
Текущие расходы	019	05	02	01 4 02 28499	893,00000
Иные бюджетные ассигнования	019	05	02	01 4 02 28499	800
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	019	05	02	01 4 02 28499	810
Муниципальная программа 5:"Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	05	02	05 0 00 00000	786,19700
Задача 2.Содержание объектов ЖКХ и благоустройства ГП Нововановское	019	05	02	05 2 00 00000	786,19700
Мероприятие 1. "Обслуживание объектов ЖКХ "	019	05	02	05 2 01 00000	786,19700
Текущие расходы	019	05	02	05 2 01 28599	786,19700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	02	05 2 01 28599	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	02	05 2 01 28599	240
Благоустройство	019	05	03		99 149,41400
Муниципальная программа 4:"Развитие дорожно-транспортной системы в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области "	019	05	03	04 0 00 00000	19 019,00000
Задача 1. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Нововановское	019	05	03	04 1 00 00000	654,00000
Мероприятие 1. "Нанесение разметки в зонах парковки автомобилей, пешеходных переходов, бордюров"	019	05	03	04 1 01 00000	250,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	019	05	03	04 1 01 28322	250,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 1 01 28322	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 1 01 28322	240
Мероприятие 2. "Установка и содержание дорожных знаков и искусственных неровностей, светофоров"	019	05	03	04 1 02 00000	367,00000
Приобретение основных средств	019	05	03	04 1 02 28324	367,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 1 02 28324	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 1 02 28324	240
Мероприятие 3. "Разработка схемы и методов организации дорожного движения дорог общего пользования"	019	05	03	04 1 03 00000	37,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	019	05	03	04 1 03 28322	37,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 1 03 28322	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 1 03 28322	240
Задача 2. Пропаганда безопасности дорожного движения	019	05	03	04 2 00 00000	30,00000
Мероприятие 1:"Размещение баннеров вдоль дорог общего пользования"	019	05	03	04 2 01 00000	30,00000
Текущие расходы	019	05	03	04 2 01 28329	30,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 2 01 28329	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 2 01 28329	240
Задача 3. Ремонт и содержание дорог общего пользования, внутриквартальных проездов и пешеходных зон в ГП Нововановское	019	05	03	04 3 00 00000	18 335,00000
Мероприятие 3. "Содержание внутриквартальных проездов и пешеходных зон в г.п. Нововановское"	019	05	03	04 3 03 00000	18 335,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	019	05	03	04 3 03 28322	18 335,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 3 03 28322	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	04 3 03 28322	240
Муниципальная программа 5:"Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области"	019	05	03	05 0 00 00000	68 880,41400
Задача 2.Содержание объектов ЖКХ и благоустройства ГП Нововановское	019	05	03	05 2 00 00000	68 880,41400
Мероприятие 2. "Благоустройство территории городского поселения Нововановское"	019	05	03	05 2 02 00000	68 880,41400
Текущие расходы	019	05	03	05 2 02 28319	2 494,43200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28319	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28319	240
Текущие расходы	019	05	03	05 2 02 28339	3 742,42900
Межбюджетные трансферты	019	05	03	05 2 02 28339	500
Иные межбюджетные трансферты	019	05	03	05 2 02 28339	540
Текущие расходы	019	05	03	05 2 02 28349	29 714,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28349	200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28349	240

Текущие расходы	019	05	03	05 2 02 28359		100,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28359	200	100,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28359	240	100,00000
Текущий ремонт	019	05	03	05 2 02 28393		4 934,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28393	200	4 934,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28393	240	4 934,00000
Увеличение стоимости основных средств	019	05	03	05 2 02 28394		6 858,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28394	200	6 858,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28394	240	6 858,10000
Текущие расходы	019	05	03	05 2 02 28399		18 820,50000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28399	200	18 820,50000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	05 2 02 28399	240	18 820,50000
Текущие расходы	019	05	03	05 2 02 28999		2 216,85300
Межбюджетные трансферты	019	05	03	05 2 02 28999	500	2 216,85300
Иные межбюджетные трансферты	019	05	03	05 2 02 28999	540	2 216,85300
Муниципальная программа 7.Формирование современной городской среды на территории городского поселения Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2018-2022 годы*	019	05	03	07 0 00 00000		11 250,00000
Задача 1. Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов	019	05	03	07 1 00 00000		11 250,00000
Мероприятие 1. Установка детских игровых площадок на территории городского поселения Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области*	019	05	03	07 1 01 00000		11 250,00000
Приобретение основных средств	019	05	03	07 1 01 28394		8 050,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	07 1 01 28394	200	8 050,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	07 1 01 28394	240	8 050,00000
Текущие расходы	019	05	03	07 1 01 28399		3 200,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	07 1 01 28399	200	3 200,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	019	05	03	07 1 01 28399	240	3 200,00000
ОБРАЗОВАНИЕ	019	07				6 502,92100
Дошкольное образование	019	07	01			1 052,02500
Муниципальная программа 1.Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области*	019	07	01	01 0 00 00000		1 052,02500
Задача 6. Удовлетворение потребности населения района в объектах социальной инфраструктуры, а также в качественном предоставлении муниципальных услуг	019	07	01	01 6 00 00000		1 052,02500
Мероприятие 1. Целевое финансирование мероприятий муниципальных программ Одинцовского муниципального района*	019	07	01	01 6 01 00000		1 052,02500
Текущие расходы	019	07	01	01 6 01 28999		1 052,02500
Межбюджетные трансферты	019	07	01	01 6 01 28999	500	1 052,02500
Иные межбюджетные трансферты	019	07	01	01 6 01 28999	540	1 052,02500
Общее образование	019	07	02			4 075,89600
Муниципальная программа 1.Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области*	019	07	02	01 0 00 00000		4 075,89600
Задача 6. Удовлетворение потребности населения района в объектах социальной инфраструктуры, а также в качественном предоставлении муниципальных услуг	019	07	02	01 6 00 00000		4 075,89600
Мероприятие 1. Целевое финансирование мероприятий муниципальных программ Одинцовского муниципального района*	019	07	02	01 6 01 00000		4 075,89600
Текущие расходы	019	07	02	01 6 01 28999		4 075,89600
Межбюджетные трансферты	019	07	02	01 6 01 28999	500	4 075,89600
Иные межбюджетные трансферты	019	07	02	01 6 01 28999	540	4 075,89600
Молодежная политика	019	07	07			1 375,00000
Муниципальная программа 3.Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг.*	019	07	07	03 0 00 00000		1 375,00000
Задача 2. Развитие молодежной политики на территории городского поселения Нововановское	019	07	07	03 2 00 00000		1 375,00000
Мероприятие 1. Проведение мероприятий и организация досуга молодежи*	019	07	07	03 2 01 00000		1 375,00000
Текущие расходы	019	07	07	03 2 01 21899		1 375,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	07	07	03 2 01 21899	600	1 375,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	07	07	03 2 01 21899	620	1 375,00000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	019	08				42 372,65700
Культура	019	08	01			42 372,65700
Муниципальная программа 2.Развитие культуры в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг.*	019	08	01	02 0 00 00000		42 372,65700
Задача 1. Развитие сферы культуры и раскрытие творческого потенциала жителей городского поселения Нововановское*	019	08	01	02 1 00 00000		38 828,50000
Мероприятие 1. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий*	019	08	01	02 1 01 00000		2 865,00000
Текущие расходы	019	08	01	02 1 01 21899		2 865,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 01 21899	600	2 865,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 01 21899	620	2 865,00000
Мероприятие 2. Организация деятельности кружков и творческих коллективов*	019	08	01	02 1 02 00000		31 013,00000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	019	08	01	02 1 02 21815		27 976,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 02 21815	600	27 976,00000

Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 02 21815	620	27 976,00000
Текущие расходы	019	08	01	02 1 02 21819		2 997,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 02 21819	600	2 997,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 02 21819	620	2 997,00000
Текущие расходы	019	08	01	02 1 02 21889		40,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 02 21889	600	40,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 02 21889	620	40,00000
Мероприятие 3. Библиотечное обслуживание*	019	08	01	02 1 03 00000		3 667,50000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	019	08	01	02 1 03 21815		1 947,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 03 21815	600	1 947,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 03 21815	620	1 947,00000
Текущие расходы	019	08	01	02 1 03 21819		1 621,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 03 21819	600	1 621,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 03 21819	620	1 621,00000
Текущие расходы	019	08	01	02 1 03 28999		99,50000
Межбюджетные трансферты	019	08	01	02 1 03 28999	500	99,50000
Иные межбюджетные трансферты	019	08	01	02 1 03 28999	540	99,50000
Мероприятие 6. Повышение заработной платы работникам муниципального учреждения культуры	019	08	01	02 1 06 00000		1 283,00000
Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры за счет субсидии из МО	019	08	01	02 1 06 00440		844,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 06 00440	600	844,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 06 00440	620	844,00000
Расходы на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры	019	08	01	02 1 06 50440		439,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 1 06 50440	600	439,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 1 06 50440	620	439,00000
Задача 2. Улучшение условий для оказания услуг муниципальным учреждениям культуры	019	08	01	02 2 00 00000		3 446,15700
Мероприятие 1. Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения культуры*	019	08	01	02 2 01 00000		1 332,20000
Увеличение стоимости основных средств	019	08	01	02 2 01 21894		1 332,20000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 2 01 21894	600	1 332,20000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 2 01 21894	620	1 332,20000
Мероприятие 4. Поддержание в надлежащем состоянии помещения муниципального учреждения культуры*	019	08	01	02 2 04 00000		2 113,95700
Текущий ремонт	019	08	01	02 2 04 21893		1 615,95700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 2 04 21893	600	1 615,95700
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 2 04 21893	620	1 615,95700
Текущие расходы	019	08	01	02 2 04 21899		498,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 2 04 21899	600	498,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 2 04 21899	620	498,00000
Задача Д. Обеспечение доступности муниципального учреждения культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения*	019	08	01	02 Д 00 00000		98,00000
Мероприятие 1. Обследование и оснащение муниципального учреждения культуры для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения	019	08	01	02 Д 01 00000		98,00000
Текущие расходы	019	08	01	02 Д 01 21899		98,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	08	01	02 Д 01 21899	600	98,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	08	01	02 Д 01 21899	620	98,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	019	10				52 520,00000
Пенсионное обеспечение	019	10	01			24,00000
Муниципальная программа 1.Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области*	019	10	01	01 0 00 00000		24,00000
Задача 1.Организация муниципального управления городского поселения Нововановское	019	10	01	01 1 00 00000		24,00000
Мероприятие 1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Нововановское*	019	10	01	01 1 01 00000		24,00000
Текущие расходы	019	10	01	01 1 01 24999		24,00000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	019	10	01	01 1 01 24999	300	24,00000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	019	10	01	01 1 01 24999	320	24,00000
Социальное обеспечение населения	019	10	03			52 496,00000
Муниципальная программа 1.Муниципальное управление в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области*	019	10	03	01 0 00 00000		52 496,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Нововановское Одинцовского муниципального района*	019	10	03	01 4 00 00000		52 496,00000
Мероприятие 1. Предоставление адресной материальной помощи*	019	10	03	01 4 01 00000		52 496,00000
Текущие расходы	019	10	03	01 4 01 28999		52 496,00000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	019	10	03	01 4 01 28999	300	52 496,00000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	019	10	03	01 4 01 28999	310	52 496,00000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	019	11				8 107,00000
Физическая культура	019	11	01			8 107,00000
Муниципальная программа 3.Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в ГП Нововановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг.*	019	11	01	03 0 00 00000		8 107,00000
Задача 1.Развитие физической культуры и спорта на территории поселения	019	11	01	03 1 00 00000		8 107,00000
Мероприятие 1. Организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований на территории поселения*	019	11	01	03 1 01 00000		1 710,00000
Текущие расходы	019	11	01	03 1 01 21899		1 710,00000

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	11	01	03 1 01 21899	600	1 710,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	11	01	03 1 01 21899	620	1 710,00000
Мероприятие 2. "Организация проведения занятий физической культурой и спортом для различных возрастных категорий"	019	11	01	03 1 02 00000		6 397,00000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	019	11	01	03 1 02 21815		4 853,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	11	01	03 1 02 21815	600	4 853,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	11	01	03 1 02 21815	620	4 853,00000
Текущие расходы	019	11	01	03 1 02 21819		1 544,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	019	11	01	03 1 02 21819	600	1 544,00000
Субсидии автономным учреждениям	019	11	01	03 1 02 21819	620	1 544,00000
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА	019	14				106 994,00000
Прочие межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера	019	14	03			106 994,00000
Иные непрограммные расходы	019	14	03	99 0 00 00000		106 994,00000
Иные расходы	019	14	03	99 0 00 19990		106 994,00000
Межбюджетные трансферты	019	14	03	99 0 00 19990	500	106 994,00000
Субсидии	019	14	03	99 0 00 19990	520	106 994,00000
Совет депутатов городского поселения Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области	430					3 034,82400

ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	430	01				3 034,82400
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и муниципальных образований	430	01	03			3 034,82400
Глава муниципального образования, Председатель Совета Депутатов	430	01	03	91 0 00 00000		2 285,73000
Текущие расходы	430	01	03	91 0 00 24999		2 285,73000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	430	01	03	91 0 00 24999	100	2 285,73000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	430	01	03	91 0 00 24999	120	2 285,73000
Текущие расходы по Совету Депутатов	430	01	03	93 0 00 00000		13,00000
Текущие расходы	430	01	03	93 0 00 24999		13,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	430	01	03	93 0 00 24999	200	13,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	430	01	03	93 0 00 24999	240	13,00000
Иные межбюджетные трансферты на выполнение переданных полномочий Контрольно-счетной палате Одинцовского муниципального района	430	01	03	94 0 00 00000		736,09400
Текущие расходы	430	01	03	94 0 00 28999		736,09400
Межбюджетные трансферты	430	01	03	94 0 00 28999	500	736,09400
Иные межбюджетные трансферты	430	01	03	94 0 00 28999	540	736,09400
ВСЕГО						418 317,05100

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 31 мая 2018г. № 163/2

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ),
ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2018 ГОД

Приложение № 9
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 28 ноября 2017г. № 157/6

Наименования	КЦСР	КВР	2018 год (тыс. руб.)
Муниципальная программа 1 "Муниципальное управление в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области"	01 0 00 00000		123 157,16500
Задача 1. Организация муниципального управления городского поселения Новоивановское	01 1 00 00000		55 933,29400
Мероприятие 1. "Обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского поселения Новоивановское"	01 1 01 00000		48 575,52500
Текущий ремонт	01 1 01 24993		2 104,90500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 24993	200	2 104,90500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 24993	240	2 104,90500
Увеличение стоимости основных средств	01 1 01 24994		898,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 24994	200	898,80000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 24994	240	898,80000
Текущие расходы	01 1 01 24999		45 571,82000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 01 24999	100	24 506,73000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 1 01 24999	120	24 506,73000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 24999	200	20 906,29000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 01 24999	240	20 906,29000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 1 01 24999	300	24,00000
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 1 01 24999	320	24,00000
Иные бюджетные ассигнования	01 1 01 24999	800	134,80000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 1 01 24999	850	134,80000
Мероприятие 2. "Осуществление первичного воинского учета на территории городского поселения Новоивановское"	01 1 02 00000		287,00000
Осуществление первичного воинского учета	01 1 02 51180		287,00000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 1 02 51180	100	287,00000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 1 02 51180	120	287,00000
Мероприятие 3. "Финансовое обеспечение решения других общегосударственных вопросов, возложенных на органы местного самоуправления"	01 1 03 00000		5 275,76900
Текущие расходы	01 1 03 28999		5 275,76900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 03 28999	200	1 955,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 1 03 28999	240	1 955,00000
Межбюджетные трансферты	01 1 03 28999	500	2 966,44000
Иные межбюджетные трансферты	01 1 03 28999	540	2 966,44000
Иные бюджетные ассигнования	01 1 03 28999	800	354,32900
Исполнение судебных актов	01 1 03 28999	830	300,00000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 1 03 28999	850	54,32900
Мероприятие 4. "Создание условий для обеспечения жителей Поселения услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания"	01 1 04 00000		613,00000
Текущие расходы	01 1 04 28999		613,00000
Межбюджетные трансферты	01 1 04 28999	500	613,00000
Иные межбюджетные трансферты	01 1 04 28999	540	613,00000
Мероприятие 5. "Распоряжение муниципальным жилищным фондом социального использования, а также обеспечение малоимущих граждан, проживающих в Поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями"	01 1 05 00000		636,50000
Текущие расходы	01 1 05 28999		636,50000
Межбюджетные трансферты	01 1 05 28999	500	636,50000
Иные межбюджетные трансферты	01 1 05 28999	540	636,50000
Мероприятие 6. "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения"	01 1 06 00000		545,50000

Текущие расходы	01 1 06 28999		545,50000
Межбюджетные трансферты	01 1 06 28999	500	545,50000
Иные межбюджетные трансферты	01 1 06 28999	540	545,50000
Задача 2. Управление муниципальными финансами	01 2 00 00000		1 290,95000
Мероприятие 1. "Формирование прогнозных показателей проекта бюджета поселения, исполнение и контроль за исполнением бюджета поселения"	01 2 01 00000		876,65000
Текущие расходы	01 2 01 28999		876,65000
Межбюджетные трансферты	01 2 01 28999	500	876,65000
Иные межбюджетные трансферты	01 2 01 28999	540	876,65000
Мероприятие 2. "Сопровождение автоматизированной системы управления бюджетным процессом Одинцовского мун. района МО у главных распорядителей, получателей средств бюджета, автономных и бюджетных учреждений ГП Новоивановское Од.мун.района МО в части функционала прогноза планирования и исполнения бюджета"	01 2 02 00000		414,30000
Текущие расходы	01 2 02 24999		414,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 02 24999	200	414,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 2 02 24999	240	414,30000
Задача 3. Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами городского поселения Новоивановское	01 3 00 00000		4 860,00000
Мероприятие 1. "Организация учета объектов муниципальной собственности, а также информации об объектах недвижимости и инфраструктуры, расположенных на территории поселения"	01 3 01 00000		4 860,00000
Текущие расходы	01 3 01 28999		4 860,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 28999	200	4 860,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 3 01 28999	240	4 860,00000
Задача 4. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для отдельных категорий жителей ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района"	01 4 00 00000		55 945,00000
Мероприятие 1. "Предоставление адресной материальной помощи"	01 4 01 00000		52 496,00000
Текущие расходы	01 4 01 28999		52 496,00000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 4 01 28999	300	52 496,00000
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	01 4 01 28999	310	52 496,00000
Мероприятие 2. "Предоставление субсидий предприятиям жилищно-ком. хоз. в целях компенсации выпадающих доходов предприятий, связанных с предоставлением отдельным категориям граждан мун. льгот по оплате жилищно-ком.услуг"	01 4 02 00000		3 449,00000
Текущие расходы	01 4 02 28499		3 449,00000
Иные бюджетные ассигнования	01 4 02 28499	800	3 449,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	01 4 02 28499	810	3 449,00000
Задача 6. Удовлетворение потребности населения района в объектах социальной инфраструктуры, а также в качественном предоставлении муниципальных услуг	01 6 00 00000		5 127,92100
Мероприятие 1. "Целевое финансирование мероприятий муниципальных программ Одинцовского муниципального района"	01 6 01 00000		5 127,92100
Текущие расходы	01 6 01 28999		5 127,92100
Межбюджетные трансферты	01 6 01 28999	500	5 127,92100
Иные межбюджетные трансферты	01 6 01 28999	540	5 127,92100
Муниципальная программа 2 "Развитие культуры в ГП Новоивановское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг."	02 0 00 00000		42 372,65700
Задача 1. "Развитие сферы культуры и раскрытие творческого потенциала жителей городского поселения Новоивановское"	02 1 00 00000		38 828,50000
Мероприятие 1. "Организация и проведение культурно-массовых мероприятий"	02 1 01 00000		2 865,00000
Текущие расходы	02 1 01 21899		2 865,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 01 21899	600	2 865,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 01 21899	620	2 865,00000
Мероприятие 2. "Организация деятельности кружков и творческих коллективов"	02 1 02 00000		31 013,00000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	02 1 02 21815		27 976,00000

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 02 21815	600	27 976,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 02 21815	620	27 976,00000
Текущие расходы	02 1 02 21819		2 997,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 02 21819	600	2 997,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 02 21819	620	2 997,00000
Текущие расходы	02 1 02 21889		40,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 02 21889	600	40,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 02 21889	620	40,00000
Мероприятие 3. "Библиотечное обслуживание"	02 1 03 00000		3 667,50000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	02 1 03 21815		1 947,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 03 21815	600	1 947,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 03 21815	620	1 947,00000
Текущие расходы	02 1 03 21819		1 621,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 03 21819	600	1 621,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 03 21819	620	1 621,00000
Текущие расходы	02 1 03 28999		99,50000
Межбюджетные трансферты	02 1 03 28999	500	99,50000
Иные межбюджетные трансферты	02 1 03 28999	540	99,50000
Мероприятие 6. Повышение заработной платы работникам муниципального учреждения культуры	02 1 06 00000		1 283,00000
Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры за счет субсидии из МО	02 1 06 60440		844,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 06 60440	600	844,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 06 60440	620	844,00000
Расходы на повышение заработной платы работникам муниципальных учреждений в сфере культуры	02 1 06 50440		439,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 1 06 50440	600	439,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 1 06 50440	620	439,00000
Задача 2. Улучшение условий для оказания услуг муниципальным учреждением культуры	02 2 00 00000		3 446,15700
Мероприятие 1. "Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения культуры"	02 2 01 00000		1 332,20000
Увеличение стоимости основных средств	02 2 01 21894		1 332,20000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 2 01 21894	600	1 332,20000
Субсидии автономным учреждениям	02 2 01 21894	620	1 332,20000
Мероприятие 4. "Поддержание в надлежащем состоянии помещения муниципального учреждения культуры"	02 2 04 00000		2 113,95700
Текущий ремонт	02 2 04 21893		1 615,95700
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 2 04 21893	600	1 615,95700
Субсидии автономным учреждениям	02 2 04 21893	620	1 615,95700
Текущие расходы	02 2 04 21899		498,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 2 04 21899	600	498,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 2 04 21899	620	498,00000
Задача Д. "Обеспечение доступности муниципального учреждения культуры для инвалидов и других маломобильных групп населения"	02 Д 00 00000		98,00000
Мероприятие 1. Обследование и оснащение муниципального учреждения культуры для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения	02 Д 01 00000		98,00000
Текущие расходы	02 Д 01 21899		98,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02 Д 01 21899	600	98,00000
Субсидии автономным учреждениям	02 Д 01 21899	620	98,00000
Муниципальная программа 3."Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни в ГП Нововиновское Одинцовского муниципального района Московской области на 2017-2021 гг."	03 0 00 00000		9 482,00000
Задача 1.Развитие физической культуры и спорта на территории поселения	03 1 00 00000		8 107,00000
Мероприятие 1. "Организация и проведение спортивных мероприятий и соревнований на территории поселения"	03 1 01 00000		1 710,00000
Текущие расходы	03 1 01 21899		1 710,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 1 01 21899	600	1 710,00000
Субсидии автономным учреждениям	03 1 01 21899	620	1 710,00000
Мероприятие 2. "Организация проведения занятий физической культурой и спортом для различных возрастных категорий"	03 1 02 00000		6 397,00000
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	03 1 02 21815		4 853,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 1 02 21815	600	4 853,00000
Субсидии автономным учреждениям	03 1 02 21815	620	4 853,00000
Текущие расходы	03 1 02 21819		1 544,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 1 02 21819	600	1 544,00000
Субсидии автономным учреждениям	03 1 02 21819	620	1 544,00000
Задача 2. Развитие молодежной политики на территории городского поселения Нововиновское	03 2 00 00000		1 375,00000
Мероприятие 1. "Проведение мероприятий и организация досуга молодежи "	03 2 01 00000		1 375,00000
Текущие расходы	03 2 01 21899		1 375,00000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	03 2 01 21899	600	1 375,00000
Субсидии автономным учреждениям	03 2 01 21899	620	1 375,00000

Муниципальная программа 4."Развитие дорожно-транспортной системы в ГП Нововиновское Одинцовского муниципального района Московской области "	04 0 00 00000		38 285,80300
Задача 1. Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Нововиновское	04 1 00 00000		654,00000
Мероприятие 1. "Нанесение разметки в зонах парковки автомобилей, пешеходных переходов, бордюров"	04 1 01 00000		250,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	04 1 01 28322		250,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 28322	200	250,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 01 28322	240	250,00000
Мероприятие 2 ."Установка и содержание дорожных знаков и искусственных неровностей, светофоров"	04 1 02 00000		367,00000
Приобретение основных средств	04 1 02 28324		367,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 28324	200	367,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 02 28324	240	367,00000
Мероприятие 3 ."Разработка схемы и методов организации дорожного движения дорог общего пользования"	04 1 03 00000		37,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	04 1 03 28322		37,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 03 28322	200	37,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 1 03 28322	240	37,00000
Задача 2. Пропаганда безопасности дорожного движения	04 2 00 00000		30,00000
Мероприятие 1."Размещение баннеров вдоль дорог общего пользования"	04 2 01 00000		30,00000
Текущие расходы	04 2 01 28329		30,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 28329	200	30,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 2 01 28329	240	30,00000
Задача 3. Ремонт и содержание дорог общего пользования, внутриквартальных проездов и пешеходных зон в ГП Нововиновское	04 3 00 00000		37 601,80300
Мероприятие 1. "Ремонт внутриквартальных проездов и пешеходных зон в г.п. Нововиновское"	04 3 01 00000		11 996,29200
Текущий ремонт	04 3 01 28323		11 996,29200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 01 28323	200	11 996,29200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 01 28323	240	11 996,29200
Мероприятие 3. "Содержание внутриквартальных проездов и пешеходных зон в г.п. Нововиновское"	04 3 03 00000		18 335,00000
Содержание дорог и объектов ЖКХ	04 3 03 28322		18 335,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 03 28322	200	18 335,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 3 03 28322	240	18 335,00000
Мероприятие 4. "Содержание дорог общего пользования в г.п. Нововиновское"	04 3 04 00000		6 816,41800
Содержание дорог и объектов ЖКХ	04 3 04 28212		6 816,41800
Межбюджетные трансферты	04 3 04 28212	500	6 816,41800
Иные межбюджетные трансферты	04 3 04 28212	540	6 816,41800
Мероприятие 5. "Обеспечение исполнения полномочий по дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения"	04 3 05 00000		454,09300
Текущие расходы	04 3 05 28219		454,09300
Межбюджетные трансферты	04 3 05 28219	500	454,09300
Иные межбюджетные трансферты	04 3 05 28219	540	454,09300
Муниципальная программа 5."Развитие жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Нововиновское Одинцовского муниципального района Московской области"	05 0 00 00000		77 489,14600
Задача 1. Выполнение работ по ремонту общего имущества многоквартирных домов	05 1 00 00000		1 395,58000
Мероприятие 1. "Перечисление взносов на капитальный ремонт жилого фонда"	05 1 01 00000		1 395,58000
Текущие расходы	05 1 01 28619		1 395,58000
Иные бюджетные ассигнования	05 1 01 28619	800	1 395,58000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	05 1 01 28619	850	1 395,58000
Мероприятие 3. "Проведение ремонта подъездов многоквартирных домов"	05 1 03 00000		0,00000
Субсидия из МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	05 1 03 60950		0,00000
Иные бюджетные ассигнования	05 1 03 60950	800	0,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05 1 03 60950	810	0,00000
Софинансирование субсидии МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	05 1 05 50950		0,00000
Иные бюджетные ассигнования	05 1 05 50950	800	0,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	05 1 05 50950	810	0,00000
Задача 2.Содержание объектов ЖКХ и благоустройства ГП Нововиновское	05 2 00 00000		69 953,11600
Мероприятие 1. "Обслуживание объектов ЖКХ "	05 2 01 00000		786,19700
Текущие расходы	05 2 01 28599		786,19700
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 28599	200	786,19700
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 01 28599	240	786,19700
Мероприятие 2. "Благоустройство территории городского поселения Нововиновское"	05 2 02 00000		69 166,91900
Текущие расходы	05 2 02 28519		2 494,43200
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28519	200	2 494,43200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28519	240	2 494,43200
Текущие расходы	05 2 02 28339		3 742,42900
Межбюджетные трансферты	05 2 02 28339	500	3 742,42900
Иные межбюджетные трансферты	05 2 02 28339	540	3 742,42900
Текущие расходы	05 2 02 28349		29 714,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28349	200	29 714,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28349	240	29 714,10000
Текущие расходы	05 2 02 28359		100,00000

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28359	200	100,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28359	240	100,00000
Текущие расходы	05 2 02 28369		0,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28369	200	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28369	240	0,00000
Текущий ремонт	05 2 02 28373		0,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28373	200	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28373	240	0,00000
Текущий ремонт	05 2 02 28393		4 934,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28393	200	4 934,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28393	240	4 934,00000
Увеличение стоимости основных средств	05 2 02 28394		6 858,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28394	200	6 858,10000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28394	240	6 858,10000
Текущие расходы	05 2 02 28399		19 107,00500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28399	200	19 107,00500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 2 02 28399	240	19 107,00500
Текущие расходы	05 2 02 28999		2 216,85300
Межбюджетные трансферты	05 2 02 28999	500	2 216,85300
Иные межбюджетные трансферты	05 2 02 28999	540	2 216,85300
Задача 4. Создание благоприятных и комфортных условий проживания граждан в жилых помещениях муниципального жилищного фонда городского поселения Новоивановское	05 4 00 00000		5 544,45000
Мероприятие 1. "Проведение ремонта муниципального жилищного фонда"	05 4 01 00000		5 544,45000
Текущий ремонт	05 4 01 28593		5 544,45000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 4 01 28593	200	5 544,45000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 4 01 28593	240	5 544,45000
Задача. "Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной инфраструктуры в городском поселении Новоивановское"	05 Д 00 00000		596,00000
Мероприятие 1. "Разработка паспортов доступности объектов"	05 Д 01 00000		0,00000
Текущие расходы	05 Д 01 28999		0,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 Д 01 28999	200	0,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 Д 01 28999	240	0,00000
Мероприятие 2. "Оснащение жилищного фонда специальными приспособлениями и оборудованием для организации безбарьерного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения"	05 Д 02 00000		596,00000
Текущие расходы	05 Д 02 28999		596,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 Д 02 28999	200	596,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 Д 02 28999	240	596,00000
Муниципальная программа 6. "Безопасность в городском поселении Новоивановское Одцовского муниципального района Московской области"	06 0 00 00000		3 378,45600
Задача 1. Повышение степени защищенности территории ГП Новоивановское	06 1 00 00000		2 025,72600
Мероприятие 1. "Внедрение и техническое обслуживание современных средств видеонаблюдения с целью антитеррористической защищенности мест массового скопления людей и социальных объектов"	06 1 01 00000		2 025,72600
Увеличение стоимости основных средств	06 1 01 28754		1 518,79000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 01 28754	200	1 518,79000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 01 28754	240	1 518,79000
Текущие расходы	06 1 01 28759		506,93600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 01 28759	200	506,93600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 1 01 28759	240	506,93600
Задача 2. Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охрана их жизни и здоровья	06 2 00 00000		49,00000
Мероприятие 1. "Создание безопасных мест отдыха населения на водных объектах"	06 2 01 00000		49,00000
Увеличение стоимости основных средств	06 2 01 28734		49,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 28734	200	49,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 2 01 28734	240	49,00000
Задача 3. Предупреждение чрезвычайных ситуаций и ликвидация их последствий на территории поселения	06 3 00 00000		108,00000
Мероприятие 2. "Актуализация паспорта безопасности территории"	06 3 02 00000		98,00000
Текущие расходы	06 3 02 28729		98,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 02 28729	200	98,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 02 28729	240	98,00000
Мероприятие 4. Организация и проведение работы по информационно-пропагандистскому сопровождению в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций	06 3 04 00000		10,00000
Текущие расходы	06 3 04 28729		10,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 04 28729	200	10,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 3 04 28729	240	10,00000
Задача 4. Модернизация местной системы оповещения населения	06 4 00 00000		1 002,22000
Мероприятие 1. "Оснащение населенных пунктов с численностью населения более 1000 чел. пунктами оповещения"	06 4 01 00000		905,92000
Текущие расходы	06 4 01 28729		905,92000

Межбюджетные трансферты	06 4 01 28729	500	905,92000
Иные межбюджетные трансферты	06 4 01 28729	540	905,92000
Мероприятие 2. "Эксплуатационно-техническое обслуживание и текущий ремонт системы оповещения"	06 4 02 00000		96,30000
Текущие расходы	06 4 02 28729		96,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 4 02 28729	200	96,30000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 4 02 28729	240	96,30000
Задача 5. Обеспечение пожарной безопасности на территории поселения	06 5 00 00000		193,51000
Мероприятие 1. "Приобретение и содержание противопожарного оборудования"	06 5 01 00000		180,46900
Увеличение стоимости основных средств	06 5 01 28744		94,46900
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 5 01 28744	200	94,46900
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 5 01 28744	240	94,46900
Текущие расходы	06 5 01 28749		86,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 5 01 28749	200	86,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 5 01 28749	240	86,00000
Мероприятие 4. "Обеспечение деятельности добровольной пожарной дружины"	06 5 04 00000		13,04100
Текущие расходы	06 5 04 28749		13,04100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 5 04 28749	200	13,04100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 5 04 28749	240	13,04100
Муниципальная программа 7. "Формирование современной городской среды на территории городского поселения Новоивановское Одцовского муниципального района Московской области на 2018-2022 годы"	07 0 00 00000		13 823,00000
Задача 1. Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей многоквартирных домов	07 1 00 00000		11 250,00000
Мероприятие 1. "Установка детских игровых площадок на территории городского поселения Новоивановское Одцовского муниципального района Московской области"	07 1 01 00000		11 250,00000
Приобретение основных средств	07 1 01 28394		8 050,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 01 28394	200	8 050,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 01 28394	240	8 050,00000
Текущие расходы	07 1 01 28399		3 200,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 01 28399	200	3 200,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 1 01 28399	240	3 200,00000
Задача 2. Выполнение работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах в соответствии с приоритетным проектом "Организация ремонта 32 тысяч подъездов с финансированием расходов из бюджета Московской области" на 2018-2022 годы	07 2 00 00000		2 573,00000
Мероприятие 1. "Проведение работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах"	07 2 01 00000		2 573,00000
Субсидия из МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	07 2 01 60950		1 693,00000
Иные бюджетные ассигнования	07 2 01 60950	800	1 693,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	07 2 01 60950	810	1 693,00000
Сфинансирование субсидии МО на ремонт подъездов многоквартирных домов	07 2 01 50950		880,00000
Иные бюджетные ассигнования	07 2 01 50950	800	880,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	07 2 01 50950	810	880,00000
ИТОГО ПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ			307 988,22700
Глава муниципального образования, Председатель Совета Депутатов	91 0 00 00000		2 285,73000
Текущие расходы	91 0 00 24999		2 285,73000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	91 0 00 24999	100	2 285,73000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	91 0 00 24999	120	2 285,73000
Текущие расходы по Совету Депутатов	93 0 00 00000		13,00000
Текущие расходы	93 0 00 24999		13,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	93 0 00 24999	200	13,00000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	93 0 00 24999	240	13,00000
Иные межбюджетные трансферты на выполнение переданных полномочий Контрольно-счетной палате Одцовского муниципального района	94 0 00 00000		736,09400
Текущие расходы	94 0 00 28999		736,09400
Межбюджетные трансферты	94 0 00 28999	500	736,09400
Иные межбюджетные трансферты	94 0 00 28999	540	736,09400
Резервный фонд	95 0 00 00000		300,00000
Текущие расходы	95 0 00 28999		300,00000
Иные бюджетные ассигнования	95 0 00 28999	800	300,00000
Резервные средства	95 0 00 28999	870	300,00000
Иные непрограммные расходы	99 0 00 00000		106 994,00000
Иные расходы	99 0 00 19990		106 994,00000
Межбюджетные трансферты	99 0 00 19990	500	106 994,00000
Субсидии	99 0 00 19990	520	106 994,00000
ИТОГО НЕПРОГРАММНЫЕ РАСХОДЫ			110 328,82400
ВСЕГО			418 317,05100

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 31 мая 2018г. № 163/2

ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НОВОИВАНОВСКОЕ
НА 2018 ГОД

Приложение № 11
к решению Совета депутатов
городского поселения Новоивановское
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 28 ноября 2017г. № 157/6

№ п/п	Бюджетная классификация	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма (тыс. руб.)
		Профицит (дефицит) муниципального бюджета	-58 243,66255
1	019 01 05 00 00 13 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета	58 243,66255

019 01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение остатков денежных средств бюджетов поселений	-360 073,38845
019 01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств бюджетов поселений	418 317,05100
	Всего источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	58 243,66255

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ ОДИНЦОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26.04.2018 № 53-ПГл

от 04.06.2018 года № 41/1

О внесении изменения в решение Совета депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области от 23.04.2018 года № 40/1 «О формировании Избирательной комиссии городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области»

Руководствуясь Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области, в связи с допущенной технической ошибкой Совет депутатов городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области,

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов городского посе-

ления Заречье Одинцовского муниципального района Московской области от 23.04.2018 года № 40/1 «О формировании Избирательной комиссии городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области» (далее по тексту- Решение).

1.1. В п.1 Решения слова: «, в количестве 7 человек с правом решающего голоса.» читать: «, в количестве 8 человек с правом решающего голоса.»

2. Настоящее решение направить в территориальную избирательную комиссию Одинцовского муниципального района Московской области, опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в сети «Интернет».

3. Настоящее решение в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава городского поселения Заречье
Одинцовского муниципального района Ю.Д. Чередиченко

вора аренды этого земельного участка.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424, тел. (495) 596-04-87

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация), в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, информирует о предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка площадью 1395 кв.м, категория земель - земли населенных пунктов, вид разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, расположенного в границах Одинцовского муниципального района, сельское поселение Жаворонковское, с местоположением в д. Митыньино, ул. Лесная, уч. 3.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже прав на заключение договоров аренды вышеуказанного земельного участка принимаются в течение 30 дней с даты настоящей публикации, по адресу: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

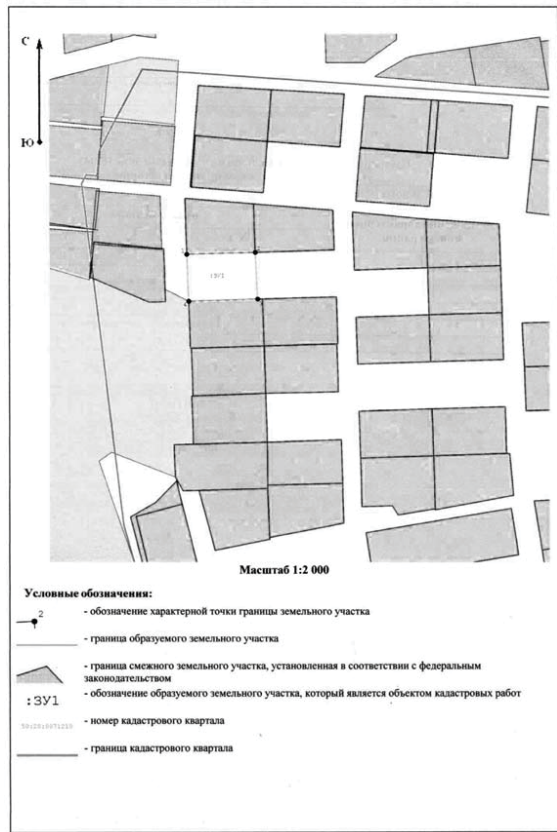
Заявления могут подаваться в Администрацию следующими способами:

- посредством личного обращения заявителя в Администрацию;
- посредством почтового отправления;
- посредством технических средств на электронный адрес Администрации adm@odin.ru, в порядке, установленном действующим законодательством.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться в Администрации Одинцовского муниципального района по адресу: Московская область, г. Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28, каб. 424. Время приема вторник, пятница с 10.00-17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 13.45) или с использованием публичного ресурса maps.gosreestr.ru/PortalOnline/, являющегося официальным и общедоступным.

При наличии более одного заявления на конкретный земельный участок, будут проведены торги по продаже права на заключение дого-

Утверждена			
наименование документа об утверждении, включая наименование органа государственной власти или органа местного самоуправления, принявшего решение об утверждении схемы или			
выполнения соглашения о перераспределении земельных участков)			
от	№		
Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории			
Площадь земельного участка 1 395 м ²			
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		
	X	Y	
1	2	3	
1	453 057,48	2 162 388,74	
2	453 058,74	2 162 433,77	
3	453 027,93	2 162 435,25	
4	453 026,52	2 162 390,01	
1	453 057,48	2 162 388,74	



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

67-ПГл от 04.06.2018г.

О назначении публичных слушаний

Расмотрев обращение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 30.05.2018 №30Исх-1402/4, на основании статьи 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2005 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Назначить публичные слушания 21 июня 2018 года в 17.00 в здании Администрации сельского поселения Барвихинское, по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Барвиха, д. 40, по проекту планировки и проекту межевания территории в целях размещения объектов автомобильного транспорта по адресу: Московская область, Одинцовский район, с/п Барвихинское, вблизи деревни Раздоры (реконструкция существующего подвезда на км 4+744 А-106 «Рублево-Успенского шоссе» для обеспечения транспортной доступности многофункционального детского образовательного комплекса по адресу: Московская область Одинцовский муниципальный район, сельское поселение Барвихинское, д. Раздоры).

2. Назначить Управление сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (Рыбакова Н.В.) ответственным подразделением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению публичных слушаний.

3. Утвердить состав Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

Рыбакова Н.В. – Начальник Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Рипка М.М. – Заместитель начальника Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Дымова О.С. – Начальник отдела индивидуальной застройки и градостроительной деятельности Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Фахретдинов В.Р. – Начальник отдела по градостроительной деятельности и присвоению адресов Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Пичак М.В. – Заместитель начальника отдела по градостроительной деятельности и присвоению адресов Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Бадалина Н.А. – Главный специалист отдела индивидуальной застройки и градостроительной деятельности Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации

Одинцовского муниципального района Московской области; Бадюк О.М. – Старший инспектор отдела индивидуальной застройки и градостроительной деятельности Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

Ермаков Е.Н. – Старший инспектор отдела по градостроительной деятельности и присвоению адресов Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Баранов П.В. – Старший инспектор отдела по градостроительной деятельности и присвоению адресов Управления сопровождения градостроительной деятельности Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;

4. Комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний в соответствии с требованиями положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32 (далее – Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности).

4.2. Организовать экспозицию демонстрационных материалов проекта планировки и проекта межевания территории в целях размещения объектов автомобильного транспорта по адресу: Московская область, Одинцовский район, с/п Барвихинское, вблизи деревни Раздоры (реконструкция существующего подвезда на км

4+744 А-106 «Рублево-Успенского шоссе» для обеспечения транспортной доступности многофункционального детского образовательного комплекса по адресу: Московская область Одинцовский муниципальный район, сельское поселение Барвихинское, д. Раздоры) в будние дни с 9-00 до 17-00 в здании Администрации сельского поселения Барвихинское, по адресу: Московская область, Одинцовский район, д. Барвиха, д. 40.

5. Заключения и предложения по данному вопросу принимаются в период с 08.06.2018 по 08.07.2018 на имя исполняющего обязанности Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинойцевой Т.В. по адресу: 143000, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28.

7. Опубликовать настоящее постановление в порядке и сроки, определенные Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности.

8. Разместить проектную документацию в газете «Одинцовская Неделя» и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» www.odin1.ru.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Пайсова М.А.

Глава Одинцовского
муниципального района
А.Р. Исенов

Главный редактор
Нина ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА

Верстка:
Мария МАРКОВА

Екатерина БАШКАТОВА

Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА

Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО. Свидетельство ПИ №ФЦ1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 1185

Дата выхода в свет: 08.06.2018

Время подписания в печать:
по графику – 06.06.2018 в 21:00

Распространяется бесплатно.

Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.

Теплограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+