

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ ПО СОГЛАСОВАНИЮ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ильиным Антоном Дмитриевичем, квалификационный аттестат №77-15-274, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 35850, почтовый адрес: 105064, г. Москва, ул. Земляной Вал, д.7, оф.401, тел.: +79852723052, e-mail: ad@akb124.ru выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ в отношении земельного участка:

1) с кадастровым номером 50:20:0090424-96 расположенного: обл. Московская, р-н Одинцовский, Адм. пос. Кубинка, в районе п. Кубинка, СНТ «Лесная поляна-66», уч. 145. Заказчик работ: Жмарчук А.В. (почтовый адрес: г.Москва, ул.Салтыковская, д.7, корп1, кв.21, тел. +79031684301). Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г.Москва, ул. Земляной Вал, д.7, оф.401, «28» декабря 2018 года в 12 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по

адресу: г.Москва, ул. Земляной Вал, д.7, оф.401. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в границах кадастрового квартала 50:20:0090424.

Просьба явиться всем заинтересованным лицам (правообладателям смежных земельных участков)

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с про-

ектом межевого плана принимаются с 23.11.2018 г., требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются 23.11.2018 по 28.12.2018 г. по адресу: г.Москва, ул. Земляной Вал, д.7, оф.401. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15.11.2018 № 2/60

О проекте решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О бюджете сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Часцовское, рассмотрев проект решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское «О бюджете сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», Со-

вет депутатов сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШИЛ:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «О бюджете сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

2. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «О бюджете сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» на 10 декабря 2018 года в 17.00. в здании администрации сельского поселения Часцовское по адресу: Московская область, Одинцовский район, п. Часцы, стр. 20.

3. Установить, что замечания и предложения принимаются по рабочим дням с 09.00 по 17.00 с 26.11.2018 по 10.12.2018 включительно в письменном виде по адресу: Московская область, Одинцовский район, п. Часцы, стр. 20, каб. 2, 6.

4. Разместить проект решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «О бюджете сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» для свободного ознакомления на официальном сайте администрации

сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Исхаджиеву Е.А.

Глава сельского поселения Часцовское
П.М.Новиков

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29.10.2018 № 2/59

О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 03.02.2016 № 6/24 (с изм. и доп., внесенными решениями Совета депутатов от 22.04.2016 № 7/26, от 14.09.2016 № 7/31, от 14.12.2016 № 6/34)

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-03 «О муниципальной службе в Московской области», от 11.03.2009 № 17/2009-03 «О классных чинах лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих муниципальных образований Московской области», от 11.11.2011 № 194/2011-03 «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», Совет депутатов сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Часцовское ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Часцовское от 03.02.2016 № 6/24 (с изм. и доп., внесенными решениями Совета депутатов от 22.04.2016 № 7/26, от 14.09.2016 № 7/31, от 14.12.2016 № 6/34) следующее изменение:

1.1. в пункте 6.3 части 6 цифру «100» заменить цифрой «200».

2. Опубликовать настоящее решение в официальных

средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Часцовское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2018 г.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя администрации сельского поселения Часцовское Исхаджиеву Е.А.

Глава сельского поселения Часцовское
П.М.Новиков

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 13.11.2018 № 5297

Об утверждении порядка предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившим силу пункта 1 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7132

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами

государственной власти Московской области», от 24.07.2014 № 107/2014-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», от 10.11.2015 № 191/2015-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», от 29.11.2016 № 144/2016-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 06.11.2018 № 138Р-1533 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» (прилагается).

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 29.12.2017 № 7132 «Об утверждении порядка предоставления государственных услуг на территории Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившим силу подпунктов 1.2, 1.3, 1.6 и 1.8 пункта 1 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2015 № 3656».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу после подписания и действует до 31.12.2018.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А. и председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинович

Утвержден Постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области от 13.11.2018 № 5297

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «О ПЕРЕВОДЕ
ЗЕМЕЛЬ (ОБ ОТНЕСЕНИИ ЗЕМЕЛЬ), НАХОДЯЩИХСЯ В
ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, В СЛУЧАЯХ,
УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В
ДРУГУЮ (К ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИИ)»
НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

1. Предоставление государственной услуги «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «О переводе земель (об отнесении земель), находящихся в частной собственности, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, из одной категории в другую (к определенной категории)», утвержденным Распоряжением Министерства имущественных отношений Российской Федерации от 06 ноября 2018 года № 138Р-1533.
Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Жукова, дом 28.
Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.
Контактный телефон: +7 (495) 596-14-52
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinpl.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odinpl.ru
2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты
Место нахождения: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж
Трафик работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж
Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odintsov@mfc.mosreg.ru
Дополнительная информация приведена на сайтах:
- ПНПУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения А.А. Тесля

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 13.11.2018 № 5299

О внесении изменений в состав межведомственной рабочей группы по пресечению несанкционированной торговли и проведению мониторинга выполнения мероприятий по благоустройству на территории Одинцовского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав межведомственной рабочей группы

по пресечению несанкционированной торговли и проведению мониторинга выполнения мероприятий по благоустройству на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 25.09.2018 № 4449 (далее – Рабочая группа) следующее изменение:

- 1.1 Включить в состав Рабочей группы: Мозгалину Наталью Юрьевну – начальника ТО Управления Роспотребнадзора по Московской области, Одинцовскому,

Можайскому, Наро-Фоминскому, Рузскому районам, городу Звенигороду (по согласованию).

2. Рассмотреть настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 16.10.2018 № 4832

О внесении изменений в перечень мероприятий Комитета физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год

В целях своевременной реализации мероприятий, запланированных Комитетом физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в перечень мероприятий Комитета физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 22.11.2017 № 6391 (в редакции от 20.09.2018 № 4369) (далее – Перечень мероприятий) следующие изменения:

- 1.1. Строку Перечня мероприятий: 27 изложить в следующей редакции: «

27.	Подготовительные мероприятия и проведение 50-ой Маложоссовской лыжной гонки	900
-----	---	-----

- 1.2. Строку Перечня мероприятий: 40 исключить.
2. Комитету физической культуры и спорта Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (Олянич А.Ю.) расхождение средств бюджета Одинцовского муниципального района Московской области производить с учетом изменений, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Серегина Е.А.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
М.А. Пайсов*

ИЗВЕЩЕНИЕ**О ПРОДЛЕНИИ КОНКУРСОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СУБСИДИЙ НА ЧАСТИЧНУЮ КОМПЕНСАЦИЮ ЗАТРАТ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Конкурсы на право заключения Соглашений о предоставлении за счет средств бюджета Одинцовского муниципального района субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий подпрограммы I «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Одинцовском муниципальном районе Московской области» муниципальной программы «Предпринимательство в Одинцовском муниципальном районе Московской области» на 2017-2021 годы (далее – Программа) проводятся в соответствии с постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 19.10.2017 № 5648 «Об утверждении Положений о конкурсах на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в ходе реализации мероприятий муниципальной программы Одинцовского муниципального района Московской области «Предпринимательство в Одинцовском муниципальном районе Московской области» на 2017-2021 годы».

2. Организатор конкурсов: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

Адрес: 143000, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д.28.

3. Прием заявок на участие в конкурсах осуществляется Управлением по инвестициям и поддержке предпринимательства Администрации по адресу: 143000, Московская область, г.Одинцово, ул.Маршала Жукова, д. 28, каб.315, контактные телефоны:

8-495-593-43-52 Петренченко Елена Анатольевна,

8-495-596-13-05 Арсеньева Светлана Александровна.

- 3.1. Прием заявок производится с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 16.45, обед с 13.00 до 13.45.

- 3.2. Срок окончания подачи заявок - 18.00 по московскому времени 29 ноября 2018 года.

4. Предмет Конкурсов.

Предметом Конкурсов является определение субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на заключение соглашения с Администрацией о предоставлении субсидии за счет бюджетных средств в рамках реализации мероприятий Программы:

- 4.1. Частичная компенсация субъектам малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модер-

низации производства товаров (работ, услуг). Объем средств по данному мероприятию не превышает 2000,0 тыс.рублей.

- 4.2. Частичная компенсация затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности: социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях, производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, обеспечение культурно-просветительской деятельности (театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские), предоставление образовательных услуг группам граждан, имеющих ограниченный доступ к образовательным услугам. Объем средств по данному мероприятию не превышает 465,873 тыс. рублей.

5. Конкурсная комиссия – Комиссия по принятию решений на предоставление субсидий на частичную компенсацию затрат субъектам малого и среднего предпринимательства.

6. Участник Конкурса – субъект малого или среднего предпринимательства, в том числе индивидуальный предприниматель, подавший заявку на участие в Конкурсе, соответствующую требованиям Положений о Конкурсах.

7. Условия и порядок проведения конкурсов.

- 7.1. Предполагаемая дата проведения заседания Конкурсной комиссии – 05 декабря 2018 года.

- 7.2. Условия и порядок проведения Конкурсов определены Положениями о конкурсах по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий Программы.

Положения размещены на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в сети Интернет www.odincovo.ru в разделе «Предпринимателям».

8. Принятые решения по итогам Конкурсов.

Итоги Конкурса определяются Конкурсной комиссией на основании результатов рассмотрения поданных участниками конкурса заявок.

9. Заключение соглашения с победителем Конкурса.

- 9.1. Предоставление бюджетных средств в форме субсидии осуществляется по соглашению между Администрацией и победителем Конкурса.

10. Субсидия перечисляется Организатором конкурса на счет победителя конкурса в кредитной организации (банке).

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от _____ № _____

О внесении изменений в Положение о порядке заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.04.2009 № 14/32 (в редакции решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.12.2017 №15/36)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», руководствуясь Уставом

Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о порядке заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Одинцовский муниципальный район Московской области», и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.04.2009 №14/32 (в редакции решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.12.2017 №15/36), следующие изменения:

- 1.1. Строку 23 пункта 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

Для жилищного	4,2	1
строительства, в том		
числе индивидуального		
жилищного		
строительства		

2. Опубликовать настоящее решение в официальных сред-

ствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Положения настоящего решения в соответствии с п. 1.1 применяются для определения арендной платы с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации - начальника Управления правового обеспечения Тесля А. А. и председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

*Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 13.11.2018 № 5298

Об утверждении порядка предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» и признании утратившим силу пункта 2 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 07.12.2017 № 6707

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Московской области от 24.07.2014 № 106/2014-03 «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области и органами государственной власти Московской области», от 24.07.2014

№ 107/2014-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», от 10.11.2015 № 191/2015-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений», Распоряжением Министерства земельных отношений Московской области от 06.11.2018 № 138Р-1534 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления государственной услуги «Установление соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 07.12.2017 № 6707 «Об утверждении порядка предоставления государственных услуг и признании утратившим силу пунктов 1.1 и 1.7 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2015 № 3656».
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах

массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу после подписания и действует до 31.12.2018.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А. и председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Гинтова Д.В.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова*

Утвержден
Постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области
от 13.11.2018 № 5298

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

«Установлении соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» на территории Одинцовского муниципального района Московской области

1. Предоставление государственной услуги «Установле-

ния соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка» на территории Одинцовского муниципального района Московской области осуществляется Администрацией Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Администрация), в соответствии с Административным регламентом «Установлении соответствия вида разрешенного использования земельных участков классификатору видов разрешенного использования земельного участка», утвержденным Распоряжением Министерства имущества государственных отношений Московской области от 06 ноября 2018 года № 138Р-1534.

Место нахождения Администрации: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, улица Маршала Жукова, дом 28.

Контактный телефон: + 7 (495) 596-14-32
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odin.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: adm@odin.ru

2. Справочная информация о месте нахождения Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ), графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты

Место нахождения: Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж
График работы: понедельник – воскресенье с 8:00 до 20:00

Почтовый адрес: 143000, Российская Федерация, Московская область, город Одинцово, Можайское шоссе, дом 71, 6 этаж

Контактный телефон: +8 (800) 550-50-30
Официальный сайт в информационно-коммуникационной сети «Интернет»: www.odinmfc.ru.
Адрес электронной почты в сети Интернет: mfc-odin@vosmng@mosreg.ru

Дополнительная информация приведена на сайтах:
- РПУ: uslugi.mosreg.ru
- МФЦ: mfc.mosreg.ru

Заместитель руководителя Администрации –
начальник Управления правового обеспечения А.А. Тесля

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 14.11.2018 № 5366

О внесении изменений в постановление
Администрации Одинцовского муниципального
района Московской области от 14.08.2018 №3769

В целях наиболее полного удовлетворения потребности населения Одинцовского муниципального района Московской области в образовательных услугах дополнительного образования в области искусства, в соответствии с Федеральным

законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В пункте 1 постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 14.08.2018 №3769 «Об установлении и распределении бюджетных мест в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района и о признании утратившими силу постановлений Администрации Одинцовского

муниципального района от 21.09.2016 №5603 и от 29.06.2017 №3543»:

- слова: «в количестве 2251 (две тысячи двести пятьдесят одна) единица» заменить словами: «в количестве 2311 (две тысячи триста одиннадцать) единиц»;
- слова: «МАУДО Одинцовская детская музыкальная школа - 510 ед.» заменить словами: «МАУДО Одинцовская детская музыкальная школа - 570 ед.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15.11.2018 № 5369

Об организации и проведении мероприятия «День инвалида»
в Одинцовском муниципальном районе Московской области

В соответствии с планом организационно-массовых мероприятий Одинцовского муниципального района на 2018 год,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести 3 декабря 2018 года мероприятие «День инвалида» (далее – Мероприятие) на базе Муниципального бюджетного учреждения культуры клубного типа «Успенский муниципальный сельский Дом культуры» и Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Одинцовский центр эстетического воспитания».

2. Утвердить состав рабочей группы по организации и проведению Мероприятия (прилагается).

3. Утвердить план организации и проведения Мероприятия (прилагается).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте

Администрации Одинцовского муниципального района.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Переверзеву В.В.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова

Утвержден
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 15.11.2018 № 5369

СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
МЕРОПРИЯТИЯ «ДЕНЬ ИНВАЛИДА» 3 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА

Одинцова Татьяна Викторовна	И.о. руководителя Администрации Одинцовского муниципального района
Пайсов Михаил Алексеевич	Первый заместитель руководителя Администрации
Бездудный Юрий Васильевич	Заместитель руководителя Администрации
Тесля Александр Александрович	Заместитель руководителя Администрации
Ширманов Максим Викторович	Заместитель руководителя Администрации
Кондрацкий Павел Вячеславович	Заместитель руководителя Администрации
Переверзева Валентина Викторовна	Заместитель руководителя Администрации
Серегин Евгений Александрович	Заместитель руководителя Администрации
Неретин Роман Викторович	Начальник Управления территориальной политики и социальных коммуникаций
Караваева Наталья Вячеславовна	Начальник отдела социального развития
Ватрунина Ирина Евгеньевна	Председатель Комитета по делам культуры, туризму и молодежной политике
Поляков Алексей Викторович	Начальник Управления образования
Школкин Алексей Васильевич	Начальник МУ МВД России «Одинцовское», полковник полиции (по согласованию)
Берестовский Дмитрий Олегович	Руководитель администрации сельского поселения Успенское
Потапчук Герман Валерьевич	И.о. руководителя Администрации сельского поселения Барвихинское
Фролова Ирина Михайловна	И.о. руководителя Администрации городского поселения Большие Вяземы
Медведева Татьяна Николаевна	Руководитель Администрации городского поселения Голицыно
Ким Александр Елисеич	Руководитель Администрации сельского поселения Горское
Бредов Алексей Васильевич	Руководитель Администрации сельского поселения Ершовское
Стяжков Антон Александрович	Руководитель администрации сельского поселения Жаворонковское
Бодриченко Елена Николаевна	Руководитель Администрации городского поселения Заречье
Лабутина Ольга Александровна	Руководитель Администрации сельского поселения Захаровское
Шишкин Николай Сергеевич	И.о. руководителя Администрации городского поселения Кубинка
Пархоменко Николай Николаевич	Руководитель Администрации городского поселения Лесной городок
Коротченко Александр Иванович	И.о. руководителя Администрации сельского поселения Назарьевское
Блошинский Андрей Александрович	Руководитель Администрации сельского поселения Никольское
Трошин Родион Анатольевич	Глава городского поселения Новомивановское
Козлов Андрей Владимирович	Руководитель Администрации городского поселения Одинцово

Председатель Комитета по делам культуры, туризму
и молодежной политике И.Е. Ватрунина

Утвержден постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 15.11.2018 № 5369

ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ «ДЕНЬ ИНВАЛИДА»
3 ДЕКАБРЯ 2018 ГОДА 1. ПЛАН И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ.

Дата, время	Мероприятие	Место проведения	Ответственные
до 3 декабря	Обеспечение информационной поддержки	СМИ	Неретин Р.В.
до 3 декабря	Организация участников мероприятия (приглашение гостей, организация работы волонтеров)		Неретин Р.В. Караваева Н.В. Ватрунина И.Е.
до 15 ноября	Подготовка сценарного плана, организация концертной и анимационной программы	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Ватрунина И.Е. Берестовский Д.О. Поляков А.В.
до 15 ноября	Подготовка спортивной программы	МБУККТ «Успенский МСДК»	Серегин Е.А.
до 2 декабря	Проверка сценического, звукового, светового и видео оборудования	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Берестовский Д.О. Поляков А.В.
до 2 декабря	Подготовка помещений для проведения интерактивных программ	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Берестовский Д.О. Поляков А.В.
до 3 декабря	Обеспечение участников мероприятия ланч боксами (700 шт), подарками (700 шт)		Кондрацкий П.В.
до 3 декабря	Обеспечение навигации	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Берестовский Д.О. Ватрунина И.Е. Поляков А.В.
2 декабря	Определение парковочных мест на территории проведения мероприятия	с. Успенское МАУДО «ОЦЭВ»	Берестовский Д.О. Гусев А.А.
3 декабря	Транспортное обеспечение участников мероприятия (ОВЗ – колясочники)	г. Одинцово – с. Успенское	Пайсов М.А.
3 декабря	Обеспечение транспортом участников мероприятия из городских и сельских поселений района	поселение – с. Успенское - поселение	Администрации городских и сельских поселений
2. План проведения мероприятия			
03 декабря 2018 года			
с 09:00	Обеспечение безопасности проведения мероприятия	МБУККТ «Успенский МСДК»	Ширманов М.В. Школкин А.В. (по согласованию)
с 09:00	Организация питьевого режима	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Берестовский Д.О. Поляков А.В.
с 09:00	Проверка готовности площадок для проведения программ	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Берестовский Д.О. Поляков А.В.
09:00 – 18:00	Медицинское обслуживание (дежурство скорой помощи)	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Караваева Н.В.
с 09:00	Сбор участников мероприятия, инструктаж для волонтеров	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Неретин Р.В. Караваева Н.В. Ватрунина И.Е. Поляков А.В.
10:00	Встреча участников мероприятия	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Караваева Н.В. Ватрунина И.Е. Поляков А.В.
11:00	Программа мероприятия концерты, лекции, творческие встречи, мастер-классы, интерактивные, спортивные программы	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Ватрунина И.Е. Серегин Е.А. Поляков А.В.
11:00-17:00	Раздача ланч боксов, выдача подарков	МБУККТ «Успенский МСДК» МАУДО «ОЦЭВ»	Неретин Р.В. Ватрунина И.Е. Поляков А.В.
11:00-13:00			

Председатель Комитета по делам культуры, туризму
и молодежной политике И.Е. Ватрунина

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Управлением Министрства юстиции
Российской Федерации по Московской области
16 ноября 2018 г. зарегистрированы изменения в устав
Государственный регистрационный № RU 505113022018001
от 31.10.2018 № 2/42/1

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

В целях приведения Устава сельского поселения Назарьевское в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимаемая в результате публичных слушаний по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское от 07.12.2005 № 1/4 (в редакции решений Совета депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 29.01.2010 № 1/1, 29.11.2010 № 4/10, 02.06.2011 № 1/4, 28.04.2012 № 1/4, 29.08.2013 № 2/9, 24.01.2014 № 1/1, 03.09.2014 № 2/9, 28.11.2014 № 3/5, 29.04.2015 № 1/9, 24.03.2016 № 5/20, 20.07.2016 № 1/22, 20.10.2016 № 3/23, 20.06.2017 № 2/28, 30.08.2017 № 2/29), изменения и дополнения:

1.1. дополнить статью 12 Устава частью 4 следующего содержания:
«4. В случае, если в соответствии с федеральным законом и (или) законами субъектов Российской Федерации полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации переходят к органам местного самоуправления, правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, полномочия по принятию которых перешли к органам местного самоуправления, действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до принятия органами местного самоуправления и вступления в силу муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения. Со дня вступления в силу муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения, ранее принятые правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, которыми урегулированы также правоотношения, не применяются.
В случае, если в соответствии с федеральным законом и законами субъектов Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления переходят к федеральным органам государственной власти или органам государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты местных Советов народных депутатов и местных администраций районов, городов, районов в городах, поселков, сельсоветов, сельских населенных пунктов, муниципальных правовых акты, полномочия по принятию которых перешли к федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до принятия федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и вступления в силу правовых актов Российской Федерации, правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения. Со дня вступления в силу правовых актов Российской Федерации, правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения, ранее принятые правовые акты органов исполнительной власти

РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты местных Советов народных депутатов и местных администраций районов, городов, районов в городах, поселков, сельсоветов, сельских населенных пунктов, муниципальных правовых акты, которыми урегулированы также правоотношения, не применяются.»

1.2. дополнить часть 1 статьи 12 пунктом 4.4. следующего содержания:
«4.4. полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»»;

1.3. пункт 6 части 1 статьи 12 изложить в новой редакции:
«6) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы сельского поселения Назарьевское, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации»;

1.4. пункт 9 части 1 статьи 11 изложить в новой редакции:
«9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения Назарьевское, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории сельского поселения Назарьевское в соответствии с указанными правилами»;

1.5. пункт 1 статьи 13 Устава изложить в следующей редакции:
«1. Формами непосредственного участия населения сельского поселения Назарьевское в осуществлении местного самоуправления являются:

- 1) местный референдум;
- 2) выборы депутатов Совета депутатов;
- 3) голосование по отзыву депутата Совета депутатов и главы сельского поселения;
- 4) голосование по вопросам изменения границ, преобразования сельского поселения;
- 5) правотворческая инициатива граждан;
- 6) сход граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) староста сельского населенного пункта сельского поселения;
- 9) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 10) собрания граждан;
- 11) конференция граждан;
- 12) опрос граждан;
- 13) обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения;

14) иные формы, не противоречащие действующему законодательству.»

1.6. дополнить главу IV статьей 18.1 следующего содержания:

«Статья 18.1. Сход граждан.
1) Сход граждан может проводиться:
а) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);
б) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.
2) Порядок проведения схода граждан устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское.
3. Сход граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта правомочны при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей сельского населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»

1.7. дополнить главу IV статьей 19.1 следующего содержания:

«Статья 19.1. Староста сельского населенного пункта сельского поселения Назарьевское.
1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в сельском поселении Назарьевское, может назначаться староста сельского населенного пункта.
2. Староста сельского населенного пункта назначается решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по предложению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского насе-

ленного пункта и обладающих активным избирательным правом.
3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:
1) занимающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет три года.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов сельского поселения Назарьевское по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях:

- 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства.
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

8. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:
1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения Назарьевское;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения информации, полученной от органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждениях, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения Назарьевское в соответствии с законом Московской области.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения Назарьевское в соответствии с законом Московской области;

18. наименование статьи 20 изложить в новой редакции:
«Статья 20. Публичные слушания, общественные обсуждения.»

1.9. пункт 3 части 3 статьи 20 изложить в новой редакции:
«3) проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения Назарьевское»;

1.10. дополнить статью 20 частью 5 следующего содержания:
«5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров раз-

решенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»

1.11. пункт 4 части 8 статьи 25 изложить в новой редакции:
«4) утверждение стратегии социально-экономического развития сельского поселения Назарьевское»;

1.12. часть 8 статьи 25 дополнить пунктом 11 следующего содержания:
«11) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения Назарьевское»;

1.13. статью 29 дополнить частью 7.2 следующего содержания:

«7.2. В случае если Глава сельского поселения Назарьевское, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности Главы сельского поселения Назарьевское либо на основании решения Совета депутатов сельского поселения Назарьевское об удалении Главы сельского поселения Назарьевское в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке. Совет депутатов сельского поселения Назарьевское не вправе принимать решение об избрании Главы сельского поселения Назарьевское, избираемого Советом депутатов сельского поселения Назарьевское из своего состава, до вступления решения суда в законную силу.»

1.14. часть первую статьи 33.1 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) условия и порядок предоставления дополнительных гарантий лицам, замещающим муниципальные должности, а также размер соответствующих денежных выплат осуществляется из бюджета сельского поселения Назарьевское на основании решений Совета депутатов сельского поселения Назарьевское в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.»

1.15. часть вторую статьи 33.1 дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1) единовременное поощрение в связи с ликвидацией органа местного самоуправления или сокращением штата его сотрудников, увольнением в связи с достижением пенсионного возраста, в случае, предусмотренном Законом Российской Федерации «О государственных пенсиях в Российской Федерации», и назначением им государственной пенсии по возрасту и пенсии за выслугу лет, а также в связи с невозможностью нахождения на муниципальной службе по состоянию здоровья (инвалидность 1, 2 группы), размер и порядок которого устанавливаются муниципальным правовым актом, изданным Советом депутатов сельского поселения Назарьевское»;

1.16. пункт 9 статьи 37 Устава дополнить вторым и третьим абзацами следующего содержания:

«Официальным опубликованием муниципального правового акта органа местного самоуправления сельского поселения Назарьевское или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Одинцовском муниципальном районе Московской области.

Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается уставом муниципального образования и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом»;

1.17. часть 1 статьи 44 после слов «жителей сельского поселения» дополнить словами «населенного пункта, входящего в состав поселения».

2. Представить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области для проведения правовой экспертизы и государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и разместить на сайте сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу сельского поселения Назарьевское М.А. Шибанову.

Глава сельского поселения Назарьевское
М.А. Шибанова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 17.10.2018 № 4863

Об утверждении Положения об административной комиссии Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом Московской области об административных правонарушениях, Законом Московской области от 26.12.2017 № 245/2017-03 «Об ад-

министративных комиссиях в Московской области», Законом Московской области от 26.12.2017 № 244/2017-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области по созданию административных комиссий»;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об административной комиссии Одинцовского муниципального района Московской об-

ласти (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановле-

территории Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-03 «Кодекс Московской области об административных правонарушениях», законами и нормативными правовыми актами Московской области, настоящим Положением, а также другими муниципальными нормативно-правовыми актами.

1.3. Комиссия создается численностью 6 человек.

1.4. Комиссия имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Комиссия действует на основании настоящего Положения.

2. Основные задачи и функции
2.1. Основными задачами Комиссии являются:
- своевременное, всестороннее, полное и объективное выяснение обстоятельств каждого дела об административном правонарушении

рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и в пределах полномочий,

установленных Кодексом Московской области об административных правонарушениях;
- выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:
- рассматривает протоколы об административных правонарушениях, составленные в соответствии с Законом Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-03 «Кодекс Московской области об административных правонарушениях»;
- по результатам рассмотрения протоколов и других материалов дела об административном правонарушении принимает соответствующие решения.

3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и иные члены Комиссии.

Председатель, заместитель председателя и иные члены Комиссии осуществляют свои полномочия на общественных началах.

Ответственный секретарь Комиссии осуществляет свои полномочия на постоянной профессиональной основе.

3.2. Председателем Комиссии назначается заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, к компетенции которого отнесены вопросы благоустройства.

Ответственный секретарь и иные члены Комиссии назначаются председателем Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии избирается на первом заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов от утвержденного численного и персонального составов Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии назначается председателем Комиссии из числа муниципальных служащих органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области.

3.3. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

3) участвует в голосовании при вынесении постановления или определения по делу об административном правонарушении;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии, постановления и определения Комиссии;

5) назначает ответственного секретаря Комиссии;

6) дает поручения заместителю председателя, ответственному секретарю и иным членам Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;

7) представляет без доверенности интересы Комиссии

во всех судах судебной системы Российской Федерации, в том числе Верховном Суде Российской Федерации, во всех судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти Российской Федерации и их территориальных подразделениях, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, правоохранительных органах, органах прокуратуры, нотариате, в предприятиях, учреждениях, организациях;

6) выдает доверенности на представление интересов Комиссии во всех судах судебной системы Российской Федерации, в том числе Верховном Суде Российской Федерации, во всех судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти Российской Федерации и их территориальных подразделениях, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, правоохранительных органах, органах прокуратуры, нотариате, в предприятиях, учреждениях, организациях;

7) рассматривает обращения физических и юридических лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, поступившие в Комиссию по подложке разрешению в форме постановления или определения Комиссии, дает ответы на указанные обращения;

10) подписывает обращения Комиссии;

11) вносит от имени Комиссии предложения по вопросам профитактивности административных правонарушений;

12) осуществляет полномочия члена Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его временного отсутствия без особого поручения;

2) осуществляет полномочия члена Комиссии;

3.5. Ответственный секретарь Комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии в том числе подготовку к рассмотрению на заседаниях Комиссии хранение, обработку и учет материалов по делам об административных правонарушениях и иных документов Комиссии;

2) при направлении постановления по делу об административном правонарушении в орган, должностному лицу, уполномоченному приводить его в исполнение, делает на указанном постановлении отметку о дне его вступления в законную силу;

3) вручает или направляет постановления и определения административной комиссии, иные документы и их копии, материалы дел об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

5) знакомит участников производства по делам об административных правонарушениях с материалами дела об административном правонарушении;

6) извещает лиц, входящих в состав Комиссии, и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте заседания административной комиссии, обеспечивает лиц, входящих в состав административной комиссии, материалами дел об административных правонарушениях и иными документами административной комиссии;

7) ведет и подписывает протокол заседания Комиссии;

8) осуществляет полномочия члена Комиссии.

В случае отсутствия ответственного секретаря Комиссии или временной нетрудоспособности или своих обязанностей эти обязанности временно выполняет один из членов Комиссии по решению председателя Комиссии или лица, исполняющего его обязанности.

3.6. Член Комиссии осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в работе Комиссии, в том числе в заседаниях Комиссии;

2) знакомится с материалами дел об административных

правонарушениях и иными документами Комиссии;

3) участвует в рассмотрении дел об административных правонарушениях;

4) задает вопросы участникам производства по делам об административных правонарушениях;

5) исследует и оценивает доказательства по делу об административном правонарушении;

6) участвует в вынесении постановлений и определений Комиссии;

7) представляет по доверенности интересы Комиссии, во всех судах судебной системы Российской Федерации, в том числе Верховном Суде Российской Федерации, во всех судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в органах государственной власти Российской Федерации и их территориальных подразделениях, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, в органах местного самоуправления, правоохранительных органах, органах прокуратуры, нотариате, в предприятиях, учреждениях, организациях;

8) вносит предложения по вопросам деятельности Комиссии;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством об административных правонарушениях.

4. Права членов Комиссии

4.1. Члены Комиссии, в том числе председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь, вправе:

- предварительно до начала заседания Комиссии ознакомиться с материалами внесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;

- ставить вопрос об отложении рассмотрения дела и об истребовании дополнительных материалов по нему;

- участвовать в заседаниях коллегиального органа;

- задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;

- участвовать в исследовании письменных и вещественных доказательств по делу;

- участвовать в обсуждении принимаемых решений;

- участвовать в голосовании при принятии решений;

- составлять по поручению председательствующего протокол заседания в случае отсутствия ответственного секретаря.

5. Права Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать от должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, документы, необходимые для рассмотрения дела об административном правонарушении, приглашать указанных должностных и иных лиц на свои заседания для получения сведений по рассматриваемым делам;

- приглашать должностных лиц и граждан для получения сведений по вопросам, относящимся к их компетенции;

- взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами для получения сведений к их компетенции.

6. Подведомственность дел об административных правонарушениях

6.1. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции Кодексом Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, документов, необходимые для рассмотрения дела об административном правонарушении, приглашать указанных должностных и иных лиц на свои заседания для получения сведений по рассматриваемым делам;

6.2. Если при рассмотрении дела об административном правонарушении будет установлено, что его рассмотрение не относится к компетенции Комиссии или не подведомственно Комиссии, то дело передается по подведомственности.

7. Назначение административного наказания

К лицу, совершившему административное правонарушение, Комиссия может применить одно из следующих административных наказаний:

- предупреждение;

- штраф.

Административные наказания назначаются в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8. Порядок обжалования постановлений Комиссий дел об административном правонарушении

8.1. Основной формой работы Комиссий являются заседания.

На заседаниях Комиссий проводится подготовка к рассмотрению дел об административных правонарушениях, рассмотрение дел об административных правонарушениях, вынесение постановлений и определений административных комиссий.

8.2. Вне заседания Комиссия осуществляет:

8.2.1. ознакомление лиц, входящих в состав Комиссии, с материалами дел об административных правонарушениях и иными документами Комиссии;

8.2.2. ознакомление участников производства по делам об административных правонарушениях с постановлениями и определениями Комиссии и иными материалами дела об административном правонарушении;

8.2.3. депозитарность, обобщение административной практики, составление отчетности, аналитическую и иную документацию и информационную работу, в том числе вручение и направление извещений, постановлений, определений Комиссии, иных документов и их копий, материалов дел об административных правонарушениях;

8.2.4. работу с обращениями физических и юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, поступившими в административную комиссию и не подлежащими разрешению в форме постановления, определения Комиссии;

8.2.5. методическую работу, проведение конференций, совещаний и иных мероприятий.

8.3. Заседания Комиссий проводятся по мере необходимости с учетом установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях процессуальных сроков и срока давности привлечения к административной ответственности.

8.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от ее утвержденного членского состава.

8.5. Постановления, определения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав административной комиссии и присутствующих на ее заседании.

Лица, входящие в состав Комиссии, не вправе воздерживаться при голосовании или уклоняться от голосования при производстве по делу об административном правонарушении.

8.6. Печатью Комиссии заверяются:

1) копии постановлений по делам об административных правонарушениях, обобщаемых к исполнению и иных документов административной комиссии;

2) доверенности на представление интересов Комиссии;

3) иные документы в случаях, предусмотренных законодательством об административных правонарушениях, а также в иных случаях по решению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии, действующих в пределах предоставленных полномочий.

9. Порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях

Постановление Комиссии по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в соответствии с положениями главы 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в суде по месту нахождения Комиссии в десятидневный срок со дня вручения или получения копии постановления.

10. Контроль за деятельностью Комиссии

10.1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий осуществляет центральный исполнительный орган государственной власти Московской области специальной компетенции, осуществляющий исполнительно-распорядительную деятельность на территории Московской области в сфере государственного административно-технического надзора (далее – контрольный орган).

10.2. Контрольный орган:

1) организует и проводит проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий;

2) в случае выявления нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами органов местного самоуправления государственных полномочий дает письменные предписания по устранению нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления;

3) запрашивает и получает в двухдневный срок документы и иную информацию, связанные с осуществлением государственных полномочий.

11. Порядок представления отчетов об использовании субвенций

Комиссия ежеквартально направляет в контрольный орган отчеты

о использовании субвенций по формам, установленным контрольным органом.

Отчеты представляются не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

12. Обеспечение деятельности Комиссии

12.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет субвенций, предоставляемых бюджету Одинцовского муниципального района Московской области из бюджета Московской области на соответствующий финансовый год.

12.2. Администрация Одинцовского муниципального района Московской области вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом Одинцовского муниципального района Московской области.

13. Заключительные положения

13.1. Изменения в состав Комиссии и настоящее Положение вносятся нормативным правовым актом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

13.2. Лицензирование Комиссии осуществляется в случае вступления в силу закона Московской области, в соответствии с которым органы местного самоуправления прекращают осуществление государственных полномочий, переданных Законом Московской области от 26.12.2017 № 244/2017-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области по созданию административных комиссий».

*Заместитель руководителя Администрации
М.В. Коротаев*

ТЕХНИЧЕСКАЯ ОШИБКА

В газете «Одинцовская неделя» от 16.11.2018 № 45 (787) была допущена техническая ошибка. В названии «Итоговый документ по результатам публичных слушаний, проведенных на территории сельского поселения Успенское» следует читать: «Заключение по результатам публичных слушаний, проведенных на территории сельского поселения Успенское».

ТЕХНИЧЕСКАЯ ОШИБКА

В газете «Одинцовская неделя» от 16.11.2018 № 45 (787) был опубликован Итоговый документ по результатам публичных слушаний, проведенных на территории сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, с техническими ошибками. Считать данную публикацию недействительной.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ

ПУБЛИЧНЫХ (ОБЩЕСТВЕННЫХ) СЛУШАНИЙ, ПРОВЕДЕННЫХ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ЕРШОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Протокол № 2 от 13 ноября 2018 года

Место проведения: МБУ сельское поселение Ершовское «Культурно-спортивный досуговый центр» структурное подразделение с. Каринское (Московская область, Одинцовский район, с. Каринское д.109)
Дата проведения: 13 ноября 2017 года
Время: 17:00 часов

Публичные слушания по вопросу объединения территорий городского поселения городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование проводятся в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденном решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 11.04.2014 № 1/67, решением Совета депутатов сельского поселения Ершовское от 05.10.2018 № 1/67 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний».

Информация о назначении публичных слушаний официально опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 12 октября 2018 года № 40 (782) и размещена на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области <http://erzhovskoe-spl.ru>.

Инициатор публичных слушаний – Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

Председательствующий – Бабурин В.В., Глава сельского поселения Ершовское – Председатель Совета депутатов сельского поселения Ершовское.

Секретарь – Данилова Т.В., главный инспектор отдела по общим и организационным вопросам Администрации сельского поселения Ершовское.

Для участия в публичных слушаниях зарегистрировалось и присутствовало 242 человека, из них 181 человек – жители сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

Председательствующий открыл публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, представил себя и секретаря публичных слушаний, осветил повестку дня.

Председательствующий доложил о том, что депутатами Совета депутатов сельского поселения Ершовское 05 октября 2018 года принято решение № 1/67 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний». Аналогичные решения приняты Советами депутатов городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и Советом депутатов городского округа Звенигород.

Председательствующий проинформировал присутствующих о существе обсуждаемого вопроса, его значимости. Поняв, что данное объединение не ущемляет права граждан и не ухудшает качество жизни населения.

Предложения и замечания по вышеназванному вопросу принялись в письменном виде со дня опубликования проекта решения до 12 ноября 2018 года. В Совет депутатов сельского поселения Ершовское поступило 7 заявлений против образования единого муниципального образования, 1 жалоба на решение Совета депутатов от 05.10.2018 № 1/67 о назначении публичных слушаний по вопросу объединения, а также подано 12 заявок для выступления в рамках публичных слушаний.

Председательствующий проинформировал, что все представленные конструктивные замечания и предложения будут переданы в Совет депутатов сельского поселения Ершовское для обобщения и внесения в итоговый документ, который подлежит официальному опубликованию. Проинформировал о регламенте публичных слушаний и предложил предоставить слово лицам, подавшим заявки на выступления в рамках проводимых публичных слушаний.

ВЫСТУПИЛИ:

1. Смирнова Ю.В. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

2. Григорьева В.С. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

3. Коженикова Е.Ю. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

4. Ялункина М.В. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

5. Макарова А.М. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

6. Бирюкова Е.К. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

7. Тарасова О.В. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

8. Цехведiani Ю.А. (не зарегистрирована на территории сельского поселения Ершовское) – выступила против объединения.

9. Назаров А.А. (житель сельского поселения Ершовское) – поддержал инициативу объединения.

Председательствующий ответил на поступившие из зала вопросы, касающиеся сохранения статуса сельских населенных пунктов; невозможности многотажной застройки (допустима этажность в сельской местности – 3 этажа); налогообложения; сохранения дополнительных выплат лицам, работающим и имеющим место жительства в сельских населенных пунктах; тарифов на энергоносители; доступности власти; отсутствия необходимости замены личных документов и правоустанавливающих документов на объекты недвижимости.

После этого председательствующий предложил начать голосование по вопросу об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование. Напомнил, что в голосовании могут принимать участие только граждане, зарегистрированные на территории сельского поселения Ершовское.

Голосовали за вышеуказанное предложение:

«за» – 111 человек;

«против» – 21 человек;

«воздержались» – 4 человека.

В результате обсуждения вопроса объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и проведенного голосования приняты следующие решения:

1. Считать публичные слушания по вопросу объединения тер-

риторий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование состоявшимися.

2. Одобрить объединение территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование.

3. Направить итоговый документ (протокол) публичных слушаний по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в Совет депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Рекомендовать Совету депутатов сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области согласиться на объединение территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в официальных средствах массовой информации. Опубликовать итоговый документ (протокол) публичных слушаний по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в официальной сети Интернет на официальном сайте сельского поселения Ершовское Одинцовского муниципального района Московской области.

Председательствующий поблагодарил всех участников публичных слушаний за принятое участие в обсуждении вопроса.

*Председательствующий публичных слушаний В.В. Бабурин
Секретарь публичных слушаний Т.В. Данилова*

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НАЗАРЬЕВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15.11.2018 № 1/43

Об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципаль-

ного района Московской области от 11.10.2018 № 1/41 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и оповедении публичных слушаний», принимая во внимание результаты публичных слушаний по вопросу об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципаль-

ного района Московской области от 11.10.2018 № 1/41 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование», принимая во внимание результаты публичных слушаний по вопросу об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципаль-

ного района Московской области от 11.10.2018 № 1/41 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование», принимая во внимание результаты публичных слушаний по вопросу об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципаль-

2. Направить настоящее решение в Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава сельского поселения Назарьевское
М.А.Шибанова

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ОБЪЕДИНЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ ГОРОДСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ БОЛЬШЕ ВЯЗЕМЫ, ГОЛИЦЫНО, ЗАРЕЧЬЕ, КУБИНКА, ЛЕСНОЙ ГОРОДОК, НОВОИВАНОВСКОЕ, ОДИНЦОВО, СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ БАРВИХИНСКОЕ, ГОРСКОЕ, ЕРШОВСКОЕ, ЖАВОРОНКОВСКОЕ, ЗАХАРОВСКОЕ, НАЗАРЬЕВСКОЕ, НИКОЛЬСКОЕ, УСПЕНСКОЕ, ЧАСЦОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗВЕНИГОРОД В ЕДИНОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование проводятся в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Назарьевское, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское от 25.03.2014 № 5/2 (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское от 26.04.2016 № 7/21), решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское от 11.10.2018 № 1/41 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний».

Информация о проведении публичных слушаний официально опубликована в газете «Одинцовская неделя» от 12.10.2018 № 40 (782) и размещена на официальном сайте сельского поселения Назарьевское.

Дата и время публичных слушаний: 13 ноября 2018 года;

начало – 17:00 часов,

окончание – 18:20 часов.

Место проведения публичных слушаний: зал заседаний Администрации сельского поселения Назарьевское по адресу: Московская область, Одинцовский район, поселок Матвейково, д.6.

Председательствует: Глава сельского поселения Назарьевское Шибанова Марина Александровна.

Секретарь: Дорощева Олеся Дмитриевна – начальник сектора правового, экономического и организационного обеспечения Службы по решению вопросов местного значения Администрации сельского поселения Назарьевское.

Для участия в публичных слушаниях зарегистрировано и присутствует 55 человек – жители сельского поселения Назарьевское.

На публичных слушаниях выступили: 16 граждан.

Публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование открыл председательствующий – Шибанова Марина Александровна, которая представила себя и секретаря, проинформировала присутствующих о существе обсуждаемого вопроса.

Председательствующий доложил, что Советом депутатов сельского поселения Назарьевское 11 октября 2018 года решением № 1/41 выдвинула инициативу об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и назначены публичные слушания по данному вопросу. Аналогичные решения приняты Советами депутатов городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново и сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, городского округа Звенигород.

До начала проведения публичных слушаний письменных и устных замечаний и предложений по вопросу публичных слушаний не поступило.

Блок выступлений на мероприятии был открыт докладом Главы сельского поселения Назарьевское. Докладчик высказалась о целесообразности внесенного предложения, пояснив, что проведение обсуждаемой административной реформы обусловлено как с управленческой точки зрения, так и с экономической. Заметила, что в результате возможного объединения существенно сократятся расходы на чиновников и их обслуживание. А консолидированный бюджет даст реальную возможность решить злободневные проблемы сельских поселений по-новому. В границах городского округа статус сельских населенных пунктов сохранится. Сохранятся действующие льготные тарифы для жителей, а также все действующие в настоящее время выплаты и надбавки работникам учреждений образования и культуры. Представители местного самоуправления городского округа будут размещаться по тому же адресу, что и сейчас. Отметила, что в целом у обсуждаемого преобразования плюсов больше, чем минусов. Объединение территорий пойдут на пользу жителям.

Далее председательствующий представил слово гражданам, предварительно записавшимся на выступления, в порядке поступления заявок.

Жительница поселка Назарьево Серикова В.М. высказала беспокойство, что при объединении в городской округ органы власти будут оторваны от нужд жителей села. Проинформировала, что денежные средства, заложенные на благоустройство и развитие сельского поселения Назарьевское, будут перенаправлены в другие поселения. Увеличатся тарифы ЖКХ, органы власти городского округа будут оторваны от жителей села и будут принимать решения без участия жителей.

Участник публичных слушаний Печенева С.А. выступила в поддержку обсуждаемого преобразования. Заметила, что

естественный шаг, направленный на появление в Одинцовском районе системы устойчивого, сильного одноуровневого управления. Проинформировала, что опыт проведения такой административной реформы в других муниципальных образованиях Московской области показывает, что это сегодня правильный путь, ведущий к эффективному развитию муниципального образования.

Выступивший затем участник публичных слушаний Качур А.Л. также отметил целесообразность формирования на территории Одинцовского района городского округа и призвал присутствующих выразить свое согласие на объединение территории сельского поселения Назарьевское с территориями всех муниципальных образований, входящих в состав Одинцовского муниципального района, а также с территорией городского округа Звенигород.

Кроме того, выступили:

1) жительница д. Солосолово Ефимова-Сосновская С.А., которая высказала опасение, что после объединения территорий депутаты и органы власти не услышат жителей сельского поселения, поселение перестанет экономически развиваться. Прекратится финансирование социальных программ для жителей;

2) житель п. Назарьево Зяков В.В., как многодетный отец, высказал беспокойство о снятии всех имеющихся льгот в сельском поселении и доплата в связи с предстоящим объединением;

3) жительница д. Семеново пенсионерка Хазава С.Е. выразила беспокойство, что в связи с предстоящим объединением в городской округ будут сняты льготы сельских жителей. Не будет финансирования из бюджета городского округа на строительство и модернизацию социальных объектов на территории сельского поселения Назарьевское.

В своих выступлениях жительница д. Лапино Довжик О.А., житель п. Назарьево Охрименко П.Е., житель п. Назарьево Артемюк В.В., жительница п. Матвейково Пустарнакова А.С., жительница д. Дарьино Свиридова Т.Н., житель п. Назарьево Шитов В.А., житель д. Семеново Хазов Е.П. также озвучили опасения по поводу объединения территорий в плане сокращения либо упразднения социальных выплат для жителей сельского поселения, увеличения тарифов на электричество и ЖКХ. Отметила, что нынешняя Администрация проделала большую работу в сельском поселении Назарьевское. Было озвучено, что новшества могут привести к ухудшению условий жизни сельских жителей, в том числе и связанные с тем, что на территории сельского поселения может появиться многоэтажная застройка.

Далее председательствующим было предложено присутствующим задавать вопросы, высказывать предложения и замечания.

Вопросы задавали: Жарикова О.А. жительница п. Назарьево; Зяков В.В., Матляж Н.Г., Хазава С.Е.

Вопрос: Куда смогут обращаться жители со своими проблемами после объединения в городской округ?

Ответ: Интересы местного населения в Совете депутатов по всей вероятности будут представлять два депутата, избранные на муниципальных выборах. Представители местного самоуправления городского округа по нашей территории будут размещаться в этом же здании.

Вопрос: Сохранятся ли сельские льготы?

Ответ: В границах городского округа статус сельских

населенных пунктов сохранится. Поэтому сохранятся действующие льготные сельские тарифы для жителей наших сельских населенных пунктов.

Вопрос: Будут ли проводиться собрания жителей и учитываться их мнение?

Ответ: Проведение публичных слушаний на территории сельского поселения регламентируется Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». На публичные слушания выносятся вопросы, определенные в соответствии с законодательством.

Вопрос: Что будет с поселком Матвейково после объединения территорий?

Ответ: Поселок Матвейково не изменит свой статус и останется поселком в составе городского округа.

Вопрос: Станут ли выплаты на дни рождения и иные выплаты для пенсионеров после объединения в городской округ?

Ответ: Это решение будет приниматься на Совете депутатов городского округа.

Вопрос: На основании чего проводятся эти публичные слушания?

Ответ: Публичные слушания проводятся по инициативе Совета депутатов сельского поселения Назарьевское. Решение Совета депутатов от 11.10.18 № 1/41 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний» было опубликовано в номере 40 (782) газеты «Одинцовская неделя» от 12 октября 2018 года.

По итогам обсуждения вопроса, вынесенного на публичные слушания, большинство присутствующих на публичных слушаниях поддержало объединение территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, поскольку по их мнению такое объединение позволит существенно сократить расходы на чиновников и их обслуживание, консолидированный бюджет позволит решить местные проблемы, объединение возможностей всех территорий пойдут на пользу всех жителей.

Председательствующий довел до сведения присутствующих, что информация о результатах публичных слушаний будет опубликована в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.

Слушания закончились обращением председательствующего со словами благодарности присутствующим за принятое участие в обсуждении вопроса.

Председательствующий М.А.Шибанова

Секретарь О.Д.Дорощева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Проведенных на территории сельского поселения Назарьевское, по вопросу объединения территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Назарьевское Одинцовского муниципального района Московской области от 11.10.2018 № 1/41 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний», опубликованным в газете «Одинцовская неделя» от 12.10.2018 № 40 (782), а также размещенным на сайте сельского поселения Назарьевское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», 13 ноября 2018 года с 17:00 до 18:20 часов в зале заседаний Администрации сельского поселения Назарьевское, по адресу: Московская область, Одинцовский район, поселок Матвейково, дом 6 проведены публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений

Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование.

Предложения и замечания от заинтересованных лиц по вопросу объединения территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в письменном виде принимались до 12 ноября 2018 года по адресу: 143021, Московская область, Одинцовский район, поселок Матвейково, д.6.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний письменных предложений и рекомендаций не поступило.

В результате обсуждения вопроса объединения территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское,

Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование приняты следующие решения:

1. Считать публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование состоявшимися;

2. Одобрить объединение территорий городских поселений Больше Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одиново, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, поскольку, по мнению большинства присутствующих на публичных слушаниях жителей, такое объединение позволит существенно сократить расходы на чиновников и их обслуживание, консолидированный бюджет позволит решить местные проблемы, объединение возможностей всех территорий пойдут на пользу всех жителей;

Председательствующий М.А.Шибанова
Секретарь О.Д.Дорощева

нения территории Одинцовского муниципального района в городской округ будет сформирован единый бюджет для всех поселений. В связи с этим улучшится ситуация в таких областях как: жилищно-коммунальное хозяйство, дорожная деятельность, благоустройство и социальная сфера. После создания городского округа управленческие процедуры значительно упростятся, в каждом поселении будут сформированы Территориальные отделы, доступность власти останется прежней. Повысится инвестиционная привлекательность Одинцовского района.

3. Направить протокол публичных слушаний и заключение по результатам публичных слушаний по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в Совет депутатов сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области.

Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в газете «Новые рубежи» и разместить на официальном сайте сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области.

Председательствующий С.Н. Дебис
Секретарь В.А. Екова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Проведенных на территории сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области от 09.10.2018 № 1/39 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний», опубликованным в газете «Одинцовская неделя» от 12 октября 2018 года № 40 и размещенным на официальном сайте администрации сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, 13 ноября 2018 года

с 17:00 до 19:30 час. по адресу: Московская область,

Одинцовский р., п. Летний Отдых, ул. Зеленая, д. 1 А, проведенные публичные слушания по вопросу объединения территорий городского поселения городского поселения Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование.

Предложения и замечания от заинтересованных лиц по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в письменном виде принимались до 12 ноября 2018 года по адресу: 143022, Московская область, Одинцовский р., п. Летний Отдых, ул. Зеленая, д. 1 А.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний поступило одно письменное замечание.

В результате обсуждения вопроса объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских

поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование приняты следующие решения:

1. Считать публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование состоявшимися.

2. Одобрить объединение территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, поскольку большинство участников публичных слушаний высказывалось за такое объединение.

3. Направить протокол публичных слушаний и заключение по результатам публичных слушаний по вопросу объединения

территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в газете «Новые рубежи» и разместить на официальном сайте сельского поселения Жаворонковское Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Опубликовать Заключение по результатам публичных слушаний по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и разместить на сайте сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области.

Председательствующий М.А. Мотылева

Секретарь С.В. Жиглова

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРОВСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

15.11.2018 № 1/41

Об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением от 09.10.2018 № 1/39

«Об инициативе об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний», принимая во внимание результаты публичных слушаний по вопросу об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, проведенных 13 ноября 2018 г., выражая мнение населения сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области

Р Е Ш И Л:

1. Согласиться на объединение территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование.

2. Направить настоящее решение в Совет депутатов Одинцовского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Захаровское Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава сельского поселения Захаровское
М.А. Мотылева

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Проведенных на территории сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района Московской области, по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование

В соответствии с решением Совета депутатов сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района от 05.10.2018 № 15/1 «Об инициативе об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование и о проведении публичных слушаний», опубликованным в газете «Новые Рубежи», специальный выпуск от 05.10.2018 № 42, газете «Одинцовская неделя» от 12.10.2018 №40(782), а также размещенным на официальном сайте сельского поселения Никольское www.nicadm.com в информационно-коммуникационной сети «Интернет», 13 ноября 2018 года с 17:00 до 18:30 в здании «Никольский СКЦД «ПОЛЕТ», по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Старый Городок, ул. Школьная, д. 25, проведены публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование.

Предложения от заинтересованных лиц по вопросу объединения территорий принимались в письменном виде до 18.00 12.11.2018г. по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Старый Городок, ул. Школьная, д. 25, кабинет № 9.

В ходе подготовки и проведения публичных слушаний поступило 2 письменных предложения и рекомендации.

В результате обсуждения вопроса объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование:

1. Публичные слушания по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, признаны состоявшимися.

2. Большинство участников публичных слушаний высказывались за такое объединение поселений, поскольку:

- объединение решит проблему разрыва в бюджетной обеспеченности между поселениями Одинцовского муниципального района;
- на территории городского округа сохраняются сельские населенные пункты (деревни, сёла, посёлки), они не будут упразднены и сохраняют свой статус, войдя в состав территории городского округа;
- территория сельских населенных пунктов в городском округе не станет точно застраиваться многоэтажными домами, так как такие населенные пункты, находящиеся в границах Одинцовского муниципального района, в случае формирования городского округа, сохраняют статус сельских населенных пунктов, и оснований для изменения показателей предельно допустимой этажности не возникает;

- сохраняются льготы и льготы для жителей сельских местностей, так как сохраняют статус сельских населенных пунктов, льготы для работников образования и работников культуры организаций, расположенных в данных населенных пунктах, будут сохранены;

- сохраняются льготы на тарифы в сфере ЖКХ и льготы на налоги;

- бюджет поселения, в случае создания городского округа, не пострадает, так как при формировании городского округа на территории Одинцовского района будет сформирован самостоятельный единый бюджет и единая программа социально-экономического развития территории;

- объединение поселений позволит обеспечить привлекательность и высокий потенциал для единого развития объединенной территории, в том числе для привлечения инвестиций, создания рабочих мест и увеличения налогооблагаемой базы, создаст возможность полноценного участия в федеральных и областных программах;

- городскому округу будет проще получить субсидии Московской области на капитальный ремонт объектов социальной сферы;

- результатом формирования городского округа станет экономия средств местных бюджетов и перенаправление высвободившихся финансовых ресурсов на решение вопросов местного значения;

- образование округа приведет к сокращению организационных и финансовых затрат на проведение выборов в органы местного самоуправления, расходов на аппараты администрации;

- объединение территорий поселений обеспечит единство развития дорожно-транспортной инфраструктуры;

- жители городского округа смогут контролировать орга-

ны местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

- жителям не потребуется менять личные документы и правоустанавливающие документы на недвижимость, (паспорта, СНИЛС), ИНН, свидетельство о собственности и другие документы), прописка останется прежней.

3. Протокол публичных слушаний и итоговый документ по результатам публичных слушаний по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование будут направлены в Совет депутатов сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района.

4. Итоговый документ по результатам публичных слушаний по вопросу объединения территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование будет опубликован в официальном средстве массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области – газете «Новые рубежи» и размещен на официальном сайте сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района Московской области www.nicadm.com в сети «Интернет».

Председательствующий
Ю.П. Супрунов

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИКОЛЬСКОЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

16.11.2018 № 18/1

Об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Никольское Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района от 18.03.2014 № 2/2, принимая во внимание результаты публичных слушаний по вопросу об объединении территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование, проведенные 13.11.2018, выражая мнение населения сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района, Совет депутатов сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района

пальное образование, проведенные 13.11.2018, выражая мнение населения сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района, Совет депутатов сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Согласиться на объединение территорий городских поселений Большие Вяземы, Голицыно, Заречье, Кубинка, Лесной Городок, Новоивановское, Одинцово, сельских поселений Барвихинское, Горское, Ершовское, Жаворонковское, Захаровское, Назарьевское, Никольское, Успенское, Часцовское Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород в единое муниципальное образование.

2. Направить настоящее решение в Совет депутатов Одинцовского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном средстве массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области – газете «Новые рубежи» и разместить на официальном сайте сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района Московской области www.nicadm.com в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сельского поселения Никольское Ю.П. Супрунов.

Глава сельского поселения Никольское
Ю.П. Супрунов

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 21.11.2018 № 3/49

Об изменении Положения о Молодежном парламенте Одинцовского муниципального района Московской области и признании утратившим силу пункта 2 решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 21.07.2014 № 8/43

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №

Приложение к решению Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 21.11.2018 № 3/49

Утверждено решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 21.07.2014 № 8/43

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежном парламенте при Совете депутатов
Одинцовского муниципального района Московской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области» и Уставом Одинцовского муниципального района Московской области.

1. Общие положения

1.1. Молодежный парламент при Совете депутатов Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Молодежный парламент) является постоянным общественным совещательным и консультативным органом представителей молодежи Одинцовского муниципального района и создается в целях привлечения молодежи к участию в общественно-политической жизни Одинцовского муниципального района Московской области.

1.2. Молодежный парламент избирается сроком на 2 года.

1.3. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами Одинцовского муниципального района Московской области, настоящим Положением.

1.4. Официальное полное наименование Молодежного парламента – «Молодежный парламент при Совете депутатов Одинцовского муниципального района Московской области». Официальное сокращенное наименование Молодежного парламента – «МП ОМР».

1.5. Молодежный парламент является однопалатным органом.

1.6. Молодежный парламент может устанавливать свою символику.

1.7. Молодежный парламент не является юридическим лицом.

1.8. Деятельность Молодежного парламента основывается на принципах равноправия, добровольности, гласности, законности и коллегиальности.

1.9. Члены Молодежного парламента осуществляют свою деятельность на общественных началах безвозмездно и добровольно.

1.10. Молодежный парламент осуществляет взаимодействие в рамках своей компетенции с органами государственной власти Московской области, Московским областным молодежным парламентом, органами местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области, отраслевыми (функциональными) органами администрации Одинцовского муниципального района Московской области, общественными организациями и местными отделениями политических партий, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

2. Цели и задачи Молодежного парламента

2.1. Основной целью Молодежного парламента является повышение правовой культуры молодежи и создание условий для вовлечения молодых людей в социально-политическую жизнь местного сообщества Одинцовского муниципального района Московской области.

2.2. Основными задачами деятельности Молодежного парламента являются:

- 1) поддержка созидательной и гражданской активности молодежи;
- 2) содействие органам местного самоуправления в осуществлении государственной молодежной политики;
- 3) взаимодействие с Московским областным молодежным парламентом, общественными объединениями и организациями Одинцовского муниципального района Московской области в сфере разработки и реализации инициатив, направленных на защиту законных прав и интересов молодежи Одинцовского муниципального района Московской области, улучшение социально-экономического положения молодежи и местного сообщества Одинцовского муниципального района Московской области;
- 4) представление интересов молодежи в Совете депутатов Одинцовского муниципального района Московской области и администрации Одинцовского муниципального района Московской области;
- 5) участие в подготовке муниципальных правовых актов Одинцовского муниципального района Московской области, затрагивающих права и законные интересы молодежи;
- 6) повышение электоральной активности молодежи;
- 7) выявление и поддержка молодых людей, обладающих организаторскими способностями, лидерскими качествами;
- 8) создание целостной системы отбора молодых людей для подготовки кадрового резерва в органы местного самоуправления.

3. Состав Молодежного парламента

3.1. Молодежный парламент формируется из представителей молодежных организаций ученического и студенческого самоуправления, учебных заведений среднего общего и высшего образования, активных молодежи на предприятиях, а также в порядке самовыдвижения. Кандидаты в Молодежный парламент может быть выдвинуто любое лицо в возрасте от 16 до 35 лет на момент написания заявления, проживающее на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

Молодежный парламент состоит из 15 представителей, из которых 5 членов, делегированные молодежными общественными организациями, утвержденными решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области и 10 членов Молодежного парламента избраны на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по многотиражному избирательному округу.

3.2. Членами Молодежного парламента и кандидатами могут быть:

- 1) делегаты от представительных органов местного само-

3.131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 01.12.2003 № 155/2003-ОЗ «О государственной молодежной политике в Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области в целях привлечения молодежи к участию в общественно-политической жизни Одинцовского муниципального района Московской области Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШЕНИЕ

1. Положение о Молодежном парламенте при Совете депу-

управления, действующих на территории Одинцовского района;

- 2) представители молодежных общественных объединений, учреждений, предприятий и иных организаций, функционирующих на территории Одинцовского района;

- 3) физические лица – граждане Российской Федерации, проживающие на территории Одинцовского района, изъявляющие желание принимать участие в деятельности парламента (далее – самовыдвиженцы);
- 4) представители органов ученического самоуправления, учащиеся общеобразовательных учреждений.

3.3. Состав Молодежного парламента формируется из Молодежной территориальной избирательной комиссии Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Молодежная территориальная избирательная комиссия).

3.4. Членами Молодежного парламента не могут быть:

- 1) лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 2) лица, имеющие несудимую или непогашенную судимость;
- 3) лица, имеющие двойное гражданство;
- 4) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Московской области, муниципальные должности муниципальных образований Московской области, должности государственной гражданской и муниципальной службы;
- 5) члены Молодежной территориальной избирательной комиссии.

3.5. Основаниями для прекращения членства в Молодежном парламенте являются:

- 1) личное письменное заявление о добровольном выходе из его состава;
- 2) решение органа ученического и студенческого самоуправления, актива молодежи на предприятии, представившей кандидата в состав парламента, о прекращении полномочий;
- 3) решение Молодежной территориальной избирательной комиссии.

3.6. Основаниями для прекращения членства в Молодежном парламенте являются:

- 1) личное письменное заявление о добровольном выходе из его состава;
- 2) решение органа ученического и студенческого самоуправления, актива молодежи на предприятии, представившей кандидата в состав парламента, о прекращении полномочий;
- 3) решение Молодежной территориальной избирательной комиссии.

3.7. Молодежная территориальная избирательная комиссия в срок не позднее 30 календарных дней с момента принятия решения публикует на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района, Совета депутатов и администрации городских и сельских поселений информацию о начале выдвижения кандидатур. В дальнейшем Молодежная территориальная избирательная комиссия информирует о начале приема заявления не позднее, чем за 30 календарных дней до истечения срока полномочий текущего состава Молодежного парламента.

4.2. В заявлении кандидата в Молодежный парламент в обязательном порядке указываются следующие данные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес места жительства; образование; основное место работы или род деятельности (занятий); характеристика личных и профессиональных качеств.

4.3. Члены Молодежного парламента избираются Молодежной территориальной избирательной комиссией путем открытого голосования.

4.4. Активным избирательным правом обладают граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающие на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

4.5. Решение Молодежной территориальной избирательной комиссии об утверждении состава Молодежного парламента направляется в Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области, Московской областной Молодежный парламент, Молодежную избирательную комиссию Московской области, а также подлжет официальному опубликованию.

4.6. Молодежный парламент начинает свою деятельность со дня первого организационного заседания, которое должно состояться не позднее, чем через 10 дней со дня принятия Молодежной территориальной избирательной комиссией решения об утверждении состава парламента.

5. Полномочия Молодежного парламента

5.1. Молодежный парламент строит свою работу в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Молодежный Парламент имеет следующие полномочия:

- 1) участвует в формировании концепции молодежной политики Одинцовского муниципального района Московской области;
- 2) разрабатывает, принимает и утверждает решения Молодежного парламента, осуществляет контроль за их исполнением;
- 3) по запросу Комитет по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области проводит на заседаниях парламента обсуждение проектов муниципальных правовых актов Одинцовского муниципального района Московской области, затрагивающих права и интересы молодежи, принимает решения о рекомендациях по этим проектам;
- 4) проводит мониторинги и социологические исследования, консультации, семинары, конференции и встречи с целью повышения правовой и политической культуры молодежи;
- 5) содействует разработке проектов программ в сфере молодежи, разработке и реализации программ общественных объединений, направленных на улучшение социально-экономического положения молодежи;
- 6) принимает участие в организации и проведении мероприятий, проходящих на территории Одинцовского муниципального района Московской области;
- 7) привлекает к своей работе консультантов и экспертов из числа представителей молодежных организаций, не являющихся членами Молодежного парламента;
- 8) по согласованию с Председателем Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области присутствует на заседаниях и принимает участие в подготовке решений, выносимых на Совет депутатов.

6. Структура Молодежного парламента

6.1. Структуру Молодежного парламента составляют:

- 1) председатель;
- 2) заместитель председателя;
- 3) секретарь;

татов Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 21.07.2014 № 8/43, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу п. 2 решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 21.07.2014 № 8/43.

3. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области разместить на официальном сайте

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальнику Управления территориальной политики и социальных коммуникаций Неретиной В.В.

*Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов*

- 4) комиссии;
- 5) консультанты.

7. Председатель Молодежного парламента

7.1. Руководство деятельностью Молодежного парламента осуществляет председатель.

7.2. Председатель избирается сроком на 2 года из числа членов Молодежного парламента на первом заседании.

7.3. Правом выдвижения кандидатов на должность председателя Молодежного парламента обладают:

- 1) Глава Одинцовского муниципального района Московской области;
- 2) руководитель Администрации Одинцовского муниципального района Московской области;
- 3) член Молодежного парламента, при этом предлагает не более одной кандидатуры.

7.4. Выдвинутые кандидатуры включаются в список в порядке поступления. После окончания выдвижения кандидатур на должность председателя Молодежного парламента проводится их обсуждение.

7.5. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов по сравнению с другими кандидатами на должность председателя Молодежного парламента.

7.6. Полномочия председателя Молодежного парламента прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) поступления письменного заявления о сложении полномочий;
- 2) в случае отъезда представителя или утраты членства в делегированном им молодежном объединении;
- 3) прекращения деятельности Молодежного парламента.

Одновременно с принятием решения об отстранении от должности председателя принимается решение о переизбрании председателя Молодежного парламента и назначается дата очередного заседания.

7.7. Председатель Молодежного парламента осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует перспективное и текущее планирование деятельности, контролирует ход выполнения плана ее работы;
- 2) осуществляет руководство подготовкой заседаний и вопросов, выносимых на их рассмотрение, формирует проект повестки дня заседания;
- 3) является представителем во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, региональными и местными отделениями политических партий, общественными объединениями, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
- 4) зовет заседания и председательствует на них;
- 5) дает поручения заместителю председателя, секретарю и всем членам;
- 6) осуществляет контроль за реализацией решений;
- 7) подписывает решения, протоколы, рекомендации, предложения, обращения, письма и запросы;
- 8) курирует деятельность комиссий;
- 9) обеспечивает доведение информации о деятельности до органов местного самоуправления Одинцовского муниципального района Московской области и всех членов;
- 10) в рамках своей компетенции решает вопросы, отнесенные к деятельности Молодежного парламента.

8. Заместитель председателя Молодежного парламента

8.1. Заместитель председателя Молодежного парламента избирается на первом заседании.

Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов по сравнению с другими кандидатами на должность заместителя председателя Молодежного парламента.

8.2. Заместитель председателя Молодежного парламента:

- 1) в случае временного отсутствия председателя Молодежного парламента его обязанности исполняет заместитель председателя;
- 2) по поручению председателя Молодежного парламента выполняет отдельные его полномочия;
- 3) курирует деятельность комиссий.

9. Секретарь Молодежного парламента

9.1. Секретарь избирается на первом заседании Молодежного парламента.

Секретарь считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленного числа членов Молодежного парламента.

9.2. Секретарь Молодежного парламента:

- 1) между заседаниями Молодежного парламента:
 - ведет учет входящих и исходящих документов;
 - оформляет документы и осуществляет их доставку;
 - доводит до сведения членов повестку дня заседания;
 - выдает членам материалы, подготовленные к заседанию;
 - выполняет поручения председателя парламента;
- 2) на заседаниях Молодежного парламента:
 - ведет протокол заседания;
 - ведет учет присутствующих на заседании;
 - регистрирует запросы, вопросы, справки, сообщения и другие материалы.

9.3. Секретарем ведутся официальные страницы Молодежного парламента в социальных сетях и осуществляется взаимодействие со средствами массовой информации.

10. Комиссии Молодежного парламента

10.1. Для содействия в осуществлении принятых решений Молодежный парламент может создавать Комиссии.

10.2. Перечень и наименования Комиссий утверждаются на первом заседании Молодежного парламента.

10.3. Комиссии по мере необходимости формируются Молодежным парламентом из числа его членов, а также консультантов.

10.4. Состав Комиссии назначается, а ее руководитель утверждается решением Молодежного парламента.

10.5. Задача, объем и срок полномочий Комиссий определяются при их образовании.

11. Консультанты Молодежного парламента

11.1. В целях содействия деятельности, по решению Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области, могут привлекаться любые лица, обладающие необходимым практическим опытом, полезным для деятельности Молодежного парламента (далее – Консультанты).

11.2. Консультанты обладают правом совещательного голоса и могут присутствовать по приглашению председателя на любых заседаниях Молодежного парламента и на заседаниях комиссий.

11.3. Консультанты информируются о деятельности.

11.4. Число Консультантов не ограничено.

12. Порядок работы Молодежного парламента

12.1. Работа Молодежного парламента осуществляется по утвержденному плану. План работы разрабатывается на год на основе предложений членов и утверждается решением Молодежного парламента.

12.2. Первое заседание открывает и ведет Глава Одинцовского муниципального района Московской области.

12.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Молодежного парламента.

12.4. На первом заседании Молодежного парламента в обязательном порядке происходит избрание председателя, заместителя председателя и секретаря.

12.5. Очередные заседания проводятся не реже одного раза в квартал.

12.6. Внеочередные заседания проводятся в случае необходимости по инициативе Главы Одинцовского муниципального района Московской области, руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, председателя Молодежного парламента, либо по письменному требованию не менее 1/3 от установленного числа всех членов.

12.7. Решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Молодежного парламента.

12.8. При принятии решений в случае равного числа голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

12.9. На заседаниях могут присутствовать предварительно аккредитованные представители средств массовой информации и другие приглашенные лица, подавшие заявку.

12.10. Перед началом заседаний секретарем Молодежного парламента проводится регистрация членов и приглашенных лиц. Данные о регистрации участников заседания заносятся в протокол заседания.

12.11. Каждое заседание начинается с утверждения его повестки, проект которой не менее чем за неделю до предполагаемого заседания формируется председателем с учетом плана работы и инициатив членов и доводится до всех членов Молодежного парламента.

Проект повестки заседания должен содержать дату, время и место проведения заседания парламента, вопросы, подлежащие рассмотрению, с указанием докладчиков. До утверждения в проект повестки заседания парламента могут вноситься изменения, касающиеся порядка рассмотрения вопросов, внесения дополнительных вопросов и исключения вопросов из повестки.

13. Права члена Молодежного парламента

13.1. Член Молодежного парламента имеет право:

- 1) голосовать по рассматриваемым вопросам на заседании Молодежного парламента;
- 2) вносить предложения по повестке дня заседания и по порядку его проведения, а также озвучивать обращения граждан;
- 3) вносить предложения к проектам решений, рассматриваемым и принимаемым Молодежным парламентом;
- 4) задавать вопросы выступающим, относящиеся к теме выступления или рассматриваемого вопроса;
- 5) требовать постановки своих предложений на голосование;
- 6) требовать повторного голосования в случаях нарушения правил голосования и ошибок при подсчете голосов;
- 7) высказывать мнение по персональному составу создаваемых или созданных парламентом Комиссий и кандидатурам лиц, избираемых на должности парламента.

14. Обязанности члена Молодежного парламента

14.1. Член Молодежного парламента обязан:

- 1) соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, права и законные интересы граждан, Положение о Молодежном парламенте;
- 2) соблюдать регламент заседания;
- 3) лично участвовать в работе заседания парламента, а также комиссий парламента, участником которых он является. При невозможности явки по уважительной причине заблаговременно предупредить председателя, руководителя комиссии Молодежного парламента о причине неявки;
- 4) выполнять поручения председателя в пределах своей компетенции;
- 5) соблюдать в своей деятельности и повседневной жизни нравственные нормы, принятые в обществе, и этические нормы поведения.

15. Организационно-техническое содействие деятельности Молодежного парламента

15.1. Организационно-методическое и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляет Комитет по делам культуры, туризму и молодежной политике Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

16. Прекращение деятельности Молодежного парламента

16.1. Деятельность Молодежного парламента может быть прекращена в случаях:

- 1) принятия большинством в 2/3 от установленного числа членов Молодежного парламента решения о самороспуске;
- 2) принятия Советом депутатов Одинцовского муниципального района Московской области решения о роспуске Молодежного парламента или о прекращении его деятельности.

17. Заключительные положения

17.1. Молодежный парламент может ходатайствовать перед Главой Одинцовского муниципального района о вынесении на рассмотрение Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области предложения о внесении изменений в настоящее Положение. Предложение о внесении изменений в настоящее Положение выносятся Совету депутатов Одинцовского муниципального района Московской области, если за данное предложение проголосовало более 2/3 от всех членов Молодежного парламента.

*Начальник Управления территориальной политики
и социальных коммуникаций В.В. Неретина*

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 21.11.2018 № 2/49
О внесении изменений в Паспорт особо охраняемой природной территории местного значения – природный рекреационный комплекс «Подушкинский лес»

Руководствуясь Федеральными Законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных террито-

риях», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», в целях уточнения границ особо охраняемой природной территории местного значения природного рекреационного комплекса «Подушкинский лес», Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Паспорт особо охраняемой природной территории местного значения – природный рекреационный комплекс «Подушкинский лес», утвержденный решением Совета депута-

тов Одинцовского муниципального района Московской области от 01.07.2016 № 6/16 изменения, изложив приложение № 1 «Описание границ и охраняемых зон особо охраняемой природной территории местного значения – природный рекреационный комплекс «Подушкинский лес» в редакции согласно приложения к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области и на официальном сайте Администрации

Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя руководителя Администрации – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

*Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов*

Приложение № 1
«Паспорт ООПТ местного значения – природный рекреационный комплекс «Подушкинский лес»

Описание границ и охраняемых зон ООПТ местного значения – природный рекреационный комплекс «Подушкинский лес»



Условные обозначения:

- территория ООПТ
- территория исключенная из ООПТ

РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 21.11.2018 № 4/49

О внесении изменений в Положение о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Положения о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 13.11.2009 № 7/39, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденное решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 13.11.2009 № 7/39 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. пункт 1 части 1 статьи 17 Положения считать утратившим силу;

1.2. пункт 3 части 1 статьи 17 Положения изложить в новой редакции:

«3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления), аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления его имени муниципальное

образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами»;

1.3. часть 2.1. статьи 17 считать утратившей силу;

1.4. статью 17 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенному в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и внутренними нормативными правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района»

1.5. статью 17.1 дополнить абзацем 3 следующего содержания: «Взыскания, предусмотренные статьями 14, 18 и 20 настоящего Положения, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Московской области и внутренними муниципальными нормативными правовыми актами, на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной подраз-

делением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на исполняющего обязанности руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Одинцову Т.В.

*Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов*

от 19.11.2018 № 5/406

О проведении новогоднего смотра-конкурса «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

В целях придания облику Одинцовского муниципального района праздничного вида, а также повышения активности предприятий сферы потребительского рынка и услуг, в пред-

ничном новогоднем оформлении своих объектов, повышения культуры обслуживания жителей и гостей Одинцовского муниципального района, обеспечения своевременной подготовки и организации торгового обслуживания, расширенной продажи товаров новогодней тематики и создания праздничной атмосферы в предпраздничные и праздничные дни Нового 2019 года и Рождества Христова, а также определения организаций, обеспечивших на высоком художественном и профессиональном уровне оформление витрин, торговых залов, фасадов зданий, входных зон и прилегающей территории,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение новогоднего смотра-конкурса «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе на определение лучших по новогоднему оформлению (далее – Конкурс).

2. Управление потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района провести

Конкурс в период с 01 декабря 2018 года по 14 декабря 2018 года.

3. Утвердить:

3.1. Положение о Конкурсе в Одинцовском муниципальном районе (далее – Положение) (прилагается).

3.2. Состав конкурсной комиссии (далее – Комиссия) по проведению Конкурса (прилагается).

4. Установить срок готовности праздничного оформления для предприятий сферы потребительского рынка и услуг Одинцовского муниципального района 01 декабря 2018 года

и обеспечить его функционирование до 15 января 2019 года.

5. Рекомендовать руководителем предприятий, индивидуальным предпринимателям сферы потребительского рынка и услуг:

5.1. Провести мероприятия по праздничному оформлению и украшению фасадов зданий, входных зон, витрин, торговых залов и прилегающих территорий, с применением иллюминации, свето-динамических и декоративных элементов, елок, надувных фигур, объемно-пространственных конструкций, в соответствии с Руководством (приложение № 6 к Положению).

5.2. При большом количестве деревьев на территории, прилегающей к предприятию сферы потребительского рынка и услуг, возможно использование светового шнурка холодного света и проекторов для подсвечивания деревьев.

5.3. С 01 декабря 2018 года организовать расширенную предновогоднюю торговлю елочными украшениями, искусственными елками, сувенирно-подарочной продукцией с новогодней символикой и тематикой в широком ассортименте, карнавальными костюмами, кулинарными и кондитерскими

изделиями, детскими подарками, предусмотреть праздничную тематическую упаковку реализуемой продукции.

5.4. При оформлении крупных торговых центров установить новогодние ели.

5.5. Провести благотворительные акции (предоставление бесплатных обедов, продовольственных заказов и другое) для ветеранов Великой Отечественной войны и других войн, ветеранов труда, инвалидов и малообеспеченных граждан.

5.6. Установить необходимый режим работы предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания в предпраздничные, праздничные дни, учитывая заблаговременное размещение информации об изменении режима работы на информационных стендах предприятий.

6. Рекомендовать руководителям администраций городских и сельских поселений Одинцовского муниципального района:

6.1. Проинформировать руководителей объектов сферы потребительского рынка и услуг:
- о проведении Конкурса, указанного в пункте 1 настоящего Постановления, и об организации торгового и бытового

обслуживания, указанного в п. 4 настоящего Постановления;

- о представлении заявок до 10 декабря 2018 года в отдел координации в сфере потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района на рассмотрение Комиссии, по адресу: Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28, каб. 425, электронная почта: e_budkova@odin.ru.

7. Рекомендовать Межмуниципальное Управление МВД России «Одинцовское» (Школкин А.В.) провести организационную работу по усилению мер безопасности на объектах сферы потребительского рынка и услуг, обслуживающих население в дни празднования Нового 2019 года и Рождества Христова, в целях создания необходимых условий для своевременного предупреждения и пресечения актов терроризма.

8. Рекомендовать ОНД по Одинцовскому УНД и ПР ГУ МЧС России по Московской области (Стороуж В.А.) обратить особое внимание на соблюдение требований, установленных правовыми актами, регулирующими реализацию пиротехнических изделий и противопожарных требований.

9. Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Московской области в Одинцовском, Можайском, Наро-Фоминском, Русском районах, городе Звенигород (Мозгалина Н.Ю.) обратить особое внимание на соблюдение требований законодательства в сфере оборота пищевых продуктов и непродовольственных товаров.

10. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

11. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Кондрацкий П.В.

Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одицова

Утверждено постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 19.11.2018 № 5406

ПОЛОЖЕНИЕ

о новогоднем смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса «Зимняя сказка» (далее – Конкурс), на лучшее праздничное оформление фасадов зданий, витрин, прилегающих территорий и торговых залов объектов сферы потребительского рынка и услуг к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе.

1.2. Целью Конкурса является придания облику территорий Одинцовского муниципального района праздничного вида в период проведения новогодних праздников, совершенствование рекламно-оборонительской деятельности предприятий, распространение опыта использования современных технологий, повышение эстетической выразительности фасадов, входных зон, интерьеров предприятий и торговых залов.

1.3. Конкурс проводится с 1 декабря 2018 года по 14 декабря 2018 года.

1.4. Итоги Конкурса подвешиваются Комиссией с 10 декабря 2018 года по 14 декабря 2018 года.

2. Задачи Конкурса

2.1. Стимулирование нестандартного, творческого подхода к праздничному оформлению предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания в предпраздничные и праздничные дни Нового 2019 года, и Рождества Христова.

2.2. Обеспечение современной подготовки и повышения уровня обслуживания жителей и гостей Одинцовского муниципального района, в предпраздничные и праздничные дни Нового 2019 года и Рождества Христова.

2.3. Улучшение санитарного содержания торговых залов и помещений по предоставлению услуг.

2.4. Благоустройство территории, прилегающей к объектам потребительского рынка и услуг.

2.5. Определение объектов сферы потребительского рынка и услуг, обеспечивших на высоком художественном уровне оформление витрин, фасадов и торговых залов к Новому 2019 году и Рождеству Христову.

2.6. Основополагающими принципами проведения конкурса являются принципы равных условий и возможности для всех организаций, гласности и объективности оценки, соблюдения условий конкурентности.

3. Организация и условия участия в Конкурсе
3.1. В Конкурсе принимают участие субъекты сферы потребительского рынка и услуг, осуществляющие деятельность на территории Одинцовского муниципального района независимо от организационно-правовой формы, и подавшие заявку на участие.

3.2. Участие в Конкурсе оформляется заявкой установленной формы (приложение №1 к Положению), скрепляется печатью предприятия и подписью руководителя. Срок подачи заявки в отдел координации в сфере потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района до 12 декабря 2018 года.

3.3. Конкурс проводится по 13-и номинациям:
- «Лучшее Новогоднее оформление ТЦ (ТК);»
- «Лучшее Новогоднее оформление магазина розничной торговли;»
- «Лучшее Новогоднее оформление сетевого магазина;»
- «Лучшее Новогоднее оформление предприятия общественного питания;»
- «Лучшее Новогоднее оформление бани;»
- «Лучшее Новогоднее оформление салона красоты;»
- «Дебют года;»
- «Лучшее Новогоднее оформление нестационарного торгового объекта;»
- «Лучшая новогодняя композиция флориста» - от предприятий розничной торговли цветами и сопутствующими товарами;

- «Лучшая подарочная корзина к Новому году» - от предприятий сферы потребительского рынка и услуг, в том числе ТЦ (ТК);

- «Лучший Новогодний десерт» - от предприятий общественного питания;

- «Лучшая Новогодняя фантазия - лучшее дизайнерское решение;»
- «Лучшая Новогодняя ель».

3.4. Комиссия проводит обследование каждого заявленного участника Конкурса в номинациях на лучшее Новогоднее оформление предприятия в период с 1 декабря 2018 года по 10 декабря 2018 года, в остальных номинациях Комиссия проводит оценку 14 декабря 2018 года.

3.5. При проведении обследования предприятий Комиссия производит оценку каждого участника Конкурса по установленным настоящим Положением критериям, с использованием рейтинговой системы, каждый показатель оценивается отдельно. Все баллы, полученные участником Конкурса по каждому критерию, суммируются.

3.6. По результатам обследования на соответствие заявленных критериев каждого участника Конкурса, Комиссия:
- выявляет победителя в каждой из номинаций исходя из общего количества баллов, набранных участником в каждой номинации смотра-конкурса, указанной в пункте 3.3. раздела 3 настоящего Положения;

- победителем Конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов;
- в случае равенства количества баллов у нескольких участников Конкурса, победитель определяется путем проведения открытого голосования всех членов Комиссии.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

3.8. Комиссия вправе решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее половины ее членов.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4. Критерии оценки предприятий в Конкурсе (приложение № 2, №3, №4 и №5 к Положению)

4.1. При определении победителей в Конкурсе учитываются:
- применение фирменного стиля, в соответствии с Руководством, по использованию фирменного стиля «Зимняя сказка» (приложение № 6);
- создание целостного новогоднего художественного образа при оформлении предприятия: наружное световое оформление (входная группа, фасад здания, витрина);
- установка и украшение в крышах, козырьках и на прилегающих территориях елок, скажочных и новогодних персонажей;
- уровень культуры обслуживания жителей и гостей Одинцовского муниципального района;

- санитарное состояние торговых залов и помещений по предоставлению услуг;
- оформление зала для посетителей, оборудование отдела или витрины с новогодним ассортиментом товаров;

- организация тематических выставок-продаж, дегустаций, проведение праздничных акций в течение декабря;

- проведение благотворительных акций;
- наличие новогоднего поздравительного (музыкального и др.)

- общее впечатление от торта - сбалансированность и гармоничность дизайна, композиции, использование цветовой гаммы;
- презентация - аккуратность исполнения работы и покрытия торта, внимательность к деталям;
- использование разных техник и уровня сложности при изготовлении кондитерского изделия;

- общее впечатление от корзины - сбалансированность и гармоничность дизайна, композиции, использование цветовой гаммы;
- презентация - аккуратность исполнения работы и гармоничность набора, внимательность к деталям;

- соответствие ассортимента корзины тематике конкурса;
- общее впечатление от композиции - сбалансированность и гармоничность дизайна, композиции, использование цветовой гаммы;

- презентация - аккуратность исполнения работы и надежность закрепления материала;

- творческий подход, оригинальность применения аксессуаров.

5. Награждение победителей Конкурса

5.1. Победители Конкурса по каждой из номинаций награждаются дипломами и подарками, а также благодарственными письмами.

5.2. Награждение победителями состоит на торжественном мероприятии 14 декабря 2018 года, которое включает в себя:
- церемонию награждения победителей Конкурса и представление видео презентаций Новогоднего оформления ТЦ (ТК), магазинов розничной торговли, предприятий общественного питания и бытовых услуг, нестационарных торговых объектов;
- концертную программу и мастер-классы.

Заместитель руководителя
Администрации П.В. Кондрацкий

Приложение № 1

к Положению о новогоднем смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

от _____ № _____

Заявка

На участие в смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

1. Наименование объекта сферы потребительского рынка и услуг с указанием организационно-правовой формы:

2. Местонахождение объекта:

3. Руководитель предприятия (Ф.И.О.), контактный телефон:

4. В номинации (нужно отметить):
«Лучшее Новогоднее оформление ТЦ (ТК);»
«Лучшее Новогоднее оформление магазина розничной торговли;»
«Лучшее Новогоднее оформление сетевого магазина;»
«Лучшее Новогоднее оформление предприятия общественного питания;»
«Лучшее Новогоднее оформление бани;»
«Лучшее Новогоднее оформление салона красоты;»
«Дебют года;»
«Лучшее Новогоднее оформление нестационарного торгового объекта;»
«Лучшая новогодняя композиция флориста» (от предприятий розничной торговли цветами и сопутствующими товарами);
«Лучшая подарочная корзина к Новому году» - от предприятий сферы потребительского рынка и услуг, в том числе ТЦ (ТК);
«Лучший Новогодний десерт» - от предприятий общественного питания;
«Лучшая Новогодняя фантазия - лучшее дизайнерское решение;»
«Лучшая Новогодняя ель».

М.П. Руководитель (подпись)

Приложение № 2

к Положению о новогоднем смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

Оценочный лист участника Конкурса:

В номинации:
«Лучшее Новогоднее оформление ТЦ (ТК);»
«Лучшее Новогоднее оформление магазина розничной торговли;»
«Лучшее Новогоднее оформление сетевого магазина;»
«Лучшее Новогоднее оформление предприятия общественного питания;»
«Лучшее Новогоднее оформление бани;»
«Лучшее Новогоднее оформление салона красоты;»
«Дебют года;»
«Лучшее Новогоднее оформление нестационарного торгового объекта;»
«Лучшая Новогодняя фантазия - лучшее дизайнерское решение;»
«Лучшая Новогодняя ель».

№ п.п.	Критерии оценки	Шкала оценки (баллы)	Количество баллов
1.	Оформление предприятий: наружное световое оформление (входная группа, фасад здания, витрина)	0-5	
2.	Установка и украшение в крышах, козырьках и на прилегающих территориях елок, скажочных и новогодних персонажей	0-5	
3.	Оформление зала для посетителей, оборудование зала или витрины с новогодним ассортиментом товаров	0-5	
4.	Организация тематических выставок-продаж, дегустаций, проведение праздничных акций в течение декабря	0-5	
5.	Проведение благотворительных акций;	0-5	
ИТОГО			

№ п.п.	Критерии оценки	Шкала оценки (баллы)	Количество баллов
1.	Оформление предприятий: наружное световое оформление (входная группа, фасад здания, витрина)	0-5	
2.	Установка и украшение в крышах, козырьках и на прилегающих территориях елок, скажочных и новогодних персонажей	0-5	
3.	Оформление зала для посетителей, оборудование зала или витрины с новогодним ассортиментом товаров	0-5	
4.	Организация тематических выставок-продаж, дегустаций, проведение праздничных акций в течение декабря	0-5	
5.	Проведение благотворительных акций;	0-5	
ИТОГО			

Приложение № 3

к Положению о новогоднем смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

Оценочный лист участника Конкурса:

В номинации: «Лучший Новогодний десерт» - от предприятий общественного питания

№ п.п.	Критерии оценки	Шкала оценки (баллы)	Количество баллов
1.	Общее впечатление от десерта – сбалансированность и гармоничность дизайна, композиции, использование цветовой гаммы.	0-5	
2.	Презентация – аккуратность исполнения работы и покрытия торта, внимательность к деталям.	0-5	
3.	Использование разных техник и уровня сложности при изготовлении кондитерского изделия.	0-5	
ИТОГО			

Приложение № 4

к Положению о новогоднем смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

Оценочный лист участника Конкурса:

В номинации: «Лучшая подарочная корзина к Новому году» - от предприятий сферы потребительского рынка и услуг, в том числе ТЦ (ТК);

№ п.п.	Критерии оценки	Шкала оценки (баллы)	Количество баллов
1.	Общее впечатление от корзины – сбалансированность и гармоничность дизайна, композиции, использование цветовой гаммы.	0-5	
2.	Презентация – аккуратность исполнения работы и гармоничность набора, внимательность к деталям.	0-5	
3.	Соответствие ассортимента корзины тематике конкурса.	0-5	
ИТОГО			

Приложение № 5

к Положению о новогоднем смотре-конкурсе «Зимняя сказка» среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

Оценочный лист участника Конкурса:

В номинации: «Лучшая новогодняя композиция флориста» - от предприятий розничной торговли цветами и сопутствующими товарами;

№ п.п.	Критерии оценки	Шкала оценки (баллы)	Количество баллов
1.	Общее впечатление от композиции – сбалансированность и гармоничность дизайна, композиции, использование цветовой гаммы.	0-5	
2.	Презентация – аккуратность исполнения работы и надежность закрепления материала.	0-5	
3.	Творческий подход, оригинальность применения аксессуаров.	0-5	
ИТОГО			

Утверждено постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от 19.11.2018 № 5406

СОСТАВ конкурсной комиссии по проведению смотра-конкурса «Зимняя сказка» к Новому 2019 году и Рождеству Христову в Одинцовском муниципальном районе

Кондрацкий П.В. Заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района - председатель комиссии

Савина Л.В. Начальник Управления развития потребительского рынка и услуг Одинцовского муниципального района, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

Киреев В.И.	Депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской
Козлов А.В.	Руководитель Администрации городского поселения Одинцово (по согласованию)

Бодриченко Е.Н.	Руководитель Администрации городского поселения Заречье (по согласованию)	
Трошин Р.А.	Глава городского поселения Нововановское (по согласованию)	
Пархоменко Н.Н.	Руководитель Администрации городского поселения Лесной Городок (по согласованию)	
Медведева Т.Н.	Руководитель Администрации городского поселения Голицыно (по согласованию)	
Фролова И.М.	Руководитель Администрации городского поселения Большие Вяземы (по согласованию)	
Шишкин Н.С.	Руководитель Администрации городского поселения Кубинка (по согласованию)	

Потапчук Г.В.	Руководитель Администрации сельского поселения Барвихинское (по согласованию)	
Ким А.Е.	Руководитель Администрации сельского поселения Горское (по согласованию)	
Берестовский Д.О.	Руководитель Администрации сельского поселения Успенское (по согласованию)	
Бредов А.В.	Руководитель Администрации сельского поселения Ершовское (по согласованию)	
Коротченко А.И.	Руководитель Администрации сельского поселения Назарьевское (по согласованию)	
Стяжков А.А.	Руководитель Администрации сельского поселения Жаворонковское (по согласованию)	
Лабутина О.А.	Руководитель Администрации сельского поселения Захаровское (по согласованию)	

Панфилов М.М.	Руководитель Администрации сельского поселения Машовское (по согласованию)	
Блощинский А.А.	Руководитель Администрации сельского поселения Никольское (по согласованию)	
Завражин К.А.	Начальник территориального управления архитектуры и градостроительства Одинцовского муниципального района, городских округов Власиха и Краснознаменск	
Крюкова О.В.	Заместитель начальника управления - начальник отдела координации в сфере потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района	

Кощель Н.Н.	Начальник отдела координации в сфере похоронного дела и бытовых услуг
Кузьмина Е.Н.	Старший экономист отдела координации в сфере потребительского рынка Управления потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района
Шербак М.В.	Старший экономист отдела координации в сфере похоронного дела и бытовых услуг Управления потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района
Червякова А.В.	Коммерческий директор ООО «ЭКСПО-МЕДИА СЕРВИС» (по согласованию)

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАРЕЧЬЕ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15.11.2018 года № 46/3

Об установлении корректирующего коэффициента (Ккд) и коэффициента учитывающего местоположение земельного участка (Км) при расчете арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «городское поселение Заречье Одинцовский муниципальный район Московской области»

Руководствуясь статьей 14 Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96-03 «О регулировании земельных отношений в Московской области», Уставом городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района Московской области, Совет депутатов Одинцовского муниципального района Московской области, РЕШИЛ:

1. Установить значения корректирующих коэффициентов (Ккд) при расчете арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «городское поселение Заречье Одинцовский муниципальный район Московской области»:

N п/п	Вид разрешенного использования земельного участка	Коэффициент Ккд
1.	Для размещения объектов банковской деятельности	3
2.	Для размещения рекламных конструкций	3
3.	Для размещения объектов охранной деятельности	3
4.	Для размещения объектов страховой деятельности	3
5.	Для размещения гостиницы	3
6.	Для размещения мотеля	3
7.	Для размещения площадки для кемпинга	3
8.	Для размещения ресторана, бара, кафе	3
9.	Для размещения объектов общественного питания, обслуживающих учреждения образования	2
10.	Для размещения объектов общественного питания, за исключением указанных в строках 8 и 9	3
11.	Для размещения объектов платного досуга и отдыха, включая объекты лечебно-оздоровительного и спортивного назначения, за исключением указанных в строке 27	3
12.	Для размещения склада	3
13.	Для размещения терминала	3
14.	Для размещения автосервиса	3
15.	Для размещения платной автостоянки и парковки	3
16.	Для размещения автозаправочной станции (за исключением автозаправочной станции, осуществляющей розничную торговлю газообразным топливом), базы горюче-смазочных материалов, объектов оптовой торговли твердым, жидким и газообразным топливом и снежной продукцией	3
17.	Для размещения объектов строительной, научно-производственной и производственной деятельности, в том числе по добыче полезных ископаемых и природных ресурсов	1
18.	Для размещения объектов связи, за исключением указанных в строке 19	1
19.	Для размещения базовой станции сотовой связи	3
20.	Для размещения объектов бытового обслуживания	3
21.	Для размещения объектов транспорта и дорожного хозяйства	1 - на период строительства (реконструкции), но не более чем на три года с даты подписания договора аренды земельного участка
22.	Для ведения садоводства, огородничества, дачного строительства	1
23.	Для жилищного строительства, в том числе индивидуального жилищного строительства	3 - для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при наличии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет, арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также муниципальное имущество по состоянию на 01.03.2018 и не использованное (освоенное) земельного участка по целевому назначению. 1,5 - для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при условии отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет, арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также муниципальное имущество по состоянию на 01.03.2018, использования (освоения) земельного участка по целевому назначению. 1 - для физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при условии отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджет, арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также муниципальное имущество по состоянию на 01.03.2018, использования (освоения) земельного участка по целевому назначению и в случае если общая сумма годовых начислений по всем заключенным договорам аренды земельных участков, предоставленных для жилищного строительства без учета льгот, составляет более 100 млн. руб.

24.	Для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства	1
25.	Для размещения объектов жилищно-коммунального хозяйства	1
26.	Для размещения объектов досуга и отдыха детей и подростков	1
27.	Для сельскохозяйственного производства, в том числе растениеводства, животноводства, рыболовства, рыбоводства, охоты, сенокоса, выпаса скота, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства	1
28.	Для размещения объектов религиозной деятельности	1
29.	Для размещения объектов мобилизационного назначения, включая склады для хранения всех видов мобилизационных запасов (резервов)	1
30.	Для размещения линейных объектов (линии электропередачи, линии связи, в том числе линейно-кабельные сооружения, нефте-, газо- и иные трубопроводы, дороги, за исключением платной автомобильной дороги или автомобильной дороги, содержащей платные участки, железнодорожные линии и другие подобные сооружения)	1
31.	Для размещения объектов водоснабжения, водоотведения, насосных станций, канализационной сети, очистных сооружений, трансформаторных подстанций и иных подстанций, газораспределительных пунктов и котельных, а также иных объектов, предназначенных для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, за исключением случаев, указанных в строках 17 и 30	1
32.	Для размещения объектов торговли, за исключением киосков, палаток, торговых павильонов, рынков и ярмарок	3
33.	Для размещения рынка продовольственного, вещевого, садового, стройматериалов, ярмарки	2,5
34.	Для размещения рынка автомобильного и запасных частей	3
35.	Для размещения киоска, палатки, торгового павильона по продаже продовольственных товаров, включая подкационные, или по продаже товаров смешанного ассортимента	2,5
36.	Для размещения киоска, палатки горсправки, гортранса, периодической печати, мороженого, охлаждаемых (безалкогольных) напитков, продовольственных товаров, за исключением подкационных, быстрого питания, театральная касса	3
37.	Для размещения магазина «Ветеран»	1
38.	Для размещения аптеки, аптечных пунктов, аптечных киосков	3
39.	Для размещения иных объектов некоммерческого назначения	3
40.	Для размещения иных объектов коммерческого назначения	3

2. Установить коэффициенты, учитывающие местоположение земельных участков (Км) при расчете арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «городское поселение Заречье Одинцовский муниципальный район Московской области»:
- рабочий поселок Заречье - 1,3;
- городское поселение Заречье (за исключением рабочего поселка Заречье) - 1,0.
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации городского поселения Заречье в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя Администрации городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района.

Глава городского поселения Заречье Одинцовского муниципального района
Ю. Д. Чередищенко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 27.08.2018 № 3993

Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим

лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», государственной программой Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» на 2018–2022 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 № 864/38, бюджетом Одинцовского муниципального района Московской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 27.11.2017 № 3/34, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Коротазова М.В., заместителя руководителя Администрации, начальника Финансово – казначейского Управления Тарасову Л.В., начальника Управления бухгалтерского учета и отчетности – главного бухгалтера Стародубову Н.А.

*Исполняющий обязанности
руководителя Администрации
Т.В. Одинцова*

Утвержден Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 27.08.2018 № 3993

Порядок предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области

1. Получателями субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора, (далее – получатели субсидии, Субсидия) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность по сбору, вывозу и утилизации отходов на территории Одинцовского муниципального района Московской области, осуществившие ликвидацию несанкционированных свалок и навалов мусора, выявленных и обследованных комиссией по выявлению и обследованию несанкционированных свалок (далее – Комиссия) включенных в Перечень выявленных несанкционированных свалок и навалов мусора, утвержденный Администрацией Одинцовского муниципального района и согласованный Главным управлением государственного административно-технического надзора Московской области (далее – Перечень).

2. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Порядок) определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления Субсидии, требования к получателям субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

3. Целью предоставления Субсидии является возмещение затрат получателей субсидии, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области в период с 1 июля 2018 года.

4. Субсидия предоставляется из бюджета Одинцовского муниципального района Московской области (далее – бюджет Района, Район) за счет средств бюджета Района и бюджета Московской области.

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели. 6. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Района на соответствующий финансовый год, утвержденный решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области, Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация).

7. Предоставление Субсидии получателям субсидии осуществляется по результатам отбора получателей субсидии, проведенного Администрацией, и на основании Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора.

8. Администрация проводит отборы юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы по ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области, до 30 ноября текущего финансового года.

Администрация размещает на официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети Интернет информацию о начале приема документов от претендентов на получение субсидии на возмещение затрат на ликвидацию несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

9. Субсидия на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, соответствующим на дату подачи заявки в Администрацию следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Района;
- организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
- организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- заявитель не является получателем средств бюджета Района в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

заявка на получение субсидии на возмещение затрат, связанная с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ (по форме Приложения 1 к настоящему Порядку).

10. К получателям субсидий устанавливаются следующие критерии отбора, которым они должны соответствовать на дату подачи заявки в Администрацию:

- использование мусоровозов, оборудованных датчиками ГЛОНАСС, а именно мусоровозов, которые должны быть оснащены бортовым навигационно-связным оборудованием, обеспечивающим передачу мониторинговой информации в унифицированном формате в Региональную навигационно-информационную систему Московской области и в информационную систему, предназначенную для управления, контроля и надзора в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) на территории Московской области;
- наличие лимитов (договоров) на лицензированных объектах на размещение и утилизацию ТБО и КГМ;
- соблюдение при осуществлении своей деятельности требований, установленных Распоряжением Министерства экологии и природопользования Московской области от 27.12.2017 № 872-РМ «Об утверждении Положения по организации деятельности по транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов на территории Московской области» (вместе с «Перечнем информации, подлежащей передаче в информационную систему, предназначенную для управления, контроля и надзора в сфере обращения с ТКО на территории Московской области») (далее – Распоряжение № 872-РМ).

11. Условием предоставления субсидии является предоставление получателем субсидии Справки-расчета о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора (Приложение № 2) с приложением фотоотчета в формате «было-стало», подтверждающего факт ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора.

12. Получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

- 1) Заявку на получение субсидии на возмещение затрат, связанную с осуществлением деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ (по форме Приложения 1 к настоящему Порядку);
- 2) Копию устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя;
- 3) Копию свидетельства о регистрации организации, заверенную печатью и подписью руководителя;
- 4) Копию лицензии на осуществление деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ (представляется заверенная печатью и подписью руководителя организации – получателя субсидии);
- 5) Информационное письмо с банковскими реквизитами получателя субсидии для перечисления субсидии с указанием:

ФИ.О. руководителя получателя субсидии;
ФИ.О. главного бухгалтера получателя субсидии;
юридического и фактического адресов получателя субсидии;

контактных телефонов.

6) Информационное письмо (представляется заверенное печатью и подписью руководителя организации – получателя субсидии), содержащее:

- информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном государственного реестра юридических лиц (для индивидуальных предпринимателей – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);
- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением подтверждающей справки от территориального органа Федеральной налоговой службы;
- сведения о соответствии деятельности получателя субсидии требованиям Распоряжения № 872-РМ;
- 7) Справку-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора (по форме Приложения 2 к настоящему Порядку);
- 8) Справку-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора (по форме Приложения 2 к настоящему Порядку);
- 9) Распоряжение документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, Администрации осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня представления документов.

14. По результатам рассмотрения пакета документов, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, принимается положительное (отрицательное) решение о результатах рассмотрения Заявки.

Критериями для принятия положительного решения являются:

- соответствие требованиям и критериям отбора, установленным в пунктах 8 и 10 настоящего Порядка;
- представление полного пакета документов;
- достоверность сведений, содержащихся в Заявке.

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в п. 12 документов;
- недостоверность представленной претендентом на получение Субсидии информации;
- несоответствие претендента на получение Субсидии критериям и условиям, определенным пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

15. В течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения Администрации направляет получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке, проект Соглашения.

16. В течение пяти рабочих дней с даты отправления Администрацией проекта Соглашения получатель субсидии представляет в Администрацию Соглашение, подписанное со своей стороны, (в двух экземплярах) на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью организации.

17. Размер субсидии рассчитывается исходя из объема мусора выявленных несанкционированных свалок и навалов.

Объем выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора, подлежащий возмещению за счет субсидии, не учитывает объем мусора, подлежащего оплате по договорам за оказание услуги по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ, собранного на территории Района.

Объем выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора подтверждается Справкой-расчетом, согласованной Госадмтехнадзором Московской области (Приложение № 2).

18. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствующем периоде, определяется по формуле:

$$S = V_s \times \text{Свывоза} + V_z \times \text{Захоронения}, \text{ где:}$$

- V_s – объем выявленных и ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора (по данным Госадмтехнадзора Московской области), куб.м.;
- V_z – Свывоза – стоимость вывоза ТКО, установленная получателем субсидии на услуги по вывозу ТКО, руб./куб.м.;
- Z – Захоронения – стоимость захоронения ТКО на полигоне, утвержденная Комитетом по ценам и тарифам Московской области, руб./куб.м.

В целях возмещения затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Района предельная стоимость вывоза и захоронения ТКО устанавливается в размере 408,82 руб./куб.м. мусора.

В случае превышения стоимости вывоза и захоронения ТКО на полигоне над предельной стоимостью вывоза и захоронения ТКО разница не возмещается.

18. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десяти рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения в части средств бюджета Района, в части средств из бюджета Московской области – не более пяти рабочих дней с даты поступления межбюджетных трансфертов из бюджета Московской области в бюджет Района.

Получатель субсидии имеет право направить в Район новую Заявку о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора по адресам, имеющимся в Перечне.

19. Рассмотрение новой Заявки и заключение нового Соглашения осуществляется в аналогичном порядке.

20. Администрация и орган государственного (муниципального) финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

21. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за целевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Района.

22. В случае нарушения получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком, в том числе по фактам проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок, а также использования средств, не подтвержденных первичными документами и (или) соответствующими отчетными данными, Субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации или органов государственного (муниципального) финансового контроля района в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

*И.А. заместителя
Руководителя Администрации Суяева Ю.Н.*

Приложение № 1 к Порядку от _____ № _____ (формируется на официальном бланке письма юридического лица)

Иск. № _____ от _____ 2018 г.	В Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области
-------------------------------	---

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ
на возмещение затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области в 2018 году

1. Основные сведения об организации – претенденте на получение субсидии:
Полное наименование: _____

ФИ.О. руководителя организации, должность _____

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: _____

- фактический: _____

Телефон _____ факс _____

Электронный адрес _____

ИНН	
КПП	
Наименование банка	
Расчетный счет организации в банке	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	

Главный бухгалтер организации (ФИ.О., тел.) _____

2. К Заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Копия устава организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
2	Копия свидетельства о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя	Копия на ... л. в 1 экз.
3	Копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, вывозу и утилизации ТБО и КГМ	Копия на ... л. в 1 экз.
4	Информационное письмо с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии с указанием: ФИ.О. руководителя получателя субсидии; ФИ.О. главного бухгалтера получателя субсидии; юридического и фактического адресов получателя субсидии; контактных телефонов.	Оригинал на ... л. в 1 экз.
5	Информационное письмо на официальном бланке организации, заверенное печатью и подписью руководителя, содержащее: - информацию об отсутствии получателя субсидии в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; - сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства в отношении организации, и приложением подтверждающей выписки из Единого государственного реестра юридических лиц; - сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, с приложением подтверждающей справки от территориального органа Федеральной налоговой службы;	
6	Справка-расчет о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области	Оригинал Справки на ... л. в 1 экз.

3. Сведения о ликвидации несанкционированных свалок и навалов мусора на

территории Одинцовского муниципального района Московской области и расположенных по адресам, указанным в Справке-расчете.

4. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справке-расчету):

(сумма цифрами) (сумма прописью)

5. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области Московской области.

Настоящим Организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных в Администрацию Одинцовского муниципального района Московской области.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (ФИО)
М.П.

Регистрационный номер заявки	
Дата принятия заявки	

Приложение 2 к Порядку от _____ № _____

ФОРМА
Справка-расчет № _____ за период _____ 2018 г.
о подтверждении фактических затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок и навалов мусора на территории Одинцовского муниципального района Московской области
Получатель субсидии _____
(наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес)

№ п/п	Адрес ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора на территории муниципального образования	Объем мусора выявленных несанкционированных свалок и навалов мусора по данным Госадмтехнадзора МО, куб.м.	Объем ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора, куб.м. Vs	Стоимость вывоза ТКО, руб./куб.м. Сывоза	Стоимость захоронения ТКО на полигоне, руб./куб.м. Сзахоронения	Стоимость вывоза и захоронения ТКО на полигоне, руб./куб.м (гр.5 + гр.6)	Стоимость вывоза и захоронения ТКО на полигоне, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств, руб./куб.м., (гр.8€ 408,82 руб./куб.м.)	Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств (гр.4*гр.8) (в рублях)	Сумма возмещения (в рублях)		Доля ликвидированных несанкционированных свалок и навалов мусора в общем количестве выявленных свалок и навалов мусора (гр.4/гр.3)*100
									из бюджета муниципального образования (гр.9*1%) (в рублях)	из бюджета Московской области (гр.9*99%) (в рублях)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
ИТОГО:		X									

Руководитель _____
(наименование получателя субсидии) (фамилия, инициалы) (подпись)
Главный бухгалтер _____
МП (наименование получателя субсидии) (фамилия, инициалы) (подпись)

Информация по объемам, указанным в справке-расчете проверена территориальным отделом Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области

(подпись) (расшифровка подписи)
МП
Исполнитель (от муниципального образования) _____
(подпись) (ФИО полностью) (контактный телефон)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 181-Пгл от 20.11.2018

О назначении общественных обсуждений

Рассмотрев обращение Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 14.11.2018 № 30Исх-27817/06-16, на основании ст. 5.1 и ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области и Порядком предоставления предложений и замечаний по вопросу, рассматриваемому на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в сфере градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32 (в редакции от 29.06.2018) (далее – Положение, Порядок), учитывая Правила землепользования

и застройкой территории (части территории) городского поселения Лесной Городок Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 28.12.2017 № 8/36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение общественных обсуждений с 26.11.2018 по 07.12.2018 по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «гостиничное обслуживание» (код 4.7) земельного участка площадью 2260 кв.м., КН № 50:20:0071307:85, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, по адресу: Московская область, Одинцовский район, дачный поселок Лесной Городок, ул. Школьная, участок №4, находящегося в собственности Сажина Андрея Владимировича.
2. Назначить отдел по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального

района Московской области ответственным подразделением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области по подготовке и проведению общественных обсуждений.

3. Утвердить состав Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений:

Гинтов Д.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – КУМИ),
Уровский А.М. - Заместитель председателя КУМИ,
Ненаев Ю.А. - Заместитель председателя КУМИ,
Малинкина П.Д. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ,
Жилкин Ю.С. - Главный инспектор отдела по установлению, присвоению и изменению вида разрешенного использования и категории земельных участков КУМИ.

4. Комиссии по подготовке и проведению общественных обсуждений:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение общественных обсуждений в соответствии с требованиями Положения.
4.2. Опубликовать оповещение о начале общественных

обсуждений (Приложение № 1) в средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет» www.odin.ru, распространить

в местах массового скопления граждан, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

4.3. Организовать экспозицию и консультирование посетителей по теме общественных обсуждений, согласно Приложения № 1 к настоящему постановлению.

4.4. Замечания и предложения по теме общественных обсуждений принимаются согласно Порядка и Приложения № 1 к настоящему постановлению.

5. Опубликовать настоящее постановление в порядке и сроки, определенные Положением.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации – начальника Управления правового обеспечения Тесля А.А.

**Глава Одинцовского муниципального района
А.Р. Иванов**

**Приложение № 1
к Постановлению Главы Одинцовского муниципального района Московской области № 181-Пгл от 20.11.2018 г.**

Оповещение о начале общественных обсуждений На общественные обсуждения представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «гостиничное обслуживание» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0071307:85 площадью 2260+/33 кв.м., по адресу: Московская область, Одинцовский район, дачный поселок Лесной Городок, ул. Школьная, участок №4. Общественные обсуждения проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 39 Градостроительного кодекса

Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Одинцовском муниципальном районе Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от 12.09.2017 № 8/32 (в редакции от 29.06.2018).

Орган, уполномоченный на проведение общественных обсуждений – Администрация Одинцовского муниципального района Московской области.

Срок проведения общественных обсуждений – с 26.11.2018 (дата открытия экспозиции) по 07.12.2018 (дата закрытия экспозиции).

Информационные материалы по теме общественных обсуждений представлены

на экспозиции по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28. Экспозиция открыта с 26.11.2018 по 07.12.2018. Часы работы: официальные часы работы Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Консультация по теме общественных обсуждений проводится:

03.12.2018 – с 17:00 до 19:00.

В период общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания в срок с 26.11.2018 до 07.12.2018 по обсуждаемому проекту посредством:

- записи предложений и замечаний в период проведения консультации;

- личного обращения в уполномоченный орган на имя

исполняющего обязанности Руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Одинцовой Т.В. по адресу: 143000, Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово,

ул. Маршала Жукова, д. 28;

- портала государственных и муниципальных услуг Московской области;

- почтового отправления.

Информационные материалы по проекту решения о предоставлении разрешения

на условно разрешенный вид использования «гостиничное обслуживание» земельного участка с кадастровым номером 50:20:0071307:85 площадью 2260+/33 кв.м., по адресу: Московская область, Одинцовский район, дачный поселок Лесной Городок, ул. Школьная, участок №4, размещены на сайте odin.ru.

Главный редактор
Нина ДЯЧКОВА
Директор по рекламе
Алена ПАТРИНА
Верстка:
Мария МАРКОВА
Редактор-корректор
Тамара СЕМЕНОВА
Корректор
Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО. Свидетельство ПИ №ФС1-51270
Адрес редакция: 143000, Московская обл., г. Одинцово, Б-р Крылова, 3
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru
Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17
Тираж: 100 000 экз.
Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 2674
Дата выхода в свет: 23.11.2018
Время подписания в печать: по графику – 21.11.2018 в 21:00
Распространяется бесплатно.
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12+