

Об утверждении положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств Одинцовского городского округа Московской области

Руководствуясь Уставом Одинцовского городского округа Московской области, решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.06.2019 № 5/5 «О правопреемстве»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа района Московской области (прилагается).

2. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

3. Признать утратившими силу:

- постановление Главы Одинцовского муниципального района Московской области от 22.11.2017 № 216-ПГл «Об утверждении Положений об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в области искусств Одинцовского муниципального района Московской области» (с изменениями от 14.02.2018 № 15-ПГл, от 09.07.2018 № 80-ПГл, от 25.09.2018 № 160-ПГл, от 29.01.2019 № 10-ПГл, от 30.09.2019 № 26-ПГл);

4. Опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского городского округа Переверзеву В.В.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

## **Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа Московской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры (далее - Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа Московской области (далее - учреждения).

1.2. Размер оплаты труда работников учреждений устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат.

Настоящее Положение включает в себя:

должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей и работников учреждений;

виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;

количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений.

1.3. Руководителям и творческим работникам учреждений могут предусматриваться индивидуальные условия оплаты труда на основе срочных трудовых договоров, но не ниже установленных настоящим Положением.

1.4. В случаях, если устанавливаемые работникам в соответствии с настоящим Положением ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки с учетом повышений, надбавок и доплат оказываются ниже действующих тарифных ставок (окладов), с учетом повышений, надбавок и доплат, предусмотренных нормативными правовыми актами Московской области и Одинцовского муниципального района, указанным работникам выплачивается соответствующая разница в заработной плате за время их работы в той же должности (профессии) в данном учреждении.

1.5. Работодатель (или уполномоченное лицо) заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителем учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.6. Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

## **2. Установление должностных окладов и тарифных ставок**

2.1. Должностные оклады руководителей и художественного персонала учреждений исполнительского искусства (театров, музыкальных и танцевальных коллективов, концертных организаций, концертных залов, цирков и тому подобных) устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады артистического персонала учреждений исполнительского искусства (театров, музыкальных и танцевальных коллективов, концертных организаций, концертных залов, цирков и тому подобных) устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Должностные оклады руководителей, художественного персонала, специалистов культурно - досуговых учреждений (дворцов и домов культуры, клубов и научно-методических центров, домов народного творчества, парков культуры и отдыха, городских садов, центров досуга, домов ремесла и других аналогичных учреждений) устанавливаются в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады руководителей и специалистов библиотек, музеев, зоопарков и других учреждений музейного типа устанавливаются в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в учреждениях устанавливаются в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

2.3. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением № 6 к настоящему Положению.

2.4. Тарифные разряды рабочих учреждений устанавливаются с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.5. Руководитель учреждения вправе устанавливать высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах оплату труда исходя из 9-10 разрядов, а занятым на особо важных и особо ответственных работах - исходя из 11-12 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих.

2.6. Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работах в учреждениях, устанавливается Министерством культуры Московской области и Главным управлением культурного наследия Московской области.

2.7. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значения окладов, в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.

2.8. Размеры должностных окладов руководителей филиалов учреждений, заместителей руководителей учреждений, главных бухгалтеров учреждений, руководителей по общеотраслевым должностям устанавливаются на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя, а заместителей руководителя отдела - на 10-20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя отдела.

2.9. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей утверждаются приказом Комитета по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

2.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учёта заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера этого учреждения) за отчётный год устанавливается в кратности от 1 до 6.

2.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учёта заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера этого учреждения) за отчётный год устанавливается в кратности от 1 до 4.

### **3. Повышение должностных окладов (тарифных ставок)**

3.1. Должностные оклады (тарифные ставки) повышаются:

- за ученую степень доктора наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 20 процентов;
- за ученую степень кандидата наук (соответствующую профилю выполняемой работы) - на 10 процентов;
- за почетные звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР; Российской Федерации и стран СНГ, Московской области "Народный" - на 30 процентов, "Заслуженный" - на 20 процентов;
- работникам учреждений культуры, отнесенных к особо ценным объектам культурного наследия народов Российской Федерации - на 50 процентов;
- руководителям и специалистам, работающим в сельской местности - на 25 процентов.
- за почетные звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеется следующее словосочетание "Заслуженный работник физической культуры" (соответствующие профилю выполняемой работы) - на 20 процентов;
- за почетные спортивные звания, звания СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса",

"Гроссмейстер" (соответствующие профилю выполняемой работы) - на 10 процентов.

3.2. В случае, когда работникам учреждений предусматривается повышение окладов (тарифных ставок) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения устанавливается в процентах, исчисленных от должностных окладов (тарифных ставок) без учета повышения по другим основаниям.

3.3. При наличии у работника нескольких почетных званий и ученых степеней увеличение должностного оклада (тарифной ставки) производится только по одному основанию.

3.4. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) и повышений, предусмотренных настоящим пунктом.

3.5. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

#### **4. Надбавки и доплаты.**

4.1. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере до 12% должностного оклада (тарифной ставки); за работу в ночное время производится в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время.

4.2. Доплата к заработной плате работникам культурно-досуговых учреждений, осуществляющим работу с детьми - инвалидами и детьми с ограниченными физическими возможностями, являющимися стипендиатами именной стипендии Губернатора Московской области, устанавливается в размере 4000 (четыре тысячи) рублей в месяц.

Доплата работникам учреждений, предоставляющих услуги и выполняющих работы в сфере культуры на территории Одинцовского городского округа Московской области, устанавливается в размере 45 процентов должностного оклада (тарифной ставки); доплата работникам учреждений, предоставляющих услуги и выполняющих работы в сфере культуры на территории Одинцовского городского округа Московской области, находящихся в сельской местности, устанавливается в размере 57 процентов должностного оклада (тарифной ставки). Доплата устанавливается в процентах от должностного оклада (тарифной ставки) без учета повышений, предусмотренных разделом 3 «Повышение должностных окладов (тарифных ставок)» настоящего Положения.

4.3. Надбавки за продолжительность работы в учреждениях сферы культуры или на должностях, указанных в приложениях № 1-3 Положения, устанавливаются в следующих размерах в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам):

работникам учреждений, работающим в сельской местности:

- от 1 года до 5 лет                      - 25%

- свыше 5 лет - 30%
- работникам других учреждений:
- от 1 года до 5 лет - 10%
- от 5 лет до 10 лет - 15%
- от 10 лет до 25 лет - 25%
- свыше 25 лет - 30%

4.4. Должностные оклады (тарифные ставки) работников учреждений, не предусмотренных пунктом 2.1-2.2 настоящего Положения, устанавливаются в порядке и размере, предусмотренном для муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области с соответствующими видами экономической деятельности.

## **5. Выплаты стимулирующего характера**

5.1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются бюджетные ассигнования стимулирующего характера для формирования фонда стимулирующих выплат и фонда премиальных выплат. Фонд стимулирующих выплат формируется в виде надбавки за интенсивность, напряжённость и специальный режим работы, а так же за выполнение работ в особых условиях: по рабочим должностям в размере до 190% от должностного оклада (тарифной ставки), по остальным должностям в размере до 70% от должностного оклада (тарифной ставки). Фонд премиальных выплат формируется в виде ежемесячного поощрения по результатам работы: по рабочим должностям в размере до 115% от должностного оклада (тарифной ставки), по остальным должностям в размере до 35% от должностного оклада (тарифной ставки).

5.2. Учреждения определяют размеры и порядок выплат стимулирующего характера в пределах соответствующих бюджетных ассигнований.

5.3. Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждений производятся с учетом показателей результатов труда и критериев оценки деятельности установленных локальными нормативными актами учреждения.

5.4. Руководитель учреждения в пределах, определённых приказом Комитета, может распределять стимулирующие выплаты: по рабочим должностям в размере до 200% от должностного оклада (тарифной ставки), по остальным должностям в размере до 150% от должностного оклада (тарифной ставки).

5.5. Руководитель учреждения, в пределах экономии средств фонда оплаты труда, вправе осуществлять выплаты работникам учреждения в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

5.6. Размер ежемесячных выплат (кроме разовых) стимулирующего характера за счёт бюджетных средств руководителям устанавливается до 3,15-кратного размера должностного оклада (тарифной ставки).

5.7. Порядок установления стимулирующих выплат руководителю учреждения, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя учреждения, определяются Комитетом.

5.8. Учреждения самостоятельно определяют порядок и размер выплат стимулирующего характера работникам за счет средств, полученных от

приносящей доход деятельности, иных источников финансирования с учетом показателей результатов труда, утвержденных локальными нормативными актами учреждений с учетом мнения представительного органа работников.

5.9. Размер выплат стимулирующего характера руководителю за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, иных источников финансирования, устанавливается работодателем.

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Должностные оклады  
руководителей и художественного персонала учреждений исполнительского  
искусства (театров, музыкальных и танцевальных коллективов, концертных  
организаций, концертных залов, цирков и тому подобных)**

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	ведущие учреждения, коллективы	I	II
<b>Руководители</b>			
Генеральный директор, директор	32244 - 35473	29981 - 33651	27793 - 32623
Заведующие структурными подразделениями по основной деятельности (отделами, службами, цехами и тому подобными), производственными мастерскими; главный администратор	28214 - 31043	26206 - 28821	24619 - 27069
Заведующие другими структурными подразделениями	24619 - 27069	22977 - 25282	20935 - 23025
Заведующие костюмерными	17374 - 19120	15849 - 17429	15849 - 17429
Заведующие билетными кассами	14373 - 15815	14007 - 15401	14007 - 15401
Администраторы (в том числе старшие)	19099 - 25282	17374 - 23025	17374 - 23025
<b>Художественный персонал</b>			
Художественный руководитель	45340 - 49866	35473 - 39013	30553 - 33596
Главные: режиссер, дирижер, балетмейстер, художник, хормейстер	35473 - 39013	32989 - 36273	30553 - 33596
Балетмейстер-постановщик, режиссер- постановщик, художник-постановщик	26206 - 33596	26206 - 33596	26206 - 33596
Дирижеры	26206 - 33596	26206 - 33596	26206 - 33596
Балетмейстеры, хормейстеры	19099 - 27069	19099 - 27069	19099 - 27069
Художники всех специальностей	19099 - 31043	19099 - 31043	19099 - 31043
Концертмейстеры по классу вокала	20935 - 28828	20935 - 28828	20935 - 28828
Репетиторы по вокалу, балету	17374 - 25282	17374 - 25282	17374 - 25282
Репетитор по технике речи	14373 - 19120	14373 - 19120	14373 - 19120
Ассистенты режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера, помощник режиссера	15849 - 21017	15849 - 21017	15849 - 21017
Заведующие художественно-постановочной частью театра, концертного зала, художественного коллектива, цирка	30553 - 33596	28214 - 31043	24619 - 28828
Руководитель литературно-драматургической части	24619 - 31043	22977 - 28828	22977 - 28828
Заведующий музыкальной части	28214 - 31043	26206 - 28828	24619 - 27069

Помощник главного режиссера (художественного руководителя), заведующий группой	26206 - 28828	24619 - 27069	22977 - 25282
Режиссер, звукорежиссер	17374 - 25282	17374 - 25282	17374 - 25282
Звукооператор	19099 - 21017	17374 - 19120	14373 - 17429
Суфлер	15849 - 17429	14373 - 15815	14000 - 15401
<b>Служащие</b>			
Контролеры билетов	12013 - 13807	12013 - 13807	12013 - 13807

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Должностные оклады  
артистического персонала учреждений исполнительского искусства (театров,  
музыкальных и танцевальных коллективов, концертных организаций,  
концертных залов, цирков и тому подобных)**

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)	
	ведущие учреждения, коллективы	I, II
<b>Артисты театров</b>		
Артисты-вокалисты (солисты), артисты балета, артисты оркестра театров оперы и балета, артисты драмы, артисты (кукловоды) театра кукол ведущий мастер сцены	30553 - 33596	28214 - 31043
высшей категории	26206 - 28828	24619 - 27069
первой категории	22977 - 25282	20935 - 23025
второй категории	19099 - 21017	17374 - 19120
Артисты балета театров музыкальной комедии (оперетты), музыкально-драматических театров		
высшей категории	24619 - 27069	22977 - 25282
первой категории	20935 - 23025	19099 - 21017
второй категории	17374 - 19120	15849 - 17429
Артисты оркестра театров музыкальной комедии (оперетты), драматических, ТюЗов, театров кукол, музыкально-драматических, цирков		
ведущий	26206 - 28828	26206 - 28828
высшей категории	24619 - 27069	22977 - 25282
первой категории	20935 - 23025	19099 - 21017
второй категории	17374 - 19120	17374 - 19120
Артисты хора театров оперы и балета		
высшей категории	24619 - 27069	22977 - 25282
первой категории	20935 - 23025	19099 - 21017
второй категории	17374 - 19120	16346 - 17429
Артисты хора театров музыкальной комедии, музыкально-драматических театров		
высшей категории	22977 - 25282	20935 - 23025
первой категории	19099 - 21017	17374 - 19120
второй категории	15849 - 17429	14373 - 15815
Артисты вспомогательного состава	14373 - 15815	14007 - 15401
<b>Артисты музыкальных и танцевальных коллективов</b>		
Артисты оркестров: симфонических, камерных, эстрадно-симфонических, духовых, народных инструментов		
высшей категории	30553 - 33596	28214 - 31043

первой категории	26206 - 28828	24619 - 27069
второй категории	22977 - 25282	20935 - 23025
Артисты хора, балета, оркестра ансамблей песни и танца, танцевальных и хоровых коллективов		
высшей категории	26206 - 28828	24619 - 27069
первой категории	22977 - 25282	20935 - 23025
второй категории	19099 - 21017	17374 - 19120
Артисты эстрадных оркестров (ансамблей)		
высшей категории	24619 - 27069	20935 - 23025
первой категории	19099 - 21017	17374 - 19120
второй категории	15849 - 17429	14373 - 15815
<b>Артисты концертных организаций (концертные исполнители)</b>		
Артисты вокалисты (оперные и камерные), артисты балета (солисты), артисты-солисты-инструменталисты, чтецы-мастера художественного слова, лекторы искусствоведы (музыковеды) ведущий мастер сцены	30553 - 33596	30553 - 33596
высшей категории	28214 - 31043	28214 - 31043
первой категории	24619 - 27069	24619 - 27069
второй категории	19099 - 21017	19099 - 21017
Вспомогательный состав	14373 - 15815	14007 - 15401
Аkkомпаниаторы-концертмейстеры	28214 - 31043	28214 - 31043
ведущий мастер сцены высшей категории	26206 - 28828	26206 - 28828
первой категории	20935 - 23025	20935 - 23025
второй категории	15849 - 17429	15849 - 17429
<b>Артисты цирка</b>		
Артисты цирка		
ведущий мастер циркового искусства	26206 - 28828	24619 - 27069
<b>высшей категории</b>	<b>22977 - 25282</b>	<b>20935 - 23025</b>
первой категории	19099 - 21017	17374 - 19120
второй категории	15849 - 17429	14373 - 15815
Вспомогательный состав	14007 - 15401	14007 - 15401
Инспекторы манежа (ведущие представления)		
высшей категории	24619 - 27069	22977 - 25282
первой категории	20935 - 23025	19099 - 21017
второй категории	17374 - 19120	15849 - 17429

**Примечания:**

1. Должностные оклады артистов музыкальных театров приравниваются к должностным окладам артистов театров оперы и балета, если в репертуаре этих театров имеется более 50 процентов оперных и балетных спектаклей.

2. Артистам цирка, выполняющим уникальные цирковые номера и аттракционы мирового уровня, а также занятым на дрессуре хищных животных оплата труда может устанавливаться на 10 - 20 процентов выше.

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Должностные оклады  
руководителей и специалистов библиотек,  
музеев, зоопарков и других учреждений музейного типа**

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)						
	особо ценные объекты культурного наследия	ведущие учреждения	I	II	III	IV	не отнесенные к группам
<b>Руководители</b>							
Директор (заведующий)	41200 - 45340	29981 - 33651	27793 - 32623	25647 - 28214	23819 - 26206	22377 - 24619	20893 - 22977
Главный хранитель фондов	35466 - 39006	30553 - 33596	28214 - 31043	26206 - 31043	26206 - 28821	24619 - 27069	
Главные: библиотекарь, библиограф		22977 - 31043	22977 - 31043	22977 - 31043			
Заведующие отделами по основной деятельности	30553 - 33596	28214 - 31043	26206 - 28828	26206 - 28828	24619 - 27069	22977 - 25282	20935 - 23025
Заведующий ветеринарной лабораторией в зоопарке		28214 - 31043	28214 - 31043	26206 - 28828	24619 - 27069	22977 - 25282	
Ученый секретарь музея (зоопарка)	32989 - 36266	28214 - 31043	26206 - 28828	24619 - 27069	24619 - 27069	22977 - 25282	
Заведующий реставрационной мастерской, филиалом музея (библиотеки)	30553 - 33596	28214 - 31043	26206 - 28828	26206 - 28828	24619 - 27069	22977 - 25282	20935 - 23025
Ученый секретарь библиотеки		28214 - 31043	26206 - 28828	24619 - 27069	22977 - 25282	20935 - 23025	
Заведующие секторами по основной деятельности	28214 - 31043	26206 - 28828	24619 - 27069	24619 - 27069	22977 - 25282	20935 - 23025	
Заведующие передвижными выставками	28214 - 31043	26206 - 28828	24619 - 27069	24619 - 27069	22977 - 25282	20935 - 23025	



Лектор (экскурсовод) первой категории	19099 - 25282	19099 - 25282	19099 - 25282	19099 - 25282	19099 - 25282	19099 - 25282	19099 - 25282
второй категории	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120
без категории	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815
Редактор библиотеки, музея первой категории	19099 - 23025	19099 - 23025	19099 - 23025	19099 - 23025	19099 - 23025	19099 - 23025	19099 - 23025
второй категории	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120	15849 - 19120
без категории	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815	14373 - 15815
Ветеринарный врач зоопарка ведущий	20935 - 27069	20935 - 27069	20935 - 27069	20935 - 27069	20935 - 27069	20935 - 27069	20935 - 27069
первой категории	19099 - 21017	19099 - 21017	19099 - 21017	19099 - 21017	19099 - 21017	19099 - 21017	19099 - 21017
второй категории	17374 - 19120	17374 - 19120	17374 - 19120	17374 - 19120	17374 - 19120	17374 - 19120	17374 - 19120
без категории	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429
Хранитель фондов	14007 - 21017	14007 - 21017	14007 - 21017	14007 - 21017	14007 - 21017	14007 - 21017	14007 - 21017
Организатор экскурсий	14373 - 19120	14373 - 19120	14373 - 19120	14373 - 19120	14373 - 19120	14373 - 19120	14373 - 19120
Художник-фотограф	20935 - 31043	20935 - 31043	20935 - 31043	20935 - 31043	20935 - 31043	20935 - 31043	20935 - 31043
Сотрудник службы безопасности							
главный сотрудник	26206 - 31043	26206 - 31043	26206 - 31043	26206 - 31043	26206 - 31043	26206 - 31043	26206 - 31043
ведущий сотрудник	22977 - 27069	22977 - 27069	22977 - 27069	22977 - 27069	22977 - 27069	22977 - 27069	22977 - 27069
первой категории	20935 - 25282	20935 - 25282	20935 - 25282	20935 - 25282	20935 - 25282	20935 - 25282	20935 - 25282
второй категории	17374 - 21017	17374 - 21017	17374 - 21017	17374 - 21017	17374 - 21017	17374 - 21017	17374 - 21017
без категории	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429	15849 - 17429
<b>Служащие</b>							
Музейные смотрители, контролеры билетов	12013 - 13807	12013 - 13807	12013 - 13807	12013 - 13807	12013 - 13807	12013 - 13807	12013 - 13807

**Примечания:**

1. В штаты библиотек, музеев, других учреждений музейного типа могут вводиться должности, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

2. Работникам, выполняющим обязанности директора музея, главного хранителя фондов, заведующего реставрационной мастерской, заведующего отделом (сектором) музея, ученого секретаря музея, заведующего филиалом музея, заведующего передвижной выставкой музея, в музеях, обладающих уникальными собраниями и значительными по объему фондами, расположенных в зданиях, являющихся памятниками архитектуры, а также на территориях заповедников федерального и областного значения, назначаются должностные оклады, предусмотренные для учреждений первой группы по оплате труда руководителей, по соответствующим должностям.

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина



хормейстера)						
Аkkомпаниаторы первой категории второй категории	16346-19120 14373-15815	16346-19120 14373-15815	16346-19120 14373-15815	16346-19120 14373-15815	16346-19120 14373-15815	16346-19120 14373-15815
Методист ведущий первой категории второй категории без категории	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429	22977-28828 19099-23025 17374-19120 15849-17429
Редактор первой категории второй категории без категории	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815	19099-23025 15849-19120 14373-15815
Руководители любительских объединений, студий, коллективов самодеятельного искусства, кружков, клубов по интересам первой категории второй категории без категории	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815	17374-19120 15849-17429 14369-15815
Распорядители танцевальных вечеров, ведущие дискотек, руководители музыкальной части дискотек, звукооператоры первой категории второй категории	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429	17374-19120 15849-17429
Культурные организаторы первой категории второй категории	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815	15849-19120 14373-15815

Примечания:

1. Должностные оклады артистов оркестров и ансамблей культурно-досуговых учреждений, имеющих соответствующую квалификационную категорию, устанавливаются в размерах, предусмотренных для артистов эстрадных оркестров (ансамблей).
2. Оплата труда руководителей кружков, студий и самодеятельных коллективов, аккомпаниаторов может производиться по часовым ставкам, исчисленным на основе должностных окладов и норм рабочего времени.

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей,  
специалистов, служащих и общеотраслевых профессий рабочих, занятых в  
учреждениях**

Наименование общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	Месячные должностные оклады (руб.)
<b>Руководители</b>	
Заведующий архивом при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве дел при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8395-9277  8772-9657
Заведующий бюро пропусков	8395-9657
Заведующий камерой хранения	8395-9657
Заведующий канцелярией при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год	8772-9657  9779-10759
Заведующий копировально-множительным бюро	8395-9657
Заведующий машинописным бюро	8782-10759
Заведующий хозяйством	8395-9657
Комендант	8395-9657
<i>Начальник хозяйственного отдела</i> при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к I-II группам по оплате труда руководителей при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела организации, отнесенной к III-IV группам по оплате труда руководителей	12137-13345  11066-12174
<b>Специалисты</b>	
Агроном ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Старший администратор	12137-13345
Администратор	9768-12174
Архитектор ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Бухгалтер	

ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 10044-12174 9768-10754
Документовед ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Инженер (всех специальностей) ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Инспектор (старший инспектор): по кадрам, по контролю за исполнением поручений	8772-10759
Корректор (старший корректор)	11066-13345
Механик ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Переводчик ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Программист ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Психолог ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Редактор ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Социолог ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Специалист по кадрам	9768-13345
Специалист по охране труда	9768-13345
Сурдопереводчик ведущий первой категории второй категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345

без категории	10044-11040
Техник первой категории второй категории без категории	10044-13345 9768-10754 8772-9657
Художник ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Экономист ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Электроник ведущий первой категории второй категории без категории	17188-20179 14617-17649 12137-14670 10044-12174
Юрисконсульт ведущий первой категории второй категории без категории	14617-17649 12137-14670 11066-13345 10044-11040
Специалист в сфере закупок: ведущий специалист по закупкам старший специалист по закупкам специалист по закупкам	15 595 15 185 12 525
<b>Технические исполнители</b>	
Делопроизводитель	8395-9227
Кассир (включая старшего)	8395-9657
Секретарь	8395-9227

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки  
по оплате труда рабочих учреждений**

(рублей)

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

## **Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского городского округа Московской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского городского округа Московской области (далее - Положение) устанавливает условия и размеры оплаты труда работников муниципальных учреждений дополнительного образования в области искусств Одинцовского городского округа Московской области (далее - учреждений).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих учреждений;
- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений.

1.3. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с руководителями учреждений, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителя, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

1.4. Руководитель учреждения заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

### **2. Порядок и условия оплаты труда**

2.1. Должностные оклады руководящих работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей,

утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, занимающих общеотраслевые должности, и работников учреждений, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады работников культуры в учреждениях устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

2.7. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.8. Руководителю учреждения предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9 - 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

2.9. Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

2.10. Педагогическим работникам учреждений в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6.

2.12. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 4,5.

### **3. Норма рабочего времени педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс**

3.1. Норма рабочего времени педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, применяемая при определении количества образовательных часов работы педагогических работников, исчисления их заработной платы, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников определяется в соответствии со ст. 333 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников учреждений, работающих по совместительству, устанавливается законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок исчисления заработной платы (тарификация)**

4.1. Тарификация по всем педагогическим работникам учреждений производится 2 раза в учебном году: на 1 сентября и на 1 января. В случаях, когда изменение нагрузки происходит у конкретного педагогического работника (работников) тарификация предоставляется на дату изменения учебной нагрузки.

Месячная заработная плата педагогических работников учреждения определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в месяц и деления полученного произведения на установленную месячную норму педагогических часов.

4.2. За время работы в период каникул обучающихся оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

#### **5. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)**

5.1. Руководящим работникам и специалистам, работающим в учреждениях, расположенных в сельской местности, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

5.2. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам учреждений, повышаются:

5.2.1. на 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

5.2.2. на 20 процентов:

работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник образования Московской области";

руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный врач", "Заслуженный юрист" и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов "Почётный работник", повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов "Почётный работник", профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

5.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

5.4. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

5.5. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

5.6. В случаях, когда работникам учреждений предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

5.7. Размеры установленных в разделах 6,7 настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

## **6. Доплаты и надбавки**

6.1. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

6.2. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются учреждениям средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников конкретного учреждения.

Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

6.3. Ежемесячная надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается работникам культуры в учреждениях, расположенных в сельской местности, а также работникам культуры, имеющим почетные звания.

6.4. Работникам культуры в учреждениях, расположенных в городах и поселках городского типа, устанавливается ежемесячная надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

15 процентов - при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;

25 процентов - при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;

30 процентов - при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

6.5. Работникам культуры в учреждениях, имеющих стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

6.6. Преподавателям учреждений, работающим с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, которые являются стипендиатами именной стипендии Губернатора Московской области, устанавливается ежемесячная доплата в размере 4000 рублей на период действия статуса стипендиата у обучающегося указанной категории.

6.7. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам) педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в размере 25 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

## **7. Установление стимулирующих выплат**

7.1. При планировании фонда оплаты труда предусматриваются учреждениям бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда учреждения.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их выплаты.

7.2. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

7.3. Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.4. Порядок установления стимулирующих выплат руководителям учреждений, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителей учреждений, определяется Комитетом по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

7.5. Руководитель учреждения имеет право делегировать руководителю филиала полномочия по определению размеров заработной платы работников филиала, компенсационных и стимулирующих выплат в пределах средств, направляемых филиалом на оплату труда.

## **8. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда**

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

8.1.1. за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

8.1.2. за часы педагогической работы специалистов других учреждений и организаций (в т. ч. из числа работников органов исполнительной власти, методических и учебно-методических организаций), привлекаемых для педагогической работы в учреждении.

8.2. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путём внесения изменений в тарификацию.

8.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов. Среднемесячное количество рабочих часов рассчитывается путём умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделю), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

## Должностные оклады руководящих работников образовательных учреждений

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
	2	3	4	5	6
1.	Директор (начальник, заведующий) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель директора (начальника, заведующего) учреждения, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040
	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810

**Примечание.** Заместителю директора (начальника, заведующего) образовательного учреждения по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) образовательного учреждения по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностям которых не требуется проведение аттестации на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке "первая квалификационная категория" графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

### Ставки заработной платы (должностных окладов) педагогических работников учреждений

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях	
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свы-ше 20 лет	I квалификацион- ная категория	Высшая квалификацион- ная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.	Преподаватель, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования	15735	17510	19060	19565	20070	20835	22885	24410
1.2.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	15735	17510	20070	20835	20835	20835	22885	24410
2.1.	Преподаватель, концертмейстер, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования	14950	16635	18105	19060	19565	19790	22885	24410
2.2.	Преподаватель музыкальных дисциплин, имеющий высшее музыкальное образование	14950	16635	19065	19790	19790	19790	22885	24410

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Должностные оклады  
руководителей, специалистов и служащих учреждений,  
занимающих общепрофессиональные должности, и работников учреждений,  
занимающих должности учебно-вспомогательного персонала**

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады, ( в рублях)
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Руководители</b>	
1.1.	Заведующий костюмерной	11505
1.2.	Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в учреждении, отнесенном к:	
	первой группе по оплате труда руководителей	19490
	второй группе по оплате труда руководителей	17435
	третьей группе по оплате труда руководителей	15395
<b>2.</b>	<b>Специалисты</b>	
2.1.	Администратор (включая старшего):	
	старший администратора при стаже работы в должности администратора свыше 3 лет	12525
	администратор при стаже работы по специальности от 2 до 3 лет	11505
	администратор при стаже работы по специальности менее 2 лет	9580
2.2.	Бухгалтер:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	бухгалтер	9580 – 12525
2.3.	Бухгалтер-ревизор:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	бухгалтер-ревизор	12525
2.4.	Документовед:	
	ведущий документовед	15595
	документовед I категории	15185

	документовед II категории	13955
	документовед	12525
2.5.	Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших):	
	старший инспектор	9580
	инспектор	9010
2.6.	Психолог:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	психолог	12525
2.7.	Специалист по кадрам:	
	при стаже работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет	12525
	при стаже работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет	11505
	без предъявления требований к стажу работы	10475
2.8.	Художник:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	художник	12525
2.9.	Экономист:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	экономист	12525
2.10.	Электроник:	
	ведущий	18255
	I категории	16620
	II категории	15595
	электроник	12525 – 15185
2.11.	Юрисконсульт:	
	ведущий	15595
	I категории	15185
	II категории	13955
	юрисконсульт	12525
2.12.	Специалист в сфере закупок:	
	Ведущий специалист по закупкам	15 595
	Старший специалист по закупкам	15 185
	Специалист по закупкам	12 525
3.	Служащие	

3.1.	Делопроизводитель	8435
3.2.	Кассир (включая старшего):	
	старший кассир	9010
	кассир	8435
3.3.	Машинистка:	
	машинистка, работающая с иностранным текстом	9580
	машинистка	8435
3.4.	Секретарь, секретарь-машинистка	8435
3.5.	Секретарь учебной части	
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы	9580
	высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы по специальности не менее 3 лет	10475
3.6	Экспедитор по перевозке грузов	9010

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

### Должностные оклады работников культуры в учреждениях

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Руководящие работники</b>	
1.1.	Заведующий библиотекой, работающий в учреждении, отнесенном к группе по оплате труда руководителей:	
	первой группе	25550
	второй группе	24275
	к другим группам	22995
<b>2.</b>	<b>Специалисты</b>	
2.1.	Библиотекарь	
	ведущий	19425
	I категории	18920
	II категории	17375
	без категории	13060 – 15595
2.2.	Организатор экскурсий	13060 – 15595
2.3.	Художник – постановщик	
	I категории	22750
	II категории	20695
	без категории	17375-19425
2.4.	Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер)	
	I категории	22750
	II категории	20695
	без категории	17375-19425
2.5.	Аккомпаниатор	
	I категории	15595
	II категории	14320
	без категории	13060
2.6.	Культурный организатор	
	I категории	15595
	II категории	14320
	без категории	13060

2.7.	Руководитель любительского объединения, клуба по интересам	
	I категории	15595
	II категории	14320
	без категории	13060

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина

**Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки  
по оплате труда рабочих учреждений**

(рублей)

	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

Председатель Комитета по культуре  
Администрации городского округа

И.Е. Ватрунина