



Российская Федерация
Одинцовский городской округ Московской области
ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Администрации Одинцовского городского округа
Московской области

143000, Московская область, г.Одинцово
ул. Маршала Жукова, д.28

Тел.: 593-15-37
Факс: 596-33-61

ПРИКАЗ
от 20 декабря 2019 г. № 46

Об утверждении Правил приостановления операций по лицевым счетам главных распорядителей и получателей средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области, открытым в Финансово-казначейском управлении Администрации Одинцовского городского округа Московской области

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила приостановления операций по лицевым счетам главных распорядителей и получателей средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области, открытым в Финансово-казначейском управлении Администрации Одинцовского городского округа Московской области.
2. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы Администрации –
начальник Финансово-казначейского
управления

Л.В. Тарасова

Утверждены
Приказом Финансово-казначейского
управления Администрации
Одинцовского городского округа
от 20 декабря 2019 года № 46

**ПРАВИЛА
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ЛИЦЕВЫМ СЧЕТАМ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ И ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТКРЫТЫМ В ФИНАНСОВО-
КАЗНАЧЕЙСКОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок приостановления операций по лицевым счетам главных распорядителей, получателей средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области (далее – местный бюджет), открытым в Финансово-казначейском управлении Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – ФКУ, Финансово-казначейское управление) (далее именуется - приостановление операций по лицевым счетам).

2. Приостановление операций по лицевым счетам производится в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе следующих:

а) непредставление в установленный срок отчетности и иных бухгалтерских и финансовых документов, связанных с использованием средств местного бюджета;

б) непредставление в установленный срок получателем средств местного бюджета информации об источниках образования задолженности и показателях бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы местного бюджета по исполнению требований, содержащихся в исполнительных листах;

в) непредставление в ФКУ в установленный срок получателем средств местного бюджета платежных документов для исполнения требований, содержащихся в исполнительных листах судебных органов, либо документов, отменяющих или приостанавливающих исполнение судебных решений;

3. В случае если в процессе исполнения местного бюджета ФКУ выявлено нарушение законодательства Российской Федерации, главному распорядителю, получателю средств местного бюджета, допустившим это нарушение, направляется представление с требованием об устранении нарушения по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Представление направляется в течение одного рабочего дня с даты обнаружения нарушения руководителю главного распорядителя или получателя средств местного бюджета Финансово-казначейским управлением с подтверждением даты его получения.

Представление должно содержать сведения о нарушении с указанием нормативного правового акта, положения которого были нарушены, срок исполнения требования об устранении нарушения, а также извещение о возможном приостановлении операций по лицевым счетам в случае его неисполнения.

4. При неисполнении требования об устранении нарушения в течение 5 рабочих дней с даты получения представления главным распорядителем, получателем средств местного бюджета ФКУ принимает решение по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, о приостановлении операций по лицевым счетам до момента устранения нарушения.

5. Операции по лицевым счетам главного распорядителя, получателя средств местного бюджета, открытым в ФКУ, могут быть приостановлены по решению заместителя Главы Администрации – начальника Финансово-казначейского управления.

6. Решение о приостановлении операций по лицевым счетам составляется в 2 экземплярах, один из которых передается главному распорядителю, получателю средств местного бюджета с подтверждением даты его получения, а другой остается в ФКУ.

7. В случае несвоевременного представления отчетности главным распорядителем средств местного бюджета в установленный Финансово-казначейским управлением срок, о котором он был уведомлен, решение о приостановлении операций по лицевым счетам главного распорядителя средств местного бюджета выносится без предварительного направления представления с требованием об устранении нарушения.

8. Решение о приостановлении операций по лицевым счетам действует с даты его подписания до даты отмены.

Отмена решения осуществляется на основании представленного в ФКУ письменного обращения руководителя главного распорядителя, получателя средств местного бюджета путем совершения на указанном обращении разрешительной записи заместителя Главы Администрации - начальника Финансово-казначейского управления о возобновлении операций по лицевым счетам.

Обращение составляется в произвольной форме с указанием реквизитов лицевых счетов, необходимых для осуществления отмены, номера и даты решения о приостановлении операций по лицевым счетам. К обращению в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие устранение нарушения законодательства Российской Федерации.

9. Решение о приостановлении операций по лицевым счетам подлежит отмене не позднее одного операционного дня, следующего за днем представления в ФКУ обращения и документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

Заместитель Главы Администрации –
начальник Финансово-казначейского
управления



Л.В. Тарасова