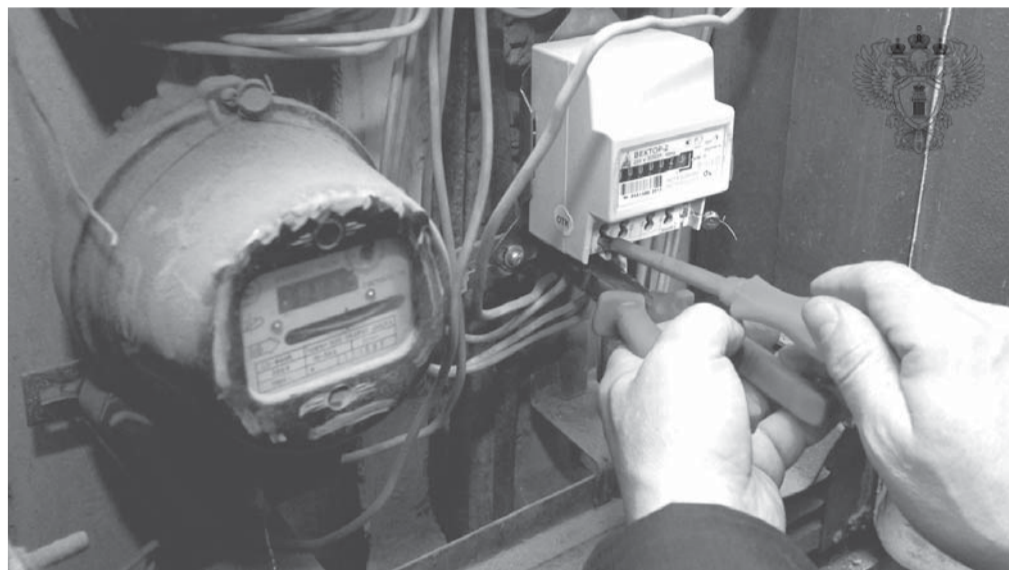


## О ЗАМЕНЕ СЧЁТЧИКОВ В НЕПРИВАТИЗИРОВАННЫХ КВАРТИРАХ



► В Одинцовскую городскую прокуратуру обратилась жительница городка Кубинка-1. С 1 июня прошлого года в МосОблЕИРЦ перестали принимать к расчету показания ее счетчика 1990 года выпуска в связи с истечением срока межповерочного интервала поверки прибора. С 1 июня по 30 августа 2019 года расчет производился по среднемесячному

расходу электроэнергии, а с 1 сентября по 30 октября – исходя из нормативов потребления, утвержденных распоряжением министерства ЖКХ Московской области от 9 декабря 2014 года.

Заявительница проживает в помещении, которое передано ей в бессрочное пользование на основании договора социального найма.

Объекты имущества городка Кубинка-1 в соответствии с приказом заместителя Министра обороны РФ от 1 марта 2017 года переданы в собственность городского поселения Кубинка Одинцовского района. В связи с объектированием Одинцовского района и городского округа Звенигород в Одинцовский городской округ, именно

администрация округа является правопреемником администрации городского поселения Кубинка. Так что в данном случае обязанность по замене прибора учета возложена на собственника указанного помещения – администрацию Одинцовского округа.

Но администрация не провела своевременную замену счетчика в данной муниципальной квартире.

По факту этого нарушения городской прокуратурой в адрес главы Одинцовского округа внесено представление об устранении нарушений законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Оно рассмотрено и удовлетворено.

Территориальное управление Кубинка организовало замену счетчика в квартире заявительницы. Счетчик опломбирован и введен в эксплуатацию.

**Ю.Г. Чижов,**  
городской прокурор, старший  
советник юстиции

## Оскорбление нацистской символикой

► Важнейшим направлением государственной политики Российской Федерации по увековечению Победы советского народа в Великой Отечественной войне является решительная борьба с проявлениями фашизма.

Законом запрещается использование в любой форме нацистской символики как оскорбляющей многонациональный народ и память о понесенных в Великой Отечественной войне жертвах.

Вместе с тем, согласно внесенным в конце 2019 года изменениям, нацистская, экстремистская символика и атрибутика могут быть допущены к использованию, но только при формировании негативного отношения к нацизму и экстремизму и отсутствию пропаганды их идей.

Указанные изменения позволяют использовать изображения свастики и иных атрибутов нацизма в произведениях науки, литературы, искусства, в средствах массовой информации, в учебных и просветительских целях.



**Ю.Г. Чижов,** городской прокурор,  
старший советник юстиции

## Вознаграждение за предотвращение террористического акта

► Статья 25 Федерального закона «О противодействии терроризму» предусматривает выплату из средств федерального бюджета денежного вознаграждения лицам,

оказывающим содействие в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии и расследовании террористического акта, выявлении и задержании лиц, подготавливающих,

совершающих или совершивших такой акт.

Основанием для такой выплаты являются личное участие в содействии, полученные значимые результаты в борьбе с терроризмом, а также предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему борьбу с терроризмом достоверной информации о физическом лице (группе лиц), подготавливающем, совершающем или совершившем террористический акт. Имеются в виду данные паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства или места пребывания физического лица (группы лиц). Но только в том случае, если эта информа-

ция непосредственно привела к выявлению и задержанию террориста. Выплата предполагается и за своевременное сообщение о готовящемся террористическом акте, которое непосредственно привело к выявлению, предупреждению (предотвращению) либо пресечению террористического акта. Материально поощряются и достоверные сведения в отношении сил, средств, приемов и методов совершения террористического акта, которые непосредственно помогли в раскрытии и расследовании террористического акта.

**Ю.Г. Чижов,**  
городской прокурор, старший  
советник юстиции



## Дополнительные обязанности сотрудников полиции

► На полицию возложена обязанность информировать близких лиц или родственников пострадавшего об оказании первой помощи или о направлении в медицинскую организацию.

Такие сведения должны сообщаться в возможно короткий срок, но не позднее 24 часов с момента оказания первой помощи или направления в медицинскую организацию.

Если в отсутствие собственника сотрудник полиции в силу обстоятельств службы был вынужден проникать в нежилое помещение или на земельный участок со взломом или повреждением запирающих устройств, элементов и конструкций, препятствующих проникновению, об этом необходимо сообщать собственнику либо его законному представителю также в возможно короткий срок, но не позднее 24 часов с момента проникновения.



**Ю.Г. Чижов,** городской прокурор,  
старший советник юстиции

## Организация «Мир детям» отметила свой первый юбилей

► Празднование пятого дня рождения сообщества прошло в одинцовской библиотеке №1. За годы существования НКО «Мир детям» сумело объединить сотни семей, которые воспитывают ребят с ограниченными возможностями.

– Эту организацию основала удивительно добрый и сильный человек – Лариса Деревянко. Она сама воспитывает сына с особенностями развития и не понаслышке знает, как нелегко бывает таким детям и их родителям. Сегодня «Мир детям» – это большая и дружная семья, которая известна далеко за пределами нашего округа и активно

участвует во многих социальных мероприятиях, – отметила исполнительный секретарь местного отделения партии Лариса Белоусова.

Одинцовские партийцы поддерживали данное сообщество с момента его появления. В частности, единороссы помогли сделать ремонт в центре творчества для детей с ограниченными возможностями «Доброториум», который уже несколько лет успешно работает в Одинцово. Кроме того, в рамках проекта «Единая страна – доступная среда» партийцы регулярно предоставляют организации подарки на новогодние елки и другие праздники.



## Одинцовские единороссы добились переноса контейнерной площадки в Солманово



► По словам депутата окружного Совета депутатов Вячеслава Киреева, к нему не раз обращались жители деревни Солманово с нареканиями на работу Рузского регионального оператора. Причем их беспокоил не график вывоза отходов, а раскатанные

колесами машин газоны и грязная дорога, которая оставалась после отъезда спецтехники. Помимо этого, крупногабаритные машины полностью перегораживали въезд в Солманово, что тоже не нравилось местным автовладельцам.

– Раньше контейнерная площадка находилась в трех метрах от въезда в деревню, ширина которого тоже три метра. Людям было удобно бросать бытовые отходы в контейнеры рядом с дорогой, а вывозящие мусор машины типа «Газель», «Газ» и «Зил» парковались на площадке, не наезжая на газон. Рузский региональный оператор стал использовать большие машины на базе грузовых автомобилей типа «Мерседес» с гидравлическим прессом. Длина таких автомобилей 8-10 метров, и конечно, они физически не могут заехать на площадку, не задев газон. Поэтому в рамках проекта «Чистая страна» мы решили перенести контейнерную площадку еще на четыре метра от дороги с обустройством свободного въезда и выезда в Солманово, – рассказал Вячеслав Киреев.

Большая часть работ уже выполнена. Перенесено ограждение контейнерной площадки, обустроено покрытие, на въезде и выезде уложены контейнерные плиты. Помимо этого, в Солманово были установлены новые бордюры и залиты бетоном пазухи примыкания к дороге. Скоро здесь также будет засеян газон.



## КАКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПОПАДАЕТ ПОД ЗАПРЕТ

► Действующим законодательством предусмотрен запрет на распространение информации о возможности приобретения и использования паспорта Российской Федерации без подачи соответствующего заявления в компетентные органы и прохождения установленной процедуры. Городской прокуратурой в ходе мониторинга сети «Интернет» выявлен сайт, предлагающий в открытом доступе продажу паспортов Российской Федерации в нарушение установленного порядка выдачи и замены паспортов Российской Федерации.

В целях восстановления нарушенных требований действующего законодательства Одинцовской городской прокуратурой предъявлено исковое заявление в суд о признании информации, распространяемой посредством интернет-сайта информацией, распространение которой в Российской Федерации запрещено.

Исковое заявление рассмотрено судом 6 февраля 2020 года. Требования Одинцовского городского прокурора судом удовлетворены.

Согласно Закону Российской Федерации от 27.12.1991 года «О средствах массовой информации» не допускается использование средств массовой информации в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для распространения материалов, содержащих публичные призывы к осуществлению террористической деятельности или публично оправдывающих терроризм, других экстремистских материалов, а также материалов, пропагандирующих порнографию, культ насилия и жестокости, и материалов, содержащих нецензурную брань.

**Ю.Г. Чижов, городской прокурор,  
старший советник юстиции**

## Трудовая миграция под охраной закона



► В отделе по вопросам миграции УМВД России по Одинцовскому округу состоялся тематический семинар-совещание по вопросам трудовой миграции с участием юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Его цель – профилактика нарушений в области миграционного законодательства.

Начальник отдела по вопросам миграции подполковник полиции Дмитрий Власов напомнил о видах

и способах привлечения трудовых мигрантов к трудовой деятельности в Российской Федерации. Особое внимание он уделил вопросу ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина. В ходе семинара Дмитрий Власов ответил на ряд вопросов и, пользуясь случаем, подробно рассказал о преимуществах получения государственных услуг в электронном виде и удобстве использования портала [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).









	(с почтовым индексом)
Почтовый адрес	
	(с почтовым индексом)
Телефоны	
	(с кодом населённого пункта)
Факс	
	(с кодом населённого пункта)
Электронная почта	
Веб-сайт	
6. Банковские реквизиты организации заявителя	
Наименование учреждения банка	
Местонахождение банка	
	(с почтовым индексом)
ИНН/КПП банка	
Корреспондентский счёт	
БИК	
Расчётный счёт	
7. Руководитель организации-заявителя	
Фамилия, имя, отчество	
Должность руководителя (в соответствии с уставом)	
Городской телефон	
	(с кодом населённого пункта)
Мобильный телефон	
Электронная почта	
8. Учредители организации-заявителя	
физические лица	(указать количество)
юридические лица	(перечислить)
9. К заявке прилагаются	1. Информация о деятельности организации-заявителя (Приложение 1); 2. Описание проекта (Приложение 2); 3. Детализированная смета проекта (Приложение 3);
Должность руководителя организации-заявителя	подпись
	ФИО руководителя организации-заявителя

Информация о деятельности организации-заявителя	
1. Основные цели деятельности организации-заявителя согласно Уставу (не более 3-х)	
2. Основные объекты деятельности организации-заявителя – основные целевые группы (не более 3-х)	

3. Основные виды деятельности организации-заявителя (не более 5-ти)	
4. Основные реализованные программы/проекты за последние 5 лет (перечислить с указанием периода выполнения проекта, названия проекта, суммы, источника финансирования, достигнутых результатов)	

№	Период выполнения	Название проекта	Объем финансирования	Источники финансирования	Основные результаты

_____	_____	_____
Должность руководителя организации-заявителя	подпись	ФИО руководителя организации-заявителя
	МП	

**Приложение № 2**  
к Заявке на участие в конкурсе по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области

Описание проекта	
1. Название проекта, на который запрашивается грант	
2. География проекта	
3. Обоснование социальной значимости проекта (конкретные социальные проблемы, на решение которых направлен проект; не более 1 страницы)	
4. Основные цели и задачи проекта	
5. Описание проекта (не более 2 страниц)	

6. Финансирование проекта	
Запрашиваемая сумма (в рублях)	
Софинансирование, включая собственные средства организации-заявителя (в рублях)	
Полная стоимость проекта (в рублях)	

**Приложение № 3**  
к Заявке на участие в конкурсе по предоставлению грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области

Детализированный бюджет проекта					
(название проекта, на который запрашивается грант)					
№ п/п	Наименование статьи	Количество единиц (с указанием названия единицы - напр., чел., мес., шт. и т.п.)	Стоимость единицы (руб.)	Общая стоимость проекта (руб.)	Запрашиваемая сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
ИТОГО ПО ПРОЕКТУ					

Должность руководителя организации-заявителя	подпись	ФИО руководителя организации-заявителя	
	МП		
Главный бухгалтер организации-заявителя	подпись	ФИО главного бухгалтера организации-заявителя	

**Приложение № 2  
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области**

Форма

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ  
№ \_\_\_\_\_

Московская область г. Одинцово

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее - Администрация) в лице Главы Одинцовского городского округа Иванова Андрея Робертовича, действующего на основании Устава Одинцовского городского округа Московской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование юридического лица) (далее - Получатель) в лице \_\_\_\_\_ (ФИО и наименование должности лица, представляющего Получателя), действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от \_\_\_\_ № \_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии (далее - Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Администрацией Получателю гранта в форме субсидии в целях финансовой поддержки реализации проекта \_\_\_\_\_ по направлению: \_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей согласно перечню затрат (приложение 1) и календарному плану (приложение 2).

1.2. Предоставляемый грант в форме субсидии имеет строго целевое назначение и не может быть использован в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

**2. Размер гранта в форме субсидии и порядок его предоставления**

2.1. Размер гранта в форме субсидии составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Предоставление гранта в форме субсидии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области».

2.4. Перечисление Администрацией бюджетных средств осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя в размере 100% не позднее 15 рабочего дня после подписания Соглашения.

2.5. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель.

**3. Обязанности Сторон**

**3.1. Получатель обязуется:**

3.1.1. Направлять денежные средства, полученные в рамках Соглашения, на финансовую поддержку реализации проекта согласно пункту 1.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Подтверждать Администрации факт исполнения обязательства по реализации проекта \_\_\_\_\_ соответствующим финансовым и аналитическим отчетом в срок до 25 декабря текущего финансового года.

3.1.3. Предоставлять по требованию Администрации информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

3.1.4. Неиспользованные в установленном Соглашением срок бюджетные средства, а также бюджетные средства, использованные с нарушением условий Соглашения об их предоставлении, должны быть возвращены Получателем субсидии в бюджет Одинцовского городского округа Московской области в срок до 30 декабря текущего финансового года.

3.1.5. Не приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующим предоставление гранта в форме субсидии.

**3.2. Администрация обязуется:**

3.2.1. Осуществлять предоставление Получателю гранта в форме субсидии на цели и в размере, установленные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Предоставлять грант в форме субсидии посредством перечисления в установленном порядке средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области на расчетный счет Получателя согласно указанным в настоящем Соглашении банковским реквизитам в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета Одинцовского городского округа Московской области согласно кассовому плану.

**4. Права Сторон**

**4.1. Администрация имеет право:**

4.1.1. Отказать Получателю в предоставлении гранта в форме субсидии или уменьшить размер предоставляемого гранта в форме субсидии в случае уменьшения в установленном порядке (недостаточности) лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов бюджета Одинцовского городского округа Московской области, а также в случае ненадлежащего выполнения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

**4.1.2. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае:**

- объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации порядке;  
- нарушения (ненадлежащего исполнения) Получателем законодательства Российской Федерации и условий предоставления грантов в форме субсидий, установленных нормативными правовыми актами Администрации.

4.1.3. Вправе совместно с органами, наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля, осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств.

**4.2. Получатель:**

4.2.1. Имеет право на получение гранта в форме субсидии за счет средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области при выполнении условий его предоставления, установленных Порядком предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным постановлением Администрации от \_\_\_\_ № \_\_\_\_.

**5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до \_\_\_\_\_.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. Стороны установили, что в случае нецелевого использования Получателем гранта в форме субсидии, указанного в пункте 1.1 настоящего Соглашения, Получатель обеспечивает возврат денежных средств, использованных не по назначению.

6.2. Условия предоставления гранта в форме субсидии, не урегулированные нормативными правовыми актами Администрации, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

**7. Особое условие**

7.1. Получатель согласен и не будет препятствовать осуществлению Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем целей и условий предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

**8. Порядок рассмотрения споров**

8.1. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения.

8.2. Расторжение соглашения Получателем в одностороннем порядке запрещено.

8.3. Все разногласия и споры по настоящему Соглашению решаются Сторонами путем переговоров.

8.4. В случае невозможности урегулирования возникшего спора путем переговоров спор подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Московской области.

**9. Обязательства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Соглашению в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Соглашению, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Соглашения и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также обстоятельств, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Соглашения в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере указанных обстоятельств и о возможных последствиях.

**10. Прочие условия**

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих Сторон.

10.2. Привлечение Получателем иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлен грант в форме субсидии, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги, запрещено.

10.3. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов Сторона обязана незамедлительно письменно в течение 5 (пяти) дней информировать об этом другую Сторону.

10.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11. Юридические адреса и банковские реквизиты**

Администрация Одинцовского городского округа Московской области Место нахождения: (юридический адрес) Платежные реквизиты:	Получатель
12. Подписи сторон Глава Одинцовского городского округа Московской области (подпись) (ФИО)	Наименование Получателя Место нахождения: (юридический адрес) Платежные реквизиты:  Получатель Субсидии  (подпись) (ФИО)

**Приложение 1  
к Соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Перечень затрат по реализации проекта \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование статьи затрат	Расчет	Сумма (руб.)*

\* Суммы затрат в рамках каждой статьи могут перераспределяться между статьями затрат на 10% в большую или меньшую сторону, при этом общая сумма затрат изменению не подлежит.

Администрация	Получатель

**Приложение 2  
к Соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН  
по реализации проекта \_\_\_\_\_

№ этапа	Наименование видов работ/услуг и основные этапы их выполнения	Срок выполнения
1.		

Администрация	Получатель

**Приложение 3  
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области**

**ОТЧЕТ**

об использовании гранта в форме субсидии из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области

по состоянию на \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Объем гранта в форме субсидии, предусмотренной в бюджете Одинцовского городского округа Московской области на ____ год	Профинансировано, руб.	Использовано, руб.	Остаток неиспользованных средств субсидии, руб.

Руководитель  
Главный бухгалтер  
Печать

**Приложение 4  
к Порядку предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области**

Аналитический отчет об использовании грантов в форме субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Одинцовского городского округа Московской области должен включать в себя следующие виды информации:

описание содержания проделанной работы;  
основные результаты работы за текущий календарный год (с указанием конкретных количественных показателей (пример: количество областных и районных мероприятий, в которых организация приняла участие; количество организованных и проведенных собственных мероприятий);  
значимость полученных результатов;  
формы распространения и области применения полученных результатов;  
количественный и качественный анализ целевой аудиторией;  
наличие и характер незапланированных результатов;  
оценка успешности деятельности организации, в том числе по отзывам представителей целевой аудиторией и СМИ;  
обзор и характер проведенных мероприятий за текущий календарный год;  
обзор и характер мероприятий, в которых приняли участие, за текущий календарный год;  
общие выводы о деятельности организации за текущий календарный год;  
иная дополнительная информация.  
В качестве приложения к отчету представляются:  
аудио- видео- и фотоматериалы о деятельности организации;  
образцы изготовленной полиграфической или мультимедийной продукции;  
публикации СМИ;  
отзывы представителей целевой аудиторией организации;  
любые другие материалы, подтверждающие эффективную деятельность организации и востребованность ее результатов.  
Отчет подписывает руководитель общественной организации, ставится печать общественной организации и дата подписания отчета.





АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2020 № 475

г. Одинцово

О подготовке и проведении противопоаводковых мероприятий на территории Одинцовского городского округа в 2020 году

В целях устойчивой работы объектов экономики и жизнеобеспечения населения в период возможного весеннего половодья и летне-осенних паводков на территории Одинцовского городского округа в 2020 году,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План подготовки и проведения противопоаводковых мероприятий на территории Одинцовского городского округа в 2020 году (далее – План) (прилагается).

2. Начальникам Территориальных управлений Администрации Одинцовского городского округа назначить ответственных должностных лиц за выполнение мероприятий Плана и организовать работу по его выполнению.

3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий осуществляющих свою деятельность на территории Одинцовского городского округа, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, принять к руководству План и организовать работу по его выполнению.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и официальном сайте Одинцовского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Ширманова М.В.

Глава Одинцовского городского округа

А.Р. Иванов

Верно: начальник Общего отдела

Е.П. Кочеткова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27.02.2020 № 558

О внесении изменений в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления не реализован, не определен способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 28.08.2019 № 441

многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденный постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 28.08.2019 № 441, дополнить строкой 3 следующего содержания:

3	Муниципальное бюджетное учреждение «ЗВЕНИГОРОДСКАЯ РЕМОНТНО-ЭКСПЛУАТАЦИОННАЯ СЛУЖБА» / 1155032009604	143180, Московская область, город Звенигород, улица Ленина, дом 28
---	--	--

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Коротаяева М.В.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Перечень организаций для управления

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

Утвержден  
постановлением Администрации  
Одинцовского городского округа  
от 25.02.2020 № 475

ПЛАН  
подготовки и проведения противопоаводковых мероприятий  
на территории Одинцовского городского округа в 2020 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Организация и проведение заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Одинцовского городского округа по вопросу организации подготовки и проведения противопоаводковых мероприятий на территории Одинцовского городского округа.	Февраль 2020 г.	Отдел ГО и ЧС Администрации
2.	Создание оперативного штаба по предупреждению и ликвидации возможных последствий весеннего половодья и паводков на территории округа в 2020 году	Март 2020 г.	Отдел ГО и ЧС Администрации
3.	Уточнение Плана по смягчению рисков и реагированию на чрезвычайные ситуации в паводкоопасный период 2020 года.	Февраль 2020 г.	Отдел ГО и ЧС Администрации
4.	Создание (восполнение) необходимых запасов материально-технических средств, строительных материалов, продовольствия, других товаров первой необходимости и медикаментов с целью жизнеобеспечения населения, которое может оказаться в зонах затопления (подтопления)	Февраль-март 2020 г.	Начальники структурных подразделений Администрации по линии ответственности, руководители государственных бюджетных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Одинцовского городского округа
5.	Организация патрулирования мест массового скопления рыбаков на водных объектах с привлечением сотрудников полиции и МЧС России (по согласованию), общественных организаций и добровольцев	С 1 марта 2020 г. до схода льда	Начальники Территориальных управлений Администрации
6.	Организация проверки и подготовки объектов жизнеобеспечения населения, к безаварийной работе в период весеннего половодья и паводков, а также переключающего, отключающего и перекачивающего оборудования	До 14 марта 2020 г.	Управление ЖКХ Администрации
7.	Проверка готовности пунктов временного размещения и длительного пребывания на случай временного отселения населения из зон затопления (подтопления)	До 14 марта 2020 г.	Начальники Территориальных управлений Администрации
8.	Проверка готовности к действиям дежурно-диспетчерских служб, аварийно-восстановительных бригад объектов	До 14 марта 2020 г.	АО «Одинцовская теплосеть», ОАО «Одинцовский водоканал», Одинцовский филиал
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
	жизнеобеспечения, сил и средств для выполнения задач по предупреждению и ликвидации возможных последствий весеннего половодья и паводков		АО «Мособлэнерго», филиал ГУП МО «Мособлгаз» "Одинцовогаз"
9.	Обеспечение работы медицинских учреждений, расположенных на территории Одинцовского муниципального района, по оказанию медицинской помощи больным и пострадавшим в условиях возможной изоляции населенных пунктов в результате весеннего половодья и паводка	До 14 марта 2020 г.	Руководители государственных бюджетных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Одинцовского городского округа
10.	Организация контроля за состоянием и уровнем наполнения навозохранилищ, расположенных в зонах охраны питьевых источников, выполнение мероприятий на территориях объектов агропромышленного комплекса по недопущению ухудшения санитарно-эпидемиологической обстановки.	Март-апрель 2020 г.	Отдел муниципального контроля, сельского хозяйства и охраны природы Администрации
11.	Организация контроля за источниками питьевого водоснабжения, в том числе и децентрализованного, за качеством питьевой воды, подаваемой населению, за эффективностью очистки сточных вод, сбрасываемых в водные объекты, используемые для питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, за своевременностью сбора и вывоза твердых бытовых отходов.	Март-апрель 2020 г.	Управление ЖКХ Администрации
12.	Обследование гидротехнических сооружений разных форм собственности в целях определения готовности к пропуску половодья и паводков.	До 20 марта 2020 г.	Отдел ГО и ЧС, отдел муниципального контроля, сельского хозяйства и охраны природы Начальники Территориальных управлений Администрации, ГУ «Мособлводхоз» (по согласованию)
13.	Круглосуточный сбор информации об обстановке на водных объектах в местах стихийного отдыха, рыбной ловли и возможного выхода людей на лед.	В период весеннего половодья и летне-осенних паводков 2020 г.	МКУ «ЕДДС Одинцовского городского округа»
14.	Организация содержания дорог местного значения, в том числе своевременной очистки от снега, льда и мусора пропускных каналов, водосточков, докеров и других инженерных сооружений. Проведение осмотров подъездных дорог к местам	В период весеннего половодья и летне-осенних паводков 2020 г.	Комитет по строительству и развитию дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
	возможного подтопления автомобильных дорог, в том числе мостов, дождеприемников, водопропускных труб. Организация их ремонта и содержания в исправном состоянии.		
15.	Обеспечение общественного порядка и безопасности дорожного движения в зонах со сложной паводковой обстановкой. Организация пропуска по автомобильным дорогам спасательной техники в зоны возможных чрезвычайных ситуаций.	При угрозе возникновения (выявлении) половодья (паводка) в 2020 г.	УМВД России по Одинцовскому городскому округу (по согласованию)
16.	Информирование населения о ходе прохождения весеннего половодья и летне-осенних паводков.	В период весеннего половодья и летне-осенних паводков 2020 г.	Управление территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель Главы Администрации  
Одинцовского городского округа

М.В. Ширманов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

10.03.2020 № 660

О мерах по упорядочению работы кладбищ на территории Одинцовского городского округа Московской области в дни массовых посещений кладбищ населением в 2020 году

Во исполнение распоряжения Главного управления региональной безопасности Московской области от 25.02.2020 № 5-ПУ «О мерах по упорядочению работы кладбищ на территории Московской области в дни массовых посещений в 2020 году», в целях обеспечения безопасности населения, а также надлежащего функционирования кладбищ на территории Одинцовского городского округа Московской области в дни, сопровождающиеся массовым посещением кладбищ: 12 апреля (Вербное воскресенье), 18-19 апреля (Пасха), 26 апреля (Красная горка), 28 апреля (Радионца, поминовение усопших), 9 мая (День Победы), 7 июня (День Святой Троицы) 2020 года (далее – дни массовых посещений кладбищ),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать Муниципальному казенному учреждению «Служба кладбищ Одинцовского городского округа Московской области» организовать работы по:

1.1. приведению в надлежащее состояние кладбищ, расположенных на территории Одинцовского городского округа, прилегающих к ним территорий (текущему ремонту элементов фасадов зданий и ограждений кладбищ, заvoзу песка, обеспечению водоснабжения, установке временных туалетных кабин, формированию комплекта инвентаря для уборки мест захоронений, удалению сухостойных и аварийных деревьев), а также воинских захоронений, памятников, стел, обелисков, других мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, расположенных на территории кладбищ, с учетом требований Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52;

1.2. информированию населения через средства массовой информации, справочно-информационные стенды на кладбищах о схеме маршрутов и расписании движения транспортных средств общего пользования в дни массовых посещений кладбищ.

2. Заместителю Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация) Ширманову М.В. организовать взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения охраны общественного порядка на кладбищах, безопасности дорожного движения и антитеррористической защищенности в дни массовых посещений кладбищ, а также во время праздничной пасхальной службы в храмах и на прилегающих к ним территориях.

3. Председателю Комитета по строительству и развитию дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации Дедушевой Е.А. обеспечить координацию и контроль транспортного обслуживания населения в дни массовых посещений кладбищ.

4. Начальнику Управления развития потребительского рын-

ка и услуг Администрации Савиной Л.В.:

4.1. обеспечить координацию и контроль за организацией торгового обслуживания населения на территории, прилегающей к кладбищам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области;

4.2. обеспечить контроль за надлежащим состоянием кладбищ и прилегающих к ним территорий.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Администрации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Кондрацкого П.В.

Глава Одинцовского городского округа  
А.Р. Иванов

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2020 № 204

**О внесении изменений в нормативы затрат на выполнение муниципальных работ в сфере благоустройства для физических и юридических лиц муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области, утвержденные постановлением Администрации от 20.12.2019 № 2089**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Одинцовского городского

округа Московской области муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам», утвержденным Решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 20/12, в связи с увеличением объемов финансирования на обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями в сфере благоустройства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ в сфере благоустройства для физических и юридических лиц муниципальными учреждениями Одинцовского

городского округа Московской области, подведомственными Администрации Одинцовского городского округа Московской области, за счет средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области, утвержденные постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 20.12.2019 № 2089 изложить в редакции согласно Приложению, к настоящему постановлению.

2. Администрации Одинцовского городского округа утвердить распределение общей суммы нормативных затрат на выполнение работ между муниципальными учреждениями, выполняющими одну работу, для расчета объемов субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий в соответствии с изменениями, утвержденными настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Григорьева С.Ю.

*Глава Одинцовского городского округа  
А.Р.Иванов*

**Приложение к постановлению Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.01.2020 № 204  
Утверждены Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 2089**

Нормативные затраты на выполнение муниципальных работ в сфере благоустройства для физических и юридических лиц муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области, подведомственными Администрации Одинцовского городского округа Московской области, за счет средств бюджета Одинцовского городского округа Московской области

№ п/п	Наименование работы	Реестровый номер работы	Нормативные затраты на работу		
			(руб.)		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Организация благоустройства и озеленения (Благоустройство объектов озеленения)	274422013000000000001	79 914 959,37	67 665 805,64	67 665 805,64
2	Организация благоустройства и озеленения (Благоустройство дворовых территорий)	274422015000000000001	122 172 394,07	113 209 917,07	113 209 917,07

3	Уборка территории и аналогичная деятельность (Содержание в чистоте территории города)	274502011000000000001	646 943 303,71	620 069 749,56	620 069 749,56
4	Уборка территории и аналогичная деятельность (Содержание объектов дорожного хозяйства)	274502012000000000001	51 549 703,94	46 624 923,42	46 624 923,42
5	Уборка территории и аналогичная деятельность (Ремонт и капитальный ремонт объектов дорожного хозяйства)	274502014000000000001	11 949 823,00	11 859 323,00	11 859 323,00
6	Уборка территории и аналогичная деятельность (Содержание дворовых территорий)	274502016000000000001	75 264 552,60	66 856 550,00	66 856 550,00
7	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	274952005000000000001	17 905 052,33	14 583 839,33	14 583 839,33
8	Организация освещения улиц	275402000000000000001	16 013 265,16	15 188 265,16	15 188 265,16

*Заместитель Главы Администрации С.Ю. Григорьев*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2020 № 205

**О внесении изменений в распределение общей суммы нормативных затрат на выполнение работ между муниципальными учреждениями в сфере благоустройства, подведомственными Администрации Одинцовского городского округа Московской области, утвержденное постановлением Администрации от 20.12.2019 № 2090**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 2089 «Об утверждении нормативных затрат на выполнение муниципальных работ в сфере благоустройства для физических и юридических лиц муниципальными учреждениями Одинцовского городского округа Московской области» (в редакции от 30.01.2020 № 204), в связи с увеличением объемов финансирования на обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями в сфере благоустройства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Распределение общей суммы нормативных затрат на выполнение работ между муниципальными учреждениями в сфере благоустройства, подведомственными Администрации Одинцовского городского округа Московской области, выполняющими одну работу, для расчета объемов субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, утвержденное постановлением Администрации Одинцовского городского округа от 20.12.2019 № 2090 изложить в редакции, согласно Приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальных средствах массовой информации Одинцовского го-

родского округа Московской области и на официальном сайте Одинцовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Григорьева С.Ю.

*Глава Одинцовского городского округа  
А.Р.Иванов*

**Приложение к постановлению Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 30.01.2020 № 205  
Утверждено Постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 20.12.2019 № 2090**

Распределение общей суммы нормативных затрат на выполнение работ между муниципальными учреждениями в сфере благоустройства, подведомственными Администрации Одинцовского городского округа Московской области, выполняющими одну работу, для расчета объемов субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий

№ п/п	Наименование работы / наименование учреждения	Реестровый номер работы	Нормативные затраты на работу		
			(руб.)		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6
1	Организация благоустройства и озеленения (Благоустройство объектов озеленения)	274422013000000000001	79 914 959,37	67 665 805,64	67 665 805,64
	в том числе по учреждениям:				
1.1.	МБУ «КБРХ»	274422013000000000001	6 189 570,00	6 056 892,00	6 056 892,00
1.2.	МБУ «Благоустройство и озеленение «Горски-2»	274422013000000000001	10 763 841,99	8 205 575,99	8 205 575,99
1.3.	МБУ «Одинцовское городское хозяйство»	274422013000000000001	62 961 547,38	53 403 337,65	53 403 337,65
2	Организация благоустройства и озеленения (Благоустройство дворовых территорий)	274422015000000000001	122 172 394,07	113 209 917,07	113 209 917,07
	в том числе по учреждениям:				
2.1.	МБУ «КХиБ «Часцовское»	274422015000000000001	10 266 041,00	8 790 241,00	8 790 241,00
2.2.	МБУ «ЖКХ «Кубинка»	274422015000000000001	37 371 087,00	35 059 164,00	35 059 164,00
2.3.	МБУ «Благоустройство и озеленение «Горски-2»	274422015000000000001	13 851 281,01	13 721 281,01	13 721 281,01
2.4.	МБУ «ГХ «Голицыно»	274422015000000000001	21 751 069,06	19 241 549,06	19 241 549,06
2.5.	МБУ «КБРХ»	274422015000000000001	29 882 080,00	27 921 182,00	27 921 182,00
2.6.	МБУ «Назарьевское»	274422015000000000001	9 050 836,00	8 476 500,00	8 476 500,00
3	Уборка территории и аналогичная деятельность (Содержание в чистоте территории города)	274502011000000000001	646 943 303,71	620 069 749,56	620 069 749,56
	в том числе по учреждениям:				
3.1.	МБУ «ЗРЭС»	274502011000000000001	23 658 695,00	23 294 901,00	23 294 901,00
3.2.	МБУ «Назарьевское»	274502011000000000001	56 700 664,00	56 526 000,00	56 526 000,00
3.3.	МБУ «Благоустройство и озеленение»	274502011000000000001	24 390 316,00	20 890 316,00	20 890 316,00
3.4.	МБУ «ГХ «Голицыно»	274502011000000000001	34 888 098,53	31 618 658,53	31 618 658,53

3.5.	МБУ «КХиБ «Часцовское»	274502011000000000001	10 265 878,40	8 790 072,00	8 790 072,00
3.6.	МБУ «Одинцовское городское хозяйство»	274502011000000000001	328 290 307,22	323 426 147,47	323 426 147,47
3.7.	МБУ Спецслужба «Успенское»	274502011000000000001	86 399 260,00	76 629 260,00	76 629 260,00
3.8.	МБУ «КХиБ Ершовское»	274502011000000000001	82 350 084,56	78 894 394,56	78 894 394,56
4	Уборка территории и аналогичная деятельность (Содержание объектов дорожного хозяйства)	274502012000000000001	51 549 703,94	46 624 923,42	46 624 923,42
	в том числе по учреждениям:				
4.1.	МБУ «ЗРЭС»	274502012000000000001	19 901 665,00	17 131 129,00	17 131 129,00
4.2.	МБУ «Одинцовское городское хозяйство»	274502012000000000001	31 648 038,94	29 493 794,42	29 493 794,42
5	Уборка территории и аналогичная деятельность (Ремонт и капитальный ремонт объектов дорожного хозяйства)	274502014000000000001	11 949 823,00	11 859 323,00	11 859 323,00
	в том числе по учреждениям:				
5.1.	МБУ «ЗРЭС»	274502014000000000001	11 949 823,00	11 859 323,00	11 859 323,00
6	Уборка территории и аналогичная деятельность (Содержание дворовых территорий)	274502016000000000001	75 264 552,60	66 856 550,00	66 856 550,00
	в том числе по учреждениям:				
6.1.	МБУ «КХиБ «Часцовское»	274502016000000000001	5 133 005,60	4 395 104,00	4 395 104,00
6.2.	МБУ «Благоустройство и озеленение «Горски-2»	274502016000000000001	27 287 313,00	25 766 729,00	25 766 729,00
6.3.	МБУ «Благоустройство»	274502016000000000001	42 844 234,00	36 694 717,00	36 694 717,00
7	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности	274952005000000000001	17 905 052,33	14 583 839,33	14 583 839,33
	в том числе по учреждениям:				
7.1.	МБУ «Одинцовское городское хозяйство»	274952005000000000001	16 047 684,33	14 333 839,33	14 333 839,33
7.2.	МБУ Спецслужба «Успенское»	274952005000000000001	1 857 368,00	250 000,00	250 000,00
8	Организация освещения улиц	275402000000000000001	16 013 265,16	15 188 265,16	15 188 265,16
	в том числе по учреждениям:				
8.1.	МБУ «ЗРЭС»	275402000000000000001	14 938 265,16	14 938 265,16	14 938 265,16
8.2.	МБУ Спецслужба «Успенское»	275402000000000000001	1 075 000,00	250 000,00	250 000,00

*Заместитель Главы Администрации С.Ю. Григорьев*

## ОБЩЕСТВЕННАЯ КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРОЕКТОВ СОЗДАНИЯ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЗВЕНИГОРОД ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### Протокол № 2

О подведении итогов приема предложений и определении общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе Город Звенигород, 11 марта 2020 г. 15<sup>00</sup> час.  
Место проведения: г. Звенигород, здание Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа Московской области

#### ПРИСТУПОВАЛИ:

Председатель Общественной комиссии: Мангушев Р.Х., начальник Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа.

Заместитель председателя Общественной комиссии: Шукин А.К., Член Торгово-промышленной палаты Одинцовского городского округа.

Секретарь Общественной комиссии: Бабакина Е.Н., житель г. Звенигород, АНО Центр поддержки семьи, материнства и детства «Всем Добра».

#### Члены Общественной комиссии:

Адушкин А.А., Житель г. Звенигород  
Волотовский В.В., Житель г. Звенигород  
Дикая Л.А., Житель г. Звенигород, представитель инициативной группы «Супонево»  
Позднякова И.Р., Житель г. Звенигород, инициативная группа «Уездное общество»  
Пушкарева А.Н., Член Торгово-промышленной палаты Одинцовского городского округа  
Рыжов В.А., Житель г. Звенигород  
Сальников Д.В., Житель г. Звенигород  
Седов Д.А., Заместитель директора по научной работе Звенигородского музея  
Сорокин М.П., Житель г. Звенигород, общественное движение «НАШ Звенигород»  
Стоенко Г.А., Директор Звенигородского музея  
Тимохина В.В., Представитель отделения Всероссийской общественной организации «Русское географическое общество»  
Тяпина Н.М., Житель г. Звенигород, НКО «Многодетные семьи Звенигорода»  
Чернявская М.П., Управление благоустройства Администрации Одинцовского городского округа  
Шмелева Н.В., Начальник отдела по туризму Одинцовского городского округа  
Всего из 21 члена Общественной комиссии присутствовало 17 человек.  
Также в заседании участвовали:  
Золотко Ольга Сергеевна, ведущий архитектор ООО «Базис»  
Репкина Мария Дмитриевна, ведущий архитектор ООО «Базис»  
Кичанов Борис Александрович, Заместитель начальника управления Территориального управления архитектуры и градостроительства Московской области.

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

- О примерах мероприятий и функций общественной территории в исторических городах.
- О подведении итогов приема предложений и определении общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, проводимом в 2020 году.
- Об объявлении начала приема предложений от населения о предлагаемых мероприятиях и функциях общественной территории.
- Об опубликовании (размещении) решения Общественной комиссии.

#### По первому вопросу:

##### СЛУШАЛИ:

Репкину М.Д. – представила членам Общественной комиссии примеры внешнего благоустройства российских и зарубежных исторических городов применительно к благоустройству улиц, площадей, скверов, парков, фасадов исторических зданий (объектов культурного наследия) и других объектов капитального строительства, игровых пространств и территорий для занятий физической культурой и спортом.

Голосование по первому вопросу не проводилось.

#### По второму вопросу:

##### СЛУШАЛИ:

Чернявскую М.П., которой была доведена до членов комиссии информация об организации и проведении сбора предложений с 21.02.2020 по 10.03.2020, а также разъяснены основные положения постановления Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359 «Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», пояснен порядок подсчета голосов жителей города Звенигорода.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Шукин А.К., который предложил перейти к пересчету поданных заявлений.  
ПРОВЕДЕН ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ЖИТЕЛЕЙ ГОРОДА ЗВЕНИГОРОДА.

По местам сбора предложений (заявлений) жителей подано заявлений граждан:

1. Здание Территориального управления Звенигород Администрации Одинцовского городского округа по адресу: г. Звенигород, ул. Ленина, д.28.

- 152 заявления (в том числе, 6 анкет (заявлений) признано недействительными)

2. Здание центральной городской библиотеки по адресу: г. Звенигород, ул. Почтовая, д.16/7.

- 355 заявлений (в том числе, 13 анкет (заявлений) признано недействительными)

3. По электронной почте: zvenigorod.org@yandex.ru

- 25 заявлений.

4. На официальном сайте Администрации Одинцовского городского округа по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://odin.ru/> - 3277 заявлений.

Детальные сведения о подсчете голосов приведены в Приложении № 1 к Протоколу.

Сводные итоги подсчета предложений граждан по общественной территории:

Общественная территория	Подано голосов (заявлений) граждан
1) Уездный Город: ул. Московская – ул. Почтовая – Малиновый овраг – Городок	1726
2) Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе	1056
3) От Кузнечной до Кожевенной: ул. Украинская – ул. Василия Фабричного – ул. Луначарского – ул. Макарова – ул. Фрунзе	846
4) Нижний посад (Звенигород)	1
5) Звенигородский уезд	6
6) Живи, Звенигород!	1
7) ул.Фрунзе- ул.Украинская-ул.Фабричного-ул.Шнырева-ул.Макарова- ул.Луначарского	22
8) Ожерелье	123
9) Иной вариант	9
Недействительных заявлений	19
Действительных заявлений	3790
ВСЕГО заявлений	3809

#### ГОЛОСОВАЛИ

по вопросу об утверждении итогов опроса (голосования) жителей г. Звенигорода: «За» -16 человек, «против» – 1, «воздержались» - нет

по вопросу о выборе общественной территории утвердить выбор общественной территории на основе опроса жителей г. Звенигорода: Уездный Город: ул. Московская – ул. Почтовая – Малиновый овраг – Городок

«За» -12 человек, «против» – 1, «воздержались» - 4.

#### По третьему вопросу:

##### СЛУШАЛИ:

Шукина А.К., которым члены комиссии были проинформированы о порядке приема предложений от населения о предлагаемых мероприятиях и функциях общественной территории в городе Звенигороде.

В соответствии с Дорожной картой оформления и направления заявки на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (утверждена постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359) сбор предложений от населения о предлагаемых мероприятиях и функциях общественной территории проводится с 13.03.2020 по 27.03.2020.

Голосование по третьему вопросу не проводилось.

#### По четвертому вопросу:

##### СЛУШАЛИ:

Шукина А.К., который сообщил присутствующим, что публикация протокола Общественной комиссии будет произведена в течение двух рабочих дней в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в соответствии с положениями п. 7 Положения об общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории города Звенигород Одинцовского городского округа Московской области, утвержденного постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 11.02.2020 № 359.

Голосование по четвертому вопросу не проводилось.

Председатель Общественной комиссии \_\_\_\_\_

Р.Х. Мангушев

Секретарь Общественной комиссии \_\_\_\_\_

Е.Н. Бабакина

Приложение к Протоколу № 2 от 11 марта 2020 г. «О подведении итогов приема предложений и определении общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе».

№№	Предлагаемая территории	Места приема предложений (заявлений)				ИТОГО:	Справочно: На информ. ресурсе (см. примечание)
		Ул. Ленина, 28	ул. Почтовая, д.16/7	Электронная почта zvenigorod.org@yandex.ru	Сайт администрации <a href="https://odin.ru/">https://odin.ru/</a>		
1	Уездный Город: ул. Московская – ул. Почтовая – Малиновый овраг – Городок	5	267	11	1443	1726	427
2	Набережная реки Москвы и ул. Фрунзе	15	21	4	1016	1056	249
3	От Кузнечной до Кожевенной: ул. Украинская – ул. Василия Фабричного – ул. Луначарского – ул. Макарова – ул. Фрунзе	нет	27	1	818	846	283
4	Нижний посад (Звенигород)	нет	нет	1	нет	1	28
5	Звенигородский уезд	6	нет	нет	нет	6	42
6	Живи, Звенигород!	нет	1	нет	нет	1	11
7	ул. Фрунзе - ул.Украинская-ул. Фабричного-ул.Шнырева-ул. Макарова-ул.Луначарского	нет	22	нет	нет	22	11
8	Ожерелье	120	3	нет	нет	123	65
9	Иной вариант	нет	1	8	нет	9	1
	Недействительных заявлений	6	13	нет	нет	19	нет
	Действительных заявлений	146	342	25	3277	3790	1117
	ВСЕГО заявлений	152	355	25	3277	3809	1117

Примечание: Неофициальное голосование жителей города Звенигорода также проводилось на информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSckBT3RnR3IvDwprqmc6vSqaV2mg5Beww6SuPVi1c1f3SeFIA/closedform>

По пункту 9 «Иной вариант» жителями города Звенигород были поданы следующие предложения:

Предложение № 1

Добрый день! Очень бы хотелось увидеть восстановленным стадион «Спартак», новый сквер около больницы с поликлиникой, где много цветов и лавочек.

Предложение № 2

Благоустройте, лучше территорию по нахабинскому шоссе у звенигородского пруда. Для выгула животных, для гуляния с колясками, на самокатах и т.д. С местами отдыха, с освещением. Благоустройте берег для безопасности жителей.

Предложение № 3

Вообще все три территории можно было-бы облагородить!!! Гулять в Звенигороде негде, ходим с мужем пешком и постоянно получается по дороге(парков нет), машины несутся мимо, шумят, постоянно нужно оглядываться что-бы тебя не сбил автомобиль. А, так было-бы прекрасно! В таком прекрасном городе!!! Люблю Звенигород!!!

Предложение № 4

Здравствуй! В нашем Звенигороде не хватает большого торгового центра с сетевыми магазинами одежды для детей и взрослых. Приходится ездить в Одинцово и в Москву. Очень не удобно. Хотелось бы видеть больше общественного транспорта ,чтобы доехать или приехать в мкр. Шихово. Спасибо.

Предложение № 5

Здравствуйте ! Предлагаю все зоны, что вы по пунктам предложили, включить в программу по развитию города. Невозможно участок ул.Московской развивать , и не делать тротуаров на ул.Красная гора по пути на городок самое культовое и историческое место где зародился город Звенигород !!!Городок с храмом Успения прекрасен, а дойти до него по оврагу невозможно ! бурелом и лесоповал (фото прилагаются) нет тротуаров по ул.Красная гора , а дорога на городок разбивается машинами которые въезжает к территории храма Успения .Набережную реки нужно сделать культовым местом для отдыха молодежи, где сделать галерею с читальными лекционными и библиотечными залами, и проводить лекции , пить чай с баранками читать книги и слушать классическую музыку , сделать на берегу баскетбольную площадку и только потом кафе с «заоблачными ценами « на чай и пирожные.Вряд ли кафе «Пристань « с дорогим меню сможет посетить многодетная семья с 4 -мя ребятишками, думаю им не по карману и многие кафе города Звенигород ! В оврагах на ул.Красная гора и Малиновый ручей можно сделать горнолыжные спуски и подъемники , тюбинговую трассу . А летом проложить трассу для велопрогулок , т.к в городе нигде на велосипеде не проедешь !

Предложение № 6

Считаю, что городу Звенигород нужен каток с искусственным льдом для круглогодичного пользования. Каток необходимо разещать в павильоне из металлоконструкций, где разместятся раздевалки, прокат, точки быстрого питания, трибуна. Место размещения идеально справа от стадиона Спартак

Предложение № 7

Прошу принять для участия в голосовании мой вариант, который изложен в прилагаемой презентации «Живи, Звенигород!» С учетом критериев конкурса, предложенная территория для проекта имеет ряд обоснований

- Жители города Звенигорода поддерживают идею благоустройства центральных улиц города и реставрацию находящихся на них домов.»

- Предлагаемый маршрут может быть привязан к любому туристическому маршруту, являясь обратной дорогой от основных объектов культурного наследия федерального значения (Саввино-Сторожевский монастырь, Успенский собор на Городке).

- Движение автотранспорта с запада на сторону Москвы проходит через город именно по указанным трем улицам.

- На улице Украинская находится остановка общественного транспорта, которую НЕ минует ни один пассажирский маршрут. Являясь также пересадочным пунктом, способствует многолюдному движению на этом участке и требует благоустройства ( в настоящий момент остановка и находящийся рядом дом, требующий реставрации, создают унылый вид).

- В настоящий момент состояние улицы Фрунзе и начало Украинской имеют непривлекательный неухоженный вид, являясь при этом мало функциональными зонами, что является фактом малоэффективного использования общественных пространств.

- Улица Василия Фабричного носит имя нашего земляка, Героя Советского Союза и в некоторых местах не имеет благоустроенного тротуара, также нуждается в благоустройстве и более наглядной информации своего названия.

- Муниципальный дом 8 по улице Фрунзе, имеющий историческое значение, требует реставрации и возможного создания музея защитников ВОВ, имеющего в том числе воспитательную-патриотическую составляющую.

- Благоустройство и использование имеющегося потенциала сохранившихся планировочных решений исторической части города, уникальных объектов наследия, характерной средовой застройки будет способствовать не только привлечению туристов , но и позволит увеличить ценность сохранившихся объектов и пространств путём минимального вмешательства в сложившуюся систему культурных и пространственных связей, оживит и сделает исторический Нижний Посад востребованным местом горожан.

Предложение № 8

Предлагаю сделать пешеходную зону по улице Московской. Это решит все проблемы с комфортной зоной проживания. Нужно заботиться о своих жителях а не водителя и автомобилях других городов. Улица Московская превращена в стоянку для Авто. Уровень загазованности превышает все допустимые нормы. Не дайте городу умереть от выхлопных газов.

Предложение № 9

Федор Сметанов.

По каждому из перечисленных предложений был подан 1 (один) голос (заявление).

Председатель Общественной комиссии \_\_\_\_\_

Р.Х. Мангушев

Секретарь Общественной комиссии \_\_\_\_\_

Е.Н. Бабакина

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по проекту «Генеральный план Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры»  
от 10.03.2020

Публичные слушания назначены Постановлением Главы Одинцовского городского округа Московской области от 03.02.2020 № 9-Плп «О назначении публичных слушаний» по проекту «Генеральный план Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры»

Основная задача проекта – территориальное планирование развития территории Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры.

Разработчиком является ГАУ МО «НИИПИ градостроительства», 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д.47, стр.3, тел. +7(495)681-88-18, e-mail: info@niipi.ru.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – Администрация Одинцовского городского округа Московской области.

Срок проведения публичных слушаний – с 08.02.2020 по 13.03.2020.

Срок, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний – с 10.02.2020 до 06.03.2020.

Оповещение о начале проведения публичных слушаний с проектной документацией опубликовано в средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области: газета «Одинцовская Неделя» от 08.02.2020 № 5/1, официальный сайт Администрации Одинцовского городского округа Московской области www.odin.ru.

Экспозиции были организованы и открыты в период с 10.02.2020 до 06.03.2020 (часы работы: понедельник - пятница с 10-00 до 17-00 (перерыв на обед с 13-00 до 14-00) по следующим адресам:

- Московская область, Одинцовский район, деревня Барвиха, дом 40 (здание Территориального управления Барвихинское Администрации Одинцовского городского округа Московской области);

- Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д.15, каб. 202.

Консультирование посетителей по проекту генерального

плана Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры, проводилось: понедельник, четверг с 10-00 до 17-00 (перерыв на обед с 13-00 до 14-00), по адресу: Московская область, Одинцовский район, г. Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, д.15, каб. 202.

Количество предложений и замечаний, внесенных в книгу (журнал) учета посетителей и записи предложений и замечаний, при проведении экспозиции по публичным слушаниям - 1.

Собрание проведено в здании Территориального управления Барвихинское Администрации Одинцовского городского округа Московской области по адресу: Московская область, Одинцовский район, деревня Барвиха, дом 40, с участием:

Председателя – Рипка М.М. – заместителя начальника Управления градостроительной деятельности Администрации Одинцовского городского округа Московской области;

Секретаря – Бадалиной Н.А. – начальника отдела территориального планирования Управления градостроительной деятельности Администрации Одинцовского городского округа Московской области;

Макарова Н.В. - представителя ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»;

Потапчука Г.В. - начальника Территориального управления

Барвихинское Администрации Одинцовского городского округа Московской области;

Завражина К.А. - начальника территориального управления Одинцовского городского округа, городских округов Власиха, Краснознаменск Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области;

Жителей, правообладателей объектов недвижимости на территории Одинцовского городского округа (зарегистрированных) - 59 человек.

Выступили: Макаров Н.В. - представитель ГАУ МО «НИИПИ градостроительства»; Потапчук Г.В. - начальник Территориального управления Барвихинское Администрации Одинцовского городского округа Московской области;

Кожина Е.П., Могильников А.П., Баринев А.Е., Гребенкин Ю.В., Маилян М.Е., Шляхин Н.А., Николаенко Н.Н., Иванникова Л.Ю., Долгова Т.М., Хацкевич К.А., Пехота С.С., Хацкевич О.А., Корчажина Н.В., Файзиев С.З., Торопов Н.И., Милова Т.А., Танцова А.С., Кулагина Т.П., Умнова А.В., Коновалова Л.И., Довольнова С.В., Хацкевич К.А., Савкова С.В., Савков Ю.В., Лаптев В.С., Евич Р.А., - участники собрания публичных слушаний.

В процессе проведения публичных слушаний поступили замечания и предложения (см. таблица 1).

Таблица №1

Предложения и замечания участников публичных слушаний	Количество	Примечания
Постоянно проживающие участники публичных слушаний		
Собрание по проекту генплана признать не состоявшимся. Место проведения собрания по представленному проекту генплана организовать в д. Раздоры	11	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Нечитаемый (мелкий) масштаб проекта, некорректное название проекта, так как в проекте отражена только часть территории д. Раздоры.	1	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Предоставить на собрание проектную документацию (проект генплана) с утвержденными границами д. Раздоры согласно действующему генплану.	11	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Не согласна с проектом генерального плана	1	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Согласно ФЗ-190 РФ от 29.12.2014 (ред. от 27.12.2019) ГрК ст. 35, ч.6 в перечень объектов капитального строительства, разрешенных для размещения в общественно-деловых зонах, могут включаться жилые дома, жилые дома блокированной застройки, многоквартирные дома, гостиницы, подземные или многоярусные гаражи (в ред. Федерального закона от 03.08.2018 №340-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции); Произвести правку в момент утверждения Генерального плана в части добавления вспомогательного ВРИ земельных участков, размещенных по ПЗЗ в общественно-деловой зоне – ЖИЛАЯ ЗАСТРОЙКА. Привести в соответствие ВРИ земельных участков с КН№50:20:0010112:1788 и 50:20:0010112:1785 на которых, согласно действующему генеральному плану Одинцовского городского округа расположены объекты капитального строительства, отнесенные к жилому фонду (приказ Минстроя МО от 29.07.2016г)	2	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Публичные слушания по проекту генерального плана Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры, назначенные Постановлением №9Плп от 03.02.2020, считать не состоявшимися. Публичные слушания по проекту генерального плана Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры, организовать в установленном порядке на территории населенного пункта деревня Раздоры. Включить в проект генерального плана все границы населенного пункта деревня Раздоры.	39	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Иные участники публичных слушаний		
Отобразить в проекте всю территорию, все границы деревни Раздоры, а не часть территории и вынести проект на собрание повторно	2	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
В проекте генплана отразить контуры земельных участков с КН№ 50:20:0010515:140; 50:20:0010515:1664; 50:20:0010516:1041; 50:20:0010516:1040	2	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Против расширения гимназии им. Е.М. Примакова	1	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Собрание по проекту генплана признать не состоявшимся. Место проведения собрания по представленному проекту генплана организовать в д. Раздоры	14	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Предоставить на собрание проектную документацию (проект генплана) с утвержденными границами д. Раздоры согласно действующему генплану.	14	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Не согласен с границами, зонами и в целом с представленным проектом генплана	1	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области
Отразить контуры земельного участка КН№ 50:20:0010214:302, исключить данный земельный участок из зоны планируемого размещения автомобильной дороги А-106 (Рублево-Успенское шоссе)	1	На рассмотрение в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области

Протокол проведенных публичных слушаний подписан 10.03.2020.

Процедура публичных слушаний по проекту «Генерального плана Одинцовского городского округа Московской области применительно к населенному пункту деревня Раздоры», соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, нормативным актам Администрации Одинцовского городского округа Московской области, в связи с чем, публичные слушания считать состоявшимися.

Председатель Рипка М.М.  
Секретарь Бадалина Н.А.

Главный редактор  
**Нина ДЬЯЧКОВА**  
Директор по рекламе  
**Алена ПАТРИНА**  
Верстка:  
**Мария МАРКОВА**  
**Екатерина КОЧЕВАЛИНА**  
Ответственный секретарь  
**Тамара СЕМЕНОВА**  
Корректор  
**Анна ОРЛОВА**

Учредитель: Администрация Одинцовского городского округа Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.  
Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3  
Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»  
Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 0577  
Дата выхода в свет: 13.03.2020  
Время подписания в печать:  
по графику – 11.03.2020 в 21:00

Распространяется бесплатно.  
Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.  
Ответственность за достоверность рекламной информации несут рекламодатели.  
Телепрограмма предоставлена ЗАО «Сервис-ТВ».

12 +