**Перечень документов, необходимый для получения разрешения**

**на захоронение/подзахоронение**

1. Заявление о предоставлении места для захоронения/о разрешении на подзахоронение
2. Удостоверение о захоронении, в случае подзахоронения
3. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя. В случае подзахоронения копия паспорта ответственного за место захоронения (с представлением подлинника для сверки)
4. Доверенность от имени ответственного за место захоронения на совершение действий по получению разрешения на захоронение/подзахоронение, в случае, если заявителем является представитель лица, а также копия паспорта подтверждающего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки)
5. Копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки)
6. Копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) в случае захоронения урны
7. Копии документов, подтверждающих родственную связь с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, либо с захороненным на соответствующем месте захоронения (с представлением подлинников для сверки) в случае подзахоронения.

**Перечень документов необходимый**

**для получения удостоверения о захоронении**

1. Заявление об оформлении места захоронения
2. Копия паспорта, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
3. Копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
4. Копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением подлинников для сверки;

**Перечень документов необходимый для получения разрешения**

**на установку надмогильных сооружений/ ограждений мест захоронений**

1. Заявление о регистрации установки или замены надмогильного сооружения (надгробия), заявление об установке или замене ограждения места захоронения;
2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с представлением подлинника для сверки);
3. Доверенность от лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на установку надмогильных сооружений, в случае, если заявителем является представитель лица, а также копия паспорта подтверждающего личность данного представителя
4. Удостоверение о захоронении
5. Документ об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия, ограды).

**Прием заявителей МКУ «Служба кладбищ» осуществляется по следующим адресам:**

1. **Головной офис**: Московская область, город Одинцово, улица Маршала Бирюзова, дом 15, 1 этаж, офис 103 (**предоставление муниципальных услуг по кладбищам: Лайковское, Акуловское, Баковское, Ромашковское, Марфинское, село Лайково, Знаменское, Огаревское(Усовское), Аксиньинское, Иславское, Дунинское, Уборо-Дубецкое, Успенское, Дарьинское, Юдинское, Перхушковское**).
2. **Дополнительный офис:** Московская область, город Звенигород, улица Ленина дом 28 **(предоставление муниципальных услуг по кладбищам: Введенское, Грязевское, Ершовское, Козинское, Носоновское, Саввинское, Андреевское, Каринское, Локотневское, Луцинское, Покровское, Михайловское, Игнатьевское, Звенигородское городское**).
3. **Дополнительный офис:** Территориальное Управление Кубинка по адресу: Московская область, Одинцовский городской округ, город Кубинка, Наро-Фоминское шоссе, дом 4 (**предоставление муниципальных услуг по кладбищам: Дубковское(Крымское), Дютьковское, Кубинское (новое), Полушкинское, Кубинское (старое), Никольское, Покровское (Часцы), Троицкое, Шараповское**).
4. **Дополнительный офис:** Московская область, Одинцовский городской округ, город Голицыно, Звенигородское шоссе, дом 15 (**предоставление муниципальных услуг по кладбищам:** **Большевяземское, Захаровское, Матвейковское, Назарьевское, Бутыньское, Кобяковское, Петелинское, Сивковское, Сидоровское**).

**Все услуги связанные с выдачей вышеуказанных документов оказываются на безвозмездной основе.**

**В случае взимания платы за вышеуказанные услуги звоните по телефону +7(969)118-77-47 или оставьте сообщение на WhatsApp.**