|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Утвержден

постановлением Администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок организации торгового обслуживания населения на территориях, прилегающих к кладбищам, расположенным на**

**территории Одинцовского городского округа Московской области,**

**в дни массовых посещений кладбищ во время празднования государственных и религиозных праздников.**

1. Настоящий Порядок организации торгового обслуживания населения на территориях, прилегающих к кладбищам, расположенным на территории Одинцовского городского округа Московской области, в дни массовых посещений кладбищ во время празднования государственных и религиозных праздников (далее - Порядок) регулирует отношения, возникающие между Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее - Администрация) и хозяйствующими субъектами - юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами (далее - Хозяйствующие субъекты) при осуществлении торговли во время празднования государственных и религиозных праздников на территории Одинцовского городского округа Московской области.

2. Настоящий Порядок определяет размещение объекта торговли на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и в государственной собственности, права на которые не разграничены.

3. Организация торговой деятельности Хозяйствующими субъектами, предусматривает продажу товаров во время празднования государственных и религиозных праздников, имеющих краткосрочный характер (в течение одного - трех дней).

4. Под объектом торговли понимаются - торговая палатка, лоток, объект мобильной торговли.

5. Торговля осуществляется на основании свидетельства о праве на размещение объекта мелкорозничной торговли на территории, прилегающей к кладбищу (далее – Свидетельство), подписанного заместителем Главы Администрации, курирующего вопросы потребительского рынка и услуг (приложение 2 к Порядку).

6. Организатором торгового обслуживания населения на территории, прилегающей к кладбищам, в дни массовых посещений кладбищ выступает Администрация (далее – Организатор).

7. Срок подачи заявлений начинается на следующий день с момента опубликования нормативно-правового акта об организации торгового обслуживания населения на территориях, прилегающих к кладбищам, в дни массовых посещений кладбищ и заканчивается за один день до даты начала проведения торговли, по утвержденной форме (приложение 1 к Порядку).

8. На предоставление одного торгового места подается одно заявление.

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) Для юридических лиц:

- копии учредительных документов;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (иного представителя) на подписание заявления;

2) Для индивидуальных предпринимателей:

- копия паспорта индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) Для физических лиц:

- копия паспорта физического лица.

10. Права и обязанности:

1) Организатор имеет право:

- контролировать соблюдение Хозяйствующим субъектом требований, предъявляемых к организации торговли.

2) Организатор обязан:

- опубликовать объявление об организации торговли в дни массовых посещений кладбищ в средствах массовой информации.  
 3) Хозяйствующие субъекты имеют право осуществлять торговлю на территории, прилегающей к кладбищу, в дни массовых посещений кладбищ на основании Свидетельства.

4) В период осуществления торговли Хозяйствующий субъект обязан обеспечить:

4.1) Наличие:

- Свидетельства;

- прейскуранта цен или ценников на реализуемые товары;

- емкости (урны) для сбора мусора;

- вывески с указанием наименования, местонахождения;

- фирменных нагрудных знаков (бейджиков) у обслуживающего персонала.

4.2) Соблюдение:

- режима работы с 10:00 до 21:00;

- культуры обслуживания населения при оказании продавцами услуг розничной торговли;

- требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, противопожарных, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также иных требований законодательства в сфере торговой деятельности;

- надлежащего состояния прилегающей территории и вывоз мусора с места торговли ежедневно и по окончанию периода размещения.

11. Нарушение Хозяйствующим субъектом настоящего Порядка является основанием для расторжения договоренности и принятия мер в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. В случае выявления нарушений при организации торговли Хозяйствующий субъект несет административную ответственность в порядке, предусмотренном законодательством об административных правонарушениях.

Заместитель Главы Администрации П.В. Кондрацкий

Приложение 1 к Порядку

Заместителю Главы

Администрации Одинцовского

городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты юридического лица

или индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на право размещения

объекта мелкорозничной торговли на территории, прилегающей к кладбищу

Прошу выдать разрешение на размещение объекта торговли\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип, наименование и описание объекта)

площадью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ориентиры местоположения)

для организации торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предполагаемый ассортимент)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на срок с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение:

Приложение:

**1.1. Для юридических лиц:**

1.1.1. Копии учредительных документов;

1.1.2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

1.1.3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

1.1.4. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (иного представителя) на подписание заявления.

**1.2. Для индивидуальных предпринимателей:**

1.2.1. Копия паспорта индивидуального предпринимателя;

1.2.2. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

1.2.3.Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

**1.3. Для физических лиц:**

1.3.1. Копия паспорта физического лица.

1.4. В случае размещения выносной временной конструкции дополнительно требуется:

- свидетельство о государственной регистрации права на объект, реализующий цветочную продукцию или договор аренды (для стационарных торговых объектов);

- свидетельство о праве на размещение объекта мелкорозничной торговли (для нестационарных торговых объектов).

Перечень других документов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к Порядку

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПРАВЕ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТА МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ

НА ТЕРРИТОРИИ, ПРИЛЕГАЮЩЕЙ К КЛАДБИЩУ

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_\_\_\_\_

Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или фамилия и инициалы

индивидуального предпринимателя, физического лица)

на право размещения объекта торговли по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режим работы:

Разрешена реализация следующих товаров:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ассортимент продукции и услуг)

GPS-координаты:

Настоящее свидетельство выдано на срок: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель Главы Администрации

Одинцовского городского округа

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подпись М.П.