УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Одинцовского городского округа

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области» и [Порядком организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них,](http://docs.cntd.ru/document/939006312) утвержденным постановлением Правительства Московской области от 16.11.2021 № 1170/40.
2. Положение определяет правила подготовки, организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, находящемся в государственной неразграниченной собственности или собственности муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» ( далее – место организации ярмарок), и включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области (далее - Аукцион в электронной форме), и заключения договора на организацию ярмарок на месте организации ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок (далее - Договор).
3. Проводимые в соответствии с Положением аукционы в электронной форме являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.
4. В Положении используются следующие основные понятия:

1) организатор аукциона – Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее - Организатор), осуществляющая функции по организации аукциона в электронной форме, утверждающий извещение о проведении аукциона в электронной форме (далее - Извещение) и состав аукционной комиссии;

2) оператор электронной площадки - юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программными и техническими средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 05.04. 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) заявитель - любое юридическое лицо независимо от организационно- правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение Договора и прошедший регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом оператора электронной площадки и Инструкциями Заявителя, размещенными на электронной площадке (далее - Регламент и Инструкции);

4) участник - Заявитель, признанный решением Аукционной комиссии участником аукциона в электронной форме, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением;

5) задаток - размер денежных средств, вносимых заявителем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме (далее - Заявка);

6) цена предмета аукциона в электронной форме - итоговый размер платы за право заключения Договора по результатам аукциона в электронной форме;

7) начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме - установленный Организатором аукциона в электронной форме размер начальной (минимальной) платы за право заключения Договора;

8) «шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме (цены лота).

1. Информация о проведении аукциона в электронной форме размещается на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области, официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: rts-tender.ru (далее - Официальный сайт торгов), на Едином портале торгов Московской области zakaz-mo.mosreg.ru (далее - Портал МО) и на электронной площадке не менее чем за 30 календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

II. Извещение о проведении Аукциона в электронной форме

1. Организатор электронного аукциона размещает Извещение не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения электронного аукциона на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области, Российской Федерации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов на Официальном сайте торгов, на Портале МО и на электронной площадке.
2. Форма Извещения о проведении электронного аукциона является приложением к настоящему Положению (Приложение № 1).
3. В Извещении указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона в электронной форме;

2) количество лотов (информация по каждому лоту приведена в приложении 2 к извещению);

3) начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме;

4) сведения о размере задатка;

5) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявки начала их рассмотрения на участие в аукционе в электронной форме;

6) требования к содержанию, форме и составу Заявки;

7) место, дата и время проведения аукциона в электронной форме и подведения его итогов;

8) срок со дня подписания Протокола об итогах аукциона в электронной форме, в течение которого победитель аукциона в электронной форме должен подписать проект Договора;

9) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений Извещения;

10) срок, в течение которого Организатор аукциона в электронной форме может отказаться от проведения аукциона в электронной форме.

1. К Извещению в обязательном порядке прилагаются:

форма Заявки (Приложение № 1 и № 2);

проект Договора к настоящему Положению (приложение № 2).

1. Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение в единой автоматизированной системе управления закупками (далее – ЕАСУЗ), электронной площадке. При этом срок подачи Заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.
2. Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте, официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение в ЕАСУЗ, электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.
3. Организатор электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение в ЕАСУЗ, Электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.
4. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на электронной площадке. Организатор электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.
5. Оператор в течение двух рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).
6. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения электронного аукциона электронной площадке, вправе направить посредством функционала электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.
7. В течение двух рабочих дней со дня поступления от оператора электронной площадки запроса организатор электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте, официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение в ЕАСУЗ и электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.
8. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.
9. Информация, связанная с проведением электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте, официальном сайте торгов, в ЕАСУЗ, электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

III. Функции Организатора аукциона

1. Организатор аукциона в электронной форме:

1) принимает решение о проведении аукциона в электронной форме, внесении изменений в Извещение, об отказе от проведения аукциона в электронной форме, об условиях аукциона в электронной форме;

2) устанавливает начальную (минимальную) цену предмета аукциона в электронной форме, в соответствии с разделом VIII настоящего положения;

3) утверждает Извещение;

4) размещает Извещение на официальном сайте Одинцовского городского округа, официальном сайте Российской Федерации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов на Официальном сайте торгов, на Портале МО и на электронной площадке. Неотъемлемой частью Извещения является проект Договора;

5) по запросу заявителей разъясняет положения документации об аукционе в электронной форме и обеспечивает размещение на официальном сайте Одинцовского городского округа, официальном сайте Российской Федерации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов на Официальном сайте торгов, на Портале МО и на электронной площадке разъяснений и изменений;

6) определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион.

7) заключает Договор по результатам аукциона в электронной форме;

8) утверждает положение о составе Аукционной комиссии;

9) осуществляет иные функции, предусмотренные Постановлением правительства Московской области от 16 ноября 2021 г. № 1170/40 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».

10) обеспечивает хранение всех связанных с организацией и проведением аукциона в электронной форме документов;

11) вправе привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо - специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки извещений, размещения извещений на электронной торговой площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, а также обеспечения размещения извещений на ЕПТ (далее - единый портал торгов Московской области), выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона. При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме (лота), существенных условий договора, утверждение проекта договора и подписание договора осуществляются организатором электронного аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции от имени организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора электронного аукциона.

Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

20. Организатор аукциона в электронной форме отвечает за соответствие места проведения ярмарок сведениям, указанным в Извещении, за своевременное опубликование (обнародование) указанного Извещения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом муниципального образования Одинцовского городского округа Московской области, за соблюдение сроков заключения Договора.

IV. Аукционная комиссия

1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:
2. рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением;
3. принимает решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемым Аукционной комиссией;
4. оформляет Протокол о результатах аукциона в электронной форме.
5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

V. Функции оператора электронной площадки

1. Оператор электронной площадки осуществляет следующие функции:
2. обеспечивает работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным Регламентом электронной площадки;
3. обеспечивает проведение электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом электронной площадки;
4. обеспечивает непрерывное проведение электронного аукциона в порядке, установленном Регламентом электронной площадки, равный доступ участников к участию в нем независимо от времени окончания электронного аукциона;
5. принимает от Заявителей Заявки и регистрирует их;
6. блокирует и разблокирует операции по счету Заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению Заявки, в порядке, предусмотренном Регламентом электронной площадки;
7. передает Заявки Организатору аукциона;
8. уведомляет заявителей о принятом в отношении их Заявок решении Аукционной комиссии;
9. выполняет функции, необходимые для проведения электронного аукциона в соответствии с Регламентом Электронной площадки.

VI. Условия участия в аукционе в электронной форме

и порядок подачи и рассмотрения Заявок

1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителю необходимо пройти регистрацию (аккредитацию) в соответствии с Регламентом и Инструкциями.
2. Для участия в аукционе в электронной форме устанавливается требование о внесении задатка. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель обеспечивает наличие денежных средств на счете Оператора электронной площадки в размере не менее суммы задатка, указанного в Извещении.
3. Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в, извещении блокируются Оператором электронной площадки на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями.
4. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на счете Заявителя денежные средства являются задатком. Задаток победителя аукциона в электронной форме, а также задаток заявителя, допущенного к участию в аукционе в электронной форме и признанного участником, или заявителя, чья Заявка была единственной, при условии соответствия Заявки и заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, с которым Договор заключается, засчитывается в счет платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок. Перечисление задатка Организатору аукциона в счет платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями, размещенными на электронной площадке.
5. Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке Договора вследствие уклонения от заключения указанного Договора, не возвращаются.
6. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями производится Оператором электронной площадки в порядке, указанном в Извещении.
7. Прием заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.
8. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на один лот.
9. Заявка заполняется в электронной форме и направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в Извещении, путем:
10. заполнения Заявителем ее электронной формы с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для юридических лиц; выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенная копия такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), выданных не ранее одного месяца до даты размещения на официальном сайте Организатора аукциона Извещения;

- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

- для юридического лица - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная надлежащим образом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

- для индивидуального предпринимателя - нотариально заверенная копия доверенности либо копия такой доверенности с обязательным представлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя (индивидуального предпринимателя) действует иное лицо;

2) при подаче Заявителем Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями информация о внесении Заявителем задатка формируется Оператором электронной площадки и направляется Организатору аукциона;

3) подписания Заявки электронной подписью Заявителя в соответствии с Регламентом и Инструкциями, размещенными на электронной площадке.

41. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются Заявителем единовременно в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

- не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

42. В соответствии с Регламентом и Инструкциями Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

1. предоставления Заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
2. подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
3. получения Заявки после установленных в Извещении дня и времени окончания срока приема Заявок;
4. одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата;
5. возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

43. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом и Инструкциями. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

44. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема Заявок в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

45. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных в Извещении даты и времени окончания срока приема Заявок.

46. Оператор электронной площадки останавливает прием Заявок, с помощью программных и технических средств, в дату и время окончания срока приема Заявок, указанные в Извещении.

47. Ответственность за достоверность информации, указанной в Заявке и в документах, приложенных к ней, несет Заявитель.

48. После окончания срока приема Заявок Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

49. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

50. Заявитель не допускается к участию в аукционе в электронной форме в следующих случаях:

1. непредставление необходимых для участия в аукционе в электронной форме документов или представление недостоверных сведений;
2. не поступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе в электронной форме на счет, указанный в Извещении;
3. подача Заявки лицом, которое в соответствии с федеральными законами не имеет права быть Участником и организатором ярмарок.

51. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями:

1. направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе в электронной форме и признанным Участниками, и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе в электронной форме, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме;
2. размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме после проведения процедуры аукциона в электронной форме.

52. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией заявок Организатор аукциона размещает протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на Официальном сайте торгов, на Портале МО не позднее чем на следующий день после дня подписания указанного протокола, но не ранее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме.

53. Заявитель, признанный в соответствии с полученным им уведомлением Участником, в соответствии с Регламентом и Инструкциями считается участвующим в аукционе в электронной форме с даты и времени начала проведения аукциона в электронной форме, указанных в Извещении.

VII. Порядок проведения аукциона в электронной форме

54. Проведение аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом и Инструкциями обеспечивается Оператором электронной площадки.

55. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе в электронной форме и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе в электронной форме.

56. Процедура аукциона в электронной форме проводится в день и время, указанные в Извещении.

57. Аукцион в электронной форме проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона в электронной форме на «шаг аукциона», установленный Извещением.

58. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену предмета аукциона в электронной форме.

59. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона по завершении аукциона в электронной форме для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола о результатах аукциона в электронной форме. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона в электронной форме передается победителю аукциона в электронной форме.

60. После завершения аукциона в электронной форме Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на электронной площадке в соответствии Регламентом и Инструкциями.

61. Организатор аукциона в электронной форме размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов, Портале МО в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

62. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях, если:

1) по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;

2) по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;

3) на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей;

4) на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Участником только одного Заявителя;

5) в случае если в течение 1 часа после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона в электронной форме, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона в электронной форме.

VIII. Методика расчета начальной (минимальной) цены

63. Данная Методика применяется для расчета цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарки.

64. Начальная (минимальная) цена предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарки на месте проведения ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области рассчитывается в порядке, установленном п.п. 3, п. 1 ст. 14 Закона Московской области от 07.06.1996 № 23/96 - ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области».

Формула для расчета начальной (минимальной) цены предмета аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарки на месте проведения ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области:

Апл = Аб x Кд x Пкд x Км x S х Кп , где:

Апл – ежегодная сумма платы за земельный участок (место проведения ярмарок);

Аб – базовый размер платы за земельный участок (место проведения ярмарок);

Кд – коэффициент, учитывающий вид разрешенного использования земельного участка (места проведения ярмарок);

Пкд – корректирующий коэффициент;

Км – коэффициент, учитывающий местоположение земельного участка на территории Одинцовского городского округа;

S – площадь земельного участка (места проведения ярмарки);

Кп – коэффициент, учитывающий только проведение ярмарки в рамках праздничного мероприятия и устанавливается равным1,4.

В случае если ярмарка размещается на меньший срок, расчет цены осуществляется пропорционально количеству дней на срок проведения ярмарки.

Согласно п. 13 Приложения к Закону Московской области от 07.06.1996 № 23/96 – ОЗ (коэффициент учитывающий вид разрешенного использования земельного участка), Кд при ВРИ выставочно-ярмарочная деятельность равна 6.

Базовый размер арендной платы определен согласно п. 90-96,Приложения к Закону Московской области   
от 29.11.2021 № 236/2021- ОЗ «Об установлении базового размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена на территории Московской области, на 2022 год», базовый размер арендной платы (Аб).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование городского округа, микрорайона, квартала | Базовый размер арендной платы за земли населенных пунктов в границах городов (руб./кв.м) | Базовый размер арендной платы за земли населенных пунктов в границах микрорайонов, кварталов (руб./кв.м) | Базовый размер арендной платы за земли населенных пунктов в границах сельских населенных пунктов и вне границ населенных пунктов (руб./кв. м) за земельные участки, предоставленные юридическим лицам и предпринимателям без образования юридического лица |
| Одинцовский городской округ |  |  | 2,77 |
| г. Звенигород | 29,94 |  |  |
| Г. Одинцово | 69,80 |  |  |
| Г. Голицыно | 32,31 |  |  |
| Г.Кубинка | 27,16 |  |  |
| Р.п. Заречье |  | 62,05 |  |
| Р.п. Новоивановское |  | 62,05 |  |
| Р.п. Большие Вяземы |  | 51,69 |  |
| Д.п. Лесной Городок |  | 51,69 |  |

В соответствии с решением Совета депутатов Одинцовского городского округа от 28.12.2020 № 14/21 «Об установлении корректирующего коэффициента (Пкд) и коэффициента, учитывающего местоположение земельного участка на территории муниципального образования (Км), для определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» .

1. Корректирующий коэффициент – Пкд:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид разрешенного использования земельного участка | Пкд |
| 13 | Выставочно-ярмарочная деятельность | 2 |

1. Коэффициент, учитывающий местоположение земельного участка на территории муниципального образования «Одинцовский городской округ Московской области» (Км):

1. Одинцовский городской округ Московской области - 10 (за исключением города Одинцово, города Звенигород, города Голицыно, города Кубинка, рабочего поселка Заречье, рабочий поселок Новоивановское, рабочего поселка Большие Вяземы, дачного поселка Лесной Городок).

2. Город Одинцово, город Голицыно, город Кубинка - 1,6;

3. Рабочий поселок Заречье, рабочий поселок Новоивановское – 1,6,

4. Рабочий поселок Большие Вяземы, дачный поселок Лесной Городок - 1,3;

5. Город Звенигород:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Местоположение земельного участка | N кадастрового квартала | Коэффициент, учитывающий местоположение земельного участка |
| 1 | Центр города, от центральной части города до квартала Маяковского, включая Нахабинское шоссе | 50:49:001 01 01  50:49:001 01 02  50:49:001 01 03  50:49:001 01 04  50:49:001 01 05  50:49:001 01 06  50:49:001 01 07  50:49:001 01 08 | 2,5 |
| 2 | Поречье, Игнатьево | 50:49:001 01 09  50:49:001 01 10  50:49:001 03 01  50:20:005 04 15 | 1,5 |
| 3 | Верхний Посад | 50:49:002 01 01  50:49:002 01 02  50:49:002 01 03  50:49:002 01 04  50:49:002 01 05  50:49:002 01 06  50:49:002 01 07 | 3,0 |
| 4 | Шихово | 50:49:002 01 08  50:49:002 01 09 | 3,4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 | Санаторий МК, станция Звенигород, квартал Введенское | 50:49:001 02 01  50:49:001 02 02  50:49:001 02 03  50:20:006 02 21  50:20:004 18 03  50:20:004 17 37 | 3,0 |
| 6 | Ратехинское шоссе (ЗАО "Дом отдыха "Связист", санаторий Министерства обороны, МВД), Дютьково | 50:49:002 02 01  50:49:002 02 02  50:49:002 02 03 | 2,5 |
| 7 | Микрорайон "Супонево" | 50:20:005 05 23  50:20:005 04 01  50:20:005 03 30 | 3,0 |
| 8 | Луцинское шоссе | 50:20:006 03 02  50:20:006 03 05  50:20:006 03 31 | 3,5 |

65. Порядок и сроки оплаты по Договору устанавливаются Договором.

IX. Подведение итогов электронного аукциона

66. Победителем электронного аукциона признается его участник, соответствующий требованиям Извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) на месте проведения ярмарок, включенном в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении.

67. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом подведения итогов электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии. Аукционная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет его оператору электронной торговой площадки для размещения на электронной торговой площадке, размещает протокол на [официальном сайте](http://ivo.garant.ru/document?id=28820000&sub=5401) торгов, сайте организатора, вносит соответствующую информацию в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение   
на ЕПТ.

68. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать:

1) адрес электронной торговой площадки;

2) дату, время начала и окончания электронного аукциона;

3) начальную (минимальную) цену договора (лота);

4) предложения о цене договора (лота) победителя электронного аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке, наименование победителя (юридического лица или индивидуального предпринимателя);

5) информацию о порядковых номерах заявок на участие в электронном аукционе в отношении которых аукционной комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным Извещением.

69. Оператор электронной торговой площадки в течение времени, определенного регламентом электронной торговой площадки, после размещения протокола подведения итогов электронного аукциона на электронной торговой площадке предоставляет организатору электронного аукциона сведения о победителе электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к категории субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающую статус таких субъектов, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке.

70. После подведения итогов электронного аукциона оператор электронной торговой площадки в течение срока, определенного регламентом электронной торговой площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона.

71. Протокол подведения итогов электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

X. Условия и сроки заключения Договора

72. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Извещением.

73. В случае если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один заявитель допущен к участию в аукционе и признан Участником или в случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка при условии соответствия Заявки и заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении, Администрация Одинцовского городского округа Московской области (далее - Администрация) в течение 10 дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме направляет Заявителю 3 экземпляра подписанного проекта Договора. При этом размер платы за право на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок по Договору определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона в электронной форме.

74. Администрация направляет победителю аукциона два экземпляра подписанного проекта Договора в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона в электронной форме.

75. Не допускается заключение Договора ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов.

76. Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается Договор в соответствии с пунктом 73 настоящего раздела, обязаны подписать Договор не позднее 30 дней со дня направления им такого Договора.

77. Если Договор в течение 30 дней со дня направления проекта Договора победителю аукциона в электронной форме не был им подписан и представлен Организатору торгов, Администрация предлагает заключить указанный Договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона в электронной форме, по цене, предложенной победителем аукциона в электронной форме.

78. В случае если в течение 30 дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона в электронной форме, проекта Договора, этот Участник не представил Администрации подписанный со своей стороны Договор, Администрация вправе принять решение о проведении повторного аукциона в электронной форме.

Приложение 1

к положению о проведении

открытого аукциона в электронной

форме на право заключения договора

на организацию ярмарок

на территории Одинцовского городского

округа Московской области

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ

к положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области

1. Общие положения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид информации | Содержание информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Форма торгов | Открытый аукцион в электронной форме на заключение договора на организацию  ярмарок на месте проведения ярмарок |
| 2. | Предмет электронного аукциона | Право на заключение договора на организацию  ярмарок на месте проведения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории Одинцовского городского  округа Московской области. |
| 3. | Основание для проведения электронного аукциона (решение уполномоченного органа местного самоуправления) | Постановление Администрации Одинцовского городского округа Московской области  от \_\_\_\_\_\_\_ \_№\_\_\_ |
| 4. | Наименование организатора электронного аукциона | Администрация Одинцовского городского округа Московской области |
| Местонахождение | Адрес (почтовый адрес):143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28 |
| Номер контактного телефона организатора аукциона |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | www.odin.ru |
| Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО, должность) |
| 5. | Официальный сайт, на котором размещена документация об электронном аукционе | www.torgi.gov.ru |
| Адрес Единого портала торгов Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | www.torgi.mosreg.ru |
| 6. | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | www.rts-tender.ru |
| 7. | Место проведения ярмарки (местоположение, адресный ориентир), на территории Одинцовского городского округа; площадь ярмарочной площадки; типы ярмарок количество торговых мест; график работы ярмарки |  |
| 8. | Требования к участникам электронного аукциона | 1) отсутствие факта ликвидации юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства;  2) отсутствие факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=89434608263B35A1D307ACE0739CDACBE6E029D6C23AE3D28303189B8F783D6D17D4C31554E3EA59B4527D879Fv8UEM) об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки |
| 9. | Требования к содержанию и составу заявки | Заявка состоит из двух частей. Обе части заявки подаются заявителем одновременно.  Первая часть заявки должна содержать согласие заявителя с условиями извещения. Первая часть [заявки](#Par521) оформляется по форме, содержащейся в извещении (приложение 1 к Извещению).  Вторая часть заявки должна содержать:  1) сведения о заявителе, включая наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (далее - ФИО) (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника; электронного аукциона; ФИО и должность лица, уполномоченного на подписание договора; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора; банковские реквизиты; для индивидуального предпринимателя - информацию о налоговой инспекции, в которой он состоит на учете;  2) обязательство заявителя в случае признания его победителем либо единственным участником электронного аукциона подписать договор в установленные извещением сроки, а также гарантию заявителя о достоверности представленной информации;  3) документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным извещением, в том числе:  Для юридических лиц:  документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя;  решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, предоставление обеспечения заявки являются крупной сделкой; выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения; заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя; заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;  заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=89434608263B35A1D307ACE0739CDACBE6E029D6C23AE3D28303189B8F783D6D17D4C31554E3EA59B4527D879Fv8UEM) Российской Федерации об административных правонарушениях.  Для индивидуальных предпринимателей: документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя); выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения;  об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=89434608263B35A1D307ACE0739CDACBE6E029D6C23AE3D28303189B8F783D6D17D4C31554E3EA59B4527D879Fv8UEM) Российской Федерации об административных правонарушениях; заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.  В случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам.  Вторая часть [заявки](#Par555) оформляется по форме, содержащейся в извещении (приложение 2 к извещению).  Все документы должны быть составлены на русском языке. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации |
| 10. | Срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона | Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, а именно не позднее «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года |
| 11. | Срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений извещения | Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений извещения. При этом участник электронного аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения в отношении одного такого электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.  В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов, сайте организатора, в ЕАСУЗ, а также обеспечивает размещение на ЕПТ разъяснений положений извещения с указанием предмета запроса, но без указания участника электронного аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок. Разъяснение положений извещения не должно изменять его суть |
| 12. | Дата начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений извещения | Дата начала предоставления разъяснений положений извещения:  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Дата окончания предоставления разъяснений положений извещения:  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 13. | Начальная (минимальная) цена договора (лота) | Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается в размере  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 14. | «Шаг аукциона» | «Шаг аукциона» составляет \_\_\_\_\_% от начальной (минимальной) цены договора (лота), что составляет (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей |
| 15. | Требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка | Установлено/не установлено.  Если установлено, то включаются следующие положения: размер задатка составляет \_\_\_\_\_% от начальной (минимальной) цены договора (лота), что составляет (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.  Порядок внесения.  Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки, указанный в извещении.  Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки блокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, указанном в извещении.  Подача заявителем заявки является согласием этого заявителя на списание денежных средств, находящихся на его лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в качестве платы за участие в нем, взимаемой с лица, с которым заключается договор. Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.  В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средства в размере обеспечения указанной заявки.  Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона.  Задатки, внесенные Заявителями, не заключившими в установленном в Извещении порядке договор вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются. |
| 16. | Ограничение в отношении участников электронного аукциона, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства | Установлено/не установлено |
| 17. | Порядок подачи заявки | Лица, получившие аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку в электронной форме на участие в электронном аукционе в любой момент с даты размещения на электронной площадке извещения до указанных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.  Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первые и вторые части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.  В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого лота.  В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка |
| 18. | Порядок отзыва заявки | Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка |
| 19. | Дата, время начала и окончания срока подачи заявок | с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. по московскому времени  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по московскому времени  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 20. | Дата, время начала и окончания срока рассмотрения заявок | с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. по московскому времени  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. по московскому времени  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| 21. | Дата проведения электронного аукциона | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки |
| 22. | Срок, в течении которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона | Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения  электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в  электронном аукционе, а именно не позднее " " 20 г. |
| 23. | Порядок отзыва заявки | Заявитель, подавший заявку вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка. |
| 24. | Условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона | Победителем электронного аукциона признается его участник, соответствующий требованиям извещения, предложивший наиболее высокую цену договора (лота), и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении |
| 23. | Условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора | Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., он не направил организатору электронного аукциона проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя либо единственного участника такого аукциона, или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения итогов электронного аукциона |
| 24 | Срок заключения договора | Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 30 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона |
| 25. | Порядок заключения договора | Определены проектом договора |
| 26. | Форма, сроки и порядок оплаты по договору | Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора |

II. Предмет Аукциона (лоты)

Лот №

|  |  |
| --- | --- |
| Адресный ориентир места проведения ярмарок |  |
| Общая площадь места проведения ярмарок, кв. м |  |
| Типы ярмарок |  |
| График проведения ярмарок |  |
| Количество торговых мест |  |
| Требования к организации ярмарки (в соответствии с Порядком и Извещением) |  |
| Требования к внешнему виду некапитальных сооружений, иных элементов благоустройства и объектов благоустройства мест продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организуемых на территории Одинцовского городского округа |  |
| Требования к месторасположению проведения ярмарки в соответствии с Паспортом ярморочной площадки |  |
| Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях | Не менее 15% торговых мест |
| Организация и проведение в рамках ярмарки культурно-массовых мероприятий |  |

Начальная цена Лота № 1:\_\_\_\_\_\_\_

Шаг аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер задатка для участия в аукционе: \_\_\_\_\_

Срок действия договора (период проведения ярмарок):

с «\_\_». \_\_. 202\_ по « \_\_» .\_\_. 202\_ (включительно).

Приложение 1

к извещению о проведении

открытого аукциона в электронной

форме на право заключения договора

на организацию ярмарок

на территории Одинцовского

городского округа Московской области

ФОРМА ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, на территории Одинцовского городского округа Московской области

(первая часть заявки)

Заявитель извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, указанного в лоте N \_\_\_\_\_\_, который состоится "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на электронной площадке на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Заявитель обязуется организовать ярмарку на месте проведения ярмарок, на территории Одинцовского городского округа Московской области в соответствии с техническими характеристиками, указанными в извещении, в случае признания его победителем открытого аукциона в электронной форме.

Приложение 2

к извещению о проведении

открытого аукциона в электронной

форме на право заключения договора

на организацию ярмарок

на территории Одинцовского

городского округа Московской области

ФОРМА ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок, на территории Одинцовского городского округа Московской области

(вторая часть заявки)

# Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (далее - ФИО) (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя)*

# Номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ФИО и должность лица, уполномоченного на подписание договора

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Информация о налоговой инспекции\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# *(для индивидуального предпринимателя)*

# В случае признания победителем либо единственным участником электронного аукциона договор будет подписан в сроки, установленные в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

# Достоверность представленной информации подтверждаю.

# Перечень прилагаемых документов

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

# (дата, печать (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок на территории Одинцовского городского округа

Форма

Договор №

на организацию ярмарок на территории Одинцовского городского округа Московской области

г. Одинцово Московская область « »\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

(наименование уполномоченного органа муниципального образования) в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании , в дальнейшем именуемая

«Сторона 1», с одной стороны, и в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании , в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», на основании Протокола о результатах аукциона в электронной форме от « » 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора
2. Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на организацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (тип ярмарки) ярмарок на месте проведения ярмарок площадью \_\_\_\_\_\_кв.м, рассчитанной на \_\_\_\_\_\_\_(ед.) торговых мест (без учета торговых мест на безвозмездной основе), по адресу (адресному ориентиру):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее - место проведения ярмарок) на \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней в месяц.

Место проведения ярмарок включено в Сводный перечень мест проведения ярмарок на территории Московской области.

1. Срок действия Договора
2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до « »\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.
3. Оплата по Договору
4. Цена договора определена по итогам аукциона в электронной форме и составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) руб (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) коп.
5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.
6. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме в виде задатка в размере \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) руб\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_)коп, сумма которого засчитывается в счет платы по Договору, указанной в [п. 3](#_bookmark1) Договора.
7. Оплата по Договору осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам Стороны 1 в следующем порядке:
8. авансовым платежом в размере 50 % (пятьдесят процентов) от цены Договора, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( ) руб.\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_)коп. В сумме авансового платежа учитывается сумма задатка, указанная в [п. 5](#_bookmark2) Договора;
9. авансовый платеж уплачивается Стороной 2 в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами Договора;
10. оставшиеся 50 % (пятьдесят процентов) от цены Договора, что составляет\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_)коп., уплачиваются Стороной 2 равными платежами ежемесячно до 5 числа текущего месяца;
11. последний платеж Сторона 2 уплачивает не позднее чем за 30 (тридцать) дней до начала организации последней ярмарки, проводимой на основании Договора.
12. Перечисление средств осуществления по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В платежных документах в графе «Наименование платежа» указывается «Плата на право организации ярмарки». Договор №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_».

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Одинцовского городского округа Московской области.

НДС уплачивается Стороной 2 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению Сторон.
2. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из Договора. Обязательства по Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
3. Сторона 2 обязуется явиться в Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского городского округа Московской области за 15 календарных дней до начала окончания срока Договора для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по Договору.

IV. Права и обязанности Сторон

1. Сторона 1:
   * 1. предоставляет право Стороне 2 организовать и провести ярмарку в соответствии с условиями Договора;
     2. в течение срока действия Договора не заключает договор на организацию ярмарок на месте проведения ярмарок с иными лицами;
     3. осуществляет контроль за выполнением Стороной 2 требований к организации и проведению ярмарок согласно Договору и действующему законодательству;
     4. оборудует место проведения ярмарки камерами видеонаблюдения;
     5. лично или через специализированные организации проводит проверки, проводимых, в соответствии с условиями Договора, ярмарок с составлением акта фиксации нарушений (приложение 2 к договору);
     6. по истечении 3 (трех) календарных дней с даты окончания срока действия или расторжения Договора без уведомления, Сторона 2 проводит работы по демонтажу и вывозу конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2, на месте проведения ярмарок;
     7. требует возмещения затрат от Стороны 2 за выполненные работ по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок Стороной 2 на месте проведения ярмарок по окончании срока действия или расторжения Договора.
     8. своевременно и в полном объеме направляет информацию о проводимых ярмарках, в том числе о проведении ярмарок или об отмене ярмарок, в Реестр ярмарок.
     9. имеет право беспрепятственного доступа на место проведения ярмарок.

12. Сторона 2:

1) организует ярмарки на месте проведения ярмарок в соответствии с Договором, требованием законодательства Российской Федерации, Московской области и Одинцовского городского округа Московской области. Использует место проведения ярмарок по целевому назначению.

2) предоставляет Стороне 1 не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки разработанные и утвержденные в соответствии с требованием Договора и действующего законодательства:

план мероприятий организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - План мероприятий);

режим работы ярмарки;

порядок организации ярмарки;

порядок предоставления торговых мест, исходя из типа ярмарки;

3) публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий не позднее чем за 10 (десять) дней до проведения ярмарки.

4) выполняет работы по организации ярмарки и оборудованию торговых мест с даты представления Стороне 1 документации, указанной в  [пп. 2 п. 12](#_bookmark6) Договора:

в случае проведения ярмарки на земельном участке оборудует место проведения ярмарки согласно требованиям действующего законодательства:

обеспечивают исполнение требований к архитектурно-художественному облику мест проведения ярмарки в части внешнего вида зданий, строений, сооружений (их отдельных элементов), ограждений (заборов), освещения, малых архитектурных форм, элементов озеленения, твердых и мягких покрытий, других элементов благоустройства мест проведения ярмарок, установленных:

- в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref%3D9CA46CDA7ECA0A3436EC968AD9BE0D4C692895D0C25150ED49A00346EDAB1391F7D4010F5AED37C6D39AA29F9BqBnFM) Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области»,

- с Правилами благоустройства, утвержденными Решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 27.12.2019 № 11/13 «Об утверждении Правил благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области»;

- решением Совета депутатов Одинцовского городского округа от 29.04.2022 № 9/35 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Одинцовского городского округа Московской области, утвержденные решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 27.12.2019 № 11/13»;

в целях единого оформления мест проведения ярмарок использует сезонные брендбуки;

проводит работы по благоустройству площадки ярмарки;

обеспечивает охранные мероприятия на период работы ярмарки;

обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарки, организует уборку территории ярмарки и вывоз мусора и биологических отходов в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Одинцовского городского округа Московской области;

обеспечивает доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения;

обеспечивает наличие журнала учета мероприятий по контролю и аптечки первой медицинской помощи;

обеспечивает освещение и электроснабжение территории ярмарки;

с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней устанавливает размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли;

обеспечивает выполнение Плана мероприятий;

обеспечивает соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, охране окружающей среды, пожарной безопасности, а также требований, установленных настоящим договором;

производит нумерацию торговых мест согласно, схеме размещения торговых мест на ярмарке;

предоставляет торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;

заключает договор на ветеринарное сопровождение;

соблюдает условия труда граждан, работающих на ярмарке;

обеспечивает реализацию товаров на ярмарке в соответствии с заявленным ассортиментным перечнем товаров (услуг);

оборудует вывеску с указанием оператора ярмарки, должностного лица, назначенного организатором ярмарок ответственным за организацию и проведение ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки;

обеспечивает выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иных требований законодательства;

оборудует место проведения ярмарок контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организовывает уборку территории и вывоз мусора;

определяет места для парковки транспорта и движения транспорта в месте проведения ярмарок;

заключает договоры с лицами, осуществляющими торговую деятельность;

создает условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарок и посетителей (установка и обслуживание туалетов, наличие воды, наличие рукомойников и др.);

обеспечивает участников ярмарок (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами;

обеспечивает противопожарное и санитарное содержание ярмарок, организацию уборки территории ярмарок, вывоз снега, мусора и биологических отходов, биотуалетами;

предоставляет Стороне 1 информацию об ассортименте реализуемой на ярмарке продукции, список лиц, осуществляющих торговую деятельность на ярмарке, и информацию о заключенных договорах;

обеспечивает внешний вид продавцов и оформление ярмарок по согласованию со Стороной 1;

предоставляет на безвозмездной или льготной основе не менее 15% (пятнадцати процентов) мест крестьянским (фермерским) хозяйствам, а также гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, занимающимся садоводством, огородничеством, осуществляющим заготовку пищевых лесных ресурсов, для продажи, произведенной ими продукции;

предоставление мест осуществляется субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в федеральные, региональные, муниципальные программы (подпрограммы);

по окончании срока действия или расторжения Договора: освобождает место проведения ярмарок от конструкций и оборудования и приводит место проведения ярмарок в первоначальное состояние, в течение 3 (трех) календарных дней;

письменно уведомляет Сторону 1 об освобождении места проведения ярмарок;

без внесения соответствующей информации в Реестр ярмарок не проводит ярмарки, не отменяет ярмарки, не изменяет условия проведения ярмарок, указанные в Реестре ярмарок;

возмещает затраты Стороне 1 за выполненные работы по приведению места проведения ярмарок в первоначальное состояние, по демонтажу и хранению конструкций и оборудования, оставленного после организации ярмарок, на месте проведения ярмарок по окончании срока действия или расторжения Договора;

5) стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своих почтовых адресов, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением обязательств по договору, несет Сторона, не уведомившая об изменении реквизитов другую Сторону.

V. Ответственность Сторон

13. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 3 (трех) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

15. В случае выявления Стороной 1 нарушений Стороной 2 пункта 12 Договора Стороной 1 составляется акт фиксации нарушений (Приложение № 2 к Договору) , на основании которого Сторона 2 в течение 2 (двух) дней обязана устранить нарушения.

16. Сторона 1 вправе уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о выявленных нарушениях.

17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной 2 обязательств, предусмотренных одним из подпунктов пункта 12 Договора, Сторона 2 несет ответственность в виде штрафа в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп. за каждый факт невыполнения или ненадлежащего исполнения Стороной 2 своих обязательств.

18. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением ( ненадлежащем исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора взыскиваются в полном размере сверх неустоек и штрафов, предусмотренных пунктами 14, 17 Договора.

19. Сторона 1 не несет ответственности по сделкам, заключаемым Стороной 2 в целях организации ярмарки в месте организации ярмарок. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

VI. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

20. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по Договору на условиях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Договором.

21. Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора при совершении Стороной 2 одного из нарушений:

невнесение или неполное внесение Стороной 2 платы согласно п. 6 настоящего Договора;

нецелевого использования Стороной 2 места проведения ярмарок;

в случае передачи права организации ярмарки третьим лицам;

в случае более 3 (трех) удовлетворенных жалоб потребителей на организацию ярмарки Стороной 2, рассмотренных уполномоченными контрольно-надзорными органами;

неисполнение Стороной 2 одного из обязательств, установленных п.12 настоящего Договора;

прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

в случае принятия Стороной 1 решения об использовании земельного участка (земель), в границах которого размещается место проведения ярмарок, для иных целей, в том числе для муниципальных (государственных) нужд.

22. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под подпись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

23. Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

24. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Стороны 1.

25. Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, а Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

26. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

27. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании [п. 21](#_bookmark14) настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

28. Вносимые в Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

29. Договор прекращает действовать с даты, указанной в [п. 2](#_bookmark0) Договора, без оформления Сторонами дополнительного соглашения.

VII. Порядок разрешения споров

30. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

31. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

32. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

33. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

34. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

35. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

36. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

37. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

VIII. Форс-мажорные обстоятельства

38. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

39. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в течение 10 (десяти) дней письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

40. Невыполнение условий [п. 39](#_bookmark15) Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по Договору.

IX. Заключительные положения

41. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

42. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

приложение 1 "[Характеристики](#P919) проведения ярмарок";

приложение 2 "[Акт](#P950) фиксации нарушений";

X. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1 Сторона 2

Заместитель Главы Администрации П.В. Кондрацкий

Приложение 1

к договору N \_\_\_\_\_ на организацию

ярмарок на месте организации ярмарок,

на территории Одинцовского городского округа

Московской области

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Характеристики проведения ярмарок

|  |  |
| --- | --- |
| Адресный ориентир места проведения ярмарок |  |
| Общая площадь места проведения ярмарок, кв. м |  |
| Типы ярмарок |  |
| График проведения ярмарок |  |
| Количество торговых мест |  |
| Требования к организации ярмарки (в соответствии с Порядком) |  |
| Требования к внешнему виду некапитальных сооружений, иных элементов благоустройства и объектов благоустройства мест продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организуемых на территории Одинцовского городского округа |  |
| Требования к месторасположению проведения ярмарки в соответствии с Паспортом ярморочной площадки |  |
| Предоставление торговых мест на безвозмездной основе или на льготных условиях |  |
| Организация и проведение в рамках ярмарки культурно-массовых мероприятий |  |
| Цена договора |  |

Приложение 2

к договору N \_\_\_\_\_ на организацию

ярмарок на месте организации ярмарок,

на территории Одинцовского городского округа

Московской области

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт

фиксации нарушений

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место составления акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Время составления акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мы, нижеподписавшиеся: 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, место работы) 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, место работы) 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, место работы)

В присутствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. представителя организации или Ф.И.О. лица, совершившего нарушение)*

Составили настоящий акт о нижеследующем: Лицо\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, должность, профессия, Ф.И.О*.)

При выполнении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(описание действия, работ и т.д.)*

Допустил нарушение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать сущность нарушения, а также какие нарушения*

*требований законодательства, Договора, норм и правил, и т.д.)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

С актом ознакомлен \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\*В случае отказа лица, совершившего нарушение, от подписания акта об этом делается отметка «От подписи об ознакомлении с настоящим актом (должность, профессия, Ф.И.О.) отказался», после чего составители акта расписываются еще раз. Один экземпляр акта выдается нарушителю под расписку. При отказе в получении акт направляется по почте. Скан акта направляется по электронной почте, указанной в Договоре. Направленный по электронной почте акт считается врученным нарушителю в день отправления.