



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2022 № 3379

г. Одинцово

Об утверждении Положения о Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на получение субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Московской области от 15.07.2011 № 126/2011-ОЗ «О государственной поддержке общественных объединений добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных в Московской области», Уставом Одинцовского городского округа Московской области, решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 27.10.2021 № 10/29 «Об утверждении форм поддержки общественных объединений добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных в Одинцовском городском округе Московской области», Порядком предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, утверждённым постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 31.05.2022 № 2264,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на получение субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской

области на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Московской области Ширманова М.В.

Глава Одинцовского городского округа

Верно: начальник общего отдела



А.Р. Иванов

Е.П. Кочеткова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Одинцовского городского округа
Московской области

от 25.07.2022 № 3379

Положение

о Комиссии по рассмотрению предложений (заявок) на получение субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны

I. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению предложений (заявок) на получение субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны (далее - Комиссия) создаётся с целью проведения оценки представленных участниками отбора документов на предмет их соответствия и о целесообразности принятия предложения (заявки) на получение субсидии и предоставлении субсидии получателю субсидии или об отклонении предложения (заявки) на получение субсидии получателем субсидии и отказе в предоставлении субсидии.

2. Комиссия формируется из должностных лиц Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее - Администрация) на основании Постановления Администрации. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии. Комиссия является коллегиальным органом, численность которого составляет не менее 5 человек.

3. Организацию заседаний Комиссии осуществляет Управление по вопросам территориальной безопасности, гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

4. Комиссия в рамках своих полномочий осуществляет следующие обязанности:

- рассматривает документы, представленные участниками отбора для участия в конкурсе, осуществляет проверку на соответствие предоставленных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий из бюджета Одинцовского городского округа Московской области на финансовую поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, утверждённым постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 31.05.2022 № 2264 (далее - Порядок);

- определяет получателей субсидий по итогам конкурсного отбора, определяет размер субсидий.

5. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесённые к её компетенции, в составе не менее половины членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Комиссии. Комиссия принимает решение о победителе открытым голосованием.

6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- обеспечивает соблюдение порядка работы Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- определяет порядок рассмотрения документов участников отбора;
- контролирует в пределах своей компетенции исполнение решений, принятых Комиссией;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в установленном порядке.

7. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия, а также по его поручению;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- ведёт делопроизводство Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведёт протокол заседания Комиссии;
- принимает поступающие в Комиссию документы и материалы, проверяет правильность их оформления, готовит их для рассмотрения на заседании Комиссии;
- подписывает совместно с председателем протоколы заседаний Комиссии;
- оформляет решения Комиссии;
- информирует участников конкурса о решении Комиссии по результатам конкурса в срок не позднее пяти дней со дня подведения итогов конкурса;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии в течение трёх лет со дня подведения итогов конкурса;
- осуществляет иные функции в соответствии с Порядком и поручениями председателя Комиссии.

9. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- выполняют поручения председателя Комиссии;
- знакомятся с соответствующими нормативными, информационными, справочными материалами;
- рассматривают заявки на участие в конкурсе;

- подписывают решения Комиссии.

10. Комиссия вправе запрашивать в пределах своей компетенции у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций необходимые документы, материалы и информацию.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании.

Заместитель Главы Администрации
Одинцовского городского округа



М.В. Ширманов

