УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_

Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Одинцовского городского округа Московской области

 I. Общие положения

1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» (далее – Регламент) разработан в соответствии со Стандартом деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Московской области.
2. Настоящий Регламент определяет порядок рассмотрения Администрацией Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация) инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Одинцовского городского округа Московской области (за исключением инвестиционных проектов по строительству жилых домов и других объектов социальной инфраструктуры, в том числе возводимых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в том числе требования по составу и форме подачи материалов, срокам рассмотрения, а также порядок сопровождения инвестиционных проектов и предусматривает консультативную, методическую и организационную поддержку инвесторов на всех стадиях сопровождения по принципу «одного окна».

II. Порядок рассмотрения инвестиционных проектов

3. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение инвестиционных проектов, поступающих из следующих источников:

Инвестиционный портал Московской области;

почтовый адрес: 143003, Московской область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 28;

адрес электронной почты Администрации: adm@odin.ru;

межведомственная система электронного документооборота Московской области (далее - МСЭД).

4. Уполномоченный орган осуществляет прием инвестиционных проектов и их регистрацию в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления (далее – день регистрации).

5. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации Уполномоченный орган в зависимости от сути инвестиционного проекта и требуемой поддержки направляет инвестиционный проект для рассмотрения и подготовки ответа соответствующим органам Администрации или подведомственным организациям.

6. Структурное подразделение Уполномоченного органа, рассматривающее инвестиционный проект, при необходимости направляет запросы о предоставлении информации, необходимой для рассмотрения инвестиционного проекта, в профильные структурные подразделения Администрации, центральные исполнительные органы государственной власти Московской области и иные организации.

7. При рассмотрении инвестиционных проектов Уполномоченный орган осуществляет комплекс мероприятий информационного и организационного характера, направленных на предварительную оценку возможности реализации инвестиционного проекта на территории Одинцовского городского округа Московской области с учетом возможного использования существующих объектов инвестиционной, инновационной инфраструктуры, в том числе:

первичный анализ информации, изложенной в обращении, и запрос необходимых документов для полного и всестороннего рассмотрения инвестиционного проекта;

объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение инвестиционного проекта, в том числе с участием инвестора при необходимости;

проведение встреч с инвестором для обсуждения содержания инвестиционного проекта, а также телефонные переговоры для оперативного решения текущих вопросов;

информирование инвестора о возможных механизмах реализации инвестиционного проекта и возможности получения тех или иных мер государственной поддержки инвестиционной деятельности в Московской области;

информирование инвестора об имеющихся площадках для инвестирования.

8. Запросы (заявления) инвестора, поступившие в рамках рассмотрения инвестиционного проекта, рассматриваются Уполномоченным органом в течение 30 дней со дня регистрации.

9. В случае принятия инвестором решения о реализации инвестиционного проекта взаимодействие Уполномоченного органа и (или) иных организаций с инвестором осуществляется в соответствии с законодательством, регламентирующим порядок использования такого механизма реализации инвестиционного проекта и (или) предоставления меры государственной поддержки.

III. Сопровождение инвестиционного проекта

10. Основанием для принятия инвестиционного проекта на сопровождение Уполномоченным органом является письменное обращение инвестора в адрес Администрации, обращение в электронной форме, поступившее на Инвестиционный портал Московской области или на адрес электронной почты Администрации, в том числе по типовой форме, установленной приложением 1 к настоящему Регламенту (далее – обращение). Предпочтение отдается проектам, которые соответствуют приоритетным направлениям социально-экономического развития Одинцовского городского округа Московской области.

11. К обращению должны быть приложены следующие документы:

1) бизнес-план инвестиционного проекта;

2) паспорт инвестиционного проекта в соответствии с типовой формой (приложение 2 к настоящему Регламенту);

3) презентация инвестиционного проекта.

12. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в Администрацию, несет инвестор.

13. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления инвестором документов, указанных в пункте 12 настоящего Регламента, проверяет полноту (комплектность) и правильность их оформления.

14. При наличии замечаний Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения рассмотрения возвращает документы инвестору на доработку с указанием в письменном виде причин отказа в принятии их к рассмотрению.

15. После устранения замечаний инвестор вправе повторно обратиться в Уполномоченный орган для рассмотрения инвестиционного проекта и принятия решения по его сопровождению по принципу «одного окна».

16. Уполномоченный орган вправе запрашивать у инвестора дополнительную информацию и документы по инвестиционному проекту.

17. По результатам рассмотрения обращения в случае отсутствия замечаний Уполномоченным органом может быть принято решение об осуществлении сопровождения инвестиционного проекта.

18. Уполномоченный орган осуществляет сопровождение инвестиционного проекта, включающее:

1) подбор площадки для инвестирования;

2) консультирование инвестора по вопросу финансирования инвестиционного проекта (меры поддержки банков, фондов и пр.);

3) организацию взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, по вопросам проведения мониторинга подготовительных, согласовательных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционного проекта, в том числе по соблюдению сроков ответов и процедур в соответствии с административными регламентами и иными нормативными правовыми документами;

4) оказание инвестору иного содействия при реализации инвестиционного проекта.

Заместитель Главы

Одинцовского городского округа А.А. Садетдинова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Одинцовского городского округа Московской областиТиповая форма |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Администрацию Одинцовского городского округа Московской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (инициатор инвестиционного проекта) |
| ЗаявлениеПрошу оказать содействие по сопровождению инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название проекта)по принципу «одного окна».Приложение:- паспорт инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.- бизнес-план инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ л.- презентация инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ л. |
| Дата | Подпись М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Одинцовского городского округа Московской области Типовая форма |

Паспорт

инвестиционного проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование пункта | Значение | Пояснения и рекомендации к заполнению |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Наименование проекта |  | Указывается уникальное наименование проекта |
| 2 | Дата актуализации информации |  | Указывается дата, на которую информация, предоставленная в форме, являлась актуальной |
| 3 | Описание проекта |  | Приводится краткое описание проекта с указанием его цели, задач, целевого назначения создаваемого (реконструируемого, модернизируемого) объекта, планируемого экономического и социального эффекта |
| 4 | Вид общественной инфраструктуры проекта |  | Указывается вид общественной инфраструктуры проекта: транспорт, коммунальное хозяйство, производственная инфраструктура, инфраструктура безопасности, социальная инфраструктура, инфраструктура туризма, информационная инфраструктура |
| 5 | Инициатор проекта |  | Указывается инициатор проекта: федеральный или региональный орган государственной власти, орган местного самоуправления и (или) юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо |
| 6 | Объекты инвестиций |  | Указывается объект инвестирования |
| 7 | Общий объем инвестиций, млн. рублей |  | Указывается общий объем капитальных вложений в рублях с учетом НДС |
| 8 | Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств федерального бюджета, млн. рублей |  | Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет средств федерального бюджета |
| 9 | Объекты инвестиций, финансируемые за счет средств федерального бюджета |  | Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых планируется осуществить (осуществляется) за счет средств федерального бюджета |
| 10 | Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, млн. рублей |  | Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет бюджета субъекта Российской Федерации |
| 11 | Объекты инвестиций, финансируемые за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации |  | Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых планируется осуществить (осуществляется) за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации |
| 12 | Объем инвестиций, финансируемый (планируемый к финансированию) за счет средств внебюджетных источников, млн. рублей |  | Указывается объем капитальных вложений, финансирование которых предполагается за счет внебюджетных источников (объем средств, необходимый для реализации проекта с привлечением внебюджетных источников) |
| 13 | Объекты инвестиций, финансируемые за счет внебюджетных источников |  | Указываются объекты инвестиций согласно пункту 6 настоящей формы, финансирование которых предполагается за счет внебюджетных источников |
| 14 | Объем фактических инвестиций, млн. рублей |  | Указывается объем инвестиций, фактически осуществленных на дату, указанную в пункте 2 настоящей формы, с разбивкой по их источникам в соответствии с пунктами 8, 10, 12 настоящей формы |
| 15 | Наличие документации по проекту |  | Указывается уже имеющаяся документация по проекту: концепция проекта, технико-экономическое обоснование, бизнес-план, проектно-сметная документация, необходимые согласования и разрешения, конкурсная документация, заключения государственной экспертизы, акты ввода в эксплуатацию и т.д. |
| 16 | Срок реализации проекта |  | Указывается планируемая или фактическая начальная дата инвестиционной фазы проекта (строительство или реконструкции объекта) и планируемая или фактическая дата сдачи объекта в эксплуатацию |
| 17 | Показатель бюджетной эффективности |  | Указываются (при наличии) сведения о планируемых объемах налоговых и неналоговых доходов федерального и регионального бюджета, внебюджетных фондов |
| 18 | Показатель социальной эффективности |  | Указывается количество создаваемых рабочих мест, средний уровень заработной платы |
| 19 | Показатель экономической эффективности |  | Указываются (при наличии) расчетные значения показателей экономической эффективности реализации проекта (с указанием принятого значения ставки дисконтирования денежных потоков проекта): чистая приведенная стоимость (NPV), внутренняя норма доходности (IRR), простой и дисконтированный срок окупаемости (РВР и DPBP), индекс доходности (PI), показатели рентабельности, расчет параметров чувствительности проекта.При наличии прикладывается финансовая модель проекта с указанием денежных потоков в разрезе выручки и объема реализации, налогов и платежей в фонды источников финансирования инвестиций |
| 20 | Контактные данные |  | Указать контактные данные для оперативного взаимодействия по вопросам, связанным с проектом (представители органа государственной власти Московской области, органа местного самоуправления, иных заинтересованных учреждений и организаций) |
| 21 | Дополнительная информация |  | Указывается дополнительная информация по проекту, которую инициатор проекта считает существенной для указания |

К паспорту инвестиционного проекта прикладываются документы, подтверждающие приведенные в паспорте инвестиционного проекта данные.