

УТВЕРЖЕНО  
 постановлением Администрации  
 Одинцовского городского округа  
 Московской области  
 от 29.12.2025 № 8526

## П Л А Н

### противодействия коррупции в Одинцовском городском округе Московской области на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Соисполнители
1	2	3	4	5
<b>1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции</b>				
1	Подготовка предложений для доклада Главе Одинцовского городского округа Московской области (далее – Глава городского округа) о разработке проектов нормативных правовых актов Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области (далее – Совет депутатов), Контрольно-счетной палаты Одинцовского городского округа Московской области (далее – Контрольно-счетная палата), Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Администрация) в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Московской области, регламентирующим реализацию мер, направленных на противодействие коррупции организационного, правового, экономического, информационного и кадрового характера	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
2	Осуществление информационно-аналитической деятельности в сфере противодействия коррупции. Информирование Главы городского округа о состоянии работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации (далее – отраслевой орган Администрации), подведомственных муниципальных учреждениях (далее – учреждение) и муниципальных предприятиях (далее – предприятие)	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
3	Организация незамедлительного направления информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами по указанным фактам, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации и Московской области о противодействии коррупции в органах местного самоуправления, отраслевых органах Администрации, учреждениях и предприятиях: 1) Глава городского округа – в Управление противодействия коррупции в Московской области	Постоянно в течение года	Глава городского округа	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
	2) руководители органов местного самоуправления (Совет депутатов, Контрольно-счетная палата) – Главе городского округа (через уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Совета депутатов, председатель Контрольно-счетной палаты	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
	3) руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в т.ч. за учреждения – Главе городского округа (через уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Постоянно в течение года (по факту)	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
	4) руководители учреждений и предприятий – Главе городского округа (по подведомственности <sup>1</sup> через отраслевой (функциональный) орган Администрации, наделенный правами юридического лица)	Постоянно в течение года (по факту)	Руководители учреждений (предприятий)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
4	Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам рассмотрения вступивших в законную силу решений, частных определений или постановлений судов, арбитражных судов, актов прокурорского реагирования, представлений лиц, осуществляющих производство по уголовным делам и рассматривающих дела об административных правонарушениях, о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, подведомственных им учреждений (предприятий), их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		ежеквартально	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		ежеквартально	Руководители учреждений (предприятий)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
5	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа (далее – муниципальные должности), должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа (далее – муниципальные служащие), должности руководителей учреждений и предприятий, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ)

<sup>1</sup>Под подведомственностью следует понимать:

для образовательных учреждений – Управление образования Администрации (далее – УО);

для учреждений культуры – Комитет по культуре Администрации (далее – КК);

для учреждений физической культуры и спорта – Комитет физической культуры и спорта Администрации (далее – КФКиС);

для иных учреждений (предприятий) – отдел противодействия коррупции Управления кадровой политики Администрации (далее – уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений).

1	2	3	4	5
6	Обеспечение доступности и прозрачности деятельности по предоставлению государственных (муниципальных) услуг гражданам путем совершенствования деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, учреждений и предприятий, предоставляющих государственные и муниципальные услуги	Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации  Руководители муниципальных учреждений
<b>2. Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>				
7	Обеспечение надлежащего функционирования аттестационной комиссии в установленном законодательством Российской Федерации порядке	Постоянно в течение года (по факту)	Заместитель Главы (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Начальник Управления кадровой политики Администрации
8	<p>Направление сообщений о заключении трудового договора или гражданско-правового договора с гражданами, ранее замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации (в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы)</p> <p>1) при заключении трудового договора с гражданином, претендующим на замещение должности в Администрации</p>	Постоянно в течение 10 календарных дней (по факту)	Заместитель Главы (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение 10 календарных дней (по факту)	Руководители учреждений (предприятий)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
9	Рассмотрение сообщений о заключении трудового договора или гражданско-правового договора с гражданами, ранее замещавшими должности муниципальной службы в Администрации, перечень которых установлен нормативным правовым актом. Анализ сведений и подготовка мотивированных заключений о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ. Информирование об этом руководителя уведомившей коммерческой (некоммерческой) организации в 7-дневный срок	Постоянно в течение 7 календарных дней (по факту в течение года)	Заместитель Главы (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
10	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений (заявлений), представленных муниципальными служащими Администрации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;</li> <li>2) уведомление о склонении к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>3) уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей;</li> <li>4) уведомление представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;</li> <li>5) уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;</li> <li>6) заявление невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей</li> </ol>	Постоянно в течение года (по факту)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)  Руководители отраслевых органов Администрации  Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
11	<p>Организация работы по рассмотрению уведомлений (заявлений), представленных руководителями учреждений (предприятий):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) письменное уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов;</li> <li>2) уведомление о склонении к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>3) уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей;</li> <li>4) уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно);</li> <li>5) заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• руководители образовательных учреждений</li> </ul>	Постоянно в течение года (по факту)	Начальник Управления образования Администрации	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Комитета по культуре Администрации	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Комитета физической культуры и спорта Администрации	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• руководители учреждений культуры</li> <li>• руководители учреждений физической культуры и спорта</li> </ul>			

1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"><li>руководители иных учреждений (предприятий)</li></ul>	Постоянно в течение года (по факту)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
12	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности в органах местного самоуправления, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации: 1) лицами, замещающими муниципальные должности  2) лицами, замещающими должности муниципальной службы  3) лицами, замещающими должности руководителей учреждений	Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Совета депутатов  Председатель Контрольной счетной палаты	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года (по факту)	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации
		Постоянно в течение года (по факту)	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации
2.1. Мероприятия, проводимые в рамках декларационной кампании				
13	Организация подготовки и проведения в Одинцовском городском округе декларационной кампании 2026 года (сведения за 2025 год). Подготовка и доведение Указаний в адрес руководителей органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, подведомственных учреждений	до 30 января	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
14	Доведение методических рекомендаций Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2026 году (за отчетный 2025 год) в адрес руководителей органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации, подведомственных учреждений	По факту (по указанию Правительства Московской области)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрислица

1	2	3	4	5
15	Оказание консультативной и методической помощи лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей учреждений и лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам исполнения требований Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»	Постоянно в течение года (по факту)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
16	Организация работы по сбору (заказу) документов, подтверждающих по состоянию на 31.12.2025 (отчетную дату) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, проверке полноты и достоверности сведений	до 15 февраля	Председатель Совета депутатов Председатель Контрольно-счетной палаты Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений Руководители отраслевых органов Администрации
17	Организация работы по представлению сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданами, претендующими на замещение в органах местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждениях:  1) муниципальные должности (при наделении полномочиями по должности (избрании на должность) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения указанной должности (на отчетную дату)  2) муниципальные должности депутата представительного органа и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе (в течение четырех месяцев со дня избрания депутатом представительного органа муниципального образования, передачи ему вакантного депутатского мандата) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу избрания депутатом представительного органа муниципального образования, передачи ему вакантного депутатского мандата)	Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Совета депутатов Председатель Контрольно-счетной палаты	Лица, замещающие муниципальные должности
		Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Совета депутатов	Лица, замещающие муниципальные должности депутата представительного органа и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе

1	2	3	4	5
	3) должности муниципальной службы	Постоянно в течение года (по факту)	Председатель Контрольно-счетной палаты Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Лица, замещающие должности муниципальной службы
	4) должности руководителей учреждений	Постоянно в течение года (по факту)	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Лица, замещающие должности руководителей муниципальных учреждений
18	<p>Организация работы по представлению сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лицами, замещающими в органах местного самоуправления и учреждениях:</p> <p>1) муниципальные должности (ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным) по состоянию на отчетную дату – первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности</p> <p>2) муниципальные должности депутата представительного органа и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе<sup>2</sup> (в случае совершения контролируемых сделок в течение года, предшествующего году представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, – ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу избрания депутатом представительного органа муниципального образования, передачи ему вакантного депутатского мандата)</p>	<p>Не позднее 1 апреля (согласно указаниям Администрации Губернатора МО)</p> <p>Не позднее 1 апреля (согласно указаниям Администрации Губернатора МО)</p>	<p>Председатель Совета депутатов Председатель Контрольно-счетной палаты</p> <p>Председатель Совета депутатов</p>	<p>Лица, замещающие муниципальные должности</p> <p>Лица, замещающие муниципальные должности депутата представительного органа и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе</p>

<sup>2</sup> Лицо, замещающее муниципальную должность депутата представительного органа муниципального образования и осуществляющее свои полномочия на непостоянной основе, в случае, если в течение отчетного периода контролируемые сделки не совершались, ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, через муниципальный орган сообщает об этом Губернатору Московской области по форме согласно статьи 8 Закона Московской области от 20.12.2023 № 250/2023-ОЗ «О регулировании отношений, связанных с исполнением отдельных обязанностей в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Московской области, и лицами, замещающими муниципальные должности в Московской области»

1	2	3	4	5
	3) должности муниципальной службы	В период с 1 января по 30 апреля (по графику)	Председатель Контрольно-счетной палаты, Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Лица, замещающие должности муниципальной службы
	4) должности руководителей учреждений	В период с 1 января по 30 апреля (по графику)	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Лица, замещающие должности руководителей муниципальных учреждений
19	Организация работы по представлению уточненных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданами, претендующими на замещение и лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей учреждений	Постоянно в течение года (по факту) в течение одного месяца после окончания срока	Председатель Совета депутатов  Председатель Контрольно-счетной палаты	Лица, замещающие муниципальные должности  Лица, замещающие должности муниципальной службы
		Постоянно в течение года (по факту) в течение одного месяца после окончания срока	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Лица, замещающие должности муниципальной службы  Лица, замещающие должности руководителей учреждений
20	Проведение первичной оценки и прием на ответственное хранение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей граждан, претендующих на замещение и лиц, замещающих:  1) муниципальные должности	в период с 1 января по 1 апреля (по графику)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	



1	2	3	4	5
	2) должности муниципальной службы	в период с 1 января по 30 апреля (по графику)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений  Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
	3) должности руководителей учреждений	в период с 1 января по 30 апреля (по графику)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений  Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
21	<p>Направление в электронном виде копий сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в органах местного самоуправления, для представления Губернатору Московской области:</p> <p>1) муниципальные должности – в Управление государственной и муниципальной службы Московской области;</p> <p>2) муниципальные должности депутата представительного органа и осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе – в Министерство территориальной политики Московской области</p>	<p>Не позднее 1 апреля (согласно указаниям Правительства Московской области)</p> <p>Не позднее 1 апреля (согласно указаниям Администрации Губернатора Московской области)</p>	<p>Глава городского округа</p> <p>Глава городского округа</p>	<p>Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений</p> <p>Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений</p>

1	2	3	4	5
22	Направление в электронном виде копий сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение муниципальной должности в органах местного самоуправления, в Министерство территориальной политики Московской области, для представления Губернатору Московской области	В течение трех рабочих дней	Глава городского округа	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
23	<p>Направление в уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений сведений для размещения на официальном сайте Одинцовского городского округа МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по форме, утвержденной решением Совета депутатов от 23.11.2023 № 7/51, в отношении лиц, замещающих в органах местного самоуправления:</p> <p>1) должности муниципальной службы</p> <p>2) должности руководителей учреждений</p>	до 15 мая (в соответствии с графиком)	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
		до 15 мая (в соответствии с графиком)	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (УО, КК, КФКиС)
24	<p>Обобщение и размещение на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»:</p> <p>1) список лиц, замещающих в органах местного самоуправления Одинцовского городского округа муниципальные должности</p>	до 20 апреля (в течение 14 рабочих дней после завершения)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи Администрации

1	2	3	4	5
	2) список лиц, замещающих в Администрации Одинцовского городского округа должности муниципальной службы	до 22 мая (в течение 14 рабочих дней после завершения)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи Администрации
	3) список лиц, замещающих в Контрольно-счетной палате Одинцовского городского округа должности муниципальной службы	до 22 мая (в течение 14 рабочих дней после завершения)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи Администрации
	4) список лиц, замещающих в Одинцовском городском округе должности руководителей учреждений	до 22 мая (в течение 14 рабочих дней после завершения)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи Администрации
25	<p>Проведение детального анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (сопоставление справки за отчетный период со справками за три предшествующих периода) представленных лицами, замещающими в органах местного самоуправления и подведомственных муниципальных учреждениях:</p> <p>1) муниципальные должности, должности муниципальной службы в Администрации, должности руководителей учреждений</p> <p>2) должности муниципальной службы в отраслевых органах Администрации, наделенных правами юридического лица, должности руководителей учреждений</p>	<p>до 1 сентября</p> <p>до 1 июня</p>	<p>Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений</p> <p>Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)</p>	<p>Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)</p>

1	2	3	4	5
26	<p>Представление в уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений отчетных документов по итогам декларационной кампании и проведения детального анализа сведений:</p> <p>1) докладной записки на имя Главы городского округа (за подписью руководителя отраслевого органа Администрации, наделенного правом юридического лица, по согласованию с заместителем Главы городского округа, координирующим деятельность) с выводами об отсутствии оснований для инициирования проведения проверки достоверности и полноты сведений, либо о наличии достаточной для инициирования проведения проверки информации, в том числе присутствии признаков конфликта интересов, иных нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;</p> <p>2) копии аналитического отчета по результатам детального анализа сведений</p>	до 5 июня	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
27	Обобщение докладов руководителей отраслевых органов Администрации, наделенных правами юридического лица и представление Главе городского округа доклада с приложением аналитического отчета по результатам детального анализа сведений с предложениями по совершенствованию дальнейшей работы по данному направлению	до 1 сентября	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
28	<p>Оказание консультативной и методической помощи гражданам претендующим на замещение и лицам, замещающим в органах местного самоуправления и учреждениях, муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей учреждений, а также лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросам:</p> <p>1) применения специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>2) исполнения требований Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции»</p>	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Ответственные лица в органах Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
29	Информирование руководителей органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации, учреждений, об изменении и вводе в действие актуальной версии специального программного обеспечения «Справки БК»	По факту (с получением указаний от Правительства Московской области)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Ответственные лица в органах Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)

1	2	3	4	5
<b>3. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</b>				
30	<p>Организация работы по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие в органах местного самоуправления, учреждениях и предприятиях:</p> <p>1) муниципальные должности</p> <p>2) должности муниципальной службы</p> <p>3) должности руководителей учреждений (предприятий)</p> <p>4) работники учреждений (предприятий), включенные в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</p>	Постоянно в течение года	<p>Председатель Совета депутатов</p> <p>Председатель Контрольно-счетной палаты</p>	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
			Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрисдикции (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
		Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрисдикции (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
		Постоянно в течение года	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица в учреждениях (предприятиях)
31	<p>Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации отраслевыми органами Администрации отдельных функций. Определение по результатам оценки коррупционных рисков функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений. Утверждение, актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.</p> <p>Выработка и реализация мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах.</p>	Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
<b>3.1. Мероприятия, проводимые в рамках ежегодной оценки коррупционных рисков в муниципальных учреждениях (предприятиях)</b>				
32	Подготовка и доведение Указаний Администрации на организацию и проведение в Одинцовском городском округе ежегодной оценки коррупционных рисков в учреждениях (предприятиях)	до 16 января	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
33	<p>Организация проведения, сопровождение и оказание методической помощи учреждениям (предприятиям) по порядку проведения оценки коррупционных рисков и рассмотрения деклараций конфликта интересов:</p> <p>1) образовательным учреждениям</p> <p>2) учреждениям культуры</p> <p>3) учреждениям физической культуры и спорта</p> <p>4) иным учреждениям (предприятиям)</p>	16 января – 30 апреля	Начальник Управления образования Администрации	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		16 января – 30 апреля	Председатель Комитета по культуре Администрации	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		16 января – 30 апреля	Председатель Комитета физической культуры и спорта Администрации	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений
		16 января – 30 апреля	Начальник Управления кадровой политики Администрации	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
34	<p>Издание приказа руководителя учреждения (предприятия) «О проведении оценки коррупционных рисков в организации», с приложениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приложение 1 – состав специальной рабочей группы;</li> <li>• приложение 2 – календарный план проведения оценки коррупционных рисков</li> </ul>	до 16 января	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)

1	2	3	4	5
35	Актуализация (внесение необходимых изменений) документов, утвержденных локальными актами учреждения (предприятия): <ul style="list-style-type: none"> <li>• перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;</li> <li>• методики оценки коррупционных рисков в учреждении (предприятии);</li> <li>• порядка рассмотрения деклараций работников учреждения (предприятия);</li> <li>• перечня локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков</li> </ul>	до 23 января	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
36	Проведение в соответствии с повесткой установочного совещания рабочей группы с участием руководителя учреждения (предприятия) и руководителей всех структурных подразделений, которые будут вовлечены в оценку коррупционных рисков	в период с 26 января по 30 января	Руководители рабочих групп учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
37	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждениях и предприятиях в соответствии с «Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации», разработанными Минтрудом России, с учетом специфики деятельности учреждения (предприятия)	в период с 2 февраля по 31 марта	Руководители рабочих групп учреждений (предприятий)	Члены рабочей группы учреждений (предприятий)  Ответственные лица учреждений (предприятий)
38	Оформление результатов оценки коррупционных рисков: <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование проекта Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее – Перечень должностей);</li> <li>• составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего перечня выявленных коррупционных рисков в организации (далее – Реестр коррупционных рисков);</li> <li>• формирование проекта Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в организации (далее – План по минимизации)</li> </ul>	в период с 1 апреля по 3 апреля	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
39	Согласование проекта Перечня должностей с заместителем Главы городского округа, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия)	в период с 1 апреля по 3 апреля	Руководители учреждений (предприятий)	Руководитель рабочей группы учреждений (предприятий)
40	Утверждение приказом руководителя учреждения (предприятия): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Перечня должностей;</li> <li>• Реестра коррупционных рисков;</li> <li>• Плана по минимизации</li> </ul>	до 3 апреля	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
41	Доведение приказа (утвержденных документов) до лиц, включенных в Перечень должностей, под роспись	в течение 3-х рабочих дней со дня утверждения	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)

1	2	3	4	5
42	<p>Представление представителю нанимателя (работодателю) копии Перечня должностей, согласованного с заместителем Главы городского округа, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательные учреждения – начальнику Управления образования</li> <li>учреждения культуры – председателю Комитета по культуре</li> <li>учреждения спорта – председателю Комитета физической культуры и спорта</li> <li>иные учреждения (предприятия) – заместителю Главы городского округа, координирующему деятельность в сфере противодействия коррупции</li> </ul>	в течение 5-ти рабочих дней со дня утверждения	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
43	<p>Представление представителю нанимателя (работодателю) деклараций конфликта интересов лицами, включенными в Перечень должностей:</p> <p>1) руководители учреждений (предприятий):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательных учреждений – начальнику Управления образования</li> <li>учреждений культуры – председателю Комитета по культуре</li> <li>учреждений физической культуры и спорта – председателю Комитета физической культуры и спорта</li> <li>иных учреждений (предприятий) – заместителю Главы городского округа, координирующему деятельность в сфере противодействия коррупции</li> </ul> <p>2) работники учреждений (предприятий), включенные в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками – руководителю учреждения (предприятия)</p>	до 30 апреля	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
		до 30 апреля	Работники учреждений (предприятий), включенные в перечень должностей	Ответственные лица учреждений (предприятий)
44	<p>Проведение проверочных мероприятий и подготовка мотивированного заключения в отношении лиц, включенных в Перечни должностей, давших в декларации конфликта интересов на один из поставленных вопросов утвердительный ответ «ДА»:</p> <p>1) в отношении руководителей муниципальных учреждений (предприятий):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательных учреждений – Управление образования</li> <li>учреждений культуры – Комитет по культуре</li> <li>учреждений физической культуры и спорта – Комитет физической культуры и спорта</li> </ul> <p>• иных учреждений (предприятий) – отдел противодействия коррупции Управления кадровой политики</p>	в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)	Ответственные лица в органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)
		в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений



1	2	3	4	5
	2) в отношении работников учреждений (предприятий), за исключением руководителей	в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
45	<p>Рассмотрение и принятие (по подведомственности) окончательного решения по декларациям конфликта интересов:</p> <p>1) в отношении руководителей учреждений (предприятий):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательных учреждений</li> <li>учреждений культуры</li> <li>учреждений физической культуры и спорта</li> <li>иных учреждений (предприятий)</li> </ul> <p>2) в отношении работников учреждений (предприятий), за исключением руководителей</p>	в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС)	Ответственные лица в органах Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС)
		в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
46	Информирование представителя нанимателя (работодателя) о выявленном конфликте интересов и принятом решении:			
	<p>1) Главу городского округа – в отношении руководителей муниципальных учреждений (предприятий), работников муниципальных учреждений (предприятий), включенных в Перечень должностей</p> <p>2) руководителя учреждения (предприятия) – в отношении работников учреждений (предприятий), включенных в Перечень должностей (за исключением руководителя)</p>	<p>не позднее 3-х рабочих дней со дня его выявления</p> <p>не позднее 3-х рабочих дней со дня его выявления</p>	<p>Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС)</p> <p>Руководитель рабочей группы учреждений (предприятий)</p>	<p>Ответственные лица в органах Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС)</p> <p>Ответственные лица учреждений (предприятий)</p>

1	2	3	4	5
47	Представление руководителю специальной рабочей группы учреждения (предприятия) аналитического отчета по результатам оценки коррупционных рисков	до 26 мая	Ответственные лица учреждений (предприятий)	
48	Представление директору учреждения (предприятия) доклада (докладной записки) по результатам оценки коррупционных рисков с приложением аналитического отчета	до 27 мая	Руководитель рабочей группы учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
49	Представление представителю нанимателя (работодателя) по результатам оценки коррупционных рисков в учреждении (предприятии): <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии доклада (докладной записки) на имя директора учреждения (предприятия);</li> <li>• копии аналитического отчета (приложения к докладу) о результатах проведения оценки коррупционных рисков;</li> <li>• копий деклараций конфликта интересов должностных лиц учреждений (предприятий), включенных в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, имеющих утвердительный ответ «ДА» на любой из поставленных вопросов</li> </ul>	до 29 мая	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
50	Обобщение результатов проведения в учреждениях (предприятиях) оценки коррупционных рисков и представление в уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных и иных правонарушений: <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии доклада (докладной записки) на имя Главы городского округа;</li> <li>• копии аналитического отчета (приложения к докладу) о результатах проведения оценки коррупционных рисков в подведомственных учреждениях;</li> <li>• копий деклараций конфликта интересов руководителей учреждений, имеющих утвердительный ответ «ДА» на любой из поставленных вопросов</li> </ul>	до 5 июня	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)	Ответственные лица в органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)
51	Обобщение докладов руководителей отраслевых органов Администрации, наделенных правом юридического лица (УО, КК, КФКиС) и представление Главе городского округа доклада с приложением аналитического отчета по результатам оценки коррупционных рисков в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях) с предложениями по совершенствованию дальнейшей работы по данному направлению	до 1 сентября	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
52	Организация контроля за реализацией Плана по минимизации коррупционных рисков	Постоянно в течение года	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)

1	2	3	4	5
<b>4. Совершенствование порядка проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</b>				
53	<p>Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими.</p> <p>Проверка соблюдения муниципальными служащими в течение 3 лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами</p>	При наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
54	<p>Организация работы по контролю за реализацией в учреждениях (предприятиях) постановления Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• образовательные учреждения</li> <li>• учреждения культуры</li> <li>• учреждения физической культуры и спорта</li> <li>• иные учреждения (предприятия)</li> </ul>	Постоянно в течение года	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)	Ответственные лица в органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)
		Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
55	<p>Оказание содействия органам местного самоуправления и отраслевым органам Администрации, наделенным правами юридического лица в проверке:</p> <p>соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации, и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера указанных лиц;</p> <p>соблюдения руководителями учреждений (предприятий) ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, а также достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу на должности руководителей учреждений (предприятий)</p>	Постоянно в течение года	Заместитель Главы (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)

1	2	3	4	5
<b>5. Меры профилактики коррупции при прохождении муниципальной службы и в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, руководителей муниципальных учреждений (предприятий)</b>				
56	Координация деятельности отраслевых органов Администрации по решению вопросов, связанных с прохождением муниципальной службы, формированием и использованием кадрового резерва на муниципальной службе	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Отдел муниципальной службы и кадров Управления кадровой политики Администрации
57	Обеспечение контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении на должности муниципальной службы	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Отдел муниципальной службы и кадров Управления кадровой политики Администрации
58	Анализ деятельности отраслевых органов Администрации по реализации законодательства о муниципальной службе	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Отдел муниципальной службы и кадров Управления кадровой политики Администрации
59	Анализ деятельности подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, отраслевых органов Администрации, по осуществлению мер по противодействию коррупции при организации прохождения муниципальной службы	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
60	Проведение мониторинга деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в отраслевых органах Администрации, наделенных правами юридического лица, подведомственных им муниципальных учреждениях (предприятиях), а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Оказание консультативной и методической помощи должностным лицам отраслевых органов Администрации, наделенных правами юридического лица в организации данной деятельности	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
<b>6. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>				
61	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Московской области, подготовка проектов и приведение нормативных правовых актов (локальных нормативных актов) в соответствие с законодательством	Постоянно в течение года	Председатель Совета депутатов  Председатель Контрольно-счетной палаты	Ответственные лица в ОМСУ
		Постоянно в течение года	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
		Постоянно в течение года	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
62	Размещение разработчиками проектов нормативных правовых актов в подразделе «антикоррупционная экспертиза» специализированного раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Постоянно в течение года (по факту)	Руководители органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации	Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи Администрации
63	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, подготовленных отраслевыми органами Администрации	Постоянно в течение года	Юридический отдел Управления правового обеспечения Администрации	Органы местного самоуправления, отраслевые органы Администрации

1	2	3	4	5
<b>7. Повышение эффективности мероприятий, проводимых в рамках антикоррупционной пропаганды</b>				
64	<p>Поддержание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям посредством подготовки и распространения подбора материала о преступлениях против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления до лиц, замещающих:</p> <p>1) муниципальные должности</p> <p>2) должности муниципальной службы</p> <p>3) должности руководителей учреждений</p> <p>4) работники учреждений (предприятий), включенные в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</p>	Постоянно в течение года	<p>Председатель Совета депутатов</p> <p>Председатель Контрольно-счетной палаты</p>	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
		Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации
		Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации
		Постоянно в течение года	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
65	Подготовка и распространение анализа реестра лиц, уволенных в Российской Федерации в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений	Ежеквартально (в течение года)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
66	Подготовка и распространение методического материала в рамках проведения Международного дня оказания правовой помощи детям, направленного на предупреждение коррупционных правонарушений при поступлении в высшие учебные заведения и сдаче промежуточных экзаменов среди обучающихся муниципальных образовательных учреждений	до 20 ноября	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
67	Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений о совершенствовании соответствующей работы	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
68	Подведение итогов работы Администрации по профилактике коррупционных правонарушений в 2026 году и уточнение основных направлений деятельности в 2027 году в формате «Круглый стол», приуроченное к Международному дню борьбы с коррупцией, с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов, общественных объединений и муниципальных учреждений Одинцовского городского округа Московской области	9 декабря (по решению Главы Одинцовского городского округа)	Глава городского округа	Заместитель Главы (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)
<b>8. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов</b>				
69	Проведение комплекса учебно-методических занятий в сфере противодействия коррупции с лицами, замещающими: 1) муниципальные должности	Январь-февраль (по решению Главы Одинцовского городского округа)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
	2) должности руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации с привлечением лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в отраслевых органах Администрации с правом юрисдикции (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)	Февраль-март	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
	3) должности руководителей учреждений (предприятий) и их заместителей, осуществляющих координацию деятельности в области противодействия коррупции с привлечением лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении (предприятии) и в отраслевых органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС): <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательные учреждения</li> <li>учреждения культуры</li> <li>учреждения физической культуры и спорта</li> <li>иные учреждения (предприятия)</li> </ul>	Февраль-март	Начальник Управления образования Администрации	Руководители, зам.руководителей, ответственные лица образовательных учреждений
		Февраль-март	Председатель Комитета по культуре Администрации	Руководители, зам.руководителей, ответственные лица учреждений культуры
		Февраль-март	Председатель Комитета физической культуры и спорта Администрации	Руководители, зам.руководителей, ответственные лица учреждений спорта
		Февраль-март	Начальник Управления кадровой политики Администрации	Руководители, зам.руководителей, ответственные лица учреждений
70	Проведение мастер-класса с лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в отраслевых органах Администрации с правом юрлица (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС) по порядку проведения первичной оценки и детального анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений	Февраль-март	Начальник Управления кадровой политики Администрации	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
71	Организация проведения вводного инструктажа с гражданами, претендующими на замещение должностей (при назначении на должность): <ul style="list-style-type: none"> <li>муниципальные должности;</li> <li>должности муниципальной службы;</li> <li>должности работников, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления</li> <li>должности руководителей учреждений (предприятий)</li> </ul>	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)
		Постоянно в течение года	Руководители отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС)	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (УО, КК, КФКиС)



1	2	3	4	5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>должности в учреждениях (предприятиях), включенные в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</li> </ul>	Постоянно в течение года	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
72	<p>Обеспечение профессионального развития в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции:</p> <p>1) лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или принятых на работу в муниципальные органы и замещающих (занимающих) должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов</p> <p>2) муниципальных служащих, работников отраслевых органов Администрации, в должностные (трудовые) обязанности которых входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>принятие решений в противодействии коррупции</li> </ul> <p>• проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд</p> <p>• в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов</p>	Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Отдел по работе с персоналом и совершенствованию муниципальной службы Управления кадровой политики Администрации
		Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Отдел по работе с персоналом и совершенствованию муниципальной службы Управления кадровой политики Администрации	Отдел противодействия коррупции Управления кадровой политики Администрации
		Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Отдел по работе с персоналом и совершенствованию муниципальной службы Управления кадровой политики Администрации	Управление по закупкам для муниципальных нужд Администрации
		Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Отдел по работе с персоналом и совершенствованию муниципальной службы Управления кадровой политики Администрации	Управление правового обеспечения Администрации

1	2	3	4	5
	3) работников учреждений (предприятий), в должностные (трудовые) обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Руководители учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
73	<p>Представление в отдел по работе с персоналом и совершенствованию муниципальной службы Управления кадровой политики Администрации предложений о необходимости выделения бюджетных ассигнований на повышение квалификации в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений (предприятий), в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции на очередной год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>по муниципальным служащим</li> <li>по работникам учреждений (предприятий)</li> </ul>	до 15 августа	Руководители отраслевых органов Администрации	Ответственные лица отраслевых органов Администрации
		до 15 августа	Руководители муниципальных учреждений (предприятий)	Ответственные лица учреждений (предприятий)
74	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам противодействия коррупции	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Ответственные лица в органах местного самоуправления, в отраслевых органах Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), в учреждениях (предприятиях)
75	<p>Оказание руководителям учреждений (предприятий) методической помощи по реализации требований антикоррупционного законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>образовательные учреждения</li> <li>учреждения культуры</li> <li>учреждения физической культуры и спорта</li> <li>иные учреждения (предприятия)</li> </ul>	В течение года (по отдельному указанию)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
76	Разработка методических рекомендаций (материалов) по вопросам организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления и учреждениях (предприятиях)	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений (ФКУ, УО, КУМИ, КК, КФКиС)

1	2	3	4	5
77	Организация и проведение семинаров (занятий, бесед) с лицами, замещающими должности муниципальной службы, руководителями и работниками учреждений (предприятий) об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Руководители отраслевых органов Администрации
<b>9. Применение дополнительных мер по расширению участия граждан и институтов гражданского общества в реализации государственной политики в области противодействия коррупции</b>				
78	Обеспечение работы подраздела «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» официального сайта Одинцовского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Интернет-портале Правительства Московской области в целях взаимодействия с гражданами и организациями по вопросам противодействия коррупции	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
79	<p>Наполнение и поддержание раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах в соответствии с установленными требованиями, актуализация нормативных правовых актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>официальный сайт Одинцовского городского округа Московской области</li> </ul>	Постоянно в течение года	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	Управление информационных технологий, информационной безопасности и связи Администрации
		Постоянно в течение года	Руководители органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), учреждений (предприятий)	Ответственные лица в органах местного самоуправления, в отраслевых органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), в учреждениях (предприятиях)
80	Представление предложений в План по противодействию коррупции в Одинцовском городском округе Московской области на 2027 год (далее – План на 2027 год)	до 1 ноября	Руководители органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), учреждений (предприятий)	Ответственные лица в органах местного самоуправления, в отраслевых органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), в учреждениях (предприятиях)

1	2	3	4	5
81	Формирование проекта Плана на 2027 год	до 9 декабря	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
82	Обеспечение рассмотрение проекта и утверждение Плана на 2027 год	до 30 декабря	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
83	Доведение Плана на 2027 год до органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации, учреждений и предприятий	до 20 января 2027 г.	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
84	Обеспечение выполнения мероприятий Плана на 2027 год	Постоянно в течение года	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Ответственные лица отраслевых органов Администрации
85	Направление отчета об исполнении Плана противодействия коррупции за 2026 год в Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений	до 1 декабря (по отдельному запросу)	Заместители Главы городского округа (по направлениям деятельности)	Ответственные лица отраслевых органов Администрации
86	Подготовка ежегодного отчета о реализации Плана за 2026 год	до 20 января 2027 г.	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5
87	Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции (органы прокуратуры; органы внутренних дел; органы федеральной службы безопасности; органы государственной налоговой службы)	Постоянно в течение года	Руководители органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), учреждений (предприятий)	Ответственные лица в органах местного самоуправления, в отраслевых органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), в учреждениях (предприятиях)
88	Объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение и подготовка ответов на обращения граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции	Постоянно в течение года	Руководители органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), учреждений (предприятий)	Ответственные лица в органах местного самоуправления, в отраслевых органах Администрации с правом юрлица (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), в учреждениях (предприятиях)
89	Организация личного приема граждан по вопросам противодействия коррупции в приемной Администрации с участием заинтересованных должностных лиц Администрации	Постоянно в течение года (согласно графику приема)	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
90	Осуществление количественного и качественного анализа обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции, подготовка информационных, аналитических и статистических материалов	Постоянно в течение года	Начальник Управления кадровой политики Администрации	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
91	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области по рассмотрению обращений граждан и организаций, принятие мер по устранению выявленных нарушений	Постоянно в течение года	Начальник Управления документооборота и организационного обеспечения Администрации	

1	2	3	4	5
92	Освещение деятельности Администрации по противодействию коррупции в официальном средстве массовой информации Одинцовского городского округа Московской области	Постоянно в течение года	Начальник Управления территориальной политики и социальных коммуникаций Администрации	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
93	Опубликование на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации (с учетом требований законодательства о защите персональных данных) о коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими, руководителями и работниками учреждений (предприятий), а также принятых мерах, направленных на устранение последствий коррупционных правонарушений. Обсуждение на совещаниях (общих собраниях) в Администрации, учреждениях и предприятиях фактов совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими, работниками учреждений (предприятий)	Постоянно в течение года	Начальник Управления кадровой политики Администрации	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
94	Представление ведомственной отчетности по вопросам противодействия коррупции в Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области и Государственные органы Московской области	Постоянно в течение года (согласно приложения 1 к плану)	Руководители органов местного самоуправления, отраслевых органов Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), учреждений (предприятий)	Ответственные лица в органах местного самоуправления, в отраслевых органах Администрации с правом юрисдикции (УО, КК, КФКиС, ФКУ, КУМИ), в учреждениях (предприятиях)
<b>10. Мероприятия, проводимые по плану Комиссии по противодействию коррупции Одинцовского городского округа Московской области</b>				
95	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции и контроль за выполнением ее решений	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
96	Заседание Комиссии по противодействию коррупции	Не менее 1 раза в полугодие (согласно повестке)	Глава городского округа – председатель комиссии	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции), члены комиссии

1	2	3	4	5
97	Формирование Плана работы Комиссии по противодействию коррупции на очередной год	до 30 декабря	Секретарь комиссии	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
98	Обеспечение возможности присутствия на заседаниях Комиссии граждан, в том числе представителей правоохранительных органов, организаций и общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления	Постоянно в течение года	Заместитель Главы городского округа (координирующий деятельность в сфере противодействия коррупции)	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
<b>11. Мероприятия, проводимые по плану Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы Одинцовского городского округа и урегулированию конфликта интересов</b>				
99	Обеспечение надлежащего функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы Одинцовского городского округа и урегулированию конфликта интересов, в установленном законодательством Российской Федерации порядке	Постоянно в течение года	Начальник Управления кадровой политики Администрации – заместитель председателя комиссии	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений
100	Заседание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы Одинцовского городского округа и урегулированию конфликта интересов	Постоянно (в течение года, при наличии оснований)	Заместитель Главы городского округа – председатель комиссии	Члены комиссии
101	Формирование Плана работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности муниципальной службы Одинцовского городского округа и урегулированию конфликта интересов на очередной год	до 30 декабря	Секретарь комиссии	Уполномоченный орган Администрации по профилактике коррупционных правонарушений

Приложение: ведомственная отчетность в сфере противодействия коррупции на 15 листах в 1 экз.

Верно: начальник общего отдела



Е.П. Кочеткова