

Главное управление Московской области «Государственная Жилищная инспекция Московской области» сообщает, что в соответствии с частью 3 статьи 198 Жилищного кодекса Российской Федерации в период с 30.06.2017 по 06.07.2017 в реестр лицензий Московской области внесены сведения об управлении лицензиатами 796 многоквартирными домами, расположенными на территории Московской области.

Реестр смены управления МКД в период с 30.06.2017 по 06.07.2017

ПОПРАВКА

В связи с допущенной технической ошибкой в итоговых документах проведенных публичных слушаний по проекту «Правила землепользования и застройки территории (части территории) сельского поселения Никольское Одинцовского муниципального района Московской области» опубликованных в газете «Одинцовская Неделя» от 09.06.2017 №22, а также на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района.

ного района Московской области www.odin.ru, а именно в указании кадастрового номера земельного участка, пункты в разделе «Участники публичных слушаний предложили...», изложить в следующей редакции:

«Не поддерживать изменение территориальной зоны в отношении земельных участков с кадастровыми номерами

50:20:0090428:409, 50:20:0090218:440 и 50:20:0000000:295832, с СХ-3 (Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения) на территориальную зону на П (Производственная зона). Выступили категорически против.

ния Никольского Одинцовского муниципального района Московской области в части изменения территориальной зоны в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 50:20:0090218:409, 50:20:0090218:440 и 50:20:0000000:298532, с (Производственная зона) на Сx-3 (Зона, занятая объектами сельскохозяйственного назначения)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

10.07.2017 № 3823

О проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Олиминского муниципального

Руководствуясь Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 52-Р «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области Схем размещения нестационарных торговых объектов», протоколами заседания Московской областной комиссии по вопросам потребительского рынка от 21.07.2016 № 1/и и от 24.03.2017 № 26/и, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области

пального района Московской области, Порядок о проведении открытой аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района, утвержденного Решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/ 4 «размещении нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившими силу решений Совета депутатов Одинцовского Муниципального района от 02.03.2006 № 19/6, от 28.04.2009 № 35/32 и от 12.03.2013 № 3/22».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
1. Провести открытый аукцион на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Аукцион).

гается).

3. Определить начальную (минимальную) цену лота в соответствии с Приложением № 2 к извещению о проведении Аукциона (далее – Извещение).

6. Утвердить состав комиссии по проведению Аукциона (прилагается).

7. Возложить функции по организации Аукциона на Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации

4. Установить в соответствии с Извещением:
 - 4.1 Дату, время, место, сроки рассмотрения Заявок на участие в Аукционе.
 - 4.2 Лат время, место и порядок проведения Аукциона.

4.3 Форму, сроки, адрес подачи Заявок на участие в Аукционе.

4.4 Величину повышения начальной цены стоимости лота («шаг Аукциона») в размере 5 % от начальной (минимальной) цены лота.

4.5 Залог в размере 10% от начальной (минимальной)

5. Утвердить положение о комиссии по проведению Аукционов.

6. Утвердить состав комиссии по проведению Аукциона (заголовок).
7. Возделжить функции по организации Аукциона на Управление

7. Вложить функции по организации Аукциона на Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

8. Опубликовать настояще постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет».

9. Настоящее постановление действует с даты дня его

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрац-

Исполняющий обязанности руководителя Администрации

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждено
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823
4.	Организатор аукциона	Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.
	Контактная информация:	
	Адрес	143000, Московская обл., г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28. 8 (495) 596-00-41, 8 (495) 593-47-08
	Контактный телефон	e_lysyh@odin.ru
	Официальный сайт организатора аукциона	www.odin.ru
	Ответственное должностное лицо	Советкина Карина Александровна - начальник отдела закупок для муниципальных нужд Администрации Одинцовского муниципального района
5.	Аукционная комиссия	Аукционная комиссия создана на основании Постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823
	Контактный телефон	8 (495) 596-00-41
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	с 10 час. 00 мин. по московскому времени « 17 » июля 2017 года
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	до 16 час. 45 мин. по московскому времени « 14 » августа 2017 года
	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 5, тел. 8 (499) 558-37-02; доб.122
	Форма заявки	Форма заявки указана в Приложении № 1 к настоящему Извещению
	Порядок подачи заявки	<p>1. В случае подачи одним Заявителем Заявок на несколько лотов на каждый лот оформляется отдельная заявка;</p> <p>2. Заявка должна содержать:</p> <p>1) обязательство Заявителя в случае признания его победителем Аукциона подписать и передать организатору Аукциона Договор в установленные Извещением об открытом Аукционе сроки;</p> <p>2) обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником Аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота);</p> <p>3) сведения о документах о Заявителе, подавшем такую Заявку: - для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН); - для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности) (далее - руководитель); В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;</p> <p>- копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);</p> <p>- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование об необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой;</p> <p>- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение Заявителем задатка в обеспечение Заявки. В случае перечисления денежных средств не Заявителем такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочные перечисленные;</p> <p>- сведения (реквизиты) Заявителя для возврата перечисленного задатка в случаях, когда организатор Аукциона обязан его вернуть Заявителю.</p> <p>3. Все листы поданной в письменной форме Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание (Приложение № 4) входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем.</p> <p>4. Заявитель вправе подать в отношении одного лота Аукциона только одну Заявку.</p> <p>5. Прием Заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи Заявок.</p> <p>6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи Заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату Заявителю.</p> <p>В случае подачи один Заявитель двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.</p> <p>Организатор Аукциона одновременно с возвратом Заявки обязан уведомить в письменной форме Заявителя, подавшего Заявку, об основаниях возврата.</p> <p>7. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема Заявок, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки организатору Аукциона.</p> <p>8. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом Аукционе предусмотрено два и более лота, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки.</p> <p>9. Документы, поданные Заявителем, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p> <p>10. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а организатор Аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона.</p> <p>11. Документы, поданные Заявителем, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p>
7.	Порядок оформления участия в аукционе	По требованию Заявителя организатор Аукциона выдаст расписку в получении Заявки с указанием даты и времени ее получения.
8.	Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Информация указана в Приложении № 2 к настоящему Извещению

9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 16 час. 45 мин. по московскому времени « 14 » августа 2017 года
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
11.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота)
12.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения.	<p>Обеспечение Заявок представляется в форме задатка. 10% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), вносится по платежным реквизитам организатора Аукциона. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту). В назначении платежа указывается: «Задаток на участие в Аукционе на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенный для торговли в весенне-летний период, по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823 по лоту № ». Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенной копии или оригинал которого прикладывается к Заявке. Задаток, перечисленный Победителем Аукциона, засчитывается в сумму платежа по Договору. При уклонении или отказе Победителя Аукциона от заключения, в установленный срок, Договора, задаток ему не возвращается.</p> <p>Сумма задатка подлежит возврату:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявителям (участникам Аукциона) при отказе Организатора Аукциона от проведения Аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона; - лицам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с днем опубликования протокола рассмотрения Заявок; - участникам, не привлеченным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; - участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; - лицам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты опубликования протокола Аукциона; - участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; - участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; <p>Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет Организатора Аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок.</p>
13.	Реквизиты для перечисления задатка	<p>ФКУ Администрации Одинцовского муниципального района (Администрация Одинцовского муниципального района, Московской области п/с 05323003070), р/с 40302810500000000001 БИК 044582002 ПУ Банка России Западное г. Москва ИНН 5032004222, КПП 503201001 КБК 07000000000000000730 ОКТМО 46641101001</p> <p>Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенный для торговли в весенне-летний период, по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823 по лоту № НДС не облагается».</p> <p>При обеспечении Заявок на участие в Аукционе путем внесения в расчетный счет участника Аукциона денежных средств на счет заказчика, факт внесения участником Аукциона таких денежных средств подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе с отметкой банка, или заверенной банком копия этого платежного поручения.</p>
14.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	<p>Осуществляется аукционной комиссией по адресу: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3 с 12 час. 00 мин. по московскому времени « 15 » августа 2017 года</p> <p>До 16 час. 45 мин. по московскому времени « 15 » августа 2017 года</p>
15.	Дата, время начала, место проведения аукциона	<p>Адрес проведения аукциона: Московская область, г.Одинцово, ул.Чикина,д.3 тел.8(499)558-37-02; доб.122</p> <p>Время начала проведения аукциона: 13 час.00 мин. по московскому времени « 18 » августа 2017 года</p>
16.	Порядок проведения аукциона	<p>1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом Аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».</p> <p>2. В Аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками Аукциона.</p> <p>3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота).</p> <p>4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников Аукциона (их представителей).</p> <p>5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.</p> <p>6. Аукцион проводится в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует заявившихся на Аукцион участников Аукциона (их представителей). В случае проведения Аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует заявившихся на Аукцион участников Аукциона, подавших Заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участников Аукциона (их представителей) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки); - Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения Аукциона (лота). Аукционистглашает последовательность проведения Аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам), описание предмета Аукциона (лота), включая место размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период (адресный ориентир), начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), превышающей начальную (минимальную) цену Договора (цену лота); - участник Аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цену лота) и начальной (минимальной) Договора (цену лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по объявлению цену; - аукционист обявляет номер карточки участника Аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цену лота) и начальной (минимальной) Договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»; а также новую цену Договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников Аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

	<p>- Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора (цена лота) ни один участник Аукциона не подаст карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения Аукциона (лота), последнее предложение о цене Договора (цена лота), номер карточки победителя Аукциона (лота).</p> <p>2. Победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора (цену лота) и Заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе.</p> <p>3. При проведении Аукциона Организатор Аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись Аукциона.</p> <p>4. Результаты Аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе Аукциона, который должен содержать сведения о победителе Аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНП (для индивидуального предпринимателя), с указанием порядкового номера, присвоенного Заявке, адресе проведения Аукциона, дате, времени начала и окончания Аукциона, начальной (минимальной) цене Договора (цене лота), времени окончания Аукциона, времени поступления данного предложения о цене Договора (цена лота).</p> <p>5. Организатор Аукциона размещает протокол Аукциона на официальном сайте, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>6. В случае если в течение десяти минут после начала проведения Аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене Договора на величину в пределах «шага аукциона», данный Аукцион признается несостоявшимся.</p> <p>7. Протоколы, составленные в ходе проведения Аукциона, Заявки, Извещение об открытом Аукционе, изменения, внесенные в Извещение об открытом Аукционе, разъяснения в Извещении об Аукционе, а также аудио- или видеозапись Аукциона хранятся Организатором Аукциона в течение трех лет.</p> <p>8. Организатор Аукциона размещает решение об отказе от проведения Аукциона на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор Аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям. Организатор Аукциона возвращает Заявителям задатки в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.</p>
17.	Порядок определения победителя аукциона
18.	Срок заключения договора
19.	Срок подписания и передачи договора по-бедителем организатору аукциона
20.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондратий

Приложение № 1 к извещению

Организатору Аукциона по адресу: «Московской области», 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3, Управление развития потребительского рынка и услуг

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Заявитель
(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНП, (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии))

извещается о своем желании принять участие в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, расположенного по адресу: _____, специализация: _____, лот №_____, который состоится «___» 201__ года в ___ час, ___ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона.

Заявитель _____ принимает на себя обязательства

(наименование заявителя)

по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, в установленные Извещением об открытом аукционе сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

Заявитель несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, и действующим законодательством Российской Федерации.

Наставляем Заявитель подтверждает что:
- с условиями и сроками заключения договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, ознакомлен и согласен;

- с условиями и сроками перечисления денежных средств по итогам открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, ознакомлен и согласен.

Участник Аукциона/уполномоченный представитель _____ (Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2 к извещению

Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту

ЛОТЫ	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид НТО	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь НТО, кв.м.	Плата по договору за 1 месяц (руб.)	Начальная стоимость лота по Договору за период размещения
с 01.09.2017 по 31.10.2017*						
1	с.п. Никольское, пос. сан. им. Герцена	лоток	овощи-фрукты	9	9750,0	19500,0
2	с.п. Никольское, с. Шарарапово, около д. 19	лоток	овощи-фрукты	9	9750,0	19500,0

3	с.п. Никольское, пос. Старый городок, ул. Школьная, около д. 30	изотермическая емкость	квас, прохладительные напитки	3	3250,0	6500,0
4	с.п. Ершовское, с. Ершово, около д. 3М	лоток	овощи-фрукты	9	9750,0	19500,0
5	с.п. Ершовское, с. Ершово, около д.3М	изотермическая емкость	квас, прохладительные напитки	3	3250,0	6500,0
6	с.п. Ершовское, с. Савинская Слобода, ул. Садовая, около д.5Б	изотермическая емкость	квас, прохладительные напитки	3	3250,0	6500,0
7	с.п. Ершовское, с.Каринское	изотермическая емкость	квас, прохладительные напитки	3	3250,0	6500,0

* - начальная (минимальная) цена Договора (цена лота) рассчитана в соответствии с Методикой определения размера платы на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденной Постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 31.03.2017 № 1488.

Приложение № 3 к извещению

ДОГОВОР №_____

на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

г. Одинцово

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области, имеющая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя руководителя Администрации _____, действующего на основании доверенности, с одной стороны, и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Победитель Аукциона», с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Администрация предоставляет Победителю Аукциона право на размещение специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района (далее – «Объект»).

Специализация Объекта: _____, площасть Объекта: _____ кв.м, режим работы _____, по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района: _____

1.2. Настоящий Договор заключен по результатам открытого Аукциона, проведенного в соответствии с постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от _____ № _____ «_____» _____ и решением Комиссии от _____ № _____ по проведению открытого Аукциона.

1.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по «___» 20____г.

1.4. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Победителем Аукциона специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Победителем Аукциона условий настоящего Договора с проведением комиссионных проверок и составлением акта.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказать от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Победителю Аукциона право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района.

2.2.2. Победителю Аукциона выплатить:

2.2.3. Достичь соглашения о исполнении настоящего Договора на основаниях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с представленным архитектурным решением с законодательством Российской Федерации.

2.4. Использовать Объект по назначению (специализацию), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скопротяжных пищевых продуктов.

2.4.5. На фасаде Объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта представляемого архитектурного решения торгового объекта.

2.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми документами Одинцовского муниципального района Московской области о продаже отдельных видов товаров.

2.4.8. Не допускать загрязнения места размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период.

2.4.9. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести к Объекту терриорию в первоначальное состояние в течение 5 дней со дня окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена Договора составляет _____ () рублей.

3.2. Оплата производится единовременно в размере суммы платежа за весь период установки специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района, по Договору не позднее 10 дней после его заключения.

3.3. Пересчесление стоимости осуществляется по следующим реквизитам: УФК по Московской области (Администрация Одинцовского муниципального района Московской области), ИНН 5032004222, КПП 503201001, р/с 4010181045250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 045250000, ОКТМО _____, КБК 070117050050700180, назначение платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта, предоставленный для торговли в весенне-летний период, на территории Одинцовского муниципального района, по Договору № _____ от _____.

3.4. Подтверждение оплаты Победителю Аукциона является подлинником платежного документа.

3.5. Свидетельство выдается после предоставления подлинника платежного документа об оплате права на размещение специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, по Договору № _____ от _____.

3.6. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Победителем Аукциона требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Победителем Аукциона в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. Выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (приложение № 2) (изменение внешнего вида, размеров, площади специализированного нестационарного торгового объекта, предоставленного для торговли в весенне-летний период, в ходе его эксплуатации).

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Победителю Аукциона письменное уведомление. С даты направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Победителем Аукциона по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.5. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Победителем Аукциона за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией, без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение Объекта.

В случае невыполнения предписания Администрации Победителем Аукциона в добровольном порядке в указанный в уведомлении срок Администрация выписывает предписание о принудительном демонтаже и демонтирует Объект силами уполномоченной организации.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:
 приложение №1 - ситуационный план размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, М:1:500;
 приложение № 2 - архитектурное решение объекта;
 приложение № 3 - расчет размера платы по договору на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Победитель аукциона

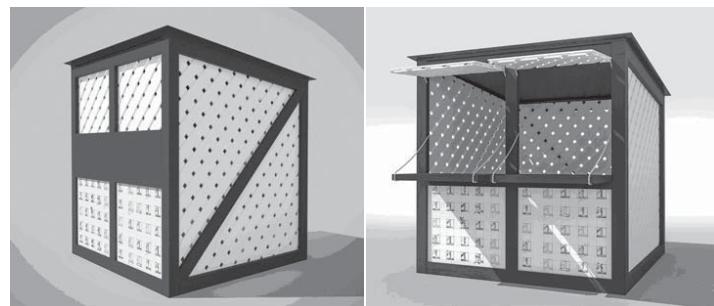
Администрация
Администрация Одинцовского
муниципального района
Московской области
143000, Московская обл.,
г. Одинцово,
ул. Маршала Жукова, д. 28,
тел.: 8-495-596-14-32;
факс: 8-495-599-71-32,
e-mail: admin@odin.ru
ОКПО 04034378
ОГРН 1025004066966
ИНН/КПП 505200422/505201001

(подпись)
М.П.

(подпись)
М.П.

Приложение № 1 к договору

Ситуационный план размещения
специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период
М:500



Назначение: Уличная торговля.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ МАТЕРИАЛЫ:

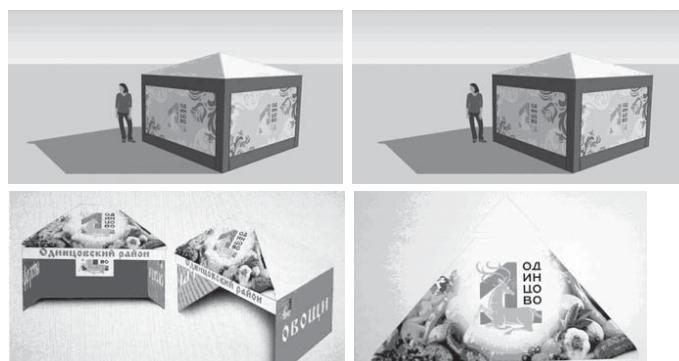
1. Материал несущего каркаса:
Сращенная деревянная рейка хвойных пород, шлифованная, 8-10% влажности, сечением: 45x45, 45x64, 45x80, 40x90 мм (ГОСТ 17580-82).
Для крепления панелей между собой используются болтовые соединения М8x90, М8x100.
2. Материал крыши:
Фанера бакелизированная 9 мм (ГОСТ 8673-93), сращенная деревянная рейка хвойных пород, шлифованная, 8-12% влажности, сечением 40x40 мм (ГОСТ 17580-82).
3. Материал внешней обшивки:
Сращенная деревянная рейка хвойных пород (без сучков), шлифованная, 8-12% влажности, сечением 20x95 мм (ГОСТ 17580-82). Фанера влагостойкая 9 мм (ГОСТ 3916.1-96).
4. Материал прилавка (стола):
Фанера бакелизированная 9 мм (ГОСТ 8673-93).
5. Отделочные материалы:

Эмаль 2-х компонентная, высокогорячая для наружного использования, цвет по РАЛ 1013 и 8017.

Приложение №2 к договору

АРХИТЕКТУРНО-ДИЗАЙНЕРСКОЕ РЕШЕНИЕ
специализированных нестационарных торговых объектов, предназначенных для торговли в весенне-летний период,
на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Шатер
Размер:
ширина - не менее 3000 мм
глубина - не менее 3000 мм
высота боковой стены - не менее 1970 мм
высота в коньке - не менее 2600 мм



Каркас выполнен из стальной трубы диаметром 25 мм, с узловыми соединениями из стальной трубы диаметром 28 мм.
Соединение деталей каркаса осуществляется по системе беззаболтового крепления с помощью металлических пружинных кно-
чочных фиксаторов (металлическая кнопка - защелка закрепленная на пружинной проволоке), что предотвращает самопроизвольное
разъединение узлов.

Конструкция элементов каркаса и наличие фиксаторов обеспечивает простоту и высокую скорость сборки.
На торцах соединяемых деталей выполнен пазец методом редуцирования (деталь изготовлена без помощи сварки или опресовки
отдельного пазца).

Изделие покрыто порошковой краской, которая устойчива к механическому и химическому (ржавчина) воздействию.

Детали каркаса упакованы в транспортировочный чехол из прочной полипропиленовой ткани «Оксфорд» 600 D.

В конструкции чехла предусмотрено дополнительное усиление торцов, молния по всем длине для упрощения упаковки деталей
каркаса. Для переноса предусмотрена ручка из стропы, которая обхватывает чехол и фиксируется на двух пряжках.

Тент изготовлен из ткани «Оксфорд» 240D PU 2000, плотностью не менее 140 гр.м. кв., водостойкостью не менее 2000 мм водяного
столба, температурный режим эксплуатации от -30 до +70°C.

Тент сшит прочными армированными нитями не менее 70ЛЛ/дм, для соединения деталей тента применяется шов взамок (2.04.03).

Швы крыши проклеены полиуретановой пленкой для предотвращения их протеканий.

На боковых стенах тента имеются молнии-застежки № 10, позволяющие их открывать.

Нижний períметр тента крепится к каркасу при помощи стропы 25мм и фастексов.

Нанесение изображения на тент осуществляется методом сублимации.

Печать изображения производится на ткани «Оксфорд» 240D PU 2000, плотностью не менее 140 гр.м. кв., водостойкостью не менее

2000 мм водяного столба.

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения у ткани «Оксфорд» подтверждает, что данный материал полностью безопасен.

Деревянный контейнер для арбузов и дынь площадью 4 кв.м.

Приложение № 3 к договору

РАСЧЕТ

размера платы по договору на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта,

предназначенного для торговли в весенне-летний период

Хозяйствующий субъект:

Место размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период:

Площадь специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период:

Ассортимент реализуемых товаров:

Форма для расчета размера платы по Договору:

Расчет платы по договору за 1 месяц (рублей) рассчитан на основании предложенной Победителем Аукциона цены Лота №

по данному адресному ориентиру:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 4 к извещению

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

на

(указать наименование предмета Аукциона)

Настоящим

(указать наименование участника Аукциона)

почтовый адрес

(указать почтовый адрес участника Аукциона)

подтверждает, что для участия в Аукционе на право заключения договора на

(указать наименование предмета договора)

направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1.	Заявка		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
ВСЕГО листов:			

Участник Аукциона/уполномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки
на участие в аукционе)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823

1. Общие положения

1. Комиссия по проведению открытого аукциона на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Комиссия) создается с целью проведения открытого аукциона на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период (далее - Аукцион), определения участников, удовлетворяющих требованиям Аукциона, и определения победителя Аукциона.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постановлениями Правительства Московской области, нормативно-правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.2. Комиссией при проведении Аукциона осуществляются следующие функции:

- 1) рассмотрение заявок на участие в Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона;
- 2) проведение Аукциона;
- 3) определение победителя Аукциона;

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работой Комиссии руководит председатель.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя.

3.3. Члены Комиссии должны быть уведомлены организатором Аукциона о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 10 дней. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы.

3.2.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.3. Решение Комиссии оформляется в виде протоколов, подписываемых председателем и членами Комиссии.

3.4. Членам Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Аукциона (в том числе

физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Аукциона). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор Аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.5. Исключение и замена члена Комиссии допускаются только по решению организатора Аукциона.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. Организует работу Комиссии.

4.1.2. Назначает сроки заседаний Комиссии.

4.1.3. Формирует повестку дня заседания Комиссии.

4.1.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.1.5. Объявляет победителя Аукциона.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на Аукцион документами и сведениями.

4.2.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.2.3. Проверять документы, представленные участниками Аукциона, на предмет их соответствия документации.

4.2.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях

Комиссии.

4.3. Члены Комиссии:

4.3.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.3.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в открытом Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в открытом Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона.

4.3.3. Принимают участие в определении победителя Аукциона.

4.3.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информируя членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.4.2. Оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера, касающиеся проведения Аукциона.

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

СОСТАВ

комиссии по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3823

Председатель комиссии:

Кондрацкий Павел Вячеславович - заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель председателя:

Советника Карина Александровна - начальник отдела закупок по муниципальным нужд Администрации Одинцовского муниципального района

Члены комиссии:

Завражин Кирилл Александрович - начальник Территориального управления архитектуры и градостроительства Одинцовского муниципального района, городских округов Власиха и Краснознаменск

Савина Людмила Васильевна - исполняющий обязанности начальника Управления развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Варварина Галина Витальевна - начальник юридического отдела Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского муниципального района

Востриков Денис Викторович - директор МКУ «ЦМЗ Одинцовского муниципального района Московской области»

Позднякова Юлия Юрьевна - начальник ОИАЗ МУ МВД

России «Одинцовское», полковник полиции

Киреев Вячеслав Иванович - депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района

Секретарь комиссии:

Лысенко Елена Владимировна - заместитель начальника отдела координации в сфере потребительского рынка Управления развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

10.07.2017 № 3824

О проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговли на территории Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распространением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области Схем размещения нестационарных торговых объектов», протоколами заседания Московской областной комиссии по вопросам потребительского рынка от 21.07.2016 № 10/1 и от 24.03.2017 № 26/н, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3824

пального района Московской области, Положением о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района, утвержденного Решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившими силу решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 02.03.2006 № 19/6, от 28.04.2009 № 53/32 и от 12.03.2013 № 3/22»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукцион на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее - Аукцион).

2. Утвердить извещение о проведении Аукциона (прилагается).

3. Определить начальную (минимальную) цену лота в соответствии с

Приложением № 2 к извещению о проведении Аукциона (далее - Извещение).

4. Установить в соответствии с Извещением:

4.1. Дату, время, место, сроки рассмотрения Заявок на участие в Аукционе.

4.2. Дату, время, место и порядок проведения Аукциона.

4.3. Форму, сроки, адрес, подачи Заявок на участие в Аукционе.

4.4. Величину повышения начальной цены стоимости лота (шаг Аукциона) в размере 5 % от начальной (минимальной) цены лота.

4.5. Задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены лота.

5. Утвердить положение о комиссии по проведению Аукциона (прилагается).

6. Утвердить состав комиссии по проведению Аукциона (прилагается).

7. Возложить функции по организации Аукциона на Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

8. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

Исполняющий обязанности руководителя Администрации М.А. Пайсов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Права на заключение договора на размещение специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от « 10 » июля 2017 года № 3824
4.	Организатор аукциона	Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.
	Контактная информация:	
	Адрес	143000, Московская обл., г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28. 8 (495) 596-00-41, 8 (495) 593-47-08
	Контактный телефон	e_lyuh@odin.ru
	Официальный сайт организатора аукциона	www.odin.ru
	Ответственное должностное лицо	Советника Карина Александровна - начальник отдела закупок для муниципальных нужд Администрации Одинцовского муниципального района

5.	Аукционная комиссия	Аукционная комиссия создана на основании Постановления Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от « 10 » июля 2017 года № 3824
6.	Контактный телефон	8 (495) 596-00-41
6.	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	с 10 час 00 мин. по московскому времени « 17 » июля 2017 года
	Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	до 16 час. 45 мин. по московскому времени « 14 » августа 2017 года
	Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3, тел.8 (499) 558-37-02; доб.122
	Форма заявки	Форма заявки указана в Приложении № 1 к настоящему Извещению
	Порядок подачи заявки	1. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка. 2. Заявка должна содержать: 1) обязательство Заявителя в случае признания его победителем Аукциона подписать и передать организатору Аукциона Договор в установленные Извещением от открытого Аукциона сроки; 2) обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником Аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота); 3) сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку: для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный налогоплательщик (далее - ИНН); для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер государственного регистрационного номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНП), ИНН; документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо

		<p>приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности) (далее - руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц); - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора, внесение задатка являются крупной сделкой; - платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение Заявителем задатка в обеспечение Заявки. В случае перечисления денежных средств из Заявителем таких денежных средств задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные; - сведения (реквизиты) Заявителя для возврата перечисленного задатка в случаях, когда организатор Аукциона обязан его вернуть Заявителю. <p>3. Все листы поданной в письменной форме Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание (Приложение № 4) входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подписана Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем.</p> <p>4. Заявитель вправе подать в отношении одного лота Аукциона только одну Заявку.</p> <p>5. Прием Заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи Заявок.</p> <p>6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи Заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату Заявителю. В случае подачи одним Заявителем двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю. Организатор Аукциона одновременно с возвратом Заявки обязан уведомить в письменной форме Заявителя, подавшего Заявку, об основании возврата.</p> <p>7. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема Заявок, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки организатору Аукциона.</p> <p>8. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытии Аукциона предусмотрено два и более лота, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки.</p> <p>9. Документы, поданные Заявителем, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке, либо иметь перевод, надлежащим образом заверенный на русский язык.</p> <p>10. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а организатор Аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона.</p> <p>11. Документы, поданные Заявителем, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.</p>
7.	Порядок оформления участия в аукционе	По требованию Заявителя организатор Аукциона выдаст расписку в получении Заявки с указанием даты и времени ее получения.
8.	Место размещения нестандартного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестандартного торгового объекта	Информация указана в Приложении № 2 к настоящему Извещению
9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любом времени, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 16 час. 45 мин. по московскому времени «14» августа 2017 года
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытии аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытии аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
11.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона»
12.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения.	Обеспечение Заявок представляется в форме задатка. 10% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), вносится по платежным реквизитам организатора Аукциона. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту). В назначении платежа указывается: «Задаток на участие в Аукционе на право размещения нестандартного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «10» июля 2017 года № 3824 по лоту № 10». Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенной копии или оригинал которого прикладывается к Заявке Заявитка, переданным Победителем Аукциона, засчитывается в сумму платежа по Договору. При уклонении или отказе Победителя Аукциона от заключения, в установленный срок, Договора задаток ему не возвращается. Сумма задатка подлежит возврату: -заявителем (участником Аукциона) при отказе Организатора Аукциона от проведения Аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона; -лицам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения Заявок; -участникам, не привлеченным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; -участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; -при отзыве Заявителем Заявки до даты рассмотрения Заявок в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору Аукциона уведомления об отзыве Заявки. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет Организатора Аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок.
13.	Реквизиты для перечисления задатка	ФКУ Администрации Одинцовского муниципального района (Администрация Одинцовского муниципального района Московской области) л/c 05523003070, р/с 40302810500000000001 БИК 044582002 ПУ Банка России Западное г. Москва ИНН 5032004222, КПП 503201001 КБК 07000000000000000730 ОКТМО 4664110101 Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения специализированного нестандартного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «10» июля 2017 года № 3824 по лоту № 10 НДС не облагается». При обеспечении заявки на участие в Аукционе путем внесения с расчетного счета участника Аукциона денежных средств на счет заказчика, факт внесения участнику Аукциона таких денежных средств подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе с отметкой банка, или заверением бланком копии этого платежного поручения.
14.	Место и сроки рассмотрения заявлок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3 с 11 час. 00 мин. по московскому времени «15» августа 2017 года До 16 час. 45 мин. по московскому времени «15» августа 2017 года
15.	Дата, время начала, место проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: Московская область, г.Одинцово, ул.Чикина, д.3 тел.8(499)558-37-02; доб.122 Время начала проведения аукциона: 11 час. 00 мин. по московскому времени «15» августа 2017 года

16.	Порядок проведения аукциона	<p>1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом Аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».</p> <p>2. В Аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками Аукциона.</p> <p>3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота).</p> <p>4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников Аукциона (их представителей).</p> <p>5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.</p> <p>6. Аукцион проводится в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона (их представителей). В случае проведения Аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона, подавших Заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам Аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки); - Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения Аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения Аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения Аукциона по нескольким лотам), описание предмета Аукциона (лота), включая место размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенному для торговли в весенне-летний период (адресный ориентир), начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам Аукциона заявлять свою предложение о цене Договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену Договора (цену лота); - участник Аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по объявлению цене; - аукционист объявляет номер карточки участника Аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену Договора (цену лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников Аукциона аукционист повторяет эту цепь три раза; - Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора (цене лота) ни один участник Аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения Аукциона (лота), последнее предложение о цене Договора (цене лота), номер карточки победителя Аукциона (лота). <p>7. Победителем Аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора (цену лота) и Заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе.</p> <p>8. При проведении Аукциона Организатор Аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись Аукциона.</p>
		<p>9. Результаты Аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе Аукциона, который должен содержать сведения о победителе Аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНПИ (для индивидуального предпринимателя), с указанием порядкового номера, присвоенного Заявке, адресе проведения Аукциона, дате, времени начала и окончания Аукциона, начальной (минимальной) цене Договора (цене лота), предложения о цене Аукциона победителю Аукциона с указанием времени поступления данного предложения.</p> <p>10. Организатор Аукциона размещает протокол Аукциона на официальном сайте, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.</p> <p>11. В случае если в течение десяти минут после начала проведения Аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене Договора на величину в пределах «шага аукциона», данный Аукцион признается несостоявшимся.</p> <p>В течение одного дня после окончания указанного времени Организатор Аукциона размещает на официальном сайте протокол о признании Аукциона несостоявшимся.</p> <p>12. Протоколы, составленные в ходе проведения Аукциона, Заявки, Извещение об открытом Аукционе, изменения, внесенные в Извещение об открытом Аукционе, разъяснения в Извещении об Аукционе, а также аудио- или видеозапись Аукциона хранятся Организатором Аукциона в течение трех лет.</p> <p>13. Организатор Аукциона размещает решение об отказе от проведения Аукциона на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор Аукциона направляет соответствующие уведомления всем Заявителям. Организатор Аукциона возвращает Заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.</p>
17.	Порядок определения победителя аукциона	Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в настоящем Извещении
18.	Срок заключения договора	Договор с победителем Аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте протокола Аукциона
19.	Срок подписания и передачи договора победителем организатору аукциона	Победитель Аукциона обязан подписать Договор и передать его Организатору Аукциона не позднее десяти дней со дня получения от Организатора Аукциона экземпляра протокола Аукциона и проекта Договора
20.	Форма, сроки и порядок оплаты по	Определены проектом Договора

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

Организатору Аукциона по адресу: Московской области», 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3, Управле-нию развития потребительского рынка и услуг

ЗАЯВК

на участие в открытом аукционе на заключение договора о праве
размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний
период

Заявитель _____
(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия,
имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП
(для индивидуального предпринимателя), номер контактного
телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии))

извещает о своем желании принять участие в открытомaucционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, расположенного по адресу: _____
специализация: _____, который состоится « » _____ 201 _____ года в _____ час., _____ мин.,
на складе, находящемся в г. _____, с предоставлением услуг этого аукциона.

на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона.
Заявитель _____ принимает на себя обязательства
(наименование заявителя)
по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями открытого аукциона на заключение до-
говора о праве размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-
летний период.
Заявитель _____
(наименование заявителя)

(наименование заявителя)

в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, в установленные Извещением об открытии аукциона сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене логотипа (цена лота)

ачальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:



Каркас выполнен из стальной трубы диаметром 25 мм, с узловыми соединениями из стальной трубы диаметром 28 мм. Соединение деталей каркаса осуществляется по системе безболтового крепления с помощью металлических пружинных кно-пых фиксатор (металлическая кнопка - защелка закрепленная на пружинной проволоке), что предотвращает самопроизвольное разведение узлов.

Конструкция элементов каркаса и наличие фиксаторов обеспечивает простоту и высокую скорость сборки.

На торцах соединяемых деталей выполнен паз методом редуцирования (деталь изготовлена без помощи сварки или опресовки отдельного паза).

Изделия покрыто порошковой краской, которая устойчива к механическому и химическому (раковине) воздействию.

Детали каркаса упакованы в транспортировочный чехол из прочной полизипфирной ткани «Оксфорд» 600 D.

В конструкции чехла предусмотрено дополнительное усиление торцов, молния по всей длине для упрощения упаковки деталей каркаса. Для переноса предусмотрена ручка из стропы, которая обхватывает чехол и фиксируется на двух пряжках.

Тент изготовлен из ткани «Оксфорд» 240D PU 2000, плотностью не менее 140 гр.м. кв., водостойкостью не менее 2000 мм водяного столба, термостабильный режим эксплуатации от -30 до +70°C.

Тент сшит прочными армированными нитями не менее 70Л/Л, для соединения деталей тента применяется шов взамок (2.04.03).

Швы крыши проклеены поликарбонатной пленкой, для предотвращения их протекания.

На боковых стенах тента имеются молнии-застежки № 10, позволяющие их открывать.

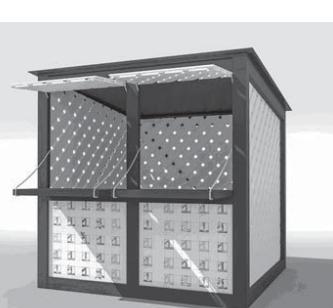
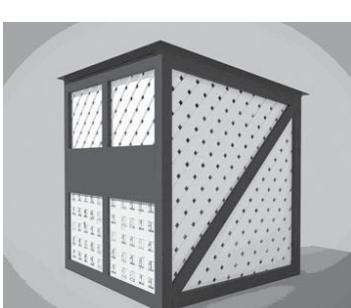
Нижний периметр тента крепится к каркасу при помощи стропы 25мм и фастексов.

Нанесение изображения на тент осуществляется методом сублимации.

Печать изображения производится на ткани «Оксфорд» 240D PU 2000, плотностью не менее 140 гр.м. кв., водостойкостью не менее 2000 мм водяного столба.

Наличие санитарно-эпидемиологического заключения у ткани «Оксфорд» подтверждает, что данный материал полностью безопасен.

Деревянный контейнер для арбузов и дынь площадью 4 кв.м.



Назначение: Уличная торговля.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ МАТЕРИАЛЫ:

1. Материал несущего каркаса:
Сращенная деревянная рейка хвойных пород, шлифованная, 8-10% влажности, сечением: 45x45, 45x64, 45x80, 40x90 мм (ГОСТ 17580-82).

Для крепежа панелей между собой используются болтовые соединения M8x90, M8x100.

2. Материал крыши:
Фанера бакелитированная 9 мм (ГОСТ 8673-93), сращенная деревянная рейка хвойных пород, шлифованная, 8-12% влажности, сечением 40x40 мм (ГОСТ 17580-82).

3. Материал внешней обшивки:
Сращенная деревянная рейка хвойных пород (без сучков), шлифованная, 8-12% влажности, сечением 20x95 мм (ГОСТ 17580-82). Фанера влагостойкая 9 мм (ГОСТ 3916.1-96).

4. Материал прилавка (стола):
Фанера бакелитированная 9 мм (ГОСТ 8673-93).

5. Отделочные материалы:

Эмаль 2-х компонентная, высокопрочная для наружного использования, цвет по РАЛ 1013и 8017).

Приложение № 3 к договору

РАСЧЕТ

размера платы по договору на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период

Хозяйствующий субъект:

Место размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период:

Площадь специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период:

Ассортимент реализуемых товаров:

Форма для расчета размера платы по Договору:

Расчет платы по договору за 1 месяц (рубль) рассчитан на основании предложенной Победителем Аукциона цены Лота № _____ по данному адресному ориентиру: _____

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

Приложение № 4 к извещению

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

на _____

(указать наименование предмета Аукциона)

настоящим,

(указать наименование участника Аукциона)

почтовый адрес

(указать почтовый адрес участника Аукциона)

подтверждает, что для участия в Аукционе на право заключения договора на _____

(указать наименование предмета договора)

направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1.	Заявка		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
ВСЕГО листов:			

Участник Аукциона/полномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в аукционе)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3824

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению открытого аукциона на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – «Комиссия») создается с целью проведения открытого аукциона на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период (далее – «Аукцион»), определения участников, удовлетворяющих требованиям Аукциона, и определения победителя Аукциона.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постанов-

лениями Правительства Московской области, нормативно-правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.2. Комиссия при проведении Аукциона осуществляется следующие функции:

1) рассматривание заявок на участие в Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона;

2) проведение Аукциона;

3) определение победителя Аукциона;

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работой Комиссии руководят председатель.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя.

3.2.1. Члены Комиссии должны быть уведомлены организатором Аукциона о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 10 дней. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы.

3.2.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя определяет решающим.

3.3. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем и членами Комиссии.

3.4. Члены Комиссии не могут быть физическими лицами, лично заинтересованные в результатах Аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций),

членами их органов управления, кредиторами участников Аукциона). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор Аукциона обязан немедленно заменить их иными физическими лицами.

3.5. Исключение и замена членов Комиссии допускаются только по решению организатора Аукциона.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии;

4.1.1. Организует работу Комиссии;

4.1.2. Назначает сроки заседаний Комиссии;

4.1.3. Формирует повестку дня заседания Комиссии;

4.1.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

4.1.5. Объявляет победителя Аукциона.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на Аукционе документами и сведениями;

4.2.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые

для принятия решения.
4.2.3. Проверять документы, представленные участниками Аукциона, на предмет их соответствия документации.
4.2.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.
4.3. Члены Комиссии:
4.3.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.3.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в открытом Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в открытом Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона.
4.3.3. Принимают участие в определении победителя Аукциона.
4.3.4. Выполняют в установленные сроки поручения пред-

седателя Комиссии.
4.4. Секретарь Комиссии:
4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.
4.4.2. Оформляет протоколы заседания Комиссии.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.
4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.
4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера, касающиеся проведения Аукциона.
Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГЛОВА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ТОРГОВЛИ В ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД НА ТЕРРИТОРИИ ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3824

Председатель комиссии:

Кондрацкий Павел Вячеславович - заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель председателя:

Советника Карина Александровна - начальник отдела закупок для муниципальных нужд Администрации Одинцовского муниципального района

Члены комиссии:

Зважкин Кирилл Александрович - начальник Территориального управления архитектуры и градостроительства Одинцовского муниципального района Власиха и Краснознаменск

Савина Людмила Васильевна - исполняющий обязанности начальника Управления развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Варварин Галина Витальевна - начальник юридического отдела Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского муниципального района

Востриков Денис Викторович - директор МКУ «ЦМЗ Одинцовского муниципального района Московской области»

Позднякова Юлия Юрьевна - начальник ОИАЗ МУ МВД

России «Одинцовское», полковник полиции

Киреев Вячеслав Иванович - депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района

Секретарь комиссии:

Лыжих Елена Владимировна - заместитель начальника отдела координации в сфере потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

10.07.2017 № 3825

О проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Руководствуясь Федеральными законами от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распространением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-Р «Об утверждении порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области Схем размещения нестационарных торговых объектов», протоколами заседания Московской областной комиссии по вопросам потребительского рынка от 21.07.2016 №

1/1 и от 24.03.2017 № 26/н, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, Положением о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района, утвержденного Решением Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 28.04.2015 № 10/4 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области и о признании утратившими силу решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района от 02.03.2006 № 19/6, от 28.04.2009 № 33/32 и от 12.03.2013 № 3/22».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Провести открытый аукцион на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района

комиссии (прилагается).

2. Утвердить извещение о проведении Аукциона (прилагается).

3.

Определить начальную (минимальную) цену лота в соответствии с

Приложением № 2 к извещению о проведении Аукциона (далее – Извещение).

4. Установить в соответствии с Извещением:

4.1. Дату, время, место, сроки рассмотрения Заявок на участие в Аукционе.

4.2. Дату, время, место и порядок проведения Аукциона.

4.3. Форму, сроки, адрес подачи Заявок на участие в Аукционе.

4.4. Величину повышения начальной цены стоимости лота (« шаг Аукциона ») в размере 5 % от начальной (минимальной) цены лота.

4.5. Задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены лота.

5. Утвердить положение о комиссии по проведению Аук-

ционна (прилагается).

6. Утвердить состав комиссии по проведению Аукциона (прилагается).

7. Возложить функции по организации Аукциона на Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

8. Опубликовать настоящое постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского муниципального района и на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети «Интернет».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Одинцовского муниципального района Московской области Кондрацкого П.В.

Исполняющий обязанности руководителя Администрации М.А. Пайсов

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

Утверждено
постановлением Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 3825

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Форма торгов	Аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора на размещение специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области
3.	Основание для проведения аукциона	Постановление Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от «10» июня 2017 года № 3825
4.	Организатор аукциона	Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области

Контактная информация:

Адрес	143000, Московская обл., г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д.28.
Контактный телефон	8 (495) 596-00-41, 8 (495) 593-47-08
Адрес электронной почты	e_lyusy@odin.ru
Официальный сайт организатора аукциона	www.odin.ru

Ответственное должностное лицо	Советника Карина Александровна - начальник отдела закупок для муниципальных нужд Администрации Одинцовского муниципального района
Контактный телефон	8 (495) 596-00-41

Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	с 10 час. 00 мин. по московскому времени к 17 июля 2017 года
Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе	до 16 час. 45 мин. по московскому времени к 14 августа 2017 года

Место (адрес) подачи заявок на участие в аукционе	143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чикина, д. 3, тел.8 (499) 558-37-02; доб.122
---	---

Форма заявки	Форма заявки указана в Приложении № 1 к настоящему Извещению
--------------	--

Порядок подачи заявки	1. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка. 2. Заявка должна содержать: 1) обязательство Заявителя в случае признания его победителем Аукциона подписать и передать организатору Аукциона Договор в установленном Извещением об открытом Аукционе сроки; 2) обязательство Заявителя в случае признания его единственным участником Аукциона заключить Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота); 3) сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку: для юридического лица - наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный налогоплательщик (далее - ИНН); для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНП), ИНН; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо
-----------------------	---

Приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;	(заявка должна быть подписана Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем);
решение о одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требуется обоснование необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, удостоверительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение Договора, внесение задатка является крупной сделкой;	- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение Заявителем задатка в обеспечение Заявки. В случае перечисления денежных средств не Заявителем такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицом как ошибочно перечисленные;
сведения (реквизиты) Заявителя для возврата Заявки в случае, когда организатор Аукциона обязан ее вернуть Заявитеle.	- сведения (реквизиты) Заявителя для возврата Заявки в случае, когда организатор Аукциона обязан ее вернуть Заявитеle.
3. Все листы поданной в письменной форме Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержатьписьмо (Приложение № 4) входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подпись Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем.	3. Все листы поданной в письменной форме Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержатьписьмо (Приложение № 4) входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью Заявителя при наличии печати (для юридического лица) и подпись Заявителем или лицом, уполномоченным Заявителем.
4. Заявитель вправе подать в отношении одного лота Аукциона только одну Заявку.	4. Заявитель вправе подать в отношении одного лота Аукциона только одну Заявку.
5. Прием Заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи Заявок.	5. Прием Заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи Заявок.
6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи Заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату Заявителя.	6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи Заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату Заявителя.
В случае подачи одним Заявителем двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.	В случае подачи одним Заявителем двух и более Заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются Заявителю.
Организатор Аукциона одновременно с возвратом Заявки обязан уведомить в письменной форме Заявителя, подавшего Заявку, об основаниях возврата.	Организатор Аукциона одновременно с возвратом Заявки обязан уведомить в письменной форме Заявителя, подавшего Заявку, об основаниях возврата.
7. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема Заявок, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки организатору Аукциона.	7. Заявитель вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема Заявок, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки организатору Аукциона.
8. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом Аукционе предусмотрено два и более лотов, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки.	8. В случае если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки, Аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об открытом Аукционе предусмотрено два и более лотов, Аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки.
9. Документы, поданные Заявителем, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке, либо иметь перевод, надлежащим образом заверенный на русском языке.	9. Документы, поданные Заявителем, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке, либо иметь перевод, надлежащим образом заверенный на русском языке.
10. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а организатор Аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона.	10. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей Заявки, а организатор Аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Аукциона.
11. Документы, поданные Заявителем, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	11. Документы, поданные Заявителем, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке, либо иметь перевод, надлежащим образом заверенный на русском языке.
7. Порядок оформления участия в аукционе	По требованию Заявителя организатор Аукциона выдает расписку в получении Заявки с указанием даты и времени ее получения.
8. Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта	Информация указана в Приложении № 2 к настоящему Извещению

9.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказать от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе до 16 час. 45 мин. по московскому времени « 14 » августа 2017 года			
10.	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение об открытом аукционе	Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об открытом аукционе не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.			
11.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота)			
12.	Размер задатка, сроки и порядок его внесения.	Обеспечение Заявок представляется в форме задатка. 10% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота), вносится по платежным реквизитам организатора Аукциона. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту). В назначении платежа указывается: "Задаток на участие в Аукционе на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от « 10 » июля 2017 года № 3825 по лоту № 17". Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке. Задаток, перечисленный Победителем Аукциона, зачисляется в сумму платежа по Договору. При уклонении или отказе Победителя Аукциона от заключения, в установленный срок, Договора, задаток ему не возвращается. Сумма задатка подлежит возврату: -заявителям (участникам Аукциона) при отказе Организатора Аукциона от проведения Аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона; -лицам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения Заявок; -участникам, не прив拿来 участие в Аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; -участникам Аукциона, которые участвовали в Аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола Аукциона; -при отзыве Заявителем Заявки до даты рассмотрения Заявок в течение пяти рабочих дней с даты поступления Организатору Аукциона уведомления об отзыве Заявки. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет Организатора Аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения Заявок.			
13.	Реквизиты для перечисления задатка	ФКУ Администрации Одинцовского муниципального района (Администрация Одинцовского муниципального района Московской области) п/с 0523003070, р/с 40302810500000000001 БИК 044582002 ПУ Банка России Западное г. Москва ИНН 5032004222, КПП 503201001 КБК 07000000000000000730 ОКТМО 46641101001 Назначение платежа: «Задаток на участие в аукционе на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, по постановлению Администрации Одинцовского муниципального района Московской области от « 10 » июля 2017 года № 3825 по лоту № 17 НДС облагается». При обеспечении заявки на участие в Аукционе путем внесения с расчетного счета участника Аукциона денежных средств на счет заказчика, факт внесения участником Аукциона таких денежных средств подтверждается платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения.			
14.	Место и сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией по адресу: 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чижикова, д. 3 с 15 час. 00 мин. по московскому времени « 15 » августа 2017 года До 16 час. 45 мин. по московскому времени « 15 » августа 2017 года			
15.	Дата, время начала, место проведения аукциона	Адрес проведения аукциона: Московская область, г.Одинцово, ул.Чижикова,д.3 тел.8(499)558-37-02; доб.122 Время начала проведения аукциона: 15 час. 00 мин. по московскому времени « 18 » августа 2017 года			
16.	Порядок проведения аукциона	1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об открытом Аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона». 2. В Аукционы могут участвовать только Заявители, признанные участниками Аукциона. 3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% от начальной (минимальной) цены Договора (цены лота). 4. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников Аукциона (их представителей). 5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов. 6. Аукцион проводится в следующем порядке: - аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения Аукциона регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона (их представителей). В случае проведения Аукциона на нескольких лотах аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на Аукцион участников Аукциона, подавших Заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участников Аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки); - Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения Аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения Аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения Аукциона на нескольких лотах), описание предмета Аукциона (лота), включая место размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период (адресный ориентир), начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену Договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам Аукциона заявить свою предложение о цене Договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену Договора (цену лота); - участник Аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цены лота) и начальной (минимальной) Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить Договор по обявленной цене; - аукционист объявляет номер карточки участника Аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены Договора (цене лота) и начальной (минимальной) цену Договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников Аукциона аукционист повторяет эту цену три раза; - Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене Договора (цене лота), ни один участник Аукциона не поднял картонку. В этом случае аукционист объявляет окончание проведения Аукциона (лота), последнее предложение о цене Договора (цене лота), номер картонки победителя Аукциона (лота). 7. Победителем Аукциона признается участник Аукциона, предложивший наиболее высокую цену Договора (цену лота) и Заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об открытом Аукционе. 8. При проведении Аукциона Организатор Аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- или видеозапись Аукциона. 9. Результаты Аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе Аукциона, который должен содержать сведения о победителе Аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРН (для индивидуального предпринимателя), с указанием порядкового номера, присвоенного Заявке, адресе проведения Аукциона, дате, времени начала и окончания Аукциона, начальной (минимальной) цене Договора (цене лота), предложении о цене Аукциона победителю Аукциона с указанием времени поступления данного предложения. 10. Организатор Аукциона размещает протокол Аукциона на официальном сайте, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. 11. В случае если в течение десяти минут после начала проведения Аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене Дого			

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

Приложение № 1 к извещению

Организатору Аукциона по адресу: Московской области, 143005, Московская область, г. Одинцово, ул. Чижикова, д. 3, Управлению по развитию потребительского рынка и услуг

ЗАЯВКА
на участие в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской областиЗаявитель
(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНП (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии))

извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, специализация: _____, лот №: _____, который состоится « ____ » ____ 201 ____ года в ____ час. ____ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении открытого аукциона.

Заявитель _____ принимает на себя обязательства
(наименование заявителя)

по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период.

Заявитель _____ (наименование заявителя)
в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, в установленные Извещением об открытом аукционе сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор на начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

Заявитель несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией в открытом аукционе на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящим Заявитель подтверждает, что:
- с условиями и сроками заключения договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, ознакомлен и согласен;

- с условиями и сроками перечисления денежных средств по итогам открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, ознакомлен и согласен.

Участник Аукциона/уполномоченный представитель _____
(Ф.И.О., подпись)**Приложение № 2 к извещению**
Перечень лотов, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) по каждому лоту

ЛОТЫ	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Вид НТО	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь НТО, кв.м.	Плата по договору за 1 месяц (руб.)	Начальная стоимость лота по Договору за период размещения
с 01.09.2017 по 31.10.2017*						
1	г.Одинцово, ул. Маршала Бирюзова, около ООТ «Госпиталь»	бахчевой	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
2	г.Одинцово, ул. Говорова, около ООТ, напротив д.8А	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
3	г.Одинцово, ул. Говорова, около д. 24А	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
4	г.Одинцово, ул. Говорова, около д. 30	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
5	г.Одинцово, ул. Молодежная, около д. 1	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
6	г.Одинцово, ул. Маршала Жукова, около д. 16	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
7	г.Одинцово, ул. Чижикова, д. 3А	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	15000,0	30000,0
8	с.п. Жаворонковское, д. Лыкино, около д. 15	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	9750,0	19500,0
9	г.п. Большие Вяземы, р.п. Большие Вяземы, ул. Городок-17, около д. 23	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	11250,0	22500,0
10	г.п. Кубинка, г. Кубинка, ул. Железнодорожная, около д. 1А	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	9750,0	19500,0
11	с.п. Ершовское, с. Савинская Слобода, ул. Садовая, около д. 58	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	9750,0	19500,0
12	с.п. Никольское, пос. Старый городок, ул. Заводская, около д. 16	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	9750,0	19500,0
13	с.п. Никольское, с. Никольское, ул. Заречная, около д. 30 А	бахчевой развал	бахчевые культуры	4	9750,0	19500,0

* - начальная (минимальная) цена Договора (цена лота) рассчитана в соответствии с Методикой определения размера платы на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период, на территории Одинцовского муниципального района Московской области от 31.03.2017 № 1488.



Назначение: Уличная торговля.
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ МАТЕРИАЛЫ:
 1. Материал несущего каркаса:
 Сращенная деревянная рейка хвойных пород, шлифованная, 8-10% влажности, сечением: 45x45, 45x64, 45x80, 40x90 мм (ГОСТ 17580-82).
 Для крепежа панелей между собой используются болтовые соединения M8x90, M8x100.
 2. Материал крыши:
 Фанера бакелизированная 9 мм (ГОСТ 8673-93); сращенная деревянная рейка хвойных пород, шлифованная, 8-12% влажности, сечением 40x40 мм (ГОСТ 17580-82).
 3. Материал внешней обшивки:
 Сращенная деревянная рейка хвойных пород (без сучков), шлифованная, 8-12% влажности, сечением 20x95 мм (ГОСТ 17580-82). Фанера влагостойкая 9 мм (ГОСТ 3916.1-96).
 4. Материал прилавка (столы):
 Фанера бакелизированная 9 мм (ГОСТ 8673-93).
 5. Отделочные материалы:
 Эмаль 2-х компонентная, высокопрочная для наружного использования, цвет по РАД 1013и 8017).

Приложение № 3 к договору

РАСЧЕТ
 размера платы по договору на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период

Хозяйствующий субъект: _____
Место размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период: _____
 Площадь специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период; _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 5825

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению открытого аукциона на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Комиссия) создается с целью проведения открытого аукциона на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период (далее – Аукцион), определения участников, удовлетворяющих требованиям Аукциона, и определения победителя Аукциона.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами, законами Московской области, постановлениями Правительства Московской области, нормативно-правовыми актами Администрации Одинцовского муниципального района Московской области, настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Число членов Комиссии должно быть не менее пяти человек.

2.2. Комиссия при проведении Аукциона осуществляются следующие функции:

1) рассмотрение заявок на участие в Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона;

2) проведение Аукциона;

3) определение победителя Аукциона;

3. Организация работы Комиссии

3.1. Работой Комиссии руководит председатель.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свою функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном участии председателя Комиссии или его заместителя.

3.2.1. Члены Комиссии должны быть уведомлены организатором Аукциона о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 10 дней. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают соответствующие протоколы.

3.2.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов председательствующий является решающим.

3.3. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, подписываются председателем и членами Комиссии.

3.4. Члены Комиссии не могут быть физические лица лично заинтересованные в результатах Аукциона (в том числе

физическими лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Аукциона). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор Аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.5. Исключение и замена члена Комиссии допускаются только по решению организатора Аукциона.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

4.1.1. Организует работу Комиссии.

4.1.2. Назначает сроки заседаний Комиссии.

4.1.3. Формирует повестку дня заседания Комиссии.

4.1.4. Определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов.

4.1.5. Объявляет победителя Аукциона.

4.2. Члены Комиссии имеют право:

4.2.1. Знакомиться со всеми представленными на Аукционе документами и сведениями.

4.2.2. Запрашивать дополнительные данные, необходимые для принятия решения.

4.2.3. Проверять документы, представленные участниками Аукциона, на предмет их соответствия документации.

4.2.4. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях

Комиссии.

4.3. Члены Комиссии:

4.3.1. Присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.3.2. Осуществляют рассмотрение заявок на участие в открытом Аукционе, принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками Аукциона или об отказе в допуске к участию в открытом Аукционе, оформление протоколов в ходе организации и проведения Аукциона.

4.3.3. Принимают участие в определении победителя Аукциона.

4.3.4. Выполняют в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

4.4.1. Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

4.4.2. Оформляет протоколы заседания Комиссии.

4.4.3. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

4.4.4. Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

4.4.5. Осуществляет иные действия организационно-технического характера, касающиеся проведения Аукциона.

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

СОСТАВ

Комиссии по проведению открытого аукциона на заключение договора на право размещения специализированного нестационарного торгового объекта, предназначенного для торговли в весенне-летний период на территории Одинцовского муниципального района Московской области

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Одинцовского муниципального района Московской области от 10 июля 2017 года № 5825

Председатель комиссии:

Кондрацкий Павел Вячеславович – заместитель руководителя Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель председателя:

Советник Карины Александровны - начальник отдела закупок по муниципальным нужд Администрации Одинцовского муниципального района

Члены комиссии:

Завражин Кирилл Александрович - начальник Территориального управления архитектуры и градостроительства Одинцовского муниципального района, городских округов Власиха и Краснознаменск

Савина Людмила Васильевна – исполняющий обязанности начальника Управления развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Варварина Галина Витальевна - начальник юридического отдела Управления правового обеспечения Администрации Одинцовского муниципального района

Востриков Денис Викторович - директор МКУ «ЦМЗ Одинцовского муниципального района Московской области»

Позднякова Юлия Юрьевна - начальник ОИАЗ МУ МВД

России «Одинцовское», полковник полиции

Киреев Вячеслав Иванович - депутат Совета депутатов Одинцовского муниципального района

Секретарь комиссии:
 Лысих Елена Владимировна - заместитель начальника отдела координации в сфере потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района

Заместитель руководителя Администрации П.В. Кондрацкий

Главный редактор

Нина ДЬЯЧКОВА

Директор по рекламе

Алена ПАТРИНА

Вёрстка:

Мария МАРКОВА

Екатерина КОЧЕВАЛИНА

Екатерина БАШКАТОВА

Редактор-корректор

Тамара СЕМЕНОВА

Корректор

Анна ОРЛОВА

Учредитель: Администрация Одинцовского муниципального района Московской области

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по ЦФО.

Свидетельство ПИ №ФС1-51270

Адрес редакции: 143000, Московская обл., г. Одинцово, б-р Крылова, 3
 Тел.: 8 (495) 508-86-99, 8 (495) 591-63-17, e-mail: 6447152@mail.ru

Рекламный отдел: 8 (495) 591-63-17

Тираж: 100 000 экз.

Отпечатано в ОАО «Московская газетная типография»

Адрес: 123995, Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1

Заказ № 1558

Дата выхода в свет 14.07.2017

Время подписания в печать:

по графику – 12.07.2017 в 21.00

Распространяется бесплатно.

Точка зрения редакции не всегда совпадает с мнением авторов.

Ответственность за достоверность рекламной информации несет рекламодатели.

Телепрограмма представлена ЗАО «Сервис-ТВ».